

Årsredovisning för  
**Mötesplats Oviken AB**

556940–8171

Räkenskapsåret  
2021-01-01 – 2021-12-31

Undertecknad verkställande direktör i Mötesplats Oviken AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 17/6-22. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen



Richard Grubb 20 juni 2022


Verkställande direktör

Årsredovisning för  
**Mötesplats Oviken AB**

556940-8171

Räkenskapsåret  
2021-01-01 – 2021-12-31

Fotokopias överensstämmelse  
med originalet intygas



## Innehåll

Allmänt om verksamheten .....	2
Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning .....	2
Eget Kapital .....	3
Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust.....	3
Resultaträkning.....	4
Balansräkning, tillgångar.....	5
Balansräkning, eget kapital och skulder .....	6
Kassaflödesanalys .....	7
Noter .....	8
Not 1 Redovisningsprinciper.....	8
Not 2 Anställda och personalkostnader .....	11
Not 3 Av- och nedskrivningar av materiella tillgångar .....	12
Not 4 Räntekostnader och liknande resultatposter .....	12
Not 5 Förvaltningsfastighet .....	12
Not 6 Övriga långfristiga fordringar .....	13
Not 7 Långfristiga skulder .....	13
Not 8 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser mm .....	13
Not 9 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.....	14
Underskrifter .....	15

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Mötesplats Oviken AB, 556940-8171, får härmed avge årsredovisning för 2021.

### Allmänt om verksamheten

#### *Bolaget*

Mötesplats Oviken AB äger Allaktivitetshuset i Myrviken. En anläggning som innehåller idrottshall, omklädningsrum, café, bad, bowlinganläggning, konferensrum och gym.

#### *Ägare*

Bolaget ägs till 99,9 % av Bergs Hyreshus AB, org. nr 556122-8890 och till 0,1 % av Myssjö-Ovikens IF,

#### *Styrelse och ledning*

Styrelsen för bolaget är densamma som för moderbolaget Bergs Hyreshus AB och VD är Richard Grubb, tillika VD i moderbolaget. Bolaget förvaltas och sköts av Bergs Hyreshus AB och dess personal.

#### *Styrelsens sammanträden*

Styrelsen har under 2021 ej hållit några styrelsemöten förutom bolagsstämman, i stället har Verksamhet- och lönsamhetsfrågor har diskuterats i moderbolaget Bergs Hyreshus AB:s styrelsemöten.

#### *Verksamheten 2021*

Under året kan nämnas att väsentliga händelser till stora delar fortsatt handlat om coronapandemin vilket medfört att verksamheten i driftarbolaget (Ovikenbolaget) varit sparsam.

En ny driftare av restaurangdelen Fjällkonditoriet tillkom under andra halvan av året, dock ställde pandemin till det även för dessa så verksamheten upphörde vid årsskiftet. Detta har medfört att restaurang/caféverksamheten numera är stängd.

### Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

Belopp i kr	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31	2018-12-31	2017-12-31
Nettoomsättning	1 739 967	1 696 828	1 693 993	1 656 400	2 479 976
Balansomslutning	10 458 435	10 643 019	9 650 447	7 306 314	10 936 014
Eget kapital	312 062	261 909	249 928	170 629	761 137

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygast

## Eget Kapital

	Aktiekapital	Fritt eget kapital
Vid årets början	100 000	161 909
<i>Disposition enligt årsstämmobeslut</i>		
Årets resultat		50 153
<b>Vid årets slut</b>	<b>100 000</b>	<b>212 062</b>

## Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel (belopp i kr):

Balanserat resultat	161 909
Årets resultat	<u>50 153</u>
<b>Totalt</b>	<b>212 062</b>
<i>Balanseras i ny räkning</i>	<u>212 062</u>
<b>Summa</b>	<b>212 062</b>

Fotokopiens överensstämmelse  
med originalet intygas:



## Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	2021-01-01 - 2021-12-31	2020-01-01 - 2020-12-31
Nettoomsättning		1 739 967	1 696 828
Förändring av varulager samt pågående arbeten för annans räkning			
Övriga rörelseintäkter		<u>1 739 967</u>	<u>1 696 828</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Fastighetskostnader		-995 837	-884 659
Övriga externa kostnader		-103 557	-265 311
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	3	<u>-295 169</u>	<u>-261 855</u>
<b>Rörelseresultat</b>		<u>345 404</u>	<u>285 003</u>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		0	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	4	<u>-295 251</u>	<u>-273 023</u>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>50 153</u>	<u>11 980</u>
<b>Resultat före skatt</b>		<u>50 153</u>	<u>11 980</u>
<b>Årets resultat</b>		<u>50 153</u>	<u>11 980</u>

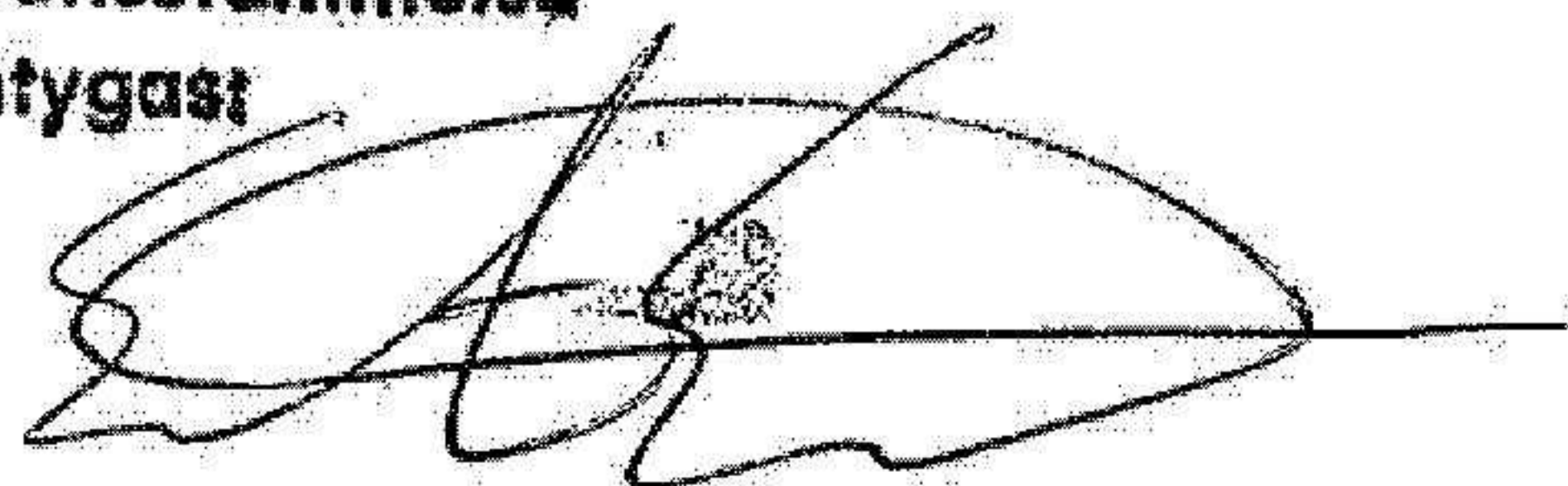
Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

# Balansräkning, tillgångar

2022092908786

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	5	5 673 396	5 927 068
Inventarier, verktyg och installationer		0	41 497
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar			
		5 673 396	5 968 565
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Fordringar koncernföretag	6	693 645	480 585
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>6 367 041</b>	<b>6 449 150</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		37 304	6 105
Fordringar hos koncernföretag		0	0
Övriga fordringar		0	130 246
		37 304	136 351
<i>Kassa och bank</i>		664 401	454 769
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>701 705</b>	<b>591 120</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>7 068 746</b>	<b>7 040 270</b>

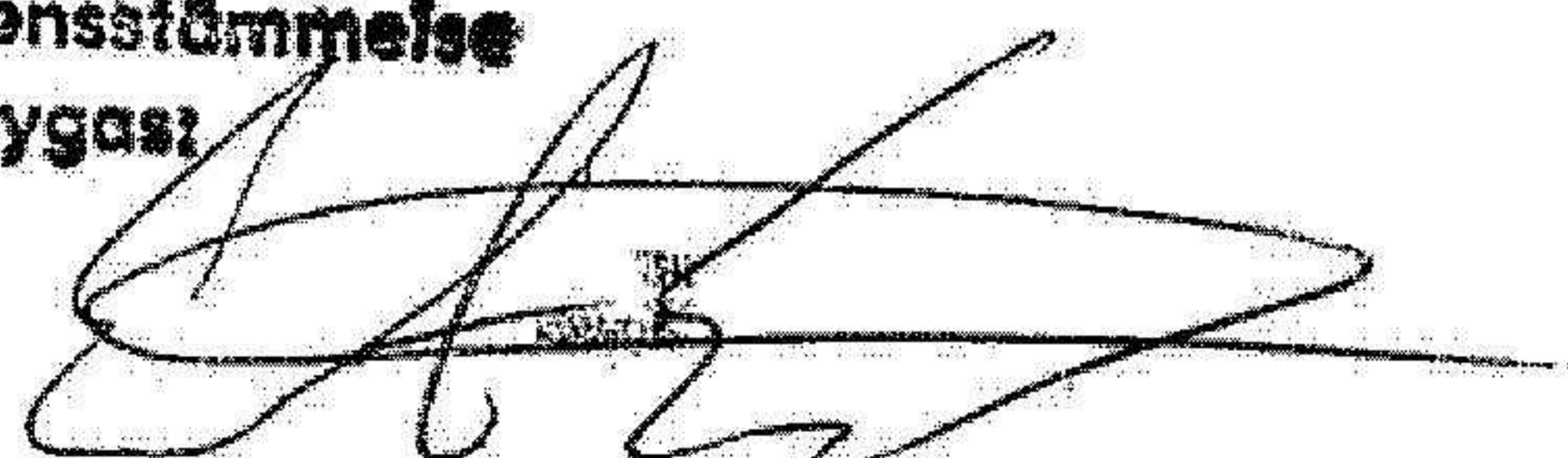
Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygast


## Balansräkning, eget kapital och skulder

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital		100 000	100 000
		<u>100 000</u>	<u>100 000</u>
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Balanserad vinst eller förlust		161 909	149 928
Årets resultat		50 153	11 981
		<u>212 062</u>	<u>161 909</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>312 062</u>	<u>261 909</u>
<b><i>Långfristiga skulder</i></b>			
Övriga skulder till kreditinstitut	7	6 364 547	4 635 405
Skulder till koncernföretag		3 389 689	3 602 749
		<u>9 754 236</u>	<u>8 238 154</u>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Kortfristig del kreditinstitut			1 937 482
Leverantörsskulder		65 385	23 308
Skulder till koncernföretag		37 757	62 196
			<u>2 022 986</u>
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		288 995	119 970
		<u>392 137</u>	<u>2 142 956</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>10 458 435</u>	<u>10 643 019</u>

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygast



## Kassaflödesanalys

2022092908788

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	2021-01-01 - 2021-12-31	2020-01-01 - 2020-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		11 981	79 299
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet mm		261 855	261 863
Betald inkomstskatt		0	-3 603
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>273 836</b>	<b>337 559</b>
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning (-)/Minskning (+) av varulager			
Ökning (-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		8 700	-2 470 306
Ökning (+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-251 169	226 785
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>31 367</b>	<b>-1 905 962</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av förvaltningsfastigheter			
Förändring av pågående nyanläggningar		7 560	-7 560
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>7 560</b>	<b>-7 560</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Nettoförändring lån		1 144 417	2 041 652
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>1 144 417</b>	<b>2 041 652</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>88 859</b>	<b>128 130</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>365 910</b>	<b>237 780</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>454 769</b>	<b>365 910</b>
Poster som ingår i justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet			
- Av-/nedskrivningar		261 855	261 863
		261 855	261 863

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet Intygast

Two handwritten signatures are present. The first signature is on the left, and the second is a larger, more stylized signature on the right. There are also some small stamps or marks above the signatures.

## Noter

Not 1 Redovisningsprinciper  
Belopp i kr om inget annat anges.

### Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3)

### Värderingsprinciper mm

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärde om inget annat anges nedan.

### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde och minskas med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla företaget och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer. Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentligt, kommer tillgången att delas upp på dessa komponenter.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde eventuellt minskat med beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Om en tillgång delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas när den materiella anläggningstillgången tas i bruk.

Materiella anläggningstillgångars nyttjandeperioder per komponent uppskattas till:

Komponent	Avskrivningstid i år
Stomme	100
Stomkomplement/innerväggar	50
Värme, sanitet, badinredning	40
El	40
Inre ytskikt/anpassning	10
Fasad	40
Fönster	40
Köksinredning	20
Yttertak	40
Ventilation	20
Styr- och övervakning	15
Hissar	25
Restpost	50
Pooltäcke	15
Låssystem	25

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas

## Avskrivningar

Avskrivningar har gjorts på byggnader och maskiner. Nyttjandeperioden för mark är obegränsad och därför skrivs inte mark av.

## Nedskrivningar – materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag analyserar företaget de redovisade värdena för materiella och immateriella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning. Där det inte är möjligt att beräkna återvinningsvärdet för en enskild tillgång beräknas återvinningsvärdet för den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör. Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader är det pris som företaget beräknar kunna erhålla vid en försäljning mellan kunniga, av varandra oberoende parter, och som har ett intresse av att transaktionen genomförs, med avdrag för sådana kostnader som är direkt hänförliga till försäljningen. Vid beräkning av nyttjandevärde diskonteras uppskattat framtida kassaflöde till nuvärde med en diskonteringsränta före skatt som återspeglar aktuell marknadsbedömning av pengars tidsvärde och de risker som förknippas med tillgången. För att beräkna de framtida kassaflödena har företaget använt budget och prognoser för de kommande fem åren. Om återvinningsvärdet för en tillgång (eller kassagenererande enhet) fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången (eller kassagenererande enheten) ned till återvinningsvärdet om det uppfyller kraven i "Policy för fastighetsvärdering" som moderbolaget Bergs Hyreshus AB antagit. En nedskrivning ska omedelbart kostnadsföras i resultaträkningen.

## Ersättning till anställda

Ersättning till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro mm samt pensioner redovisas i takt med intjänandet.

## Finansiella instrument

En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när företaget blir part till instrumentets väsentliga villkor. En finansiell tillgång bokas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången upphör, regleras eller när företaget förlorat kontrollen över den. En finansiell skuld bokas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgörs eller på annat sätt upphör.

Vid det första redovisningstillfället värderas omsättningstillgångar och kortfristiga skulder till anskaffningsvärde. Långfristiga fordringar samt långfristiga skulder värderas vid det första redovisningstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Låneutgifter periodiseras som en del i lånets räntekostnad enligt effektivräntemetoden.

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygast.

## Låneutgifter

Låneutgifter avseende lånat kapital som kan hänföras till inköp, konstruktion eller produktion av en tillgång som tar betydande tid att färdigställa innan den kan användas eller säljas inräknas i tillgångens anskaffningsvärde tills den tidpunkt då tillgången är färdigställd för dess avsedda användning eller försäljning. Övriga låneutgifter redovisas i resultaträkningen i den period de uppkommer.

## Inkomstskatter

Skattekostnaden utgörs av summan av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Aktuell skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller på balansdagen.

Aktuell skatt redovisas som en kostnad eller intäkt i resultaträkningen, utom när skatten är hänförlig till transaktioner som redovisats direkt mot eget kapital. I sådana fall ska även skatten redovisas direkt mot eget kapital.

## Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas med avdrag för rabatter.

Hysesintäkter periodiseras och redovisas i den månad som hyresgästen brukar det hyrda objektet. Hysesavier skickas ut i förskott och ska betalas sista vardagen innan perioden börjar.

## Försäljning av varor

Vid försäljning av varor redovisas intäkten vid leverans.

## Koncernbidrag och aktieägartillskott

Koncernbidrag har ej erhållits. Aktieägartillskotten är ovillkorade och redovisas som fritt eget kapital.

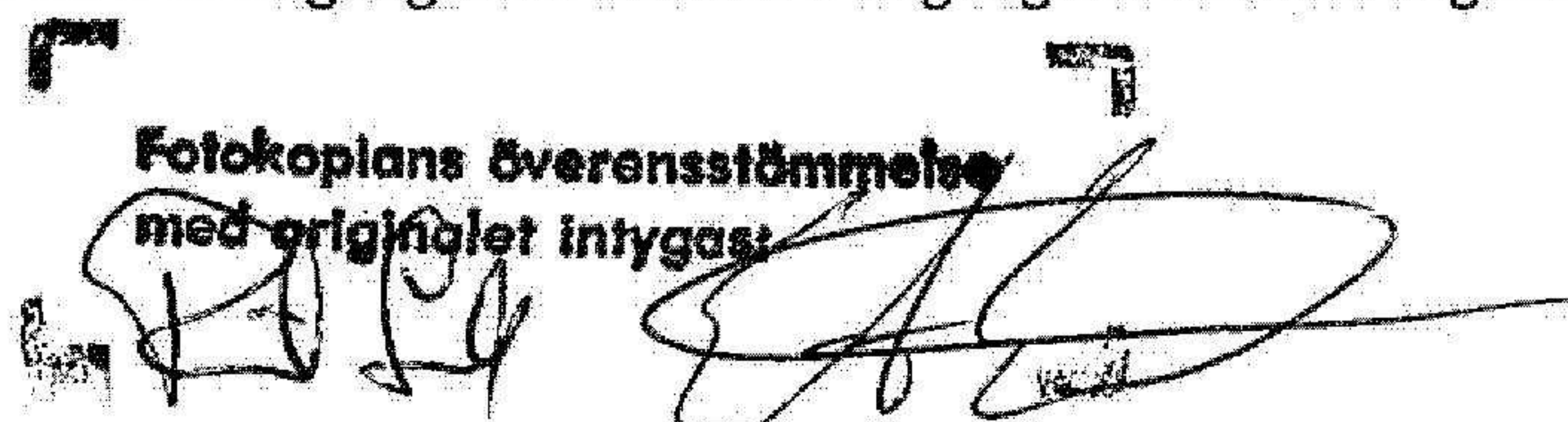
## Bidrag

Statligt stöd intäktsförs vid den tidpunkt när det har bedömts rimligt att anta att bidraget kommer att erhållas och samtliga villkor kommer att uppfyllas.

Stöd som inte är förknippat med återbetalningsskyldighet intäktsförs alltid. Stöd som är förenat med återbetalningsskyldighet intäktsförs endast om det med hög grad av sannolikhet kan bedömas att stödet inte kommer att återkrävas.

Statliga stöd som avser förvärv av tillgång skall reducera tillgångens anskaffningsvärde.

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygast



## Viktiga uppskattningar och bedömningar

Källor till osäkerhet består i den framtida fastighetsvärderingen då det hela tiden sker förändringar i om världen inom allt från räntekostnader till vad hyresgästerna vill ha. Osäkerhet finns även inom nyttjandeperioder för materiella anläggningstillgångar, men som beskrivits ovan ska det omvärderas vid varje bokslut och eventuella justeringar kommer att göras.

## Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas på balansdag.

## Not 2 Anställda och personalkostnader

### Medelantal anställda

	2021-01-01 - 2021-12-31	Varav män	2020-01-01 - 2020-12-31	Varav män
Totalt	-	-	-	-

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas!

Not 3 Av- och nedskrivningar av materiella tillgångar

2022092908793

	2021-01-01 - 2021-12-31	2020-01-01 - 2020-12-31
Byggnader och mark	253 672	199 590
Inventarier, verktyg och installationer	41 497	62 265
Nedskrivning byggnader	0	0
<b>Totalt</b>	<b>295 169</b>	<b>261 855</b>

Not 4 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-01-01 - 2021-12-31	2020-01-01 - 2020-12-31
Räntekostnader, koncernföretag	84 428	
Räntekostnader, övriga	210 823	273 023
<b>Totalt</b>	<b>295 251</b>	<b>273 023</b>

Not 5 Förvaltningsfastighet

Not 5 Förvaltningsfastighet

	2021-01-01 - 2021-12-31	2020-01-01 - 2020-12-31
Anskaffningsvärde byggnad	36 908 695	36 908 695
Anskaffningsvärde mark	134 375	134 375
Erhållna bidrag	-23 912 000	-23 912 000
Vid årets slut	13 131 070	13 131 070
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
- Vid årets början	-1 285 002	-1 085 412
- Årets avskrivning byggnad	-253 672	-199 590
Vid årets slut	-1 538 674	-1 285 002

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygast

<i>Akkumulerade nedskrivningar</i>		
- Vid årets början	-5 919 000	-5 919 000
- Årets nedskrivning byggnad	-	-
Vid årets slut	-5 919 000	-5 919 000
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>5 673 396</b>	<b>5 927 068</b>
Varav mark	134 375	134 375

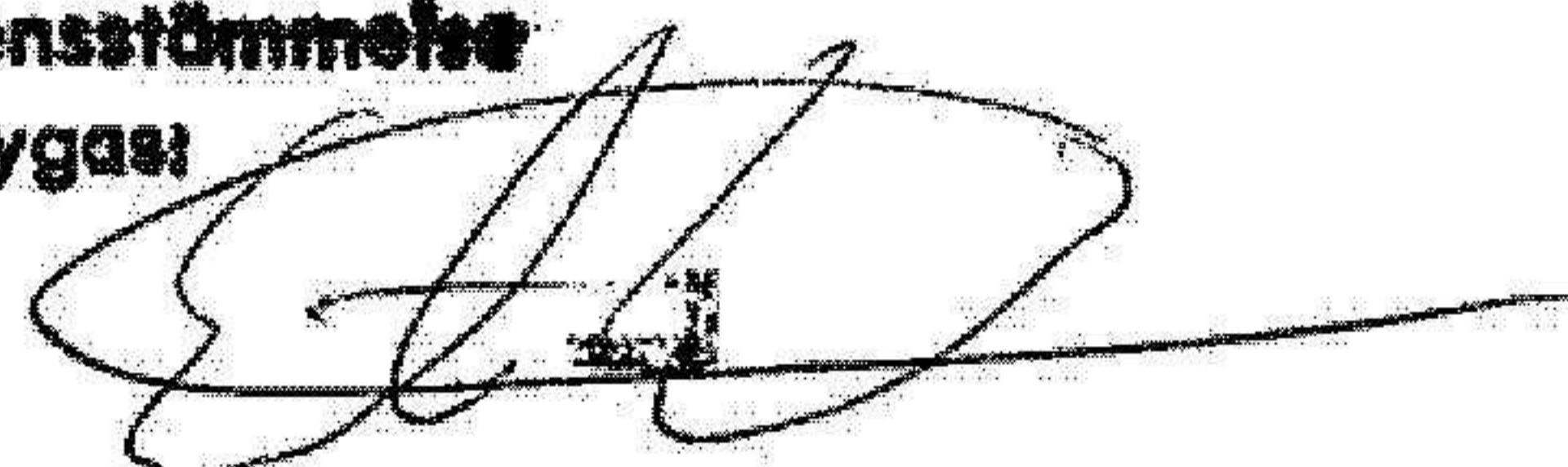
#### Not 6 Övriga långfristiga fordringar

Omklassificering har skett av fordran Bergs Hyreshus AB (693 645 kr) från omsättningstillgång till finansiell anläggningstillgång.

#### Not 7 Långfristiga skulder

	2021-01-01 - 2021-12-31	2020-01-01 - 2020-12-31
Lån vid årets början	6 572 887	6 781 227
Årets amortering	-208 340	-208 340
Nytt lån		
Kortfristig del		
	<b>6 364 547</b>	<b>6 572 887</b>
Förfallotidpunkt, inom ett år från balansdagen	0	1 937 482
Förfallotidpunkt, 1-5 år från balansdagen	1 822 895	2 312 494
Förfallotidpunkt, senare än 5 år från balansdagen	4 541 652	2 322 911
	<b>6 364 547</b>	<b>6 572 887</b>

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas


## Not 8 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser mm

**Ställda säkerheter**

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Panter och säkerheter för egna skulder</i>		
Fastighetsinteckningar	10 000 000	10 000 000
<b>Summa</b>	<b>10 000 000</b>	<b>10 000 000</b>

**Eventalförpliktelser**

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Eventalförpliktelser</i>		
Villkorad återbetalningsskyldighet statliga stöd	13 000 000	13 000 000
<b>Summa</b>	<b>13 000 000</b>	<b>13 000 000</b>

## Not 9 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Det som vi ser till följd av att pandemin fortsätter är att hyresgästen Ovikenbolaget har fortsatta problem med verksamheten och ansöker om hyresnedsättning. Det som händer nu är att en ny driftare söks för Cafèverksamheten.


Mot bakgrund av händelserna i Ukraina följer bolaget händelseutvecklingen noga och vidtar åtgärder för att minimera eller eliminera påverkan på bolagets verksamhet. Bolaget har till dags dato inte märkt av någon betydande påverkan på verksamheten från oroligheterna mellan Ryssland och Ukraina.

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

2022092908796

Underskrifter  
Hachås 2022-05-10

Ort och datum




Therese Kärngård  
Styrelseordförande



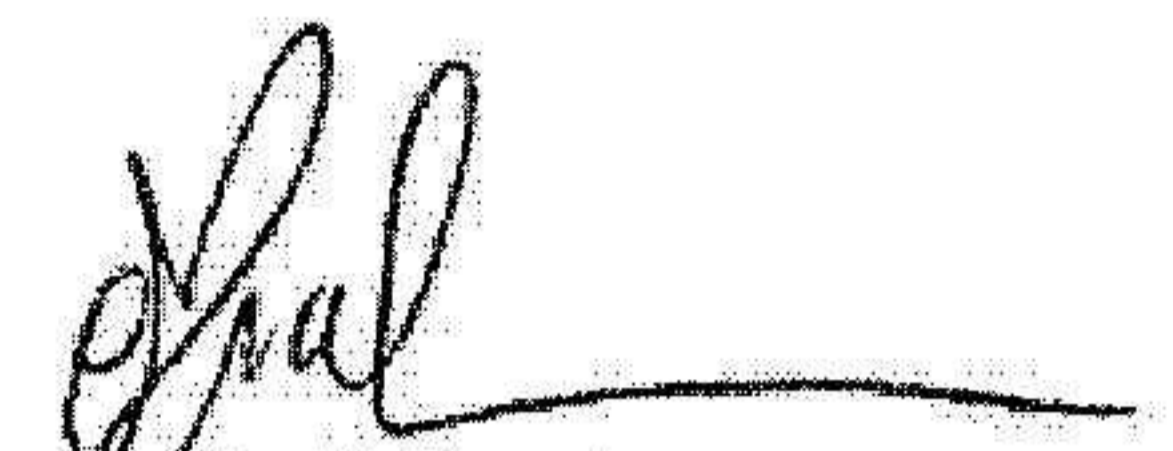
Richard Grubb  
Verkställande Direktör



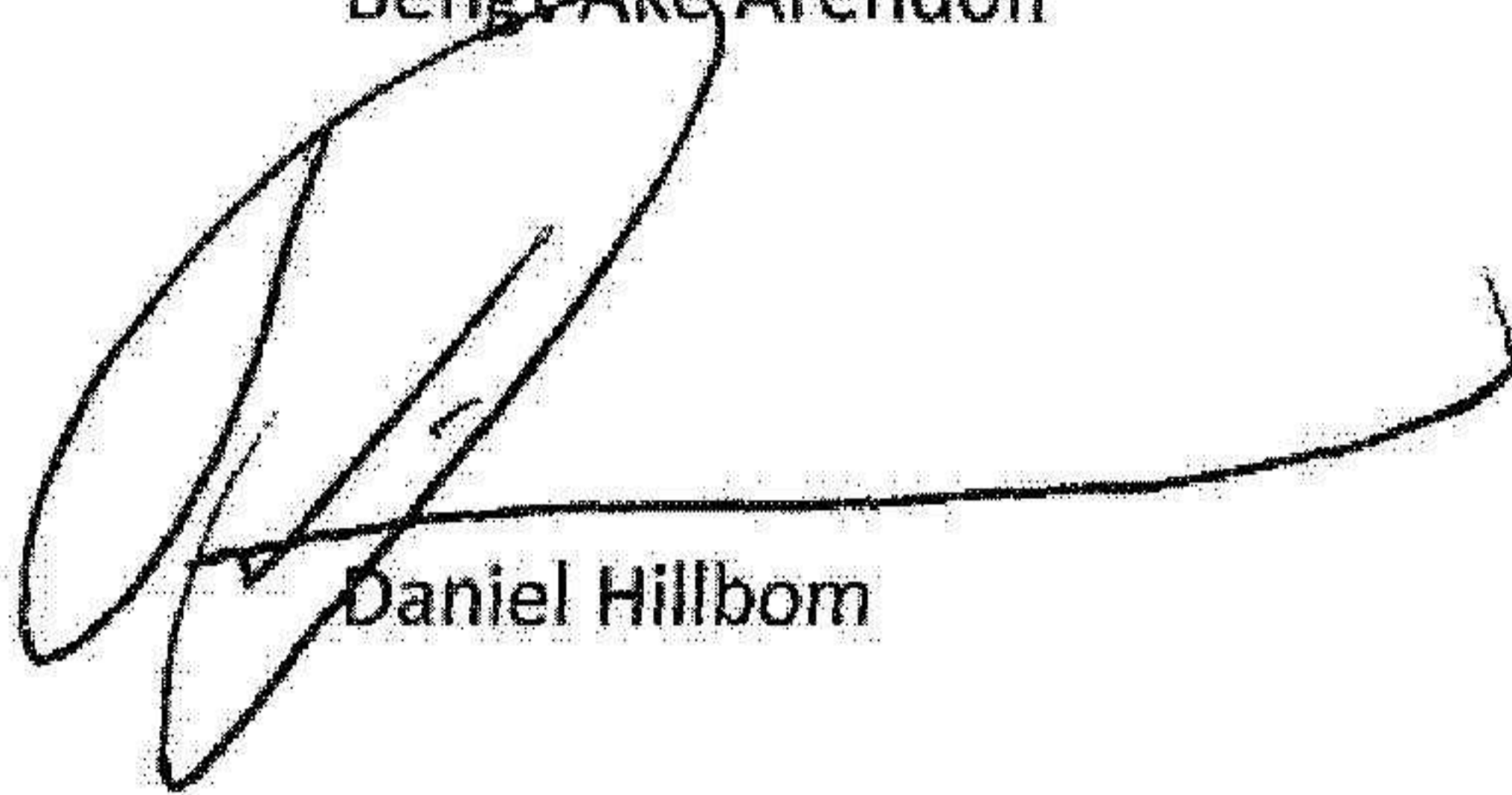
Bengt Åke Arendolf



Daniel Danielsson



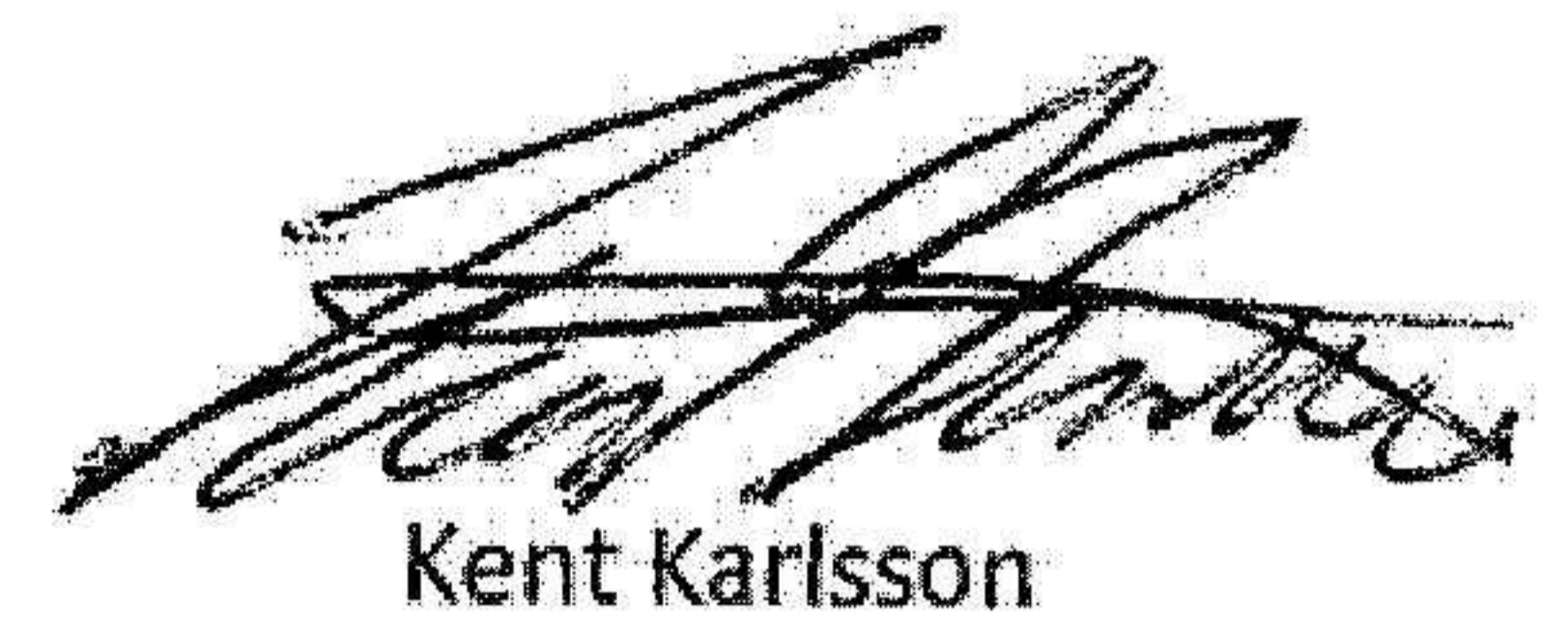
Mia Eriksson



Daniel Hillbom



Bo Karlsson




Kent Karlsson



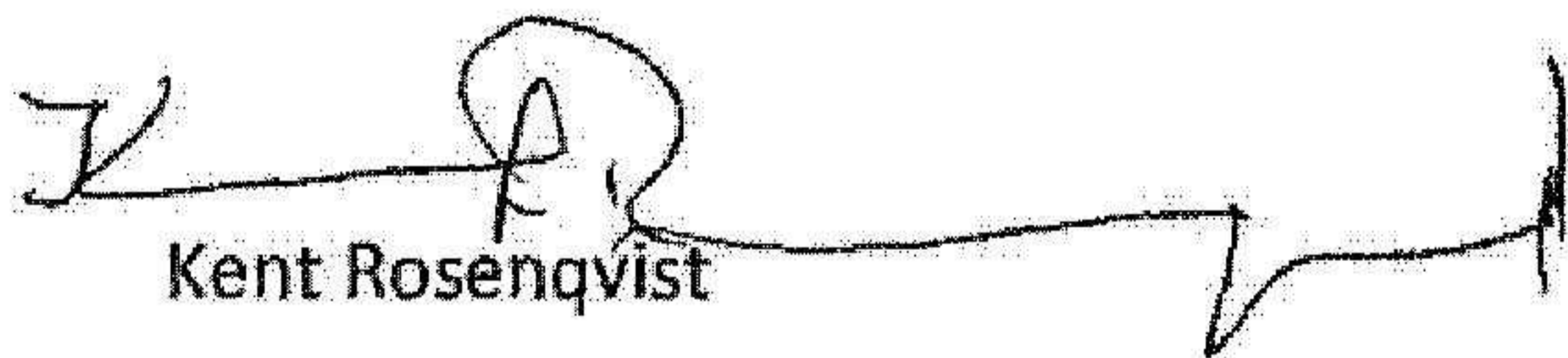
Karin Paulsson



Richard Lundgren



Lena Olsson



Kent Rosenqvist

Vår revisionsberättelse har lämnats den 31 maj 2022.  
Deloitte AB



Lars Magnusson  
Auktoriserad revisor

Fotokopiens överensstämmelse  
med originalet intygas



## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Mötesplats Oviken AB  
organisationsnummer 556940-8171

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Mötesplats Oviken AB för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Mötesplats Oviken ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Mötesplats Oviken AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en

revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Mötesplats Oviken AB för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Mötesplats Oviken AB enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Östersund 2022 - 05-31

Deloitte AB



Lars Magnusson  
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

