

**Årsredovisning**  
för  
**Olsbergs Hydraulics Aktiebolag**  
556191-4101

Räkenskapsåret  
2024

**Fastställelseintyg**

Undertecknad styrelseledamot i Olsbergs Hydraulics Aktiebolag intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den *11/6* 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Eksjö den *11/6* 2025



Erik Zackrisson

Styrelsen och verkställande direktören för Olsbergs Hydraulics Aktiebolag avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (kkr).

## Förvaltningsberättelse

### Allmänt om verksamheten

Bolaget utvecklar och tillverkar elektrohydrauliska produkter, bedriver gjutgodsproduktion, produktutveckling och konsultverksamhet inom gjutgodsproduktion, PR-verksamhet och fastighetsförvaltning samt därmed förenlig verksamhet.

Företaget har sitt säte i Eksjö.

### Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Hiab Holding Finland Oyj, reg.nr. 3372175-2, som i sin tur är ett helägt dotterbolag till det finländska bolaget Hiab Oyj, 1927402-8. Hiab Oyj:s aktier är noterade på börsen NASDAQ OMX i Helsingfors, Finland.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Som ett led i en koncernintern omstrukturering har Cargotec Sweden AB per 2024-02-08 avyttrat samtliga andelar i Olsbergs Hydraulics AB till Hiab Holding Finland Oyj, reg.nr. 3372175-2. Cargotec Sweden AB har per 2024-05-02 bytt namn till Kalmar Solutions AB.

Bolaget genomför transaktioner med närstående parter i enlighet med armlängdsprincipen. Detta innebär att prissättningen av dessa transaktioner sker på marknadsmässiga villkor. Systerbolaget Olsbergs Electronics AB säljer från och med den 1 januari 2024 direkt till slutkund och ej via Olsbergs Hydraulics AB, vilket gör att omsättningen minskar mellan 2023 och 2024. Fortsatta investeringar i produktionskapacitet har genomförts för att möta framtida planerad produktionsökning.

Flerårsöversikt (kkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	135 041	172 837	172 392	138 970	119 476
Resultat efter finansiella poster	3 737	2 490	27 145	17 338	4 274
Balansomslutning	165 596	159 585	144 245	158 003	147 609
Soliditet (%)	72	73	79	82	78
Antal anställda	71	72	68	59	54

För definitioner av nyckeltal, se Not 1

### Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolagets framtida utveckling förväntas fortsätta enligt den huvudinriktning som ägarna och styrelsen stipulerat. De risker som främst kan komma att påverka bolaget under normala omständigheter är allmänna konjunkturberoende risker och en för bolaget negativ valutaeffekt.

### Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Bolaget bedriver gjuteriverksamhet. Enligt miljökonsekvensbeskrivning omfattar tillstånden produktion av 500 ton gjutgods per år vilket innebär att tillstånd finns för att kunna öka nuvarande produktion med drygt 50%.

### Forskning och utveckling

Bolagets FoU-verksamhet har med start från 2024 vidarefakturerats till Hiab AB och ingår som en del i övriga rörelseintäkter.

### Förändringar i eget kapital (kkkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100	20	69 693	1 966	71 779
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			1 966	-1 966	0
Årets resultat				1 344	1 344
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>71 659</b>	<b>1 344</b>	<b>73 122</b>

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	71 658 544
årets vinst	1 343 749
	<b>73 002 293</b>
disponeras så att	
till aktieägare utdelas (35 000 kronor per aktie)	35 000 000
i ny räkning överföres	38 002 293
	<b>73 002 293</b>

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Styrelsen anser att förslaget är förenligt med försiktighetsregeln i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen enligt följande redogörelse: Styrelsens uppfattning är att vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav verksamhetens art, omfattning och risk ställer på storleken på det egna kapitalet, bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassafloresanalys med noter.

## Resultaträkning

kkkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning	2	135 041	172 837
Förändring av lagervaror under tillverkning, färdiga varor och pågående arbete för annans räkning		3 647	5 104
Övriga rörelseintäkter		386	1 825
		<b>139 074</b>	<b>179 766</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-26 897	-80 309
Övriga externa kostnader	3, 4	-47 563	-38 149
Personalkostnader	5	-49 381	-50 155
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-10 986	-8 450
Övriga rörelsekostnader		0	-197
		<b>-134 827</b>	<b>-177 260</b>
<b>Rörelseresultat</b>	20	<b>4 247</b>	<b>2 506</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	6	499	293
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-1 009	-309
		<b>-510</b>	<b>-16</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>3 737</b>	<b>2 490</b>
Bokslutsdispositioner	8	-1 850	160
<b>Resultat före skatt</b>		<b>1 887</b>	<b>2 650</b>
Skatt på årets resultat	9	-543	-684
<b>Årets resultat</b>		<b>1 344</b>	<b>1 966</b>

2025061923335

*Pa*

## Balansräkning

kkkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Immateriella anläggningstillgångar*

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

10

0

0

0

0

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Maskiner och andra tekniska anläggningar

11

75 904

60 522

Inventarier, verktyg och installationer

12

2 062

1 784

Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

13

16 114

23 566

94 080

85 872

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Andra långfristiga värdepappersinnehav

14

0

6

0

6

**Summa anläggningstillgångar**

**94 080**

**85 878**

#### Omsättningstillgångar

##### *Varulager m m*

Råvaror och förnödenheter

8 958

9 267

Varor under tillverkning

29 988

28 207

Färdiga varor och handelsvaror

6 906

5 040

45 852

42 514

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

2 042

2 923

Fordringar hos koncernföretag

12 480

10 884

Aktuella skattefordringar

3 311

1 303

Övriga fordringar

2 186

5 726

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

3 801

3 868

23 820

24 704

##### *Kassa och bank*

15

1 844

6 489

**Summa omsättningstillgångar**

**71 516**

**73 707**

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**165 596**

**159 585**

2025061923336

*Handwritten signature*

## Balansräkning

kkkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

16

100

100

Reservfond

20

20

**120**

**120**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserad vinst eller förlust

71 659

69 693

Årets resultat

1 344

1 966

**73 003**

**71 659**

**Summa eget kapital**

**73 123**

**71 779**

#### Obeskattade reserver

Akkumulerade överavskrivningar

40 754

35 791

Periodiseringsfonder

17

16 271

19 384

**Summa obeskattade reserver**

**57 025**

**55 175**

#### Avsättningar

Övriga avsättningar

89

117

**Summa avsättningar**

**89**

**117**

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

7 536

11 344

Skulder till koncernföretag

15 853

9 977

Övriga skulder

724

683

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

18

11 246

10 510

**Summa kortfristiga skulder**

**35 359**

**32 514**

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**165 596**

**159 585**

## Kassaflödesanalys

kkkr

Not

2024-01-01  
-2024-12-31

2023-01-01  
-2023-12-31

### Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

3 737

2 490

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

19

10 962

8 764

Betald skatt

-2 551

-2 912

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital**

**12 148**

**8 342**

### Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Ökning(-)/Minskning (+) av varulager

-3 338

-4 079

Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar

2 892

13 764

Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder

2 844

14 341

**Kassaflöde från den löpande verksamheten**

**14 546**

**32 368**

### Investeringsverksamheten

Förvärv av materiella anläggningstillgångar

-19 194

-31 861

Försäljning av finansiella anläggningstillgångar

6

0

**Kassaflöde från investeringsverksamheten**

**-19 188**

**-31 861**

### Finansieringsverksamheten

**Kassaflöde från finansieringsverksamheten**

**0**

**0**

**Årets kassaflöde**

**-4 642**

**507**

Likvida medel vid årets början

6 486

5 979

**Likvida medel vid årets slut**

**1 844**

**6 486**

*Handwritten signature*

## Noter

kk

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### Intäkter

Varor

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

Andra typer av intäkter

Ränteintäkter redovisas i enlighet med effektivräntemetoden.

#### Utländsk valuta

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens avistakurs.

#### Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

#### Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar i bolaget utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

#### *Ersättningar till anställda efter avslutad anställning*

I bolaget förekommer uteslutande pensionsplaner som hanteras som avgiftsbestämda planer. Det finns inga övriga väsentliga avtal som innebär ersättningar efter avslutad anställning än vad som faller inom ramen för kollektivavtal eller praxis för ledande befattningshavare.

### Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

### Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Avskrivningar görs linjärt över den bedömda nyttjandetiden. Avskrivningstiden för balanserade utgifter för IT-system och mjukvara uppgår till fem år.

### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

### Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Följande avskrivningstider tillämpas:

#### Materiella anläggningstillgångar

Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-20 år
Inventarier, verktyg och installationer	4-10 år

Inga låneutgifter aktiveras.

### Nedskrivningar - materiella och immateriella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en tillgång eller en grupp av tillgångar minskat i värde görs en bedömning av dess redovisade värde. I de fall det redovisade värdet överstiger det beräknade återvinningsvärdet skrivs det redovisade värdet omedelbart ned till detta återvinningsvärde. För tillgångar som tidigare skrivits ned görs per balansdagen en prövning av om återföring bör göras.

Handwritten signature and mark.

2025061923340

### **Finansiella tillgångar och skulder**

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelse har reglerats eller på annat sätt upphört.

### ***Kundfordringar och övriga fordringar***

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

### ***Andra långfristiga värdepappersinnehav***

Posten består huvudsakligen av aktier. Innehaven innehas på lång sikt. Tillgångar ingående i posten redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning redovisas aktierna till anskaffningsvärde med bedömning av om nedskrivningsbehov föreligger.

### ***Låneskulder och leverantörsskulder***

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

### ***Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld***

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

### ***Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar***

Vid varje balansdag bedömer bolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående. Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten "Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar". Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

### **Varulager**

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in-först-ut principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet på balansdagen. Anskaffningsvärdet för egentillverkade hel- och halvfabrikat har beräknats till varornas tillverkningskostnader inklusive skälig andel av indirekta tillverkningsomkostnader. Erforderligt avdrag för inkurans görs.

### **Avsättningar**

Företaget gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Avsättningar för omstrukturering görs när det föreligger en fastställd och utförlig omstruktureringsplan och berörda personer har informerats. Vid försäljning lämnar företaget produktgaranti. Avsättningar för dessa åtaganden görs baserat på historisk information om uppkomna kostnader för att reglera krav enligt garantivillkoren.

### **Kostnader för forskning och utveckling**

Bolagets forskning- och utvecklingsverksamhet omfattar hela affärsområdet Hiab och vidarefakturerar till andra koncernföretag.

### **Garantikostnader**

Kostnader för produktgarantier belastar rörelsens kostnader i samband med att produkterna säljs.

### **Bokslutsdispositioner**

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

### **Obeskattade reserver**

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar bolaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten.

### **Uppskattningar och bedömningar**

Bolaget gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar för redovisningsändamål som blir följden av dessa kommer, definitionsmässigt, sällan att motsvara det verkliga resultatet. Bolaget anser inte att det finns några gjorda uppskattningar eller bedömningar som väsentligt påverkat bolagets resultat och ställning.

### **Nyckeltalsdefinitioner**

#### **Nettoomsättning**

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

#### **Resultat efter finansiella poster**

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

#### **Balansomslutning**

Företagets samlade tillgångar.

#### **Soliditet (%)**

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

## Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2024	2023
<b>Nettoomsättningen per geografisk marknad</b>		
Sverige	36 134	30 408
Europa exkl Sverige	98 760	142 284
Övriga marknader	148	145
	<b>135 041</b>	<b>172 837</b>

## Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 2192 tkr.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år	2 134	2 192
Senare än ett år men inom fem år	8 077	8 031
Senare än fem år	0	1 910
	<b>10 211</b>	<b>12 132</b>

## Not 4 Arvode till revisorer

	2024	2023
<b>Frejs Revisorer</b>		
Revisionsuppdrag	200	190
Skatterådgivning	15	15
Andra uppdrag	15	15
	<b>230</b>	<b>220</b>

T Ba

2025061923344

**Not 5 Anställda och personalkostnader**

	2024	2023
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	17	18
Män	54	54
	71	72
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Styrelse och verkställande direktör	0	351
Övriga anställda	33 971	34 107
	33 971	34 458
<b>Sociala kostnader</b>		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	0	90
Pensionskostnader för övriga anställda	3 052	2 533
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	11 255	11 302
	14 307	13 925
<b>Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader</b>	<b>48 278</b>	<b>48 383</b>
<b>Könsfördelning bland ledande befattningshavare</b>		
Andel kvinnor i styrelsen	0 %	0 %
Andel kvinnor - verkställande direktör	0 %	0 %

**Not 6 Ränteintäkter och liknande resultatposter**

	2024	2023
Ränteintäkter	155	227
Kursdifferenser	344	65
	499	293

**Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2024	2023
Räntekostnader	-260	-46
Kursdifferenser	-749	-263
	-1 009	-309

T R

2025061923345

### Not 8 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	-4 963	-1 541
Periodiseringsfond, årets avsättning	-887	-1 099
Periodiseringsfond, årets återföring	4 000	2 800
	<b>-1 850</b>	<b>160</b>

### Not 9 Avstämning av effektiv skatt

	2024	2023
<b>Skatt på årets resultat</b>		
Aktuell skatt	-543	-684
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>-543</b>	<b>-684</b>

### Avstämning av effektiv skatt

	2024		2023	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		1 887		2 650
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	389	20,6	546
Ej avdragsgilla kostnader		12		19
Schablonränta på periodiseringsfond		154		119
Ej skattepliktiga intäkter		-6		0
Justering avseende skatter för föregående år		-5		
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>-28,8</b>	<b>543</b>	<b>-25,8</b>	<b>684</b>

### Not 10 Balanserade utgifter för för IT-system och mjukvara

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	4 172	4 172
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>4 172</b>	<b>4 172</b>
Ingående avskrivningar	-4 172	-4 172
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-4 172</b>	<b>-4 172</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*Ra*

2025061923346

**Not 11 Maskiner och andra tekniska anläggningar**

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	170 483	162 743
Inköp	25 959	7 779
Försäljningar/utrangeringar	0	-40
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>196 442</b>	<b>170 483</b>
Ingående avskrivningar	-109 961	-101 865
Försäljningar/utrangeringar	0	40
Årets avskrivningar	-10 577	-8 135
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-120 537</b>	<b>-109 961</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>75 904</b>	<b>60 522</b>

**Not 12 Inventarier, verktyg och installationer**

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	6 255	5 080
Inköp	687	1 481
Försäljningar/utrangeringar	0	-306
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>6 943</b>	<b>6 255</b>
Ingående avskrivningar	-4 471	-4 262
Försäljningar/utrangeringar	0	106
Årets avskrivningar	-409	-315
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-4 880</b>	<b>-4 471</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>2 062</b>	<b>1 784</b>

**Not 13 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar**

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	23 566	964
Omklassificeringar	-18 872	0
Investeringar	11 420	22 601
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>16 114</b>	<b>23 566</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>16 114</b>	<b>23 566</b>

2025061923347

**Not 14 Andra långfristiga värdepappersinnehav**

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	6	6
Omklassificeringar	-6	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>0</b>	<b>6</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>6</b>

**Not 15 Likvida medel**

Bolaget har medel på koncernkonto. Medel på koncernkonto klassificeras som fordran/skuld till koncernbolag i bolagets balansräkning.

**Not 16 Antal aktier och kvotvärde**

	Antal aktier	Kvotvärde
Aktier	1 000	100kr
	<b>1 000</b>	

**Not 17 Periodiseringsfonder**

	2024-12-31	2023-12-31
Periodiseringsfond 2018	0	4 000
Periodiseringsfond 2019	3 350	3 350
Periodiseringsfond 2020	1 185	1 185
Periodiseringsfond 2021	4 000	4 000
Periodiseringsfond 2022	5 750	5 750
Periodiseringsfond 2023	1 099	1 099
Periodiseringsfond 2024	887	0
	<b>16 271</b>	<b>19 384</b>

**Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna semesterlöner	4 566	4 697
Upplupna sociala avgifter	2 979	2 908
Övriga poster	3 701	2 905
	<b>11 246</b>	<b>10 510</b>

T Pa

**Not 19 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet**

	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivningar	10 986	8 450
Förändring i avsättningar	-28	117
Resultat vid avyttring av materiella anläggningstillgångar	-28	197
Övriga poster	32	0
	<b>10 962</b>	<b>8 764</b>

**Not 20 Koncernuppgifter**

Olsbergs Hydraulics AB ingår i en koncern där Hiab Oyj, reg.nr. 1927402-8 med säte i Helsingfors, Finland, är moderbolag och upprättar koncernredovisning för den högsta koncernen.

**Inköp och försäljning inom koncernen**

Av bolagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 17 692 tkr av inköpen och 112 401 tkr av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som koncernen tillhör.

**Not 21 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Cargotec genomgick en betydande förändring genom att byta namn till Hiab från och med den 1 april 2025. Denna förändring är en följd av en strategisk omstrukturering där företaget fokuserar på sin lasthanteringsverksamhet, som just är Hiab. Denna namnändring markerar ett nytt kapitel för företaget.

**Underskrifter**

Eksjö den 11/16 2025



Barry McGrane  
Ordförande



Petter Alinder



Marcel Boxem



Erik Zackrisson



Ljubisa Fridén Kitanovic  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 11/16 2025

**Frejs Revisorer AB**



Per-Anders Pettersson  
Auktoriserad revisor

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Olsbergs Hydraulics AB  
Org.nr 556191-4101

### Rapport om årsredovisningen

#### *Uttalanden*

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Olsbergs Hydraulics AB för räkenskapsåret 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Olsbergs Hydraulics ABs finansiella ställning per 2024-12-31 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Olsbergs Hydraulics AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### *Revisorns ansvar*

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.



Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### **Uttalanden**

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Olsbergs Hydraulics AB för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### **Grund för uttalanden**

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Olsbergs Hydraulics AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### **Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### **Revisorns ansvar**

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller

- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Smålandsstenar den 11 juni 2025

**Frejs Revisorer AB**



Per-Anders Petersson  
Auktoriserad revisor