

Tiohundra AB  
Box 905  
761 29 Norrtälje

Telefon: +46 176 10100  
E-post: towa.jexmark@tiohundra.se  
Kontaktperson: Towa Jexmark

# Årsredovisning

för

## Tiohundra AB

556595-7395

Räkenskapsåret

2023

### Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2024-05-16. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition. Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

### Elektroniskt underskriven av:

Towa Jexmark, Verkställande direktör  
2024-05-27

Styrelsen och verkställande direktören för Tiohundra AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Tiohundra AB ägs till 100 procent av Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje (KSON) där Region Stockholm och Norrtälje kommun till lika delar är medlemmar. Enligt ägardirektiven ska bolaget bedriva verksamhet inom både kommunens och regionens ansvarsområden och på så sätt utveckla nya och integrerade verksamhetsformer som ska bidra större effektivitet i den samlade verksamheten.

Tiohundra AB bedriver verksamhet inom hälso- och sjukvård och omsorg. Bolagets verksamhet omfattar somatisk akutsjukvård, geriatrik, primärvård, öppen psykiatrisk vård, beroendevård och habilitering, samt äldre- och handikappomsorg och socialpsykiatri. Verksamheten ska bedrivas i Norrtälje kommun.

Bolaget har sitt säte i Norrtälje.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

#### *Från pandemi till lågkonjunktur*

Under 2023 har Tiohundra AB skiftat fokus från pandemibekämpning till hantering av bolagets ekonomiska förutsättningar. För att klara både ekonomi och verksamhet har följande strategier varit vägledande för verksamheterna under året: 1) kostnadsrestriktivitet ska gälla på samtliga nivåer i bolaget 2) verksamheterna ska arbeta för att säkerställa en hållbar grundbemanning för att på så sätt begränsa kostnaderna för övertid, sjukfrånvaro och personalomsättning 3) verksamheterna ska fortsätta införa nya arbetssätt som gynnar både patient och brukare och som dessutom kan bidra till att dämpa kostnadsutvecklingstakten på sikt 4) chefer och ledare behöver ha förutsättningar att styra och utveckla verksamheten.

Trots detta redovisar bolaget ett stort ekonomiskt underskott för 2023. Utöver hög pris- och löneutveckling till följd av inflationen är en viktig förklaring till underskottet att flertalet ersättningar i bolagets vård- och omsorgsavtal med Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje (KSON) inte räknats upp på flera år. Det gäller framför allt de kommunala verksamheterna som vård- och omsorgsboenden, LSS-verksamhet och socialpsykiatri. Därutöver finns strukturella utmaningar som är relaterade till bolagets förutsättningar att bedriva verksamhet med en ekonomi i balans kommunens glest befolkade delar, exempelvis husläkarmottagningar. Bolaget har under året haft dialog med KSON om verksamhetsförändringar för att dämpa kostnadsutvecklingstakten men inga beslut har fattats.

Mot bakgrund av bolagets osäkra ekonomiska förutsättningar beslutade KSON:s direktion i juni om en kapitaltäckningsgaranti på 30 miljoner kronor. Garantin har under året fungerat som en försäkring men har aldrig behövt aktiveras.

#### *Tillgänglig vård och omsorg av hög kvalitet*

Trots de ekonomiska utmaningarna som präglat året har chefer och medarbetare ändå kunnat arbeta för att anpassa verksamheterna till ett "post-corona"-läge. Det är glädjande att tillgängligheten till den sjukvård och omsorg som Tiohundra bedriver är fortsatt hög. Bland annat kan lyftas fram att 94 procent har fått ett mottagningsbesök på Norrtälje sjukhus inom 30 dagar och 88 procent har fått operation eller behandling inom 90 dagar. 97 procent har fått en medicinsk bedömning av legitimerad personal i primärvården inom 3 dagar. Dessutom har 97 procent fått ett första besök inom 90 dagar inom barn- och ungdomspsykiatri (BUP). Inom vuxenpsykiatri har 94 procent fått ett besök inom 90 dagar.

Därutöver är kvalitén inom omsorgsverksamheterna relativt hög. De brukarundersökningar som görs inom bolagets omsorgsverksamheter, exempelvis för särskilda boende för äldre (SÄBO), hemtjänst och LSS-verksamheter, visar på goda resultat som i regel ligger högre än genomsnittet för riket.

### *Fastigheter*

De lokaler som Tiohundra AB bedriver verksamhet i har stor betydelse för bolagets möjligheter att tillhandahålla säker sjukvård och omsorg till befolkningen i Norrtälje kommun. Många lokaler är gamla och kräver modernisering och anpassning till de demografiska förutsättningar som Norrtälje kommun står inför.

I maj fattade regionstyrelsen i Region Stockholm beslut om en förstudie avseende om- och tillbyggnad av Norrtälje sjukhus. Förstudien beräknas ta cirka 1,5 år och först därefter kan beslut fattas om att bygga om sjukhuset. En om- och nybyggnation av Norrtälje sjukhus är en förutsättning för att sjukhuset i framtiden ska kunna bedriva modern hälso- och sjukvård.

I december invigdes den nya endoskopimottagningen på Norrtälje sjukhus. En moderniserad endoskopimottagning är nödvändig utifrån såväl ett patientsäkerhetsperspektiv som ett arbetsmiljöperspektiv. Det finns nu lokalmässiga förutsättningar på Norrtälje sjukhus att möta befolkningens allt större behov av endoskopiska undersökningar och behandlingar.

I juni beslutades om att samlokalisera de båda hemtjänstverksamheterna i Norrtälje vilket bland annat innebär att det blir lättare att planera hjälpen till kunderna och att samarbeta inom demensområdet. Samlokalisering av hemtjänsten i Norrtälje kommer genomföras under våren 2024 och är en viktig del i arbetet för en mer resurseffektiv hemtjänstverksamhet.

### *Övrigt*

Tiohundra har under lång tid haft en utmanande ekonomisk situation vilket inneburit att nödvändiga investeringar i bolagets IT-infrastruktur fått stå tillbaka. En återhämtning till uppdaterad IT-plattform har gått för sakta vilket medfört stora brister i infrastrukturen. Mot denna bakgrund beslutade bolaget att överlämna IT-driften till Region Stockholms serviceförvaltning. Arbetet har sedan mars bedrivits i projektform och under 2024 kommer Region Stockholm fullt ut ha tagit över bolagets IT-drift. Flytten möjliggör för Tiohundra att framöver arbeta för att införa nya applikationer som kan bidra till ökad grad av digitalisering i verksamheterna i stället för att fokusera på att säkerställa att infrastrukturen är robust.

I januari aviserade Peter Graf att han avsåg att lämna uppdraget som VD för Tiohundra AB efter 10 år på posten. Peter Graf avgick formellt den 30 september. På styrelsemötet den 21 september beslutade styrelsen att utse Towa Jexmark till ny VD för Tiohundra AB.

### **Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga väsentliga händelser finns att rapportera efter räkenskapsårets slut.

### **Möjligheter till fortsatt drift**

De ekonomiska förutsättningarna för 2024 är fortsatt osäkra och det kommer vara en stor utmaning för bolaget att, inom ramen för ersättningarna i vård- och omsorgsavtal, hantera 2024 års pris- och löneutveckling. För att garantera bolagets finansiella stabilitet har bolagsstyrelsen hemställt till KSON om en förnyad kapitaltäckningsgaranti för perioden 2024-04-30 till och med 2025-05-30. Bolagets hemställan kommer att hanteras av KSON:s direktion den 15 februari 2024.

### **Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer**

År 2024 kommer att bli ännu ett utmanande år för Tiohundra AB. Bolaget går in i 2024 med en kostnads massa som är högre än vad ersättningarna i avtalen medger. Även om KSON inför 2024 har höjt flera av ersättningar i vård- och omsorgsavtal så är det inte tillräckligt för att bolaget under 2024 ska uppnå en ekonomi i balans. Det kommer att krävas:

- Ökat fokus på produktions- och bemanningsplanering.
- Ökat fokus på de möjligheter som digitaliseringen möjliggör.
- Införandet av nya arbetssätt som dämpar kostnadsutvecklingstakten på sikt.
- Ökat fokus på kvalitet eftersom dålig kvalitet driver kostnader.
- Verksamhetsförändringar, exempelvis förändrade uppdrag.

### **Forskning och utveckling**

Tiohundra AB strävar efter att vara ledande inom vård och omsorg och har uppmärksammat för innovationer och nya arbetssätt som effektiviserar arbetet och samtidigt främjar patient-, kund- och

brukarsäkerheten. Kompetenta och engagerade medarbetare är en av de viktigaste komponenterna i dagens sjukvård och omsorg och behövs för att vi ska kunna utveckla vården och omsorgen. Bolaget erbjuder möjlighet till kompetensutveckling, utbildning och forskning för medarbetarna. Under 2023 har fler studerandeveckor genomförts, drygt 1 400, med studerande från bland annat sjuksköterskeprogrammet och fysioterapiprogrammet. Därutöver har bolaget ett ökande utbildningsuppdrag gällande AT- och ST-läkare.

Under 2023 har 13 regionnära FoUU-projekt erhållit medel. Exempel på forsknings- och utvecklingsprojekt som bedrivs inom Tiohundra är vård vid hjärtstopp, egenvård vid astma, jämförelse mellan digital och fysisk rehabilitering, hetsättningsbeteenden, samt flera olika covidstudier om bland annat effekten av vaccin på personalen på Norrtälje Sjukhus. Tiohundra samverkar kring forskningen med företag, lärosäten och andra sjukhusorganisationer nationellt och internationellt. Utöver dessa projekt deltar Tiohundra aktivt i olika innovations- och utvecklingsprojekt med externa aktörer. Under 2023 har Tiohundra deltagit i regionala projekt om bland annat robotisering och automatisering, 5G teknik och drönare. Lokalt arbetar bolaget också med processer kring utveckling och fortsatt robotisering av administrativa processer, taligenkänning samt mobil journalföring. Samverkan fortsätter med Uppsala universitet och Karolinska Institutet kring ehälsa i ett AFA-finansierat projekt och med Linnéuniversitetet, Lunds universitet och Region Kronoberg om mobila vårdformer i ett Vinnovafinansierat projekt.

## Icke-finansiella upplysningar

### *Personal*

Antalet anställda har minskat från 2 161 i december 2022 till 2 152 december 2023. För 2023 uppgick totala sjukfrånvaron inom bolaget i genomsnitt till 8,55 procent vilket är en minskning jämfört med 2022 (9,37 procent).

### *Miljö och hållbarhet*

I oktober genomfördes en miljörevision som konstaterade att det finns ett väl infört och implementerat miljöledningssystem i bolaget. I enlighet med ÅRL 6 kap 11§ har Tiohundra AB valt att upprätta den lagstadgade hållbarhetsrapporten som en från årsredovisningen avskild rapport. Hållbarhetsrapporten har överlämnats till revisorn samtidigt som årsredovisningen och offentliggörs i samband med förvaltningsberättelsen.

## Hållbarhetsupplysningar

## Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

## Ägarförhållanden

Tiohundra AB, ägs till 100 procent av Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje, där Region Stockholm och Norrtälje kommun till lika delar är medlemmar.

<b>Flerårsöversikt (tkr)</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Nettoomsättning	1 963 992	1 796 848	1 722 720	1 723 807	1 617 552
Resultat efter finansiella poster	-53 016	-11 267	-33 090	92 728	-59 149
Rörelsemarginal (%)	0,3	0,2	1,3	9,4	-3,1
Kassalikviditet (%)	265,0	274,5	313,2	329,5	271,1
Soliditet (%)	7,2	12,0	13,0	13,6	2,2

Tiohundra AB redovisar ett resultat för 2023 på -19 miljoner kronor. Resultatet exklusive bokslutsdispositioner och skatt uppgår till -53 miljoner kronor.

Rörelsen intäkter uppgår till 2 032 miljoner kronor. Rörelsens kostnader uppgår till 2 025 miljoner kronor. Bolagets största kostnadspost utgörs av personalkostnader. För 2023 summerar lönekostnaderna, inklusive sociala avgifter och pensionskostnader till 1 567 miljoner kronor. Sammantaget uppgår rörelsens resultat för 2023 till 6,9 miljoner kronor.

Finansnettot uppgår till 59,9 miljoner kronor.

Investeringarna i materiella anläggningstillgångar uppgår till 47,9 miljoner kronor.

### Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	17 300 000	96 642 569	-3 266 902	<b>110 675 667</b>
Disposition enligt beslut av årsstämman		-3 266 902	3 266 902	<b>0</b>
Årets resultat			-19 015 843	<b>-19 015 843</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>17 300 000</b>	<b>93 375 667</b>	<b>-19 015 843</b>	<b>91 659 824</b>

17 300 aktier med ett kvotvärde om 1 000 kr. Bolaget har under året erhållit villkorat aktieägartillskott om 0 tkr (0 tkr). Totalt erhållna och ej återbetalade villkorade aktieägartillskott summerar till 323,6 miljoner kronor (323,6 miljoner kronor). Bolagets eget kapital uppgår per december till 91,7 miljoner kronor.

### **Förslag till vinstdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	93 375 667
årets förlust	-19 015 843
	<b>74 359 824</b>

disponeras så att i ny räkning överföres	74 359 824
	<b>74 359 824</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning	2	1 963 992	1 796 848
Övriga rörelseintäkter	3	68 258	75 373
		<b>2 032 251</b>	<b>1 872 220</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-106 313	-103 086
Övriga externa kostnader	4, 5	-327 218	-273 839
Personalkostnader	6	-1 567 059	-1 468 115
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-24 804	-22 709
		<b>-2 025 393</b>	<b>-1 867 748</b>
<b>Rörelseresultat</b>	7	<b>6 857</b>	<b>4 473</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		26 042	4 546
Räntekostnader och liknande resultatposter		-85 915	-20 286
		<b>-59 873</b>	<b>-15 740</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-53 016</b>	<b>-11 267</b>
Bokslutsdispositioner	8	34 000	8 000
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-19 016</b>	<b>-3 267</b>
Skatt på årets resultat	9	0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>-19 016</b>	<b>-3 267</b>

## Balansräkning

Tkr

	Not	2023-12-31	2022-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	10	15 965	10 667
Inventarier, verktyg och installationer	11	68 239	56 613
		<b>84 204</b>	<b>67 280</b>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Fordringar hos koncernföretag	12	48 200	48 200
		<b>48 200</b>	<b>48 200</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>132 404</b>	<b>115 480</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		14 148	17 651
Fordringar hos koncernföretag		243 078	219 410
Aktuella skattefordringar		50 366	46 845
Övriga fordringar		978	4 294
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	44 138	66 803
		<b>352 708</b>	<b>355 003</b>
<b>Kassa och bank</b>		791 599	675 616
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>1 144 307</b>	<b>1 030 619</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>1 276 711</b>	<b>1 146 099</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital		17 300	17 300
		<b>17 300</b>	<b>17 300</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserad vinst eller förlust		93 376	96 643
Årets resultat		-19 016	-3 267
		<b>74 360</b>	<b>93 376</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>91 660</b>	<b>110 676</b>
<b>Obeskattade reserver</b>	15	0	34 000
<b>Avsättningar</b>			
Avsatt för pensioner och likande förpliktelser enligt tryggandelagen	16	844 978	705 852
<b>Summa avsättningar</b>		<b>844 978</b>	<b>705 852</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		32 708	36 353
Övriga skulder		48 294	44 361
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	259 071	214 857

Tiohundra AB  
Org.nr 556595-7395

8 (21)

## Balansräkning

Not

2023-12-31

2022-12-31

Tkr

Summa kortfristiga skulder

340 073

295 571

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**1 276 711**

**1 146 099**

## Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster	18	-53 151	-11 267
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	19	157 683	77 086
Betald skatt		-3 386	-3 219
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>		<b>101 146</b>	<b>62 600</b>
<b>Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet</b>			
Förändring av rörelsefordringar		5 816	-9 963
Förändring av rörelseskulder		44 501	-29 853
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>151 463</b>	<b>22 784</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	10, 11	-47 947	-28 201
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	11	12 467	3 524
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-35 480</b>	<b>-24 677</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>115 983</b>	<b>-1 893</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>			
Likvida medel vid årets början		675 616	677 509
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	20	<b>791 599</b>	<b>675 616</b>

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Rättelser av fel

Tidigare har Tiohundra AB inte redovisat fordringar mot ägarna KSON i Årsredovisningen. Detta är nu rättat fr.o.m 2023. Karaktären på felet är ett klassificeringsfel. Den ingående- och utgående balansen på konto 1510 samt 1750 är nu delad och raden Fordringar hos koncernföretag är tillagd.

Fr.o.m 2023 redovisar Tiohundra AB förslag till vinstdisposition i särskild not i årsredovisningen.

#### Intäktsredovisning

Försäljning av vårdtjänster redovisas i enlighet med upprättade vårdavtal. För utförda vårduppdrag redovisas inkomster som är hänförliga till uppdraget som intäkt i förhållande till vårduppdragets färdigställandegrad på balansdagen. Ett vårduppdrags färdigställandegrad mäts kontinuerligt genom rapportering av vårdåtgärder.

Då Tiohundra AB:s vårduppdrag består i omhändertagande av patienter, är det inte möjligt att mäta nedlagda utgifter per patient. Bolagets patientrelaterade utgifter kostnadsförs sålunda i takt med att de uppstår.

#### Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet minskat med ett beräknat restvärde om detta är väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

#### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som en tillgång i balansräkningen när det, på bas av tillgänglig information, är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är förknippad med innehavet tillfaller företaget och att anskaffningsvärdet på tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Tillkommande utgifter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda förbättras i förhållande till den ursprungliga nivån. Alla andra tillkommande utgifter redovisas som en kostnad i den period de uppkommer.

#### Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Operationell leasing innebär att leasingavgiften kostnadsförs över löptiden med utgångspunkt från nyttjandet, vilket kan skilja sig åt från vad som de facto har erlagts som leasingavgift under året.

#### Skatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

#### **Aktuell skatt**

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

#### **Fordringar, skulder och avsättningar**

Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde.

Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan.

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningen omprövas varje balansdag.

#### **Aktieägartillskott**

Aktieägartillskott redovisas efter sin ekonomiska innebörd i enlighet med K3-regelverket som aktieägartillskott.

#### **Koncernförhållanden**

Tiohundra AB ägs av Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje (KSON).

#### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

#### **Ersättningar till anställda**

##### ***Ersättning till anställda efter avslutad anställning***

I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda och beräknas enligt Tryggandelagen och redovisas i enlighet med förenklingsreglerna i BFNAR 2012:1.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period den anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Företaget har förmånsbestämda pensionsplaner som finansieras i egen regi. Uppgift om pensionsskuldens storlek erhålls från ett oberoende företag (KPA Pension) och redovisas enligt den erhållna uppgiften.

#### **Uppskattningar och bedömningar**

Uppskattningar och bedömningar Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga.

Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet. Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

## Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2023	2022
<b>Nettoomsättningen per verksamhetsgren</b>		
Patientintäkter	25 546	22 736
Sålda primärtjänster	1 030 963	947 458
Sålda övriga tjänster	40 532	35 762
Erhållna bidrag	866 948	790 892
	<b>1 963 989</b>	<b>1 796 848</b>

## Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2023	2022
Statliga stimulansmedel	19 850	17 351
Övriga rörelseintäkter	48 386	58 021
	<b>68 236</b>	<b>75 372</b>

## Not 4 Operationella leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, exkl. lokaler, uppgår till 12 214 tkr (8 520 tkr).  
Årets kostnad för förhyrda lokaler uppgår till 62 407 tkr (59 425 tkr). Företagets leasingavtal avser i huvudsak leasing av bilar, telefonväxel, kopiatorer, kaffeautomater och mattor.  
Leasingavtal gäller för 24-36 månader. Hyresavtalen gäller perioder 1-10 år.

Avgifterna nedan avser ej uppsägningsbara operationella leasingavtal.

	2023	2022
<b>Framtida minimileaseavgifter (exklusive lokaler)</b>		
Ska betalas inom 1 år	8 316	6 824
Ska betalas inom 2-5 år	11 514	12 448
Ska betalas senare än 5 år		550
	<b>19 830</b>	<b>19 822</b>
<b>Framtida minimihyresavgifter hyresavtal lokaler</b>		
Ska betalas inom 2-5 år	71 790	81 638
Ska betalas senare än 5 år	33 040	16 268
Ska betalas inom 1 år	65 349	61 800
	<b>170 179</b>	<b>159 706</b>

### Not 5 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2023	2022
<b>Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB</b>		
Revisionsuppdrag	344	461
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	12	
	<b>356</b>	<b>461</b>

### Svensk Certifiering Norden AB

Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	135	67
	<b>135</b>	<b>67</b>

### Not 6 Anställda och personalkostnader

	2023	2022
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	1 806	1 794
Män	346	367
	<b>2 152</b>	<b>2 161</b>

### Löner och andra ersättningar

Styrelse och verkställande direktör	1 719	2 663
Övriga anställda	1 031 618	1 010 528
	<b>1 033 337</b>	<b>1 013 191</b>

### Sociala kostnader

Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	385	635
Pensionskostnader för övriga anställda	156 109	104 203
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	357 894	331 960
	<b>514 388</b>	<b>436 798</b>

Övriga personalkostnader	19 470	18 126
--------------------------	--------	--------

### Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader

	<b>1 567 195</b>	<b>1 468 115</b>
--	------------------	------------------

### Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	45 %	57 %
Andel män i styrelsen	55 %	43 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	88 %	84 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	9 %	16 %

### Avtal om avgångsvederlag

Tiohundra AB har rätt att säga upp VD med omedelbar verkan. Lön utgår då med den lön som VD har vid uppsägningstidpunkten under 24 månader, dock längst till och med den månad VD fyller 65. VD behöver under denna tid inte stå till bolagets förfogande. Erhåller VD annan förvärvsinkomst under dessa 24 månader ska trots detta uppsägningslön utgå under de första 12 månaderna. För resterande 12 månader minskas uppsägningslönen med 100% av den nya förvärvsinkomsten. Motsvarande gäller beträffande pensionsavsättning belöpande på lönen under denna tid. Är grunden för uppsägningen att VD grovt åsidosatt sina skyldigheter mot bolaget har han inte någon rätt till ovan nämnda uppsägningslön. VD har vid egen uppsägning en uppsägningstid om sex månader.

### Not 7 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2023	2022
Andel av årets totala försäljningar som skett till KSON	90,00 %	87,00 %
Andel av årets totala inköp som skett från KSON	0,00 %	0,00 %

### Not 8 Bokslutsdispositioner

	2023	2022
Återföring från periodiseringsfond		8 000
Återföring från periodiseringsfond	18 000	
Förändring av överavskrivningar	16 000	
	<b>34 000</b>	<b>8 000</b>

För att inte urholka det egna kapitalet har obeskattade reserver på 34 miljoner kronor återförts.

## Not 9 Aktuell och uppskjuten skatt

### Avstämning av effektiv skatt

	2023		2022	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		-19 016		-3 267
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	3 917	20,60	673
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-0,23	-44	2,21	72
Ej skattepliktiga intäkter	0,45	86		
Skatteeffekt av skattemässig justering av bokfört resultat för avskrivningar på byggnader	-2,36	-449	-8,85	-289
Skatteeffekt av uppräknad periodiseringsfond	-0,78	-148		
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	-0,38	-72	-0,83	-27
Skatteeffekt av underskottsavdrag	-17,30	-3 290	-8,72	-285
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>4,42</b>	<b>144</b>

## Not 10 Förbättringsutgifter på annans fastighet

2023-12-31

2022-12-31

Ingående anskaffningsvärden	33 768	26 375
Inköp	8 683	7 393
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>42 451</b>	<b>33 768</b>
Ingående avskrivningar	-23 102	-21 058
Årets avskrivningar	-3 385	-2 044
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-26 487</b>	<b>-23 102</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>15 964</b>	<b>10 666</b>

**Not 11 Inventarier, verktyg och installationer**

	<b>2023-12-31</b>	<b>2022-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	273 408	254 780
Inköp	39 264	20 808
Försäljningar/utrangeringar	-15 783	-2 180
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>296 889</b>	<b>273 408</b>
Ingående avskrivningar	-216 795	-197 787
Försäljningar/utrangeringar	9 555	1 657
Omklassificeringar	8	
Årets avskrivningar	-21 418	-20 664
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-228 650</b>	<b>-216 794</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>68 239</b>	<b>56 614</b>

### Not 12 Fordringar hos koncernföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	48 200	48 200
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>48 200</b>	<b>48 200</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>48 200</b>	<b>48 200</b>

### Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna intäkter	77 660	70 859
Förutbetalda hyreskostnader	10 150	98
Övriga poster	13 218	29 670
	<b>101 028</b>	<b>100 627</b>

### Not 14 Disposition av vinst eller förlust

2023-12-31

#### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	93 375 667
årets förlust	-19 015 843
	<b>74 359 824</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	74 359 824
	<b>74 359 824</b>

Fr.o.m årsredovisningen 2023 redovisar Tiohundra AB förslag till vinstdisposition i särskild not.

### Not 15 Obeskattade reserver

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	0	16 000
Periodiseringsfond 2020	0	18 000
	<b>0</b>	<b>34 000</b>

### Not 16 Avsättningar

	2023-12-31	2022-12-31
<b>Pensioner och liknande förpliktelser</b>		
Belopp vid årets ingång	705 852	648 474
Årets avsättningar	139 126	57 378
	<b>844 978</b>	<b>705 852</b>

### Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna löner	33 093	31 992
Upplupna semesterlöner	52 480	52 347
Upplupna sociala avgifter	38 271	36 762
Pensionskostnader	41 744	43 323
Löneskatt på pensioner	55 112	30 143
Övriga poster	38 369	20 291
	<b>259 069</b>	<b>214 858</b>

### Not 18 Räntor och utdelningar

I resultat efter finansiella poster ingår erhållen samt erlagd ränta.

	2023-12-31	2022-12-31
Erhållen ränta	-26 042	-4 546
Erlagd ränta	85 915	20 286
	<b>59 873</b>	<b>15 740</b>

### Not 19 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2023-12-31	2022-12-31
Avskrivningar	24 804	22 709
Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar	-6 246	-3 000
Förändring avsättning till pension	139 126	57 378
	<b>157 684</b>	<b>77 087</b>

### Not 20 Likvida medel

	2023-12-31	2022-12-31
<b>Likvida medel</b>		
Kassamedel	11	11
Banktillgodohavanden	791 582	675 595
Övriga poster	6	10

**791 599**

**675 616**

Norrtälje den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

*Barbro Naroskyin*  
Barbro Naroskyin  
Ordförande  
2024-02-15

*Göran Hägerfelth*  
Göran Hägerfelth  
  
2024-02-15

*Göran Stiernstedt*  
Göran Stiernstedt  
  
2024-02-15

*Gunilla Edvinsson*  
Gunilla Edvinsson  
  
2024-02-15

*Agneta Jöhnk*  
Agneta Jöhnk  
  
2024-02-15

*Claes Ånstrand*  
Claes Ånstrand  
  
2024-02-15

*Maarit Korkeila Lidén*  
Maarit Korkeila Lidén  
  
2024-02-15

*Andreas Lundin*  
Andreas Lundin  
  
2024-02-15

*Towa Hansson Jexmark*  
Towa Hansson Jexmark  
Verkställande direktör  
2024-02-27

*Crister Hallingström*  
Crister Hallingström  
  
2024-02-15

*Kristina Drotz*  
Kristina Drotz  
  
2024-02-15

*Maria Wigenfeldt*  
Maria Wigenfeldt  
Auktoriserad revisor  
2024-03-02

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-02-27

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

*Maria Wigenfeldt*  
Maria Wigenfeldt  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

## Till bolagsstämman i Tiohundra AB

Org.nr 556595-7395

## Rapport om årsredovisningen

### **Uttalanden**

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Tiohundra AB för räkenskapsåret 2023.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Tiohundra ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### **Grund för uttalanden**

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Tiohundra AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### **Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är lämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### **Revisorns ansvar**

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

### ***Uttalanden***

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Tiohundra AB för räkenskapsåret 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### ***Grund för uttalanden***

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Tiohundra AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### ***Styrelsens och verkställande direktörens ansvar***

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### ***Revisorns ansvar***

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Norrtälje 2024-02-27

*Maria Wigenfeldt*  
Maria Wigenfeldt  
Auktoriserad revisor

Tiohundra AB, Org.nr 556595-7395