

ÅRSREDOVISNING

för

Guideline AB

Org.nr. 556604-0928

Styrelsen och Verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- noter	7
- underskrifter	9



2025061021938



Fastställelseintyg

Undertecknad VD intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2025-02-24. Årsstämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jonsered 2025-06-03

A handwritten signature in black ink, appearing to be "T. Carlsson", written over a horizontal dotted line.

Thomas Carlsson
Verkställande Direktör

Guideline AB

Org.nr. 556604-0928

2025061021939

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten

Guideline är i grunden ett norskt flugfiskeföretag. Vi har designat och utvecklat produkter för flugfiske sedan 1991 medan varumärket registrerades 1993. Vi startade med flugspön och fluglinor. Över tiden har sortimentet vuxit till att innehålla allt du behöver för ett modernt flugfiske. Under 2001 startade verksamheten i Sverige för att växa internationellt med EU som bas. Idag, efter över 30 år som varumärke, är Guideline en av Europas ledande flugfiskeaktörer med försäljning till mer än 40 länder. Under året har vi fortsatt vår resa för att bygga ett globalt flugfiskebrand med fokus på USA. I samband med detta har vi gjort större satsningar på innovation, e-Commerce, kompetens och Global IT plattform.

Vi är stolta över att all produktutveckling sker In-House. Flugfiske går hand i hand med naturen, ett beroendeförhållande avhängig frisk natur och rena vattendrag. För ett flugfiskeföretag vilar verksamhet och existens på dessa grundläggande kriterier varför vi lägger extra stor vikt i vårt miljö- och hållbarhetsarbete. Vår vision "Clean All the Way" genomsyrar all vår produktutveckling.

Vi bedriver verksamhet från Jonsered utanför Göteborg. Företagets säte är Göteborg.

Flerårsjämförelse*

	2024	2023	2022	2021	2020
Rörelseintäkter	74 682 013	82 414 096	93 738 036	76 204 970	66 691 935
Res. efter finansiella poster	818 275	4 092 491	12 146 013	8 820 099	8 463 248
Res. i % av nettoomsättningen	1,14	5,26	14,10	11,96	13,16
Balansomslutning	56 298 226	54 332 812	48 960 841	42 475 673	29 049 364
Soliditet (%)	42,73	48,79	47,58	63,54	68,92
Avkastning på eget kapital (%)	3,24	16,43	48,27	37,49	50,76

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Ägarförhållanden

Företaget är helägt dotterföretag till Guideline AS (med säte i Rud, Norge), Org.nr 992 297 719.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget har investerat i en global IT-plattform samt påbörjat lansering i USA.

Guideline AB

Org.nr. 556604-0928

2025061021940

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	200 000	4 188 813	13 350 471	2 416 139	15 766 610
Resultatdisposition enl. beslut av årsstämma:			2 416 139	-2 416 139	0
Utdelning			-3 000 000		-3 000 000
Fond för utvecklingskostnader	0	2 438 300	-2 438 300	0	-2 438 300
Förskjutning mellan bundet och fritt eget kapital		-1 097 852	1 097 852		1 097 852
Årets vinst				352 711	352 711
Belopp vid årets utgång	200 000	5 529 261	11 426 162	352 711	11 778 873

Resultatdisposition

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står balanserad vinst	11 426 162
årets vinst	352 711
	<u>11 778 873</u>

Styrelsen föreslår att

i ny räkning överföres	11 778 873
	<u>11 778 873</u>

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Guideline AB

Org.nr. 556604-0928

2025061021941

RESULTATRÄKNING

	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning		71 530 011	77 707 701
Övriga rörelseintäkter		3 152 002	4 706 396
		<u>74 682 013</u>	<u>82 414 097</u>
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-41 834 869	-45 889 289
Övriga externa kostnader		-15 140 847	-15 225 868
Personalkostnader	2	-12 464 004	-12 508 690
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 379 092	-171 137
Övriga rörelsekostnader		-2 112 487	-4 076 440
		<u>-72 931 296</u>	<u>-77 871 424</u>
Rörelseresultat		1 750 716	4 542 673
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		434 951	706 011
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 367 393	-1 156 193
		<u>-932 441</u>	<u>-450 182</u>
Resultat efter finansiella poster		818 275	4 092 491
Bokslutsdispositioner			
Avsättning till periodiseringsfond		-250 000	-1 000 000
		<u>-250 000</u>	<u>-1 000 000</u>
Resultat före skatt		568 275	3 092 491
Skatt på årets resultat		-215 564	-676 352
Årets resultat		352 711	2 416 139

Guideline AB

Org.nr. 556604-0928

BALANSRÄKNING

	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	3	5 489 261	4 148 813
		<u>5 489 261</u>	<u>4 148 813</u>
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	4	722 681	241 349
		<u>722 681</u>	<u>241 349</u>
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	5	88 322	88 322
		<u>88 322</u>	<u>88 322</u>
Summa anläggningstillgångar		6 300 264	4 478 484
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Färdiga varor och handelsvaror		35 525 312	39 871 764
		<u>35 525 312</u>	<u>39 871 764</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		2 164 793	2 897 690
Aktuell skattefordran		1 954 959	573 343
Övriga fordringar		805 660	733 143
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		5 729 318	2 234 219
		<u>10 654 729</u>	<u>6 438 395</u>
Kassa och bank			
Kassa och bank		3 817 921	3 544 169
Summa kassa och bank		<u>3 817 921</u>	<u>3 544 169</u>
Summa omsättningstillgångar		49 997 962	49 854 328
SUMMA TILLGÅNGAR		56 298 226	54 332 812

Guideline AB

Org.nr. 556604-0928

2025061021943

BALANSRÄKNING

2024-12-31

2023-12-31

Not

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital****Bundet eget kapital**

Aktiekapital	200 000	200 000
Reservfond	40 000	40 000
Fond för utvecklingsutgifter	5 489 261	4 148 813
	<u>5 729 261</u>	<u>4 388 813</u>

Fritt eget kapital

Balanserat resultat	11 426 162	13 350 471
Årets resultat	352 711	2 416 139
	<u>11 778 873</u>	<u>15 766 610</u>

Summa eget kapital17 508 134 20 155 423**Obeskattade reserver**

Periodiseringsfond	8 250 000	8 000 000
Summa obeskattade reserver	<u>8 250 000</u>	<u>8 000 000</u>

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut	6	12 673 524	12 394 461
Leverantörsskulder		2 227 697	5 970 709
Skulder till koncernföretag		5 017 058	4 616 627
Övriga skulder		142 470	230 795
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		10 479 344	2 964 797
Summa kortfristiga skulder		<u>30 540 092</u>	<u>26 177 389</u>

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

56 298 226 54 332 812

Guideline AB

Org.nr. 556604-0928

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Varuförsäljning

Försäljning av varor redovisas när företaget till köparen har överfört de väsentliga risker och förmåner som är förknippade med ägandet, normalt när kunden har varorna i sin besittning.

Intäkter från försäljning av varor som inte har några betydande serviceförpliktelser redovisas vid leverans.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Inventarier, verktyg och installationer	5

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Pågående projekt skrivs inte av utan nedskrivningsprövas årligen. Avskrivningar påbörjas när tillgången färdigställts och tagits i bruk.

Varulager

Varulagret är värderat till det lägsta av anskaffningsvärdet, beräknat enligt först-in-först-ut, och nettoförsäljningsvärde. Nettoförsäljningsvärdet har beräknats till försäljningsvärdet efter avdrag för beräknad försäljningskostnad, varmed hänsyn har tagits till inkurans.

Inkomstskatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Uppskjutna skatteskulder som är hänförlig till obeskattade reserver särredovisas inte, obeskattade reserver redovisas med bruttobeloppet i balansräkningen.

Guideline AB

Org.nr. 556604-0928

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 2	Medelantal anställda		2024	2023
	Medelantal anställda			
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.			
	Medelantal anställda har varit		14,00	15,00
Not 3	Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten		2024-12-31	2023-12-31
	Ingående anskaffningsvärde		4 148 813	0
	Inköp		2 438 300	4 148 813
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		6 587 113	4 148 813
	Ingående avskrivningar		0	0
	Årets avskrivningar		-1 097 852	0
	Utgående ackumulerade avskrivningar		0	0
	Utgående redovisat värde		5 489 261	4 148 813
Not 4	Inventarier, verktyg och installationer		2024-12-31	2023-12-31
	Ingående anskaffningsvärde		3 053 863	2 970 969
	Inköp		762 571	82 894
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		3 816 434	3 053 863
	Ingående avskrivningar		-2 812 514	-2 641 377
	Årets avskrivningar		-281 240	-171 137
	Utgående ackumulerade avskrivningar		-3 093 754	-2 812 514
	Utgående redovisat värde		722 680	241 349
Not 5	Andelar i koncernföretag		2024-12-31	2023-12-31
	Företag		Redovisat värde	Redovisat värde
	Organisationsnummer	Säte	Antal/Kap. andel %	
	Guidelineflyfish US Inc.		1	88 322
	EIN 30-1363259	Delaware, USA	100,00%	88 322
	Guidelineflyfish US Inc.			88 322
	Ingående anskaffningsvärde		88 322	0
	Inköp		0	88 322
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		88 322	88 322
	Utgående redovisat värde		88 322	88 322
Not 6	Ställda säkerheter		2024-12-31	2023-12-31
	Företagsinteckningar		20 000 000	20 000 000
	Pantsatta kundfordringar		470 048	944 065

Guideline AB

Org.nr. 556604-0928

2025061021946

Not 7	Eventualförpliktelser	2024-12-31	2023-12-31
	Tullgaranti, Tullverket	<u>942 000</u>	<u>942 000</u>
		942 000	942 000

Not 8 Koncernförhållanden

Bolaget är moderbolag, men med stöd av ÅRL 7 kap 3 § upprättas inte någon koncernredovisning.

Not 9 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital

JONSERED, 2025-02-14

Per Bjørgås
Ordförande

Jostein Bjørge

Kjetil Myhre

Thomas Carlsson
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska signaturen

Johan Erickson
Auktoriserad revisor

Dette er et elektronisk signert dokument

Signaturene i dette dokumentet oppfyller kravene for Avansert Elektronisk Signatur i henhold til definisjonen i eIDAS (EU-forordning 910/2014).

Ektheten kan kontrolleres i alle tjenester som kan validere signaturer godkjent av Myndigheten for digital forvaltning (DIGG). Bruk for eksempel valideringstjenesten [Signport](#). For validering med Adobe Acrobat Reader, [les mer her](#).

Merk, hvis dokumentet skrives ut på papir, følger ikke de elektroniske signaturene med og kan derfor ikke valideres.

Følgende personer har gjennom sin elektroniske signatur godkjent innholdet i dette dokumentet og bekreftet at de oppgitte opplysningene er korrekte.

Signatur 1

Navn: Per Björgås
Rolle: Styrelseledamot Guideline
Identifikasjonsmetode: BankId
Dato og tid: 2025-02-15 14:28:46 GMT+01:00
Transaksjons-ID: d54d04986b9d4a59ba91e0fdc8d28d09

Signatur 2

Navn: Jostein Bjørge
Rolle: Styrelseledamot Guideline
Identifikasjonsmetode: BankId
Dato og tid: 2025-02-15 22:46:58 GMT+01:00
Transaksjons-ID: 4aa7581b70db49bd86c9fcbac35b7373

Signatur 3

Navn: Thomas Carlsson
Bedrift: Guideline Sweden
Rolle: VD
Identifikasjonsmetode: BankId
Dato og tid: 2025-02-17 08:27:38 GMT+01:00
Transaksjons-ID: e8f6b6378dde474f83382e593a8696ea

Signatur 4

Navn: Kjetil Myhre
Rolle: Styrelseledamot Guideline
Identifikasjonsmetode: BankId
Dato og tid: 2025-02-18 09:29:45 GMT+01:00
Transaksjons-ID: 30882e3bab4a41e28d529e45f31085b9

Signatur 5

Navn: Johan Erickson
Identifikasjonsmetode: BankId
Dato og tid: 2025-02-18 09:40:49 GMT+01:00
Transaksjons-ID: 1f730c0ca5b24dd7b7fdb13464f194d96

2025061021947

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Guideline AB
Org.nr. 556604-0928

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Guideline AB för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Guideline ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Guideline AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken

för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Guideline AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Guideline AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder,

områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Johan Erickson

Auktoriserad revisor

Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

Underskrift 1

Namn: Johan Erickson
Identifieringsmetod: BankId
Datum och tid: 2025-02-18 09:41:09 GMT+01:00
Transaktions-ID: 0a27e03e667d4e2aa96f79ca660b7a0a