

Årsredovisning
för
Lugnet i Falun AB
556858-1598

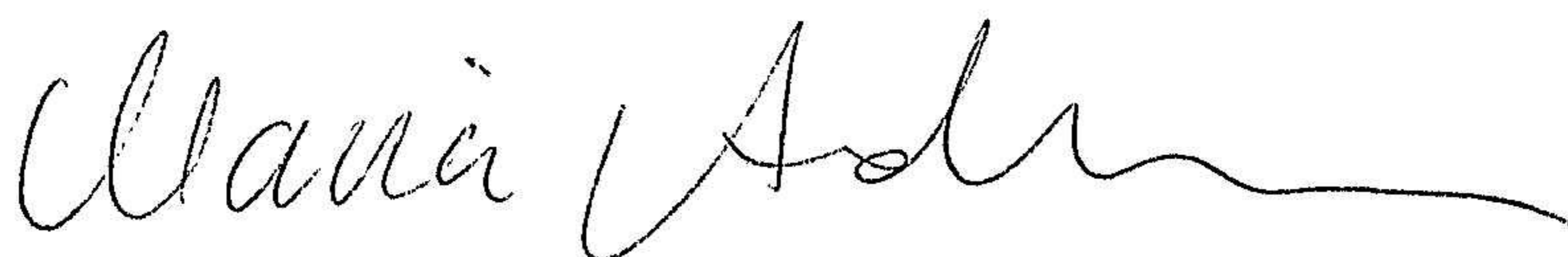
Räkenskapsåret
2022

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Lugnet i Falun AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-05-12. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Falun 2023-06-22



Maria Andersson

Årsredovisning

för

Lugnet i Falun AB

556858-1598

Räkenskapsåret

2022

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Kassaflödesanalys	8
Noter	9
Underskrifter	16

Styrelsen och verkställande direktören för Lugnet i Falun AB får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Lugnet i Falun AB bildades 2011-07-01 och är ett helägt dotterbolag till Falu Stadshus AB. Bolaget har sitt säte i Falun. Bolagets uppdrag är att äga, förvalta och utveckla fastigheter och anläggningar inom Lugnetområdet i Falu kommun.

Grunden i bolagets verksamhet är fastighetsförvaltning. Bolagets kärnfokus är effektiv förvaltning och utveckling av fastighetsbeståndet för att optimera bolagets driftnetto. Falu kommun är i nuläget bolagets enskilt största kund och står således för den största delen av bolagets hyresintäkter, intäkter som beräknas enligt självkostnadsprincipen. Genom en effektiv förvaltning och utveckling av fastighetsbeståndet kan Falu kommun hyra väl förvaltade fastigheter till en så låg kostnad som möjligt.

Bolaget har även ett uppdrag att utveckla fastigheter och anläggningar, med målet att stärka Lugnet som en plats för idrott och hälsa samt stärka Falu kommun som boendeort.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Restriktionerna för coronapandemin hävs under första kvartalet 2022 men har fortsatt att påverka Lugnet som område i stor utsträckning genom att evenemang, cuper och träningsläger har en uppstartssträcka och har därför inte hunnit komma igång som tidigare år. Den uteblivna verksamheten har påverkat bolagets hyresgäster negativt primärt inom restaurang.

Det nya badhuset överlämnades på utsatt tid och enligt budget till verksamheten under slutet av året. Det återstår dock visst arbete för att färdigställa den option som ligger till grund för en relax uppe på badhusets takvåning.

Bolaget har under 2022 fått ett nytt uppdrag att utreda utveckling av isanläggningar på Lugnet. Ett positivt planbesked är mottaget och detaljplaneprocessen är uppstartad.

En avsiktsförklaring för ett arrende har skrivits med en privat aktör, som har som mål att bygga en evenemangs- och multiarena på området. Ett positivt planbesked har delgivits, dock med förutsättningen om ett utökat förfarande av detaljplaneprocessen.

Miljöfrågor, personalfrågor, och annan icke finansiell information

Miljö- och hållbarhetsfrågor ska genomsyra bolagets verksamhet från drift och underhåll till fastighetsutveckling. Bolaget har ett långsiktigt perspektiv i sin förvaltning med en uppfattning att fastigheterna ska existera i överskådlig tid framöver och agerar för att lämna ett så litet avtryck som möjligt ur ett miljö- och hållbarhetsperspektiv. För de nybyggnadsprojekt bolaget står inför ska Falu kommuns framtagna riktlinje för hållbart byggande efterlevas.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Finansiering av badhusprojektet tillsammans med framtida planerade projekt innebär att bolagets skuldportfölj löpande kommer att öka vilket i sin tur innebär att finansiella risker som ränte- och refinansieringsrisk ökar. Riskerna hanteras genom ett strukturerat finansarbete i enlighet med antagen finanspolicy. Ett nytt ägardirektiv ska jobbas fram under kommande år med syfte att bättre kunna parera finansmarknadens svängningar.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	58 239	51 724	56 616	59 497	59 653
Resultat efter finansiella poster	804	6 337	9 613	6 092	653
Balansomslutning	813 934	706 226	542 661	447 277	400 640
Antal anställda	8	7	8	11	8
Soliditet (%)	2,8	3,1	3,1	2,0	1,8
Avkastning på totalt kap. (%)	0,7	1,5	2,7	2,7	2,0
Avkastning på eget kap. (%)	3,5	28,6	57,7	68,6	15,8

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad resultat	3 384 585
årets resultat	-422 064
	2 962 521
disponeras så att	
i ny räkning överföres	2 962 521

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	58 239	51 724
Övriga rörelseintäkter		2 986	4 651
Summa rörelsens intäkter		61 225	56 375
Rörelsens kostnader			
Driftskostnader		-19 933	-17 568
Underhållskostnader		-2 819	-1 958
Övriga externa kostnader	3	-3 077	-3 227
Personalkostnader	4	-9 759	-6 915
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-18 176	-16 295
Övriga rörelsekostnader		-2 024	0
Summa rörelsens kostnader		-55 789	-45 964
Rörelseresultat		5 436	10 412
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	5	127	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-4 759	-4 075
Summa resultat från finansiella poster		-4 632	-4 075
Resultat efter finansiella poster		804	6 337
Bokslutsdispositioner		-1 267	-6 248
Resultat före skatt		-463	89
Skatt på årets resultat	7	41	213
Årets resultat		-422	302

Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

Tkr

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	8	715 292	375 193
Inventarier, verktyg och installationer	9	23 265	25 612
Pågående nyanläggningar avseende materiella anläggningstillgångar	10	61 340	293 134
		799 896	693 939

Finansiella anläggningstillgångar

Uppskjuten skattefordran	11	1 634	1 593
Andra långfristiga fordringar	12	0	0
		1 634	1 593

Summa anläggningstillgångar

801 530 **695 533**

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		365	260
Fordringar hos Falu kommun		9 039	3 284
Aktuella skattefordringar		543	850
Övriga fordringar		2 296	6 218
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		161	82
		12 404	10 693

Summa omsättningstillgångar

12 404 **10 693**

SUMMA TILLGÅNGAR

813 934 **706 226**

Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

3 000

3 000

3 000

3 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

3 385

3 082

Årets resultat

-422

302

2 963

3 385

Summa eget kapital

5 963

6 385

Obeskattade reserver

21 149

19 882

Avsättningar

13

Avsatt för pensioner och likande förpliktelser enligt tryggandelagen

0

0

Summa avsättningar

0

0

Långfristiga skulder

14

Skulder till Falu kommun

765 000

640 000

Summa långfristiga skulder

765 000

640 000

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

9 129

16 688

Skulder till koncernföretag

1 173

2 188

Skulder till Falu kommun

8 571

18 539

Övriga skulder

302

327

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

15

2 648

2 217

Summa kortfristiga skulder

21 823

39 959

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

813 934

706 226

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

	Aktie- kapital	Fritt eget kapital	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2022-01-01	3 000	3 385	6 385
Årets resultat		-422	-422
Utgående eget kapital 2022-12-31	3 000	2 963	5 963

2023062821450

Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster	16	804	6 337
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	17	20 201	16 028
Betald skatt		307	-47
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		21 312	22 318
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		-105	-57
Förändring av kortfristiga fordringar		-1 913	1 610
Förändring av leverantörsskulder		-7 559	6 941
Förändring av kortfristiga skulder		-10 577	15 341
Kassaflöde från den löpande verksamheten		1 158	46 153
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-126 158	-182 124
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		0	971
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-126 158	-181 153
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		125 000	135 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		125 000	135 000
Årets kassaflöde		0	0
Likvida medel vid årets början		0	0
Likvida medel vid årets slut		0	0

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Hysesintäkter periodiseras i enlighet med hyresavtal. Detta innebär att förskottshyror redovisas som förutbetalda hyresintäkter.

Ränteintäkter redovisas i enlighet med effektivräntemetoden.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Ränteutgifter avseende lånat kapital som kan hänföras till inköp, konstruktion eller produktion av en tillgång som det tar betydande tid att färdigställa innan den kan användas eller säljas, räknas in i tillgångens anskaffningsvärde. Aktivering av ränteutgifter sker enbart för materiella anläggningstillgångar där inköp, konstruktion eller produktion bedöms överskrida 50 miljoner kronor.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningstider tillämpas på komponenter och övriga materiella anläggningstillgångar:

Materiella anläggningstillgångar

Komponenter

Stommar, takkonstruktion, yttervägg	10 - 60 år
Fasader, yttertak, fönster	5 - 30 år
Tekniska system och installationer	5 - 30 år
Inredningar	5 - 30 år
Storkök	10 - 20 år
Hoppbacke, hopptorn, underbacke	30 - 50 år
Ishall, ispist	10 - 30 år
Publikläktare	30 år
Bassäng	5 - 40 år
Övrigt	5 - 30 år

Markanläggningar	15 - 40 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	15 - 30 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 - 30 år

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar i den funktion där tillgången nyttjas.

Finansiella instrument

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder, och låneskulder. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelse har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Leasingavtal

Alla leasingavtal har klassificerats som finansiella eller operationella leasingavtal. Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilka de risker och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal.

Inkomstskatter

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade per balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Ersättningar till anställda

Ersättning vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår då något företag inom koncernen beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på totalt kap. (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Intäkternas fördelning

	2022	2021
I nettoomsättningen ingår intäkter från:		
Hysesintäkter Falu kommun	53 434	49 057
Hyror övriga	4 805	2 667
Summa	58 239	51 724

Not 3 Ersättning till revisorerna

	2022	2021
KPMG		
Revisionsuppdrag	60	63
Biträde till lekmannarevisorerna	55	80
Övriga tjänster	2	2
Summa	117	145
Lekmannarevisorer		
Revisionsuppdrag	10	10
Summa	10	10

Not 4 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2022	2021
Medelantalet anställda		
Kvinnor	2	1
Män	6	6
Totalt	8	7

Löner och andra ersättningar

Styrelse och verkställande direktör	1 465	1 437
Övriga anställda	4 432	3 673
Summa	5 897	5 110

Pensionskostnader och sociala kostnader

Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	1 052	168
Pensionskostnader för övriga anställda	805	331
Sociala avgifter enligt lag och avtal	2 269	1 689
Summa	4 126	2 188

Totala löner, ersättningar, pensionskostnader och sociala kostnader

	10 023	7 298
--	---------------	--------------

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare på balansdagen

Andel kvinnor i styrelsen	40 %	40 %
Andel män i styrelsen	60 %	60 %

Antal verkställande direktörer och andra ledande befattningshavare

Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	34 %	0 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	66 %	100 %

Not 5 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022	2021
Övriga ränteintäkter	127	0
Summa	127	0

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022	2021
Räntekostnader Falu kommun	-4 728	-4 041
Övriga räntekostnader	-31	-34
Summa	-4 759	-4 075

Not 7 Skatt på årets resultat

	2022	2021
Aktuell skatt	0	0
Uppskjuten skatt	41	213
Skatt på årets resultat	41	213

Not 8 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	474 363	460 412
Inköp	0	280
Försäljningar/utrangeringar	-3 305	0
Omklassificering från pågående nyanläggning	357 895	13 670
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	828 952	474 363
Ingående avskrivningar	-99 170	-85 385
Försäljningar/utrangeringar	1 280	0
Årets avskrivningar	-15 771	-13 784
Utgående ackumulerade avskrivningar	-113 661	-99 170
Utgående redovisat värde	715 292	375 193

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	46 586	46 586
Inköp	58	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	46 643	46 586
Ingående avskrivningar	-20 973	-18 462
Årets avskrivningar	-2 405	-2 511
Utgående ackumulerade avskrivningar	-23 378	-20 973
Utgående redovisat värde	23 265	25 612

Not 10 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående nedlagda kostnader	293 134	126 911
Under året nedlagda kostnader	126 684	182 168
Under året genomförda omfördelningar	-357 895	-15 477
Omklassificerat till resultaträkningen	-584	-468
Utgående nedlagda kostnader	61 340	293 134

Not 11 Uppskjuten skatt

	2022-12-31	2021-12-31
Byggnader		
Skattemässigt restvärde	694 395	351 837
Redovisat värde	684 425	343 326
Aktiverad räntekostnad	-2 039	-777
Väsentlig temporär skillnad	7 931	7 733
Uppskjuten skattefordran (+)/skatteskuld (-) 20,6 % (20,6 %)	1 634	1 593

Not 12 Andra långfristiga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Långfristig jämkning moms på inköpta anläggningstillgångar	0	971
Omrubricering kort del	0	-971
Utgående fordran	0	0

Not 13 Avsättningar

	2022-12-31	2021-12-31
Pensioner och liknande förpliktelser		
Belopp vid årets ingång	0	267
Under året återförda belopp	0	-267
	0	0

Not 14 Skulder till Falu kommun

	2022-12-31	2021-12-31
Förfallotidpunkt, 1-5 år från balansdagen	765 000	490 000
Förfallotidpunkt, senare än 5 år från balansdagen		150 000
Summa	765 000	640 000

Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Beräknade upplupna lagstadgade	125	161
Övriga upplupna kostnader	1 408	943
Förutbetalda hyresintäkter	408	370
Upplupna personalkostnader	645	712
Upplupna revisionskostnader	62	30
Summa	2 648	2 217

Not 16 Räntor och utdelningar

	2022-12-31	2021-12-31
Erhållen ränta	127	0
Erlagd ränta	-4 728	-4 042
	-4 601	-4 042

Not 17 Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar	18 176	16 295
Avsättningar avseende pensioner	0	-267
Utrangering	2 024	0
	20 201	16 028

Not 18 Transaktioner med koncernföretag

Uppgifter om moderföretaget:

Lugnet i Falun AB är helägt dotterbolag till Falu Stadshus AB, organisationsnummer 556478-9872 med säte i Falun.

Av företagets totala inköp mätt i kronor avser 41,8 % (30,8 %) köp från företag inom samma koncern och 8,8 % (14,3 %) avser köp av Falu kommun. Av företagets totala intäkter mätt i kronor avser 90,7 % (91,3 %) intäkter från Falu kommun.

Falun den dag som framgår av respektive befattningshavares elektroniska underskrift

Veronica Zetterberg
Ordförande

Ragnar Kroona

Britt Källström

Tommy Hafvsdalen

Anton Petersson

Maria Andersson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

KPMG AB

Margareta Sandberg
Auktoriserad revisor

FALUN

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: VERONICA ZETTERBERG
Date: 2023-03-29 12:58:24
BankID refno: 2cf50fb1-05eb-49f0-b552-750e991c6d29

Styrelseordförande: Veronica Zetterberg

Signed by: Tommy Kent Gustav Hafvsdalen
Date: 2023-03-26 07:07:46
BankID refno: e82c5bd3-924c-4f1d-bba6-2b267f06df16

Ledamot: Tommy Hafvsdalen

Signed by: BRITT KÄLLSTRÖM
Date: 2023-03-27 15:40:30
BankID refno: 774bf0ad-a2f8-4dba-9509-cdda1d1bdbe1

Ledamot: Britt Källström

Signed by: RAGNAR KROONA
Date: 2023-03-24 17:00:10
BankID refno: a87639b4-2d7a-4461-bbd6-1280eff27963

Vice ordförande: Ragnar Kroona

Signed by: Anton Viktor Arne Petersson
Date: 2023-03-24 17:04:59
BankID refno: 11668cee-b25e-4e18-b038-8ded5db54bd7

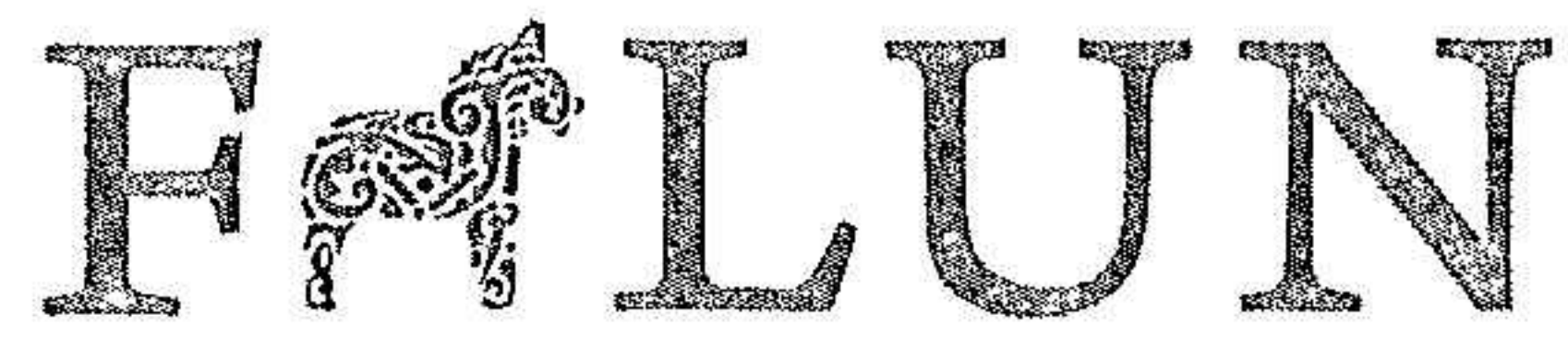
Ledamot: Anton Petersson

Signed by: Maria Kristina Andersson
Date: 2023-03-24 16:10:22
BankID refno: d5df1c86-7eff-4fbf-9c33-b716f2200567

VD: Maria Andersson

2023062821455

Signature reference: 073644003-0282-42b2-8964-078680202666



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: MARGARETA SANDBERG

Date: 2023-04-24 08:15:44

BankID refno: 18bf6585-a235-4028-97b7-af83839caac0



Auktoriserad revisor: Margareta Sandberg

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Lugnet i Falun AB, org. nr 556858-1598

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Lugnet i Falun AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Lugnet i Falun ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Lugnet i Falun AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Lugnet i Falun AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Lugnet i Falun AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Falun den 24 april 2023

KPMG AB


Margareta Sandberg
Auktoriserad revisor