

Årsredovisning
för
KungSängen Produktion AB
556553-8641

Räkenskapsåret
2024

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-04-24.
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av:

Peter Gustafsson, Verkställande direktör
2025-04-28

Styrelsen och verkställande direktören för KungSängen Produktion AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

KungSängen har sedan starten 1998 bedrivit produktion och försäljning av sängar och sovrumsprodukter till svenska och nordiska konsumenter direkt via egna butiker och egen webshop. KungSängen tillverkar huvudsakligen sängarna i bolagets egna fabrik och levererar direkt till kund. Sängarna skräddarsys och tillverkas efter kundens önskemål och behov.

KungSängen ägs sedan 2024-04-30 till majoritet av Kamjo Design & Hantverk AB.

Företaget har sitt säte i Enköping.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

2024 har präglats av återhämtning och strävan att få stabilitet i verksamheten och få kostnadskontroll på verksamheten.

Vid ingång av 2024 bestod KungSängen av en koncern med modern KungSängen Group AB, 559035-5797 med dotterbolag KungSängen Sweden AB, 559035-5789 som fusionerades nedströms till KungSängen Produktion AB, 556553-8641 i augusti 2024.

Bolaget KungSängen Group AB med dotterbolag gick i september 2023 in i företagsrekonstruktion. Ett instabilt världsläge med pågående krig höga räntor har lett till förändrat köpbeteende. Det tillsammans med hög inflation och höga råvarukostnader, vilket föranlett en negativ påverkan på bolagets likviditet och resultat. För att komma till rätta med den ekonomiska situationen som bolaget befann sig i, valde bolaget ansöka om och genomföra en företagsrekonstruktion. Syftet var att genomföra såväl finansiella som operationella rekonstruktionsåtgärder.

Företagsrekonstruktionen var lyckad, och i april 2024 avslutades rekonstruktionen. Dels har företaget förbättrats operationellt och finansiellt och rekonstruktionsplanen antagits i tingsrätten.

Bolaget har under och efter rekonstruktionen arbetat aktivt med operationella åtgärder i syfte att säkra koncernens livskraft. Bolagets främsta fokus har varit att fortsatt säkerställa leveranser till kunderna samt ha fortsatt bra kontroll på likviditet. Bolaget har under rekonstruktionen fattat beslut om att stänga elva olönsamma (varav 6 st under 2024) butiker/lokaler samt för de resterande lokalerna förhandlat med samtliga hyresvärdar om rabatter, minskade ytor och förbättrade villkor. Ett flertal övriga avtal har även avslutats. Bemanningen i koncernen har generellt minskats inom produktion/logistik och butikerna. Därutöver har man förhandlat ner inköps- och andra driftskostnader, komponentjusterat sängar för förbättrad marginal samt effektiviserat logistik- och transportstrukturen. Även den centrala organisationen har skalats ner för att minska kostnadsbasen.

Utöver de operationella åtgärder som koncernen vidtagit krävdes även en skulduppställning med fordringsägare för att möjliggöra långsiktig lönsamhet och stabilitet. Merparten av bolagets borgenärer valde en ackordsuppställning där 25% betalas ut vid 8 tillfällen över 2 år, där sista betalningen av ackordet sker under april 2026.

I samband med ackordsuppställningen tillfördes ca 22 MSEK genom en nyemission som genomfördes i dåvarande moderbolaget KungSängen Group AB.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolaget ser positivt på verksamhetens fortsatta utveckling, där fokus under året är att fortsatt ha full kostnadskontroll och kontroll på likviditeten samt förbättra rutiner och processer och få stabilitet i verksamheten genom att kvalitetssäkra bolaget. Samtidigt är förhoppning att marknaden kommer vända och räntenivån bli stabil under 2025, vilket vore positivt för företaget. Men bolaget följer noggrant utvecklingen och agerar därefter.

Hållbarhetsrapport

KungSängens hållbarhetsrapport avser räkenskapsåret 2024 och är upprättad i enlighet med bestämmelserna i årsredovisningslagen. KungSängens hållbarhetsarbete har en tydlig koppling till bolagets långsiktiga värdeskapande. Genom vår strävan att värna om miljön och människor ser vi till att våra kunder kan känna sig trygga när de handlar hos oss på KungSängen. Inom ramen för begreppet hållbarhet ingår främst arbete med miljö, mänskliga rättigheter, personal, sociala förhållanden samt hållbart ekonomiskt företagande. Hållbarhetsarbetet styrs genom ett antal policys och riktlinjer. Styrelsen har ansvaret för hållbarhetsredovisningen.

Under 2024 har vi fortsatt fokusera på hållbarhetsområdet och hållbarhetsplanen som utgår från agenda 2030. För att fastställa KungSängens prioriterade hållbarhetsaspekter och vägen framåt. Ledningsgruppen har även satt delmål som vi styr vårt hållbarhetsarbete mot.

Under 2024 har det prioriterats att skapa förståelse för den enskildes bidrag till arbetsplatsens arbetsklimat och ständiga förbättringsarbete. Med tydliga värderingar som fokuserar på gemenskap, inkluderande och ansvarstagande får alla klara förhållningssätt att efterleva - tillsammans.

Nedan följer en översikt av de olika områdena inom ramen för årsredovisningslagens sjätte kapitel.

Affärsmodell

KungSängen grundades 1998 och säljer sängar och sovrumstillbehör via 37 egna butiker i Sverige och online. KungSängen erbjuder kvalitetssängar och sovrumstillbehör under eget varumärke. Sängarna skräddarsys efter kundens önskemål, tillverkas i den egna fabriken i Enköping och levereras hem till kunderna utan mellanhänder.

Miljö

KungSängens miljöpolicy syftar till att skapa en förståelse kring organisationens arbete med miljörelaterade frågor samt att skapa riktlinjer för hur miljöarbetet sker.

På KungSängen arbetar vi aktivt för att alla våra produkter och material ska ha certifikat som värnar om miljön och människor. Genom certifieringar och avtal värnar vi om skogsproduktionen och den biologiska mångfalden, ser till att skadliga ämnen minskas för att erbjuda produkter som inte är hälsofarliga samt ser till att mänskliga rättigheter och arbetsvillkor följs.

Alla våra leverantörer följer EU:s kemikalielagstiftning (REACH). Den största delen av våra bäddtextilier samt alla våra tyger-, vadd- och Talalaylatex är certifierade med Öko-Tex Standard 100, vilket innebär att kontroll och minskning av skadliga ämnen gjorts. Vår Talalaylatex har dessutom en klass 1 certifiering samt är Cradle- to cradle certifierad, vilket betyder att materialet är helt cirkulärt.

Mänskliga rättigheter

I KungSängens samarbetsavtal ingår att leverantören och dess underleverantörer ska följa UN Global Compacts Tio Principer. Genom att arbeta efter dessa principer upprätthåller företagen ett grundläggande ansvar inom mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och antikorruption. Vid uppstart av ny leverantör görs även fysiska kontrollbesök i fabrik av KungSängens egen personal eller anlitad extern kontrollant. BSCI- och ISO-certifierade leverantörer premieras vid nya samarbeten.

Personal och sociala förhållanden

KungSängens uppförandekod omfattar samtliga anställda inom KungSängen. I stort tydliggör uppförandekoden för alla anställda hur vi ska uppträda som affärspartner, arbetsgivare, medarbetare och ambassadörer för företaget.

KungSängens arbetsmiljöpolicy omfattar arbetsmiljöfrågor och socialt engagemang. KungSängens diskrimineringspolicy anger riktlinjer för att säkerställa att anställda inom KungSängen behandlas lika och att ingen diskrimineras på grund av kön, religion, etnicitet eller någon annan av diskrimineringsgrunderna. KungSängen uppmanar medarbetarna att rapportera incidenter som rör diskriminering och trakasserier antingen till närmsta chef eller krisgruppen (ledningsgruppen).

Visselblåsarpolicyn tydliggör allas ansvar att gemensamt uppmärksamma problem och områden där vi som organisation eller våra anställda inte följer rådande lagar, eller inte fullt ut lever efter våra riktlinjer. Visselblåsarfunktionen är ett komplement till vår nuvarande struktur och ska inte ses som en ersättning för ett öppet samtalsklimat. Visselblåsarkanalerna kan även ses som en möjlighet för att lyfta och motverka eventuell korruption och andra oegentligheter inom KungSängen.

KungSängen har satsat väldigt mycket på att öka kompetensutvecklingen inom företaget. KungSängen Sales Academy har implementerats och målet med utbildningarna är pålästa och kunniga säljare som leder till en tryggare upplevelse för både personal och kund. Utbildningen inkluderar många ämnesområden såsom materiallära, coaching, IT-säkerhet, ergonomilära med närapater.

Risker och riskhantering

Systematiskt arbete görs för att så många som möjligt av KungSängens partners ska agera i hållbarhetens tecken och erbjuda hållbara produkter samt arbetsförhållanden.

Risken att arbetare diskrimineras och att arbetsmiljölagstiftningen inte efterlevs finns alltid och KungSängen arbetar aktivt med att upplysa personalen om den diskrimineringspolicy som styr verksamheten samt vilka rättigheter man har som anställd mot arbetsgivaren. KungSängen uppmanar anställda till fackligt engagemang för att säkerställa rättvisa förhållanden.

KungSängens har en anti-korruptionspolicy som beskriver hur vi arbetar för att motverka, upptäcka och agera vid korruption.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	316 277	369 792	416 299	387 491	359 275
Resultat efter finansiella poster	45 290	-48 065	-19 873	19 982	27 739
Soliditet (%)	17,5	neg	15,2	22,9	22,8

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fond för utv.utgifte r	Fri överkursfo nd	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 000	20	695		27 508	-48 688	-19 464
Disposition enligt beslut av årsstämman:							
Balanseras i ny räkning					-48 688	48 688	0
Fusion				15 342	-32 394		-17 052
Erhållna aktieägartillskott					7 036		7 036
Avskr. aktiverade utv.utgifter			-225		225		0
Årets resultat						52 737	52 737
Belopp vid årets utgång	1 000	20	470	15 342	-46 312	52 737	23 257

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

fri överkursfond	15 342 010
ansamlad förlust	-46 311 965
årets vinst	52 737 093
	21 767 138

disponeras så att i ny räkning överföres	21 767 138
	21 767 138

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelsens intäkter	2		
Nettoomsättning		316 277	369 792
Övriga rörelseintäkter		106 779	4 795
		423 057	374 587
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-114 385	-160 808
Övriga externa kostnader	3, 4	-126 300	-133 058
Personalkostnader	5	-94 506	-106 708
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-29 494	-16 333
Övriga rörelsekostnader		-11 366	-3 125
		-376 051	-420 032
Rörelseresultat		47 005	-45 445
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		220	130
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-1 936	-2 750
		-1 716	-2 621
Resultat efter finansiella poster		45 290	-48 065
Resultat före skatt		45 290	-48 065
Skatt på årets resultat	7	7 448	-622
Årets resultat		52 737	-48 688

Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

Tkr

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	8	470	695
Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter	9	7 872	13 155
Goodwill	10	15 108	0
		23 450	13 850

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer	11	15 044	29 723
		15 044	29 723

Finansiella anläggningstillgångar

Uppskjuten skattefordran	12	7 448	0
Andra långfristiga fordringar		10 085	1 056
		17 533	1 056

Summa anläggningstillgångar

56 027 **44 629**

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Råvaror och förnödenheter		2 933	2 446
Färdiga varor och handelsvaror		35 251	33 665
		38 184	36 111

Kortfristiga fordringar

Aktuella skattefordringar		300	227
Fordringar hos koncernföretag		0	59 952
Övriga fordringar		9 962	29 601
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	14 546	10 092
		24 808	99 872

Kassa och bank

		13 709	8 585
Summa omsättningstillgångar		76 701	144 568

SUMMA TILLGÅNGAR

132 728 **189 197**

Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

Tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

14, 15

Bundet eget kapital

Aktiekapital

1 000

1 000

Reservfond

20

20

Fond för utvecklingsutgifter

470

695

1 490

1 715

Fritt eget kapital

Fri överkursfond

15 342

0

Balanserad vinst eller förlust

-46 312

27 508

Årets resultat

52 737

-48 688

21 767

-21 180

Summa eget kapital

23 257

-19 465

Kortfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

0

3 000

Checkräkningskredit

16

5 793

21 625

Förskott från kunder

35 733

18 607

Leverantörsskulder

32 331

78 565

Skulder till koncernföretag

0

782

Övriga kortfristiga skulder

16 256

47 528

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

17

19 358

38 555

Summa kortfristiga skulder

109 471

208 662

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

132 728

189 197

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder, låneskulder och derivatinstrument.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Anläggningstillgångar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Utgifter för internt genererad goodwill och varumärken redovisas i resultaträkningen som kostnad då de uppkommer.

Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättning att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	5 år
Goodwill	10 år
Övriga immateriella tillgångar	5 år

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivningar påbörjas då tillgången tas i bruk. Materiella anläggningstillgångar som är av mindre värde enligt inkomstskattelagen (1999:1229) redovisas som kostnad vid första redovisningstillfället.

Anskaffningsvärdet för materiella anläggningstillgångar är fördelat på komponenter om det består av betydande komponenter med en väsentlig skillnad i nyttjandeperiod.

Utgifter för nedmontering, bortforsling eller återställande av plats räknas inte in i anskaffningsvärdet för en materiell anläggningstillgång. I stället redovisas en avsättning successivt över tillgångens nyttjandeperiod.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Maskiner och inventarier	5 år
Bilar	3 år

Leasing

Företaget redovisar samtliga leasingavtal som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. 2023 valde man att frångå den schablonmässiga inkuransen om 3% och istället övergå till individuell bedömning av inkuransrisk med 1148 Tkr (fg år 2 131 Tkr). Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

I egentillverkade halv- och helfabrikat består anskaffningsvärdet av direkta tillverkningskostnader och de indirekta kostnader som utgör mer än en oväsentlig del av den sammanlagda utgiften för tillverkningen. Vid värdering har hänsyn tagits till normalt kapacitetsutnyttjande.

Företaget redovisar ett påslag avseende frakt och tillverkning.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar vid uppsägning utgår då företag beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Exceptionella intäkter

	2024	2023
Ackordsvinst	97 604	0
	97 604	0

Ackordsvinsten är från rekonstruktion. Mer information finns i förvaltningsberättelsen.

Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 45 073.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år	46 726	49 456
Senare än ett år men inom fem år	100 495	151 684
Senare än fem år	21 634	17 420
	168 854	218 560

Den operationella leasingen avser främst hyreskontrakt. Majoriteten av hyreskontrakten har en årlig indexuppräknning och en uppsägningstid på 9 månader innan kontraktet löper ut.

Not 4 Arvode till revisorer

	2024	2023
Öhrlings PricewaterCoopers AB		
Revisionsuppdrag	375	500
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	231	53
Skatterådgivning	219	26
Övriga tjänster	0	650
	825	1 229

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	63	70
Män	78	102
	141	172
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	67	0
Övriga anställda	66 390	78 992
	66 456	78 992
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	0	0
Pensionskostnader för övriga anställda	4 306	4 571
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	23 018	25 695
	27 324	30 266
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	93 781	109 258
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	0 %	0 %
Andel män i styrelsen	100 %	100 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	50 %	50 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	50 %	50 %

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Övriga räntekostnader	1 936	2 750
	1 936	2 750

Not 7 Aktuell och uppskjuten skatt

	2024	2023
Aktuell skatt	0	0
Uppskjuten skatt	-7 448	622
Skatt på årets resultat	-7 448	622
Redovisat resultat i skattepliktig verksamhet före skatt	45 290	-48 065
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20.6%)	9 330	9 901
Ej avdragsgilla kostnader	3 330	-49
Ej skattepliktiga intäkter	-20 107	0
Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat i skattepliktig verksamhet	0	0
Underskottsavdrag vars skattevärde ej redovisats som tillgång	0	-9 230
Redovisad skattekostnad	-7 448	622

Not 8 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 125	1 125
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 125	1 125
Ingående avskrivningar	-430	-205
Årets avskrivningar	-225	-225
Utgående ackumulerade avskrivningar	-655	-430
Utgående redovisat värde	470	695

Not 9 Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	35 083	27 167
Inköp	0	7 194
Försäljningar/utrangeringar	-5 028	0
Omklassificeringar	-722	722
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	29 333	35 083
Ingående avskrivningar	-21 928	-15 682
Försäljningar/utrangeringar	3 469	0
Omklassificeringar	722	-722
Årets avskrivningar	-3 723	-5 524
Utgående ackumulerade avskrivningar	-21 460	-21 928
Utgående redovisat värde	7 872	13 155

Not 10 Goodwill

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	100	100
Genom fusion	157 193	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	157 293	100
Ingående avskrivningar	-100	-89
Genom fusion	-126 366	0
Årets avskrivningar	-15 719	-11
Utgående ackumulerade avskrivningar	-142 185	-100
Utgående redovisat värde	15 108	0

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	69 796	63 446
Inköp	0	6 350
Försäljningar/utrangeringar	-14 579	0
Omklassificeringar	-7	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	55 210	69 796
Ingående avskrivningar	-40 073	-29 488
Försäljningar/utrangeringar	9 734	0
Årets avskrivningar	-9 827	-10 585
Utgående ackumulerade avskrivningar	-40 166	-40 073
Utgående redovisat värde	15 044	29 723

Not 12 Uppskjuten skatt på temporära skillnader

Uppskjuten skatt på temporära skillnader 2024-12-31

Temporära skillnader	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld	Netto
Skattemässiga underskottsavdrag	7 448	0	7 448
	7 448	0	7 448

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyror	10 005	8 056
Övriga förutbetalda kostnader	4 541	2 036
	14 546	10 092

Not 14 Antal aktier

Namn	Antal aktier
Antal A-Aktier	6 790 759
	6 790 759

Not 15 Disposition av vinst eller förlust

2024-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

fri överkursfond	15 342
ansamlad förlust	-46 312
årets vinst	52 737
	21 767

disponeras så att	
i ny räkning överföres	21 767
	21 767

Not 16 Checkräkningskredit

2024-12-31

2023-12-31

Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	15 750	30 000
Outnyttjad del	9 957	8 375

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2024-12-31

2023-12-31

Upplupna personalkostnader	16 540	33 615
Förutbetalda intäker	1 937	4 406
Övriga interimsskulder	882	534
	19 358	38 555

Not 18 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

2024-12-31

2023-12-31

Avskrivningar	29 494	16 333
Ackordvinst	-97 604	0
Orealiserad ränta	220	0
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	6 383	0
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	-439	0
	-61 946	16 333

Not 19 Räntor och utdelningar

	2024-12-31	2023-12-31
Erhållen ränta	218	42
Erlagd ränta	-1 936	-2 810
Orealiserad ränta lån	306	0
	-1 412	-2 767

Not 20 Fusion

KungSängen Sweden AB

Under året har KungSängen Sweden AB med organisationsnummer 559035-5789 fusionerats med företaget. KungSängen Produktion ABs resultaträkning ingår följande belopp avseende KungSängen Sweden ABs resultat för perioden 1/1-23/8 år 2024. Balansräkning för KungSängen Sweden AB vid fusionstidpunkten:

	Belopp per 2024-08-23
Nettoomsättning	0
Rörelseresultat	1 366
Anläggningstillgångar	197 680
Omsättningstillgångar	182
Summa tillgångar	197 862
Obeskattade reserver	0
Eget kapital	181 411
Skulder	16 452
Summa skulder	197 862

KungSängen Group AB

Under året har KungSängen Group AB med organisationsnummer 550935-5797 fusionerats med företaget. I KungSängen Produktion ABs resultaträkning ingår följande belopp avseende KungSängen Group ABs resultat för perioden 1/1-23/8 år 2024. Balansräkning för KungSängen Group AB vid fusionstidpunkten.

	Belopp per 2024-08-23
Nettoomsättning	0
Rörelseresultat	75
Anläggningstillgångar	140 436
Omsättningstillgångar	15 470
Summa tillgångar	155 906
Obeskattade reserver	0
Eget kapital	155 906
Skulder	0
Summa skulder	155 906

Balansräkningarna visar storleken på det överlåtande företagens tillgångar, skulder och obeskattade reserver omedelbart för överföringen till det övertagande företaget. Koncerninterna poster har eliminerats och fusionsresultatet framgår i specifikationen avseende förändringar i eget kapital i förvaltningsberättelsen.

Not 21 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
För företagets egen räkning:		
Ställda säkerheter (Företagsinteckningar)	52 000	52 000
Ansvarsförbindelser (Garantier)	1 363	1 809
	53 363	53 809

Not 22 Transaktioner med närstående

Kamjo Design & Hantverk AB, orgnr 556665-6368 har under året förvärvat aktierna från Litorina IV LP och är moderbolag per 2024-12-31. Kamjo Design & Hantverk AB äger 98,3% av bolagets aktier.

Inköp och försäljning mellan koncernbolag
0,6% av årets inköp avser inköp från moderbolaget

Lån uppgående till 4 900 tkr från Litorina IV LP, ägare av aktier i moderbolaget KungSängen Group AB vid årets början innan fusionen, har avslutats under året. Marknadsmässiga villkor har utgått på det erhållna lånet.

Lån uppgående till 7 036 tkr från Kamjo Design & Hantverk AB har under året kvittats i en nyemission i koncernen innan fusionen skedde och lånet har omvandlats till ett ovillkorat aktieägartillskott. Marknadsmässiga villkor har utgått på det erhållna lånet.

2025-03-19

Peter Gustafsson
Peter Gustafsson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-03-20

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Peter Daroczy
Peter Daroczy
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i KungSängen Produktion AB, org.nr 556553-8641

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för KungSängen Produktion AB för år 2024 med undantag för den lagstadgade hållbarhetsrapporten på sidorna 3-4.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av KungSängen Produktion ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte den lagstadgade hållbarhetsrapporten på sidorna 3-4. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för KungSängen Produktion AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till KungSängen Produktion AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 3-4. Det är styrelsen och den verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för KungSängen Produktion AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till KungSängen Produktion AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för den lagstadgade hållbarhetsrapporten för år 2024 på sidorna 3-4 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En lagstadgad hållbarhetsrapport har upprättats.

Eskilstuna den 20 mars 2025

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Peter Daroczy
Auktoriserad revisor