20250611136853

Årsredovisning

för

Locum AB

556438-7909

Räkenskapsår
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehåll

	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Kassaflödesanalys	6
Tilläggsupplysningar	7
Underskrifter	12

Styrelsens säte: Stockholm
Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor (SEK).
Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (tkr).

Fastställelseintyg
Undertecknad intygar härmed att en med denna undertecknade kopia likalydande resultat- och balansräkning blivit fastställd på årsstämman 2025-05-30. Årsstämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm 2025- 06 - 03

Victoria Hörnedal
Verkställande direktör

20250611136854

Årsredovisning

för

Locum AB

556438-7909

Räkenskapsår
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehåll

	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Kassaflödesanalys	6
Tilläggsupplysningar	7
Underskrifter	12

Styrelsens säte: Stockholm
Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor (SEK).
Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (tkr).

20250611136855

Locum AB
556438-7909

Styrelsen och verkställande direktören för Locum AB avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Locum AB är ett helägt dotterföretag till Landstingshuset i Stockholm AB 556477-9378. Verksamhetsåret var Locum AB:s trettiotredje. Locum AB har ett helägt dotterföretag AB Terreno 556108-8195, som sedan 2007 är vilande.

Locum har specifika ägardirektiv fastställda i regionfullmäktige, en bolagsordning, ett avtal avseende förvaltning samt en fullmakt att företräda Region Stockholm enligt avtalet. Locum ska inom ramen för förvaltningsavtalet genomföra de investeringar som beslutas, i enlighet med av regionfullmäktige fastställd investeringsprocess.

Genom förvaltningsavtalet svarar Locum för såväl teknisk som ekonomisk förvaltning av fastigheter inom Landstingsfastigheter Stockholm (LFS) samt för projektavtalet för Nya Karolinska Solna (NKS) utifrån Region Stockholms ansvar och hanterar även ekonomi och administration kopplat till dispositionsavtalet med Karolinska Universitetssjukhuset. LFS är en resultatenhet inom Region Stockholm i vilken den ekonomiska redovisningen sker av regionens vårdfastigheter exkluderat NKS, ett fastighetsbestånd på cirka 2 miljoner kvadratmeter lokaler i Stockholms län.

Region Stockholm formulerar Locums uppdrag och sätter ramen för verksamheten via ägardirektiv, mål och budget. Locums politiskt tillsatta styrelse följer upp och utvärderar verksamheten. Verkställande direktören leder den löpande verksamheten mot uppsatta mål. Till sin hjälp har verkställande direktören en ledningsgrupp. Under 2024 har ledningsgruppen bestått av verkställande direktör och 7 avdelningschefer fram till april, därefter 6 avdelningschefer.

Bolagsstyrningen i Locum utgår från aktiebolagslagen och kommunallagen. Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har utarbetat Principer för styrning av kommun- och regionsägda företag, ett dokument som bygger på Svensk kod för bolagsstyrning, och som syftar till att lyfta fram betydelsen av styrning för legitimitet, ändamålsenlighet och effektivitet i kommun- och regionsägda bolag, Locum följer dessa principer.

Locums verksamhet styrs utöver ovanstående av följande styrande förutsättningar:

- Ägarkrav och uppdrag
- Region Stockholms mål
- Budget som beslutats av regionfullmäktige
- Aktuella lagar och föreskrifter
- Regions Stockholms styrande dokument och Locums verksamhetsspecifika styrdokument
- Kraven i erforderliga standarder [1]

[1] Bland annat kraven i ISO 9001 (Kvalitet) ISO 14001 (Miljö) och ISO 27001 (Informationssäkerhet)

Företaget har sitt säte i Stockholm.

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Locum har under året levererat mot sitt uppdrag i stort i enlighet med plan. Under året belönades Locums arbetsmiljöarbete i byggprojekten vid Södersjukhuset med Håll Nollans Arbetsmiljöpris 2024. En mindre organisationsförändring genomfördes under våren där avdelningen Affärsstöd delades upp i två mindre avdelningar, Affärsstöd samt verksamhetsstyrning och IT. Resultatet från årets NKI-undersökning meddelades i oktober. Det innebar en ökning med fyra enheter sedan förra året, från 61 till 65. I november presenterades årets medarbetarenkät "Kartläggning av den organisatoriska och sociala arbetsmiljön(OSA)" som fortsatt visar goda resultat. HME-resultatet uppgick till 84(86). Locums mål uppgick till 78 vilket uppnåddes med marginal. Arbetet med att stärka robusthet och beredskap givet har fortskridit enligt plan.

Resultatöversikt (tkr)	**2024**	**2023**	**2022**	**2021**	**2020**
Nettoomsättning	403 091	377 728	361 663	347 395	364 991
Rörelseresultat	40 832	31 837	22 534	12 583	22 848
Resultat efter finansiella poster	79 195	8 466	11 570	9 970	13 303
Balansomslutning	494 638	479 652	525 989	460 749	477 350
Soliditet [1] (%)	26,6	27,5	25,2	28,3	27,4
Avkastning på eget kapital [2] (%)	60,1	6,4	8,8	7,6	10,1
Avkastning på totalt kapital [3] (%)	16,3	9,2	4,6	2,7	4,8
Medelantal anställda	287	285	264	265	286

[1] Eget kapital/ Balansomslutning
[2] Resultat efter finansiella intäkter och kostnader / Genomsnittligt eget kapital
[3] (Resultat efter finansiella intäkter och kostnader + räntekostnader) / Genomsnittlig balansomslutning

20250611136856

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Det fortsatt osäkra omvärldsläget förväntas vara oförändrat under 2025 vilket för Locum innebär ett fortsatt stort fokus på säkerhetsfrågor. Det ökade antalet cyberattacker - ofta riktade mot samhällsviktig verksamhet gör att även arbetet med informationssäkerhet och IT-säkerhet måste stärkas ytterligare.

En annan omvärldsfaktor som påverkar oss är klimatet, dess direkta och indirekta påverkan samt de allt högre kraven på minskad klimatpåverkan från våra fastigheter och byggprojekt, vilket kommer att innebära ökat investeringsbehov. Siktet mot nettonollutsläpp 2035 utmanar oss inom alla områden och kräver ökade resurser och snabbare omställning.

Inflationstakten har äntligen mattats av och förutspås ligga kvar på den nuvarande nivån under året vilket gör att vi kommer att se en successiv men troligen långsam sänkning av räntenivåerna.

Arbetet med att minska adminstrativa kostnader fortgår och ett arbete med en digital omställning för att frigöra tid och resurser påbörjades under 2023 och fortgår enligt plan. Arbetet med att sätta planer för att nå visionen "det ledande fastighetsbolaget för vårdmiljöer" fortsätter pararellt med det systematiska arbetet med att öka kundnöjdheten och bibehålla det höga värdet på HME.

I Locums verksamhetsplan redovisas regionens vision, mål och uppdrag respektive bolagets styrmodell, strategier och arbetssätt för att uppnå dessa samt hantera risker.

Forskning och utveckling

Bolaget genomför fortlöpande benchmarking och nätverkande med andra verksamheter med liknande uppdrag för att dela med sig och ta del av lärdomar. Satsningen på innovation och innovationssprintar fortsätter utifrån bolagetssträvan att ligga i framkant och bidra till utveckling. Samverkan med universitet och högskolor är betydelsefulla delar i Locums utvecklingsarbete, liksom samverkan med näringslivet och övriga kommuner.

Den snabba utvecklingen inom digitala arbetssätt har också lett till att antalet digitala seminarier för kunskapsdelning och utbildning har ökat och därigenom i högre grad förenklat för våra medarbetare att hålla sig uppdaterade inom sina respektive kompetensområden.

Locum deltar förutom i en mängd regioninterna nätverk även i ett flertal externa nätverksforum och samverkansprojekt, se exempel nedan.

- Fastighetsrådet inom SKR
- Offentliga fastigheter inom SKR
- BIM Alliance
- Centrum för vårdens arkitektur (CVA) på Chalmers
- PTS - Program för teknisk standard
- Aff Forum för förvaltning och service
- Håll nollan - Samverkan för noll olyckor i byggbranschen
- Forum Vårdbyggnad
- Byggherrarna
- Byggvarubedömningen
- BEAst
- Centrum för byggeffektivitet (CBE) på KTH
- Samhällsbyggnadslänken vid KTH

Hållbarhetsrapport

I enlighet med ÅRL 6 kap 11§ har Locum valt att upprätta den lagstadgade hållbarhetsrapporten som en från årsredovisningen avskild rapport. Hållbarhetsrapporten har överlämnats till revisorn samtidigt som årsredovisningen. Hållbarhetsrapporten finns tillgänglig på https://www.locum.se/om-oss/organisation-och-uppdrag/ekonomi-och-arsrapporter/

20250611136857

Förändringar i eget kapital (tkr)
Under räkenskapsåret har följande förändringar skett i eget kapital.

	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital		
	Aktie-kapital	**Reserv-fond**	**Balanserat resultat**	**Årets resultat**	**Summa eget kapital**
Eget kapital 2024-01-01	**10 000**	**2 001**	**120 405**	**-375**	**132 031**
Överföring resultat föregående år	0	0	-375	375	0
Årets resultat	0	0	0	-528	-528
Eget kapital 2024-12-31	**10 000**	**2 001**	**120 030**	**-528**	**131 503**

	2024-12-31	**2023-12-31**
Ej återbetalade villkorade aktieägartillskott	131 571	131 571

Förslag till resultatdisposition (kronor)
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel

balanserad vinst eller förlust	120 029 632
årets vinst eller förlust	-528 129
	119 501 503

disponeras så att

i ny räkning överförs	119 501 503
	119 501 503

Styrelsens yttrande över föreslagen vinstutdelningen och/eller lämnat koncernbidrag
I tillämplig omfattning konsolideras vinstmedlen i dotterbolagen inom koncernen Landstingshuset i Stockholm AB hos moderbolaget. Detta sker via utdelning, återbetalning av villkorade aktieägartillskott och/eller koncernbidrag. Detta görs endast i den utsträckning som bolagets fria eget kapital tillåter. Moderbolaget garanterar dotterbolagens förmåga att uppfylla sina förpliktelser gentemot tredje man på kort och lång sikt. Det är därför styrelsen bedömning att den aktuella värdeöverföringen inte strider mot försiktighetsregeln i aktiebolagslagens 17 kapitel 3 paragraf.

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar samt tilläggsupplysningar. Alla belopp uttrycks i svenska tusental kronor där ej annat anges.

20250611136858

Locum AB
556438-7909

Resultaträkning

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Nettoomsättning	1, 2	403 091	377 728
Övriga rörelseintäkter		21 456	13 417
		424 547	**391 145**
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3, 4, 6	-91 798	-89 397
Personalkostnader	5	-289 610	-267 723
Avskrivningar och nedskrivningar (samt återföring därav) av materiella och immateriella anläggningstillgångar	1, 11	-2 307	-2 153
Övriga rörelsekostnader		0	-35
		-383 715	**-359 308**
Rörelseresultat		**40 832**	**31 837**
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	7	38 393	14 362
Räntekostnader och liknande kostnader	8	-30	-37 733
		38 363	**-23 371**
Resultat efter finansiella poster		**79 195**	**8 466**
Bokslutsdispositioner	9	-79 723	-8 841
Resultat före skatt		**-528**	**-375**
Skatt på årets resultat	10	0	0
Årets resultat		**-528**	**-375**

20250611136859

Locum AB
556438-7909

Balansräkning

	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	11	3 807	4 438
		3 807	**4 438**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	12, 13	1 000	1 000
		1 000	**1 000**
Summa anläggningstillgångar		**4 807**	**5 438**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1	22
Fordringar hos koncernföretag	14	475 134	449 796
Övriga fordringar		2 861	12 342
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	11 835	12 054
Summa omsättningstillgångar		**489 831**	**474 214**
SUMMA TILLGÅNGAR		**494 638**	**479 652**
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	16, 17		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		10 000	10 000
Reservfond		2 001	2 001
		12 001	**12 001**
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		120 030	120 405
Årets resultat		-528	-375
		119 502	**120 030**
Summa eget kapital		**131 503**	**132 031**
Avsättningar	18		
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		206 457	255 826
		206 457	**255 826**
Långfristiga skulder	19		
Skulder till koncernföretag		3 631	3 631
		3 631	**3 631**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		12 772	13 475
Skulder till koncernföretag		86 895	15 954
Övriga skulder		9 953	7 763
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	43 427	50 972
		153 047	**88 164**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**494 638**	**479 652**

20250611136860

Locum AB
556438-7909

Kassaflödesanalys

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		40 832	31 837
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet			
Avskrivningar och nedskrivningar		2 307	2 153
Förlust vid utrangering av inventarier		0	35
Förändring pensionsskuld		-49 369	-2 880
Ränta pensionsskuld		22 689	-37 703
		16 459	**-6 558**
Erhållen ränta		15 705	14 362
Erlagd ränta		-30	-30
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**32 134**	**7 774**
Förändringar i rörelsekapital			
Förändring av rörelsefordringar		3 620	58 742
Förändring av rörelseskulder		-5 998	-43 799
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**29 756**	**22 717**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-1 676	-1 540
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-1 676**	**-1 540**
Finansieringsverksamheten			
Lämnade koncernbidrag föreg år		-8 841	-9 767
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-8 841**	**-9 767**
Årets kassaflöde		**19 239**	**11 410**
Likvida medel vid årets början		**405 886**	**394 476**
Likvida medel vid årets slut	**14**	**425 125**	**405 886**

20230511136861

Noter

Not 1 Upplysning om redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper
Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Koncernredovisning
Närmast överordnade moderföretag som upprättar koncernredovisning i vilken företaget ingår är Landstingshuset i Stockholm AB (556477-9378) med säte i Stockholm. Landstingshuset i Stockholm AB är ett av Stockholms läns landsting (232100-0016) helägt bolag.
Enligt årsredovisningslagen 3a har bedömning gjorts att det vilande dotterföretaget Terreno AB inte är av väsentlig betydelse och är därför inte inkluderad i koncernredovisningen.

Intäktsredovisning
Inkomsten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om företaget får ersättning i likvida medel direkt vid leveransen. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.
Ränta redovisas som intäkt enligt den s.k. effektivräntemetoden.

Tjänsteförsäljning och förvaltningsarvode
Tjänsteförsäljning på löpande räkning intäktsredovisas i takt med att arbetet utförs. Förvaltningsarvodet intäktsredovisas i enlighet med avtal, det vill säga fast pris/kvm. Upparbetad, ej fakturerad intäkt tas i balansräkningen upp till det belopp som beräknas bli fakturerat och redovisas i posten "Upparbetad men ej fakturerad intäkt".

Redovisning av leasingavtal
Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.
Se vidare not 4.

Ersättning till anställda efter avslutad anställning
I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda och beräknas enligt Tryggandelagen och redovisas i enlighet med förenklingsreglerna i BFNAR 2012:1.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Företaget har förmånsbestämda pensionsplaner där en pensionspremie betalas och redovisar dessa planer som avgiftsbestämda planer i enlighet med förenklingsregeln i BFNAR 2012:1.

Företaget har förmånsbestämda pensionsplaner som finansieras i egen regi. Uppgift om pensionskuldens storlek erhålls från ett oberoende företag (KPA Pension) och redovisas enligt den erhållna uppgiften.
VD omfattas av villkor enligt KFS branschavtal för fastighetsbolag med undantag för nedan angivna villkor från företagets sida. VD omfattas av pensionsavtalet AKAP-KR.
För VD:s anställning gäller en ömsesidig uppsägningstid om tre månader. Den lön som utbetalas under uppsägningstiden är pensionsgrundande. Vid uppsägning från företagets sida är VD berättigad till ett avgångsvederlag som motsvarar tolv månadslöner och beloppet utbetalas i samband med att anställningen upphör. Avgångsvederlaget är inte pensionsgrundande. Får VD annan anställning inom Region Stockholm eller något av dess bolag under en period om tolv månader efter anställningens upphörande ska utbetalt avgångsvederlag i motsvarande mån betalas tillbaka. I övrigt ska avräkning på andra inkomster inte göras.

Anläggningstillgångar
Materiella och immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.
Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Materiella anläggningstillgångar	
Maskiner och inventarier	10 år
Fast inredning kontor	7 år
Datorer	3 år

20250611136862

Fordringar, skulder och avsättningar
Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli regleräde. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan. Kassa/Bank redovisas som fordringar hos koncernföretag dock i kassaflödet så betraktas koncernkontot som likvida medel.

Upplysning om uppskattningar och bedömningar
Inga väsentliga uppskattningar eller bedömningar med väsentlig effekt på redovisat resultat har tillämpats under räkenskapsåret.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

Nettoomsättningen fördelar sig på verksamhetsgrenar enligt följande:

	2024	2023
Verksamhet 1		
Fastighetsförvaltning	186 104	181 304
Försäljningsintäkter	216 987	196 424
Summa	**403 091**	**377 728**

Not 3 Ersättningar till revisorer och revisionsföretag

	2024	2023
Ernst & Young		
Revisionsuppdraget	370	390
	370	**390**
Regionrevisorerna		
Revisionsuppdraget	255	249
	255	**249**

Not 4 Operationella leasingavtal

	2024	2023
Kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal	20 609	21 534

Framtida minimileaseavgifter avseende ej uppsägningsbara operationella leasingavtal:

Ska betalas inom 1 år	19 558	21 011
Ska betalas inom 1-5 år	8 095	26 378
Ska betalas senare än 5 år	0	0

Företaget har ingått följande väsentliga leasingavtal vilka redovisas som operationella leasingavtal:

Kontor pl 8 Pelarbacken
Förråd Pelarbacken
Garage/Parkering Pelarbacken
Kontor Haga 4:18
Kontor Sjukhuset 5
Kontor Gångaren 12
Kontor Sicklaön 202:1
Kontor Lasarettet 1
Kontor Södersjukhuet 10
Kontor Kromosomen 1
Kontor Dalen 2
Kopieringsmaskiner
Återhämtningsfåtölj

20250611136863

Locum AB
556438-7909

Not 5 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda	2024	2023
Män	141	147
Kvinnor	146	138
	287	**285**

Löner och andra ersättningar	2024	2023
Styrelse och verkställande direktör	2 125	2 363
Övriga anställda	201 411	186 311
	203 536	**188 674**

Tantiem till styrelse och verkställande direktör ingår med 0 0

Pensions- och övriga sociala kostnader	2024	2023
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	341	326
Pensionskostnader för övriga anställda	33 196	26 016
Övriga sociala kostnader enligt lag och avtal	57 230	64 704
	90 767	**91 046**

	2024-12-31	2023-12-31
Utestående pensionsförpliktelser		
till styrelse och verkställande direktör	0	0

Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel män i styrelsen	82%	73%
Andel kvinnor i styrelsen	18%	27%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	43%	50%
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	57%	50%

Avtal om avgångsvederlag
Vid uppsägning av VD:s anställningsavtal gäller en ömsesidig uppsägningstid om sex (6) månader. För det fall VD erhåller en uppsägningslön från Locum, ska annan förvärvsinkomst inom eller utom regionen avräknas från uppsägningslönen under uppsägningstiden i syfte att dubbel ersättning inte för någon tid ska utgå. Om uppsägning av anställningsavtalet sker från Locums sida utges till VD ett avgångsvederlag. Avgångsvederlaget ska motsvara antalet månader som VD pågått vid tidpunkten för uppsägning, dock maximalt tolv (12) månadslöner. Avgångsvederlaget kan dock högst motsvara antalet månader fram tills arbetstagaren fyller 69 år.

Not 6 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2024	2023
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag inom koncernen	16%	17%
Andel av årets totala försäljning som skett till andra företag inom koncernen	100%	100%

Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande intäkter

	2024	2023
Räntedel pensionskuld	22 689	0
Övriga ränteintäkter	15 704	14 362
	38 393	**14 362**

Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Räntedel i pensionsskuld	0	-37 703
Övriga finansiella kostnader	-30	-30
	-30	**-37 733**

20250611136864

Locum AB
556438-7909

Not 9 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Lämnade koncernbidrag	-79 723	-8 841
	-79 723	**-8 841**

Not 10 Skatt på årets resultat

	2024	2023
Avstämning av effektiv skattesats		
Redovisat resultat före skatt	**-528**	**-375**
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats:	109	77
Skatteeffekt av:		
Övriga ej avdragsgilla kostnader	-129	-113
Ej skattepliktiga intäkter	20	36
Redovisad skattekostnad	**0**	**0**
Årets effektiva skattekostnad	0,0%	0,0%

Nominell skattesats för svenska aktiebolag utgör 20,6% för år 2024 (20,6% för år 2023).

Upplysningar om uppskjuten skattefordran och skatteskuld
Bolaget har ett skattemässigt underskottsavdrag om 100 000 kr och behöver därför göra en bedömning av eventuell skattefordran. Bedömning har gjorts utifrån det faktum att koncernen tidigare år inte har betalat någon inkomstskatt. Anledningen är att koncernen, enligt gällande skatteregler, kan besluta om koncernbidrag. Bedömningen är att bolaget under de närmaste åren inte kommer att betala någon inkomstskatt, vilket medför att någon uppskjuten skattefordran på skattemässigt underskottsavdrag inte redovisas.

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	23 051	24 370
Årets anskaffningar	1 676	1 540
Försäljningar/utrangeringar	0	-2 859
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**24 727**	**23 051**
Ingående avskrivningar	-18 613	-19 284
Försäljningar/utrangeringar	0	2 824
Årets avskrivningar	-2 307	-2 153
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-20 920**	**-18 613**
Utgående redovisat värde	**3 807**	**4 438**

Not 12 Andelar i koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 000	1 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 000**	**1 000**
Utgående redovisat värde	**1 000**	**1 000**

Not 13 Specifikation av andelar i koncernföretag

Namn	Kapital-andel	Rösträtts-andel	Antal andelar	Bokfört värde
AB Terreno	100%	100%	1 000	1 000
				1 000

	Org.nr.	Säte	Eget kapital*	Årets resultat*
AB Terreno	547 913	Stockholm	3 696	-1

I Eget kapital ingår 78 % av obeskattade reserver
Med Årets resultat avses resultat efter finansiella poster

20250611136865

Locum AB
556438-7909

Not 14 Fordringar koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Kassa och Bank	425 124	405 886
Övriga fordringar	50 010	43 910
	475 134	**449 796**

Bolaget innehar en outnyttjad checkräkningskredit om 20 Msek på regionens koncernkonto.

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	3 833	3 591
Förutbetalda IT-tjänster	2 047	3 055
Förutbetalda licencer	5 822	5 183
Övriga förutbetalda kostnader	133	225
	11 835	**12 054**

Not 16 Antal aktier och aktiernas kvotvärde

	2024-12-31	2023-12-31
Antal aktier	1 000	1 000
Kvotvärde	10 000	10 000

Not 17 Disposition av vinst och förlust

	2024-12-31	2023-12-31
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel (kronor)		
Balanserat resultat	120 029 632	120 405 034
Årets resultat	-528 129	-375 402
	119 501 503	**120 029 632**
disponeras så att		
I ny räkning överföres	119 501 503	120 405 033
	119 501 503	**120 405 033**

Not 18 Avsättningar

	2024-12-31	2023-12-31
Pensioner och liknande förpliktelser		
Belopp vid årets ingång	255 826	258 706
Utbetalda pensioner	-20 250	-18 671
Basbeloppsuppräkning	23 387	22 495
Ränteuppräkning	2 656	7 847
Effekt av ändrad diskonteringsränta	-48 732	0
Övrigt	-6 430	-14 551
	206 457	**255 826**

Not 19 Långfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Skulder till koncernföretag	3 631	3 631
	3 631	**3 631**
Summa långfristiga skulder	**3 631**	**3 631**

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner	243	244
Upplupna semesterlöner	15 105	15 263
Upplupna sociala avgifter	10 146	10 454
Upplupna pensionskostnader	13 788	9 673
Övriga upplupna kostnader	4 145	15 338
	43 427	**50 972**

Not 21 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsäntliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

20250611136866

Locum AB
556438-7909

Underskrifter

Stockholm 2025- 02-20

Jens Sjöström
Ordförande

5/3-25

Lowisa Ivman Anderzon

06/03-25

Bengt Ohlsson

Fredrik Wallén

Hashim Jama

Daniel Källenfors

Sandra Gunneflo

250304

Viktor Morawski

Håkan Johansson

Magnus Persson

Jonas Jeppson

Victoria Hörnedal
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-04-04

Ernst & Young AB

Jenny Göthberg
Auktoriserad revisor

Building a better working world

20250611136867

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Locum AB, org.nr 556438-7909

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Locum AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Locum ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Locum AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Building a better working world

20250611136868

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Locum AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Locum AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 4 april 2025

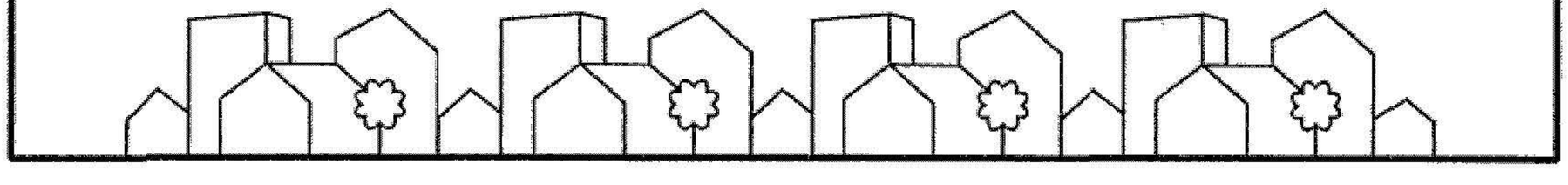
Ernst & Young AB

Jenny Göthberg
Auktoriserad revisor

A member firm of Ernst & Young Global Limited

20250611136893

Hållbarhetsrapport 2024



locum.

VÄRDEN FÖR VÅRDEN

VI ÄR EN DEL AV REGION STOCKHOLM

20250611136894

Hållbarhetsrapport 2024

Hållbarhetsrapport 2024 ..... **2**
Vd har ordet 3
Locums uppdrag 5
Omvärldsanalys och risker 5
Vision och mål 5
Hållbarhetsstyrning 6
Bidrag till de Globala målen 7
Intressentdialog 8
Locums prioriterade hållbarhetsfrågor 9
Hållbar planet 10
Klimatpåverkan 10
Resurseffektiv energi 11
Cirkulära flöden 12
Resilienta vårdfastigheter 14
Hållbara lokaler och utemiljöer 14
Trygga och säkra lokaler 15
Tillgänglig vårdmiljö 16
Inkluderande arbetssätt 17
Lika möjligheter för alla 17
Hållbart arbetsklimat 18
God affärsetik 19
Om Locums hållbarhetsrapport 21
Bilaga 1 Hållbarhetsdata 22
Referenser 24

20250611136895

Vd har ordet

Mitt första år på Locum har fått mig att förstå hur omfattande arbete vi redan utför för att säkerställa en hållbar utveckling och bidra till regionens mål om nettonollutsläpp. Jag inser även vilka stora utmaningar vi står inför, där vi kan påverka till en viss grad men i andra delar behöver vi förhålla oss till vår omvärld.

Locum har under året tagit konkreta steg framåt och arbetar systematiskt med hållbarhet. Det finns mycket arbete kvar med att säkerställa driftsäkra och resilienta byggnader för att garantera att regionens sjukhus fungerar dygnet runt, oavsett eventuella störningar, kriser och ytterst krig. Det vi förbereder oss för händer redan nu i Europa. Två av flera aktuella exempel är översvämningarna i Valencia och Norge. Till det har vi fortfarande en väpnad konflikt i vårt närområde.

Vi befinner oss fortsatt i ett ansträngt ekonomiskt läge. Det innebär att vi behöver göra prioriteringar av investeringar och väl avvägda investeringar som kan ta hänsyn till vitt skilda intressen, inte minst när det handlar om satsningar på hållbarhet och ökad resiliens.

Det jag ser som positivt är den snabba utvecklingen inom teknik och digitala tjänster. Här vill Locum med ansvar dra nytta av det som förbättrar vårt arbete och bidrar till värde för våra kunder.

Levererar trots tufft läge

Hållbar utveckling är ett av Locums övergripande mål och en integrerad del i vårt dagliga arbete. Trots utmaningar har vi haft en god framdrift under året och levererat i stort enligt plan. Vi uppnår med marginal målet för materialåtervinning i byggprojekt och uppnår kraven för godkända byggvaror. Även målet att minska den totala energianvändningen med 6 % uppnåddes.

Något vi är stolta över är att O-byggnaden vid Huddinge sjukhusområde och byggnad 70 vid Södersjukhuset under 2024 fick slutlig certifiering enligt Miljöbyggnad Guld efter några år i drift. Det är ett gott betyg på vårt hållbarhetsarbete.

Påverkan och ansvar

Vår verksamhet inom fastighetsförvaltning och byggande gör avtryck i samhället och har stor klimatpåverkan. Det betyder att vi också har möjlighet och skyldighet att påverka i en positiv riktning inom ekonomisk, social och ekologisk hållbarhet. Vi efterlever de lagkrav och riktlinjer som finns och vi följer noga utvecklingen för att proaktivt möta nya lagkrav gällande hållbarhet. Det är en förutsättning för att Locum tillsammans med vår ägare och våra kunder ska klara av dagens och framtidens utmaningar och för att vi ska kunna nå visionen om att bli det ledande fastighetsbolaget för vårdmiljöer, där hållbarhet är en av grundförutsättningarna.

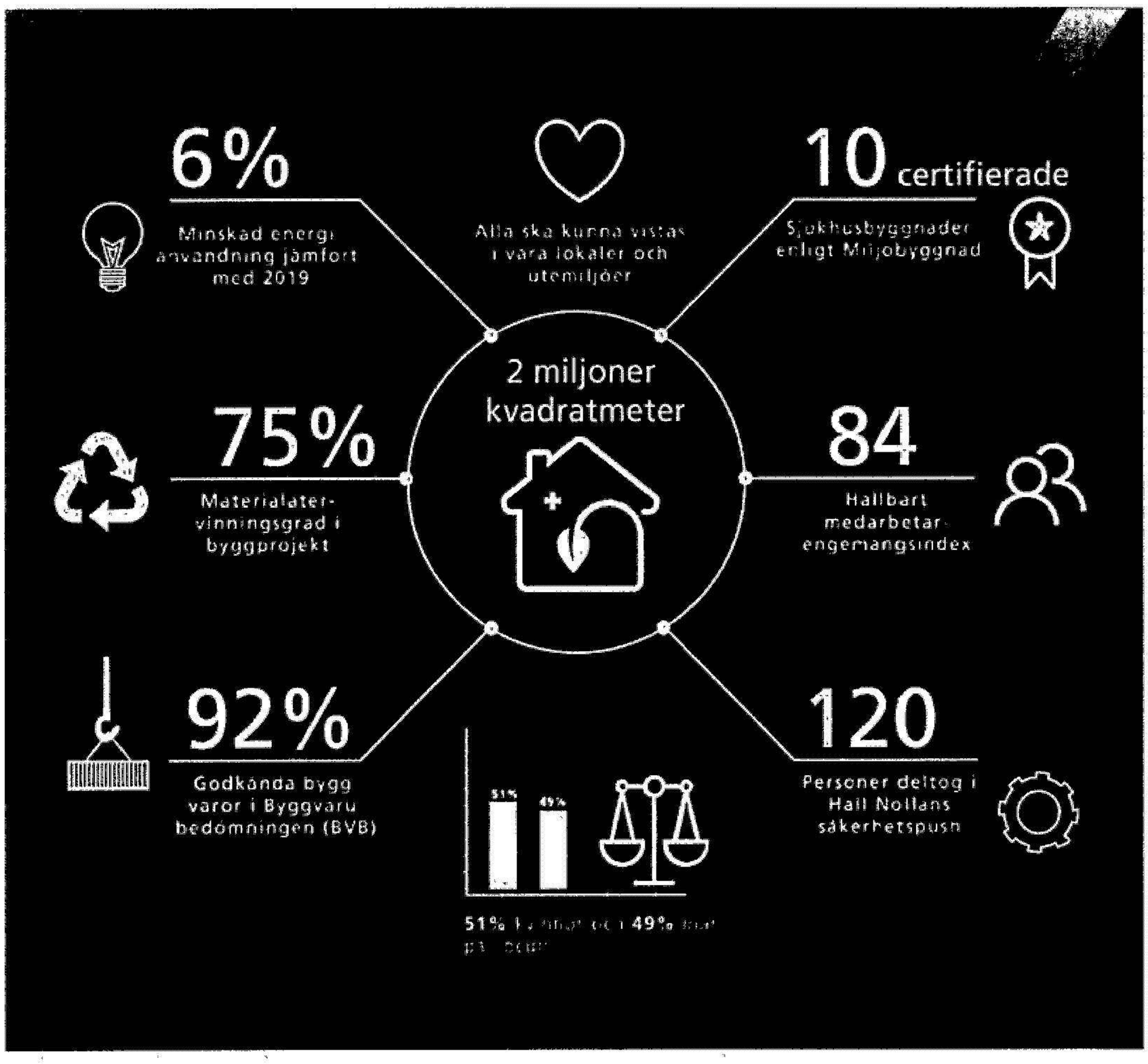
Seriös byggbransch för allas säkerhet

Vi har under året återigen påmints om hur viktiga säkerhetsfrågorna är i byggbranschen och vilka de allvarliga konsekvenserna blir om säkerheten brister. I vår roll som byggherre är det viktigt att vi arbetar på bred front för en stark säkerhetskultur och att vi driver på där vi har möjlighet att påverka. Vi har fortsatt med oanmälda arbetsplatskontroller och uppföljningar av leverantörers arbetsrättsliga villkor och vi arbetar med att proaktivt förebygga olyckor, exempelvis genom att delta i Håll Nollans säkerhetspush. Ett kvitto på vårt strukturerade säkerhetsarbete är Håll Nollans arbetsmiljöpris som i år tilldelades Södersjukhusets byggprojektteam. Vi vill och behöver göra det vi kan för att alla ska komma hem oskadda från arbetet.

20250611136896

Alla kan göra skillnad

Allas arbete räknas för att bidra till ökad hållbarhet. Det handlar om allt ifrån att vi energioptimerar till att vi bygger rätt antal kvadratmeter. Det handlar också om att sprida kunskap och inspiration till medarbetare inom vården om hur vi gemensamt kan bidra till minskad energianvändning, kanske genom att sätta utrustning i stand by där det är möjligt eller göra en energirond för att hitta onödiga energitjuvar. Stort som smått, vi kan alla göra skillnad!



20250611136897

Locums uppdrag

Locums uppdrag innebär att förvalta, utveckla, bygga och hyra ut lokaler i Region Stockholms två miljoner kvadratmeter vårdfastigheter med en vision om att bli det ledande fastighetsbolaget för vårdmiljöer. Vårdfastigheterna är belägna från Norrtälje i norr till Södertälje i söder och många av byggnaderna är komplexa med avancerade tekniska system som måste fungera dygnet runt för att den livsviktiga vården ska kunna bedrivas.

Utifrån uppdrag, och tillsammans med ägaren och hyresgästerna, planerar och genomför Locum cirka 700 byggprojekt varje år med fokus på ändamålsenlighet, säkerhet, hållbarhet, tillgänglighet och kostnadseffektivitet. Utöver detta prioriteras områdena robusthet, arbetsmiljö och resurseffektivitet högt.

Arbetet sker med syftet att aktivt bidra till regionens vision att vara en jämlik, öppen, hållbar och konkurrenskraftig Stockholmsregion där invånarna ges likvärdiga livschanser och hög livskvalitet.

Omvärldsanalys och risker

Årligen genomförs en bolagsövergripande omvärldsanalys, med betydande trender, värderade risker och möjligheter för att nå uppsatta mål och genomföra uppdrag. För 2024 lyftes sex väsentliga trender fram, vilka har legat till grund för de identifierade riskerna för verksamheten.

Till varje risk finns kontrollmoment eller begränsande åtgärder specificerade. Regelmässiga kontrollmoment inarbetas i Locums ledningssystem och tidsbegränsade åtgärder planeras i interna aktivitetsplaner eller bedrivs som bolagsövergripande utvecklingsprojekt. De genomförda åtgärderna för att omhänderta riskerna inom hållbarhetsområdet beskrivs på övergripande nivå i texterna nedan.

Vision och mål

Locums vision är att bli ”Det ledande fastighetsbolaget för vårdmiljöer”. Locums fyra övergripande mål beskrivs nedan.

Stark ekonomi	Nöjd kund	Hållbar utveckling	Framtidsmedarbetare
Stark ekonomi för att trygga förvaltningen av regionens vårdfastigheter på kort och lång sikt.	Erbjuda lokaler för god vård, väl fungerade fastighetsdrift och väl genomförda byggprojekt.	Verksamheten bedrivs långsiktigt utifrån social, ekologisk och ekonomisk hänsyn för att främja en hållbar utveckling.	Engagerade medarbetare med goda utvecklingsmöjligheter, intressant för potentiella medarbetare och ett attraktivt bolag att vara leverantör till.

20250611136898

Hållbarhetsstyrning

Region Stockholm tydliggör Locums uppdrag via ägardirektiv, mål och budget. Styrningen av hållbarhetsarbetet definieras ytterligare i regionens hållbarhetspolicy, -strategi och -riktlinje.

Inom ramen för ovanstående har Locum tagit fram en verksamhetspolicy[1] som är en verksamhetsspecifik avsiktsförklaring utifrån regionens styrande dokument. Vidare styrs vårt hållbarhetsarbete av lag- och branschkrav samt Locums hållbarhetspåverkan. Det har även sin utgångspunkt i bland annat Agenda 2030 och Parisavtalet.

I Locums verksamhetsplanering arbetas mål och verksamhetsplan årligen fram utifrån de styrande förutsättningarna, genomförda analyser samt beslutade risker. Detta konkretiseras i aktivitetsplaner på olika organisationsnivåer. Vi utvecklar kontinuerligt våra processer, rutiner, arbetar med kunskapshöjande insatser samt bedriver aktiv samverkan. Uppföljning och rapportering genomförs löpande samt vid stickprov och revisioner. Sammantaget bidrar detta till att säkerställa att hållbarhetsarbetet har en tydlig ansvarsfördelning, är en väl integrerad del i organisationens dagliga arbete samt lever upp till de krav som ställs på bolaget.

I årets externa revision enligt ISO 9001 och 14001 lyftes miljöfrågor och riskanalyser fram som viktiga framgångsfaktorer. Revisionen visade två mindre avvikelser som är analyserade och omhändertagna.

20250611136899

Bidrag till de Globala målen

Hållbarhet ska genomsyra hela Locums verksamhet och vara en integrerad del av det dagliga arbetet. Vi har analyserat och identifierat totalt tolv Globala mål där vårt ansvar och vår möjlighet att göra skillnad är störst utifrån vår verksamhet.

Vi utformar och förvaltar vårdlokaler med en god inomhusmiljö. Vi begränsar miljö- och hälsoskadliga ämnen i material och produkter som byggs in och arbetar med att minska mängden föroreningar till luft, mark och vatten. Vi har ett systematiskt arbete och följer kontinuerligt upp hur våra medarbetare upplever sin arbetsmiljö, hälsa och välbefinnande.

Locum arbetar aktivt för att främja jämställdhet och har noll tolerans mot all form av diskriminering, sexuella trakasserier, hot och kränkande särbehandling. Det förebyggande arbetet omfattar bland annat obligatoriska utbildningar och årliga lönekartläggningar. För att möjliggöra rapportering av allvarliga incidenter har Locum en visselblåsarfunktion.

Locum minskar utsläpp till vatten genom att använda produktbedömningssystem vid val av byggvaror och kemikalier, renar avloppsvatten vid behov, följer upp vattenanvändningen och säkerställer vattenförsörjning.

Vi bedriver ett systematiskt energieffektivisteringsarbete, främjar fastighetsnära förnybar energiproduktion samt bygger ut laddinfrastrukturen för elektrifierade transporter för att minska klimatutsläpp och kostnader.

Vi ställer krav på anständiga arbetsvillkor och arbetar systematiskt för att främja en god och säker arbetsmiljö för medarbetare och leverantörer. Vi är medlemmar i ett samverkansinitiativ för noll olyckor i byggbranschen. Vi genomför löpande byggplatskontroller, ställer krav på efterlevnad av och följer upp regionens uppförandekod för leverantörer.

Vår utgångspunkt är att alla människor ska kunna vistas, förflytta sig och ha tillgång till de vårdfastigheter med tillhörande utemiljöer som Locum förvaltar. För att uppnå detta har vi ett tätt samarbete mellan olika discipliner som bidrar till kunskapsutbyte och ständiga förbättringar i de riktlinjer och typrum som tagits fram.

Vi skapar tillgängliga, säkra och trygga vårdmiljöer där hållbarhetsfrågor är en integrerad del i arbetet. Både inom- och utomhusmiljön utformas för att möta dagens behov samtidigt som anpassningar görs för att förbättra och stärka motståndskraften mot ett förändrat klimat samt fastigheternas generella robusthet.

För en mer resurseffektiv materialvändning och minskat avfall inventerar vi och återanvänder produkter. Standardiserade utformningar för olika vårdutrymmen bidrar till genomtänkta och långsiktigt hållbara lösningar. I upphandlingar ställer vi omfattande hållbarhetskrav i enlighet med nationella och regionala prioriteringar.

Vi arbetar med risk- och sårbarhetsanalyser för att identifiera och begränsa risken för konsekvenser av ett förändrat klimat. Minskad energianvändning och klimatpåverkan i byggprojekt är viktiga delar i arbetet och vi arbetar för att kartlägga våra utsläpp i hela värdekedjan.

Vi beaktar och arbetar med ekosystemtjänster i den löpande fastighetsförvaltningen och i samband med investeringar. Bland annat utformar vi utemiljöer med hänsyn till dagvattenhantering, artrikedom och biologisk mångfald. Vidare bidrar resurseffektiv materialhantering till att minska den indirekta påverkan på biologisk mångfald.

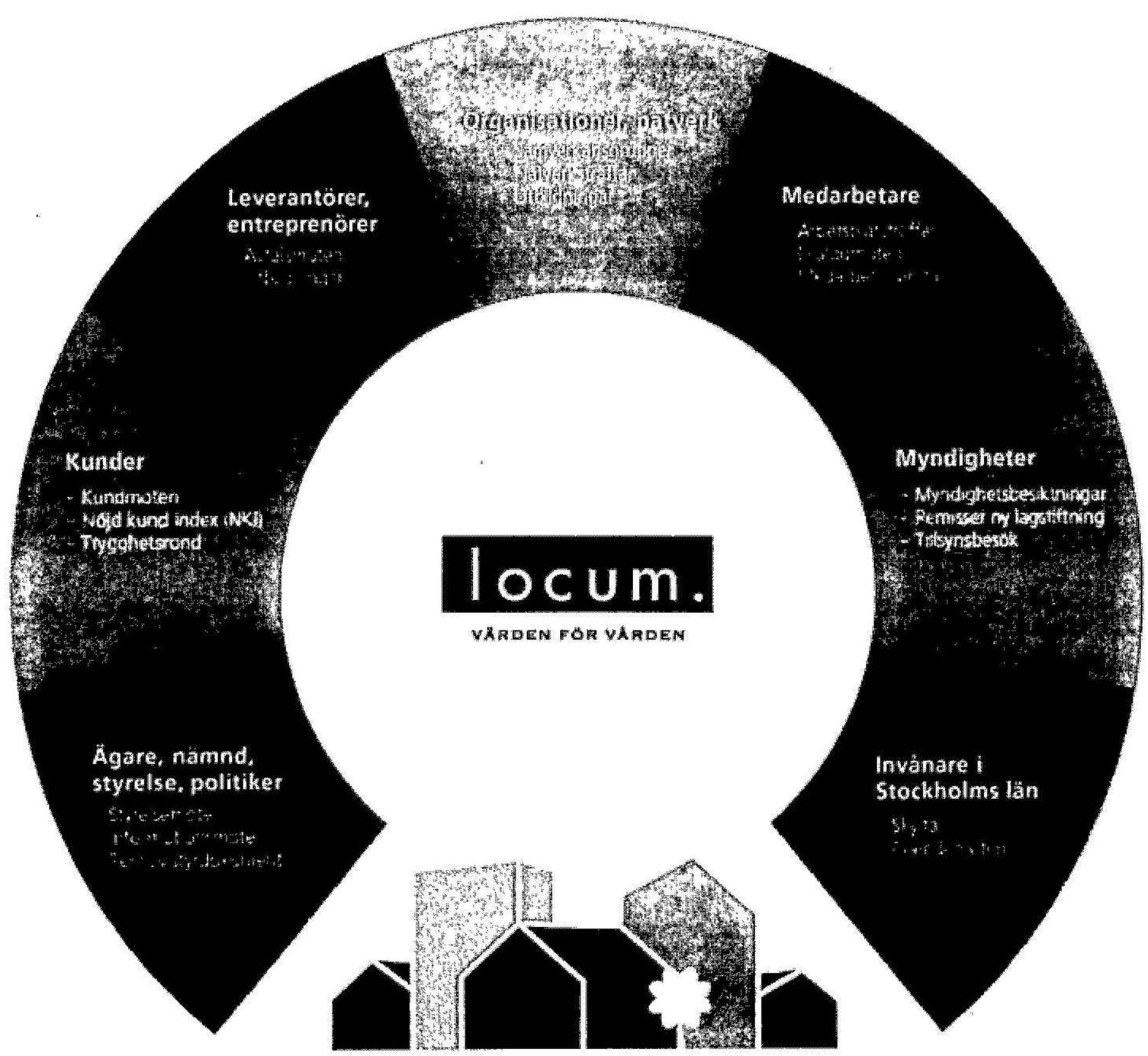
Locums verksamhet präglas av hög affärsmässig etik och vi arbetar för att förebygga alla former av oegentligheter och korruption, inklusive givande och tagande av muta. Vår kultur och värdegrund bidrar till ett lyhört och inkluderande klimat.

Vi deltar i en mängd samarbeten med både offentliga och privata aktörer såsom PTS, BELOK och samverkansrådet för fysisk tillgänglighet. På så sätt kan vi erfarenhetsåterföra och tillsammans bidra till en hållbar utveckling.

20250611136900

Intressentdialog

En viktig del i hållbarhetsarbetet är våra intressenter och de som tidigare identifierats som mest centrala för Locums verksamhet kvarstår. De högst prioriterade frågorna under 2024 var försämrat säkerhetspolitiskt läge, ökad påverkan från klimatförändringar, utmanande ekonomiskt läge samt snabb utveckling inom teknik och digitala tjänster.



Locums viktigaste intressentgrupper, prioriterade frågor och dialogytor

20250611136901

Locums prioriterade hållbarhetsfrågor

Vårt hållbarhetsarbete utgår från de prioriterade hållbarhetsfrågor som identifierats genom en väsentlighetsanalys, vilka ligger till grund för våra mål och strategier inom området. Dessa delas in i tre övergripande fokusområden, med åtta delområden samt ett antal underområden.

Hållbar planet	Resilienta vårdfastigheter	Inkluderande arbetssätt
Resurseffektiv energi	**Hållbara lokaler och utemiljöer**	**Lika möjligheter för alla**
Fastighetsenergi	Inomhusmiljö	Jämlikhet, jämställdhet och mångfald
Verksamhetsenergi	Läkande utemiljöer och biologisk mångfald	
Cirkulära flöden	**Trygga och säkra lokaler**	**Hållbart arbetsklimat**
Material och produkter i byggprojekt	Krisberedskap	Medarbetares hälsa
Avfall från byggprojekt	Informationssäkerhet	Arbetsmiljö i byggprojekt
	Klimatanpassning	Arbetsmiljö i förvaltningen
	Tillgänglig vårdmiljö	**God affärsetik**
	Fysisk tillgänglighet	Hållbara leverantörskedjor
		Motverkande av korruption

Under 2024 har Locum påbörjat en dubbel väsentlighetsanalys för att identifiera och prioritera viktiga hållbarhetsfrågor. Arbetet görs med anledning av moderbolaget Landstingshuset i Stockholm ABs (LISAB) skyldighet att uppfylla de nya hållbarhetsrapporteringskraven enligt Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD). Bedömningen bygger på ett dubbelt perspektiv, där vår påverkan på miljö, människor och samhälle samt finansiella risker och möjligheter för verksamheten värderas.

20250611136902

Hållbar planet

Med vetskapen om att sjukhusfastigheter har betydande hållbarhetspåverkan arbetar vi systematiskt med att minska utsläpp av växthusgaser och miljöskadliga ämnen. Vi optimerar energianvändningen, minskar avfallsmängder, främjar resurseffektivitet och återbruk samt prioriterar hållbara material och produkter i våra byggnader.

Klimatpåverkan

Locum bedriver ett systematiskt klimatarbete för att nå målet nettonollutsläpp till 2035 i linje med Region Stockholms målsättning. Vår väsentlighetsanalys och årliga klimatberäkningar synliggör utsläppen och styr prioriteringarna i arbetet. I första hand optimeras energi- och materialanvändningen. Vi ställer även krav på arbetsmaskiner, fordon och transporter samt utfasning av köldmedier.

Under 2024 har Locum aktivt deltagit i Region Stockholms framtagande av en klimathandlingsplan för att nå regionfullmäktiges målsättning om klimatneutralitet år 2035. Vidare har vi genomfört en klimatpåverkansanalys enligt Greenhouse Gas Protocol (GHG-protokollet), där Locums relevanta klimatposter för direkta och indirekta utsläpp[2] har identifierats, se bilaga 1. Utifrån vår verksamhet uppstår de mest betydande utsläppen vid förvaltning och byggande av fastigheter.

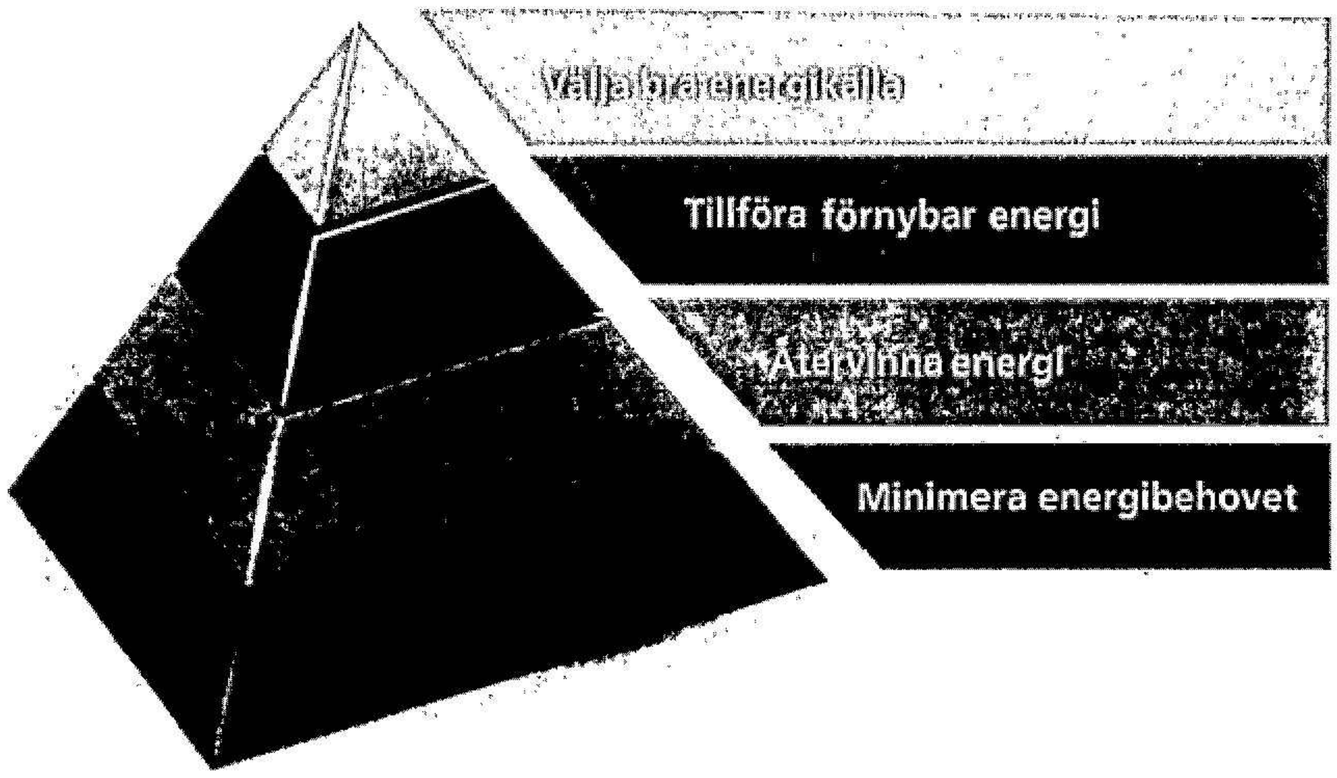
Liksom för hela branschen finns stora utmaningar kopplat till att minska klimatpåverkan. De indirekta utsläppen är komplicerade att kartlägga men viktiga att identifiera för att genomföra prioriterade klimatreducerande åtgärder. Vi ser även risker med att implementering av hårdare klimatkrav kan hämmas på grund av områdets komplexitet samt den fördyrning införandet medför. Utmaningen att minska klimatpåverkan försvåras ytterligare av att vårdfastigheter inrymmer högteknologiska vårdmiljöer samt är en del av totalförsvaret, vilket medför höga krav på robusthet.

Under 2025 fortsätter vi att vidareutveckla det befintliga arbetet för att minska Locums klimatutsläpp samtidigt som nya områden utreds och införlivas.

20250611136903

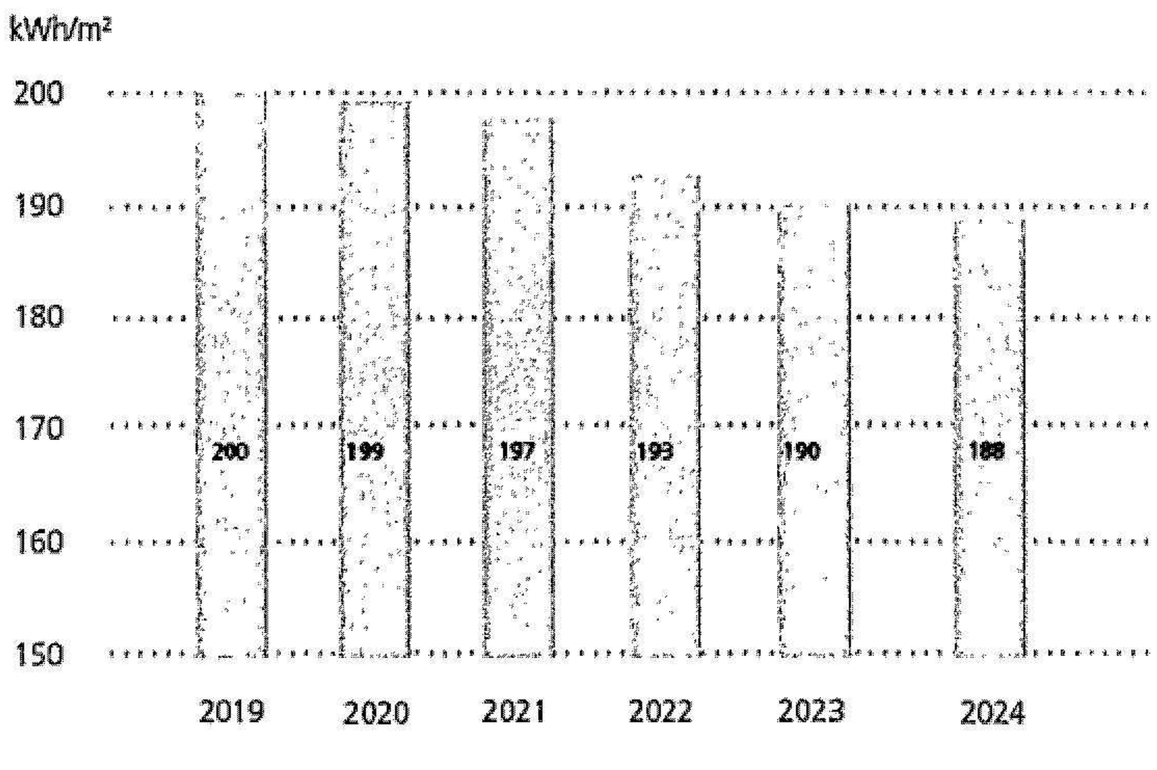
Resurseffektiv energi

Locum prioriterar optimering av energianvändningens alla aspekter för att minska klimatpåverkan och stärka ekonomin. Energipyramiden tydliggör vår grundläggande arbetsmetodik som fokuserar på att minska energibehovet, effektivisera användningen och återvinna den tillförda energin. De avslutande stegen i pyramiden handlar om att producera och nyttja förnybar energi samt avslutningsvis välja alternativet med lägst klimatpåverkan.



År 2024 var målet att minska energianvändningen med 6 % jämfört med basår 2019. Målet uppnåddes då resultatet visar en minskning med 6 % (utfall 2023 var 5 %). Exempel på energieffektiviseringsåtgärder som bidragit till måluppfyllelsen under 2024 inkluderar installation av energieffektiva ventilationsaggregat, fönster och LED-belysning.

Utfall energianvändning



20250611136904

Locum bedriver ett systematiskt energieffektiviseringsarbete som innefattar att det årligen upprättas energiplaner för varje sjukhusområde. Inom ramen för det fortlöpande förbättringsarbetet har ett nytt långsiktigt energimål beslutats. Målet för 2035 är att minska energianvändningen med 15 % jämfört med 2019. I linje med den målsättningen ska Locum under 2025 minska energianvändningen med 7 %.

En tydlig utmaning i energiarbetet är att sjukvården blir alltmer teknikintensiv och verksamhetsenergin utgör därför en allt större andel av den totala energianvändningen i sjukvårdsfastigheterna. Av naturliga skäl har Locum endast direkt rådighet över att påverka fastighetsenergin. Vi bidrar dock till att effektivisera användningen av verksamhetsenergin genom att bland annat sprida information och goda exempel, ge verktyg för att kunna påverka energianvändningen, samverka och genomföra tekniska åtgärder.

Cirkulära flöden

En byggnad kräver stora mängder material och genom att beakta hela livscykeln – från byggmaterialens råvaruutvinning, under nybyggnation, förvaltning och ombyggnation till rivnings- och avfallsfasen, ges förutsättningar för en effektiv resursanvändning.

Material och produkter i byggprojekt

Locum ställer höga krav på de material och produkter som byggs in i regionens vårdfastigheter med avsikten att skapa en god inomhusmiljö samt begränsa miljö- och klimatpåverkan. Trots att kraven fortlöpande skärpts har Locum under många år lyckats uppnå minst 90 % godkända byggvaror enligt Byggvarubedömningen (BVB)[3]. Under 2024 var 92 % bedömda som godkända i BVB.

Då material utgör en betydande del av klimatpåverkan i byggprojekt har området fått ett ökat fokus de senaste åren. För att branschen ska kunna göra medvetna klimatreducerande val behöver tillgången till information om utsläpp öka. Detta har resulterat i att Locum har ett mål om att minst 10 % av de material och produkter som byggs in ska ha utförlig information om klimatpåverkan som underlag (EPD[4]). Under 2024 var utfallet 9 % (8 %). Att Locum fortsatt inte når målet bedöms till stor del bero på att tillgången till EPDer inom branschen ännu är låg. Målsättningen för 2025 kvarstår på 10 %.

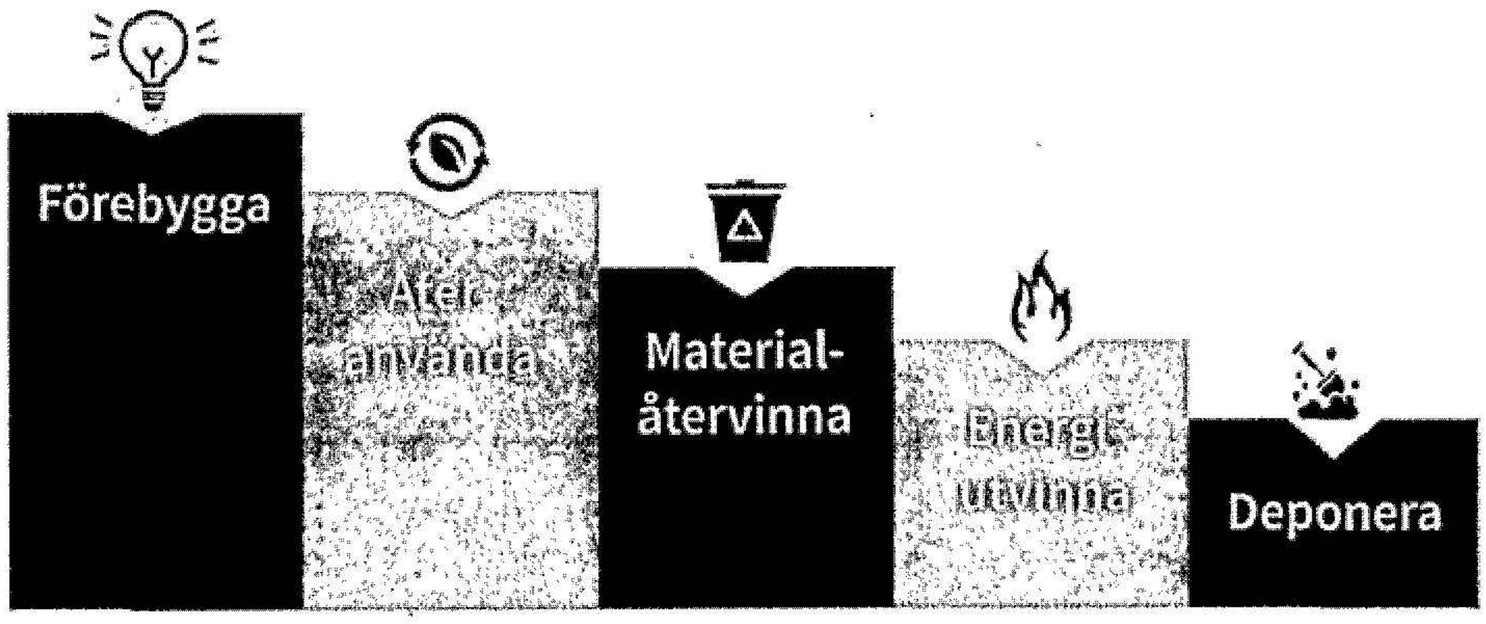
Under året har vi uppdaterat vårt miljöprogram för byggprojekt med nya krav på återbruk samt skärpta krav för avfallshantering och klimatreducerande åtgärder. För att öka möjligheterna till återbruk av byggmaterial har vi testat en digital plattform, bedrivit pilotprojekt samt genomfört och utvärderat metoder för inventering. Vidare har befintliga förråd och rivningsprojekt inventerats och klimatberäknats. Vi ser att det finns risker kopplat till återbruk då arbetet är mer resurskrävande. Utöver det finns det osäkerheter kopplat till garantier och försäkringar.

Under 2025 fokuseras på fortsatt vidareutveckling inom områdena återbruk och klimatreduktion.

Avfall från byggprojekt

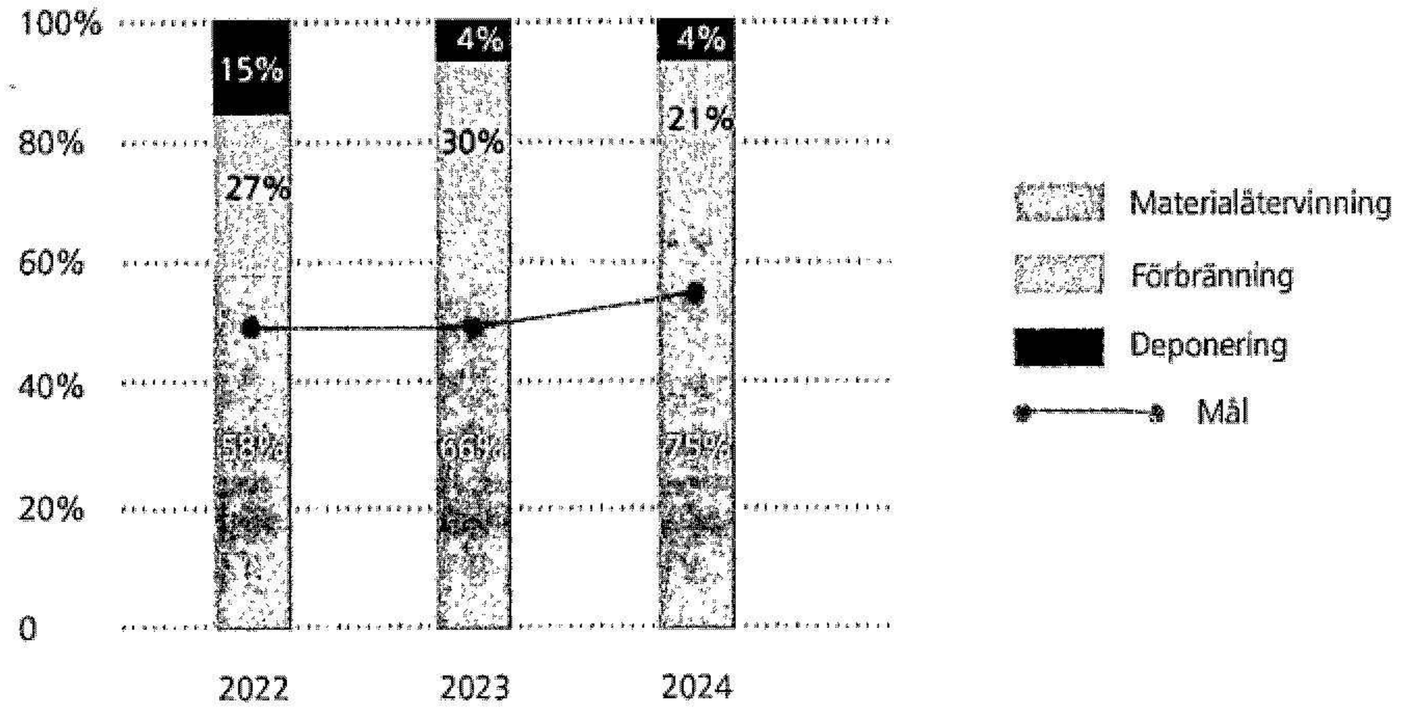
Locum strävar efter att åstadkomma en resurseffektiv avfallshantering och förebygga uppkomsten av avfall samt arbeta med återbruk och återvinning. För att öka materialåtervinningsgraden och minska uppkomsten av avfall i byggprojekten har vi en tät dialog med entreprenörer och konsulter. Vi deltar även i Program för teknisk standard (PTS)[5] för att ta fram mer långsiktigt hållbara lösningar och därmed begränsa mängden avfall.

20250611136905



Under flera år har Locum ökat materialåtervinningsgraden i byggprojekten och under 2024 uppnådde vi en återvinningsgrad om 75 % (66 %). På grund av flerårig måluppfyllelse höjdes målet från 50 % till 55 % under 2024, vilket gäller även för 2025.

Fördelning byggavfall per behandlingsmetod



Verksamhetsavfall

I vår roll som fastighetsförvaltare ska vi möjliggöra, förenkla och utveckla källsortering genom att tillhandahålla avfallsutrustning och sorteringsinstruktioner samt införa förbättringsåtgärder för verksamhetsavfallet. Under 2024 har insamling av textilavfall införts på sjukhusen, vilket är i linje med lagkravet som gäller från 2025. Fokus har även varit att öka materialåtervinningen för plastavfall, med målsättningen att ersätta förbränning. Detta skifte är utmanande och arbetet kommer därför att fortsätta under kommande år för att bidra till en mer hållbar avfallshantering.

20250611136906

Resilienta vårdfastigheter

Regionens sjukhus räknas som samhällsviktig verksamhet och är en del av totalförsvaret vilket innebär att det, utöver den livsviktiga vårdverksamheten, ställs höga krav på fastigheternas robusthet. Resilienta och robusta vårdfastigheter innebär för Locum att tekniska system fungerar dygnet runt trots yttre störningar. De ska kunna motstå och återhämta sig från succesiva och plötsliga förändringar samt kunna utvecklas och vara fortsatt relevanta över tid. Vidare ska patienter, besökare och personal uppleva att vårdfastigheterna skapar förutsättningar för en god arbetsmiljö, är tillgängliga, trygga och hälsofrämjande.

Hållbara lokaler och utemiljöer

Vårdfastigheterna ska kunna nyttjas av både personal, patienter och besökare vilket ställer höga krav på lokalernas utformning. Upplevd trygghet, delaktighet och känsla av kontroll kan i likhet med gröna utemiljöer bidra till läkande.

Inomhusmiljö

Locum förvaltar vitt skilda inomhusmiljöer, allt från vårdlokaler och högteknologiska utrymmen med högsta krav på vårdhygien, till parkeringshus och administrationsytor. Alla lokaler planeras och förvaltas för att erbjuda den bästa inomhusmiljön med fokus på trygghet, flexibilitet, hållbara material, ergonomi och tillgänglighet. Erfarenhetsåterföring kring läkande vårdmiljöer är prioriterat för att förbättra patientsäkerheten, minska smittspridning och öka välbefinnandet. Vid utformning av arbetsmiljöer beaktas även krav på god taluppfattning samt akustikdämpning i teknikintensiva vårdmiljöer.

Locum deltar i det nationella nätverket PTS för att förbättra planering och förvaltning. Via PTS *samverkan med Chalmers införlivas forskningsbaserad evidens i konceptprogram*[6].

2024 har vi implementerat ett nytt gränssnitt för att visualisera inomhusklimatet för sterilcentralen på Danderyds sjukhus. Vi har även inventerat vilka andra typer av vårdlokaler inom sjukhuset som skulle ha nytta av realtidsdata för inomhusklimatet.

Miljöbyggnad är ett certifieringssystem som bidrar till att skapa hållbara fastigheter genom att säkerställa hög energi-, inomhusmiljö- och miljöprestanda. I dagsläget har vi tio Miljöbyggnadsprojekt.

Läkande utemiljöer och biologisk mångfald

Locum samarbetar med vårdverksamheter och det omgivande samhället för att skapa läkande utemiljöer som främjar biologisk mångfald. Liksom inom andra områden finns det även ett råd som fokuserar på utemiljö inom PTS.

Fastighetsutvecklings- och detaljplaner är viktiga delar för att bevara naturvärden och stärka gröna kopplingar. Under förvaltningsfasen genomförs fortlöpande åtgärder som främjar ekosystemtjänster, i allt från vilka växtarter vi adderar till hur vi arbetar med utformningen vid större utemiljöprojekt. I byggprojekt omhändertas frågan exempelvis genom att hänsyn tas till dagvattenhantering, biologisk mångfald och mentalt välbefinnande.

Under 2024 har vi genomfört flera aktiviteter med fokus på både läkande aspekter och biologisk mångfald i våra utemiljöer. Vi har påbörjat ett pilotprojekt med ett verktyg som visar på åtgärder som gynnar biologisk mångfald och tagit fram förslag till checklista i projekt och förvaltning med samma syfte. Under 2025 fortsätter vidareutvecklingen av det systematiska arbetet för att främja biologisk mångfald.

20250611136907

Fastighetsföroreningar
Locum förvaltar äldre fastigheter där det finns risk för både byggnadsföroreningar och förorenad mark. Det är därmed viktigt att fortlöpande kartlägga och åtgärda föroreningar av exempelvis PFAS.

Trygga och säkra lokaler

Sjukhus är samhällsviktig verksamhet och måste fungera vid störningar, olyckor, kriser, terrorism och krig. Det försämrade säkerhetspolitiska läget medför att regionen och Locum behöver arbeta intensivt för att skapa trygga, säkra och robusta fastigheter. Dessutom måste personal finnas på plats för att sköta sjukhusens drift, vilket har lett till att Locum ser över kontinuitetsplaner, avtal med leverantörer och krigsplacerar all personal. Locum arbetar enligt Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps (MSB) vägledning "Den robusta sjukhusbyggnaden" med återkommande gapanalyser mot status och krav samt framtagande av åtgärdsförslag och ekonomiska konsekvenser för att åtgärda identifierade brister.

Krisberedskap, informationssäkerhet och systematiskt säkerhetsarbete
Locum har ett brett ansvar inom säkerhetsområdet bestående av flygsäkerhet vid regionens ambulanshelikopterflygplatser, bevakning kring delar av sjukhusområden, skalskydd, brandskydd, krisberedskap och kontinuitetsplanering. Vi arbetar även med civil beredskap och bedriver omfattande säkerhetsskydds- och informationssäkerhetsarbete.

Locum har riktlinjer, vägledningar och utbildningar inom alla dessa områden. Vi genomför kontinuerligt risk- och sårbarhetsanalyser och har en plan och organisation för krishantering om något skulle inträffa. För att uppfylla vårt ansvar har vi en bred kompetensbas som arbetar systematiskt med säkerhetsarbete för att skydda samhällsviktig verksamhet. Dessutom ansvarar vi för förvaltning och samordning av regionens Rakelsystem[7].

Under 2024 har fokus på civil beredskap ökat, och vi har genomfört flera förstudier inom säkerhet och beredskap. Detta arbete förväntas fortsätta och intensifieras även kommande år för att hantera det försämrade säkerhetspolitiska läget.

Vi har identifierat ökade risker för terrorattacker, pandemier, krig, skadegörelse och IT-angrepp som kan påverka säkerheten i vårdfastigheterna och vår förmåga att fullfölja vårt uppdrag. Locum arbetar med riskhantering, säkerhetsskyddsanalyser och kontinuitetsplaner för att stärka robustheten och möta nya säkerhetskrav. Digitaliseringen ökar även riskerna för IT-angrepp, vilket vi förebygger genom brandväggar, rutiner och säkerhetssystem.

Klimatanpassning
Det finns flera risker till följd av ett förändrat klimat. Exempelvis kommer de direkta effekterna av ett varmare klimat sannolikt innebära ett ökat kylbehov. Det för med sig både ökade kostnader och en större miljöpåverkan, även om det eventuellt minskade behovet av uppvärmning kan bidra till en minskning av samma poster. En ökad årsnederbörd och ett större antal dagar med kraftiga regn eller snöfall innebär också utmaningar med ett ökat kapacitetsbehov att leda bort överskottsvatten och infiltrera vattenmängder. Även långa perioder med torka kan innebära utmaningar.

För Locum kan effekterna av klimatförändringar leda till förändrade förutsättningar i leveranssäkerheten av kritiska beroenden, ökade investerings- och underhållskostnader samt driftstörningar. Ett förändrat klimat kan sammantaget innebära ett flertal nya problemställningar och hänsynstaganden, vilket ger en utökad riskbild både för Locum och regionen som helhet.

20250611136908

Akuta brister i enskilda fastigheter åtgärdas i regel omedelbart och riskförebyggande insatser vidtas i samband med byggprojekt. Däremot är det kostsamt att uppnå långsiktig generell robusthet enligt de behov som identifieras i "Den robusta sjukhusbyggnaden", och detta ryms inte i nuvarande investeringsplan. Regionen arbetar därför med att prioritera specifika områden för insatser.

Locum arbetar med klimatanpassningsåtgärder genom årliga risk- och sårbarhetsanalyser, redovisar åtgärdsbehov i samband med investeringsplanering samt vidtar åtgärder för att säkerställa en robust drift av sjukhusen. Under 2025 kommer fokus att ligga på att granska processen för risk- och sårbarhetsanalyser, tydliggöra ansvarsfördelningen samt genomföra en förnyad riskanalys.

Trygghetsronder
Locum genomför trygghetsronder för att identifiera områden som upplevs som otrygga. Dessa ronder, baserade på "Gåtursmetoden", främjar dialog mellan förvaltare, patienter och personal samt stärker samarbeten. Utifrån resultatet skapas aktivitetslistor med åtgärder som beaktas i underhålls- och investeringsplaner för respektive sjukhusområde. Under året har trygghetsronder genomförts på elva sjukhusområden.

Tillgänglig vårdmiljö

Vår utgångspunkt är att alla människor ska kunna vistas, förflytta sig i och ha tillgång till de vårdfastigheter som Locum förvaltar. Tillgänglighet ska tillgodoses för såväl patienter, besökare som personal.

Fysisk tillgänglighet
Som ett led i arbetet att säkerställa fysisk tillgänglighet genomför vi kontinuerligt besiktningar av vårdfastigheterna. Under 2024 besiktigades Karolinska Universitetssjukhusen Huddinge och Solna. Efter besiktningarna åtgärdas identifierade brister i samverkan mellan Locum, verksamheterna i fastigheten samt den upphandlade driften.

Locums samverkansråd för fysisk tillgänglighet har fortsatt aktivt arbetat med informations- och kunskapsutbyte om funktionsnedsattas behov samt utformning av vårdfastigheterna utifrån universell utformning[8]. Under 2024 har ett stort fokus för samverkansrådets delegater varit att delta i Locums insiktsutbildning tillgänglighet, social hållbarhet och normkritiskt tänkande för våra medarbetare, ramupphandlade arkitekter samt nya väktare på sjukhusen.

Kommunikativ tillgänglighet
Locum strävar efter att information och kommunikation ska vara tillgänglig för alla genom universell utformning. Vi använder tydligt språk och följer riktlinjer för tillgänglighet i både digitalt och tryckt material. Information erbjuds på flera språk, och vi informerar om pågående byggprojekt och störningar på olika språk vid behov.

20250611136909

Inkluderande arbetssätt

På vår arbetsplats är jämlikhet, jämställdhet och mångfald viktiga frågor där vi arbetar förebyggande mot all form av diskriminering och trakasserier genom kommunikation och utbildning. Locums arbete präglas av hög affärsmässig etik där vi verkar för att förebygga oegentligheter och all form av korruption samt givande och tagande av muta. Detta speglar också vårt arbete tillsammans med våra leverantörer där vi ställer krav på bland annat mänskliga rättigheter, antikorruption och anständiga arbetsvillkor för att sedan följa upp kraven systematiskt.

Lika möjligheter för alla

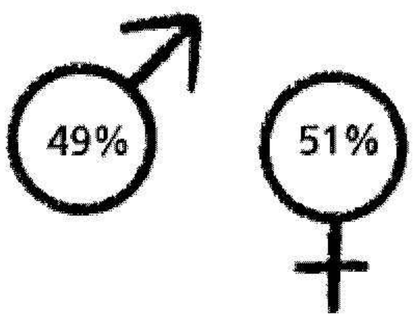
Alla människor är viktiga och värdefulla. Vårt mål är att möta varje människa med respekt och ta vara på den kunskap som varje individ bidrar med.

Jämlikhet, jämställdhet och mångfald

Locum ska vara ett föredöme ur ett jämställdhetsperspektiv. Inflytande, makt och resurser ska fördelas lika mellan könen för att skapa rättvisa villkor och förutsättningar. Detta kräver ett aktivt arbete och alla medarbetare har ett ansvar för att skapa en respektfull och fördomsfri arbetsplats. Från och med i år deltar vi årligen i Nyckeltalsinstitutets jämställdhetsindex (JÄMIX) för att benchmarka viktiga jämställdhetsaspekter (historiskt har vi deltagit vartannat år). Resultaten visar liksom tidigare år att vi har en jämn könsfördelning och presterar bättre än branschindex på flera områden.

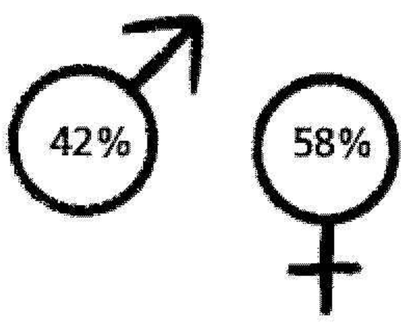
Jämställdhet i siffror 2024

Fördelning medarbetare



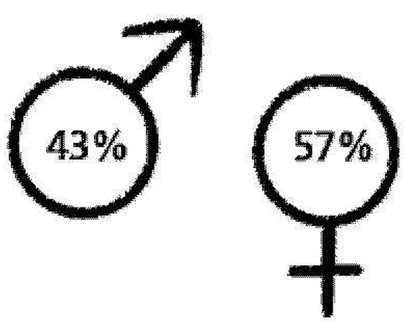
Fördelningen 2023 var 48 % män och 52 % kvinnor.

Fördelning enhetschefer



Fördelningen 2023 var 36 % män och 64 % kvinnor.

Fördelning ledningsgrupp



Fördelningen 2023 var 50 % män och 50 % kvinnor.

Vi har en standardiserad och evidensbaserad rekryteringsprocess för att säkerställa rätt kompetens oavsett bakgrund och arbetar för att öka mångfalden bland våra medarbetare.

Vi har nolltolerans mot sexuella trakasserier, diskriminering, hot och kränkande särbehandling. Det finns tydliga och väl kommunicerade rutiner för hur vi ska motverka detta samt hantera situationer om de uppstår. Frågor om trakasserier och kränkningar inkluderas i vår löpande tempmätning och regionens årliga medarbetarenkät. Frågorna diskuteras också minst en gång per år under arbetsplatsträffar samt följs upp på medarbetarsamtal. Alla medarbetare genomgår obligatoriska e-utbildningar om HBTQ, etnicitet och tillgänglighet.

För att möjliggöra rapportering av allvarliga incidenter har vi en visselblåsarfunktion för medarbetare, kunder och leverantörer vilket beskrivs under avsnittet Motverkande av korruption.

20250611136910

Hållbart arbetsklimat

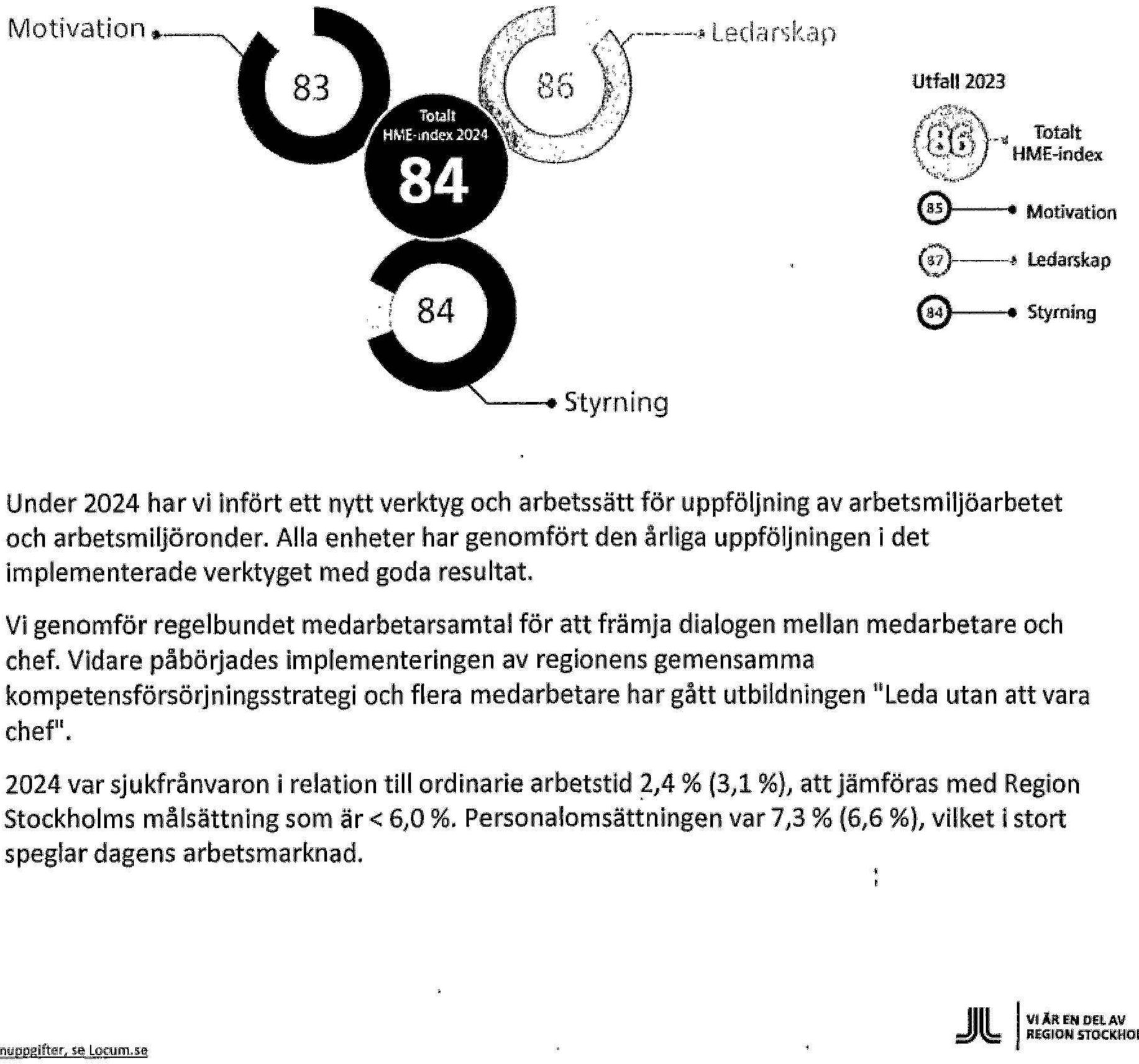
Locum erbjuder hälsofrämjande arbetsplatser med fokus på arbetsmiljö och säkerhet. Genom systematik och långsiktigt perspektiv bidrar vi till välbefinnande, förebygger ohälsa, stödjer rehabilitering och återgång till arbete. Vi strävar efter en god organisatorisk, social och fysisk arbetsmiljö. Arbetet är främjande, förebyggande och efterhjälpande med betoning på det friska.

Medarbetares hälsa och välbefinnande

Vi följer Region Stockholms medarbetar- och arbetsmiljöpolicy och arbetar systematiskt mot våra mål. Regelbundna tempmätningar ger oss en tydlig bild av medarbetarnas arbetsmiljö, hälsa och välbefinnande. Med en svarsfrekvens på 95 % (95 %) och goda resultat inom flera områden presterar vi högt jämfört med branschindex.

Vi deltar också i Region Stockholms årliga kartläggning av den organisatoriska och sociala arbetsmiljön (OSA). Dessa resultat används i vår verksamhetsplanering och har bidragit till att vi blivit utnämnda till Excellent arbetsgivare enligt Attraktiv arbetsgivarindex (AVI) av Nyckeltalsinstitutet. Locums mål för 2024 var att nå ett hållbart medarbetarengagemangsindex (HME) på 78, vilket överträffades. För 2025 är målsättningen för HME-index 80.

Utfall HME-index



Under 2024 har vi infört ett nytt verktyg och arbetssätt för uppföljning av arbetsmiljöarbetet och arbetsmiljöronder. Alla enheter har genomfört den årliga uppföljningen i det implementerade verktyget med goda resultat.

Vi genomför regelbundet medarbetarsamtal för att främja dialogen mellan medarbetare och chef. Vidare påbörjades implementeringen av regionens gemensamma kompetensförsörjningsstrategi och flera medarbetare har gått utbildningen "Leda utan att vara chef".

2024 var sjukfrånvaron i relation till ordinarie arbetstid 2,4 % (3,1 %), att jämföras med Region Stockholms målsättning som är < 6,0 %. Personalomsättningen var 7,3 % (6,6 %), vilket i stort speglar dagens arbetsmarknad.

20230613691l

Arbetsmiljö i byggprojekt

Locum verkar aktivt för en hög säkerhetskultur gällande arbetsmiljö i byggprojekt genom samverkan och kontinuerlig utveckling av krav, kontroller, arbetssätt och kompetens.

Vi är en av grundarna till Håll Nollan, en förening där representanter från bygg- och anläggningsbranschen samverkar för trygga och säkra arbetsplatser. Håll Nollans vision är att ”Alla på våra bygg- och anläggningsarbetsplatser kommer hem oskadda efter varje arbetsdag”. 2024 belönades Locums arbetsmiljöarbete med Håll Nollans arbetsmiljöpris för byggprojekten vid Södersjukhuset. Juryn lyfte särskilt fram innovation, dialog och samverkan som framgångsfaktorer.

Vi har även genomfört flera andra aktiviteter under året för att säkerställa en hög arbetsmiljösäkerhet i byggprojekt:

- Deltagit i Byggherrarnas arbete med att kommunicera Arbetsmiljöverkets nya föreskrifter
- Arbetat med implementeringen av AFS 2023:3 i våra byggprojekt och bidragit i framtagandet av Byggherrarnas ”Vägledning om arbetsmiljöverkets nya regelstruktur – introduktion till de nya reglerna”
- Medverkat i uppdateringen av informationsfilmen för våra entreprenörer ”Att arbeta för Locum i sjukhusmiljö”
- Deltagit i Håll Nollans arbete med att ta fram en arbetsmiljöguide för Bas-U och genomfört Håll Nollans säkerhetspush på Södersjukhuset och Södertälje sjukhus.

Som en del av att vara en professionell beställare och förhindra kriminella aktörer på våra byggarbetsplatser ska huvudentreprenörer löpande redovisa anlitade underentreprenörer till Locum. Vidare genomför vi byggplatskontroller där ID06-kort och giltig legitimation kontrolleras. Även vilka entreprenörer som finns på byggarbetsplatsen följs upp och vid behov granskas arbetstillstånd. Målsättningen är tre kontroller per kvartal och under 2024 gjordes 27 stycken (20). Det externa företaget som genomförde kontrollerna uttrycker att dessa visade på ett gott resultat i jämförelse med vad som anses vara normalbilden i bygg- och fastighetsbranschen.

Då målet nåtts under de senaste åren kommer 2025 års målsättning att höjas till tre byggplatskontroller per projektområde och år (vilket motsvarar 15 årliga kontroller).

Arbetsmiljö i fastighetsförvaltningen

I vårt ansvar som förvaltare av regionens vårdfastigheter bedriver vi ett systematiskt arbetsmiljöarbete för att främja välmående och förebygga ohälsa. Vi arbetar med riskbedömningar, delegationer, ordningsregler och utbildning för att skapa sunda och säkra arbetsförhållanden.

God affärsetik

God affärsetik är grundläggande för relationen med Locums leverantörer. På så sätt upprätthålls professionellt förtroende samtidigt som hållbara affärer gynnas.

Hållbara leveranskedjor

Locum spelar en viktig roll i värdekedjan som beställare av tjänster och varor inom bygg- och fastighetsbranschen. Många byggvaror tillverkas i komplexa leveranskedjor i länder med betydande risker när det gäller mänskliga rättigheter, arbetares rättigheter, miljöskydd och affärsetik. För att främja hållbara leveranskedjor och minska sociala risker ställer Locum krav

20250611136912

på arbetsrättsliga villkor i upphandlingar. Detta innebär att leverantörer och underliggande led ska följa regler avseende lägsta lön, minsta semesterrätt och maximal arbetstid. Samtliga leverantörer ska även följa Sveriges Kommuner och Regioners uppförandekod för leverantörer.

Vi ställer även miljökrav som följs upp löpande under avtalstiden. Dessa rör bland annat krav på systematiskt miljöarbete, produktval i BVB, avfallshantering samt fordon och arbetsmaskiners miljöprestanda.

Locum deltar regelbundet i erfarenhetsutbyten och nätverksträffar med Region Stockholm och andra regionalt förvaltade bolag för att utveckla systematik och utbyta kunskap.

Under 2024 har Locum, som en del av sitt systematiska arbete med uppföljning av hållbara leverantörskedjor, genomfört två fördjupade revisioner av arbetsrättsliga villkor och uppförandekoden för leverantörer. Resultatet visade på avvikelser mot ställda kontraktsvillkor, gällande exempelvis policyåtagande, riskanalys och uppföljning. Åtgärdsplaner är upprättade, vilka följs upp under 2025.

Under 2025 fortsätter vidareutveckling av området.

Motverkande av korruption

Locums verksamhet präglas av hög affärsmässig etik och vi verkar aktivt för att förebygga alla former av oegentligheter och korruption, inklusive givande och tagande av muta. För att minska riskén för korruption, kvalitetssäkrar vi att de produkter och tjänster som levereras uppfyller ställda krav. Vi genomför kontroller och uppföljningar av både leverantörer och leveranser. Två gånger per år skickar VD ut information till våra leverantörer och samarbetspartners för att påminna om vårt arbete för att motverka korruption och vilka regler Locum har att förhålla sig till. För att minska risken för oegentligheter ska alla beslut och avtal överstigande ett fastställt värde tecknas av minst två personer.

På våra kontinuerliga arbetsplatsträffar diskuteras årligen antikorruption som innefattar information om visselblåsartjänst samt Locums regler för representation, jäv och bisyssla. Bisysslor följs även upp på medarbetarsamtalen och genom stickprovskontroller. Vidare ställs krav på genomförande av en obligatorisk e-utbildning om motverkande av korruption. Under 2024 slutförde 96 (74) medarbetare utbildningen, vilket visar på att det fortsatt krävs fokus på att öka deltagandet genom ytterligare påminnelser och information.

Via vår visselblåsarfunktion kan misstanke om allvarliga oegentligheter anmälas. Under 2024 inkom två anmälningar till Locums visselblåsarfunktion. En anmälan rörde upphandling och kunde utredas och avslutas utan ytterligare åtgärder, medan den andra hänvisades till en annan del av Region Stockholms organisation. Medarbetarna informeras också om Region Stockholms visselblåsartjänst.

20250611136913

Om Locums hållbarhetsrapport

Denna rapport är upprättad i enlighet med bestämmelserna i årsredovisningslagen och utgör bolagets lagstadgade hållbarhetsrapport. Rapporten beskriver bolagets verksamhet och ger en förståelse för Locums påverkan och möjligheter inom områdena miljö, sociala förhållanden, personal, respekt för mänskliga rättigheter och motverkande av korruption.

Granskning av hållbarhetsrapporten har skett i enlighet med FAR:s rekommendation RevR 12. Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten, av Ernst & Young AB, återfinns på Locums hemsida.

20250611136914

Bilaga 1 Hållbarhetsdata

Klimatpåverkande utsläpp

Avsnittet består av hållbarhetsdata som är för omfattande att inkludera inuti rapporten.

Klimatberäkningsverktyg, emissionsfaktorer och antaganden
Locum har i hållbarhetsrapporten använt Sveriges Kommuners och Regioners (SKR) klimatberäkningsverktyg. Basår är satt till 2019. I enlighet med SKR-mallen redovisar Locum i huvudsak resultatet i enlighet med platsbaserad metod. För ytterligare information, se verktyget på SKRs hemsida.

Klimatpåverkande utsläpp, ton CO_2e		2019	2022	2023	2024
Direkta utsläpp	**Scope 1**	**747**	**523**	**559**	**605**
Uppvärmning med egen panna		49	11	18	12
Reservkraft		389	315	320	340
Köldmedia		191	103	103	181
Bränsleanvändning drift och utemiljö		85	81	105	59
Bränsleanvändning privat bil i tjänst och hyrbil		33	13	13	13
Indirekta utsläpp från energi	**Scope 2**	**21 528**	**17 556**	**18 179**	**17 632**
El (platsbaserad el)		12 312	11 855	11 677	11 750
Fjärrvärme		9 216	5 701	6 502	5 882
Fjärrkyla		0	0	0	0
Övriga indirekta utsläpp	**Scope 3**	**90 347**	**14 265**	**13 852**	**9 719**
Nybyggnation		52 014	0	0	0
Ombyggnation		33 258	9 474	8 804	4 558
Produktion och distribution av energi (platsbaserad el)		4 456	4 324	4 543	4 624
Byggavfall		173	61	95	139
Verksamhetsavfall		211	189	189	178
Tjänsteresor (flyg, tåg, buss, taxi, hotell)		5	1	1	1
Arbetspendling		64	64	64	64
Vattenförbrukning		166	152	156	155
Summa totala utsläpp (Scope 1, 2 och 3)		**112 622**	**32 344**	**32 590**	**27 956**
El (marknadsbaserad Scope 2)		0	0	0	0
Direkta biogena utsläpp		185	48	58	71

*I "Produktion och distribution av energi" ingår uppvärmning egen panna, reservkraft, bränsleanvändning privat bil i tjänst, el, fjärrvärme och fjärrkyla.

*En korrigering har gjorts av 2022 och 2023 års värden för utsläppen från el, fjärrvärme och fjärrkyla då Norra Hagastaden tidigare exkluderats från dessa år. Detta får även effekter på de biogena utsläppen.

20250613136915

Nedan anges och beskrivs de klimatposter där vi har gjort specifika antaganden och avsteg, exempelvis där tidigare årsdata eller andra emissionsfaktorer än de från SKRs verktyg använts.

Reservkraft
Vissa antaganden om 2019 års utsläpp har gjorts där data saknades.

Köldmedia
2022 års köldmedialäckage används även till 2023 års redovisning.

Bränsleanvändning drift och utemiljö
2022 års bränsleanvändning används även till 2019 års redovisning. Emissionsfaktorer från Byggföretagens beräkningsverktyg för mätning och kartläggning har använts i samtliga år arbetspendling och för vissa år avseende tjänsteresor med bil samt bränsleanvändning drift och utemiljö avseende 2022-2024.

Bränsleanvändning privat bil i tjänst
Privat bil i tjänst för 2019 antas vara bensinbilar. 2022 års bränsleanvändning används även till 2023 och 2024 års redovisning.

El
Platsbaserad metod utgår från den genomsnittliga mixen i elnätet vilket för Sverige är den nordiska elmixen. För el redovisas även resultatet för marknadsbaserad metod som tar hänsyn till ursprungsmärkt el.

Byggavfall och hyresgästernas verksamhetsavfall
2022 års avfallsmängder används även till 2023 års redovisning.

Klimatpåverkan från byggprojekt
Nybyggnationer - I 2019 års beräkning används en schablon som utgår från Boverkets tidigare förslag på gränsvärden för 2025, med ett tillägg utifrån att det antas ha skett klimatförbättringar 2025 jämfört med 2019. Det är endast byggnader som erhållit slutbesked under aktuellt år som ingår.
Ombyggnationer - Emissionsfaktorer finns framtagna för fem av Locums typprojekt. Dessa framgår inte i SKRs klimatredovisning utan finns i beräkningsfilen för byggprojekt. En total summering av CO_2e per anges i klimatredovisningen. Även ombyggnationer redovisas året då de får slutbesked.

Tjänsteresor flyg, buss, taxi och hotell
Utsläppsdata avseende resor med flyg, buss, taxi och hotell kommer från Big Travel.

Arbetspendling
Resultatet för 2022 års pendling har använts även för 2019 och 2023 och 2024.

20250611136916

Referenser

[1] Locums verksamhetspolicy: https://www.locum.se/om-oss/organisation-och-uppdrag/uppdrag-agare-och-styrning/policyer/locums-verksamhetspolicy/.

[2] Klimatpåverkan kan delas upp i direkta (scope 1) och indirekta (scope 2 och 3) utsläpp, där de direkta utsläppen inkluderar de som fastighetsverksamheten har kontroll över, medan de indirekta sker utanför verksamheten. En stor del av de indirekta utsläppen kan härledas till den så kallade konsumtionsbaserade klimatpåverkan, såsom tillverkning och transport av material och produkter för byggnation.

[3] Byggvarubedömningen är ett system för att bedöma byggprodukter baserat på kemiskt innehåll, miljö och social påverkan. Bedömningskriterierna baseras bland annat på kemikalielagstiftningen REACH och CLP-förordningen, EU-direktiv samt internationella konventioner och riktlinjer gällande mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö samt anti-korruption.

[4] Environmental product declaration (EDP), även kallat miljövarudeklaration, visar på olika utsläpp under en produkts livscykel.

[5] PTS är ett nationellt nätverk där regioner samverkar kring standarder för vårdbyggnader.

[6] Konceptprogram är planeringsunderlag för utformning av vårdens lokaler.

[7] Sveriges nationella kommunikationssystem för samverkan och ledning för organisationer med ansvar inom allmän ordning, säkerhet, hälsa och försvar.

[8] Universell utformning betyder att produkter, miljöer, program och tjänster utformas så de i största möjliga utsträckning kan användas av alla människor, utan behov av anpassning eller specialutformning. Det är en förutsättning för att personer med funktionsnedsättning ska kunna delta i samhället på lika villkor som andra. Universell utformning är ett begrepp för funktionell design och sedan november 2017 ett av målen för svensk funktionshinderpolitik.

locum.
VÄRDEN FÖR VÅRDEN

20250611136917

Styrelsen om hållbarhetsredovisningen

Hållbarhetsredovisningen har godkänts av Locums styrelse, Stockholm 2025-02-20 .

Jens Sjöström
Ordförande

Magnus Persson
1:e vice ordförande

Daniel Källenfors
2:e vice ordförande

Bengt Ohlsson
Ledamot

250304
Viktor Morawski
Ledamot

06-03-25
Hashim Jama
Ledamot

Lowisa Ivman Anderzon
Ledamot

Sandra Gunneflo
Ledamot

Fredrik Wallén
Ledamot

Håkan Johansson
Ledamot

Jonas Jeppson
Ledamot

Victoria Hörnedal
Verkställande direktör

20250611136869

ÅRSREDOVISNING

OCH

KONCERNREDOVISNING

FÖR

Landstingshuset i Stockholm AB

556477-9378

Räkenskapsår
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Koncernens resultaträkning	4
Koncernens balansräkning	5
Koncernens kassaflödesanalys	7
Moderföretagets resultaträkning	8
Moderföretaget balansräkning	9
Moderföretagets kassaflödesanalys	11
Tilläggsupplysningar	12
Underskrifter	21

Styrelsens säte: Stockholm
Företagets redovisningsvaluta: Svenska kronor (SEK).
Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (tkr).

Addo Sign ID-nummer: 130261 81-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

20250611136870

Landstingshuset i Stockholm AB
556477-9378

ÅRSREDOVISNING OCH KONCERNREDOVISNING FÖR LANDSTINGSHUSET I STOCKHOLM AB

Styrelsen och verkställande direktören för Landstingshuset i Stockholm AB avger härmed årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Moderföretaget Landstingshuset i Stockholm AB har sitt säte i Stockholm. Företaget har till föremål med sin verksamhet att äga och förvalta aktier samt samordna de företag som Region Stockholm använder för sin verksamhet. Företagets syfte är att i ägarens ställe styra, kontrollera, ha löpande uppsikt samt att finansiellt samordna de helägda dotterföretagen och dotterdotterföretagen på ett för Region Stockholm ändamålsenligt sätt.

Företagen som ingår i koncernen Landstingshuset i Stockholm AB bedriver verksamhet främst inom områdena hälso- och sjukvård, tandvård och fastighetsförvaltning. Inom hälso- och sjukvård finns företagen Södersjukhuset AB, Danderyds Sjukhus AB, Södertälje Sjukhus AB, samt S:t Eriks Ögonsjukhus AB. Övriga företag inom hälso- och sjukvården är Ambulanssjukvården i Storstockholm AB som utför ambulans- och akutbilstjänster åt Region Stockholm, Tobiasregistret AB vars syfte är att förvalta Tobiasregistret, Medhelp Sjukvårdsrådgivning AB och dotterbolaget Rådgivningen i Uppsala AB som erbjuder sjukvårdsrådgivning via telefon. Tandvård bedrivs av Folktandvården Stockholms Län AB. Verksamheten inom MediCarrier AB är att distribuera sjukvårds- och andra artiklar till verksamheter inom Region Stockholm och då främst till sjukvården.

Bland övrig verksamhet finns Locumkoncernen som förvaltar Region Stockholms vårdfastigheter. I Locumkoncernen ingår dotterföretaget Terreno AB vars syfte är att bistå Locum AB i förvaltningen av de solcellanläggningar för elproduktion som finns i Region Stockholms fastigheter. Bolaget är för närvarande vilande.

Film Stockholm AB drivs i nära samarbete med Stockholm stad. Bolagets syfte är att främja filmen både som ett kulturellt uttryck och som näring, genom att ekonomiskt stödja filmproduktioner i Stockholmsregionen, verka för att Stockholm och regionen ska attrahera fler filminspelningar samt arbeta för talangutveckling inom området.

I koncernen ingick även Huddinge Universitetssjukhus AB som inte bedrivit någon verksamhet sedan 2004.
Moderföretaget Landstingshuset i Stockholm AB saknar anställda och bedriver ingen egen intäktsbringande verksamhet.

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Dotterföretaget AB Stockholms Läns Landstings Internfinans har i januari 2024 avslutas genom fusion med moderbolaget Landstingshuset i Stockholm AB och i oktober upplöstes även Huddinge Sjukhus AB genom fusion med moderbolaget.

Den 23 maj förvärvades Medhelp sjukvårdsrådgivning AB, 556587-1448 och dotterbolaget Rådgivningen i Uppsala AB 556582-5634, till en köpeskilling om 40 miljoner kronor. Vid förvärvet uppstod ett goodwillvärde i Landstingshuset i Stockholm AB som har skrivits av i sin helhet.

Styrningsutredningen som tillsattes genom ett uppdrag i budget 2023 beslutades av regionfullmäktige den 26 mars 2024 och innebar en förenklad styrning av sjukhusvården i egen regi samt av regionens ambulansbolag AISAB. Samtidigt föreslogs att Landstingshuset i Stockholm AB återgår till sin ursprungliga funktion som ett holdingbolag och att samordningsuppdraget utgår. Förändringarna innebär att akutsjukhusens verksamhet överförs från respektive aktiebolag till Region Stockholm och den nya akutsjukhusnämnden per den 1 januari 2025. Bolagen kommer därefter avslutas genom fusion med moderbolaget Landstingshuset i Stockholm AB. AISAB:s verksamhet planeras överföras till den nya ambulanssjukvårdsnämnden per den 1 januari 2026. Regionstyrelsen uppdrogs samtidigt med beslutet att utarbeta förslag till ny bolagsordning och ägardirektiv för Landstingshuset i Stockholm AB i syfte att bolaget ska fungera som holdingbolag. Den nya bolagsordningen och ägardirektivet fastställdes på extra bolagsstämma i Landstingshuset i Stockholm AB den 12 december 2024. Beslutade förändringar träder i kraft 1 januari 2025. På bolagsstämman entledigades samtliga ledamöter och suppleanter med undantag för presidiet vilket innebär att styrelsen under kommande år består av tre styrelseledamöter.

För information om framtida utveckling för de i koncernen ingående företagen hänvisas till respektive dotterföretags årsredovisning. Inga väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer har identifierats under året.

Koncernens resultat för 2024 uppgick till 1 miljon kronor, vilket var 20 miljoner kronor lägre än budget. Den negativa avvikelsen beror främst på högre personalkostnader, med anledning av ökade löne- och pensionskostnader, fler anställda än planerat i budget, samt högre kostnad för övertid och beredskap.

Moderbolaget redovisade ett negativt resultat för 2024 med fem miljoner kronor främst på grund av nedskrivningar av värdet på aktier i dotterbolag samt ökade räntekostnader.

Addo Sign ID-nummer: 130261 81-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

20250611136871

Koncernen

Resultatöversikt (tkr)	**2024**	**2023**	**2022**	**2021**	**2020**
Nettoomsättning	21 735 889	19 797 113	18 246 796	17 725 765	16 720 141
Rörelseresultat	990 924	457 804	-180 062	259 947	566 744
Resultat efter finansiella poster	9 113	-296 993	-412 249	-361 570	371 790
Balansomslutning	18 555 974	16 214 359	12 926 926	12 754 421	11 977 684
Soliditet (%)	2,5	1,2	3,8	4,0	7,2
Medelantal anställda	14 983	14 004	13 463	13 636	13 444

Framtida utveckling och väsentliga risker

Omvärldens utveckling är osäker till följd av den geopolitiska utvecklingen samt tilltagande polarisering. Pågående krig och kriser i omvärlden påverkar världsekonomin och den svenska ekonomin. Region Stockholm står inför ett antal utmaningar under de kommande åren där bolagen inom Landstingshuset i Stockholm AB kommer att behöva kraftsamla för att ställa om mot de nya förutsättningarna. Krav på robust och hållbar verksamhet kräver en god ekonomisk hushållning.

Kompetensförsörjningen inom Region Stockholms verksamheter är en viktig förutsättning för att kunna producera och leverera verksamhet. Under 2025 och de kommande åren kommer regionen fortsatt satsa på vidareutbildning av medarbetare, satsa på förbättrad arbetsmiljö samt minska sjukfrånvaron och genomföra åtgärder för en minskad personalomsättning. Arbetet med att minimera behovet av inhyrd personal, minska de administrativa kostnaderna samt minska beroendet av konsulter kommer att fortsätta.

Bolagen har under 2024 arbetat med åtgärdsplaner för att uppnå en ekonomi i balans. Folktandvården AB, AISAB och MediCarrier AB kommer att fortsätta med aktiviteter kopplat till åtgärderna även under 2025. Bolagens budget för 2025 är enligt de resultatkrav som åläggs bolagen, vilket sammantaget motsvarar ett positivt resultat. För att säkerställa att inte det egna kapitalet förbrukas vid händelse att en förlust uppstår i koncernen, upprättar Region Stockholm en kapitaltäckningsgaranti till Landstingshuset i Stockholm AB med en miljard kronor. Landstingshuset i Stockholm AB upprättar i sin tur en kapitaltäckningsgaranti till dotterbolagen.

År 2025 och kommande år kommer att präglas av förändringar inom koncernen relaterat till regionstyrelsens beslut om att avbolagisera akutsjukhusen vilket genomfördes per den 1 januari 2025. Nästa steg blir att avbolagisera AISAB, Medhelp Sjukvårdsrådgivning AB och Rådgivningen i Uppsala AB.

Forskning och utveckling

Under året har högkvalitativ forskning, klinisk forskning, forskarutbildning och utbildning bedrivits bland annat på vanligt förekommande folksjukdomar och skador. Ett antal större nationella och internationella forskningsanslag har erhållits av framgångsrika forskare bland annat inom kardiologi, barnallergologi, cancersjukdomar och epidemiologi. AI-relaterad verksamhet har etablerats inom flera verksamheter och en gästprofessor inom maskininlärning som anställdes året innan har kunnat ge stöd i utveckling av AI inom området hälsodata.

En mängd samarbeten med industriaktörer och Karolinska Institutet är centrala och målsättningen är att kontinuerligt förbättra och uppdatera behandlingsmetoder. Utbildningsuppdraget är omfattande och samarbeten finns med en stor mängd lärosäten och omfattar allt från vård- och omsorgsutbildningar på gymnasialnivå, yrkeshögskoleutbildningar, högskoleutbildningar på grundutbildnings-och avancerad nivå till utbildning för forskarstuderande.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet

Dotterbolag som bedriver tillstånds -eller anmälningspliktig verksahet är S:t Eriks Ögonsjukhus AB, Södersjukhuset AB, Danderyds Sjukhus AB.

Hållbarhetsrapport

Enligt gällande lagkrav ska större företag upprätta en hållbarhetsrapportering. Moderföretaget Landstingshuset i Stockholm AB omfattas inte av kravet om att upprätta en hållbarhetsrapport för räkenskapsåret 2024. De dotterföretag som omfattas av lagkravet och har upprättat en hållbarhetsrapport är Södersjukhuset AB, Danderyds Sjukhus AB, Södertälje Sjukhus AB, S:t Eriks Ögonsjukhus AB, Folktandvården Stockholms län AB, MediCarrier AB samt Locum AB.

Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) är ett EU-direktiv som under 2024 har införlivats i årsredovisningslagen och som innebär att företag måste rapportera mer omfattande och strukturerad information om hållbarhet. Enligt de nya reglerna måste moderföretag i stora koncerner upprätta hållbarhetsrapport, vilket medför att Landstingshuset i Stockholm AB enligt nuvarande regelverk behöver göra det för första gången för räkenskapsår 2025. Efter räkenskapsårets slut har ett nytt förslag lyfts i EU som innebär att tidsramen för när första rapportering ska ske kan komma att skjutas till räkenskapsår 2027.

Addo Sign ID-nummer: 130261-81-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

Landstingshuset i Stockholm AB
556477-9378

20250611136872

Förändringar i eget kapital (tkr)

Koncernen
Under räkenskapsåret har följande förändringar skett i eget kapital.

	Aktiekapital	Annat eget kapital inkl. årets resultat	Totalt eget kapital
Eget kapital 2024-01-01	**50 000**	**146 308**	**196 308**
Aktieägartillskott		272 000	272 000
Årets resultat		1 097	1 097
Eget kapital 2024-12-31	**50 000**	**419 405**	**469 405**

Moderbolaget
Under räkenskapsåret har följande förändringar skett i eget kapital.

	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital		
	Aktiekapital	Reserv-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2024-01-01	**50 000**	**2 000**	**391 341**	**-297 733**	**145 608**
Överföring resultat föregående år			-297 733	297 733	0
Aktieägartillskott			272 000		272 000
Fusionsresultat			24 127		24 127
Årets resultat				-5 354	-5 354
Eget kapital 2024-12-31	**50 000**	**2 000**	**389 734**	**-5 354**	**436 380**

Förslag till resultatdisposition (kronor)

Moderbolaget
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel

balanserat resultat	389 734 013
årets resultat	-5 353 616
	384 380 397
disponeras så att	
till aktieägare utdelas (0,00 kronor per aktie)	0
i ny räkning överföres	384 380 397
	384 380 397

Styrelsens yttrande över den föreslagna vinstutdelningen och/eller lämnat koncernbidrag
I tillämplig omfattning konsolideras vinstmedlen i dotterbolagen hos moderföretaget. Detta sker via utdelning och/eller koncernbidrag. Detta görs endast i den utsträckning som dotterbolagens fria eget kapital tillåter.

I enlighet med denna konsolideringsprincip åtar sig moderbolaget att, när behov föreligger, säkerställa dotterbolagens förmåga att uppfylla sina förpliktelser gentemot tredje man på kort och lång sikt. Moderföretaget har erhållit koncernbidrag på netto 139 mkr från dotterföretagen för att jämna ut koncernens skattemässiga resultat. Det är styrelsens bedömning att den aktuella värdeöverföringen inte strider mot försiktighetsregeln i aktiebolagslagens 17 kapitel 3 paragraf.

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar samt tilläggsupplysningar.
Alla belopp uttrycks i svenska tusental kronor där ej annat anges.

Addo Sign ID-nummer: 13026181-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

Landstingshuset i Stockholm AB
556477-9378

Koncernens Resultaträkning

	Not	2024-12-31	2023-12-31
Nettoomsättning	2, 6	21 735 889	19 797 113
Övriga rörelseintäkter		357 566	348 499
Intäkter från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	8	9 314	1 319
		22 102 769	**20 146 931**
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3, 4, 6	-7 649 510	-7 289 376
Personalkostnader	5	-12 893 662	-11 893 464
Avskrivningar och nedskrivningar (samt återföring därav) av materiella och immateriella anläggningstillgångar	1	-568 673	-506 287
Kostnader från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	8	0	0
		-21 111 845	**-19 689 127**
Rörelseresultat		**990 924**	**457 804**
Resultat från finansiella investeringar			
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	9	432 647	302 224
Räntekostnader och liknande kostnader	10	-1 414 458	-1 057 021
		-981 811	**-754 797**
Resultat efter finansiella poster		**9 113**	**-296 993**
Resultat före skatt		**9 113**	**-296 993**
Skatt på årets resultat	12	-8 016	0
Årets resultat		**1 097**	**-296 993**

20250611136873

Addo Sign ID-nummer: 130261 81-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

20250611136874

Landstingshuset i Stockholm AB
556477-9378

Koncernens Balansräkning

	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	13	10 554	6 071
		10 554	**6 071**
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner, inventarier, verktyg och installationer	14	2 024 391	1 983 064
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	15	177 900	142 426
		2 202 291	**2 125 490**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	18, 19	16 491	7 177
Andra långfristiga fordringar		315	0
		16 806	**7 177**
Summa anläggningstillgångar		**2 229 651**	**2 138 738**
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Råvaror och förnödenheter		284 128	256 290
		284 128	**256 290**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		182 922	199 331
Övriga fordringar		669 397	463 020
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	20	122 002	177 668
Fordringar hos Region Stockholm	21	15 066 864	12 977 788
		16 041 185	**13 817 807**
Kassa och bank	21	**1 010**	**1 524**
Summa omsättningstillgångar		**16 326 323**	**14 075 621**
SUMMA TILLGÅNGAR		**18 555 974**	**16 214 359**

Addo Sign ID-nummer: 13026181-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

Landstingshuset i Stockholm AB
556477-9378

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital			
Aktiekapital		50 000	50 000
Annat eget kapital inklusive årets resultat		419 405	146 308
Summa eget kapital		**469 405**	**196 308**
Avsättningar	22		
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		12 069 483	9 989 032
		12 069 483	**9 989 032**
Långfristiga skulder	23		
Skulder till Region Stockholm		1 745 000	1 645 000
Övriga skulder		49 248	36 131
		1 794 248	**1 681 131**
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		20 492	29 055
Leverantörsskulder		475 275	579 559
Övriga skulder		241 204	367 708
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	3 165 443	2 723 146
Skuld till Region Stockholm		320 425	648 420
		4 222 839	**4 347 888**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**18 555 975**	**16 214 359**
			0

20250611136875

Addo Sign ID-nummer: 13026181-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

20250611136876

Landstingshuset i Stockholm AB
556477-9378

Koncernens Kassaflödesanalys

	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		990 924	457 804
justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet			
Avskrivningar och nedskrivningar		524 684	506 287
Förändring avsättningar		2 080 451	1 643 087
Räntekostnad i pensionsskulden		-1 351 383	-1 020 746
Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar		11 895	6 589
Resultatandel från intressebolag		-9 314	-1 319
Betald skatt		-8 016	0
Övriga poster		186	2
		2 239 427	**1 591 704**
Erhållen utdelning		0	196
Erhållen ränta		432 647	302 224
Erlagd ränta		-63 075	-36 275
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet		**2 608 999**	**1 857 849**
Förändring av rörelsekapital			
Förändring av varulager		-27 838	85 329
Förändring av rörelsefordringar		-2 223 378	-3 814 395
Förändring av rörelseskulder		-125 048	673 725
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**232 735**	**-1 197 492**
Investeringsverksamheten			
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-6 311	-2 229
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		-315	
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-613 512	-468 494
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		1 773	1 275
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-618 365**	**-469 448**
Finansieringsverksamheten			
Mottaget aktieägartillskott		272 000	400 000
Nyupplåning		100 000	1 275 000
Förändring övriga långfristiga skulder		13 117	-7 589
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**385 117**	**1 667 411**
Årets kassaflöde		**-513**	**471**
Likvida medel vid årets början		**1 524**	**1 053**
Likvida medel vi årets slut	21	**1 011**	**1 524**

Addo Sign ID-nummer: 130261 81-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

20250611136877

Landstingshuset i Stockholm AB
556477-9378

Moderföretagets Resultaträkning

	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Nettoomsättning	2, 6	0	0
		0	**0**
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3, 4, 6	-818	-835
Personalkostnader	5	0	0
		-818	**-835**
Rörelseresultat		**-818**	**-835**
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från andelar i koncernföretag	7	-94 733	-134 734
Ränteintäkter	9	3 551	3 843
Räntekostnader och liknande kostnader	10	-52 588	-28 061
		-143 770	**-158 952**
Resultat efter finansiella poster		**-144 588**	**-159 787**
Bokslutsdispositioner	11	139 234	-137 946
Resultat före skatt		**-5 354**	**-297 733**
Skatt på årets resultat	12	0	0
Årets resultat		**-5 354**	**-297 733**

Addo Sign ID-nummer: 130261 81-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

Landstingshuset i Stockholm AB
556477-9378

Moderföretagets Balansräkning

	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	16, 17	2 021 357	1 868 650
		2 021 357	**1 868 650**
Summa anläggningstillgångar		**2 021 357**	**1 868 650**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos Region Stockholm		0	0
Fordringar hos koncernföretag		161 931	68 465
Andel i Region Stockholms koncernkonto	21	55 978	65 357
		217 909	**133 822**
Summa omsättningstillgångar		**217 909**	**133 822**
SUMMA TILLGÅNGAR		**2 239 266**	**2 002 472**

20250611136878

Addo Sign ID-nummer: 13026181-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

Landstingshuset i Stockholm AB
556477-9378

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		50 000	50 000
Reservfond		2 000	2 000
		52 000	**52 000**
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		389 734	391 341
Årets resultat		-5 354	-297 733
		384 380	**93 608**
Summa eget kapital		**436 380**	**145 608**
Långfristiga skulder	23		
Skulder till Region Stockholm		1 745 000	1 645 000
Skulder till koncernföretag			285
		1 745 000	**1 645 285**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		145	59
Skulder till koncernföretag		46 798	206 412
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	10 943	5 108
		57 886	**211 579**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**2 239 266**	**2 002 472**

20250611136879

Addo Sign ID-nummer: 13026181-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

Landstingshuset i Stockholm AB
556477-9378

Moderföretagets Kassaflödesanalys

	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-818	-835
Erhållen ränta		3 551	3 843
Erlagd ränta		-52 588	-28 061
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet		**-49 855**	**-25 053**
Förändring av rörelsekapital			
Förändring av rörelsekapital		30 017	3 659
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**-19 838**	**-21 394**
Investeringsverksamheten			
Återbetalat aktieägartillskott		0	6 500
Förändring anläggningstillgångar		21 706	0
Förvärv av Medhelp		-40 047	
Fusionsresultat		24 127	
Lämnade aktieägartillskott		-229 099	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-223 313**	**6 500**
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		100 000	1 275 000
Förändring andra långfristiga skulder		-285	0
Mottaget aktieägartillskott		272 000	400 000
Mottaget koncernbidrag		68 466	233 279
Lämnade koncernbidrag		-206 410	-1 949 025
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**233 771**	**-40 746**
Årets kassaflöde		**-9 380**	**-55 640**
Likvida medel vid årets början		**65 357**	**120 997**
Likvida medel vi årets slut	21	**55 977**	**65 357**

20250613136880

Addo Sign ID-nummer: 130261 81-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

20250611136881

Noter

Not 1 Upplysningar om redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Koncernredovisning

Koncernredovisningen är upprättad enligt förvärvsmetoden. Koncernredovisningen omfattar moderföretaget samt dess dotterföretag. Med dotterföretag avses de företag i vilka moderföretaget, direkt eller indirekt, har ett bestämmande inflytande.

Intresseföretag ingår i koncernredovisningen enligt kapitalandelsmetoden. Som intresseföretag räknas de företag i vilka moderföretaget har ett betydande men inte bestämmande inflytande.

Utöver vad som framgår om bokslutsdispositioner och obeskattade reserver så överensstämmer samtliga i koncernredovisningen tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper med de som beskrivs och tillämpas av moderföretaget.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om företaget får ersättning i likvida medel direkt vid leveransen. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Ersättning i form av ränta, eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Ersättning till anställda efter avslutad anställning

I koncernen finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda och beräknas enligt Tryggandelagen och redovisas i enlighet med förenklingsreglerna i BFNAR 2012:1.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Koncernen har förmånsbestämda pensionsplaner där en pensionspremie betalas och redovisar dessa planer som avgiftsbestämda planer i enlighet med förenklingsregeln i BFNAR 2012:1.

Koncernen har förmånsbestämda pensionsplaner som finansieras i egen regi. Uppgift om pensionsskuldens storlek erhålls från ett oberoende företag (KPA Pension) och redovisas enligt den erhållna uppgiften.

Samtliga bolag inom koncernen tillämpar det avgiftsbaserade pensionsavtalet AKAP-KR för anställda som inte omfattas av förmånsbestämd ålderspension. För anställda som omfattas av förmånsbestämd ålderspension tillämpas pensionsavtalet KAP-KL. Pensionsavtalet KAP-KL innebär inte utfästelse om framtida värdesäkring och diskonteringsräntan som bolagen tillämpar inom avtalet uppgår till -0,1 procent från och med 2021. Räntesatsen är lägre än den diskonteringsränta som fastställts av Finansinspektionen för 2024 och förväntas fortsätta vara så under överskådlig tid. Locum AB tillämpar utöver KAP-KL även pensionsavtalet PA-KFS. Detta avtal innebär utfästelse om framtida värdesäkring och diskonteringsräntan som tillämpas inom PA-KFS avviker därför från diskonteringsräntan inom KAP-KL. Diskonteringsräntan inom PA-KFS uppgår till 0,1 procent för 2024 i enlighet med vad som har fastställts av Finansinspektionen.

Fusion

Fusioner redovisas med tillämpning av BFNAR 2020:5 *Redovisning av fusion.* Anskaffningsvärdet för andelarna fördelas på de identifierbara tillgångar och skulder som fanns i det överlåtande företaget, och på eventuell goodwill som uppkom vid förvärvet av andelarna. Värdet justeras med utgångspunkt i förhållandena på fusionsdagen. Det innbär t. ex. att avskrivningar som belöper på identifierade övervärden och goodwill från anskaffningstillfället beaktas. Tillgångar och skulder som tillkommit efter förvärvet av andelarna värderas till bokförda värden.

Aktier och andelar i dotterföretag

Aktier och andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsväret ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott och koncernbidrag läggs till anskaffningsvärdet när de lämnas. Utdelning från dotterföretag redovisas som intäkt.

Addo Sign ID-nummer: 1302618-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

20250611136882

Anläggningstillgångar
Materiella och immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på betydande komponenter när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder.

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar	
Balanserade utgifter nyttjanderätter	3-5 år
Materiella anläggningstillgångar	
Ombyggnad av förhyrda lokaler	10 år
Medicinsk utrustning	3-10 år
Datorer	3-5 år
Fordon	3-5 år

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar
Företaget tillämpar den s.k. "aktiveringsmodellen" avseende internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar. Metoden innebär att samtliga utgifter som uppfyller kriterierna i BFNAR 2012:1 aktiveras som immateriell anläggningstillgång och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod.

Varulager
Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärdet avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att eventuell inkurans i varulagret har beaktats.

Omräkning av poster i utländsk valuta
Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Fordringar, skulder och avsättningar
Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan.

Kassaflödesanalys
Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras, förutom kassa och banktillgodohavanden, kortfristiga finansiella placeringar som dels är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuationer och dels har kortare återstående löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten och dels koncernkontosystemet där bolaget ingår i Region Stockholms koncernkontosystem. I koncernens kassaflödesanalys redovisas andelen av Region Stockholms koncernkonto som förändring av rörelsefordringar.

Upplysning om uppskattningar och bedömningar
I årsbokslutet finns inga bedömningsposter av väsentlig karaktär som inte redovisats.

Koncerntillhörighet
Landstingshuset i Stockholm AB är ett av Region Stockholm (org.nr. 232100-0016) helägt bolag.

Addo Sign ID-nummer: 130261-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

20250611136883

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

Nettoomsättningen fördelar sig på verksamhetsgrenar enligt följande:

	Koncernen		Moderföretaget	
	2024	**2023**	**2024**	**2023**
Hälso- och sjukvård	21 307 088	19 393 984	0	0
Övrig verksamhet	428 801	403 129	0	0
Summa	**21 735 889**	**19 797 113**	**0**	**0**

Not 3 Ersättningar till revisorer och revisionsföretag

	Koncernen		Moderföretaget	
	2024	**2023**	**2024**	**2023**
BDO Mälardalen AB				
Revisionsuppdraget	**0**	**88**	**0**	**88**
Ernst & Young				
Revisionsuppdraget	2 134	1 794	0	0
Annan revisionsverksamhet	115	52	0	17
Övriga tjänster	0	172	0	0
	2 249	**2 018**	**0**	**17**
KPMG				
Revisionsuppdraget	0	0	0	0
	0	**0**	**0**	**0**
PwC				
Revisionsuppdraget	1 538	1 713	429	429
Annan revisionsverksamhet	111	-42	111	31
Övriga tjänster	0	500	0	0
	1 649	**2 171**	**540**	**460**
Övriga				
Revisionsuppdraget	1 612	2 217	80	78
	1 612	**2 217**	**80**	**78**
Summa				
Revisionsuppdraget	5 284	5 812	509	595
Annan revisionsverksamhet	226	10	111	48
Övriga tjänster	0	672	0	0
	5 510	**6 494**	**620**	**643**

Not 4 Operationella leasingavtal

	Koncernen		Moderföretaget	
	2024	**2023**	**2024**	**2023**
Kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal	850 345	1 384 785	0	0
Framtida minimileaseavgifter avseende ej uppsägningsbara operationella leasingavtal:				
Ska betalas inom 1 år	893 944	1 461 819	0	0
Ska betalas inom 2-5 år	3 696 301	7 362 356	0	0
Ska betalas senare än 5 år	1 596 309	4 872 947	0	0

Ingångna väsentliga operationella leasingavtal utgörs av lokalhyror.

Addo Sign ID-nummer: 13026181-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

20250611136884

Not 5 Anställda och personalkostnader

	Koncernen		Moderföretaget	
Medelantalet anställda	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Män	3 200	2 782	0	0
Kvinnor	11 783	11 222	0	0
	14 983	**14 004**	0	0

Löner och andra ersättningar	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Styrelse och verkställande direktör	23 497	21 362	0	0
Övriga anställda	7 939 929	7 392 722	0	0
	7 963 426	**7 414 084**	**0**	**0**

Pensions- och övriga sociala kostnader	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Pensionskostnader för övriga anställda	2 277 066	1 954 412	0	0
Övriga sociala kostnader enligt lag och avtal	2 442 346	2 307 779	0	0
	4 719 412	**4 262 191**	**0**	**0**

	2024-12-31	**2023-12-31**	**2024-12-31**	**2023-12-31**
Könsfördelning bland ledande befattningshavare				
Andel män i styrelsen	51%	47%	33%	33%
Andel kvinnor i styrelsen	49%	53%	67%	67%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	37%	38%	50%	50%
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	63%	62%	50%	50%

Not 6 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	Koncernen		Moderföretaget	
	2024	**2023**	**2024**	**2023**
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag inom koncernen	2%	5%	0%	0%
Andel av årets totala inköp som skett från Region Stockholm	15%	38%	32%	32%
Andel av årets totala inköp som skett från andra externa enheter	83%	57%	68%	68%
Andel av årets totala försäljning som skett till andra företag inom koncernen	2%	2%	0%	0%
Andel av årets totala försäljning som skett till Region Stockholm	87%	87%	0%	0%
Andel av årets totala försäljning som skett till externa enheter	11%	11%	0%	0%

Not 7 Resultat från andelar i koncernföretag

	Moderföretaget	
	2024	**2023**
Nedskrivningar		
Danderyds Sjukhus AB	-17 324	-32 889
Folktandvården i Stockholm AB	0	-3 848
Södersjukhuset AB	-10 285	-84 532
Ambulanssjukvården i Storstockholm AB	-1 232	-415
MediCarrier AB	-5 411	0
Södertälje Sjukhus AB	-963	-15 433
S:t Eriks Ögonssjukhus AB	-1 107	0
Film Stockholm AB	-203	-132
Tobiasregistret AB	-41	-50
Medhelp Sjukvårdsrådgivning AB och Rådgivningen i Uppsala AB	-61 029	0
Återföring av nedskrivningar		
S:t Eriks Ögonsjukhus AB	0	152
Folktandvården i Stockholm AB	2 862	0
MediCarrier AB	0	2 412
	-94 733	**-134 735**

Addo Sign ID-nummer: 13026181-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

20250611368855

Not 8 Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	Koncernen		Moderföretaget	
	2024	**2023**	**2024**	**2023**
Årets resultatandel från Barnbördshuset Stockholm AB	9 314	1 319	0	0
	9 314	**1 319**	**0**	**0**

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande intäkter

	Koncernen		Moderföretaget	
	2024	**2023**	**2024**	**2023**
Övriga ränteintäkter	432 647	302 224	3 551	3 843
	432 647	**302 224**	**3 551**	**3 843**

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	Koncernen		Moderföretaget	
	2024	**2023**	**2024**	**2023**
Räntekostnader till Region Stockholm	52 588	28 061	52 588	28 061
Räntekostnad pensioner	1 351 383	1 020 746	0	0
Övriga finansiella kostnader	10 487	8 214	0	0
	1 414 458	**1 057 021**	**52 588**	**28 061**

Not 11 Bokslutsdispositioner

	Moderföretaget	
	2024	**2023**
Lämnade koncernbidrag	-22 697	-206 411
Mottagna koncernbidrag	161 931	68 465
	139 234	**-137 946**

Not 12 Skatt på årets resultat

	Koncernen		Moderföretaget	
	2024	**2023**	**2024**	**2023**
Aktuell skatt	0	0	0	0
Uppskjuten skatt	0	0	0	0
	0	**0**	**0**	**0**
Avstämning av effektiv skattesats				
Redovisat resultat före skatt	**9 113**	**-296 993**	**-5 354**	**-297 733**
Skatt på årets resultat enligt gällande skattesats (20,6 %):	-1 877	61 181	1 103	61 333
Skatteeffekt av:				
Skattemässiga underskottsavdrag	1 877	-61 181	-1 103	-61 333
Redovisad skattekostnad	**0**	**0**	**0**	**0**
Årets effektiva skattekostnad i %	0,0	0,0	0,0	0,0

Nominell skattesats för svenska aktiebolag utgör 20,6 % för år 2024 (20,6 % för år 2023).

Upplysningar om uppskjuten skattefordran och skatteskuld
Landstingshuset i Stockholm AB har ett skattemässigt underskottsavdrag och behöver därför göra en bedömning av eventuell skattefordran. Bedömning har gjorts utifrån det faktum att koncernen tidigare år inte har betalat någon inkomstskatt. Anledningen är att koncernen, enligt gällande skatteregler, kan besluta om koncernbidrag. Bedömningen är att bolaget under de närmaste åren inte kommer att betala någon inkomstskatt, vilket medför att någon uppskjuten skattefordran på skattemässigt underskottsavdrag inte redovisas. Återstående ackumulerade skattemässiga underskottsavdrag uppgår per 31 december 2024 till 380,1 miljoner kronor för koncernen, varav 379,5 miljoner kr avser moderföretaget Landstingshuset i Stockholm AB och 0,6 miljoner kronor avser dotterbolagen.

Addo Sign ID-nummer: 13026181-5b-45ec-8047-ef252ba4b651

20250611136886

Landstingshuset i Stockholm AB
556477-9378

Not 13 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	Koncernen		Moderföretaget	
	2024-12-31	**2023-12-31**	**2024-12-31**	**2023-12-31**
Ingående anskaffningsvärden	29 046	31 262	0	0
Årets anskaffningar	6 111	2 229	0	0
Försäljningar/utrangeringar	-2 899	-4 445	0	0
Förvärv Medhelp Sjukvårdsrådgivning AB	2 021	0	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**34 279**	**29 046**	**0**	**0**
Ingående avskrivningar	-22 975	-25 774	0	0
Försäljningar/utrangeringar	2 899	4 444	0	0
Årets avskrivningar	-1 828	-1 645	0	0
Förvärv Medhelp Sjukvårdsrådgivning AB	-1 821	0		
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-23 725**	**-22 975**	**0**	**0**
Utgående redovisat värde	**10 554**	**6 071**	**0**	**0**

Not 14 Maskiner, inventarier, verktyg och installationer

	Koncernen		Moderföretaget	
	2024-12-31	**2023-12-31**	**2024-12-31**	**2023-12-31**
Ingående anskaffningsvärden	5 503 750	5 702 913	0	0
Årets anskaffningar	544 565	382 346	0	0
Omföring från pågående nyanläggningar	32 463	8 997	0	0
Försäljningar/utrangeringar	-374 378	-590 506	0	0
Rättelse	-6 711			
Förvärv Medhelp Sjukvårdsrådgivning AB	2 928	0	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**5 702 617**	**5 503 750**	**0**	**0**
		0		
Ingående avskrivningar	-3 520 686	-3 598 686	0	0
Försäljningar/utrangeringar	360 710	582 642	0	0
Rättelse	6 704			
Årets avskrivningar	-523 042	-504 642	0	0
Förvärv Medhelp Sjukvårdsrådgivning AB	-1 912	0	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-3 678 226**	**-3 520 686**	**0**	**0**
Utgående redovisat värde	**2 024 391**	**1 983 064**	**0**	**0**
Utgående planenligt restvärde uppdelat på anläggningstyp:				
Medicinteknisk apparatur	1 241 963	1 241 541	0	0
Ombyggnad i förhyrda lokaler	328 321	341 277	0	0
Konst och ej avskrivningsbara inventarier	253	253	0	0
IT-utrustning	31 653	41 908	0	0
Övriga maskiner och inventarier	422 201	358 085	0	0

Addo Sign ID-nummer: 130261 81-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

20250611136887

Not 15 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	Koncernen		Moderföretaget	
	2024-12-31	**2023-12-31**	**2024-12-31**	**2023-12-31**
Ingående anskaffningsvärden	142 426	65 275	0	0
Årets inköp	67 937	86 147	0	0
Omföring till övriga anläggningstillgångar	-32 463	-8 996	0	0
Omklassificeringar	0	0	0	0
Utgående redovisat värde	**177 900**	**142 426**	**0**	**0**

Not 16 Andelar i koncernföretag

	Moderföretaget	
	2024-12-31	**2023-12-31**
Ingående anskaffningsvärden	2 698 309	2 704 809
Lämnade aktieägartillskott	229 099	0
Återbetalat aktieägartillskott		-6 500
Förvärv av Medhelp	40 047	0
Fusion Huddinge och Internfinans	-81 208	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**2 886 247**	**2 698 309**
Ingående nedskrivningar	-829 657	-694 925
Årets nedskrivningar / återföring tidigare års nedskrivningar	-94 733	-134 732
Fusion Huddinge	59 500	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-864 890**	**-829 657**
Utgående redovisat värde	**2 021 357**	**1 868 652**

Not 17 Specifikation av andelar i koncernföretag

Namn	**Kapital-andel**	**Rösträtts-andel**	**Antal andelar**	**Bokfört värde**
Södersjukhuset AB	100%	100%	88 000	431 350
Danderyds Sjukhus AB	100%	100%	52 000	517 207
Södertälje Sjukhus AB	100%	100%	15 000	109 385
S:t Eriks Ögonsjukhus AB	100%	100%	10 000	192 545
Ambulanssjukvården i Stockholm AB	100%	100%	5 000	42 968
Tobiasregistret AB	100%	100%	3 100	14 190
Folktandvården Stockholms län AB	100%	100%	36 000	350 865
Locum AB	100%	100%	1 000	113 371
MediCarrier AB	100%	100%	4 000	241 292
Film Stockholm AB	100%	100%	100	5 066
Medhelp Sjukvårdsrådgivning AB och Rådgivningen i Uppsala AB	100%	100%	25 637	3117
				2 021 356

	Org.nr.	**Säte**	**Eget kapital**	**Årets resultat***
Södersjukhuset AB	556595-7403	Stockholm	431 350	-9 397
Danderyds Sjukhus AB	556575-6169	Stockholm	517 207	51
Södertälje Sjukhus AB	556775-9922	Södertälje	109 383	-6 854
S:t Eriks Ögonsjukhus AB	556574-3589	Stockholm	192 545	51 068
Ambulanssjukvården i Stockholm AB	556461-6695	Stockholm	42 968	-18 041
Tobiasregistret AB	556253-1896	Stockholm	14 190	1 268
Folktandvården Stockholms län AB	556574-3597	Stockholm	350 865	3 092
Locum AB	556438-7909	Stockholm	131 501	79 195
MediCarrier AB	556543-6168	Stockholm	241 292	3 886
Film Stockholm AB	559313-1468	Stockholm	5 066	57
Medhelp Sjukvårdsrådgivning AB	556587-1448	Stockholm	514	-13301
Rådgivningen i Uppsala AB	556582-5634	Stockholm	2603	19

*) *Avser resultat före bokslutsdispositioner och skatt.*

Addo Sign ID-nummer: 13026181-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

20250611136888

Not 18 Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	Koncernen		Moderföretaget	
	2024-12-31	**2023-12-31**	**2024-12-31**	**2023-12-31**
Ingående anskaffningsvärden	7 177	6 054	0	0
Årets resultatandel	9 314	1 319	0	0
Erhållen utdelning	0	-196	0	0
Utgående redovisat värde	**16 491**	**7 177**	**0**	**0**

Not 19 Specifikation av andelar i intresseföretag

Namn	**Antal andelar**	**Kapital-andel**	**Rösträtts-andel**	**Bokfört värde**	**Årets resultat-andel**
BB Stockholm AB	490	49%	49%	16 491	9 314
				16 491	**9 314**

	Org.nr.	**Säte**
BB Stockholm AB	556612-0290	Stockholm

Not 20 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	Koncernen		Moderföretaget	
	2024-12-31	**2023-12-31**	**2024-12-31**	**2023-12-31**
Upplupna intäkter	27 547	60 081	0	0
Övriga förutbetalda kostnader	94 455	117 587	0	0
	122 002	**177 668**	**0**	**0**

Not 21 Kassa och bank

	Koncernen		Moderföretaget	
	2024-12-31	**2023-12-31**	**2024-12-31**	**2023-12-31**
Andel i Region Stockholms koncernkonto	12 235 153	10 375 890	55 978	65 357
Övriga likvida medel	1 010	1 524	0	0
	12 236 163	**10 377 414**	**55 978**	**65 357**

I kassaflödesanalysen för moderföretaget ingår förändringen av andel i Region Stockholms koncernkonto i årets kassaflöde.

Not 22 Avsättningar

	Koncernen		Moderföretaget	
	2024-12-31	**2023-12-31**	**2024-12-31**	**2023-12-31**
Pensioner och liknande förpliktelser				
Belopp vid årets ingång	9 989 032	8 345 945	0	0
Årets avsättningar	2 080 451	1 643 087	0	0
	12 069 483	**9 989 032**	**0**	**0**
Övriga avsättningar				
Belopp vid årets ingång	0	0	0	0
Årets upplösning av avsättningar	0	0	0	0
Årets avsättningar	0	0	0	0
	0	**0**	**0**	**0**
Summa avsättningar	**12 069 483**	**9 989 032**	**0**	**0**

Enligt landstingsfullmäktiges beslut LS 0110-0586 ska Region Stockholm trygga företagens pensionsåtaganden genom en kommunal borgen, för nuvarande utan avgift. Förutsättningarna för att erhålla borgensutfästelse är att företaget är helägt av Region Stockholm, bibehåller de kollektivavtal om pensioner som tecknas av Region Stockholm samt använder sig av den av Region Stockholms anlitade pensionsadministratören. För Locum AB, som har ett annat pensionsavtal, har fullmäktige fattat ett särskilt borgensbeslut, LS 9210-1185.

Addo Sign ID-nummer: 13026181-51b-45ec-8047-ef252ba4b651

20250611136889

Not 23 Långfristiga skulder

	Koncernen		Moderföretaget	
	2024-12-31	**2023-12-31**	**2024-12-31**	**2023-12-31**
Förfaller senare än 5 år efter balansdagen				
Skulder till Region Stockholm	1 745 000	1 495 000	1 745 000	1 495 000
	1 745 000	**1 495 000**	**1 745 000**	**1 495 000**

Not 24 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncernen		Moderföretaget	
	2024-12-31	**2023-12-31**	**2024-12-31**	**2023-12-31**
Upplupna löner	367 973	349 785	0	0
Upplupna semesterlöner	556 052	546 807	0	0
Upplupna pensionskostnader	242 378	217 287	0	0
Upplupna räntekostnader	10 669	4 834	10 669	4 834
Övriga upplupna kostnader	1 798 271	1 403 735	274	274
Övriga förutbetalda intäkter	190 100	200 698	0	0
	3 165 443	**2 723 146**	**10 943**	**5 108**

Not 25 Disposition av vinst och förlust

Moderföretaget

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel (kronor)

	Moderföretaget	
	2024-12-31	**2023-12-31**
Balanserat resultat	93 607 997	391 341 412
Aktieägartillskott	272 000 000	0
Fusionsresultat	24 126 016	
Årets resultat	-5 353 616	-297 733 415
	384 380 397	**93 607 997**
disponeras så att		
i ny räkning överföres	384 380 397	93 607 997
	384 380 397	**93 607 997**

Not 26 Ställda säkerheter

	Koncernen		Moderföretaget	
	2024-12-31	**2023-12-31**	**2024-12-31**	**2023-12-31**
Ställda säkerheter	Inga	Inga	Inga	Inga

Not 27 Eventualförpliktelser

	Koncernen		Moderföretaget	
	2024-12-31	**2023-12-31**	**2024-12-31**	**2023-12-31**
Totala eventualförpliktelser	Inga	Inga	Inga	Inga

Not 28 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Styrningsutredningen som tillsattes genom ett uppdrag i budget 2023 beslutades av regionfullmäktige den 26 mars 2024 och innebar en förenklad styrning av sjukhusvården i egen regi samt av regionens ambulansbolag AISAB. Samtidigt föreslogs att Landstingshuset i Stockholm AB återgår till sin ursprungliga funktion som ett holdingbolag och att samordningsuppdraget utgår. Förändringarna innebär att akutsjukhusens verksamhet överförs från respektive aktiebolag till Region Stockholm och den nya akutsjukhusnämnden per den 1 januari 2025. Bolagen kommer därefter avslutas genom fusion med moderbolaget Landstingshuset i Stockholm AB. AISAB:s verksamhet planeras överföras till den nya ambulanssjukvårdsnämnden per den 1 januari 2026. Regionstyrelsen uppdrogs samtidigt med beslutet att utarbeta förslag till ny bolagsordning och ägardirektiv för Landstingshuset i Stockholm AB i syfte att bolaget ska fungera som holdingbolag. Den nya bolagsordningen och ägardirektivet fastställdes på extra bolagsstämma i Landstingshuset i Stockholm AB den 12 december 2024. Beslutade förändringar träder i kraft 1 januari 2025. På bolagsstämman entledigades samtliga ledamöter och suppleanter med undantag för presidiet vilket innebär att styrelsen under kommande år består av tre styrelseledamöter.

Addo Sign ID-nummer: 13026181-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

Landstingshuset i Stockholm AB
556477-9378

Underskrifter

Stockholm 2025-

Robert Johansson
Ordförande

Sandra Ivanovic Rubin
1:e vice ordförande

Pehr-Ove Granfalk
2:e vice ordförande

Emma Lennartsson
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats 2025-

PricewaterhouseCooper AB

Maria Wigenfeldt
Auktoriserad revisor

20250611136890

Addo Sign ID-nummer: 13026181-515b-45ec-8047-ef252ba4b651

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

20250611136891

Undertecknare

Robert Mattias Johansson
Ordförande
D3bA+BpExu/0Rz8krxpWbQ *2025-04-22 11:12:06Z*

EMMA LENNARTSSON
Verkställande direktör
Mfr+XCEsPWewW3AgC11MyQ *2025-04-22 13:26:12Z*

PEHR-OVE GRANFALK
2:e vice ordförande
GNYDoCWDtGFTT301pb2Q3g *2025-04-22 14:39:54Z*

SANDRA IVANOVIC RUBIN
1:e vice ordförande
0U7VV2bzUp5/yeGAZ9qLHA *2025-04-22 17:10:25Z*

MARIA KRISTINA WIGENFELDT
Auktoriserad revisor
HqaG/fDvkD09J9jlc9dcNg *2025-04-23 09:00:11Z*

Dokument i försändelsen

Årsredovisning 2024 för Landstingshuset i Stockholm AB.pdf *SHA256:*
72bc95c50797385f4adb45bcc85fc60991a70916935c139b311e32d341eca5bc

Addo Sign ID-nummer: 13026181-5b15b-45ec-8047-ef252ba4b651

Addo Sign

Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.

20250722122119

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Landstingshuset i Stockholm AB, org.nr 556477-9378

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Landstingshuset i Stockholm AB för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Landstingshuset i Stockholm AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

20250722122120

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av min elektroniska signatur

Maria Wigenfeldt
Auktoriserad revisor

20250722121121

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID	*2025-04-23 08:59:36 UTC*
Undertecknare	Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: MARIA KRISTINA WIGENFELDT

Maria Wigenfeldt

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

Jag intygar att denna kopia
stämmer med originalet.

Madeline Jonansson

Madeleine Johansson

Personnr: 720614-5984