20250508038411

Årsredovisning

för

Hifab DU Teknik AB

556573-1550

Räkenskapsåret

2024

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Hifab DU Teknik AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2025-05-06. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm den 6 maj 2025

Nicke Rydgren

20250508038422

Årsredovisning

för

Hifab DU Teknik AB

556573-1550

Räkenskapsåret

2024

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-10
Underskrifter	11

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 40ae6c9ef6f9d5976ea490134028091400822a72b7459c080acdd191c22d5ffe96997cec58c8bbed24c559c3d26f2a257400734dd20c26da4d5ccbc5fd1e10d4

20250508033843

Styrelsen och verkställande direktören för Hifab DU Teknik AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Hifab DU Teknik AB är ett konsultföretag med kompetens inom drift och underhåll av kraftverk, industri och VA. En god teoretisk kunskap som varvas med praktisk erfarenhet gör oss till en av landets ledande aktörer inom området.

Vi utför energiuppdrag med stor bredd. Vi jobbar som projektledare vid nybyggnation eller utökning av befintliga anläggningar. Vi är revisionsledare, vi samordnar vid delad entreprenad, driftsätter process, el eller automationsutrustning samt hanterar optimeringsuppdrag vid olika anläggningar. Vi jobbar även på interim basis som t ex driftschef, underhållschef, drifttekniker eller underhållsingenjör.

Våra kunder finns bland de stora energibolagen, energiverk och industriföretag.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Efterfrågan på bolagets tjänster har varit fortsatt stark under året. Trots en tuffare marknad lyckades bolaget för andra året i rad öka omsättningen till den högsta hittills.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Marknaden för våra tjänster bedöms vara fortsatt stark under kommande år.

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 100% av Hifab AB (org.nr. 556125-7881 med säte i Stockholm) slutligt moderbolag är Hifab Group AB (org.nr. 556394-1987 med säte i Stockholm).

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 40ae6c9ef6f9d5976ea490134028091400822a72b7459c080acdd191c22d5ffe96997cec58c8bbed24c559c3d26f2a257400734dd20c26da4d5ccbc5fd1e10d4

20250508038844

Flerårsöversikt (Tkr)	**2024**	**2023**	**2022**	**2021**	**2020**
Nettoomsättning	31 979	30 844	19 300	18 734	19 801
Resultat efter finansiella poster	4 823	5 443	2 433	901	2 146
Balansomslutning	13 243	14 477	12 419	12 026	12 707
Soliditet (%)	26	23	28	29	28
Avkastning på totalt kap. (%)	50	42	29	8	17

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändringar i eget kapital

	Aktie-kapital	**Reserv-fond**	**Balanserat resultat**	**Årets resultat**	**Totalt**
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	3 356 473	-105 249	**3 371 224**
Disposition av föregående års resulat					
Balanseras i ny räkning			-105 249	105 249	**0**
Årets resultat				71 976	**71 976**
Belopp vid årets utgång	**100 000**	**20 000**	**3 251 224**	**71 976**	**3 443 200**

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

Balanserat resultat	3 251 224
årets vinst	71 976
	3 323 200
disponeras så att	
i ny räkning överföres	3 323 200
	3 323 200

Enligt årsredovisningen framgår det att koncernbidrag uppgående till 4 700 000 kr har lämnats till 556537-8291 Hifabgruppen AB.

Styrelsens yttrande över föreslaget koncernbidrag

Med anledning av styrelsens förslag till koncernbidrag, får styrelsen härmed avge följande yttrande enligt 18 kap. 4 § aktiebolagslagen (2005:551). Enligt styrelsens bedömning kommer bolagets egna kapital efter utgivet koncernbidrag att vara tillräckligt stort i förhållande till verksamhetens art, omfattning och risker. Styrelsen har härvid beaktat bland annat bolagets utveckling, framtida prognos och konjunkturläget. Styrelsen har gjort en bedömning av bolagets ställning samt bolagets möjligheter att på kort och lång sikt infria sina åtaganden. Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 40ae6c9ef6f9d5976ea4901340280914008 22a72b7459c080acdd191c22d5ffe96997cec58c8bbed24c559c3d26f2a257400734dd20c26da4d5ccbc5fd1e10d4

20250508038845

Resultaträkning

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Nettoomsättning	1	31 978 690	30 843 659
Övriga rörelseintäkter	2	0	33 600
		31 978 690	**30 877 259**
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-8 806 937	-7 868 371
Personalkostnader	3	-18 435 113	-17 569 579
Övriga rörelsekostnader	5	-4 852	-28 940
		-27 246 902	**-25 466 890**
Rörelseresultat	4	**4 731 788**	**5 410 369**
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		96 781	38 192
Räntekostnader och liknande resultatposter	5	-5 607	-5 808
		91 174	**32 384**
Resultat efter finansiella poster		**4 822 962**	**5 442 753**
Bokslutsdispositioner	6	-4 700 000	-5 548 002
Resultat före skatt		**122 962**	**-105 249**
Inkomstskatt	7	-50 986	0
Årets resultat		**71 976**	**-105 249**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 40ae6c9ef6f9d5976ea49013402809140082a72b7459c080acdd191c22d5ffe96997cec58c8bbed24c559c3d26f2a257400734dd20c26da4d5ccbc5fd1e10d4

20250508038846

Balansräkning

	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Pågående arbete för annans räkning	8	2 834 497	2 049 131
		2 834 497	**2 049 131**
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		4 276 595	4 771 966
Fordringar hos koncernföretag	9	5 082 702	6 495 038
Aktuella skattefordringar		837 109	838 415
Övriga fordringar		31 371	158 095
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	10	181 049	163 919
		10 408 826	**12 427 433**
Kassa och bank		0	0
Summa omsättningstillgångar		**13 243 323**	**14 476 564**
SUMMA TILLGÅNGAR		**13 243 323**	**14 476 564**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 40ae6c9ef6f9d5976ea490134028091400822a72b7459c080acdd191c22d5ffe96997cec58c8bbed24c559c3d26f2a257400734dd20c26da4d5ccbc5fd1e10d4

20250508038447

Balansräkning

	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital (1000 aktier)		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
		120 000	**120 000**
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		3 251 224	3 356 473
Årets resultat		71 976	-105 249
		3 323 200	**3 251 224**
Summa eget kapital		**3 443 200**	**3 371 224**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		216 194	611 995
Skulder till koncernföretag		4 923 639	5 639 707
Aktuella skatteskulder		50 986	0
Övriga skulder		2 132 417	2 105 733
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11	2 476 887	2 747 905
Summa kortfristiga skulder		**9 800 123**	**11 105 340**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**13 243 323**	**14 476 564**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 40ae6c9ef6f9d5976ea49013402809140082a72b7459c080acdd191c22d5ffe96997cec58c8bbed24c559c3d26f2a257400734dd20c26da4d5ccbc5fd1e10d4

20250508038418

Noter

Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar
Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärder där inget annat anges.

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Uppskattningar och bedömningar
Bedömningar görs kontinuerligt om det finns risk för nedskrivning i pågående arbete samt eventuella osäkra kundfordringar.

Intäktsredovisning
Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Pågående tjänsteuppdrag
Inkomster från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs och material levereras eller förbrukas innebärande att vinsten från uppdragen avräknas successivt.

Om det inte är sannolikt att betalning kommer att erhållas för belopp som redan har redovisats som intäkt redovisas det belopp som sannolikt inte kommer att erhållas som en kostnad.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

Företaget vinstavräknar utförda tjänsteuppdrag med fast pris i takt med att arbetet utförs, så kallad successiv vinstavräkning. Vid beräkningen av upparbetad vinst har färdigställandegraden beräknats som nedlagda utgifter per balansdagen i relation till de totalt beräknade utgifterna för att fullgöra uppdraget. Skillnaden mellan redovisad intäkt och fakturerade dellikvider redovisas i balansräkningen i posten pågående arbeten.

Leasingavtal
Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 40ae6c9ef6f9d5976ea4901340280914008 22a72b7459c080acdd191c22d5ffe96997cec58c8bbed24c559c3d26f2a257400734dd20c26da4d5ccbc5fd1e10d4

20230508023849

Inkomstskatter
Skattekostnad utgörs av summan av aktuell skatt och uppskjuten skatt.
Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justeriats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Aktuell skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller för balansdagen.

Ersättningar till anställda
Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och andra ersättningar. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Koncernbidrag
Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Koncernförhållanden
Hifab DU Teknik AB, org.nr 556573-1550, är ett aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Stockholm. Adressen till huvudkontoret är Box 19090, 10432 Stockholm.
Moderföretag till den största koncernen som Hifab DU Teknik AB är dotterföretag till är Hifab Group AB,org.nr. 556394-1987, med säte i Stockholm. Moderföretag i den minsta koncernen som Hifab DU Teknik AB är dotterföretag till är Hifab AB. org.nr 556125-7881 med säte i Stockholm.
Det överordnade moderföretaget Hifab Group AB, upprättar koncernredovisning i enligthet med IFRS. Se vidare koncernens hemsida www.hifab.se

Nyckeltalsdefinitioner
Nettoomsättning
Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning
Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)
Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på totalt kap. (%)
Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 40ae6c9ef6f9d5976ea49013402809140082 2a72b7459c080acdd191c22d5ffe96997cec58c8bbed24c559c3d26f2a257400734dd20c26da4d5ccbc5fd1e10d4

20250508038S0

Not 1 Nettoomsättningens fördelning

	2024	2023
Nettoomsättningen per intäktsslag		
Tjänsteuppdrag	31 978 691	30 843 659
	31 978 691	**30 843 659**

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2024	2023
Statliga bidrag	0	33 600
	0	**33 600**

Not 3 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	4,00	3,00
Män	14,00	16,25
	18,00	**19,25**
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 224 977	984 010
Övriga anställda	11 689 857	11 295 803
	12 914 834	**12 279 813**
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för verkställande direktör	188 949	186 390
Pensionskostnader för övriga anställda	822 492	739 613
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	4 084 860	3 956 278
	5 096 301	**4 882 281**
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	**18 011 135**	**17 162 094**
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	0 %	0 %
Andel män i styrelsen	100 %	100 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	33 %	0 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	67 %	100 %

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 40ae6c9ef6f9d5976ea490134028091400822a72b7459c080acdd191c22d5ffe96997cec58c8bbed24c559c3d26f2a257400734dd20c26da4d5ccbc5fd1e10d4

20250508038511

Not 4 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2024	2023
Andel av årets inköp som skett från koncernföretag	62,70 %	52,20 %
Andel av årets försäljningar som skett till koncernföretag	0,00 %	0,07 %

Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Övriga räntekostnader	5 607	5 808
Valutakursförluster	4 852	28 940
	10 459	**34 748**

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Lämnade koncernbidrag	4 700 000	5 548 002
	4 700 000	**5 548 002**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 40ae6c9ef6f9d5976ea49013402809140082a72b7459c080acdd191c22d5ffe96997cec58c8bbed24c559c3d26f2a257400734dd20c26da4d5ccbc5fd1e10d4

20250508038852

Not 7 Aktuell och uppskjuten skatt

	2024	2023
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-50 986	0
Totalt redovisad skatt	**-50 986**	**0**

Avstämning av effektiv skatt

	2024		2023	
	Procent	**Belopp**	**Procent**	**Belopp**
Redovisat resultat före skatt		122 963		-105 249
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-25 330	20,60	21 681
Ej avdragsgilla kostnader		-25 656		-21 681
Redovisad effektiv skatt	**41,46**	**-50 986**	**0,00**	**0**

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Aktuell skattekostnad beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

Not 8 Pågående arbete för annans räkning

	2024-12-31	2023-12-31
Upparbetade arvoden	2 834 497	2 049 131
	2 834 497	**2 049 131**

Not 9 Fordringar hos koncernföretag

Bolaget ingår i HifabGruppen AB´s cashpoolsystem. Cashpoolsaldo redovisas ej som likvida medel utan som kortfristiga fordringar på koncernföretag respektive skulder till koncernföretag. I de kortfristiga fordringarna uppgick cashpool till 5 082 701 (6 495 039) kr och i de kortfristiga skulderna uppgick cashpool till 0 kr (0 kr)

Not 10 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyror	113 187	130 750
Förutbetalda försäkringar	55 369	19 734
Övriga interimsfordringar	12 493	13 435
	181 049	**163 919**

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 40ae6c9ef6f9d5976ea490134028091400822a72b7459c080acdd191c22d5ffe96997cec58c8bbed24c559c3d26f2a257400734dd20c26da4d5ccbc5fd1e10d4

20250508038853

Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner	251 491	567 254
Upplupna semesterlöner	1 418 624	1 413 178
Upplupna sociala avgifter	488 539	527 992
Upplupen särskild löneskatt	244 502	192 180
Övriga poster	73 731	47 301
	2 476 887	**2 747 905**

Not 12 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut
Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Johan Lakelius
Ordförande, styrelseledamot

Nicke Rydgren
Styrelseledamot

Magnus Pettersen
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Lars Ekman
Auktoriserad revisor

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Fingerprint: 40ae6c9ef6f9d5976ea49013402809140082a72b7459c080acdd191c22d5ffe96997cec58c8bbed24c559c3d26f2a257400734dd20c26da4d5ccbc5fd1e10d4

20250508038S4

Signaturcertifikat

Dokumentnamn:
Hifab DU Teknik AB 240101-241231

Unikt dokument-id:
924610ce-8b81-4684-8572-600ed1fb0141

Dokumentets fingeravtryck:
40ae6c9ef6f9d5976ea4901340280914008 22a72b7459c080acdd191c22d5ffe96997cec58c8bbed2
4c559c3d26f2a257400734dd20c26da4d5ccbc5fd1e10d4

Undertecknare

Johan Lakelius
CFO
Hifab

E-post: johan.lakelius@hifab.se
Enhet: Edge 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP nummer: 195.198.126.114

Signerad med BankID: JOHAN LAKELIUS (197711028519)

Betrodd tidsstämpel:
2025-04-28 11:10:46 UTC

Nicke Rydgren

E-post: nicke.rydgren@hifab.se
Enhet: Safari 18.4 on iPhone iOS 18.4.1 (smartphone)
IP nummer: 62.20.17.220

Signerad med BankID: BJÖRN NICKE RYDGREN (197604066634)

Betrodd tidsstämpel:
2025-04-28 11:20:30 UTC

Magnus Pettersen
VD
DU-teknik

E-post: magnus.pettersen@du-teknik.se
Enhet: Edge 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP nummer: 78.70.145.146

Signerad med BankID: MAGNUS PETTERSEN (197907134857)

Betrodd tidsstämpel:
2025-04-28 12:02:08 UTC

Lars Ekman
Auktoriserad Revisor
PwC

E-post: lars.ekman@pwc.com
Enhet: Chrome 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (desktop)
IP nummer: 34.99.63.34

Signerad med BankID: LARS EKMAN (197305128519)

Betrodd tidsstämpel:
2025-04-30 10:35:24 UTC

Detta dokument slutfördes av alla parter:

2025-04-30 10:35:24 UTC

GetAccept

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

Aktivitetslogg

Betrodd tidsstämpel	Aktivitet med insamlade uppgifter
2025-04-30 10:35:24 UTC	Dokumentet signerades av Lars Ekman (lars.ekman@pwc.com) Enhet: Chrome 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator) IP nummer: 34.99.63.34 - IP Plats: Stockholm, Sweden
2025-04-30 10:35:24 UTC	Dokumentet verifierades genom BankID av Lars Ekman (lars.ekman@pwc.com) Enhet: Chrome 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator) IP nummer: 130.176.186.55 - IP Plats: Paris, France
2025-04-30 10:34:32 UTC	Dokumentet lästes igenom av Lars Ekman (lars.ekman@pwc.com) Enhet: Chrome 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator) IP nummer: 34.99.63.34 - IP Plats: Stockholm, Sweden
2025-04-30 06:35:00 UTC	Dokumentet laddades ner av Lars Ekman (lars.ekman@pwc.com) Enhet: Chrome 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator) IP nummer: 34.99.63.34 - IP Plats: Stockholm, Sweden
2025-04-30 06:34:52 UTC	Dokumentet öppnades av Lars Ekman (lars.ekman@pwc.com) Enhet: Chrome 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator) IP nummer: 130.176.186.206 - IP Plats: Paris, France
2025-04-28 12:02:09 UTC	Dokumentet skickades till Lars Ekman (lars.ekman@pwc.com) Enhet: ()
2025-04-28 12:02:08 UTC	Dokumentet signerades av Magnus Pettersen (magnus.pettersen@du-teknik.se) Enhet: Edge 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator) IP nummer: 78.70.145.146 - IP Plats: Gråbo, Sweden
2025-04-28 12:02:07 UTC	Dokumentet verifierades genom BankID av Magnus Pettersen (magnus.pettersen@du-teknik.se) Enhet: Edge 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator) IP nummer: 3.172.17.14 - IP Plats: Stockholm, Sweden
2025-04-28 11:20:30 UTC	Dokumentet signerades av Nicke Rydgren (nicke.rydgren@hifab.se) Enhet: Safari 18.4 on iPhone iOS 18.4.1 (smartmobil) IP nummer: 62.20.17.220 - IP Plats: Finspång, Sweden
2025-04-28 11:20:29 UTC	Dokumentet verifierades genom BankID av Nicke Rydgren (nicke.rydgren@hifab.se) Enhet: Safari 18.4 on iPhone iOS 18.4.1 (smartmobil) IP nummer: 70.132.10.146 - IP Plats: Copenhagen, Denmark
2025-04-28 11:20:21 UTC	Dokumentet öppnades av Nicke Rydgren (nicke.rydgren@hifab.se) Enhet: Safari 18.4 on iPhone iOS 18.4.1 (smartmobil) IP nummer: 18.68.9.11 - IP Plats: Copenhagen, Denmark
2025-04-28 11:16:07 UTC	Dokumentet lästes igenom av Magnus Pettersen (magnus.pettersen@du-teknik.se) Enhet: Edge 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator) IP nummer: 78.70.145.146 - IP Plats: Gråbo, Sweden

20250508038S5

GetAccept

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

2025-04-28 11:12:15 UTC — Dokumentet öppnades av Magnus Pettersen (magnus.pettersen@du-teknik.se)
Enhet: Edge 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 3.172.17.86 - IP Plats: Stockholm, Sweden

2025-04-28 11:10:46 UTC — Dokumentet signerades av Johan Lakelius (johan.lakelius@hifab.se)
Enhet: Edge 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 195.198.126.114 - IP Plats: Uddevalla, Sweden

2025-04-28 11:10:46 UTC — Dokumentet verifierades genom BankID av Johan Lakelius (johan.lakelius@hifab.se)
Enhet: Edge 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 3.172.17.10 - IP Plats: Stockholm, Sweden

2025-04-28 11:10:37 UTC — Dokumentet öppnades av Johan Lakelius (johan.lakelius@hifab.se)
Enhet: Edge 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 18.68.9.20 - IP Plats: Copenhagen, Denmark

2025-04-28 11:09:39 UTC — Dokumentet skickades till Nicke Rydgren (nicke.rydgren@hifab.se)
Enhet: Chrome 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 18.68.9.20 - IP Plats: Copenhagen, Denmark

2025-04-28 11:09:39 UTC — Dokumentet skickades till Magnus Pettersen (magnus.pettersen@du-teknik.se)
Enhet: Chrome 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 18.68.9.20 - IP Plats: Copenhagen, Denmark

2025-04-28 11:09:38 UTC — Dokumentet skickades till Johan Lakelius (johan.lakelius@hifab.se)
Enhet: Chrome 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 18.68.9.20 - IP Plats: Copenhagen, Denmark

2025-04-28 11:09:37 UTC — Dokumentet förseglades av Emma Johansson (emma.johansson@hifab.se)
Enhet: Chrome 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 18.68.9.20 - IP Plats: Copenhagen, Denmark

2025-04-28 11:07:34 UTC — Dokumentet skapades av Emma Johansson (emma.johansson@hifab.se)
Enhet: Chrome 135.0.0.0 on Unknown Windows 10.0 (dator)
IP nummer: 62.20.17.220 - IP Plats: Finspång, Sweden

20250508038S6

GetAccept

Detta dokumentet har signerats genom digitala signeringstjänsten GetAccept.
Certifikatet tillhandahåller alla signaturer och aktivitetsdata kopplat till detta dokument.

20250508038857

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Hifab DU Teknik AB, org.nr 556573-1550

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Hifab DU Teknik AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Hifab DU Teknik ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Hifab DU Teknik AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Hifab DU Teknik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övrig upplysning

Revisionen av årsredovisningen för räkenskapsåret 2023 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 20 maj 2024 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hifab DU Teknik AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

20250508038S8

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Hifab DU Teknik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Umeå den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Lars Ekman
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID ***2025-04-30 10:34:54 UTC***

Undertecknare Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: LARS EKMAN

Lars Ekman

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

20250508038859

Årsredovisning 2024

Hifab Group AB

Årsredovisning och
hållbarhetsredovisning 2024

Hifab

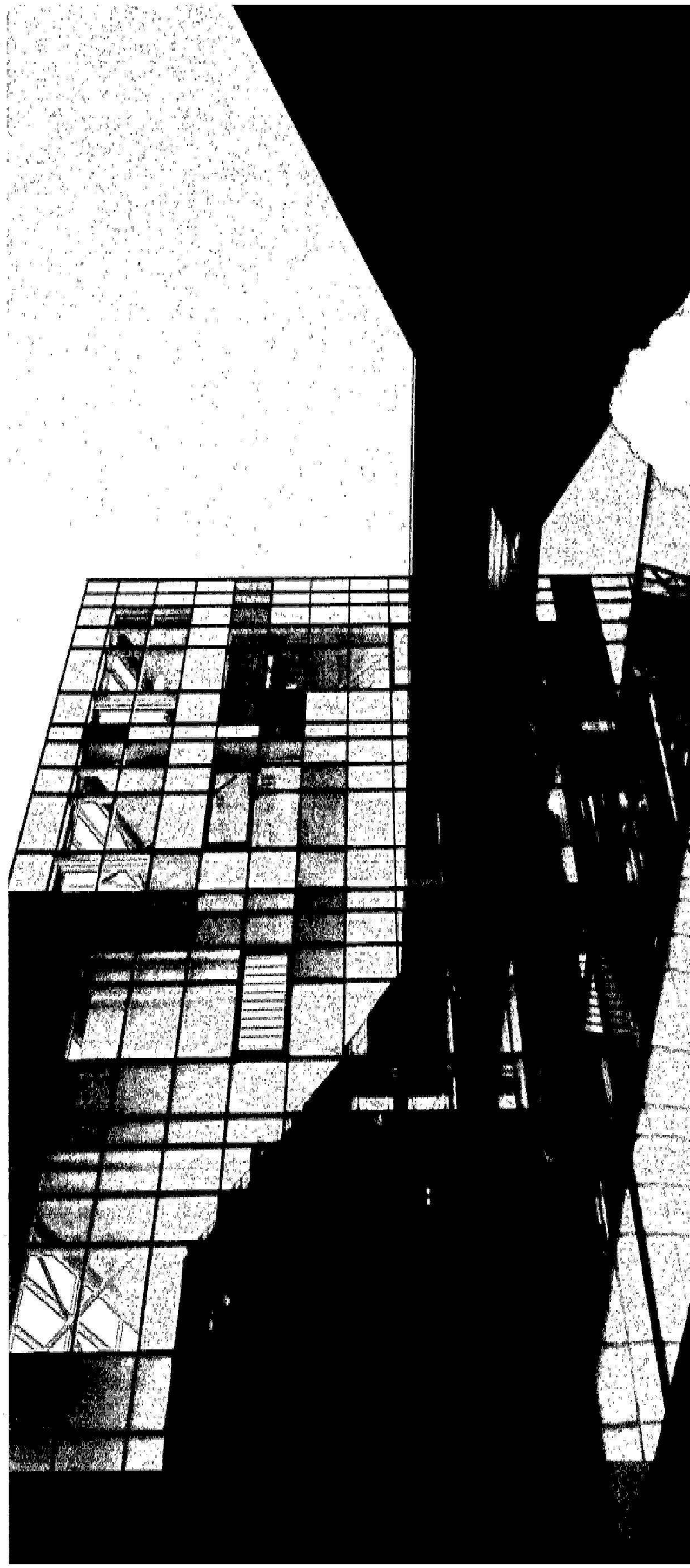
Om Hifab

Hifab Group är en konsultgrupp inom samhällsbyggnad som erbjuder oberoende rådgivning och ledning. Kunderna är privata och offentliga bolag som äger och förvaltar fastigheter och anläggningar. Tjänsterna omfattar strategi, projekt och teknik med fokus på förändring och utveckling. Målet är att bidra till branschens omställning genom lång erfarenhet och hög kompetens inom ny teknik, digitalisering, energi och hållbarhet.

Om denna rapport

Hifabs årsredovisning och hållbarhetsredovisning 2024 avges av styrelsen och verkställande direktör (VD) för Hifab Group AB (publ) för att beskriva koncernens verksamheter. Den legala årsredovisningen består av förvaltningsberättelsen och de finansiella rapporterna på sidorna 18-30 samt tillhörande noter på sidorna 36-51 och har granskats av Hifabs externa revisor. Sidorna 6-9 samt 57-62 innehåller Hifabs hållbarhetsredovisning upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen.

Hifabs Certified Adviser är Mangold Fondkommission AB.
Tel: +46 8 5030 1550. E-post: ca@mangold.se



Innehållsförteckning

Året 2024 i siffror 04

D-ord 05

Om Hifab

En framtidssäkrad strategi 06

Vårt erbjudande 09

Marknad och omvärld 10

Året i korthet 12

Styrelse 14

Ledning 15

Hifab Group-aktien 16

Årsredovisningshandlingar

Förvaltningsberättelse 18

Finansiell information 21

Redovisnings- och värderingsprinciper 31

Noter 36

Styrelsens undertecknande 52

Revisionsberättelse 54

Årsstämma 56

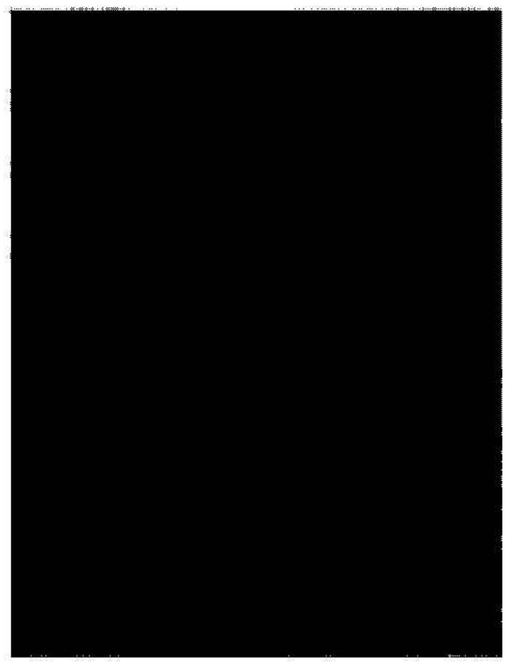
Övrig information

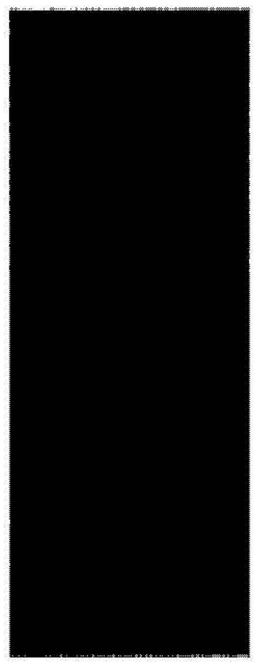
Hållbarhetsnoter 57

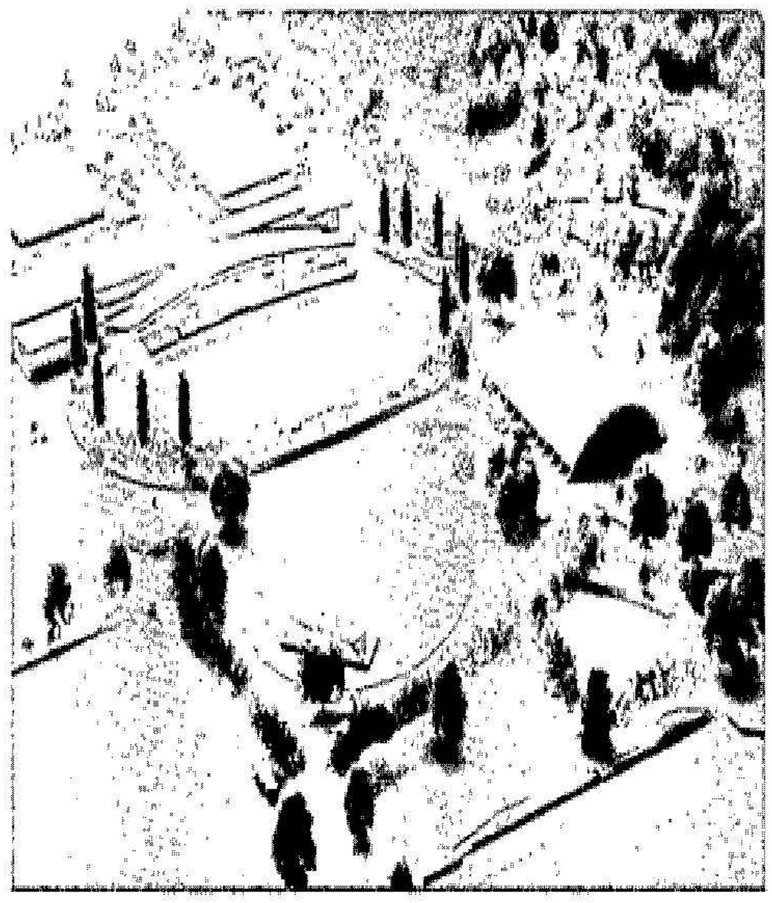
Resultat Hifabs hållbarhetsarbete 58

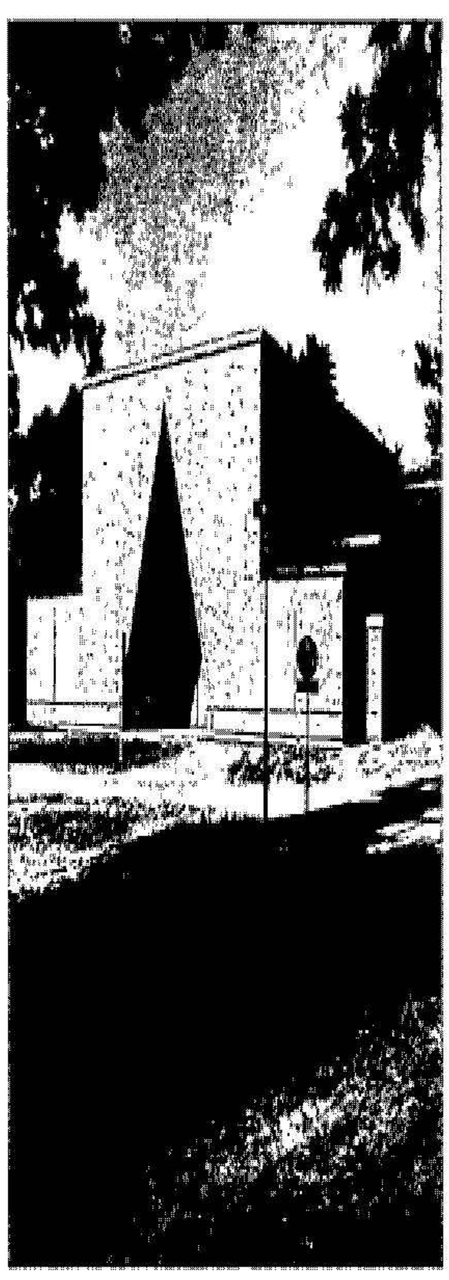
Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten 62

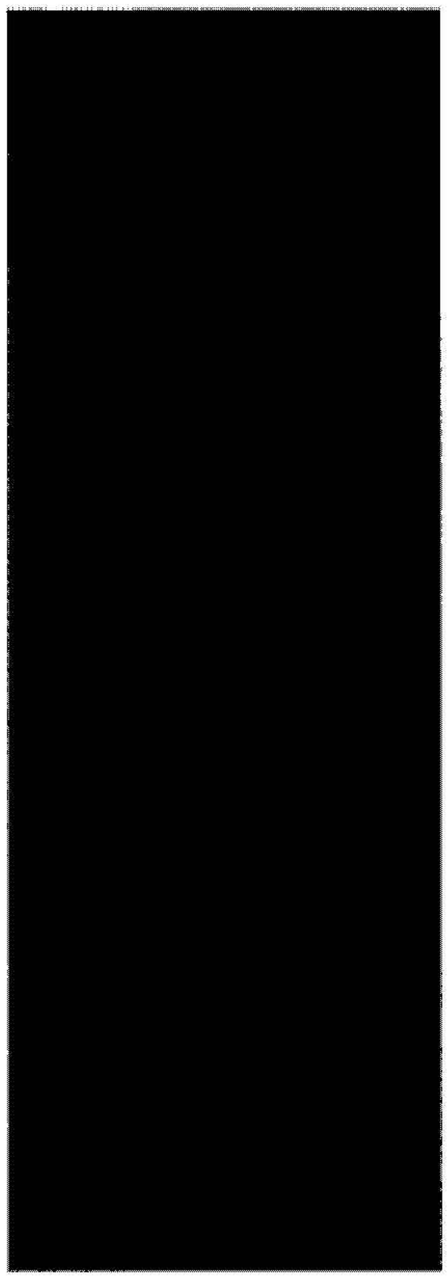


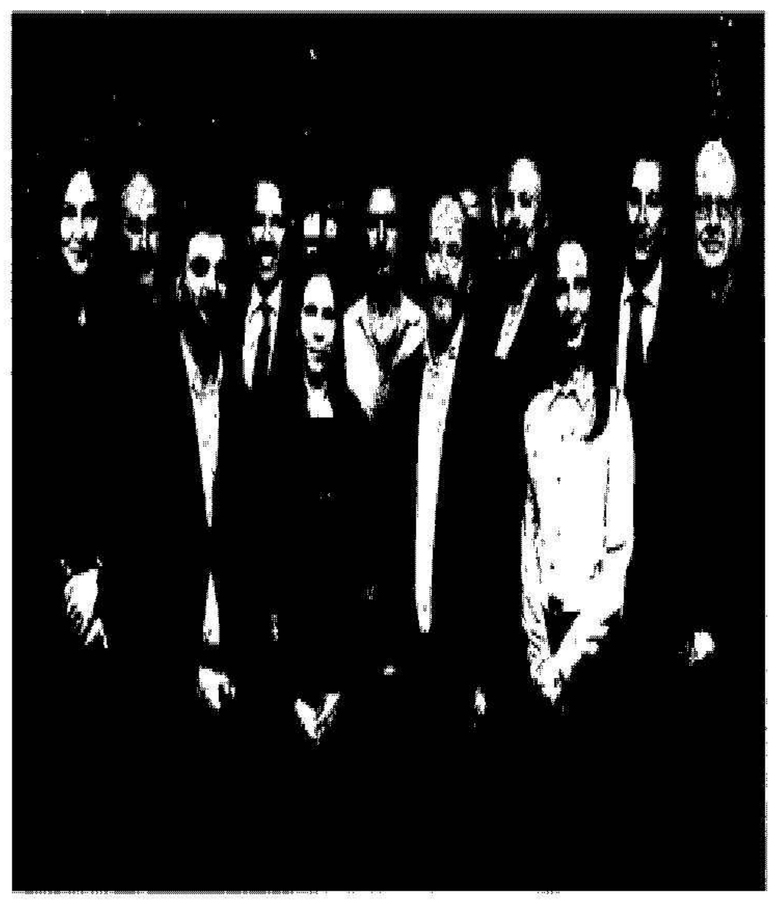












20250508038 61

Året 2024 i siffror

Omsättning, MSEK

328 (309)

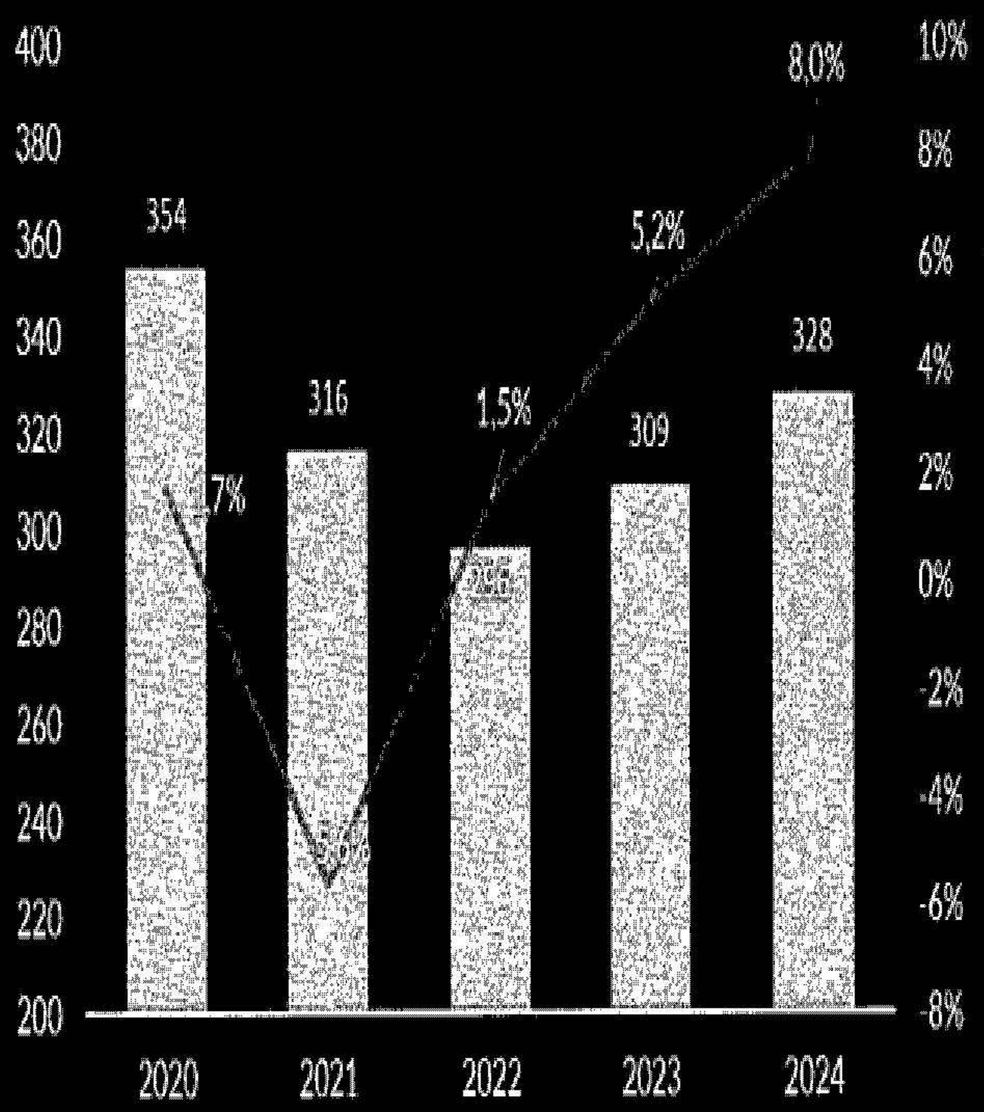
Rörelseresultat, MSEK

26,3 (16,0)

Rörelsemarginal, %

8,0 (5,2)

Finansiell utveckling 2020-2024



Nöjda medarbetare

Medarbetarnöjdhet mätt i eNPS (Employee Net Promoter Score):

38

Jämställdhet

Andel (%) kvinnor/män bland samtliga medarbetare:

40/60

Nöjda kunder

Kundnöjdhet mätt i NPS (Net Promoter Score):

31

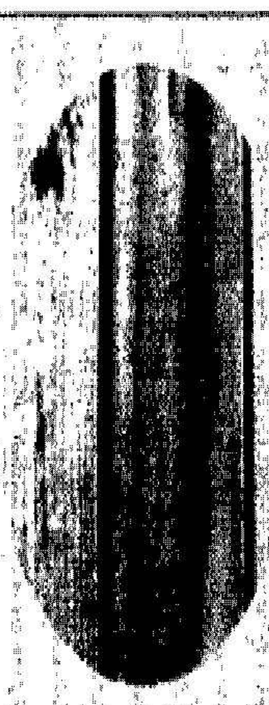
Våra prioriterade omställningsområden

Som konsulter ligger vår väsentliga påverkan i de uppdrag vi genomför åt våra uppdragsgivare. Omställningen driver branschens utveckling och skapar nya behov och prioriteringar för våra kunder. Vi har identifierat fem områden där förändring och utveckling sker som snabbast och vi vill vara med och leda utvecklingen. Inom våra fem prioriterade omställningsområden mäter vi och följer upp vår uppdragsportfölj, samt utvecklar vår kompetens. Områdena tar avstamp i FN:s Globala Mål och de faktiska utmaningar våra kunder står inför.



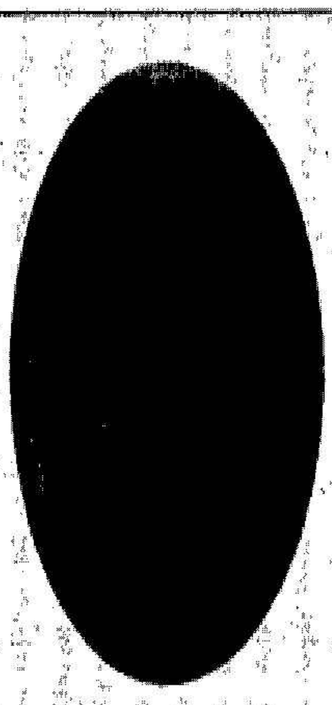
Energi & Klimat

Projekt som bidrar till minskade koldioxidutsläpp, klimatanpassning samt energieffektivisering & förnybar energi.



Material

Projekt som bidrar till hållbara materialval, effektivare resursanvändning & cirkulär ekonomi samt minskat avfall.



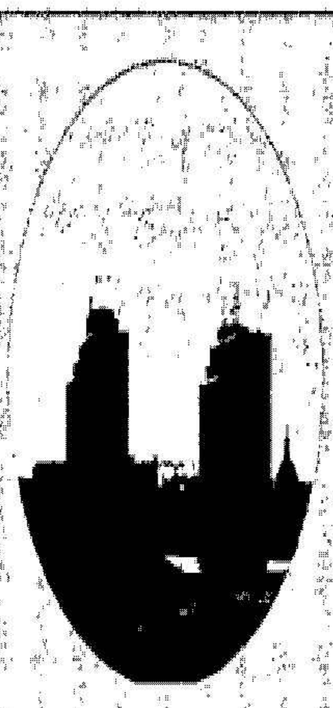
Samhälle

Projekt som bidrar till positiv social påverkan, stärkta mänskliga rättigheter i värdekedjan samt ökad resiliens i samhället.



Miljö

Projekt som bidrar till minskade föroreningar, minskad vattenförbrukning samt stärkt biologisk mångfald.



Teknik

Projekt som bidrar till nyttjande av ny teknik (exempelvis AI och Proptech), effektivisering samt smartare arbetsmetoder.

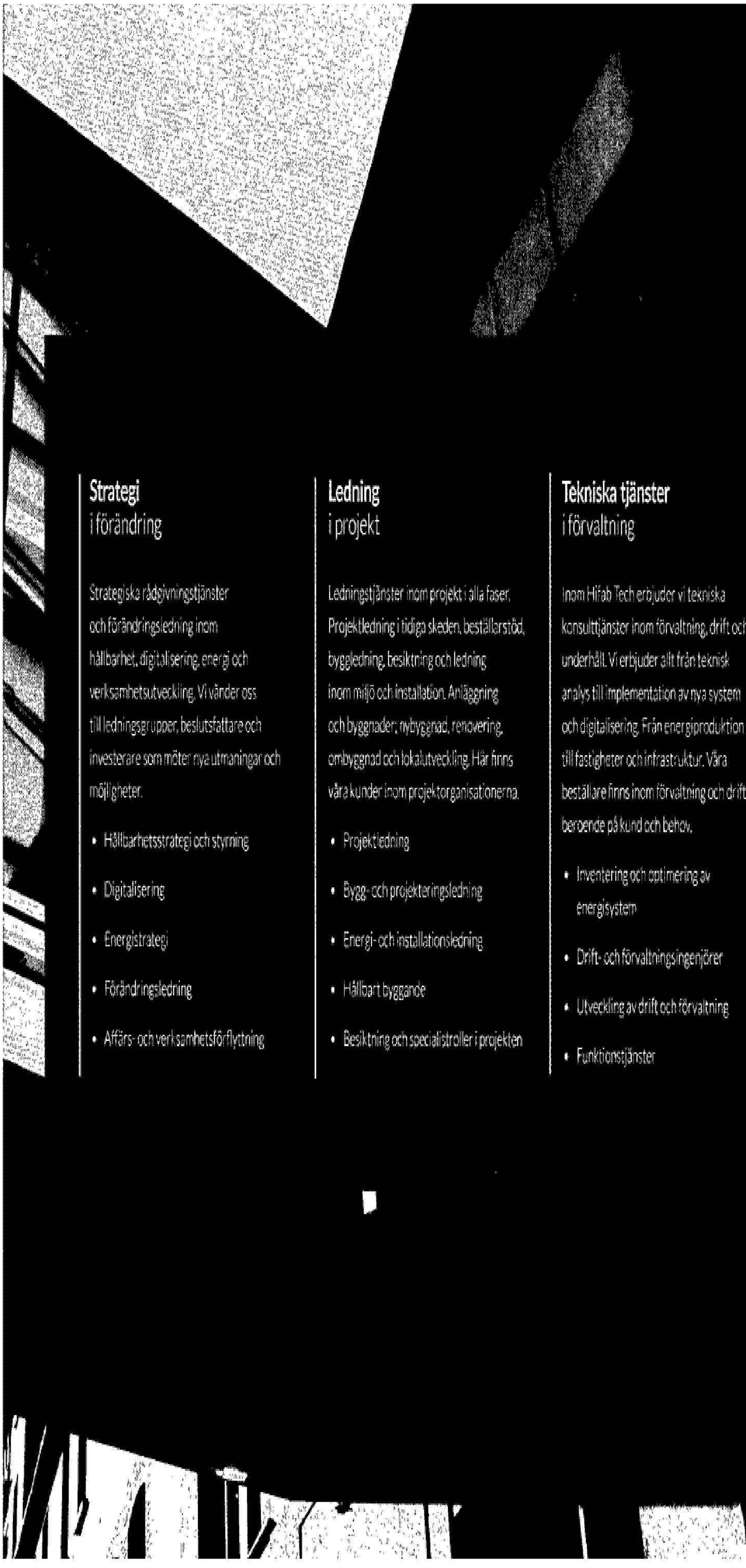
Vårt erbjudande:

Oberoende rådgivning och projektledning

Vår kompetens bygger på en kombination av lång branscherfarenhet och kunskap om ny teknik, digitalisering och hållbara lösningar. Vi är oberoende rådgivare och projektledare inom samhällsbyggnad där vi hjälper våra kunder med strategi, projekt och förvaltning.

Vi finns representerade över hela Sverige och våra kunder är fastighetsbolag, hyresgäster, kommuner och regioner, energiproducerande bolag och industribolag. De äger, investerar, utvecklar och förvaltar mark, byggnader, lokaler, anläggningar, infrastruktur och samhällsresurser som energi och vatten.

Att vi är oberoende betyder att vi enbart arbetar som rådgivare där vi fullt ut representerar dig som uppdragsgivare. Vi gör allt från små insatser till att tillhandahålla ett helt team eller säkerställa en viktig resurs eller funktion som en interimslösning.



Strategi
i förändring

Strategiska rådgivningstjänster och förändringsledning inom hållbarhet, digitalisering, energi och verksamhetsutveckling. Vi vänder oss till ledningsgrupper, beslutsfattare och investerare som möter nya utmaningar och möjligheter.

- Hållbarhetsstrategi och styrning
- Digitalisering
- Energistrategi
- Förändringsledning
- Affärs- och verksamhetsförflyttning

Ledning
i projekt

Ledningstjänster inom projekt i alla faser. Projektledning i tidiga skeden, beställarstöd, byggledning, besiktning och ledning inom miljö och installation. Anläggning och byggnader; nybyggnad, renovering, ombyggnad och lokalutveckling. Här finns våra kunder inom projektorganisationerna.

- Projektledning
- Bygg- och projekteringsledning
- Energi- och installationsledning
- Hållbart byggande
- Besiktning och specialistroller i projekten

Tekniska tjänster
i förvaltning

Inom Hifab Tech erbjuder vi tekniska konsulttjänster inom förvaltning, drift och underhåll. Vi erbjuder allt från teknisk analys till implementation av nya system och digitalisering. Från energiproduktion till fastigheter och infrastruktur. Våra beställare finns inom förvaltning och drift beroende på kund och behov.

- Inventering och optimering av energisystem
- Drift- och förvaltningsingenjörer
- Utveckling av drift och förvaltning
- Funktionstjänster

...lad och omvärld:

Nya utmaningar och möjligheter när branschens omställning tar nästa steg

När fastighets- och samhällsbyggnadssektorn präglas allt tydligare av stora förändringar blir förmågan att se saker ur ett helhetsperspektiv viktigare. Förståelsen kring hur nya regelverk, teknologiska framsteg och omvärldens nuläge tillsammans skapar nya utmaningar och möjligheter är avgörande för att säkerställa en framtidssäkrad strategi.

Nya regelverk och rapporteringskrav tillsammans med rådande konjunktur och marknadsläge ställer höga krav på alla som verkar inom sektorn. Samtidigt medför den ständiga förändringen att nya möjligheter uppstår och under 2024 blev det tydligt att allt fler aktörer inom sektorn kommer till den här insikten. Under året har vi sett tydliga skiften kring energi, teknik, klimat och hållbarhetsrapportering – samtidigt som nya frågor har seglat upp på bolagens omställningsagendor. Det är nu tydligt att det inte finns en universal lösning kring frågan om hur vi ska framtidssäkra branschen. Det handlar om att ha ett holistiskt perspektiv, förstå hur och på vilket sätt olika frågor påverkar varandra – och att utgå ifrån sitt eget nuläge.

Som kunskapsbolag vill vi nyttja våra förutsättningar att vara med och göra skillnad i branschen genom att dela med oss av våra insikter. I årets upplaga av Samhällsbyggnad i omställning har vi samlat några av de skiften som sker i branschen just nu. Vi hoppas att det kan skapa förutsättningar för fler aktörer att leda i förändring. Läs rapporten i sin helhet på hifab.se.

ELNÄTSKOSTNADER

Branschen påbörjar förberedelser för dyrare effekt

Elektrifiering, omställning och underhållsbehov leder till stora kommande investeringar i elnäten. Parallellt pågår förändringar i marknaden, där grundtanken är att den som belastar infrastrukturen mest är den som ska bära största delen av nätens kostnad. Framöver är det därför möjligt att kostnaden för elnät och effekt kommer att stå för en större del av kostnadsbilden, och branschens aktörer har ett pågående arbete i att undersöka hur skiftet påverkar dem.

CIRKULÄR MASSHANTERING

Outnyttjad resurs i fokus när branschen utformar nya strategier för cirkulär masshantering

Schaktmassor från bygg- och anläggningsprojekt hanteras idag främst som avfall, vilket ofta innebär höga kostnader och stora mängder onödiga utsläpp. Med en cirkularitetsgrad på endast 3,4 % ligger Sverige efter många europeiska länder. Genom nya EU-regelverk och lokala initiativ framträder möjligheten att omvandla massorna till en tillgång.

HÅLLBARHETSRAPPORTERING

CSRD-rapporteringen synar den faktiska hållbarhetsförflyttningen

CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive) är på intåg, och lagstiftningen upplevs som både stressande och resurskrävande – samtidigt som den öppnar upp för nya möjligheter. En strategisk fråga att ta sikte på är hur man som bolag vill prestera i ett landskap där branschen i mångt och mycket kommer att rapportera på samma datapunkter. Kommer den tidigare storyn kring hållbarhet fortfarande hålla när CSRD sätter formatet?

FRAMTIDENS KONTORSMARKNAD

Ännu ingen koncensus kring kontorets nya roll - branschen söker svar och testar lösningar

Trots att vi är långt förbi pandemin är kontorets nya roll och kontorsmarknadens villkor fortfarande under förhandling. Kring flertalet frågor finns motstridiga budskap och teorier, och olika lösningar testas i en marknad där framtiden är svår att förutse. Exempelvis har många arbetsgivare omformat sina kontorsmiljöer för att främja social samvaro och locka medarbetare tillbaka till arbetsplatsen. samtidigt som det finns studier som pekar mot en växande efterfrågan på tysta och fokuserade arbetsytor. Där många aktörer trott på ett flexibelt coworkingkoncept kämpar samtidigt flera coworkingaktörer med att få ekonomi i affären. Situationen föder kreativitet, men gör det samtidigt utmanande för såväl hyresgäster, fastighetsägare och innovatörer i sektorn att fatta beslut.

DIGITAL FÖRVALTNING

Förvaltningsorganisationerna formar nya arbetssätt kring digital teknik i fastigheterna

Digital teknik ger våra fastigheter nya förmågor och utlovar möjlighet till effektivisering och automation. Samtidigt som tekniken adderas ser många fastighetsägare att ett nytt arbetssätt måste till för att faktiskt få ut den önskade nyttan. I skiftet testas nya roller som innovationsledare, produktägare och digitaliseringschefer. Dessa har en funktion att fylla, men för att den adderade tekniken ska skapa en helhet tillsammans med den byggda miljön måste den integreras i fastighetsförvaltningen.

SÄKERHETSLÄGET

Säkerhetsläget ställer krav på nya förmågor hos kritiska samhällsbyggnadaktörer

Rysslands invasion av Ukraina markerade tydligt en förändring i hela Europas säkerhetspolitiska landskap och tvingade Sverige att vidta nya åtgärder. För svensk samhällsbyggnadssektor innebär det nya säkerhetsläget ett stort ansvar för att se över sin egen sårbarhet, när påverkansförsök och sabotage nu riktas bredare och mot aktörer som tidigare inte påverkats. Sektorn behöver i högre grad se sig själv som en del av totalförsvaret.

ARBETSLIVSKRIMINALITET

Systematisk arbetslivskriminalitet i branschen kräver ytterligare åtgärder

Trots den senaste tidens fokus på frågan fortsätter den svarta ekonomin att växa i byggsektorn, samtidigt som de svarta lönenivåerna bedöms sjunka. Brist på uppföljning och konsekvenser har möjliggjort att kriminaliteten systematiserats. Problematiken är känd inom sektorn och ytterligare initiativ sjösätts nu, bland annat av bankerna. Det återstår att se hur stor effekt utökade krav på transparens och uppföljning har, men det är tydligt att konkreta åtgärder och obekväma beslut måste till för att vända trenden.

20250508038G5

Året i korthet

"Fler ser fördelarna med digitala underhållsplaner"

Många fastighetsbolag arbetar med underhållsplaner och nu ökar intresset för att implementera planer som sträcker sig 30-50 år framåt i tiden. En långsiktig och allt mer digitaliserad underhållsplan bidrar till såväl miljömässiga fördelar som bättre kostnadskontroll och synergier i beslutade åtgärder. Hifab har i samverkan med sina uppdragsgivare utvecklat en metodik för att skapa långsiktiga och digitala planer, anpassade efter kundernas befintliga system och program. Mia Wahlgren och Emilia Sandström jobbar på Hifab i Malmö och har varit med och utvecklat tjänsten:

"Många aktörer ser nu till världsläget och miljön och prioriterar att göra det som krävs för att deras befintliga bestånd ska vara hållbart över tid. Utan en långsiktig underhållsplan är risken stor att man bygger upp en underhållsskuld som i slutändan kostar mer att åtgärda än om man hade jobbat proaktivt."

Ramavtal med Exploateringskontoret, Stockholms stad

Hifab har tilldelats ett nytt ramavtal med Exploateringskontoret, Stockholms stad. Avtalet gäller tekniska besiktningstjänster inom mark och anläggning.

"Exploateringskontoret, Stockholms stad har varit en kund till Hifab sedan 2020. Vi är glada att vi har fått fortsatt förtroende att arbeta tillsammans med staden i deras kommande projekt", säger Shabnam Tavakoli, Hifabs Affärschef för Anläggning & Mark i Stockholm.

Järva begravningsplats invigs

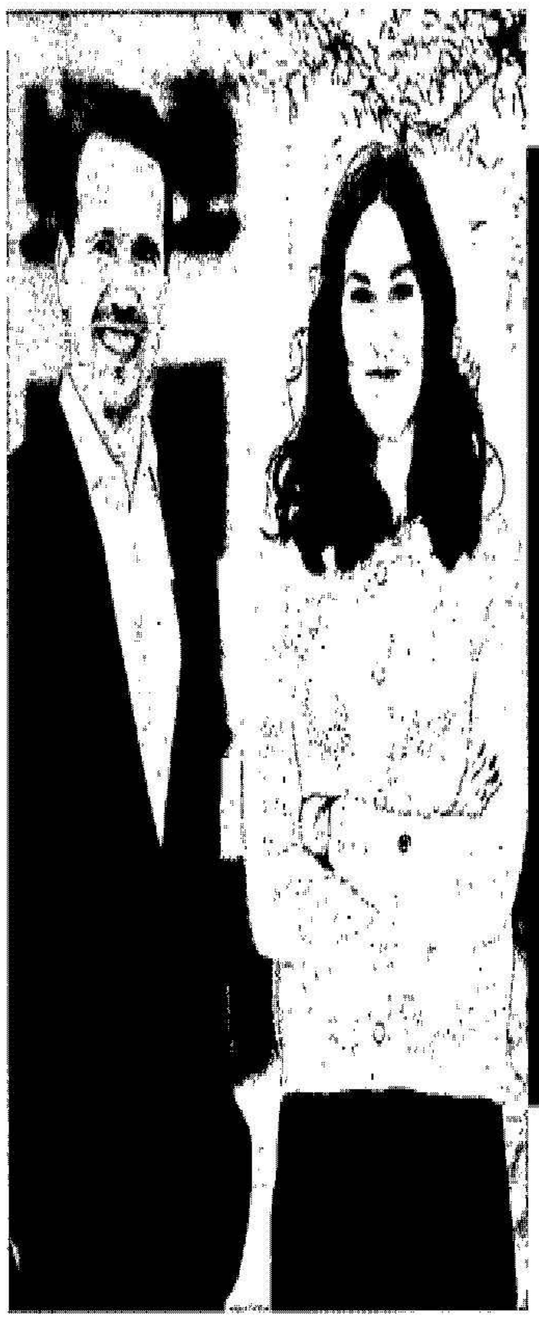
Sedan 2016 har Hifab varit Projektledare för byggandet av Järva begravningsplats i nordvästra Stockholm. Utöver projektledning har bolaget även haft ett team som har ansvarat för projekterings- och byggledning av byggnader och mark samt miljösamordning.

"Vi har jobbat med det här projektet i nästan tio år och att nu äntligen få se slutresultatet känns riktigt bra och belönande. Det har varit kul, spännande och framförallt utvecklande att få vara med och leda arbetet med Järva begravningsplats – som är en viktig plats ur så många aspekter, inte minst när det kommer till Stockholms fortsatta tillväxt och utveckling", berättar Zhir Braian, Stella Vespo, Mikael Lång och Nicke Rydgren som alla varit med och lett utvecklingen av stadens nya begravningsplats.

Hifab lanserar Hifab Tech – ett initiativ inom drift och förvaltning

Hifab lanserar Hifab Tech - ett initiativ där bolaget samlar sin tekniska kompetens inom drift och förvaltning för att kunna hjälpa fastighetsbolag, samhällsbyggare och energisektorn att optimera och utveckla sin tekniska drift utifrån den omställning som sker på marknaden. Med lanseringen av Hifab Tech riktar bolaget sig nu tydligt mot fastighetsbolagens förvaltningsorganisationer där behovet av specialiserad kompetens ökar i takt med ökat fokus på hållbarhet och digitalisering. I samband med lanseringen rekryteras Matilda Linse som får i uppdrag att leda arbetet med Hifab Tech i Stockholm och utveckla erbjudandet mot fastighetssidan.





Hifab Group utser Amanda Tevell till Vice VD

Hifab Group utser Amanda Tevell till Vice VD. Amanda har arbetat på Hifab sedan november 2022, som en del av koncernledningen och som VD för dotterbolaget Hifab Advisory. Med rollen som Vice VD får hon ett förtydligat mandat att fortsätta utveckla bolagets affär och erbjudande. Hon kvarstår samtidigt i sin roll som VD för Hifab Advisory och aktiv rådgivare i kunduppdrag.

"Jag är stolt över det här uppdraget och ser fram emot att intensifiera mitt fokus på att bygga nästa generations konsultbolag inom fastigheter och samhällsbyggnad. Vårt mål är att bli bäst på att hjälpa våra kunder möta den förändring de ställs inför. För oss handlar det om att framtidssäkra vår kompetens och förstå både kortsiktiga och långsiktiga behov. Då kan vi som konsulter ta ansvar och bidra till en positiv utveckling", säger Amanda Tevell.

Utveckling av besiktningsteamet i Stockholm

En kvalitativ och effektiv besiktning är avgörande i alla projekt och förändrade regler, marknadsförutsättningar och en ökad digitalisering ställer nya krav på rollen. För att möta den utvecklingen växer och breddar sig besiktningsteamet i Stockholm. De genomför uppdrag inom samtliga segment och miljöer som kommersiella fastigheter, kulturbyggnader, bostäder, infrastruktur och tunnelmiljö.



Hifab etablerar sig i Uppsala under ledning av Viktor Wadelius

Hifab fortsätter att utvecklas och etablerar sig nu i Uppsala under ledning av Viktor Wadelius, som rekryterats som Affärschef. Teamet består till en början av fyra personer med planen att fortsätta växa under året. Viktor Wadelius som leder satsningen har lång erfarenhet inom samhällsbyggnad och har arbetat med allt ifrån komplexa renoveringsprojekt i kulturhistorisk känslig miljö till nybyggnation av skolor och bostäder. I rollen som Affärschef på Hifab kommer han leda satsningen samt ansvara för teamets fortsatta tillväxt och utveckling.



Tillväxt i Göteborg

Konsultbolaget Hifab som erbjuder rådgivning och projektledning rekryterar tre nya konsulter till kontoret i Göteborg. Göteborg är en stor marknad som växer och utvecklas inom både fastigheter och samhällsbyggnad. Efterfrågan och behovet från kunderna blir allt större och under hösten har teamet stärkts upp med ytterligare tre konsulter: Helmut Nitzsche, Mariam Mohammedamin och Kristoffer Bergvi.

"Göteborg utvecklas i hög takt och under året har vi arbetat hårt med att anpassa vårt erbjudande efter de behov som uppstår för våra kunder i och med detta. Det har gett goda resultat och det känns bra att nu kunna växa och stärka upp teamet med ytterligare kompetenser. Med den rådande konjunkturen ser vi att våra beställare i högre grad väljer att förädla och utveckla i befintliga fastigheter och bestånd. Här stöttar vi i allt från ledning och tekniska tjänster till lokalstrategiska frågor samt inom hållbart byggande – och jag ser fram emot att fortsätta utveckla och stärka Hifabs position," säger Malin Tomasson, Affärschef för Hifab i Göteborg.

Hållbarhets,- energi- och tekniktjänster åt Annehem

Annehem Fastigheter är ett växande fastighetsbolag som förvaltar och utvecklar ett hållbart och modernt bestånd fokuserat till geografiska områden med hög befolkningstillväxt i Norden. Hifab har sedan några år tillbaka stöttat bolaget med strategiska rådgivningstjänster kopplat till hållbarhet. Samarbetet inleddes med att Amanda Tevell gick in som interim Hållbarhetschef under tio månader. Därefter övergick det till ett projektbaserat upplägg där Hifab rådger kring aktuella frågor för Annehem och sedan en tid tillbaka innefattar Hifabs uppdrag även tekniska tjänster, där Matilda Linse har kommit in som interim förvaltare.

"Fördelen med Hifab för oss på Annehem är att de har specialiserade konsulter för olika behov. För oss som är ett relativt litet bolag ger det ett stort värde att kunna få in rätt konsult, kring rätt frågor, vid rätt tillfälle." säger Christin Hertzberg, Hållbarhetschef på Annehem, i en intervju.



"Vi är med och leder branschens omställningsarbete"

I november 2022 lanserade Hifab dotterbolaget Hifab Advisory med en grundläggande idé om att samhällsbyggnadsbranschen möter ett ökat förändringstryck som påverkar både verksamhet och affär. Erbjudandet med strategisk rådgivning har tagits emot väl och Hifab Advisory har sedan starten fokuserat på förändringsledning, hållbarhet, energi och digitalisering. Nu, två år senare, har bolaget etablerat sig väl och VD Amanda Tevell förutspår en fortsatt spännande utveckling.

"Nu är vi i ett läge där jag med stolthet kan säga att vi är med och leder branschens omställning tillsammans med våra kunder. Och omställningen kommer inte att pausa eller bli klar, den kommer med största sannolikhet bara ändra form och gå in i nya faser i takt med att omvärlden förändras. Vi har precis startat vår resa och jag ser fram emot att tillsammans med mitt team fortsätta bidra till våra kunders framgångar."



Karin Annerwall Parö

Styrelseledamot

Född 1961

Invald i styrelsen 2018, ordförande sedan maj 2019

Utbildning Civilingenjör & Teknologie licentiat kemiteknik, KTH, Stockholm

Andra väsentliga uppdrag Ledamot i Ingenjörsvetenskapsakademiens avdelning II, styrelseordförande Bi and Invest och styrelseledamot Nektab

Huvudsaklig arbetslivserfarenhet Högre befattningar på Sweco, bland annat VD på Sweco Systems AB samt varit en del av ledningsgruppen för Sweco Sverige. Affärsområdeschef för WSP Environmental, VD på Metria samt olika roller på Vattenfall, bland annat Miljöchef. Driver eget företag med fokus på ledarskap, strategi och verksamhetsutveckling sedan 2017.

Aktieinnehav 30 047 B-aktier

Oberoende i förhållande till bolaget samt större aktieägare



Christina Karlsson Kazeem

Styrelseledamot

Född 1965

Invald i styrelsen 2024

Utbildning Civilingenjör, Väg och vatten, KTH, Stockholm

Andra väsentliga uppdrag -

Huvudsaklig arbetslivserfarenhet nuvarande VD för LINK Arkitektur AB, VD för ETTELVA Arkitekter AB, styrelseordförande för Millimeter Arkitekter AB, styrelseledamot Castellum AB, styrelseordförande Creador AB med programmet My Dream Now, styrelseledamot Tempest Security AB, styrelseordförande Tomorrow China samt vd och en rad ledande befattningar inom kommunikation och digital affärsutveckling.

Aktieinnehav -

Oberoende i förhållande till bolaget samt större aktieägare.



Petter Stillström

Styrelseledamot

Född 1972

Invald i styrelsen 2019

Utbildning Ekonomie Magister, Stockholms universitet

Andra väsentliga uppdrag Ordförande i Ankarsum Kitchen, Nilörgruppen och OEM International samt styrelseledamot i Softronic och BE Group.

Huvudsaklig arbetslivserfarenhet VD för Traction sedan 2001 och styrelseledamot sedan 1997

Aktieinnehav Storägare i Traction och Niveau Holding som sammantaget äger cirka 60% av aktierna och 67% av rösterna i Hifab Group

Beroende i förhållande till bolaget och dess större ägare då Petter är VD på Traction, Hifabs huvudägare



Thomas Tranberg

Styrelseledamot

Född 1967

Invald i styrelsen 2024

Utbildning Civilingenjör, Kungliga Tekniska Högskolan i Stockholm

Andra väsentliga uppdrag -

Huvudsaklig arbetslivserfarenhet Vice VD på Bonnier Fastigheter sedan 2011 samt Chef för kommersiella fastigheter på samma bolag sedan 2020. Innan dess har han haft flertalet ledande roller på Skanska, såväl nationellt som internationellt

Aktieinnehav 12 500 B-aktier

Oberoende i förhållande till bolaget samt större aktieägare.



Född 1971

Invald i styrelsen 2020

Utbildning Byggnadsingenjör med ekonomisk inriktning, Högskolan i Borås

Andra väsentliga uppdrag Styrelseordförande i Boomer AB, Maxkella och Comfoam. Styrelseledamot i Byggfakta SPICA och Logiplan

Huvudsaklig arbetslivserfarenhet VD Coreco AB sedan 2015 och egna investeringsverksamheten Kvarnsvik sedan 2014. Tidigare vice VD Assemblin, Inköpsdirektör Skanska Sverige och andra ledande befattningar inom Skanska under drygt 15 år

Aktieinnehav -



Född 1984

Invald i styrelsen 2025

Utbildning Civilingenjör i maskinteknik, Lunds Tekniska Högskola

Andra väsentliga uppdrag -

Huvudsaklig arbetslivserfarenhet Projektledare på Hifab sedan 2015. Innan dess har han arbetat som konsult och projektledare inom kraftbranschen, bad som egenföretagare och anställd.

Aktieinnehav -

Ledning



Nicke Rydgren
CEO

Född 1976
Anställd sedan maj 2022
Utbildning MBA från Stockholms Handelshögskola (SSE)
Huvudsaklig arbetslivserfarenhet
Ledande roller som COO och divisionschef på PE Teknik & Arkitektur, analys- och rådgivningschef på Bisnode, Managing Partner på Great Consulting Group och Europaproduktchef på HP
Aktieinnehav 1 576 102 B-aktier



Amanda Tevell
Vice VD, VD Hifab Advisory

Född 1989
Ansälld sedan november 2022
Utbildning M.Sc inom Hållbarhet, B.Sc inom Arkitektur och Teknik, Chalmers
Huvudsaklig arbetslivserfarenhet
Affärsområdeschef samt Strategi- och Affärsutvecklingschef på PE Teknik & Arkitektur, Strategikonsult på Accenture
Aktieinnehav 154 754 B-aktier



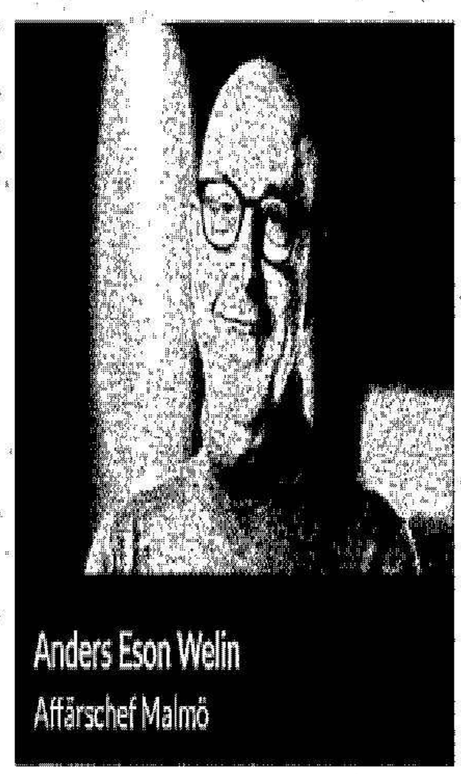
Johan Lakellus
CFO

Född 1977
Anställd sedan november 2020
Utbildning Civilekonom, Umeå Universitet
Huvudsaklig arbetslivserfarenhet
Financial Controller på Marginalen Bank, Senior Accountant på Lantmännen, Ekonomichef på Porsche Center, Controller på GE Capital
Aktieinnehav 76 858 B-aktier



Emma Johansson
CMO

Född 1991
Anställd sedan april 2022
Utbildning Kandidatexamen inom Marknadskommunikation och IT, Stockholms universitet
Huvudsaklig arbetslivserfarenhet
COO på Holy Comms, Marknadschef på PE Teknik & Arkitektur
Aktieinnehav 22 200 B-aktier



Anders Eson Welin
Affärschef Malmö

Född 1962
Anställd sedan augusti 2016
Utbildning Gymnasieingenjör
Huvudsaklig arbetslivserfarenhet
Flerårig erfarenhet inom samhällsbyggnad, 20 år från entreprenörssidan, 10 år som konsult och 10 år som beställare
Aktieinnehav 22 124 B-aktier



Malin Tomasson
Affärschef Göteborg

Född 1981
Anställd sedan oktober 2016
Utbildning Teknisk Design KY-utbildning Volvo
Huvudsaklig arbetslivserfarenhet
Projektledare inom produktutveckling/design på bl.a. Adiga AB och New Store Europe, Säljare Lokalplanering Butikskoncept på IKEA
Aktieinnehav 17 000 B-aktier



Shabnam Tavakoli
Affärschef Stockholm

Född 1975
Anställd sedan oktober 2023
Utbildning B.Sc Samhällsbyggnad, KTH
Huvudsaklig arbetslivserfarenhet
Projektledare, Funktionsledare på Trafikverket för stora projekt samt multidisciplinär uppdragsledare på WSP och Ramboll
Aktieinnehav -



Darian Hassan
Affärschef Stockholm

Född 1993
Anställd sedan maj 2023
Utbildning Högskoleingenjör Byggteknik & Design, KTH
Huvudsaklig arbetslivserfarenhet
Konstruktör i olika roller, Gruppledare konstruktion på ACC, Projektledare och Gruppchef på Tjuren Projektpartner
Aktieinnehav 63 798 B-aktier



Elin Mattsson
Affärschef Gävle

Född 1986
Anställd sedan augusti 2019
Utbildning Samhällsbyggnad, KTH
Huvudsaklig arbetslivserfarenhet
Konsult inom projektledning i olika typer av uppdrag på Sweco Management
Aktieinnehav 17 000 B-aktier

20250908

Hifab Group-aktien

Aktien

Aktien handlas på First North. Aktiekapitalet uppgår till 6 083 892 SEK fördelat på 60 838 912 aktier. Aktiernas kvotvärde är 0,10 SEK. En A-aktie är berättigad till tio röster och en B-aktie är berättigad till en röst. A-aktie kan efter anmälan till bolagets styrelse omvandlas till B-aktie. Fördelningen mellan A-aktier och B-aktier framgår till höger.

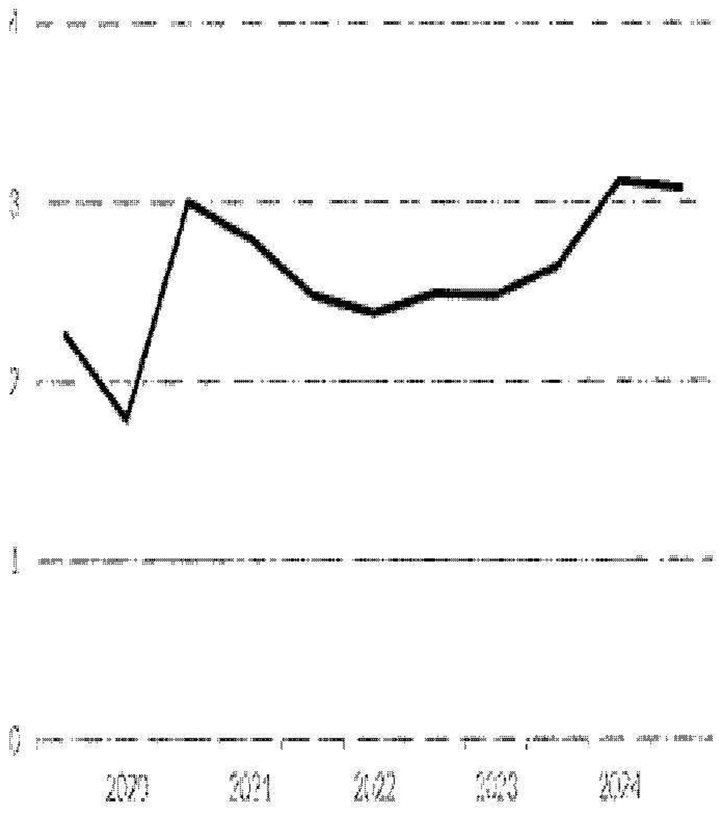
Ägarstruktur

De fem största ägarna svarade den 30 december 2024 tillsammans för 76,78 procent (78,32) av kapitalet och 81,13 procent (82,38) av rösterna. Det utländska ägandet uppgick till 0,29 procent (0,22) av antalet aktier och 0,23 procent (0,18) av rösterna. Ägarstruktur och de tio största ägarna per sista december 2024 framgår av tabell på nästa sida.

Utdelning

Styrelsen föreslår att bolagsstämman beslutar om en utdelning om 0,17 kronor (17 öre) per aktie för räkenskapsåret. Det totala utdelningsbeloppet uppgår därmed till 10 342 615 kronor, baserat på antalet utestående aktier vid tidpunkten för detta förslag. Utdelningen motsvarar cirka 40% av årets resultat efter skatt.

Börskursens utveckling



Aktiekapitalets utveckling

Hifab Groups aktiekapital har sedan 1998 utvecklats enligt följande:

År	Transaktion	Aktiekapital	Antal aktier
1998	Riktad nyemission	704 000	7 040 000
1999	Riktad nyemission	719 000	7 190 000
1999	Utnyttjande av teckningsoptioner	779 000	7 790 000
2000	Riktad nyemission	799 146	7 991 456
2000	Riktad nyemission	927 146	9 271 456
2007	Riktad nyemission	1 011 946	10 119 456
2008	Riktad nyemission hänfört till omvänt förvärv	3 034 259	30 342 596
2009	Riktad nyemission hänfört till omvänt förvärv	3 041 946	30 419 456
2016	Företrädesemission	3 041 946	30 419 456
2016	Registrerat antal aktier per 31 december 2016	6 083 892	60 838 912

Aktieslag	Antal aktier	% av kapital	% av röster
Serie A	1 562 666	2,6	20,9
Serie B	59 276 246	97,4	79,1

Data per aktie före och efter utspädning

	2024	2023	2022	2021	2020
Genomsnittligt antal aktier	**60 838 912**	60 838 912	60 838 912	60 838 912	60 838 912
Antal aktier vid årets slut	**60 838 912**	60 838 912	60 838 912	60 838 912	60 838 912
Resultat per aktie, hänförligt till moderbolagets ägare, kr	**0,42**	0,21	0,05	-0,30	0,06
Netto kassaflöde per aktie, kr	**-0,01**	-0,03	0,03	-0,18	0,00
Eget kapital per aktie, kr	**1,41**	0,99	0,79	0,72	1,03
Utdelning per aktie enligt styrelsens förslag, kr	**0,17**	0,00	0,00	0,00	0,00
Börskurs vid räkenskapsårets slut, kr	**3,02**	2,70	2,46	2,50	3,10

Större aktieägare

Aktieägare enligt Euroclear Sweden AB 2024-12-30	Antal A-aktier	Antal B-aktier	Innehav (%)	Röster (%)
AB Traction	924 000	30 930 132	52,36	53,63
Niveau Holding Aktiebolag	638 666	2 653 000	5,41	12,07
Niras AB	0	5 748 339	9,45	7,67
Zirkona Aktiebolag	0	4 489 589	7,38	5,99
Försäkringsaktiebolaget Avanza Pension	0	1 329 094	2,18	1,77
Nordnet Pensionsförsäkring AB	0	1 256 945	2,07	1,68
Rydgren, Nicke	0	874 000	1,44	1,17
Langermo, Astrid	0	757 156	1,24	1,01
Kock, Christian	0	675 062	1,11	0,90
Nordqvist, Anders	0	650 000	1,07	0,87
Summa de 10 största ägarna - innehavsmässigt	**1 562 666**	**49 363 317**	**83,71**	**86,76**
Summa övriga ägare	0	9 912 929	16,29	13,24
Summa 2024-12-30	**1 562 666**	**59 276 246**	**100,00**	**100,00**

Nicke Rydgrens totala innehav är 1 576 102 B-aktier, genom direkt ägande samt indirekt via Avanza och eget bolag. Det totala ägandet uppgår till 2,59%.

Ägarstruktur

Aktiefördelning enligt Euroclear Sweden AB 2023-12-29	Antal aktieägare	Antal AK A	Antal AK B	Innehav (%)	Röster (%)
1-500	652	0	119 161	0,20	0,16
501-1 000	169	0	145 068	0,24	0,19
1 001-2 000	131	0	218 407	0,36	0,29
2 001-5 000	149	0	536 578	0,88	0,72
5 001- 10 000	64	0	495 192	0,81	0,66
10 001-20 000	52	0	770 583	1,27	1,03
20 001-50 000	36	0	1 171 984	1,93	1,56
50 001-100 000	10	0	745 309	1,23	1,00
100 001-500 000	24	0	4 599 471	7,56	6,14
500 001-1 000 000	6	0	4 067 394	6,69	5,43
1 000 001-5 000 000	4	638 666	9 728 628	17,04	21,51
5 000 001-10 000 000	1	0	5 748 339	9,45	7,67
10 000 001-	1	924 000	30 930 132	52,36	53,63
Totalt	**1 252**	**1 562 666**	**59 276 246**	**100,00**	**100,00**

Förvaltnings-berättelse 2024

Styrelsen och verkställande direktören för Hifab Group AB (publ), 556394-1987, med säte i Stockholm, får härmed avge årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31.

Ägarförhållanden

Hifab Group AB är noterat på Nasdaq First North Growth Market. Vid utgången av 2024 hade Hifab Group AB 1 299 (1 252) aktieägare enligt den officiella aktieboken från Euroclear Sweden AB. För en utförligare beskrivning av Hifab Group AB:s ägarförhållanden hänvisas till avsnittet "Hifab Group-aktien", sid 17-18.

Verksamhet

Hifab Group är en konsultgrupp inom samhällsbyggnad som erbjuder oberoende rådgivning och ledning. Kunderna är privata och offentliga bolag som äger och förvaltar fastigheter och anläggningar. Tjänsterna omfattar strategi, projekt och teknik med fokus på förändring och utveckling. Målet är att bidra till branschens omställning genom lång erfarenhet och hög kompetens inom ny teknik, digitalisering, energi och hållbarhet.

Organisation 2024

Verksamheten bedrivs i ett segment då all verksamhet är rådgivning och projektledning och enbart har geografisk spridning. Moderbolaget i koncernen är Hifab Group AB. Koncerngemensamma funktioner så som ekonomi, HR, administration, projektsupport, IT, marknadsföring och kommunikation sköts av dotterbolaget HifabGruppen AB. Hifab Group AB har en rörelsedrivande dotterkoncern. Fastighets- och samhällsbyggnadssektorn svarar för den största delen av koncernens omsättning. Rörelsedrivande dotterbolag i koncernen är:

- HifabGruppen som handhar koncerngemensamma stödfunktioner
- Hifab AB som arbetar med rådgivning och projektledning inom fastigheter och samhällsbyggnad
- Hifab DU Teknik AB som arbetar med rådgivning och projektledning hos energiproducenterna
- Hifab Advisory AB som arbetar med strategisk rådgivning och ledning inom fastigheter och samhällsbyggnad
- Hifab OY erbjuder rådgivning och projektledning med specialisering inom energi, transmission, distribution och monitorering
- Hifab International är under avveckling

Övergripande mål

Koncernens övergripande finansiella mål är att nå en rörelsemarginal på minst 10%. Under 2024 har åtgärder och arbete för att fortsätta stärka förmågan att leverera en lönsam affär genomförts. Den nya organisationsmodellen som togs fram under 2023 har fortsatt implementerats och kostnadskontroll kring system och inom stödorganisationen har upprätthållits. Uppdragsprocessen har digitaliserats genom utveckling och implementering av ett nytt system för uppdragshantering. Hela året har också präglats av ett genomgående högt fokus på en strategisk förflyttning av erbjudandet för att matcha det med kundernas behov och förutsättningar.

Vidare har bolaget antagit gemensamma mål, där ekonomi, styrning, affärskvalitet, kompetens, arbetsmiljö, jämställdhet, mångfald och miljö beaktas ur ett helhetsperspektiv. Läs mer på sida 7.

Gemensam värdegrund

Hifabs värdegrund vilar på tre grundläggande prioriteringar för att vara en hållbar och högpresterande konsultorganisation som utvecklas.

- Vi tar hand om varandra: Det viktigaste är att vi tar hand om varandra och att vi är lyhörda inför de utmaningar vi möter. Ett hållbart arbetssätt och en bra balans krävs för att vi långsiktigt ska leverera på topp. Vårt jobb ska vara utmanande och belönande.
- Vi har kunden i fokus: Som konsulter är vi fokuserade på våra kunder och uppdrag. Våra uppdragsgivares utmaningar och möjligheter styr våra prioriteringar.
- Vi investerar i vår gemensamma utveckling: Vår förmåga att långsiktigt vara med och bidra med värde i våra kunders projekt bygger på att vi alla tar ansvar för vår gemensamma utveckling. Vi investerar i varandra, lär och lär ut. Alla har något att bidra med, alla har något att lära.

Marknad

Städer och fastigheter förändras med digitalisering, ny teknik samt ett ökat fokus på hållbarhet och klimatpåverkan. Hifabs uppdrag är att bidra med en kombination av lång branscherfarenhet och ny kompetens inom teknik, digitalisering och hållbara lösningar.

Förutsättningarna på marknaden har förändrats, nybyggnadstakten minskar samtidigt som kraven på befintliga fastigheter och bolagsnivå ökar. Ny lagstiftning inom klimat och energiområdet, en snabb digital teknikutveckling, ökat kostnadsfokus och ett nytt säkerhetsläge innebär utmaningar men också nya möjligheter för oss och våra kunder.

Yttre faktorer kan snabbt påverka kundernas prioriteringar och ett av Hifabs största värden som konsulter är förmågan att snabbt ställa om och anpassa sig efter kundernas behov. Under 2024 har erbjudandet utvecklats och förflyttats, där fokus ligger på strategi i förändring, ledning i projekt och tekniska tjänster inom drift och förvaltning. Med bakgrund av detta bedöms marknaden för Hifabs tjänster som fortsatt god, om än avvaktande.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har arbetet med kundnärhet och försäljning fortsatt. Orderstocken har legat på cirka 170-200 MSEK löpande under året och debiteringsgraden har ökat.

Även kostnadsstrukturen har fortsatt setts över där kostnaderna har sänkts. Sammantaget ger dessa insatser Hifab bra förutsättningar för framtiden.

Under året har en affärsenhet etablerats i Uppsala. Erbjudandet Hifab Tech har lanserats, inom vilket bolaget samlar den tekniska kompetensen inom drift och förvaltning för att kunna hjälpa kunderna att optimera och utveckla sin tekniska drift utifrån den omställning som sker på marknaden.

Den 26 april utsågs Johan Lakelius till CFO för Hifab Group, med ansvar för koncernens finans- och ekonomifrågor. Johan har arbetat på Hifab sedan november 2020, senast i rollen som Ekonomichef.

Den 14 maj utsågs Amanda Tevell till Vice VD för Hifab Group. Amanda har arbetat på Hifab sedan november 2022, som en del av koncernledningen och som VD för dotterbolaget Hifab Advisory. I rollen som Vice VD har hon ett förtydligat mandat att fortsätta utveckla koncernens affär och erbjudande samtidigt som hon också kvarstår i sin roll som VD för Hifab Advisory och aktiv rådgivare i kunduppdrag.

I slutet av september implementerades ett nytt molnbaserat system för hanteringen av kunduppdrag. Implementeringen innebär ett viktigt steg framåt i Hifabs digitaliseringsresa och plattformen skapar förutsättningar för bättre, säkrare och effektivare uppdragshantering.

Koncernens intäkter och resultat

Koncernens intäkter uppgick till 328 (309) MSEK. Rörelseresultatet i verksamheten uppgick till 26,3 (16,0) MSEK. Resultat efter finansiella poster blev 24,6 (13,3) MSEK. Resultat per aktie blev 0,42 (0,21) SEK. Se not 19. Intäktsökningen beror framförallt på högre debiteringsgrad och ökade timpriser.

Medeltalet årsanställda var vid årets slut 193 (193) personer. Under året har medeltalet årsanställda minskat med två personer i den svenska verksamheten och ökat med två personer i den finska verksamheten.

Kassaflöde och finansiell ställning

Tillgängliga likvida medel, inklusive beviljade krediter och efter avdrag för ställda garantier, uppgick per den 31 december 2024 till 39,0 (19,8) MSEK. De räntebärande skulderna uppgick till 14,9 (36,4) MSEK, varav leasingskuld för hyresfastigheter och bilar utgör 14.9 (20,5) MSEK. Soliditeten var 55,8% (37,4%). Koncernens egna kapital inklusive innehav utan bestämmande inflytande uppgick till 85.9 (60,3) MSEK.

Kassaflödet från den löpande verksamheten före förändringar i rörelsekapitalet uppgick ackumulerat till 34,1 (28,7) MSEK. Förändringar i rörelsekapitalet uppgick till -9,9 (-13,7) MSEK.

Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till -0,7 (-1,1) MSEK.

Kassaflödet från finansieringsverksamheten blev -24,3 (-16,0) MSEK där löpande amortering gjorts med 0,0 (3,0) MSEK, upptagande av kortfristigt lån gjorts med 0,0 (3,0) MSEK, förändring checkkredit -15,9 (-3,5) MSEK och amortering av leasingskuld gjorts med 8,4 (12,5) MSEK.

Konsultrörelsen

Konsultrörelsen innefattar all rörelse och består av Hifab AB, Hifab Advisory AB, Hifab DU Teknik AB och Hifab Oy Finland som alla erbjuder oberoende rådgivning och projektledning inom samhällsbyggnad.

Moderbolaget

Moderbolaget har 100% ägande i ett antal bolag i koncernen. Inga anställda har funnits i bolaget under 2024.

Moderbolagets kassaflöde, från den löpande verksamheten uppgick till -0,6 (-0,4) MSEK och förändringar i rörelsekapitalet till 0,0 (0,0) MSEK. Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till 0,0 (0,0) MSEK. Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till 6,3 (0,4) MSEK.

Kvalitet och miljö

Hifab är kvalitetscertifierade enligt ISO 9001 och miljöcertifierade enligt ISO 14001. Hifab har ett integrerat ledningssystem som utöver kvalitet och miljö även omfattar arbetsmiljö och möter Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete och övrig arbetsmiljölagstiftning.

Årets revisioner, såväl interna som externa, har genomförts med stort engagemang och förbättringsfokus. Under 2024 har fokuset på förbättringsarbetet av ledningssystemet ökat där flera åtgärder vidtagits för att höja effektiviteten och lönsamheten i bolaget. Utvecklad digitalisering med ökad automatisering är det främsta exemplet och under årets tredje kvartal lanserades ett nytt system för uppdragshantering. All utveckling av såväl processer som arbetssätt görs för att uppnå effektivitet och ändamålsenlighet, med fokus på att skapa värde för kunderna.

Styrelsearbetet under 2024

Styrelsen i Hifab Group AB valdes i maj 2024 och har bestått av fem ledamöter. Till ordförande omvaldes Karin Annerwall Parö, till ledamöter omvaldes Mikael Sjölund och Petter Stillström. Tomas Hermansson avböjde omval. Christina Karlsson Kazeem och Thomas Tranberg valdes till nya ledamöter. Några suppleanter har ej valts. Arbetstagarna har representerats av Anna Wahlberg och Emil Lindgren för Unionen. Styrelsen har under 2024 hållit åtta protokollförda sammanträden, inklusive det konstituerande sammanträdet, och arbetat enligt en fastställd årsplan. Varje år görs även en styrelseutvärdering gällande arbetssätt och en tillhörande kompetenskartläggning för att säkerställa att styrelsens sammansättning och arbete bidrar till maximalt värde för Hifabs utveckling. Bolagets revisor deltog vid bokslutssammanträdet.

Ersättning till ledande befattningshavare

Enligt beslut på senaste årsstämman, tillika styrelsens förslag till kommande årsstämma, är riktlinjerna för ersättningar (grundlön, rörlig lön, pension och övriga förmåner) att de ska vara marknadsmässiga och möjliggöra att kvalificerade ledande befattningshavare kan rekryteras och behållas. Rörlig lön är alltid relaterad till kvantitativa mål. För ledande befattningshavare gäller allmän pensionsplan via ITP. Uppsägningstiden för VD är sex månader och för övriga tre till sex månader.

Bolagets stämmovalda styrelseledamöter arvoderas enligt stämmobeslut.

Risker

All affärsverksamhet är förenad med ett visst mått av risktagande. Hifabs verksamhet påverkas av en rad olika faktorer varav vissa ligger inom företagets kontroll och andra utanför. Hifab genomför regelbundet en riskkartläggning av koncernens risker, med syfte att löpande vidareutveckla och förstärka rutinerna för riskuppföljning och riskminimering.

Hifabs väsentliga risk- och osäkerhetsfaktorer inkluderar affärsrisker knutna till den allmänna ekonomiska utvecklingen och investeringsviljan på olika marknader, förmågan att rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare samt effekter av politiska beslut. Koncernen är vidare exponerad för olika slag av finansiella risker såsom valuta-, ränte- och kreditrisker. Koncernens styrelse och ledning ansvarar för riskhanteringen. De risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och koncernen kan stå inför är främst relaterade till förändringar i medarbetarnas beläggning, snittdebiteringsgrad, personalomsättning samt lönekostnader som alla har en avgörande påverkan på lönsamheten. För risker och riskhantering i övrigt, se not 28.

Framtida utveckling

Hifab möter en fortsatt utmanande marknad, där svag konjunktur och en nedgång i byggandet påverkar förutsättningarna. Bedömningen är trots det att bolaget

är väl rustat för att möta branschens omställning på ett bra sätt. Med strategiska tjänster kopplade till förändring, ledning i projekt och tekniska tjänster inom förvaltning och drift. Vidare har Hifab de senaste åren arbetat aktivt med att öka både flexibiliteten och den dynamiska förmågan vilket också har bidragit till bra förutsättningar att möta en tuffare marknad.

Vinstutdelning

Hifabs aktieägare skall kunna förvänta sig en rimlig utdelning i förhållande till bolagets resultat, men även rimlig i förhållande till bolagets kapitalbehov. Styrelsen föreslår med utgångspunkt från ovanstående att bolagsstämman beslutar om en utdelning om 0,17 SEK (17 öre) per aktie för räkenskapsåret. Det totala utdelningsbeloppet uppgår därmed till 10 342 615 SEK, baserat på antalet utestående aktier vid tidpunkten för detta förslag. Utdelningen motsvarar 40% av årets resultat efter skatt.

Till bolagsstämmans förfogande står följande vinstmedel, SEK:	2024
Balanserat resultat	104 258 352
Överkursfond	50 192 102
Årets resultat	14 311 696
Vinstmedel att disponera	**168 762 150**

Styrelsen föreslår att balanserade vinstmedel disponeras enligt

Utdelning 0,17 kr per aktie	10 342 615
i ny räkning överförs	158 419 535
Summa	**168 762 150**

Finansiell ställning

Koncernens resultat och ställning för åren 2020-2024 framgår i sammandrag av nedanstående tabell

	2024	2023	2022	2021	2020
Intäkter, kSEK	**328 285**	308 650	296 158	316 370	354 228
Rörelseresultat, kSEK	**26 257**	16 034	4 483	-17 810	6 027
Resultat efter finansiella poster, kSEK	**24 574**	13 307	3 718	-17 854	4 440
Årets resultat, hänförligt till moderbolagets aktieägare, kSEK	**25 718**	12 749	2 933	-18 223	3 457
Eget kapital, hänförligt till moderbolagets aktieägare, kSEK	**85 926**	60 284	47 785	44 022	62 868
Kassalikviditet, (%)	**186**	127	119	108	135
Avkastning på eget kapital efter skatt, (%)	**30**	21	6	-41	6
Avkastning på sysselsatt kapital, (%)	**27**	14	4	-30	10
EBIT (Rörelsemarginal), %	**8,0**	5,2	1,5	-5,6	1,7
EBITDA, %	**11,1**	9,5	5,3	-2,1	4,8
Soliditet, (%)	**56**	37	34	28	40
Balansomslutning, kSEK	**154 102**	161 360	140 152	158 733	158 432
Medelantalet årsanställda	**193**	193	202	300	294

Nyckeltalsdefinitioner

Intäkter: Fakturerade arvoden, utlägg och underkonsulter

Kassalikviditet: Omsättningstillgångar exklusive varulager och pågående arbete i procent av kortfristiga skulder

Avkastning på eget kapital efter skatt: Periodens resultat efter skatt i procent av eget kapital

Avkastning på sysselsatt kapital: Resultat efter finansiella poster plus finansiella kostnader i procent av balansomslutningen exklusive icke räntebärande skulder

EBIT-marginal: Rörelseresultat i procent av omsättningen, före räntor och skatt

EBITDA, %: Rörelseresultat i procent av omsättningen, före räntor, skatt, avskrivning och nedskrivning

Soliditet: Eget kapital, i procent av balansomslutningen

Räntebärande nettotillgångar: Likvida medel inklusive beviljad kredit med avdrag för räntebärande skulder och utnyttjad checkkredit

Medelantal årsanställda: Under året genomsnittligt antal anställda omräknat till heltidstjänster

Eget kapital per aktie: Eget kapital i relation till antal aktier vid periodens utgång

Netto kassaflöde per aktie: Kassaflöde från den löpande verksamheten (före investeringar) och före betald skatt i relation till genomsnittligt antal aktier

Resultat per aktie: Resultat efter skatt i relation till antal aktier

Resultaträkning – koncernen

kSEK	Not	2024	2023
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	8	328 285	308 650
Övriga rörelseintäkter	1	175	652
Summa		**328 461**	**309 302**
Rörelsens kostnader			
Övriga kostnader	2	-115 292	-109 087
Löner och personal	3	-176 722	-172 189
Avskrivningar	12.13	-10 190	-11 992
Summa		**-302 204**	**-293 268**
Rörelseresultat		**26 257**	**16 034**
Finansiella intäkter	4, 5	560	274
Finansiella kostnader	6	-2 243	-3 002
Summa finansiella intäkter och kostnader		**-1 683**	**-2 727**
Resultat efter finansiella poster		**24 574**	**13 307**
Inkomstskatt	7	-1 131	-558
Årets resultat		**25 705**	**12 749**
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare	18	25 705	12 749
Resultat per aktie före och efter utspädning, räknat på resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare under året (uttryckt i kr per aktie)	18	0,42	0,21

Rapport över totalresultatet – koncernen

kSEK	Not	2024	2023
Årets resultat		25 705	12 749
Poster som kan komma att omklassificeras till resultaträkningen:			
Övrigt totalresultat		16	-327
Summa totalresultat för året		**25 720**	**12 421**
Summa totaltresultat hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		25 720	12 421

Balansräkning – koncernen

kSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
Tillgångar			
Immateriella tillgångar			
Goodwill	11	15 954	15 954
Summa immateriella anläggningstillgångar		**15 954**	**15 954**
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier	12	2 069	2 034
Nyttjanderättstillgångar	13	15 898	22 581
Summa materiella anläggningstillgångar		**17 966**	**24 615**
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar			64
Summa finansiella anläggningstillgångar		**0**	**64**
Uppskjuten skattefordran	7	8 741	7 351
Summa anläggningstillgångar		**42 661**	**47 985**
Omsättningstillgångar			
Pågående uppdrag	8,15	49 249	35 793
Förskott till leverantör		254	317
Kundfordringar	9,10	46 009	62 164
Skattefordran		6 528	5 674
Övriga fordringar	9	3 224	1 910
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	3 033	3 438
Likvida medel	9, 21	3 144	3 990
Summa omsättningstillgångar		**111 441**	**113 286**
Summa tillgångar		**154 102**	**161 270**

kSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Aktiekapital	19	6 084	6 084
Övrigt tillskjutet kapital		51 301	51 301
Omräkningsreserv		1 197	1 181
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat		27 345	1 597
Summa eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare		**85 927**	**60 162**
Minoritetens andel av eget kapital			44
Summa eget kapital		**85 927**	**60 206**
Långfristiga skulder			
Långfristig leasingskuld	9, 13	8 190	11 375
Övriga långfristiga skulder			60
Summa långfristiga skulder		**8 190**	**11 435**
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	9, 21		15 896
Förskott från kunder	8	-	1 261
Leverantörsskulder	9, 21	18 740	25 181
Kortfristig leasingskuld	9, 13	6 751	9 167
Övriga kortfristiga skulder		13 711	17 283
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	20 783	20 840
Summa kortfristiga skulder		**59 985**	**89 629**
Summa eget kapital och skulder		**154 102**	**161 270**

Nyckeltal per aktie

		Koncernen	
	Not	2024-12-31	2023-12-31
Antal aktier vid periodens slut	19	60 838 912	60 838 912
Eget kapital, kr		1,41	0,99
Utdelning enligt styrelsens förslag, kr		0,17	0
Nyckeltalsdefinition se sid 21			

Rapport över förändringar i eget kapital – koncernen

kSEK	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräknings reserv	Balanserade vinstmedel inkl årets resultat	Totalt hänförligt till moderbolagets ägare	Innehav utan bestämmande inflytande	Totalt eget kapital
Ingående balans per 1 januari 2023	**6 084**	**51 301**	**1 508**	**-11 152**	**47 741**	**44**	**47 785**
Årets resultat				12 749	12 749	-	12 749
Övrigt totalresultat			-327		-327		-250
Summa totalresultat för året			-327	12 749	12 421	-	12 421
Utgående balans per 31 december 2023	**6 084**	**51 301**	**1 181**	**1 597**	**60 162**	**44**	**60 206**
Ingående balans per 1 januari 2024	**6 084**	**51 301**	**1 181**	**1 597**	**60 162**	**44**	**60 206**
Avveckling minoritet				44	44	-44	0
Årets resultat				25 705	25 705	-	25 705
Övrigt totalresultat			16		16		16
Summa totalresultat för året			**16**	**25 749**	**25 764**	**-44**	**25 720**
Utgående balans per 30 december 2024	**6 084**	**51 301**	**1 197**	**27 345**	**85 926**	**0**	**85 926**

Kassaflödesanalys – koncernen

		Koncernen	
kSEK	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultatet		26 257	16 034
Ej kassaflödespåverkande poster	26	12 682	14 175
Erhållen ränta	5	236	171
Betald ränta		-1 144	-1 148
Betald skatt		-3 955	-516
Summa kassaflöde från löpande verksamhet före förändring av rörelsekapital		**34 075**	**28 717**
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital			
Förändring av pågående arbeten		-13 392	-197
Förändring av rörelsefordringar		14 417	-11 134
Förändring av rörelseskulder		-10 935	-2 334
Summa förändring i rörelsekapital		**-9 910**	**-13 666**
Kassaflöde från löpande verksamhet		**24 165**	**15 051**

		Koncernen	
kSEK	Not	2024	2023
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	12	-705	-971
Avyttring av dotterbolag			81
Förändring av övriga finansiella tillgångar		-	-
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-705**	**-1 052**
Finansieringsverksamheten			
Förändring checkkredit	9	-15 896	-3 549
Amortering av kortfristigt lån	9		-3 000
Upptagande av kortfristigt lån	9	-	3 000
Amortering av leasingskuld	9	-8 409	-12 516
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-24 305**	**-16 065**
Årets kassaflöde		**-846**	**-2 066**
Likvida medel vid årets början		3 990	6 056
Likvida medel vid årets slut		**3 145**	**3 990**

Resultaträkning – moderbolaget

		Moderbolaget	
kSEK	Not	2024	2023
Rörelsens intäkter			
Övriga rörelseintäkter	1	-	-
Summa		**-**	**-**
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	2	-592	-1
Löner och personal	3	-	-
Summa		**-592**	**-1**
Rörelseresultat		**-592**	**-1**
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från avyttring av koncernföretag	4	-	-40
Ränteintäkter och liknande resultatposter	5	37	18
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-12	-436
Summa finansiella intäkter och kostnader		**25**	**-458**
Resultat efter finansiella poster		**-567**	**-459**
Bokslutsdispositioner			
Erhållna koncernbidrag		13 591	6 848
Lämnade koncernbidrag		-	-
Summa bokslutsdispositioner		**13 591**	**6 848**
Resultat före skatt		**13 024**	**6 389**
Inkomstskatt	7	1 288	-
Årets resultat		**14 312**	**6 389**

Totalresultat – moderbolaget

	Moderbolaget	
kSEK	2024	2023
Årets resultat	14 312	6 389
Årets totalresultat	14 312	6 389

Balansräkning – moderbolaget

kSEK	Not	Moderbolaget 2024-12-31	2023-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	14	147 175	147 175
Andra långfristiga fordringar koncernföretag	17	-	-
Summa finansiella anläggningstillgångar		**147 175**	**147 175**
Uppskjuten skattefordran	7	8 558	7 271
Summa anläggningstillgångar		**155 733**	**154 446**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar koncern		13 591	6 289
Övriga fordringar		1	
Likvida medel		5 721	-
Summa omsättningstillgångar		**19 313**	**6 289**
Summa tillgångar		**175 046**	**160 734**

kSEK	Not	Moderbolaget 2024-12-31	2023-12-31
Eget kapital och skulder			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	19	6 084	6 084
Reservfond		200	200
Summa bundet eget kapital		**6 284**	**6 284**
Fritt eget kapital			
Balanserade vinstmedel		154 450	148 061
Årets resultat		14 312	6 389
Summa fritt eget kapital		**168 762**	**154 450**
Summa eget kapital		**175 046**	**160 734**
Summa eget kapital och skulder		**175 046**	**160 734**

Rapport över förändringar i eget kapital – moderbolaget

kSEK	Aktie-kapital	Reservfond	Överkursfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt eget kapital
Ingående balans per 1 januari 2023	**6 084**	**200**	**50 192**	**97 002**	**867**	**154 345**
Vinstdisposition enligt beslut vid årets bolagsstämma				867	-867	-
Utdelning				0		0
Årets resultat					6 389	6 389 393
Utgående balans per 31 december 2023	**6 084**	**200**	**50 192**	**97 869**	**6 389**	**160 734**

Ingående balans per 1 januari 2024	**6 084**	**200**	**50 192**	**97 869**	**6 389**	**160 734**
Vinstdisposition enligt beslut vid årets bolagsstämma				6 389	-6 389	-
Utdelning				0		0
Årets resultat					14 312	14 312
Utgående balans per 31 december 2024	**6 084**	**200**	**50 192**	**104 258**	**14 312**	**175 046**

Kassaflödesanalys - moderbolaget

		Moderbolaget	
kSEK	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-592	-1
Ej kassaflödespåverkande redovisningsposter	26	-	-
Erhållen ränta	5	37	18
Betald ränta	6	-12	-436
Summa kassaflöde från löpande verksamhet före förändring av rörelsekapital		**-567**	**-419**
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital			
Förändring av rörelsefordringar		-	-
Förändring av rörelseskulder		-	-
Summa förändring i rörelsekapital		**-**	**-**
Kassaflöde från löpande verksamhet		**-567**	**-419**
Investeringsverksamheten			
Avyttring aktier i dotterbolag		-	40
Kassaflöde från investeringar		**0**	**40**
Finansieringsverksamheten			
Finansiella överföringar med koncernföretag		6 288	459
Utdelning		-	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**6 288**	**459**
Årets kassaflöde		**5 721**	**0**
Likvida medel vid årets början		0	0
Kursdifferens i likvida medel		-	-
Likvida medel vid årets slut		**5 721**	**0**

Redovisnings- och värderings-principer

1. Verksamhetens art

Hifab Group AB:s (publ) och dotterföretagens (nedan gemensamt kallade "koncernen") huvudsakliga verksamhet är oberoende rådgivning och projektledning inom samhällsbyggnad.

2. Allmän information

Hifab Group AB (publ) med org.nr. 556394-1987 är ett svenskt aktiebolag med säte i Stockholm.

Adressen till Hifab Group AB:s huvudkontor är: Box 19090, 104 32 Stockholm och besöksadressen är Sveavägen 163, 113 46 Stockholm.

Hifab Group-aktien handlas på Nasdaq First North från och med den 7 oktober 2008. Information om aktien och ägare framgår på s. 17-18.

Årsredovisningen för året fram till och med den 31 december 2024 (inklusive jämförande siffror fram till och med den 31 december 2023) godkändes av styrelsen för utfärdande den 25 mars 2025.

3. Redovisningsprinciper

3.1 Överensstämmelse med normgivning och lag

Koncernredovisningen för Hifab Group har upprättats i enlighet med de av EU godkända International Financial Reporting Standards (IFRS) samt tolkningsuttalanden från IFRS Interpretation Committee, som godkänts av EG-kommissionen för tillämpning inom EU. Vidare tillämpar koncernen även Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 kompletterande redovisningsregler för koncernen, vilken specificerar de tillägg till IFRS-upplysningar som krävs enligt bestämmelserna i Årsredovisningslagen.

3.2 Nya eller ändrade redovisningsregler

Från och med den 1 januari 2024 skedde flera ändringar i IAS 1 Utformning av finansiella rapporter i kraft, vilka påverkar klassificeringen av skulder som kort- eller långfristiga samt inför nya upplysningskrav. Dessa ändringar syftar till att förtydliga kriterierna för hur skulder ska klassificeras och vilka upplysningar som krävs, särskilt avseende låneskulder med kovenanter. Ändringarna ska tillämpas retroaktivt i enlighet med IAS 8, vilket innebär att jämförelseåret 2023 också behöver omräknas enligt de nya reglerna.

För Hifab Group innebär detta att granskning av befintliga skulder har skett för att säkerställa rätt klassificering som kort- eller långsiktiga enligt de nya kriterierna. Ingen ändring på klassificering har skett i koncernen.

Ändringen i IAS1 innebär också att Hifab Group ska analysera kovenanter och identifiera vilka skulder som är förenade med kovenanter och bedöma hur dessa påverkar klassificeringen samt vilka nya upplysningskrav som gäller. Koncernens kreditfacilitet består av en kovenant där nettoskulden i förhållande till EBITDA inte ska uppgå till mer än 2,5x på rullande 12 månader. Denna kovenant rapporteras in till koncernens bank varje kvartal. Hifab Group har under året uppfyllt bankens krav på kovenant med god marginal.

IFRS 18 Presentation och upplysning i finansiella rapporter är tillämplig för räkenskapsår som börjar den 1 januari 2027 och har ännu inte antagits av EU. IFRS 18 kommer att ersätta IAS 1 Utformning av finansiella rapporter, och införa nya krav som syftar till att uppnå en ökad jämförbarhet i resultatrapporteringen för liknande företag och ge användarna mer relevant information och transparens. IFRS 18 inför bland annat nya krav på struktur i resultaträkningen samt upplysningar om vissa resultatmått. Även om IFRS 18 inte kommer att påverka redovisningen eller värderingen av poster i de finansiella rapporterna, förväntas dess effekter på presentation och upplysningar vara omfattande, särskilt de som är relaterade till resultaträkningen och vad gäller av ledningen definierade resultatmått. Ledningen utvärderar för närvarande de exakta konsekvenserna av att tillämpa den nya standarden på koncernredovisningen.

4. Sammanfattning av väsentliga redovisningsprinciper

4.1 Allmänt

De väsentliga redovisningsprinciper som har använts i utarbetandet av denna koncernredovisning sammanfattas nedan.

I koncernredovisningen har värdering skett till anskaffningsvärde, utom då det gäller vissa finansiella instrument värderade till verkligt värde och till upplupet anskaffningsvärde.
Att upprätta de finansiella rapporterna enligt IFRS kräver att företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen i resultat- och balansräkningen. Bedömningarna grundas på den information som finns tillgänglig vid varje balansdag. Även om dessa bedömningar grundas på den bästa information som ledningen har tillgång till, kan det faktiska resultatet i slutänden skilja sig från uppskattningarna.

4.2 Koncernredovisning

Koncernredovisningen omfattar moderföretaget Hifab Group AB och de företag över vilka moderföretaget har bestämmande inflytande (dotterföretag). Bestämmande inflytande föreligger när moderföretaget har inflytande över investeringsobjektet, är exponerad för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt engagemang i investeringsobjektet och kan använda sitt inflytande över investeringsobjektet till att påverka sin avkastning.

Moderföretaget gör en ny bedömning av huruvida bestämmande inflytande föreligger om fakta och omständigheter tyder på att en eller flera av de faktorer som anges ovan har ändrats.

Konsolidering av ett dotterföretag sker från och med den dag moderföretaget får bestämmande inflytande och fram till den dag det upphör att ha det bestämmande inflytandet över dotterföretaget. Detta innebär att intäkter och kostnader för ett dotterföretag som förvärvats eller avyttrats under innevarande räkenskapsår inkluderas i koncernens resultaträkning samt övrigt totalresultat från den dag moderföretaget får det bestämmande inflytandet fram till den dag moderföretaget upphör att ha det bestämmande inflytandet.

Koncernens resultat och komponenter i övrigt totalresultat är hänförligt till moderföretagets ägare och till innehav utan bestämmande inflytande även om detta leder till ett negativt värde för innehav utan bestämmande inflytande. Redovisningsprinciperna för dotterföretag har vid behov justerats för att överensstämma med koncernens redovisningsprinciper. Alla koncerninterna transaktioner, mellanhavanden samt orealiserade vinster och förluster hänförliga till koncerninterna transaktioner har elimineras vid upprättandet av koncernredovisningen.

4.3 Rörelseförvärv

Företagsförvärv redovisas enligt förvärvsmetoden. Förvärvsmetoden innebär att verkligt värde på förvärvade tillgångar och skulder bestäms per den dag då kontroll erhålls över det förvärvade företaget, vilket även används som grund för därpå följande värdering i enlighet med koncernens redovisningsprinciper. Transaktionskostnader hänförliga till förvärvet ingår ej i anskaffningsvärdet för dotterföretaget.

Skillnaden mellan anskaffningsvärdet, värdet på innehav utan bestämmande inflytande samt det verkliga värdet på tidigare innehav och det verkliga värdet på förvärvade identifierbara tillgångar, skulder och eventualförpliktelser redovisas som goodwill. Om det uppstår en negativ skillnad redovisas skillnaden direkt i resultaträkningen.

Innehav utan bestämmande inflytande redovisas antingen som en proportionell andel av de förvärvade nettotillgångarna eller till verkligt värde, vilket bedöms per förvärv. Tilläggsköpeskilling redovisas till bedömt verkligt värde med senare förändringar redovisade i resultaträkningen.

Innehav utan bestämmande inflytande redovisas i koncernredovisningen under eget kapital, skilt från moderföretagets egna kapital. Innehav utan bestämmande inflytande ingår i koncernens resultat och totalresultat och redovisas separat från moderföretagets andel som en fördelning av periodens resultat och totalresultat.

4.4 Statliga bidrag

Samtliga bidrag redovisas i resultaträkningen i samma period som bidragen är avsedda att täcka samt till den del det bedöms förcligga rimlig säkerhet att villkoren uppfyllts och bidragen har erhållits/kommer att erhållas.
Det finns inga eventualförpliktelser som är knutna till de statliga bidragen.

4.5 Valutaomräkning

Koncernredovisningen redovisas i svenska kronor (SEK), vilket även är moderbolagets funktionella valuta.

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på transaktionsdagen. Funktionell valuta är valutan i de primära ekonomiska miljöer där bolagen bedriver sin verksamhet. Monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta räknas om till den funktionella valutan till den valutakurs som föreligger på balansdagen. De valutakursdifferenser som uppstår vid omräkning redovisas i resultaträkningen.

4.6 Redovisning av intäkter och kostnader

Övervägande delen av koncernens avtal är på löpande räkning där kunden erhåller och konsumerar nyttan av tjänsten vid den tidpunkt den utförs och därmed redovisas intäkten över tid. Fakturering och intäkt baseras på pris per timme.

En mindre del av koncernens kundavtal är fastprisavtal där varje avtal gåtts igenom individuellt och analyserats. För samtliga befintliga avtal har färdigställandegraden fastställts. Ett uppdrags färdigställandegrad bestäms genom att nedlagda utgifter på balansdagen jämförs med beräknade totala utgifter. Färdigställandegraden fastställs utifrån projektledarnas skriftliga bedömningar av utfört arbete och beräknat återstående arbete. Uppskattningar gällande intäkter, kostnader eller färdigställandegraden av projekt revideras kvartalsvis.

Ökningar eller minskningar i bedömda intäkter eller kostnader som är beroende på en ändrad uppskattning redovisas i resultaträkningen i den period de blev kända. Vid fastprisavtal betalar kunden vid överenskomna betalningstidpunkter och bedömningen är att prestationen inte skapar en alternativ tillgång och att Hifab har en löpande rätt till betalning för vid varje tillfälle nedlagd prestation varmed intäkterna redovisas över tid. Om tjänsterna som levererats överstiger betalningen, redovisas en avtalstillgång som pågående uppdrag i balansräkning. Om betalningarna överstiger de levererade tjänsterna, redovisas en avtalsskuld, som förskott från kund i balansräkningen.

Rörelsekostnader redovisas i resultaträkningen när varan levererats eller när tjänsten förbrukats.

Kostnader avseende korttidsleasar eller leasar av lågt värde redovisas i resultaträkning linjärt över leasingavtalets löptid. Variabla avgifter kostnadsförs när de uppstår. Ränteintäkter redovisas över löptiden med tillämpning av effektivräntemetoden. Lånekostnader (räntekostnader) belastar resultatet för den period det hänför sig till avser.

4.7 Goodwill

Goodwill utgörs av skillnaden mellan anskaffningsvärdet, värdet på innehav utan bestämmande inflytande samt det verkliga värdet på tidigare innehav och det verkliga värdet på förvärvade identifierbara tillgångar, skulder och eventualförpliktelser redovisas som goodwill. Om detta värde är negativt redovisas skillnaden direkt i resultaträkningen.

Goodwill värderas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. Goodwill fördelas till kassagenererande enheter och testas årligen, eller oftare vid indikation på värdenedgång för nedskrivningsbehov. Om någon sådan indikation finns beräknas den kassagenererande enhetens återvinningsvärde.

Nedskrivningar kopplade till goodwill återförs inte under några omständigheter. Nedskrivningar redovisas via resultaträkningen.

4.8 Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar tas upp till anskaffningsvärdet efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde minskat med beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivs av linjärt över dess beräknade nyttjandeperiod.

Kontorsinventarier har åsatts en nyttjandeperiod om 5 år medan datautrustning har en nyttjandeperiod om 3 år. Övriga inventarier har en nyttjandeperiod om 5 år.

4.9 Nedskrivningar

De redovisade värdena för tillgångar, med undantag för uppskjutna skattefordringar, och finansiella tillgångar, prövas vid varje balansdag för att bedöma om det finns indikation på nedskrivningsbehov.

Om någon sådan indikation finns beräknas tillgångens eller den kassagenererande enhetens återvinningsvärde. En

nedskrivning återförs endast om det skett en förändring i de förutsättningar som gällde för beräkningen när tillgångens återvinningsvärde fastställdes vid senaste nedskrivningstillfälle. Nedskrivningar redovisas via resultaträkningen.

4.10 Redovisning av finansiella instrument

Initial redovisning

Kundfordringar och utfärdade skuldinstrument redovisas när de är utgivna. Övriga finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas i balansräkningen när koncernen blir part i instrumentets avtalsenliga villkor.

En finansiell tillgång (med undantag för kundfordringar som inte har en betydande finansieringskomponent) eller en finansiell skuld värderas vid första redovisningstillfället till verkligt värde plus, när det gäller finansiella instrument som inte värderas till verkligt värde via resultatet, direkt hänförliga transaktionskostnader. En kundfordring utan en betydande finansieringskomponent värderas till transaktionspriset.

Klassificering och efterföljande värdering

Finansiella tillgångar

Vid första redovisningstillfället klassificeras en finansiell tillgång som värderad till:

- upplupet anskaffningsvärde
- verkligt värde via övrigt totalresultat – skuldinstrumentsinvestering
- verkligt värde via övrigt totalresultat – eget kapital investering
- eller verkligt värde via resultatet

Koncernens samtliga finansiella tillgångar uppfyller de kriterier som medför att de tillhör kategorin finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde:

- De innehas inom ramen för en affärsmodell vars mål är att innehas i syfte att erhålla avtalsenliga kassaflöden.
- De avtalade villkoren ger vid bestämda tidpunkter upphov till kassaflöden som endast är betalningar av kapitalbelopp och ränta på det utestående kapitalbeloppet.

Värderingen till upplupet anskaffningsvärde sker med effektivräntemetoden. Det upplupna anskaffningsvärdet minskas med nedskrivningar. Ränteintäkter, valutakursvinster och -förluster samt nedskrivningar redovisas i resultatet. Vinster eller förluster som uppstår vid bortbokning redovisas i resultatet.

Finansiella skulder

Finansiella skulder redovisas som värderade till upplupet anskaffningsvärde eller verkligt värde via resultatet. En finansiell skuld klassificeras till verkligt värde via resultatet om den klassificeras som innehav för handelsändamål eller som ett derivat. Samtliga av koncernens finansiella skulder klassificeras som finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde. Räntekostnader, effekter av förändringar i förväntade kassaflöden och valutakursvinster och förluster redovisas i resultatet. Vinster eller förluster vid borttagning från redovisningen redovisas också i resultatet.

Upplupet anskaffningsvärde

Med upplupet anskaffningsvärde avses det belopp till vilket tillgången eller skulden initialt redovisades med avdrag för amorteringar, tillägg eller avdrag för ackumulerad periodisering enligt effektivräntemetoden av den initiala skillnaden mellan erhållet/betalat belopp och belopp att betala/erhålla på förfallodagen samt med avdrag för nedskrivningar. Effektivräntan är den ränta som vid en diskontering av samtliga framtida förväntade kassaflöden över den förväntade löptiden resulterar i det initialt redovisade värdet för den finansiella tillgången eller den finansiella skulden. För kundfordringar och leverantörsskulder och andra kortfristiga fordringar/skulder där den förväntade löptiden är kort, sker redovisning till nominellt belopp utan diskontering.

Likvida medel

I likvida medel ingår kassa, banktillgodohavanden och övriga kortfristiga placeringar med förfallodag inom tre månader från anskaffningstidpunkten och som lätt kan omvandlas till kontanter samt är föremål för en obetydlig risk för värdeförändringar.

Nedskrivning av finansiella tillgångar

Koncernen redovisar förlustreserver för förväntade kreditförluster på finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde. Fallissemang innebär att det bedöms vara osannolikt att motparten kommer kunna möta sina åtaganden på grund av finansiella svårigheter och att fordran har varit förfallen i mer än 90 dagar.

För långfristiga fordringar (inga betydande finansieringskomponenter existerar för avtalstillgångar och kundfordringar) och likvida medel gäller att förlustreserven värderas till ett belopp motsvarande förväntade kreditförluster för återstående löptid, förutom för följande som värderas till 12 månaders förväntade kreditförluster;

- fordringar och banktillgodohavanden som har en låg kreditrisk på balansdagen; och
- fordringar och banktillgodohavanden för vilka kreditrisken inte har ökat väsentligt sedan första redovisningstillfället.

Med anledning av de mycket låga förlustriskerna på koncernens likvida medel och långfristiga fordringar har i dagsläget inga förlustreserver redovisats för dessa poster (förutom för långfristiga kundfordringar där reserv görs i enlighet med princip beskriven nedan), eftersom effekterna bedöms som oväsentliga.

Reserven för kundfordringar bedöms utifrån individuella bedömningar, som är baserade på tidigare händelser, nuvarande förhållanden och prognoser för framtida ekonomiska förutsättningar för respektive specifik fordran.

Förlustreserven för kundfordringar och avtalstillgångar värderas alltid till ett belopp motsvarande löptiden för förväntade kreditförluster.

4.11 Inkomstskatt

Inkomstskatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

Aktuell skatt är skatt som skall betalas eller erhållas avseende aktuellt år, med tillämpning av de skattesatser som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen. Hit hör även justeringar av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden. Uppskjuten skatt fastställs i allmänhet på basis av skillnaden mellan redovisade värden på tillgångar och skulder och deras respektive skattemässiga värden. Uppskjuten skatt fastställs emellertid varken vid den första redovisningen av goodwill eller vid den första redovisningen av en tillgång eller skuld såvida inte den tillhörande transaktionen är ett företagsförvärv eller påverkar skatten eller den bokföringsmässiga vinsten

Uppskjuten skatt på temporära skillnader knutna till innehav i dotterföretag och intresseföretag samt andelar i samarbetsarrangemang tas inte upp om en återföring av dessa temporära skillnader kan kontrolleras av koncernen och det är sannolikt att en återföring inte kommer att ske inom överskådlig framtid.

Uppskjutna skatteskulder redovisas i sin helhet, medan uppskjutna skattefordringar endast redovisas i den utsträckning som det är sannolikt att de kommer att kunna kvittas mot framtida skattepliktig inkomst. Koncernens

uppskjutna skattefordran motsvarar det skattemässiga underskottsavdrag som bedöms användas inom en 5-årsperiod. Se vidare information i not 7.

Förändringar när det gäller uppskjutna skattefordringar eller skatteskulder redovisas som en del av skattekostnaden i resultaträkningen, utom när de är hänförliga till poster som redovisas i eget kapital varvid den tillhörande uppskjutna skatten även redovisas i eget kapital.

Skattefordringar och skatteskulder nettoredovisas i balansräkningen i de fall det finns en legal rättighet att nettoredovisa beloppen samt att avsikten är att betala beloppen netto eller att fordran och skuld betalas samtidigt.

4.12 Eget kapital och betalning av utdelning

Aktiekapitalet avser det registrerade aktiekapitalet och består av kvotvärdet på emitterade aktier.

Betald överkurs omfattas av eventuella erhållna tillskott utöver aktiekapital vid genomförda emissioner. Transaktionskostnader hänförliga till aktieemissioner avräknas betald överkurs efter avdrag för inkomstskatt. Valutaomräkning av utländska verksamheter ingår i omräkningsreserven (Reserver).

Balanserade vinstmedel omfattar alla resultat från nuvarande och tidigare perioder enligt vad som anges i resultaträkningen. Utdelning till aktieägarna redovisas som en skuld efter det att bolagsstämma godkänt utdelningen.

4.13 Ersättningar efter avslutad anställning

Koncernens pensionsåtaganden har klassificerats som avgiftsbestämda pensionsplaner. En avgiftsbestämd plan är en pensionsplan enligt vilken det sker fasta inbetalningar till ett obercende organ. Det finns ingen juridisk eller informell förpliktelse att göra ytterligare inbetalningar sedan de fasta inbetalningarna gjorts. Förpliktelser avseende avgifter till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i resultaträkning när de uppstår.

Pensioner

Åtaganden avseende för tjänstemän i Sverige tryggas genom försäkring i Alecta. Enligt uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10, är detta en förmånsbestämd plan, som omfattar flera arbetsgivare, men som redovisas som en avgiftsbestämd plan. För merparten av de intjänade pensionsförmånerna saknas hos Alecta information om fördelning av intjänandet mellan arbetsgivare. Hela intjänandet är istället registrerat på den sista arbetsgivaren. Dessutom saknas ett fastställt regelverk för hur eventuella överskott eller underskott som kan uppkomma ska hanteras. Det saknas därför möjlighet att fastställa respektive företags andel av planens finansiella ställning och resultat på ett sätt som är tillräckligt tillförlitligt för att kunna läggas till grund för redovisning som en förmånsbestämd plan.

4.14 Leasing

Koncernens nyttjanderätter med tillhörande leasingskuld är av två huvudtyper, leasing av hyreslokaler och leasing av "bruttolönebilar" för personalen. Hyreskontrakten för lokaler löper på 1-5 år, där merparten av avtal går att förlänga innan hyresperioden löper ut genom ett aktivt val av leasetagaren. Vid leasing av bilar är leasingtiden normalt 3 år med en möjlighet till förlängning med upp till 1 år som initieras av leasetagaren.

Koncernen bedömer om avtalet är, eller innehåller, ett leasingavtal när avtalet ingås. Koncernen redovisar en nyttjanderätt med tillhörande leasingskuld för samtliga leasingavtal där koncernen är leasingtagare, förutom för korttidsleasingavtal (avtal klassificerade som leasing med en leasingperiod på 12 månader eller mindre) och leasingavtal av lågt värde (såsom datorer och kontorsinventarier). För dessa leasingavtal, redovisar koncernen leasingbetalningarna som en kostnad linjärt över leasingavtalet såvida inte en annan systematisk metod är mer representativ för när de ekonomiska fördelarna från de leasade tillgångarna förbrukas av koncernen.

Leasingskulden värderas initialt till nuvärdet av de leasingavgifter som inte betalats vid inledningsdatumet, diskonterat med användning av leasingavtalets implicita ränta, om denna räntesats lätt kan fastställas. Om denna räntesats inte lätt kan fastställas använder koncernen den marginella låneräntan. Hifab använder en ränta på 5% för lokaler och 6,5% för bilar.

Leasingavgifter som inkluderas i värderingen av leasingskulden omfattar:

- fasta avgifter (med avdrag för eventuella förmåner i samband med teckning av leasingavtal)
- variabla leasingavgifter som beror på ett index eller ett pris
- belopp som förväntas betalas ut av leasetagaren enligt restvärdesgarantier,
- lösenpriset för optioner att köpa om leasetagaren är rimligt säker på att utnyttja optionerna, och
- straffavgifter som utgår vid uppsägning av leasingavtalet, om leasingperioden återspeglar att leasetagaren kommer att utnyttja en möjlighet att säga upp leasingavtalet.

Leasingskulden redovisas som separata poster i koncernens rapport över finansiell ställning.

Efter inledningsdatumet värderas leasingskulden genom att öka det redovisade värdet för att återspegla räntan på leasingskulden (genom användning av effektivräntemetoden), och genom att minska det redovisade värdet för att återspegla utbetalda leasingavgifter. Koncernen omvärderar leasingskulden (och gör en motsvarande justering av nyttjanderätten) om antingen:

- Leasingperioden förändras eller om bedömningen av en option att köpa den underliggande tillgången förändras (omvärdering sker med en ändrad diskonteringsränta).
- Leasingavgifterna förändras till följd av ändringar i ett index eller ett pris eller om det sker en förändring i de belopp som förväntas betalas ut enligt en restvärdesgaranti (omvärdering sker med användning av den initiala diskonteringsräntan såvida inte leasingbetalningarna förändras på grund av en förändring i den rörliga räntan, i vilket fall en ändrad diskonteringsränta ska användas).
- En ändring av leasingavtalet som inte redovisas som ett separat leasingavtal (omvärdering sker med en ändrad diskonteringsränta).

Nyttjanderätter omfattar summan av den initiala värderingen av motsvarande leasingskuld, leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet och eventuella initiala direkta utgifter. Därefter värderas de till anskaffningsvärdet efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Nyttjanderättigheter skrivs av under det kortare av leasingperioden och den underliggande tillgångens nyttjandeperiod. Avskrivningarna påbörjas vid leasingavtalets inledningsdatum.

Nyttjanderätterna redovisas som en separat post i koncernens rapport över finansiell ställning. På samma sätt som för ägda tillgångar fastställs om det föreligger ett nedskrivningbehov av nyttjanderätten och redovisas eventuell identifierad nedskrivning. Variabla leasingavgifter som inte beror på ett index eller ett pris

ska inte inkluderas i värderingen av leasingskulden eller nyttjanderätten. Dessa hänförliga betalningar redovisas som en kostnad i den period som den händelse eller förhållande som ger upphov till dessa betalningar uppstår och inkluderas i "Övriga externa kostnader" i resultatet.

Optioner att förlänga och säga upp avtal
Optioner att förlänga och säga upp avtal finns inkluderade i ett antal av koncernens leasingavtal. Villkoren används för att maximera flexibiliteten i hanteringen av tillgångarna som används i koncernens verksamhet. Den övervägande delen av optionerna som ger möjlighet att förlänga och säga upp avtal kan endast utnyttjas av leasetagaren och inte av leasegivarna.

4.15 Rörelsesegment
Koncernen tillämpar IFRS 8 Rörelsesegment, vilket kräver att segment identifieras baserat på den interna rapporteringen till den högsta verkställande beslutsfattaren.

Koncernen bedriver verksamhet inom rådgivning/projektledning och ledningen följer upp och styr verksamheten som en enhetlig affärsverksamhet. Den högsta verkställande beslutsfattaren, som är ledningsgruppen, utvärderar koncernens resultat och resursallokering baserat på den samlade verksamheten utan att identifiera separata affärsenheter.

Mot denna bakgrund har koncernen bedömt att det endast finns **ett** rapporterbart rörelsesegment i enlighet med IFRS 8. Därför lämnas ingen separat segmentrapportering.

4.16 Viktiga uppskattningar och antaganden för redovisningsändamål
Uppskattningar och bedömningar utvärderas löpande och baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer, inklusive förväntningar på framtida händelser som anses rimliga under rådande förhållanden. Som ett led i arbetet med att upprätta årsredovisning görs uppskattningar och antaganden om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, inte alltid att motsvara det verkliga resultatet.

Skatter
Uppskjuten skatt beräknas på temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder samt för skattemässiga underskottsavdrag. Det är främst två typer av antaganden och bedömningar som påverkar den redovisade uppskjutna skatten. Dessa antaganden och bedömningar för att fastställa det redovisade värdet på olika tillgångar och skulder samt beträffande framtida skattepliktiga vinster, i de fall ett framtida utnyttjande av uppskjutna skattefordringar är beroende av detta.

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill
Vid nedskrivningsprövning av koncernens goodwill har antaganden och uppskattningar gjorts gällande marginaler, tillväxt, diskonteringsränta mm. För en mer detaljerad beskrivning av nedskrivningsprövningarna och Goodwill värdering, se not 11. Redovisat värde för goodwill per 31 december 2024 uppgick till 15 954 kSEK.

4.17 Moderbolagets redovisningsprinciper
Moderbolaget upprättar sin årsredovisning enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för finansiell rapporteringsrekommendation, RFR 2 Redovisning för juridisk person. RFR 2 innebär att moderbolaget i årsredovisningen för den juridiska personen ska tillämpa samtliga av EU godkända IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för årsredovisningslagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag och tillägg som ska göras från IFRS. Skillnaderna mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper framgår nedan. De angivna redovisningsprinciperna har tillämpats konsekvent på samtliga perioder som presenteras i moderbolagets finansiella rapporter.

Ändrade redovisningsprinciper
Om inte annat anges har moderbolagets redovisningsprinciper under räkenskapsåret 2024 förändrats i enlighet med vad som anges ovan för koncernen.

Koncernbidrag och aktieägartillskott för juridiska personer
Koncernbidrag kan redovisas enligt huvudregeln eller alternativregeln enligt vägledning i RFR 2. Hifab Group tillämpar alternativregeln och redovisar konsekvent såväl erhållna som lämnade koncernbidrag som bokslutsdisposition.

Aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och aktiveras i aktier och andelar hos givaren, i den mån nedskrivning ej erfordras.



Innehållsförteckning – Noter

Not 1 Övriga intäkter 37
Not 2 Övriga kostnader 37
Not 3 Löner och personal 38
Not 4 Resultat från andelar i koncernföretag 39
Not 5 Ränteintäkter och liknande resultatposter 39
Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter 39
Not 7 Årets redovisade skatt 40
Not 8 Intäkter från avtal med kunder 41
Not 9 Finansiella instrument 42
Not 10 Kundfordringar 44
Not 11 Goodwill 45
Not 12 Inventarier 45
Not 13 Nyttjanderättstillgångar och leasingåtaganden 46
Not 14 Andelar i koncernföretag 47
Not 15 Pågående uppdrag för annans räkning 47
Not 16 Förutbetalda kostnader

Not 17 Andra långfristiga fordringar koncernföretag 4
Not 18 Resultat per aktie 4
Not 19 Aktiekapital 4
Not 20 Checkräkningskredit 4
Not 21 Finansiella skulder 4
Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter 4
Not 23 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser 4
Not 24 Köp och försäljning till koncernbolag 4
Not 25 Ej kassapåverkande redovisningsposter 4
Not 26 Disposition av företagets vinst 4
Not 27 Transaktioner med närstående 4
Not 28 Risker 5
Not 29 Koncernens kapital 5
Not 30 Händelser efter räkenskapsårets utgång

Not 1 Övriga intäkter

	Koncern		Moderbolaget	
kSEK	2024	2023	2024	2023
Vinst avyttring inventarier	28	-	-	-
Statliga bidrag	147	208	-	-
Valutakursvinster	-	275	-	-
Övrigt	-	169	-	-
Summa	**175**	**652**	**-**	**-**

Bolaget har erhållit 147 tkr i statligt stöd avseende omställningsförsäkring. För 2023 erhölls 204 tkr i statligt stöd från Tillväxtverket avseende korttidsarbete.

Not 2 Övriga kostnader

	Koncernen		Moderbolaget	
kSEK	2024	2023	2024	2023
Kostnad inköpta tjänster uppdrag	78 166	72 240	-	-
Kostnad utlägg i uppdrag	11 878	13 130	-	-
Kursdifferens	356	1 464	-	-
Lokalkostnader	4 346	7 750	-	-
Data/telefoni kostnader	6 763	6 467	-	-
Externa konsulter	3 544	2 952	-	-
Övrigt	10 238	5 083	-	-
Summa	**115 292**	**109 087**	**-**	**-**

Revisionsuppdraget	Koncernen		Moderbolaget	
kSEK	2024	2023	2024	2023
Deloitte	151	1 021	-	-
PwC	600	-	125	
Övriga revisorer, Grant Thornton Finland	78	84	-	-
Summa	**829**	**1 104**	**125**	**-**

Övriga tjänster	Koncernen		Moderbolaget	
kSEK	2024	2023	2024	2023
Deloitte	-	73	-	-
PwC	77	-	-	-
Övriga revisorer	23	-	-	-
Summa	**100**	**73**	**-**	**-**

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av års- och koncernredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal. Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat bistånde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Not 3 Löner och personal

	Koncernen		Moderbolaget	
Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader				
kSEK	2024	2023	2024	2023
Karin Annerwall Parö, styrelseordförande	240	240	-	-
Petter Stillström, styrelseledamot	120	120	-	-
Mikael Sjölund, styrelseledamot	120	120	-	-
Tomas Hermansson, styrelseledamot tom Maj 2024	50	120	-	-
Thomas Tranberg, styrelseledamot from Maj 2024	70	-	-	
Christina Karlsson Kazeem, styrelseledamot from Maj 2024	70	-	-	
Summa	**670**	**600**	-	-
Verkställande direktör	2 394	2 198	-	-
Övriga ledande befattningshavare 11 st (11 st)	10 465	8 765	-	-
Övriga anställda	107 926	103 911	-	-
Summa	**120 785**	**114 874**	-	-
Sociala kostnader				
sociala kostnader styrelse	211	189	-	-
sociala kostnader verkställande direktör	741	655	-	
övriga ledande befattningshavare	2 953	2 419	-	-
övriga anställda	34 765	35 773	-	-
Summa sociala kostnader	**38 670**	**38 381**	-	-
Pensionskostnader				
styrelse	-	-	-	-
verkställande direktör	544	419	-	-
övriga ledande befattningshavare	1 846	1 222	-	-
övriga anställda	11 955	11 515	-	-
Summa pensionskostnader	**14 346**	**13 157**	-	-
Summa	**174 471**	**167 011**	-	-

Ersättning till ledande befattningshavare
Till styrelsens ordförande och ledamöter har arvode utgått enligt 2024 årsstämmobeslut. Det årliga styrelsearvodet fastställdes till 120 kSEK per ledamot samt 240 kSEK till styrelsens ordförande och utgår för perioden Juni-Maj varje år. Vid bolagsstämman 2024 avgick Tomas Hermansson som styrelseledamot. Nya ledamöter från årsstämman 2024 är Thomas Tranberg och Christina Karlsson Kazeem.
I dotterbolagens styrelser utgår inga styrelsearvoden.

Övriga ledande befattningshavare uppgår till 11 personer varav ledningsgruppen består av 9 personer varav 1 är VD för dotterbolaget Hifab Advisory AB samt koncern Vice-VD. Ytterligare ledande befattningshavare är VD för dotterbolagen Hifab DU Teknik AB och VD för Hifab OY Finland. För år 2023 var antalet ledande befattningshavare 11 personer, men en del av dessa personer arbetade endast del av året 2023.

Till verkställande direktör har utgått lön och annan ersättning med 2 394 (2 198) kSEK. Rörlig ersättning avseende bolagets vinstdelningsprogram har utgått med totalt 584 kSEK, varav 127 kSEK avser VD samt 457 kSEK avser ledande befattningshavare. Pensionsförmåner till verkställande direktör och ledande befattningshavare utgår enligt ITP-planen eller ITP-liknande plan. Vissa befattningshavare har inom pensionsplanens kostnadsram valt premiebestämd pension. Pensionskostnaderna till verkställande direktör uppgår till 544 (419) kSEK, inga teckningsoptioner eller andra aktierelaterade instrument är utgivna till styrelseledamöter, verkställande direktör eller andra befattningshavare.

Bolaget har ett incitamentsprogram för verkställande direktören och övriga ledande befattningshavare. För verkställande direktör löper incitamentsprogrammet från 2022 till 2025. För ledande befattningshavare löper incitamentsprogramet på årsbasis från år 2024. Bonusarna fastställs baserat på bolagets finansiella resultat och uppfyllandet av strategiska mål, med slutligt beslut om utbetalning som sker under 2025. Per den 31 december 2024 har bolaget gjort en preliminär bedömning av programmets utfall. Då det finns en sannolik förpliktelse att utbetala bonusar om totalt 1,7 MSEK, har en avsättning om 1,7 MSEK redovisats i balansräkningen. Av detta belopp avser 0,5 MSEK verkställande direktören och 0,6 MSEK övriga ledande befattningshavare. Om utbetalningen blir föremål för ytterligare beslut av styrelsen och osäkerhet kvarstår, kan den slutliga bonusen avvika från det avsatta beloppet.

Bolaget har ett prestationsbaserat bonusprogram för anställda, kopplat till bolagets resultat och individuella mål. Bonusens storlek fastställs årligen baserat på uppfyllandet av finansiella och operativa kriterier. Per den 31 december 2024 har bolaget gjort en preliminär bedömning av utfallet för programmet och redovisat en avsättning om 0,6 MSEK relaterat till ännu ej utbetalda bonuser för anställda. Den slutliga utbetalningen sker under 2025.

Pensioner
Alecta
För tjänstemän i Sverige tryggas ITP 2-planens förmånsbestämda pensionsåtaganden för ålders- och familjepension genom en försäkring i Alecta. Enligt ett uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10 Redovisning av pensionsplanen ITP2 som finansieras genom försäkring i Alecta, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. För räkenskapsåret 2024 har bolaget inte haft tillgång till information för att kunna redovisa sin proportionella andel av planens förpliktelser, förvaltningstillgångar och kostnader vilket medfört att planen inte varit möjlig att redovisa som en förmånsbestämd plan. Pensionsplanen ITP 2 som tryggas genom en försäkring i Alecta redovisas därför som en avgiftsbestämd plan.

Företagets andel av totala sparpremier för ITP 2 i Alecta för 2024 är 0,02769% (0,03269%).
Företagets andel av totalt antal aktiva försäkrade i ITP2 per december 2024 är 0,01696% (0,01867%).
Förväntade avgifter nästa rapportperiod för ITP 2-försäkringar som är tecknade i Alecta uppgår till 3 583 (5 133) kSEK.

Den kollektiva konsolideringsnivån utgörs av marknadsvärdet på Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtagandena beräknade enligt Alectas försäkringstekniska metoder och antaganden, vilka inte överensstämmer med IAS 19.

För tidigare anställda finns en plan som redovisas enskilt över balansräkningen.

Not 3 Löner och personal

Fördelning medelantalet anställda per tjänstgöringsland

	Män		Kvinnor	
Koncernen	2024	2023	2024	2023
Sverige	110	113	70	69
Bangladesh	6	6	0	0
Finland	5	3	2	2
Summa	**121**	**122**	**72**	**71**

Andel kvinnor i styrelser och företagsledning i %

	Koncernen	
	2024	2023
Styrelsen	33	25
Verkställande direktör	0	0
Övriga ledande befattningshavare	45	42
Totalt antal anställda	37	37

Not 4 Resultat från avvecklade dotterbolag

	Koncernen		Moderbolaget	
kSEK	2024	2023	2024	2023
Vinst vid avyttring av dotterbolag	397	-	-	-
Förlust vid avyttring av dotterbolag	-74	-81	-	-40
Summa	**324**	**-81**	**0**	**-40**

Not 5 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	Koncernen		Moderbolaget	
kSEK	2024	2023	2024	2023
Externa ränteintäkter	236	171	-	-
Räntor koncernen	-	-	36	15
Avyttring dotterbolag	324	-	-	-
Övrigt	-	103	-	3
Summa	**560**	**274**	**37**	**18**

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	Koncernen		Moderbolaget	
kSEK	2024	2023	2024	2023
Externa räntor	-1 142	-1 319	-	-
Räntor koncernen	-	-	-12	-436
Kursdifferenser	-59	-327	-	-
Räntor leasing	-1 040	-1 271	-	-
Övriga poster	-2	-85	-	-
Summa	**-2 243**	**-3 002**	**-12**	**-436**

Not 7 Årets redovisade skatt

	Koncernen		Moderbolaget	
kSEK	2024	2023	2024	2023
Skattekostnad				
Aktuell skatt för året	-152	-331	-	-
Aktuell skatt hänförligt till tidigare år	-	-227	-	-
Uppskjuten skatt skattemässigt underskott	1 288	-	1 288	-
Uppskjuten skatt IFRS16	-5	-	-	-
Totalt	**1 131**	**-558**	**1 288**	**0**

	Koncernen		Moderbolaget	
kSEK	2024	2023	2024	2023
Avstämning mellan nominell skatt och effektiv skatt				
Resultat före skatt och disposition	24 574	13 307	13 024	6 389
Beräknad skatt 20,6%	**-5 062**	**-2 741**	**-2 683**	**-1 316**
Skillnad i utländsk skattesats	-	3	-	-
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-349	-313	-	-
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	13	9	-	-
Utnyttjade underskottsavdrag, tidigare ej redovisade	1 288	1 105	1 288	-
Aktiverade underskottsavdrag	5 241	1 153	2 683	1 316
Aktuell skatt hänförlig till tidigare år	-	227	-	-
Effektiv skatt	**1 131**	**-558**	**1 288**	**0**

	Koncernen		Moderbolaget	
kSEK	2024	2023	2024	2023
Förändringar i uppskjuten skatt				
Ingående balans	-7 351	7 171	7 271	7 271
Förändringar via resultaträkningen	1 390	180	1 288	-
Utgående balans	**8 741**	**7 351**	**8 558**	**7 271**

	Koncernen		Moderbolaget	
kSEK	2024	2023	2024	2023
Specifikation av uppskjutna skattefordringar				
Uppskjutna skattefordringar, underskottsavdrag	8 558	7 271	8 558	7 271
Uppskjutna skattefordringar, IFRS16	182	80	-	-
Uppskjutna skatter redovisade i balansräkningen	**8 741**	**7 351**	**8 558**	**7 271**

Den gällande skattesatsen för inkomstskatt i koncernen är 20,6%. Totalt beräknat skattemässigt underskott uppgår till 41,5 (68,7)

Hela underskottsavdraget är aktiverat 41,5 (35,3) som leder till en ökning av uppskjuten skattefordran till 8,7 (7,4) MSEK. Några förfallotidpunkter för dessa finns inte. Inga underskott har aktiverats för enheter som går med förlust

Den uppskjutna skattefordran redovisas som anläggningstillgång. Uppskjutna skattefordringar har redovisats då de bedömts kunna avräknas mot framtida skattemässiga överskott, inom en rimlig framtid om 5 år.

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och skatteskulder samt när uppskjutna skatter avser samma skattemyndighet. Efter sådan kvittning har följande belopp framkommit och redovisas i balansräkningen:

Not 8 Intäkter från avtal med kunder

Koncernen redovisar huvudsakligen intäkter över tid i en kategori och det finns inga kostnader kopplat till att erhålla eller fullfölja kontrakt. Kategorierna överensstämmer med intäktsinformationen som presenteras för koncernens rapporterbara segment i enlighet med IFRS 8.

Intäkter per kategori	Koncernen	
kSEK	2024	2023
Projektledning	328 285	308 650
Totalt	**328 285**	**308 650**

Intäkter från externa kunder fördelade per geografiskt område[1]	Koncernen	
kSEK	2024	2023
Sverige	301 568	283 074
Asien	11 445	11 110
Afrika	11 985	13 293
Övriga Europa	3 287	1 173
Totalt	**328 285**	**308 650**

1) Intäkterna från externa kunder fördelade per geografiskt område är baserade på var kunderna är lokaliserade.

Information om större kunder enligt IFRS8: Om intäkterna från transaktionerna med en kund utgör tio procent eller mer av företagets intäkter ska företaget upplysa om detta. Ingen befintlig kund utgör mer än 10% av koncernens totala intäkter idagsläget.

Tidpunkt för intäktsredovisning	Koncernen	
kSEK	2024	2023
Intäkter redovisas över tiden		
Projektledning	328 285	308 650
Totalt	**328 285**	**308 650**

Följande tabell visar det sammanlagda beloppet av det transaktionspris som fördelats till de prestationsåtaganden som är ouppfyllda (eller delvis ouppfyllda) i slutet av rapportperioden.

Transaktionspris som allokeras till återstående prestationsåtaganden	Koncernen	
kSEK	2024	2023
Projektledning	23 669	38 507
Totalt	**23 669**	**38 507**

Ledningen förväntar sig att 55 % av transaktionspris som fördelats till de prestationsåtaganden som är ouppfyllda i slutet av 31 december 2024 kommer att redovisas som intäkt under nästa rapporteringsperiod. Resterande 45% kommer att redovisas som en intäkt under 2026.

Följande tabell visar hur avtalssaldon (exklusive kundfordringar) från avtal med kunder fördelas per intäktsström och redovisas i koncernens balansräkning.

Avtalstillgångar	Koncernen	
kSEK	2024-12-31	2023-12-31
Pågående uppdrag	49 249	35 793
Upplupna intäkter	-	-
Summa	**49 249**	**35 793**
Förlustreserv för avtalstillgångar	-	-
Redovisat värde	**49 249**	**35 793**

Avtalstillgångarna ingår i sin helhet i posten pågående uppdrag. De avser upparbetade tjänster och bokas av när posten övergår till kundfordran eller kvittas mot erhållet förskott.
Hifab bedömer att det inte finns behov av nedskrivningar för nuvarande avtalstillgångar då det görs löpande bedömning av kreditreserveringar, baserat på historik och erfarenhet samt nuvarande och framtida faktorer.

Avtalsskulder	Koncernen	
kSEK	2024-12-31	2023-12-31
Förskott kunder		1 261
Redovisat värde	**0**	**1 261**
varav		
Långfristiga skulder		
Kortfristiga skulder	-	1 261
Redovisat värde	**0**	**1 261**

Avtalsskulderna är förskott som erhållits av kund. De uppstår i samband med att projektet startas upp. De räknas av i takt med att förskottet förbrukas vilket styrs av återbetalningsplaner enligt varje enskilt avtal i kombination med upparbetning av tjänster. Avtalsskulderna ingår i kortfristiga skulder, förskott kunder. Samtliga förskott från kund betraktas som korta.

Följande tabell visar hur stor del av redovisade intäkter under perioden som är hänförligt till erhållna förskott som ingick i redovisad avtalsskuld vid ingången av året. Inga intäkter har redovisats under året som är hänförligt till uppfyllda prestationsåtaganden under tidigare perioder.

Intäkter som redovisats under den rapportperiod som inkluderats i avtalets skuldsaldo i början av perioden	Koncernen	
kSEK	2024	2023
Försäljning av konsulttjänster	580	408
Totalt	**580**	**408**

Ej nyttjade förskott är beroende av långa återbetalningstider enligt betalplan över flera år.

Not 9 Finansiella instrument

Verkligt värde och redovisat värde redovisas i balansräkningen nedan. Redovisat värde anses utgöra en rimlig uppskattning av verkligt värde på samtliga finansiella tillgångar och skulder.

Koncernen 2024-12-31 kSEK	Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde
Finansiella tillgångar		
Kundfordringar	46 009	-
Övriga fordringar	3 224	-
Likvida medel	3 144	-
Summa finansiella tillgångar	**52 377**	-
Finansiella skulder		
Långfristiga leasingskulder **	-	8 190
Leverantörsskulder	-	18 740
Kortfristiga leasingskulder **	-	6 751
Checkkredit	-	-
Summa finansiella skulder	-	**33 681**

* Del av Andra långfristiga fodringar i koncernens Rapport över finansiell ställning.

** Värderade enligt IFRS 16.

Verkligt värde på koncernens finansiella instrument fastställs genom marknadsvärdering, exempelvis nyligen genomförda transaktioner, pris på liknande instrument och diskonterade kassaflöden. När tillförlitligt underlag saknas för värdering till verkligt värde redovisas finansiella instrument till anskaffningsvärde.

Samtliga finansiella tillgångar och skulder kategoriseras till upplupet anskaffningsvärdet, där tillgångar och skulder innehas för att generera kassaflöden från ränta och amorteringar, såsom kundfordringar och leasingskulder

Not 9 Finansiella instrument, forts.

Nedan framgår de olika kategorierna av finansiella instrument som finns i koncernens balansräkning.

Koncernen 2023-12-31 kSEK	Finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde
Finansiella tillgångar		
Långfristiga fordringar *	64	-
Kundfordringar	62 164	-
Övriga fordringar	1 910	-
Likvida medel	3 990	-
Summa finansiella tillgångar	**68 063**	-
Finansiella skulder		
Långfristiga leasingskulder **	-	11 375
Leverantörsskulder	-	25 181
Kortfristiga leasingskulder **	-	9 167
Checkkredit	-	15 896
Summa finansiella skulder	-	**61 619**

Not 9 Finansiella instrument

Avstämning av skulder hänförliga till finansieringsverksamheten

Koncernen kSEK	2023-12-31	Kassaflöde	Ej kassaflödes- påverkande poster	2024-12-31
Leasingskulder IFRS16	20 542	-8 409	2 808	14 941
Långfristiga räntebärande skulder	-	-	-	-
Kortfristiga räntebärande skulder	-	-	-	-
Checkkredit	15 896	-15 896	-	-

Koncernen kSEK	2022-12-31	Kassaflöde	Ej kassaflödes- påverkande poster	2023-12-31
Leasingskulder IFRS16	10 125	-12 516	22 933	20 542
Långfristiga räntebärande skulder	100	-	-100	-
Kortfristiga räntebärande skulder	-	-	-	-
Checkkredit	19 445	-3 549	-	15 896

Moderbolaget kSEK	2023-12-31	Kassaflöde	Ej kassaflödes- påverkande poster	2024-12-31
Långfristiga räntebärande skulder	-	-	-	-

Moderbolaget kSEK	2022-12-31	Kassaflöde	Ej kassaflödes- påverkande poster	2023-12-31
Långfristiga räntebärande skulder	-	-	-	-

Not 10 Kundfordringar

	Koncernen		Moderbolaget	
kSEK	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Kundfordringar brutto	46 009	67 101	-	-
Reserv för osäkra fordringar	-	-4 937	-	-
Summa kundfordringar, netto efter reserv för osäkra fordringar	**46 009**	**62 164**	-	-

Ledningen bedömer att redovisat värde för kundfordringar, netto efter reserv för osäkra fordringar, överensstämmer med verkligt värde.

	Koncernen		Moderbolaget	
kSEK	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Reserv osäkra fordringar	-4 937	-4 967	-	-
Nettoförändring reserv	-4 937	30	-	-
Omräkningsdifferenser	-	-	-	-
Summa reserv osäkra fordringar	**0**	**-4 937**	-	-

	2024-12-31		2023-12-31	
Åldersanalys kundfordringar, kSEK	Brutto	Reserv osäkra kundfordringar	Brutto	Reserv osäkra kundfordringar
Ej förfallna	36 927	-	50 814	-
Förfallna 30 dagtar	703	-	971	-
Förfallna 31-60 dagar	105		1 194	-
Förfallna 61-90 dagar	3 347	-	-197	-
Förfallna >90 dagar	4 927	-	14 319	-4 937
Summa	**46 009**	**0**	**67 101**	**-4 937**

Ledningen bedömer att en löptidsanalys över kommande inbetalningar ej avviker väsentligt från ovan åldersanalys. Koncernen definierar fallissemang som fordringar som är förfallna med mer än 90 dagar och i de fallen förs en individuell bedömning och reservering.

Koncernen fördelat på Sverige och Utland	2024-12-31		2023-12-31	
Sverige Åldersanalys kundfordringar, kSEK	Brutto	Reserv osäkra kundfordringar	Brutto	Reserv osäkra kundfordringar
Ej förfallna	36 519	-	48 321	-210
Förfallna 30 dagtar	703	-	971	-
Förfallna 31-60 dagar	105	-	147	-
Förfallna 61-90 dagar	479	-	-153	-
Förfallna >90 dagar	-123	-	1 646	-
Summa	**37 683**	**0**	**50 931**	**-210**

	2024-12-31		2023-12-31	
Utland Åldersanalys kundfordringar, kSEK	Brutto	Reserv osäkra kundfordringar	Brutto	Reserv osäkra kundfordringar
Ej förfallna	408	-	2 493	-
Förfallna 30 dagar	-	-	-	-
Förfallna 31-60 dagar	-	-	1 047	-
Förfallna 61-90 dagar	2 869	-	-43	-
Förfallna >90 dagar	5 049	-	12 673	-4 727
Summa	**8 326**	**0**	**16 170**	**-4 727**

Not 11 Goodwill

LBK Projektledning	Koncernen		Moderbolaget	
kSEK	2024	2023	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde 2024-01-01	6 148	6 148	-	-
Årets anskaffningar genom förvärv				
Summa ackumulerade anskaffningsvärden 2024-12-31	6 148	6 148	-	-
Utgående redovisat värde	**6 148**	**6 148**	**-**	**-**

Hifab DU Teknik	Koncernen		Moderbolaget	
kSEK	2024	2023	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde 2024-01-01	9 806	9 806	-	-
Årets anskaffningar genom förvärv	-	-	-	-
Summa ackumulerade anskaffningsvärden 2024-12-31	9 806	9 806	-	-
Utgående redovisat värde	**9 806**	**9 806**	**-**	**-**

Totalsumma Goodwill	**15 954**	**15 954**	**-**	**-**

Bolaget har bedömt återvinningsvärdet av goodwill genom att diskontera framtida kassaflöden från de två kassagenererande enheterna. För dessa beräkningar används en diskonteringsränta på 9,4% (10,2%) och en tillväxttakt på 2% efter prognosperiodens slut, vilket ligger i linje med inflationsmålet. Ingen nedskrivning har identifierats under året, då återvinningsvärdet överstiger redovisat värde för alla kassagenererande enheter med god marginal.

Prövning av nedskrivningsbehovet sker årligen. Nyttjandevärdet bygger på det kassaflöde som enheten bedöms generera i koncernen framåt i tiden. De framtida kassaflöden som används vid beräkning av enhets nyttjandevärde baseras på affärsplan för 2025 och framåt och dessa antaganden överensstämmer med externa informationskällor. Därefter baseras kassaflödena på prognos som sträcker sig till 2029. Bedömd omsättningstillväxt 2025-2029 är för DU Teknik och LBK 3%.

Utgående redovisat värde om totalt 15 954 kSEK är hänförligt till Sverige.

Känslighetsanalys:
Om diskonteringsräntan hade ökat med 1 procentenhet eller den långsiktiga tillväxten hade minskat med 1 procentenhet, skulle goodwillen fortsatt vara fullt återvinningsbar.

Not 12 Inventarier

	Koncernen		Moderbolaget	
kSEK	2024	2023	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde	14 032	13 360	-	-
Inköp under året	733	971	-	-
Försäljningar/utrangeringar	-86	-299	-	-
Summa ackumulerade anskaffningsvärden	**14 679**	**14 032**	**-**	**-**
Ingående avskrivningar	-11 997	-11 805	-	-
Försäljningar/utrangeringar	86	299	-	-
Årets avskrivningar	-699	-492	-	-
Summa ackumulerade avskrivningar	**-12 610**	**-11 997**	**-**	**-**
Utgående redovisat värde	**2 069**	**2 034**	**-**	**-**

Utgående redovisat värde om 2 069 kSEK fördelar sig med 2 069 kSEK på Sverige och 0 kSEK på Finland.
Avskrivningar enligt plan på inventarier baseras på följande nyttjandeperioder:

Kontorsinventarier 5 år
Datautrustning 3 år
Övriga inventarier 5 år

Not 13 Nyttjanderättstillgångar och Leasingåtaganden

Nyttjanderätter Koncernen

kSEK	Lokaler	Bilar	Totalt
Ingående anskaffningsvärde 2024-01-01	35 974	8 182	**44 156**
Tillkommande/avslutade Nyttjanderätter; netto *	-3 094	-1 195	**-4 289**
Summa ackumulerade anskaffningsvärden 2024-12-31	**32 880**	**6 987**	**39 867**
Ingående avskrivningar 2024-01-01	-18 016	-3 557	**-21 573**
Förändring av avskrivningar; netto av årets avskrivningar och avslutade Nyttjanderätter	-1 853	-542	**-2 395**
Summa ackumulerade avskrivningar 2024-12-31	**-19 869**	**-4 099**	**-23 968**
Utgående redovisat värde	**13 011**	**2 888**	**15 898**

*) varav anskaffningar 1 119 kSEK

Utgående redovisat värde om totalt 15 898 kSEK fördelar sig med 15 898 kSEK på Sverige.

Redovisade belopp i balansräkningen

Koncernen, kSEK	2024	2023
Tillgångar med nyttjanderätt		
Lokaler	13 011	17 950
Bilar	2 887	4 625
Summa	**15 898**	**22 575**
Leasingskulder 1)		
Kortfristiga	8 190	9 167
Långfristiga	6 751	11 375
Summa	**14 941**	**20 542**

1) se not 21 Finansiella skulder för löptidsanalys

Redovisade belopp i resultaträkningen

Koncernen, kSEK	2024	2023
Avskrivningar nyttjaderätt		
Lokaler	-6 982	-9 123
Bilar	-2 509	-2 295
Summa	**-9 491**	**-11 418**
Räntekostnader leasing (ingår i finansiella kostnader)	-1 040	-1 271
Kostnader hänförliga till korttidsleasing (ingår i övriga kostnader)	-4 963	-3 978

Räntekostnader för leasing

Leasingskulden har diskonterats med en inkrementell låneränta på 6,5% för bilar och 5% för lokaler, vilket resulterade i en ränta på leasingförpliktelser om 1,04 MSEK för 2024.

Redovisade belopp i kassaflödesanalysen

Koncernen, kSEK	2024	2023
Kassaflöde från den löpande verksamheten		
Betald ränta	-1 040	-1 271
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		
Amortering leasingsskuld	-8 409	-12 516
Övrigt kassaflöde avseende leasing		
Utbetalningar avseende leasingavtal till lågt värde/kort löptid	-4 963	-3 978
Totalt kassaflöde från leasingavtal	**-14 412**	**-17 765**

Hifabs Nyttjanderätter med tillhörande leasingskuld är av två huvudtyper, leasing av hyreslokaler och leasing av "bruttolönebilar" för personalen. Hyreskontrakten för lokaler löper på 1-5 år, där merparten av avtal går att förlänga innan hyresperioden löper ut genom ett aktivt val av leasetagaren. Vid leasing av bilar är leasingtiden normalt 3 år med en möjlighet till förlängning med upp till 1 år som initieras av leasetagaren. Dessa förlängningsoptioner är inkluderade i ovan sammanställning.

Variabla leasingbetalningar såsom fastighetstillägg och fastighetsskatt är inkluderade i koncernens beräkning av Nyttjanderättstillgångar och leasingskulder.

Not 14 Andelar i koncernföretag

Företag	Org.nummer	Säte	Antal aktier	Kapital och röster, %	Bokfört värde kSEK i moderbolaget 2024-12-31	2023-12-31
Hifabgruppen	556537-8261	Stockholm	2 900 000	100%	**147 175**	**147 175**
Hifab AB	556125-7881	Stockholm		100%		
Pontem Access AB	556519-9220	Stockholm		75,5%		
Hifab DU Teknik AB	556573-1550	Stockholm		100%		
Hifab Advisory AB	559388-6475	Stockholm		100%		
Hifab International AB	556100-3962	Stockholm		100%		
Hifab OY	1775079-9	Esbo, Finland		100%		
Hifab Development AB	556426-9297	Stockholm		100%		
Hifab SIA	00033699	Riga, Lettland		100%		
					147 175	**147 175**

Under året har följande bolag avvecklats:
Hifab LSPI, Hifab KanEnergi AB, Hifab Kazakstan Sweden Ltd
Pontem Access AB är under likvidation.

Not 15 Pågående arbete för annans räkning

kSEK	Koncernen 2024-12-31	Koncernen 2023-12-31	Moderbolaget 2024-12-31	Moderbolaget 2023-12-31
Uppdrag på Fast pris	17 625	15 846	-	-
Uppdrag på Löpande räkning	31 623	19 947	-	-
Summa	**49 249**	**35 793**	**-**	**-**

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

kSEK	Koncernen 2024-12-31	Koncernen 2023-12-31	Moderbolaget 2024-12-31	Moderbolaget 2023-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	1 322	646	-	-
Förutbetalda försäkringar	423	929	-	-
Förutbetalda dataprogram	367	1128	-	-
Förutbetalda kreditkostnader	101	205	-	-
Övriga poster	820	529	-	-
Summa	**3 033**	**3 438**	**-**	**-**

Not 17 Andra långfristiga fordringar koncernföretag

Andelar i koncernföretag	Moderbolaget
kSEK	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde	-	2 993
Justering	-	-2 993
Utgående ackumulerade nedskrivningar	**0**	**0**
Utgående redovisat värde	**0**	**0**

Alla fordringar är koncernfordringar vilka nettas bolag för bolag, långfristiga fordringar mot långfristiga skulder.
Koncernbidrag, utdelning etc. utgör nettoskillnaden.

Not 18 Resultat per aktie

	Koncernen	
KSEK	2024	2023
Årets resultat	25 705	12 749
Genomsnittligt antal aktier	60 838 912	60 838 912
Resultat per aktie	0,42	0,21
Föreslagen utdelning per aktie i kr	0,17	0,00
Utdelning i kr	10 342 615	0,00

Inga potentiella stamaktier finns, varför ovanstående sammanställning avser resultat per aktie före och efter utspädning

Not 19 Aktiekapital

Moderbolagets aktiekapital består av 60 838 912 aktier med ett kvotvärde om 0,10 SEK. Beträffande specifikation av förändringar i eget kapital, se sammanställningar över förändringar i Eget Kapital, sidan 25.

Antal aktier
Aktiekapitalet i moderbolaget fördelar sig på 1 562 666 A-aktier och 59 276 246 B aktier. A aktier medför 10 röster och B-aktier 1 röst.

Föreslagen utdelning
Enligt förvaltningsberättelsen föreslår styrelsen att utdelning lämnas med 0,17 kronor (17 öre) per aktie för räkenskapsåret. Det totala utdelningsbeloppet uppgår därmed till 10 342 615 kronor, baserat på antalet utestående aktier vid tidpunkten för detta förslag.

Antal	A-aktier	B-aktier	Totalt antal aktier
IB 2024-01-01	1 562 666	59 276 246	60 838 912
UB 2024-12-31	1 562 666	59 276 246	60 838 912

Not 20 Checkräkningskredit

Koncernen har en outnyttjad checkkredit på 35 844 (20 213) kSEK per 20241231.
Checkkrediten är utnyttjad med 305 (19 445) kSEK. Kreditutnyttjandet avser Hifab OY Finland.

Not 21 Finansiella skulder

Klassificering av finansiella skulder per kategori:

Kategori, kSEK:	2024-12-31	2023-12-31
Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde:		
- Långfristiga lån	-	-
- Kortfristiga lån, checkkredit	-	15 896
- Leverantörsskulder	18 740	25 181
Leasingsskulder enligt IFRS 16:		
- Långfristig leasingskuld	6 751	11 375
- Kortfristig leasingskuld	8 190	9 167
Summa	**33 681**	**61 619**

Förfallostruktur för finansiella skulder:

Förfallotidpunkt	2024-12-31	2023-12-31
Inom 1 år	18 740	41 078
Mellan 1 och 5 år	-	-
Mer än 5 år	-	-
Summa	**18 740**	**41 078**

Riskhantering
Likviditetsrisk: Företaget hanterar likviditetsrisk genom att upprätthålla tillräckliga likvida medel och tillgängliga kreditfaciliteter samt genom att kontinuerligt övervaka prognostiserade och faktiska kassaflöden.

Förfallostruktur för leasingskuld:

Förfallotidpunkt	2024-12-31	2023-12-31
Inom 1 år	8 305	9 463
Mellan 1 och 5 år	7 572	12 839
Mer än 5 år	-	-
Summa	**15 877**	**22 302**

Räntekostnader för leasing
Leasingskulden har diskonterats med en inkrementell låneränta på 6,5% för bilar och 5% för lokaler, vilket resulterade i en ränta på leasingförpliktelser om 1,04 MSEK för 2024.

Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
kSEK	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Personalrelaterade kostnader	13 452	13 771	-	-
Upplupna kostnader underkonsulter	5 732	4 422	-	-
Övriga poster	1 600	2 647	-	-
Summa	**20 783**	**20 840**	**-**	**-**

Not 23 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

	Koncernen		Moderbolaget	
kSEK	2024-12-31	2023-12-31	2024-12-31	2023-12-31
Företagsinteckningar för checkkredit	22 000	22 000	-	-
Ställda panter för andelar i koncernföretag	22 316	22 316	-	-
Garantiförbindelser	-	4 535	-	-
Summa	**44 316**	**48 851**	**-**	**-**

Samtliga ställda säkerheter avser koncernens kreditfaciliteter

Not 24 Köp och försäljning till koncernbolag

Moderbolaget Hifab Group AB bedriver ingen försäljning och har inte heller några inköp från dotterbolag.

Not 25 Ej kassaflödespåverkande redovisningsposter

	Koncernen		Moderbolaget	
kSEK	2024	2023	2024	2023
Avskrivningar enligt plan	699	574	-	-
Avskrivning nyttjanderätt IFSR16	9 491	11 419	-	-
Kursförändringar	634	1 337	-	-
Förändring uppskjuten skatt	1 390	228	-	-
Övrigt	468	618	-	-
Summa	**12 682**	**14 175**	**-**	**-**

Not 26 Disposition av företagets vinst

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel, kr:	2024
Balanserat resultat	104 258 352
Överkursfond	50 192 102
Årets resultat	14 311 696
Vinstmedel att disponera	**168 762 150**

Styrelsen föreslår att balanserade vinstmedel disponeras enligt	
Utdelning 0,17 kr per aktie	10 342 615
i ny räkning överförs	158 419 535
Summa	**168 762 150**

Not 27 Transaktioner med närstående

Transaktioner med närstående sker på marknadsmässiga villkor. Bolaget har under året haft ett löpande avtal med Softronic avseende köp av IT-relaterade tjänster till ett totalbelopp om ca 7 MSEK. Utestående mellanhavanden per balansdagen uppgick till 779tkr i form av leverantörsskulder. Petter Stillström är styrelseledamot och indirekt storägare i såväl Hifab Group AB som Softronic AB.

Ersättning till styrelse och ledande befattningshavare. Det årliga styrelsearvodet fastställdes till 120 kSEK per ledamot samt 240 kSEK till styrelsens ordförande och ugår för perioden Juni-Maj varje år (se not 3).

I övrigt har inga transaktioner med närstående skett under året.

Not 28 Risker

Marknadsrisker
Koncernens verksamhet påverkas av den allmänna konjunkturutvecklingen, vilken har en stark påverkan på de privata företagens vilja och möjligheter att investera. En stor del av försäljningen sker till offentliga kunder där politiska beslut kan få påverkan på koncernens affärsmöjligheter. Branschens brist på personal med stor rörlighet på marknaden som följd kan inverka negativt, på möjligheterna om trenden fortsätter.

Försäkringsbara risker
Hifabkoncernen har sedvanliga försäkringar avseende egendoms- och ansvarsrisker.

Finansiella risker
Moderbolaget samordnar likviditetsplaneringen och följer en av styrelsen beslutad finanspolicy. De finansiella riskerna i verksamheten är låga. Kontroller utförs internt, på olika sätt. Den främsta finansiella risken är kreditrisken. Finansiella instrument såsom exempelvis derivat och liknande används inte och medför därmed ingen risk.

Finansiella riskfaktorer
Koncernen utsätts genom sin verksamhet för olika finansiella risker såsom marknadsrisk (inklusive valutarisk, ränterisk och prisrisk), kreditrisk och likviditetsrisk. De finansiella riskerna i moderbolaget överensstämmer med koncernens risker. Koncernens sammanlagda låne finansiering uppgår per 31 december 2024 till 0 MSEK. Koncernens upplåning har skett hos Danske Bank och följer sedvanliga villkor med panter enligt specificering i not 26. Finansiella skulder exklusive banklån, har kort löptid 0-3 månader varför redovisat värde bedöms motsvara verkligt värde. Dessa är huvudsakligen rörlig ränta varför bedömningen är att verkligt värde motsvaras av redovisat värde.

Ränterisk
Ränterisk är risken att kassaflödet eller värdet på finansiella instrument varierar på grund av förändringar i marknadsräntor. Ränterisk kan leda till förändring i verkliga värden och förändringar i kassaflöden. En betydande faktor som påverkar ränterisken är räntebindningstiden. Koncernens räntebärande nettotillgång uppgick den 31 december 2024 till 38,1 (-12,2) Mkr. De räntebärande tillgångarna består av outnyttjad checkkredit samt likvida medel på banken. De räntebärande skulderna uppgick per 31 december 2024 till 14,9 (36,4) MSEK och består av leasingskuld.

Räntebärande skulder debiteras ränta med utgångspunkt från likviditetsplanering, ränteuppfattning och gällande finansieringsavtal. Koncernen har kort räntebindning (tre månader) för utestående krediter. Då större delen av de finansiella skulderna löper med en kort räntebindningstid är merparten av ränterisken att betrakta som kassaflödesrisk. Vid en känslighetsanalys på de räntebärande skulderna så skulle en (1) procents förändring av räntan påverkar resultatet med 0,6 Mkr.

Kreditrisk
Kreditrisken är risken att en part i en transaktion med ett finansiellt instrument inte kan fullgöra sitt åtagande. De flesta av Hifabkoncernens mest betydelsefulla kunder är stora och solida. Den kreditrisk som föreligger består främst av dessa kundfordringar. Av koncernens totala kundfordringar om 46 009 KSEK, är andelen förfallna fordringar äldre än 90 dagar 4 926 KSEK.

Kreditupplysning tas på nya kunder. Den maximala kreditrisken motsvaras av de finansiella tillgångarnas bokförda värde. Reserven för kundfordringar bedöms utifrån individuella bedömningar som är baserade på tidigare händelser, nuvarande förhållanden och prognoser för framtida ekonomiska förutsättningar. Förlustreserven för kundfordringar och avtalstillgångar värderas alltid till ett belopp motsvarande löptiden för förväntade kreditförluster. Se not 10.

De fordringar som är äldre än 90 dagar är kopplat till utlandsverksamheten (Hifab OY Finland) och består av uppdrag på väldigt lång löptid och där betalningarna sker därefter. Bedömningen är att ingen förlustreserv behövs för dessa fodringar då det är stabila kunder på uppdrag som alltid betalas.

Likviditetsrisk
Likviditetsrisk avser risken att koncernen inte har tillräckliga likvida medel för att möta sina finansiella åtaganden vid förfall. För att hantera denna risk har koncernen en finansieringspolicy som säkerställer att det alltid finns tillräcklig likviditet genom en kombination av likvida medel, kreditfaciliteter och en prognosbaserad likviditetsplanering.

Per balansdagen uppgick koncernens likvida medel till 3,1 MSEK. Utöver detta har bolaget tillgång till beviljade men outnyttjade kreditfaciliteter om 35,8 MSEK (se not 20). Förfallostrukturen för koncernens räntebärande skulder och andra finansiella åtaganden framgår av not 21.

För den checkkredit om 35 MSEK beviljad på Danske Bank finns en kovenant som anger att maximal nettoskuld får uppgå till -2,5x rullande EBITDA. Denne kovenant rapporteras in kvartalsvis till banken och uppgår per 31 december 2024 till +0,67x (nettotillgång).

Koncernen bedömer att den har tillräcklig finansiell styrka för att hantera sina likviditetsåtaganden under kommande perioder.

Verkliga värden
Koncernen klassificerar och värderar finansiella instrument enligt IFRS 9, baserat på affärsmodell och kassaflödesegenskaper. Finansiella instrument delas in i följande kategorier:

- Upplupet anskaffningsvärde (Amortized Cost, AC) - tillgångar och skulder som innehas för att generera kassaflöden från ränta och amorteringar, exempelvis kundfordringar och lån.

- Verkligt värde via övrigt totalresultat (FVOCI) - tillgångar som hålls för både kassaflöden och försäljning, exempelvis vissa aktieinnehav och obligationer.

- Verkligt värde via resultaträkningen (FVTPL) – finansiella instrument som innehas för handel eller där verkligt värde förändras över tid, exempelvis derivat och vissa aktier.

Samtliga finansiella tillgångar och skulder kategoriseras till upplupet anskaffningsvärdet.
De finansiella tillgångarna uppgår per 31 december 2024 till 52,7 MSEK och de finansiella skulder uppgår per 31 december 2024 till 33,7 MSEK. Se mer utförligt i not 9.

Valutarisker
Valutarisken består i att valutakursförändringar får en negativ påverkan på koncernens resultat och eget kapital. Valutaexponering uppstår i samband med betalningsflöden i utländsk valuta då internationella kundavtal upprättas huvudsakligen i EUR, USD eller BDT. Policyn innebär att i så hög grad som möjligt möta kostnaderna med samma valuta som intäkterna. Förväntade valutaöverskott värderas kontinuerligt och beslut tas huruvida säkring eller växling skall ske. Allt inom ramen för finanspolicyn som innebär att koncernen ej skall spekulera i valuta.

Per 31 december 2024 uppgick koncernens exponering i utländska valutor till följande:

Valuta	Tillgångar (MSEK)	Skulder (MSEK)	Netto-exponering (MSEK)
USD	21,1	-3,1	18,0
EUR	17,7	-20,8	-3,1
BDT	2,8	-2,4	0,4
ETB	0,9	-0,1	0,8
NPR	0,4	0,0	0,4

Exponeringen är till största del hänförlig till Hifab OY Finland som har EUR som lokal valuta.
En förändring i samtliga valutakurser med ± 10 % skulle påverkat koncernens resultat med cirka 1,6 MSEK.
En förändring i USD med ± 10 % skulle påverkat koncernens resultat med cirka 1,8 MSEK.

Hållbarhetsrisker
Hållbarhetsriskerna i Hifab är inom områdena miljö, personal, sociala förhållanden, mänskliga rättigheter och korruption. Det område som utgör största riskzonen är korruption, både i Sverige och utland. Hifab arbetar aktivt för att säkra dessa risker och har kompletterat vår uppförandekod med en antikorruptionspolicy som ska ge vägledning till både medarbetare och samarbetspartners. Se övrig information/hållbarhetsnoter.

IT-säkerhet
Hifab arbetar aktivt med IT-säkerhet och har vidtagit åtgärder för att förhindra att IT-problem uppstår. I den mån det ändå uppstår problem åtgärdas detta snabbt så att produktion och leveranser påverkas minimalt. Hifab har en IT-chef som arbetar med extern part för att säkerställa driften, värdera våra system och utveckla dessa på ett säkert sätt.

Not 29 Koncernens kapital

Koncernens mål med kapitalförvaltningen är att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att säkerställa finansiell stabilitet, stödja affärsstrategin och maximera aktieägarnas värde. Kapitalstrukturen utvärderas löpande och anpassas efter affärsbehov, investeringsplaner och marknadsförhållanden.

Koncernen följer upp kapitalet genom olika nyckeltal, såsom nettoskuldsättningsgrad (räntebärande skulder minus likvida medel i förhållande till eget kapital) samt soliditet (eget kapital i relation till balansomslutningen).

Kapitalet i koncernen definieras som summan av:

Eget kapital, inklusive aktiekapital, överkursfond, balanserade vinstmedel och övrigt totalresultat.
Räntebärande skulder, såsom banklån, obligationer och leasingskulder enligt IFRS 16.

Det egna kapitalets delar samt förändring under året beskrivs i koncernens förändring av eget kapital på sid 18.

Som garanti för checkkrediten om 35 000 (35 000) kSEK finns ställda panter och företagsinteckningar till ett värde av 44 316 (44 316) kSEK.
Kapitalstrukturen anpassas om så är nödvändigt till förändrade ekonomiska förutsättningar och andra omvärldsfaktorer. För att bibehålla och anpassa kapitalstrukturen kan koncernen dela ut medel, öka det egna kapitalet genom utgivande av nya aktier eller kapitaltillskott samt minska respektive öka skulderna.

Koncernens andel räntebärande skulder per 31 december 2024 uppgår till 14 940 (36 438) kSEK vilket motsvarar leasingskulden IFRS16.

Koncernens mål är att inte ta upp några lån, inte nyttja vår checkkredit mer än vid verksamhetsmässiga fluktuationer i form av kalendereffekter i den löpande verksamheten. Koncernen ska ha en stabil soliditet och likviditet så att de verksamma bolagen har en god kreditrating motsvarande AA eller bättre.

Not 30 Händelser efter räkenskapsårets utgång

Förändringar av arbetstagarledamot i Hifab Group AB:s styrelse
Emil Lindgren, Unionens arbetstagarledamot i Hifab Group AB:s styrelse, valde under Q1 2024 att lämna sin roll och avträdde från styrelsen den 28 februari 2025. Vid Riksklubben Unionen Hifabs årsmöte den 4 februari 2025 utsågs Martin Håkansson till ny ordinarie arbetstagarledamot i Hifab Group AB:s styrelse.

Stockholm 25 mars 2025

STYRELSENS OCH VERKSTÄLLANDE DIREKTÖRENS FÖRSÄKRAN

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Vår revisionsberättelse har avgivits den 25 mars 2025.

PricewaterhouseCoopers
Lars Ekman, Auktoriserad revisor

Karin Annerwall Parö
Styrelsens ordförande

Nicke Rydgren
VD

Petter Stillström
Styrelseledamot

Thomas Tranberg
Styrelseledamot

Mikael Sjölund
Styrelseledamot

Christina Karlsson Kazeem
Styrelseledamot

Martin Håkansson
Styrelseledamot för Unionen

Revisions-berättelse

Till bolagsstämman i Hifab Group AB
organisationsnummer 556394-1987

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Hifab Group AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övrig upplysning

Revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för räkenskapsåret 2023 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 28 mars 2024 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-17 samt 56-62. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen.

Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på

oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hifab Group AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Umeå den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Lars Ekman

Auktoriserad revisor

Årsstämma

Årsstämman hålls tisdagen den **6 maj 2025** kl. 17.00. Hifabs huvudkontor: Sveavägen 163, plan 6, Stockholm.

Rätt att delta

För att få delta vid årsstämman ska aktieägare, dels på avstämningsdagen den 25 april 2025 vara införd i den av Euroclear Sweden AB för bolagets räkning förda aktieboken, dels senast fredag den 3 maj 2025 kl. 12.00 ha anmält deltagande till bolaget.

Anmälan

Aktieägare som låtit förvärvsregistrera sina aktier måste senast den 29 april 2025 hos Euroclear Sweden AB tillfälligt ha inregistrerat aktierna i eget namn för att äga rätt att delta vid stämman.

Anmälan om deltagande vid årsstämman kan göras till bolaget på följande sätt:
E-post: emma.johansson@hifab.se
Post: Hifab Group AB, Att: Emma Johansson Box 19090, 104 32 Stockholm

Vid anmälan ska aktieägare uppge namn, personnummer/organisationsnummer, adress, telefonnummer, aktieinnehav och i förekommande fall eventuella biträden.

Ombud och biträden

Aktieägares rätt vid stämman får utövas genom befullmäktigat ombud. Fullmakt ska vara skriftlig och får inte vara äldre än tolv månader. Vänligen observera att fullmakt måste insändas i original eller medföras till stämman. Aktieägare som önskar utöva rätten att medföra högst två biträden till stämman ska anmäla detta och antal biträden i samband med att anmälan görs till årsstämman.

Utdelning

Styrelsen föreslår med utgångspunkt från ovanstående att årsstämman beslutar om en utdelning om 0.17 SEK (17 öre) per aktie för räkenskapsåret. Det totala utdelningsbeloppet uppgår därmed till 10 342 615 SEK, baserat på antalet utestående aktier vid tidpunkten för detta förslag. Utdelningen motsvarar 40% av årets resultat efter skatt.

Distribution av årsredovisning

Årsredovisningen finns tillgänglig hos företaget och på hemsidan www.hifab.se den 26 mars 2025. Därutöver skickas årsredovisningen med post till de aktieägare som till bolaget anmäler att de önskar detta.

Ekonomisk information 2024/2025

Delårsrapporter

Delårsrapport Q1 2025: 23 april 2025
Delårsrapport Q2 2025: 11 juli 2025
Delårsrapport Q3 2025: 22 oktober 2025

Bokslutskommuniké

Bokslutskommuniké för 2025: 17 februari 2026

Informationskanaler

På Hifabs hemsida, www.hifab.se, presenteras delårsrapporter, årsredovisning, aktiekursdiagram och pressmeddelanden. Printad information kan erhållas via bolaget, via beställning per e-post till emma.johansson@hifab.se.

Hållbarhetsnoter

Som en integrerad del av årsredovisningen har en hållbarhetsrapport upprättats för att ge aktieägarna och kapitalmarknaden de hållbarhetsupplysningar som behövs för förståelsen av bolagets utveckling. I följande avsnitt följer en sammanfattning av styrning, policys och väsentliga resultatindikatorer.

Vår omvärld och våra städer förändras – Hifab är med och leder utvecklingen

Hifab är med och leder förändring och bidrar till en positiv utveckling. Som konsulter ligger den väsentliga påverkan i uppdragen som genomförs åt kunderna. För att utveckla framtidssäkrad kompetens i linje med kundernas förutsättningar och prioriteringar mäts Hifabs insatser utifrån fem omställningsområden. Prioriteringen är gjord utifrån ett väsentlighetsperspektiv, där faktisk påverkan inom området och områdets påverkan på affären beaktas. Läs mer om Hifabs prioriterade omställningsområden på sidan 8.

Hållbarhet är en integrerad del av Hifabs affärsstrategi. Det innebär att gemensamma mål för Hifab har antagits, där ekonomi, styrning, affärskvalitet, kompetens, jämställdhet och miljö beaktas ur ett helhetsperspektiv. Målen är uppdelade i områden där bolaget gör skillnad och områden där bolaget tar ansvar. Den största skillnaden görs i uppdragen med kunderna, där Hifab bidrar med framtidssäkrad kompetens och kvalitet. Att ta ansvar handlar om att skapa en hållbar arbetsplats där alla trivs och utvecklas tillsammans. Det handlar också om att ta ansvar för verksamhetens klimatpåverkan.

Hållbarhetsstyrning

På Hifab finns ett antal styrande dokument och policys. Dessa fastställs ytterst av VD, i vissa fall efter förankring med styrelsen, och revideras vid behov. Dokumenten finns lättillgängliga för bolagets medarbetare och som en del av Hifabs årliga affärsetikutbildning finns en uppföljning av efterlevandet. De ingår även som en del i rutinerna för onboarding av nya medarbetare.

Utvalda policys och riktlinjer:

- Uppförandekod och antikorruptionspolicy
- Hållbarhetspolicy (med avsnitt som berör arbetsmiljö, kvalitet och miljö)
- Visselblåsarpolicy
- IT och informationssäkerhetspolicy
- Ersättningspolicy

ISO-certifierat verksamhetssystem

Hifab är certifierade enligt ISO 9001 och 14001 och arbetar med styrning och uppföljning enligt verksamhetsledningssystem avseende kvalitet och miljö. Det innebär att det finns systematiska processer för framtagande, implementering, uppföljning och rapportering av de gemensamma målen, samt processer för planering, genomförande och uppföljning av årliga intern- och externrevisioner. Hifab har processer för insamling, dokumentation och hantering av förbättringsförslag, avvikelserapporteringar och visselblåsarärenden.

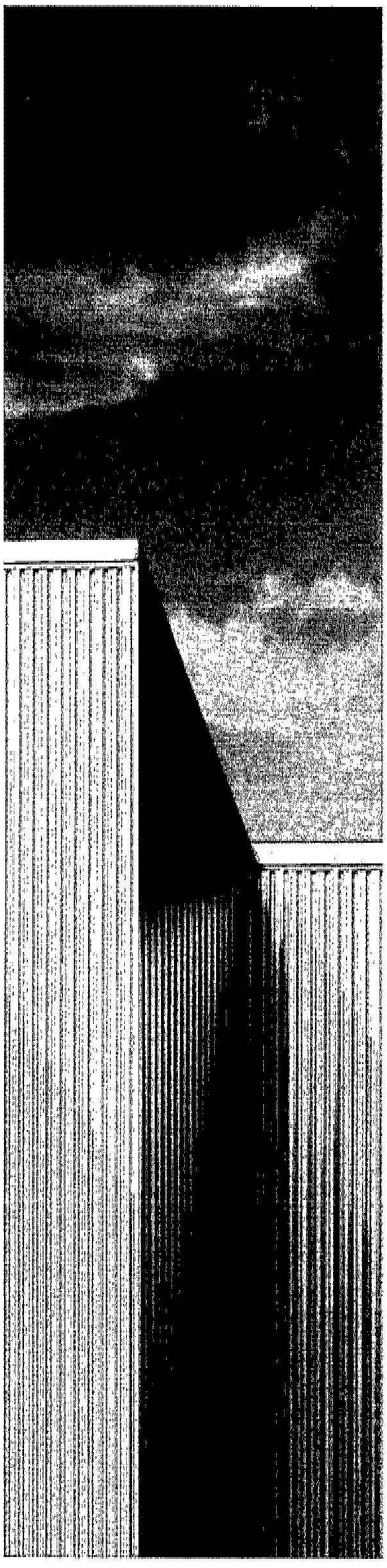
Vid den årliga ledningens genomgång redovisas det samlade resultatet och systemets prestanda för Hifabs ledningsgrupp för utvärdering, beslut om förbättrande åtgärder och justering av målsättningar. Genomförandeansvaret ligger ytterst på cheferna i verksamheten. Årets revisionsverksamhet har varit framgångsrik och ses som en viktig del i utvecklingsarbetet.

Årlig utbildning i affärsetik

Sedan 2019 genomförs en årlig digital utbildning med syfte att säkerställa medarbetarnas kunskap om Hifabs affärsetiska arbete och värdegrund samt hur korruption motarbetas i vardagen. Utbildningen uppdateras varje år med aktuella och verklighetstrogna frågeställningar kopplade till verksamheten. Utbildningen är obligatorisk för alla medarbetare, även visstidsanställda.

Externt tillgänglig visselblåsarfunktion

Visselblåsarfunktion finns tillgänglig för interna och externa intressenter, där det finns möjlighet att rapportera eventuella oegentligheter och avvikelser i efterlevnaden av uppförandekoden. Visselblåsarfunktionen tillhandahålls av en extern leverantör och garanterar fullständig anonymitet för den som anmäler. Under 2024 fick Hifab in ett ärende som har hanterats enligt gällande rutiner.



Resultat av 2024 års hållbarhetsarbete

Nedan visas utfallet av våra gemensamma mål. Flera av målvärdena är gränsvärden, vilket innebär att det krävs ett kontinuerligt arbete för att upprätthålla nivån över tid. Detta speglar hur vi vill arbeta löpande och med ständiga förbättringar. Utfallet omfattar den svenska verksamheten.

	Målområde	Definition	Målvärde	Utfall 2024	Utfall 2023
Vi gör skillnad	**Hög relevans i omställningen**	Uppdrag inom våra prioriterade omställningsområden	>50% av uppdragsvolymen	78%	Ny från 2024
	Innovationsprojekt	Kundprojekt med hög grad av innovation	10% av uppdragsvolymen	Ny från 2025	Ny från 2025
	Nöjda kunder	Kundlojalitet	>25 NPS (Net Promoter Score)	31	35
	Framtidssäkrad kompetens	Självskattad hög kompetens inom våra prioriterade omställningsområden	>75%	70%	58%
	Kunskapsdelning till marknaden	Antal delade insikter inom våra prioriterade omställningsområden	>10 st	13 st	17 st
Vi tar ansvar	**Engagerade medarbetare**	Vår temperatur i Winningtemp. Mäter: arbetsmiljö, trivsel, kultur, ledarskap, engagemang, inkludering m.m.	>7.5	8.0	7.8
	Hög frisknärvaro	Frisknärvaron (inversen av sjukfrånvaro)	>97%	98%	97%
	Ökad jämställdhet och mångfald	Jämn ålders- och könsfördelning (40/60%) i styrelse, ledning, chefer och bland anställda	Målbild: 60/40 i könsfördelning och en blandad åldersspridning	40/60 (kvinnor/män)*	39/61 (kvinnor/män)
	Minskade klimatutsläpp	Minskade klimatutsläpp från verksamheten i form av resor, inköp och kontor jämfört med 2022	Klimatneutral 2028	-23%	-7%
	Lönsam utveckling	TB3	>10% i rörelsemarginal	8.0%	5.2%

*Läs mer om utfallet på s.60

Vi gör skillnad

Den största skillnaden gör vi i våra uppdrag med våra kunder, där vi bidrar med framtidssäkrad kompetens och kvalitet.

Hög relevans i omställningen

Omställningen i samhället driver marknadens utveckling och skapar nya utmaningar och behov. Som rådgivare och projektledare har Hifab stora möjligheter att vara med och bidra med kompetens för att hjälpa kunderna att leda utvecklingen. Det är en del av affärsstrategin att säkerställa relevans och kompetens i de delar av marknaden där det finns ett underliggande behov på sikt. Detta mäts genom omsättningen från uppdrag som bidrar till ett eller flera av de prioriterade omställningsområdena. Målet är att minst 50% av den totala uppdragsvolymen ska bidra och under 2024 landade resultatet på 78%. Värt att notera är att metoden infördes under 2024, därför är inte den totala uppdragsvolymen för 2024 inräknad i resultatet.

Innovationsprojekt

Hifab vill bli bäst på att hjälpa kunderna att leda i förändring. För att lösa nya utmaningar krävs en förmåga att utveckla innovativa lösningar. Under året har ett nytt mål införts om att ha över 10% innovationsprojekt av uppdragsportföljen. Målet innefattar innovativa och banbrytande projekt hos kunderna, där Hifab är en möjliggörare och kommer att mätas och implementeras under 2025.

Nöjda kunder

Hifab ska vara en pålitlig partner som levererar och överträffar förväntningar och bolaget strävar efter långsiktiga samarbeten och relationer med kunderna. Det här mäts och följs upp genom kvartalsvisa kundundersökningar där kundlojaliteten mäts i NPS, Net Promoter Score. Under året har 814 utskick genomförts med en svarsfrekvens på cirka 10%. Från 2023 till 2024 minskade NPS till 31 (35). Hifab befinner sig trots det över målvärdet på 25 och arbetar aktivt med resultaten med fokus på ständig förbättring och utveckling även inom detta område.

Arbetet med affärskvalitet innefattar en rad olika områden. Framför allt handlar det om att säkra god kvalitet i processer och arbetssätt, som i sin tur skapar ett större kundvärde. Under året har Hifab haft ett fortsatt fokus på digitalisering, ändamålsenlighet och effektivitet. Ett nytt molnbaserat system för uppdragshantering har implementerats och AI testats på flera delar i organisationen.

Framtidssäkrad kompetens

Att tillhandahålla relevant och framtidssäkrad kompetens som överträffar kundernas behov och skapar ny efterfrågan är en avgörande konkurrensfördel. Hifabs inriktning är att göra en kompetensförflyttning utifrån de prioriterade omställningsområdena och utvecklingen mäts kontinuerligt under året. Resultatet för 2024 visar att i snitt 70% av medarbetarna besitter hög kompetens inom ett eller flera av de prioriterade omställningsområdena. 2023 låg motsvarande siffra på 58% vilket innebär att det skett en positiv utveckling på området.

Att utveckla framtidssäkrad kompetens är något Hifab arbetar med på olika sätt, där en stor del av arbetet sker i uppdrag tillsammans med kunderna. Under 2024 har också graden av erfarenhetsåterföring ökat, bland annat genom kontinuerliga kompetensträffar med fokus på de prioriterade omställningsområdena. Även produktion av insiktsartiklar och rapporten Samhällsbyggnad i omställning bidrar till detta, då innehållet tas fram av konsulter med olika expertområden.

Kunskapsdelning till marknaden

Hifabs konsulter och rådgivare får en unik inblick i utmaningar och möjligheter i samhällsbyggnadssektorn. Genom att dela insikter och lärdomar externt skapas förutsättningar för fler aktörer att leda i förändring. Kunskapsdelning inom Hifabs prioriterade omställningsområden är en viktig del av marknadsföringen och mäts i form av antal externt delade insikter inom de prioriterade omställningsområdena. Totalt delades 13 insikter under året. I november 2024 släpptes för andra året i rad rapporten Samhällsbyggnad i omställning – en rapport där Hifabs experter delar med sig av sina insikter inom flera av de skiften som präglat året. Läs mer på sida 10-11.

Vi tar ansvar

Vi skapar en arbetsplats där alla trivs och utvecklas tillsammans. Vi tar ansvar för vår klimatpåverkan som bolag.

Engagerade medarbetare

Som konsultbolag är engagerade och nöjda medarbetare en förutsättning för en lönsam affär. Hifab använder ett digitalt puls-verktyg för att kontinuerlig mäta engagemanget hos alla medarbetare. Temperaturen mäts och följs upp på såväl enhets- som bolagsnivå och frågorna är indelade i nio olika kategorier som påverkar engagemang, arbetsmiljö och utveckling. I snitt var svarsfrekvensen 2024 91%, vilket är en tydlig förbättring jämfört med 72% 2023. Den genomsnittliga temperaturen 2024 var 8,0 av 10,0. Även det är en förbättring jämfört med 2023 då motsvarande siffra låg på 7,8 av 10,0. De största positiva förflyttningarna har skett inom ledarskap och arbetsglädje. Målet är att ligga över 7,5 och för att lyckas bibehålla en hög temperatur sker ett löpande arbete med fokus på medarbetarnas engagemang. För referens ligger branschsnittet på 7,6.

Hög frisknärvaro

Friska medarbetare har en direkt koppling till förmågan att leverera värde för kunderna och därmed till intjäningsförmågan. Hifab har valt att satsa på olika initiativ för att främja hälsa och välmående, bland annat friskvårdsbidrag, flexibilitet i hur arbetstiden förläggs samt en personlig tidbank utöver semestern som ännu ett led i att möjliggöra en balans mellan arbete och privatliv. Genom företagshälsovården erbjuds digital sjukvård till våra medarbetare. Arbetet följs upp genom att mäta frisknärvaron och under 2024 låg den på 97,2%, vilket är i linje med 2023 då siffran uppgick till 97,6%. Målet är att ha en frisknärvaro på minst 97%.

Ökad jämställdhet och mångfald

Som en del av samhällsbyggnadssektorn strävar Hifab efter att representera och spegla samhället i form av bakgrunder och erfarenheter. För att attrahera och behålla kompetenta medarbetare är det avgörande att skapa en inkluderande arbetsplats där alla ges samma förutsättningar att utvecklas. I dagsläget mäts detta genom köns- och åldersfördelning i styrelse, ledning och bland anställda. Målbilden är en jämn könsfördelning om 60/40% och en blandad åldersfördelning. Utfallet för 2024 visar att vi når jämställdhet bland anställda, chefer och i ledningsgruppen. Styrelsen består av 33,3% kvinnor och 66,7% män och närmar sig därmed målet om 60/40%. Åldersfördelningen visar att 53% av de anställda är mellan 30-49 år, 11% är under 30 år och 36% över 50 år. Bland chefer är 78% mellan 30-49 år och i ledningsgruppen 91%. Ambitionen framåt är att mäta fler perspektiv av mångfald.

Minskade klimatutsläpp

Även om Hifabs största påverkan på klimatet sker indirekt i kunduppdragen finns ett ansvar att reducera de egna utsläppen. Hifab har åtagit sig att kraftfullt minska klimatutsläppen i linje med Parisavtalet till 2028 jämfört med basåret 2022.. Målet omfattar Scope 1, 2 och 3-utsläpp med market-based som metod och innefattar i dagsläget svenska verksamheten.

Utfallet 2024 visar 28% minskning jämfört med 2023 och 23% mot basåret 2022. Av totala klimatutsläppen kommer 43% från tjänsteresor, 42% från inköp och 15% är kopplade till kontoren. Den största minskningen under året har gjorts inom kategorin tjänsteresor där aktiva åtgärder genomförts. Framför allt har mätningen och styrning av olika drivmedelstyper implementerats för att uppmuntra val av hållbara transporter. Detta är också någonting som efterfrågas av kunderna i högre utsträckning, och översyn av klimatpåverkan för att leverera uppdrag har implementerats i sälj- och anbudsprocessen. Totalt har utsläppen från tjänsteresor minskat med 45% mellan 2023 och 2024. En ytterligare stor minskning av utsläppen är kopplat till kontoren, där Hifab på flera orter minskat ytor och övergått helt till centrala co-working lösningar. Som ett resultat av det minskar även utsläppen från medarbetarnas pendling. Totalt minskade kontorsrelaterade utsläpp med 32% mellan 2023 och 2024.

Värt att notera är att utsläppen för 2022 och 2023 har justerats för att det under 2024 inkluderats fler kategorier i beräkningarna kopplat till inköp av varor och tjänster: inventarier, arbetskläder, mat och mobiltelefoner. Metoden för beräkning av pendlingsresor har förfinats under 2024 och är omräknad för 2023. Antal bilar som inkluderas i Scope 1 har setts över 2024 och inkluderar nu servicebilar som Hifab kontrollerar helt. Jämförelsetalen har inte kunnat justeras för 2023. I övrigt har samma källa för emissionsfaktorer använts med de senast tillgängliga värdena.

Under 2024 har en klimatfärdplan tagits fram med syftet att fungera som en strategisk vägledning för att uppnå Hifabs klimatmål, med beskrivning av nyckelåtgärder och deras förväntade effekt samt löpande styrning och uppföljning. Framåt kommer arbetet att minska klimatavtrycket styras efter denna plan.

Minskning mot basår

2022	100% (basår)
2023	-7%
2024	-23%

Klimatbokslut 2024

Beräkning enligt GHG-protokollet

	2024 kgCO2e	2024 kgCO2e/ tSEK	2024 kgCO2e/ medarbetare	2023 kgCO2e	2023 redovisat	2022 kgCO2e (basår)	2022 redovisat	Beräkningsmetod och kommentarer
Scope 1	**20 047**	**0,07**	**111**	**45 346**	**45 346**	**60 481**	**60 481**	
Utsläpp från servicebilar	20 047			45 346		60 481		Bytt beräkningsmetod. 2024 endast servicebilar, Tidigare år ink. Tjänstebilar. Dessa ligger nu under 3.6
Scope 2 - Market Based	**0**	**0,00**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	
El	0			0		0		Köpt el (emissionsvärden leverantör)
Scope 2 - Location Based	**7 530**	**0,02**	**42**	**10 435**	**10 435**	**13 142**	**13 142**	
El	7 478			10 435		13 142		Köpt el (nordisk elmix)
Totala utsläpp Scope 1 & 2 - Market based	**20 047**	**0,07**		**45 346**		**60 481**		
Totala utsläpp Scope 1 & 2 - Location based	**27 577**	**0,09**		**55 781**		**73 623**		
Scope 3	**418 954**	**1,37**	**2 328**	**562 499**	**525 191**	**508 703**	**494 613**	
S3-1. Inköpta varor & tjänster (Mat & dryck, kontorsmaterial, städ, hårdvara, drift av serverhallar)	182 698			166 962	83 635	187 608	119 336	Nya kategorier tillkommit (inventarier, arbetskläder, Kost o logi, Mobiltelefoner)
S3-3. Bränsle- och energirelaterade aktiviteter uppströms	1 396			2 797	2 797	3 599	3 599	Effektiviserat kontorsyta genom flytt till kontorshotell på några orter. Delar av kontoren har fått faktisk energiförbrukning och utsläppsintensitet.
S3-5. Avfallshantering i verksamheten	614			6 279	6 279	5 175	5 175	Från schablon-beräkning till faktisk avfallsdata från hyresvärd.
S3-6. Tjänsteresor (Flyg, logi, tåg, bil)	170 038			297 905	369 598	245 894	295 606	Implementerad månadsvis mätning av utsläpp från tjänsteresor under 2024
S7-7. Pendlingsresor	56 029			67 093	41 419	38 986	38 986	Ändring av beräkningsmetod, person-km för olika färdmedel och bränsletyper. Uppdaterat för både 2023 och 2024.
S3-8. Hyrd tillgång uppströms	8 180			21 463	21 463	27 441	31 911	Effektiviserat kontorsyta genom flytt till kontorshotell på några orter. Delar av kontoren har fått faktisk energiförbrukning och utsläppsintensitet.
Totala utsläpp Scope 1,2 & 3 - Market based	**439 001**	**1,44**	**2 439**	**607 845**		**569 184**		
Totala utsläpp Scope 1,2 & 3 - Location based	**446 532**	**1,46**	**2 481**	**663 626**		**582 326**		

Läshänvisningar lagen om icke-finansiell information

Affärsmodell		**s. 06-09**
Hållbarhetsupplysningar: Innefattar miljö, sociala förhållanden, personal, respekt för mänskliga rättigheter och motverkande av korruption		
Policy	Policydokument	**s. 57**
	Hållbarhetsstyrning	**s. 57**
Väsentliga risker	Risker	**s. 50**
Resultatindikatorer	Utfall gemensamma mål	**s.58**
	Resultat 2023 hållbarhetsarbete	**s. 58-61**

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i Hifab Group AB, org.nr 556394-1987

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för år 2024 på sidorna 6-9 samt 57-61 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Det datum som framgår av vår elektroniska signatur
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB
Lars Ekman
Auktoriserad revisor

Hifab Group AB (publ)
Org. nr. 556394-1987

Säte:
Sveavägen 163
104 32 Stockholm

Hifab Group är en konsultgrupp inom samhällsbyggnad som erbjuder oberoende rådgivning och ledning. Kunderna är privata och offentliga bolag som äger och förvaltar fastigheter och anläggningar. Tjänsterna omfattar strategi, projekt och teknik med fokus på förändring och utveckling. Målet är att bidra till branschens omställning genom lång erfarenhet och hög kompetens inom ny teknik, digitalisering, energi och hållbarhet. Hifab Group omsätter drygt 300 miljoner och är noterat på Nasdaq First North Growth Market. Certified Adviser är Mangold Fondkommission AB. **Läs mer på hifab.se**

En stabil plattform och en stark position för vidare utveckling

Vi summerar ett händelserikt år präglat av strategisk förflyttning och en positiv resultatutveckling. Trots en utmanande marknad har vi lyckats stärka vår position och fullfölja vår turnaround. Med det står Hifab nu på en stabil grund.

Den organiska tillväxten uppgick till 6,4% med en omsättning under året på 328,3 (308,6) MSEK och en rörelsemarginal på 8,0% (5,2%) vilket innebär ett rörelseresultat på 26,3 (16,0) MSEK. Med ett stärkt kassaflöde, där kassallikviditeten ökat från 126% till 186% samt en EBITDA på 11,1% för året, föreslår styrelsen en utdelning efter årets ordinarie stämma på 10 MSEK eller 0,17 kronor per aktie.

Under året har vi konstaterat att vår turnaround är fullföljd och att vi nu tar sikte på nästa skede: Vi ska vara hållbart högpresterande, leverera god kvalitet, högt kundvärde och över 10% i rörelsemarginal.

Strategi, ledning och teknik i en bransch som ställer om

Precis som för många har 2024 varit ett utmanande år även för samhällsbyggnadssektorn. Förutsättningarna på marknaden har i grunden förändrats: nybyggnadstakten minskar samtidigt som kraven på det befintliga beståndet och på bolagen ökar. Ny lagstiftning och nya direktiv inom klimat och energi, en accelererande teknikutveckling, ökat kostnadsfokus och ett nytt säkerhetsläge är exempel på några faktorer som påverkar marknaden. Det är en omställning som för med sig nya utmaningar, men som också öppnar upp nya möjligheter för våra kunder. För oss har det varit drivkraften bakom förflyttningen av vårt erbjudande som nu fokuserar på strategi, ledning och teknik.

Långsiktiga satsningar som stärker positionen

Under året har vi lyckats kombinera ett högt fokus på försäljning och uppdragsleverans med mer långsiktiga initiativ som stärkt vår position:

- Vidare utveckling av vårt strategiska erbjudande där vi genom Hifab Advisory möter våra kunders behov av förändringsledning och rådgivning kopplat till branschens omställning.
- Stärkt fokus på vår tekniska kompetens där vi inom Hifab Tech hjälper fastighetsbolag, samhällsbyggare och energisektorn att optimera och utveckla sin tekniska drift och förvaltning.
- Ett breddat erbjudande mot energisektorn med dotterbolaget Hifab DU-Teknik som kompletterat erbjudandet inom drift med projektledning och specialistkompetens inom starkström och elektrifiering.
- Etablering av kontor i Uppsala, en marknad som utvecklas snabbt och allt mer växer samman med Stockholm men där våra kunder har ett stort behov av ett lokalt team.
- Ökad digitalisering internt och externt: från digitala verktyg inom besiktning och kundanpassade AI-agenter i strategiuppdrag till AI-stöd i anbud och processutveckling.

Genom dessa initiativ möter vi på olika sätt det förändringstryck branschen befinner sig i. Vi har byggt upp förmågan att möta våra kunder med strategi i förändring, ledning i projekt och tekniska tjänster i drift och förvaltning.

Fokus på nästa steg i vår utveckling

Hifab står nu på en stabil plattform med en stark position som oberoende rådgivare och projektledare med en balanserad kundportfölj och nationella ramavtal. Ett läge som innebär helt nya förutsättningar för vår vidare utveckling när vi bygger nästa generations konsultbolag inom samhällsbyggnad.



Nicke Rydgren, VD, Hifab Group

20250508038Z

Våra städer och samhällen förändras, vi är med och leder utvecklingen

Flera omvärldsfaktorer påverkar vår bransch som ställer om. I grunden finns politiska initiativ och nya regelverk som sätter ramar för utvecklingen – där digitalisering, ny teknik och ett ökat fokus på hållbarhet och klimatpåverkan är viktiga aspekter för alla aktörer inom fastigheter och samhällsbyggnad. Vår strategi bygger på att ta ansvar och säkerställa vår förmåga att bidra till den omställning som sker på marknaden.

VI GÖR SKILLNAD

Den största skillnaden gör vi i våra uppdrag med våra kunder, där vi bidrar med framtidssäkrad kompetens och kvalitet.

VI TAR ANSVAR

Vi skapar en arbetsplats där alla trivs och utvecklas tillsammans. Vi tar ansvar för vår klimatpåverkan som bolag.

Vår målbild: En tydlig position inom oberoende rådgivning och ledning i kombination med en lönsam utveckling med en rörelsemarginal på minst 10%.

Gemensamma mål som driver vår förflyttning

	Målområde	Definition	Målvärde	Utfall 2024	Utfall 2023
Vi gör skillnad	Hög relevans i omställningen	Uppdrag inom våra prioriterade omställningsområden	>50% av uppdragsvolymen	78%	Ny från 2024
	Innovationsprojekt	Kundprojekt med hög grad av innovation	10% av uppdragsvolymen	Ny från 2025	Ny från 2025
	Nöjda kunder	Kundlojalitet	>25 NPS (Net Promoter Score)	31	35
	Framtidssäkrad kompetens	Självskattad hög kompetens inom våra prioriterade omställningsområden	>75%	70%	58%
	Kunskapsdelning till marknaden	Antal delade insikter inom våra prioriterade omställningsområden	>10 st	13 st	17 st
Vi tar ansvar	Engagerade medarbetare	Vår temperatur i Winningtemp. Mäter: arbetsmiljö, trivsel, kultur, ledarskap, engagemang, inkludering m.m.	>7.5	8.0	7,8
	Hög frisknärvaro	Frisknärvaron (inversen av sjukfrånvaro)	>97%	98%	97%
	Ökad jämställdhet och mångfald	Jämn ålders- och könsfördelning (40/60%) i styrelse, ledning, chefer och bland anställda	Målbild: 60/40 i könsfördelning och en blandad åldersspridning	40/60 (kvinnor/män)*	39/61 (kvinnor/män)
	Minskade klimatutsläpp	Minskade klimatutsläpp från verksamheten i form av resor, inköp och kontor jämfört med 2022	Klimatneutral 2028	-23%	-7%
	Lönsam utveckling	TB3	>10% i rörelsemarginal	8,0%	5,2%

*Läs mer om utfallet på s.60

20250508038