

Styrelsen och verkställande direktören för

Norrenergi AB

Org nr 556429-9500

får härmed avge

Årsredovisning och hållbarhetsrapport

för räkenskapsåret 2024-01-01 -- 2024-12-31

Innehåll

	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	9
Balansräkning	10
Eget kapital rapport	12
Kassaflödesanalys	13
Redovisningsprinciper	14
Väsentliga uppskattningar och bedömningar	17
Noter	18
Underskrifter	24

Undertecknad vd i Norrenergi AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 25 april 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska disponeras.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Solna 2025-05-20

Stefan Persson

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Norrenergi AB, organisationsnummer 556429-9500 med säte i Solna, är ett lokalt energibolag som verkar i Solna, Sundbyberg, Danderyd och Bromma. Vi förser fler än 100 000 invånare med värme, samt ett antal företag även med kyla. Vårt bidrag till en hållbar samhällsutveckling handlar om att på affärsmässig grund erbjuda den mest hållbara, lokala lösningen för inomhusklimat.

Vi fokuserar på möjligheter och utvecklar våra tjänster tillsammans med våra kunder. Våra kunder är inte bara kunder. De är också våra ägare och invånare i lokalsamhället dit vårt överskott går. Vi hänger ihop i samma nätverk och kretslopp. Och tillsammans kan vi göra skillnad för enskilda individer, staden och vår planet, genom att minska klimatpåverkan, resursanvändning och kostnader. Tillsammans skapar vi bättre klimat.

Norrenergis arbete mot en hållbar utveckling innebär att vi låter vårt miljömässiga och sociala ansvarstagande gå hand i hand med vår konkurrenskraft och långsiktiga lönsamhet. Samtidigt som vi ska vara långsiktigt lönsamma tar vi hänsyn till miljön, behandlar samarbetspartners och medarbetare väl och engagerar oss i vårt närområde.

Med våra väl utbyggda värme- och kylanät, egen förnybar produktion, samverkan och tillvaratagande av överskottsenergi utvecklar vi ett energisystem som är hållbart för framtiden. De tjänster och samarbeten vi erbjuder bygger på kretslopp och att vi är attraktiva för kunderna.

Ägarnas förväntningar på Norrenergi är att bolaget ska drivas på affärsmässig grund och förse kunderna med värme och kyla samt tillhörande tjänster till konkurrenskraftiga priser, inom ramen för högt ställda miljökrav. Bolaget ska även medverka till att kommunernas energi- och miljöpolitiska målsättning uppnås. Enligt ägardirektivet ska 95 % av den egna produktionen ske med förnybara bränslen. Bolaget ska upprätthålla miljöledningssystem för att systematiskt planera, genomföra och följa upp miljöarbetet. Bolaget ska ha en marknadsmässig lönsamhet och en soliditet på minst 30 %.

Viktiga förhållanden

Norrenergi AB ägs till 2/3 av Solna stad och till 1/3 av Sundbybergs stad. Bolaget ska äga, förvalta och utveckla verksamheter med inriktning mot värme, kyla och energiförsörjning, teknik och miljövard, särskilt innefattande:

- Produktion, köp, distribution och försäljning av värme och övriga nyttigheter som rör värmeproduktionsprocessen inom kommunerna och till angränsande områden.
- Försäljning av energitjänster inom bolagets kompetensområde.
- Produktion, köp, distribution och försäljning av kyla inom kommunerna och till angränsande områden.
- Förebyggande, utvecklande, rådgivande och utbildande arbete inom energi- och miljövårdsområdet.

Bolaget ska även tillhandahålla kommunerna underlag för och medverka i planering och utredning i frågor rörande kommunernas och regionens framtida energiförsörjning. Detta innefattar planering för att möta den pågående och framtida befolkningsmässiga expansionen i Solna och Sundbyberg, samt eventuella förändrade miljökrav.

Årsredovisningen är skriven i tusentals kronor om inget annat anges.

Årets nyckeltal

	2024	2023	2022
Nettoomsättning (mkr)	929,0	891,0	791,3
Resultat före dispositioner (mkr)	70,9	45,1	28,9
Medarbetarengagemang	85	85	87
Sjukfrånvaro	3,2	2,6	4,1
Värmeproduktion (GWh)			
Värmeåtervinning	532	482	368
Blobränsle	205	296	159
Fossilt bränsle	10	2	2
Värme via leveransavtal	297	315	512
Summa	1 044	1 095	1 042
Kylproduktion (GWh)			
Kylmaskiner	17	23	26
Spillkyla	26	11	11
Frikyla	20	24	27
Summa	63	58	64

Risker och riskhantering

Volymrisk till följd av vädervariation

Försäljningsvolymen är i första hand beroende av normala variationer i temperatur. Norrenergis prismodell för fjärrvärme är anpassad för att reducera temperaturvariationens genomslag på bolagets intäkter.

Volymrisk till följd av konkurrens från andra uppvärmningsalternativ

Inom värmeområdet ser vi en ökande konkurrens, inte minst från olika former av paketerade helhetslösningar baserade på lokala värmepumpar. Norrenergi hanterar risken genom uppföljning av våra tjänsters (värme och kyla) konkurrenskraft och utvecklad kunddialog. För fjärrvärme redovisas vår konkurrenskraftsanalys för våra kunder årligen inom ramen för Prisdialogen. Norrenergi arbetar på olika sätt för att stärka varumärket, bland annat genom att utveckla och marknadsföra olika typer av tjänster.

Miljörisk

Genom miljörisikanalys har Norrenergi identifierat händelser som kan leda till allvarliga miljöolyckor. Dessa är: utsläpp av köldmedium till luft, utsläpp av olja till vatten och mark, utsläpp av kemiska produkter till vatten och mark samt brand. För att förebygga och förhindra sådana händelser har vi etablerade kontrollprogram, och upprätthåller och utvecklar program för förebyggande underhåll av våra anläggningar.

Politisk risk

Politisk risk handlar främst om förändringar i regelverk som rör energibranschen direkt eller indirekt, till exempel avgifter och förändrade skatter. Norrenergi hanterar risken på olika sätt. Omvärldsbevakning i egen regi och medlemskap i såväl Energiföretagen Sverige som Svebio innebär att vi får tidig information om möjliga kommande förändringar. Samtidigt får vi genom medlemskap i branschorganisationerna, tillsammans med kollegor i branschen, möjlighet att påverka förord politik. Inom Norrenergi upprätthåller vi ett system för lagbevakning som även detta ger tidig information om kommande förändringar.

Investeringsrisk

Investeringsrisk handlar om risken att genomförda investeringar inte når upp till beslutad lönsamhet och/eller inte innehåller beslut avseende tid, kostnad och kvalitet. Risken hanteras genom fokus på det tidiga förberedande arbetet inom investeringsprojekt, utvecklade ekonomiska känslighetsanalyser och en beslutsordning som innebär att bolagets styrelse fattar beslut om stora investeringar. För att ytterligare hantera risken har vi uppföljning på såväl projektportföljen samt uppföljning av de enskilda projekten.

IT-risk

Ett riskområde som ökat under senare år är IT-säkerhet. Vi bedömer olika typer av risker och ser kontinuerligt över åtgärder för att reducera riskexponeringen. Vi har ökat säkerheten vid inloggning i våra system för att hindra obehöriga. Utvecklade arbetssätt drivet av NIS2-direktivet ger oss ökad struktur för att hantera IT-riskerna.

Arbetsmiljörisk

I verksamheten finns både fysiska och psykosociala arbetsmiljörisiker. Fysiska i form av risk för skador vid arbetsplatsolyckor och psykosociala risker som i exempelvis hög arbetsbelastning och stressade situationer i arbetet. Vårt arbetsmiljöarbete är väl utvecklat och omfattar hela företaget. Inom arbetsmiljöarbetet ingår både fysiska och psykosociala risker. För att i förebyggande syfte hantera alla typer av risker arbetar vi med dialogsamtal mellan medarbetare och närmaste chef, skyddsronder, riskbedömningar, rutiner samt instruktioner som delges berörda medarbetare. Olyckor, tillbud och riskobservationer registreras i vårt uppföljningssystem. På så sätt får vi en bas att utgå ifrån för att kunna arbeta med åtgärder för att förhindra att liknande händelser inträffar.

Finansiella risker

Bolaget utsätts genom sin verksamhet för en mängd olika finansiella risker: marknadsrisk (omfattande elprisrisk, valutarisk och ränterisk), kreditrisk och likviditetsrisk. Företagets övergripande riskhanteringspolicyer fokuserar på oförutsägbarheten på marknaderna och eftersträvar att hantera potentiella, ogynnsamma effekter på företagets finansiella resultat. Styrelsen upprättar skriftliga policyer såväl för den övergripande riskhanteringen som för specifika områden, såsom elprisrisk, valutarisk, ränterisk, kreditrisk, användning av derivatinstrument och finansiella instrument som inte är derivat, samt placering av överlikviditet. Bolaget använder derivatinstrument för att säkra viss riskexponering på den finansiella marknaden. Riskhanteringen sköts av ekonomichefen enligt den finanspolicy som fastställts av styrelsen.

Finansverksamheten ska skötas på ett effektivt och affärsmässigt sätt för att uppnå bästa möjliga finansnetto. Risktagandet är bestämt och avgränsat, utan spekulativa inslag, så att bolagets betalningsförmåga säkerställs på kort och lång sikt. Finansrisken hanteras genom att lånestocken kan fördelas på flera motparter och i sin helhet har en struktur där maximalt 50 procent av lånevolymer förfaller till betalning under varje rullande 12-månadersperiod. Durationen ska vara minst 2 år och högst 5 år. Räntederivat får användas i säkringssyfte för att minimera ränterisken.

Avseende elprisrisk så använder bolaget terminssäkring av elpriser. Riskhanteringen sköts av bränslechefen enligt den elhandelspolicy som fastställts av styrelsen. Policyn för elhandel styr på vilket sätt elen för produktionen ska handlas upp. Enligt nuvarande policy, beslutad av styrelsen under 2024, ska upp till 50 % av bolagets behov av el terminssäkras.

Bränslerisk

Utöver el som är en viktig insats i vår produktion så använder vi träpellets och olika oljor, främst bioolja som bränslen. Sedan Rysslands invasion av Ukraina har bränslerisken ökat för vår produktion och det finns en risk i både tillgång och pris. Priset är primärt en finansiell risk medan tillgången är en bränslerisk för att kunna upprätthålla leveransen till våra kunder. Vi jobbar kontinuerligt med att skapa och upprätthålla relationer med olika producenter av bränslen för att säkerställa volymerna vi behöver.

Bolagsstyrning

Styrelsen för Norrenergi AB består av nio ordinarie ledamöter med fem suppleanter. Vid styrelsemöten deltar normalt även vd och ekonomichef. Samtliga ledamöter och suppleanter utses ytterst av Solnas och Sundbybergs städers kommunfullmäktige. Styrelseledamöter och suppleanter väljs för samma tidsperiod som gäller för de allmänna valen.

Styrelsen upprättar årligen en arbetsordning i enlighet med aktiebolagslagen och ägardirektiven, samt beslutar också årligen om eventuella förändringar i instruktionen till vd. Attest- och beslutsrätt för vd anges i denna vd-instruktion och den kompletteras med en besluts- och attestinstruktion för samtliga medarbetare.

HÅLLBARHETSRAPPORT

Norrenergi AB:s Hållbarhetsrapport är upprättad i enlighet med bestämmelserna i Årsredovisningslagens 6:e kapitel. Hållbarhetsrapporten har behandlats och godkänts av bolagets styrelse i samband med antagande av årsredovisningen.

Väsentlighetsanalys och intressenter

Norrenergi har identifierat bolagets intressenter och deras viktigaste frågor ur ett hållbarhetsperspektiv.

De intressenter som har identifierats är: ägarna (Solna stad och Sundbybergs stad), kunder, medarbetare, leverantörer, allmänhet, myndigheter och organisationer. Frågorna som har analyserats handlar om långsiktigt hållbar produktion, prissättning, prisinformation och avtal, företagskultur och värderingar samt Norrenergi som arbetsplats.

Väsentlighetsanalysen uppdateras i samband med bolagets arbete med verksamhetsplan, samt vid övriga möten mellan medarbetare och intressenter. Det betyder att väsentlighetsanalysen är ett levande dokument som påverkas av vad som händer i omvärlden och vad som händer inom organisationen. Vi har dialog i sociala medier, medverkar i olika former av nätverk, genomför kund- och medarbetarundersökning samt deltar i flera olika former av personliga möten.

Hållbarhetspolicy

Vår hållbarhetspolicy består av tre områden som beskrivs så här:

Miljö

Vi ska:

- Arbeta för att så många som möjligt ska få tillgång till Norrenergis fjärrvärme och därmed verka för ett kretsloppsbaseerat energisystem.
- Eftersträva maximal resursoptimering och cirkulära lösningar med minskad förbrukning av icke förnybara resurser.
- Målinriktat och systematiskt arbete för att förebygga negativ miljöpåverkan lokalt och globalt.
- Genom hållbara inköp och samarbete med leverantörer och partners som lever upp till våra hållbarhetskrav bidra till en positiv utveckling genom hela leveranskedjan.
- Alltid leva upp till bindande krav och bidra till att uppnå Sveriges nationella miljömål och de globala hållbarhetsmålen i Agenda 2030.
- Ständigt förbättra miljöledningssystemet för att uppnå en bättre miljöprestanda.

Socialt ansvarstagande och engagemang

Vi ska:

- Ta ansvar och visa engagemang för en god samhällsutveckling för människor och miljö tillsammans med andra lokala aktörer i och utanför energifället.
- Bidra till att Solna och Sundbyberg utvecklas till en attraktiv plats att verka och bo i. Vi stöttar lokala initiativ och verksamheter som bidrar till ett hållbart samhälle.
- Verka för ett ökat välbefinnande och livskvalitet för våra medarbetare genom en hållbar balans mellan arbete och fritid.
- Visa förtroende för våra medarbetare, ta tillvara och utveckla deras kompetens och ledarskap samt bedriva ett systematiskt och proaktivt arbetsmiljöarbete.

Ekonomiskt ansvarstagande och affärsetik

Vi ska:

- Utveckla en långsiktig kundnöjdhet och lönsam verksamhet som bidrar till finansiell stabilitet för Norrenergi och möjliggör investeringar för hållbar utveckling.
- Bedriva vår verksamhet på ett sunt sätt genom att välja leverantörer baserat på deras meriter och konkurrensförmåga.
- Inte tolerera förekomsten av mutor och bestickning.

Hållbar utveckling

Rapporten är inte upprättad enligt någon särskild redovisningsstandard och principerna för rapportering är oförändrade i förhållande till föregående år. Norrenergi AB upprättar också en separat hållbarhetsredovisning med referens till hållbarhetsrapportering GRI.

Beskrivning av risker i Norrenergis verksamhet och affärsmodell framgår av sida 2 i årsredovisningen under rubriken Verksamhet.

Vårt miljöledningssystem är certifierat enligt miljöstandarden ISO 14001. Vi arbetar för att ständigt förbättra oss i vårt hållbarhetsarbete genom att löpande ta fram och följa upp mål och handlingsplaner samt identifiera, minimera och eliminera risker som verksamheten utsätts för och ger upphov till. I den strävan för vi en öppen och transparent dialog med våra kunder och andra intressenter i hållbarhetsfrågor samt är lyhörda för deras önskemål.

Vårt arbetsmiljöledningssystem är certifierat enligt arbetsmiljöstandarden ISO 45001. Certifieringen erhöles under 2022 och i likhet med miljöstandarden tar vi fram och följer upp mål och handlingsplaner i syfte att ständigt förbättra oss.

Vår hållbarhetspolicy är ett styrande dokument som ligger till grund för hela verksamheten. Policyn visar oss vägen mot en hållbar utveckling och är även vår uppförandekod för hur vi ska bete oss såsom organisation och bemöta våra kunder, andra affärspartners samt vår omgivning. Hållbar utveckling handlar om att möta samhällets behov och samtidigt leva inom planetens ekologiska gränser, utan att äventyra kommande generationers möjligheter att tillgodose sina behov.

Våra åtaganden för att förverkliga våra ambitioner beskrivs på de följande sidorna för områdena miljö, socialt ansvarstagande och engagemang samt ekonomiskt ansvarstagande med tillhörande affärsetiska regler.

Miljö

För vår verksamhet finns några centrala förutsättningar ur ett miljöperspektiv. Både Solna- och Sundbybergsverket är tillståndspliktiga enligt lagen om handel med utsläppsrätter, SFS 2004:1199. Tillstånd finns för respektive verk enligt beslut från 12 maj 2016. Enligt EU kommissionens beslut 2013/448/EU tilldelades Norrenergi utsläppsrätter motsvarande cirka 13 300 ton koldioxid för 2024 där 1 utsläppsrätt = 1 ton CO₂. Cirka 3 200 utsläppsrätter kommer att överlämnas avseende 2024 till Unionregistret för att balansera Norrenergis egna utsläpp från förbränning av fossila bränslen.

Sundbybergsverket är likaså tillståndspliktigt enligt miljöbalken, SFS 1998:808, och förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, SFS 1998:899. Tillstånd enligt 9 kap 6§ miljöbalken finns enligt dom från den 14 november 2002. I Sundbybergsverket eldas bioolja. Vid mycket kallt väder används även eldningsolja vilket var fallet under några dygn 2024.

Norrenergis biooljor uppfyller kriterier i lagen om hållbarhetskriterier för biodrivmedel och biobränslen, SFS 2010:598, (hållbarhetslagen).

All fjärrvärme som levereras till Norrenergis kunder är märkt med Naturskyddsföreningens Bra Miljöval. Utsläppen av växthusgaser och försurande ämnen per levererad MWh fjärrvärme är låga. Under 2024 uppgick andelen förnybar energi i bolagets samlade produktion till 98,2 procent inklusive transporter, beräknat enligt Bra Miljöval. Målet enligt ägardirektivet är minst 95%.

Förbränning av bioolja, träpulver och eldningsolja, men även transporter av dessa, ger utsläpp till luft i form av kolmonoxid, kväveoxider, svaveloxider och stoft. Pannor för eldning av bioolja och träpulver i Solnaverket är försedda med slangfilter, elektrostatfilter eller multicykloner, vilket ger en effektiv stoffrening. Pannor för eldning av biooljor i Sundbybergsverket är försedda med cyklonavskiljare eller elfilter. Vid Solnaverket används 25-procentig ammoniak för reduktion av kväveoxider. Kemikalimängder som används i övrigt är förhållandevis små och vi arbetar löpande med att minska antalet kemikalier. Kontrollprogram finns upprättade för att säkerställa att verksamheten uppfyller tillståndsvillkor och lagkrav. Länsstyrelsen i Stockholms län är tillsynsmyndighet.

Ärtigen tar vi fram, och följer upp, miljömål som är kopplade till våra betydande miljöaspekter enligt ISO 14001. Under 2024 har vi fortsatt våra energieffektiviserande åtgärder genom att byta ut armatur till energisnål LED-belysning. För att på sikt nå helt fossilfri produktion har HVO proveldats vid Sundbybergsverket. För att minska läckage från fjärrvärmenätet har nya larm och larmslingor för digital övervakning installerats. En tidigare utredning har även implementerats avseende optimering av materialval för fjärrvärmerör som visade på signifikant bättre isoleringsgrad för så kallade twinrör, vilket är energibesparande. För att öka dialogen med våra kunder avseende hållbarhet och samarbete kring miljö- och hållbarhetsmål har Norrenergi genomfört möten inom klimatdialogen med kunderna. Detta resulterade i ett medlemskap i Klimatdialogen 2024. Under 2024 skrev Norrenergi också avtal om fossilfria transporter av biobränsle vilket resulterar i stor minskning av fossila utsläpp.

Medarbetare

Det är människorna hos oss som varje dag skapar en välfungerande verksamhet och ser till att våra kunder är nöjda. Vi vill att Norrenergi ska vara en attraktiv och utvecklande arbetsplats med medarbetare som mår bra.

Två medarbetarundersökningar har genomförts under 2024 med en svarsfrekvens på 96 respektive 92 procent. Medarbetarundersökningarna visar att vi har ett fortsatt högt medarbetarengagemangsindex. Och vi är stolta över att vårt eNPS fortsatt ligger på det mycket höga värdet 48.

eNPS är ett måttal som visar hur troligt det är att vi skulle rekommendera Norrenergi som arbetsgivare till våra vänner. Intervallet sträcker sig från -100 till 100 där allt över 30 räknas som ett utmärkt resultat.

Vi har fortsatt vårt arbete med EVP (Employer Value Proposition) genom att synkronisera kommunikationen med vår varumärkesplattform, Norrenergis gröna tråd. EVP handlar om att kommunicera vad vi som arbetsgivare erbjuder våra medarbetare, både befintliga och potentiella. Arbetet har bland annat inneburit en uppfrysning av vår karriärsida med nya inslag av poddar, där våra medarbetare berättar hur de tycker att det är att jobba på Norrenergi. Vi har många ambassadörer med inspirerande berättelser som vi vill dela med oss av. På så sätt sprider vi stoltheten över att jobba på Norrenergi samtidigt som det hjälper oss att attrahera nya medarbetare.

Vår verksamhet medför vissa arbetsmiljörisiker och en säker arbetsmiljö har därför högsta prioritet hos oss. Dessa risker kan exempelvis handla om mekaniska roterande delar, hantering av helvatten och kemikalier, fallrisiker, buller samt arbete med högspänning. Ett av våra övergripande arbetsmiljömål är att vi inte ska ha några arbetsolyckor eller arbetsrelaterade sjukdomar med sjukfrånvaro. Med systematiskt förbättringsarbete, kunskap, riskmedvetenhet och rätt skyddsutrustning kan vi identifiera, förebygga och minimera riskerna. I lätt samarbete med våra skyddsombud genomför vi regelbundna skyddsronder för att i tid upptäcka nya risker i arbetsmiljön.

Vi har även i år förnyat vår certifiering enligt arbetsmiljöstandarden ISO 45001. Under 2024 hade vi inga avvikelser och generellt sett ett bättre resultat utifrån revisorns bedömning.

Sociala förhållanden och mänskliga rättigheter

För Norrenergi är det viktigt att behandla alla lika och ha ansvarsfulla relationer till medarbetare och samarbetspartners. Vi vill också vara en god kraft i samhället genom att stötta lokala föreningar.

Norrenergi strävar efter att ta hänsyn till människors hälsa och välbefinnande. Det gäller våra kunder, leverantörer och medarbetare, men även andra som berörs av vår verksamhet.

Vårt sociala ansvar handlar i första hand om att arbeta för goda och ömsesidigt utvecklande relationer med ägare, samarbetspartners, våra medarbetare och det lokala samhället. Professionalism och etik är viktigt i alla våra relationer och ligger till grund för en långsiktigt hållbar verksamhet.

Vi ser också att en del av social hållbarhet är att vara en trygg leverantör av värme och kyla. För att vara det har vi en bra beredskap för att störningar i leveransen ska bli så korta som möjligt för minimal påverkan hos våra kunder. Under 2024 hade vi 4 (11) akuta avbrott i värmeleveransen varav två berodde på strömavbrott. Två avbrott var så korta att de troligen inte märktes hos kunderna. Vi hade också 2 (0) korta avbrott i vår kylleverans.

Sponsring för Norrenergi ska i första hand bidra till att aktivera och utveckla ungdomar inom våra ägarkommuner, Solna och Sundbyberg. Ungdomsaktiviteter kan återfinnas inom olika områden såsom utbildning, idrott och kultur.

Vår målsättning är:

- Att bidra till den generation som växer upp på en rad olika sätt
- Att ungdomarna har en meningsfull sysselsättning på sin fritid
- Att väcka ungdomars intresse för energi- och miljöfrågor inom olika utbildningsnivåer
- Att långsiktigt ge ungdomar en bild av Norrenergi som en potentiell arbetsgivare
- Att stärka Norrenergis varumärke genom synlighet i sammanhang där vi bidrar till att stärka den generation som växer upp

Ett exempel på förening som vi stöttar är ALK:s ungdomsfotboll, en lokal förening i Solna. Vårt ekonomiska bidrag till föreningen är detsamma som föregående år. Vi stöttar särskilt "Det digitala omklädningsrummet". Det är ett initiativ som utbildar ungdomar, ungdomsledare och föräldrar i att motverka hot, trakasserier och mobbning över nätet eller i andra digitala forum.

För att bidra med samhällsnytta på flera sätt har vi under året stöttat Stockholms Stadsmissions arbete att hjälpa människor i hemlöshet. Tillsammans med lokala eldsjälars stöcker vi raggsockor som vi säljer. Behållningen går sedan till Stockholms Stadsmission.

Majoriteten av våra kunder är juridiska personer i form av fastighetsägare och bostadsrättsföreningar. Vi har inte identifierat några väsentliga risker för finansiellt svagare kunder att ta hänsyn till.

Vid upphandlingar ställer vi krav på våra leverantörer att de ska följa det regelverk som vi anger. Vi genomför även revisioner av våra bränsleleverantörer enligt ISO 14001 för att kontrollera efterlevnad.

Vi ställer krav på våra leverantörer att de ska ha och tillämpa hållbarhetsfrämjande rutiner inom områdena miljö, socialt ansvar och ekonomi. Hållbarhetsarbetet ska bedrivas med stöd av hjälpmedel och rutiner som gör det möjligt att följa upp arbetet och mäta resultatet mot uppsatta mål.

Resultaten från medarbetarenkäterna och uppfyllandet av arbetsmiljömålen (se under Medarbetare ovan) är också en bekräftelse på att vårt arbete kring sociala förhållanden fortsätter i rätt riktning.

Mänskliga rättigheter inom Norrenergi har relevans hos våra leverantörer samt internt när det gäller likabehandling/icke-diskriminering. Riktlinjer och mål gällande likabehandling återfinns i vår rutin för likabehandling samt i vår likabehandlingsplan.

Med nuvarande förutsättningar har Norrenergi inte uppmärksammat att ovanstående inte fungerar enligt riktlinjer eller målsättning.

Anti-korruption

I vår hållbarhetspolicy som också är vår uppförandekod framgår hur vi som organisation ska möta våra kunder, andra affärspartners samt vår omgivning. Vi ska bedriva vår verksamhet på ett sunt sätt genom att välja leverantörer baserat på deras meriter och konkurrensförmåga. Vi ska heller inte tolerera förekomsten av mutor och bestickning samt vara mycket restriktiva gällande erbjudna förmåner av olika slag. All representation ska kännetecknas av måttfullhet och öppenhet.

I vår inköpsrutin framgår att vi i upphandlingsprocessen säkerställer att alla som vill sälja varor och tjänster behandlas likvärdigt.

I företagets instruktion för företagsgåvor och representation framgår att det inte är tillåtet att delta i representation eller ta emot gåvor från leverantörer under pågående upphandlingar.

Det finns en inneboende risk att intressenter vill skaffa sig fördelar genom att erbjuda varor och tjänster till enskilda medarbetare. Ovan beskrivna rutiner syftar till att motverka att sådant kan ske.

Under året har vi inte fått några indikationer på att fall av korruption kan ha skett.

Mer information om vårt hållbarhetsarbete

Norrenergi har sedan flera år redovisat arbetet med hållbar utveckling med tillämpning av GRI:s riktlinjer. Mer information om vårt hållbarhetsarbete återfinns på vår hemsida www.norrenergi.se och i vår Hållbarhetsredovisning 2024.

2025052121576

Utveckling och väsentliga händelser under räkenskapsåret

Försäljningsvolymen av värme uppgick till 978 (1 030) GWh. Den minskade volymen beror på ett lägre behov sett över hela året på grund av varmare väder. I synnerhet var det en varm avslutning på året.

Försäljningsvolymen av kyla var 61 (57) GWh. Ökningen i förhållande till föregående år kan förklaras av en varmare sommar jämfört med föregående år.

Övriga intäkter avser främst omläggning av ledningar som bekostas av annan part.

Försäljningen av värme har tillgodosetts genom egen produktion vid Solnaverket och Sundbybergsverket, samt genom inköp från Stockholm Exergi via Hagastationen. Värmeproduktionen uppgick till 1 044 (1 095) GWh och kylproduktionen till 63 (58) GWh.

Nyförsäljningen av fjärrvärme uppgick till 3,1 GWh (1,97 GWh) och vi ser alltså en ökning från föregående år, dock fortfarande på en lägre nivå än tidigare år. Det osäkra ekonomiska läget med hög inflation och stigande räntor har förvisso stabiliserats något, men hamnat i ett nytt högre normalläge. Byggbranschen har varit fortsatt avvaktande men nya projekt även om några fler projektstarter har tillkommit.

För fjärrkylan var motsvarande kontrakterad volym 2,4 GWh (0,2 GWh). Fjärrkylan är en mindre affär än fjärrvärmens och enskilda projekt har stor inverkan på nyförsäljningen.

Under hösten 2023 utarbetades en ny strategi- och verksamhetsplan för 2024. Med osäkerhet i omvärlden samt en bransch i förändring har planen en kortare tidshorisont än tidigare. Under året har en rad aktiviteter genomförts i syfte att utveckla och förbättra verksamheten.

Även under 2024 har en strategi- och verksamhetsplan utarbetats inför 2025. I den planen är det fokus på 2029 då vattnet till våra värmepumpar från Bromma reningsverk försvinner. Fokus är att identifiera alternativ som ger Norrenergi förutsättningar att fortsätta ha ett attraktivt och konkurrenskraftigt erbjudande till våra kunder, samt bidrar till ett ekonomiskt resultat och en avkastning som gör att vi kan fortsätta utvecklas och bidra till Solna och Sundbybergs utveckling.

Revision avseende våra ISO-certifieringar genomfördes under hösten 2024 med gott resultat och förnyad certifiering.

Under 2024 påbörjades förhandling om ett nytt långsiktigt avtal med Stockholm Exergi.

Hösten 2024 fattades beslut om att investera i en ny panna, Panna 3. Upphandling har påbörjats och målbilden är att den nya pannan ska vara i drift vid årsskiftet 2027/2028.

2025052121577

Investeringar, finansiering och finansiell ställning

Årets investeringar av anläggningstillgångar har uppgått till 79 156 (97 634) tkr. Investeringarna består till största delen av maskinutrustning och ledningsnät.

Fjärrvärmenätet har byggts ut med 2,0 (3,2) km och omfattar idag totalt 219,2 (218,5) km. Fjärrkylnätet har byggts ut med 0,1 (0,6) km och är idag totalt 40,7 (40,5) km långt.

Flerårsöversikt

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
Nettoomsättning	929 425	891 015	791 304	813 989	726 194
Rörelseresultat	73 066	47 156	34 538	207 119	184 306
Resultat efter finansiella poster	70 887	45 109	28 916	190 152	173 896
Balansomslutning	2 031 690	1 980 748	1 985 238	1 977 564	1 931 488
Kassaflöde från den löpande verksamheten	215 405	43 718	163 906	274 213	241 383
Soliditet, %	65,4	64,3	63,1	66,0	63,2
Avkastning på eget kapital, %	5,4	3,6	2,3	15,0	14,8
Avkastning på totalt kapital, %	4,0	2,7	1,7	10,6	9,7
Medelantal anställda*	93	89	90	86	85

* Från och med år 2022 har även timanställd personal räknats med i medelantalet anställda.

Förändring i eget kapital

	Aktiekapital	Reserv- fond	Aktiver, utveck utgifter	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	42 000	9 000	8 694	218 417	44 706	322 817
Fond utvecklingsutgifter			-2 632	2 632		0
Beslut enligt årsstämma:						
Omföring				44 706	-44 706	0
Utdelning				0		0
Årets resultat					67 286	67 286
Redovisat värde	<u>42 000</u>	<u>9 000</u>	<u>6 062</u>	<u>265 755</u>	<u>67 286</u>	<u>390 103</u>

Till årsstämmans förfogande står vinstmedel på sammanlagt 333 340 852 kr.

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras enligt nedan:

Balanserade vinstmedel	265 755 159
Årets resultat	67 285 683
Summa	<u>333 040 842</u>
Balanseras i ny räkning	333 040 842
Summa	<u>333 040 842</u>

Org nr 556429-9500

RESULTATRÄKNING

	Not	2024	2023
<u>Rörelsens intäkter m.m.</u>			
Nettoomsättning	3	929 425	891 015
Övriga rörelseintäkter	4	23 195	68 177
		952 620	959 192
<u>Rörelsens kostnader</u>			
Råvaror och andra direkta kostnader		-579 002	-615 171
Övriga externa kostnader	5, 6	-100 240	-102 742
Personalkostnader	7	-96 304	-91 232
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-104 009	-102 891
		-879 555	-912 036
Rörelseresultat		73 065	47 156
<u>Resultat från finansiella poster</u>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	8	6 472	6 181
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-8 651	-8 228
		-2 179	-2 047
Resultat efter finansiella poster		70 886	45 109
Bokslutsdispositioner	10	15 741	13 150
Resultat före skatt		86 627	58 259
Skatt på årets resultat	11	-19 341	-13 553
Årets resultat		67 286	44 706

2025052121579

BALANSRÄKNING

2025052121580

	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
<u>Anläggningstillgångar</u>			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	12	6 533	9 165
		<u>6 533</u>	<u>9 165</u>
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	13	147 991	152 684
Maskiner och andra tekniska anläggningar	14	1 259 032	1 267 423
Inventarier, verktyg och installationer	15	2 661	3 145
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	16	57 282	66 798
		<u>1 466 966</u>	<u>1 490 050</u>
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	17	55	55
		<u>55</u>	<u>55</u>
Summa anläggningstillgångar		1 473 554	1 499 270
<u>Omsättningstillgångar</u>			
Varulager m.m.			
Råvaror och förnödenheter		111 629	86 688
Pågående arbete för annans räkning		142	480
		<u>111 771</u>	<u>87 168</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		79 103	120 128
Aktuell skattefordran		104	24 324
Övriga fordringar		9 974	9 091
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	122 359	142 019
		<u>211 540</u>	<u>295 562</u>
Kassa och bank		234 824	98 664
Summa omsättningstillgångar		558 135	481 394
SUMMA TILLGÅNGAR		2 031 689	1 980 664

BALANSRÄKNING

2025052121581

	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	19	42 000	42 000
Fond för utvecklingsutgifter		6 062	8 694
Reservfond		9 000	9 000
		<u>57 062</u>	<u>59 694</u>
Fritt eget kapital			
Fond för utvecklingsutgifter		-6 062	-8 694
Balanserat resultat		271 817	227 111
Årets resultat		67 286	44 706
		<u>333 041</u>	<u>263 123</u>
Totalt eget kapital		<u>390 103</u>	<u>322 817</u>
Obeskattade reserver	20	1 182 220	1 197 961
Avsättningar			
Uppskjuten skatteskuld	21	5 159	5 159
		<u>5 159</u>	<u>5 159</u>
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	22	225 000	225 000
		<u>225 000</u>	<u>225 000</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		131 697	128 314
Övriga skulder	23	7 111	5 205
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	90 399	96 208
		<u>229 207</u>	<u>229 727</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 031 689	1 980 664

FÖRÄNDRING AV EGET KAPITAL**Förändring i eget kapital**

	Aktiekapita l	Reserv- fond	Aktiver. utveck utgifter	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	42 000	9 000	8 694	218 418	44 706	322 818
Fond utvecklingsutgifter			-2 632	2 632		0
Beslut enligt årsstämma:						
Omföring				44 706	-44 706	0
Utdelning				0		0
Årets resultat					67 286	67 286
Redovisat värde	42 000	9 000	6 062	265 756	67 286	390 104

2025052121582

KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		73 065	47 156
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet			
- Avskrivningar		104 009	102 891
- Övriga poster som inte ingår i kassaflödet	25	4 607	4 197
		181 681	154 244
Erhållen ränta		6 472	6 181
Erlagd ränta		-8 179	-8 586
Betald inkomstskatt		2 779	-52 575
Nettokassaflöde från den löpande verksamheten		182 753	99 264
Förändringar i rörelsekapital			
Ökning(-)/minskning(+) av varulager		-26 234	-10 839
Ökning(-)/minskning(+) av rörelsefordringar		61 900	-33 237
Ökning(+)/minskning(-) av rörelseskulder		-3 015	-11 470
Kassaflöde från den löpande verksamheten		215 404	43 718
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-69 263	-92 050
Förvärv av övriga immateriella tillgångar		-9 981	-5 584
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-79 244	-97 634
Finansieringsverksamheten			
Utbetald utdelning		-	-12 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		0	-12 000
Årets kassaflöde		136 160	-65 916
Likvida medel vid årets början		98 664	164 580
Likvida medel vid årets slut		234 824	98 664

2025052121583

Noter

Belopp i tkr om inte annat anges

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2012:1. De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som använts vid upprättande av de finansiella rapporterna sammanfattas nedan.

Resultaträkning

Intäktsredovisning

Nettoomsättningen omfattar försäljningsintäkter från försäljning av fjärrvärme och fjärrkyla samt övriga intäkter såsom försäljning av entreprenader och energitjänster.

Belopp som erhålls för annans räkning ingår inte i företagets intäkter.

Samtliga intäkter värderas till det belopp som influtit eller beräknas inflyta, d.v.s. med hänsyn till eventuella rabatter och efter avdrag för moms.

Försäljning och distribution av fjärrvärme och fjärrkyla

Försäljning intäktsredovisas vid leveranstidpunkten.

Anslutningsavgifter

Avgifter som betalats av kunden för anslutning till näten för fjärrvärme eller fjärrkyla intäktsredovisas i sin helhet när de faktureras.

Försäkringsersättningar

Vid driftsstopp, skador etc. som helt eller delvis täcks av försäkringsersättning redovisas en beräknad försäkringsersättning när denna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Försäkringsersättningar redovisas i posten Övriga rörelseintäkter.

Ränteintäkter

Ränteintäkter redovisas i takt med att de intjänas. Beräkning av ränteintäkter görs på basis av den underliggande tillgångens avkastning enligt effektivräntemetoden.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar såsom löner, sociala avgifter, semester, bonus, bilersättningar och liknande är ersättningar som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänar in ersättningen och kostnadsförs löpande.

Pensionsplaner

I det kollektivavtal som bolaget är bundet till, tillämpas avgiftsbestämda pensioner för samtliga personer födda senare än 1954. För medarbetare födda tidigare än 1954 tillämpas förmånsbestämd pension.

Pensionspremierna redovisas på samma sätt för både avgifts- och förmånsbestämda pensionsplaner.

Ersättningar vid uppsägning

Avsättning för avgångsvederlag redovisas endast om företaget är förpliktigt att avsluta en anställning före den normala tidpunkten eller när en överenskommelse träffas om frivillig avgång. Avsättning görs för den delen av uppsägningslönen som den anställde får utan arbetsplikt, med tillägg för sociala avgifter.

Lånekostnader

Samtliga lånekostnader resultatförs i den period som de hänförs till och redovisas i posten Räntekostnader och liknande resultatposter.

Avskrivningar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över tillgångarnas eller komponenternas bedömda nyttjandeperiod. Avskrivningen beräknas på det avskrivningsbara beloppet vilket i de allra flesta fall utgörs av tillgångens anskaffningsvärde.

Mark har inte någon begränsad nyttjandeperiod och skrivs därför inte av.

Följande nyttjandeperiod tillämpas fr.o.m. 2004-01-01

Immateriella anläggningstillgångar årlig avskrivning

Immateriella tillgångar 20%

Materiella anläggningstillgångar årlig avskrivning

Byggnader 2-10 %

Produktionsanläggningar 5-10 %

Distributionsanläggningar 3 %

Övriga inventarier 10-33 %

Nedskrivningar

Nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar

Allmänna principer

Per balansdagen bedöms om det föreligger en indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som kostnadsförs.

Nedskrivningsprövningen görs per varje enskild tillgång med ett oberoende flöde av inbetalningar. Vid behov behöver tillgångarna grupperas ihop till kassagenererande enheter för att identifiera inbetalningar som i allt väsentligt är oberoende av andra tillgångar eller grupper av tillgångar. Nedskrivningsprövning görs i dessa fall för hela den kassagenererande enheten. En nedskrivning redovisas när en tillgång eller en kassagenererande enhets redovisade värde överstiger återvinningsvärdet. Nedskrivningen belastar resultaträkningen.

Balansräkning

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar, som är förknippade med tillgången, sannolikt kommer att tillfalla företaget och anskaffningsvärdet kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade av- och nedskrivningar.

Korttidsinventarier och inventarier av mindre värde kostnadsförs löpande.

Anskaffningsvärde

I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till inköpet och syftar till att bringa tillgången på plats och i skick för att utnyttjas i enlighet med företagsledningens avsikt med förvärvet. Som direkt hänförliga utgifter hänförs utgifter för leverans, hantering, installation och montering, lagfarter samt konsulttjänster. I förekommande fall aktiveras även den egna personalens arbete som anskaffningsutgift.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter aktiveras endast om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången kommer att komma företaget till del och anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Utbyte av komponenter räknas in i tillgångens redovisade värde. Om inte, kostnadsförs utgifter under det räkenskapsår som de uppkommer.

Reparationer och underhåll kostnadsförs löpande.

Kundfordringar och liknande fordringar

Kundfordringar och liknande fordringar är finansiella tillgångar med fasta betalningar eller betalningar som går att fastställa med belopp. Fordringar uppkommer då företaget tillhandahåller pengar, varor eller tjänster direkt till kredittagaren utan avsikt att bedriva handel med fordringsrätterna. Kundfordringar och liknande fordringar värderas till det värde som beräknas inflyta, det vill säga med avdrag för osäkra fordringar. Nedskrivning av kundfordringar redovisas i posten Övriga externa kostnader.

Finansiella skulder

Samtliga finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde, det vill säga det förväntade kassaflödet diskonterat med den effektivränta som beräknades vid anskaffningstillfället. Det innebär att leverantörsskulder som har kort förväntad löptid värderas till nominellt belopp.

Varulager

Lagrets anskaffningsvärde är beräknat utifrån vägt genomsnittsvärde. Anskaffningsvärdet utgörs av inköpspris och utgifter direkt hänförliga till inköpet samt hänsyn tagen till eventuell inkurrens.

Pågående arbeten

Pågående entreprenaduppdrag till fast pris redovisas som egen post under Varulager. När uppdraget är färdigfakturerat resultatförs posterna.

Inkomstskatter

Inkomstskatter utgörs av aktuell skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen.

Aktuell skatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller per balansdagen och nuvärdesberäknas inte.

Likvida medel

Likvida medel utgörs av disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut och kortfristiga, likvida placeringar som lätt kan omvandlas till ett känt belopp och som är utsatta för en obetydlig risk för värdefluktuation. Sådana placeringar har en löptid på maximalt tre månader.

Not 2 Väsentliga uppskattningar och bedömningar

Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor.

Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekterna av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt under framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår.

Viktiga uppskattningar och bedömningar beskrivs nedan.

Prövning av nedskrivningsbehov för materiella anläggningstillgångar

Företaget har betydande värden redovisade i balansräkningen avseende materiella anläggningstillgångar. Dessa testas för nedskrivningsbehov i enlighet med de redovisningsprinciper som beskrivs i Not 1 *Redovisnings- och värderingsprinciper*. Återvinningsvärden för kassagenererande enheter har fastställts genom beräkning av nyttjandevärden eller verkligt värde minus försäljningskostnader. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras avseende framtida kassaflöden och andra adekvata antaganden avseende exempelvis avkastningskrav.

2025052121587

Not 3 Nettoomsättning

Nettoomsättning per verksamhetsgren

	2024	2023
Fjärrvärme	872 442	845 710
Fjärrkyla	55 618	44 017
Tjänster	1 365	1 288
Nettoomsättning	929 425	891 015

Not 4 Övriga rörelseintäkter

	2024	2023
Försäkringsersättning	206	1 188
Elstödsersättning	–	34 728
Återbetalning pensionsförsäkring	1 375	
Ersättning samarbetspartner	7 533	2 461
Aktivering nedlagd tid egen personal	4 085	2 282
Ersättning omläggning av ledningar	5 332	17 451
Ombyggnad kundcentraler hos kund	3 292	8 296
Övrigt	1 372	1 771
Summa övriga rörelseintäkter	23 195	68 177

Not 5 Operationell leasing

Företaget leasar bilar enligt avtal som redovisas som operationell leasing. Kostnadsförda leasingavgifter samt lokalkostnader under året uppgår till 6 103 (5 741) tkr.

Framtida minimileaseavgifter förfaller enligt följande:

	2024	2023
Inom 1 år	-5 561	-5 458
1-5 år	-3 901	-8 630
Summa	-9 462	-14 088

Not 6 Ersättning till revisorer

	2024	2023
<i>KPMG</i>		
Revisionsuppdraget	-120	-270
Andra uppdrag	-328	–
Totala ersättningar till revisorer	-448	-270

Not 7 Löner och ersättningar**Löner och andra ersättningar**

	2024	2023
<i>Löner och andra ersättningar</i>		
Styrelse och vd	3 350	3 215
Övriga anställda	59 668	54 247
Summa löner och andra ersättningar	63 018	57 462
<i>Sociala kostnader</i>		
Pensionskostnader	10 116	12 322
Varav för styrelse och vd	(715)	(831)
Övriga sociala kostnader	19 532	17 794
Summa sociala kostnader	29 648	30 116

Några förpliktelser till styrelsen föreligger inte. Vd har vid uppsägning från bolagets sida en avgångsersättning motsvarande 24 månadslöner.

Medelantalet anställda

	2024	2023
Kvinnor	21	21
Män	72	68
Totalt	93	89

Könsfördelning i styrelse och företagsledning

	2024	2023
<i>Styrelse</i>		
Kvinnor	2	2
Män	7	7
Totalt	9	9

Företagsledning

Kvinnor	2	2
Män	6	6
Totalt	8	8

Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024	2023
Ränteintäkter från övriga företag	6 472	6 181
Summa	6 472	6 181

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Räntekostnader till koncernföretag	-800	-805
Räntekostnader till övriga företag	-7 851	-7 423
Summa	-8 651	-8 228

Not 10 Bokslutsdispositioner

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Överavskrivningar	-9 560	-12 311
Återföring periodiseringsfond	56 596	47 391
Avsättning till periodiseringsfond	-31 295	-21 930
Summa	15 741	13 150

Not 11 Skatt på årets resultat

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Aktuell skatt	-19 341	-13 553
Summa	-19 341	-13 553
Redovisat resultat före skatt	86 627	58 259
Skatt enligt gällande skattesats (20,6%)	-17 845	-12 001
Skatteeffekt schablonintäkt avsättning periodiseringsfond	-1 439	-1 235
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader:		
Övriga ej avdragsgilla kostnader	-113	-360
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	56	44
Redovisad skattekostnad	-19 341	-13 553

Not 12 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	18 140	15 386
Överfört från pågående arbeten	1 292	2 600
Inköp	-	154
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	19 432	18 140
Ingående ackumulerade avskrivningar	-8 975	-5 579
Årets avskrivningar	-3 924	-3 396
Utgående ackumulerade avskrivningar	-12 899	-8 975
Redovisat värde	6 533	9 165

Not 13 Byggnader och mark

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	370 900	370 900
Överfört från pågående arbeten	484	-
Inköp	1 071	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	372 455	370 900
Ingående ackumulerade avskrivningar	-218 216	-212 025
Årets avskrivningar	-6 248	-6 191
Utgående ackumulerade avskrivningar	-224 464	-218 216
Redovisat värde	147 991	152 684

Marken är värderad till anskaffningsvärde.

Not 14 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	3 279 726	3 180 082
Överfört från pågående arbeten	26 927	43 975
Inköp	57 262	55 669
Försäljningar/utrangeringar	-2 108	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 361 807	3 279 726
Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 012 303	-1 920 637
Försäljningar/utrangeringar	2 039	-
Årets avskrivningar	-92 511	-91 666
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 102 775	-2 012 303
Redovisat värde	1 259 032	1 267 423

Not 15 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	33 541	33 541
Överfört från pågående arbeten	773	-
Försäljningar/utrangeringar	-7 448	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	26 866	33 541
Ingående ackumulerade avskrivningar	-30 396	-28 758
Försäljningar/utrangeringar	7 429	-
Årets avskrivningar	-1 238	-1 638
Utgående ackumulerade avskrivningar	-24 205	-30 396
Redovisat värde	2 661	3 145

Not 16 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	66 798	73 872
Inköp	20 910	41 811
Under året färdigställda och överförda till anläggningar	-29 476	-46 575
Omklassificeringar	-950	-2 310
Redovisat värde	57 282	66 798

Not 17 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-12-31	2023-12-31
Insats i branschorganisation	55	55
	55	55

Not 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna intäkter	114 893	134 955
Förutbetald hyra	1 288	1 268
Förutbetalda försäkringar	2 320	1 968
Ankomstregistrerade leverantörsfakturor	415	144
Fordran samarbetspartner	2 359	3 307
Övriga poster	1 084	377
Redovisat värde	122 359	142 019

Not 19 Aktiekapital

Aktiekapitalet i Norrenergi AB består enbart av till fullo betalda stamaktier med ett kvotvärde om 1 mkr. Alla aktier har samma rätt till utdelning och återbetalning av insatt kapital samt motsvarar en röst på Norrenergis bolagsstämma.

<i>Tecknade och betalda aktier:</i>	2024-12-31	2023-12-31
Vid årets början	42	42
Summa antal aktier	42	42

Not 20 Obeskattade reserver

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	1 070 466	1 060 907
Periodiseringsfonder	111 754	137 054
Redovisat värde	1 182 220	1 197 961

I obeskattade reserver ingår 20,6 % uppskjuten skatt.

Not 21 Uppskjuten skatteskuld

	2024-12-31	2023-12-31
Mark	5 159	5 159
Redovisat värde	5 159	5 159

Hänförlig till fusionerat övervärde av mark.

Not 22 Långfristiga skulder

Förfallotidpunkt från balansdagen:	2024-12-31	2023-12-31
Mellan 1 och 5 år	225 000	225 000
Redovisat värde	225 000	225 000

Not 23 Övriga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Moms och energiskatteskuld med förfall januari	1 891	370
Källskatt	1 417	1 345
Pensionsförsäkringar	3 803	3 490
Redovisat värde	7 111	5 205

Not 24 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna personalkostnader	8 690	8 354
Upplupna räntekostnader	609	137
Upplupna råvarukostnader	70 135	74 270
Förutbetalda intäkter	7 510	9 822
Övriga poster	3 455	3 625
Redovisat värde	90 399	96 208

Not 25 Övriga poster som inte påverkar kassaflödet

	2024	2023
Årets löneskatt pensioner	2 023	2 319
Resultatförda pågående arbeten	950	2 310
Osäkra fordringar	-75	-1 667
Destruktion/inkurans bränslelager	1 631	1 159
Övrigt	78	76
Summa	4 607	4 197

Not 26 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2024-12-31	2023-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga

Not 27 Koncernuppgifter

Norrenergi AB ägs till 2/3 av Solna stad samt 1/3 av Sundbybergs stad

Not 28 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

I början av 2025 mottogs en faktura av betydande belopp från en samarbetspartner med vilken Norrenergi har ett långsiktigt avtal. Fakturan har bestridits och Norrenergi har utställt ett krav på ett belopp av liknande storleksordning. Förhandlingar om det långsiktiga avtalet kommer fortsätta under 2025. Bedömningen är att det finns förutsättningar att slutföra förhandlingarna och att parternas respektive krav då kommer att kunna dras tillbaka.

Not 29 Definition av nyckeltal

Soliditet	visar hur stor andel det genomsnittliga egna kapitalet utgör av företagets totala genomsnittliga kapital, det vill säga eget kapital och obeskattade reserver (efter avdrag för latent skatt).
Avkastning på totalt kapital	visar avkastning på företagets genomsnittliga tillgångar, det vill säga resultat efter avskrivningar plus finansiella intäkter i förhållande till de totala genomsnittliga tillgångarna.
Avkastning på eget kapital	visar avkastning på satsat kapital, det vill säga resultat före bokslutsdispositioner i förhållande till eget genomsnittligt kapital och genomsnittliga obeskattade reserver (efter avdrag för latent skatt).
Förädlingsvärde per anställd	visar rörelseresultat i förhållande till antal anställda.

Not 30 Resultatdisposition

Till årsstämmans föfogande står vinstmedel på sammanlagt 333 340 852 kr.

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinstmedlen disponeras enligt nedan:

Balanserade vinstmedel	265 755 159
Årets resultat	67 285 683
Summa	333 040 842

Solna

Datum som framgår av elektroniska underskrifter

Johan Wahlstedt
Ordförande

Anders Ocklind
Vice ordförande

Björn Hedin

Ulf Åsbrink

Samuel Klippfalk

Johan T Sterndal

Anne Kristiina Ahluwalia

Annika Zetterlund

Robert Falck

Stefan Persson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avgivits datum som framgår av elektronisk underskrift
KPMG

Tomas Mathiesen
Auktoriserad revisor

Ulf Åsbrink

Ulf Åsbrink
Date: 2025-02-26 15:37 CET
Signed with Swedish BankID

Robert Falck

Robert Falck
Date: 2025-02-26 15:56 CET
Signed with Swedish BankID

Annika Zetterlund

Annika Zetterlund
Date: 2025-02-26 21:28 CET
Signed with Swedish BankID

Björn Hedin

Björn Hedin
Date: 2025-03-02 23:58 CET
Signed with Swedish BankID

Anne Kristiina Ahluwalia

Anne Kristiina Ahluwalia
Date: 2025-03-04 19:14 CET
Signed with Swedish BankID

Johan Torbjörn Sterndal

Johan Torbjörn Sterndal
Date: 2025-03-05 17:53 CET
Signed with Swedish BankID

Samuel Klippfalk

Samuel Klippfalk
Date: 2025-03-05 18:48 CET
Signed with Swedish BankID

Stefan Persson

Stefan Persson
Date: 2025-03-06 07:54 CET
Signed with Swedish BankID

Johan Wahlstedt

Johan Wahlstedt
Date: 2025-03-06 13:08 CET
Signed with Swedish BankID

Anders Ocklind

Anders Ocklind
Date: 2025-03-06 22:31 CET
Signed with Swedish BankID

Tomas Mathiesen

Tomas Mathiesen
Date: 2025-03-18 13:59 CET
Signed with Swedish BankID

2025052121595

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Norrenergi AB, org. nr 556429-9500

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Norrenergi AB för år 2024 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 4-6.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Norrenergi ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 4-6. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Norrenergi AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 4-6. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för den andra informationen.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.



2025052121597

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Norrenergi AB för år 2024.

Vi tillstyrker att bolagsstämman beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Norrenergi AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att förlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 4-6 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

KPMG AB

Tomas Mathiesen
Auktoriserad revisor

2025052121598

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

TOMAS MATHIESEN

Auktoriserad revisor

Serienummer: 5859ef19a5dbad[...]6cbd5fa38f517

IP: 195.84.xxx.xxx

2025-03-18 12:58:04 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

Penneo dokumentnyckel: P3JDS-ZO1SR-EH2R6-F828L-R1WIM-J0A56