

Upprättad av:  
**Bjuråkers Bokföringstjänst AB**  
Köpmangatan 17  
820 60 Delsbo  
0653-16240  
info@bjurbok.se

# ÅRSREDOVISNING

för

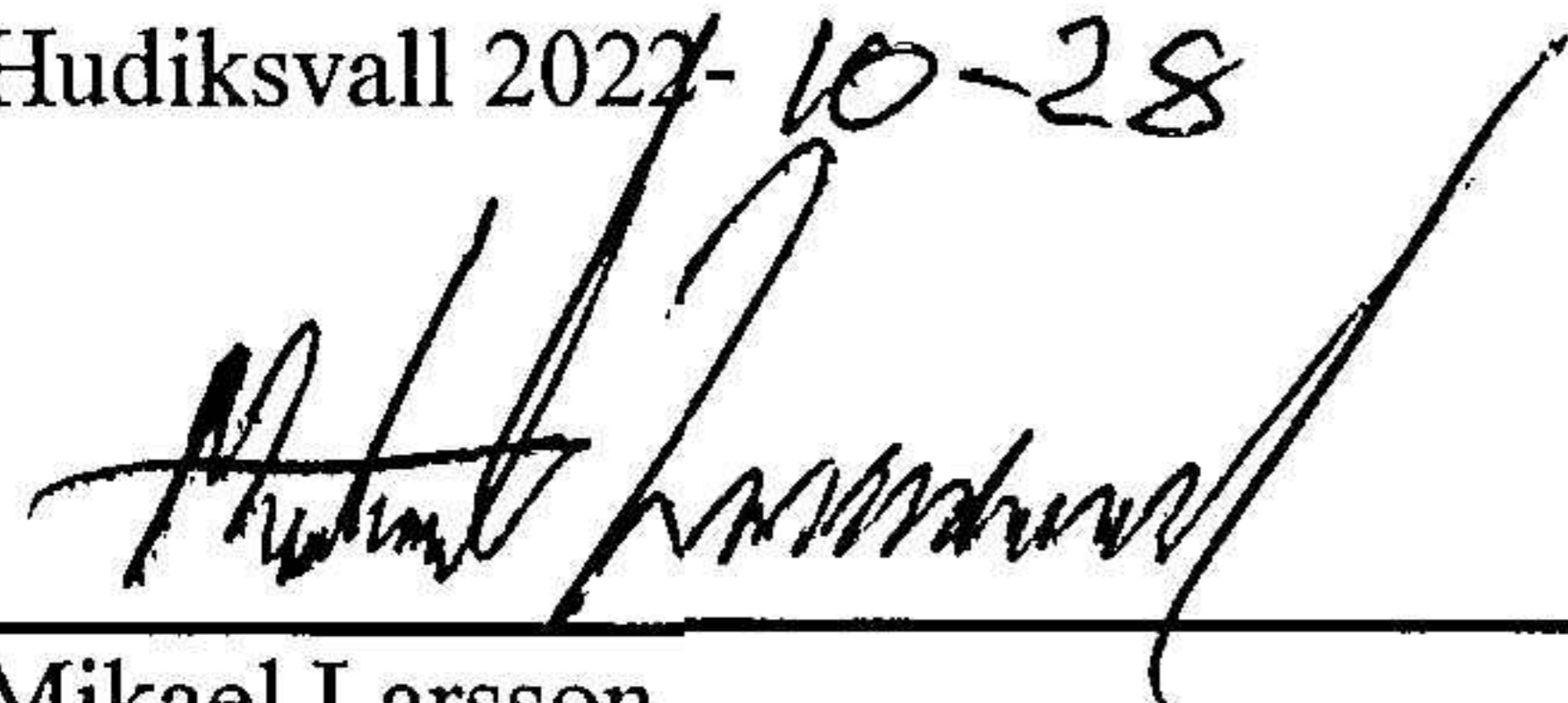
## HUDIK MÖBELCENTER AB

Org.nr 556393-7050

Styrelsen får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2021-05-01 - 2022-04-30.

Undertecknad styrelseledamot i HUDIK MÖBELCENTER AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma 2022-10-28  
Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Hudiksvall 2022-10-28



Mikael Larsson

# Hudik Möbelcenter AB

Org.nr. 556393-7050

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

### Verksamheten

#### Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver detaljhandel inom möbel- och heminredningsbranschen i förhyrda lokaler i Hudiksvall.

Bolaget samarbetar med MIO AB genom ett franchiseavtal.

RÅ 2019/2020 investerade bolaget i ett lagerlyft för att förbättra logistiken inne i butik samt på lagret vilket medförde en del kostnader av engångskaraktär. Vi kan nu se att satsningen slagit väl ut och genererar i en ökning av resultatet.

Företagets säte är Hudiksvalls kommun.

### Flerårsöversikt

	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Nettoomsättning	54 184 570	52 894 725	56 792 619	53 063 134
Resultat efter finansiella poster	2 874 397	2 858 665	685 590	1 572 376
Soliditet (%)	27,07	24,69	20,39	18,41
Kassalikviditet (%)	71,10	71,09	36,48	49,28

Definitioner av nyckeltal, se noter

### Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	3 879 333
Resultatdisposition enligt beslut av årsstämma:			
Utdelning till aktieägare			-1 600 000
Årets resultat			1 710 405
Belopp vid årets utgång	100 000	20 000	3 989 738

### Resultatdisposition

Medel att disponera:

Balanserat resultat	2 279 333
Årets resultat	1 710 405
	<u>3 989 738</u>

Förslag till disposition:

Utdelning	1 700 000
Balanseras i ny räkning	2 289 738
	<u>3 989 738</u>

## Hudik Möbelcenter AB

Org.nr. 556393-7050

### Förslag till beslut om vinstutdelning

Styrelsen föreslår att utdelning lämnas med 1 700 000 kr vilket motsvarar 1 700 kr per aktie.

Styrelsen föreslår att utbetalning av utdelningen skall ske i omedelbar anslutning till årsstämman.

### Yttrande från styrelsen

Styrelsen anser att den föreslagna utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av det egna kapitalet samt bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt

Yttrandet skall ses mot bakgrund av den information som framgår av årsredovisningen. Företagsledningen planerar inga väsentliga förändringar av befintlig verksamhet så som väsentliga investeringar, försäljningar eller avveckling.

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

2022110113364

# Hudik Möbelcenter AB

Org.nr. 556393-7050

## RESULTATRÄKNING

	Not	2021-05-01 2022-04-30	2020-05-01 2021-04-30
<b>Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>			
Nettoomsättning		54 184 570	52 894 725
Övriga rörelseintäkter		635 152	342 124
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<u>54 819 722</u>	<u>53 236 849</u>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Handelsvaror		-33 571 612	-32 722 434
Övriga externa kostnader		-8 921 920	-9 020 904
Personalkostnader	2	-9 302 603	-8 452 651
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-147 221	-170 182
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<u>-51 943 356</u>	<u>-50 366 171</u>
<b>Rörelseresultat</b>		2 876 366	2 870 678
<b>Finansiella poster</b>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 969	-12 013
<b>Summa finansiella poster</b>		<u>-1 969</u>	<u>-12 013</u>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		2 874 397	2 858 665
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Förändring av periodiseringsfonder		-700 000	-700 000
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>		<u>-700 000</u>	<u>-700 000</u>
<b>Resultat före skatt</b>		2 174 397	2 158 665
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		-463 992	-466 960
<b>Årets resultat</b>		<u>1 710 405</u>	<u>1 691 705</u>

2022110113365

**Hudik Möbelcenter AB**

Org.nr. 556393-7050

**BALANSRÄKNING****TILLGÅNGAR**

2022-04-30  
2021-04-30

Not

**Anläggningstillgångar****Immateriella anläggningstillgångar**

Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter

3

0

0

**Summa immateriella anläggningstillgångar**

0

0

**Materiella anläggningstillgångar**

Inventarier, verktyg och installationer

4

314 737

338 419

Förbättringsutgifter på annans fastighet

5

250 366

269 537

**Summa materiella anläggningstillgångar**

565 103

607 956

**Summa anläggningstillgångar**

565 103

607 956

**Omsättningstillgångar****Varulager m.m.**

Färdiga varor och handelsvaror

8 712 350

7 691 983

Förskott till leverantörer

231 819

386 932

**Summa varulager**

8 944 169

8 078 915

**Kortfristiga fordringar**

Kundfordringar

960 560

650 472

Övriga fordringar

27 810

4 950

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

264 288

374 001

**Summa kortfristiga fordringar**

1 252 658

1 029 423

**Kassa och bank**

Kassa och bank

6

8 524 064

8 707 718

**Summa kassa och bank**

8 524 064

8 707 718

**Summa omsättningstillgångar**

18 720 891

17 816 056

**SUMMA TILLGÅNGAR**

19 285 994

18 424 012

2022110113366

**Hudik Möbelcenter AB**

Org.nr. 556393-7050

**BALANSRÄKNING**

2022-04-30

2021-04-30

Not

**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital****Bundet eget kapital**

Aktiekapital

100 000

100 000

Reservfond

20 000

20 000

**Summa bundet eget kapital**

120 000

120 000

**Fritt eget kapital**

Balanserat resultat

2 279 333

2 187 628

Årets resultat

1 710 405

1 691 705

**Summa fritt eget kapital**

3 989 738

3 879 333

**Summa eget kapital**

4 109 738

3 999 333

**Obeskattade reserver**

Periodiseringsfonder

1 400 000

700 000

**Summa obeskattade reserver**

1 400 000

700 000

**Långfristiga skulder**

Övriga skulder

25 964

29 217

**Summa långfristiga skulder**

25 964

29 217

**Kortfristiga skulder**

Förskott från kunder

3 821 914

4 094 953

Leverantörsskulder

3 930 085

4 621 427

Skulder till koncernföretag

3 518 036

2 009 950

Skatteskulder

433 293

450 350

Övriga skulder

459 156

267 051

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1 587 808

2 251 731

**Summa kortfristiga skulder**

13 750 292

13 695 462

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

19 285 994

18 424 012

2022110113367

**NOTER****Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

*Immateriella anläggningstillgångar*Tillämpade avskrivningstider:Antal år

Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter

5

*Materiella anläggningstillgångar*Tillämpade avskrivningstider:Antal år

Inventarier, verktyg och installationer

5

Förbättringsutgifter på annans fastighet

20

**Noter till resultaträkningen****Not 2 Medelantal anställda****2021/2022****2020/2021***Medelantal anställda*

Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Medelantal anställda har varit

17,00

15,00

**Noter till balansräkningen****Not 3 Koncessioner, patent, licenser,  
varumärken samt liknande rättigheter****2022-04-30****2021-04-30**

Ingående anskaffningsvärden

175 000

175 000

Utgående anskaffningsvärden

175 000

175 000

Ingående avskrivningar

-175 000

-175 000

Utgående avskrivningar

-175 000

-175 000

Redovisat värde

0

0

**NOTER**

<b>Not 4 Inventarier, verktyg och installationer</b>	<b>2022-04-30</b>	<b>2021-04-30</b>
Ingående anskaffningsvärden	2 002 101	1 882 025
Inköp	104 368	120 076
Utgående anskaffningsvärden	2 106 469	2 002 101
Ingående avskrivningar	-1 663 682	-1 512 676
Årets avskrivningar	-128 050	-151 006
Utgående avskrivningar	-1 791 732	-1 663 682
Redovisat värde	314 737	338 419

<b>Not 5 Förbättringsutgifter på annans fastighet</b>	<b>2022-04-30</b>	<b>2021-04-30</b>
Ingående anskaffningsvärden	383 471	383 471
Utgående anskaffningsvärden	383 471	383 471
Ingående avskrivningar	-113 934	-94 758
Årets avskrivningar	-19 171	-19 176
Utgående avskrivningar	-133 105	-113 934
Redovisat värde	250 366	269 537

<b>Not 6 Checkräkningskredit</b>	<b>2022-04-30</b>	<b>2021-04-30</b>
Beviljad checkräkningskredit uppgår till:	0	2 400 000

**Övriga noter**

<b>Not 7 Ställda säkerheter</b>	<b>2022-04-30</b>	<b>2021-04-30</b>
Företagsinteckningar	0	2 400 000

**Not 8 Koncernförhållanden**

Bolaget är helägt dotterbolag till Delsbo Möbelaffär AB, Org. nr 556205-3230, säte Hudiksvalls kommun.

Med stöd av ÅRL 7 kap 3 § upprättas inte någon koncernredovisning.

**NOTER**

**Not 9 Definition av nyckeltal**

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Kassalikviditet

Omsättningstillgångar exkl. varulager i procent av kortfristiga skulder

2022110113370

Hudiksvall

2022-10-28

Mikael Larsson

Verkställande direktör

Lena Larsson Lindberg

Lena Larsson Lindberg

Vår revisionsberättelse har lämnats den 28/10-2022

Ernströms Revisionsbyrå KB

Thomas Cahling

Godkänd revisor

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i HUDIK MÖBELCENTER AB  
Org.nr. 556393-7050

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HUDIK MÖBELCENTER AB för räkenskapsåret 2021-05-01 -- 2022-04-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av HUDIK MÖBELCENTER ABs finansiella ställning per den 30 april 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till HUDIK MÖBELCENTER AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift.

Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

*Kar Nordström*

BJURÅKERS BOKFÖRINGSTJÄNST AB

Köpmangatan 23 A  
824 71 DELSBO  
Tel. 0653-162 40

Sida 1(4)

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:

*Kar Nordberg*

**BJURÅKERS BOKFÖRINGSTJÄNST AB**

Köpmangatan 23 A  
824 71 DELSBO  
Tel. 0653-162 40  
info@bjurbok.se

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för HUDIK MÖBELCENTER AB för räkenskapsåret 2021-05-01 -- 2022-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorers ansvar". Vi är oberoende i förhållande till HUDIK MÖBELCENTER AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorers ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



**BJURÅKERS BOKFÖRINGSTJÄNST AB**

Köpmangatan 23 A

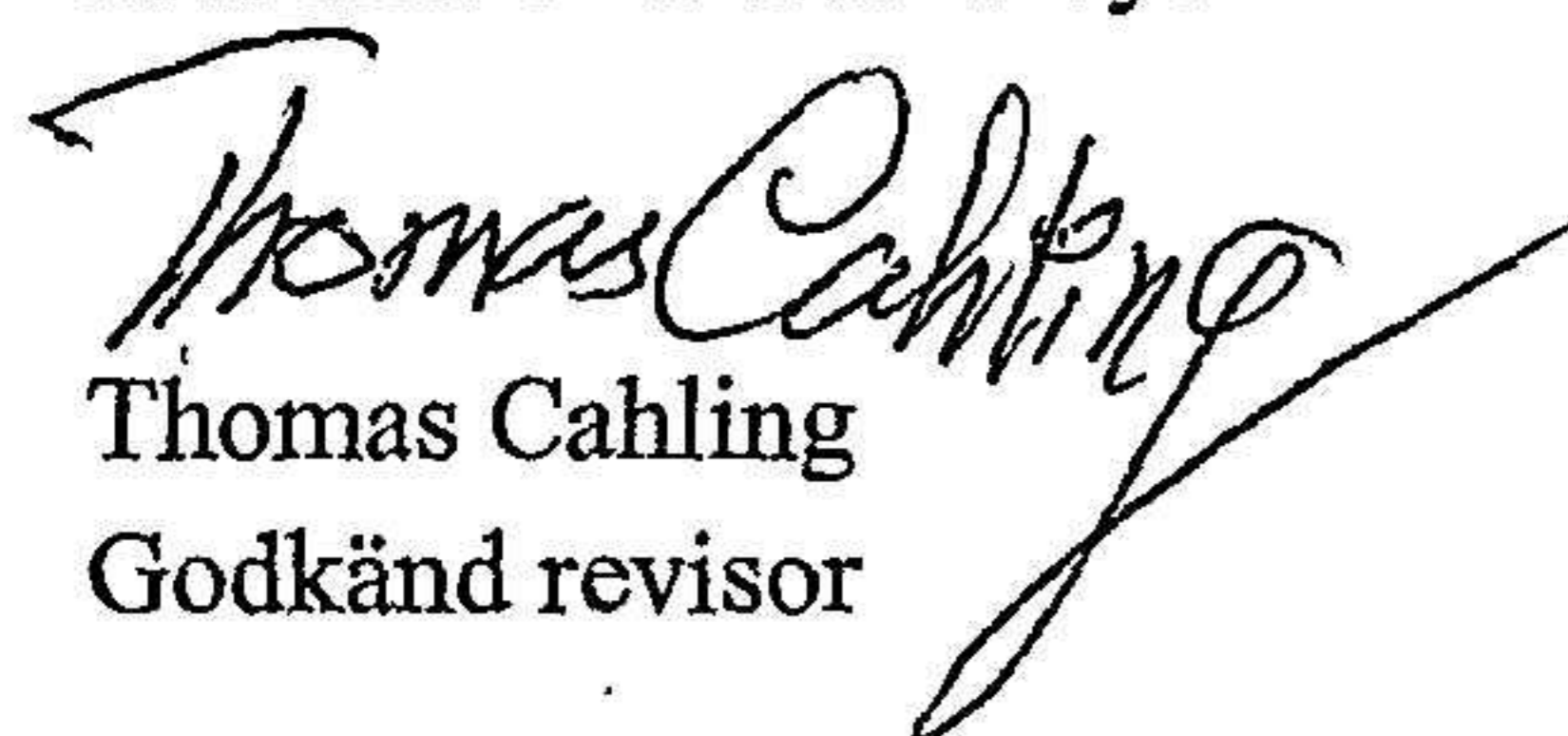
824 71 DELSBO

Tel. 0650-166 40

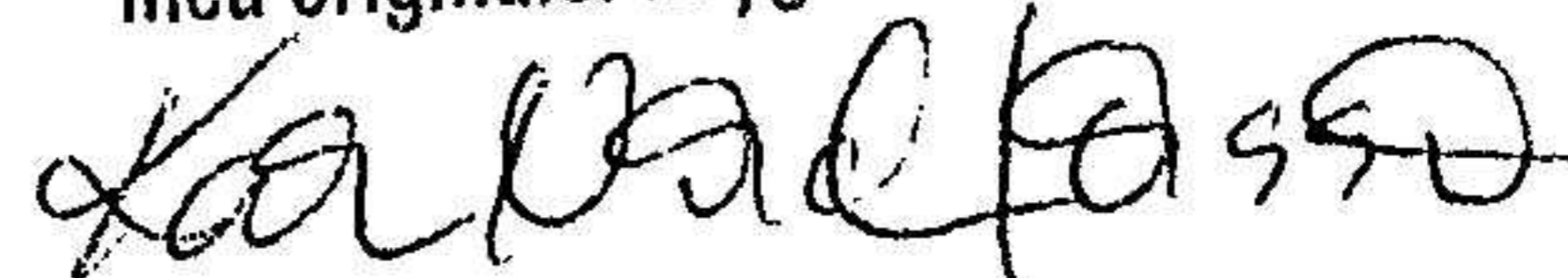
Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Ljusdal den 28 oktober 2022

Ernstströms Revisionsbyrå KB

  
Thomas Cahling  
Godkänd revisor

Fotokopians överensstämmelse  
med originalet intygas:



**BJURÅKERS BOKFÖRINGSTJÄNST AB**

Köpmanngatan 23 A  
824 71 DELSBO  
Tel. 0653-162 40  
info@bjurbok.se