

Årsredovisning
för
Frösunda Omsorg i Uppland AB
556560-1548

Räkenskapsåret
2022-01-01 – 2022-12-31

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Frösunda Omsorg i Uppland AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman 12/6 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 26/6 2023

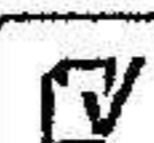

Anja Sundin

Årsredovisning
för
Frösunda Omsorg i Uppland AB

556560-1548

Räkenskapsåret

2022-01-01 – 2022-12-31



Styrelsen för Frösunda Omsorg i Uppland AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 – 2022-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolagets verksamhet är att erbjuda insatser enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade och Socialtjänstlagen. Verksamheten omfattar bostad med särskild service enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade samt andra kringliggande tjänster.

Bolaget ingår i en mervärdesskattegrupp med Frösunda Omsorg AB som kommittent. Avtalsstrukturen är sådan att Frösunda Omsorg i Uppland AB även i fortsättningen äger tillgångar och skulder. Effekten av kommissionärsavtalet innebär att det ekonomiska resultatet av kommissionärsbolagens verksamhet på balansdagen överförs till kommittenten. Till följd av detta beskattas bolagets resultat hos kommittenten.

Bolaget ingår i en cashpool för koncernen, varvid bolagets bankmedel redovisas som en skuld eller fordran till koncernbolag. Cashpoolen ägs av Frösunda Omsorg AB.

Företaget har sitt säte i Uppsala län, Uppsala kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inget att rapportera om.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Förutsättningarna för bolagets verksamhet bedöms som fortsatt goda.

Ägarförhållanden

Frösunda Omsorg i Uppland AB är ett helägt dotterbolag till Frösunda Omsorg AB, org.nr 556509-2482, med säte i Solna och tillhör koncernen Brado AB, org. nr. 559127-5176.

För mer information om koncernförhållande, se not 15.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	86 496	86 959	88 640	79 858
Resultat efter finansiella poster	19 974	27 296	30 821	24 681
Balansomslutning	24 952	25 970	25 053	24 168
Soliditet (%)	60,5	58,2	60,4	62,7

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	118	792	14 223	-24	15 108
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			-24	24	0
Årets resultat				-24	-24
Belopp vid årets utgång	118	792	14 199	-24	15 085

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	14 198 822
årets förlust	-23 660
	14 175 162

disponeras så att	
i ny räkning överföres	14 175 162
	14 175 162

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		86 496	86 959
Övriga rörelseintäkter		4 237	4 104
		90 733	91 063
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-3 259	-3 085
Övriga externa kostnader	2, 3	-23 563	-15 746
Personalkostnader	4	-44 057	-44 836
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-70	-98
		-70 949	-63 765
Rörelseresultat	5	19 783	27 298
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		193	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2	-2
		191	-2
Resultat efter finansiella poster		19 974	27 296
Bokslutsdispositioner	6	-19 998	-27 320
Resultat före skatt		-24	-24
Årets resultat		-24	-24

Balansräkning

Tkr

Not
1

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Förbättringsutgifter på annans fastighet

7

38

72

Inventarier, verktyg och installationer

8

149

65

187

137

Summa anläggningstillgångar

187

137

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

7 321

12 485

Fordringar hos koncernföretag

12 536

8 829

Övriga fordringar

66

334

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

9

4 773

4 122

24 696

25 770

Kassa och bank

69

53

Summa omsättningstillgångar

24 765

25 823

SUMMA TILLGÅNGAR

24 952

25 960

2023070711721

Balansräkning

Tkr

Not
1

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

10, 11

Bundet eget kapital

Aktiekapital

118

118

Reservfond

792

792

910

910

Fritt eget kapital

Balanserad vinst

14 199

14 223

Årets resultat

-24

-24

14 175

14 199

Summa eget kapital

15 085

15 108

Obeskattade reserver

12

19

0

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

4 063

4 534

Skulder till koncernföretag

247

6

Övriga skulder

1 450

1 443

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

13

4 089

4 869

Summa kortfristiga skulder

9 848

10 852

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

24 952

25 960

Kassaflödesanalys

Tkr

Not
1

2022-01-01
-2022-12-31

2021-01-01
-2021-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

19 974

27 296

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

14

70

98

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändring av rörelsekapital**

20 044

27 393

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kundfordringar

5 163

-2 418

Förändring av kortfristiga fordringar

-4 111

669

Förändring av leverantörsskulder

-471

842

Förändring av kortfristiga skulder

-20 489

-26 431

Kassaflöde från den löpande verksamheten

135

56

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-119

-67

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-119

-67

Årets kassaflöde

16

-11

Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början

53

64

Likvida medel vid årets slut

69

53

2023070711722

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Uppskattningar och bedömningar

Bolaget har få uppskattningar och bedömningar i sina räkenskaper, vilka inte anses få någon betydande effekt på de redovisade beloppen.

Intäktsredovisning

Allmänt

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränteintäkter och utdelningar

Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Utdelning redovisas när behörigt organ har fattat beslut om att utdelning ska lämnas.

Offentliga bidrag

Offentliga bidrag som inte är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget är uppfyllda. Offentliga bidrag som är förenat med krav på framtida prestationer redovisas som intäkt när prestationen är utförd. Har bidragen tagits emot innan villkoren för att redovisa intäkt uppfyllt, redovisas erhållet bidrag som skuld. Offentligt bidrag som avser stöd för att täcka kostnader redovisas som övriga intäkter och ej som t ex minskad personalkostnad.

Redovisningsprinciper för enskilda balansposter

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter direkt hänförliga till förvärvet. Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnad i den period när de uppkommer.

Materiella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering, försäljning eller när några framtida ekonomiska fördelar inte väntas från användningen av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen redovisas som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Nedskrivning och avskrivning av materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag analyserar bolaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Finns det sådan indikation beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som redovisas som kostnad i resultaträkningen. Vid varje balansdag gör bolaget en bedömning om tidigare nedskrivningar inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-20%
Inventarier, verktyg och installationer	20%

Finansiella instrument

Allmänt

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Leasingavtal

Leasingavtal klassificeras som finansiell eller operationell leasing. Finansiell leasing föreligger då de ekonomiska riskerna och förmånerna som är förknippade med ägandet i allt väsentligt är överförda till leasetagaren. I övriga fall föreligger operationell leasing. Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Allmänt

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstads. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott. På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Ersättningar till anställda

Allmänt

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld i takt med intjänandet.

Pensioner - avgiftsbestämda pensionsplaner

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Ersättningar vid uppsägningar

Ersättning vid uppsägningar, i den omfattning ersättningen inte ger företaget några framtida ekonomiska fördelar, redovisas som en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna ersättningar till anställda som avslutar sin anställning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen visar bolagets förändringar av likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 13 623 (12 770) tkr.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Inom ett år	13 604	12 678
Senare än ett år men inom fem år	34 287	32 588
Senare än fem år	11 851	10 463
	59 742	55 729

Not 3 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdrag	112	90
	112	90

Not 4 Anställda och personalkostnader

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Medelantalet anställda		
Kvinnor	32	33
Män	40	41
	72	74
Löner och andra ersättningar		
Övriga anställda	31 721	32 454
	31 721	32 454
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för övriga anställda	1 736	1 835
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	10 387	10 410
	12 123	12 245
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	43 844	44 698

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	100 %	100 %
Andel män i styrelsen	0 %	0 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	33 %	45 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	67 %	55 %

Not 5 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	26,69 %	4,74 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	0,00 %	0,00 %

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Förändring av överavskrivningar	19	0
Överfört kommittentresultat	19 979	27 320
	19 998	27 320

Not 7 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 503	2 503
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 503	2 503
Ingående avskrivningar	-2 431	-2 353
Årets avskrivningar	-33	-79
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 465	-2 431
Utgående redovisat värde	38	72

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	125	58
Inköp	120	67
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	245	125
Ingående avskrivningar	-60	-41
Årets avskrivningar	-36	-19
Utgående ackumulerade avskrivningar	-96	-60
Utgående redovisat värde	149	65

Not 9 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda hyror	4 341	3 916
Förutbetalda kostnader	212	64
Upplupna intäkter	221	143
	4 773	4 122

Not 10 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-Aktier	1 177	100
	1 177	

Not 11 Disposition av vinst

	2022-12-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad vinst	14 199
årets förlust	-24
	14 175
disponeras så att	
i ny räkning överföres	14 175
	14 175

Not 12 Obeskattade reserver

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	19	0
	19	0

Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner	1 319	1 486
Upplupna semesterlöner	1 474	1 330
Upplupna sociala avgifter	861	855
Förutbetalda intäkter	324	657
Övriga poster	112	541
	4 089	4 869

Not 14 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar	70	98
	70	98

Not 15 Uppgifter om ägarförhållande

Frösunda Omsorg i Uppland AB är ett helägt dotterbolag till Frösunda Omsorg AB, org. nr 556509-2482, med säte i Solna och tillhör koncernen Brado AB, org. nr. 559127-5176.

Brado AB, med säte i Västra Götalands län, Tanums kommun upprättar koncernredovisning och den kan hämtas på www.brado.se

Den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Trine Bakkeli
Styrelseledamot, ordförande

Anja Sundin
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Martin Johansson
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:
24.05.2023 14:20

SENT BY OWNER:
Karin Engelmänn - 23.05.2023 08:06

DOCUMENT ID:
Hksg_CtBn

ENVELOPE ID:
B1Fe_AKr2-Hksg_CtBn

DOCUMENT NAME:
7044 Frösunda Omsorg i Uppland AB 220101-221231 ÅR.pdf
15 pages

ALL ATTACHMENTS APPROVED:
7044 Frösunda Omsorg i Uppland AB 220101-221231 ÅR.pdf-pAdE
S-rkSMO0FH3.pdf

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Trine Elisabeth Bakkeli trine.bakkeli@abera.no	Signed	23.05.2023 17:50	eID	Norwegian BankID (DOB: 65/12/23)
	Authenticated	23.05.2023 17:49	High	Norwegian BankID (SSN: 23126538820)
2. Anja Mari Öljansdotter Sundin Anja.Sundin@frosunda.se	Signed	23.05.2023 23:20	eID	Swedish BankID (DOB: 1979/10/20)
	Authenticated	23.05.2023 18:03	High	Swedish BankID (SSN: 197910201446)
3. GUSTAV MARTIN JOHANSSON martin.johansson@pwc.com	Signed	24.05.2023 14:20	eID	Swedish BankID (DOB: 1967/03/03)
	Authenticated	24.05.2023 14:19	High	Swedish BankID (SSN: 196703034030)

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Frösunda Omsorg i Uppland AB, org.nr 556560-1548

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Frösunda Omsorg i Uppland AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Frösunda Omsorg i Uppland ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Frösunda Omsorg i Uppland AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Frösunda Omsorg i Uppland AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Frösunda Omsorg i Uppland AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Frösunda Omsorg i Uppland AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Martin Johansson
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2023-05-24 12:19:21 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: GUSTAV MARTIN
JOHANSSON

Datum

Martin Johansson
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post