

Årsredovisning för Layher AB

556277-3126

Räkenskapsåret

2023-04-01 – 2024-03-31

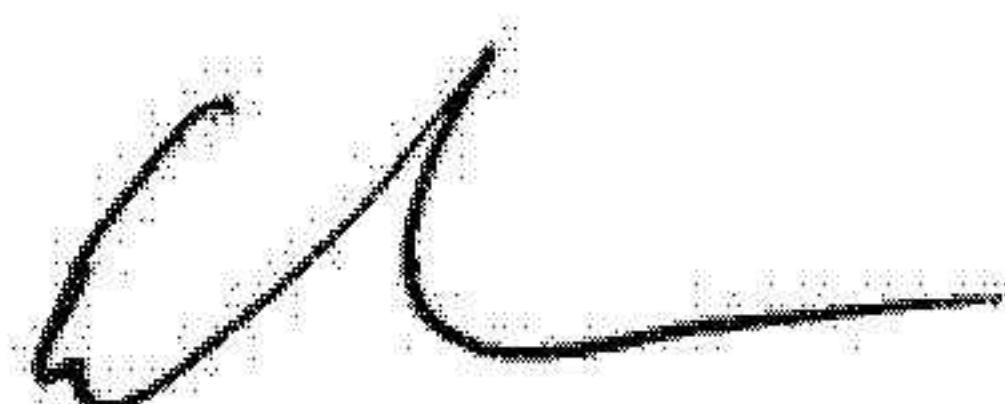
Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Layher AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 12 juni 2024.

Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Upplands Väsby den 13 juni 2024



Gustaf von Segebaden

Årsredovisning för Layher AB

556277-3126

Räkenskapsåret

2023-04-01 - 2024-03-31

Styrelsen och verkställande direktören för Layher AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-04-01 - 2024-03-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Layher AB är ett dotterbolag till familjeägda Layher International GmbH, org.nr 65205/76826, med säte i Güglingen-Eibensbach, Tyskland.

Layher AB säljer och marknadsför ställningssystem, väderskydd samt scener och läktare i Sverige. Företagets produkter utvecklas och tillverkas i egna fabriker i Tyskland. Produkterna används främst inom bygg- och anläggningsbranschen, process- och basindustrier, infrastrukturprojekt samt vid evenemang.

Verksamheten i Layher AB följer i stort den allmänna konjunkturen och särskilt konjunkturen för om- och nybyggnation av fastigheter samt investeringar inom process- och basindustrierna. Då företagets produkter är investeringsvaror med lång livslängd påverkas efterfrågan av konjunkturförändringar.

Layhers systemställningar och väderskydd håller högsta kvalitet vilket möjliggör en hög produktivitet och säkerhet vid montering och användning. Tillsammans med företagets höga leveranskapacitet och tillförlitliga service och tekniska support, bidrar detta till att företagets kunder kan bli framgångsrika på sina respektive marknader.

Företaget har sitt säte i Upplands Väsby.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Efter rekordåret 2022/2023 präglades verksamheten under räkenskapsåret 2023/2024 av en kraftig nedgång i byggkonjunkturen. Layher har en hög marknadsandel, vilket medförde att omsättningen minskade med 21,6%. Nedgången är bred, och beror inte på att Layher förlorat några kunder. Layher står dock finansiellt starkt och levererade trots omsättningsnedgången ett resultat i paritet med föregående år.

Vi ser våra tre depåer som en nyckelfaktor för att komma nära våra kunder och kunna erbjuda snabb service. Under den här konjunktur nedgången har vi gjort stora investeringar i alla depåerna:

- I Upplands Väsby bygger vi just nu ett nytt och modernt kontor som med ca 900 kvm bruksyta kommer bli ca 50% större än det gamla.
- I Kåge har vi investerat i omfattande asfaltering, ett nytt varmgarage och vi kommer under nästa räkenskapsår uppföra ett nytt lagertält.
- I Göteborg har vi lämnat den gamla depån i Partille och flyttat till en dubbelt så stor depå i Utby. På den nya depån investerar vi i en ny kontorsbyggnad och ett lagertält.

891505160#505
2024091202168

W m

2024091202169

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Layher är i kraft av sin storlek utsatt för förändringar i byggkonjunkturen. Efter den kraftiga nedgången under 2023/2024 är vår förhoppning att marknaden stabiliseras under kommande räkenskapsår. Företaget är finansiellt mycket starkt och fortsatt mycket väl positionerat och ser med tillförsikt på framtiden.

Flera årsöversikt (Tkr)	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
Nettoomsättning	383 122	488 629	421 705	323 449	317 766
Resultat efter finansiella poster	32 631	35 927	34 399	38 714	24 565
Årets resultat	25 789	26 843	26 389	27 760	14 436
Balansomslutning	337 324	297 868	286 086	259 938	223 552
Soliditet	78	80	73	69	71

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balansera t resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	2 000	60	162 822	26 843	191 725
Disposition enligt beslut av årsstämman					
Balanseras i ny räkning			26 843	-26 843	0
Årets resultat				25 789	25 789
Belopp vid årets utgång	2 000	60	189 665	25 789	217 514

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

	2024-03-31
Balanserad vinst	189 665 888
Årets vinst	25 789 002
	215 454 890
Disponeras så att i ny räkning överföres	215 454 890
	215 454 890

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat-och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

m
Ly

Hållbarhetsrapport

Miljöpåverkan

Verksamhet

Layher AB vill bidra till en social, miljömässig och ekonomisk utveckling som är hållbar även på lång sikt. Vi inser att affärsrisken är hög för företag som inte arbetar hållbart inom miljöområdet, och vi har miljöfrågorna med oss i våra dagliga affärsbeslut.

Genom vår verksamhet som kvalitetsleverantör av ställningsmaterial bidrar vi på ett positivt och konkret sätt till samhällets utveckling. Våra produkter möjliggör säkra och effektiva lösningar för konstruktion och underhåll av fastigheter och produktionsanläggningar.

Vårt miljöavtryck begränsas av våra produkters oerhört långa hållbarhet. Vårt storsäljande allround-system började levereras 1974, och komponenter som levererades då är fortfarande i bruk. Den dag våra produkter når sin tekniska livslängd kan metallen dessutom enkelt återvinnas.

Moderbolaget

I stort sett huvuddelen av alla produkter Layher AB säljer köps in från koncernens moderbolag i Tyskland där stora investeringar gjorts under de senaste åren för att minska koncernens miljöavtryck.

För mer information om moderbolagets miljöarbete hänvisas till en separat miljörapport som återfinns på www.layher.se

I Kåge har vi byggt ett varmgarage med oljeavskiljare. Fastigheten värms upp med bergvärme. Uppvärmningen följer BBR 9:92 avseende krav på U-värde och energihushållning.

I Upplands Väsby bygger vi under 2023/2024 en ny kontorsfastighet om ca 900 kvm bruksyta. Fastigheten, som är utrustad med solceller och värms upp med bergvärme följer reglerna för miljöbyggnad silver.

I samband med nybyggnationen installerar vi laddstolpar där anställda och kunder kan ladda personbilar.

Sedan tidigare finns solceller installerade på en lagerbyggnad i Upplands Väsby.

Transporter

Våra produkter är tunga, och transporterna ut till våra kunder innebär en miljöpåverkan. Om kunden så önskar bokar vi transporterna. Vi lastplanerar materialet mycket noggrant för att minimera antalet "flakmeter med luft".

De speditörer vi använder ingår i nätverk som säkerställer att vårt material samlas med andra transportköparens gods, såväl vid transport ut till kund som vid returer. Detta säkerställer att kapacitetsutnyttjandet i bilarna blir så effektivt som möjligt, vilket är bra för såväl miljö som ekonomi.

Wm

2024091202171

Vår primära speditör Schenker är certifierad enligt såväl ISO9001 som ISO14001, Schenkers andel Euroklass 6 fordon låg 2022 på 77% av den totala fordonsflottan. Andelen förnybara drivmedel, el-och biodrivmedel låg samma år på 41 % (data från Schenkers sustainability report 2022, sid 30,32.)

Under räkenskapsåret levererade vi ut 7 156 ton material:

Kunders egen avhämtning	4 380
Direktleveranser från fabrik	954
Lokala utleveranser	
Schenker	1 717
Övriga	105
	1 822
	7 156

Av totalt 1 822 ton lokala utleveranser stod Schenker för 94,2%. Schenker erbjuder goda möjligheter att följa transporternas miljöpåverkan. I nedanstående tabell redovisar vi verkliga koldioxidutsläpp för Schenker-transporterna och ett estimerat värde för övriga transporter.

	Kilo CO2
Schenker	12 102
Estimerat övriga	742
	12 844

Avfallshantering

Vi har sopsortering på våra depåer, där papper, trä, metall sorteras och hämtas av våra samarbetspartners. De tar också hand om övrigt miljöfarligt avfall de få gånger vi har sådant.

Energi och koldioxidpåverkan

All elektrisk energi som förbrukas vid våra tre depåer i Sverige produceras utan koldioxidutsläpp. Vid depån i Upplands Väsby har vi en solcellsanläggning som bidrar till att sänka den externa elförbrukningen.

	Kwh
Total energiförbrukning	252 492
Bidrag från egna solceller	-12 179
Netto förbrukning	240 313

Tjänstebilar

Layher AB arbetar aktivt för att tjänstebilarna ska leva upp till höga säkerhets- och miljökrav. Per 2024-03-31 är 90% av bilarna hybrid/el-drivna, 10% är dieseldrivna.

	Kilo CO2
Bensin/Diesel	6 781
	6 781

rm
y

Truckar

Vi använder dieseldrivna truckar på våra depåer. Vi är för närvarande i en uppgraderingsfas där vi successivt fasar ut äldre truckar mot nyare och mer miljöeffektiva modeller. Under 2023 ersatte vi två äldre truckar som följde utsläppsstandarden Stage IIIA med nya truckar som följer Stage V.

De nya truckarna drar enligt körcykeln VDI60 14,3% mindre bränsle än de gamla. Utsläpp av partiklar och sot har reducerats med mer än 96%.

	Kilo CO2
Diesel	27 675
	27 675

Totala utsläpp CO2

	Kilo CO2
2023/2024	47 300
	47 300

Kvalitet och säkerhet

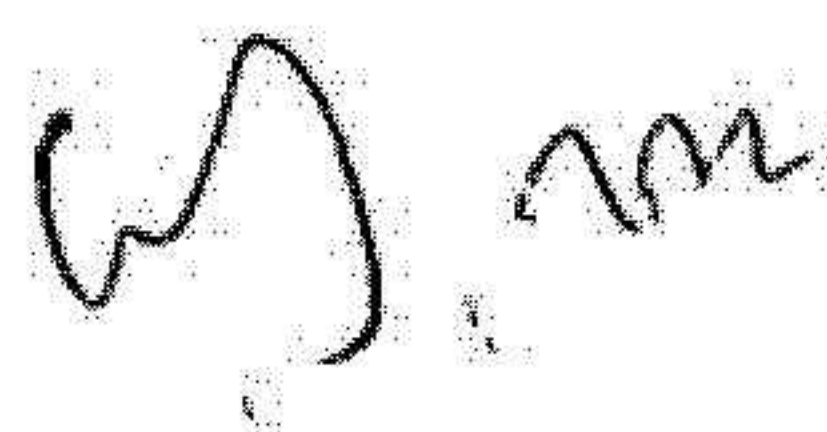
Kvalitet och säkerhet står i centrum för allt vi gör. För oss är det inte bara ord utan kärnan i vår verksamhet. När våra kunder väljer våra produkter visar de inte bara oss sitt förtroende, de lägger de facto både sina egna och andras liv i våra händer. Det är ett ansvar vi tar på största allvar och som präglar varje del av vår verksamhet.

I våra fabriker använder vi oss av högteknologiska övervakningssystem. Dessa system kombineras med klassiska, men lika effektiva, förstörande provningar för att säkerställa komponenternas hållbarhet och kvalitet. Vi är också stolta över våra branschledande märkningssystem, som gör det möjligt att snabbt och exakt spåra eventuella avvikelser vid minsta misstanke om fel. Detta arbete pågår oavbrutet, dygnet runt, året om.

Men kvalitet handlar inte enbart om de enskilda komponenterna eller den fysiska produktionen. Det handlar också om hur vi styr våra processer. Vår processtyrning, det vill säga hur, när och varför vi utför olika arbetsuppgifter och hur vi delegerar ansvar till våra medarbetare, är av yttersta vikt. Redan år 1994 tog vårt moderbolag steget att implementera ISO 9001 i alla produktionsanläggningar, vilket understryker vårt engagemang för kvalitet och kontinuerlig förbättring.

I vårt dagliga arbete bär varje medarbetare med sig en medvetenhet om säkerhet. Oavsett om det är en säljare, en ingenjör eller någon annan i organisationen, är säkerhet alltid i fokus. Det är ingen tillfällighet att vi har valt att kalla vår utställningshall för "Säkerhetscentrum".

Som en del av vårt engagemang för säkerhet är vi stolt partner till Byggbranschens säkerhetspark. Genom detta samarbete tillhandahåller vi kostnadsfritt material till en säkerhetsutbildningsanläggning vid Arlanda i Stockholm. Denna anläggning ger byggnadsarbetare en grundläggande utbildning i säkerhet, vilket bidrar till att höja säkerhetsnivån inom branschen.



Vi är också aktiva medlemmar i organisationen "Håll Nollan". Denna organisation arbetar med visionen om noll olyckor inom byggbranschen. Genom vårt medlemskap bidrar vi till att främja säkerheten och skapa en kultur där olyckor kan undvikas.

Sammanfattningsvis är kvalitet och säkerhet inte bara ord för oss, utan grundvalar i vår verksamhet. Vi strävar ständigt efter att förbättra och säkerställa dessa aspekter i allt vi gör, för att kunna erbjuda våra kunder det bästa och säkraste materialet och produkterna på marknaden.

2024091202173

ma
S

2024091202174

Personal

Vår personal är hjärtat och själen i vår verksamhet. Deras engagemang, kompetens och välmående är avgörande för att vi ska kunna nå våra mål och tillsammans uppnå framgång.

Vårt åtagande är att skapa en arbetsplats där våra anställda trivs, utvecklas och känner sig uppskattade. Vi strävar efter att erbjuda en arbetsmiljö som främjar hälsa, välbefinnande, jämlikhet, mångfald och inkludering. För att skapa denna arbetsplats har vi trots att vi bara är strax över trettio anställda valt att ha en heltidsanställd HR-chef.

Layher representerar en mängd erfarenheter, kompetenser och perspektiv, och vi är stolta över att ha en arbetsstyrka som återspeglar olika generationer och livserfarenheter. Medelåldern ligger för närvarande på 44 år, vilket innebär att vi har en balanserad blandning av erfarenheter och ny energi som berikar vårt arbetsklimat.

När det gäller anställningsår har vi en imponerande historia av kontinuitet och lojalitet. En stor del av våra anställda har varit med oss under en lång tid och har bidragit till företagets tillväxt och framgång genom åren. Samtidigt välkomnar vi också nya talanger och friska idéer som hjälper oss att fortsätta utvecklas och förnyas. Den genomsnittliga anställningstiden per 2024-03-31 är 8 år.

I en bransch som traditionellt dominerats av män är vi medvetna om den utmaning vi står inför när det gäller att upprätthålla en balanserad könsfördelning, vilket framgår av tabellen nedan. Trots detta är vi fast beslutna att främja jämställdhet och inkludering inom vår organisation.

Genomsnittligt antal anställda	2023/2024
Kvinnor	8
Män	25
	33
Varav ledningsgrupp	
Kvinnor	1
Män	4
	5

Hälsa och välbefinnande

Vi arbetar strategiskt för att förebygga ohälsa och olycksfall. Målet för vårt arbetsmiljöarbete är att skapa en fysiskt, psykiskt och socialt sund och utvecklande arbetsplats med ett rikt arbetsinnehåll, hög arbetstillfredsställelse och möjligheter till personlig utveckling och gemenskap.

För att förebygga ohälsa arbetar vi aktivt med friskvård. Friskvårdsbidraget uppgår till 5 000 kr per anställd och år, och avsikten är att stimulera våra medarbetare samt skapa förutsättningar för individen att ta sitt hälsoansvar. En god hälsa och trivsel är grunden för att fungera och prestera bra. Genom att sätta in rätt insatser i tid kan vi förebygga onödiga kostnader och onödigt lidande.

W 742

2024091202175

I samarbete med Doktor.se Vlg - Företagshälsa erbjuder vi därför våra anställda:

- Regelbundna hälsoundersökningar
- Besök för bedömning av hälsa och arbetsförmåga
- Sjuk- och frisktjänst
- Hälsofrämjande insatser när så krävs

Vi övervakar noga sjukfrånvaron för att få en förståelse för hur våra medarbetare mår. Med hjälp av Doktor.se har vi ett effektivt systemstöd för hantering, rapportering och visualisering av sjukfrånvaron. Vi fångar snabbt upp sjukfrånvarotillfällena så att tidiga och värdefulla insatser kan sättas in på både individ- och gruppnivå. Vid sjukanmälan får medarbetarna sjukvårdsrådgivning direkt av erfarna sjuksköterskor. Vi räknar med att denna grundliga kartläggning och noggranna uppföljning kommer ge oss färre och kortare sjukfrånvaroperioder med friskare medarbetare som följd. Årets sjukskrivningstal är dock högre än de brukar vara, främst beroende på tre långtidssjukskrivningar.

Vi strävar efter att främja samarbete, trivsel och välmående bland våra anställda genom att erbjuda olika aktiviteter och evenemang. Vi är övertygade om att gemensamma upplevelser och möjligheter till socialt samspel bidrar till ökad trivsel och produktivitet på arbetsplatsen. Under året har vi organiserat olika sociala evenemang för att främja en positiv och inkluderande arbetsplatskultur, bland annat gemensamma frukoststunder, afterworkträffar, middagar och resor där våra anställda har möjlighet att umgås utanför arbetsplatsen. Vi har också erbjudit hälsorelaterade aktiviteter såsom promenader, löplopp och en sportturnering.

Vi är stolta över att erbjuda vår personaltillgång till förmånsportalen Benify som del av vår satsning på att främja välmående och välbefinnande för våra anställda. Benify är en digital plattform som erbjuder en rad olika förmåner och erbjudanden inom områden som hälsa, ekonomi, fritid och livsstil.

Vi accepterar inte någon form av mobbning eller trakasserier. Alla individer ska behandlas jämlikt och med respekt. Vi arbetar därför aktivt och förebyggande för att motverka trakasserier och sexuella trakasserier. Genom att främja en företagskultur av öppenhet, respekt och samarbete uppmuntrar vi också alla anställda att aktivt rapportera eventuella incidenter, och vi garanterar att alla rapporter hanteras på ett konfidentiellt och rättvist sätt. Ledningen och chefer spelar en avgörande roll i att skapa och upprätthålla en trygg och inkluderande arbetsmiljö. Vi förväntar oss att alla ledare agerar som förebilder och aktivt tar ansvar för att stödja och skydda anställda från trakasserier och diskriminering.

En viktig del av vårt åtagande att skapa en god arbetsmiljö är också att främja en säker och hälsosam arbetsplats fri från alkohol och droger. Vi vet att alkohol- och drogrelaterade problem påverkar inte bara individens hälsa och säkerhet utan också produktiviteten och trivseln på arbetsplatsen. Vår policy förbjuder användning, innehav eller påverkan av alkohol eller droger under arbetstid eller på arbetsplatsen. Vi erbjuder stöd och resurser för dem som kan behöva hjälp med att hantera alkohol- och drogrelaterade problem.

nr
60

2024091202176

Systematiskt arbetsmiljöarbete

Ett väl genomfört systematiskt arbetsmiljöarbete är en grundläggande förutsättning för att skapa och upprätthålla en hållbar arbetsplats. Genom att systematiskt identifiera, bedöma och åtgärda arbetsmiljörisker strävar vi efter att säkerställa en god arbetsmiljö. Detta inkluderar bland annat utbildning om brandskydd, första hjälpen och förebyggande av arbetsrelaterade skador.

Vi genomför regelbundna kartläggningar och riskbedömningar för att identifiera potentiella faror och risker på arbetsplatsen. Baserat på dessa vidtar vi lämpliga åtgärder för att eliminera eller minimera identifierade risker.

Ett exempel är att vi identifierat en arbetsmiljörisk när personer vistas på våra lager, där det ständigt är truckar i rörelse. För att minimera risken har vi strikta regler för anställda och besökare att bära varselväst utomhus. Våra truckar är också utrustade med backljud och en särskild lampa som genom att belysa marken visar färdvägen bakåt.

Vi följer upp och utvärderar våra åtgärder för att säkerställa att önskad effekt har uppnåtts och att eventuella nya risker identifieras och hanteras i tid. Vi dokumenterar noggrant alla steg i vårt SAM-arbete och arbetsgruppen samlas regelbundet för att kontinuerligt förbättra och utveckla arbetet för att säkerställa en säker och hållbar arbetsmiljö för alla våra anställda.

Onboarding

Vi strävar efter att skapa en arbetsmiljö där varje individ kan trivas, utvecklas och nå sin fulla potential. En viktig del av detta arbete är vår onboarding-process för nya medarbetare, där vi välkomnar och integrerar dem i vår organisation på ett strukturerat sätt. Vi vet att en smidig start är avgörande för den nya medarbetarens produktivitet och engagemang. Processen inleds därför redan när anställningsavtalet är signerat, så att vi förberett de administrativa uppgifterna och arbetsverktygen innan medarbetaren anländer.

Varje medarbetare får ett individuellt anpassat program där de första veckorna ägnas åt en omfattande utbildning och genomgång för att bekanta sig med arbetsuppgifterna, arbetsplatsen och företagets processer. Detta inkluderar produktutbildning, teknisk information, introduktion till system och verktyg och mycket mer.

Vi tror på vikten att skapa starka relationer och samarbete på arbetsplatsen. Därför inkluderar vår onboarding-process också social integration, där nya medarbetare introduceras till sina team och övriga kollegor.

Vår onboarding-process slutar inte efter dessa veckor. Vi erbjuder löpande stöd, vägledning och regelbunden uppföljning. Genom vårt mentorskap strävar vi efter att skapa en arbetskultur där erfarenhet delas, kunskap överförs och stöd ges för att främja en hållbar framtid för våra medarbetare och organisationen som helhet.

W m

Sociala förhållanden

Layher AB är övertygade om vikten av att skapa en öppen och inkluderande företagskultur där våra anställda känner sig sedda, hörda och uppskattade. Som en del av detta genomför vi medarbetarenkäter varje år, där vi samlar in synpunkter från alla våra anställda.

Vi analyserar noggrant resultatet och identifierar sådant som kan hjälpa oss att förbättra arbetsplatsen och främja våra anställdas välbefinnande. Utfallet kommuniceras därefter till alla anställda, tillsammans med de åtgärder som vi kommer vidta som ett resultat av undersökningen.

Vår senaste medarbetarenkät i januari 2024 visar en NPS över 50%, vilket indikerar en betydande nivå av tillfredsställelse och engagemang inom organisationen.

Vi tror att bland annat följande faktorer bidrar till det goda resultatet:

- Vi har en stark och stödjande företagskultur som främjar öppenhet, samarbete och respekt.
- Vår ledning anstränger sig för att göra kommunikationen tydlig med hög transparens, vilket skapar förtroende och engagemang.
- Vi erbjuder möjligheter till personlig utveckling, vilket gör att våra anställda kan växa och trivas i sina roller.
- Våra team genomsyras av en känsla av gemenskap och samhörighet, vilket skapar en positiv och motiverande arbetsmiljö.



2024091202178

Mänskliga rättigheter

Layher AB vill vara en kraft för det goda i det samhälle vi är verksamma. Vi vill bidra till en social, miljömässig och ekonomisk utveckling som är hållbar även på lång sikt.

FNs deklaration om de mänskliga rättigheterna antogs 1948 och utgör alltså grundvalen för världssamfundets arbete för en bättre värld för alla:

Alla människor är födda fria och är lika i värde och rättigheter. Ingen åtskillnad får göras baserat på ras, hudfärg, kön, språk, religion, politisk uppfattning, nationellt eller socialt ursprung, egendom, börd eller ställning i övrigt.

Vi strävar efter att erbjuda en arbetsplats fri från trakasserier där alla medarbetare känner sig välkomna, sedda och där deras kraft och initiativförmåga tas tillvara. Jämställdhet är en viktig fråga för oss, och vi arbetar aktivt för att öka andelen kvinnor bland de anställda. Vi har en policy mot kränkande särbehandling, och följer omedelbart upp om incidenter inträffar.

Vi genomför personalundersökningar varje år för att fånga upp avvikelser från denna policy (se vidare under avsnittet om sociala förhållanden).

Vi arbetar aktivt för att öka mångfalden bland våra anställda, och för närvarande är drygt 20% av våra anställda födda utomlands. Vi erbjuder frivillig språkundervisning för de som så önskar.

Ingen får utsättas för godtyckligt ingripande i fråga om heder eller anseende

Vi uppmuntrar ett fritt och livligt åsiktsutbyte internt. Vi tror att vi skapar en roligare och effektivare arbetsplats om alla aktivt bidrar med synpunkter på hur vi gör saker. Vi är mycket tydliga med att ingen drabbas av repressalier för att ha uttryckt konstruktiva åsikter.

Som anställd kan man inte räkna med att alltid få sin vilja igenom, men man ska kunna räkna med att bli hörd och sedd, att alla synpunkter värdesätts och att det alltid är tillåtet att ta upp alla frågor till diskussion.

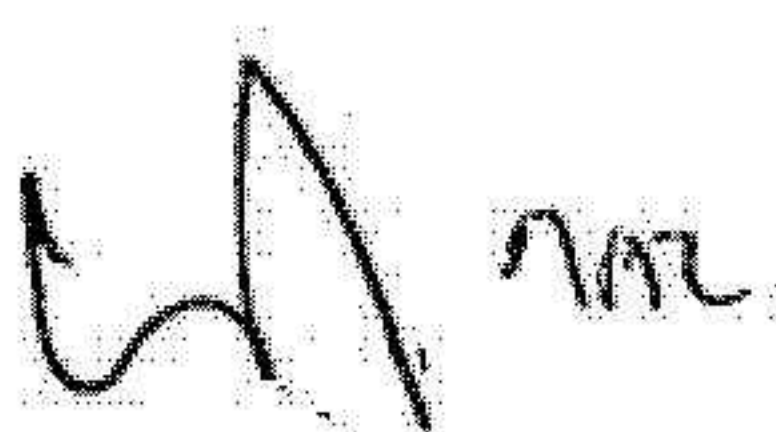
Var och en har rätt till lika lön för lika arbete. Var och en som arbetar har rätt till en rättvis och tillfredsställande ersättning som ger honom eller henne en människovärdig tillvaro. Var och en har rätt till vila och fritid samt regelbunden betald ledighet.

Vi kartlägger medarbetarnas löner varje år och fäster därvidlag stor vikt vid att alla löner ska vara rättvisa utifrån tjänsten, samt vad man tillför den i form av erfarenhet och prestation, utan påverkan av andra faktorer som ålder eller kön.

Vi eftersträvar att betala konkurrenskraftiga löner, och vi respekterar medarbetarnas rätt till ett privatliv efter kontorstid.

Var och en har rätt att bilda och ansluta sig till fackföreningar för att värna sina intressen

Vi respekterar våra anställdas rätt till föreningsfrihet. För närvarande är Layher AB knutet till kollektivavtalet Lager och E-handel mellan Svensk Handel och Handelsanställdas förbund.



Mänskliga rättigheter hos samarbetspartners

Vi förväntar oss att våra samarbetspartners (kunder och leverantörer) ska respektera de mänskliga rättigheterna. Om vi skulle upptäcka brister därvidlag kommer vi använda vårt inflytande för att åstadkomma förbättringar.

2024091202179

in
CSP

2024091202180

Antikorrupktion

Transparency International rankar i sitt index för 2022 Sverige på en femteplats bland världens minst korrupta länder, vilket förstås underlättar Layher ABs arbete mot korrupktion.

Vi har sedan februari 2024 en ny policy mot korrupktion, vars innehåll kommer att diskuteras årligen i samband med interna konferenser.

Vi har identifierat följande väsentliga risker inom området:

En medarbetare tar en muta för att sälja Layhers produkter med en högre rabatt

Utöver de negativa effekterna på samhället löper vi en risk för försämrad lönsamhet om medarbetare beviljar omotiverat höga rabatter.

För att hantera den risken har vi implementerat bland annat följande rutiner:

- Samtliga ändringar av fasta rabatter ska godkännas av försäljningschef och VD
- Kundens rabatter diskuteras regelbundet av VD, försäljningschef och ekonomichef.
- Uppenbart orimliga rabatter korrigeras löpande.

Vi bedömer att riskerna (med dessa kontroller implementerade) är små.

En medarbetare tar en muta för att köpa in varor eller tjänster till Layher

Utöver de negativa effekterna på samhället löper vi en risk för försämrad lönsamhet om medarbetare köper in alltför dyra varor och tjänster. Risken är dock begränsad, eftersom över 90% av Layher ABs kostnadsmassa under räkenskapsåret 23/24 bestod av inköp från moderbolaget, löner och avskrivningar.

För att hantera den återstående risken tillämpar vi bland annat följande rutiner:

- Endast ett fåtal medarbetare har möjlighet att köpa in varor eller tjänster.
- Samtliga inköp attesteras av minst två personer.
- Minst två personer (medarbetare och VD) är involverade när en ny leverantör tas in.
- Vi strävar efter att endast arbeta med större, professionella aktörer.

En medarbetare mutar en kund för att denne ska handla av Layher

Utöver de negativa effekterna på samhället löper vi en risk för åtal om medarbetare delar ut mutor.

För att hantera riskerna tillämpar vi bland annat följande rutiner:

- Vi ger (utöver standardiserade julgåvor) endast i undantagsfall gåvor till kunder, och då endast i samband med till exempel 50-årsdagar, nyinvigningar etc. Gåvorna ska vara måttliga, och samtliga ska godkännas av VD.
- Våra säljare har möjlighet att bjuda kunder på luncher/fikabröd. Sådana utlägg attesteras av minst en person utöver den som haft utlägg.
- VD kan godkänna middagar eller deltagande i sportevenemang för kunder, men det sker i begränsad omfattning.
- Vi arrangerar kundresor till moderbolagets anläggning i Tyskland. För sådana resor betalar kunden själv resan, medan vi vanligtvis står för hotell, mat och viss underhållning.

W 7/12

Konsekvenserna av att en medarbetare mutar en kund skulle potentiellt kunna vara mycket allvarliga, men vi bedömer att riskerna (med ovanstående åtgärder implementerade) är begränsade.

2024091202181

nm
Lef

2024091202182

Resultaträkning

		2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
	Not		
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	3	383 122 411	488 629 479
Övriga rörelseintäkter		603 190	1 789 264
		383 725 601	490 418 743
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-282 837 959	-388 481 397
Övriga externa kostnader	4,5	-30 094 855	-30 794 206
Personalkostnader	6	-35 948 982	-33 681 403
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-2 094 168	-1 919 246
Övriga rörelsekostnader		-284 219	-54 431
		-351 260 182	-454 930 684
Rörelseresultat	7	32 465 419	35 488 060
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande	8	179 392	440 589
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-14 037	-1 908
		165 355	438 681
Resultat efter finansiella poster		32 630 774	35 926 741
Bokslutsdispositioner	10	0	-2 546 429
Resultat före skatt		32 630 774	33 380 312
Skatt på årets resultat	11	-6 841 772	-6 536 843
Årets resultat		25 789 002	26 843 469

W/m

Balansräkning

	Not	2024-03-31	2023-03-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Maskiner och andra tekniska anläggningar			
Inventarier, verktyg och installationer	12	9 959 968	9 409 582
		9 959 968	9 409 582
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga fordringar	13	2 329 083	1 700 000
		2 329 083	1 700 000
Summa anläggningstillgångar		12 289 052	11 109 582
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m m</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		185 371 719	191 646 094
		185 371 719	191 646 094
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		73 607 768	20 787 401
Fordringar hos koncernföretag		71 206	779 232
Aktuella skattefordringar		2 718 916	3 882 910
Övriga fordringar		97 500	4 617
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	1 484 460	2 913 089
		77 979 851	28 367 249
<i>Kassa och bank</i>		61 682 932	66 744 817
Summa omsättningstillgångar		325 034 502	286 758 160
SUMMA TILLGÅNGAR		337 323 554	297 867 742

2024091202183

me
by

2024091202184

Balansräkning

	Not	2024-03-31	2023-03-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital	15		
Aktiekapital		2 000 000	2 000 000
Reservfond		60 000	60 000
		2 060 000	2 060 000
Fritt eget kapital	16		
Balanserad vinst eller förlust		189 665 888	162 822 420
Årets resultat		25 789 002	26 843 469
		215 454 890	189 665 888
Summa eget kapital		217 514 890	191 725 888
Obeskattade reserver	17	56 650 010	56 650 010
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		8 544 495	3 651 089
Skulder till koncernföretag		11 159 397	7 567 426
Övriga skulder		14 988 527	6 717 342
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	18	28 466 235	31 555 987
Summa kortfristiga skulder		63 158 654	49 491 844
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		337 323 554	297 867 742

W m

Kassaflödesanalys

		2023-04-01	2022-04-01
	Not	-2024-03-31	-2023-03-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		32 630 774	35 926 741
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	19	2 378 387	1 973 677
Betald skatt:		-5 681 978	-7 534 810
Kassaflöde från den löpande verksamheten från förändring av rörelsekapital		29 327 182	30 365 608
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		6 274 374	-16 463 468
Förändring av kundfordringar		-52 820 367	38 862 569
Förändring av kortfristiga fordringar		2 047 972	-2 210 574
Förändring av leverantörsskulder		8 485 377	-23 327 831
Förändring av kortfristiga skulder		5 181 433	4 833 044
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-1 504 029	32 059 349
Investeringsverksamheten			
Förvärv av inventarier		-3 557 856	-546 758
Försäljning av inventarier och fordon			83 140
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-3 557 856	-463 618
Årets kassaflöde		-5 061 885	31 595 731
Likvida medel			
Likvida medel vid årets början		66 744 817	35 149 086
Likvida medel vid årets slut		61 682 932	66 744 817

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Tillämpade principer är oförändrade jämfört med föregående år. De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som har använts vid upprättade av de finansiella rapporterna sammanfattas nedan.

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs och de valutakursdifferenser som uppkommer redovisas i resultaträkningen. Kursvinster och kursförluster på rörelserelaterade fordringar och skulder i utländsk valuta redovisas i posterna Övriga rörelseintäkter och Övriga rörelsekostnader.

Värderingsprinciper resultaträkningen

Intäkter

Intäkter uppkommer från försäljning av varor och utförandet av tjänster och redovisas i posten Nettoomsättning. Intäkter värderas till det verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas för varor som levererats och tjänster som utförts, dvs. till försäljningspris exklusive handelsrabatter, mängdrabatter och liknande prisavdrag samt mervärdesskatt.

Försäljningen av varor redovisas när Layher AB överfört de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med varornas ägande till kunder, varorna har levererats till kunden och de utgifter som uppkommer till följd av transaktionen kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Värderingsprinciper balansräkningen

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning

Avskrivning av materiella anläggningstillgångar görs av tillgångens avskrivningsbara belopp över dess nyttjandeperiod och påbörjas när tillgången tas i bruk. Avskrivningen görs linjärt. Följande tillämpas:

Maskiner och andra tekniska anläggningar	20%
Inventarier	20%
Utställningsinventarier	10%

2024091202187

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskad med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Layher AB har inga temporära skillnader (förutom obeskattade reserver) varför enbart aktuell skatt redovisas.

Likvida medel

Likvida medel består av kassamedel och disponibla tillgodohavaren hos banker och andra kreditinstitut och andra kortfristiga, likvida placeringar som lätt kan omvandlas till känt belopp och som är utsatta för obetydlig risk för värdefluktuationer. Sådana placeringar har en löptid på maximalt tre månader.

Eget kapital

Eget kapital i Layher AB består av följande poster:

Aktiekapital som representerar det nominella värdet för emitterade och registrerade aktier, reservfond, som härrör från när det fanns ett krav enligt ABL att göra avsättning till reservfond, balanserad vinst, dvs. alla balanserade vinster.

Transaktioner med Layher AB:s ägare, såsom aktieägartillskott och utdelningar, redovisas separat i eget kapital.

Obeskattade reserver

Till följd av kopplingen mellan redovisning och beskattning redovisas obeskattade reserver i företaget. Dessa består till 20,6% av uppskjuten skatt.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar till anställda utgörs av bland annat löner, betald semester, bonus och ersättningar till anställda som förfaller inom 12 månader från balansdagen det är som den anställda tjänat in ersättningen. Kortfristiga ersättningar värderas till det diskonterade beloppet som Layher AB förväntas betala till följd av den outnyttjade rättigheten.

Avgiftsbestämda Pensionsplaner

Layher AB betalar fastställda avgifter till andra juridiska personer avseende flera statliga planer och försäkringar för enskilda anställda. Företaget har inga legala eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter utöver betalningar av den fastställda avgiften som redovisas som en kostnad i den perioden där den relevanta tjänsten utförs.

2024091202188

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

När finansiella rapporter upprättas måste styrelsen och den verkställande direktören i enlighet med tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper göra vissa uppskattningar, bedömningar och antaganden som påverkar redovisning och värdering av tillgångar, avsättningar, skulder, intäkter och kostnader. De områden där sådana uppskattningar och bedömningar kan ha stora betydelser för Koncernen och som därmed kan påverka resultat- och balansräkningarna i framtiden, beskrivs nedan.

Bedömning av osäkra fordringar

Kundfordringar värderas till det kassaflöde som förväntas inflyta till företaget. Därmed görs en detaljerad och objektiv genomgång av alla utestående belopp på balansdagen. För kunder där våra fordringar bedöms som osäkra görs i merparten av fallen en reservation för eventuellt hyresmaterial som dessa kunder har.

Hyresreservation

För att inte underskatta kostnaderna för uthyrning av material, görs en reservation. Denna reservation utnyttjas för att täcka rabatter som kunder erbjuds vid köp av begagnat hyresmaterial.

Not 3 Nettoomsättningens fördelning

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Försäljning Sverige & inom EU	321 881 451	410 519 141
Uthyrning av ställningsmaterial	61 240 960	78 110 338
	383 122 411	488 629 479

Not 4 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 629 948 kronor.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Inom ett år	1 271 933	568 196
Senare än ett år men inom fem år	1 580 764	598 432
	2 852 696	1 166 628

Am

2024091202189

Not 5 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Grant Thornton		
Revisionsuppdrag	345 495	308 312
Övriga tjänster	33 680	13 890
	379 175	322 202

Not 6 Anställda och personalkostnader

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Medelantalet anställda		
Kvinnor	8	8
Män	25	24
	33	32
Löner och andra ersättningar		
Samtliga anställda	23 218 194	22 063 125
	23 218 194	22 063 125
	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för samtliga anställda	2 626 238	2 217 024
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	8 261 257	7 258 760
	10 887 494	9 475 784
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pension kostnader	34 105 689	31 538 909
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	33%	33%
Andel män i styrelsen	67%	67%
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	17%	17%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	83%	83%

I enlighet med koncernens policy särredovisas ej uppgift om ersättningar till styrelsen och verkställande direktor.

2024091202190

Not 7 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	97,60%	96,71%
Andel av årets totala försäljning som skett till andra företag i koncernen	0,02%	0,05%

Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Övriga ränteintäkter	179 392	440 589
	179 392	440 589

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Övriga räntekostnader	14 037	1 908
	14 037	1 908

Not 10 Bokslutsdispositioner

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Förändring av periodiseringsfond	-3 898 473	-618 613
Förändring av överavskrivningar	3 898 473	3 165 042
	0	2 546 429

Not 11 Aktuell och uppskjuten skatt

	2023-04-01 -2024-03-31	2022-04-01 -2023-03-31
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	6 841 772	6 536 843
Total redovisad skatt	6 841 772	6 536 843
Avstämning av effektiv skatt	2024-03-31	2023-03-31
	Procent Belopp	Procent Belopp
Redovisat resultat före skatt	32 630 774	33 380 312
	20,60	20,60
Skatt enligt gällande skattesats	6 721 939	6 876 344
Skatteeffekten av ej avdragsgilla kostnader	-225 536	-411 912
Skatteeffekten av ej skattepliktiga intäkter	-10 171	-2 522
Skatteeffekten av periodiseringsfonden	269 874	202 303
Justering återföring av pfond vid ändrad skattesats	85 666	139 678
Redovisad effektiv skatt innan skattereduktion	6 841 772	6 803 891
Skattereduktion inventarier	0	-267 047
Redovisad effektiv skatt	6 841 772	6 536 843
	20,97	19,58

Handwritten signature

2024091202191

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	16 421 121	16 095 074
Inköp	4 342 543	463 618
Försäljningar/utrangeringar	-284 219	-137 571
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	20 479 445	16 421 121
Ingående avskrivningar	-7 011 538	-5 175 432
Försäljningar/utrangeringar	284 219	137 571
Årets avskrivningar	-3 792 157	-1 973 677
Utgående ackumulerade avskrivningar	-10 519 476	-7 011 538
Utgående redovisat värde	9 959 969	9 409 583

Not 13 Andra långfristiga fordringar

	2024-03-31	2023-03-31
Ingående anskaffningsvärden	30 884 751	30 884 751
Tillkommande fordringar	629 083	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	31 513 834	30 884 751
Ingående nedskrivningar	-29 184 751	-29 184 751
Årets nedskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-29 184 751	-29 184 751
Utgående redovisat värde	2 329 083	1 700 000

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-03-31	2023-03-31
Förutbetalda hyreskostnader	310 000	101 420
Förutbetalda leasingkostnader	102 361	57 259
Förutbetalda försäkringskostnader	393 875	334 900
Interim fordringar	678 224	2 419 510
	1 484 460	2 913 089

Not 15 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-aktier	2 000	1 000
	2 000	

mg
G

2024091202192

Not 16 Disposition av vinst eller förlust

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

	2024-03-31
Balanserad vinst	189 665 888
Årets vinst	25 789 002
	215 454 890

Disponeras så att i ny räkning överföres	215 454 890
	215 454 890

Not 17 Obeskattade reserver

	2024-03-31	2023-03-31
Akkumulerade överavskrivningar	2 748 926	6 647 399
Periodiseringsfond 18/19	0	6 930 988
Periodiseringsfond 19/20	11 458 836	11 458 836
Periodiseringsfond 20/21	11 736 465	11 736 465
Periodiseringsfond 21/22	9 194 141	9 194 141
Periodiseringsfond 22/23	10 682 181	10 682 181
Periodiseringsfond 23/24	10 829 461	0
	56 650 010	56 650 010

Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond 269 874 .

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-03-31	2023-03-31
Uppl. Soc. Avg. sem. Löneskuld	1 289 617	1 344 758
Upplupna ersättningar	6 717 038	5 566 883
Hysesreservation	18 635 363	22 426 573
Interimsskulder	1 824 217	1 183 420
Särskild löneskatt	1 174 977	1 034 353
	29 641 212	31 555 987

Not 19 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2024-03-31	2023-03-31
Avskrivningar	2 094 168	1 919 246
Utrangeringar	284 219	54 431
	2 378 387	1 973 677

Not 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsåret

Inget att notera.

Wm

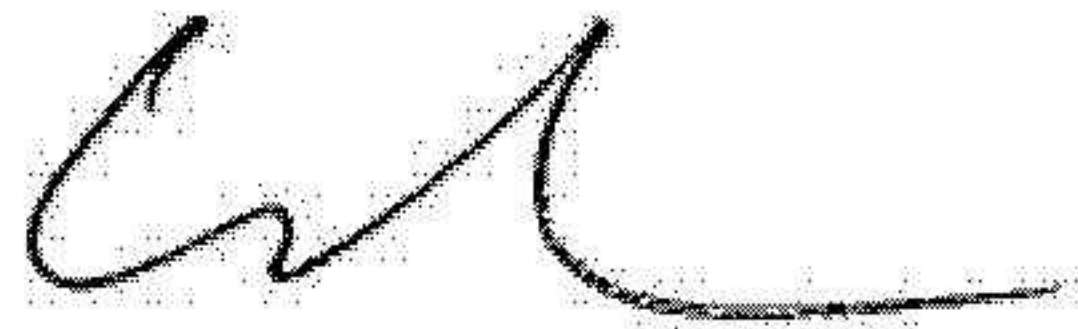
Stockholm, 2024 05 20



Caroline Langer
Ordförande



Georg Layher
Ledamot



Gustaf von Segebaden
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024 06 - 11

Grant Thornton Sweden AB



John Liljenfeldt
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Layher Aktiebolag

Org.nr. 556277 - 3126

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Layher Aktiebolag för räkenskapsåret 2023-04-01 - 2024-03-31 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 4-15.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Layher Aktiebolags finansiella ställning per den 31 mars 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 4 - 15. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Layher Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga

felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om





Årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Layher Aktiebolag för räkenskapsåret 2023-04-01 - 2024-03-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Layher Aktiebolag enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller

- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

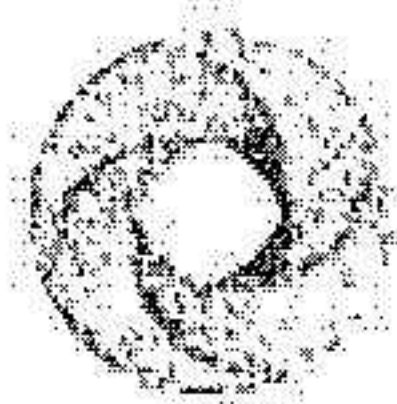
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Am



Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 4 - 15 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FAR:s rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta

innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den 2024-06-11

Grant Thornton Sweden AB

John Liljenfeldt

Auktoriserad revisor