

Årsredovisning

för

Storvretens vårdcentral AB

556734-1846

Räkenskapsåret

2022

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Storvretens vårdcentral AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 30 juni 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Botkyrka den 30 juni 2023



Stefan Amér

Årsredovisning
för
Storvretens vårdcentral AB
556734-1846
Räkenskapsåret
2022

Styrelsen och verkställande direktören för Storvretens vårdcentral AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Storvretens vårdcentral AB (Familjeläkarna Storvreten) bedriver hälso- och sjukvård i Storvreten, Botkyrka med målsättningen att ge våra patienter en god vård i livets olika skeden. Ägare och chefer är själva verksamma inom vården. Genom hög medicinsk kompetens, arbetsglädje och engagemang skapar vi förutsättningar för nöjda och trygga patienter och en hållbar ekonomi. Företaget har sitt säte i Botkyrka.

Ägarförhållande

Bolaget ägs av Familjeläkarna i Saltsjöbaden AB

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Pandemin av Covid-19 har påverkat verksamheten från mars 2020 och även under 2022. Pandemin har lett till ett visst inkomstbortfall p.g.a. minskat antal besök och vissa ökade kostnader, inte minst för personal. Familjeläkarnas verksamhet och medarbetare har gjort viktiga insatser mot pandemin och samverkat med Region Stockholm, kommuner och stadsdelar, universitet och högskolor, Folkhälsomyndigheten och andra aktörer. Vi har bidragit till forskning och utveckling med fokus på covid och på äldre. Familjeläkarna har sedan mars 2022 stött Ukraina med sjukvårdsmaterial som lämnats över i Ukraina, eller skickats ned, samt i partnerskap med Sophiahemmet bidragit till utbildning av ukrainska läkare och sjuksköterskor.

Vi har fortsatt fokuserat på att rekrytera och utbilda kompetenta medarbetare. Omsättningen har ökat och resultatet är på samma nivå som 2021, trots att det påverkats negativt av pandemin, bland annat på grund av ökade personalkostnader. Nyckelmedarbetare har kunnat behållas och nya rekryterats. Genom samordning och synergi med Familjeläkarnas övriga verksamheter har kvaliteten förbättrats och kostnader kunnat hållas nere. Ledningssystem tillgängligt för alla på intranät har utvecklats liksom gemensamma funktioner inom ekonomi, kommunikation och HR.

Vi har uppfyllt målsättningen att vara tillgängliga och ta hand om våra patienter efter pandemin. Planen för 2023 är att fortsätta utveckla verksamheten, rekrytera och stärka medarbetarna och skapa och behålla långsiktigt hållbara resultat.

Läs mer om våra verksamheter på www.famlak.se

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	34 097	38 834	32 871	34 536
Resultat efter finansiella poster	1 188	456	-394	-558
Soliditet (%)	4,7	6,5	2,4	5,4

Kommentarer till resultatutvecklingen

Sedan 2021 när Familjeläkarna tog över verksamheten har tidigare underskott vänts till ett positivt resultat. År 2022 ökar resultat mot en långsiktigt hållbar nivå. Uppföljning och ledarskap bidrar till årets resultat. Uppföljningsarbetet utvecklas vidare under 2023.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Förändrade förutsättningar för att bedriva vård är ett scenario vi måste förhålla oss kontinuerligt, vilket gör att vi måste vara flexibla och innovativa. Vården är personalintensiv och vi, liksom andra vårdgivare, är beroende av att kunna rekrytera och behålla duktiga medarbetare för att kunna hålla en hög kompetens och ge patienterna kontinuitet.

Förväntad framtida utveckling

Vi kommer att ha fortsatt fokus på hög medicinsk kompetens, arbetsglädje och engagemang, vilket skapar förutsättningar för nöjda och trygga patienter och en hållbar ekonomi.

Medarbetare

Medarbetarna är vår viktigaste resurs. Vi satsar på att få fram och utveckla alla chefer. Chefsutbildningen innefattar bland annat ledarskap, ekonomi, arbetsrätt, arbetsmiljö och lönesättning. Alla nya medarbetare genomgår en introduktionsutbildning. Vidareutbildning hålls regelbundet inom alla verksamhetsområden och med alla medarbetare. Rutiner och arbetssätt är tillgängliga för alla medarbetare på intranätet. Vi har låg sjukfrånvaro och låg andel inhyrd personal.

Miljö

Familjeläkarnas samtliga verksamheter är sedan 2010 miljöcertifierade, enligt ISO 14001. Samtliga verksamheter har miljöombud och vi arbetar med årliga revisioner.

Kvalitet och patientsäkerhet

Familjeläkarnas verksamheter är kvalitetscertifierade enligt ISO 9001. Ledningssystemet, som är tillgängligt för alla medarbetare på intranätet, liksom det digitala avvikelssystemet, har utvecklats under året. Alla verksamheter arbetar mot fastställda mål och tar fram en handlingsplan för att nå målen. Vi arbetar aktivt med att utveckla vården och på förebyggande insatser för våra stora patientgrupper. Kvalitetsparametrar följs upp varje månad. Patientsäkerhetsberättelse finns upprättad.

2023070353493

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	-70 389	456 269	485 880
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		456 269	-456 269	0
Årets resultat			10 228	10 228
Belopp vid årets utgång	100 000	385 880	10 228	496 108

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	385 880
årets vinst	10 228
	396 108

disponeras så att	
i ny räkning överföres	396 108
	396 108

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Nettoomsättning		34 097 232	38 834 030
Övriga rörelseintäkter		750 234	0
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		34 847 466	38 834 030
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-5 277 239	-4 185 539
Övriga externa kostnader		-5 413 821	-4 976 042
Personalkostnader	2	-22 944 223	-29 108 403
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-25 873	-17 444
Summa rörelsekostnader		-33 661 156	-38 287 428
Rörelseresultat		1 186 310	546 602
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 548	2 876
Räntekostnader och liknande resultatposter		-56	-93 209
Summa finansiella poster		1 492	-90 333
Resultat efter finansiella poster		1 187 802	456 269
Bokslutsdispositioner			
Lämnade koncernbidrag		-1 153 000	0
Summa bokslutsdispositioner		-1 153 000	0
Resultat före skatt		34 802	456 269
Skatter			
Skatt på årets resultat		-24 574	0
Årets resultat		10 228	456 269

Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Goodwill

3

0

0

Summa immateriella anläggningstillgångar

0

0

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

4

266 593

292 467

Summa materiella anläggningstillgångar

266 593

292 467

Summa anläggningstillgångar

266 593

292 467

Omsättningstillgångar

Varulager m. m.

Råvaror och förnödenheter

145 000

22 755

Summa varulager

145 000

22 755

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

259 615

698 569

Övriga fordringar

520 203

125 090

Upparbetad men ej fakturerad intäkt

2 440 226

2 271 044

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

1 910 885

383 248

Summa kortfristiga fordringar

5 130 929

3 477 951

Kassa och bank

Kassa och bank

5 083 916

3 705 821

Summa kassa och bank

5 083 916

3 705 821

Summa omsättningstillgångar

10 359 845

7 206 527

SUMMA TILLGÅNGAR

10 626 438

7 498 994

Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

100 000

100 000

Summa bundet eget kapital

100 000

100 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

385 880

-70 389

Årets resultat

10 228

456 269

Summa fritt eget kapital

396 108

385 880

Summa eget kapital

496 108

485 880

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

3 259 409

821 231

Skulder till koncernföretag

3 528 000

2 300 000

Övriga skulder

844 333

816 292

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2 498 588

3 075 591

Summa kortfristiga skulder

10 130 330

7 013 114

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

10 626 438

7 498 994

2023070553496

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Medelantalet anställda

	2022	2021
Medelantalet anställda	35	37

Not 3 Goodwill

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	8 097 000	8 097 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8 097 000	8 097 000
Ingående avskrivningar	-8 097 000	-8 097 000
Utgående ackumulerade avskrivningar	-8 097 000	-8 097 000
Utgående redovisat värde	0	0

2023070553498

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 466 319	1 702 736
Inköp	0	112 294
Försäljningar/utrangeringar	0	-348 711
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 466 319	1 466 319
Ingående avskrivningar	-1 173 852	-1 505 119
Försäljningar/utrangeringar		348 711
Årets avskrivningar	-25 873	-17 444
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 199 725	-1 173 852
Utgående redovisat värde	266 594	292 467

Not 5 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Företagsinteckning	6 000 000	6 000 000
	6 000 000	6 000 000

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Botkyrka

Stefan Amér
Verkställande direktör

Maria Amér
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats

WeAudit Sweden AB

Mikael Köver
Auktoriserad revisor

Verifikation av digital signering

För transaktion f32a02b6-29f3-4c48-9a4f-d9e62e6cb0fb

Nedan framgår verifikat för signering av dokument ÅR 2022 Storvretens vårdcentral AB via signeringstjänsten WeSign.

Information om signering

Signering initierades 2023-06-29 14:57:28 och slutfördes genom att alla parter signerat **2023-06-30**.

Amér, Stefan Erik Ingvar

stefan.amer@famlak.se

2023-06-29



Amér, Anna Maria Cecilia

maria.amer@famlak.se

2023-06-30



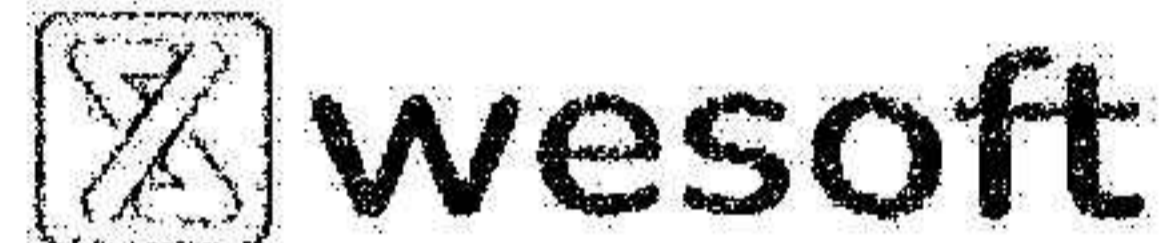
Köver, Mikael Stefan

mikael.kover@weaudit.se

2023-06-30



Verifierad av



Förklaring. Detta är en verifikation av utförd elektronisk signatur och försegling av dokumentet ovan. Den digitala signeringen och förseglingen har gjorts med tjänsten WeSign. Detta digitala dokument har försetts med dolda bilagor för att kunna bevisa och kontrollera äktheten.

Äktheten kan kontrolleras genom att öppna detta dokument i en pdf-läsare som kan visa dolda bilagor, eller genom att ladda upp på wesofts verifieringstjänst på <https://sign.wesoft.app/verify>. Om signaturhandlingen har manipulerats i efterhand kommer detta framgå av verifieringen.

WeAudit

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Storvretens Vårdcentral AB

Org.nr 556734-1846

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Storvretens Vårdcentral AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Storvretens Vårdcentral ABs finansiella ställning per den 2022-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Storvretens Vårdcentral AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 2022-06-30 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

WeAudit

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Storvretens Vårdcentral AB för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Storvretens Vårdcentral AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm enligt datum som framgår av elektronisk signatur

WeAudit Sweden AB

Mikael Köver
Auktoriserad revisor

Storvretens Vårdcentral AB, Org.nr 556734-1846

Verifikation av digital signering

För transaktion 65830e8c-a265-4b2f-bcd1-9138b6d0783e

Nedan framgår verifikat för signering av dokument RB 2022 Storvretens vårdcentral AB via signeringstjänsten WeSign.

Information om signering

Signering initierades 2023-06-30 09:06:40 och slutfördes genom att alla parter signerat **2023-06-30**.

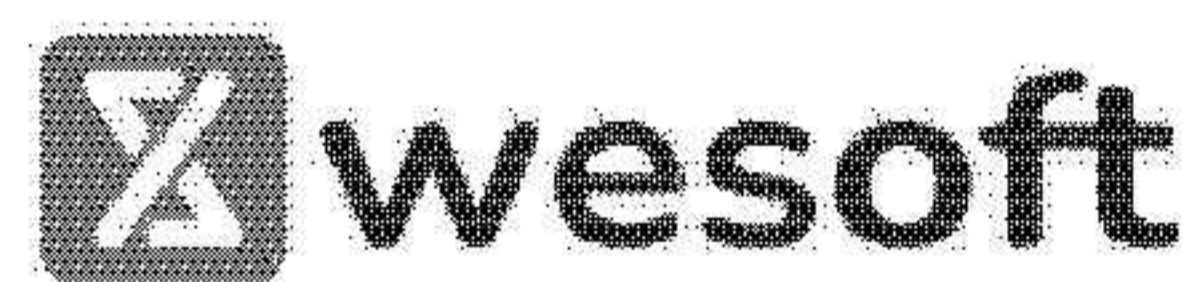
Köver, Mikael Stefan

mikael.kover@weaudit.se

2023-06-30



Verifierad av



Förklaring Detta är en verifikation av utförd elektronisk signatur och försegling av dokumentet ovan. Den digitala signeringen och förseglingen har gjorts med tjänsten WeSign. Detta digitala dokument har försetts med dolda bilagor för att kunna bevisa och kontrollera äktheten.

Äktheten kan kontrolleras genom att öppna detta dokument i en pdf-läsare som kan visa dolda bilagor, eller genom att ladda upp på wesofts verifieringstjänst på <https://sign.wesoft.app/verify>. Om signaturhandlingen har manipulerats i efterhand kommer detta framgå av verifieringen.