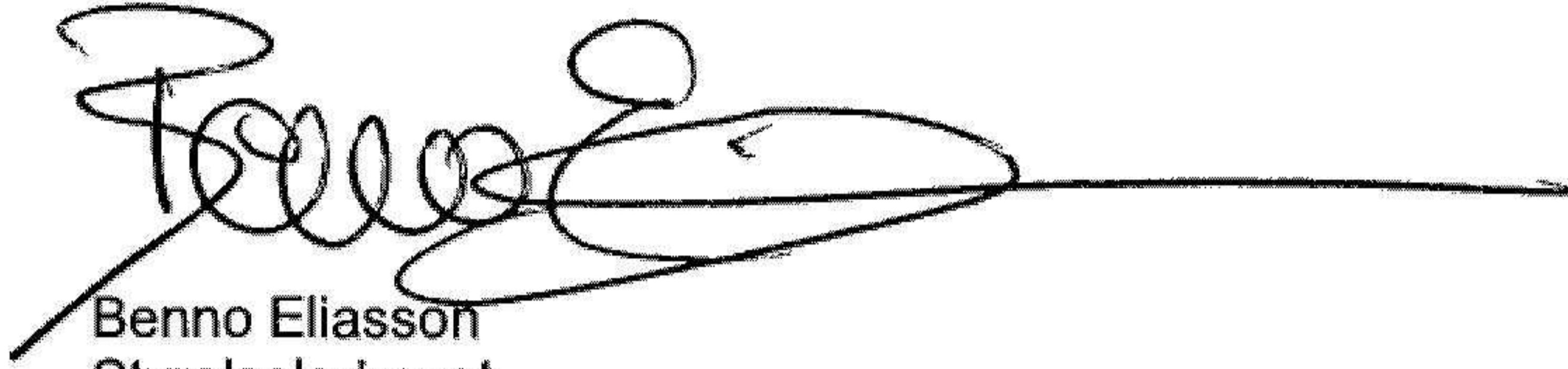


Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Vardaga Äldreomsorg AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma den 25 juni 2025. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Solna den 25 juni 2025

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Benno Eliasson', with a long horizontal line extending to the right.

Benno Eliasson
Styrelseledamot

Årsredovisning för
Vardaga Äldreomsorg AB
556573-6450

Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Intervju med koncernchefen	1-2
Förvaltningsberättelse	3-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Kassaflödesanalys	8
Tilläggsupplysningar	9-19
Underskrifter	19

Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusentals kronor (kk). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Intervju med koncernchefen

I en intervju sammanfattar Ambeas VD och koncernchef Mark Jensen några av årets viktigaste händelse och blickar framåt. (från Ambeakoncernens årsredovisning)

Hur skulle du sammanfatta 2024 för Ambea?

2024 har varit ett starkt år för Ambea, präglad av förbättrade resultat och nöjda medarbetare och omsorgstagare. Vi har bidragit med flera nya omsorgsboenden, men behoven i våra tre länder fortsätter att öka. Vi behöver skapa ännu fler omsorgsplatser för att kunna hjälpa samhället att ge alla med behov tillgång till en god omsorg. Under året har vi också förberett oss för EU:s nya lagkrav enligt CSRD och anslutit oss till Science Based Targets initiative för att få forskningsbaserade klimatmål godkända i linje med Parisavtalet. Med omtanke om både människor och miljö, arbetar vi hela tiden för att minska våra klimatutsläpp och säkerställa trygghet och kvalitet för både omsorgstagare och medarbetare.

Vilka höjdpunkter från året vill du lyfta fram?

Jag vill börja med att lyfta Stendi i Norge, som har visat stor förmåga i att stödja samhället att ta emot fler omsorgstagare med krävande behov, vilket har ökat beläggningen inom omsorgen för barn och unga. Tillsammans med en rad operationella förbättringar har det bidragit till en betydande resultatförbättring. Även Altiden i Danmark har visat tydlig resultatförbättring och gjort en positiv resa under året. Vi fokuserade på att stärka den danska organisationen, etablerade en stabil plattform för fortsatt tillväxt och arbetar målmedvetet vidare för att ytterligare förbättra lönsamheten i Danmark. Jag är också mycket stolt över att vårt eNPS ökar varje år, vilket visar att våra medarbetare i allt större utsträckning vill rekommendera oss som arbetsgivare. Det är särskilt viktigt eftersom både vi och omsorgsbranschen som helhet kommer att behöva anställa många fler medarbetare under de kommande åren. För fjärde året i rad har vi också utsetts till en av Sveriges bästa arbetsgivare i Universums undersökning, där medarbetarna själva svarar. Det är glädjande att se hur våra satsningar på ledarskap och kompetensutveckling fortsätter att ge resultat. Slutligen har vi sett starka resultat i våra brukarundersökningar, vilket är ett kvitto på att våra omsorgstagare trivs och är nöjda med den omsorg de får hos oss.

Bristen på omsorgsplatser är en utmaning, hur ser du på de politiska initiativen i Skandinavien?

Vi ser att kommunerna behöver agera snabbare för att bättre möta omsorgsbehoven. Med en växande och åldrande befolkning riskerar många att inte få tillgång till den omsorg de behöver. För att upprätthålla samhällskontraktet krävs det reformer som underlättar byggandet av nya omsorgsplatser och stärker samarbetet mellan offentliga och privata aktörer. Ett steg i rätt riktning vore att införa en äldreboendegaranti, vilket skulle underlätta för den enskilda individen. Störst skillnad skulle en nationel valfrihetsreform göra, genom att möjliggöra fler etableringar i alla kommuner och därmed korta köerna. I Danmark ser vi ett lovande exempel där den nya äldreomsorgslagen kommer att skapa bättre förutsättningar för privata aktörer att bidra till att minska platsbristen. Jag hoppas att vi kan inspireras av det initiativet och skapa liknande lösningar i Sverige och Norge. Reformen i nästa mandatperiod blir avgörande för att möta behoven hos en åldrande befolkning och undvika en omsorgskris. Jag är optimistisk till att politiska initiativ kommer att genomföras i alla tre länder.

Har ni öppnat några nya boenden under året?

Under året har vi öppnat två nya äldreboenden i Sverige, Villa Djäknegatan i Uppsala och Villa Bromsten i Stockholm. Därtill har vi öppnat 108 nya platser inom social omsorg i alla tre länder, samt också startat och vunnit nya entreprenadkontrakt. Vi har också genomfört flera strategiska förvärv, där Nytida har stärkt sitt erbjudande genom att förvärva Alpklyftan, Evus Omsorg, Sorbus vårdboende och delar av Friabs verksamhet. Utöver det har vi tecknat avtal om att kunna bygga flera nya äldreboenden, bland annat i Stockholm och Växjö.

Hur påverkar den svenska debatten om välfärds kriminalitet Ambea?

Debatten om välfärds kriminalitet, särskilt i Sverige, är en utmaning för helaomsorgssektorn, eftersom den riskerar att underminera tilliten till välfärden. Vi tar frågan på största allvar och ser det som avgörande att både privata och offentliga aktörer samarbetar för att hitta lösningar. På Ambea arbetar vi systematiskt med kvalitet och noggranna kontroller för att säkerställa att våra verksamheter lever upp till de högsta kraven. Genom vårt kvalitetsarbete förebygger vi risker och underlättar för våra medarbetare att göra rätt. Samtidigt vill jag göra ett medskick till politiker och myndigheter: För att effektivt motverka välfärds kriminalitet behöver regelverken bli tydligare. Genom samarbete med andra aktörer kan vi stärka tilliten till välfärden och säkerställa att resurser används där de gör störst nytta - för alla omsorgstagare. Dessa frågor driver vi aktivt genom våra branschorganisationer i Sverige, Norge och Danmark.

Kan du berätta om ert strategiarbete och ert arbete med social hållbarhet?

Självklart! Vi har tagit flera viktiga steg inom både strategi och hållbarhet. I det strategiska projektet Vårt Ambea har vi framgångsrikt infört den digitala arbetsplatsen Ambea Inside, som nu används i alla affärsområden. Samtidigt har vi accelererat innovation och välfärdsteknologi genom Ambea Innovation hub, vår satsning på välfärdsteknologi och digitala innovationer. Här har vi bland annat introducerat AI-assistenten som underlättar vardagen för chefer i den operativa verksamheten och medarbetare i våra staber, samt introducerat ny välfärdsteknik för våra omsorgstagare.

På området social hållbarhet är jag särskilt stolt över att 28 medarbetare från Ukraina har examinerats från vår vårdbiträdesutbildning, en satsning som stärker deras ställning på den svenska arbetsmarknaden. Vi har även fortsatt vår satsning på språkkompetens. Till följd av vårt samverkansavtal med det svenska fackförbundet Kommunal har vi utbildat cirka 60 språkombud som bidrar till bättre kommunikation och inkludering i våra verksamheter. Dessutom har vi deltagit som officiell supporter till Stockholm Pride och arrangerat aktiviteter för att stärka mångfalden på arbetsplatsen.

Vad ser du framför dig för 2025?

Jag ser både möjligheter och utmaningar för oss och branschen som helhet. Bristen på omsorgsplatser, liksom att attrahera och behålla engagerade medarbetare, är fortfarande våra största utmaningar. För att möta dessa krävs politiska reformer som främjar valfrihet och underlättar skapandet av fler omsorgsplatser. Samtidigt fortsätter vi att investera i både nya boenden och våra medarbetare, för att erbjuda attraktiva och trygga arbetsplatser. Ambea står starkt rustade inför framtiden. Vi anpassar oss ständigt efter våra kunders behov och har goda möjligheter att växa i takt med att både behoven och kraven på omsorgsbranschen ökar. Med fokus på kvalitet, hållbarhet och innovation är jag övertygad om att vi kan möta både dagens och morgondagens utmaningar.

Några avslutande ord?

Jag vill rikta ett stort tack till våra medarbetare, som med sitt engagemang och sin kompetens gör skillnad varje dag. Att arbeta inom omsorgen är både krävande och komplext. Jag vill också tacka våra uppdragsgivare, omsorgstagare och anhöriga för det förtroende ni visar oss. Tillsammans skapar vi en trygg och hållbar omsorg för alla som behöver den.

ank=20250627;2025063020103

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Vardaga Äldreomsorg AB avger härmed följande årsredovisning.

Allmänt om verksamheten

Vardaga Äldreomsorg AB, org nr 556573-6450, är ett helägt dotterbolag till Vardaga AB, org nr 556469-9105, med säte i Solna kommun och ingår i Ambeakoncernen.

Verksamheten bedrivs i skattemässig kommission, enligt IL 36 kap, där Ambea Sverige AB, org nr 556542-9908, är kommittentmoder.

Verksamhetens art och inriktning

Vardaga Äldreomsorg AB är verksamt inom vård och omsorg för äldre. Omsorgen sker både i särskilda boenden samt i ordinärt boende (hemtjänst). Verksamheten bedrivs i huvudsak som entreprenader men bolaget har även verksamheter i egen regi.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Nettoomsättning	2 010 791	1 638 809	1 398 076	1 190 585	989 405
Rörelseresultat	3 743	-92 133	-100 670	-66 186	-59 552
Rörelsemarginal %	0,2	-5,6	-7,2	-5,6	-6
Anställda (medeltal)	2 502	2 148	1 961	1 778	1 544

Väsentliga händelser under året

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bolaget ser positivt på möjligheterna och fortsätta att växa både intäkter och resultat. Vi avser att ta en än större del av ansvaret för att tillgodose samhällets behov av kvalitativa omsorgstjänster till rimliga kostnader, för att möta de växande behoven.

Förutsättningarna för privata aktörer att bedriva omsorgsverksamhet styrs till stor del av politiska beslut på nationell och kommunal nivå. Det finns utmaningar för hela omsorgsbranschen såsom att omsorgsbehoven ökar, att färre i framtiden måste försörja fler, samt att det finns risk för brist på medarbetare villiga att arbeta inom omsorgen.

Ambeakoncernen arbetar strategiskt med att möta dessa utmaningar genom att; leverera omsorgstjänster med kunden i fokus, leverera kvalitet genom kompetens samt att skapa tid för omsorg för våra medarbetare. Dessutom fokuserar vi på att skapa innovation och nyttja välfärdsteknologi. Trots detta finns det alltid en risk för prispress på Ambeas tjänster på grund av kommunernas ansträngda ekonomi som kan påverka Ambea.

Förändring Eget kapital

	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Reserv- fond</i>	<i>Balanserad vinst</i>	<i>Årets resultat</i>
Belopp vid årets ingång	1 000	9 000	104 861	8
Överföring av föreg års resultat			8	-8
Årets resultat				8
Belopp vid årets utgång	1 000	9 000	104 869	8

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel

	<i>Belopp i kr</i>
Balanserad vinst	104 868 709
Årets resultat	7 940
	104 876 649

disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	104 876 649
	104 876 649

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande tilläggsupplysningar.

ank=20250627;2025063020104

Resultaträkning

Belopp i kkr	Not	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	2 010 791	1 638 809
Övriga rörelseintäkter	3	64 949	106 465
		<u>2 075 740</u>	<u>1 745 274</u>
Rörelsens kostnader			
Förbrukningsmaterial		-92 832	-79 544
Övriga externa kostnader	4,5	-476 353	-507 042
Personalkostnader	6	-1 480 130	-1 232 507
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	7	-21 266	-17 935
Övriga rörelsekostnader	8	-1 416	-379
Rörelseresultat	9	<u>3 743</u>	<u>-92 133</u>
Resultat från finansiella poster			
Nedskrivningar av aktier i dotterbolag		0	-15 000
Ränteintäkter och liknande intäkter	10	119	146
Räntekostnader och liknande kostnader	11	-25 677	-30 427
Resultat efter finansiella poster		<u>-21 815</u>	<u>-137 414</u>
Bokslutsdispositioner			
Förändring överavskrivning utöver plan		-839	-6 786
Erhållna kommissionärsbidrag		22 654	144 200
Erhållna koncernbidrag		10	10
Resultat före skatt		<u>10</u>	<u>10</u>
Skatt på årets resultat		-2	-2
Årets resultat		<u>8</u>	<u>8</u>

Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Licenser och dataprogram	12	36	56
		<u>36</u>	<u>56</u>
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	13	1 029	1 096
Inventarier och maskiner		48 021	49 890
Installation på annans fastighet		10 519	11 248
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar		1 454	1 837
		<u>61 023</u>	<u>64 071</u>
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	14	375 172	375 172
Andra långfristiga fordringar		229	229
		<u>375 401</u>	<u>375 401</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>436 460</u>	<u>439 528</u>
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	15	199 365	181 110
Fordringar hos koncernföretag	16	20 580	148 336
Övriga fordringar		2 228	6 067
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	75 748	109 594
		<u>297 921</u>	<u>445 107</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>297 921</u>	<u>445 107</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>734 381</u>	<u>884 635</u>

ank=20250627;2025063020105

Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	18		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (10 000 aktier)		1 000	1 000
Reservfond		9 000	9 000
		<u>10 000</u>	<u>10 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		104 869	104 861
Årets resultat		8	8
		<u>104 877</u>	<u>104 869</u>
Summa eget kapital		<u>114 877</u>	<u>114 869</u>
Obeskattade reserver			
Ackumulerade överavskrivningar		9 137	8 298
		<u>9 137</u>	<u>8 298</u>
Avsättningar			
Övriga avsättningar	19	18 523	47 784
		<u>18 523</u>	<u>47 784</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		62 937	85 144
Skulder till koncernföretag	16	328 643	447 503
Övriga kortfristiga skulder		18 420	17 038
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	181 844	163 999
		<u>591 844</u>	<u>713 684</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>734 381</u>	<u>884 635</u>

Kassaflödesanalys

Belopp i kkr	Not	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		-21 815	-137 414
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m			
Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar		21 266	17 935
Förändringar i avsättningar		-29 260	47 763
Rearesultat försäljning anläggningstillgångar		1 371	379
		<u>-28 438</u>	<u>-71 337</u>
Betald skatt		-2	-2
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	21	-28 440	-71 339
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Förändring av fordringar		19 429	-96 308
Förändring av kortfristiga skulder		3 891	47 997
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-5 120	-119 650
Investeringsverksamheten			
Fusion av dotterbolag		0	3 024
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		0	-47
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-20 510	-22 049
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		941	0
Nedskrivning av aktier i dotterbolag		0	15 000
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-19 569	-4 072
Finansieringsverksamheten			
Erhållna koncernbidrag		10	10
Erhållna kommissionärsbidrag		144 200	111 813
Förändring checkräkning		-119 521	11 899
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		24 689	123 722
Årets kassaflöde		0	0
Likvida medel vid årets slut	22	0	0
<i>Följande komponenter ingår i likvida medel:</i>			
Kassa		0	0
Tillgodohavanden på koncernkonto*		0	0
		<u>0</u>	<u>0</u>

*Tillgodohavanden på koncernkonto redovisas inom balansposten skulder till koncernföretag i balansräkningen.

ank=20250627;2025063020106

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Belopp i tusentals kronor (kkkr) om inget annat anges. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar och skulder

Om inget annat anges ovan värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till de belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges ovan.

Anläggningstillgångar och långfristiga skulder består i all väsentlighet enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas efter mer än tolv månader räknat från balansdagen. Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder består i allt väsentligt enbart av belopp som förväntas återvinnas eller betalas inom tolv månader beräknat från balansdagen.

Uppskattningar och bedömningar

Utifall att en uppskattning eller bedömning är ändrad väsentligt kommer en upplysning att lämnas om karaktären på ändringen och effekten på tillgångar, skulder, intäkter och kostnader det innevarande räkenskapsåret. Det gäller för t ex avsättningar, förlustriskreserver mm, där en förklaring görs gällande vad förändringen avser och vilken karaktär den har.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när bolaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje balansdag.

Avsättningen redovisas till nuvärdet av de framtida betalningar som krävs för att reglera förpliktelsen.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av osäkra framtida händelser. Eventualförpliktelser redovisas också när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas eller att det ej tillförlitligt kan beräknas.

Intäkter

Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Försäljning av tjänster

Intäkter avseende utförda tjänster redovisas med utgångspunkt från färdigställandegraden. Den beräknas som antalet utförda arbetstimmar i relation till det totala antal arbetstimmar som uppskattas i varje enskilt avtal. Om avtalets färdigställandegrad inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas intäkter till ett värde som motsvarar återvinningsbara kostnader.

Statliga bidrag

Offentliga bidrag redovisas som intäkt då den framtida prestation som krävs för att erhålla bidraget utförts. I de fall bidragen erhålls innan prestationen utförts, redovisas bidragen som skuld i balansräkningen. Offentliga bidrag värderas till det verkliga värdet av vad företaget har erhållit eller kommer att erhålla.

Ränta

Ersättning i form av ränta redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktion och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt. Ränta redovisas som intäkt enligt den s.k. effektivräntemetoden.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro m m samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Bolaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner.

För avgiftsbestämda pensionsplaner betalar bolaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

Nedskrivningar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde har ett nedskrivningsbehov. Undantag görs för varulager, finansiella tillgångar och förvaltningstillgångar som används för ersättningar till anställda. För dessa kategorier av tillgångar är balansvärdet värderat under varje tillämplig redovisningsstandard. Om det finns nedskrivningsbehov beräknas tillgångens återvinningsvärde och nedskrivningen belastar sedan resultaträkningen.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde minus försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella tillgångar som förvärvats av bolaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Utgifter för internt genererad goodwill och varumärken redovisas i resultaträkningen som kostnad då de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Immateriella anläggningstillgångar

Licenser och dataprogram

År

5 år

ank=20250627;2025063020107

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen. Installationer på annans fastighet skrivs av över hyreskontraktperioden.

Materiella anläggningstillgångar

	År
Markanläggning	20 år
Inventarier och maskiner	5 år
Installation på annans fastighet	5-20 år

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

Leasing

Leasingavtal där, i allt väsentligt, alla risker och fördelar som förknippas med ägandet faller på uthyraren klassificeras som operationella leasingavtal. Leasingavgifter avseende operationella leasingavtal redovisas som kostnad i resultaträkningen och fördelas linjärt över avtalets löptid.

Likvida medel

Likvida medel består av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut.

Kassa och bank i kassaflödesanalysen består av koncernkonto, övriga tillgodohavanden hos banker och kassa. Kassa och bank i balansräkningen består av kassa och övriga tillgodohavanden hos banker (ej koncernkonto).

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen följer Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1, punkt 7.2.

Kassaflödesanalysen visar förändringar av bolagets likvida medel under räkenskapsåret och har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

Koncernförhållanden

Med hänvisning till ÄRL 7:2 upprättar Vardaga Äldreomsorg AB, org nr 556573-6450, som är ett helägt dotterbolag inom Ambeakoncernen, inte koncernredovisning för sig och sina dotterbolag utan ingår i koncernredovisning som upprättas av Ambea AB (publ), org nr 556468-4354 med säte i Stockholm.

I resultatet ingår köp av koncerninterna gemensamma kostnader för inköp, administration och marknadsfunktion.

Skattemässig kommission

Verksamheten i bolaget bedrivs i skattemässig kommission, enligt IL 36 kap, där Vardaga Äldreomsorg AB, org nr 556573-6450, är kommissionär och koncernbolaget Ambea Sverige AB, org nr 556542-9908, är kommittent.

Not 2 Nettoomsättning per rörelsegren och geografisk marknad

Bolagets nettoomsättning är i sin helhet hänförlig till den svenska marknaden. Vardaga Äldreomsorg AB fördelar inte nettoomsättningen på olika verksamhetsgrenar utan omsättningen avser i sin helhet verksamhet inom vård och omsorg för äldre.

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Hysesintäkter	3 135	27 415
Realisationsvinster vid avyttring av inventarier	46	0
Erhållna bidrag	31 630	31 837
Ersättning sjuklönekostnader	0	250
Ersättning skyddsmtl	0	23
Elstöd	0	1 018
Försäljning leasingbilar	1 005	531
Övrigt	29 133	45 391
Summa	64 949	106 465

Not 4 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Vald revisionsbyrå är Ernst & Young AB. Revisionsarvoden redovisas i företaget Ambea Sverige AB.

Not 5 Leasingavtal, operationell leasing

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	243 956	279 384
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	260 437	259 620
Mellan ett och fem år	1 263 718	1 146 502
Senare än fem år	2 827 965	2 395 825

I operationell leasing ingår lokalhyror, leasing av bilar och övriga maskiner.

ank=20250627;2025063020108

Not 6 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2024-01-01- 2024-12-31	Varav män	2023-01-01- 2023-12-31	Varav män
Sverige	2 502	451	2 148	365
Totalt	2 502	451	2 148	365

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Övriga anställda	1 060 379	882 869
Summa	1 060 379	882 869
Sociala kostnader	399 550	331 470
(varav pensionskostnader)	50 962	42 529

Ingen ersättning har utgått till bolagets nuvarande eller tidigare styrelse och VD. Bolagets VD är anställd i ett annat koncernbolag. Bolaget har inga utestående pensionsförpliktelser.

Könsfördelning i företagsledningen

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Fördelningen mellan män och kvinnor i företagets ledning:</i>		
Kvinnor	50%	43%
Män	50%	57%

Könsfördelning i företagets styrelse

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Fördelningen av kvinnor och män i styrelsen :</i>		
Kvinnor	0%	0%
Män	100%	100%

Not 7 Avskrivningar

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
<i>Avskrivningar</i>		
Immateriella anläggningstillgångar	-20	-23
Byggnader och mark	-67	-68
Inventarier och maskiner	-18 020	-15 121
Installation på annans fastighet	-3 159	-2 723
	-21 266	-17 935

Not 8 Övriga rörelsekostnader

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Realisationsförluster avyttring inventarier	-1 416	-379
Summa	-1 416	-379

Not 9 Inköp och försäljning mellan koncernbolag

Av årets inköp avser 20,3 (18,8) % inköp från andra koncernbolag.
Av årets försäljning avser 0,4 (0,2) % försäljning till andra koncernbolag.

Not 10 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Ränteintäkter, koncernföretag	0	77
Ränteintäkter, övriga	119	69
Summa	119	146

Not 11 Räntekostnader och liknande kostnader

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Räntekostnader, övrigt	-88	-30
Räntekostnader till koncernbolag	-25 589	-30 397
Övriga finansiella kostnader	0	0
Summa	-25 677	-30 427

Not 12 Immateriella anläggningstillgångar Licenser och dataprogram

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
Vid årets början	521	498
Nyanskaffningar	0	48
Avyttringar och utrangeringar	0	-25
Vid årets slut	521	521
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
Vid årets början	-465	-467
Avyttringar och utrangeringar	0	25
Årets avskrivning enligt plan	-20	-23
Vid årets slut	-485	-465
Redovisat värde vid årets slut	36	56

Not 13 Materiella anläggningstillgångar Markanläggning

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
Vid årets början	1 351	1 351
	1 351	1 351
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
Vid årets början	-255	-187
Årets avskrivning enligt plan	-67	-68
	-322	-255
Redovisat värde vid årets slut	1 029	1 096

ank=20250627;2025063020109

Inventarier och maskiner

	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
Vid årets början	107 613	91 651
Nyanskaffningar	18 478	17 759
Övertagna tillgångar från koncernbolag	0	652
Inventarier köpta och sålda samma år	0	37
Avyttringar och utrangeringar	-4 243	-2 486
Vid årets slut	121 848	107 613
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
Vid årets början	-57 723	-44 726
Inventarier köpta och sålda samma år	0	-2
Avyttringar och utrangeringar	1 989	2 165
Årets avskrivning enligt plan	-18 020	-15 121
Omklassificeringar	-73	-39
Vid årets slut	-73 827	-57 723
Redovisat värde vid årets slut	48 021	49 890

Installation på annans fastighet

	2024-12-31	2023-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
Vid årets början	23 514	19 514
Nyanskaffningar	2 486	4 148
Övertagna tillgångar från koncernbolag	0	187
Avyttringar och utrangeringar	-83	-335
Vid årets slut	25 917	23 514
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
Vid årets början	-12 266	-9 784
Avyttringar och utrangeringar	27	241
Årets avskrivning enligt plan	-3 159	-2 723
Vid årets slut	-15 398	-12 266
Redovisat värde vid årets slut	10 519	11 248

Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Vid årets början	1 837	2 495
Omklassificeringar	-1 024	-28
Investeringar - inventarier och maskiner	155	3 801
Aktiverade - inventarier och maskiner	-561	-4 624
Investeringar - installation annans fastighet	1 417	587
Aktiverade - installation annans fastighet	-370	-394
Redovisat värde vid årets slut	1 454	1 837

Not 14 Finansiella anläggningstillgångar Andelar i koncernbolag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden:	416 737	427 642
Fusion av dotterbolag	0	-10 905
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	416 737	416 737
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-41 565	-34 422
Fusion av dotterbolag	0	7 857
Nedskrivning aktier i koncernföretag	0	-15 000
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-41 565	-41 565
Bokfört värde	375 172	375 172

Specifikation av moderbolagets innehav av aktier och andelar i koncernbolag

Ägarandelen av kapitalet avses, vilket även överensstämmer med andelen av rösterna för totalt antal aktier.

Dotterbolag	Org nr	Säte	Kapitalandel	Bokfört värde
Carema Äldreomsorg 1 AB	556466-3218	Solna	100%	83 913
Vardaga Opalen AB	556455-5208	Solna	100%	51 164
GS i Östergötland AB	556441-1717	Solna	100%	1 482
Vardaga Graniten AB	556492-9148	Solna	100%	17 660
Nya Näshemmet AB	556608-6715	Vansbro	100%	1 213
Vardaga Agaten AB	556562-7337	Solna	100%	21 755
Vardaga Silverhemmen AB	556791-3321	Stockholm	100%	141 432
Vardaga Gästhemmet Edsby slott AB	556568-4908	Solna	100%	56 553
				375 172

Rörelseförvärv under räkenskapsåret

Inga förvärv har skett under räkenskapsåret.

Not 15 Kundfordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Kundfordringar	199 750	181 582
Reserv för osäkra kundfordringar	-385	-472
	199 365	181 110
Ej förfallna fakturor	187 944	138 969
Förfallna upp till 30 dagar	11 115	41 877
Förfallna mellan 31 och 90 dagar	306	264
Förfallna mellan 91 och 360 dagar	191	262
Förfallna äldre än 360 dagar	194	210
Summa	199 750	181 582

ank=20250627;2025063020110

Not 16 Fordringar och skulder på koncernbolag

	2024-12-31	2023-12-31
Fordringar på koncernbolag		
Redovisat värde vid årets början	148 336	115 815
Årets förändring	-127 756	32 521
Redovisat värde vid årets slut	20 580	148 336

Skulder till koncernbolag

Redovisat värde vid årets början	447 503	435 008
Årets förändring	-118 860	12 495
Redovisat värde vid årets slut	328 643	447 503

Det har ej förekommit några transaktioner, som ej genomförts på andra än marknadsmässiga villkor, med närstående parter.

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyror	62 583	69 831
Förutbetalda leasingavgifter	60	76
Förutbetalda pensioner	199	190
Upplupen ersättning sjuklönekostnader	0	250
Upplupna intäkter	10 953	36 650
Övriga förutbetalda kostnader	1 953	2 597
	75 748	109 594

Not 18 Eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserad vinst	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	1 000	9 000	104 861	8
Överföring av föreg års resultat			8	-8
Årets resultat				8
Belopp vid årets utgång	1 000	9 000	104 869	8

Per den 31 december 2024 omfattade det registrerade aktiekapitalet 10 000 aktier. Kvotvärdet uppgår till 100 kr.

Not 19 Övriga avsättningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående avsättningar för soc avg aktiesparprogram	0	21
Avsättningar som gjorts under året	0	-21
Utgående avsättningar för soc avg aktiesparprogram	0	0

Reservering för förlustkontrakt

Avsättning vid årets början	47 784	0
Tillkommande avsättningar	14 074	59 478
Belopp som tagits i anspråk	-43 335	-11 694
Vid årets slut	18 523	47 784

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Semesterlöner inklusive arbetsgivaravgifter	53 520	49 832
Upplupna personalkostnader	81 956	67 114
Förskotts fakturerade omsorgsavgifter	16 074	7 950
Hysesrabatt	25 374	30 788
Övriga poster	4 920	8 315
	181 844	163 999

Not 21 Betalda räntor och erhållen utdelning

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Betalda räntor och erhållen utdelning		
Erhållen ränta	119	69
Erlagd ränta	-25 677	-30 427

Not 22 Likvida medel

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Följande komponenter ingår i likvida medel:</i>		
Tillgodohavande på koncernkonto	-323 708	-443 229
	-323 708	-443 229

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

Likvida medel i balansräkningen består av kassa och övriga tillgodohavanden hos banker (ej koncernkonto). Koncernkontot redovisas som koncernmellanhavande.

Not 23 Förslag till resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel 2024-12-31

<i>Belopp i kr</i>	2024-12-31	2023-12-31
Balanserad vinst	104 868 709	104 852 829
Fusion av dotterbolag	0	7 940
Årets resultat	7 940	7 940
	104 876 649	104 868 709
disponeras enligt följande:		
Balanseras i ny räkning	104 876 649	104 868 709
	104 876 649	104 868 709

Not 24 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2024-12-31	2023-12-31
Ställda säkerheter		
<i>Ställda säkerheter för egna skulder och avsättningar</i>	<i>Inga</i>	<i>Inga</i>
Eventalförpliktelser		
<i>Eventalförpliktelser</i>	<i>Inga</i>	<i>Inga</i>

ank=20250627;2025063020111

Not 25 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

Not 26 Hållbarhetsrapport

Företaget upprättar enligt 7 kap 31 a § ÅRL inte någon lagstadgad hållbarhetsrapport. Moderföretaget Ambea AB (publ), org nr 556468-4354 med säte i Stockholm, upprättar hållbarhetsrapport för koncernen där bolaget ingår. Koncernens hållbarhetsrapport finns tillgänglig på Ambeas hemsida, som en del i Ambea koncernens Årsredovisning: www.ambea.se/investerare/rapporter/arsredovisning/

Not 27 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal:

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Underskrifter

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Mark Jensen
Styrelseordförande

Benno Eliasson
Styrelseledamot

Susanne Sjöberg
Extern verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift
Ernst & Young AB

Setareh Moradi
Auktoriserad revisor

Deltagare

AMBEA Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Undertecknare

Namn returnerat från Svenskt BankID: LARS BENNO ELIASSON
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 196506302717

Benno Eliasson
benno.eliasson@ambea.se

2025-06-18 08:16:55 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 62.109.53.155

Signerat med Svenskt BankID

Undertecknare

Namn returnerat från Svenskt BankID: Frederik Mark Jensen
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 197104081091

Mark Jensen
mark.jensen@ambea.se

2025-06-19 11:45:02 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 85.115.37.180

Signerat med Svenskt BankID

Undertecknare

Namn returnerat från Svenskt BankID: Susanne Sjöberg
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 197008300027

Susanne Sjöberg
susanne.sjoberg@vardaga.se

2025-06-18 08:14:55 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 85.115.37.180

ERNST & YOUNG AB 556053-5873 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Undertecknare

Namn returnerat från Svenskt BankID: SETAREH MORADI
Personnummer returnerat från Svenskt BankID: 198604271141

Setareh Moradi
setareh.moradi@se.ey.com

2025-06-23 11:15:43 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 147.161.150.98

ank=20250627;2025063020112



Building a better
working world

ank=20250627;2025063020113

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Vardaga Äldreomsorg AB, org.nr 556573-6450

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Vardaga Äldreomsorg AB för år 2024-01-01 - 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vardaga Äldreomsorg ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Vardaga Äldreomsorg AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktörens använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Building a better
working world

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktören förvaltning av Vardaga Äldreomsorg AB för år 2024-01-01 - 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Vardaga Äldreomsorg AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm det datum som framgår av elektronisk signering

Ernst & Young AB

Setareh Moradi
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

SETAREH MORADI

Auktoriserad revisor

Serienummer: bc0b38a45afb50[...]545446d0c7aa2

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-06-23 13:51:27 UTC



ank=20250627;2025063020114

Pannen dokumentnr-kel-0742 L-170f H-LVI1700-7HRAE-VNIPRT-011RK

Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.