Årsredovisning

för

Hallstaviks Mekaniska Maskinmontage AB

556800-8824

Räkenskapsåret

2021-05-01 - 2022-04-30

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2022-10-20.
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.
Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av:

Anna-Karin Mattsson, Styrelseledamot
2022-10-20

Styrelsen och verkställande direktören för Hallstaviks Mekaniska Maskinmontage AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021-05-01 - 2022-04-30.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Hallstaviks Mekaniska Maskinmontage AB arbetar främst med legotillverkning till kunder inom pappers-, gruv- och kraftindustrin i Sverige, vi erbjuder allt från enklare arbete till kompletta leveranser av maskiner och processanläggningar. Bolaget är kvalitetscertifierade enligt SS-EN ISO 9001:2015 kvalitet och SS-EN ISO 1090-1 bärande stålkonstruktioner.

Företaget har sitt säte i Stockholms län, Norrtälje kommun.

Moderföretag

Hallstaviks Mekaniska Maskinmontage AB är ett helägt dotterbolag till Boträsk Holding AB, org. nr 556436-3405 med säte i Stockholms län, Norrtälje kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget har haft en fortsatt bra beläggning. En ny skärmaskinen togs i bruk mot slutet av räkenskapsåret och den har effektiviserat skärningsarbetena.

Flerårsöversikt (Tkr)	**2021/22**	**2020/21**	**2019/20**	**2018/19**	**2017/18**
Nettoomsättning	17 275	17 220	15 058	15 477	16 970
Resultat efter finansiella poster	825	621	35	320	1 442
Balansomslutning	6 807	7 326	6 452	5 102	5 846
Antal anställda	16	15	14	14	14
Soliditet (%)	41,5	36,2	33,6	41,9	32,4
Avkastning på totalt kap. (%)	12,6	8,9	0,8	6,3	24,7
Avkastning på eget kap. (%)	29,2	23,4	1,6	15,0	76,2

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändringar i eget kapital

	Aktie-kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	500 000	1 584 537	366 778	**2 451 315**
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:				
Balanseras i ny räkning		366 778	-366 778	**0**
Årets resultat			374 625	**374 625**
Belopp vid årets utgång	**500 000**	**1 951 315**	**374 625**	**2 825 940**

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	1 951 314
årets vinst	374 625
	2 325 939
disponeras så att	
i ny räkning överföres	2 325 939
	2 325 939

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

	Not	2021-05-01 -2022-04-30	2020-05-01 -2021-04-30
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		17 274 562	17 220 463
Förändring av lagervaror under tillverkning, färdiga varor och pågående arbete för annans räkning		400 204	-290 289
Övriga rörelseintäkter		214 545	129 630
		17 889 311	**17 059 804**
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-5 378 038	-5 140 515
Övriga externa kostnader	3, 4	-3 182 340	-2 932 915
Personalkostnader	5	-8 115 130	-7 909 078
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-358 201	-425 575
		-17 033 709	**-16 408 083**
Rörelseresultat		**855 602**	**651 721**
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	6	30	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-30 247	-30 801
		-30 217	**-30 801**
Resultat efter finansiella poster		**825 385**	**620 920**
Bokslutsdispositioner		-345 000	-150 000
Resultat före skatt		**480 385**	**470 920**
Skatt på årets resultat	8, 9	-105 760	-104 142
Årets resultat		**374 625**	**366 778**

Balansräkning

	Not	2022-04-30	2021-04-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	10	2 128 248	2 486 448
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	11	83 200	0
		2 211 448	**2 486 448**
Summa anläggningstillgångar		**2 211 448**	**2 486 448**
Omsättningstillgångar			
Varulager m m	12		
Råvaror och förnödenheter		928 904	739 338
Varor under tillverkning		413 531	202 893
		1 342 435	**942 231**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		2 013 831	1 304 760
Fordringar hos koncernföretag		400 773	1 397 057
Aktuella skattefordringar		13 948	19 041
Övriga fordringar		20 909	560
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	20 440	15 913
		2 469 901	**2 737 331**
Kassa och bank		783 271	1 160 067
Summa omsättningstillgångar		**4 595 607**	**4 839 629**
SUMMA TILLGÅNGAR		**6 807 055**	**7 326 077**

Balansräkning

	Not	2022-04-30	2021-04-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		500 000	500 000
		500 000	**500 000**
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		1 951 314	1 584 537
Årets resultat		374 625	366 778
		2 325 939	**1 951 315**
Summa eget kapital		**2 825 939**	**2 451 315**
Obeskattade reserver	14	0	255 000
Långfristiga skulder	15		
Skulder till kreditinstitut		445 708	827 764
Summa långfristiga skulder		**445 708**	**827 764**
Kortfristiga skulder	15		
Skulder till kreditinstitut		382 056	382 056
Leverantörsskulder		135 307	79 638
Skulder till koncernföretag		847 188	1 290 296
Övriga skulder		737 441	723 740
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	1 433 416	1 316 268
Summa kortfristiga skulder		**3 535 408**	**3 791 998**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**6 807 055**	**7 326 077**

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar
Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning
Allmänt
Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas med avdrag för mervärdesskatt, rabatter, returer och liknande avdrag. Intäkterna redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Varor
Försäljning av varor redovisas när företaget till köparen har överfört de väsentliga risker och förmåner som är förknippade med ägandet, normalt när kunden har varorna i sin besittning.
Intäkter från försäljning av varor som inte har några betydande serviceförpliktelser redovisas vid levereras.

Tjänsteuppdrag och entreprenadavtal
Tjänsteuppdrag och entreprenadarbeten på löpande räkning intäktsredovisas i den takt arbetet utförs, material levereras eller förbrukas. Pågående, ej fakturerade tjänsteuppdrag, tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av utfört arbete och redovisas i posten "Upparbetade ej fakturerade intäkter".

Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fast pris redovisas som intäkt och kostnad med utgångspunkt från färdigställandegraden på balansdagen, s k successiv vinstavräkning. Vid beräkning av upparbetad vinst har färdigställandegraden per balansdagen beräknats som nedlagda kostnader i relation till totalt bedömda kostnader för att fullgöra uppdraget. För det fall att det ekonomiska utfallet inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt, ex i ett uppstartsskede, redovisas intäkt endast med det belopp som motsvarar de uppkomna uppdragsutgifterna som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. En befarad förlust redovisas som kostnad när det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten.

Skillnaden mellan redovisad intäkt och fakturerade dellikvider redovisas i balansräkningen i posten upparbetade ej fakturerade intäkter respektive fakturerade ej upparbetade intäkter.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer	5-10 år

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag analyserar bolaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Finns det sådan indikation beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör bolaget en bedömning om tidigare nedskrivning inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar, övriga fordringar, likvida medel, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Likvida medel

Likvida medel består av kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedömer bolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten än hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital. På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Avsättningar

Företaget gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med ÅRLs indelning.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Bokslutsdispositioner

Bokslutsdispositioner Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Ansvarsförbindelse

En ansvarsförbindelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser eller när det finns ett åtagande som inte redovisats som skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar: Kortfristiga ersättningar i företaget utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet (%)
Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på totalt kap. (%)
Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Avkastning på eget kap. (%)
Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

För att upprätta finansiella rapporter krävs å ena sidan bedömningar vid tillämpning av redovisningsprinciper och andra sidan uppskattningar vid värdering av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningar och antagande baseras på historiska erfarenheter samt andra faktorer som bedöms vara relevanta och rimliga. Uppskattningar och antagande ses över regelbundet och jämförs med faktiska utfall.

Not 3 Operationella leasingavtal

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2021-05-01 -2022-04-30	**2020-05-01 -2021-04-30**
Inom ett år	0	0
	0	**0**

Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	1 148 771	1 211 312
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	**1 148 771**	**1 211 312**

Företagets har inte icke uppsägningsbara leasingavtal.
Lokalhyran är från koncernen och är uppsägningsbar, därav inga minimileaseavgifter.

Not 4 Arvode till revisorer

	2021-05-01 -2022-04-30	2020-05-01 -2021-04-30
BDO AB		
Revisionsuppdrag	14 050	36 950
	14 050	**36 950**

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2021-05-01 -2022-04-30	2020-05-01 -2021-04-30
Medelantalet anställda		
Män	16	15
	16	**15**
Löner och andra ersättningar		
Övriga anställda	5 642 156	5 624 750
	5 642 156	**5 624 750**
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för övriga anställda	459 045	440 944
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	1 823 944	1 725 247
	2 282 989	**2 166 191**
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	**7 925 145**	**7 790 941**
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	50 %	50 %
Andel män i styrelsen	50 %	50 %
Andel kvinnor bland ledande befattningshavare	50 %	50 %
Andel män bland ledande befattningshavare	50 %	50 %

Not 6 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021-05-01 -2022-04-30	2020-05-01 -2021-04-30
Övriga ränteintäkter	30	0
	30	**0**

Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-05-01 -2022-04-30	2020-05-01 -2021-04-30
Övriga räntekostnader	30 247	30 801
	30 247	**30 801**

Not 8 Skatt på årets resultat

	2021-05-01 -2022-04-30	2020-05-01 -2021-04-30
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	105 760	103 676
Justering avseende tidigare år	0	466
Totalt redovisad skatt	**105 760**	**104 142**

Avstämning av effektiv skatt

	Procent	2021-05-01 -2022-04-30 Belopp	Procent	2020-05-01 -2021-04-30 Belopp
Redovisat resultat före skatt		480 385		470 920
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	98 959	21,40	100 777
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader		4 005		2 787
Justering avseende skatter för föregående år				466
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond		2 796		112
Redovisad effektiv skatt	**22,02**	**105 760**	**22,11**	**104 142**

Not 9 Uppskjuten skatt

Skillnaden mellan å ena sidan den inkomstskatt som har redovisats i resultaträkningen samt å andra sidan den inkomstskatt som belöper sig på verksamheten utgörs av

	2021-05-01 -2022-04-30	2020-05-01 -2021-04-30
Uppskjuten skatt på obeskattade reserver	0	55 200
	0	**55 200**

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-04-30	2021-04-30
Ingående anskaffningsvärden	4 979 638	5 230 651
Inköp		208 976
Försäljningar/utrangeringar		-459 989
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**4 979 638**	**4 979 638**
Ingående avskrivningar	-2 493 190	-2 527 604
Försäljningar/utrangeringar		459 989
Årets avskrivningar	-358 201	-425 575
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-2 851 391**	**-2 493 190**
Utgående redovisat värde	**2 128 247**	**2 486 448**

Not 11 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2022-04-30	2021-04-30

Inköp	83 200	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**83 200**	**0**
Utgående redovisat värde	**83 200**	**0**

Not 12 Varulager

	2022-04-30	2021-04-30
Lager	928 904	739 338
Produkter i arbete	413 531	202 893
	1 342 435	**942 231**

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-04-30	2021-04-30
Förutbetalda kostnader	20 440	2 475
Upplupna intäkter	0	13 438
	20 440	**15 913**

Not 14 Obeskattade reserver

	2022-04-30	2021-04-30
Periodiseringsfond 2017	0	105 000
Periodiseringsfond 2021	0	150 000
	0	**255 000**
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	263	112

Not 15 Skulder som avser flera poster

	2022-04-30	2021-04-30
Långfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	445 708	827 764
	445 708	**827 764**
Kortfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	382 056	382 056
	382 056	**382 056**

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-04-30	2021-04-30
Övriga upplupna kostnader	97 495	98 480
Förutbetalda intäkter	118 000	113 334
Upplupna löner	111 197	94 011
Upplupna semesterlöner	822 567	748 680
Upplupna sociala avgifter	284 156	261 765
	1 433 415	**1 316 270**

Not 17 Ställda säkerheter

	2022-04-30	2021-04-30
Företagsinteckning	2 500 000	2 500 000
Tillgångar med äganderättsförbehåll	1 826 762	2 081 659
	4 326 762	**4 581 659**

Not 18 Uppgifter om moderföretag

Moderföretag i koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Boträsk Holding AB med org.nr 556436-3405 med säte i Stockholms län, Norrtälje kommun.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Hallstavik 2022-10-20

Anna-Karin Mattsson
Anna-Karin Mattsson
Verkställande direktör

Urban Lindblad
Urban Lindblad

Vår revisionsberättelse har lämnats 2022-10-20

BDO Mälardalen AB

Patrik Spets
Patrik Spets
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Hallstaviks Mekaniska Maskinmontage AB, org.nr 556800-8824

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Hallstaviks Mekaniska Maskinmontage AB för räkenskapsåret 2021-05-01 -- 2022-04-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Hallstaviks Mekaniska Maskinmontage ABs finansiella ställning per den 30 april 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Hallstaviks Mekaniska Maskinmontage AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

• identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

• skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

• utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

• drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

• utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hallstaviks Mekaniska Maskinmontage AB för räkenskapsåret 2021-05-01 -- 2022-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Hallstaviks Mekaniska Maskinmontage AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

• företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller

• på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Hallstavik 2022-10-20

BDO Mälardalen AB

Patrik Spets
Patrik Spets
Auktoriserad revisor