20250729092029

QRIOS Life Science & Engineering AB
(556532-4232)

ÅRSREDOVISNING

för räkenskapsåret

1 januari 2024

-

31 december 2024

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i QRIOS Life Science & Engineering AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen fastställts på årsstämma den 30 juni 2025. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Stockholm den 28 juli 2025

Kent Thudén
Styrelseledamot

20250729020300

Styrelsen och verkställande direktören för QRIOS Life Science & Engineering AB, org.nr 556532-4232 med säte i Stockholm, avger härmed årsredovisning för verksamhetsåret 1 januari – 31 december 2024.

Innehåll

Förvaltningsberättelse	3
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Noter	8

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

20250729020311

Förvaltningberättelse

Verksamhetens art och inriktning

Allmänt om verksamheten

Bolaget arbetar med uthyrning och rekrytering av tjänstemän, främst teknisk personal och personal inom Life Science.

QRIOS affärsidé är: Vi bidrar till våra kunders framgång genom engagerad och kvalificerad kompetens.
QRIOS vision är: A world where people matter - powered by tech
Mellan QRIOS Life Science & Engineering AB och de helägda dotterbolagen QRIOS Life Science AB och QRIOS Life Science R&D AB finns ett kommissionärsavtal upprättat. Kommissionärsförhållandet, som innebär att dotterbolagen bedriver rörelse i eget namn för moderbolagets räkning, medför att resultatet av dotterbolagens verksamhet under året i sin helhet ingår i QRIOS Life Science & Engineering AB:s resultatredovisning.

Marknaden och utvecklingen under året

Enligt Almegas tjänsteindikator har den uppgång i konjunkturen som väntats under året fortsatt att dröja. Under det tredje kvartalet vände dock produktionen i tjänstesektorn upp något och ökade med 0,9 procent på årsbasis Almegas tjänsteindikator förutspår att produktionen i tjänstesektorn ökar även det fjärde kvartalet.

Den bransch som drabbats hårdast av lågkonjunkturen är personaluthyrning där omsättningen fallit med 14 procent på ett år. Fallet beror främst på den svaga arbetsmarknaden men också på förändringar i uthyrningslagen som försvårar personaluthyrning. Den långa lågkonjunkturen syns nu ordentligt på arbetsmarknaden och antalet anställda i den privata tjänstesektorn har minskat under året. Då konjunkturuppgången dröjer kommer sannolikt fler jobb att försvinna framöver. Almegas arbetsmarknadsindikator förutspår att jobben i tjänstesektorn blir färre även det fjärde kvartalet. Flest jobb har försvunnit inom personaluthyrning och rekrytering. På ett år har antalet anställda minskat med 12 300 personer, eller nio procent.

Nettoomsättning och resultat

Omsättningen under 2024 uppgick till 147,7 (135,2) MSEK, en ökning med 9 procent.

Rörelseresultatet uppgick till 1,2 (-3,0) MSEK. Det ger en rörelsemarginal på 0,8 (-0,2) procent. Resultatet efter finansiella poster uppgick till 1,2 (-3,0) MSEK.

Viktiga förhållanden

Moderbolag och dotterbolag

QRIOS Life Science & Engineering AB är ett till 98% ägt dotterbolag till QRIOS AB, org.nr 556599-5999, med säte i Stockholm. Resterande 2% ägs av anställda. Huvudmoder i koncernen är PION Group AB (publ), org.nr 556447-9912 med säte i Stockholm, som är noterat på Nasdaq Stockholm Small Cap. Moderbolag i den högsta koncernen är Danir Development AB, org.nr 556576-7208 med säte i Stockholm.
QRIOS Life Science & Engineering AB har två helägda dotterbolag som är kommissionärsbolag och vars resultat redovisas i QRIOS Life Science & Engineering AB. För ytterligare upplysningar om dotterbolagen, se Not 11.

Likviditet, finansiering och investeringar

Bolagets likvida medel uppgick per den 31 december 2024 till 15,0 (9,4) MSEK. De innestående bankmedlen ingår i en gemensam cashpool för de svenska bolagen med PION Group AB som huvudman. Till den gemensamma cashpoolen finns en checkräkningskredit på 60 MSEK kopplad. Per den 31 december 2024 var checkräkningskrediten outnyttjad.
Verksamheten finansieras huvudsakligen med eget kapital. Soliditeten uppgick per bokslutsdagen till 12,0 (11,8) procent.
Årets investeringar i anläggningstillgångar uppgick till 0,0 (0,0) MSEK.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret och efter dess utgång

Den 1 mars 2024 började Gabriella Edberg som vd för bolaget och som chef för segment QRIOS inom PION Group AB.
Den 1 juli 2024 utsågs Anders Marcusson till vd för bolaget.
I övrigt har inga väsentliga händelser inträffat under räkenskapsåret eller efter dess utgång.

20250729020232

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Framtida utveckling

Enligt myndigheten Tillväxtanalys har den privata tjänstesektorn stått för över hälften av Sveriges BNP sedan 1993 och enligt Almega finns 78 procent av alla jobb i Sverige inom tjänstesektorn (både privat och offentlig sektor). Inköpschefsindex för privata tjänstesektorn (PMI–tjänster) noterades till 52,4 i februari 2025, en ökning från 51,8 i januari. Det innebär tredje månaden i rad som indexet ligger i tillväxtzonen (över 50), vilket tyder på en fortsatt återhämtning inom tjänstesektorn.

Konjunkturbarometern från Konjunkturinstitutet för mars 2025 visar att det sammanvägda konfidensindikatorn steg med 3,2 enheter till 93,7, vilket pekar på ett förbättrat men fortfarande svagt stämningsläge i ekonomin. Hushållens förtroende fortsätter att stärkas, medan tillverkningsindustrin visar tecken på återhämtning. Företagens inflationsförväntningar på tolv månaders sikt ligger nu på 1,6 procent, en lätt nedgång från tidigare kvartal. Priserna förväntas fortsätta öka i de flesta sektorer, med undantag för bygg- och anläggningsverksamhet, där priserna har sjunkit kontinuerligt sedan hösten 2022.

Inflationen har dämpats tydligt under det senaste året, med ett KPIF på 1,9 procent i februari 2025 – i linje med Riksbankens mål. Detta har möjliggjort att Riksbanken redan har påbörjat räntesänkningar. Styrräntan ligger i mars 2025 på 2,25 procent, ned från 4,00 procent i fjol. Ytterligare sänkningar kan komma under året om den ekonomiska utvecklingen fortsätter i samma riktning. Denna förändring skapar ökad optimism bland företag och hushåll, och stimulerar investeringar. Arbetslösheten låg i februari 2025 på 8,2 procent enligt SCB:s arbetskraftsundersökningar och väntas stiga något under året till omkring 8,5 procent. Den högre arbetslösheten bidrar till att fler företag rapporterar förbättrade möjligheter att hitta arbetskraft.

Risker och riskhantering

QRIOS påverkas av den nuvarande situationen med en ihållande lågkonjunktur, handelskrig med tullar samt krig i vårt närområde, vilket höjt risknivån och påverkat marknaden negativt. Ledningen och styrelsen övervakar löpande verksamhetens utveckling i detta sammanhang för att snabbt och effektivt kunna hantera de eventuella risker och situationer som kan uppstå. Vid lågkonjunktur minskar även behovet av rekryteringstjänster markant. En utmaning för QRIOS blir att hantera svängningarna i konjunkturen med bibehållen lönsamhet.

De ansvarsrisker QRIOS har är främst risken för skador som uthyrd konsult orsakar kundens verksamhet eller egendom samt personskador. QRIOS tar i de allra flesta fall inget funktionsansvar, dvs. ansvar för arbetsledning, utan tjänsten innefattar att förse kunden med efterfrågad kompetens. Vid samtliga uppdrag tar QRIOS regelmässigt fram konsultens kompetens och bakgrund. För att täcka de ansvarsrisker bolaget har, ingår QRIOS i koncernens försäkringsskydd som är i enlighet med branschstandard.

Miljö

QRIOS bedriver inte någon verksamhet som är anmälnings- eller tillståndspliktig enligt Miljöbalken. Miljöanpassning sker utifrån vad som är tekniskt möjligt, ekonomiskt rimligt och miljömässigt motiverat, med beaktande av bolagets storlek och resurser. För mer detaljer om QRIOS hållbarhetsarbete, se sidorna 7-15 i årsredovisningen för PION Group AB

Personal

Medelantalet anställda omräknat till heltidstjänster uppgick till 130 personer (155). Per den 31 december 2024 uppgick antalet anställda till 143 personer (147).

Den stora merparten av QRIOS medarbetare är anställda konsulter, som för kortare eller längre tidsperioder är uthyrda till kunder inom olika branscher. Innepersonalen, som svarar för försäljning, tillsättning, uppföljning och administration, utgör cirka 10 procent av hela medarbetarkåren. QRIOS bedriver ett konsekvent och långsiktigt personalarbete, med återkommande medarbetarundersökningar och utvecklingssamtal, möjlighet till kompetensutveckling och en god intern kommunikation som viktiga ingredienser. Genomgående följer QRIOS noggrant lagar och regler vad gäller till exempel anställnings- och lönemodeller, arbetstidsregler, arbetsmiljö och hälsovård. Jämställdhet på arbetsplatsen är en självklarhet på QRIOS.

Flerårsöversikt

		2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	tkr	147 695	135 233	142 740	0	0
Resultat efter finansiella poster	tkr	1 219	-2 994	7 548	0	0
Rörelsemarginal	%	0,8	-0,2	5,3	0,0	0,0
Balansomslutning	tkr	31 524	34 429	33 795	109	109
Soliditet	%	12,0	11,8	17,9	100,0	100,0
Medelantal anställda	st	130	155	158	0	0

20250729002033

Förändringar i eget kapital (kr)

	Aktie-kapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	3 934 390	644	4 055 034
Disposition av föregående års resultat			644	-644	0
Årets resultat				-272 208	-272 208
Belopp vid årets utgång	**100 000**	**20 000**	**3 935 034**	**-272 208**	**3 782 826**

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinst:

Balanserat resultat		3 935 034
Årets resultat		-272 208
	Kronor	3 662 826

Styrelsen föreslår att vinsten disponeras så att:

i ny räkning balanseras		3 662 826
	Kronor	3 662 826

20250729020034

Resultaträkning för perioden 1 januari - 31 december

	Not	2024	2023
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	3	147 695	135 233
Övriga rörelseintäkter	4	48	0
Summa rörelsens intäkter		147 743	135 233
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	5, 6	-5 301	-7 563
Personalkostnader	7, 8, 9	-141 239	-130 677
Summa rörelsens kostnader		-146 540	-138 240
Rörelseresultat		**1 203**	**-3 007**
Resultat från finansiella investeringar			
Ränteintäkter		16	22
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	-9
Summa finansiella poster		16	13
Resultat efter finansiella poster		**1 219**	**-2 994**
Lämnat/Erhållet koncernbidrag		-1 491	3 082
Skatt på årets resultat	10	0	-87
Årets resultat		**-272**	**1**

20250729020355

Balansräkning per 31 december

	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	11	200	200
Summa finansiella anläggningstillgångar		**200**	**200**
Summa anläggningstillgångar		**200**	**200**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		4 625	7 033
Fordringar hos koncernföretag		0	3 082
Skattefordringar		1 341	1 188
Övriga kortfristiga fordringar		0	6
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	10 382	13 499
Summa kortfristiga fordringar		**16 348**	**24 808**
Kassa och bank	13	**14 976**	**9 421**
Summa omsättningstillgångar		**31 324**	**34 229**
SUMMA TILLGÅNGAR		**31 524**	**34 429**
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	14	100	100
Reservfond		20	20
Summa bundet eget kapital		120	120
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		3 935	3 934
Årets resultat		-272	1
Summa fritt eget kapital		3 663	3 935
Summa eget kapital		**3 783**	**4 055**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		5 588	7 610
Skulder till koncernföretag		2 461	1 015
Aktuella skatteskulder		0	0
Övriga kortfristiga skulder		4 909	5 687
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	14 783	16 062
Summa kortfristiga skulder		**27 741**	**30 374**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**31 524**	**34 429**

20250729020036

Noter till årsredovisningen

Not 1 - Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 (K3).
Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.
De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som har använts vid upprättandet av de finansiella rapporterna sammanfattas nedan.

Koncernredovisning
Med stöd av ÅRL 7:2 upprättas inte någon koncernredovisning. En koncernredovisning som omfattar företaget och dess dotterföretag upprättas av koncernmoderföretaget PION Group AB (556447-9912).

Intäktsredovisning
Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Försäljning av tjänster
QRIOS intäkter omfattar försäljning av tjänster inom områdena personaluthyrning och rekrytering. Intäkterna värderas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den period då tjänsten utförs och levereras. Eventuella rabatter, vilka i princip är försumbara, redovisas som en minskning av intäkterna. I balansräkningen redovisas utförda men ännu ej fakturerade tjänster värderade till utfaktureringspris efter avdrag för bedömda förlustrisker.

Pågående tjänsteuppdrag
Inkomster från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs och material levereras eller förbrukas, så kallad successiv vinstavräkning. Om det ekonomiska utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas en intäkt endast med ett belopp som motsvarar de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. Om det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten från ett uppdrag redovisas den befarade förlusten som en kostnad omgående i resultaträkningen.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

Inkomster från uppdrag till fast pris redovisas som intäkt enligt uppdragens respektive färdigställandegrad, så kallad successiv vinstavräkning. Färdigställandegraden fastställs huvudsakligen genom att jämföra nedlagda uppdragsutgifter med totala uppdragsutgifter.

När utfallet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga uppdragsutgifter i resultaträkningen med utgångspunkt från färdigställandegraden av aktiviteterna på balansdagen.

Om det ekonomiska utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas en intäkt endast med ett belopp som motsvarar de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. Om det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten från ett uppdrag redovisas den befarade förlusten som en kostnad omgående i resultaträkningen.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

Ränteintäkter
Ränteintäkter redovisas i takt med att de intjänas. Beräkningen av ränteintäkter görs på basis av den underliggande tillgångens avkastning enligt effektivräntemetoden.

Andelar i koncernföretag
Andelar i koncernföretag värderas till anskaffningsvärde eventuellt minskat med nedskrivningar. Utdelningar från koncernföretag redovisas som intäkt.

Leasing
Bolagets samtliga leasingkontrakt är av operationell natur och kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

20250729092037

Låneutgifter
Samtliga låneutgifter kostnadsförs i den period som de hänförs till och redovisas i posten *Räntekostnader och liknande resultatposter*.

Koncernbidrag
Samtliga lämnade och erhållna koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Anläggningstillgångar och avskrivningsprinciper
Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kommer att komma bolaget till del och anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Immateriella och materiella anläggningstillgångar, bestående av goodwill och inventarier, redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Immateriella och materiella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring. Avskrivningar redovisas som kostnad så att tillgångens värde skrivs av linjärt över dess beräknade nyttjandeperiod enligt nedan.

	År
Inventarier	5

Fordringar och skulder i utländsk valuta
Fordringar och skulder i utländsk valuta omräknas enligt balansdagens kurs och de valutakursdifferenser som uppkommer redovisas i resultaträkningen.

Finansiella instrument
Redovisning och värdering
Finansiella tillgångar och skulder redovisas när företaget blir part i det finansiella instrumentets avtalsmässiga villkor. Kundfordringar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för befarade förluster. Leverantörsskulder och andra icke-räntebärande skulder värderas till nominella belopp.

Borttagande från balansräkningen
Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången upphör eller regleras, eller när de risker och fördelar förknippade med tillgågnen överförs till annan part. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när den avtalde förpliktelsen fullgörs eller upphör.

Klassificering av finansiella instrument
Företagets finansiella instrument har klassificerats i någon av följande värderingskategorier:
a) lånefordringar och kundfordringar
b) övriga finansiella skulder

Lånefordringar och kundfordringar
Lånefordringar och kundfordringar är finansiella tillgångar som har fastställda eller fastställbara betalningar, men inte är derivatinstrument. Företagets innehav av finansiella instrument i denna kategori utgörs av främst av kundfordringar. Finansiella tillgångar i denna kategori värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Övriga finansiella skulder
Övriga finansiella skulder är finansiella skulder som inte har klassificerats till någon annan kategori. Företagets finansiella instrument i denna kategori utgörs framför allt av leverantörsskulder.
Finansiella skulder i denna kategori värderas till upplupet anskaffningsvärde

Inkomstskatter
Inkomstskatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom då en underliggande transaktionen redovisas i eget kapital varvid även tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital. Aktuella skattefordringar och skatteskulder respektive uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas i de fall det finns en legal kvittningsrätt.

Aktuell skatt
Aktuell skatt är skattekostnaden för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen och nuvärdesberäknas

20250729020338

Uppskjuten skatt
Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser. Uppskjuten skatt beräknas med hjälp av balansräkningsmetoden på samtliga temporära skillnader, dvs. skillnader mellan de redovisade värdena för tillgångar och skulder och deras skattemässiga värden samt skattemässiga underskott. Förändring av uppskjuten skatt redovisas i resultaträkningen.

Likvida medel
Likvida medel består av kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut och andra kortfristiga, likvida placeringar som lätt kan omvandlas till känt belopp och som är utsatta för obetydlig risk för värdefluktuationer. Sådana placeringar har en löptid på maximalt tre månader.

Eget kapital
Eget kapital i företaget består av följande poster:
Aktiekapital som representerar det nominella värdet av emitterade och registrerade aktier.
Balanserad vinst, dvs. alla balanserade vinster och förluster för innevarande och tidigare perioder.

Ersättningar till anställda
Kortfristiga ersättningar
Kortfristiga ersättningar till anställda, exempelvis löner, semesterersättningar och bonus, är ersättningar till anställda som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänat in ersättningen. Kortfristiga ersättningar värderas till det odiskonterade beloppet som företaget förväntas betala till följd av den outnyttjade rättigheten.

Ersättningar efter avslutad anställning
Företaget tillhandahåller ersättningar efter avslutad anställning i form av pensioner genom olika förmånsbestämda och avgiftsbestämda planer.

Avgiftsbestämda pensionsplaner
Företaget betalar fastställda avgifter till andra juridiska personer avseende flera statliga planer och försäkringar för enskilda anställda. Företaget har inga legala eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter utöver betalningar av den fastställda avgiften som redovisas som en kostnad i den period där den relevanta tjänsten utförs.

Förmånsbestämda pensionsplaner
Företaget deltar i en plan som omfattar flera arbetsgivare som klassificeras som förmånsbestämd pensionsplan men som redovisas som en avgiftsbestämd plan eftersom det inte finns tillräcklig information för att redovisa planen som förmånsbestämd.

Ersättning vid uppsägning
Avsättning för avgångsvederlag redovisas när företaget har en legal eller informell förpliktelse att avsluta anställning före dess upphörande. Avsättning görs för den delen av uppsägningslönen som den anställde får utan arbetsplikt med tillägg för sociala avgifter vilket representerar den bästa uppskattningen av den ersättning som förväntas krävas för att reglera förpliktelsen.

Uppskattningar och bedömningar
När finansiella rapporter upprättas måste styrelsen och den verkställande direktören i enlighet med tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper göra vissa uppskattningar, bedömningar och antaganden som påverkar redovisning och värdering av tillgångar, avsättningar, skulder, intäkter och kostnader. De områden där sådana uppskattningar och bedömningar kan ha stor betydelse för företaget, och som därmed kan påverka resultat- och balansräkningarna i framtiden, beskrivs nedan.

Redovisning av uppskjutna skattefordringar
Bedömningen av i vilken omfattning uppskjutna skattefordringar kan redovisas baseras på en bedömning av sannolikheten av företagets framtida skattepliktiga intäkter mot vilka uppskjutna skattefordringar kan utnyttjas.

Bedömning av osäkra fordringar
Kundfordringar värderas till det kassaflöde som förväntas inflyta till företaget. Därmed görs en detaljerad och objektiv genomgång av alla utestående belopp på balansdagen

20250729020039

Not 2 - Uppgifter om moderbolag, koncernredovisning och hållbarhetsrapport

QRIOS Life Science & Engineering AB är ett till 98% ägt dotterbolag till QRIOS AB, org.nr 556599-5999 med säte i Stockholm. Resterade 2% ägs av anställda.

Huvudmoder i koncernen är PION Group AB (publ), org.nr 556447-9912 med säte i Stockholm, som är noterat på Nasdaq Stockholm Small Cap.
Moderbolag i den högsta koncernen är Danir Development AB (org.nr 556576-7208) med säte i Stockholm.

Med stöd av ÅRL 7:2 upprättas inte någon koncernredovisning. En koncernredovisning som omfattar företaget och dess dotterföretag upprättas av koncernmoderföretaget PION Group AB (556447-9912).

En hållbarhetsrapport som omfattar företaget upprättas av moderföretaget PION Group AB. Hållbarhetsrapporten återfinns på sidorna 7-15 i årsredovisningen för PION Group AB.

Not 3 - Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Inköp från koncernföretag uppgick till 10 649 (12 940) tkr och försäljning till koncernföretag uppgick till 196 (704) tkr.

Not 4 - Övriga rörelseintäkter

	2024	**2023**
Reducerade sjuklöner	48	0
Summa	**48**	**0**

Not 5 - Ersättningar till revisorer

	2024	**2023**
Revisionsuppdrag Deloitte AB	116	100
Summa	**116**	**100**

Not 6 - Operationella leasingavtal

Bolaget delar lokaler med systerbolaget Poolia AB som står för avtalen mot hyresvärd.
Framtida leasingavgifter, för ej uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande.

	2024-12-31	**2023-12-31**
Minimileaseavgifter att erlägga:		
Inom 1 år	0	0
1-5 år	0	0
Efter 5 år	0	0
Summa minimileaseavgifter	0	0
Årets hyresavgifter har uppgått till	61	78

Not 7 - Medelantalet anställda

	2024	**2023**
Kvinnor	77	85
Män	53	70
Summa	**130**	**155**

20250729020040

Not 8 - Löner, andra ersättningar och sociala kostnader m m

	2024	**2023**
Styrelse och verkställande direktör	568	1 516
Övriga anställda	68 252	70 309
Totala löner och ersättningar	68 820	71 825
Sociala avgifter enl lag och avtal	22 224	21 312
Pensionskostnader	5 693	5 453
varav för styrelse och verkställande direktör	136	349
Totala löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader	96 737	98 590

Under 2022 och fram till och med juni 2023, då anställningen som vd upphörde, var tidigare vd anställd av bolaget.
Lönekostnaden för bolagets tidigare vd har under året uppgått till 0 (1 516) tkr och pensionskostnaden till 0 (349) tkr.
Fram till och med 30 juni 2024 var dåvarande vd anställd i moderbolaget QRIOS AB från vilket lön utgick.
Nuvarande vd har varit vd för bolaget från den 1 juli 2024 och är anställd i bolaget. Lönekostnaden för nuvarande vd har under perioden juli-december 2024 uppgått till 568 tkr och pensionskostnaden till 136 tkr.
Uppsägningstiden från företagets sida är sex månader. Några avtal om avgångsvederlag finns inte.
Något särskilt styrelsearvode har ej utgått under året.

Not 9 - Könsfördelning i styrelse och företagsledning

Styrelse:	**2024**	**2023**
Kvinnor	67%	67%
Män	33%	33%
Företagsledningen:		
Kvinnor	0%	100%
Män	100%	0%

Not 10 - Skatt på årets resultat

De huvudsakliga komponenterna i skattekostnaden för räkenskapsåret och förhållandet mellan förväntad skattekostnad baserat på svensk effektiv skattesats för företaget på 20,6% (20,6%) och redovisad skattekostnad i resultatet är följande:

	2024	**2023**
Resultat före skatt	-272	88
Skatt enligt gällande skattesats 20,6%	56	-18
Ej skattepliktiga intäkter	2	0
Ej avdragsgilla kostnader	-58	-69
Redovisad skatt i resultaträkningen	**0**	**-87**
Aktuell skatt på årets resultat	0	-87
Uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	0	0
Summa	**0**	**-87**

Not 11 - Andelar i koncernföretag

	2024-12-31	**2023-12-31**
Ingående anskaffningsvärde	200	200
Årets anskaffningar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**200**	**200**
Bokfört värde	**200**	**200**

Företagets namn	**Andelar**	**Kapital %**	**2024-12-31**	**2023-12-31**
QRIOS Life Science AB	1 000	100%	100	100
QRIOS Life Science R&D AB	1 000	100%	100	100
Bokfört värde			**200**	**200**

Företagets namn	**Org.nr**	**Säte**	**Eget kapital**	**Resultat**
QRIOS Life Science AB	559349-6788	Stockholm	100	0
QRIOS Life Science R&D AB	559349-6739	Stockholm	100	0

20250729020041

Not 12 - Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna arvodesintäkter	9 385	11 837
Övriga poster	997	1 662
Summa	**10 382**	**13 499**

Not 13 - Kassa och bank

Följande delkomponenter ingår i kassa och bank:

	2024-12-31	2023-12-31
Disponibla tillgodohavanden i koncerngemensam cashpool	14 976	9 421
Summa	**14 976**	**9 421**

Not 14 - Aktiekapital

Aktiekapitalet består av 1 000 aktier med kvotvärde 100 kronor.

Not 15 - Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Semesterlöneskuld	4 451	5 392
Upplupna löner	8 532	8 917
Pensioner och löneskatt	1 664	1 616
Övriga upplupna kostnader	136	137
Summa	**14 783**	**16 062**

Not 16 - Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

	2024-12-31	2023-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Eventualförpliktelser	Inga	Inga

Not 17 - Förslag till resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinst:

Balanserat resultat		3 935 034
Årets resultat		-272 208
	Kronor	3 662 826

Styrelsen föreslår att vinsten disponeras så att:

i ny räkning balanseras		3 662 826
	Kronor	3 662 826

Not 18 - Händelser efter räkenskapsårets utgång

Inga händelser som leder till justeringar eller andra betydande händelser som inte leder till justeringar har inträffat mellan 31 december och datumet för godkännande för utfärdande.

Not 19 - Definition av nyckeltal

Rörelsemarginal:	Rörelseresultat i procent av nettoomsättningen.
Soliditet:	Eget kapital i procent av balansomslutningen.

20250729020042

Stockholm den 12 juni 2025

Anders Marcusson
Verkställande direktör

Gabriella Edberg
Styrelsens ordförande

Elin Strandberg
Styrelseledamot

Kent Thudén
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har avgivits den 30/6 2025

Deloitte AB

Maria Ekelund
Auktoriserad revisor

20250729002043

Deloitte.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i QRIOS Life Science & Engineering AB
organisationsnummer 556532-4232

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för QRIOS Life Science & Engineering AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av QRIOS Life Science & Engineering ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till QRIOS Life Science & Engineering AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vidimeras: Kent Thudén

Kent Thudén 073-600 68 90

Deloitte.

20250729020044

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för QRIOS Life Science & Engineering AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till QRIOS Life Science & Engineering AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Malmö 30/6 2025

Deloitte AB

Maria Ekelund
Auktoriserad revisor

Vidimeras:

Kent Thudén

073-600 68 50

20250729092046

A world where people matter

PION
GROUP

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

Inbjudan till årsstämma

Aktieägarna i PION Group AB (publ) kallas härmed till årsstämma tisdagen den 6 maj 2025 klockan 16.00 i bolagets lokaler i Stockholm på Torsgatan 11.

Anmälan

Aktieägare som önskar delta i årsstämman ska dels vara införd i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken fredagen den 25 april 2025, dels vara anmäld hos PION Group AB senast tisdagen den 29 april 2025.

Anmälan om deltagande till årsstämman kan göras till:
PION Group AB
c/o Uniflex AB
Att: Kent Thudén
Arenavägen 41
121 77 Johanneshov

Anmälan kan också göras per
telefon: 08-555 368 50
e-post: kent.thuden@piongroup.se

I anmälan ska namn, telefonnummer, person- eller organisationsnummer samt antal biträden anges. Aktieägare som har sina aktier förvaltarregistrerade måste, för att äga rätt att delta i bolagsstämman, tillfälligt inregistrera aktierna i eget namn i aktieboken hos Euroclear Sweden AB. Sådan registrering, så kallad rösträttsregistrering, måste vara verkställd senast tisdagen den 29 april 2025, vilket innebär att aktieägaren i god tid före denna dag måste meddela sin önskan härom till förvaltaren.

Utdelning

Styrelsen föreslår att ingen utdelning lämnas till aktieägarna.

INNEHÅLL

VD har ordet	3
PION Groups affärsidé	4
PION Group i korthet	5
PION Groupaktien	6
Hållbart företagande	7
Granskningsrapport avseende hållbarhetsrapport	16
Förvaltningsberättelse	17
Flerårsöversikt	24
Bolagsstyrningsrapport	25
Styrelse och VD	31
Övriga ledande befattningshavare	32
Koncernens räkenskaper	33
Moderbolagets räkenskaper	37
Noter	41
Styrelsens intygande	59
Revisionsberättelse	60
Definitoner	63
Kontakt & adress	64

Den formella årsredovisningen omfattar sidorna 17–59 i detta dokument.

Kalendarium

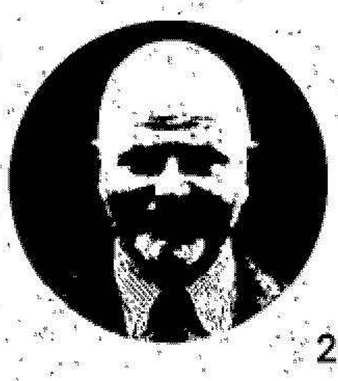
Delårsrapport jan–mar	6 maj 2025
Delårsrapport jan–jun	19 augusti 2025
Delårsrapport jan–sep	6 november 2025
Bokslutskommuniké 2025	februari 2026

ISIN-kod: SE0000567539
Kortnamn på Nasdaq Stockholm Small Cap: PION B
LEI-kod: 549300TMUX6ZE1FLLV16

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020047



KONCERNCHEF&VD HAR ORDET

Ett år av omställning och fokus på långsiktig uthållig och hållbar lönsamhet

Kära aktieägare,

2024 var ett utmanande år för PION Group, präglat av en kraftigt försvagad marknad och en omfattande omstrukturering av verksamheten. Trots dessa utmaningar har vi gjort betydande framsteg i att stärka vår kostnadsstruktur och skapa långsiktiga förutsättningar för hållbar lönsamhet.

Vårt kostnadsbesparingsprogram levererade imponerande resultat med besparingar om 65 MSEK, vilket överträffade vårt ursprungliga mål på 48 MSEK. Dessa åtgärder har varit avgörande för att stabilisera verksamheten och lägga grunden för framtida lönsam tillväxt.

Koncernens omsättning för helåret uppgick till 1,6 miljarder kronor, medan EBITA-resultatet landade på -32,6 MSEK (Q4: Omsättning 364 MSEK, EBITA -14,8 MSEK). Det negativa resultatet kan härledas till flera faktorer.

- En marknadsnedgång om cirka 20 procent inom konsult- och bemanningsbranschen.
- Påverkan från 24-månadersregeln, som stod för cirka 10 procent av omsättningsminskningen.
- Kostnader relaterade till den omfattande omstruktureringen.

Strategiska fokusområden under 2024

För att möta dessa utmaningar har vi fokuserat på fem strategiska områden som tillsammans skapat en stabilare grund för koncernen.

Kostnadskontroll och effektivisering

Vi har implementerat ett systematiskt arbete med tydligare rutiner och incitamentsprogram som kopplar beslut till ekonomiska resultat.

- **RESULTAT:** Besparingar om 65 MSEK, ökad transparens och förbättrad kostnadsmedvetenhet genom hela organisationen.

Stärkt ledarskap

Genom månatliga business reviews, tydligare prestationskultur och systematiska uppföljningssamtal har vi skapat ett starkare ledarteam med fokus på koncernens strategier.

- **RESULTAT:** Snabbare beslutsfattande, ökat engagemang och förbättrad individuell prestation.

Förbättrad säljkultur

Vi har implementerat en tydligare säljkultur med fokus på mätbara resultat, individuellt ansvar och en ny ersättningsmodell.

- **RESULTAT:** Högre aktivitetsnivå, stärkt motivation och fokus på lönsamma affärer.

Ökad operationell effektivitet

Standardisering av roller, implementering av KPI-strukturer och införande av nya systemstöd har effektiviserat våra processer.

- **RESULTAT:** Förbättrad leveranskapacitet och högre produktivitet.

Strategisk översyn av verksamheten

Vi har koncentrerat resurser till kärnverksamheten kring våra starka varumärken Poolia, Uniflex och QRIOS samt avvecklat/avyttrat mindre lönsamma verksamheter.

Reviderade finansiella mål

Vi har justerat våra finansiella mål för att prioritera stabilitet och lönsamhet.

- Tidigare omsättningsmål på 4 miljarder kronor till 2026 utgår.
- EBITA-målet på 200 miljoner kronor till 2026 ersätts med EBIT-mål över en konjunkturcykel på 5 procent.
- Nettoskuldsättningsgrad ska inte överstiga två gånger EBIT.

Framåtblick

Trots ett mycket utmanande år har vi genomfört omfattande förändringar som lagt grunden för framtida lönsamhet. Med en tydligare strategisk inriktning går vi in i 2025 som en organisation bättre rustad att möta marknadens utmaningar. Våra åtgärder skapar förutsättningar för lönsam tillväxt.

Jag vill tacka alla våra medarbetare för deras hårda arbete, engagemang och resiliens under detta omvälvande år. Er förmåga att anpassa er till förändringar och fortsätta leverera hög kvalitet är avgörande för vår framgång.

Stockholm den 14 april 2025

Martin Hansson
VD och koncernchef

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

PION GROUPS AFFÄRSIDÉ

Vi samlar bolag med starkt humankapital, samt bolag med hög teknisk kunskap om att effektivisera människors prestation, under samma tak. PION Group tillför strategi, insikt och metodik till alla bolag i sfären i syfte att skapa stark tillväxt hos medarbetare och kund.

Vi har i mer an 30 ar varit en del av arbetsmarknaden och vi är väl medvetna om de nuvarande och kommande utmaningar som vara kunder star inför.

POOLIA QRIOS uniflex

DREAMWORK WORKSPACE Roi whippy.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020948

PION GROUP I KORTHET

Vision

A world where people matter

– powered by tech

Värderingar

Passion & Execution

"Put your heart in it – and make it happen"

Drivkrafter

Den digitala transformationen och höga graden av automation driver en enorm förändring av arbetsmarknaden. Vi erbjuder våra kunder lösningar och tjänster för att bli konkurrenskraftiga i denna omställning. Vi kombinerar konsult- och strategitjänster med techlösningar. På sikt kommer vi att utveckla och paketera Insights som skapar ytterligare värden för våra kunder, gärna i form av SaaS (Software as a Service).

Kassaflöde

Våra mer mogna verksamheters goda kassaflöden kommer säkerställa stark organisk tillväxt, förvärv och även utdelning över tid.

Organisk tillväxt samt förvärv

Huvudfokus är en god organisk tillväxt. Härtill kommer vi att förvärva bolag som tillför värden till gruppen. Vi prioriterar bolag som genererar högre marginal och tech-kompetens.

Strategier

Vår operativa managementstrategi bygger på en hög grad av decentraliserat entreprenörskap. En stark säljkultur med höga ambitioner. Att ständigt attrahera de bästa talangerna och skapa vassa specialiserade tjänster.

- Entreprenörskap
- Specialisering
- Best people
- Säljkultur

Möjlighet till ytterligare erbjudanden och resurser

PION Group ingår i huvudägarens Danir Groups koncern med 11 000 anställda inom Nexer, Sigma och A Society. Detta ger möjlighet för PION Group till bättre kunderbjudanden.

Segment och förmågor

PION Groups verksamhet är indelad i segmenten QRIOS, Poolia och Uniflex. Koncernens förmågor kan delas in i People, Strategy och Tech. People avser den kompetens vi tillför kunderna i form av konsulter inom bland annat IT, Tech, Finance, Industri, Logistik och Rekrytering och den förmågan finns i alla segment. Strategy finns inom QRIOS och avser de konsulttjänster inom verksamhetsutveckling som vi hjälper våra kunder med. Tech är det plattformsstöd som vi säljer och licensierar ut till våra kunder och även det redovisas inom segmentet QRIOS.

Finansiella mål

Tillväxt

PION Group ska växa snabbare än marknaden.

EBIT-marginal

EBIT över en konjunkturcykel ska uppgå till 5 procent.

Utdelning

Prioriteten kommande år ligger på att skapa värdetillväxt för aktieägarna genom att självfinansiera en god tillväxt till dem.

PION Group i siffror

Omsättning	Omsättningstillväxt	EBITA	EBITA-marginal	Antal anställda
1 601 MSEK	**-21%**	**-33 MSEK**	**-2,0 %**	**2 099**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

PION GROUPAKTIEN

PION Groups B-aktie är noterad på Nasdaq Stockholm, Small Cap, under beteckningen PION B. Aktien introducerades på Stockholmsbörsen den 23 juni 1999, då som Poolia. Aktiekapitalet uppgick per den 31 december 2024 till 9 635 146 kronor fördelat på 48 175 730 aktier, varav 10 864 300 aktier av serie A och 37 311 430 aktier av serie B, till ett kvotvärde av 20 öre. Varje aktie äger lika rätt till bolagets tillgångar och vinst. Aktie av serie A berättigar till en (1) röst vardera och aktie av serie B till en femtedels (1/5) röst vardera. Det totala antalet röster i bolaget uppgår till 18 326 586.

Kursutveckling

Aktiekursen var 7,18 kronor vid årets början och 5,92 kronor den 30 december 2024. Årets högsta notering för PION Groupaktien uppgick till 8,60 kronor och årets lägsta till 5,40 kronor.

Börshandel

PION Groups B-aktie är noterad på Nasdaq Stockholm, Small Cap, under beteckningen PION B. En börspost omfattar 1 aktie och kvotvärdet är 20 öre.

Utdelningspolicy

PION Groups mål är att generera en långsiktigt stabil utdelning. Utdelning ska ske på ett sätt som inte begränsar eller riskerar PION Groups möjligheter till självfinansierad god tillväxt. Prioriteten kommande år ligger på att skapa värdetillväxt för aktieägarna.

ÄGARKATEGORIER PER 30 DECEMBER 2024

Kategori	Antal aktieägare	Innehav %	Röster %
Svenska fysiska personer	4 312	26,72	14,05
Utlandsboende ägare	78	5,62	2,96
Finansiella företag	15	12,45	6,55
Övriga finansiella företag	2	5,72	3,01
Intresseorganisationer	4	0,03	0,02
Staten	1	0,05	0,03
Ej kategoriserade juridiska personer	1	0,00	0,00
Övriga svenska juridiska personer	48	49,40	73,39
Summa	**4 461**	**100,00**	**100,00**

DE 10 STÖRSTA AKTIEÄGARNA PER 30 DECEMBER 2024

Namn	A-aktier	B-aktier	Innehav %	Röster %
Danir Resources AB	10 864 300	10 844 757	45,06	71,12
Avanza Pension		3 053 228	6,34	3,33
Thomas Krishan		2 923 031	6,07	3,19
AB Traction		2 699 769	5,60	2,95
Nordnet Pensionsförsäkring AB		1 466 016	3,04	1,60
SEB Life International Assurance, Irland		900 000	1,87	0,98
Nordea Funds AB		793 469	1,65	0,87
Ampulator AB		701 449	1,46	0,77
Kenneth Walter		674 800	1,40	0,74
Stefan Bozzao		625 000	1,30	0,68
Summa	**10 864 300**	**24 681 519**	**73,79**	**86,23**

FÖRDELNING I STORLEKSKLASSER PER 30 DECEMBER 2024

Antal aktier	Antal aktieägare	Innehav %	Röster %
1–1 000	3 543	1,72	0,91
1 001–5 000	650	3,21	1,69
5 001–50 000	220	6,37	3,35
50 001–	48	88,70	94,06
Summa	**4 461**	**100,00**	**100,00**

NYCKELTAL PER AKTIE

	2024	2023	2022	2021	2020
Antal aktier, genomsnitt	48 175 730	48 169 973	47 097 577	46 636 868	46 636 868
Antal aktier, utestående	48 175 730	48 175 730	47 139 460	46 636 868	46 636 868
Resultat per aktie, SEK	-1,30	-0,30	1,29	1,73	0,15
Eget kapital per aktie, SEK	2,75	4,30	4,97	4,58	3,46
Utdelning per aktie, SEK [1]	0,00	0,25	0,50	1,00	0,60
Börskurs 31/12, SEK	5,92	7,18	11,76	17,90	6,04
P/E-tal	Neg.	Neg.	9,1	10,3	40,3

1) 2024 enligt styrelsens förslag.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020049

HÅLLBART FÖRETAGANDE

Detta är PION Groups hållbarhetsrapport avseende räkenskapsåret 2024. Hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med bestämmelserna i ÅRL, årsredovisningslagen, den äldre lydelsen innan 1 juli 2024. Denna hållbarhetsrapport omfattar hela PION Groups koncern och avser bolag i Sverige, Finland och Norge.

Allmänt om PION Groups verksamhet

PION Group AB tillhör konsult- och rekryteringsbranschen och majoriteten koncernens bolag är auktoriserade av branschorganisationer i Sverige, Finland och Norge.

PION Groups affärsmodell

PION Groups affärsmodell är att för kunders räkning tillhandahålla personal med kvalificerad kompetens, antingen för fast anställning (rekrytering) eller för en tillfällig period (konsulttjänster).

Rekryteringstjänster

Processen startar med en förfrågan från kund. PION Group tillhandahåller därefter en lämplig kandidat som kunden sedan kan anställa.

Konsulttjänster

Processen startar med en förfrågan från kund. Utifrån kundens behov tillhandahåller PION Group den kompetens kunden behöver så länge kunden önskar. Vid konsulttjänster är det PION Group som är arbetsgivare och därmed har fullt arbetsgivaransvar. Detta innebär bland annat att PION Group ansvarar för lönesamtal, arbetsmiljöfrågor med mera.

Vid såväl rekrytering som anlitande av konsulter följer PION Group upp om rekryteringen varit lyckad och hanterar eventuella synpunkter eller klagomål både från kund och kandidat.

Väsentlighetsanalys

Som ett första steg i vår väsentlighetsanalys inför vår första hållbarhetsrapportering tog vi hjälp av hållbarhetskonsulter som granskade och kartlade vår verksamhet i Sverige. Utifrån resultatet identifierades olika fokusområden inom vår verksamhet som våra intressenter sedan fick välja bland.

I väsentlighetsanalysen identifierades följande prioriterade fokusområden:

- Kund- och medarbetarnöjdhet
- Mångfald och jämställdhet
- Fysisk- och psykosocial arbetsmiljö
- Anställningstrygghet

Vid varje större förändring i någon del av PION Groups verksamheter gör vi en ny väsentlighetsanalys, med utgångspunkt i PION Groups affärsmodell, för att identifiera kommande utmaningar och möjligheter samt för att säkerställa att vår verksamhet tar hänsyn till viktiga sociala och miljömässiga aspekter. Risk- och konsekvensanalys följs upp på ledningsgruppsnivå där konsekvenserna mynnar ut i prioriterade områden som bryts ned i en projektlista och följs upp på varje ledningsgruppsmöte. Syftet med en risk- och möjlighetsanalys är att upptäcka olika tänkbara scenarier, positiva såväl som negativa, i god tid och därmed kunna förbereda företaget för förändringar. En proaktiv hållning ger en tryggare verksamhet och kan öppna upp för nya affärsmöjligheter. Ledande befattningshavare ansvarar for att risk- och möjlighetsanalyser årligen blir utförda för alla delar av verksamheten.

Uppmärksammade risker kan åtgärdas i möjligaste mån genom riskreducering och identifierade möjligheter kan nyttjas. I den årliga affärsplaneprocessen analyseras styrkor, svagheter, hot och möjligheter vilka kopplas till riskanalysen. Exempel på detta kan vara risker och möjligheter kopplade till betydande miljöaspekter, krav på våra tjänster från våra kunder, lag- och författningskrav, potentiella nödsituationer inom något område samt övriga nödvändiga projekt som identifierats.

Varje år analyseras hur PION Group följer sina processer, rutiner och riktlinjer. Majoriteten av bolagen i Sverige och bolaget i Norge är certifierade inom kvalitet, miljö och arbetsmiljö revideras årligen av interna såväl som av externa revisorer. Detta innefattar samtliga affärsområden, staber och lokalkontor. Vi följer även upp föregående års avvikelser och vilka åtgärder vi gjort för att se till att förhindra avvikelser.

Styrning och ansvar för hållbarhetsaspekter i verksamheten

Det är styrelsen tillsammans med VD som har det övergripande ansvaret för verksamhetens hållbarhetsarbete. PION Groups verksamhetsledningssystem i Sverige och Norge är utformande efter ISO-standard. PION Group är certifierade inom standarderna ISO 14001 (Miljö), ISO 9001 (Kvalitet). Dotterbolaget Uniflex Sverige som står för en stor del av verksamheten i Sverige är även certifierat inom ISO 45001 (Arbetsmiljö). Genom externa och interna revisioner av befintliga verksamhetsledningssystem säkerställer PION Group i Sverige och Norge löpande att det finns kvalitetssäkrade rutiner och processer för att hantera verksamheten och dess risker.

PION Group har fastställda policys avseende miljö, kvalitet och arbetsmiljö som ligger till grund för arbetet inom dessa områden i verksamheten. Policys granskas och revideras vid behov årligen av ledningsgrupp i respektive bolag. Policys som hänvisas till i denna hållbarhetsrapport är framtagna i och för verksamheten i Sverige. Liknande bestämmelser för efterlevnad finns även för verksamheterna i Norge och Finland.

Verksamhetens art innebär att en stor del relevanta frågor för hållbarhetsarbetet ligger inom ramen för personal- och arbetsmiljöfrågor. PION Groups HR-direktör ansvarar för rutiner, processer och policys

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

inom dessa områden. Policys inom personal och arbetsmiljö kommuniceras ut till alla nyanställda samt till alla anställda vid förändringar.

Genom extern lagefterlevnadskontroll säkerställer PION Group i Sverige och Norge kännedom och efterlevnad av lagar och krav inom miljö och arbetsmiljo som är relevanta för verksamheten. En gång årligen presenterar den som är hållbarhetsansvarig, företagets mål och utfall inom ramen för företagets hållbarhetsfrågor, för ledningsgruppen. Mål och nyckeltal inom kvalitet, miljö och arbetsmiljö analyseras och granskas. Revidering av mål görs tillsammans i ledningsgruppen.

Vår marknadsavdelning ansvarar för att säkerställa att marknadsaktiviteter följer våra interna policyer och rådande lagstiftning. I enlighet med PION Groups kommunikationspolicy marknadsför vi oss aldrig med bilder, budskap eller i sammanhang som innefattar eller anspelar på sex, alkohol, politik, spel eller droger.

Utöver policys inom ovan nämnda områden finns en "code of conduct"/ etiska regler som sammanfattar gällande riktlinjer för verksamheten.

Det arbete som inleddes under 2024 med en anpassning av PION Groups hållbarhetsrapportering till CSRD-direktivet (Corporate Sustainability Reporting Directive) fortskrider. Ett nytt klimatbokslut är under framtagande och kommer att vara färdigställd under det första kvartalet 2025

Se vidare bolagsstyrningsrapporten för styrning och ansvar i företaget.

Kund- och medarbetarnöjdhet

Kundnöjdhet

Att ha nöjda kunder är en hörnsten för långsiktig hållbar framgång. Det gäller inte minst inom konsultverksamheten där kunderna har speciellt höga förväntningar på oss som leverantörer. PION Group strävar alltid efter högsta kundnöjdhet, som är ett av PION Groups viktigaste kvalitetsmål. Kundnöjdheten mäter vi löpande i kundundersökningar och följer sedan noggrant upp för att förbättra oss ytterligare.

Kunderbjudande

PION Group har i närmare 30 år fokuserat på en sak: Att tillhandahålla kvalificerad kompetens. Den avgränsningen är vår styrka och har gett oss en gedigen erfarenhet inom en rad specialistområden. Vi förstår företagen och deras affärsvillkor och vet vad som krävs av våra kandidater. Med en kvalitetssäkrad process, modern kandidatwebb, ledande digitala verktyg och en unik urvalsfilosofi levererar vi vad vi lovar – tillsättningar av hogsta kvalitet.

Kundundersökningar

Under vårt mångåriga arbete med rekrytering och konsulttjänster har vi skapat kvalitetssäkrade processer som hjälper oss att alltid leverera högsta kvalitet till våra kunder och säkerställa kundnöjdhet. Våra konsulter och PION Groups övergripande åtagande utvärderas löpande – både under och efter genomfört uppdrag – för att vi ska säkerställa att vi alltid uppfyller våra kunders krav och önskemål. I våra kundundersökningar ställer vi frågor om kundens uppfattning om vår leverans.

Verksamheterna i Sverige och Norge har som mål att inte ligga under ett visst resultat på en bedömningsskala mellan 1–5. Verksamheten i Finland mäter inte kundnöjdhet med regelbundna kundundersökningar utan följer upp kundnöjdhet löpande i dialog med kund. Uniflex verksamhet i Sverige har som mål att det totala resultatet ska vara minst 4 av 5, i kundundersökningen avseende 2024 var resultatet 4,20. Poolias verksamhet i Sverige har som mål att det totala resultatet ska vara minst 4,2 av 5, i kundundersökningen avseende 2024 var resultatet 4,71. ORIOS verksamhet har som mål att det totala resultatet ska vara minst 4,2 av 5, i kundundersökningen avseende 2024 var resultatet 3,78. Verksamheten i Norge har som mål att det totala resultatet ska vara minst 4,5 av 5, i kundundersökningen för 2024 var resultatet 4,39. Vi ser resultatet i våra kundundersökningar som indikatorer på att vi har en väldigt hög kundnöjdhet.

Medarbetarnöjdhet

Nöjda medarbetare är en förutsättning för ett framgångsrikt företag. Detta är extra tydligt i ett tjänsteforetetag där kopplingen mellan medarbetares energi och trivsel direkt korrelerar med nöjda kunder och lönsamhet.

Dagens arbetsmarknad är betydligt rörligare än gårdagens, bland annat på grund av ett större fokus på den individuella utvecklingen. Anställningstiderna blir allt kortare, då medarbetare fokuserar mer på den personliga utvecklingen med snabbare kompetens- och karriärsutveckling samt oftare byter jobb. Detta, i kombination med att de människor som kommer ut på arbetsmarknaden idag har högre krav på sin anställning utifrån behov av utveckling och arbetsmiljö, gör att företag måste anstränga sig än mer för att attrahera och behålla rätt kompetens.

En ytterligare trend som påverkar företag i dagens arbetsmarknad är medarbetares möjlighet och benägenhet att dela med sig av sina upplevelser även i digitala sociala nätverk. Detta innebär i sin tur att arbetsgivarvarumärket i allt högre utsträckning skapas i sociala kanaler och av medarbetarna själva. Detta sker alldeles oavsett om företaget ägnar sig åt egen marknadsföring eller inte i sociala medier.

Medarbetarundersökningar

För att vara en attraktiv arbetsgivare lägger PION Group stor vikt vid ledarskapet och medarbetarskapet i de relationer som skapas mellan människor på arbetsplatsen. Därför genomförs bland annat kontinuerliga medarbetarundersökningar, dels för att övergripande kunna analysera utvecklingsmöjligheter, dels för att PION Groups olika bolag och avdelningar ska kunna analysera utmaningar och skapa egna handlingsplaner.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020550

Resultat medarbetarnöjdhet konsulter i kundföretag

Verksamheterna i Sverige och Norge har som mål att inte ligga under ett visst resultat på en bedömningsskala mellan 1-6 respektive 1–5 avseende medarbetare som arbetar på uppdrag hos våra kunder. Verksamheten i Finland har inte några kvantitativa mål men mäter sin medarbetarnöjdhet på en bedömningsskala mellan 1–5 och följer upp sina medarbetare utifrån medarbetarundersökningens resultat med kvalitativa frågor. Uniflex verksamhet i Sverige har som mål att det totala resultatet ska vara minst 4,8 av 6, i medarbetarundersökningen avseende 2024 var resultatet 4,9. Poolias verksamhet i Sverige har som mål att det totala resultatet ska vara minst 4,8 av 6, i medarbetarundersökningen avseende 2024 var resultatet 5,2. QRIOS verksamhet har som mål att det totala resultatet ska vara minst 4,8 av 6, i medarbetarundersökningen avseende 2024 var resultatet 5,09. Verksamheten i Norge har som mål att det totala resultatet ska vara minst 4,5 av 5, i medarbetarundersökningen för 2024 var resultatet 4,29. Vi ser resultatet i våra medarbetarundersökningar för konsulter som indikatorer på att vi har en väldigt hög medarbetarnojdhet.

Resultat medarbetarnöjdhet interna medarbetare

Till interna medarbetarna räknas de som arbetar i företagets egen administration ut mot kundföretag. Verksamheten i Finland har inte några kvantitativa mål men mäter sin interna medarbetarnöjdhet utifrån ett antal kärnindikatorer och följer upp sina interna medarbetare utifrån medarbetarundersokningens resultat med kvalitativa frågor. Verksamheten i Norge mäter inte intern medarbetarnöjdhet med kvantitativa mått utan följer upp denna löpande i samtal med sina interna medarbetare. Verksamheterna i Sverige har som mål att inte ligga under ett visst resultat på en bedömningsskala mellan 1–6 avseende den interna medarbetarnöjdheten. Uniflex verksamhet i Sverige har som mål att det totala resultatet ska vara minst 4,8 av 6, i medarbetarundersökningen från senaste mätning (genomfördes 2024) var resultatet 5,0. Poolias verksamhet i Sverige har som mål att det totala resultatet ska vara minst 4,8 av 6, i medarbetarundersökningen från senaste mätning (genomfördes 2024) var resultatet 4,9. QRIOS verksamhet har som mål att det totala resultatet ska vara minst 4,8 av 6, i medarbetarundersökningen från senaste mätning (genomfördes 2024) var resultatet 4,4. Vi ser resultatet i våra medarbetarundersökningar som indikatorer på att vi har en väldigt hög intern medarbetarnöjdhet.

Mångfald och jämställdhet

Som arbetsgivare måste vi säkerställa att vi arbetar med att främja jämställdhet och mångfald, samt att motverka diskriminering och all annan typ av kränkande särbehandling.

Jämställdhet

Enligt PION Groups jämställdhetspolicy, och i enlighet med diskrimineringslagen, ska företaget främja kvinnors och mäns lika rätt i fråga om arbete, anställnings- och andra arbetsvillkor samt utvecklingsmöjligheter. PION Group skall tillsammans med arbetstagare verka för att utjämna och förhindra skillnader i löner och andra anställningsvillkor mellan kvinnor och män som utför arbete som är att betrakta som lika eller likvärdigt samt främja lika möjligheter till löneutveckling för kvinnor och män.

PION Group i Sverige genomför enligt lag en årlig lönekartläggning som är en viktig del i arbetet att identifiera eventuella osakliga löneskillnader mellan könen. I den senaste lönekartläggningen fanns inga osakliga löneskillnader mellan könen i någon yrkeskategori. I övriga länder finns liknande system för övervakning för att tillse att det inte förekommer oskäliga loneskillnader mellan könen.

Mångfald

För att öka mångfalden i företaget måste urvals- och rekryteringsprocess vara utformad så att den minimerar risken att diskriminera. PION Group tillmötesgår aldrig kundkrav som kan vara diskriminerande. Det innebär att företaget inte beaktar eventuella krav från kunder som gäller kön, ålder, trosuppfattning etc. PION Group accepterar inte heller indirekt diskriminering, exempelvis genom att i platsannonser efterfråga personer med exceptionella svenskkunskaper i stället för att ange språkkrav: svenska. Sådana språkkrav kan riskera att indirekt leda till etnisk diskriminering då det försvårar chanserna för utrikesfödda att få tjänsten. Genom en urvals- och rekryteringsprocess som motverkar diskriminering bibehålls, eller ökar, mångfalden i företaget.

Anmälda fall av diskriminering eller annan form av kränkande särbehandling

Eventuella anmälda fall av diskriminering eller all annan form av kränkande särbehandling hanteras skyndsamt enligt fastlagda interna rutiner i enlighet med gällande lagstiftning.

Fysisk och psykosocial arbetsmiljö

Som en del av PION Groups systematiska arbetsmiljöarbete finns strukturerade rutiner för att undersöka och förebygga risker i såväl den fysiska som den psykosociala arbetsmiljön. HR-avdelningen utbildar löpande i arbetsmiljöfrågor. Inom PION Group uppmanas man att anmäla arbetsskador och tillbud till sin närmsta chef, genom att informera om tillvägagångssätt vid anställningstillfället. Statistik förs även över typ av arbetsskada och tillbud samt vidtagna åtgärder och riskbedömningar i arbetsmiljön.

Anmälda arbetsplatsolyckor

Under 2024 anmäldes totalt 38 arbetsskador på arbetarsidan. 36 av dessa arbetsskador anmäldes i Sverige, 1 i Norge och 1 i Finland. På tjänstemannasidan anmäldes sammanlagt 6 arbetsskador under 2023, alla i Sverige. Av totalt 44 arbetsskador under 2024 gällde 86,4 procent arbetare och 13,6 procent tjänstemän.

Anmälda tillbud

Totalt anmäldes 3 tillbud, varav samtliga i Sverige.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

Anställningstrygghet

Samtliga bolag inom PION Groupkoncernen är medlemmar i branschorganisationer och har kollektivavtal som garanterar trygga anställningsförhållanden för PION Groups anställda. Verksamheterna i Sverige är medlemmar i branschorganisationerna Innovationsföretagen, TechSverige, Tjänsteföretagen samt Kompetensföretagen. I och med dessa medlemskap har PION Group kollektivavtal som reglerar bland annat anställningsformer och lönenivåer för samtliga anställda.

Ett hållbart och certifierat miljöarbete

Som ett naturligt steg i ett hållbart miljöarbete är verksamheterna inom PION Group i Sverige och Norge certifierat inom miljöområdet med ISO 14001. Fastställda miljöpolicys beskriver en gemensam syn gällande miljöpåverkan och hanteringen av miljöfrågor inom företaget. På samma sätt som PION Group har som mål att enbart samarbeta med leverantörer som själva bedriver ett aktivt miljö- och hållbarhetsarbete, är detta numera i de flesta fall även ett krav från våra kunder.

Väsentliga hållbarhetsrelaterade risker och riskhantering

I enlighet med 6 kap. 12 § ÅRL ska hållbarhetsrapporten för ett företag alltid innehålla områdena miljö, sociala förhållanden, personal, respekt för mänskliga rättigheter och motverkande av korruption. I rapporten ska företaget beskriva affärsmodellen för verksamheten, policydokument inom de olika områdena, resultatet av dessa policyer, väsentliga risker på områdena och hur dessa hanteras samt centrala resultatindikatorer som är viktiga för verksamheten. Nedan redogörs för dessa obligatoriska punkter.

Miljö

PION Group bedriver inte någon miljöpåverkande verksamhet i egenskap av tjänsteföretag men ser det som en självklarhet att beakta vilken miljöpåverkan som finns i verksamheten och hur den kan minskas.

Riskhantering – Miljö

PION Group i Sverige och i Norge är certifierat enligt miljöledningssystemet ISO 14001. PION Group väljer att hyra lokaler som är centralt belägna för att undvika onödiga resor och därmed minimera negativ miljöpåverkan.

PION Group gör en rad miljöbefrämjande åtgärder. Några exempel är att vi i stor utsträckning använder kollektivtrafiken för att komma ut till våra kunder där det är möjligt. PION Group arbetar ständigt för att minska energiförbrukning genom att undvika onödiga utskrifter, släcka lampor och stänga av våra datorer. Vi uppmanar alla anställda som kör bil i tjänsten att köra miljövänligt samt har instruktioner för detta.

PION Group strävar efter att enbart anlita leverantörer som är miljöcertifierade enligt ISO 14001 alternativt som bedriver ett systematiskt miljöarbete. Exempel på leverantörer som är väsentliga för verksamheten är de leverantörer som regelbundet anlitas och medför en stor kostnad för PION Group, till exempel hyresvärdar, elproducenter, leverantörer av möbler och kontorsmaterial.

En gång årligen görs en miljöutredning där miljöaspekter analyseras och identifieras. Miljöutredningen är också grunden för att bestämma nästa års miljomål. Exempel på miljöaspekter som PION Group fokuserar på är energi- och resursförbrukning, tjänsteresor och materialanvändning.

Vi ser ökade krav från våra kunder på att vi som leverantör ska kunna visa på hur och att vi arbetar med minskad klimatpåverkan. Om vi inte kan leva upp till dessa krav finns det en risk för att vi förlorar de kunder som ser ett aktivt miljöarbete som ett krav i valet av leverantörer, vilket även kan innebära sämre förutsättningar för oss att skapa nya samarbeten med potentiella kunder. Om vi inte kan leva upp till våra kandidaters och medarbetares krav på en mer miljömedveten arbetsgivare riskerar vi att få svårt att attrahera kandidater och behålla våra befintliga medarbetare. Det kan i sin tur leda till att vi inte kan tillgodose den kompetens våra kunder efterfrågar. Under 2025 fortsätter vi att arbeta i linje med kraven i CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive) för att vara säkra på att vi lever upp till kunders och potentiella kunders krav på att vi som leverantör ska bidra till minskad klimatpåverkan. Även för att kunna attrahera och behålla medarbetare är detta ett viktigt arbete för oss.

Sociala förhållanden, personal och mänskliga rättigheter

Grundläggande värderingar inom PION Group utgår från en grundsyn om alla människors lika värde och rättvisa förhållanden för olika individer och grupper. Att attrahera de bästa konsulterna och medarbetarna och behålla dem är en grundförutsättning för en lönsam och framgångsrik verksamhet.

Frågor om mänskliga rättigheter i PION Groups verksamhet fokuserar på områden såsom jämställda löner och arbetsvillkor samt att motverka all typ av kränkande särbehandling. Mänskliga rättigheter handlar även om att känna till medarbetares rättigheter och PION Groups skyldigheter som arbetsgivare gentemot våra anställda. Som arbetsgivare måste PION Group arbeta för jämställda löner och övriga villkor för samtliga arbetstagare, oavsett kön och ursprung.

PION Group måste arbeta för att ge samma förutsättningar till kvinnor och män vad gäller möjligheten till föräldraledighet utan att det påverkar löneutveckling eller karriärmöjligheter på ett negativt sätt.
I rekryteringsprocess och dialog med kund måste det vara tydligt att urval gors utifrån kompetens och inte parametrar som kan anses vara diskriminerande.

PION Group måste aktivt arbeta för att motverka all typ av kränkande särbehandling för att eliminera risk för dåligt anseende, svårighet att rekrytera personal och försämrad arbetsmiljö.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020051

Riskhantering – Sociala förhållanden, personal och mänskliga rättigheter

PION Group genomför årligen en lönekartläggning för att identifiera eventuella osakliga löneskillnader mellan kvinnor och män i olika yrkesgrupper. Företaget ser över risker för anställda avseende möjlighet att förena föräldraskap och arbete, process vid rekrytering och befordran, arbetsförhållanden, utbildning och kompetensutveckling, löner och andra anställningsvillkor.

PION Groups HR-avdelning utbildar i arbetsmiljöfrågor och informerar om hur man går till väga för att anmäla arbetsskador och tillbud. Vid nyanställning informerar närmsta chef om vikten av att våra medarbetare anmäler tillbud och olyckor för att minska arbetsplatsolyckor och arbetssjukdomar.

PION Group genomför årligen medarbetarundersökningar där frågor om såväl den fysiska arbetsmiljön som den psykosociala lyfts upp, upplevelsen av stress och obalans i arbetsrollen samt om man känner till hur man går till väga för att anmala ett tillbud eller en arbetsplatsolycka. Ett av PION Groups viktigaste verktyg för att utveckla verksamheten och utvärdera den är medarbetarundersökningar som kontinuerligt mäter hur nöjda våra medarbetare är. PION Group har tydliga processer för att hantera rehabiliteringsarenden.

För PION Group handlar det sociala ansvarstagandet om att minimera negativa effekter som företag kan ha på människor och miljö. Det görs genom att respektera alla människor och deras mänskliga rättigheter, forutom att givetvis följa arbetsrättsrättsliga principer, miljöstandarder med mera.

Inom PION Group i Sverige och Norge granskas efterlevnad av policys via externa och interna revisioner årligen. Policyefterlevnaden granskas även i samband med kandidat- och medarbetarundersökningar.

Att PIONs medarbetare har goda arbetsvillkor och hög grad av trivsel är avgörande för att kunna bedriva våra verksamheter, vår kärnverksamhet är våra medarbetare och våra medarbetare är viktigaste ambassadörer. ambassadörer. För att aktivt upprätthålla goda arbetsförhållanden och arbetsvillkor följer vi uppsatta policyer, lagar och andra bindande krav. Om vi inte aktivt arbetar för goda arbetsförhållanden riskerar vi svårighet att attrahera potentiella nya medarbetare, att behålla medarbetare, hög omsättning av personal, förlust av viktig kompetens, förlust av kundförtroende och minskad försäljning. Vi är beroende av att våra medarbetare pratar gott om PION och PIONs bolag och varumärken för att fortsatt kunna attrahera ny kompetens som kan driva verksamheten framåt.

Korruption och mutor

PION Group har nolltolerans mot korruption och mutor vilket framgår i vår Code of Conduct samt i antikorruptionspolicy.

Riskhantering – Korruption och mutor

PION Groups policy för antikorruption kommuniceras ut till samtliga anställda och närmsta chef har ansvar för att dess närmsta medarbetare följer policyn. I policyn kan man tydligt läsa vilka riktlinjer man har att följa. Inom respektive verksamhet under PION Group finns även visselblåsarkanaler dit man kan anmäla eventuella oegentligheter samt vad som sker när anmälan kommer respektive verksamhet tillhanda.

Förekomst av korruption och mutor inom PION skulle innebara risk för dålig publicitet och skada på våra varumärken vilket kan leda till kundförlust och svårighet för nya samarbeten med potentiella kunder. Risken för korruption och mutor inom verksamheten bedöms dock vara liten eftersom vi har tydliga instruktioner för gåvor och representation samt genomför löpande kontroller av utlägg som görs i samband med arbetet. Risken for korruption och mutor inom verksamheten bedoms dock vara liten eftersom vi har löpande kontroller av utlägg som görs i samband med arbetet.

EU:s gröna taxonomi

EU:s gröna taxonomi är ett klassificeringssystem för att identifiera miljömässigt hållbara ekonomiska aktiviteter för att underlätta för investerare och företag att styra kapital mot målet om ett klimatneutralt EU 2050.

PION Group omfattas av EU:s direktiv om icke-finansiell rapportering och ska uppge i vilken utsträckning de ekonomiska aktiviteter som bedrivs uppfyller kriterierna i EU:s gröna taxonomi.

PION Group har analyserat sin verksamhet för att uppfylla nuvarande rapporteringskrav. Verksamhet innefattas inom verksamhetsbeskrivningen enbart där PION har full rådighet över genomförandet. Därför kan PION inte identifiera omsättning, kapitalutgifter och driftskostnader som omfattas av taxonomin för de relevanta miljömålen, se nedanstående tabell för 2024 (för en mer detaljerad redovisning av nyckeltalen, se tabellerna på sidorna 13-15).

	Total (MSEK)	Andel ekonomiska verksamheter som omfattas av taxonomin (%)	Andel ekonomiska verksamheter som *inte* omfattas av taxonomin (%)
Omsättning	1 600,8	0 %	100 %
Driftskostnader (Opex)	0,0	0 %	100 %
Kapitalutgifter (Capex)	17,5	0 %	100 %

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

Externa engagemang för social hållbarhet

Att vara det goda företaget är en hörnsten i PION Groups värdegrund. Att arbeta med frågor kring hållbarhet både internt och externt är därför en naturlig del av vår vardag. Inom extern hållbarhet är vi engagerade i och stöder flera projekt både på central nivå och lokalt genom företagsgruppens olika kontor runt om i de länder vi är verksamma i. Nedan redovisar vi några exempel på sådana engagemang.

Ajabaja cancer

AjaBajaCancer är en ideell förening som underlättar vardagen för barn som drabbats av cancer och deras familjer. Även under 2024 valde PION Group att stödja AjaBajaCancer i det viktiga arbete de utför med att ge stöd till drabbade familjer.

Samarbete med Korta vägen

Korta vägen ger utlandsfödda med akademisk examen eller minst tre års akademiska studier från hemlandet en utbildning som ökar deras chanser att få arbete inom sitt yrke. Korta vägen är ett samarbete mellan högskolor/universitet, Arbetsförmedlingen och Folkuniversitetet. PION Group har sedan flera år samarbetat med Korta Vägen och har arrangerat seminarier där man erbjudit tips och råd kring hur man kommer in på den svenska arbetsmarknaden, intervjuträning och ordnat praktikplatser hos våra kunder samt i vissa fall kunnat rekrytera ut deltagare.

Årets unga ledande kvinna

Årets unga ledande kvinna syftar till att lyfta fram goda förebilder som kan inspirera andra till att bli framtidens ledare. Initiativtagare är Ridsportalliansen Jönköping och PION Group bidrar med stöd till satsningen genom att vara rekryteringspartner i urvalsprocessen. Årets unga ledande kvinna drivs av Science Park, Handelskammaren Jönköpings län och Region Jönköpings Län.

Jobbfestivalen – Inriktning Mångfald & Inkludering

Deltagande på Jobbfestivalen som arbetar aktivt för att minska utanförskapet på arbetsmarknaden. Festivalen utgör en mötesplats för arbetssökande och för företag med ett kontinuerligt rekryteringsbehov samt för företag och organisationer som erbjuder verktyg/tjänster i syfte att öka mångfalden och minska risken för diskriminering.

Marcusgolfen (Hammarö, Värmland)

Marcusgolfen är en välgörenhetstävling där insamling av pengar sker till förmån för ALS Forskningen i samverkan med Börje Salmings stiftelse, denna tävling har PION Group sponsrat under 2024.

Öppet Hus – Mentorprogram för mångfald

Öppet Hus är en ideell förening som är politiskt och religiöst obunden och som arbetar för att öppna dörrar till arbetsmarknaden främst för unga vuxna med utländsk bakgrund. Där kärnan i föreningens verksamhet är dess mentorprogram. Mentorer från PION Group har genom att dela med sig av sin kunskap, yrkeserfarenhet och vardag på jobbet, gett deltagarna inom programmet en insikt i svensk arbetskultur, sociala koder och vad det innebär att studera och arbeta i Sverige.

Kandidatmässor vid lärosäten

PION Group har deltagit i karriärmässor vid olika högskolor och universitet runt om i Sverige. Där vi har erbjudit studenter karriärtips, coachning och inspiration inför arbetslivet.

Meet & Match Skellefteå

Ett samarrangemang mellan Skellefteå kommun, Arbetsförmedlingen och Northvolt AB, där man under oktober och november 2024 genomförde en serie av fyra event med syftet att skapa nya möjligheter för både individer och företag i regionen. Eventen riktade sig till de som drabbats av Northvolt verksamhetsförändringar och var öppen för alla arbetssökande i Skellefteå, med målet att ge dem verktyg och kontakter för att kunna stanna kvar i kommunen, regionen eller hitta nya vägar inom Sverige. PION Group informerade där om sin verksamhet, presenterade lediga tjänster och gav de arbetssökande råd och tips.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729032052

HÅLLBART FÖRETAGANDE – TABELLER

KÄRNENERGI- OCH FOSSILGASRELATERADE VERKSAMHETER

	Kärnenergirelaterade verksamheter	
1	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot forskning, utveckling, demonstration och utbyggnad av innovativa elproduktionsanläggningar som producerar energi från kärnenergiprocesser med minimal påverkan från bränslecykeln.	NEJ
2	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande och säker drift av anläggningar för produktion av el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom väte- eller värmelagring, samt för säkerhetsuppgraderingar av dessa, med hjälp av bästa tillgängliga teknik.	NEJ
3	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot säker drift av befintliga kärnkraftsanläggningar som producerar el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom väte- eller värmelagring, samt tillhörande utrustningsuppgraderingar av dessa	NEJ
	Fossilgasrelaterade verksamheter	
4	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande eller drift av elproduktionsanläggningar som producerar el med hjälp av fossila gasbränslen.	NEJ
5	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av anläggningar för kombinerad produktion av värme/kyla och el med hjälp av fossila gasbränslen	NEJ
6	Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av värmeproduktionsanläggningar som producerar värme/kyla med hjälp av fossila gasbränslen	NEJ

ANDEL AV OMSÄTTNINGEN FRÅN PRODUKTER ELLER TJÄNSTER SOM ÄR FÖRKNIPPADE MED EKONOMISKA VERKSAMHETER SOM ÄR FÖRENLIGA MED TAXONOMIKRAVEN – UPPLYSNINGAR SOM OMFATTAR ÅR 2024

Räkenskapsår 2024	2024		Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (h)									
Ekonomiska verksamheter (1)	Kod (a) (2)	Omsättning (3)	Andel av omsättning, år 2024 (4)	Begränsning av klimatförändringar (5)	Anpassning till klimatförändringar (6)	Vatten (7)	Föroreningar (8)	Cirkulär ekonomi (9)	Biologisk mångfald (10)	Begränsning av klimatförändringar (11)	Anpassning till klimatförändringar (12)	Vatten (13)	Föroreningar (14)	Cirkulär ekonomi (15)	Biologisk mångfald (16)	Miljömässiga skyddsgarantier (17)	Andel förenlig med taxonomikravet (A.1) eller som omfattas av taxonomikravet (A.2) omsättning, år 2023 (18)	Kategori möjliggörande verksamhet (19)	Kategori omställnings-verksamhet (20)
		Miljoner	%	J; N; N/EL; EL (a)(c)	J; N; N/EL; EL (a)(c)	J; N; N/EL; EL (a)(c)	J; N; N/EL; EL (a)(c)	J; N; N/EL; EL (a)(c)	J; N; N/EL; EL (a)(c)	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas omsättning (A.1)	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%		
Varav möjliggörande verksamheter	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	E	
Varav omställning verksamheter	0	0%	0%						0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%			T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin, men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (g)																			
				EL; N/EL (i)	EL; N/EL (i)	EL; N/EL (i)	EL; N/EL (i)	EL; N/EL (i)	EL; N/EL (i)										
Omsättningen hos de verksamheter som omfattas av taxonomin, men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								0%		
A. Omsättning för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								0%		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Omsättningen hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin	1 600,8	100%																	
TOTALT	1 600,8	100%																	

	Andel av omsättningen/total omsättning	
	Taxonomiförenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0%	0%
CCA	0%	0%
WTR	0%	0%
CE	0%	0%
PPC	0%	0%
BIO	0%	0%

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

ANDEL AV KAPITALUTGIFTERNA FRÅN PRODUKTER ELLER TJÄNSTER SOM ÄR FÖRKNIPPADE MED EKONOMISKA VERKSAMHETER SOM ÄR FÖRENLIGA MED TAXONOMIKRAVEN – UPPLYSNINGAR SOM OMFATTAR ÅR 2024

Räkenskapsår 2024	2024			Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (h)									
Ekonomiska verksamheter (1)	Kod (a) (2)	Kapitalutgifter (3)	Andel av kapital-utgifterna, år 2024 (4)	Begränsning av klimatförändringar (5)	Anpassning till klimatförändringar (6)	Vatten (7)	Föroreningar (8)	Cirkulär ekonomi (9)	Biologisk mångfald (10)	Begränsning av klimatförändringar (11)	Anpassning till klimatförändringar (12)	Vatten (13)	Föroreningar (14)	Cirkulär ekonomi (15)	Biologisk mångfald (16)	Minimiskyddsåtgärder (17)	Andel förenligmed taxonomikraven (A.1) eller som anpassa av taxonomikraven (A.2) kapitalutgifter, år 2023 (18)	Kategori miljögynnande verksamhet (19)	Kategori omställnings-verksamhet (20)
		Miljö	%	J; N; N/EL (i)(ii)	J; N; N/EL (i)(ii)	J; N; N/EL (i)(ii)	J; N; N/EL (i)(ii)	J; N; N/EL (i)(ii)	J; N; N/EL (i)(ii)	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiföreneliga) verksamheter																			
Kapitalutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiföreneliga) verksamheterna (A.1)	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%		
Varav miljöanpassade verksamheter	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	E	
Varav omställningsverksamheter	0	0%	0%						0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%		T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (o) taxonomiföreneliga) (g)																			
				EL; N/EL (j)	EL; N/EL (j)	EL; N/EL (j)	EL; N/EL (j)	EL; N/EL (j)	EL; N/EL (j)										
Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin, men som inte är miljömässigt hållbara (o) taxonomiföreneliga) (A.2)	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								0%		
A. Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1 + A.2)	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								0%		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Kapitalutgifter hos verksamheter som inte omfattas av taxonomin	17,5	100%																	
TOTAL	17,5	100%																	

	Andel av kapitalutgifter/totala kapitalutgifter	
	Taxonomi-förenlighet per mål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0%	0%
CCA	0%	0%
WTR	0%	0%
CE	0%	0%
PPC	0%	0%
BIO	0%	0%

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020553

ANDEL AV DRIFTSUTGIFTERNA FRÅN PRODUKTER ELLER TJÄNSTER SOM ÄR FÖRKNIPPADE MED EKONOMISKA VERKSAMHETER SOM ÄR FÖRENLIGA MED TAXONOMIKRAVEN – UPPLYSNINGAR SOM OMFATTAR ÅR 2024

Räkenskapsår 2024	2024			Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (h)									
Ekonomiska verksamheter (1)	Kod (a) (2)	Driftsutgifter (3)	Andel av driftsutgifterna, år 2024 (4)	Begränsning av klimatförändringar (5)	Anpassning till klimatförändringar (6)	Vatten (7)	Föroreningar (8)	Cirkulär ekonomi (9)	Biologisk mångfald (10)	Begränsning av klimatförändringar (11)	Anpassning till klimatförändringar (12)	Vatten (13)	Föroreningar (14)	Cirkulär ekonomi (15)	Biologisk mångfald (16)	Minimiskyddsåtgärder (17)	Andel förenlig med taxonomiförordningen (A.1) eller som omfattas av taxonomiförordningen (A.2) driftsutgifter, år 2023 (18)	Kategori möjliggörande verksamhet (19)	Kategori omställningsverksamhet (20)
		MSEK	%	J, N; N/EL, (D.1)(c)	J, N; N/EL, (9.1)(c)	J, N; N/EL, (9.3)(c)	J, N; N/EL, (9.5)(c)	J, N; N/EL, (9.11)(c)	J, N; N/EL, (9.12)(c)	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	J/N	%	E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																			
Driftsutgifter för de miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheterna (A.1)	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%		
Varav möjliggörande verksamheter	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	E	
Varav omställningsverksamheter	0	0%	0%						0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%		T
A.2 Verksamheter som omfattas av taxonomin, men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (g)																			
				EL, N/EL (f)	EL, N/EL (f)	EL, N/EL (f)	EL, N/EL (f)	EL, N/EL (f)	EL, N/EL (f)										
Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin, men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								0%		
A. Driftsutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin (A.1 + A.2)	0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								0%		
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Driftsutgifter för verksamheter som inte omfattas av taxonomin	0,0	100%																	
TOTALT	0,0	100%																	

	Andel driftsutgifter/totala driftsutgifter	
	Taxonomiförenlighetsmål	Mål som omfattas av taxonomin
CCM	0%	0%
CCA	0%	0%
WTR	0%	0%
CE	0%	0%
PPC	0%	0%
BIO	0%	0%

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

GRANSKNINGSRAPPORT AVSEENDE HÅLLBARHETSRAPPORT

TILL BOLAGSSTÄMMAN I PION GROUP AB (PUBL)
ORGANISATIONSNUMMER 556447-9912

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2024 på sidorna 7–15 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 **Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten.** Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 14 april 2025

Deloitte AB

Maria Ekelund
Auktoriserad revisor

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C895605490791B1A0D52E89D7ED6

20250729020054

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

PION GROUP AB (PUBL) ORG.NR 556447-9912

Styrelsen och verkställande direktören i PION Group AB (publ), med säte i Stockholm, Sverige, får harmed avge årsredovisning och koncernredovisning för verksamhetsåret 2024. Efterföljande resultaträkningar, rapporterna över totalresultat, balansräkningar, specifikationer av eget kapital, kassaflödesanalyser samt redogörelse för tillämpade redovisningsprinciper och noter utgör PION Groups formella finansiella rapporter. Bolagsstyrningsrapporten återfinns på sidorna 25–30.

Verksamhetsbeskrivning

PION Group är en företagsgrupp som arbetar för att maximera människors och företags förmåga att prestera på högsta nivå genom kompetens, teknik och strategi. Mänskliga resurser kommer att fortsätta att vara navet för tillväxt även i framtiden. Tillsammans med ny teknik kommer man att förbättra och accelerera människors förmågor i en rasande takt. Det ar därför PION Group kombinerar Human Resources med Tech Resources. Namnet PION kommer från det engelska ordet pioneer som betyder föregångare, entreprenörer och nybyggare. PION Group finns i Sverige, Norge och Finland och representerar företag som arbetar med Consulting inom bland annat IT, Tech och Strategy samt Interim Management, Executive Search, HR-Tech och även rekrytering och bemanning. PION Groups verksamhet bedrivs under varumärkena Uniflex, Poolia, QRIOS, Workspace Recruit, Whippy, Dreamwork och Roi Rekrytering. PION Group AB är noterat på Nasdaq Stockholm, Small Cap.

Koncernstruktur

PION Groups verksamhet är uppdelad i tre segment; Uniflex, Poolia och QRIOS. Det är på denna nivå som PION Groups högsta beslutsfattare analyserar verksamheten. Segment Uniflex består av Uniflex Sverige och verksamheten i Norge. Segment Poolia består av Poolia Sverige, verksamheterna i Finland samt merparten av verksamheten i det under 2023 förvärvade bolaget Dreamwork Scandinavia AB med dotterbolag. Segment QRIOS består av samtliga svenska QRIOS-bolag samt Roi Rekrytering Sverige AB. Delar av moderbolagskostnaderna fördelas ut på rörelsesegmenten.

Segment	Aktiva dotterbolag	Ägande	Andel omsättning	Etablering
Uniflex	Uniflex AB (inkl dotterbolag i kommission)	100%	52,3%	Borlänge, Borås, Eskilstuna, Gävle, Göteborg, Helsingborg, Jönköping, Kalmar, Karlskoga, Karlstad, Kristianstad, Linköping, Ljungby, Luleå, Malmö, Norrköping, Nässjö, Skövde, Sollefteå, Stockholm[1], Sundsvall, Säffle, Sodertälje, Uddevalla, Umeå, Uppsala, Vetlanda, Värnamo, Västerås, Växjö, Örebro, Oslo, Stavanger
	Uniflex & Poolia Norge AS	100%		
Poolia	Poolia AB (inkl. dotterbolag i kommission)	100%	34,3%	Boden, Göteborg, Helsingborg, Jönköping, Karlskoga, Karlstad, Linköping, Luleå, Malmö, Skellefteå, Stockholm, Sundsvall, Umeå, Uppsala, Växjö, Örebro, Örnsköldsvik, Helsingfors, Karleby
	Poolia Executive Search AB	91%		
	Poolia Danmark A/S	100%		
	Dreamwork Scandinavia AB	100%		
	Lisberg Sverige AB	100%		
	Student Node AB	100%		
	Poolia Suomi Oy	100%		
	Poolia IT Oy	100%		
	Poolia Henkilöstövuokraus Oy	100%		
QRIOS	QRIOS AB	100%	13,4%	Göteborg, Malmö, Stockholm, Uppsala
	QRIOS Life Science & Engineering AB (inkl. dotterbolag i kommission)	98%		
	QRIOS IT AB (inkl. dotterbolag i kommission)	100%		
	QRIOS HR Solutions AB	94%		
	QRIOS Engineering AB	95%		
	QRIOS Tech AB	100%		
	QRIOS Software Solutions AB	100%		
	Roi Rekrytering Sverige AB	100%		

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

PION Groupaktien

PION Group är noterat på Nasdaq Stockholm, Small Cap, under beteckningen PION B. Per 31 december 2024 finns totalt 48 175 730 aktier utgivna, fördelat på 10 864 300 A-aktier och 37 311 430 B-aktier. Varje A-aktie berättigar till en röst och varje B-aktie berättigar till 1/5 röst. Balansdagskursen var 5,92 SEK. Under året har 4 016 238 aktier omsatts till ett belopp om 27 MSEK. Bolagets största aktieägare, Danir Resources AB, kontrollerade vid 2024 års utgång 71,12 procent av rösterna och 45,06 procent av kapitalet. Ingen övrig aktieägare hade ett innehav som motsvarade ett röstetal på 10 procent eller mer.

DE 10 STÖRSTA AKTIEÄGARNA PER 30 DECEMBER 2024

Namn	A-aktier	B-aktier	Innehav %	Röster %
Danir Resources AB	10 864 300	10 844 757	45,06	71,12
Avanza Pension		3 053 228	6,34	3,33
Thomas Krishan		2 923 031	6,07	3,19
AB Traction		2 699 769	5,60	2,95
Nordnet Pensions-försäkring AB		1 466 016	3,04	1,60
SEB Life International Assurance, Irland		900 000	1,87	0,98
Nordea Funds AB		793 469	1,65	0,87
Ampulator AB		701 449	1,46	0,77
Kenneth Walter		674 800	1,40	0,74
Stefan Bozzao		625 000	1,30	0,68
Summa	**10 864 300**	**24 681 519**	**73,79**	**86,23**

Det finns inte några begränsningar i överlåtelsebarheten av aktier på grund av bestämmelser i bolagsordningen. Det finns inte några av bolaget kända avtal mellan aktieägare som innebär begränsningar i rätten att överlåta aktier. Det finns heller inte några avtal med bolaget som part och som får verkan, ändras eller upphör att gälla om kontrollen över bolaget ändras som en följd av ett offentligt uppköpserbjudande.

Enligt bolagsordningen utses styrelseledamöter årligen vid årsstämman. Bolagsordningen innehåller inga restriktioner avseende tillsättande eller entledigande av styrelseledamöter eller avseende ändringar i bolagsordningen.

Beslut ska fattas i enlighet med aktiebolagslagen. Det finns inte några avtal mellan bolaget och styrelseledamöter eller anställda som fastställer ersättningar om dessa säger upp sig, blir uppsagda utan skälig grund eller om deras anställning upphör som följd av ett offentligt uppköpserbjudande, annat än de överenskommelser mellan bolaget och ledande befattningshavare som redovisas i not 8 och som omfattar ett avgångsvederlag till VD och övriga ledande befattningshavare om maximalt 12 månader.

Viktiga händelser under 2024

- Den 8 maj 2024 meddelade PION Group att bolaget utsett Martin Hansson till vd och koncernchef i syfte att stärka bolaget och driva förändringen. Martin Hansson, tillika styrelseledamot i bolaget, övertog befattningen från Nils Carlsson.
- Den 28 maj meddelade PION Group att Christine Kjellvard, CFO, lämnar sin tjänst som en del av PION Groups kostnadseffektiviseringsprogram i bolagets sedan tidigare antagna strategi.
- Under första kvartalet 2024 tillträdde Gabriella Edberg som vd för QRIOS. Med lång erfarenhet från tech- och konsultbolag och ett flertal teknikområden, bland annat mjukvara, energisystem och Life Science har Gabriella stor förståelse och kunskap för såväl de utmaningar och behov kunderna möter som hur QRIOS på bästa sätt ska kunna fortsätta att leverera marknadens bästa lösningar.

Marknadsutveckling

Enligt Almegas tjänsteindikator har den uppgång i konjunkturen som väntats under året fortsatt att dröja. Under det tredje kvartalet vände dock produktionen i tjänstesektorn upp något och ökade med 0,9 procent på årsbasis Almegas tjänsteindikator förutspår att produktionen i tjänstesektorn ökar även det fjärde kvartalet.

Den bransch som drabbats hårdast av lågkonjunkturen är personaluthyrning där omsättningen fallit med 14 procent på ett år. Fallet beror främst på den svaga arbetsmarknaden men också på förändringar i uthyrningslagen som försvårar personaluthyrning. Den långa lågkonjunkturen syns nu ordentligt på arbetsmarknaden och antalet anställda i den privata tjänstesektorn har minskat under året. Då konjunkturuppgången dröjer kommer sannolikt fler jobb att försvinna framöver. Almegas arbetsmarknadsindikator förutspår att jobben i tjänstesektorn blir färre även det fjärde kvartalet. Flest jobb har försvunnit inom personaluthyrning och rekrytering. På ett år har antalet anställda minskat med 12 300 personer, eller nio procent.

Säsongsvariationer

Bolaget bedriver inte en starkt säsongsberoende verksamhet utan de variationer som finns är hänförliga till kalendereffekter.

Intäkter

Intäkterna för koncernen minskade med 20,8 procent till 1 601 (2 020) MSEK. Valutaförändringar har påverkat intäkterna negativt med 0,1 procent under 2024. Konsultbranschen präglas av kraftiga efterfrågesvängningar och 2024 var generellt ett svagare år med minskad efterfrågan. Under året minskade omsättningen för bemanningsbranschen i Sverige med 13 procent.

Konsultintäkter var fortsatt det dominerande tjänsteområdet och stod för 94 (93) procent av intäkterna. Andelen rekrytering uppgick till 6 (7) procent.

Intäkterna för segment Uniflex minskade med 23 procent och uppgick till 837,3 (1 087,7) MSEK. Intäkterna för segment Poolia minskade med 21 procent och uppgick till 548,8 (690,4) MSEK. Intäkterna för segment QRIOS minskade med 11 procent och uppgick till 214,7 (242,0) MSEK.

Resultat

Rorelseresultatet uppgick till -71,5 (-15,8) MSEK och rörelsemarginalen till -4,5 (-0,8) procent. Rörelseresultatet har belastats av poster av engångskaraktär uppgående till -29,1 (-20,6) MSEK. Koncernens finansnetto uppgick till 0,9 (-1,0) MSEK. Resultatet före skatt uppgick till -70,6 (-16,8) MSEK. Skattekostnaden i koncernen uppgick till 7,8 (2,4) MSEK.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020055

Det försämrade rörelseresultatet beror till stor del på minskade intäkter, försämrat täckningsbidrag samt poster av engångskaraktär.

Finansiell ställning

Koncernens likvida medel uppgick per den 31 december 2024 till 10,1 (46,8) MSEK. Minskningen i likvida medel beror till stor del på utdelning till aktieägarna samt koncernens negativa resultat. I koncernens svenska del finns en gemensam cash pool och en beviljad checkkredit på 60 (60) MSEK, vilken per den 31 december 2024 var utnyttjad med 0,0 (0,0) MSEK. Det är moderbolaget som är innehavare av den gemensamma cash poolen och det totala saldot redovisas som likvida medel i moderbolaget. Dotterbolagens andel av cash poolen redovisas i moderbolaget som fordran/skuld mot koncernbolag.

Kassaflödet från den löpande verksamheten var under perioden 4,1 (34,4) MSEK. Kassaflödet från investeringsverksamheten var under perioden -2,6 (-34,9) MSEK, där merparten föregående år och förändringen förklaras av det förvärv av Dreamwork Scandinavia AB som gjordes i början av 2023. Kassaflödet från finansieringsverksamheten var under perioden -38,5 (-53,7) MSEK och avser främst aktieutdelning till moderbolagets aktieägare om 12,0 (24,1) MSEK och amortering av leasingskuld om 27,3 (29,5) MSEK. Soliditeten uppgick till 31,2 (31,9) procent per den 31 december 2024. Tillämpade principer för finansiell riskhantering och exponering for olika typer av risker framgår av not 4.

Investeringar

Koncernens investeringar i anläggningstillgångar uppgick till 2,6 (53,7) MSEK, där 47,5 MSEK föregående år avsåg förvärvet av Dreamwork Scandinavia AB och 4 MSEK investeringen i Whippy AB. Årets investeringar avser immateriella tillgångar och minoritetsandelar i dotterföretag.

Goodwill

Koncernens goodwill uppgick per den 31 december 2024 till 38,4 (57,3) MSEK. Minskningen om 18,9 MSEK avser nedskrivning av goodwill hänförlig till verksamheten i Roi Rekrytering Sverige AB (18,2 MSEK) och nedskrivning av goodwill hänförlig till verksamheten i Student Node AB (0,7 MSEK). Utöver dessa nedskrivningar har det inte framkommit något nedskrivningsbehov vid den årliga provningen. Tillämpade principer vid värderingen, ytterligare information om nedskrivningsprövningarna samt en sammanfattning av fördelningen på kassagenererande enheter framgår av not 14.

Medarbetare

Antalet årsanställda i kvarvarande verksamheter har i genomsnitt uppgått till 2 099 (2 903) personer. Per den 31 december 2024 uppgick antalet anställda till 2 396 (3 220) personer.

Den stora merparten av PION Groups medarbetare är anställda konsulter, som för kortare eller längre tidsperioder är uthyrda till kunder inom olika branscher.

Innepersonalen, som svarar för försäljning, tillsättning, uppföljning och administration, utgör cirka 10 procent av hela medarbetarkåren.

PION Group bedriver ett konsekvent och långsiktigt personalarbete, med återkommande medarbetarundersökningar och utvecklingssamtal, möjlighet till kompetensutveckling och en god intern kommunikation som viktiga ingredienser.

Genomgående följer PION Group noggrant lagar och regler i respektive land vad gäller till exempel anställnings- och lönemodeller, arbetstidsregler, arbetsmiljö och hälsovård. Jämställdhet på arbetsplatsen är en självklarhet inom PION Group.

För ytterligare information om medarbetare, mångfald, jämställdhet etc., se koncernens Hållbarhetsrapport på sidorna 7–15.

Miljöinformation

PION Group bedriver inte någon verksamhet som är anmälnings- eller tillståndspliktig enligt Miljöbalken. Miljöanpassning sker utifrån vad som är tekniskt möjligt, ekonomiskt rimligt och miljömässigt motiverat, med beaktande av koncernens storlek och resurser. För mer detaljer om PION Groups miljö- och hållbarhetsarbete, se koncernens Hållbarhetsrapport på sidorna 7–15.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Årsstämman 2024 godkände nedan riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. De gäller till dess det uppkommer behov av väsentliga förändringar i riktlinjerna dock som längst fram till årsstämman 2028. Bolagets ledande befattningshavare har under 2024 varit koncernens ledningsgrupp bestående av koncernchef/verkställande direktören i moderbolaget, segmentscheferna för Uniflex, Poolia och ORIOS, marknads- och kommunikationsdirektör, HR-direktör, CIO och ekonomichef. Utfallet för 2024 avseende de rörliga ersättningarna för koncernchef/verkställande direktören samt övriga ledande befattningshavare är 0 procent.

Riktlinjernas omfattning och tillämplighet

Dessa riktlinjer omfattar Bolagets styrelseledamöter och verkställande direktör samt de personer som vid var tid ingår i Bolagets ledningsgrupp och direktrapporterar till VD. I den mån styrelseledamot i Bolaget utför arbete för Bolaget vid sidan av sitt styrelseuppdrag ska dessa riktlinjer tillämpas även för eventuell ersättning som betalas till styrelseledamoten för sådant arbete.

Riktlinjerna ska tillämpas från att riktlinjerna antas av årsstämman 2024. Riktlinjerna omfattar de ersättningar till ledande befattningshavare som under namnda period avtalas och/eller de förändringar i sådana redan avtalade ersättningar som vidtas. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman, exempelvis styrelsearvode och aktierelaterade incitamentsprogram.

Styrelsen tillämpar dessa riktlinjer och fattar beslut om ersättningar till den verkställande direktören. För övriga ledande befattningshavare fattar den verkställande direktoren beslut om ersättning.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

Hur riktlinjerna bidrar till PION Groups affärs- och hållbarhetsstrategi samt långsiktiga intressen

Bolaget representerar företag som arbetar med Consulting inom bland annat IT, Tech och Strategy samt Interim Management, Executive Search, HR-Tech och även rekrytering och bemanning och dess affärsstrategi är (i korthet) att hjälpa företag och organisationer med dessa tjänster. På sidan 5 i denna årsredovisning för 2024 finns en utförligare beskrivning av detta.

En framgångsrik implementering av Bolagets affärs- och hållbarhetsstrategi samt tillvaratagandet av dess långsiktiga intressen förutsätter att Bolaget kan rekrytera och behålla en ledning med god kompetens och kapacitet att nå uppställda mål. För detta krävs att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer bidrar till PION Groups affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet genom att ge möjlighet att erbjuda ledande befattningshavare en sådan konkurrenskraftig ersättning.

Former av ersättning

Ersättningen till ledande befattningshavare ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig. Ersättning får utbetalas i fast kontantlön (grundlön), rörlig ersättning, pension och andra förmåner.

Fast lön/grundlön ska vara individuell för varje enskild befattningshavare. Den fasta lönen ska ses över regelbundet (vanligen årligen) och baseras på befattningshavarens befattning, ansvar, kompetens, erfarenhet och prestation.

Rörlig ersättning ska baseras på förutbestämda och mätbara kriterier, utformade i syfte att främja ett långsiktigt värdeskapande. Den rörliga ersättningen ska stå i proportion till befattningshavarens ansvar och prestation och får motsvara högst 80 procent av den verkställande direktörens årliga fasta lön och högst 100 procent av övriga ledande befattningshavares årliga fasta lön. Den rörliga ersättningen ska inte vara pensionsgrundande, i den mån inte annat följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser.

Pensionsförmåner ska vara premiebestamda i den mån befattningshavaren inte omfattas av annan förmånsbestämd pension enligt tvingande kollektivavtalsbestämmelser. För den verkställande direktören ska de premiebestämda pensionsförmånerna fastställas i ett individuellt pensionsavtal. För övriga ledande befattningshavare ska de premiebestämda pensionslöftena i allt väsentligt motsvara den vid var tid gällande premienivån enligt Industrins och handelns tilläggspension (ITP). Pensionspremierna för premiebestämd pension får dock uppgå till högst 30 procent av den ledande befattningshavarens årliga fasta lön i den mån inte annat följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser. Premie inbetalas så länge anställningen består. Den ordinarie pensionsåldern följer den av lagen fastställda pensionsåldern.

Övriga förmåner får innefatta bilförmån, företagshälsovård, liv- och sjukförsäkring samt andra liknande förmåner. Övriga förmåner ska utgöra en mindre andel av den totala ersättningen och får motsvara högst 10 procent av den ledande befattningshavarens årliga fasta lön.

Anpassningar till utländska regelverk. För anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får, såvitt avser pensionsförmåner och andra förmåner, vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller fast lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses. Avvikelse från dessa riktlinjer ska anges i styrelsens årliga rapport över utbetald och innestående ersättning som omfattas av riktlinjerna.

Ersättning till styrelseledamöter utöver styrelsearvode

För de fall Bolagets icke-anställda stämmovalda styrelseledamot (inklusive genom helägt bolag) utför arbete för Bolaget vid sidan av styrelsearbetet kan särskilt arvode för detta komma att utgå i form av konsultarvode eller annan ersättning. Ersättningen ska vara marknadsmässig och sättas i relation till nyttan för Bolaget och i vilken utsträckning sådant arbete bidrar till att Bolagets långsiktiga intressen tillgodoses, däribland en god finansiell och hållbar utveckling för Bolaget. Ersättningen ska i övrigt vara förenlig med dessa riktlinjer. Uppdrag som styrelseledamot utför vid sidan av styrelsearbetet ska prövas av styrelsen i varje enskilt fall. Det ska vara klart avskiljbart från det ordinarie styrelseuppdraget, avgränsat i tid och reglerat i skriftligt avtal mellan Bolaget och ledamoten. Beslut om konsultarvode och annan ersättning till icke-anställda bolagsstämmovalda styrelseledamöter fattas av styrelsen.

Kriterier för utbetalning av rörlig ersättning

Kriterierna som ligger till grund för utbetalning av rörlig ersättning ska fastställas årligen av styrelsen i syfte att säkerställa att kriterierna ligger i linje med Bolagets aktuella affärsstrategier och resultatmål. Kriterierna kan vara individuella eller gemensamma, finansiella eller icke-finansiella och ska vara utformade på ett sådant sätt att de främjar Bolagets affärsstrategi, hållbarhetsstrategi och långsiktiga intressen.

De finansiella kriterierna som ligger till grund för eventuell rörlig ersättning ska baseras på relevanta nyckeltal såsom täckningsbidrag, resultat (EBITA), omsättningsutveckling etc., och dess sammansättning kan variera beroende på den fas som styrelsen bedömer att Bolaget befinner sig i.

De icke-finansiella kriterierna som ligger till grund för eventuell rörlig ersättning ska vara kopplade till tydliga och mätbara verksamhetsrelaterade mål, såsom ingåendet av för Bolaget väsentliga avtal, genomförda aktiviteter enligt Bolagets affärsplan, expansion/etablering, samt uppnådda målsättningar inom ramen för Bolagets hållbarhetsarbete.

Perioden som ligger till grund för bedömningen om kriterierna har uppfyllts eller inte ska uppgå till minst ett kvartal. Bedömningen av i vilken utsträckning kriterierna har uppfyllts ska göras när mätperioden har avslutats. Beträffande den verkstallande direktören ansvarar styrelsen för bedömningen. Beträffande andra ledande befattningshavare ansvarar den verkställande direktören för bedömningen. Bedömningen av om finansiella kriterier har uppfyllts ska baseras på bokföringen och den senast offentliggjorda finansiella informationen från Bolaget.

Bolaget har inte utnyttjat möjligheten att kräva tillbaka rörlig ersättning enligt avtal.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729002056

Beaktande av lön och anställningsvillkor för bolagets anställda

I syfte att bedöma skäligheten av riktlinjerna har styrelsen vid beredningen av förslaget till dessa riktlinjer beaktat lön och anställningsvillkor för Bolagets anställda. Härvid har styrelsen tagit del av uppgifter avseende anställdas sammanlagda ersättning, vilka former ersättningen består i, hur ersättningsnivån har förändrats över tid och i vilken takt. Styrelsen redovisar utvecklingen av avståndet mellan de ledande befattningshavarnas ersättning och övriga anställdas ersättning i styrelsens årliga rapport över utbetald och innestående ersättning som omfattas av riktlinjerna.

Upphörande av anställning och avgångsvederlag

För ledande befattningshavare ska uppsägningstiden vid uppsägning från Bolaget vara högst tolv månader medan uppsägningstiden vid uppsägning från den ledande befattningshavaren ska vara högst sex månader. Avgångsvederlag utgår inte.

Ersättning kan utgå för åtagande om konkurrensbegränsning. Sådan ersättning ska kompensera för eventuellt inkomstbortfall och ska endast utgå i den utsträckning som den tidigare ledande befattningshavaren saknar rätt till avgångsvederlag. Ersättningen får uppgå till högst 100 procent av den ledande befattningshavarens fasta lön vid tidpunkten för uppsägningen, om inte annat följer av lag, tvingande kollektivavtalsbestämmelser eller etablerad praxis. Sådan ersättning får utgå under den tid som åtagandet om konkurrensbegränsning gäller, vilket får vara högst 12 månader efter anställningens upphörande.

Beslutsprocess för att fastställa, se över och genomföra riktlinjerna

Styrelsen i sin helhet bereder beslut om förslag till riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Styrelsen ska även under respektive verksamhetsår följa och utvärdera pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar för bolagsledningen, tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i Bolaget.

Styrelsen ska årligen upprätta förslag till nya riktlinjer och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman.

Vid styrelsens behandling av och beslut i frågor om ersättning enligt dessa riktlinjer närvarar inte den verkställande direktören eller andra ledande befattningshavare, i den mån de berörs av frågorna.

Frångående av riktlinjerna

Styrelsen får besluta att tillfälligt frångå riktlinjerna (helt eller delvis), om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose Bolagets långsiktiga intressen och hållbarhet eller för att säkerställa koncernens ekonomiska bärkraft.

Särskilda skäl kan till exempel bestå i att en avvikelse bedöms vara nödvändig för att rekrytera eller behålla nyckelpersoner eller vid extraordinära omständigheter som att Bolaget uppnår ett visst önskat resultat på kortare tid än planerat, att Bolaget lyckas ingå ett visst avtal inom kortare tid och på bättre villkor an vad som förutsetts eller att Bolaget ökar i värde eller ökar sin omsättning eller vinst i större omfattning än väntat.

Information om riktlinjer för ersättning antagna vid årsstämma 2024 samt övriga principer för anställningsvillkor avseende ledande befattningshavare finns i not 8.

Moderbolaget

I moderbolaget bedrivs overgripande koncernledning, affärsutveckling och finansförvaltning. Delar av moderbolagskostnaderna fördelas ut på rorelsesegmenten. Omsättningen under 2024 uppgick till 0,6 (14,9) MSEK och resultatet efter finansiella poster till -45,0 (-0,3) MSEK. Resultatförsämringen förklaras främst av att samtliga rörelsekostnader inte fördelats ut på rörelsesegmenten samt på att aktier i dotterbolag skrivits ned med 51,2 MSEK under året. Erhållna utdelningar från dotterbolag uppgick till 30,3 MSEK jämfört med 15,6 MSEK föregående år.

Risker och osäkerhetsfaktorer

All affärsverksamhet medför risker i storre eller mindre omfattning. PION Group gör en kontinuerlig bedömning av vilka risker bolaget är utsatt för och minimerar dem dels via förebyggande åtgärder, dels via handlingsplaner för hur eventuella riskabla situationer ska hanteras. De risker PION Groupkoncernen är utsatt för kan delas in i tre olika kategorier: operativa risker, legala risker och finansiella risker.

Operativa risker

Konjunktur och efterfrågan

Det finns en underliggande strukturell tillväxt för tjänsteföretag men volymen påverkas också av konjunktursvängningar. Även mer övergripande omvärldshändelser som kan leda till ändrade kundbeteenden såsom till exempel tilltagande miljöhänsyn, pandemier, politisk osäkerhet, krig med mera kan påverka PION Groups verksamhet. Korrelationen mellan tillväxten för våra branscher och för ekonomin i allmänhet är hög.

PION Group påverkas också av den nuvarande situationen med en ihållande lågkonjunktur, där den bransch som drabbats hårdast är personaluthyrning där omsättningen fallit med 14 procent på ett år, en svag arbetsmarknad samt krig i vårt närområde, vilket höjt risknivån och påverkat marknaden negativt. På kort sikt kan detta påverka bolagets mojligheter att uppnå uppsatta finansiella mål avseende lönsamhet och tillväxt. Ledningen och styrelsen övervakar löpande verksamhetens utveckling i detta sammanhang för att snabbt och effektivt kunna hantera de eventuella risker och situationer som kan uppstå.

Risker i högkonjunktur

Under perioder med en ökad tillväxttakt är verksamheten beroende av hur väl PION Group lyckas attrahera och rekrytera kvalificerad personal. En framgångsfaktor är tillgången på den kompetens som efterfrågas varför tillväxttakten till stor del kommer att bestämmas av detta.

Risker i lågkonjunktur

När konjunkturen vänder nedåt blir lönsamheten beroende av dels hur snabbt PION Group uppfattar och tolkar marknadens signaler, dels

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

vilken förmåga vi har att anpassa företagets kostnader i nedgången. Vi arbetar därför hela tiden för att öka andelen rörliga kostnader.

Den största kostnadsposten utgörs av lönekostnader. I dag har huvuddelen av PION Groups medarbetare en delvis rörlig lön. Avseende fasta kostnader, såsom lokaler och IT, är vår strävan hela tiden att optimera bindningstid i förhållande till kostnad samt att skapa flexibilitet genom att betala per användare när det gäller IT-relaterade kostnader.

Kundberoende
PION Groups affär bygger på att leverera kvalitet som skapar nöjda kunder, som väljer att fortsätta att köpa tjänster från PION Group. För att säkerställa att vår leverans ger nojda kunder följs uppdragen upp, vilket säkrar såväl det enskilda uppdraget som utvecklingen av våra processer.

Att ha en stor del av intäkterna från ett fåtal enskilda kunder, eller kunder i en enda bransch, utgör alltid en risk för ett företag av PION Groups typ. Vi arbetar aktivt med kundsegmentering som ska skapa en god spridning mellan såväl branscher som kundstorlek i syfte att minska beroendet av enskilda kundföretag och branscher. Under 2024 svarade de tio största kunderna för 29 (28) procent av koncernens totala intäkter. Ingen enskild kund motsvarar en andel överstigande 10 procent av koncernens totala intäkter.

Personberoende
Liksom alla tjansteföretag är PION Group beroende av de medarbetare som finns i verksamheten. För att minimera personberoendet samt att uppnå högre effektivitet och kvalité i vår leverans arbetar vi i enlighet med våra ISO-processer.

Ansvarsrisker
PION Groups ansvarsrisker är framför allt risker för stöld eller skador som uthyrd konsult åsamkar kundens verksamhet eller egendom samt medarbetarskador. Relevanta uppgifter för uppdraget om konsultens kompetens och bakgrund tas regelmässigt fram vid samtliga uppdrag. Koncernen har ett försäkringsskydd, i enlighet med branschstandard.

Egendomsrisker
PION Groups verksamheter bedrivs i förhyrda lokaler som löper risk att bli utsatta för inbrott, sabotage och brand. Vidare arbetar PION Group kontinuerligt med att hantera den digitala informationen i enlighet med ISO 27001 (informationssäkerhet) vilket minskar risken för förlust av digital information.
Då PION Group har hela IT-driften outsourcad finns stor flexibilitet, säkerhet och tillgänglighet i PION Groups IT-plattform. Med denna kan PION Group snabbt starta verksamheten på ny plats

Legala risker
Efterfrågan på PION Group tjänster är i hög grad beroende av de lagar och det regelverk som berör arbetsmarknaden. Framtida förändringar i dessa lagar och regelverk kan därför komma att påverka PION Group såväl positivt som negativt. Segmentscheferna ansvarar för att följa utvecklingen på detta område noga, till exempel genom att ta del av information från branschorganisationen inom respektive segment och land. I Sverige kom fackföreningar, arbetsgivare och en majoritet av riksdagens ledamöter överens om att införa en ny arbetsrätt under 2022. Regeln, som trädde i kraft den 1 oktober 2022 har aktualiserats från och med den 1 oktober 2024 och innebär att efter 24 sammanlagda månader under en period om 36 månader hos kundföretag på samma driftsenhet ska kundföretaget erbjuda inhyrd arbetstagare en tillsvidareanställning alternativt ersätta arbetstagaren med motsvarande två till tre månadslöner. Även om de flesta av PION Groups uppdrag i Sverige är kortare än två år har detta fått en negativ påverkan på verksamheten.

Finansiella risker
PION Group är exponerat för olika typer av finansiella risker. Bolagets övergripande policy för den finansiella riskhanteringen är att vid varje given tidpunkt sträva efter att minimera de negativa effekterna på koncernens resultat till följd av marknadsfluktuationer. Koncernens finanspolicy fastställs årligen av styrelsen och reglerar hur de finansiella riskerna ska hanteras samt vilka finansiella instrument som får användas.

Valutarisk
Valutarisk utgör risken för att valutakursförändringar påverkar koncernens resultat negativt. PION Groups valutaexponering uppstår vid koncernintern finansiering samt vid omräkning av utländska dotterföretags balans och resultaträkningar i svenska kronor. Omräkningsexponeringen avser omräkning från euro, norska kronor och danska kronor. Finanspolicyn anger att omräkningsexponering inte ska valutakurssäkras och det sker ingen säkring av valutaexponeringen som uppstår på mellanhavanden med utländska dotterbolag. Bolaget arbetar för att vinstmedel i de utländska enheterna, när så möjligt, ska delas ut till det svenska moderbolaget. For 2024 har omräkningen av de utländska dotterföretagen påverkat koncernens egna kapital med 0,3 (0,7) MSEK. PION Group har i dagsläget ingen övrig valutaexponering.

Ränterisk
Med ränterisk avses risken att förändringar i marknadsräntan påverkar koncernens räntenetto negativt. Koncernens exponering för ränterisk var per bokslutsdatum begränsad. Utöver en beviljad checkkredit på 60 (60) MSEK, har PION Group inga innehav av räntebärande finansiella skulder, och räntebärande finansiella tillgångar utgörs i huvudsak av obundna bankmedel. En förändring av marknadsräntan med en procentenhet påverkar koncernens samtliga räntebärande tillgångar och skulder och skulle ge en resultateffekt före skatt om cirka 0,1 MSEK.

Kredit- och motpartsrisk
Kredit- och motpartsrisk avser risken att motparten i en transaktion inte kan fullgöra sitt åtagande och därmed åsamkar koncernen förlust. Koncernen exponeras för kredit- och motpartsrisk om överskottslikviditet placeras i finansiella tillgångar. För att begränsa motpartsrisken accepteras endast motparter med hög kreditvärdighet enligt fastställd finanspolicy. Per den 31 december 2024 fanns inga derivatinstrument.

PION Groups största rörelsetillgångar utgörs av kundfordringar. Kundförluster kan uppkomma i en affärsrelation eller uppkommen tvist

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020057

efter att kunden hamnat på obestånd. PION Groups fordran på en enskild kund är i förhållande till utestående kundfordringsportfölj relativt liten. Det innebär att risken för kundförluster är begränsad. Koncernen tillämpar en kreditpolicy som innefattar kreditprövning och noggrann betalningsuppföljning.

Den kommersiella kreditrisken inom koncernen är begränsad då det inte föreligger någon betydande kreditriskkoncentration för koncernen i förhållande till någon viss kund, motpart eller i förhållande till någon viss geografisk region. Maximal kreditrisk motsvaras av det bokförda värdet på PION Groups finansiella tillgångar.

Likviditetsrisk och kassaflödesrisk

Likviditetsrisk är risken att koncernen får svårigheter att få fram pengar för att möta åtaganden forknippade med finansiella instrument. PION Groups likvida medel placeras i dag på konto eller i deposit med kort löptid hos bank. Något refinansieringsbehov finns inte för närvarande.

Förväntad framtida utveckling

Enligt myndigheten Tillväxtanalys har den privata tjänstesektorn stått för över hälften av Sveriges BNP sedan 1993 och enligt Almega finns 78 procent av alla jobb i Sverige inom tjänstesektorn (både privat och offentlig sektor). Inköpschefsindex för privata tjänstesektorn (PMI-tjänster) noterades till 52,4 i februari 2025, en ökning från 51,8 i januari. Det innebär tredje månaden i rad som indexet ligger i tillväxtzonen (över 50), vilket tyder på en fortsatt återhämtning inom tjänstesektorn.

Konjunkturbarometern från Konjunkturinstitutet för mars 2025 visar att det sammanvägda konfidensindikatorn steg med 3,2 enheter till 93,7, vilket pekar på ett förbättrat men fortfarande svagt stämningsläge i ekonomin. Hushållens förtroende fortsätter att stärkas, medan tillverkningsindustrin visar tecken på återhämtning. Företagens inflationsförväntningar på tolv månaders sikt ligger nu på 1,6 procent, en lätt nedgång från tidigare kvartal. Priserna förväntas fortsätta oka i de flesta sektorer, med undantag för bygg- och anläggningsverksamhet, där priserna har sjunkit kontinuerligt sedan hösten 2022.

Inflationen har dämpats tydligt under det senaste året, med ett KPIF på 1,9 procent i februari 2025 – i linje med Riksbankens mål. Detta har möjliggjort att Riksbanken redan har påbörjat räntesänkningar. Styrräntan ligger i mars 2025 på 2,25 procent, ned från 4,00 procent i fjol. Ytterligare sänkningar kan komma under året om den ekonomiska utvecklingen fortsätter i samma riktning. Denna förändring skapar ökad optimism bland foretag och hushåll, och stimulerar investeringar.

Arbetslösheten låg i februari 2025 på 8,2 procent enligt SCB:s arbetskraftsundersökningar och väntas stiga något under året till omkring 8,5 procent. Den högre arbetslösheten bidrar till att fler företag rapporterar förbattrade möjligheter att hitta arbetskraft.

I avsnittet ovan, **Risk och osäkerhetsfaktorer**, finns närmare beskrivet konjunkturens påverkan på PION Groups verksamhet.

Flerårsöversikt

En flerårsöversikt med finansiell information i sammandrag och nyckeltal för räkenskapsåren 2020–2024 återfinns på sidan 24.

Hållbarhetsredovisning

I enlighet med ÅRL 6 kap 11§, den äldre lydelsen innan 1 juli 2024, har Bolaget valt att upprätta den lagstadgade hållbarhetsrapporten som en från årsredovisningen avskild rapport. Hållbarhetsrapporten återfinns på sidorna 7–15 i detta dokument.

Händelser efter balansdagen

Inga händelser som leder till justeringar eller andra betydande händelser som inte leder till justeringar har inträffat mellan 31 december och datumet för godkännande för utfärdande. Koncernens finansiella rapporter för den rapportperiod som slutade den 31 december 2024 (inklusive jämförelsetal) godkändes av styrelsen den 14 april 2025.

Förslag till vinstdisposition

PION Groups verksamhet genererar vid positivt resultat ett kassaflöde som överstiger behovet av rörelsekapital och koncernens mål är att generera en långsiktigt stabil utdelning som varken begränsar eller riskerar PION Groups möjligheter till sjalvfinansierad god tillväxt. Prioriteten kommande år ligger på att skapa värdetillväxt för aktieägarna. Bolagets tillväxtstrategi innefattar både organisk tillväxt och förvärv.

För räkenskapsåret 2024 uppgick koncernens resultat efter skatt till -62,8 (-14,4) MSEK.

Styrelsen föreslår att ingen utdelning lämnas till aktieägarna.

Till årsstämmans förfogande i moderbolaget (i kronor)	
Balanserade medel	118 117 204
Årets resultat	-47 255 469
	70 861 735

Styrelsen föreslår att vinsten disponeras på följande sätt:	
I ny räkning överförs	70 861 735
	70 861 735

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

FLERÅRSÖVERSIKT

I tabellerna nedan återges finansiell information i sammandrag för räkenskapsåren 2020–2024. För åren 2020–2022 har omräkning skett av resultaträkningen och vissa nyckeltal med hänsyn till avveckling av verksamheten i Poolia Tyskland som gjordes under 2022.

BELOPP I MSEK	2024	2023	2022	2021	2020
RESULTATRÄKNING I SAMMANDRAG					
Rörelsens intäkter	1 600,8	2 020,2	2 086,0	1 831,2	1 366,9
Rörelsens kostnader	-1 602,1	-1 997,4	-1 988,5	-1 727,6	-1 316,7
Återbetalning av sjukförsäkringspremier	–	–	2,2	19,0	–
Rörelseresultat före av- och nedskrivningar	-1,2	22,7	99,7	122,6	50,2
Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar	-70,3	-38,5	-25,8	-20,0	-25,4
Rörelseresultat	-71,5	-15,8	73,9	102,6	24,8
Finansiella poster	0,9	-1,0	2,2	0,2	-3,3
Resultat före skatt	-70,6	-16,8	76,1	102,8	21,5
Skatter	7,8	2,4	-16,7	-21,0	-5,5
Årets resultat från kvarvarande verksamheter	**-62,8**	**-14,4**	**59,4**	**81,8**	**16,0**
Resultat efter skatt från avvecklade verksamheter	–	–	1,5	-1,3	-9,0
Årets resultat	**-62,8**	**-14,4**	**60,9**	**80,5**	**7,0**
BALANSRÄKNING I SAMMANDRAG					
TILLGÅNGAR					
Goodwill	38,4	57,3	33,5	15,3	20,7
Kundrelationer	15,9	21,3	0,3	0,6	0,9
Programvara	0,0	13,0	15,3	0,8	1,0
Nyttjanderätttstillgångar	25,3	43,6	37,7	29,6	40,7
Övriga materiella anläggningstillgångar	0,2	1,0	1,5	2,4	3,3
Andelar i intresseföretag	1,8	4,0	–	–	–
Uppskjutna skattefordringar	11,1	6,4	3,5	3,6	8,6
Kortfristiga fordringar	337,9	457,5	486,9	462,8	359,6
Likvida medel	10,1	46,8	101,3	121,7	64,1
Summa tillgångar	**440,7**	**650,9**	**680,1**	**636,8**	**498,9**
EGET KAPITAL OCH SKULDER					
Eget kapital	132,7	207,3	234,1	213,5	161,2
Uppskjuten skatteskuld	3,3	6,6	2,6	–	–
Långfristig leasingskuld	4,7	15,1	16,9	13,2	23,8
Kortfristig leasingskuld	16,4	23,2	17,3	14,5	15,2
Övriga kortfristiga skulder	283,6	398,7	409,2	395,6	298,7
Summa eget kapital och skulder	**440,7**	**650,9**	**680,1**	**636,8**	**498,9**
NYCKELTAL					
Rörelsemarginal, % [1,2)]	-4,5	-0,8	3,5	4,6	1,8
Vinstmarginal, % [1,2)]	-4,4	-0,8	3,6	4,6	1,6
Avkastning på eget kapital, % [2)]	-37,5	-6,7	26,7	36,0	10,2
Avkastning på sysselsatt kapital, % [2)]	-35,4	-5,4	30,5	39,3	12,3
Avkastning på totalt kapital, % [2)]	-13,1	-2,0	11,7	14,5	5,1
Soliditet, %	30,1	31,9	34,4	33,5	32,3
Andel riskbärande kapital, %	30,1	31,9	34,4	33,5	32,3
Antal årsanställda, genomsnitt [1)]	2 095	2 903	3 252	2 940	2 404
Intäkter per anställd, TSEK [1)]	764	696	641	623	569
Resultat per aktie, SEK [1)]	-1,30	-0,30	1,26	1,75	0,34

[1)] Avser kvarvarande verksamhet. [2)] Justerat för engångspost om 19 MSEK avseende återbetalning av sjukförsäkringspremier under 2021.

Avstämning alternativa nyckeltal

Definitioner av nyckeltal återfinns på sidan 63. PION Group presenterar vissa alternativa nyckeltal (Alternative Performance Measures, APM-mått) i årsredovisningen som inte definieras enligt IFRS. PION Group har valt att i särskild bilaga presentera bolagets alternativa nyckeltal i enlighet med europeiska värdepappers- och marknadsmyndighetens (ESMA) beslut. Bilagan är publicerad på www.piongroup.se.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020058

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

Beskrivning av PION Group

PION Group AB är ett svenskt publikt aktiebolag med säte i Stockholm. Bolaget utgör moderbolag i PION Groupkoncernen (PION Group). Under 2024 bedrev koncernen verksamhet i Sverige, Finland och Norge. PION Groups B-aktie är noterad på Nasdaq Stockholm, Small Cap.

Sedan hösten 2020 är Danir Resources AB, med en ägarandel uppgående till 45,1 procent av aktierna och 71,1 procent av rösterna, huvudägare i PION Group AB. Danir Resources AB är ett dotterbolag inom Danirgruppen där högsta koncernmoderbolag är Danir Development AB, som ägs av familjen Dan Olofsson.

Regelverk och styrinstrument

PION Groups bolagsstyrning regleras dels av svensk lagstiftning, främst den svenska aktiebolagslagen, dels av regelverket för emittenter på Stockholmsbörsen, som inbegriper Svensk kod för bolagsstyrning (Koden).

PION Group omfattas av bestämmelserna i EU:s marknadsmissbruksförordning nr 596/2014 (MAR) som ställer stora krav på hur PION Group hanterar insiderinformation. I MAR regleras bl.a. hur insiderinformation ska offentliggöras till marknaden, under vilka förutsättningar offentliggörandet får skjutas upp samt på vilket sätt PION Group är skyldigt att föra en förteckning över personer som arbetar för bolaget och som fått tillgång till insiderinformation om PION Group (en s.k. loggbok).

PION Group använder sedan flera år det digitala verktyget InsiderLog för att säkerställa att ovanstående hantering uppfyller kraven i MAR och PION Groups insiderpolicy; från beslutet att skjuta upp offentliggörandet av insiderinformation hela vägen till det meddelande som ska lämnas till Finansinspektionen när insiderhändelsen är över och informationen har offentliggjorts. Endast behöriga personer i PION Group har åtkomst till InsiderLog. Mer information finns på www.insiderlog.se.

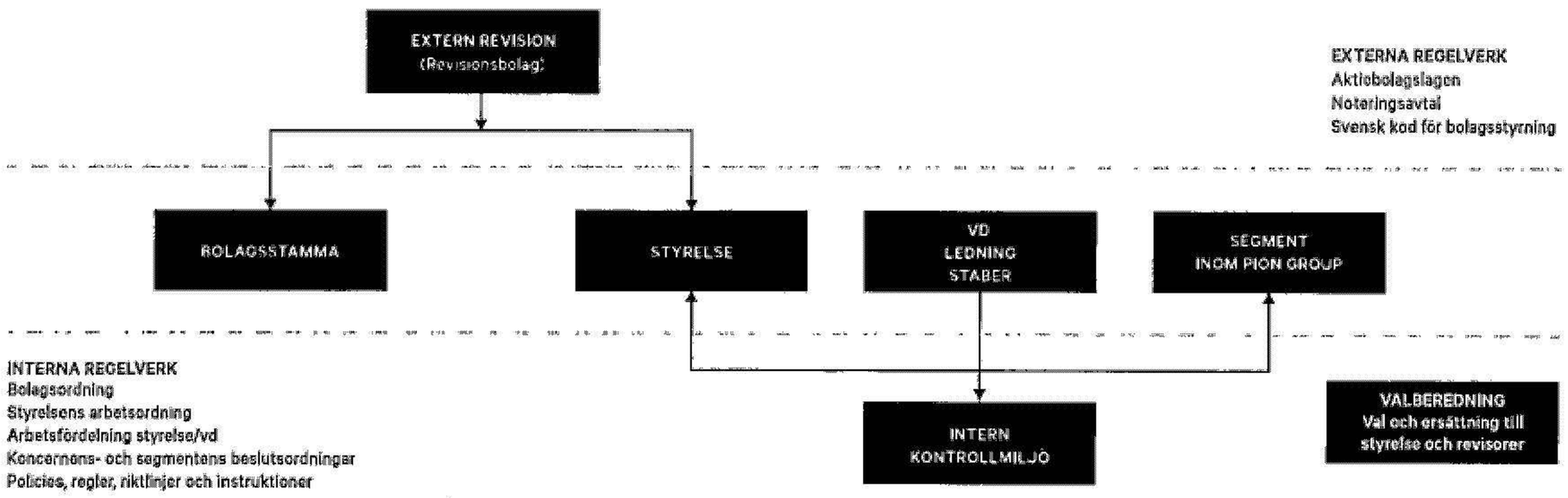
Utöver lagstiftning samt allmänna , regler och rekommendationer utgör även bolagsordningen, arbetsordningar för styrelse och utskott, instruktion för verkställande direktören, riktlinjer för intern kontroll och riskhantering samt policys och andra riktlinjer centrala dokument avseende styrningen av företaget. Bolagsordningen finns att tillgå på www.piongroup.se.

PION Groups tillämpning av Koden

Bolagets halvårs- eller niomånadersrapport har ej granskats översiktligt av bolagets revisorer. Bolaget bedömer att den interna kontrollen är tillfredsställande och hanteringen av risker väl underbyggd varför någon översiktlig granskning av bolagets revisorer inte bedömts nödvändig.

Enligt Koden ska en jämn könsfördelning i styrelsen eftersträvas, men i bolagets styrelse är andelen kvinnor 25 procent. Mer än hälften av styrelsens ledamöter kontrollerar personligen eller genom närstående en majoritet av såväl rösterna som kapitalet i bolaget. Detta ger PION Group förutsättningar som skiljer sig från många andra börsbolag, som saknar personligen involverade aktiva ägare. Såväl aktiebolagslagen som Koden har en positiv grundsyn på aktiva aktieägare, även då dessa ytterst är privatpersoner, och det särskilda ansvar för ett bolag som dessa tar såsom engagemang i styrelsen. De aktiva aktieägarnas inflytande balanseras vidare av minoritetsskyddsregler i såväl lag som Koden, och PION Group följer dessa regler. Individens kön är dock resultatet av en slump, och när företrädare för bolagets större ägare alla är män, och dessa har både fullgod kompetens och en vilja att vara styrelseledamöter i bolaget, så innebär det naturliga begränsningar i strävan att uppnå en jämn konsfördelning. Den logiska följden blir då att den jämna könsfördelningen som skall eftersträvas, och som PION Group avser att eftersträva, måste fördelas bland de av större aktieägare övriga ledamöterna. Att uppnå 50 procent är dock inte ett självändamål. Av de av större aktieägare oberoende ledamöterna i PION Group så är emellertid 50 procent kvinnor.

I övrigt tillämpar PION Group Koden utan avvikelser.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

Ägarstyrning

DE 10 STÖRSTA AKTIEÄGARNA PER 30 DECEMBER 2024

Namn	A-aktier	B-aktier	Innehav %	Röster %
Danir Resources AB*	10 864 300	10 844 757	45,06	71,12
Avanza Pension		3 053 228	6,34	3,33
Thomas Krishan*		2 923 031	6,07	3,19
AB Traction*		2 699 769	5,60	2,95
Nordnet Pensionsförsäkring AB		1 466 016	3,04	1,60
SEB Life International Assurance, Irland		900 000	1,87	0,98
Nordea Funds AB		793 469	1,65	0,87
Ampulator AB		701 449	1,46	0,77
Kenneth Walter		674 800	1,40	0,74
Stefan Bozzao		625 000	1,30	0,68
Summa	**10 864 300**	**24 681 519**	**73,79**	**86,23**

** Representant i valberedningen.*

ÄGARKATEGORIER PER 30 DECEMBER 2024

Kategori	Antal aktieägare	Innehav %	Röster %
Svenska fysiska personer	4 312	26,72	14,05
Utlandsboende ägare	78	5,62	2,96
Finansiella företag	15	12,45	6,55
Övriga finansiella företag	2	5,72	3,01
Intresseorganisationer	4	0,03	0,02
Staten	1	0,05	0,03
Ej kategoriserade juridiska personer	1	0,00	0,00
Övriga svenska juridiska personer	48	49,40	73,39
Summa	**4 461**	**100,00**	**100,00**

Bolagsstämmor

Bolagsstämman i PION Group AB är bolagets högsta beslutande organ genom vilken aktieägarna utövar sitt inflytande över bolaget.

Några av årsstämmans viktigaste uppgifter är att fastställa bolagets balans- och resultaträkning, besluta om resultatdisposition och ersättningsprinciper för bolagets ledande befattningshavare samt om ansvarsfrihet åt styrelsen och koncernchefen, tillika verkställande direktör (vd).

Årsstämman väljer efter förslag från valberedningen styrelseledamöter samt revisorer fram till slutet av nästkommande årsstämma, beslutar om ersättning till styrelse och revisorer samt beslutar om principer för tillsättning av valberedning inför kommande årsstämma. Samtliga aktieägare som är registrerade i aktieägarregistret och anmäler sitt deltagande till bolaget enligt utfärdad kallelse har rätt att delta på årsstämman. Varje B-aktie motsvarar 1/5 röst, medan en A-aktie motsvarar en röst. Samtliga aktier har lika rätt till andel i bolagets tillgångar och vinst.

Extra bolagsstämma hålls när styrelsen anser det lämpligt eller när antingen revisorn eller aktieägare som representerar minst tio procent av samtliga emitterande aktier skriftligen begär en sådan extra bolagsstämma av specifika skäl.

Årsstämma 2024

Senaste årsstämma ägde rum den 7 maj 2024 i bolagets lokaler på Torsgatan 11 i Stockholm. Aktieägare hade även möjlighet att utöva sin rösträtt genom poströstning innan årsstämman. Vid stämman deltog aktieägare, vilka företrädde 76,5 procent av rösterna och 54,8 procent av kapitalet. På förslag av valberedningen omvalde stämman till styrelsen Lars Kry, Martin Hansson, Annette Brodin Rampe och Thomas Krishan. Till styrelsens ordförande omvaldes Lars Kry. Ingen vice ordförande valdes. Årsstämman beslutade även att styrelsearvode utgår med 400 000 (400 000) kronor till styrelsens ordförande samt 185 000 (185 000) kronor till respektive ledamot som inte är anställd i bolaget. Vid årsstämman omvaldes Deloitte AB till bolagets revisor fram till slutet av nästa årsstämma. Det noterades att Deloitte utsåg den auktoriserade revisorn Maria Ekelund till huvudansvarig revisor. Det beslöts att arvode till revisorn utgår enligt godkänd räkning.

På årsstämman fastställdes 2023 års resultat- och balansräkning i enlighet med styrelsens förslag. Samtidigt beviljade även stämman styrelseledamöter och vd ansvarsfrihet för förvaltningen under 2023. Vidare fattades det också beslut om:

- att godkänna valberedningens förslag till principer för utseende av valberedningen,
- riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare,
- godkännande av styrelsens ersättningsrapport,
- emissionsbemyndigande för styrelsen samt
- ändring av bolagsordningen för att möjliggöra digital bolagsstämma.

Årsstämma 2025

Årsstämma för räkenskapsåret 2024 kommer att hållas i bolagets lokaler i Stockholm på Torsgatan 11, den 6 maj 2025 klockan 16.00. Kallelse till bolagsstämma har skett genom kungörelse i Post- och Inrikes Tidningar samt på bolagets webbplats www.piongroup.se. Att kallelse har skett har annonserats i Dagens Industri den 8 april 2025. På bolagets webbplats anges senaste datum och mottagare för aktieägare som önskar få ett ärende behandlat på stämman. Årsredovisningen finns tillgänglig från och med den 15 april 2025 på bolagets webbplats.

Styrelse

Styrelsens ansvar

PION Groups styrelse har det övergripande ansvaret för bolagets organisation och ledning samt att riktlinjer för förvaltningen av bolagets medel är ändamålsenligt uppbyggda och efterlevs. Styrelsen ansvarar vidare för att upprätta och utvärdera PION Groups övergripande, långsiktiga strategier och mål, fastställa budget och affärsplaner, granska och godkänna bokslut, anta övergripande riktlinjer, fatta beslut i frågor rörande förvärv och avyttringar av verksamheter samt besluta om större investeringar och betydande förändringar i PION Groups organisation och verksamhet. Styrelsen utser vd och fastställer vd:s instruktioner. Styrelsen fastställer löner och ersättningar till vd och övriga ledande befattningshavare baserat på riktlinjer beslutade av bolagsstämman. Styrelsen ska alltid verka för bolagets och samtliga aktieägares intresse.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020559

Styrelsens sammansättning

PION Groups styrelse består sedan årsstämman den 7 maj 2024 av fyra ledamöter. Vd, som från och med 8 maj 2024 är styrelseledamoten Martin Hansson, deltar som föredragande tillsammans med bolagets ekonomichef. Kontinuerligt och vid behov deltar även andra tjänstemän i bolaget som föredragande. För närmare beskrivning av styrelsens medlemmar se sidan 31.

Styrelsens oberoende

Två av ledamöterna i PION Groups styrelse, Annette Brodin Rampe och Thomas Krishan, anses vara oberoende i förhållande till såväl bolag som ägare, medan två av ledamöterna, Lars Kry och Martin Hansson i egenskap av delägare i PION Groups moderbolag Danir Resources AB, inte anses oberoende i forhållande till bolagets större aktieägare. Lars Kry anses oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Ledamoten Martin Hansson tillträdde som vd den 8 maj 2024 och anses från och med detta datum inte oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen.

Valberedning

Valberedningen är bolagsstämmans organ med uppgift att bereda stämmans beslut i val- och arvodesfrågor. I enlighet med beslut vid årsstämman 2024 ska styrelsens ordförande senast vid tredje kvartalets utgång, året före årsstämman, kontakta de tre största aktieägarna i bolaget, vilka sedan äger utse en ledamot var till valberedningen. Om någon av de tre största aktieägarna avstår sin rätt att utse ledamot till valberedningen ska nästa aktieägare i storlek beredas tillfälle att utse ledamot till valberedningen. Valberedningens mandatperiod sträcker sig fram till dess att ny valberedning utsetts. Valberedningens sammansättning ska offentliggöras senast i samband med bolagets rapport för tredje kvartalet eller i särskild kungörelse senast sex månader före årsstämman. Härigenom ska alla aktieagare samtidigt få kännedom om vilka personer som kan kontaktas i nomineringsfrågor.

Valberedningen konstitueras med utgångspunkt från känt aktieägande i bolaget senast per den 30 september året före årsstämman. Om en ägare, som inte utsett ledamot av valberedningen efter det att valberedningen konstituerats, blivit en av bolagets tre största ägare kan valberedningen, om den så finner erforderligt, erbjuda denne ägare att utse en ledamot av valberedningen. Förändringar i valberedningen skall offentliggöras omedelbart.

Valberedningen ska bereda och till årsstämman lämna förslag till:

- Ordforande vid årsstämma.
- Val av styrelseordforande och övriga ledamöter av bolagets styrelse.
- Styrelsearvode uppdelat mellan ordförande och övriga ledamöter samt eventuell ersättning för utskottsarbete.
- Val av revisor, revisorssuppleant samt arvoden till dessa (i förekommande fall).
- Kriterier för tillsättande av kommande valberedning.

Arvode skall inte utgå till valberedningens ledamöter. Valberedningen ska ha rätt att, efter godkännande av styrelsens ordförande, belasta bolaget med kostnader för exempelvis rekryteringskonsulter eller andra kostnader som erfordras för att valberedningen skall kunna fullgöra sitt uppdrag.

Valberedningen inför årsstämman 2024 bestod av tre ledamöter. Martin Hansson från Danir Resources AB ledde valberedningens arbete. I nomineringsarbetet inför årsstämman 2024 tillämpade valberedningen vid framtagandet av sitt förslag till ny styrelse punkt 4.1 i Svensk kod för bolagsstyrning som mångfaldspolicy. Detta innebär bland annat mångsidighet och bredd avseende ledamoternas kompetens, erfarenhet och bakgrund.

Valberedningen gjorde bedömningen att styrelsen sammantaget bör besitta kunskap och erfarenhet i frågor som är väsentliga för att driva ett tjänsteföretag av PION Groups typ. Hit hor bl.a. finanser, marknadsföring, rekrytering, personalutveckling och ledarskap. Valberedningen har, liksom tidigare år, varit angelägen om att styrelsen ska uppfylla kraven på jämn konsfördelning. Under den senaste femårsperioden har andelen kvinnliga ledamöter varierat mellan 20 och 60 procent. I den föreslagna styrelsen var andelen kvinnor 25 procent. Valberedningens förslag till styrelse uppfyllde inte kravet i Svensk kod för bolagsstyrning om en jämn könsfördelning utan lämnar ett utrymme för att framöver uppnå jämvikt.

Den föreslagna styrelsen uppfyllde bolagsstyrningskodens krav om ledamöternas oberoende. Ledamöterna Annette Brodin Rampe och Thomas Krishan bedömdes av valberedningen vara oberoende både i förhållande till bolaget, företagsledningen och till större ägare. Lars Kry och Martin Hansson ansågs oberoende i förhållande till bolaget, men inte i förhållande till större ägare. Då Martin Hansson den 8 maj 2024 utsågs till vd för bolaget anses han därmed inte längre vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen.

En rapport om valberedningens arbete lämnades i valberedningens motiverade yttrande som offentliggjordes inför Årsstämman 2024.

PION Groups valberedning inför årsstämman 2025 utsågs den 5 november 2024 och består av Lars Kry (Danir Resources AB), Petter Stillström (AB Traction) samt Patrik Enblad (utsedd av Thomas Krishan). Lars Kry har utsetts till valberedningens ordförande.

Styrelsens ordförande

Ordförande leder styrelsens arbete så att detta utövas i enlighet med lagar och föreskrifter. Ordförande följer verksamheten genom dialog med vd och ansvarar för att övriga ledamöter erhåller tillfredsställande information och beslutsunderlag för sitt arbete. Styrelseordförande samordnar den årliga utvärderingen av styrelsens och vd:s arbete, vilken också delges valberedningen. Ordförande är även delaktig i utvärdering och utvecklingsfrågor avseende koncernens ledande befattningshavare. Styrelseordföranden representerar styrelsen såväl externt som internt. Vid årsstämman 2024 omvaldes Lars Kry, som varit styrelsens ordförande sedan den extra bolagsstämman den 12 oktober 2020, som ordförande.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

Styrelsens arbete 2024

Styrelsen har under 2024 hållit totalt sexton sammanträden, varav sex ordinarie sammanträden, nio extra sammanträden samt ett konstituerande sammanträde. Vid de ordinarie mötena har styrelsen behandlat de fasta punkter som förelegat vid respektive styrelsemöte såsom affärsläge, marknadsläge, ekonomisk rapportering, budget, prognos och projekt. Därutöver har övergripande strategiska frågor avseende bland annat bolagets inriktning, omvärldsfrågor och tillväxtmöjligheter analyserats.

Vd samt ekonomichef/CFO har varit adjungerade vid samtliga styrelsesammanträden, utom vid frågor rörande ersättning till ledande befattningshavare, vid utvärdering av styrelsens och vd:s arbete samt vid enskilda möten med bolagets revisor. Under året har verksamhets- och stabschefer medverkat vid styrelsemöte vid ett tillfälle och avrapporterat resultat från sina verksamheter.

Från och med årsstämman 2024 har styrelsen bestått av ledamöterna Lars Kry (ordförande), Martin Hansson, Annette Brodin Rampe och Thomas Krishan. För information om styrelseledamöternas väsentliga uppdrag utanför koncernen och aktieinnehav i bolaget, se sidan 31.

Mötesnärvaron redovisas nedan.

STYRELSENS SAMMANSÄTTNING OCH NÄRVARO

Ledamot	Invald	Befattning	Närvaro	Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen	Oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare
Lars Kry	2020	Ordförande	16/16	Ja	Nej
Martin Hansson	2020	Ledamot	14/16	Nej	Nej
Annette Brodin Rampe	2021	Ledamot	16/16	Ja	Ja
Thomas Krishan	2023	Ledamot	16/16	Ja	Ja
Nils Carlsson*	2021	Ledamot	5/5	Nej	Ja

** Avgått under 2024.*

Revisionsutskottet

Revisionsutskottet utgjordes under 2024 av styrelsen i dess helhet. Revisionsutskottet svarar för beredningen av styrelsens arbete och kvalitetssäkringen av PION Groups finansiella rapportering, träffar bolagets revisor för att bland annat diskutera den externa revisionen och synen på bolagets risker, fastställa riktlinjer för vilka andra tjänster än revision som PION Group får upphandla av bolagets revisorer, utvärdera revisionsinsatsen och informera valberedningen om denna samt biträda valberedningen vid framtagande av förslag till revisor och arvoderingen av revisionsinsatsen. Vidare övervakar revisionsutskottet effektiviteten i PION Groups riskhantering och interna kontroll avseende bolagets finansiella rapportering. Revisionsutskottet sammanträder med PION Groups revisor åtminstone två gånger årligen, varav vid minst ett tillfälle utan närvaro av bolagets ledning.

Ersättningsutskottet

Ersättningsutskottet utgjordes under 2024 av styrelsen i dess helhet. Utskottet behandlar anställningsvillkor och förmåner för VD. Utskottet ska också behandla frågor relaterade till ersättningar till övriga ledande befattningshavare. Utskottet ska erhålla information om den totala ersättning som de ledande befattningshavarna erhåller från bolaget. Om incitamentsprogram i form av optionsprogram eller liknande föreslås till bolagsledningen eller andra medarbetare ska beslutsunderlag tillhandahållas aktieägarna inför stämman och underlaget ska tydligt redovisa motiven, de väsentliga villkoren, eventuell utspädning och vad programmet beräknas kosta PION Group vid olika utfall.

Verkställande direktör (koncernchef)

Vd leder verksamheten inom de ramar som styrelsen har lagt fast. Den senast gällande vd-instruktionen fastställdes av styrelsen den 8 maj 2024 och reglerar vd:s roll i bolaget. Vd tillhandahåller nödvändiga informations- och beslutsunderlag inför styrelsemöten. Vd eller den som är dennes ombud är föredragande i styrelsen. Vd håller kontinuerligt styrelsen och ordföranden informerade om bolagets finansiella ställning och utveckling. Styrelsen utvärderar årligen vd:s arbetssätt och prestation.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729002060

Ledande befattningshavare

Vd för PION Group AB leder de ledande befattningshavarna, vilka utses av vd i samråd med styrelsens ordförande. Vd har löpande kontakt med de ledande befattningshavarna och har därutöver formella avstämningsmöten månadsvis med dessa.

LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Namn	Befattning	Anställd
Martin Hansson	VD och Koncernchef	2024
Jonas Nilsson	VD Uniflex	2002
Claes Gellstrup	VD Poolia	2017
Gabriella Edberg	VD QRIOS	2024
Elin Strandberg	HR-direktör	2010
Nima Ashaier	CIO	2007
Kent Thudén	Ekonomichef	2008

Den 8 maj tillträdde Martin Hansson, tillika styrelseledamot, som vd och koncernchef för PION Group AB. Han efterträdde Nils Carlsson som var vd och koncernchef under perioden 1 november 2023 till och med 8 maj 2024.

Intern styrning och kontroll

Styrelsen ansvarar för att bolaget har en tillfredsställande intern kontroll och formaliserade rutiner som säkerställer att fastlagda principer för finansiell rapportering och intern kontroll efterlevs samt att bolagets finansiella rapportering är upprättad i överensstämmelse med lag, tillämpliga redovisningsstandarder och övriga krav på noterade bolag.

Finansiell rapportering

Delårsrapporter och bokslutskommuniké behandlas av styrelsen och utfärdas av vd på styrelsens uppdrag. Vd ansvarar för att bokföringen i koncernens bolag fullgörs i överensstämmelse med lag och att medelsförvaltningen sköts på ett betryggande sätt.

För koncernen upprättas ett bokslut varje månad som lämnas till styrelsen.

Varje månad rapporterar de ledande befattningshavarna den gångna perioden till vd för PION Group AB. Syfte med rapporteringen är att avrapportera affärsläget och den ekonomiska situationen samt att tydliggöra eventuella uppkomna risker. Utöver detta genomförs månatligen analys- och uppföljningsmöten mellan PION Group AB:s vd och respektive ledande befattningshavare.

Intern revision

Styrelsen har gjort bedomningen att PION Group, utöver befintliga processer och funktioner för intern kontroll, inte behöver infora en egen internrevisionsfunktion. Uppföljningen som utförs av styrelsen och ledningen bedöms fullgöra behovet. En årlig bedömning görs dock huruvida en sådan funktion är nödvändig för att bibehålla god kontroll inom bolaget.

Revisorer

Årsstämman 2024 utsåg revisionsbyrån Deloitte AB till bolagets revisor för en period om ett år. Det noterades att Deloitte utsåg den auktoriserade revisorn Maria Ekelund, tillika partner i Deloitte AB, till huvudansvarig revisor. Enligt PION Groups bedömning har Maria Ekelund inte någon relation till PION Group eller närstående bolag till PION Group som kan påverka revisorns oberoende gentemot bolaget. Maria Ekelund bedöms också ha erforderlig kompetens för att kunna utföra uppdraget som revisor i PION Group. Under året har Maria Ekelund medverkat vid två styrelsemöten och vid dessa tillfallen avrapporterat revisionen även skriftligen.

Styrelsens beskrivning av intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen

Styrelsen ansvarar enligt den svenska aktiebolagslagen och Koden för bolagets interna kontroll. De fem komponenter som bolagsstyrningsrapporten beskrivs utifrån är kontrollmiljö, riskbedomning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning.

Kontrollmiljö

Ett effektivt styrelsearbete utgör grunden för god intern kontroll. Styrelsen har etablerat strukturerade arbetsprocesser och arbetsordning för sitt arbete. En viktig del i styrelsens arbete är att utarbeta och godkänna grundläggande regler och riktlinjer. Medarbetare har tillgång till riktlinjerna bland annat via PION Groups intranät. PION Groups ambition är att kontrollmiljön ska genomsyras av bolagets värderingar kring "det goda företaget", det vill säga följsamhet mot lagar och regler, professionalism samt förtroendeskapande.

Vidare syftar styrelsens arbete till att säkerställa att organisationen är strukturerad och transparent med ansvarsfördelning och processer som gynnar en effektiv hantering av verksamhetens risker och möjliggör måluppfyllelse. Den interna och externa redovisningen inom PION Group är uppdelad enligt funktioner och ansvaret for dessa är definierat. Ansvar fördelas över de olika segmenten (Uniflex, Poolia och QRIOS). Stabsfunktionernas ansvar är uppdelat på Administration, HR, Marknad, Försäljning, Redovisning, Lön, Finans samt IT.

PION Group har ett konceptuellt ramverk som vägleder vid beslut och agerande inom hela organisationen. Grunden för detta ramverk utgörs av affärsplan, bolagets ISO-processer, ekonomihandboken och riktlinjer som syftar till att uppnå ett effektivt, strukturerat och enhetligt arbetssätt inom bolaget. Riktlinjerna inkluderar bland annat instruktioner för koncernchef, vd för dotterbolag, finanspolicy, informationspolicy och beslutsregler. Attestregler finns för att stärka kontrollen kring beslut beträffande investeringar, kostnader och avtalsforbindelser. Revidering sker regelbundet för att säkerställa aktualitet i riktlinjer och styrdokument. Därtill finns rutiner för att anpassa dessa om det uppkommer yttre omständigheter som kräver att dessa uppdateras.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

Riskbedömning

Inom ramen för den löpande verksamheten och uppföljningen finns rutiner för riskbedömning och därmed också för möjligheterna att skapa en korrekt finansiell rapportering. Respektive dotterbolags ekonomiansvarig innehar tillsammans med ekonomichefen ett särskilt ansvar för analys.av risk, tillämpning av lagar och förordningar samt för att säkerställa den finansiella rapporteringen.

Integrerade system och etablerade uppföljningsrutiner samt analys av nyckeltal är viktiga komponenter för att identifiera eventuella risker för väsentliga fel i redovisningen. Riskbedömning, riskidentifiering och förbättring av rutiner bygger på att koncernchefen bestämmer de specifika områden inom processen för finansiell rapportering som ska prioriteras och fokuseras på. Fokusområdena arbetas igenom av ekonomichefen tillsammans med respektive dotterbolags ekonomiansvarig. Processen syftar till att väsentliga risker identifieras och behov av åtgärder rapporteras till koncernchef och respektive vd för dotterbolagen. Nämnda rutiner omfattar exempelvis följande områden: uppföljning av likviditet, kundfordringar, avvikelseanalys, kreditgivning, försäkringsskydd, intäkts- och löneprocess, ledningsprocess, process för godkännande och attest.

Omvärldsbevakning sker genom att de ledande befattningshavarna löpande rapporterar de förändringar som sker på marknaden till vd för PION Group AB. Denne rapporterar sedan vidare de väsentligaste delarna till styrelsen.

Kontrollaktiviteter

En kontrollstruktur byggs upp utifrån de mest kritiska processerna inom bolaget. Syftet är att förebygga, upptäcka och korrigera eventuella fel eller avvikelser som uppstår i den finansiella rapporteringen samt förhindra att oegentligheter och olika typer av bolagsfientliga händelser uppstår. De risker som övervakas är de som bedömts som mest väsentliga enligt riskbedömningen.

Ekonomichefen för koncernen ställer tillsammans med ekonomiansvarig för respektive dotterbolag krav på korrekt finansiell rapportering samt relevant uppföljning och vid behov avvikelseanalys. Den löpande uppföljningen görs primärt i en månadsrapport som respektive dotterbolags ekonomiansvarig ska upprätta och presen--tera för ekonomichef, koncernchef samt respektive dotterbolags vd. PION Groups månadsrapportering inkluderar både finansiella som ickefinansiella nyckeltal.

Rapporterna följs upp vid månatliga möten med vd. Månadsrapportens underlag bygger på resultatutfall från ekonomisystemet. Standardiseringen i rapporteringen underlättar uppföljning samt övervakning av varje lands utveckling, resultat samt analys av risker.

Information och kommunikation

Bolagets väsentliga styrande dokumentation i termer av regler, riktlinjer och manualer, till den del de avser den finansiella rapporteringen, hålls löpande uppdaterade och kommuniceras via intranät, interna möten och annan riktad spridning av styrande dokument. Övergripande strategiska direktiv kommuniceras genom hela organisationen för att säkerställa att samtliga medarbetare är väl införstådda, och därmed agerar i enlighet, med dessa.

För en effektiv intern informationsspridning finns riktlinjer och rutiner för hur finansiell information kommuniceras mellan ledning och övriga medarbetare samt mellan moderbolaget och dotterbolagen. För kommunikation med externa parter har styrelsen fastställt en informationspolicy som anger riktlinjer för vad som ska kommuniceras, av vem detta kommuniceras samt hur denna kommunikation ska ske.

Syftet med policyn är att säkerställa att informationsskyldigheten efterlevs på ett korrekt och fullständigt sätt. För aktieägare och andra externa intressenter som vill följa bolagets utveckling publiceras aktuell finansiell information löpande på PION Groups webbplats.

Uppföljning

Uppföljning av arbetet med intern kontroll samt dess effektivitet är en integrerad del i den löpande verksamheten. I styrelsens arbete ingår löpande uppföljning av effektivitet i de interna kontrollerna och diskussion av väsentliga frågeställningar avseende redovisning och rapportering.

Som en del i ansvarsstrukturen ingår styrelsens utvärdering av verksamhetens prestationer och resultat genom ett ändamålsenligt rapportpaket innehållande utfall, prognoser och analys av viktiga nyckelfaktorer.

Kontroll och övervakning ingår i ledningen för moderbolaget samt ledningen för respektive dotterbolags ordinarie aktiviteter, men även för medarbetare i utförandet av ordinarie arbetsuppgifter. Eventuella brister och fel i de interna kontroll- och uppföljningssystemen ska rapporteras till närmaste chef.

Policys, riktlinjer och rutiner uppdateras och utvärderas vid behov men minst årligen. Ansvaret för att upprätthålla aktuella dokument och kommunicera dessa åligger styrelsen för övergripande styrdokument och vd eller respektive stabschef för övriga dokument. Rekommendationer från externa revisorer som utför oberoende granskning av den interna kontrollen inom ramen för den lagstadgade revisionen rapporteras till ledning och styrelse. Rekommendationerna följs upp och om nödvändigt implementeras åtgärd för att kontrollera den eventuella risken.

PION Group kommer även fortsättningsvis att arbeta proaktivt med riskhantering och intern kontroll genom att årligen utvärdera och uppdatera interna styrdokument och riktlinjer. Ambitionen med detta arbete är att säkerställa att den interna kontrollen bibehålls på en tillfredsställande nivå.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020611

STYRELSE OCH VD

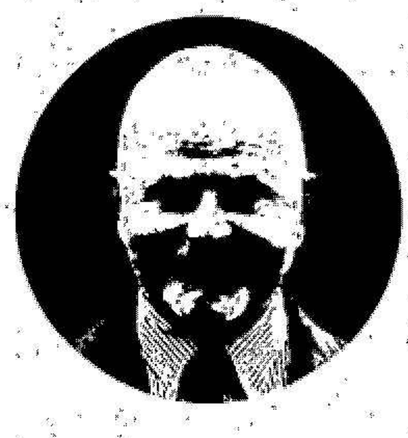
Lars Kry
Styrelseordförande
Född 1969
Medlem av styrelsen sedan 2020.

Utbildning:
Marknadsekonomutbildning, Berghs School of Communication samt utbildning från Harvard Business School och IMD Business School i Lausanne.

Bakgrund:
Vd för Nexer AB. Tidigare d och koncernchef för börsnoterade Proffice AB, COO för Manpower Sverige och vd för dotterbolag i Manpowerkoncernen.

Styrelseuppdrag:
Delägare och styrelseledamot i Danir Resources AB och A Society AB, samt en rad styrelsepositioner inom Nexerkoncernen. Styrelseledamot i TechSverige.

Aktieinnehav:
Delägare (24,95%) i PION Group AB:s moderbolag Danir Resources AB som äger 10 864 300 A-aktier och 10 844 757 B-aktier. Äger 31 893 B-aktier privat.



Martin Hansson
Koncernchef och vd samt styrelseledamot
Född 1968
Medlem av styrelsen sedan 2020.

Utbildning:
Jur.kand. samt fil.kand. i ekonomi, Göteborgs Universitet.

Bakgrund:
CEO i Danir Resources AB. Tidigare ett flertal ledar-, grundar-, ägarroller inom Manpower, Elan IT, DFind IT, Proffice, Antenn samt diverse Nexerbolag; A Society m.fl.

Styrelseuppdrag:
Delägare och styrelseledamot i Danir Resources AB och A Society AB samt i ett flertal bolag inom Nexerkoncernen m fl.

Aktieinnehav:
Delägare (24,95%) i PION Group AB:s moderbolag Danir Resources AB som äger 10 864 300 A-aktier och 10 844 757 B-aktier. Äger 416 500 B-aktier och 1 000 000 teckningsoptioner privat.

Annette Brodin Rampe
Styrelseledamot
Född 1962
Medlem av styrelsen sedan 2021.

Utbildning:
Civilingenjör, Chalmers Tekniska Högskola, Göteborg.

Bakgrund:
Vd för ImagineCare AB. Tidigare bland annat varit verksam som Europachef för Brunswick Group.

Styrelseuppdrag:
Styrelseordförande i Storskogen Group AB, styrelseledamot i Ferronordic AB och Episurf Medical AB, samt ordförande för stiftelsen Global Child Forum.

Aktieinnehav:
40 000 B-aktier genom bolag.

Thomas Krishan
Styrelseledamot
Född 1968
Medlem av styrelsen sedan 2023.

Utbildning:
Civilekonom, Uppsala universitet.

Bakgrund:
Bedriver verksamhet inom egna investeringar. Arbetade tidigare inom Investment Banking på Hagströmer & Qviberg, ledande befattningar och partner. Var under perioden 2013–2016 ledamot i Uniflex AB, som under 2018 fusionerades med PION Group AB. Styrelseledamot i Pricer AB (publ) under perioden 2018–2021.

Aktieinnehav:
3 925 569 B-aktier, eget innehav och genom bolag.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

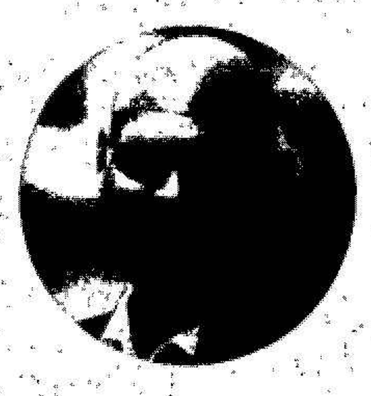
ÖVRIGA LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Jonas Nilsson
Vd Uniflex
Född 1968
Anställd sedan 2002.

Utbildning:
4-årig teknisk gymnasial utbildning, samt högre utbildningar inom försäljning och ledarskap.

Bakgrund:
Tidigare Regionchef, Försäljningschef och Marknadsområdeschef på Uniflex samt arbete på Poolia som Affärsområdeschef och Regionchef.

Aktieinnehav:
33 150 B-aktier och 100 000 teckningsoptioner.

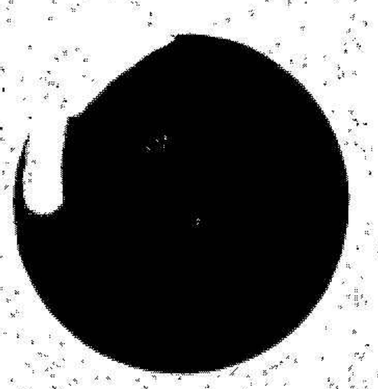


Claes Gellstrup
Vd Poolia
Född 1972.
Anställd sedan 2017.

Utbildning:
Executive Management Program, Handelshögskolan Stockholm, IHM DIHM Ekonomi, IHM Master, Styrelseakademien.

Bakgrund:
Tidigare Försäljningsdirektör inom PION Group. COO på Dafo Brand AB och VD för Brainpeople AB. Tidigare vice VD på Dreamwork, Affärsområdeschef på G4S samt ett flertal roller inom Manpower.

Aktieinnehav:
1 000 B-aktier och 250 000 teckningsoptioner.

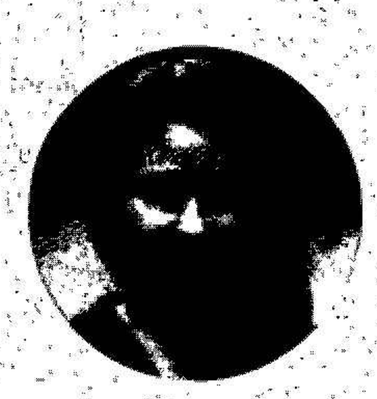


Gabriella Edberg
Vd ORIOS
Född 1987
Anställd sedan 2024.

Utbildning:
Civilekonomexamen, inriktning Service Management, Umeå universitet.

Bakgrund:
Europeisk försäljningschef Hiven Energy och flertal ledande roller inom ALTEN Sverige, bl.a. divisionschef, regionchef samt del av svenska ledningsgruppen.

Aktieinnehav:
1 639 B-aktier och 250 000 teckningsoptioner.

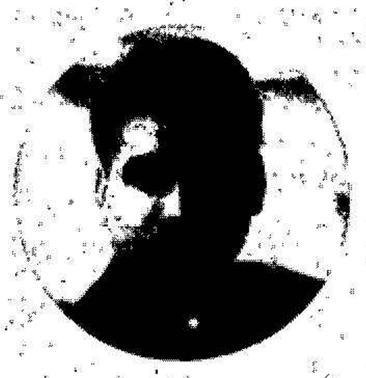


Elin Strandberg
HR-direktör
Född 1981
Anställd sedan 2010.

Utbildning:
Fil.kand., Personal, arbete och organisation, PAO-programmet, Stockholms Universitet.

Bakgrund:
Tidigare personalansvarig, Affärsområdeschef och Key Account Manager på Uniflex.

Aktieinnehav:
100 000 teckningsoptioner.

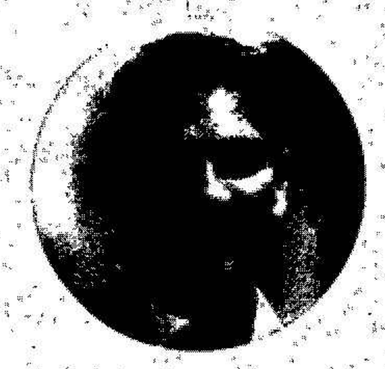


Nima Ashaier
CIO
Född 1976
Anställd sedan 2007.

Utbildning:
Handelsprogrammet Ekonomisk inriktning, NIS systemutbildning,
TDB C++ Uppsala universitet.

Bakgrund:
Tidigare IT-chef på Uniflex och CIO på NEXER Group. Tidigare Teknisk Affärsutvecklare på G4S Solutions.

Aktieinnehav:
250 000 teckningsoptioner.



Kent Thudén
Ekonomichef
Född 1965
Anställd sedan 2008.

Utbildning:
Civilekonom, Stockholms universitet.

Bakgrund:
Auktoriserad revisor och
Senior Manager Ernst & Young AB, Ekonomichef Scania Chassi.

Aktieinnehav:
100 000 teckningsoptioner.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729002062

RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT KONCERNEN

Belopp i TSEK	Not	2024	2023
Rörelsens intäkter	6, 7	1 600 842	2 020 163
Rörelsens kostnader			
Övriga kostnader	9	-53 890	-60 506
Personalkostnader	8	-1 548 173	-1 936 880
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	15, 16, 17	-68 050	-38 554
Resultat från andelar i intresseföretag	19	-2 200	0
Rörelseresultat	7	**-71 471**	**-15 777**
Resultat från finansiella investeringar			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	11	2 489	2 071
Räntekostnader och liknande resultatposter	12	-1 635	-3 062
Resultat efter finansiella poster		**-70 617**	**-16 768**
Skattekostnad	13	7 801	2 362
Årets resultat		**-62 816**	**-14 406**
Övrigt totalresultat			
Poster som kan omklassificeras till resultatet			
Omräkningsdifferenser	4	293	703
Årets totalresultat		**-62 523**	**-13 703**
Årets resultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		-62 859	-14 416
Innehav utan bestämmande inflytande		43	10
Årets totalresultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		-62 566	-13 713
Innehav utan bestämmande inflytande		43	10
Resultat per aktie, före och efter utspädning, SEK	23	**-1,30**	**-0,30**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

BALANSRÄKNING KONCERNEN

Belopp i TSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Goodwill	14, 31	38 394	57 290
Kundrelationer	15, 31	15 900	21 267
Programvara	15	0	12 994
Nyttjanderättstillgångar	17	25 288	43 602
Övriga materiella anläggningstillgångar	16	167	960
Andelar i intresseföretag	19	1 800	4 000
Uppskjutna skattefordringar	13	11 140	6 398
Summa anläggningstillgångar		**92 689**	**146 511**
Omsättningstillgångar			
Kundfordringar	20, 27	213 483	284 252
Fordringar hos koncernföretag		1 697	1 787
Aktuella skattefordringar		19 664	34 403
Övriga fordringar		2 284	2 909
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21,27	100 780	134 196
Likvida medel	27,28	10 135	46 794
Summa omsättningstillgångar		**348 043**	**504 341**
Summa tillgångar		**440 732**	**650 852**
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital	22	9 635	9 635
Övrigt tillskjutet kapital		288 030	286 997
Reserver		-6 575	-6 868
Balanserat resultat		-158 592	-83 588
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare		132 498	206 176
Innehav utan bestämmande inflytande		197	1 173
Summa eget kapital		**132 695**	**207 349**
Långfristiga skulder			
Uppskjuten skatteskuld		3 276	6 598
Långfristig leasingskuld	17	4 709	15 059
Summa långfristiga skulder		**7 985**	**21 657**
Kortfristiga skulder			
Kortfristig leasingskuld	17	16 365	23 237
Leverantörsskulder	27	27 118	56 544
Skulder till koncernföretag		145	2 367
Aktuella skatteskulder		2 798	11 924
Övriga skulder	25	72 838	94 529
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	26	180 788	233 245
Summa kortfristiga skulder		**300 052**	**421 846**
Summa eget kapital och skulder		**440 732**	**650 852**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020063

KASSAFLÖDESANALYS KONCERNEN

Belopp i TSEK	Not	2024	2023
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Rörelseresultat		-71 471	-15 777
Justeringsposter	28	71 178	37 498
Betald skatt		5 353	-26 564
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		**5 060**	**-4 843**
Förändring av rörelsekapital			
Ökning (–)/minskning (+) av kortfristiga fordringar		104 991	78 451
Ökning (+)/minskning (–) av kortfristiga skulder		-105 924	-39 226
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**4 127**	**34 382**
INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Anskaffning av immateriella tillgångar	15	-1 641	-1 904
Anskaffning av materiella tillgångar	16	0	-284
Förvärv av verksamheter – netto		-937	-32 744
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-2 578**	**-34 932**
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Amortering av leasingskuld	17	-27 274	-29 480
Optionspremier, netto		1 033	–
Utdelning till aktieägare		-12 226	-24 188
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-38 467**	**-53 668**
Årets kassaflöde		**-36 918**	**-54 218**
Likvida medel vid årets början		46 794	101 265
Kursdifferens i likvida medel		259	-253
Likvida medel vid årets slut	28	**10 135**	**46 794**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

FÖRÄNDRING I KONCERNENS EGET KAPITAL

Belopp i TSEK	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings-reserv	Balanserat resultat	Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare	Innehav utan bestämmande inflytande	Totalt eget kapital
Ingående balans per 2023-01-01	**9 428**	**275 204**	**-7 571**	**-44 534**	**232 527**	**1 550**	**234 077**
Totalresultat							
Årets resultat	–	–	–	-14 416	**-14 416**	10	**-14 406**
Övrigt totalresultat							
Poster som kan komma att omklassificeras till resultatet							
Valutakursdifferenser	–	–	703	–	**703**	–	**703**
Summa övrigt totalresultat	–	–	703	–	**703**	–	**703**
Summa totalresultat	**–**	**–**	**703**	**-14 416**	**-13 713**	**10**	**-13 703**
Transaktioner med ägarna							
Nyemission	207	11 793			**12 000**		**12 000**
Minoritetens investeringar i innehav utan bestämmande inflytande						3	**3**
Förändringar i innehav utan bestämmande inflytande som uppkommit vid förvärv och avyttringar av dotterbolag				-550	**-550**	-290	**-840**
Utdelning till aktieägarna				-24 088	**-24 088**	-100	**-24 188**
Utgående balans per 2023-12-31	**9 635**	**286 997**	**-6 868**	**-83 588**	**206 176**	**1 173**	**207 349**
Ingående balans per 2024-01-01	**9 635**	**286 997**	**-6 868**	**-83 588**	**206 176**	**1 173**	**207 349**
Totalresultat							
Årets resultat	–	–	–	-62 859	**-62 859**	43	**-62 816**
Övrigt totalresultat							
Poster som kan komma att omklassificeras till resultatet							
Valutakursdifferenser	–	–	293	–	**293**	–	**293**
Summa övrigt totalresultat	–	–	293	–	**293**	–	**293**
Summa totalresultat	**–**	**–**	**293**	**-62 859**	**-62 566**	**43**	**-62 523**
Transaktioner med ägarna							
Optionspremier, netto		1 033			**1 033**		**1 033**
Förändringar i innehav utan bestämmande inflytande som uppkommit vid förvärv och avyttringar av dotterbolag				70	**70**	-1 008	**-938**
Utdelning till aktieägarna				-12 215	**-12 215**	-11	**-12 226**
Utgående balans per 2024-12-31	**9 635**	**288 030**	**-6 575**	**-158 592**	**132 498**	**197**	**132 695**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020644

RESULTATRÄKNING MODERBOLAGET

Belopp i TSEK	Not	2024	2023
Rörelsens intäkter		576	14 936
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	9	-12 018	-12 608
Personalkostnader	8	-11 777	-17 241
Rörelseresultat		**-23 219**	**-14 913**
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från andelar i koncernföretag	10	-20 908	12 392
Resultat från andelar i intresseföretag	19	-3 106	0
Ränteintäkter och liknande resultatposter	11	2 535	2 428
Räntekostnader och liknande resultatposter	12	-314	-226
Resultat efter finansiella poster		**-45 012**	**-319**
Erhållna koncernbidrag		17 766	31 503
Lämnade koncernbidrag		-26 030	-28 942
Skattekostnad	13	6 021	2 026
Årets resultat		**-47 255**	**4 268**
Övrigt totalresultat			
Övrigt totalresultat		–	–
Årets totalresultat		**-47 255**	**4 268**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

BALANSRÄKNING MODERBOLAGET

Belopp i TSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	18	79 091	113 046
Fordringar hos koncernföretag		3 000	19 750
Andelar i intresseföretag	19	1 800	4 906
Uppskjutna skattefordringar	13	10 674	4 653
Summa finansiella anläggningstillgångar		**94 565**	**142 355**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag		30 527	12 001
Övriga fordringar		820	6 931
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	21	867	1 391
Summa kortfristiga fordringar		**32 214**	**20 323**
Likvida medel		**3 218**	**33 136**
Summa tillgångar		**129 997**	**195 814**
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	22	9 635	9 635
Summa bundet eget kapital		**9 635**	**9 635**
Fritt eget kapital			
Överkursfond		291 714	291 714
Balanserad vinst		-173 597	-166 854
Årets resultat		-47 255	4 268
Summa fritt eget kapital		**70 862**	**129 128**
Summa eget kapital		**80 497**	**138 763**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		272	2 819
Skulder till koncernföretag		47 016	49 536
Övriga skulder	25	9	645
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	26	2 203	4 051
Summa kortfristiga skulder		**49 500**	**57 051**
Summa eget kapital och skulder		**129 997**	**195 814**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020065

KASSAFLÖDESANALYS MODERBOLAGET

Belopp i TSEK	Not	2024	2023
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Resultat efter finansiella poster		**-45 012**	**-319**
Ej kassaflödespåverkande poster			
Av- och nedskrivningar som belastat resultatet		54 312	3 250
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		**9 300**	**2 931**
Förändring av rörelsekapital			
Ökning (–)/minskning (+) av kortfristiga fordringar		-33 627	8 638
Ökning (+)/minskning (–) av kortfristiga skulder		-7 551	10 478
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**-31 878**	**22 047**
INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Investeringar i dotterföretag		-1 029	-36 419
Investeringar i intresseföretag		0	-4 906
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-1 029**	**-41 325**
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Återbetalning av lån till dotterföretag		1 000	–
Utdelning till aktieägare		-12 044	-24 088
Optionspremier, netto		1 033	–
Erhållna koncernbidrag		13 000	–
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**2 989**	**-24 088**
Årets kassaflöde		**-29 918**	**-43 366**
Likvida medel vid årets början		33 136	76 502
Likvida medel vid årets slut	28	**3 218**	**33 136**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

FÖRÄNDRING I MODERBOLAGETS EGET KAPITAL

Belopp i TSEK	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserad vinst	Årets resultat	Totalt
Utgående balans 2022-12-31	**9 428**	**279 921**	**-250 192**	**107 426**	**146 583**
Överföring av föregående års resultat			107 426	-107 426	0
Totalresultat					
Årets resultat				4 268	4 268
Övrigt totalresultat			–	–	–
Transaktioner med ägarna					
Nyemission	207	11 793			12 000
Utdelning till aktieägarna			-24 088		-24 088
Utgående balans 2023-12-31	**9 635**	**291 714**	**-166 854**	**4 268**	**138 763**
Överföring av föregående års resultat			4 268	-4 268	0
Totalresultat					
Årets resultat				-47 255	-47 255
Övrigt totalresultat			–	–	–
Transaktioner med ägarna					
Optionspremier, netto			1 033		1 033
Utdelning till aktieägarna			-12 044		-12 044
Utgående balans 2024-12-31	**9 635**	**291 714**	**-173 597**	**-47 255**	**80 497**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

NOTER

20250729002066

Noter samtliga belopp i TSEK om ej annat anges.

NOT 1 ALLMÄN INFORMATION

Koncernredovisningen godkändes för offentliggörande av styrelsen den 14 april 2025, och fastställs slutligen av moderbolagets årsstämma den 6 maj 2025.

NOT 2 REDOVISNINGSPRINCIPER

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med de av EU godkända International Financial Reporting Standards (IFRS) samt tolkningar av IFRS Interpretations Committee (IFRIC). Vidare tillämpar koncernen RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner, vilken specificerar de tillägg till IFRS som krävs enligt bestämmelserna i Årsredovisningslagen. Årsredovisningen för moderbolaget har upprättats enligt Årsredovisningslagen och RFR 2 Redovisning för juridiska personer.

Nya och ändrade standarder

International Accounting Standards Board (IASB) har publicerat vissa nya och ändrade standarder som ska tillämpas för räkenskapsår som inleds 1 januari 2024 eller senare. De nya och ändrade standarder och tolkningar som har givits ut men som träder ikraft för räkenskapsår som börjar efter den 1 januari 2024 har ännu inte börjat tillämpas av koncernen och väntas inte få någon väsentlig effekt på de finansiella rapporterna.

Koncernredovisning

Koncernredovisningen omfattar PION Group AB (publ) med samtliga dotterforetag. Upplysningar om koncernens sammansättning finns i Not 18. Koncernen har inga väsentliga innehav utan bestämmande inflytande. Med dotterföretag avses företag över vilka koncernen har bestämmande inflytande. Dotterföretag redovisas enligt förvärvsmetoden.

Förändringar i moderföretagets andel i ett dotterföretag som inte leder till en förlust av bestämmande inflytande redovisas som eget kapitaltransaktioner (det vill säga som transaktioner med koncernens ägare). Eventuell skillnad mellan det belopp med vilket innehav utan bestämmande inflytande justeras och det verkliga värdet på den erlagda eller erhållna ersättningen redovisas direkt i eget kapital och fördelas på moderföretagets ägare.

Rapportering av segment

PION Groupkoncernens segmentsinformation presenteras utifrån företagsledningens perspektiv och rörelsesegment identifieras utifrån den interna rapporteringen till foretagets högsta verkställande beslutsfattare. Koncernen har identifierat moderbolagets VD, koncernchefen, som dess högste verkställande beslutsfattare och den interna rapporteringen som används av koncernchefen för att följa upp verksamheten och fatta beslut om resursfördelning ligger till grund för den segmentsinformation som presenteras.

I alla segment tillämpas samma redovisningsprinciper som i koncernen.

Intäktsredovisning

a. Försäljning av tjänster

PION Groups intäkter från avtal med kunder redovisas till det belopp som koncernen förväntar sig ha rätt till i utbyte mot att överföra kontrollen av den utlovade tjänsten, med avdrag för mervärdesskatt. Eventuella rabatter, vilka i princip är försumbara, redovisas som en minskning av intäkterna. Koncernens intäkter omfattar försäljning av tjänster inom områdena konsulttjänster och rekrytering.

Konsultintäkter redovisas över tid, det vill säga över den period som tjänsterna utförs. Försäljning av konsulttjanster sker till ett fast pris per timme. Merparten av fakturering sker månadsvis i efterskott baserat på konsultens arbetade timmar och normal kredittid är 30–60 dagar.

Rekryteringstjänsten består av flera separata prestationsåtaganden och intäkten redovisas i takt med att respektive prestationsåtagande uppfylls.

b. Licensintäkter

Licensintäkter avser molnbaserade tjänster inom rekrytering där kunden erhåller access till tjänsterna löpande under avtalsperioden. Intäkterna erhålles främst genom licensavtal till fast pris och redovisas linjärt över avtalsperioden.

c. Ränteintäkter

Ränteintäkter periodiseras över loptiden med tillämpning av effektivräntemetoden och redovisas i posten **Ränteintäkter och liknande resultatposter.**

Leasade tillgångar

Koncernen som leasetagare

Ett leasingavtal definieras som "ett avtal, eller en del av ett avtal, som överlåter nyttjanderätt för en tillgång (den underliggande tillgången) för en viss tid i utbyte mot ersättning".

Värdering och redovisning av leasingavtal som leasetagare

Koncernen har valt att redovisa korttidsleasingavtal och leasingavtal för vilka den underliggande tillgången har ett lågt värde genom att utnyttja den praktiska lösningen som återfinns i IFRS 16. I stället för att redovisa en nyttjanderätt och en leasingskuld kostnadsförs leasingavgifter avseende dessa leasingavtal linjärt över leasingperioden. Nyttjanderätter har i balansräkningen inkluderats i posten **Nyttjanderättstillgångar** medan leasingskulden inkluderats i posterna **Långfristiga leasingskulder** och **Kortfristiga leasingskulder**.

Som ingångna avtal/omvärderingar, se Not 17, redovisar koncernen främst nytecknade och förlängda hyresavtal för lokaler men också leasingavtal för bilar.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, betald semester, betald sjukfrånvaro med mera samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner.

Avgiftsbestämda planer
För avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Koncernens resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas, vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premie erläggs.

Förmånsbestämda planer
Den enda förmånsbestämda planen i koncernen utgörs av ITP-planen i Alecta. ITP är en plan som omfattar flera arbetsgivare och klassificeras som en förmånsbestämd plan enligt IAS 19. Alecta har dock inte kunnat presentera tillräcklig information (bolagets proportionella andel av planens förpliktelser, förvaltningstillgångar och kostnader) för att möjliggöra en redovisning som en förmånsbestämd plan. Pensionsplanen ITP 2, som tryggas genom en försäkring i Alecta, redovisas därför som en avgiftsbestämd plan.

I Finland finns en lagstadgad ålders- och invaliditetspension som regleras i Arbetspensionslagen (APL) och gäller samtliga företag i Finland. Pensionsåtaganden i APL ska redovisas enligt reglerna om avgiftsbestämda pensionsplaner, det vill säga att erlagda premier kostnadsförs i takt med att avgifterna betalas och förmånerna intjänas.

Transaktioner med närstående

Moderbolaget har närståenderelationer med sina dotterbolag. 100 procent av bolagets omsättning avser dotterbolag och 21 procent av bolagets övriga externa kostnader/personalkostnader avser inköp från dotterbolag. Fordringar och skulder mot dotterbolag, uppdelat på långfristiga respektive kortfristiga, framgår av moderbolagets balansräkning.

PION Group ingår i en koncern där Danir Development AB är högsta koncernmoderbolag och har närståenderelationer med koncernbolag utanför PION Groupkoncernen. För ytterligare upplysningar om transaktioner med koncernbolag utanför PION Groupkoncernen, där samtliga har skett på marknadsmässiga villkor, se Not 5 Inköp och försäljning mellan koncernföretag.

Koncernens och moderbolagets transaktioner med nyckelpersoner framgår av Not 8 Personal samt av Not 29 Transaktioner med närstående.

Ingen styrelseledamot eller ledande befattningshavare har eller har haft någon direkt eller indirekt delaktighet i några affärstransaktioner som är eller var ovanliga i sin karaktär med avseende på villkoren, som inträffat under nuvarande eller föregående verksamhetsår. Inte heller har PION Group lämnat lån, ställt garantier eller ingått borgensförbindelse för någon av styrelsens ledamöter, verkställande direktören eller övriga ledande befattningshavare i bolaget.

Utländsk valuta

Transaktioner i utländsk valuta redovisas i respektive enhet baserat på enhetens funktionella valuta enligt transaktionsdagens valutakurs. Monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta omräknas på varje balansdag enligt balansdagens kurs. Kursdifferenser som uppkommer inkluderas i periodens resultat. Kursdifferenser på koncerninterna långfristiga lån förs direkt till koncernens eget kapital, då mellanhavandet är av sådan art att det inte är avsett att regleras.

Vid upprättande av koncernredovisning omräknas koncernens utlandsverksamheters balansräkningar från dessas funktionella valuta till svenska kronor baserat på balansdagens valutakurs. Resultaträkningen omräknas till periodens genomsnittskurs. De omräkningsdifferenser som uppstår redovisas mot omräkningsreserven i eget kapital. Den ackumulerade omräkningsdifferensen omförs och redovisas som en del i reavinst eller förlust i de fall utlandsverksamheten avyttras. Goodwill och justeringar till verkligt värde som är hänförliga till förvärv av verksamheter med annan funktionell valuta än svenska kronor behandlas som tillgångar och skulder i den förvärvade verksamhetens valuta och omräknas till balansdagens valutakurs.

Immateriella tillgångar

Goodwill
Goodwill utgörs av det belopp varmed anskaffningsvärdet överstiger det verkliga värdet på koncernens andel av det förvärvade dotterföretagets identifierbara nettotillgångar vid förvärvstillfället. Om det vid förvärvet visar sig att verkligt värde på förvärvade tillgångar, skulder och eventualförpliktelser överstiger anskaffningsvärdet redovisas överskottet omedelbart som en intäkt i resultaträkningen.

Goodwill har en obestämbar nyttjandeperiod och redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade nedskrivningar. Vid försäljning av en verksamhet redovisas oavskriven andel av goodwill hänförlig till denna verksamhet i beräkningen av vinst eller förlust av avyttringen.

Övriga immateriella tillgångar
Övriga immateriella tillgångar, i huvudsak bestående av kundrelationer och programvara, redovisas till anskaffningskostnad med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Internt upparbetade immateriella tillgångar redovisas endast som en tillgång om en identifierbar tillgång har skapats, det är sannolikt att tillgången kommer att generera framtida ekonomiska fördelar och utgifterna för att utveckla tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Om tillgången inte uppfyller kraven på att få redovisas som en internt upparbetad tillgång i balansrakningen redovisas utgifter för utveckling som en kostnad i den period de uppkommer.

Programvara och kundrelationer skrivs av på 5 år.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen om det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kommer att komma bolaget till del och anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Materiella anläggningstillgångar, bestående företrädesvis av inventarier och datorer, redovisas till

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020067

anskaffningsvärdet med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens värde skrivs av linjärt over dess beräknade nyttjandeperiod.

Följande nyttjandeperioder har använts: Datorer och inventarier: 3–5 år.

Nedskrivningar

Vid varje rapporttillfälle görs en bedömning av om det föreligger någon indikation på en värdeminskning avseende koncernens tillgångar. Om så är fallet sker en beräkning av tillgångens återvinningsvärde. Goodwill har allokerats till kassagenererande enheter och är, tillsammans med immateriella tillgångar med obestämbar nyttjandeperiod och immateriella tillgångar som inte tagits i bruk, föremål för årliga nedskrivningsprövningar även om någon indikation på värdeminskning inte föreligger. Prövning av nedskrivningsbehov sker dock oftare om det finns indikationer på att en värdeminskning har inträffat. Återvinningsvärdet utgörs av det högsta av nyttjandevärdet av till gången i verksamheten och det värde som skulle erhållas om tillgången avyttrades till en oberoende part, nettoförsäljningsvardet.

Nyttjandevärdet utgörs av nuvärdet av samtliga in- och utbetalningar som är hänförliga till tillgången under den period den förväntas nyttjas i verksamheten med tillägg av nuvärdet av nettoförsäljningsvärdet vid nyttjandeperiodens slut. Om det beräknade återvinningsvärdet understiger det redovisade värdet görs en nedskrivning till tillgångens återvinningsvärde.

En nedskrivning redovisas i resultaträkningen. Gjorda nedskrivningar återförs om förändringar skett i de antaganden som ledde fram till den ursprungliga nedskrivningen, och detta gör att nedskrivningen inte längre är motiverad. Återföring av gjord nedskrivning görs inte så att det redovisade värdet överstiger vad som skulle ha redovisats, efter avdrag för planenliga avskrivningar, om någon nedskrivning inte gjorts. En återföring av gjorda nedskrivningar redovisas i resultaträkningen. Nedskrivning av goodwill återförs inte.

Skatter

Koncernens totala skattekostnad utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år samt justeringar av tidigare års aktuella skatt. Uppskjuten skatt beräknas på skillnaden mellan redovisade och skattemässiga värden på företagets tillgångar och skulder. Uppskjuten skatt redovisas enligt den så kallade balansräkningsmetoden. Uppskjutna skatteskulder redovisas i princip för alla skattepliktiga temporära skillnader, medan uppskjutna skattefordringar redovisas i den utsträckning det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott.

Det redovisade värdet på uppskjutna skattefordringar prövas vid varje bokslutstillfälle och reduceras till den del det inte längre är sannolikt att tillräckliga skattepliktiga överskott kommer att finnas tillgängliga för att utnyttjas helt eller delvis mot den uppskjutna skattefordran.

Uppskjuten skatt beräknas enligt de skattesatser som förväntas gälla för den period då tillgången återvinns eller skulden regleras. Uppskjuten skatt redovisas som intäkt eller kostnad i resultaträkningen, utom i de fall den avser transaktioner eller händelser som har redovisats direkt mot eget kapital. Då redovisas även den uppskjutna skatten direkt mot eget kapital.

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas då de hänför sig till inkomstskatt som debiteras av samma myndighet och då koncernen har för avsikt att reglera skatten med ett nettobelopp.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när det föreligger ett åtagande, det är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet och att en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Avsättningar omprövas vid varje bokslutstillfälle.

Finansiella instrument

Redovisning och värdering vid första redovisningstillfället

Finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas när koncernen blir part i fråga om det finansiella instrumentets avtalade villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när de avtalsenliga rättigheterna avseende den finansiella tillgången upphör, eller när den finansiella tillgången och samtliga betydande risker och fördelar överförs. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den utsläcks, d.v.s. när den fullgörs, annulleras eller upphör.

Klassificering och värdering av finansiella tillgångar vid första redovisningstillfället

Förutom de kundfordringar som inte innehåller en betydande finansieringskomponent och värderas till transaktionspriset, värderas alla finansiella tillgångar initialt till verkligt värde.

Finansiella tillgångar, andra än de som är identifierade och effektiva som säkringsinstrument, klassificeras i följande kategorier:

- Upplupet anskaffningsvärde
- Verkligt värde via resultatet
- Verkligt värde via övrigt totalresultat

Under de perioder som ingår i den finansiella rapporten har koncernen inga finansiella tillgångar kategoriserade som värderade till verkligt värde via resultatet eller till verkligt värde via övrigt totalresultat.

Klassificeringen bestäms både av:

- företagets affärsmodell för förvaltningen av den finansiella tillgången och
- egenskaperna hos de avtalsenliga kassaflödena från den finansiella tillgången

Alla intäkter och kostnader avseende finansiella tillgångar som redovisas i resultatet klassificeras i någon av posterna Ränteintäkter och liknande resultatposter eller Räntekostnader och liknande resultatposter, förutom när det gäller nedskrivning av kundfordringar som klassificeras i posten Övriga kostnader.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

Efterföljande värdering av finansiella tillgångar
Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde
Finansiella tillgångar värderas till upplupet anskaffningsvärde om tillgångarna uppfyller följande villkor och inte redovisas till verkligt värde via resultatet:

- de innehas inom ramen för en affärsmodell vars mål är att inneha de finansiella tillgångarna och inkassera avtalsenliga kassaflöden, och
- avtalsvillkoren för de finansiella tillgångarna ger upphov till kassaflöden som endast är betalningar av kapitalbelopp och ränta på det utestående kapitalbeloppet.

Efter det första redovisningstillfället värderas dessa finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde med användning av effektivräntemetoden. Diskontering utelämnas om effekten av diskontering är oväsentlig. Koncernens likvida medel, kundfordringar och de flesta övriga fordringar hör till denna kategori av finansiella instrument.

Nedskrivning av finansiella tillgångar
Koncernen använder en modell baserad på framåtriktad information för att redovisa förväntade kreditförluster. De finansiella tillgångar som omfattas av modellen för förväntade kreditförluster inkluderar kundfordringar, avtalstillgångar och låneåtaganden som inte värderas till verkligt värde via resultatet. Koncernen beaktar mer omfattande information vid bedömningen av kreditrisk och värderingen av förväntade kreditförluster inklusive tidigare händelser, nuvarande förhållanden samt rimliga och underbyggda prognoser som påverkar den förväntade möjligheten att erhålla framtida kassaflöden från tillgången.

Kundfordringar och andra fordringar samt avtalstillgångar
Koncernen använder sig av en förenklad metod vid redovisning av kundfordringar och övriga fordringar samt avtalstillgångar och redovisar förväntade kreditförluster för återstående löptid. Dessa kreditförluster är förväntade bortfall i avtalsenliga kassaflöden med tanke på risken för utebliven betalning vid något tillfälle under det finansiella instrumentets löptid. Vid beräkningen använder koncernen sin historiska erfarenhet, externa indikatorer och framåtblickande information för att beräkna de förväntade kreditförlusterna med hjälp av en reserveringsmatris.

Koncernen bedömer nedskrivning av kundfordringar kollektivt där fordringarna grupperats utifrån antal förfallna dager eftersom de har gemensamma kreditriskegenskaper.

Klassificering och värdering av finansiella skulder
Koncernens finansiella skulder innefattar leverantörsskulder och övriga skulder. Finansiella skulder värderas initialt till verkligt värde inklusive transaktionskostnader (om tillämpligt), såvida koncernen inte klassificerat den finansiella skulden till verkligt värde via resultatet. Finansiella skulder värderas efter första redovisningstillfället till upplupet anskaffningsvärde med användning av effektivräntemetoden, förutom finansiella skulder som värderas till verkligt värde via resultatet och som efter första redovisningstillfället värderas till verkligt värde med vinster eller förluster redovisade i resultatet.

Alla ränterelaterade avgifter och, om det är tillämpligt, ändringar i ett instruments verkliga värde som redovisas i resultatet ingår i posterna Finansiella kostnader eller Finansiella intäkter.

Likvida medel
Likvida medel består av kassamedel hos finansinstitut samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid från anskaffningstidpunkten understigande tre månader, vilka är utsatta for endast en obetydlig risk för värdefluktuationer. Likvida medel redovisas till dess nominella belopp.

I koncernens svenska del finns en gemensam cash pool. I koncernen redovisas de samlade tillgodohavanden eller kreditutnyttjanden i banken som likvida medel respektive kortfristig skuld till kreditinstitut.

Eget kapital, reserver och utdelningar
Aktiekapital
Aktiekapital representerar det nominella värdet (kvotvärdet) för emitterade aktier.

Överkursfond/Övrigt tillskjutet kapital
Överkursfond/Övrigt tillskjutet kapital innefattar eventuell premie som erhållits vid nyemission av aktiekapital. Eventuella transaktionskostnader som sammanhänger med nyemission av aktier dras av från det tillskjutna kapitalet, med hänsyn tagen till eventuella inkomstskatteeffekter.

Omräkningsreserv
Omräkningsreserven innehåller valutakursdifferenser från omräkning av finansiella rapporter för koncernens utlandsverksamheter till SEK.

Balanserade vinstmedel
Balanserade vinstmedel innefattar alla balanserade vinster och aktierelaterade ersättningar till anställda för innevarande och tidigare räkenskapsår.

Alla transaktioner med moderföretagets ägare redovisas separat i eget kapital. Utdelningar som ska betalas till aktieägare ingår i posten Övriga skulder när utdelningarna har godkänts på en bolagsstämma före balansdagen.

Moderbolagets redovisningsprinciper
Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt Årsredovisningslagen och RFR 2 Redovisning för juridiska personer, samt tillämpliga uttalanden från Rådet för finansiell rapportering. RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen för den juridiska personen ska tillämpa samtliga av EU godkända IFRS standarder och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för Årsredovisningslagen och Tryggandelagen med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning.

Rekommendationen anger vilka undantag och tillägg som ska göras från IFRS. De ändringar i RFR 2 Redovisning för juridiska personer som har trätt ikraft och gäller för räkenskapsåret 2023 har inte haft någon väsentlig påverkan på moderbolagets finansiella rapporter. Moderbolagets redovisning överensstämmer med koncernens principer med undantag av vad som framgår nedan.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729022068

Leasing
I moderbolaget redovisas samtliga leasingavtal som operationella leasingavtal. Bolaget kostnadsför leasingavgifter linjärt över leasingperioden. Tillhörande kostnader, såsom underhåll och försäkring, kostnadsförs när de uppkommer.

Skatter
Skattelagstiftningen medger avsättning till särskilda reserver och fonder. Härigenom kan företagen inom vissa gränser disponera och kvarhålla redovisade vinster i rörelsen utan att de omedelbart beskattas. De obeskattade reserverna blir föremål för beskattning först då de upplöses. För den händelse att verksamheten skulle gå med förlust kan dock de obeskattade reserverna tas i anspråk för att täcka förlusten utan att någon beskattning blir aktuell.

Likvida medel
I koncernens svenska del finns en gemensam cash pool. I moderbolaget redovisas koncernens samlade tillgodohavanden eller kreditutnyttjanden i banken som likvida medel respektive kortfristig skuld till kreditinstitut. Dotterbolagens tillgodohavanden eller kreditutnyttjanden redovisas i moderbolaget som koncernmellanhavanden.

Koncernbidrag
Koncernbidrag, såväl erhållna som lämnade, redovisas enligt alternativregeln i RFR 2 som bokslutsdisposition.

Andelar i koncernföretag
Andelar i koncernföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar.

Utdelningsintäkter
Utdelningsintäkter redovisas när rätten att erhålla betalning har fastställts och redovisas i moderbolagets resultaträkning i posten **Resultat från andelar i koncernföretag**.

NOT 3 VIKTIGA UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR FÖR REDOVISNINGSÄNDAMÅL

Uppskattningar och bedömningar utvärderas löpande och baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer, inklusive förväntningar på framtida handelser som anses rimliga under rådande förhållanden. PION Group gör uppskattningar och antaganden om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande räkenskapsår skulle kunna innebära följande.

a. *Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill*
PION Group undersöker varje år om något nedskrivningsbehov föreligger för goodwill, i enlighet med den redovisningsprincip som beskrivs i not 2. Prövning av nedskrivningsbehov sker dock oftare om det finns indikationer på att en värdeminskning kan ha inträffat under året. Återvinningsvärden för kassagenererande enheter har fastställts genom beräkning av nyttjandevärde. För dessa beräkningar måste vissa uppskattningar göras. För goodwill hänförlig till Poolia Sverige och Uniflex Sverige har en femårsprognos tillämpats. De antaganden som gjorts gällande denna goodwill innefattar en årlig tillväxtökning i femårsprognosen på fem (fem) procent. För perioden efter fem år har en tillväxt på tre (tre) procent beräknats. Den vägda genomsnittlig kapitalkostnad före skatt som använts som diskonteringsränta vid fastställandet av återvinningsvärdet uppgår till 15,6 (16,8) procent.

Under året uppstod indikationer på att en värdeminskning avseende goodwill hänförlig till Roi Rekrytering Sverige inträffat. Den nedskrivningsprövning som genomfördes per 30 september 2024 visade att ett nedskrivningsbehov motsvarande hela goodwillen hänförlig till Roi Rekrytering Sverige AB om 18,2 MSEK förelåg och en nedskrivning av beloppet gjordes. För ytterligare upplysningar om detta samt känslighetsanalys, se Not 14.

b. *Inkomstskatter*
PION Group har sammanlagt 11,1 (6,4) MSEK i redovisad uppskjuten skattefordran som främst hänför sig till skattemässiga underskott i den svenska verksamheten. Den totala bokförda skattefordran utgor 55 (47) procent av den totala potentiella skattefordran som kan återvinnas då verksamheterna genererar skattemässiga överskott. Skattefordran är beräknad efter nu gällande skattelagstiftning i aktuella länder och bedömd utveckling av det skattemässiga resultatet i de olika länderna. En sämre utveckling av det framtida skattemässiga resultatet än den bedömning som gjorts av ledningen per 31 december 2024 kan medfora att skattefordran värderas lägre än den nu redovisade. Ett högre skattemässigt framtida resultat än den bedömning som gjorts av bolaget per 31 december 2024, kan medföra att den verkliga skattefordran överstiger den redovisade.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

NOT 4 FINANSIELL RISKHANTERING

PION Group är exponerat för olika typer av finansiella risker som i huvudsak utgörs av valuta-, ränte-, likviditets- samt kredit- och motpartsrisk. Det är styrelsen som på en övergripande nivå styr det finansiella riskarbetet och årligen fastställer koncernens finanspolicy. Finanspolicyn reglerar hur de finansiella riskerna ska hanteras samt vilka finansiella instrument som får användas. Det operativa ansvaret för den finansiella riskhanteringen är delegerat till koncernens ekonomifunktion. I moderbolaget finns en cashpool, till vilken en checkräkningskredit är kopplad, som inkluderar samtliga svenska bolag i koncernen. De utländska bolagen finansieras vid behov genom lån från moderbolaget. Koncernens övergripande policy för den finansiella riskhanteringen är att vid varje given tidpunkt minimera de negativa effekterna på koncernens resultat till följd av marknadsfluktuationer.

Koncernens finanspolicy fastställs årligen av styrelsen och reglerar hur de finansiella riskerna ska hanteras samt vilka finansiella instrument som får användas. Den finansiella riskexponeringen återrapporteras löpande till styrelsen.

Valutarisk

Valutarisk utgör risken för att valutakursförändringar påverkar koncernens resultat och eget kapital negativt. PION Groups valutaexponering uppstår vid koncernintern finansiering samt vid omräkning av utländska dotterföretags balans- och resultaträkningar till svenska kronor (omräkningsexponering). I enlighet med koncernens finanspolicy sker ingen säkring av omräkningsexponeringen som uppstår på mellanhavanden med utländska dotterbolag. Bolaget arbetar för att vinstmedel i de utländska enheterna, när så möjligt, ska delas ut till det svenska moderbolaget.

Omräkningsexponeringen avser omräkning från EUR, NOK och DKK. För 2024 har omräkningen av de utländska dotterföretagen påverkat koncernens eget kapital positivt med 293 (703) TSEK.

PION Group har i dagsläget ingen övrig valutaexponering.

VALUTAEFFEKTER I KONCERNENS RESULTATRÄKNING 2024 (2023) MSEK

Valuta	Nettoomsättning	Rörelseresultat	Nettoresultat
EUR	-0,3 (7,3)	0,0 (0,2)	0,0 (0,2)
NOK	-1,2 (-4,0)	0,1 (0,0)	0,1 (0,1)
DKK	0,0 (0,0)	0,0 (0,0)	0,0 (0,0)
Summa	**-1,5 (3,3)**	**0,1 (0,3)**	**0,1 (0,4)**

OMRÄKNINGSEXPONERING I KONCERNENS BALANSRÄKNING, FÖRE BEAKTANDE AV EVENTUELL SKATTEEFFEKT 2024 (2023) MSEK

Valuta	Nettoinvestering	Effekt på eget kapital vid 5% förändring
EUR	7,5 (6,4)	0,4 (0,3)
NOK	-0,9 (-12,5)	0,0 (-0,6)
DKK	1,5 (1,7)	0,1 (0,1)

Koncernen har bedömt att en fluktuation gällande valutakurserna på 5 procent är inom ett normalt och förväntat spann.

Ränterisk

Med ränterisk avses risken att förändringar i marknadsräntan påverkar koncernens räntenetto negativt. Koncernens exponering för ränterisk var per bokslutsdatum begränsad. PION Group har inga väsentliga innehav av räntebärande finansiella skulder. Koncernen har en beviljad checkkredit om 60 (60) MSEK som på balansdagen var utnyttjad med 0,0 (0,0) MSEK. Räntebärande finansiella tillgångar utgörs i huvudsak av obundna bankmedel. En förändring av marknadsräntan med en procentenhet påverkar koncernens samtliga räntebärande tillgångar och skulder och skulle ge en resultateffekt om ca 0,1 MSEK.

Kredit- och motpartsrisk

Kredit- och motpartsrisk avser risken att motparten i en transaktion inte kan fullgöra sitt åtagande och därmed åsamkar koncernen förlust. Koncernen exponeras för kredit- och motpartsrisk när överskottslikviditet placeras i finansiella tillgångar. För att begränsa motpartsrisken accepteras endast motparter med hög kreditvärdighet enligt fastställd finanspolicy. Under 2024 och 2023 fanns inga derivatinstrument. Den kommersiella kreditrisken inom koncernen är begränsad då det inte föreligger någon betydande kreditriskkoncentration för koncernen i förhållande till någon viss kund, motpart eller i förhållande till någon viss geografisk region. Maximal kreditrisk motsvaras av det bokförda värdet på PION Groups finansiella tillgångar.

PION Groups största rörelsetillgångar utgörs av kundfordringar. Kundförluster kan uppkomma i en affärsrelation eller uppkommen tvist efter att kunden hamnat på obestånd. PION Groups fordran på en enskild kund är i förhållande till utestående kundfordringsportfölj relativt liten. Det innebär att risken för kundförluster är begränsad. Koncernen tillämpar en kreditpolicy som innefattar kreditprövning och noggrann betalningsuppföljning.

Likviditetsrisk

Likviditetsrisk är risken att koncernen får svårigheter att få fram pengar för att möta åtaganden förknippade med finansiella instrument. PION Groups likvida medel placeras i dag på konto eller i inlåning med kort löptid hos bank. Något refinansieringsbehov finns ej för närvarande. Se Not 27 för löptidsanalys.

Antagande om fortlevnad

De finansiella rapporterna har upprättats under förutsättning att koncernen bedriver sin verksamhet enligt antagandet om fortlevnad vilket innebär ett antagande om att koncernen kommer att kunna reglera sina skulder allt eftersom de förfaller. Genom att bekräfta antagandet om fortlevnad vid upprättande har koncernen beaktat följande specifika faktorer:

- Koncernen redovisade en förlust för innevarande räkenskapsår på -62,8 MSEK men har omsättningstillgångar som överstiger kortfristiga skulder med 48,0 MSEK.
- Koncernen genererade ett positivt kassaflöde från den löpande verksamheten på 4,1 MSEK för innevarande räkenskapsår.
- Koncernens likviditetsbehov bevakas regelbundet och checkkrediten i Sverige uppgår till 60 (60) MSEK, vilken per den 31 december 2024 var

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729002069

utnyttjad med 0,0 (0,0) MSEK. Likviditetsbehoven netto jämförs med tillgängliga lånemöjligheter för att identifiera vilka marginaler som finns och om det behovs ytterligare upplåning. Denna analys visar att tillgängliga lånemöjligheter förväntas vara tillräckligt över den prognosticerade perioden vilket normalt är tolv månader från underskriften av dessa finansiella rapporter.

- Ledningen upprättar en årlig budget och långsiktiga strategiplaner inklusive en bedömning av kassaflödesbehov och fortsätter att bevaka faktiskt utfall mot budget och planer under hela rapportperioden.

Baserat på dessa fakta har ledningen rimliga förväntningar på att koncernen har och kommer att ha adekvata resurser för att fortsätta sin verksamhet under överskådlig framtid.

Klimatrelaterade frågor

Koncernen har per balansdagen inte identifierat några väsentliga risker som härrör från klimatförändringar och som skulle kunna påverka koncernens finansiella rapporter negativt och med en väsentlig påverkan. Ledningen bedömer löpande vilken påverkan som klimatrelaterade frågor har på koncernen.

Antaganden kan ändras i framtiden som en följd av kommande miljölagstiftning, nya åtaganden som ingår och ändrade konsumtionsvanor. Dessa förändringar, om inte förväntade, kan få en påverkan på koncernens framtida kassaflöden, ställning och resultat.

NOT 5 INKÖP OCH FÖRSÄLJNING MELLAN KONCERNFÖRETAG

Moderbolagets nettoomsättning avser leverans av tjänster till dotterföretag. Av moderbolagets övriga externa kostnader/personalkostnader avser 21 (27) procent inköp från andra koncernföretag.

Av koncernens nettoomsättning avser 11 657 (9 500) TSEK försäljning till koncernbolag utanför PION Groupkoncernen.

Av koncernens övriga externa kostnader/personalkostnader avser 8 031 (10 265) TSEK inköp från koncernbolag utanför PION Groupkoncernen.

För ytterligare upplysningar om transaktioner med närstående, se Not 29 på sidan 58.

NOT 6 RÖRELSENS INTÄKTER

INTÄKTERNAS FÖRDELNING PÅ TJÄNSTEOMRÅDEN

	TSEK		Förändring %	Andel %	
Koncernen	**2024**	**2023**		**2024**	**2023**
Konsultintäkter	1 504 063	1 880 825	–20,0 %	94 %	93 %
Rekrytering	95 440	138 439	–31,2 %	6 %	7 %
Licensintäkter	1 339	899	63,8 %	0 %	0 %
Summa	**1 600 842**	**2 020 163**	**–20,8 %**	**100 %**	**100 %**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

NOT 7 INFORMATION OM SEGMENT

PION Groups segmentsredovisning, som följer den interna rapporteringsstrukturen, utgörs av tre segment; Uniflex, Poolia och QRIOS. Segment Uniflex består av Uniflex verksamhet i Sverige och Norge, segment Poolia består av Poolias verksamhet i Sverige och Finland samt merparten av verksamheten i det under 2023 förvärvade bolaget Dreamwork Scandinavia AB och segment QRIOS består av de svenska QRIOS-bolagen samt Roi Rekrytering Sverige AB. I Uniflex-delen bedrivs verksamheten i länderna Sverige och Norge, i Poolia-delen i Sverige och Finland och i QRIOS-delen enbart i Sverige. Uppdelningen av intäkter från externa kunder på länder är hänförlig till bolagets hemvist. Delar av moderbolagskostnaderna fördelas ut på rörelsesegmenten.

Ingen enskild kund har en andel överstigande 10 procent av koncernens totala intäkter. Koncernen har en kund vars intäkter utgör cirka 6 (5) procent av koncernens intäkter. Intäkterna från denna kund uppgår till 98,0 (104,4) MSEK och redovisas främst mot segment QRIOS.

2024	Uniflex	Poolia	QRIOS	Koncern-gemensamt	Summa	Elimnering	Koncernen
Rörelsens intäkter							
Konsultintäkter	828 190	484 247	191 626		1 504 063		**1 504 063**
Rekrytering	9 141	64 545	21 754		95 440		**95 440**
Licensintäkter	0	0	1 339		1 339		**1 339**
Summa rörelsens intäkter	**837 331**	**548 792**	**214 719**		**1 600 842**		**1 600 842**
Rörelseresultat	**5 992**	**-9 065**	**-42 989**	**-25 409**	**-71 471**		**-71 471**
Finansiella intäkter				2 489	2 489		**2 489**
Finansiella kostnader				-1 635	-1 635		**-1 635**
Skattekostnad				7 801	7 801		**7 801**
Årets resultat							**-62 816**
Tillgångar	188 078	179 635	51 617	24 531	443 861	-3 129	**440 732**
Skulder	153 912	99 122	34 573	23 559	311 166	-3 129	**308 037**
Investeringar	0	0	2 578	0	2 578		**2 578**
Av- och nedskrivningar	-241	-6 568	-32 873	-30 568	-70 250		**-70 250**
Tidpunkt för intäktsredovisning							
Prestationsåtagande uppfylls vid en viss tidpunkt	–	63 119	191 626		254 745		**254 745**
Prestationsåtagande uppfylls över tid	837 331	485 673	23 093		1 346 097		**1 346 097**
Summa intäkter	**837 331**	**548 792**	**214 719**		**1 600 842**		**1 600 842**

2023	Uniflex	Poolia	QRIOS	Koncern-gemensamt	Summa	Elimnering	Koncernen
Rörelsens intäkter							
Konsultintäkter	1 073 075	596 778	210 972		1 880 825		**1 880 825**
Rekrytering	14 653	93 621	30 165		138 439		**138 439**
Licensintäkter	0	0	899		899		**899**
Summa rörelsens intäkter	**1 087 728**	**690 399**	**242 036**		**2 020 163**		**2 020 163**
Rörelseresultat	**18 718**	**11 687**	**-29 446**	**-16 736**	**-15 777**		**-15 777**
Finansiella intäkter				2 071	2 071		**2 071**
Finansiella kostnader				-3 062	-3 062		**-3 062**
Skattekostnad				2 362	2 362		**2 362**
Årets resultat							**-14 406**
Tillgångar	247 390	254 048	100 146	69 804	671 388	-20 536	**650 852**
Skulder	214 273	147 270	56 685	45 811	464 039	-20 536	**443 503**
Investeringar	69	47 714	1 902	4 000	53 685		**53 685**
Av- och nedskrivningar	-206	-6 075	-4 350	-27 923	-38 554		**-38 554**
Tidpunkt för intäktsredovisning							
Prestationsåtagande uppfylls vid en viss tidpunkt	–	90 469	31 064		121 533		**121 533**
Prestationsåtagande uppfylls över tid	1 087 728	599 930	210 972		1 898 630		**1 898 630**
Summa intäkter	**1 087 728**	**690 399**	**242 036**		**2 020 163**		**2 020 163**

GEOGRAFISK INFORMATION

Rörelsens intäkter	2024	2023
Sverige	1 475 502	1 836 227
Norge	54 672	86 354
Finland	70 047	97 161
Danmark	621	421
Totalt	**1 600 842**	**2 020 163**

Immateriella och materiella anläggningstillgångar samt nyttjanderättstillgångar	2024	2023
Sverige	80 549	132 023
Norge	969	269
Finland	2 778	3 821
Danmark	0	0
Totalt	**84 296**	**136 113**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020700

NOT 8 PERSONAL

	Antal anställda		Varav män	
Medelantalet anställda	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Moderbolaget	2	1	1	1
Dotterföretag	2 097	2 902	1 256	1 753
Koncernen totalt	**2 099**	**2 903**	**1 257**	**1 754**

	Antal anställda		Varav män	
Geografisk fördelning	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Sverige	1 938	2 648	1 144	1 580
Finland	109	170	72	98
Norge	52	85	41	76
Koncernen totalt	**2 099**	**2 903**	**1 257**	**1 754**

	Antal anställda		Varav män	
Fördelning per segment	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Uniflex	1 235	1 782	905	1 269
Poolia	691	908	282	390
QRIOS	173	213	71	96
Koncernen totalt	**2 099**	**2 903**	**1 257**	**1 754**

Styrelsen i moderbolaget består av tre män och en kvinna. Övriga ledande befattningshavare i koncernen består per 31 december 2024 av fem män och två kvinnor.

Styrelse	**Född**	**Medlem**	**Aktier***	**Optioner**
Lars Kry*	1969	2020	31 893 B	
Martin Hansson*	1968	2020	416 500 B	1 000 000
Annette Brodin Rampe	1962	2021	40 000 B	
Thomas Krishan	1968	2023	3 888 654 B	

* Lars Kry och Martin Hansson äger 24,95 procent var i Danir Resources AB som äger 10 864 300 A-aktier och 10 844 757 B-aktier i PION Group AB per 30 december 2024.

	Löner och andra ersättningar		Sociala kostnader		Pensions-kostnader	
Löner och andra ersättningar TSEK	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Moderbolaget	5 228	5 975	2 222	2 746	1 430	1 105
Dotterföretag	989 670	1 274 946	302 718	378 158	73 022	88 040
Koncernen totalt	**994 898**	**1 280 921**	**304 940**	**380 905**	**74 452**	**89 145**

Ledande befattningshavares villkor och ersättningar

Vid årsstämman den 7 maj 2024 beslutades om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare i enlighet med styrelsens förslag. Styrelsen i sin helhet har under året fungerat som ersättningskommitté. I enlighet med årsstämmans beslut uppgår arvode till styrelsens ledamöter i moderbolaget till 185 per ledamot och till styrelsens ordförande 400. Bolagets verkställande direktör Martin Hansson är inte anställd av bolaget och har inte erhållit någon lön eller annan ersättning under 2024 och har heller inte rätt till någon resultatberoende ersättning. Nils Carlsson, som var verkställande direktör fram till den 8 maj då han entledigades, hade rätt till en fast lön på 3 700 TSEK per år. Utöver detta hade Nils Carlsson rätt till en resultatberoende ersättning, baserad på utfall av koncernens omsättning och rörelseresultat, på maximalt 1 850 TSEK vilket maximalt kunde leda till en årlig ersättning om 5 500 TSEK. Då Nils Carlsson entledigade av bolaget avtalades det om en uppsägningstid uppgående till sex månader. Den totala ersättningen för Nils Carlsson uppgick under 2024 till 3 776 TSEK, inklusive ersättningen för uppsägningstiden till och med 8 november 2024.

Bolagets ledande befattningshavare har under 2024 utgjorts av koncernchef/verkställande direktören i moderbolaget, segmentscheferna för Uniflex, Poolia och QRIOS, CFO/ekonomichef, HR-direktör, CIO och CMO.

Enligt PION Groups riktlinjer kan den rörliga ersättningen för verkställande direktören uppgå till högst 80 procent av grundlönen och för övriga ledande befattningshavare till högst 100 procent av grundlönen. Utfallet för 2024 avseende den rörliga ersättningen för verkställande direktören var 0 procent och för övriga ledande befattningshavare 0 procent. För ytterligare information om ersättningar till ledande befattningshavare, se tabeller nedan.

Verkstallande direktören är inte anställd i bolaget och har därmed ingen uppsägningstid. Ovriga ledande befattningshavare har vid egen respektive bolagets uppsagning av anställning rätt till 2, 3 eller 6 respektive 3, 6 eller 12 månaders uppsägningstid. Det finns inte några överenskommelser om ytterligare avgångsvederlag för de ledande befattningshavarna. Andra ledande befattningshavare har rätt till pensionsförmån i huvudsak i enlighet med regler som gäller i kollektivavtal enligt ITP-planen. Vidare har vissa ledande befattningshavare tjänstebil. Värdet redovisas under Övriga förmåner i tabellen nedan. Pensionsålder för samtliga ledande befattningshavare är tidigast 65 år.

Aktieoptioner

PION Group har ett utestående aktierelaterat incitamentsprogram. Extra bolagsstämman den 16 september 2024 beslutade att emittera teckningsoptioner omfattande högst 2 403 969 teckningsoptioner. Erbjudande om köp av 2 300 000 teckningsoptioner har riktats till och tecknats av verkställande direktören (1 000 000), ledande befattningshavare och nyckelpersoner i koncernen. Varje option i optionsprogrammet berättigar till köp av en aktie till ett lösenpris om 9,00 kronor under perioden 1 november-31 december 2027. Om samtliga emitterade teckningsoptioner utnyttjas kommer bolagets aktiekapital öka med 481 TSEK och det egna kapitalet med totalt ca 21,6 MSEK. De nytecknade aktierna skulle då utgöra ca 4,8 procent av det totala antalet aktier i bolaget efter nyteckning och ca 2,6 procent av det totala antalet röster i bolaget.

PION Group har erhållit marknadsmässig ersättning från optionsinnehavarna, vilket motsvarar 0,57 kronor per option och 1 311 KSEK totalt. Erhållna optionspremier har, efter avdrag för kostnader avseende framtagandet av optionsprogrammet uppgående till 278 TSEK, redovisats som en ökning i eget kapital. Optionspriset har fastställts utifrån Black & Scholes värderingsmodell. Viktiga indata i modellen var aktiepriset på 6,40 SEK, ovanstående lösenpris, aktieprisets förväntade volatilitet om 42,05 procent, optionernas löptid, en riskfri ränta om 1,68 procent samt en illikviditetsrabatt om 20 procent. Per 2024-12-31 fanns 2 300 000 optioner utestående enligt ovan beskrivna villkor.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

PION Group har inte vidtagit några säkringsåtgärder relaterat till ovanstående optionsprogram och har inte heller någon skyldighet att återköpa eller reglera utgivna optioner. Det finns dock en klausul i aktieoptionsprogrammet som ger PION Group en rätt att återköpa optionerna då en ledande befattningshavare slutar. PION Group bedömer att villkoren i IFRS 2, punkt 34 inte är uppfyllda då någon rätt att välja hur programmen skall regleras inte föreligger. PION Group har erhållit marknadsmässig ersättning för utgivna optionsrätter varför ingen kostnad har redovisats i resultaträkningen.

Utställda optionsprogram	2024/2027
Antal utestående optioner	2 300 000
Lösenpris, SEK	9,00
Lösenperiod	1/11–31/12 2027
Utspädning vid full inlösen, kapital	4,6 %

Antal optioner	1/1/24	Tecknade	Avslutade	Återköpta	12/31/24
Teckningsoptions-program 2024/2027	0	2 300 000	–	–	2 300 000
Totalt antal optioner	**0**	**2 300 000**	**0**	**0**	**2 300 000**

Pensioner

Koncernen har olika pensionsplaner. Pensionsplanerna finansieras genom betalningar till försäkringsbolag. I Norge och Finland är pensionsplanerna avgiftsbestämda.

Avgiftsbestämda pensionsplaner i Sverige

För arbetare är framtida pensioner FORA, vilket utgör en avgiftsbestämd pensionsplan enligt vilken koncernen betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Koncernen har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare pensionsmedel om FORA inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda avseende innevarande eller tidigare perioder.

För tjänstemän födda 1979 eller senare har från första juli 2007 den nya ITP-planen trätt i kraft som ändrar pensioner från att vara förmånsbestämda till att vara avgiftsbestämda.

För ett fåtal medarbetare inom koncernen har s.k. tiotaggarlösningar tecknats med separata försäkringsföretag. Samtliga sådana avtal utgör avgiftsbestämda pensionsplaner.

Förmånsbestämda pensionsplaner i Sverige

För tjänstemän i Sverige tryggas ITP 2-planens förmånsbestämda pensionsåtaganden för ålders- och familjepension genom en försäkring i Alecta. Premien för den förmånsbestämda ålders- och familjepensionen är individuellt beräknad och är bland annat beroende av lön, tidigare intjänad pension och förväntad återstående tjänstgöringstid. Förväntade avgifter nästa rapporteringsperiod för ITP 2-försäkringar som är tecknade i Alecta uppgår till 8 832 (9 827) TSEK. Koncernens andel av de sammanlagda avgifterna till planen och koncernens andel av det totala antalet aktiva medlemmar i planen uppgår till 0,05191 (0,05837) procent respektive 0,03859 (0,05098) procent.

Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtagandena beräknade enligt Alectas försäkringstekniska metoder och antaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19. Den kollektiva konsolideringsnivån ska normalt variera mellån 125 procent och 175 procent, med en målnivå på 140 procent. Om Alectas kollektiva konsolideringsnivå understiger 125 procent eller överstiger 150 procent ska åtgärder vidtas i syfte att skapa förutsättningar för att konsolideringsnivån återgår till normalintervallet. Vid låg konsolidering kan en åtgärd vara att höja det avtalade priset för nyteckning och utökning av befintliga förmåner.
Vid hög konsolidering kan en åtgärd vara att införa premiereduktioner.
Vid utgången av 2024 uppgick Alectas överskott i form av den kollektiva konsolideringsnivån till 162 (158) procent. PION Group AB har pensionsforpliktelser till den tidigare koncernchefen Monika Elling på 3 511 (3 051) vilka säkrats genom inbetalningar till kapitalförsäkringar (se Not 30).

2024

Ledande befattningshavare	Lön/styrelsearvode	Rörlig lön	Övriga förmåner	Pensionskostnad	Annan ersättning
Styrelsens ordförande Lars Kry*	333				
Styrelseledamot Martin Hansson*	154				
Styrelseledamot Annette Brodin Rampe	185				
Styrelseledamot Thomas Krishan*	154				
Koncernchef Nils Carlsson (tom 8/5)	3 776		68	1 056	
Koncernchef Martin Hansson (from 9/5)*					
Andra ledande befattningshavare (7 personer)*	8 921	0	346	2 328	2 520
Summa	**13 523**	**0**	**414**	**3 384**	**2 520**

* Ampulator AB, ett bolag till 100 procent ägt av den tidigare koncernchefen Mats Kullenberg, har under 2024 fakturerat PION Group AB 2 520 TSEK för konsulttjänster avseende Mats Kullenbergs uppdrag som CMO under 2024. Faktureringen har skett på marknadsmässiga villkor. Styrelseledamöterna Lars Kry, Martin Hansson och Thomas Krishan har från och med november 2024 avsagt sig sitt arvode för styrelsearbetet beslutat enligt årsstämman 2024. Koncernchef Martin Hansson uppbär ingen lön eller annan ersättning från PION Group AB. Martin Hansson är anställd i PION Group AB:s moderbolag Danir Resources AB, från vilket han erhåller lön. För ytterligare upplysningar, se Not 29 Transaktioner med närstående på sidan 58.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020711

2023 Ledande befattningshavare	Lön/styrelsearvode	Rörlig lön	Övriga förmåner	Pensionskostnad	Annan ersättning
Styrelsens ordförande Lars Kry*	400				
Styrelseledamot Martin Hansson	185				
Styrelseledamot Annette Brodin Rampe	185				
Styrelseledamot Nils Carlsson*	154				388
Styrelseledamot Thomas Krishan	123				
Styrelseledamot Jennie Sinclair*	62				
Koncernchef Nils Carlsson (from 1/11)	500		35	210	
Koncernchef Mats Kullenberg (15/3–31/10)*					3 026
Koncernchef Jan Bengtsson (tom 14/3)	4 358		56	967	
Andra ledande befattningshavare (6 personer)	7 357	476	156	2 424	
Summa	**13 324**	**476**	**247**	**3 601**	**3 414**

* Quadambra AB, ett bolag till 100 procent ägt av styrelseledamoten/koncernchefen Nils Carlsson, har under 2023 fakturerat PION Group AB 388 TSEK för konsulttjanster utförda under september-oktober 2023, perioden innan Nils Carlsson tillträdde som vd för bolaget. Faktureringen har skett på marknadsmässiga villkor. Ersättningen till Mats Kullenberg för uppdraget som tillförordnad vd har fakturerats från Ampulator AB, ett bolag till 100 procent ägt av Mats Kullenberg, och uppgår till 3 026 TSEK. Faktureringen har skett på marknadsmässiga villkor. Hiperious AB, ett bolag till 60 procent ägt av Danir Resources AB och till 20 procent av tidigare styrelseledamoten Jennie Sinclair, har under 2023 fakturerat PION Groupkoncernen 732 TSEK för sitt arbete med framtagande av nytt varumärke PION Group, PR-arbete för PION Group samt framtagande av varumärkesuppdatering för Poolia m.m. Faktureringen har skett på marknadsmässiga villkor. För ytterligare upplysningar, se Not 29 Transaktioner med närstående på sidan 58.

NOT 9 ERSÄTTNING TILL REVISORERNA

	Koncernen		Moderbolaget	
TSEK	2024	2023	2024	2023
Deloitte				
– Revisionsuppdraget	1 715	1 600	729	655
– Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	20	25	20	25
– Övriga tjänster	111	–	111	–
Summa Deloitte	**1 846**	**1 625**	**860**	680
Grant Thornton				
– Revisionsuppdraget	271	487	–	60
– Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	22	168	–	164
– Skatterådgivning	15	12	–	–
– Övriga tjänster	26	138	–	120
Summa Grant Thornton	**333**	**805**	**0**	**344**
Total ersättning till revisorerna	**2 179**	**2 430**	**860**	**1 024**

Med revisionsuppdrag avses revisorns ersättning för den lagstadgade revisionen. Arvodet innefattar granskningen av årsredovisningen och bokföringen, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt arvode för revisionsrådgivning som lämnats i samband med revisionsuppdraget. Revision utöver revisionsuppdraget avser övriga kvalitetssäkringstjänster.

NOT 10 RESULTAT FRÅN ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

Moderbolaget TSEK	2024	2023
Nedskrivningar av andelar i koncernföretag	-51 206	-3 250
Utdelningar från dotterföretag	30 298	15 642
Summa	**-20 908**	**12 392**

NOT 11 RÄNTEINTÄKTER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	Koncernen		Moderbolaget	
TSEK	2024	2023	2024	2023
Räntor	2 363	2 014	2 521	2 376
Kursdifferenser	126	57	14	52
Summa	**2 489**	**2 071**	**2 535**	**2 428**

Av ränteintakter i moderbolaget avser 599 (734) intäkter från koncernföretag.

NOT 12 RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	Koncernen		Moderbolaget	
TSEK	2024	2023	2024	2023
Räntor leasingskuld	-1 001	-1 287	–	–
Övriga räntor	-253	-268	-14	-9
Kursdifferenser	-75	-1 290	0	0
Övrigt	-306	-217	-300	-217
Summa	**-1 635**	**-3 062**	**-314**	**-226**

Av räntekostnaderna i moderbolaget avser 0 (0) kostnader gentemot koncernföretag.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

NOT 13 SKATTER

	Koncernen		Moderbolaget	
Skatt på årets resultat TSEK	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Aktuell skatt	-256	-2 071	0	0
Uppskjuten skatt	8 057	4 433	6 021	2 026
Årets skattekostnad	**7 801**	**2 362**	**6 021**	**2 026**

SAMBANDET MELLAN ÅRETS SKATTEKOSTNAD OCH REDOVISAT RESULTAT

	Koncernen		Moderbolaget	
TSEK	**2024**	**2023**	**2024**	**2024**
Redovisat resultat före skatt	**-70 617**	**-16 768**	**-53 276**	**2 242**
Skatt enligt gällande skattesats för moderbolaget 20,6 (20,6)%	14 547	3 454	10 975	-462
Skatteeffekt av:				
Ej avdragsgilla kostnader	-4 850	-1 220	-11 298	-743
Ej skattepliktiga intäkter	132	135	6 335	3 331
Ej beaktade/Utnyttjade underskott i Sverige	-793	632	–	–
Ej beaktade/Utnyttjade underskott i Norge	-951	-595	–	–
Ej beaktade/Utnyttjade underskott i Finland	7	42	–	–
Ej beaktade/Utnyttjade underskott i Danmark	28	31	–	–
Förändring temporära skillnader	-326	-132	9	-100
Skillnader i skattesats	7	15	–	–
Årets skattekostnad	**7 801**	**2 362**	**6 021**	**2 026**

Uppskjuten skattefordran

Uppskjuten skattefordran, det vill säga skillnaden mellan å ena sidan den inkomstskatt som faktiskt har redovisats i årets och tidigare års resultaträkningar (kostnadsförd skatt) och å andra sidan den inkomstskatt som bolaget slutligen kommer att belastas med i anledning av räkenskapsårets och tidigare räkenskapsårs verksamhet (full skatt), uppgår till följande belopp:

TSEK	**2024**	**2023**
Avseende ej utnyttjade underskottsavdrag	10 127	5 059
Avseende temporära skillnader	1 013	1 339
Summa uppskjuten skattefordran	**11 140**	**6 398**

Temporära skillnader TSEK	**2023**	**Förändring**	**2024**
Kapitalförsäkringar	519	23	542
Pensionsskulder	443	–165	278
Kundfordringar	114	–114	0
Materiella anläggningstillgångar	19	–14	5
Nyttjanderättstillgångar	244	–56	188
Summa temporära skillnader	**1 339**	**–326**	**1 013**

Uppskjutna skattefordringar redovisas i den utsträckning det bedöms sannolikt att tillräckliga skattepliktiga överskott kommer att finnas tillgängliga i framtiden. Bokförda uppskjutna skattefordringar i koncernen uppgår till 11 140 (6 398). Av detta avser 10 674 (4 653) moderbolaget.

Utöver de bokförda uppskjutna skattefordringar har koncernen ej bokförda uppskjutna skattefordringar avseende skattemässiga förlustavdrag i Sverige, Danmark, Norge och Finland om totalt 37 389 (29 440) motsvarande ej bokförda uppskjutna skattefordringar om 8 139 (6 431). Förlustavdragen har inga förfallotider, med undantag för Finland där tidsgränsen fördelar sig på åren 2025 och 2030.

Skattesatsen är i Sverige 20,6 procent, i Danmark 22 procent, i Norge 22 procent och i Finland 20 procent.

NOT 14 GOODWILL

Koncernen TSEK	**2024**	**2023**
Ingående anskaffningsvärden	**57 290**	**33 494**
Årets anskaffningar	–	23 796
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**57 290**	**57 290**
Ingående nedskrivningar	**0**	**0**
Årets nedskrivningar	-18 896	–
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**-18 896**	**0**
Redovisat värde	**38 394**	**57 290**

Prövning av nedskrivningsbehov (inklusive känslighetsanalys) för goodwill sker årligen samt då indikationer på nedskrivningsbehov föreligger. Goodwill följs upp och prövas för nedskrivningsbehov av företagsledningen på de kassagenererande enheter som framgår av tabellen nedan. De kassagenererande enheternas återvinningsvärden har beräknats som nyttjandevärde baserat på finansiella budgetar som godkänts av styrelsen. Bedömningen bygger på budget för år 2025 samt företagsledningens prognos för kommande fyra år för nettokassaflöde baserat på de viktigaste antagandena som är intäkter och rörelsekostnader vilket ger vinstmarginalen. Alla antaganden om femårsprognosen görs individuellt för varje kassagenererande enhet utifrån dess marknadsposition samt respektive marknads egenskaper och utveckling. Prognoserna representerar företagsledningens bedömning och bygger på både externa informationskällor och tidigare erfarenheter och förväntningar på marknaden. De antaganden som ligger till grund för respektive bolags redovisade goodwill framgår nedan.

Den goodwill som är hänförlig till förvärvet av Dreamwork Scandinavia AB i början av 2023 (23,8 MSEK), och som främst avser tillväxtförväntningar och förväntad framtida lönsamhet, har under 2024 omallokerats till de kassagenererande enheterna Poolia Sverige

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729092072

(15,1 MSEK) respektive Uniflex Sverige (8,7 MSEK) då verksamheten i det förvärvade bolaget overförts till dessa enheter. Omfördelningen är baserad på den förvärvadeoch överforda omsättningen.

För goodwill hänförlig till Poolia Sverige har en femårsprognos tillämpats. De antaganden som gjorts gällande denna goodwill innefattar en årlig tillvaxtökning i femårsprognosen på fem (fem) procent. För perioden efter fem år har en tillväxt på tre (tre) procent beräknats. Den vägda genomsnittlig kapitalkostnad före skatt som använts som diskonteringsränta vid fastställandet av återvinningsvärdet uppgår till 15,6 (16,8) procent. Känslighetsanalysen visar att inga rimliga förändringar av väsentliga variabler kommer leda till nedskrivningsbehov.

För goodwill hänförlig till Uniflex Sverige har en femårsprognos tillämpats. De antaganden som gjorts gällande denna goodwill innefattar en årlig tillväxtökning i femårsprognosen på fem (fem) procent. För perioden efter fem år har en tillväxt på tre (tre) procent beräknats. Den vägda genomsnittlig kapitalkostnad före skatt som använts som diskonteringsränta vid fastställandet av återvinningsvärdet uppgår till 15,6 (16,8) procent. Känslighetsanalysen visar att inga rimliga förändringar av väsentliga variabler kommer leda till nedskrivningsbehov.

För goodwill hänförlig till Roi Rekrytering Sverige uppstod indikationer på en värdenedgång under året, sjunkande omsättning och bristande lönsamhet, varför en nedskrivningsprovning gjordes per 2024-09-30 där den vägda genomsnittlig kapitalkostnad före skatt som använts som diskonteringsränta uppgick till 15,6 procent. Denna nedskrivningsprövning utvisade att värdet på goodwill hänförlig till Roi Rekrytering Sverige inte kunde försvaras varför en nedskrivning av hela beloppet 18,2 MSEK gjorts.

Vidare har goodwill om 0,7 MSEK hänförlig till det tidigare förvärvade bolaget Student Node AB skrivits ner till noll då bolaget beslutat att lägga ner verksamheten.

I nedanstående tabell presenteras det redovisade värdet för goodwill fördelat per kassagenererande enhet.

TSEK	2024	2023
Poolia Sverige	29 718	15 290
Uniflex Sverige	8 676	0
Dreamwork Scandinavia	0	23 796
Roi Rekrytering Sverige	0	18 204
Totalt	**38 394**	**57 290**

NOT 15 ÖVRIGA IMMATERIELLA TILLGÅNGAR

KUNDRELATIONER

Koncernen TSEK	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	**30 889**	**4 389**
Anskaffningar vid företagsförvärv	-	26 500
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**30 889**	**30 889**
Ingående avskrivningar	**-9 622**	**-4 052**
Årets avskrivningar	-5 367	-5 570
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-14 989**	**-9 622**
Redovisat värde	**15 900**	**21 267**

PROGRAMVARA

Koncernen TSEK	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	**25 244**	**23 342**
Aktiveringar	1 641	1 902
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**26 885**	**25 244**
Ingående avskrivningar	**-12 250**	**-8 013**
Årets avskrivningar	-4 460	-4 237
Nedskrivningar	-10 175	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-26 885**	**-12 250**
Redovisat värde	**0**	**12 994**

NOT 16 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Koncernen TSEK	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	**9 593**	**9 416**
Årets anskaffningar	0	283
Försäljningar/Utrangeringar	-8 061	-102
Omräkningsdifferenser	27	-4
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**1 559**	**9 593**
Ingående avskrivningar	**-8 633**	**-7 915**
Försäljningar/Utrangeringar	8 045	102
Årets avskrivningar	-784	-824
Omräkningsdifferenser	-20	4
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-1 392**	**-8 633**
Redovisat värde	**167**	**960**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

NOT 17 NYTTJANDERÄTTSTILLGÅNGAR OCH LEASINGSKULDER

NYTTJANDERÄTTSTILLGÅNGAR

Koncernen TSEK	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	**113 003**	**94 347**
Ingångna avtal/omvärderingar	15 863	37 712
Avslut/Utrangeringar	-14 186	-19 056
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**114 680**	**113 003**
Ingående avskrivningar	**-69 401**	**-56 606**
Årets avskrivningar	-28 368	-27 923
Avslut/Utrangeringar	8 377	15 128
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-89 392**	**-69 401**
Redovisat värde	**25 288**	**43 602**

LEASINGSKULDER

Koncernen TSEK	2024	2023
Ingående balans	**38 296**	**33 992**
Kassaflödespåverkande		
Amortering leasingskuld	-27 274	-29 480
Summa kassaflödespåverkande	**-27 274**	**-29 480**
Ej kassaflödespåverkande		
Ingångna avtal/omvärderingar	10 052	33 784
Summa ej kassaflödespåverkande	**10 052**	**33 784**
Utgående balans	**21 074**	**38 296**

Årets räntekostnader avseende leasingskulden uppgår till 1 001 KSEK (1 287) och redovisas som räntekostnader i koncernens rapport över totalresultat.

Koncernens kostnader för korttidsleasingavtal och leasade tillgångar till lågt värde är oväsentliga. Koncernen har inga variabla leasingbetalningar som inte är inkluderade i värderingen av leasingskulden.

Kassautflöde leasingavtal
Årets kassaflöde för leasingavtal i koncernen uppgår till 29 781 KSEK (29 307), varav 25 421 KSEK (24 844) avser lokalhyror. De mest väsentliga leasingavtalen avser hyra av lokaler för verksamheten. Avtalen löper normalt på mellan ett och tre år och kan förlängas vid utgången av hyresperioden. Avtalen har normala indexklausuler och några villkor om att förvärva objekten föreligger ej. Moderbolaget har inga leasingavtal. Löptidsanalys av odiskonterade leasingskulder i koncernen gällande lokaler och bilar fördelar sig enligt följande:

TSEK	Koncernen	Moderbolaget
Inom ett år	14 038	0
Senare än ett år men inom fem år	7 358	0
Senare än fem år	0	0
Summa	**21 396**	**0**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729092073

NOT 18 ANDELAR I KONCERNFÖRETAG

ANDELAR I SVENSKA DOTTERFÖRETAG	Antal aktier	Kapital-andel %	Nominellt värde	Bokfört värde
Poolia AB Org. nr 556426-7655, Stockholm	1 000 000	100	TSEK 100	14 164
Poolia Finance AB Org. nr 556363-8039, Stockholm	1 000	100	–	–
Poolia Office Professionals AB Org. nr 556532-4240, Stockholm	1 000	100	–	–
Poolia SupportIT AB Org. nr 556447-9581, Stockholm	1 000	100	–	–
Poolia Interim Management AB Org. nr 556532-5221, Stockholm	1 000	100	–	–
Poolia Malmö AB Org. nr 556801-5035, Stockholm	1 200	100	–	–
Poolia Väst AB Org. nr 556399-9621, Stockholm	1 000	100	–	–
Poolia Jönköping AB Org. nr 556557-4067, Jönköping	1 000	100	–	–
Poolia Linköping AB Org. nr 556889-7622, Stockholm	500	100	–	–
Poolia Uppsala AB Org. nr 556584-1748, Stockholm	1 000	100	–	–
Poolia Örebro AB Org. nr 556889-7473, Stockholm	500	100	–	–
Poolia Umeå AB Org. nr 556501-9246, Stockholm	1 000	100	–	–
Poolia Solutions AB Org. nr 556558-8141, Stockholm	1 000	100	–	–
Poolia Recruitment AB Org. nr 556420-3841, Stockholm	1 000	100	–	–
Poolia Sales AB Org. nr 556889-7614, Stockholm	500	100	–	–
Student Node AB Org. nr 559036-2751, Stockholm	50 000	100	–	–
Poolia Executive Search AB Org. nr 556573-6336, Stockholm	1 000	91	TSEK 91	91
Dreamwork Scandinavia AB Org. nr 556695-7600, Helsingborg	1 656 737	100	TSEK 828	48 419
Lisberg Sverige AB Org. nr 556184-7418, Malmö	1 000	100	–	–
Swesale Rekrytering & Bemanning AB Org. nr 556687-5521, Stockholm	1 000	100	–	–
Swesale Management AB Org. nr 556952-2831, Stockholm	500	100	–	–
QRIOS AB Org. nr 556599-5999, Stockholm	1 000	100	TSEK 100	100
QRIOS IT AB Org. nr 556417-7581, Stockholm	1 000	100	–	–
QRIOS Cloud AB Org. nr 559349-6655, Stockholm	1 000	100	–	–
QRIOS DiversIT AB Org. nr 559349-6622, Stockholm	1 000	100	–	–
QRIOS Life Science & Engineering AB Org. nr 556532-4232, Stockholm	1 000	98	–	–
QRIOS Life Science AB Org. nr 559349-6788, Stockholm	1 000	100	–	–
QRIOS Life Science R&D AB Org. nr 559349-6739, Stockholm	1 000	100	–	–
QRIOS Engineering AB Org. nr 559396-5733, Stockholm	1 000	95	–	–
QRIOS HR Solutions AB Org. nr 559441-7601, Stockholm	1 000	94	–	–
QRIOS Tech AB Org. nr 559421-4826, Stockholm	1 000	100	–	–
QRIOS Software Solutions AB Org. nr 559438-0221, Stockholm	1 000	100	–	–
PION Group Support AB Org. nr 559384-6164, Stockholm	1 000	100	–	–
Uniflex AB Org. nr 556637-0341, Stockholm	20 000	100	TSEK 2 000	2 000
Uniflex Fordon AB Org. nr 556909-6349, Stockholm	10 000	100	–	–
Uniflex Sverige B&A AB Org. nr 556913-1997, Stockholm	10 000	100	–	–
Uniflex Installation och Logistik AB Org. nr 556921-1393, Stockholm	10 000	100	–	–
Uniflex Kundservice AB Org. nr 556921-2458, Stockholm	10 000	100	–	–
Utvecklingshuset COM AB Org. nr 556505-8771, Stockholm	1 000	100	–	–
PION Solutions AB Org. nr 556830-9917, Stockholm	500	100	TSEK 50	112
Roi Rekrytering Sverige AB Org.nr 556742-3248, Stockholm	6 055	100	TSEK 113	2 000

ANDELAR I UTLÄNDSKA DOTTERFÖRETAG	Antal aktier	Kapital-andel %	Nominellt värde	Bokfört värde
Poolia Suomi Oy Org. nr 1614293-5, Helsingfors	140 000	100	TEUR 118	3 410
Poolia IT Oy Org. nr 2774648-6, Helsingfors	1 000	100	TEUR 2,5	–
Poolia Henkilöstövuokraus Oy Org. nr 23385494-9, Helsingfors	1 000	100	TEUR 10	3 444
Uniflex & Poolia Norge AS Org. nr 995 419 408, Oslo	1 000	100	TNOK 100	4 651
Poolia Danmark A/S Org. nr 25507835, Köpenhamn	902	100	TDKK 902	700
Summa				**79 091**

NOT 19 ANDELAR I INTRESSEFÖRETAG

	Koncernen		Moderbolaget	
TSEK	2024	2023	2024	2023
Redovisat värde vid årets ingång	4 000	–	4 906	–
Under året förvärvade andelar	–	4 000	–	4 000
I moderbolaget aktiverade förvärvskostnader	–	–	906	906
Nedskrivning av andelar	-2 200	–	-3 106	–
Andel i intresseföretagets resultat	0	0	–	–
Redovisat värde vid årets utgång	**1 800**	**4 000**	**1 800**	**4 906**

Andelar i intresseföretag	Kapital-andel, %	Antal aktier	Resutat-andel	Andel i eget kapital
Whippy AB (Org.nr 559178-8830, Stockholm)	40	3 340	0	1 797

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

NOT 20 KUNDFORDRINGAR

KONCERNEN TSEK	2024	2023
Kundfordringar, brutto	213 736	284 931
Ingående reserv för förväntade kundförluster	-678	-705
Periodens reserveringar	-261	-615
Verkliga förluster	615	313
Återförda reserveringar	71	328
Omräkningsdifferenser	0	0
Utgående reserv för förväntade kundförluster	-253	-678
Kundfordringar, netto	**213 483**	**284 252**

Förfallna fordringar som ej anses vara osäkra		
1–30 dagar	8 930	12 747
31–90 dagar	773	1 933
91–180 dagar	216	0
>180 dagar	229	0
Summa	**10 148**	**14 680**

Samtliga redovisade belopp är kortfristiga och förväntas bli betalda.

NOT 21 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	Koncernen		Moderbolaget	
TSEK	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Upplupna arvodesintäkter	87 786	118 104	–	–
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12 995	16 092	867	1 391
Summa	**100 780**	**134 196**	**867**	**1 391**

Minskningen i posten Upplupna arvodesintäkter jämfört med föregående år förklaras främst av minskade intäkter i december 2024 jämfört med samma period föregående år.

NOT 22 AKTIEKAPITAL

	A-aktier	B-aktier	Totalt
Per 1 januari 2024	10 864 300	36 275 160	47 139 460
Per 31 december 2024	10 864 300	37 311 430	48 175 730

Aktie av serie A berättigar till en (1) röst och aktie av serie B till en femtedels (1/5) röst. Kvotvärdet uppgår till 20 öre per aktie.

Förvaltning av kapital

Kapital avser eget kapital. Koncernens mål för förvaltning av kapitalet är att trygga koncernens fortlevnad och handlingsfrihet och att tillse att ägarna även fortsättningsvis erhåller avkastning på sina placerade medel.

För att bibehålla och anpassa kapitalstrukturen kan koncernen dela ut medel, öka det egna kapitalet genom utgivande av nya aktier eller kapitaltillskott, återköpa aktier eller minska eller öka skulderna. Prioriteten kommande år ligger på att skapa värdetillväxt för aktieägarna genom att självfinansiera en god tillväxt. Utöver detta kommer utdelning att kunna ske då styrelsens bedömer det möjligt. Av förändringen i eget kapital framgår uppdelningen av eget kapital på dess komponenter och förändringen under perioden.

NOT 23 RESULTAT PER AKTIE

	2024	2023
Årets resultat, TSEK	-62 816	-14 406
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare, TSEK	-62 859	-14 416
Antal aktier, genomsnitt, (000)	48 170	48 170
Antal aktier, genomsnitt efter utspädning, (000)	48 170	48 170
Resultat per aktie, SEK	-1,30	-0,30
Resultat per aktie efter utspädning, SEK	-1,30	-0,30
Föreslagen utdelning per aktie, SEK	0,00	0,25
Föreslagen utdelning, SEK	0	12 043 933

NOT 24 SKULDER TILL KREDITINSTITUT

I koncernens svenska del finns en gemensam cash pool och en beviljad checkkredit på 60 (60) MSEK, vilken per den 31 december 2024 var utnyttjad med 0,0 (0,0) MSEK. Det är moderbolaget som är innehavare av den gemensamma cash poolen och det totala saldot redovisas som likvida medel i moderbolaget. Dotterbolagens andel av cash poolen redovisas i moderbolaget som fordran/skuld mot koncernbolag.

NOT 25 ÖVRIGA SKULDER

	Koncernen		Moderbolaget	
TSEK	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Mervärdesskatt	28 659	37 238	0	0
Personalrelaterade skulder	40 298	53 755	9	601
Övriga skulder	3 882	3 536	0	44
Summa	**72 838**	**94 529**	**9**	**645**

Samtliga redovisade belopp är kortfristiga.

NOT 26 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	Koncernen		Moderbolaget	
TSEK	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Semesterlöneskuld	57 422	83 456	0	962
Personalrelaterade skatter och avgifter	29 876	32 239	1 286	1 135
Upplupna löner	86 369	110 888	0	1 350
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7 121	6 663	918	604
Summa	**180 788**	**233 245**	**2 204**	**4 051**

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020074

NOT 27 FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER

	Koncernen		Moderbolaget	
Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Likvida medel	10 135	46 794	3 218	33 136
Kundfordringar	213 483	284 252	–	–
Fordringar hos koncernföretag	1 697	1 787	33 527	31 751
Upplupna arvodesintäkter	87 786	118 104	–	–
Summa	**313 101**	**450 937**	**36 745**	**64 887**

Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Leverantörsskulder	27 118	56 544	272	2 819
Skulder till koncernföretag	145	2 367	47 016	49 536
Summa	**27 263**	**58 911**	**47 288**	**52 355**

Förfalloanalys	**2024**	**2023**	**2023**	**2022**
Finansiella tillgångar				
Likvida medel				
1–30 dagar	10 135	46 794	3 218	33 136
Kundfordringar				
Förfallna, ej osäkra	10 148	14 680	–	–
1–30 dagar	127 623	181 560	–	–
31–90 dagar	74 777	87 402	–	–
91–180 dagar	935	610	–	–
Summa kundfordringar	**213 483**	**284 252**	**–**	**–**
Fordringar hos koncernföretag				
1–30 dagar	1 697	1 787	30 527	12 001
365– dagar	–	–	3 000	19 750
Summa fordringar hos koncernföretag	**1 697**	**1 787**	**33 527**	**31 751**
Upplupna arvodesintäkter				
1–90 dagar	87 786	118 104	–	–
Summa finansiella tillgångar	**313 101**	**450 937**	**36 745**	**64 887**

Förfallosanalys	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Finansiella skulder				
Leverantörsskulder				
1–30 dagar	27 118	56 544	272	2 819
Skulder till koncernföretag				
1–30 dagar	145	2 367	47 016	49 536
Summa finansiella skulder	**27 263**	**58 911**	**47 288**	**52 355**

För samtliga finansiella tillgångar och skulder, om ej annat anges i not, anses det redovisade värdet på grund av korta löptider vara en god approximation av det verkliga värdet.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

NOT 28 KASSAFLÖDESANALYS

	Koncernen		Moderbolaget	
Likvida medel TSEK	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Kassa och bank	10 135	46 794	3 218	33 136
Summa	**10 135**	**46 794**	**3 218**	**33 136**

Koncernen, Justeringsposter TSEK	**2024**	**2023**
Av- och nedskrivningar	70 250	38 554
Omräkningsdifferenser	-3	-1 337
Erhållen ränta	2 363	2 014
Betald ränta	-1 261	-1 555
Övriga ej kassaflödespåverkande poster	-171	-178
Summa	**71 178**	**37 498**

Upplysning om betalda räntor och erhållna utdelningar

- Under året erhållen extern ränta i moderbolaget uppgick till 1 921 (1 642).
- Under året betald ränta i moderbolaget uppgick till 14 (9).
- Under året erhållna utdelningar i moderbolaget uppgick till 30 298 (15 642).

NOT 29 TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Ampulator AB, ett bolag till 100 procent ägt av den tidigare koncernchefen Mats Kullenberg, har under 2024 fakturerat PION Group AB 2520 TSEK för konsulttjänster avseende Mats Kullenbergs uppdrag som CMO under 2024. Faktureringen har skett på marknadsmässiga villkor.

PION Group AB har under 2024 förvärvat resterande andelar i dotterbolaget Roi Rekrytering Sverige AB från minoritetsägarna, tillika anställda i bolaget, och bolaget är därmed ett helägt dotterbolag. Köpeskillingen för andelarna (3 procent) uppgick till 917 TSEK och transaktionen bedöms ha gjorts på marknadsmässiga villkor.

QRIOS AB, ett av PION Group AB helägt dotterbolag, har under 2024 förvärvat resterande andel i dotterbolaget QRIOS IT AB från minoritetsägare, vars anställning inom koncernen avslutats, och bolaget är därmed ett helägt dotterbolag. Köpeskillingen för andelen (1 procent) uppgick till 20 TSEK och transaktionen bedöms ha gjorts på marknadsmässiga villkor.

För upplysningar om transaktioner med koncernbolag utanför PION Groupkoncernen, där samtliga har skett på marknadsmässiga villkor, se Not 5 Inköp och försäljning mellan koncernföretag på sidan 47 samt Not 8 Personal på sidan 49–51.

NOT 30 STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSER

KONCERNEN

Ställda säkerheter TSEK	**2024**	**2023**
Pantsatta kapitalförsäkringar för tidigare vd, se Not 8	3 511	3 362
Depositioner avseende hyreskontrakt	1 500	1 500
Spärrade bankmedel avseende hyreskontrakt	477	479
Summa ställda säkerheter	**5 488**	**5 341**

Eventualförpliktelser TSEK		
Bankgaranti lokalhyra	0	0
Summa eventualförpliktelser	**0**	**0**
Summa ställda säkerheter och eventualförpliktelser	**5 488**	**5 341**

MODERBOLAGET

Ställda säkerheter TSEK	**2024**	**2023**
Pantsatta kapitalförsäkringar för tidigare vd, se Not 8	3 511	3 362
Summa ställda säkerheter	**3 511**	**3 362**

Eventualförpliktelser TSEK		
Borgen för dotterföretag	9 697	9 871
Summa eventualförpliktelser	**9 697**	**9 871**
Summa ställda säkerheter och eventualförpliktelser	**13 208**	**13 233**

NOT 31 FÖRSLAG TILL DISPOSITION AV BOLAGETS VINST

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Till årsstämmans förfogande (i kronor)	
Balanserade medel	118 117 204
Årets resultat	-47 255 469
	70 861 735

Styrelsen föreslår att vinsten disponeras på följande sätt:	
I ny räkning överförs	70 861 735
	70 861 735

NOT 32 HÄNDELSER EFTER BALANSDAGEN

Inga händelser som leder till justeringar eller andra betydande händelser som inte leder till justeringar har inträffat mellan 31 december och datumet för godkännande för utfärdande. Koncernens finansiella rapporter för den rapportperiod som slutade den 31 december 2024 (inklusive jämförelsetal) godkändes av styrelsen den 14 april 2025.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

STYRELSENS INTYGANDE

20250729020750

Styrelsen och verkställande direktören intygar härmed att årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen samt RFR 2 och ger en rättvisande bild av företagets ställning och resultat och att förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av företagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som företaget står inför.

Styrelsen och verkställande direktören intygar härmed att koncernredovisningen har upprättats enligt International Financial Reporting Standards (IFRS), såsom de antagits av EU och årsredovisningslagen, och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat och att förvaltningsberättelsen för koncernen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som de företag som ingår i koncernen står inför.

Stockholm den 14 april 2025

Lars Kry
Styrelseordförande

Annette Brodin Rampe
Styrelseledamot

Thomas Krishan
Styrelseledamot

Martin Hansson
Styrelseledamot och verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avgivits den 14 april 2025

Deloitte AB

Maria Ekelund
Auktoriserad revisor

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

REVISIONSBERÄTTELSE

TILL BOLAGSSTÄMMAN I PION GROUP AB (PUBL)
ORGANISATIONSNUMMER 556447-9912

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för PION Group AB (publ) för räkenskapsåret 2024-01-01–2024-12-31. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 17–59 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, såsom de antagits av EU och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten på sidorna 25–30 Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi ar oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men Vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Intäktsredovisning

Intäkterna består framför allt av försäljning av tjänster inom personaluthyrning och rekrytering. Nettoomsättningen uppgår 2024 till 1 601 MSEK. Koncernen redovisar intäkten när kontrollen över den utlovade tjänsten överförts till kunden och prestationsåtagandet har fullgjorts.

För ytterligare information hänvisas till Not 2 Redovisningsprinciper om intäktsredovisning, Not 6 Rörelsens intäkter och Not 7 Information om segment.

Våra granskningsåtgärder
Vår revision omfattade följande granskningsåtgärder men var inte begränsad till dessa:

- Granskning av koncernens processer och rutiner för intäktsredovisning, kartläggning av väsentliga transaktionsflöden och kritiska affärssystem.
- Analytisk granskning av redovisad försäljning och matchningar med hjälp av data-analysverktyg.
- Granskning av att erforderliga upplysningar lämnats i årsredovisningen enligt årsredovisningslagen och IFRS.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1–16 och 63–64. Den andra informationen består även av Ersättningsrapporten som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar Vi även den kunskap Vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är Vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020976

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder så som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller Våra (våra) uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.
En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för PION Group AB (publ) för räkenskapsåret 2024-01-01–2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelagenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktoren i något väsentligt avseende

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

Revisorns uttalande om ESEF-rapporten

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (ESEF-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för PION Group AB för räkenskapsåret 2014-01-01–2014-12-31.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har ESEF-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av ESEF-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till PION Group AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att ESEF-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta ESEF-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om ESEF-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att ESEF-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i ESEF-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att ESEF-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisning och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att ESEF-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att ESEF-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i ESEF-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av ESEF-förordningen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 25–30 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Deloitte AB, utsågs till PION Group AB (publ)s revisor av bolagsstämman 2024-05-07 och har varit bolagets revisor sedan 2023-04-27.

Stockholm den 14 april 2025

Deloitte AB
Maria Ekelund
Auktoriserad revisor

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

List of Signatures

20250729020045

PION Group AB - ÅR 2024.pdf

Name	Method	Signed at
Maria Sofia Ekelund	BANKID	2025-04-14 15:47 GMT+02
Martin Olof Hansson	BANKID	2025-04-14 11:48 GMT+02
THOMAS KRISHAN	BANKID	2025-04-11 16:32 GMT+02
LARS HENRIK KRY	BANKID	2025-04-11 15:56 GMT+02
Annette Maria Brodin Rampe	BANKID	2025-04-11 08:26 GMT+02

This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

20250729020777

DEFINITIONER

PION Group presenterar vissa alternativa nyckeltal (Alternative Performance Measures, APM-mått) i årsredovisningen som inte definieras enligt IFRS. PION Group har valt att i särskild bilaga presentera bolagets alternativa nyckeltal i enlighet med europeiska värdepappers- och marknadsmyndighetens (ESMA) beslut. Bilagan är publicerad på www.piongroup.se

NYCKELTAL DEFINIERADE ENLIGT IFRS

Resultat per aktie
Periodens resultat efter skatt dividerat med genomsnittligt antal aktier.

NYCKELTAL SOM INTE ÄR DEFINIERADE ENLIGT IFRS

Tillväxt
Ökning av rörelsens intäkter jämfört med motsvarande period föregående år, uttryckt i procent.

Andel riskbärande kapital
Eget kapital inklusive innehav utan bestämmande inflytande samt avsättningar för skatter i procent av summa tillgångar.

Avkastning på eget kapital
Resultat efter skatt dividerat med genomsnittligt eget kapital.

Avkastning på sysselsatt kapital
Resultat före skatt plus finansiella kostnader dividerat med genomsnittligt sysselsatt kapital.

Avkastning på totalt kapital
Resultat före skatt plus finansiella kostnader dividerat med genomsnittlig summa tillgångar.

Eget kapital per aktie
Eget kapital dividerat med antal utestående aktier.

Intäkt per anställd
Rörelsens intäkter dividerat med genomsnittligt antal årsanställda.

Nettoskuldsättningsgrad
Räntebärande skulder minus finansiella räntebärande tillgångar dividerat med EBITA senaste 12 månaderna.

P/E-tal
Börskurs vid årets slut dividerat med resultat per aktie.

Rörelsemarginal
Rörelseresultat i procent av rörelsens intäkter.

Soliditet
Eget kapital inklusive innehav utan bestämmande inflytande i procent av summa tillgångar.

Sysselsatt kapital
Summa tillgångar minskad med icke räntebärande skulder inklusive avsättningar för skatter.

Vinstmarginal
Resultat före skatt i procent av rörelsens intäkter.

Kassaflöde per aktie
Kassaflöde från den löpande verksamheten dividerat med genomsnittligt antal utestående aktier före utspädning.

Rörelseresultat/EBIT
Rorelsens intäkter minskat med rörelsens kostnader.

EBITA
Resultat före av- och nedskrivningar av immateriella anläggningstillgångar.

OPERATIVA MÅTT

Antal årsanställda, genomsnitt
Totalt arbetade timmar under året dividerat med normalarbetstid för en heltidsanställd.

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6

KONTAKT & ADRESS

Martin Hansson

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
BF424C89560549079B1A0D52EB9D7ED6