

Årsredovisning för
Visuell Planering Praktisk PPM AB
556954-9776

Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-9
Underskrifter	10

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Visuell Planering Praktisk PPM AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-06-20. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm 2023-06-20



Magnus Holmlid

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Visuell Planering Praktisk PPM AB, 556954-9776, med säte i Stockholm, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Allmänt om verksamheten

Visuell Planering & Praktisk PPM AB ska bedriva konsultverksamhet inom management och IT, försäljning av programvara och därmed förenlig verksamhet.

Ägarförhållanden

Företaget är helägt dotterföretag till Entusiasten AB, orgnr 556740-1046 med säte i Botkyrka.

Flerårsöversikt (Tkr)

	2022	2021	2020	2019	Belopp i Tkr 2018
Nettoomsättning	10 852	13 751	14 142	13 241	11 536
Resultat efter finansiella poster	13	-302	1 734	470	22
Soliditet %	9,2	7,7	23,9	7,4	0,6
Medeltal anställda	9	12	9	9	10

Eget kapital

	Aktie- kapital	Fond för utvecklings utgifter	Aktieägar -tillskott	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50 000	365 308		459 349	-302 133	572 524
Förändring fond för utvecklingskostnad		497 034		-497 034		
Vinstdisposition enligt beslut på årsstämma:				-302 133	302 133	
Årets resultat					13 048	13 048
Vid årets slut	50 000	862 342		-339 818	13 048	585 572

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

	<i>Belopp i kr</i>
Balanserat resultat	-339 818
Årets förlust	<u>13 048</u>
Summa	-326 770
Behandlas enligt följande	
I ny räkning överföres	<u>-326 770</u>
Summa	-326 770

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

2023062103890

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Nettoomsättning		10 851 602	13 751 156
Aktiverat arbete för egen räkning		693 100	337 800
Övriga rörelseintäkter		13 375	39 485
		<u>11 558 077</u>	<u>14 128 441</u>
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-1 142 650	-1 580 239
Övriga externa kostnader		-2 901 510	-2 907 869
Personalkostnader	3	-7 259 082	-9 202 747
Avskrivningar av immateriella anläggningstillgångar		-196 066	-700 652
Övriga rörelsekostnader		-15 292	-12 445
Rörelseresultat		<u>43 477</u>	<u>-275 511</u>
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		1 454	1 154
Räntekostnader och liknande resultatposter		-31 883	-27 776
Resultat efter finansiella poster		<u>13 048</u>	<u>-302 133</u>
Resultat före skatt		<u>13 048</u>	<u>-302 133</u>
Årets resultat		<u>13 048</u>	<u>-302 133</u>

2023062105891

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	4	862 341	365 307
Goodwill	5	-	-
		<u>862 341</u>	<u>365 307</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga fordringar	6	51 412	51 412
		<u>51 412</u>	<u>51 412</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>913 753</u>	<u>416 719</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		2 402 380	4 039 570
Övriga fordringar		1 619 209	96 521
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		949 196	1 365 405
		<u>4 970 785</u>	<u>5 501 496</u>
<i>Kassa och bank</i>		491 081	1 477 162
Summa omsättningstillgångar		<u>5 461 866</u>	<u>6 978 658</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>6 375 619</u>	<u>7 395 377</u>

2023062103892

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		50 000	50 000
Fond för utvecklingsutgifter		862 342	365 308
		<u>912 342</u>	<u>415 308</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		-339 818	459 349
Årets resultat		13 048	-302 133
		<u>-326 770</u>	<u>157 216</u>
Summa eget kapital		<u>585 572</u>	<u>572 524</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga långfristiga skulder		991 919	-
		<u>991 919</u>	<u>-</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		939 055	1 207 729
Övriga kortfristiga skulder		1 326 983	2 709 417
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		2 532 090	2 905 707
		<u>4 798 128</u>	<u>6 822 853</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>6 375 619</u>	<u>7 395 377</u>

2023062103893

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Principerna är oförändrad med föregående år.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Intäkter uppkommer från försäljning av varor och utförandet av tjänster och redovisas i posten nettoomsättning. Intäkter värderas till det verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas för varor som levererats och tjänster som utförts, dsv till försäljningspris exklusive handelsrabatter, mängdrabatter och liknande prisavdrag samt mervärdesskatt. Belopp som erhålls för annans räkning ingår inte i företagets intäkter.

Tjänsteuppdrag

Bolaget vinstavräknar utförda tjänsteuppdrag på löpande räkning i den takt arbetet utförs. pågående, ej fakturerade tjänsteuppdrag tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av utfört arbete.

Ränteintäkter

Hysesintäkter från uthyrning av företagets lokaler redovisas linjärt över leasingperioden. Ränteintäkter redovisad i takt med att de intjänas. Beräkningen av ränteintäkter görs på basis av den underliggande tillgångens avkastning enligt effektivräntemetoden.

Koncernbidrag

Samtliga lämnade och erhållna koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod.

Balanserade utvecklingsutgifter

Utgifter för utveckling redovisas som en tillgång om samtliga följande villkor är uppfyllda:

- * Det är tekniskt möjligt att färdigställa den immateriella anläggningstillgången så att den kan användas eller säljas.
- * Företagets avsikt är att färdigställa den immateriella anläggningstillgången och att använda eller sälja den.
- * Det finns förutsättningar för att använda eller sälja den immateriella anläggningstillgången.
- * Det är sannolikt att den immateriella anläggningstillgången kommer att generera framtida ekonomiska fördelar
- * Det finns erforderliga och adekvata tekniska ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja den immateriella anläggningstillgången.
- * De utgifter som är hänförliga till den immateriella anläggningstillgången under dess utveckling kan beräknas tillförlitligt.

Motsvarande belopp har överförts till Fond för utvecklingsutgifter.

Avskrivning påbörjas när tillgången kan användas eller säljas.

Goodwill

Goodwill representerar skillnaden mellan anskaffningsvärdet för ett rörelseförvärv och verkliga värdet av förvärvade tillgångar, skulder och ansvarsförbindelser.

Avskrivningar

Avskrivning baseras på beräknad nyttjandeperiod och görs med procentsatser nedan:

	2022	2021
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	33%	33%
Goodwill	20%	20%

Avskrivningar framgår av not för respektive balanspost

Leasing - leasstagare

Leasingavtal klassificeras vid leasingavtalets ingående antingen som finansiell eller operationell leasing.

Företaget har klassificerat alla nuvarande leasingavtal som operationella.

Operationell leasing

Andra leasingavtal än finansiella leasingavtal utgör operationella leasingavtal. När företaget är leasingtagare kostnadsförs leasingavgifter avseende operationella leasingavtal linjärt över leasingperioden.

Tillhörande kostnader, såsom underhåll och försäkring, kostnadsförs när de uppkommer.

Inkomstskatt

Redovisning av inkomstskatt inkluderar aktuell skatt och uppskjuten skatt. För posten som redovisas i resultaträkningen redovisas därmed sammanhängande skatt i resultaträkningen.

För poster som redovisas direkt mot eget kapital redovisas även skatten direkt mot eget kapital.

Uppskjuten skatt beräknas på alla temporära skillnader. En temporär skillnad finns när det redovisade värdet på en tillgång eller skuld skiljer sig från det skattemässiga värdet.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överkott.

Likvida medel

Likvida medel består av kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banken och andra kreditinstitut och andra kortfristiga, likvida placeringar som lätt kan omvandlas till känt belopp och som är utsatta för obetydlig risk för värdefluktuationer. Sådan placering har en löptid på maximalt tre månader.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar till anställda, exempelvis löner, semesterersättningar och bonus, är ersättningar till anställda som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänat in ersättningen. Kortfristiga ersättningar värderas till det odiskonterade beloppet som företaget förväntas betala till följd av den outnyttjade rättigheten.

Ersättningar efter avslutad anställning
Företaget tillhandahåller ersättningar efter avslutad anställning i form av pensioner genom olika avgiftsbestämda planer.

Avgiftsbestämda pensionsplaner
Företaget betalar fastställda avgifter till andra juridiska personer avseende flera statliga planer och försäkringar för enskilda anställda. Företaget har inga legala eller informella förpliktelser att befala ytterligare avgifter utöver betalningar av den fastställda avgiften som redovisas som en kostnad i den period där den relevanta tjänsten utförs.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

När finansiella rapporter upprättas måste styrelsen och den verkställande direktören i enlighet med tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper göra vissa uppskattningar, bedömningar och antaganden som påverkar redovisning och värdering av tillgångar, avsättningar, skulder, intäkter och kostnader.

De områden där sådana uppskattningar och bedömningar kan ha stor betydelse för företaget, som därmed kan påverka resultat- och balansräkningarna i framtiden, beskrivs nedan.

Bedömning av osäkra kundfordringar

Kundfordringar värderas till det kassaflöde som förväntas inflyta till Företaget. Därmed görs en detaljerad och objektiv genomgång av alla utestående belopp på balansdagen.

Not 3 Medelantalet anställda

Medelantalet anställda

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Medelantal anställda	9	12
Totalt	9	12

Not 4 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 537 988	2 200 188
Aktiverade kostnader	693 100	337 800
Vid årets slut	3 231 088	2 537 988
Ingående avskrivningar	-2 112 681	-1 412 029
Årets avskrivning	-196 066	-700 652
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 308 747	-2 112 681
Ingående nedskrivning	-60 000	-60 000
Redovisat värde vid årets slut	862 341	365 307

Not 5 Goodwill

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	<u>1 035 260</u>	<u>1 035 260</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 035 260	1 035 260
Ingående avskrivningar	<u>-1 035 260</u>	<u>-1 035 260</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 035 260	-1 035 260
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Not 6 Andra långfristiga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Hysesdepositioner	<u>51 412</u>	<u>51 412</u>
Redovisat värde vid årets slut	51 412	51 412

Not 7 Koncernförhållanden

Företaget är helägt dotterföretag till Entusiasten AB, org nr 556740-1046 med säte i Botkyrka.
Med stöd av ÅRL 7 kap 3§ upprättas inte någon koncernredovisning.

Not 8 Ställda säkerheter

Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Företagsinteckningar	<u>300 000</u>	<u>300 000</u>
	300 000	300 000

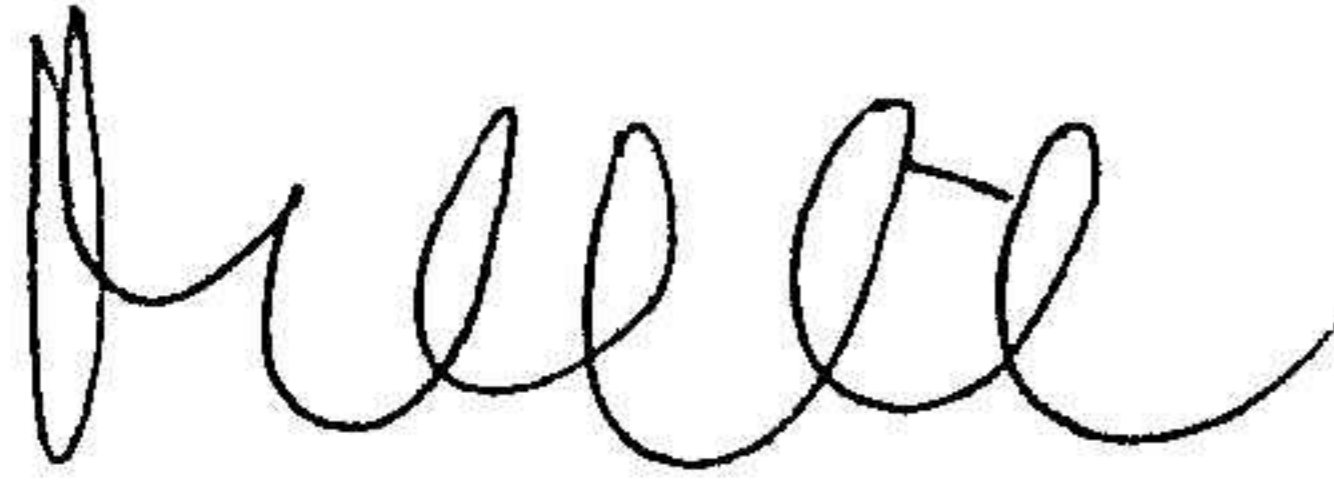
Not 9 Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet:

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Underskrifter

Stockholm 2023-06-20



Magnus Holmlid

Min revisionsberättelse har lämnats den 2023-06-20



Peter Ek
Auktoriserad revisor

2023062103898

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Visuell Planering & Praktisk PPM AB

Org.nr. 556954 - 9776

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Visuell Planering & Praktisk PPM AB för år 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Visuell Planering & Praktisk PPM ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Visuell Planering & Praktisk PPM AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och

om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Visuell Planering & Praktisk PPM AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Visuell Planering & Praktisk PPM AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta

den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 20 juni 2023



Peter Ek

Auktoriserad revisor