

Årsredovisning

Solrosen Östervåla-Harbo AB (svb)

559186-4201

Styrelsen avger följande årsredovisning för
räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (sek).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2 - 4
- Resultaträkning	5
- Balansräkning	6 - 7
- Noter	8 - 9
- Underskrifter	10

FASTSTÄLLELSEINTYG

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma **2025-06-16**
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till behandling av ansamlad förlust.

Jag intygar att innehållet i dessa handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av
samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Östervåla 2025-06-17



Cecilia Jansdotter

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Allmänt om verksamheten

Affärsidé, värdegrund och historia

Solrosen Östervåla Harbo AB svb är ett arbetsintegrerande företag vars primära uppgift är att arbetsträna och arbetsförmågebedöma människor som kommer till vår verksamhet och står långt ifrån arbetsmarknaden. På Solrosen finns möjlighet att arbetsträna med anpassade och varierande arbetsuppgifter utifrån intresse, förmåga och behov. Vi arbetar i nära samverkan med arbetsförmedling, försäkringskassa och kommun.

För att kunna sysselsätta och arbetsträna dessa människor har vi secondhandverksamhet i två butiker samt även ett café och det skapar möjlighet att kunna arbetsträna i 7 olika sektionsområden.

Företagets ägare till 100% är Svenska Kyrkan Östervåla Harbo Pastorat och nuvarande verksamhet köptes upp 2019-09-01.

Företaget har sitt säte i Heby kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamhetsåret 2024 inleddes med att försöka behålla intäkter i jämförelse med tidigare år och om möjligt öka intäkterna på caféverksamheten och cateringdelen.

Tilldelningen och placering av personer för arbetsträning minskade dock ytterligare, vilket påverkade med minskade intäkter mot det som budgeterats. Fortsatta avtal med Heby Kommun inom 3 olika områden som berör arbetsintegrering och social träning samt AÖP-avtal med Arbetsförmedlingen, är glädjande.

Tillströmningen av kunder fortsatte ungefär som tidigare, men under perioden juni till augusti motsvarade inte kundtillströmningen siffrorna för 2023. Försäljning i caféet ökade dock så som budgeterat och även för cateringdelen, men inte som budgeterat.

Resultatmässigt var det dock inte tillräckligt för att vända årets resultat till vinst. Ombyggnadskostnader, dubbla hyror under två månader (Dalvägen 5 och Dalvägen 4, Östra) samt fortsatt stigande råvarupriser orsakade ett större minusresultat än budgeterat.

I början av 2024 fokuserade den nya ledningen för Solrosen mycket på frågan om lokaler. Att driva verksamhet på både Dalvägen 4 och 5 har varit kostsamt och svårt rent organisatoriskt. Resultatet av funderingar, diskussioner och förhandlingar med fastighetsägarna för Dalvägen 4 mynnade ut i att vi gick ur hyresavtalet för Dalvägen 5. Med 9 månaders uppsägningstid blev utträdesdatum satt till den 31/12. För att få plats med verksamheten, även möbelavdelningen, gick vi in i ytterligare lokaler på Dalvägen 4, lokaler i direkt anslutning till våra tidigare förhyrda lokaler. Allt under samma tak, alltså. Så som nämnts tidigare blev det kostnader för ombyggnation och dubbla hyror under två månader.

Omvärldsläget och fortsatt ökande råvarukostnader har fortsatt haft en negativ inverkan på årets resultat genom kraftigt ökade kostnader för inköp till café- och cateringverksamheten.

Eftersom vi är helt beroende av att människor skänker saker, kläder och möbler till vår verksamhet så har vi lagt en hel del pengar på annonsering. Då vi kan se att annonser är dyrt och inte ger så mycket tillbaka stramar vi till annonserings- och marknadsföringsutgifterna. Fullt utslag först 2025

Under hela 2024 kunde vi märka ett fortsatt gott inflöde av skänkta saker vilket känns glädjande. Däremot har vi minskat hämtningar av prylar då det inte bär sig ekonomiska att åka runt och hämta för att sen få kasta det mesta av det vi hämtat. Det folk skänker och kommer med direkt till Dalvägen eller lämnar i Solrosens container vid Återbruket räcker långt, än så länge.

I slutet av 2023 aviserade VAFAB en kraftig höjning av avgiften för att få lämna avfall på Återbruket. Detta motsatte vi oss å det strakaste vilket hörsammades och det blev helt avgiftsfritt för oss. Förnuftet segrade!



Vi har även sökt medel ur "Miljonen", Sala Sparbanks fond för att stärka föreningsliv och företagande. Vi sökte pengar för ett projekt kallat "Ungdomssurfen" och vi blev tilldelade 215 000kr till det projektet. Projektet omfattar möjligheten för gymnasieungdomar utan gymnasieplats att komma ut i arbetslivet. I projektet jobbar vi nära det kommunala aktivitets ansvaret-KAA

Tre trogna medarbetare i ledningsgruppen på Solrosen valde att gå i pension under detta år. Även två andra medarbetare gick också i pension under året.

Arbetsintegrering under året

Under året hade vi ca 40 deltagare inskrivna. Många av dessa finns med sen tidigare och få nya har tillkommit. Det är inom såväl arbetsintegrerade uppdrag som social träning och några från frivården.

Vårt arbete med deltagarna finansieras med hjälp av stöd från Arbetsförmedling, kommun och/eller Försäkringskassan. Vi arbetar systematiskt och kvalitetssäkrar vårt arbete utifrån metoder vi använder genom utbildningar från ASF Akademin och Companion. Vi har utbildade handledare för deltagarna.

Inskrivna deltagare i olika program deltar även de dagligen i möten och får löpande information och kan komma med synpunkter i det dagliga arbetet.

Vi får återkoppling från våra uppdragsgivare att de är mycket nöjda med våra arbetsmetoder och de resultat vi levererar.

Arbetsträning och anställda

Hos oss kan inte medarbetare bli delägare i juridisk mening eller medlemmar eftersom bolagsformen är ett Aktiebolag.

Målet är dock att alla anställda skall få inflytande och medbestämmande i det väsentligaste delarna av verksamheten. Anställda ges den möjligheten genom att delta i APT-möten, personalmöten, årliga medarbetarsamtal, agera kontinuerligt i den dagliga verksamheten samt att företaget har ett öppet klimat där ingen skall känna oro för att tycka till och säga sin mening, komma med synpunkter och idéer som kan utveckla vår verksamhet.

På grund av den dåliga ekonomin främst efter halvårsskiftet utfärdades ett Ägardirektiv. I detta direktiv meddelades att antalet anställda måste minskas och att företagets totala utgifter måste minska. Ägarna är inte längre villiga att skjuta till ekonomiska medel, så som de gjort de senaste åren. Detta ledde till att Solrosens ledning tog fram ett förslag om att minska personalstyrkan med 5,75 tjänster samt att vi anlidade andra grossister för att sänka råvarukostnaderna. Även lokalrockaderna kommer att generera minskade hyreskostnader. Underskottet under 2024 kunde inte hämtas igen, men det ser ljusare ut inför framtiden

Certifiering och kvalitetssäkring

Vi är ASF-certifierade av SKOOPI enligt en SIS-standard .

De områden som certifieringen handlar om är:

Verksamhetens organisation och oberoende/fristående, verksamhetens ändamål och inriktning, ansvar och delaktighet i företaget, finansiella och ekonomiska krav, miljömässig hållbarhet, personal och kompetens, socialt ansvarstagande, arbetsmiljökrav och ledningssystem.

Medlemskap i andra organisationer

Vi är medlemmar i SKOOPI och Företagarna.

SKOOPI är intresseorganisationen för arbetsintegrerande sociala företag.

TS RF S ES

Hållbarhet och FN:s Globala Mål

I den ena delen av vår verksamhet så arbetar vi med att få så många som möjligt att återbruka, d v s köpa våra produkter vi erbjuder. Secondhand är ett sätt att göra detta. I vår verksamhet har vi även uppsatta miljömål som t e x att minska våra utsläpp av CO2. Våra transporter släppte ut drygt 17000kg år 2020 men efter byte av bilpark samt effektivare transportplanering har nu utsläppen sjunkit till under 3500 kg för verksamhetsåret 2024.

Vårt ASF som arbetar efter SKOOPis definition av ett ASF uppfyller flera av FN:s Globala Mål också som, 1.4 Ingen fattigdom, 3.4 God hälsa och välbefinnande, 4.A God utbildning för alla, 5A Jämställdhet, 8.8 Anständiga arbetsvillkor och tillväxt, 10 Minskad ojämlikhet.

Vi är inte nöjda och där riktigt ännu men strävar efter att allt mer uppfylla målen utifrån den affärsidé och värdegrund vi står på.

Samhällsekonomiska vinster

Vi vet att vi genom våra insatser i arbetsträning och arbetsrehabilitering, bemötande av människor i social träning och mer än så bidrar till samhällsekonomiska vinster. Solrosen är en uppskattad träffpunkt för samhällets invånare och en turistmagnet för hela Mälardalen.

FLERÅRSÖVERSIKT

Beloppen i flerårsöversikten är angivna i tusental kronor om inte annat anges.

	2401-2412	2301-2312	2201-2212	2101-2112
Nettoomsättning	7 066	6 774	5 743	5 503
Resultat efter finansiella poster	-1 489	-729	-1 318	-1 237
Soliditet %	2	1	7	1

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50 000	712 316	-729 248	33 068
<i>Resultatdisposition enligt bolagsstämman</i>				
Balanseras i ny räkning		-729 248	729 248	0
Erhållna aktieägartillskott		1 500 000		1 500 000
Årets resultat			-1 489 361	-1 489 361
Belopp vid årets utgång	50 000	1 483 068	-1 489 361	43 707

RESULTATDISPOSITION

Till årsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	1 483 068
Årets resultat	-1 489 361
<i>Summa</i>	-6 293

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	-6 293
<i>Summa</i>	-6 293

RESULTATRÄKNING

1

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		
Nettoomsättning	7 065 780	6 773 810
Övriga rörelseintäkter	6 435 946	7 248 586
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.	13 501 726	14 022 396
Rörelsekostnader		
Handelsvaror	-928 043	-791 254
Övriga externa kostnader	-1 830 022	-2 010 847
Personalkostnader	2 -11 894 273	-11 417 031
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-338 924	-498 924
Summa rörelsekostnader	-14 991 262	-14 718 056
Rörelseresultat	-1 489 536	-695 660
Finansiella poster		
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	3 185	5 075
Räntekostnader och liknande resultatposter	-3 010	-38 663
Summa finansiella poster	175	-33 588
Resultat efter finansiella poster	-1 489 361	-729 248
Resultat före skatt	-1 489 361	-729 248
Årets resultat	-1 489 361	-729 248

2025061926679

TB RFG
S M

BALANSRÄKNING

1

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Goodwill	3	0	193 333
Summa immateriella anläggningstillgångar		0	193 333

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer	4	109 465	255 057
Summa materiella anläggningstillgångar		109 465	255 057

Summa anläggningstillgångar 109 465 448 390

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		252 934	160 984
Fordringar hos koncernföretag		634 800	–
Övriga fordringar		8 414	485 702
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		724 995	608 920
Summa kortfristiga fordringar		1 621 143	1 255 606

Kassa och bank

Kassa och bank		545 402	531 558
Summa kassa och bank		545 402	531 558

Summa omsättningstillgångar 2 166 545 1 787 164

SUMMA TILLGÅNGAR 2 276 010 2 235 554

2025061926680

TS Rf. ES S 1

2025061926681

	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Aktiekapital	50 000	50 000
<i>Summa bundet eget kapital</i>	<i>50 000</i>	<i>50 000</i>
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	1 483 068	712 316
Årets resultat	-1 489 361	-729 248
<i>Summa fritt eget kapital</i>	<i>-6 293</i>	<i>-16 932</i>
Summa eget kapital	43 707	33 068
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	484 809	267 449
Skatteskulder	180 424	176 226
Övriga skulder	594 720	811 735
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	972 350	947 076
Summa kortfristiga skulder	2 232 303	2 202 486
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	2 276 010	2 235 554



NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper

Enligt BFNAR 2016:10

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2). Redovisningsprinciperna är oförändrade från föregående år.

Immateriella anläggningstillgångar

Avskrivning sker över den förväntade nyttjandeperioden.

Goodwill

År

5

Materiella anläggningstillgångar

Avskrivning sker över den förväntade nyttjandeperioden.

Inventarier, verktyg och installationer

År

5 eller 20

Not 2 Medelantalet anställda

2024

2023

Medelantalet anställda

28

29

Not 3 Goodwill

2024-12-31

2023-12-31

Ingående anskaffningsvärden

1 450 000

1 450 000

Utgående anskaffningsvärden

1 450 000

1 450 000

Ingående avskrivningar

-1 256 667

-966 667

Förändringar av avskrivningar

Årets avskrivningar

-193 333

-290 000

Utgående avskrivningar

-1 450 000

-1 256 667

Redovisat värde

0

193 333

TB J. E. M.

2025061926683

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 149 683	1 149 683
Utgående anskaffningsvärden	1 149 683	1 149 683
Ingående avskrivningar	-894 626	-685 702
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	-145 591	-208 924
Omräkningsdifferenser	-1	-
Utgående avskrivningar	-1 040 218	-894 626
Redovisat värde	109 465	255 057

Not 5 Upplysning om moderföretag

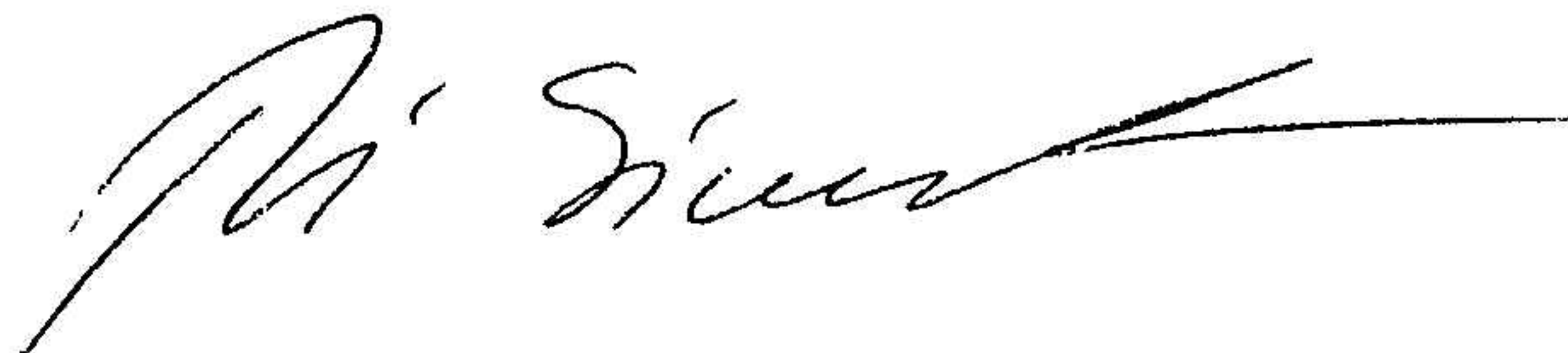
Bolagets moderföretag är Östervåla-Harbo pastorat, 252003-1994, med säte i Östervåla, Heby Kommun

TB J. S. M

2025061926684

UNDERSKRIFTER

5 maj 2025



Therese Siwertsson



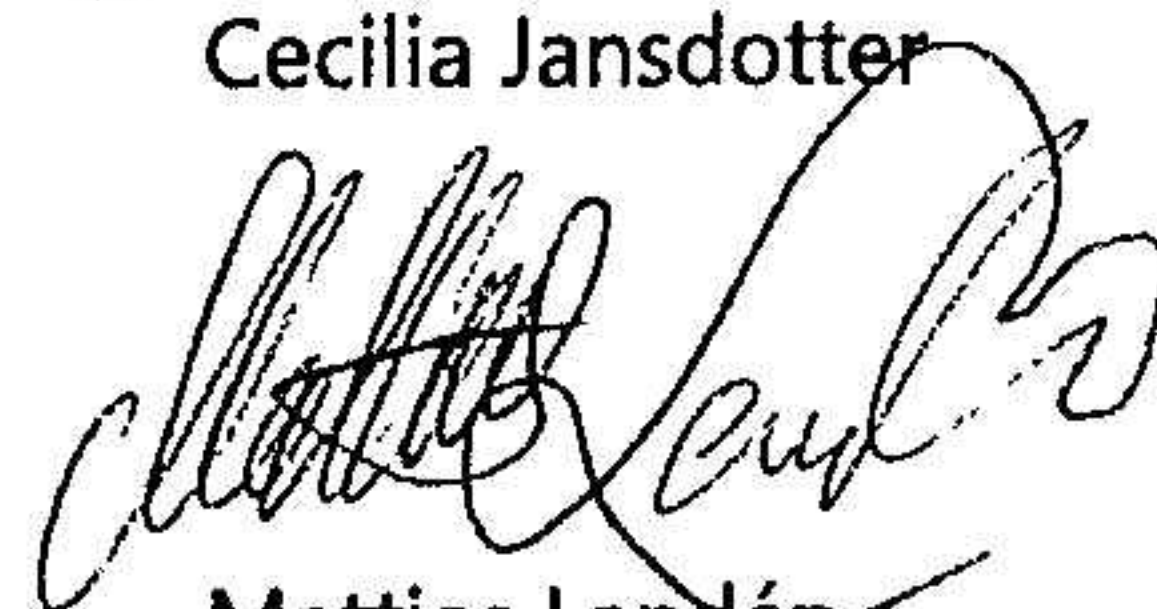
Rune Johansson



Cecilia Jansdotter



Elenore Sikström-Hägglund



Mattias Landén

Min revisionsberättelse har lämnats 3 juni 2025



AnnChristin Eriksson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Solrosen Östervåla-Harbo AB (svb), org.nr 559186-4201

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Solrosen Östervåla-Harbo AB (svb) för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Solrosen Östervåla-Harbo AB (svb)s finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Solrosen Östervåla-Harbo AB (svb).

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Solrosen Östervåla-Harbo AB (svb) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 2 från och med stycke 3 under Väsentliga händelser under räkenskapsåret till och med sid 4 andra stycket. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Mitt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och jag gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med min revision av årsredovisningen är det mitt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar jag även den kunskap jag i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Jag intygar att kopian
stämmer överens med
originalen.

Christine Antonsson

Christine Antonsson
0292-22364



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Solrosen Östervåla-Harbo AB (svb) för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Solrosen Östervåla-Harbo AB (svb) enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Västerås den 3 juni 2025



AnnChristin Eriksson
Auktoriserad revisor