

# ÅRSREDOVISNING

för

## Hagbloms Golv AB

Org.nr. 556532-2285

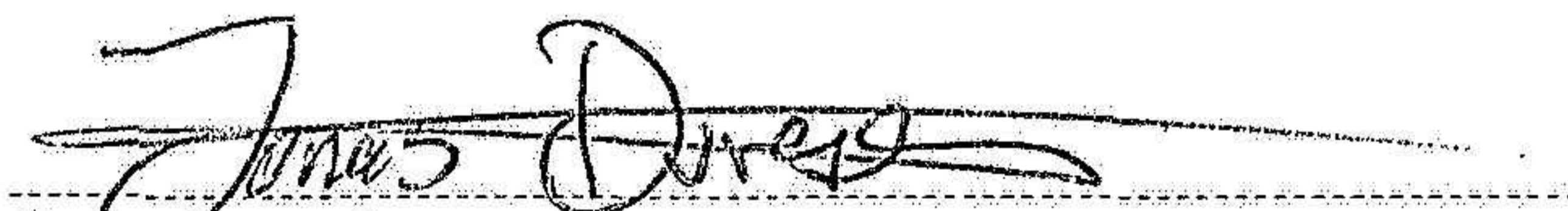
Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2022-09-01 - 2023-08-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	9

Undertecknad styrelseledamot i Hagbloms Golv AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 25 januari 2024.

Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Kalmar 2024-01-25

  
Jonas Duveskog

# Hagbloms Golv AB

Org.nr. 556532-2285

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

### Verksamheten

Bolaget bedriver entreprenadverksamhet inom golvbranschen i Kalmar och Ölandsområdet. Styrelsen har sitt säte i Kalmar län, Kalmar kommun.

### Flerårsjämförelse

Beloppen i Flerårsjämförelse visas i KSEK

	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Nettoomsättning	58 609	52 947	54 394	59 462	58 401
Res. efter finansiella poster	2 839	2 831	2 566	2 789	2 579
Res. i % av nettoomsättningen	4,84	5,34	4,71	4,69	4,41
Balansomslutning	13 419	13 264	15 002	13 269	13 505
Medeltal anställda	35	34	34	38	38

### Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 94 % av Hagblomgruppen AB, org. nr 556593-9153 som i sin tur är ett helägt dotterbolag till Hagblomgruppen Förvaltnings AB, org.nr 556693-1860 med säte i Kalmar kommun, Kalmar län.

### Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	1 261 928	2 318 089	3 580 017
Resultatdisp. enl. beslut av årsstämma:			2 318 089	-2 318 089	0
Utdelning till aktieägare			-2 315 000		-2 315 000
Årets vinst				2 232 235	2 232 235
Belopp vid årets utgång	100 000	20 000	1 265 017	2 232 235	3 497 252

### Resultatdisposition

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står

balanserad vinst	1 265 017
årets vinst	2 232 235
	<u>3 497 252</u>

Styrelsen föreslår att  
i ny räkning överföres

<u>3 497 252</u>
3 497 252

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

# Hagbloms Golv AB

Org.nr. 556532-2285

## RESULTATRÄKNING

	Not	2022-09-01 2023-08-31	2021-09-01 2022-08-31
<b>Rörelsens intäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning		58 609 186	52 946 926
Övriga rörelseintäkter		481 291	559 023
		<u>59 090 477</u>	<u>53 505 949</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-26 966 336	-22 116 965
Övriga externa kostnader		-5 819 088	-6 263 308
Personalkostnader	2	-22 980 586	-21 744 552
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-477 108	-567 945
		<u>-56 243 118</u>	<u>-50 692 770</u>
<b>Rörelseresultat</b>		2 847 359	2 813 179
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter		51	608
Övriga ränteintäkter från koncernföretag		33 127	20 667
Räntekostnader		-4 632	-3 894
Räntekostnader till koncernföretag		-37 308	0
		<u>-8 762</u>	<u>17 381</u>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		2 838 597	2 830 560
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Förändring av avskrivningar utöver plan		11 800	134 700
		<u>11 800</u>	<u>134 700</u>
<b>Resultat före skatt</b>		2 850 397	2 965 260
Skatt på årets resultat		-618 162	-647 171
<b>Årets resultat</b>		<u>2 232 235</u>	<u>2 318 089</u>

2024022200996

# Hagbloms Golv AB

Org.nr. 556532-2285

## BALANSRÄKNING

2023-08-31

2022-08-31

### TILLGÅNGAR

Not

#### Anläggningstillgångar

##### Materiella anläggningstillgångar

Inventarier och verktyg

3

688 122

973 225

**Summa materiella anläggningstillgångar**

688 122

973 225

##### Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav

50 000

50 000

**Summa finansiella anläggningstillgångar**

50 000

50 000

**Summa anläggningstillgångar**

738 122

1 023 225

#### Omsättningstillgångar

##### Varulager m.m.

Råvaror och förnödenheter

1 917 285

2 054 689

**Summa varulager m.m.**

1 917 285

2 054 689

##### Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

6 450 879

4 241 202

Fordringar hos koncernföretag

532 235

910 906

Aktuell skattefordran

398 349

0

Övriga fordringar

207 505

636 592

Upparbetad men ej fakturerad intäkt

4

1 446 300

2 057 000

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

713 400

864 100

**Summa kortfristiga fordringar**

9 748 668

8 709 800

##### Kassa och bank

Kassa och bank

5

1 014 627

1 475 961

**Summa kassa och bank**

1 014 627

1 475 961

**Summa omsättningstillgångar**

12 680 580

12 240 450

**SUMMA TILLGÅNGAR**

13 418 702

13 263 675

2024022200997

# Hagbloms Golv AB

Org.nr. 556532-2285

## BALANSRÄKNING

2023-08-31

2022-08-31

Not

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### Bundet eget kapital

Aktiekapital	100 000	100 000
Reservfond	20 000	20 000
<b>Summa bundet eget kapital</b>	<b>120 000</b>	<b>120 000</b>

##### Fritt eget kapital

Balanserat resultat	1 265 017	1 261 928
Årets resultat	2 232 235	2 318 089
<b>Summa fritt eget kapital</b>	<b>3 497 252</b>	<b>3 580 017</b>

##### Summa eget kapital

3 617 252 3 700 017

#### Obeskattade reserver

Akkumulerade avskrivningar utöver plan	123 500	135 300
<b>Summa obeskattade reserver</b>	<b>123 500</b>	<b>135 300</b>

#### Avsättningar

Garantier	280 000	177 000
<b>Summa avsättningar</b>	<b>280 000</b>	<b>177 000</b>

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder	1 911 846	2 396 881
Skulder till koncernföretag	217 160	163 881
Aktuell skatteskuld	0	61 488
Övriga skulder	1 095 005	1 081 789
Fakturerad men ej upparbetad intäkt	6 1 175 000	710 100
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7 4 998 939	4 837 219
<b>Summa kortfristiga skulder</b>	<b>9 397 950</b>	<b>9 251 358</b>

### SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

13 418 702 13 263 675

2024022200998

## NOTER

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### *Fordringar*

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

#### *Övriga tillgångar, avsättningar och skulder*

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### *Intäktsredovisning*

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och att intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Bolagets intäkter hänför sig i huvudsak till service- och entreprenadutföranden inom golvverksamhet.

#### *Tjänster*

Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fastpris redovisas som intäkt och kostnad med utgångspunkt i färdigställandegraden på balansdagen, så kallad successiv vinstavräkning. Vid beräkning av upparbetad vinst har färdigställandegraden per balansdagen beräknats som nedlagda kostnader i relation till totalt bedömda kostnader för att fullgöra uppdraget. I de fall där det ekonomiska utfallet inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas intäkten endast med det belopp som motsvarar det uppkomna uppdragsutgifterna som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. En befarad förlust redovisas som kostnad när det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten.

Skillnaden mellan redovisad intäkt och fakturerade delikvider redovisas i balansräkningen i posten "Upparbetad men ej fakturerad intäkt" respektive "Fakturerad men ej upparbetad intäkt".

Företaget vinstavräknar tjänsteuppdrag på löpande räkning i den takt arbetet utförs. Pågående, ej fakturerade tjänsteuppdrag, tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av utfört arbete med avdrag för fakturerade á-conton och redovisas i posten "Upparbetad men ej fakturerad intäkt" respektive "Fakturerad men ej upparbetad intäkt".

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Då företaget ändrar bedömning av nyttjandeperioder, omprövas även tillgångens eventuella restvärde. Effekten av dessa ändringar redovisas framåtriktat

Antal år

Inventarier och verktyg

5

#### *Borttagande från balansräkningen*

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

## NOTER

2024022201000

### *Nedskrivning av materiella anläggningstillgångar*

Vid varje balansdag analyserar bolaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning.

Om återvinningsvärdet för en tillgång (eller kassagenererande enhet) fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning ska omedelbart kostnadsföras i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör bolaget en bedömning om den tidigare nedskrivningen inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

### *Finansiella instrument*

Samtliga finansiella instrument redovisas utifrån anskaffningsvärden i enlighet med reglerna i BFNAR 2012:1 kap 11.

### *Leasing*

Ett finansiellt leasingavtal är ett leasingavtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med att äga en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Ett operationellt leasingavtal är ett leasingavtal som inte är ett finansiellt leasingavtal.

Samtliga leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

### *Varulager*

Varulagret är värderat till det lägsta av anskaffningsvärdet beräknat enligt först-in-först-ut, och nettoförsäljningsvärde. Nettoförsäljningsvärdet har beräknats till försäljningsvärdet efter avdrag för beräknad försäljningskostnad.

### *Inkomstskatt*

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Bolagets aktuella skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

Aktuell skatt redovisas som en kostnad eller intäkt i resultaträkningen, utom när skatten är hänförlig till transaktioner som redovisats direkt mot eget kapital. I sådana fall ska även skatten redovisas direkt mot eget kapital.

### *Avsättningar*

Avsättningar redovisas när bolaget har en befintlig förpliktelse (legal eller informell) som en följd av en inträffad händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

En avsättning omprövas varje balansdag och justeras så att den återspeglar den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen, med hänsyn tagen till risker och osäkerheter förknippade med förpliktelsen.

### *Ersättningar till anställda*

Ersättningar till anställda redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda. Bolaget har valt att tillämpa förenklingsregeln och redovisar även eventuella förmånsbestämda planer med premiebetalning såsom avgiftsbestämda pensionsplaner.

### *Avgiftsbestämda pensionsplaner*

För avgiftsbestämda planer betalar bolaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

## NOTER

## UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

## Noter till resultaträkningen

Not		2022/2023	2021/2022
<b>Not 2</b>	<b>Medelantal anställda</b>		
	<i>Medelantal anställda</i>		
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda har varit	35,00	34,00
<b>Not 3</b>	<b>Inventarier och verktyg</b>	<b>2023-08-31</b>	<b>2022-08-31</b>
	Ingående anskaffningsvärde	6 878 607	7 219 322
	Inköp	485 196	0
	Försäljningar/utrangeringar	-816 558	-340 715
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 547 245	6 878 607
	Ingående avskrivningar	-5 905 382	-5 473 723
	Försäljningar/utrangeringar	523 367	136 286
	Årets avskrivningar	-477 108	-567 945
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 859 123	-5 905 382
	Utgående redovisat värde	688 122	973 225
<b>Not 4</b>	<b>Upparbetad men ej fakturerad intäkt</b>	<b>2023-08-31</b>	<b>2022-08-31</b>
	Upparbetad intäkt	6 331 200	2 852 000
	Fakturerade belopp	-4 884 900	-795 000
		1 446 300	2 057 000
<b>Not 5</b>	<b>Kassa och bank</b>	<b>2023-08-31</b>	<b>2022-08-31</b>
	Del av koncernkonto	1 011 630	1 472 964
	Övriga tillgodohavande	2 997	2 997
		1 014 627	1 475 961
	Huvudkontot för koncernkontot innehas av moderbolaget Hagblomgruppen AB 556593-9153. Bolagets redovisade belopp utgör formellt en fordran på moderbolaget. Bolagets limit på koncernkontot är 4 000 tkr.		
<b>Not 6</b>	<b>Fakturerad men ej upparbetad intäkt</b>	<b>2023-08-31</b>	<b>2022-08-31</b>
	Upparbetad intäkt	-3 941 600	-3 556 900
	Fakturerade delbelopp	5 116 600	4 267 000
		1 175 000	710 100
<b>Not 7</b>	<b>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>2023-08-31</b>	<b>2022-08-31</b>
	Upplupna löner och soc. avgifter	4 854 939	4 740 419
	Övrigt	144 000	96 800
		4 998 939	4 837 219

2024022201001

# Hagbloms Golv AB

Org.nr. 556532-2285

## NOTER

Not 8	Ställda säkerheter	2023-08-31	2022-08-31
	För egna och/eller Hagblomgruppen AB:s förbindelser		
	Företagsinteckningar	1 500 000	1 500 000
		<u>1 500 000</u>	<u>1 500 000</u>

Bolagets företagsinteckningar har ställts som säkerhet för moderbolagets beviljade koncernkontokredit.

## Not 9 Koncernförhållanden

Bolaget ägs till 94 % av Hagblomgruppen AB, org. nr 556593-9153 som i sin tur är ett helägt dotterbolag till Hagblomgruppen Förvaltnings AB, org.nr 556693-1860 med säte i Kalmar kommun, Kalmar län.

Kalmar den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter.

Peter Svensson  
Verkställande direktör

Sebastian Warrebäck

Jonas Duveskog

Berth Nilsson

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Deloitte AB

Magnus Andersson  
Auktoriserad revisor

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Hagbloms Golv AB  
organisationsnummer 556532-2285

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Hagbloms Golv AB för räkenskapsåret 2022-09-01 - 2023-08-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Hagbloms Golv AB:s finansiella ställning per den 31 augusti 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Hagbloms Golv AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund

av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hagbloms Golv AB för räkenskapsåret 2022-09-01 - 2023-08-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Hagbloms Golv AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Kalmar den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Deloitte AB

Magnus Andersson  
Auktoriserad revisor

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 11 pages before this page  
Dokumentet inneholder 11 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 11 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 11 sider før denne side

Detta dokument innehåller 11 sidor före denna sida

Carl Jonas Roger Duveskog

f39668a3-b4a7-48ad-9256-9ab06258b6ff - 2024-01-23 08:38:38 UTC +02:00  
BankID / Freja eID - 5305c868-3d98-41f8-a646-aa6dff7e898 - SE

2024022201005

SEBASTIAN WARREBÄCK

4232a3fc-80f4-4721-9cc1-ead4ff245d9a - 2024-01-23 09:20:28 UTC +02:00  
BankID / Freja eID - d513e40d-95e6-4e5c-8b1d-48ac0b2810b5 - SE

Berth Thomas Krister Nilsson

7cc5d749-db47-46a4-b535-c23dc0f5f5e3 - 2024-01-23 10:06:59 UTC +02:00  
BankID / Freja eID - 3de366ff-aa61-40f1-893f-5390a14d18ca - SE

Ulf Peter Svensson

28bfdbb1-5c2f-4199-8630-3cbad8e27f0a - 2024-01-23 16:27:07 UTC +02:00  
BankID / Freja eID - fcba50b0-b709-4334-a508-07775e764ea4 - SE

MAGNUS ANDERSSON

2d8f0c36-4b57-40f3-934e-d2a536b7d553 - 2024-01-24 20:22:17 UTC +02:00  
BankID / Freja eID - 33b4e06e-44bc-41d3-a451-c2964e29c298 - SE

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende