

Årsredovisning

för

Skellefteå Kulturhus AB

559146-5843

Räkenskapsåret

2024

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-05-15. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Skellefteå 2025-05-21



Anna Jirstrand Sandlund, Verkställande direktör

Skellefteå Kulturhus AB
Org.nr 559146-5843

1 (17)

Styrelsen och verkställande direktören för Skellefteå Kulturhus AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget som är beläget i Skellefteå ska hyra, marknadsföra och hyra ut lokaler för kultur- och mötesverksamhet. Bolaget ska också ansvara för driften av kommunens kulturhus, samt samordningen i kulturhuset, Sara kulturhus. Bolaget är ett helägt dotterbolag till Skellefteå Stadshus AB org nr 556094-5064.

Sara kulturhus

Sara kulturhus har fått sitt namn efter Sara Lidman, en av Skellefteåbygdens många kända författare. Hon har inspirerat till att skapa ett kulturhus som andas mod och viljan att tänka nytt.

Sara kulturhus är ett multifunktionellt hus. Här varvas fasta verksamheter (Skellefteå stadsbibliotek, Skellefteå konsthall, Museum Anna Nordlander och Västerbottensteatern) med olika typer av gästspel, uppvisningar och möten med alltifrån ideella föreningar och amatörer till professionella aktörer. Huset rymmer även ett hotell med spa, restaurang och övernattnig.

I Sara kulturhus finns lokaler för kulturevenemang, möten och konferenser etc. Dessa utgörs i huvudsak av konsthallen, sex scener, en större foajé (södra foajén) med loger och andra lokaler samt utrymmen. Scenerna är olika i karaktär vad gäller utförande, storlek och akustik. Lokalerna inrymmer varierande antal besökare sittande eller stående med dukning för matgäster som till antal i slutligt utförande av lokalerna är lägre än den ursprungliga planeringen. Vid uthyrning av nedanstående lokaler följer hög kvalitativ teknik för ljud och ljus och som tillsammans med de vackra lokalerna ger en fin upplevelse för de som besöker eller hyr lokal i Sara kulturhus för t ex kulturarrangemang, möten, kongresser eller bankett.

För konferens och kongresser hyr The Wood Hotel lokaler i Sara kulturhus och ansvarar tillhörande konferensservice.

Sara kulturhus har följande lokaler med varierande utrymme för sittande och stående besökare:

Lokal	Antal sittande	Antal stående
Scen 1	1 192	1 700
Scen 2	292	900
Scen 3	50	90
Scen 4	100	150
Scen 5	100	150
Södra foajén	ca 750	ca 1 100-1 200

Skellefteå Kulturhus AB
Org.nr 559146-5843

2 (17)

För ovanstående scener finns också tillgänglighetsanpassade platser.

Företaget har sitt säte i Skellefteå.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Måluppfyllelse enligt ägardirektiv

Bolaget har nya ägardirektiv från och med 2024.

- Tillsammans med hyresgäster och besökare utveckla Sara kulturhus till en attraktiv samt välbesökt anläggning.

Ett nära och kontinuerligt samarbete mellan bolaget och dess hyresgäster utgör en central faktor för Sara Kulturhus framgång och dess förmåga att attrahera både besökare och nya aktörer. Genom att ha det övergripande samordningsansvaret kan bolaget aktivt skapa synergier mellan verksamheter som inte bara stärker husets roll som en kulturell och kreativ mötesplats, utan också bidrar till en ökad innovationskraft och ett gemensamt engagemang för husets långsiktiga utveckling.

- Att uppnå klimatneutral verksamhet 2030 i enlighet med kommunens övergripande mål

Sara Kulturhus är certifierat enligt Miljöbyggnad Guld och har solceller på tak och fasader samt ett batterilager, vilket är en del av företagets omfattande hållbarhetsarbete. Genom målmedvetna insatser på flera nivåer, från byggnadsdesign till den dagliga verksamheten, strävar bolaget efter att skapa långsiktig förändring. Genom att kontinuerligt utvärdera och förbättra sina processer är målet att uppnå en klimatneutral verksamhet senast 2030, samtidigt som man inspirerar andra att följa samma väg mot hållbarhet.

- Att över tid, senast 2025-12-31 ha en ekonomi i balans vad gäller uthyrningsverksamheten till stadigvarande hyresgäster och den affärsmässiga programverksamheten. Dessa verksamheter ska bedrivas utifrån marknadsmässiga villkor.

Bolaget är på god väg att uppnå ekonomisk balans senast den 31 december 2025, när det gäller uthyrning till stadigvarande hyresgäster och inom affärsmässiga program.

- Bolaget ska också sträva efter att, utifrån uppdraget, bidra till att Sara kulturhus blir ett av norra Europas mest omtalade och respekterade kulturhus utifrån de ekonomiska förutsättningar som ägaren godkänner i samband med fastställande av bolagets budget för kommande år.

Med en stark drivkraft för utveckling och en förmåga att dra nytta av de lärdomar som erhålls genom nationella och internationella kontakter, har Sara kulturhus etablerat sig som en betydande aktör på både den lokala och globala arenan. Kombinationen av en mångfacetterad verksamhet och husets framträdande som landmärke gör att det står ut och fortsätter vara en viktig mötespunkt för både konferenser och kulturella evenemang.

Väsentliga händelser

2024 har varit ett år präglad av flera betydelsefulla händelser som haft stor påverkan både för bolaget och kommunen. En av de mest framstående var när Sara Kulturhus var värd för Sweden Live den 16–17 januari. Detta prestigefyllda evenemang, som samlade Sveriges turnébolag, artistagentur och musikarrangörer, gav bolaget en unik möjlighet att stärka sin position som en central aktör inom kultur och musik. Att få Sweden Live till Skellefteå efter flera års hårt arbete är ett stort erkännande och

förväntas ge långsiktiga positiva effekter för bolaget som både arrangör och samarbetspartner.

Under året har bolaget också haft ett stort engagemang i samhällsutvecklingen. En viktig satsning var Meet and Match, en serie på sex evenemang som genomfördes under hösten. Dessa evenemang erbjöd en värdefull plattform för nätverkande och gav arbetsgivare en chans att dra nytta av den kompetens som frigjorts genom Northvolts verksamhetsförändringar.

En annan viktig satsning var att bredda utbudet för ungdomar. Under året har bland annat Tjuvjakt + Lov1 intagit scenen på Sara kulturhus med ett särskilt fokus på att ge ungdomar en chans att upptäcka och uppleva musik på nära håll. Utöver detta har även Skellefteås största after work arrangerats vid två tillfällen, där deltagarna kunde knyta nya kontakter och stärka lokala band inom både näringslivet och samhällslivet.

En annan nyhet var lanseringen av bolagets egna presentkort, som förväntas bli ett effektivt marknadsföringsverktyg för att introducera nya besökare till Sara kulturhus.

Årets biljettsläpp för Leif & Billys föreställningar nästa år satte dessutom ett nytt försäljningsrekord, med över 7 700 biljetter sålda på en vecka. Detta gör det till det snabbast bokade evenemanget i bolagets historia och ett bevis på den stora efterfrågan och populariteten hos publiken.

Bolaget har under tidigare år fakturerat hyresgäst Anpassningar enligt hyresavtal, avseende ändrings- och tillägsbeställningar som The Wood Hotel by Elite (Elite) beställt för utförande i samband med byggnationen av hotellet uppgående till ca 11,6 mnkr exklusive moms. Fakturan är fortfarande obetald då Elite meddelat att de inte är villiga att betala den kostnad bolaget erlagt för hotellets hyresgäst Anpassningar. Under året överlämnades ärendet till juridiskt ombud för fortsatta diskussioner med Elite. Elite har fortfarande inte betalat fakturan till någon del och har inte kommit med något rimligt förslag som har kunnat avsluta pågående diskussion vilket gör att ytterligare åtgärder kommer att behöva vidtas för att försöka förmå Elite att betala sina tillägsbeställningar. I denna åtgärd inkluderas även Skellefteå Industrihus AB som vid uppförandet av hotellet var ansvarig för byggnationen.

Framtida utveckling

Framtiden på Sara Kulturhus handlar om att fortsatt överraska och engagera besökarna med nyskapande och inspirerande evenemang. Bolaget strävar efter att skapa en djupare förståelse för den nya skelleftebon och vad denna publik vill uppleva i vår kulturmiljö.

Hållbarhet är en grundläggande princip i allt som Skellefteå Kulturhus gör och bolaget kommer att arbeta för ett gemensamt ställningstagande kring hållbarhetsfrågor där alla verksamheter i huset engagerar sig. Skellefteå Kulturhus ser också en viktig roll i att vara initiativtagare och möjliggörare för att stärka barn och ungas psykiska hälsa genom kulturella aktiviteter och samarbeten med andra aktörer.

För att säkerställa långsiktig utveckling kommer bolaget att arbeta vidare med att skapa förutsättningar för hållbar finansiering, särskilt kopplat till bolagets uppdrag att samordna verksamheterna i huset.

Vidare kommer bolaget fördjupa arbetet tillsammans med verksamheterna i Sara kulturhus, kring det gemensamma varumärket för att förena de olika delarna och skapa en starkare helhetsupplevelse för gästerna. Detta varumärke ska vara en symbol för verksamheternas mångfald, samtidigt som det bidrar till att skapa en enhetlig och igenkännbar identitet för hela huset.

Skellefteå Kulturhus AB
Org.nr 559146-5843

4 (17)

2025060515810

Styrelse

Ordinarie ledamöter:

Paulina Holmgren, ordförande
Nils Vesterberg, vice ordförande
Torbjörn Häggmark
Staffan Aspegren
Anders Lindgren
Ann-Christin Thunehed
Helene Arvidsson

Revisorer

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB med huvudansvarig revisor Marcus Sundberg

Lekmannarevisorer

Margareth Söderlund Zingmark, ordinarie
Thomas Lundström, suppleant

Verkställande direktör

Anna Jirstrand Sandlund

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	110 574	97 295	93 952	39 320
Resultat efter finansiella poster	-26 909	-27 738	-32 329	-14 741
Soliditet (%)	26,1	25,6	23,0	23,1

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Skellefteå Kulturhus AB
Org.nr 559146-5843

5 (17)

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	15 014 420	53 076	15 167 496
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		53 076	-53 076	0
Årets resultat			20 169	20 169
Belopp vid årets utgång	100 000	15 067 496	20 169	15 187 665

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	15 067 496
årets vinst	20 169
	15 087 665

disponeras så att i ny räkning överföres	15 087 665
	15 087 665

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

2025060515811

Skellefteå Kulturhus AB
Org.nr 559146-5843

6 (17)

Resultaträkning

Not

2024-01-01
-2024-12-312023-01-01
-2023-12-31**Rörelsens intäkter**

Nettoomsättning

110 574 210

97 295 224

Övriga rörelseintäkter

343 729

93 387

110 917 939**97 388 611****Rörelsens kostnader**

Övriga externa kostnader

3, 4

-103 427 455

-94 298 721

Personalkostnader

5

-22 061 416

-19 267 897

Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

-10 218 598

-9 433 445

-135 707 469**-123 000 063****Rörelseresultat**

6

-24 789 530**-25 611 452****Resultat från finansiella poster**

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

550

0

Räntekostnader och liknande resultatposter

-2 119 822

-2 126 417

-2 119 272**-2 126 417****Resultat efter finansiella poster****-26 908 802****-27 737 869**

Bokslutsdispositioner

7

26 940 000

28 260 000

Resultat före skatt**31 198****522 131**

Skatt på årets resultat

8

-11 029

-469 055

Årets resultat**20 169****53 076**

2025060515812

Skellefteå Kulturhus AB
Org.nr 559146-5843

7 (17)

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	9	54 072 821	59 268 754
		54 072 821	59 268 754
Summa anläggningstillgångar		54 072 821	59 268 754
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		36 111	0
		36 111	0
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		18 462 815	15 210 800
Fordringar hos koncernföretag		26 940 000	34 910 000
Fordringar hos intresseföretag och gemensamt styrda företag		1 463 687	866 201
Fordringar hos Skellefteå kommun		1 151 135	975 188
Övriga fordringar		9 194 294	3 388 719
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	10	25 536 874	25 177 190
		82 748 805	80 528 098
Summa omsättningstillgångar		82 784 916	80 528 098
SUMMA TILLGÅNGAR		136 857 737	139 796 852

2025060515813

Skellefteå Kulturhus AB
Org.nr 559146-5843

8 (17)

Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital**

11, 12

Bundet eget kapital

Aktiekapital

100 000

100 000

100 000**100 000*****Fritt eget kapital***

Balanserad vinst

15 067 496

15 014 420

Årets resultat

20 169

53 076

15 087 665**15 067 496****Summa eget kapital****15 187 665****15 167 496****Obeskattade reserver**

13

25 900 000

25 900 000

Långfristiga skulder

Skulder till koncernföretag

14

63 278 893

76 895 974

Summa långfristiga skulder**63 278 893****76 895 974****Kortfristiga skulder**

Förskott från kunder

17 468 689

6 355 654

Leverantörsskulder

8 011 954

6 040 997

Skulder till koncernföretag

64 375

153 500

Aktuella skatteskulder

1 037 394

779 199

Övriga skulder

2 132 485

704 592

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

15

3 776 282

7 799 440

Summa kortfristiga skulder**32 491 179****21 833 382****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****136 857 737****139 796 852**

2025060515814

Skellefteå Kulturhus AB
Org.nr 559146-5843

9 (17)

Kassaflödesanalys

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-26 908 802	-27 737 869
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	16	10 203 422	9 433 445
Betald skatt		247 166	239 146
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		-16 458 214	-18 065 278
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		-36 111	0
Förändring av kundfordringar		3 977 322	-13 705 566
Förändring av kortfristiga fordringar		-6 198 029	1 032 236
Förändring av leverantörsskulder		1 881 833	4 499 495
Förändring av kortfristiga skulder		8 517 770	5 274 678
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-8 315 429	-20 964 435
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-5 007 489	-4 193 042
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-5 007 489	-4 193 042
Finansieringsverksamheten			
Förändring saldo koncernkonto		-13 617 082	-9 752 523
Erhållna (lämnade) koncernbidrag		26 940 000	34 910 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		13 322 918	25 157 477
Årets kassaflöde		0	0
Likvida medel vid årets början	17		
Likvida medel vid årets slut		0	0

2025060515815

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer 3-15 år

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar samt leverantörsskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom i de fall då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Pensioner

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Offentliga bidrag

I de fall ingen framtida prestation för att erhålla bidraget krävs, intäktsredovisas offentliga bidrag då villkoren för att erhålla bidraget är uppfyllda. Offentliga bidrag värderas till verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Koncernbidrag**Bokslutsdispositioner**

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner**Nettoomsättning**

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Skellefteå Kulturhus AB
Org.nr 559146-5843

12 (17)

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

Not 2 Uppgifter om moderföretag

Moderföretag i den koncern där bolaget är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Skellefteå Stadshus AB org.nr 556094-5064 med säte i Skellefteå.

Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal uppgår till 47 220 101 kronor (46 127 874 kronor)

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år	47 174 698	45 977 800
Senare än ett år men inom fem år	198 388 141	193 442 592
	245 562 839	239 420 392

Skellefteå Kulturhus AB
Org.nr 559146-5843

13 (17)

2025060515819

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2024	2023
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdrag	61 884	60 000
Sakkunnigt biträde till lekmannarevisionen	36 000	30 000
	97 884	90 000
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdrag	76 000	0
	76 000	0

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	22	21
Män	15	14
	37	35
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 133 613	1 092 243
Övriga anställda	13 247 530	11 489 849
	14 381 143	12 582 092
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	341 880	288 040
Pensionskostnader för övriga anställda	2 237 694	1 769 223
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	4 533 090	3 972 268
	7 112 664	6 029 531
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	21 493 807	18 611 623
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	43 %	43 %
Andel män i styrelsen	57 %	57 %

Skellefteå Kulturhus AB
Org.nr 559146-5843

14 (17)

2025060515820

Not 6 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2024	2023
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	20,39 %	19,50 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	51,49 %	52,85 %

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Erhållna koncernbidrag	26 940 000	34 910 000
Skillnad mellan skattemässiga avskrivningar och avskrivningar enligt plan	0	-6 650 000
	26 940 000	28 260 000

Not 8 Aktuell och uppskjuten skatt

	2024	2023
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	11 029	469 055
Totalt redovisad skatt	11 029	469 055

Avstämning av effektiv skatt

	2024		2023	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		31 198		522 131
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-6 427	20,60	-107 559
Ej avdragsgilla kostnader		-4 602		-361 496
Redovisad effektiv skatt	35,35	-11 029	89,83	-469 055

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	78 150 234	73 957 192
Inköp	5 235 097	4 193 042
Försäljningar/utrangeringar	-227 608	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	83 157 723	78 150 234
Ingående avskrivningar	-18 881 480	-9 448 035
Försäljningar/utrangeringar	15 176	0
Årets avskrivningar	-10 218 598	-9 433 445
Utgående ackumulerade avskrivningar	-29 084 902	-18 881 480
Utgående redovisat värde	54 072 821	59 268 754

Skellefteå Kulturhus AB
Org.nr 559146-5843

15 (17)

2025060515821

Not 10 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	12 042 059	11 805 939
Upplupen hyresintäkt	11 011 277	12 344 757
Övriga förutbetalda kostnader	2 483 538	1 026 494
	25 536 874	25 177 190

Not 11 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvot- värde
Namn		
Antal A-Aktier	1 000	1 000
	1 000	

Not 12 Disposition av vinst eller förlust

	2024-12-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad vinst	15 067 496
årets vinst	20 169
	15 087 665
disponeras så att	
i ny räkning överföres	15 087 665
	15 087 665

Not 13 Obeskattade reserver

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	25 900 000	25 900 000
	25 900 000	25 900 000

Not 14 Skulder till koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Långfristiga skulder		
Skuld koncernkonto	63 278 893	76 895 974
	63 278 893	76 895 974

Limit för koncernkontot uppgår till 120 000 000 kr (150 000 000 kr)

Skellefteå Kulturhus AB
Org.nr 559146-5843

16 (17)

2025060515822

Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna personalkostnader	1 387 747	1 161 095
Övriga upplupna kostnader	2 388 535	6 638 345
	3 776 282	7 799 440

Not 16 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivningar	10 203 422	9 433 445
	10 203 422	9 433 445

Not 17 Likvida medel

	2024-12-31	2023-12-31
Likvida medel		
Tillgodohavanden på koncernkonto	0	0
	0	0

Skellefteå Kulturhus AB
Org.nr 559146-5843

17 (17)

2025060515823

Den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Paulina Holmgren
Ordförande

Nils Vesterberg

Torbjörn Häggmark

Staffan Aspegren

Anders Lindgren

Ann-Christin Tunehed

Helene Arvidsson

Anna Jirstrand Sandlund
Verkställande direktör

Revisorspåteckning

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Marcus Sundberg
Auktoriserad revisor

Staffan Aspegren

Staffan Aspegren
 Date: 2025-03-10 14:51 CET
 Signed with Swedish BankID
 Role: Styrelseledamot
 Signed via account: staffenaffe@gmail.com

Torbjörn Häggmark

Torbjörn Häggmark
 Date: 2025-03-10 15:03 CET
 Signed with Swedish BankID
 Role: Skellefteå Kommun
 Signed via account: torbjorn.haggmark@skelleftea.se

Nils Vesterberg

Nils Vesterberg
 Date: 2025-03-10 15:53 CET
 Signed with Swedish BankID
 Role: Vice styrelseordförande
 Signed via account: nils.vesterberg@gmail.com

Heléne Arvidsson

Heléne Arvidsson
 Date: 2025-03-10 17:11 CET
 Signed with Swedish BankID
 Role: Styrelseledamot
 Signed via account: helene.arvidsson@gr8meetings.se

Anders Lindgren

Anders Lindgren
 Date: 2025-03-10 22:30 CET
 Signed with Swedish BankID
 Role: Styrelseledamot
 Signed via account: anders@solator.se

Paulina Holmgren

Paulina Holmgren
 Date: 2025-03-10 22:40 CET
 Signed with Swedish BankID
 Role: Ordförande
 Signed via account: paulina@raydivision.se

Anna Jirstrand Sandlund

Anna Jirstrand Sandlund
 Date: 2025-03-11 16:00 CET
 Signed with Swedish BankID
 Role: VD
 Signed via account: anna.jirstrand.sandlund@sarakulturl

ANN-CHRISTIN JOHANSSON TUNEHED

ANN-CHRISTIN JOHANSSON TUNEHED
 Date: 2025-03-12 15:09 CET
 Signed with Swedish BankID
 Role: Styrelseledamot
 Signed via account: a-c.thunehed@allt1.se

Marcus Sundberg

Marcus Sundberg
 Date: 2025-03-12 15:42 CET
 Signed with Swedish BankID
 Role: Auktoriserad revisor
 Signed via account: marcus.sundberg@pwc.com

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Skellefteå Kulturhus AB, org.nr 559146-5843

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Skellefteå Kulturhus AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Skellefteå Kulturhus ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Skellefteå Kulturhus AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Skellefteå Kulturhus AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övrig upplysning

Revisionen av årsredovisningen för räkenskapsåret 2023 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 14 mars 2024 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Skellefteå Kulturhus AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Skellefteå Kulturhus AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Umeå den dag som framgår av vår elektroniska signatur

PricewaterhouseCoopers AB

Marcus Sundberg
Auktoriserad revisor

Deltagare

PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556067-4276 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-03-12 14:42:45 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Leif Marcus Sundberg

Marcus Sundberg

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2025060515826