

20250521

#### Fastställelseintyg

Undertecknad Styrelseledamot i Admenta Sweden AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 20 maj 2025.

Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur förlusten ska disponeras.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm den

2025-05-22

Solin Chami



# Årsredovisning

Räkenskapsår 2024-01-01-2024-12-31

Admenta Sweden AB | Orgnr 556785-4913

# Årsredovisning

Räkenskapsår 2024-01-01–2024-12-31

Admenta Sweden AB | Orgnr 556785-4913

## Årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01-- 2024-12-31

Styrelsen och verkställande direktör för Admenta Sweden AB avger härmed följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2-7
Resultaträkning	8
Balansräkning	9-10
Kassaflödesanalys	11
Noter	12-19
Underskrifter	19

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i kronor (kr). Belopp inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Admenta Sweden AB bedriver apoteksverksamhet i apotekskedjan DOZ Apotek, med totalt 73 apotek per 31 december 2024.

Våra värderingar är: Tillsammans är vi Nyttänkande, tar Ansvar, visar Respekt och har alltid Kunden i centrum.

DOZ Apotek vill på ett passionerat och effektivt sätt erbjuda meningsfulla och innovativa apotekstjänster som inspirerar människor till ett mer positivt liv.

Admenta Sweden AB med säte i Stockholm är från och med 1 juni 2021 ett dotterbolag till C.E.P.D (Corporation of European Pharmaceutical Distributors) N.V som ägs av Pelion S.A.

Pelion S.A. grundades år 1990 och tillhandahåller tjänster inom hela apotekssektorn via distribution och apotek. Pelion har verksamhet i Polen, Litauen och Sverige och har ca 9 300 anställda.

### Hållbarhetsrapport

#### Verksamhetsområde

Admenta Sweden ABs syfte är att driva apoteksverksamhet och aktiviteter kopplade till detta. Admenta Sweden ABs servicekontor är beläget i Stockholm. Admenta Sweden AB hade 73 helägda apotek under varumärkesnamnet DOZ Apotek per den 31 december 2024.

#### Arbetsmiljö och personal

Medelantalet anställda under räkenskapsåret 2024 var 412 personer (räkenskapsåret före; 422 personer). Sjukfrånvaron under räkenskapsåret 2024 var 4,93 procent (räkenskapsåret före; 4,53 procent).

Styrelsen i Admenta Sweden AB består av 50 procent kvinnor. Admenta Sweden ABs lokala ledningsgrupp har sex kvinnliga medlemmar (67 procent).

#### Kompetensutveckling

Medarbetaren är Admenta Sweden AB viktigaste resurs – därför vill Admenta Sweden AB också ta hand om och utveckla dem på bästa möjliga sätt. Vi är sedan starten 2010 ett starkt värderingsstyrt företag där våra värderingar ligger till grund för allt vi gör och hjälper oss att nå vår vision att bidra till ett hälsosammare Sverige. Tillsammans är vi Nyttänkande, tar Ansvar, visar Respekt och har Kunden i centrum.

I Admenta Swedens utvecklingspolicy står att "målet är att varje anställd skall växa, ta för sig och bli inspirerad inom den egna yrkesrollen och i sin personliga utveckling. Vi uppmuntrar intern rörlighet, att lära andra och av varandra och en ha vilja att prova nya saker" Alla medarbetare ute på apoteken hos Admenta Sweden AB har personliga utvecklingsplaner som vi sätter upp en gång per år, här skriver man ner kurser och utbildningar som ska genomföras under året.

Vi har ett LMS (Learning Management System) som kallas för Kompetensportalen. Varje medarbetare har ett eget personligt inlogg och kan gå ett flertal utbildningar och kurser. Vissa kurser är obligatoriska och blir tilldelade utefter vilken befattning medarbetaren har och vissa kurser är valbara. Obligatoriska kurser är exempelvis vissa arbetsmiljöutbildningar inom brand och säkerhet. I Kompetensportalen finns en mix av rena e-learning, exempelvis produktutbildningar från leverantörer och farmakoterapiutbildningar från LäkeMedelsakademin till kurser som löper under en längre period med olika moment, fysiska träffar och uppgifter. I Kompetensportalen tar Admenta Sweden AB även in anmälningar till fysiska utbildningar vilket gör att varje medarbetare kan se vilka utbildningar hen har genomfört. Kompetensportalen är uppskattad hos Admenta Sweden AB medarbetare och går helt i linje med Admenta Sweden AB ambition att utveckla sina medarbetare.

För de medarbetare som vill utveckla sina kunskaper inom egenvård har vi avtal med LäkeMedelsakademin så de får tillgång till APS egenvård med diverse kurser inom just egenvård. Här har vi också vår unika pedagogiska metod "on-the-spot" där alla medarbetare tränar på nya produkter enligt en given modell där de står ute i egenvården vid hyllorna och tränar muntligt två och två.

Vi satsar på att introducera och utveckla våra chefer. Våra värderingar ligger till grund för vilka egenskaper som är betydelsefulla i rollen som chef och ledare hos oss. Alla nya chefer går vårt ledarskapsprogram som består av sex tillfällen med introduktion kring arbetsmiljö, arbetsrätt och många andra delar inom verksamheten.

### **Rekrytering**

Jämställdhet är mycket viktigt för Admenta Sweden AB, därför har vi fokuserat på att utbilda våra chefer gällande diskriminering och jämställdhet vid rekryterings urvalsfas samt under anställningen. Vårt mål är att alla chefer ska tänka i våra värderingars anda vid en rekrytering.

Vi fortsätter att synas och jobbar på vårt employer brand samt har skapat goda kontakter på Universiteten. Vi erbjuder våra fantastiska praktikanter en anställning när de är klara med sin praktik och till de mer svårrekryterande städerna har vi börjat searcha kandidater i olika kanaler. Vi arbetar engagerat med jämställdhet både vid rekrytering och under anställningen.

### **Bolagets ansvar och sociala skyldigheter**

#### **Riktlinjer för samhällsansvar**

Vid Admenta Sweden AB betyder Corporate Responsibility (CR) att använda ekonomiska, miljömässiga och sociala resurser på ett eftertänksamt och ansvarsfullt sätt. Detta innebär bland annat att tillföra ett mervärde för såväl samhället som företaget.

#### **Admenta Sweden ABs lokala samhällsansvar**

Vi gör affärer på ett ärligt och etiskt sätt. Därigenom växer vi som företag och vinner förtroende hos dem som är beroende av vår verksamhet. Vårt varumärke byggs och skapas genom varje anställds handlingar. Alla anställda har därför en skyldighet att noggrant studera företagets etiska-, sociala- och antikorrupsionsriktlinjer. Riktlinjerna är obligatoriska för all personal; såväl fast anställda som temporära resurser. Oavsett var arbetet utförs måste företagets anställda alltid följa relevanta lagar och förordningar, avtalsenliga skyldigheter, internationellt erkända mänskliga rättigheter, vår uppförandekod samt våra interna principer.

Alla anställda måste visa respekt gentemot affärspartners, kollegor och andra som de möter i samband med arbetet. Admenta Sweden AB accepterar inte beteenden som kan tolkas som hotande eller förnedrande. Ingen får utsättas för olaglig eller orättvis diskriminering på grund av kön, ålder, religion, politik, ras, hudfärg, nationalitet, etnicitet, sexuell preferens eller form av partnerskap.

Information och utbildningsmaterial som avser att motverka och bekämpa mutor och korrupcion finns tillgängligt och är obligatoriskt att läsa och genomgå för samtliga anställda.

### **Miljörapporter**

Vårt företag kommer förändras på många sätt under de kommande åren, och vi är starkt beslutade att ta den hållbara vägen. En välmående planet är en viktig del för en bättre morgondag. Därför optimerar vi konstant våra processer och eftersträvar hållbara alternativ som minskar vår negativa effekt på miljön och tar ansvar för att använda resurser på ett ansvarsfullt sätt.

I beslut som har betydelse för miljön väger Admenta Sweden AB in miljöaspekten.

Admenta Sweden AB accepterar överskottsläkemedel i retur från konsumenten via våra apoteksenheter samt säkerställer en korrekt hantering och destruktion av läkemedel. Ett annat miljöinitiativ är att vi belönar DOZ Apoteks kundklubbmedlemmar med 250 poäng när de returnerar läkemedel för destruktion.

Admenta Sweden AB har fortsatt sitt arbete med att minska plastanvändande. Företaget erbjuder enbart papperspåsar till sina kunder, med undantag för retur av läkemedel med ändamål som kräver att dessa är i plast.

Vidare produceras allt tryckt kampanjmaterial som används i den svenska verksamheten i ett tryckeri där alla arbetsprocesser utförs enligt de internationella standarderna för miljö- och kvalitetsstyrningssystem (ISO 9001: 2015, ISO 14001: 2015) och spårbarhets standarder PEFC och FSC. Tryckeriet har också en licens för Svanenmärket.

Admenta Sweden AB ser över situationer där vårt agerande kan påverka vårt klimat. Vår resepolicy verkar för att minska antalet resor samt för att uppmana personal till att välja mer miljövänliga resealternativ, digitala möten föredras och där ett fysiskt möte är ett måste uppmuntras att ta ett klimatsmart alternativ.

### **Övriga hållbarhetsinitiativ som gjordes under räkenskapsåret**

- Vi har som ett av medlemsföretagen inom Sveriges Apoteksförening enats om en gemensam hållbar färdplan i branschen. Färdplanen syftar till att främja ökad samverkan och kunskapsutbyte inom branschen och på så vis stärka apoteksbranschens roll i samhället. Färdplanen ska bidra till att branschen lyckas minska och förebygga risker som påverkar människor och miljö negativt. Samtidigt ser branschen att man genom ökad samverkan i kommer kunna bidra positivt i samhället. Färdplanen består av tre centrala inriktningar: socialt ansvar, miljö och klimat. Inom dessa inriktningar strävar apoteksbranschen att, där det är möjligt, accelerera och driva på en hållbar utveckling.
- Anlitade städbolag för apotek och servicekontoret använde Svanenmärkta produkter.
- Admenta Sweden AB valde leverantörer som har arbetsprocesser som är miljöcertifierade enligt internationell standard för Miljö- och kvalitetskontroll.
- I vår e-handel har miljövänliga kartonger använts vid alla utskick till kunder.
- Vi klimatkompenserar för våra hemleveranstransporter via våra transportpartners
- Vi har ett elavtal "grön energi". Elen vi köper kommer från ursprungsmärkt vattenkraft (enligt EU direktiv 2009/28/EC). 100% vattenkraft med åtagande innebär 0 gram i CO<sub>2</sub>-utsläpp.
- Vi arbetar med Välvald – apotekens guide för ökad transparens. Välvald guidar apotekskunden till de läkemedelsföretag som är mer transparenta med sitt hållbarhetsarbete och ställer krav på ansvarsfull tillverkning.

### **Framtidsutsikter**

Admenta Sweden AB verkar på en växande marknad med starka aktörer. Förändringar i kundbeteende på den svenska apoteksmarknaden har gett möjligheter att öka försäljningen via online-kanalen.

Företaget kommer att fortsätta utveckla DOZ Apotek:s kunderbjudande både i våra apoteksenheter samt online. Vi fortsätter därför att investera ytterligare på vår e-handelsplattform men också i våra fysiska apotek.

### **Forskning och utveckling**

Admenta Sweden AB har inte bedrivit forskning eller utveckling under räkenskapsåret 2024.

### **Finansiell risk**

Admenta Sweden AB har fastställda rutiner för såväl pågående bevakning samt utvärdering av olika typer av kommersiella risker. De kommersiella riskerna inkluderar bland annat riktad expertis, regelverkarbete, arbetsplatsmiljö och ekonomisk risk.

Den finansiella risken är föremål för ständig omprövning. En liten del av företagets transaktioner sker i utländsk valuta. Med anledning härav har inga terminskontrakt eller andra säkringsinstrument ingåtts för att mildra eventuell valutarisk.

### **Marknadsrisk**

Statliga åtgärder utövar ett kontinuerligt tryck på Rx-marginalerna vilket resulterar i en minskad lönsamhet i kärnverksamheten. Dock finns ett ökat behov av läkemedel samt betydande möjligheter att fortsätta försäljningsökningen av egenvårdsprodukter. Marknadsrisken för Admenta Sweden AB anses vara låg.

#### **Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Verksamhetsåret 2024 har präglats av en orolig marknad med hög prispress. Vi har inlett ett samarbete med Wolt för att stärka vår e-handel ytterligare och då med snabbare leveranser till våra kunder.

#### **Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Ny VD har tillträtt fr.o.m 1 januari 2025.

#### **Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer**

Vid färdigställandet av denna årsredovisning fanns inga kända risker eller osäkerhetsfaktorer att rapportera.

#### **Företagets förväntade framtida utveckling**

Admenta Sweden AB håller fast vid målet att bli en av de ledande apotekskedjorna i Sverige och huvudägarna stödjer detta mål.

Alla medarbetare fokuserar dagligen på att serva våra kunder på bästa möjliga sätt, så att vi tillsammans ska kunna leva upp till vår vision och mission.

#### **Miljöpåverkan**

I beslut som har betydelse för miljön, väger vi in miljöaspekten. I våra apotek kan man lämna in överblivna och kasserade läkemedel för rätt hantering.

## Ägarförhållanden

Från och med den 1 juni 2021 ägs Admenta Sweden AB enligt nedan <- Corporation of European Pharmaceutical Distributors N.V (Nederländerna) <- Pelion S.A. (Polen).

2025052714035

Flerårsöversikt (tkr)	2024-01-01--2024-12-31	2023-01-01--2023-12-31	2022-01-01--2022-12-31	2021-04-01-2021-12-31
Nettoomsättning	1 905 792	1 772 107	1 737 480	1 256 068
Resultat efter finansnetto	-39 210	-62 798	-45 230	-34 742
Balansomslutning	381 300	362 070	438 634	470 751
Soliditet (%)	9,3%	20,6%	31,3%	38,8%
Medelantal anställda	412	422	445	465

## Förslag till vinstdisposition

Styrelsen och verkställande direktör föreslår att till förfogande stående vinstmedel

Balanserat resultat	74 610 035
Årets resultat	-39 209 580
	<b>35 400 455</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	<b>35 400 455</b>
	<b>35 400 455</b>

## Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
<b>Eget kapital 2023-12-31</b>	<b>100 000</b>	<b>137 407 758</b>	<b>-62 797 723</b>	<b>74 710 035</b>
Disposition enligt beslut på årsstämma		-62 797 723	62 797 723	0
Erhållna villkorade aktieägartillskott		0		0
Årets resultat			-39 209 580	-39 209 580
<b>Eget kapital 2024-12-31</b>	<b>100 000</b>	<b>74 610 035</b>	<b>-39 209 580</b>	<b>35 500 455</b>

Aktieägarna har lämnat villkorat aktieägartillskott uppgående till 1 469 000 tkr (1 469 000 tkr).

**Resultaträkning**

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Nettoomsättning		1 905 792 278	1 772 107 089
Övriga rörelseintäkter		25 080 723	22 425 641
		<b>1 930 873 001</b>	<b>1 794 532 730</b>
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Handelsvaror		-1 483 453 776	-1 384 170 106
Övriga externa kostnader	3, 4	-178 591 759	-172 977 551
Personalkostnader	5	-291 726 623	-286 459 646
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	10, 11,12	-7 813 550	-8 928 225
Övriga rörelsekostnader		0	-191 117
		<b>-1 961 585 708</b>	<b>-1 852 726 645</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-30 712 707</b>	<b>-58 193 915</b>
<i>Resultat från finansiella investeringar</i>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	6	590 446	2 178 504
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-9 087 319	-6 782 312
		<b>-8 496 873</b>	<b>-4 603 808</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-39 209 580</b>	<b>-62 797 723</b>
Bokslutsdispositioner		0	0
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-39 209 580</b>	<b>-62 797 723</b>
Skatt på årets resultat	8	0	0
<b>Årets resultat</b>	9	<b>-39 209 580</b>	<b>-62 797 723</b>

2025052714036

Balansräkning

	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande	10	29 179 789	22 401 381
Goodwill	11	0	0
		<b>29 179 789</b>	<b>22 401 381</b>
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	12	26 930 891	29 901 851
		<b>26 930 891</b>	<b>29 901 851</b>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjuten skattefordran	2, 14	7 665 000	7 665 000
		<b>7 665 000</b>	<b>7 665 000</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>63 775 680</b>	<b>59 968 232</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Varulager m.m.</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		149 018 373	141 389 479
		<b>149 018 373</b>	<b>141 389 479</b>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		102 006 279	98 357 708
Fordringar hos koncernföretag	13	0	298 345
Aktuella skattefordringar		336 020	418 683
Övriga fordringar		32 511 025	31 362 919
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	25 192 778	21 925 164
		<b>160 046 102</b>	<b>152 362 819</b>
<i>Kassa och bank</i>	16	8 460 045	8 349 558
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>317 524 520</b>	<b>302 101 856</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>381 300 200</b>	<b>362 070 088</b>

2025052714037

Balansräkning

	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (100 000 aktier)		100 000	100 000
		<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		74 610 035	137 407 758
Årets resultat		-39 209 580	-62 797 723
		<b>35 400 455</b>	<b>74 610 035</b>
		<b>35 500 455</b>	<b>74 710 035</b>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Långfristiga skulder till koncernföretag	17	40 000 000	0
		<b>40 000 000</b>	<b>0</b>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		262 223 676	245 944 650
Skulder till koncernföretag	17	2 683 436	1 427 774
Aktuella skatteskulder		0	0
Övriga skulder		9 547 576	9 170 871
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	31 345 057	30 816 758
		<b>305 799 745</b>	<b>287 360 053</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>381 300 200</b>	<b>362 070 088</b>

2025052714038

**Kassaflödesanalys**

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>		
Resultat efter finansiella poster	-39 209 580	-62 797 723
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Avskrivningar och nedskrivningar	7 813 550	8 928 225
Förlust vid utrangering av inventarier	0	191 117
	<b>-31 396 030</b>	<b>-53 678 381</b>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		
<b>före förändringar av rörelsekapital</b>	<b>-31 396 030</b>	<b>-53 678 381</b>
Förändringar i rörelsekapital		
Förändring av varulager	-7 628 894	-2 139 412
Förändring av fordringar	-7 683 283	3 583 289
Förändring av rörelseskulder	18 439 692	-13 765 914
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>	<b>-28 268 515</b>	<b>-66 000 418</b>
<i>Investeringsverksamheten</i>		
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	-9 706 605	-5 493 379
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-1 914 393	-6 556 425
Lån till utomstående	0	50 000 000
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>	<b>-11 620 998</b>	<b>37 950 196</b>
<i>Finansieringsverksamheten</i>		
Erhållna aktieägartillskott	0	0
Upptagna lån	40 000 000	0
Amortering av lån	0	0
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>	<b>40 000 000</b>	<b>0</b>
<b>Årets kassaflöde</b>	<b>110 487</b>	<b>-28 050 222</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>	<b>8 349 558</b>	<b>36 399 780</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	<b>8 460 045</b>	<b>8 349 558</b>

## Noter

### Not 1 Allmän information

#### Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och tillämpliga allmänna råd, BFNAR 2012:1 Års- och koncernredovisning (K3), rekommendationer samt uttalanden från Bokföringsnämnden gällande s.k. större företag.

Från och med räkenskapsåret 2014/2015 upprättas årsredovisningen med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Övergången har gjorts i enlighet med föreskrifterna i K3s kapitel 35. Övergången har inte medfört några förändringar i redovisade poster eller belopp.

Fordringar har värderats till det lägsta av anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar, skulder samt avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om annat ej anges.

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

#### Koncernredovisning

Koncernredovisning upprättas av Pelion S.A., reg.nr. 0000049482, med säte i Łódź, Polen.

#### Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om företaget får ersättning i likvida medel direkt vid leveransen. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Ersättning i form av ränta redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

#### Kundlojalitetsprogram

Kostnad för kundlojalitetsprogram redovisas som en intäktsreducering. Skuld till kunderna för utestående värdecheckar redovisas som en upplupen kostnad.

#### Anläggningstillgångar

Materiella och immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. De immateriella anläggningstillgångarna redovisas enligt aktiveringsmetoden enligt BFNAR 2012:1. Utgifter för forskningsaktiviteter kostnadsförs i takt med att de uppstår.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med beaktande av väsentligt restvärde. Följande avskrivningstider tillämpas:

Balanserade utgifter för forsknings- och utvecklingsarbeten och liknande arbeten	1 - 10 år
Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter	5 - 7 år
Byggnader	20 - 25 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	7 - 10 år
Inventarier, verktyg och installationer	3 - 10 år
Goodwill	5 - 10 år

Anläggningstillgångar som avser balanserade utgifter för forsknings- och utvecklingsarbeten och liknande arbeten skrivs av över bedömd ekonomisk livslängd.

Anläggningstillgångar som avser hyresrätter och liknande rättigheter skrivs av över hyreskontraktets löptid. Vid en genomgång av anläggningstillgångarna har bedömning gjorts att komponentavskrivning inte är tillämpligt enligt BFNAR 2012:1.

Avskrivningsperioden för goodwill bedöms individuellt per verksamhetsförvärv. Bokförd Goodwill förväntas generera nytta under 5 - 10 år.

#### Varulager

Varulagret redovisas till lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet.

Anskaffningsvärdet beräknas genom tillämpning av vägda genomsnittspriser.

#### Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital. Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år. Hit hör även justeringar av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder. Uppskjutna skattefordringar avseende avdragsgilla temporära skillnader och under-skottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att medföra lägre skatteutbetalningar i framtiden.

#### Nyckeltalsdefinitioner

##### Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

#### Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2024	2023
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag inom koncernen	0,0 %	0,0 %
Andel av årets totala försäljning som skett till andra företag inom koncernen	0,0 %	0,0 %

#### Pensionsplan

Admenta Sweden AB:s pensionsplan är avgiftsbestämd. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period den anställde utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

**Not 2 Viktiga uppskattningar och bedömningar**

Baserat på prognostiserad lönsamhetsökning har vi värderat uppskjuten skattefordran och gjort bedömningen att vi inom några år kommer att kunna nyttja skattemässiga underskottsavdrag.

**Not 3 Leasingavtal**

Årets bokförda kostnader för leasing uppgår till 56 446 727 kronor (54 077 088 kronor).

Leasingkontrakt som förfaller inom:

	2024-12-31	2023-12-31
Inom ett år	45 219 831	46 033 109
Senare än ett år men inom fem år	51 454 829	67 194 613
Senare än fem år	731 740	746 667
	<b>97 406 400</b>	<b>113 974 389</b>

Av leasingkostnaden 2024 utgör hyreskostnader för lokaler 97% (96%) av företagets totala leasingkostnader.

**Not 4 Arvode till revisorer**

	2024	2023
<i>Deloitte AB</i>		
Revisionsuppdraget	707 358	701 966
Skatterådgivning	65 000	65 000
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	161 586	131 100
	<b>933 944</b>	<b>898 066</b>

## Not 5 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
<i>Medelantalet anställda</i>		
Män	79	85
Kvinnor	333	337
	<b>412</b>	<b>422</b>
<i>Löner och andra ersättningar</i>		
<u>Styrelse och VD</u>		
Löner	2 378 153	2 386 886
Bonus och aktierelaterade ersättningar	0	113 300
	<b>2 378 153</b>	<b>2 500 186</b>
<u>Övriga anställda</u>	<u>202 097 107</u>	<u>196 987 545</u>
	<b>202 097 107</b>	<b>196 987 545</b>
<i>Sociala kostnader</i>		
Pensionskostnader för styrelse och VD	592 989	578 632
Pensionskostnader övriga anställda	15 213 860	14 894 508
Sociala kostnader styrelse och VD	918 192	925 935
Sociala kostnader övriga anställda	66 007 133	65 804 883
	<b>82 732 174</b>	<b>82 203 958</b>

Företagets utestående pensionsförpliktelser till gruppens styrelse och VD uppgår vid räkenskapsårets utgång till 0 kr.

Med verkställande direktören har avtal träffats om avgångsvederlag uppgående till tre månadslöner. Avtalet avser endast uppsägning från företagets sida.

### *Könsfördelning bland ledande befattningshavare*

	2024-12-31	2023-12-31
Andel kvinnor i styrelsen	50%	50%
Andel män i styrelsen	50%	50%
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	67%	57%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	33%	43%

Uppgifterna avser förhållandet på balansdagen.

#### Not 6 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024	2023
Ränteintäkter från koncernföretag	0	2 056 885
Övriga ränteintäkter	476 402	34 025
Övriga finansiella intäkter	114 044	87 594
	<b>590 446</b>	<b>2 178 504</b>

#### Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Räntekostnader till koncernföretag	-2 198 584	-1 063 783
Övriga räntekostnader	-5 292 544	-4 834 029
Finansiella kostnader till koncernföretag	0	0
Övriga finansiella kostnader	-1 596 191	-884 500
	<b>-9 087 319</b>	<b>-6 782 312</b>

#### Not 8 Skatt på årets resultat

	2024	2023
Uppskjuten skatt	0	0
Skatt på årets resultat	0	0

#### Avstämning årets skattekostnad

	2024	2023
Redovisat resultat före skatt	-39 209 580	-62 797 723
Skatt beräknad med skattesats 20,6% (20,6%)	8 077 173	12 936 331
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-520 710	-225 992
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	9 310	6 376
Nedskrivning uppskjuten skattefordran	0	0
Ej redovisade underskottsavdrag	-7 565 773	-12 716 715
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Justeringar som redovisats innevarande år avseende tidigare års aktuella skatt	0	0
<b>Årets redovisade skattekostnad</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Ingen ytterligare skattefordran uppbokat under räkenskapsåret 2024 eller 2023.

#### Not 9 Förslag till vinstdisposition

Styrelsen och verkställande direktör föreslår att till förfogande stående vinstmedel

	2024
Balanserat resultat	74 610 035
Årets resultat	-39 209 580
	<b>35 400 455</b>
i ny räkning överföres	35 400 455
	<b>35 400 455</b>

**Not 10 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande**

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	69 875 253	64 381 874
Årets anskaffningar	9 706 605	5 493 379
Försäljningar/utrangeringar	0	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>79 581 858</b>	<b>69 875 253</b>
Ingående avskrivningar	-42 393 900	-40 064 675
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	-2 928 196	-2 329 224
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-45 322 096</b>	<b>-42 393 900</b>
Ingående nedskrivningar	-5 079 973	-5 079 973
Årets nedskrivningar	0	0
<b>Utgående ackumulerade nedskrivningar</b>	<b>-5 079 973</b>	<b>-5 079 973</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>29 179 789</b>	<b>22 401 381</b>

**Not 11 Goodwill**

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	30 553 987	30 553 987
Årets anskaffningar	0	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>30 553 987</b>	<b>30 553 987</b>
Ingående avskrivningar	-30 553 987	-29 998 111
Årets avskrivningar	0	-555 876
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-30 553 987</b>	<b>-30 553 987</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Not 12 Inventarier, verktyg och installationer**

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	229 659 202	230 833 293
Årets anskaffningar	1 914 393	6 556 425
Försäljningar/utrangeringar	0	-7 730 516
Omklassificeringar	0	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>231 573 595</b>	<b>229 659 202</b>
Ingående avskrivningar	-162 108 097	-163 604 372
Försäljningar/utrangeringar	0	7 539 400
Omklassificeringar	0	0
Årets avskrivningar	-4 885 354	-6 043 125
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-166 993 450</b>	<b>-162 108 097</b>
Ingående nedskrivningar	-37 649 254	-37 649 254
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Återförda nedskrivningar	0	0
Årets nedskrivningar	0	0
<b>Utgående ackumulerade nedskrivningar</b>	<b>-37 649 254</b>	<b>-37 649 254</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>26 930 891</b>	<b>29 901 851</b>

**Not 13 Fordringar hos koncernföretag**

	2024-12-31	2023-12-31
Fordringar hos koncernföretag	0	298 345
Lån till koncernföretag	0	0
	<b>0</b>	<b>298 345</b>

**Not 14 Uppskjuten skattefordran**

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående saldo	7 665 000	7 665 000
Återförda skattefordringar	0	0
	<b>7 665 000</b>	<b>7 665 000</b>

Uppskjutna skattefordringar värderas till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Använd skattesats 20,6% (20,6%).

**Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna intäkter	3 998 716	2 911 750
Förutbetalda hyreskostnader	14 675 894	14 622 715
Övriga förutbetalda kostnader	6 518 168	4 390 699
	<b>25 192 778</b>	<b>21 925 164</b>

**Not 16 Kassa och bank**

	2024-12-31	2023-12-31
Kassamedel	749 784	721 147
Disponibla tillgodohavanden hos bank	7 710 261	7 628 411
	<b>8 460 045</b>	<b>8 349 558</b>

**Not 17 Skulder till koncernföretag**

	2024-12-31	2023-12-31
Leverantörsskulder koncernföretag	2 683 436	1 427 774
Lån från koncernföretag	40 000 000	0
	<b>42 683 436</b>	<b>1 427 774</b>

**Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner	4 411 896	3 267 501
Upplupna semesterlöner	13 377 034	14 986 963
Upplupna sociala avgifter	4 189 716	4 701 436
Övriga upplupna kostnader	9 366 411	7 860 858
	<b>31 345 057</b>	<b>30 816 758</b>

**Not 19 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**

	2024-12-31	2023-12-31
Ställda säkerheter	0	0
Eventalförpliktelser	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>

**Not 20 Händelser efter balansdagen**


Ny VD har tillträtt fr.o.m 1 januari 2025.

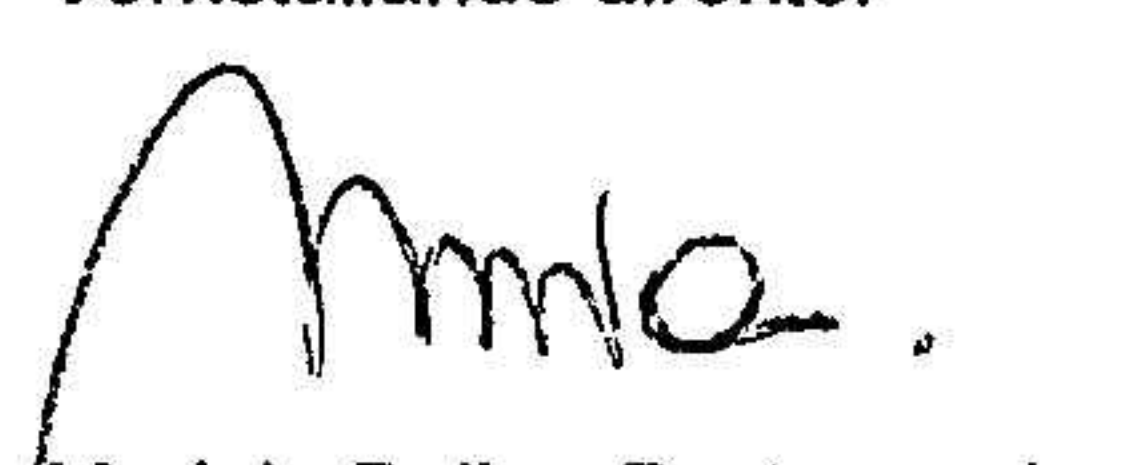
Stockholm den

2025-04-10

  
Tomasz Michalski  
Styrelseordförande

  
Solin Chami  
Verkställande direktör

  
Rūta Bagdonayiciene  
Styrelseledamot

  
Mariola Belina-Prażmowska  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har avlämnats

2025-04-18

Deloitte AB  
  
Alexandros Kouvatsos  
Auktoriserad revisor

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Admenta Sweden AB  
organisationsnummer 556785-4913

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Admenta Sweden AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 2-4.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Admenta Sweden ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 2-4.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsstandard i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Admenta Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra

uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsstandard i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Admenta Sweden AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Admenta Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för

att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

## Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 2-4 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 18 april 2025

Deloitte AB



Alexandros Kouvatso  
Auktoriserad revisor