

**Årsredovisning**  
för  
**Gummigrossen i Örnsköldsvik AB**  
556606-9810

Räkenskapsåret  
2024

**Fastställelseintyg**

Undertecknad styrelseledamot i Gummigrossen i Örnsköldsvik AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman 30 Juni 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Örnsköldsvik

Peter Karsberg

2025 06 30

**Årsredovisning**  
för  
**Gummigrossen i Örnsköldsvik AB**  
556606-9810

Räkenskapsåret  
2024

**Innehållsförteckning**

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Kassaflödesanalys	10
Noter	11
Underskrifter	21

Styrelsen och verkställande direktören för Gummigrossen i Örnsköldsvik AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Koncernredovisningen för moderbolaget och Gummigrossen i Örnsköldsvik AB redovisas i årsredovisningen för Nordic Tyre Group AB, 559203-6700, med säte i Stockholm.

Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor (SEK)  
Alla belopp redovisas, om inget annat anges, i tusentals kronor (Tkr).

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Företaget bedriver handel och grossistverksamhet inom däckbranschen.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret och efter dess utgång

Bolagets tillväxt har fortsatt under 2024 och marknadsandelen har stärkts.

I oktober slogs bolagen Däckforum 2000 AB och Däckforum I Stockholm AB samman med Gummigrossen i Örnsköldsvik AB med Gummigrossen AB som överlevande bolag. Syftet med sammanslagningen är att ytterligare stärka Gummigrossens varumärke i Sverige. Samt stärka organisationen med enhetlig styrning och gemensamma mål.

I slutet av februari 2025 förvärvades Gummigrossens moderbolag, Nordic Tyre Group AB i sin helhet av AX VII NTG Group AB med riskkapital bolaget AXCEL som ny huvudägare för koncernen.

I övrigt har inga väsentliga händelser inträffat som påverkar koncernens finansiella resultat och ställning.

### Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolagets verksamhet förväntas fortskrida som tidigare.

Till dags datum kan inga effekter på bolagets resultat och finansiella ställning skönjas. Bolaget räknar inte med några dramatiska effekter på verksamheten. Skulle en omfattande påverkan trots allt ske så finns en god beredskap i form av outnyttjad kreditfaciliteter hos moderbolaget samt kapitalstarka ägare som vid behov kan stötta upp likviditeten. Situationen bevakas nogsamt.

Gummigrossen är ett bolag med en effektiv leveransmodell med ett högt förtroendekapital hos sina kunder, leverantörer samt medarbetare. Bolaget är i konstant utvecklingsfas när det gäller processer, kvalité och tillväxt.

Gummigrossen ser fortsatt positivt på marknaden för däck och räknar med tillväxt på marknaden vilket ska ge goda förutsättningar för ökad försäljning och lönsamhet.

Den operativa risken bedöms som relativt låg. Under perioder kan dock efterfrågan på däck variera men den långsiktiga trenden visar på ökat antal körda kilometer i fordonsparken över tid.

Den finansiella risken bedöms som balanserad, vilket kombinerat med kapitalstarka ägare gör att bolaget står på en solid finansiell grund.

## **Finansiell riskhantering**

### **Finansiell riskhantering**

Bolagets finansiella verksamhet och hantering av finansiella risker är i huvudsak centraliserad till koncernens huvudkontor.

Verksamheten bedrivs utifrån en av styrelsen fastställd finanspolicy och präglas av låg risknivå. Syftet är att säkerställa koncernens långsiktiga finansiering, minimera koncernens kapitalkostnad och effektivt hantera och kontrollera koncernens finansiella risker.

### **Valutarisk**

Bolaget är verksamt i Sverige men köper in varor från både europeiska samt asiatiska leverantörer.

Exponeringen är mot tre olika valutor, SEK, EUR samt USD. Intäkterna är i huvudsak i lokal valuta, men har delar av inköp i en annan valuta än den lokala. Den valutaexponering som uppkommer i utländsk valuta, valutasäkras. VD fattar beslut i samband med varje enskilt större inköp om och hur valutaexponeringen ska valutasäkras.

### **Ränterisk**

Bolagets finansiella skulder består i huvudsak av krediter från moderbolaget. Bolagets

finansieringskostnad bygger på moderbolagets finansieringskostnad med ett marknadsmässigt påslag. Förändringar i den rörliga marknadsräntan kan påverka finansieringskostnaden. Styrelsen fattar beslut om upptagande av nya krediter.

### **Finansieringsrisk**

Bolaget har reducerat finansieringsrisken genom moderbolaget som ingick låneavtal med en skandinavisk bank från juli 2019.

Nivån på existerande lån bygger på en förväntad finansiell utveckling som med god marginal ska kunna hantera svängningar i den operativa verksamheten. Bolaget har möjlighet att utöka krediterna när expensionsmöjligheter infinner sig.

### **Kreditrisk**

Bolagets finansiella transaktioner med moderbolaget ger i sig upphov till låg kreditrisk. Risken att moderbolagets finansiella motparter inte fullgör sina åtaganden begränsas genom val av kreditvärdiga motparter och begränsning av antalet engagemang per motpart. Moderbolagets styrelse beslutar om det finns någon finansiell motpart som koncernen inte ska befatta sig med.

### **Kundrisk**

Bolagets kunder betalar i huvudsak för sina varor i efterskott genom att erhålla en faktura med avtalat betalningsvillkor. Direktbetalningar förekommer i begränsad omfattning. Kunder som har förfallna fakturor kan inte beställa nya varor utan att först reglera sin förfallna skuld vilket innebär en minskad risk för default. Bolagets kundfordringar kännetecknas av en relativt låg risk för kundförluster. Dels är exponeringen mot enskilda kunder begränsad samt dels har bolaget historiskt sett redovisat en låg nivå avseende kundförluster. Bolagets operativa system har en viss inbyggd funktionalitet för kreditkontroll/kreditlimiter mot enskilda kunder.

## Hållbarhetsrapport

Nedan följer Gummigrossen i Örnsköldsvik ABs hållbarhetsrapport för räkenskapsåret 2024.

Rapporten innehåller icke finansiell och övrig hållbarhetsrelaterad information. Denna rapport har upprättats i enlighet med riktlinjerna för hållbarhetsredovisning och omfattar de områden som anges i 6 kap. 12§ i ÅRL. Bolaget definierar i detta sammanhang hållbarhet som arbetet med miljö, sociala förhållanden, personal och motverkande av korruption.

För bolaget innebär arbetet med hållbarhet att bidra positivt till samhället och minimera eventuella negativa effekter från bolagets verksamhet. Bolagets prioriteringar är relaterade till riskhantering samt framtida affärsmöjligheter. De risker som bolaget anser vara av väsentlig betydelse har beskrivits tidigare i denna årsredovisning. Specifika risker inom hållbarhet identifieras och kommenteras i denna hållbarhetsrapport. Rapporten avser Gummigrossen i Örnsköldsvik AB. Bolaget har valt att inte rapportera enligt GRI-standarder eller andra motsvarande standarder.

### 1. Affärsmodell

Gummigrossen i Örnsköldsvik AB är en av de ledande aktörerna på den svenska marknaden inom handel och grossistverksamhet inom däckbranschen. Bolagets erbjudande till marknaden bygger på snabba leveranser, i rätt mängd och kvalitet som möjliggörs av utvecklad teknologi manifesterat i det automatiserade IT-system som under åren har utvecklats (GummiData) samt en filosofi hos personalen där man arbetar med ständig förbättring i fokus.

### 2. Väsentliga hållbarhetsrisker

Gummigrossen i Örnsköldsvik ABs riskstrategi bygger på att skydda bolaget mot interna och externa risker genom att identifiera, analysera och hantera dessa. Bolagets ledningsgrupp har även rollen som riskledningsteam som kontinuerligt övervakar och utvärderar samtliga identifierade risker relaterade till verksamheten. Bolaget har utsett CFO som ansvarig för miljörelaterade, arbets- och personalrättsliga frågor. Risker hänförliga till compliance beskrivs och hanteras inom ramen för bolagets Code of Conduct som består av följande policys: Miljö och hållbarhet, personalhandbok samt arbetsmiljöhandbok.

I Code of Conduct beskrivs även utförligt bolagets arbete med sanktionsbestämmelser.

Bolagets policys har antagits av dess styrelse och genomgår årlig översyn.

Gummigrossen i Örnsköldsvik AB har stort fokus på IT säkerhet vilket har resulterat i att man nyligen har bytt serverplattform för bolagets operativa system. Under 2025 så planeras även införandet av en business contingency plan för att säkerställa att adekvata planer finns om oväntade händelser eller situationer uppstår gällande IT säkerhet men även gällande andra risker. Gummigrossen i Örnsköldsvik AB har identifierat specifika hållbarhetsrisker inom följande väsentliga områden; miljö, resursanvändning, arbetsmiljö samt korruption. Dessa riskområden beskrivs mer utförligt i följande avsnitt.

### 3. Miljö

Gummigrossen i Örnsköldsvik AB har antagit Environmental Policy som utgör grunden för bolagets beslutsfattande och hantering av miljöfrågor. Negativa miljöförändringar kan på sikt påverka de finansiella marknadernas stabilitet och därmed indirekt påverka bolagets långsiktiga ekonomiska utveckling såväl som medföra nya regelverk och ökade kundkrav. Emellertid kan ett proaktivt miljöarbete innebära möjligheter att ytterligare stärka bolagets konkurrenskraft, varumärke och position som en av de ledande aktörerna inom handel och grossistverksamhet inom den svenska däckmarknaden.

Bolaget är inte tillståndspliktigt enligt Miljöbalken men tar uppgiften att arbeta för en hållbar miljö och att minska miljöpåverkan på stort allvar. Då bolaget är en av Sveriges ledande grossister inom däck och tillbehör så ingår det i uppdraget att bidra till en hållbar utveckling på lokal och nationell nivå.

Sedan starten 2001 har det arbetats för en hållbar miljö och medvetenhet om verksamhetens påverkan på

miljön och därefter agerat för minskad miljöpåverkan. Bolaget har tagit fram punkter som anses vara viktiga ur ett miljö- och hållbarhetsperspektiv. Utifrån dessa punkter har mål och riktlinjer utformats som samtliga medarbetare ska informeras och involveras i. För att inspirera alla verksamma inom bolaget för innovativa förslag och delaktighet i miljöarbetet uppmanas medarbetarna att aktivt ta del och utveckla miljömål. Genom att införa dessa mål har medvetenheten kring de utmaningar vi står inför ökat och strävan efter att verka för att förändra och göra skillnad för en hållbar utveckling präglad vår verksamhet.

Som en del i miljöarbetet och för att säkerställa en kontinuerlig hänsyn till miljön har bolaget formulerat följande riktlinjer:

- Sträva efter bästa möjliga resursanvändning för varaktig förbättring av vår miljöprestanda.
- Sträva efter att välja leverantörer och samarbetspartners som är ISO certifierade och/eller har andra miljömärkningar.
- Följa gällande miljölagstiftning.
- Medarbetare ska engageras i miljöarbetet och kontinuerligt informeras om nya mål och riktlinjer.

Hållbarhetsarbetet ska kännetecknas av en strävan mot förbättringar genom att:

- Öka andelen av miljögodkända leverantörer genom att påverka beslut om anbudsförfarande och centrala miljöriktlinjer.
- Minska bolagets avfall.
- Öka antalet miljövänliga alternativ såsom tåg- eller båttransporter för mindre koldioxidutsläpp.
- Minska energianvändningen.
- Effektivisera resursanvändningen.

Verksamhetens direkta påverkan på hållbarhetsarbetet uppstår i första hand i lager och kontorsverksamheten man verkar inom. Största miljöpåverkan sker genom de leverantörer som anlitas. Bolagets påverkan kan delas upp i två huvudgrupper:

#### Indirekt miljöpåverkan

Produktion av däck och tillbehör - valet av däckleverantörer, såsom däckproducenter, grossister och transportföretag. Bolaget har valt att sträva efter att samarbeta med leverantörer och transportörer med dokumenterat miljöarbete som syftar till att de följer de riktlinjer som är kravet för ett hållbart miljöarbete. Strävan är att välja det transportsätt som ger minst miljöpåverkan.

Där det är möjligt prioriteras transport på järnväg och båt. När transport på väg används är strävan att samarbeta med transportörer som bedriver ett organiserat dokumenterat miljöarbete. Distribution till kunder sker, beroende på geografiskt läge och storlek på leveransen, genom samkörning. När det är möjligt så nyttjas även tomma returtransporter för att tillsammans med transportören främja miljömål och optimera vägtransporter.

#### Direkt miljöpåverkan

Avser lager- och kontorsverksamhet samt även sälj- och marknadsaktiviteter. Bolaget strävar efter att välja alternativ som främjar ambitionsnivån. Lagerverksamheten har optimerats så att onödiga transporter inom lagerområdet minskas, ut- och inlastningszoner har förbättrats för att skapa ett effektivt transportflöde och minska onödigt utsläpp av koldioxid vilket även får positiva effekter på arbetsmiljön. Vid tjänsteresor ska de alternativ som ger minst miljöpåverkan väljas. Detta betyder att tåg företrädesvis ska väljas framför flyg och bil på kortare sträckor. I samband med resor, event och utbildningar används så långt det är möjligt hållbarhetsmärkta hotell och konferensanläggningar.

Vid val av tjänste-/förmånsbilar ska miljöegenskaper beaktas. Produkter som är hållbarhetsmärkta används i de fall sådana alternativ finns att tillgå. Inom lager- och kontorsverksamheten finns etablerade rutiner för avfallshantering och återvinning.

Bolaget källsorterar avfall och återvinner emballage, färgpatroner mm. Översyn har skett av IT-system så att all försäljningskommunikation såsom fakturor, order, följesedlar, offerter etc. företrädesvis sker digitalt för att minska resursanvändningen. Aktivt arbete sker för att den digitala kommunikationen mellan leverantörer, kunder och medarbetare skall användas i stället för traditionell dokumentation och kommunikation. Nyanställda medarbetare informeras om hållbarhetsarbetet och vad som förväntas av var och en. Som ett av Nordens ledande däckgrossistföretag vill man visa på engagemang och ta ansvar för verksamhetens avtryck på miljön. Gummigrossen i Örnsköldsvik AB har arbetat med att utforma förbättrade uppföljningsrutiner och nyckeltal för de områden inom miljö som anses som väsentliga och har ett ramverk kring detta.

#### 4. Sociala förhållanden

Gummigrossen i Örnsköldsvik AB beskriver inom ramen för Code of Conduct dess sociala förhållanden som utgör grunden för bolagets hantering avseende sociala frågor. Bolaget skall följa lagar och sträva efter att följa internationella bestämmelser och interna regler, utöva sunda och rättvisa affärsmodeller, tjäna förtroende hos intressenter som kunder, anställda, affärspartners och samhälle. Bolaget donerar eller bidrar inte strategiskt till någon välgörenhetsorganisation. Beslut om detta tas av styrelsen som dock kan ge bolagets ledning mandat att göra donationer till välgörenhetsorganisationer och stötta olika sociala initiativ.

#### 5. Personal

Att vara en attraktiv arbetsgivare är en grundläggande förutsättning för att realisera Gummigrossen i Örnsköldsvik AB långsiktiga mål. Bolaget har antagit en arbetsmiljöpolicy som utgör grunden för det systematiska arbetsmiljöarbetet och är en naturlig del av verksamheten. Bolaget strävar efter att skapa en hälsosam arbetsmiljö som främjar samarbete och mångfald. Det systematiska arbetsmiljöarbetet ska vara en integrerad del i chefernas dagliga arbete. För att motverka och förhindra eventuella arbetsskador har bolaget infört friskvårdsbidrag till samtliga anställda och uppmuntrar till friskvård. Bolaget har under 2023 infört ett samarbete med aktör inom företagshälsovård och därigenom erbjuds samtliga anställda hälsoundersökningar. Bolaget har utformat förbättrade uppföljningsrutiner och nyckeltal för de områden inom personal som anses som väsentliga.

#### 6. Antikorruption

Gummigrossen i Örnsköldsvik AB har inom ramen för Code of Conduct antagit bestämmelser som utgör grunden för bolagets hantering av korruption. Dessa sanktionsbestämmelser är anpassade till handelssanktioner och embargo för att främja utrikesfrågor, nationell säkerhet och mänskliga rättigheter. Om lokala lagar eller bestämmelser har strängare krav ersätter dessa nämnda bestämmelser. Vidare måste alla anställda följa bolagets interna riktlinjer för representation och oberoende. Överträdelse ska omedelbart rapporteras till bolagets CFO.

#### 7. Mänskliga rättigheter

Bolaget stödjer och respekterar internationellt erkända mänskliga rättigheter i enlighet med FN:s deklaration om de mänskliga rättigheterna och ILO:s kärnkonventioner. I leverantörsledet ställer bolaget krav på att mänskliga rättigheter respekteras och att barnarbete, tvångsarbete eller andra former av kränkningar inte förekommer.

#### 8. Övrigt

Gummigrossen i Örnsköldsvik AB genomgår årlig granskning av sin nya ägare där bolaget rapporterar data och besvarar frågor kring hållbarhet samt antikorruption. Frågan kring mänskliga rättigheter och korruption har internt inte bedömts vara en av bolagets mest väsentliga hållbarhetsfrågor just nu varför inga nyckeltal eller mål planeras att redovisas på området. Frågan bevakas och utvärderas dock kontinuerligt.

ank=20250711:2025071416241

### Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 100% av Nordic Tyre Group AB, 559203-6700, som har sitt säte i Stockholm.

Bolaget har ett helägt dotterbolag, Gummigrossen Fastigheter AB, 556865-0021 med säte i Arnäsvall. Dotterbolaget bedriver fastighetsförvaltning och lokaluthyrning.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	1 093 187	868 689	842 405	683 616
Resultat efter avskrivningar	146 616	102 151	123 593	89 542
Rörelsemarginal (%)	13	12	15	13
Balansomslutning	1 008 656	949 501	673 606	541 480
Avkast. på sysselsatt kap. (%)	20	15	25	23
Avkastning på eget kap. (%)	39	38	53	48
Soliditet (%)	31	25	32	31
Antal anställda	55	32	29	24

För definitioner av nyckeltal, se Not.

### Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	150	20	182 601	13 345	196 116
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			13 345	-13 345	0
Fusion			37 397		37 397
Årets resultat				29 173	29 173
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>150</b>	<b>20</b>	<b>233 343</b>	<b>29 173</b>	<b>262 686</b>

Antal aktier uppgår till 1500 med samma rösträtt. Kvotvärde per aktie uppgår till 100kr.

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	233 343 080
årets vinst	29 172 777
	<b>262 515 857</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	262 515 857
	<b>262 515 857</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning	3	1 093 188	868 688
Övriga rörelseintäkter		1 273	392
		<b>1 094 461</b>	<b>869 080</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-847 694	-627 168
Övriga externa kostnader	4, 5	-56 746	-115 299
Personalkostnader	6	-38 769	-22 413
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-4 635	-2 035
Övriga rörelsekostnader		0	-13
		<b>-947 844</b>	<b>-766 928</b>
<b>Rörelseresultat</b>	7	<b>146 617</b>	<b>102 152</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	8	4 260	3 648
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-27 266	-17 565
		<b>-23 006</b>	<b>-13 917</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>123 611</b>	<b>88 235</b>
Bokslutsdispositioner	10	-81 800	-70 700
<b>Resultat före skatt</b>		<b>41 811</b>	<b>17 535</b>
Skatt på årets resultat	11	-9 771	-4 190
Övriga skatter		-2 867	0
<b>Årets resultat</b>		<b>29 173</b>	<b>13 345</b>

ank=20250711;2025071416243

Gummigrossen i Örnköldsvik AB  
Org.nr 556606-9810

8 (21)

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2024-12-31</b>	<b>2023-12-31</b>
Tkr			
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Goodwill	12	6 069	0
		<b>6 069</b>	<b>0</b>
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	13	7 673	8 246
Inventarier, verktyg och installationer	14	8 885	9 436
Fordon	15, 16	4 880	4 225
		<b>21 438</b>	<b>21 907</b>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	17, 18	50	50
		<b>50</b>	<b>50</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>27 557</b>	<b>21 957</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Varulager m m</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		407 675	369 924
Förskott till leverantörer		40	731
		<b>407 715</b>	<b>370 655</b>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		105 972	85 198
Kundfordringar hos koncernföretag		2 869	4 494
Fordringar hos koncernföretag		446 156	451 848
Övriga fordringar		25	541
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	18 362	14 808
		<b>573 384</b>	<b>556 889</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>981 099</b>	<b>927 544</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>1 008 656</b>	<b>949 501</b>

## Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

20, 21

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

150

150

Reservfond

20

20

**170**

**170**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserad vinst eller förlust

233 343

182 601

Årets resultat

29 173

13 345

**262 516**

**195 946**

#### Summa eget kapital

**262 686**

**196 116**

#### Obeskattade reserver

22

68 652

49 236

#### Långfristiga skulder

23

Skulder till koncernföretag

454 137

369 490

Övriga skulder

2 008

122 746

#### Summa långfristiga skulder

**456 145**

**492 236**

#### Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

759

802

Förskott från kunder

80

0

Leverantörsskulder

164 057

129 711

Skulder till koncernföretag

0

6 359

Aktuella skatteskulder

7 403

14 079

Övriga skulder

10 032

1 847

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

24

38 842

59 115

#### Summa kortfristiga skulder

**221 173**

**211 913**

### SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

**1 008 656**

**949 501**

## Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2024-01-01  
-2024-12-31

2023-01-01  
-2023-12-31

### Den löpande verksamheten

Rörelseresultat

146 616

102 151

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet \*

4 635

6 483

Erhållen ränta

41

1 373

Erlagd ränta

-5 113

-2 548

Betald inkomstskatt

-6 050

254

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital**

**140 129**

**107 713**

\* Justeringar avser återförda avskrivningar samt vinst/förlust avyttringar

### Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av varulager och pågående arbete

-37 060

-34 074

Förändring av kundfordringar

-20 774

-17 213

Förändring av kortfristiga fordringar

-2 588

2 619

Förändring av leverantörsskulder

34 346

14 060

Förändring av kortfristiga skulder

-18 367

35 611

**Kassaflöde från den löpande verksamheten**

**95 686**

**108 716**

### Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-8 341

-7 041

Försäljning av materiella anläggningstillgångar

0

84

**Kassaflöde från investeringsverksamheten**

**-8 341**

**-6 957**

### Finansieringsverksamheten

Upptagna lån

0

120 308

Amortering av lån

-120 780

0

Inkommande kassa Fusion

26 567

0

**Kassaflöde från finansieringsverksamheten**

**-94 213**

**120 308**

**Årets kassaflöde**

**-6 868**

**222 067**

**Likvida medel vid årets början**

Likvida medel vid årets början

438 322

216 255

**Likvida medel vid årets slut**

**431 454**

**438 322**

ank=20250711;2025071416246

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Gummigrossen i Örnsköldsvik är ett helägt dotterbolag till Nordic Tyre Group AB, 559203-6700, med säte i Stockholm. Koncernredovisningen för moderbolaget och Gummigrossen i Örnsköldsvik AB redovisas i årsredovisningen för Nordic Tyre Group AB.

#### Intäktsredovisning

##### *Försäljning av varor*

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen i enlighet med försäljningsvillkoren.

##### *Ränta och utdelning*

Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

#### Leasingavtal

Då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med de leasade tillgångarna har övergått till leasetagaren klassificeras avtalet som finansiell leasing. Vid det första redovisningstillfället redovisas en fordran i balansräkningen. Direkta utgifter som uppstår i samband med att företaget ingår finansiella leasingavtal fördelas över hela leasingperioden. Vid efterföljande redovisningstillfällen fördelas den finansiella intäkten, som är hänförlig till avtalet, över leasingperioden så att en jämn förräntning erhålls.

Bolaget är leasagare genom s.k. operationella leasingavtal då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med tillgången inte har övergått till bolaget.

Leasingavgifterna, inklusive en eventuell första förhöjd hyra, redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

#### Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda.

Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda pensionsplaner.

Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

### Omräkning av poster i utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

### Immateriella tillgångar

Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Goodwill	10

Avskrivningsperiod för goodwill är beräknad utifrån den period som posten bedöms generera ekonomiska fördelar.

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Byggnadsinventarier	25
Lokalinventeringar	20
Inventarier, verktyg och installationer	5/10
Fordon	5/10
IT Utrustning	3

### Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

### Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån det lägsta värdet av anskaffningsvärdet eller verkligt värde.

### Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

### Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

#### **Varulager**

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats utifrån en inkuranstrappa som speglar tiden som varan har legat i lager.

#### **Inkomstskatter**

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

#### **Bokslutsdispositioner**

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

#### **Likvida medel**

Moderföretaget har medel på koncernkonto hos koncernens finansbolag. Dessa klassificeras som fordran i balansräkningen och som likvida medel i kassaflödesanalysen. En omklassifiering för året samt fg år har gjorts för att förtydliga.

#### **Fordringar, skulder och avsättningar**

Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan.

#### **Fusion**

Fusionen mellan dotterföretaget och moderföretaget har redovisats i enlighet med Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2020:5) om redovisning av fusion.

Anskaffningsvärdet för andelarna fördelas på de identifierbara tillgångar och skulder som fanns i det överlåtande företaget, och på eventuell goodwill som uppkom vid förvärvet av andelarna. Värdena justeras med utgångspunkt i förhållandena på fusionsdagen. Det innebär t.ex. att avskrivningar som belöper på identifierade övervärden och goodwill från anskaffningstillfället beaktas. Tillgångar och skulder som tillkommit efter förvärvet av andelarna värderas till bokförda värden.

#### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

#### **Uppskattningar och bedömningar**

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna

innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

#### Not 2 Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
<b>Säkerheter ställda för egna skulder till kreditinstitut</b>		
Fastighetsinteckningar	10 650	10 650
Företagsinteckningar	34 000	34 000
Pantsatta aktier i dotterbolag	50	50
	<b>44 700</b>	<b>44 700</b>
<b>Eventualförpliktelser</b>		
Ansvarsförbindelser till förmån för kreditinstitut	942 550	1 133 730
Tullgaranti	2 091	2 091
	<b>944 640</b>	<b>1 135 821</b>

Ansvarsförbindelsen avser det låneavtal som ingicks med en större skandinavisk bank daterat 5 juli 2019 med slutdatum 30 juni 2025 där Gummigrossen i Örnsköldsvik AB garanterar låneavtalet.

#### Not 3 Nettoomsättningens fördelning

	2024	2023
<b>Nettoomsättningen per geografisk marknad</b>		
Sverige	1 032 188	830 660
Finland	28 611	23 167
Norge	4 837	2 692
Övriga marknader	27 551	12 953
	<b>1 093 187</b>	<b>869 471</b>

#### Not 4 Leasingavtal leasetagare

	2024	2023
Kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal	19 608	15 825

Framtida minimileasingavgifter avseende ej uppsägningsbara operationella leasingavtal.

	2024	2023
Inom ett år	18 524	7 744
Senare än ett år men inom fem år	18 687	30 000
Senare än fem år	22 510	37 140
	<b>59 721</b>	<b>74 884</b>

Företagets leasingavgifter utgörs av lokalhyra, billeasing samt hyra för inventarier.

**Not 5 Arvode till revisorer**

	2024	2023
<b>Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB</b>		
Revisionsuppdrag	829	450
	<b>829</b>	<b>450</b>

**Not 6 Anställda och personalkostnader**

	2024	2023
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	3	6
Män	52	26
	<b>55</b>	<b>32</b>

**Löner och andra ersättningar**

Styrelse och verkställande direktör	2 642	2 116
Övriga anställda	24 116	13 589
	<b>26 757</b>	<b>15 706</b>

**Sociala kostnader**

Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	217	146
Pensionskostnader för övriga anställda	2 232	725
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	9 042	5 198
	<b>11 490</b>	<b>6 069</b>

**Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader**

**38 248**                      **21 774**

Verkställande direktörens anställningsavtal kan sägas upp av endera parten genom att iakta en ömsesidig uppsägningstid om sex månader. För det fall bolaget förklarar att verkställande direktören inte behöver stå till förfogande under uppsägningstiden eller del därav får bolaget från lön och övriga förmåner räkna av inkomster som verkställande direktören under samma tid förvärvar i annan anställning.

**Könsfördelning bland ledande befattningshavare**

Andel kvinnor i styrelsen	50 %	50 %
Andel män i styrelsen	50 %	50 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	100 %	100 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	0 %	0 %

**Not 7 Inköp och försäljning mellan koncernföretag**

	2024	2023
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	4 %	22 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	5 %	4 %

**Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter**

	2024	2023
Ränteintäkter från koncernföretag	700	551
Övriga ränteintäkter	41	1 373
Kursdifferenser, koncernföretag	1 084	
Kursdifferenser, övriga	2 435	1 724
	<b>4 260</b>	<b>3 648</b>

**Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2024	2023
Räntekostnader till koncernföretag	18 474	12 454
Övriga räntekostnader	5 113	2 548
Kursdifferenser, koncernföretag	712	129
Kursdifferenser, övriga	2 967	2 435
	<b>27 266</b>	<b>17 565</b>

**Not 10 Bokslutsdispositioner**

Skillnad mellan skattemässig och redovisad avskrivning

	2024	2023
Periodiseringsfond, årets avsättning	15 800	6 700
Lämnat koncernbidrag	66 000	64 000
	<b>81 800</b>	<b>70 700</b>

**Not 11 Aktuell och uppskjuten skatt**

	2024	2023
<b>Skatt på årets resultat</b>		
Aktuell skatt	9 771	4 190
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>9 771</b>	<b>4 190</b>

**Avstämning av effektiv skatt**

	2024		2023	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		41 810		17 534
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	-8 613	20,6	-3 612
Ej avdragsgilla kostnader		-1 018		-559
Ej skattepliktiga intäkter				278
Schablonintäkt periodiseringsfond		-266		-170
Övrigt		126		-126
				0
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>23,4</b>	<b>-9 771</b>	<b>23,9</b>	<b>-4 190</b>

**Not 12 Goodwill**

	2024-12-31	2023-12-31
Inköp	7 809	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>7 809</b>	<b>0</b>
Årets avskrivningar	-1 740	0
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-1 740</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>6 069</b>	<b>0</b>

**Not 13 Byggnader och mark**

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	14 833	13 033
Inköp	0	1 801
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>14 833</b>	<b>14 833</b>
Ingående avskrivningar	-6 588	-6 015
Årets avskrivningar	-572	-572
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-7 160</b>	<b>-6 588</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>7 673</b>	<b>8 246</b>
Varav bokfört värde mark	1 240	1 240
	<b>1 240</b>	<b>1 240</b>

**Not 14 Inventarier, verktyg och installationer**

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	14 080	9 555
Inköp	6 960	4 598
Försäljningar/utrangeringar	0	-73
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>21 040</b>	<b>14 080</b>
Ingående avskrivningar	-4 644	-3 628
Försäljningar/utrangeringar	0	17
Årets avskrivningar	-7 512	-1 033
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-12 155</b>	<b>-4 644</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>8 885</b>	<b>9 436</b>

**Not 15 Fordon**

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	7 141	4 625
Inköp	1 381	2 692
Försäljningar/utrangeringar	0	-176
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>8 523</b>	<b>7 141</b>
Ingående avskrivningar	-2 916	-2 663
Försäljningar/utrangeringar	0	176
Årets avskrivningar	-726	-429
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-3 643</b>	<b>-2 916</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>4 880</b>	<b>4 225</b>

**Not 16 Finansiell leasing**

	2024-12-31	2023-12-31
Fordon som innehas under finansiella leasingavtal ingår med ett redovisat värde om:	12	111
Övriga finansiella leasingavtal	2 756	0
	<b>2 767</b>	<b>111</b>

Under övriga kort- respektive långfristiga skulder redovisas nuvärdet av framtida betalningar avseende skuldförda finansiella leasingförpliktelser.

**Not 17 Andelar i koncernföretag**

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	50	50
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>50</b>	<b>50</b>

**Not 18 Specifikation andelar i koncernföretag**

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Gummigrossen Fastigheter AB	100%	100%	500	50
				50
	Org.nr	Säte	Eget kapital	Resultat
Gummigrossen Fastigheter AB	556865-0021	Arnäsvall	27 203	8 095

**Not 19 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2024-12-31	2023-12-31
Leverantörsbonus	15 666	13 455
Förutbetalda hyror	1 555	0
Förutbetalda försäkringspremier	376	326
Övriga förutbetalda kostnader	765	1 027
	<b>18 362</b>	<b>14 808</b>

**Not 20 Antal aktier och kvotvärde**

	Antal aktier	Kvotvärde
Namn		
Antal A-Aktier	1 500	100
	<b>1 500</b>	

**Not 21 Disposition av vinst eller förlust**

	2024-12-31
<b>Förslag till vinstdisposition</b>	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad vinst	233 343
årets vinst	29 173
	<b>262 516</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	262 516
	<b>262 516</b>

**Not 22 Obeskattade reserver**

	2024-12-31	2023-12-31
Tax allocation reserve 2019-2	18 135	17 905
Tax allocation reserve 2020	3 640	3 000
Tax allocation reserve 2021	7 526	6 630
Tax allocation reserve 2022	16 450	15 000
Tax allocation reserve 2023	7 100	6 700
Tax allocation reserve 2024	15 800	0
	<b>68 652</b>	<b>49 236</b>
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	266	170

**Not 23 Långfristiga skulder**

	2024-12-31	2023-12-31
<b>Skulder som förfaller senare än ett år från balansdagen</b>		
Övriga skulder till kreditinstitut	-2 008	-2 438
Övriga skulder	0	-120 308
	<b>-2 008</b>	<b>-122 746</b>
<b>Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen</b>		
Skulder till koncernföretag	-454 137	-369 490
	<b>-454 137</b>	<b>-369 490</b>

**Not 24 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna semesterlöner	-3 505	-2 155
Upplupna sociala avgifter	-1 803	-1 089
Upplupna återvinningsavgifter	0	-4 087
Upplupna kundbonusar	-31 144	-21 144
Upplupna utgiftsräntor	0	-2 590
Övriga upplupna kostnader	-2 392	-28 050
	<b>-38 843</b>	<b>-59 115</b>

ank=20250711:2025071416256

## Not 25 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelemarginal:  
Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Balansomslutning:  
Totala tillgångar.

Avkastning på sysselsatt kapital:  
(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / sysselsatt kapital.

Finansiella intäkter:  
Poster i finansnettot som är hänförliga till tillgångar (som ingår i sysselsatt kapital).

Sysselsatt kapital:  
Totala tillgångar - räntefria skulder.

Räntefria skulder:  
Skulder som inte är räntebärande. Pensionsskulder ses som räntebärande.

Avkastning på eget kapital:  
Resultat efter finansiella poster / Justerat eget kapital.

Soliditet:  
(Totalt eget kapital + (100% - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.

## Underskrifter

Underskriven den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Peter Karsberg  
Ordförande

Ulrica Söderström  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Åsa Markefors  
Auktoriserad revisor

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 22 pages before this page  
Dokumentet inneholder 22 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 22 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 22 sider før denne side

Delta dokument innehåller 22 sidor före denna sida

ank=20250711;2025071416258

Anna Ulrika Margareta Söderström

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Gummigrossen

b55fd3aa-e06b-49cd-b1da-c8af3d127fb5 - 2025-06-30 13:56:12 UTC +03:00

BankID / Freja eID - 82c50bb6-c06e-4271-aef7-f5a6ecc0e974 - SE

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Thord Peter Karsberg

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: nTG ab

dcfd6006-dc92-4a11-9199-317bcfd4f00e - 2025-06-30 14:20:59 UTC +03:00

BankID / Freja eID - 5e89b6f0-21f0-4543-a60e-366c740e04c7 - SE

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

ÅSA CATHARINA ELISABETH MÅRKEFORS

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Åsa Markefors

6f2b383c-3956-468f-8a00-a5447a6009ce - 2025-06-30 16:59:33 UTC +03:00

BankID / Freja eID - 76d70954-c071-4665-a15c-eabab7bc7c24 - SE

Authority to sign - Asemavaltuus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

fimateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Gummigrossen i Örnsköldsvik AB, org.nr 556606-9810

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Gummigrossen i Örnsköldsvik AB för år 2024 med undantag för den lagstadgade hållbarhetsrapporten på sidorna 3-5.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Gummigrossen i Örnsköldsvik ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte den lagstadgade hållbarhetsrapporten på sidorna 3-5. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Gummigrossen i Örnsköldsvik AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Gummigrossen i Örnsköldsvik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 3-5. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Gummigrossen i Örnsköldsvik AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Gummigrossen i Örnsköldsvik AB enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

### Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för den lagstadgade hållbarhetsrapporten för år 2024 på sidorna 3-5 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisions sed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.



En lagstadgad hållbarhetsrapport har upprättats.

Malmö den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Åsa Markefors  
Auktoriserad revisor

ank=20250711;2025071416261

## Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

**Signerat med Svenskt BankID**

**2025-06-30 13:58:48 UTC**

**Undertecknare**

**Datum**

Namn returnerat från Svenskt BankID: ÅSA MARKEFORS

Åsa Markefors

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

ank=20250711:2025071416262