

Ingram Micro AB
Org nr 556254-8452

2024070432047

Årsredovisning för räkenskapsåret 2023

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning

Innehållsförteckning

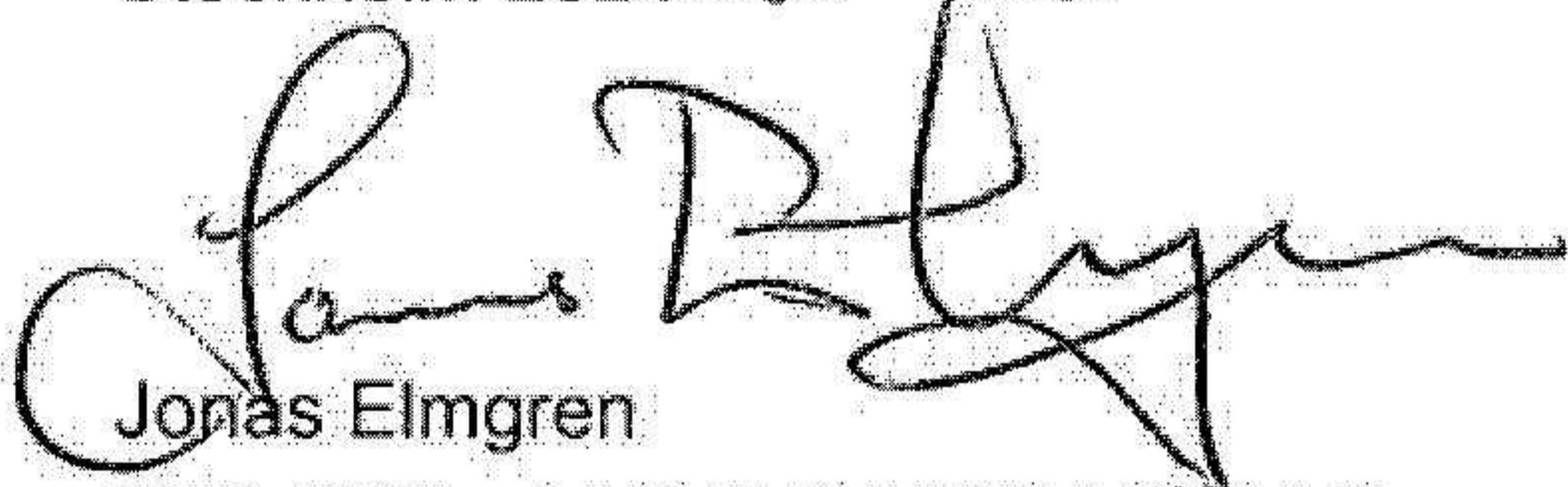
- Förvaltningsberättelse	2
- Resultaträkning	3
- Balansräkning	4-5
- Kassaflödesanalys	6
- Förändring i eget kapital	7
- Noter	8-13

Om inget annat anges, presenteras alla belopp i tusentals kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Undertecknad styrelseledamot i Ingram Micro AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2024 - Juli - 1
Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska disponeras.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen stämmer överens med originalet.

Stockholm 2024 - 07 - 03


Jonas Elmgren
Verkställande direktör och ordförande

Ingram Micro AB
Org nr 556254-8452

Årsredovisning för räkenskapsåret 2023

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning

Innehållsförteckning

- Förvaltningsberättelse	2
- Resultaträkning	3
- Balansräkning	4-5
- Kassaflödesanalys	6
- Förändring i eget kapital	7
- Noter	8-13

Om inget annat anges, presenteras alla belopp i tusentals kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Ingram Micro AB
556254-8452

Förvaltningsberättelse

Året i korthet

2023 har präglats av osäkerheter i marknaden som ett resultat av geopolitiska spänningar, ökade kostnader och räntor. Trots detta fortsätter strategiska investeringar i affärsenheter kopplade till distribution av högkvalitativa produkter och tjänster inom Ingram Micros portfölj. Ingram Micro fortsätter även att investera i en bredare produktmix som ska utveckla digitaliseringen av samhället, samt driva tillväxt genom nya affärsområden via nya och befintliga kunder.

Ägarförhållanden

Ingram Micro AB, med säte i Stockholm, är ett dotterbolag till Ingram Micro SAS, Frankrike, och ingår i koncernen Ingram Micro Inc, med säte i Kalifornien, USA.

Information om verksamheten

Bolagets verksamhet består i att via återförsäljare distribuera ett utvalt sortiment av produkter och tjänster från de ledande tillverkarna på marknaden i Norden. Portföljen innehåller produkter såsom persondatorer, periferiprodukter, system, kommunikationsprodukter, programvaror, minnen och lagringsprodukter.

Bolagets kontor funktioner kring försäljning, marknadsföring och administration bedrivs i lokaler runt Stockholm och Göteborg. Distributionscentret bedrivs i lokaler i Rosersberg i närheten av Arlanda.

Hållbarhetsrapport

Ingram Micros interna miljöarbete är byggt enligt kretsloppsprincipen där återvinning av kontorsmaterial sker. Bolaget är också anslutet till REPA registret och tar ansvar för hantering och destruktion av förpackningsmaterial.

Bolagets ambition är att köpa underleverantörstjänster av företag som har ett aktivt och genomtänkt miljötänkande och fokus. Ingram Micro ABs lager och logistik är miljöcertifierade enligt standard ISO 14001, Kvalitet enligt 9001 samt IT-säkerhet enligt 27001.

Ingram Micro AB är ett dotterbolag i den amerikanska koncernen Ingram Micro Inc, som presenterar en global hållbarhetsrapport varje år. Hållbarhetsrapport presenteras på Ingram Micro global hemsida <https://www.ingrammicro.com/en-us/discover/esg>.

Flerårsjämförelse

Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag.

	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	6 672	8 034	8 694	6 533	4 392
Rörelseresultat	-9	53	92	-6	-17
Resultat efter finansiella poster	-12	54	94	-8	-14
Balansomslutning	1 839	1 997	1 685	1 863	1 107
Soliditet	29,6%	27,9%	29,8%	20,9%	33,9%

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1.

Förväntad framtida utveckling

Bolaget har följt marknadsutvecklingen väl och fortsätter att växa sin försäljning, framförallt inom mobilitet, molntjänster, moderna arbetsplatsen och kring infrastruktur.

Risker och osäkerhetsfaktorer

Leverantörer har ett val att sälja direkt till återförsäljare eller sälja via distribution. Leverantörer kan därför påverka affärsvolymen för distributörerna mellan olika år. Då en del av inköpen sker i utländsk valuta är bolaget utsatt för valutarisk. Denna risk hanteras genom koncernens valuta policy.

Förslag till behandling av förlust

Fritt eget kapital enligt balansräkningen:

Balanserat resultat	-35 990 108
Årets resultat	-12 391 893
	<u>-48 382 001</u>

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten, -48 382 001 kronor, överförs i ny räkning

Ingram Micro AB
556254-8452

3 (13)

Resultaträkning	Not	2023	2022
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	3, 4	6 671 737	8 034 497
Övriga rörelseintäkter	5	34 553	33 634
Summa intäkter		6 706 290	8 068 131
Rörelsens kostnader			
Kostnad sålda varor	4	-6 361 923	-7 658 020
Övriga externa kostnader	7, 8	-124 573	-102 534
Personalkostnader	6	-223 272	-251 249
Avskrivningar		-5 109	-3 726
Summa rörelsens kostnader		-6 714 877	-8 015 528
Rörelseresultat		-8 587	52 603
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter	9	5 845	1 538
Räntekostnader	10	-9 650	-100
Summa resultat från finansiella poster		-3 805	1 438
Resultat efter finansiella poster		-12 392	54 041
Bokslutsdispositioner	11	-	-
Skatt på årets resultat	12	-	-
Årets vinst		-12 392	54 041

Ingram Micro AB
556254-8452

4 (13)

Balansräkning	Not	2023	2022
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	13	1 385	1 847
Materiella anläggningstillgångar	14	10 578	7 749
Summa anläggningstillgångar		11 964	9 596
Omsättningstillgångar			
Färdiga varor och handelsvaror		712 891	736 760
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		559 185	785 564
Fordringar hos koncernföretag		513 563	422 282
Övriga kortfristiga fordringar		35 287	32 576
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	5 543	9 205
Summa kortfristiga fordringar		1 826 469	1 986 387
Kassa och bank	16	200	553
Summa omsättningstillgångar		1 826 669	1 986 940
Summa tillgångar		1 838 633	1 996 536

Ingram Micro AB
556254-8452

5 (13)

Balansräkning	Not	2023	2022
Eget kapital och skulder			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	17	542 057	542 057
Reservfond		50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		592 057	592 057
Fritt egen kapital			
Balanserad vinst eller förlust		-35 990	-90 031
Årets vinst		-12 392	54 041
Summa fritt eget kapital		-48 382	-35 990
Summa eget kapital		543 675	556 066
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		989 947	1 258 452
Skulder till koncernföretag		26 783	20 634
Övriga skulder		233 076	105 208
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	45 151	56 175
Summa kortfristiga skulder		1 294 958	1 440 470
Summa eget kapital och skulder		1 838 633	1 996 536

Ingram Micro AB
556254-8452

6 (13)

Kassaflödesanalys	Not	2023	2022
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-12 392	54 041
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m.m			
- Avskrivningar		5 109	3 726
- Avyttringar anläggningstillgångar		-33	-
		<u>-7 316</u>	<u>57 766</u>
Ökning/minskning i varulager		23 868	-105 307
Ökning/minskning kundfordringar och övriga kortfristiga fordringar		136 050	-182 297
Ökning/ökning i leverantörsskulder och övriga kortfristiga rörelseskulder		-145 511	234 066
Kassaflöde från den löpande verksamheten		7 091	4 228
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-	-
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-7 443	-3 685
Sålda materiella anläggningstillgångar		-	-
Kassaflöde från investeringsverksamhet		-7 443	-3 685
Finansieringsverksamheten			
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		0	0
Årets kassaflöde		-352	544
Likvida medel vid årets början		552	8
Likvida medel vid årets slut		200	552

Ingram Micro AB
556254-8452

7 (13)

Förändring i eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2022-12-31	542 057	50 000	-90 031	54 041	556 066
Balansering av föregående åres resultat			54 041	-54 041	0
Årets resultat				-12 392	-12 392
Eget kapital 2023-12-31	542 057	50 000	-35 990	-12 392	543 675

Ingram Micro AB
556254-8452

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Bolagets årsredovisning har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Års- och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Utländska valutor

Monetära tillgångs- och skuldposter i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. I de fall valutasäkringsåtgärd genomförs, t ex terminssäkring, används terminskursen. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens avstakurs.

Intäkter

Varor

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

Tjänsteuppdrag

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Varulager

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in först-ut-principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Immateriella tillgångar

Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter skrivs av linjärt över den beräknade nyttjandetiden, vilket är 10 år.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträknas eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Linjär avskrivningsmetod används för de materiella tillgångarna.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Inventarier	5 år
Datorutrustning	3 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5 år

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Ingram Micro AB
556254-8452**Leasingavtal**

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställdaKortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar i bolaget utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning:

Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner vilket innebär att företaget betalar fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgifterna är betalda. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter företaget har betalat och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

Finansiella instrument

Bolaget tillämpar kapitel 11, värdering till anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Bokslutsdispositioner

Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar.

NyckeltalsdefinitionerSoliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Boalget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av denna kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvudrag nedan.

Inkurans i varulager

I bokslutet görs nedskrivning för inkurans. Att fastställa nedskrivningsbehovet är en väsentlig och svår bedömningsfråga.

Not 3 Nettoomsättningens fördelning på geografiska marknader

Nettoomsättningen fördelar sig på geografiska marknader enligt följande:

	2023	2022
Sverige	5 678 832	6 910 013
Norden, exklusive Sverige	685 772	899 715
Övriga marknader	307 133	224 769
Summa	6 671 737	8 034 497

Not 4 Transaktioner med närstående**Uppgifter om moderföretaget**

Moderföretag är Ingram Micro SAS, Frankrike, RCS N° 344 658 117. Den minsta och största gruppen som konsoliderar sina finansiella rapporter är Ingram Micro Inc med adress 3351 Michelson Drive, Suite 100, Irvine, CA 92612, USA, där kopior av koncernredovisningen kan erhållas. Det yttersta moderföretag och kontrollerande part är Platinum Equity Capital Partners V, L.P.

Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Nedan anges årets inköp och försäljning avseende koncernföretag.

		2023	2022
Inköp	(%)	9,7	9,3
Försäljning	(%)	13,4	12,9

Not 5 Övriga rörelseintäkter

Kompensation för höga sjuklönekostnader uppgår till 0 kr.

Not 6 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	78	77
Män	180	180
Summa	258	257

Löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader

	2023	2022
Löner och ersättningar till styrelsen och verkställande direktören	7 456	6 136
Löner och ersättningar till övriga anställda	144 227	172 584
Summa	151 684	178 720
Sociala avgifter enligt lag och avtal	49 421	51 951
Pensionskostnader för styrelsen och verkställande direktören	1 818	1 427
Pensionskostnader för övriga anställda	16 196	16 011
Summa	219 119	248 108

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	2023	2022
Antal styrelseledamöter på balansdagen		
Kvinnor	1	-
Män	3	3
Summa	4	3

Antal verkställande direktörer och andra ledande

	2023	2022
Befattningshavare		
Kvinnor	-	-
Män	5	5
Summa	5	5

Avtal om avgångsvederlag

Med verkställande direktör finns avtal om avgångsvederlag på 12 månadslöner. Samt uppsägning från bolagets sida 6 mån och vid uppsägning från VD:s sida 6 mån.

Ingram Micro AB
556254-8452

11 (13)

Not 7 Operationella leasingavtal

	2023	2022
Framtida minimileaseavgifter, som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom ett år	21 613	16 222
Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år	70 351	14 362
Förfaller till betalning senare än fem år	29 510	-
Summa	121 474	30 584

Under perioden kostnadsförda leasingavgifter 21 159 18 331

Den operationella leasingen består i allt väsentligt av hyrda lokaler. Uppgifterna i denna not inkluderar även finansiella leasingavtal, vilka redovisas som operationella. Förutom hyra av lokaler, avser avtalen leasing av bilar mm.

Not 8 Ersättning till revisorerna

	2023	2022
<u>PwC</u>		
Revisionsuppdraget	561	722
Summa	561	722

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023	2022
Ränteintäkter	-2 521	1 538
Ränteintäkter koncernföretag	8 366	-
Kursdifferenser	-	-
Summa	5 845	1 538

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023	2022
Räntekostnader	-9 650	-560
Räntekostnader koncernföretag	-	460
Summa	-9 650	-100

Not 11 Bokslutsdispositioner

	2023	2022
Erhållna koncernbidrag	-	-
Lämnade koncernbidrag	-	-
Summa	0	0

Not 12 Skatt på årets resultat

	2023	2022
Aktuell skatt	-	-
Uppskjuten skatt	-	-
Summa	0	0

Årets resultat	-12 392	54 041	20,60%
Skatt beräknad enligt gällande skattesats 20,6%	2 553	-11 740	
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-968	607	
Skatteeffekt av utnyttjat ej tidigare värderat underskottsavdrag	-1 584	11 132	
Redovisad skattekostnad	0	0	

Underskottsavdrag

Outnyttjade skattemässiga underskott uppgår till 102 721 (95 030 tkr). Några skattefordringar har inte aktiverats då det föreligger osäkerhet kring när dessa kan utnyttjas. Värde av underskottsavdrag för vilka uppskjuten skattefordran ej redovisas

	2023	2022
	21 160	19 576

Ingram Micro AB
556254-8452

12 (13)

Not 13 Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärden	4 617	4 617
Årets aktiverade utgifter, inköp	-	-
Försäljningar och utrangeringar	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 617	4 617
Ingående avskrivningar	-2 770	-2 308
Årets avskrivningar	-462	-462
Försäljningar och utrangeringar	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 231	-2 770
Utgående restvärde enligt plan	1 386	1 847

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

Inventarier

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärden	27 176	23 664
Årets aktiverade utgifter, inköp	5 177	3 512
Försäljningar och utrangeringar	-6 628	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	25 725	27 176
Ingående avskrivningar	-19 946	-16 974
Årets avskrivningar	-3 969	-2 972
Försäljningar och utrangeringar	6 662	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-17 253	-19 946
Utgående restvärde enligt plan	8 472	7 230

Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärden	4 715	4 542
Årets aktiverade utgifter, inköp	2 266	173
Försäljningar och utrangeringar	-2 871	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 109	4 715
Ingående avskrivningar	-4 196	-3 904
Årets avskrivningar	-679	-292
Försäljningar och utrangeringar	2 871	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 004	-4 196
Utgående restvärde enligt plan	2 106	519
Summa utgående redovisat värde inventarier, verktyg och installationer	10 578	7 749

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023	2022
Förutbetalda hyror	792	4 214
Övriga poster	4 751	4 992
Summa	5 543	9 205

Not 16 Likvida medel

	2023	2022
Banktillgodohavanden (kr)	200	553
Summa	200	553

Not 17 Aktiekapital

Aktiekapitalet består av 5 420 556 st aktier med kvotvärde 100 kr.

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023	2022
Upplupna personalrelaterade kostnader	27 113	36 453
Övriga poster	18 038	19 723
Summa	45 151	56 175

Ingram Micro AB
556254-8452

13 (13)

Not 19 Förslag till vinstdisposition

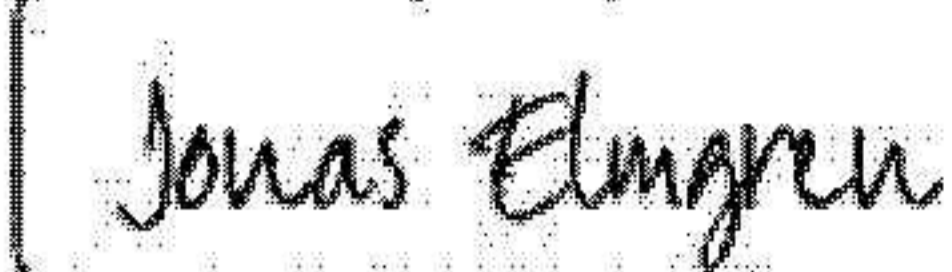
Fritt eget kapital enligt balansräkningen:

Balanserat resultat	-35 990 107
Årets resultat	-12 391 893
	<hr/>
	-48 382 001

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten, -48 382 001 kronor, överförs i ny räkning

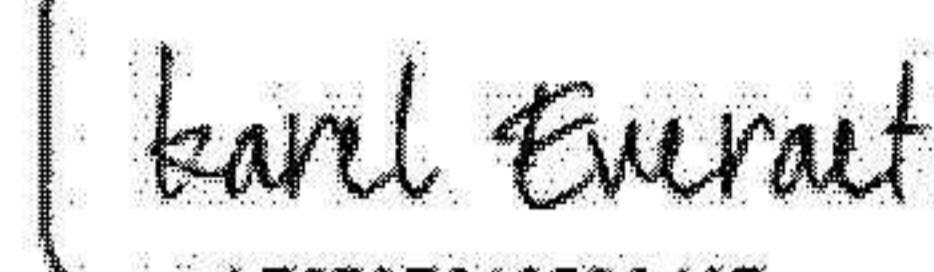
Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

DocuSigned by:

DD68D11DC03149B...
Jonas Elmgren

Verkställande direktör och ordförande

DocuSigned by:

AF072F61656C497...
Karel Everaet

DocuSigned by:

5F4386CC932841D...
Kris Mees

DocuSigned by:

E00237C1C2CC47E...
Sophie Deleval

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur

PricewaterhouseCoopers AB

DocuSigned by:

2D7777777777777777...
Tobias Ohlén

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 5DA928706B7B429B9CB6A1F3CCC230E2
Subject: Complete with DocuSign: Ingram Micro AR 2023 FINAL for signage.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 13
Certificate Pages: 5
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC-08:00) Pacific Time (US & Canada)

Status: Completed

Envelope Originator:
Rositsa Dimitrova
Rositsa.Dimitrova@ingrammicro.com
IP Address: 154.14.237.178

Record Tracking

Status: Original
7/1/2024 2:27:21 AM
Holder: Rositsa Dimitrova
Rositsa.Dimitrova@ingrammicro.com

Location: DocuSign

Signer Events

Jonas Elmgren
Jonas.Elmgren@ingrammicro.com
VP
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Jonas Elmgren
DD68D11DC031498...

Timestamp

Sent: 7/1/2024 2:32:22 AM
Viewed: 7/1/2024 3:00:08 AM
Signed: 7/1/2024 3:00:34 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 212.222.208.147

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 7/1/2024 3:00:08 AM
ID: 0323f46c-d67e-4534-b148-38529c67749a

Karel Everaet
Karel.Everaet@ingrammicro.com
Director / VP Legal
Karel Everaet
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Karel Everaet
AF072E61656C497...

Sent: 7/1/2024 2:32:22 AM
Viewed: 7/1/2024 4:54:08 AM
Signed: 7/1/2024 5:01:59 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 154.14.237.178

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Kris Mees
kris.mees@ingrammicro.com
Director
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Kris Mees
5F4388CC932841D...

Sent: 7/1/2024 2:32:22 AM
Viewed: 7/1/2024 3:25:50 AM
Signed: 7/1/2024 3:25:57 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 104.28.62.7
Signed using mobile

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 7/1/2024 3:25:50 AM
ID: 66300c83-88a3-477f-8c0f-55a38d8d90e7

Sophie Deleval
Sophie.Deleval@ingrammicro.com
Presidente
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Sophie Deleval
E60237C1C2CC47E...

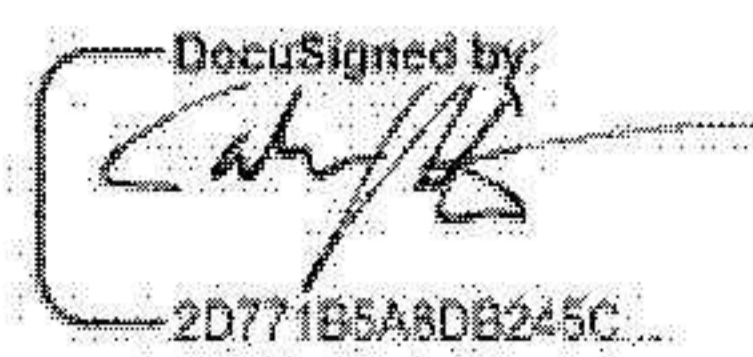
Sent: 7/1/2024 2:32:23 AM
Resent: 7/1/2024 5:18:43 AM
Viewed: 7/1/2024 9:51:20 AM
Signed: 7/1/2024 9:51:38 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 193.57.185.11

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 7/1/2024 9:51:20 AM
ID: d12acf51-4139-4c7f-9b7f-0b25f64b3bfc

Signer Events

Tobias Straahle
 tobias.straahle@pwc.com
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

Signature

Signature Adoption: Drawn on Device
 Using IP Address: 84.17.219.58

Timestamp

Sent: 7/1/2024 9:51:39 AM
 Viewed: 7/1/2024 10:07:10 AM
 Signed: 7/1/2024 10:08:06 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 7/1/2024 10:07:10 AM
 ID: 18689723-a8af-465d-a89d-9eeb0af7edcd

In Person Signer Events**Signature****Timestamp****Editor Delivery Events****Status****Timestamp****Agent Delivery Events****Status****Timestamp****Intermediary Delivery Events****Status****Timestamp****Certified Delivery Events****Status****Timestamp****Carbon Copy Events****Status****Timestamp****Witness Events****Signature****Timestamp****Notary Events****Signature****Timestamp****Envelope Summary Events****Status****Timestamps**

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

7/1/2024 2:32:23 AM

Certified Delivered

Security Checked

7/1/2024 10:07:10 AM

Signing Complete

Security Checked

7/1/2024 10:08:06 AM

Completed

Security Checked

7/1/2024 10:08:06 AM

Payment Events**Status****Timestamps****Electronic Record and Signature Disclosure**

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Ingram Micro Inc. (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Ingram Micro Inc.:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: bart.mooney@ingrammicro.com

To advise Ingram Micro Inc. of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at bart.mooney@ingrammicro.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Ingram Micro Inc.

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to bart.mooney@ingrammicro.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Ingram Micro Inc.

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to bart.mooney@ingrammicro.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Ingram Micro Inc. as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Ingram Micro Inc. during the course of your relationship with Ingram Micro Inc..

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Ingram Micro AB, org.nr 556254-8452

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Ingram Micro AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Ingram Micro ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Ingram Micro AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Ingram Micro AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Ingram Micro AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Ingram Micro AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Anmärkning

Årsredovisningen har inte upprättats i sådan tid att det varit möjligt att, enligt 7 kap. 10 § aktiebolagslagen, hålla årsstämma inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

PricewaterhouseCoopers AB

Tobias Strähle
Auktoriserad revisor

Deltagare

PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556067-4276 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2024-07-01 17:07:44 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: TOBIAS HOLMER STRÅLE

Datum

Tobias Stråle

Auktoriserad revisör

Leveranskanal: E-post