

Årsredovisning

för

Vatten och Miljöresurs i Berg Härjedalen AB

559169-9573

Räkenskapsåret

2022-01-01 - 2022-12-31

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Vatten och Miljöresurs i Berg Härjedalen AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 25 april 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Sveg 2023-05-16



Rickard Stenberg



Årsredovisning

för

Vatten och Miljöresurs i Berg Härjedalen AB

559169-9573

Räkenskapsåret

2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	3
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Kassaflödesanalys	11
Noter	12

Styrelsen och verkställande direktören för Vatten och Miljöresurs i Berg Härjedalen AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr).

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Föremålet för bolagets verksamhet är att, för de kommuner eller kommunala bolag som är ägare av bolaget, driva va-verksamhet enligt lagen om allmänna vattentjänster och utöva ansvar för avfallshantering enligt miljöbalken.

Bolagets ändamål är att, med iakttagande av kommunala principer i kommunallagen och annan relevant lagstiftning för ägarkommunerna långsiktigt ansvara för förvaltning, drift, underhåll och genomföra investeringar i delägarnas allmänna va-anläggningar och avfallshantering i enlighet med bolagets föremål.

Syftet med att ha detta i bolagsform är främst att säkra kompetensförsörjningen samt att på lång sikt få en effektivare och robustare verksamhet.

Företaget har sitt säte i Härjedalens kommun, Jämtlands län.

Bolagets styrelse

Under merparten av redovisningsåret gav den gällande bolagsordningen att styrelsen ska bestå av minst fyra ledamöter hemmahörande i Bergs kommun och minst tre hemmahörande i Härjedalens kommun. Nya ledamöter utses av respektive kommuns kommunfullmäktige. Härjedalens kommunfullmäktige utser ordförande.

Med anledning av Bräcke kommuns inträde i bolaget från 1/1 2023 hölls det extra bolagsstämman 22 december 2022 där nya styrande dokument antogs samt att ny styrelse valdes. I den nya bolagsordningen är styrelsesammansättningen ändrad till att bestå av totalt nio ledamöter.

Kommunfullmäktige i Berg utser tre ledamöter, varav en vice ordförande.

Kommunfullmäktige i Bräcke utser tre ledamöter och en andre vice ordförande.

Kommunfullmäktige i Härjedalen utser tre ledamöter varav en ordförande.

Företaget har sitt säte i Härjedalens kommun, Jämtlands län.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Även om vi inte nådde 2021 års rekordnivå så fortsatte 2022 på samma inslagna trend som åren innan med högt tryck på bolaget och dess verksamheter. Detta då ett försämrat världsläge till trots och med vikande konjunktur. Pandemiläget förbättrades och arbetet har kunnat bedrivas under någorlunda ordinarie former jämfört med åren innan.

Både ny VA-taxa och avfallstaxa med tillhörande föreskrifter infördes i båda kommunerna under året. Slamstrategiarbete har startats för att säkra framtida avsättning av slam producerat både i reningsanläggningar och från enskilda brunnar, verksamhetsområden för VA har setts över och uppdaterats i båda kommunerna och återställanden av deponin på Risön utanför Sveg har påbörjats på allvar.

På personalsidan har VA-chefen valt att sluta sin anställning och en rekryteringsprocess pågår. En intern ekonomichef har tillsatts, ny ÅVC-chef har anställts, avdelningarna avfall och service har fått separata avdelningschefer samt att serviceenheten och avfallsstaben har utökats. De senare nämnda förändringarna är delvis en följd av att Bräcke kommun förväntats tillkomma i bolaget till 2023, mer om det längre ned, men även de utmaningar vi står inför bland annat kopplat till ny lagstiftning inom avfallshanteringssektorn.

Under året har det tagits politiska beslut i respektive ägarkommuns kommunstyrelse om att göra det möjligt för Bräcke kommun att träda in som delägare i bolaget. Detta föranledde intensivt arbete med bland annat att ta fram nya styrande dokument samt i övrigt förbereda för övergången av Bräckes VA- och avfallsverksamhet till bolaget. Det slutgiltiga besluten togs på respektive kommunfullmäktige i december, och i januari 2023 blev Bräcke kommun formellt en aktieägare.

Vad gäller fältverksamheten så har både stora och små projekt genomförts inom de båda verksamhetsgrenarna under året. Arbetet med överföringsledningar mellan bland annat Funäsdalen och Ramundberget har gått över i entreprenadform. På flera andra orter i Härjedalen pågår projektering inför andra stora satsningar på avloppsreningsanläggningar och tillhörande överföringsledningar. I Härjedalens kommun har arbetet med det nya reningsverket fortsatt men blev under sommaren 2022 pausat och har inte återupptagits sedan dess, förutom arbeten runt om. Det pågår en utredning avseende ansvar för sättningar som uppstått i samband med markarbeten.

Matavfallsinsamlingen har fortsatt att rullats ut i kommunerna och kommer fortsätta framåt då det dessutom blir lagkrav men matavfallssortering från 2024.

Bolagets sidoordnade verksamhet, som avser det som inte utförs inom VA och avfall, har glädjande gett ett resultat om ca 162 000 kr före skatt för året. Vinsten här härrör till försäljning av avfallsingenjörstjänster till Bräcke inför övergången samt VA-utredningsarbete inom planprocesser.

Det är respektive ägarkommun som svarar mot taxekollektiven, och särredovisning för detta återfinns i kommunernas egna årsredovisningar. Vatten och Miljöresurs är ett viktigt verktyg i det löpande arbetet samt i att lotsa kommunerna framåt i utvecklingsarbetet.

	BERGS KOLLEKTIV		HÄRJEDALENS KOLLEKTIV	
	VA	AVFALL	VA	AVFALL
<i>IB</i>	-3 876		3 535	1 627
2018	-1 398	3 000	429	87
2019	2 859	2 411	-1 501	5 992
2020	4 860	-137	2 024	-1 160
2021	752	-865	-6 275	1 267
2022	-1 015	-3 526	3 100	-2 000
Akkumulerat resultat	2 214	883	1 312	5 813

De ansamlade resultaten ska utjämnas till noll över tid.

För 2022 uppvisar Härjedalen kommuns VA-kollektiv ett plusresultat om 3,1 Mkr och avfallskollektivet ett minusresultat om 2,0 Mkr. Per 2022-12-31 är de ackumulerade resultaten +1,3 respektive +5,8 Mkr.

För 2022 uppvisar Bergs kommuns VA-kollektiv ett minusresultat om 1,0 Mkr och avfallskollektivet ett minusresultat om 3,5 Mkr. VA Bergs ackumulerade resultatet per 2022-12-31 är +2,2 Mkr.

För Bergs kommuns avfallskollektiv saknas uppgifter före 2018. Det ansamlade resultatet 2018-2022 är +0,9 Mkr.

Nyckeltal för verksamheterna*

	Berg				Härjedalen			
	2022	2021	2020	2019	2022	2021	2020	2019
Antal besökare ÅVC	13 446	14 471	14481	10958	40524	44497	43569	37023
Mängd insamlat restavfall (ton)	1399	1444	1506	1602	3554	3743	3644	3773
Mängd insamlat matavfall (ton)	68**	97	22	0	120	103	24	0
Antal nyanslutningar***	133	225	296		341	992	647	
Upparbetade investeringar åt ägarkommunerna Avfall (tkr)	2307	0	0	0	3820	0	0	0
Upparbetade investeringar åt ägarkommunerna VA (tkr)	4897	4005	4205	5132	115477	90565	47375	45250

*Vatten och Miljöresurs är ett driftbolag. Ägarkommunerna är VA-huvudmän och är därmed de som äger kundreskontra samt anläggningarna.

**Minskningen mot 2021 beror på att mätning pausades en period när nytt avtal tillkom samt att matavfallet då blev liggandes en längre period varpå vikten minskade.

***Avser antal bostadsenheter fakturerade under året. Endast vatten/ endast spillvatten räknas som en (1) nyanslutning. Även både vatten och spillvatten räknas som en (1) nyanslutning.

Antal meter VA-ledning
ca 1 671km

Antal tömningar avfallskärl
Restavfall: 116 120st
Matavfall: 26 392st

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Som läget ser ut med krig i Europa och ökande inflation med mera här i Sverige är det svårt att sia om utvecklingen 2023. Konjunkturläget kan mycket väl innebära en minskad utveckling i våra turismområden i fjällen och därmed en normalisering av mängden aktiviteter inom våra verksamhetsområden, men det återstår att se.

Det vi dock vet är att vi har ny och skärpt lagstiftning i antågande inom både VA och avfall för ett antal år framöver vilket kommer innebära en hel del arbete för bolagets personal. Numera har det införts krav på att alla kommuner skall ha Vattentjänstplaner från och med december 2023 och EU-kommissionens förslag på nytt avloppsdirektiv kommer att innebära investeringsbehov i anläggningarna om det går igenom i dess nuvarande form. Inom avfallsområdet kommer insamlingsansvaret för förpackningsavfall övergå till kommunerna från 1/1 2024 och fastighetsnära förpackningsinsamling skall som det ser ut idag vara infört till 2027.

Bräcke kommun är delägare i bolaget från januari 2023 och verksamheterna där för VA och avfall med berörd personal går då över i bolagets regi. Även om ett förberedande arbete har gjorts återstår det mycket att lösa under året kopplat till denna övergång och att införa gemensamma arbetssätt med mera. VA-taxan i Bräcke skall också ses över under det kommande året.

På rekryteringssidan fortsätter sökandet efter ny VA-chef samt att det inom VA finns ett antal pensionsavgångar att hantera under året.

Andra icke-finansiella upplysningar

Personal

Ett av huvudsyftena med att bilda ett gemensamt driftbolag för två kommuner är att säkra vårt behov av kompetens. Både genom att behålla de vi har och att bli en mer attraktiv arbetsgivare för den kompetens vi behöver skaffa oss.

Under året har det gjorts flera satsningar och aktiviteter inom området. Det har utförts en friskprofil för samtliga medarbetare och det har sedan följts upp med dialogmöten i ett antal grupper om arbetsmiljö och trivsel. Det arbetet fortsätter in i 2023 med bland annat utvärdering av bolagets organisation nu när vi också får in fler delägare och fler verksamheter.

Medarbetarenkät har utförts vid två tillfällen under året, februari och november. Den utförs tillsammans med Härjedalens kommun och kommer ske årligen i november framåt. Enkäten bygger på konceptet Hållbart Medarbetarengagemang (HME) och består av nio frågeställningar inom motivation, ledarskap och styrning. Frågeställningarna är framtagna av SKR (Sveriges kommuner och regioner) med syfte att mäta arbetsplatsens medarbetarengagemang men även skapa ett analysunderlag att jämföra mot andra kommuner och kommunala bolag. Glädjande är att resultaten har ökat inom samtliga områden för bolaget mellan de två mätningarna.

En fysisk bolagsdag arrangerades i oktober. Den bestod av en blandning mellan information, föreläsning och aktiviteter och uppfattades som mycket positiv bland medarbetarna. Konceptet kommer utvecklas och återkomma årligen framåt så länge pandemiläget tillåter.

Miljöpåverkan

Våra alltmer miljömedvetna kunder ställer allt högre krav på oss som leverantör. Det ställs också högre och högre krav utifrån nya och skärpta lagkrav och direktiv från myndigheter, vilket är inspirerande men också stundtals utmanande. Det ställer krav på att vi som verksamhet kontinuerligt måste göra omvärldsbevakningar och löpande se över vilka initiativ som tas som kan påverka vår verksamhet på sikt, både på EU-nivå och nationellt.

Ägarförhållanden

Vatten och miljöresurs i Berg Härjedalen AB ägs till:

50 % av Bergs kommun

50 % av Härjedalens kommun

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2018/19
Nettoomsättning	264 665	220 287	169 355	155 936
Balansomslutning	97 757	76 219	30 336	29 157
Eget kapital	2 109	1 991	2 000	2 000
Kassalikviditet (%)	169,5	216,1	98,8	97,4
Soliditet (%)	2,2	2,6	6,6	6,9

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	2 000 000		-8 779	1 991 221
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		-8 779	8 779	0
Årets resultat			117 979	117 979
Belopp vid årets utgång	2 000 000	-8 779	117 979	2 109 200

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

ansamlad förlust	-8 779
årets vinst	117 979
	109 200
disponeras så att i ny räkning överföres	109 200
	109 200

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Bolaget har under året förbättrat sin särredovisning av sidoordnad verksamhet. Resultatet om 117 979 består av den del av den sidoordnade verksamheten som bolaget är skyldiga att inte konkurrera på den privata marknaden med.

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning	3	264 664 782	220 286 918
Övriga rörelseintäkter		891 428	399 744
		265 556 210	220 686 662
Rörelsens kostnader			
Förnödenheter och underentreprenörer		-161 518 508	-117 072 401
Övriga externa kostnader	4, 5	-52 650 107	-55 132 807
Personalkostnader	6, 7	-49 161 929	-46 863 166
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	8	-1 275 214	-1 190 628
		-264 605 758	-220 259 002
Rörelseresultat	9	950 452	427 660
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-788 313	-427 660
		-788 313	-427 660
Resultat efter finansiella poster		162 139	0
Resultat före skatt		162 139	0
Skatt på årets resultat	10	-44 160	-8 779
Årets resultat		117 979	-8 779

2023052316326

Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

11

3 429 588

3 253 450

3 429 588

3 253 450

Summa anläggningstillgångar

3 429 588

3 253 450

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

498 758

95 477

Fordringar hos koncernföretag

12

72 131 255

27 155 790

Aktuella skattefordringar

5 676

0

Övriga fordringar

13

1 764

0

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

14

1 203 739

1 126 734

73 841 192

28 378 001

Kassa och bank

20 486 420

44 587 596

Summa omsättningstillgångar

94 327 612

72 965 597

SUMMA TILLGÅNGAR

97 757 200

76 219 047

Balansräkning

Not 2022-12-31 2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

15, 16

Bundet eget kapital

Aktiekapital

2 000 000

2 000 000

2 000 000

2 000 000

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

-8 779

0

Årets resultat

117 979

-8 779

109 200

-8 779

Summa eget kapital

2 109 200

1 991 221

Långfristiga skulder

17, 18

Skulder till koncernföretag

40 000 000

40 458 779

Summa långfristiga skulder

40 000 000

40 458 779

Kortfristiga skulder

18

Leverantörsskulder

28 866 903

13 721 831

Skulder till koncernföretag

1 343 144

2 070 199

Aktuella skatteskulder

0

821

Övriga skulder

4 089 591

4 819 131

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

19

21 348 362

13 157 065

Summa kortfristiga skulder

55 648 000

33 769 047

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

97 757 200

76 219 047

Kassaflödesanalys

Not 2022-01-01 2021-01-01
 -2022-12-31 -2021-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster	162 139	0
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	1 275 214	1 190 628
Betald skatt	-50 657	21 676

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital

	1 386 696	1 212 304
--	------------------	------------------

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kundfordringar	-33 201 670	-186 753
Förändring av kortfristiga fordringar	-12 255 845	-11 440 628
Förändring av leverantörsskulder	14 418 015	-293 006
Förändring av kortfristiga skulder	7 461 759	7 111 015
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-22 191 045	-3 597 068

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-1 518 519	-749 141
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	67 167	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-1 451 352	-749 141

Finansieringsverksamheten

Upptagna lån	-2	39 541 223
Amortering av lån	-458 777	-458 777
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-458 779	39 082 446
Årets kassaflöde	-24 101 176	34 736 237

Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början	44 587 596	9 851 359
Likvida medel vid årets slut	20 486 420	44 587 596

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Anläggningstillgångar består av fordon, arbetsmaskiner och servrar vilka skrivs av på 5 år, förutom undantag där livslängden bedömts avvika från detta.

Finansiella instrument

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Eget kapital

Företagets nettotillgångar, dvs skillnaden mellan tillgångar och skulder.

Kassalikviditet (%)

Omsättningstillgångar exklusive lager och pågående arbeten i procent av kortfristiga skulder.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Den 2 januari 2023 blev Bräcke kommun formellt delägare i Vatten och Miljöresurs. Från detta datum är Berg, Bräcke och Härjedalen delägare med en tredjedels ägande vardera av bolagets aktier.

2023 bytte även bolaget namn till Vatten och Miljöresurs Mitt AB.

I övrigt har inga väsentliga händelser som påverkar bolagets ekonomiska ställning inträffat efter räkenskapsårets slut.

Not 3 Nettoomsättningens fördelning

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Avfall	63 784 619	51 472 320
Vatten och avlopp (VA)	196 059 443	165 418 583
Sidoordnad verksamhet	4 820 720	3 396 015
	264 664 782	220 286 918
Nettoomsättningen per kommun och verksamhet		
Berg avfall drift	15 354 722	13 368 603
Berg avfall återställning deponi	40 732	263 305
Berg avfall investeringar	2 306 849	0
Berg VA drift	16 561 538	15 394 280
Berg VA investeringar	6 706 155	4 005 332
Härjedalen avfall drift	36 435 081	35 200 145
Härjedalen avfall återställning deponi	5 827 515	2 640 266
Härjedalen avfall investeringar	3 819 720	0
Härjedalen VA drift	57 314 501	55 453 950
Härjedalen VA investeringar	115 477 249	90 565 021
Sidoordnad verksamhet	4 820 720	3 396 015
	264 664 782	220 286 917

Not 4 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 1 211 160 kronor.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Inom ett år	-1 669 115	-1 458 431
Senare än ett år men inom fem år	-2 419 136	-2 035 702
	-4 088 251	-3 494 133

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Not 5 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
KPMG AB		
Revisionsuppdrag	-102 000	-95 000
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	-4 000
	-102 000	-99 000

Not 6 Anställda och personalkostnader

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Antal tillsvidareanställda per 31 dec		
Kvinnor	14	14
Män	61	54
	75	68
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	-1 103 502	-792 988
Övriga anställda	-33 915 687	-32 206 376
	-35 019 189	-32 999 364
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	-38 075	-160 256
Pensionskostnader för övriga anställda	-1 617 036	-1 609 979
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	-11 174 232	-10 604 059
	-12 829 343	-12 374 294
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	-47 848 532	-45 373 658
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	11 %	29 %
Andel män i styrelsen	89 %	71 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	62 %	71 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	38 %	29 %

*Begreppet ledande befattningshavare omfattar VD, ekonomichef, VA-chef, avfallschef och servicechef samt vissa nyckelpersoner (bolagets ledningsgrupp). Denna definition har ändrats till 2022 eftersom chefstjänsten avfall- och servicechef separerats och ekonomichef har rekryterats istället för att köpas månadsvis. 2021 års värden har ändrats.

Avtal om avgångsvederlag

Avtal om avgångsvederlag tecknas individuellt om behov uppstår. Under 2022 har inga sådana avtal träffats.

Not 7 Medelantalet anställda

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Medelantalet anställda*	84	77,5

Medeltalet anställda har beräknats som antalet arbetade timmar inklusive semester, sjukfrånvaro och tjänstledighet dividerad med årsarbetstid enligt schablon 1.980 timmar. Övertid har ej medräknats.

*Föregående års siffra har korrigerats då den i föregående års årsredovisning var felaktig.

Not 8 Avskrivningar och nedskrivningar

Anläggningstillgångar skrivs av enligt plan över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Samtliga fordon och arbetsmaskiner skrivs av med 20% av anskaffningsvärdet, förutom undantag där livslängden bedömts avvika från detta.

Not 9 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	3,00 %	4,00 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	99,00 %	94,00 %

Not 10 Aktuell och uppskjuten skatt

Avstämning av effektiv skatt

	2022-01-01 -2022-12-31		2021-01-01 -2021-12-31	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		162 139		
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-33 401	20,60	
Ej avdragsgilla kostnader	6,64	-10 761		-8 781
Öresavrundning		2		2
Redovisad effektiv skatt	27,24	-44 160		-8 779

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	6 061 691	5 312 550
Inköp	1 518 519	749 141
Försäljningar/utrangeringar	-164 397	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 415 813	6 061 691
Ingående avskrivningar	-2 808 241	-1 617 613
Försäljningar/utrangeringar	97 230	0
Årets avskrivningar	-1 275 214	-1 190 628
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 986 225	-2 808 241
Utgående redovisat värde	3 429 588	3 253 450

Not 12 Fordringar hos koncernföretag

Av beloppet avser fordran på Bergs kommun 10 428 973 kr och Härjedalens kommun 61 702 282 kr.

Not 13 Övriga fordringar

Fordran utgörs av saldo på skattekonto på balansdagen samt övriga mindre fordringsposter.

	2022-12-31	2021-12-31
Skattekonto	0	0
Övriga poster	1 764	0
	1 764	0

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Försäkringspremier som avser nästkommande år	391 711	368 876
Nyttjanderättsavgifter för IT-system som avser nästkommande år	678 230	688 429
Fakturering kopplat till Bräckes inträde	70 275	0
Övriga fakturor som avser nästkommande år	63 523	69 429
	1 203 739	1 126 734

Not 15 Antal aktier och kvotvärde

Aktiekapitalet består av 2.000 aktier med kvotvärde 1000 kr per aktie. Bergs kommun 212000-2502 äger 50% och Härjedalens kommun 212000-2510 äger 50% av aktierna.

Not 16 Disposition av vinst eller förlust

2022-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

ansamlad förlust	-8 779
årets vinst	117 979
	109 200
disponeras så att	
i ny räkning överföres	109 200
	109 200

Not 17 Långfristiga skulder

Under 2021 togs ett lån mot Härjedalens kommun för att möjliggöra fakturering av faktiska kostnader varje månad, istället för som tidigare, via acconto. Detta lån är amorteringsfritt enligt avtal. I övrigt avser posten av lånerevers från Härjedalens kommun för avbetalning av fordon och arbetsmaskiner som övergick till bolaget i samband med bolagsbildningen. Avbetalning av detta lån sker under 5 år med en femtedel av totala beloppet varje år.

	2022-12-31	2021-12-31
Förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Härjedalens kommun	-40 000 000	-40 000 000
	-40 000 000	-40 000 000

Not 18 Skulder som avser flera poster

Företagets lån mot Härjedalens kommun om 40 458 779 kronor redovisas under följande poster i balansräkningen.

	2022-12-31	2021-12-31
Långfristiga skulder		
Skulder till koncernföretag	40 000 000	40 458 779
	40 000 000	40 458 779
Kortfristiga skulder		
Skulder till koncernföretag	458 779	458 777
	458 779	458 777

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna semesterlöner	-3 331 598	-3 454 509
Upplupna pensionskostnader	-1 522 003	-1 390 420
Upplupen löneskatt	-369 238	-337 316
El fakturor avs dec	-1 326 099	-905 751
Slutavräkningar avfallsentreprenader	-556 801	-3 017 867
Revision	-100 000	-100 000
Matavfallskärl	-4 444 380	0
Upplupet Funäsdalens reningsverk	-6 859 179	-2 462 828
Övriga fakturor	-2 839 064	-1 488 374
	-21 348 362	-13 157 065

Sveg 2023-03-29

Magnus Karlsson
Ordförande

Bo Karlsson

Richard Lundgren

Pontus Nissblad

Mats Wilhelmsson

Bo Eriksson

Kent Karlsson

Martin Halvarsson

Barbro Norberg

Rickard Stenberg
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats

KPMG

Kristoffer Bodin
Auktoriserad revisor

2023052316337

Signature reference: 2cfb8dfb-b267-49aa-9974-4bd289201035

RS

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: MAGNUS KARLSSON

Date: 2023-04-03 11:17:25

BankID refno: 226f6bf7-6de4-4968-8468-32180e13bffb

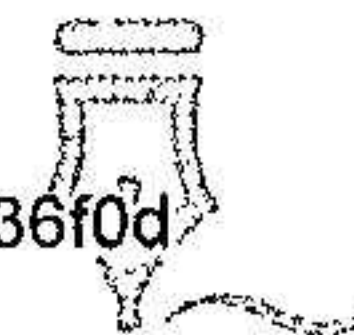


Ordförande: Magnus Karlsson

Signed by: BO KARLSSON

Date: 2023-04-03 13:02:38

BankID refno: 57f88fb1-6218-415b-8a97-1bd478036f0d



vice ordf: Bo Karlsson

Signed by: PONTUS NISSBLAD

Date: 2023-04-03 13:06:03

BankID refno: 908cebcf-35b2-4dc8-927f-f79407754073



Styrelseledamot: Pontus Nissblad

Signed by: Mats Anders Wilhelmsson

Date: 2023-04-03 14:17:54

BankID refno: 69f035fe-1d27-45bf-a6f9-82e34b606c7b



andre vice ordf.: Mats Wilhelmsson

Signed by: BARBRO NORBERG

Date: 2023-04-03 16:33:59

BankID refno: cfbe8a5a-49a7-4b24-accd-ff782f9edea4



Barbro Norberg

Signed by: BO OLOF STEFAN ERIKSSON

Date: 2023-04-03 17:11:27

BankID refno: fbee6c90-5578-4ed4-bff9-997f29a726a7



Bo Eriksson

Signed by: Kent Sven-Göran Karlsson

Date: 2023-04-04 15:06:34

BankID refno: be3a2c61-59f5-4d27-858d-e9358377e3a

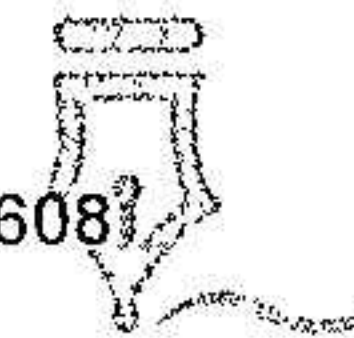


Kent Karlsson

Signed by: Carl Martin Halvarsson

Date: 2023-04-15 11:58:43

BankID refno: 47047f6d-9f69-4fc9-9caf-500caefc4608



Martin Halvarsson

Signed by: Carl Otto Rickard Stenberg

Date: 2023-04-15 12:25:25

BankID refno: 4dd4786b-38dd-4763-bd1e-f028d0dd3ce9



VD: Rickard Stenberg

Signed by: Karl Richard Lundgren

Date: 2023-04-17 10:50:06

BankID refno: 8964bda0-0d7a-46e5-92fb-f2b0a9dfbb67



Richard Lundgren

Signed by: Yngve Roger Kristoffer Bodin

Date: 2023-04-18 10:02:08

BankID refno: 879f4226-e44e-4d5d-8fd1-7782123f1048



Kristoffer Bodin



2023052316339

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Vatten och Miljöresurs Mitt AB (Fd Vatten och Miljöresurs i Berg Härjedalen AB), org. nr 559169-9573

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Vatten och Miljöresurs Mitt AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vatten och Miljöresurs Mitt ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Vatten och Miljöresurs Mitt AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Vatten och Miljöresurs Mitt AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Vatten och Miljöresurs Mitt AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Sundsvall den 2023-04-18

KPMG AB

DocuSigned by:

Kristoffer Bodin

089E0E6FD5A64A8...

Kristoffer Bodin

Auktoriserad revisor

BS

Certificate Of Completion

2023052316341

Envelope Id: BAFBC09E5395496BA7E89A01F09AB7C8
Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse VMR 2022.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 2
Certificate Pages: 2
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Kristoffer Bodin
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
kristoffer.bodin@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
4/18/2023 10:03:27 AM

Holder: Kristoffer Bodin
kristoffer.bodin@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Kristoffer Bodin
kristoffer.bodin@kpmg.se
Auktoriserad revisor
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Kristoffer Bodin
089E0E8FD5A64A8...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 4/18/2023 10:13:08 AM
Viewed: 4/18/2023 10:13:49 AM
Signed: 4/18/2023 10:13:54 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 3dcc1855-c21d-5962-b820-05fe33667be1
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/18/2023 10:13:37 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent Hashed/Encrypted 4/18/2023 10:13:08 AM
Certified Delivered Security Checked 4/18/2023 10:13:49 AM
Signing Complete Security Checked 4/18/2023 10:13:54 AM
Completed Security Checked 4/18/2023 10:13:54 AM

RS

Payment Events

Status

Timestamps

2023052316342

RS