

Floda Systemskylt AB

556322-7684

Årsredovisning för räkenskapsåret 2021-07-01 - 2022-06-30

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Samtliga belopp är angivna i hela kronor.

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämman 2022-11-02. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att denna kopia av årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalet.

Stenkullen 2022-11-02



Fredrik Wenehult, Ordförande och verkställande direktör

2022110412729

Floda Systemskylt AB

556322-7684

Årsredovisning för räkenskapsåret 2021-07-01 - 2022-06-30

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Samtliga belopp är angivna i hela kronor.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Vi visar vägen!

Systemskylt har lång erfarenhet av vägvisning och erbjuder Sveriges mest omfattande och flexibla skyltsystem för privata och offentliga företag.

Tack vare egen tillverkning, ett brett skyltsortiment och specialkompetens på projektering, har vi unika möjligheter att skapa anpassade lösningar för våra kunder.

Under året har vi investerat i solceller för att sänka våra elkostnader och för att minska vår miljöpåverkan, även laddstationer för el-bilar har installerats. Vi har förnyat och förbättrat vår maskinpark. Arbeta med produktutveckling pågår ständigt. Det som stått i fokus är kvalitetshöjande åtgärder, så som tillverkningsprocesser, flöden inom företaget men även i samarbetet med leverantörer, samt optimering av lager.

Alla våra skyltar med ljus är CE-märkta och arbetet med rutiner för att säkerställa dessa arbetsmoment utvecklas kontinuerligt.

Sedan oktober 2013 är vi certifierade enligt ISO 9001, ISO 14001 och ISO 45001 - kvalitet, miljö och arbetsmiljö. Arbetet med ständiga förbättringar stärker företaget inom alla dessa områden, men även företaget som helhet.

Under vårt utvecklingsarbete har vi hela tiden miljön i tankarna för att kunna välja de mest skonsamma produktionssätten och för att minska på material och transporter. Vårt mål är att leverera vägvisning till högsta kvalitet och som samtidigt är så skonsam mot miljön som möjligt.

Förhoppningsvis har vi sett det värsta av Corona-pandemin, vår strategi att avvakta och tillämpa eftertanke har gett resultat. Vi har inte bara kunnat behålla personal utan även nyanställt. Nästa utmaning med inflation och höjda räntor verkar redan vara här. Vi känner oss försiktigt optimistiska, men kommer fortsätta på den inslagna vägen där vi inte tar förhastade beslut, utan överväger varje investering.

Verksamhetsåret har resulterat i flera vunna ramavtal och upphandlingar. Vi arbetar aktivt med att bredda våra kundsegment, då det kommer minska vår risk i lågkonjunktur, genom att ha kunder som verkar inom olika branscher. Vi ser positivt på framtiden och vårt arbete med offentliga avtal har gett oss en stabil kundbas. Vi investerar för ökad kapacitet, bättre kvalitet och högre lönsamhet.

Styrelsens säte: Stenkullen, Lerums kommun

Flerårsöversikt

	2021-07-01 - 2022-06-30	2020-07-01 - 2021-06-30	2019-07-01 - 2020-06-30	2018-07-01 - 2019-06-30
Nettoomsättning	45 805 226	36 023 370	32 824 339	34 457 650
Resultat efter finansiella poster	3 910 280	2 587 241	-52 886	1 667 115
Soliditet (%)	52	47	40	41

Förändringar i eget kapital

2022110412731

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Vid årets ingång	100 000	20 000	4 391 258	1 458 033	5 969 291
Utdelning			-1 500 000		-1 500 000
Balanseras i ny räkning			1 458 033	-1 458 033	0
Årets resultat				2 452 385	2 452 385
Vid årets utgång	100 000	20 000	4 349 291	2 452 385	6 921 676

Resultatdisposition

Styrelsen och VD föreslår att till förfogande stående medel

Balanserat resultat	4 349 291
Årets resultat	2 452 385
Summa	6 801 676

Disponeras enligt följande

Utdelas till aktieägare	2 500 000
Balanseras i ny räkning	4 301 676
Summa	6 801 676

Med hänvisning till ovanstående och vad som i övrigt kommit till styrelsens kännedom är det styrelsens bedömning att utdelningen är försvarbar (enligt ABL 17 kap 3 §) med tanke på de krav som verksamhetens art och omfattning samt risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Resultaträkning

2022110412732

	Not 1	2021-07-01 - 2022-06-30	2020-07-01 - 2021-06-30
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		45 805 226	36 023 370
Förändring av lager av produkter i arbete, färdiga varor och pågående arbete för annans räkning		-266 898	-999 382
Övriga rörelseintäkter		332 634	326 060
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		45 870 962	35 350 048
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-17 421 761	-12 049 492
Övriga externa kostnader		-5 985 576	-4 963 458
Personalkostnader	2	-17 357 811	-14 967 377
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 011 354	-758 004
Övriga rörelsekostnader		-105 064	0
Summa rörelsekostnader		-41 881 566	-32 738 331
Rörelseresultat		3 989 396	2 611 717
Finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag		4 044	56 922
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	3	113	2 545
Räntekostnader och liknande resultatposter	4	-83 273	-83 943
Summa finansiella poster		-79 116	-24 476
Resultat efter finansiella poster		3 910 280	2 587 241
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		-782 399	-679 092
Övriga bokslutsdispositioner		-12 450	-13 718
Summa bokslutsdispositioner		-794 849	-692 810
Resultat före skatt		3 115 431	1 894 431
Skatter			
Skatt på årets resultat		-663 046	-436 398
Årets resultat		2 452 385	1 458 033

Balansräkning

2022110412733

	Not 1	2022-06-30	2021-06-30
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5	2 323 448	2 113 796
Inventarier, verktyg och installationer	6	763 233	344 282
Övriga materiella anläggningstillgångar		0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		3 086 681	2 458 078
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	7	798 582	794 538
Andra långfristiga fordringar	8	14 577	34 014
Summa finansiella anläggningstillgångar		813 159	828 552
Summa anläggningstillgångar		3 899 840	3 286 630
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Råvaror och förnödenheter		709 366	815 898
Varor under tillverkning		2 150 571	2 310 937
Summa varulager m.m.		2 859 937	3 126 835
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		4 633 995	5 610 238
Fordringar hos koncernföretag		341 977	0
Övriga fordringar		44 109	23 084
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 279 823	292 317
Summa kortfristiga fordringar		6 299 904	5 925 639
Kassa och bank			
Kassa och bank		4 579 558	3 894 574
Summa kassa och bank		4 579 558	3 894 574
Summa omsättningstillgångar		13 739 399	12 947 048
Summa tillgångar		17 639 239	16 233 678

Balansräkning

2022110412734



	Not 1	2022-06-30	2021-06-30
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
Summa bundet eget kapital		120 000	120 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		4 349 291	4 391 258
Årets resultat		2 452 385	1 458 033
Summa fritt eget kapital		6 801 676	5 849 291
Summa eget kapital		6 921 676	5 969 291
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		2 180 481	1 398 082
Akkumulerade överavskrivningar		760 976	760 976
Summa obeskattade reserver		2 941 457	2 159 058
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut		1 132 892	1 000 799
Summa långfristiga skulder		1 132 892	1 000 799
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		1 541 202	2 030 002
Skulder till koncernföretag		0	531 480
Skatteskulder		255 496	32 550
Övriga skulder		1 524 115	1 734 697
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		3 322 401	2 775 801
Summa kortfristiga skulder		6 643 214	7 104 530
Summa eget kapital och skulder		17 639 239	16 233 678

Noter

Not 1 - Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningstider

Typ av anläggningstillgång	Antal år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-10
Inventarier, verktyg och installationer	5-10

Avskrivningar enligt plan baserat på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod.

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Företagets intäkter från uppdrag till fast pris redovisas enligt huvudregeln.

Anskaffningsvärde för egentillverkade varor

Företaget räknar in indirekta kostnader i anskaffningsvärdet för egentillverkade varor.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutningen.

Not 2 - Medelantal anställda

	2021-07-01 - 2022-06-30	2020-07-01 - 2021-06-30
Medelantal anställda under året	28,0	26,0

Not 3 - Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021-07-01 - 2022-06-30	2020-07-01 - 2021-06-30
Poster som avser kortfristiga fordringar på koncernföretag och försäljning av andelar i koncernföretag som är omsättningstillgång		
Ränteintäkter	113	2 545
Summa	113	2 545

Not 4 - Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-07-01 - 2022-06-30	2020-07-01 - 2021-06-30
Poster som avser skulder till koncernföretag		
Räntekostnader	-83 273	-83 943
Summa	-83 273	-83 943

Not 5 - Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2022-06-30	2021-06-30
Anskaffningsvärden		
Ingående anskaffningsvärden	5 030 547	4 840 996
Inköp	1 158 847	189 551
Försäljningar/utrangeringar	-308 440	0
Utgående anskaffningsvärden	5 880 954	5 030 547
Avskrivningar		
Ingående avskrivningar	-2 916 751	-2 317 701
Återförda avskrivningar vid försäljningar resp. utrangeringar	123 376	0
Årets avskrivningar	-764 131	-599 050
Utgående avskrivningar	-3 557 506	-2 916 751
Redovisat värde	2 323 448	2 113 796

Not 6 - Inventarier, verktyg och installationer

	2022-06-30	2021-06-30
Anskaffningsvärden		
Ingående anskaffningsvärden	1 310 424	1 411 697
Inköp	666 174	84 721
Försäljningar/utrangeringar	0	-185 994
Utgående anskaffningsvärden	1 976 598	1 310 424
Avskrivningar		
Ingående avskrivningar	-966 142	-950 914
Återförda avskrivningar vid försäljningar resp. utrangeringar	0	143 726
Årets avskrivningar	-247 223	-158 954
Utgående avskrivningar	-1 213 365	-966 142
Redovisat värde	763 233	344 282

Not 7 - Andelar i koncernföretag

	2022-06-30	2021-06-30
Anskaffningsvärden		
Ingående anskaffningsvärden	794 538	737 615
Inköp	4 044	56 923
Utgående anskaffningsvärden	798 582	794 538
Redovisat värde	798 582	794 538

2022110412737

Not 8 - Andra långfristiga fordringar

	2022-06-30	2021-06-30
Anskaffningsvärden		
Ingående anskaffningsvärden	34 014	0
Årets insättningar och lämnade lån	0	34 014
Årets uttag och amorteringar	-19 437	0
Utgående anskaffningsvärden	14 577	34 014
Redovisat värde	14 577	34 014

Not 9 - Uppgift om moderbolag

Bolaget är ett dotterbolag till Floda Design AB, med organisationsnummer 556313-7024 och säte i Lerum.

Not 10 - Ställda säkerheter

	2021-07-01 - 2022-06-30	2020-07-01 - 2021-06-30
Företagsinteckning	1 750 000	1 750 000
Summa ställda säkerheter	1 750 000	1 750 000

Not 11 - Eventualförpliktelser

	2021-07-01 - 2022-06-30	2020-07-01 - 2021-06-30
Borgen för dotterbolag	0	750 000
Summa eventualförpliktelser	0	750 000

Underskrifter

Årsredovisning för Floda Systemskylt AB, 556322-7684
Avseende räkenskapsåret 2021-07-01 - 2022-06-30

2022110412738

Stenkullen 2022-11-02

DocuSigned by:

Fredrik Wenehult
E45098BE5B1C485...

Fredrik Wenehult
Ordförande och verkställande direktör

DocuSigned by:

Maria Niklasson
85C2E73ED00B441...

Maria Niklasson
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den 2022-11-02

DocuSigned by:

Johan Pauli
8F7A098D2562478...

Johan Pauli
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Floda Systemskylt AB, org. nr 556322-7684

2022110412739

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Floda Systemskylt AB för räkenskapsåret 2021-07-01—2022-06-30.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Floda Systemskylt ABs finansiella ställning per den 30 juni 2022 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Floda Systemskylt AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

— utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Floda Systemskytt AB för räkenskapsåret 2021-07-01—2022-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Floda Systemskytt AB enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning in nefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta in nefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättnings skyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättnings skyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och därav steg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg 2022-11-02

DocuSigned by:

Johan Pauli

8F7A898D2582478...

Johan Pauli

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 038D7BA9B8F74BD08613EAFE4506EDE6
Subject: Complete with DocuSign: Årsredovisning - FSS 2021-2022.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 12
Certificate Pages: 6
AutoNav: Enabled
EnvelopeId Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Frida Hammarstrand
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
frida.hammarstrand@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
11/2/2022 2:07:15 PM
Holder: Frida Hammarstrand
frida.hammarstrand@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Maria Niklasson
maria@systemskylt.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Maria Niklasson
65C2E73ED0D8441...

Timestamp

Sent: 11/2/2022 2:10:25 PM
Viewed: 11/2/2022 2:16:08 PM
Signed: 11/2/2022 2:16:33 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 213.115.106.2

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: bbfc82fd-f755-59f9-8603-da72b2d1842d
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 11/2/2022 2:15:55 PM

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: b3fe55fc-3c49-50a7-bc5d-bfe987d7cc17
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 11/3/2022 7:46:57 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 12/22/2020 12:29:44 PM
ID: f4cc5fa1-b811-42a5-ba4f-292db22e3134

Fredrik Wenehult
fredrik@systemskylt.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Fredrik Wenehult
645098BE5B1C485...

Sent: 11/2/2022 2:16:36 PM
Viewed: 11/2/2022 3:23:41 PM
Signed: 11/2/2022 3:23:48 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 213.115.106.2

Authentication Details

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

11/2/2022 2:10:25 PM

Certified Delivered

Security Checked

11/2/2022 3:43:14 PM

Signing Complete

Security Checked

11/2/2022 3:43:25 PM

Completed

Security Checked

11/2/2022 3:43:25 PM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

2022110412743

2022110412744

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.