



Årsredovisning
för
Arboga Vatten och Avlopp AB
559210-6347
Räkenskapsåret
2024-01-01—2024-12-31

Styrelsen och verkställande direktören har upprättat följande årsredovisning

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Kassaflödesanalys	8
Noter	9
Underskrifter	17

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.
Om inget annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor.

Fastställelseintyg

Undertecknad VD i Arboga vatten och avlopp AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 7 april 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Arboga den 29 april 2025

Ulf Zackrisson



Årsredovisning
för
Arboga Vatten och Avlopp AB

559210-6347

Räkenskapsåret

2024-01-01-2024-12-31

Styrelsen och verkställande direktören har upprättat följande årsredovisning

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Kassaflödesanalys	8
Noter	9
Underskrifter	17

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Om inget annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor.

Styrelsen och verkställande direktören för Arboga vatten och avlopp AB har upprättat följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i TSEK.

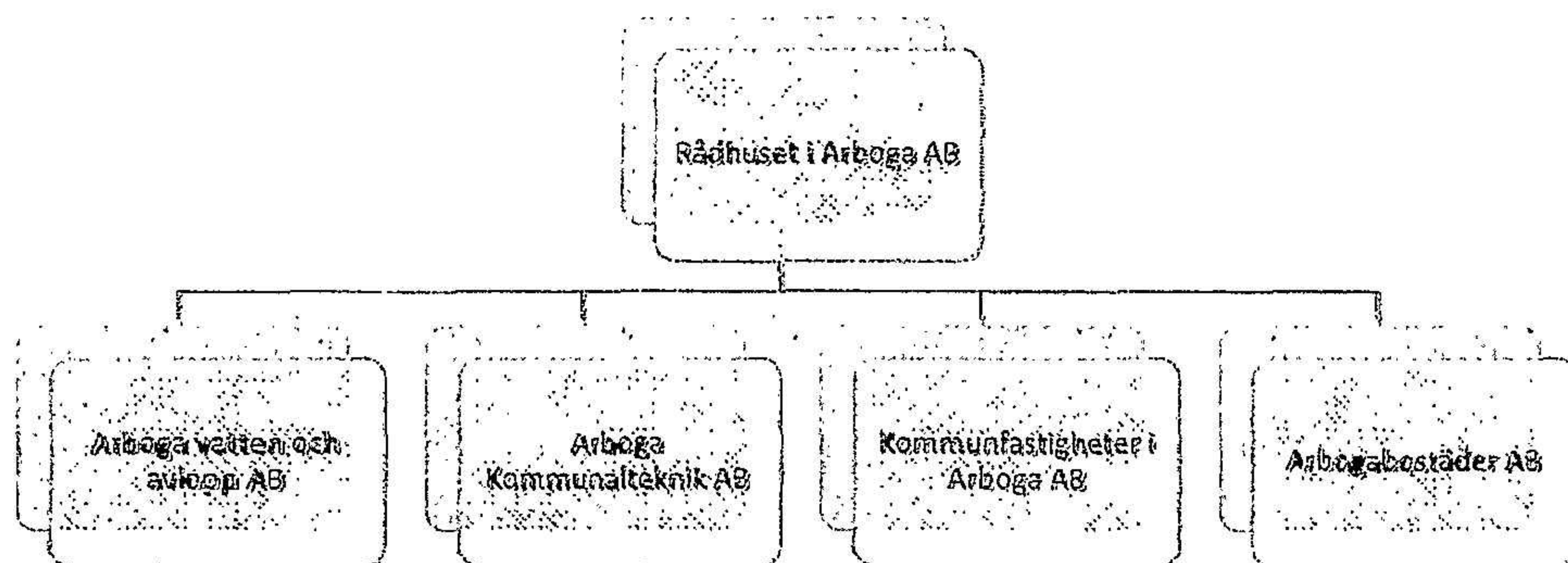
Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Arboga vatten och avlopp AB äger och sköter de allmänna VA anläggningarna för dricksvatten och avlopp i Arboga kommun där bolaget har sitt säte.

Bolaget har en viktig roll när det gäller att säkerställa tillgång till rent dricksvatten till abonnenter samt avleda och rena deras avloppsvatten i kommunen.

Arboga vatten och avlopp AB bildades 2019-07-01, verksamheten i bolaget startade den 1 januari 2020. Bolaget ägdes till 100% av Arboga kommun fram till maj 2021 då aktierna såldes till Rådhuset i Arboga AB, orgnr 556818-1084. Bolaget är efter överlåtelsen ett dotterbolag i kommunens helägda Rådhuskoncern.



Arboga vatten och avlopp AB bildades för att tydligt särskilja den avgiftsfinansierade verksamheten från den skattefinansierade verksamheten samt att förbereda för en samverkan i Västra Mälardalen. Samverkan är en förutsättning för att bygga en hållbar organisation, och underlätta rekrytering av rätt kompetens.

Från och med den 1 januari 2024 överflyttades all personal till Västra Mälardalens VA AB som är ett gemensamt driftbolag och ägs till 50% av Arboga Vatten och Avlopp AB och till 50% av Kungsörs Vatten AB. Driftbolaget har fått i uppdrag att sköta drift och underhåll av ägarbolagens vatten- och avloppsanläggningar.

Säkerhet står högt på agendan, hotet från omvärlden ökar och Arboga vatten och avlopp AB är delaktig i arbetet med upprustningen av ett totalförsvaret som sker i Sverige. Vi levererar en av de viktigaste samhällsfunktionerna om inte den viktigaste, dricksvatten.

Nedanstående punkter beskriver kortfattat verksamheten:

- Vattentäkter
- Vattenverk
- Vattenmätare
- Provtagningar
- Avloppsreningsverk och avloppspumpstationer
- VA-ledningar 2

Personai

Personalen är från och med 2024 anställda i Västra Mäladalens VA AB.
Utförandetjänster köps av Arboga Kommuniteknik AB.
Bolaget köper även konsulttjänster.

Styrelse

Ordinarie styrelseledamöter 2024-12-31

Christina Johansson, ordförande

Tony Persson, vice ordförande

Inga-Lill Frössman

Ove Janse

Lars Löfgren

Andreas Silversten

Verkställande direktör

Ulf Zakrisson

Styrelsen har under perioden genomfört 6 styrelsemöten.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Projekt Rötammare

Rötkammaren som är i drift är uttjänt och arbetet med renovering av Rötkammare 2 har efter många år av planering och projektering kommit igång. Projektet har blivit försenat på grund av en del förändringar och beräknas vara klart i februari 2025.

Projekt ledningsnät

Arbetet med renovering av ledningsnätet är ett ständigt pågående arbete där bolaget har som mål att ha en förnyelsetakt på dricksvattenledningsnät på 0,7% och avloppsledningsnät på 0,5%. Utfallet hamnade i år på 0,5% för dricksvattenledningsnät och 0,6% för avloppsledningsnät. Antal läckor har under året varit relativt få.

Ny taxemodell

Framtagande av ny taxemodell enligt Svenskt vattens P120 pågår. Ett stort arbete har varit att ta fram beräkningar på vilka konsekvenser den nya modellen får. Förslag till ny taxemodell beräknas vara klart under våren 2025.

Föreskrifter för användandet av den allmänna VA anläggningen

Under 2024 har förslag på föreskrifter för användandet av den allmänna VA anläggningen arbetats fram. Föreskrifterna som ersätter tidigare ABVA (Allmänna bestämmelser vatten och avlopp) kommer att läggas fram för beslut under första kvartalet 2025.

7

Förväntad framtida utveckling

VA verksamheten befinner sig i en stor omställning och har stora utmaningar. Det som styr är framförallt lagar och föreskrifter men även abonnenternas behov. För att uppnå ett tillräckligt gott resultat behövs det rätt resurser och en utveckling av organisationen. Samtidigt ska vi samarbeta i koncernen Arboga kommun för att utnyttja de resurser som finns så effektivt som möjligt. Övergripande mål är underhåll av de allmänna anläggningarna och att möta de klimatutmaningar som vi står inför vilket kommer medföra ökade kostnader och höjd VA-taxa.

Kraven på en god vattenkvalitet och miljö har ökat samtidigt som belastningen på våra vattenförekomster ökar. För att på bästa sätt kunna svara mot dessa ökade krav finns ett behov av att ta fram strategier för en hållbar VA-försörjning. Andra utmaningar som Arboga vatten och avlopp AB står inför är fortsatt god investeringstakt på de befintliga kommunala VA-anläggningarna. Att balansera investeringsprojektens arbetsbelastning för organisationen är en utmaning, samt att inte göra orimligt stora höjningar av VA-taxan. Kommunikationsbehovet till styrelser, ägare, politiker, och framförallt kunder och allmänhet är stort och kommer att öka.

Arboga Vatten och Avlopp AB deltar årligen i Svenskt vattens "hållbarhetsindex" där vi kan se att precis som andra små VA organisationer i Sverige står vi inför stora utmaningar i framtiden.

Svenskt vattens investeringsrapport som publicerades 2023 visar att VA-organisationerna i Sverige står inför stora utmaningar där investeringsvolymen behöver öka för att bibehålla Va-anläggningarnas status. Rapporten visar att taxan behöver höjas med 105% till år 2040 enbart på grund av kapitalkostnaderna.

Finansiering

Bolagets skuld till Kommuninvest har ökat med 20 mkr och uppgick vid årets slut till 238 mkr. Bolagets räntekostnader uppgick till 5 294 tkr.

	2024-01-01	2023-01-01	2022-01-01	2021-01-01
Bolagets ekonomiska utveckling	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31
Nettoomsättning, tkr	42 463	34 656	31 056	29 573
Resultat efter finansiella poster, tkr	1 782	-1 415	56	-310
Balansomslutning, tkr	318 808	296 107	285 593	272 335
Soliditet %	0	0	0	0

2

2025050600074

Förändring av eget kapital

	Aktie kapital	Överkursfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa Eget kapital
<i>Tkr</i>					
Belopp vid årets ingång	100	2 950	-254	-1 415	1 381
Disposition enl beslut av årets årsstämma			-1 415	1 415	
Årets resultat				1 360	1 360
Belopp vid årets utgång	100	2 950	-1 669	1 360	2 741

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

Överkursfond	2 950 000
Balanserade medel	-1 669 486
Årets resultat	<u>1 360 431</u>
	2 640 945

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att

i ny räkning överförs 2 640 945

2025050600075

Resultaträkning	Not	1	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelsens intäkter		3		
Nettoomsättning			42 463	34 656
Övriga rörelseintäkter			33	931
Summa rörelseintäkter			42 496	35 587
Rörelsens kostnader		3		
Råvaror och förnödenheter			-2 602	-2 023
Övriga externa kostnader		4,5	-25 150	-15 713
Personalkostnader		6	-225	-8 815
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar			-7 598	-7 247
Summa rörelsekostnader			-35 575	-33 798
Rörelseresultat			6 921	1 789
Resultat från finansiella poster				
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter			155	228
Räntekostnader och liknande resultatposter		7	-5 294	-3 432
Summa resultat från finansiella poster			-5 139	-3 204
Resultat efter finansiella poster			1 782	-1 415
Skatt på årets resultat		8	-422	-
Årets resultat			1 360	-1 415

7

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR	1		
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader, mark och markanläggningar	9	272 836	258 829
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10	12 457	13 301
Inventarier, verktyg och installationer	11	2 145	1 786
Pågående nyanläggningar	12	26 742	14 820
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>	13		
Andelar i intresseföretag		250	250
Fordringar hos intresseföretag	14	500	-
Summa anläggningstillgångar		314 930	288 986
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager mm</i>			
Råvaror och förnödenheter		1 028	966
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		1 098	1 400
Fordringar hos koncernföretag		25	3 099
Övriga fordringar		1 365	1 461
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	362	195
Summa omsättningstillgångar		3 878	7 121
SUMMA TILLGÅNGAR		318 808	296 107

2

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER	1		
Eget kapital	16		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		100	100
Fritt eget kapital	17		
Överkursfond		2 950	2 950
Balanserat resultat		-1 669	-254
Årets resultat		1 360	-1 415
Summa eget kapital		2 741	1 381
Långfristiga skulder	18		
Skulder till kreditinstitut		207 977	173 700
Övriga långfristiga skulder		66 158	67 829
Summa långfristiga skulder		274 135	241 529
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		30 000	44 276
Leverantörsskulder		5 758	3 838
Skulder till koncernföretag		3 039	2 568
Skulder till intresseföretag		1 598	-
Aktuella skatteskulder		446	186
Övriga skulder		68	602
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	1 023	1 727
Summa kortfristiga skulder		41 932	53 197
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		318 808	296 107

1

Kassaflödesanalys

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	1 782	-1 415
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	7 598	7 247
Betald skatt	-162	
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital	9 218	5 832
Ökning/minskning av varulager	-62	-104
Ökning/minskning av rörelsefordringar	213	-1 080
Ökning/minskning av rörelseskulder	-595	1 929
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-444	745
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-33 041	-26 709
Förvärv av andelar i koncernbolag	-	-250
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-33 041	-26 959
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	20 000	10 000
Utlämnat lån	-500	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	19 500	10 000
Årets kassaflöde	-4 767	-10 382
Likvida medel vid årets ingång	3 092	13 474
Likvida medel vid årets slut	-1 675	3 092
Förändring av likvida medel	-4 767	-10 382

2

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Ägarförhållande

Arboga vatten och avlopp AB är ett dotterbolag till moderföretaget Rådhuset i Arboga AB, organisationsnummer 556818-1084, som upprättar koncernredovisning.

Moderföretag till underkoncernen är Arboga kommun.

Intäkter

Varor

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Anläggningsavgifter

Vid inkomster i form av anläggningsavgifter periodiseras inkomsten för att matcha de anläggningstillgångar som de ska finansiera. Redovisningen sker över resultaträkningen, och innebär att anläggningsavgifterna blir intäkter i samma period som kostnader för anläggningstillgångarna uppstår i form av avskrivningar.

Leasing

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärdet minskat med avskrivningar

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträngeras eventuellt kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över den bedömda nyttjandeperioden.

Byggnader, mark och markanläggningar	20 - 20 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3 - 25 år
inventarier, verktyg och installationer	3 - 20 år

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFAR 2012:1.

Varulager

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut (FIFU).

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Likvida medel

Bolaget har medel på ett koncernkonto hos Arboga kommun. Dessa klassificeras som fordran i balansräkningen och som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Avsättningar

Bolaget gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I de fall pensionsförpliktelserna är uteslutande beroende av värdet på en ägd tillgång redovisas pensionsförpliktelsen som en avsättning motsvarande tillgångens redovisade värde.

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och företaget har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

Avgiftsbestämda planer

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

1

Förmånsbestämda planer

Företag har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

Planer för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

Nyckeltal

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Inga uppskattningar som innebär betydande risk för väsentlig justering av redovisade värden under kommande år har gjorts i bokslutet per 2024-12-31.

Not 3 Transaktioner med närstående

	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31
Andel inköp koncernföretag	34%	12%
Andel försäljning koncernföretag	13%	14%

Not 4 Arvode till revisor

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning. Övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana arbetsuppgifter.

	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31
KPMG		
Revisionsuppdrag	88	80
Övriga tjänster	34	30

2

Not 5 Operationell leasing

Framtida leasingavgifter förfaller till betalning enligt följande:

	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31
Inom ett år	114	118
Senare än ett år men inom fem år	222	220

Not 6 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31
Medelantalet anställda		
Kvinnor	-	2
Män	-	7
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	178	1 131
Övriga anställda	-	4 263
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	-	750
Pensionskostnader för övriga anställda	7	402
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	30	1 952
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	215	8 498
Könsfördelning bland ledande befattningshavare:		
Andel kvinnor i styrelsen	2	2
Andel män i styrelsen	4	5

Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024-01-01	2023-01-01
	2024-12-31	2023-12-31
Räntekostnader Kommuninvest	5 265	3 429
Övriga räntekostnader	29	3
	5 294	3 432

7

Not 8 Skatt på årets resultat

	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Aktuell skatt	-422	-
Skatt på årets resultat	-422	-
Redovisat resultat före skatt	1 782	-1 415
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20,6%)	-367	292
Ej avdragsgilla kostnader	-213	-180
Ökning av underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt	-	-112
Utnyttjande av tidigare ej aktiverade underskottsavdrag	158	-
Redovisad skattekostnad	-422	-

Not 9 Byggnader, mark och markanläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	282 552	255 071
Inköp	0	0
Omklassificeringar	20 575	27 481
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	303 127	282 552
Ingående avskrivningar	-23 723	-17 368
Årets avskrivningar	-6 568	-6 355
Utgående ackumulerade avskrivningar	-30 291	-23 723
Utgående redovisat värde	272 836	258 829

Not 10 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	15 146	14 296
Omklassificeringar	-	850
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	15 146	15 146
Ingående avskrivningar	-1 845	-1041
Årets avskrivningar	-844	-804
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 689	-1845
Utgående redovisat värde	12 457	13 301

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 989	627
Omklassificeringar	545	1 362
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 534	1 989
Ingående avskrivningar	-203	-116
Årets avskrivningar	-186	-87
Utgående ackumulerade avskrivningar	-389	-203
Utgående redovisat värde	2 145	1 786

Not 12 Pågående nyanläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående balans	14 820	17 805
Under året nedlagda kostnader	33 042	26 710
Under året genomförda omklassificeringar	-21 120	-29 695
Utgående balans	26 742	14 820

Not 13 Andelar i intresseföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	0	0
Inköp	250	250
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	250	250

Innehav av andelar i intresseföretag	Antal Andelar	Kapital- andel
Västra Mälardalens VA AB Organisationsnr 559427-7146 Säte: Arboga	2 500	50%

Not 14 Fordringar hos intresseföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	-	-
Tillkommande fordringar	500	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	500	-

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna intäkter	41	2
Övriga förutbetalda kostnader	321	193
Vid årets utgång	362	195

Not 16 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvotvärde/aktie
Bolagets aktiekapital	100 000	1

Not 17 Disposition av vinst eller förlust

	2024-12-31
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel	
Överkursfond	2 950
Balanserade vinstmedel	-1 669
Årets resultat	1 360
	2 641
disponeras så att i ny räkning överföres	2 641

Not 18 Långfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Skuld till Kommuninvest</i>		
Skulder som förfaller inom 1 år	30 000	44 276
Skulder som förfaller inom 1- 5 år	187 977	143 700
Skulder som förfaller senare än 5 år	20 000	30 000
	237 977	217 976
<i>Periodisering av anläggningsintäkter</i>		
Årets ingående skuld	67 829	66 925
Årets periodiseringar	-533	2 025
Årets upplösning	-1 138	-1 121
Årets utgående skuld	66 158	67 829

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna räntekostnader	604	503
Upplupna löner	-	23
Upplupna semesterlöner	-	47
Upplupna sociala avgifter	-	232
Övriga upplupna kostnader	361	922
Förutbetalda intäkter	58	0
	1 023	1 727

Not 20 Händelser efter balansdagens utgång

Det har inte skett några väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Arboga den 13 februari 2025



Christina Johansson
Ordförande



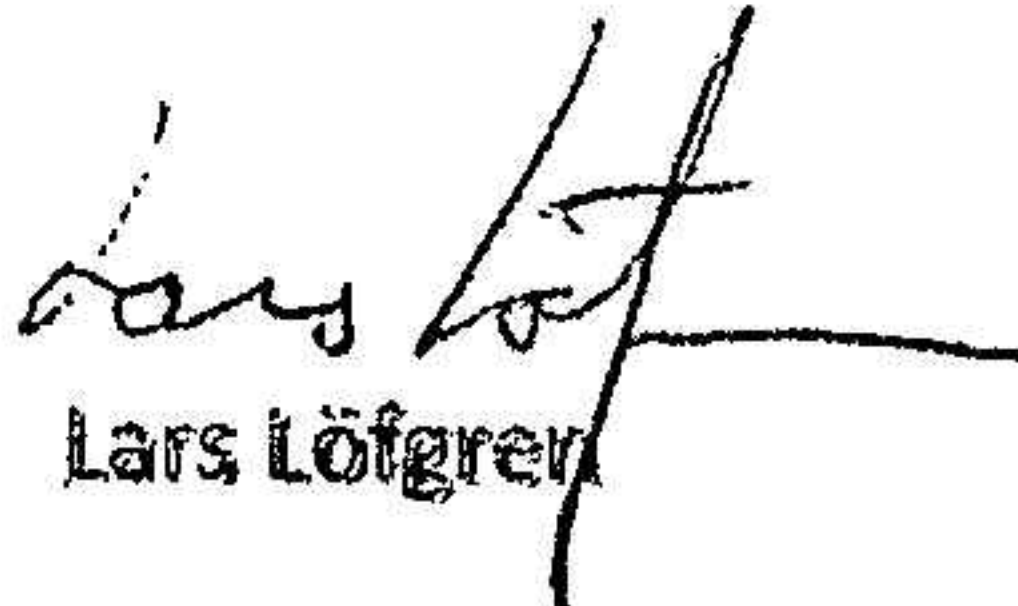
Tony Persson
Vice ordförande



Inga-Lill Frössman



Andreas Silversten



Lars Löfgren



Ove Janse



Ulf Zakrisson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-03-10

KPMG AB



Jim Wahlström
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Arboga Vatten och Avlopp AB, org. nr 559210-6347

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Arboga Vatten och Avlopp AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Arboga Vatten och Avlopp ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Arboga Vatten och Avlopp AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Arboga Vatten och Avlopp AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Arboga Vatten och Avlopp AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

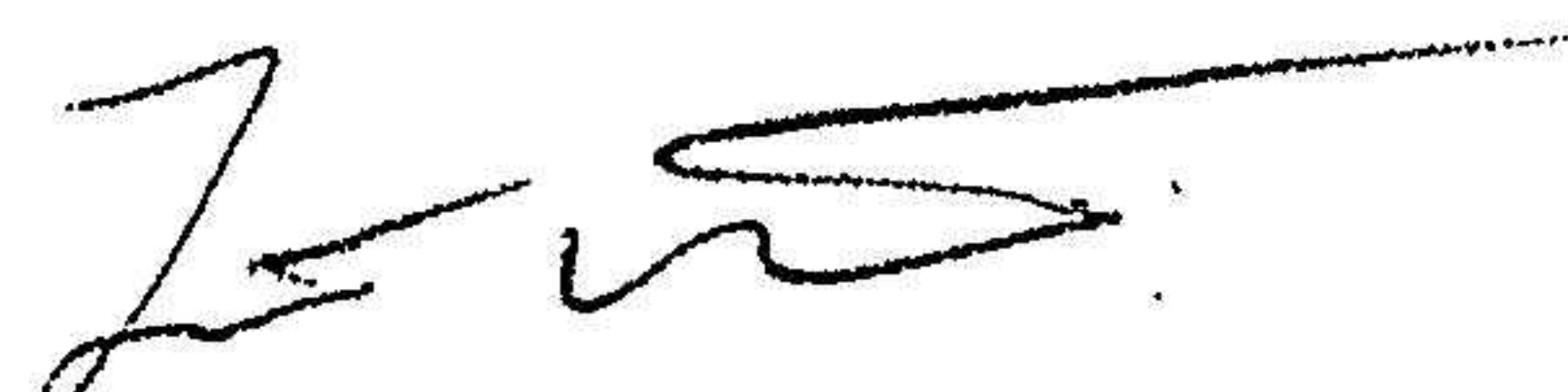
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Örebro den 10 mars 2025

KPMG AB



Jim Wahlström

Auktoriserad revisor