

Årsredovisning

Carotte Staff AB

Organisationsnummer: 556858-0392
Räkenskapsår: 2022-01-01 - 2022-12-31

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

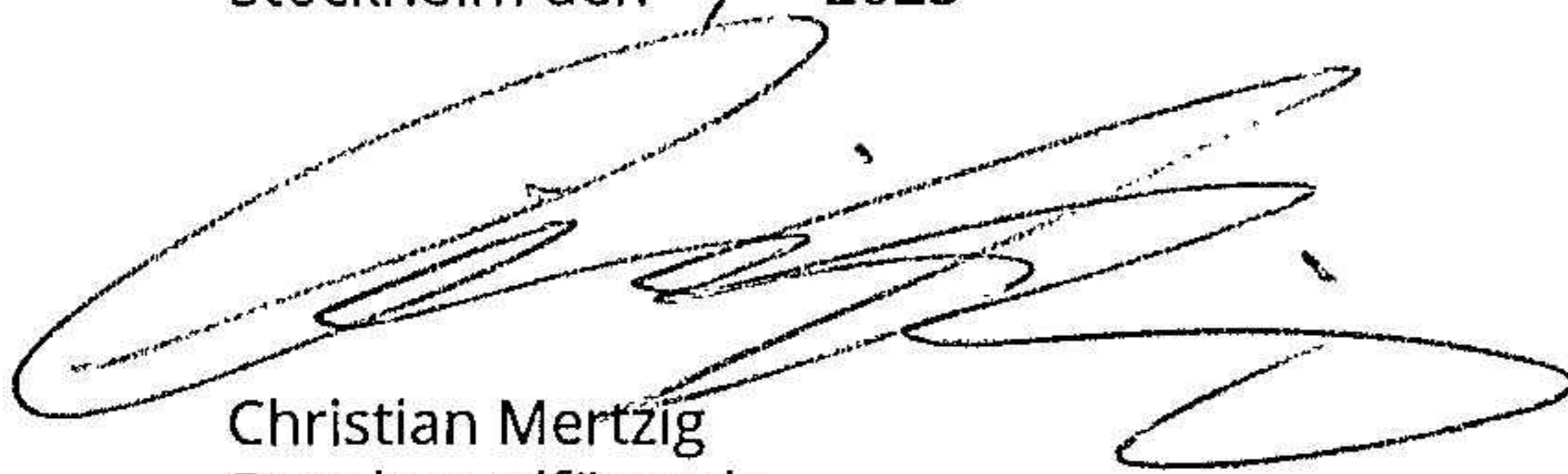
Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter	7

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2023-05-23
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Stockholm den 23/5 2023



Christian Mertzig
Styrelseordförande

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företaget bedriver rekryterings- och bemanningsverksamhet inom servicebranschen och har kontor i Stockholm, Göteborg och Malmö. Företaget har sitt säte i Stockholm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under början av 2022 påverkades bolaget fortsatt av restriktioner till följd av pandemin. Tack vare att bolaget lyckades behålla merparten av medarbetarna under pandemin kunde bolaget snabbt ställa om och leverera full verksamhet från våren när restriktionerna hävdes och året ut. Då många av företagets kunder snabbt behövde få in personal i deras verksamheter ökade kundförfrågningarna i rekordfart. Carotte Staff fortsatte under året utöka sin bemanningsaffär mot tjänstemannasektorn med fokus på reception, coworking och kundtjänst med goda resultat.

Omsättningen för året uppgick till 68 miljoner kronor, vilket är en ökning med 159 procent jämfört med föregående år. Resultatet efter skatt uppgick till 7,1 miljoner kronor, vilket är en ökning med 5,6 miljoner kronor jämfört med föregående år.

Under året har bolaget genomfört flera viktiga initiativ för att stärka bolagets verksamhet. Exempelvis blev bolaget ISO-certifierat inom 14001, 9001 och 45001.

Negin Hafizi tillträdde som VD och Oscar Ohlsén, tidigare VD, tillträdde som koncernchef för moderbolaget Carotte Group AB.

Carotte Staff AB är ett dotterbolag till Carotte Group AB, org. nr. 556305-1068.

Om inte annat anges, redovisas alla belopp i hela svenska kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Flerårsöversikt

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Nettoomsättning (tkr)	67 531	26 059	13 226	27 501
Resultat efter finansiella poster (tkr)	7 070	1 424	-2 058	1 535
Soliditet (%)	34,4	16,2	11,0	19,6

Definitioner av nyckeltal återfinns under not 1.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa
Belopp vid årets ingång	50 000	333 712	1 315 959	1 699 671
Balanseras i ny räkning		1 315 959	-1 315 959	0
Årets resultat			4 097 261	4 097 261
Belopp vid årets utgång	50 000	1 649 671	4 097 261	5 796 932

Resultatdisposition

Till årsstämman förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	1 649 671
Årets resultat	4 097 261
Summa	5 746 932

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Utdelning	5 000 000
Balanseras i ny räkning	746 932
Summa	5 746 932

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

	Not	2022-01-01	2021-01-01
		2022-12-31	2021-12-31
<i>Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</i>			
Nettoomsättning		67 531 473	26 059 360
Övriga rörelseintäkter		170 555	827 106
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		67 702 028	26 886 466
<i>Rörelsekostnader</i>			
Övriga externa kostnader		-5 674 027	-3 022 320
Personalkostnader	3	-54 907 923	-22 382 133
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-49 655	-57 708
Summa rörelsekostnader		-60 631 605	-25 462 161
Rörelseresultat		7 070 423	1 424 305
<i>Finansiella poster</i>			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-455	-37
Summa finansiella poster		-455	-37
Resultat efter finansiella poster		7 069 968	1 424 268
<i>Bokslutsdispositioner</i>			
Förändring av periodiseringsfonder		-1 837 230	-66 936
Summa bokslutsdispositioner		-1 837 230	-66 936
Resultat före skatt		5 232 738	1 357 332
Skatt på årets resultat		-1 135 477	-41 373
Årets resultat	4	4 097 261	1 315 959

Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR	1		
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter	5	55 183	81 290
Summa immateriella anläggningstillgångar		55 183	81 290
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	6	57 638	11 839
Summa materiella anläggningstillgångar		57 638	11 839
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga fordringar	7	0	23 851
Summa finansiella anläggningstillgångar		0	23 851
Summa anläggningstillgångar		112 821	116 980
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		11 930 010	6 798 021
Fordringar hos koncernföretag		666 562	0
Övriga fordringar		185 810	164 896
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		101 063	609 215
Summa kortfristiga fordringar		12 883 445	7 572 132
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		8 244 102	3 159 603
Summa kassa och bank		8 244 102	3 159 603
Summa omsättningstillgångar		21 127 547	10 731 735
SUMMA TILLGÅNGAR		21 240 368	10 848 715

Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER	1		
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		50 000	50 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		1 649 671	333 712
Årets resultat		4 097 261	1 315 959
Summa fritt eget kapital		5 746 932	1 649 671
Summa eget kapital		5 796 932	1 699 671
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		1 904 166	66 936
Summa obeskattade reserver		1 904 166	66 936
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		203 614	171 399
Skulder till koncernföretag		0	402 077
Skatteskulder		592 251	0
Övriga skulder		4 666 511	3 761 630
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		8 076 894	4 747 002
Summa kortfristiga skulder		13 539 270	9 082 108
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	8	21 240 368	10 848 715

Noter

Not 1. Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10, Årsredovisning i mindre aktiebolag.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Soliditet definieras som justerat eget kapital i procent av balansomslutning. Balansomslutning definieras som summa totala tillgångar.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter 3-5 år

Inventarier, verktyg och installationer 2-5 år

Not 2. Upplysning om moderföretag

Bolaget är ett dotterbolag till Carotte Group AB, org.nr. 556305-1068 som upprättar övergripande koncernårsredovining.

Not 3. Medelantal anställda

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Medelantal anställda	73	30

Not 4. Övriga upplysningar till resultaträkningen

Inköp från koncernföretag uppgick till 72,6 (74,7)%. Försäljning till koncernföretag uppgick till 11,3% (15,6%).

Not 5. Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	130 535	130 535
Utgående anskaffningsvärden	130 535	130 535
Ingående avskrivningar	-49 245	-23 138
Årets avskrivningar	-26 107	-26 107
Utgående avskrivningar	-75 352	-49 245
Redovisat värde	55 183	81 290

Not 6. Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	120 432	120 432
Inköp	69 347	0
Utgående anskaffningsvärden	189 779	120 432
Ingående avskrivningar	-108 593	-76 992
Årets avskrivningar	-23 548	-31 601
Utgående avskrivningar	-132 141	-108 593
Redovisat värde	57 638	11 839

Not 7. Andra långfristiga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	23 851	23 851
Reglerade fordringar	-23 851	0
Utgående anskaffningsvärden	0	23 851
Redovisat värde	0	23 851
Deposition hyrd lokal		

Not 8. Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2022-12-31	2021-12-31
Inga ställda säkerheter eller eventalförpliktelser		

Not 9. Händelser efter räkenskapsåret

Carotte Staff har haft en stark start på 2023 och växt jämfört med samma period tidigare år. Genom en stark närvaro genom säsongspersonal i dem svenska fjällen har bolaget säkrat nya intäkter i ett kvartal som historisk varit lugnare. Bolaget etablerade under våren bemanningsverksamhet i Jönköping genom Carotte Concierge och koncernens intåg i regionen.

Carotte Staff AB
556858-0392

9 (9)

2023070539095

Stockholm 2023-

Christian Mertzig
Styrelseordförande

Negin Hafizi Mohammadabadi
Verkställande direktör

Magnus Mertzig

Oscar Ohlsén

Min revisionsberättelse har lämnats den

Markus Lilldalen
Auktoriserad revisor

2023070539096



Document history

COMPLETED BY ALL:
15.05.2023 17:28

SENT BY OWNER:
Linus Jonsson • 15.05.2023 10:06

DOCUMENT ID:
SymxuvyH3

ENVELOPE ID:
rkzx_vkS2-SymxuvyH3

DOCUMENT NAME:

Årsredovisning 2022-12-31 Carotte Staff AB 556858-0392.pdf
9 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
MAGNUS MERTZIG magnus@mertzig-am.com	Signed Authenticated	15.05.2023 10:11 15.05.2023 10:10	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1984/04/09) IP: 82.209.146.18
CHRISTIAN MERTZIG Christian@carotte.se	Signed Authenticated	15.05.2023 11:20 15.05.2023 11:20	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1982/09/08) IP: 94.234.97.91
NEGIN HAFIZI MOHAMMADABADI negin@carotte.se	Signed Authenticated	15.05.2023 14:40 15.05.2023 12:43	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1976/03/21) IP: 213.164.217.100
Oscar Erik Mattias Ohlsén oscar@carotte.se	Signed Authenticated	15.05.2023 15:31 15.05.2023 15:31	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1990/05/31) IP: 94.234.100.112
MARKUS LIIKANEN LILDALEN markus.lilddalen@se.gt.com	Signed Authenticated	15.05.2023 17:28 15.05.2023 17:26	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1976/07/23) IP: 88.131.44.131

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Carotte Staff AB

Org.nr. 556858 - 0392

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Carotte Staff AB för år 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Carotte Staff ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Carotte Staff AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för

att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Carotte Staff AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Carotte Staff AB enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag

och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.

Markus Lilldalen
Auktoriserad revisor

2023070539099



Document history

COMPLETED BY ALL:
15.05.2023 17:29

SENT BY OWNER:
Linus Jonsson • 15.05.2023 15:33

DOCUMENT ID:
Sytn421r3

ENVELOPE ID:
rJO2V31Sn-Sytn421r3

DOCUMENT NAME:
Revisionsberättelse Carotte Staff AB 2022-01-01–2022-12-31.pdf
2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. MARKUS LIIKANEN LILDALEN	Signed	15.05.2023 17:29	eID	Swedish BankID (DOB: 1976/07/23)
markus.lilddalen@se.gt.com	Authenticated	15.05.2023 17:29	Low	IP: 88.131.44.131

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed