

Årsredovisning
för
Vital Service Sverige AB
559167-1762

Räkenskapsåret
2024-04-01 - 2025-03-31

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-09-26.
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.
Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av:

Kenneth André Isaksson, Styrelseledamot
2025-09-26

Styrelsen för Vital Service Sverige AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret
2024-04-01 - 2025-03-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företaget registrerades 2018 och bedriver sedan dess verksamhet inom Service så som fasadvätt, fastighetsskötsel, fönsterputs, klottersanering, städning, transporter och därmed förenlig verksamhet.

Företaget är dotterbolag till Nothliving Sverige AB (559249-1335).

Företaget har sitt säte i Göteborg.

Tillväxt

Vår satsning på tillväxt har varit genom flexibel organisation, engagemang, kund till kundrekommendationer och externa leverantörer till uppsökande föräsljning.

Vi är fortsatt med i Expedition framåt som en del av vår tillväxtsatsning via Göteborgs Stad. Utöver det så har vi stärkt vår position inom fastighetsförvaltning och kan nu erbjuda sina kunder; tekniskförvaltning, fastighetsskötsel, klottersanering, fasadvätt, transporter med god kvalitet. Vi har vunnit flera avtal inom fastighetsservice trappstäd och grönskötsel vilket både gett oss kunskap och erfarenhet i segmentet.

Ovanstående har bidragit till att våra kunder utökat sitt förtroende för oss men även att vi vunnit nya kunder.

Investeringar

Vi har investerat i en till större maskin för snöröjning, redskapsbärare, åkgräsklippare, hetvattentvätt, spolbil. Anställt en administratör för att förbättra vår leverans och säkerställa att administrationen och rapporteringen efterlevs så som vi önskar. Med rapporter till kund och återkopplingar till samarbetspartners.

Utbildningar

Vi har utbildat och certifierat tre medarbetare inom klottersanering, fasadvätt, höga tryck och taktvätt.

Vi har utbildat fyra medarbetare inom heta arbeten och som anläggningsskötare brandlarm för att tillgodose våra kunder den kompetensen.

Företaget arbetar vidare för att alla medarbetare ska ha en hög kompetens inom städ och bli en professionell servicemedarbetare.

Våra Gruppleddare har påbörjat en grundlig ledarskapsutbildning.

Fler medarbetare som kompetensutvecklas inom Flyttstäd då efterfrågan har förändrats.

Ny utbildning inom trappstäd har tagits fram som våra medarbetare som arbetar inom trappstädning har fått genomgå.

För att bidra till framtidens arbetskraft så har vi tagit hand om en praktikant inom fastighetsskötsel och har påbörjat en kontakt för att fortsätta bidra till att unga kommer ut i arbete.

Utmärkelser

Vi har vunnit utmärkelse som årets guldbolag av Sverige index vilket vi givetvis är väldigt stolta över.

Kvalitet och Miljö

Företaget har nått sina mål inom miljö genom minskad klimatpåverkan gällande Transporter och kemikalieförbrukning. Granskar våra leverantörer och deras hållbarhetsarbete för att säkerställa att relevanta delar efterlevs.

Vi har vidare auktoriserat oss enligt Almega och serviceföretagens auktorisation inom städbranschen.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22
Nettoomsättning	19 541	14 313	8 666	8 621
Resultat efter finansiella poster	949	1 461	251	585
Soliditet (%)	37,4	40,8	25,3	28,0

Vår satsning på tillväxt har varit genom flexibel organisation, engagemang, kund till kundrekommendationer och externa leverantörer till uppsökande föräsljning.

Vi är fortsatt med i Expedition framåt som en del av vår tillväxtsatsning via Göteborgs Stad. Utöver det så har vi stärkt vår position inom fastighetsförvaltning och kan nu erbjuda sina kunder; tekniskförvaltning, fastighetsskötsel, klottersanering, fasadvätt, transporter med god kvalitet. Vi har vunnit flera avtal inom fastighetsservice trappstäd och grönskötsel vilket både gett oss kunskap och erfarenhet i segmentet.

Ovanstående har bidragit till att våra kunder utökat sitt förtroende för oss men även att vi vunnit nya kunder. det har därmed bidragit till en ökning av vår nettoomsättning på mer än 30%.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50 000	576 094	996 770	1 622 864
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Utdelning till				
Northliving Sverige AB		-160 000		-160 000
Balanseras i ny räkning		996 770	-996 770	0
Årets resultat			912 244	912 244
Belopp vid årets utgång	50 000	1 412 864	912 244	2 375 108

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	1 412 864
årets vinst	912 244
	2 325 108

disponeras så att	
till aktieägare utdelas (0,025 kronor per aktie)	125 000
i ny räkning överföres	2 200 108
	2 325 108

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning	Not	2024-04-01 -2025-03-31	2023-04-01 -2024-03-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Nettoomsättning		19 540 568	14 312 916
Övriga rörelseintäkter		-78 598	366 635
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		19 461 970	14 679 551
Rörelsekostnader			
Handelsvaror		-1 600 388	-1 319 023
Övriga externa kostnader		-3 485 533	-2 283 916
Personalkostnader	2	-13 248 570	-9 497 174
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-237 764	-121 781
Summa rörelsekostnader		-18 572 255	-13 221 894
Rörelseresultat		889 715	1 457 657
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		89 288	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		3 484	15 710
Räntekostnader och liknande resultatposter		-33 464	-12 079
Summa finansiella poster		59 308	3 631
Resultat efter finansiella poster		949 023	1 461 288
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		222 500	-200 000
Summa bokslutsdispositioner		222 500	-200 000
Resultat före skatt		1 171 523	1 261 288
Skatter			
Skatt på årets resultat		-259 279	-264 518
Årets resultat		912 244	996 770

Balansräkning	Not	2025-03-31	2024-03-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Goodwill	3	0	0
Summa immateriella anläggningstillgångar		0	0
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	4	1 549 737	277 297
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5	5 156	7 290
Summa materiella anläggningstillgångar		1 554 893	284 587
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	6	916 288	1 172 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		916 288	1 172 000
Summa anläggningstillgångar		2 471 181	1 456 587
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		2 507 517	1 383 586
Fordringar hos koncernföretag		10 716	-895
Övriga fordringar		28 968	17 677
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		439 343	485 812
Summa kortfristiga fordringar		2 986 544	1 886 180
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		1 319 279	1 458 782
Summa kassa och bank		1 319 279	1 458 782
Summa omsättningstillgångar		4 305 823	3 344 962
SUMMA TILLGÅNGAR		6 777 004	4 801 549

Balansräkning	Not	2025-03-31	2024-03-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		50 000	50 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		1 412 864	576 094
Årets resultat		912 244	996 770
Summa fritt eget kapital		2 325 108	1 572 864
Summa eget kapital		2 375 108	1 622 864
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		200 000	422 500
Summa obeskattade reserver		200 000	422 500
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	7	0	0
Övriga skulder		26 166	56 957
Summa långfristiga skulder		26 166	56 957
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut		526 731	0
Förskott från kunder		33 115	46 046
Leverantörsskulder		584 992	445 444
Skatteskulder		175 722	181 670
Övriga skulder		1 007 657	707 540
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 847 513	1 318 528
Summa kortfristiga skulder		4 175 730	2 699 228
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		6 777 004	4 801 549

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Immateriella anläggningstillgångar

Goodwill 5 år

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

Förbättringsutgifter på annans fastighet 5 år

Not 2 Medelantalet anställda

	2024-04-01 -2025-03-31	2023-04-01 -2024-03-31
Medelantalet anställda	43	35

Not 3 Goodwill

	2025-03-31	2024-03-31
Ingående anskaffningsvärden	1 424 649	1 424 649
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 424 649	1 424 649
Ingående avskrivningar	-1 424 649	-1 385 920
Årets avskrivningar	0	-38 729
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 424 649	-1 424 649
Utgående redovisat värde	0	0

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2025-03-31	2024-03-31
Ingående anskaffningsvärden	491 087	485 278
Inköp	1 508 070	85 309
Försäljningar/utrangeringar	0	-79 500
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 999 157	491 087
Ingående avskrivningar	-213 790	-179 213
Försäljningar/utrangeringar		46 375
Årets avskrivningar	-239 556	-80 952
Utgående ackumulerade avskrivningar	-453 346	-213 790
Utgående redovisat värde	1 545 811	277 297

Not 5 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2025-03-31	2024-03-31
Ingående anskaffningsvärden	10 500	10 500
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 500	10 500
Ingående avskrivningar	-3 210	-1 110
Årets avskrivningar	-2 134	-2 100
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 344	-3 210
Utgående redovisat värde	5 156	7 290

Not 6 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2025-03-31	2024-03-31
Ingående anskaffningsvärden	1 172 000	0
Inköp	120 000	1 172 000
Försäljningar	-465 000	0
Realiserade vinster/förluster fonder	89 288	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	916 288	1 172 000
Utgående redovisat värde	916 288	1 172 000

Not 7 Ställda säkerheter

	2025-03-31	2024-03-31
Företagsinteckning	250 000	250 000
	250 000	250 000

Göteborg 2025-09-26

Ida Carina Fahlström
Ida Carina Fahlström
Ordförande

Kenneth André Isaksson
Kenneth André Isaksson
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats 2025-09-26

Björn Thunholm
Björn Thunholm
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Vital Service Sverige AB, org.nr 559167-1762

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Vital Service Sverige AB för räkenskapsåret 2024-04-01 -- 2025-03-31.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vital Service Sverige ABs finansiella ställning per den 31 mars 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Vital Service Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Vital Service Sverige AB för räkenskapsåret 2024-04-01 -- 2025-03-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Vital Service Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg
2025-09-26

Björn Thunholm
Björn Thunholm
Auktoriserad revisor