

# Årsredovisning

för

## Tunstall Nordic AB

556540-2889

Räkenskapsåret

2021-10-01 - 2022-09-30

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Tunstall Nordic AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 23 mars 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Malmö den 27 mars 2023



Johan Lenander

2023032815020

**Årsredovisning**  
för  
**Tunstall Nordic AB**

556540-2889

Räkenskapsåret

2021-10-01 - 2022-09-30

Tunstall Nordic AB  
Org.nr 556540-2889

1 (17)

Styrelsen för Tunstall Nordic AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret  
2021-10-01 - 2022-09-30.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

Tunstall Nordic AB med dotterföretag har en ledande position på den nordiska marknaden inom segmentet trygghet i äldreomsorgen. Verksamheten i Tunstall Nordic AB består av tillhandahållande av administrativa tjänster samt forskning- och utveckling till dotterföretag inom Tunstall-koncernen.

Tunstall Nordic AB, med säte i Malmö, är ett helägt dotterbolag till Tunstall Group Holding AB (556680-2822). Övergripande moderbolag, som även upprättar koncernredovisning, är Tunstall Group Holdings Ltd (UK 05459713). Högsta koncernmoder är Tunstall Healthcare Integrated Holding Ltd (JE 132023).

#### *Affärsidé och vision*

Tunstalls affärsidé är att erbjuda flexibla, integrerade kommunikationslösningar för äldreomsorgsmarknaden i Europa i syfte att förbättra samt förenkla hanteringen av äldreomsorgen så att tiden samt vårdkvaliteten hos slutanvändarna, våra äldre, kan utökas samt höjas.

Koncernens vision är att ge våra äldre valfrihet avseende boendeform och vardagsaktiviteter. Tunstall erbjuder därför produkter och lösningar som ger flexibilitet samt trygghet till slutanvändare. Samtidigt ger dessa produkter och lösningar utförarna av äldreomsorgen möjligheten att kvalitetssäkra samt effektivisera sitt arbete vilket innebär att Tunstall tillgodoser hela äldreomsorgens behov.

#### *Försäljningskanaler*

I Sverige, Danmark, Finland och Norge marknadsförs Tunstalls produkter genom helägda dotterföretag i Sverige, Danmark, Finland samt Norge. På marknader i övriga Europa marknadsförs och distribueras produkterna genom återförsäljare.

#### *Väsentliga händelser under räkenskapsåret*

Företaget har inte identifierat några väsentliga händelser under räkenskapsåret som kräver någon publicering i den finansiella rapporteringen.

#### *Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer*

Företagets verksamhet förväntas inte förändras väsentligt jämfört med innevarande räkenskapsår.

#### *Forskning och utveckling*

Företaget bedriver inte längre någon egen ny forskning och utveckling, utan arbetar på uppdrag av andra bolag inom koncernen i deras FoU-projekt. Företagets kostnader för forskning- och utveckling är kopplade till historiska projekt.

Tunstall Nordic AB  
Org.nr 556540-2889

2 (17)

2023032815022

### Andra icke-finansiella upplysningar

Tunstall Nordic AB satsar på att anställa personal med specialistkompetens för att kunna säkerställa leverans av kvalitativa tjänster till de övriga koncernbolagen.

### Hållbarhetsupplysningar

Koncernens hållbarhetsupplysningar görs i koncernårsredovisningen (Tunstall Group Holdings Ltd). Under året har Tunstall Nordic AB genomfört ett antal åtgärder när det gäller förbättringar av arbetsmiljö samt investerat i kompetensutvecklingsåtgärder både när det gäller organisation och systemstöd. Företaget har kollektivavtal och arbetar systematiskt med facklig samverkan. Sjukfrånvaro och personalomsättning har varit jämförelsevis låg.

### Covid

Under 2021 och 2022 har Covid-19 pandemin påverkat stora delar av samhället. För Tunstall Nordic AB kan det noteras att sjukfrånvaron har ökat något och företaget har fått använda korttidsarbete för ett fåtal personer.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>	<b>2019/20</b>	<b>2018/19</b>
Nettoomsättning	175 511	169 181	139 742	119 701
Resultat efter finansiella poster	17 364	69 155	2 426	32 732
Soliditet (%)	46,0	48,0	47,0	60,0
Balansomslutning	616 312	541 069	441 659	348 050

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.

### Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	252 739 555
årets vinst	21 928 827
	<b>274 668 382</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	274 668 382
	<b>274 668 382</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Tunstall Nordic AB  
Org.nr 556540-2889

3 (17)

**Resultaträkning**

Tkr

	Not	2021-10-01 -2022-09-30	2020-10-01 -2021-09-30
Nettoomsättning		175 511	169 181
Kostnad sålda varor		-161 627	-158 405
<b>Bruttoresultat</b>		<b>13 884</b>	<b>10 776</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Administrationskostnader		-36 407	-10 419
Forsknings- och utvecklingskostnader		10	-9
Övriga rörelseintäkter		13 879	298
Övriga rörelsekostnader		-297	-1 028
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-22 815</b>	<b>-11 158</b>
<b>Rörelseresultat</b>	2, 3, 4, 5	<b>-8 931</b>	<b>-382</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Resultat från andelar i koncernföretag	6	32 827	63 082
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	16 603	11 595
Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar och kortfristiga placeringar		-11 274	0
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-11 861	-5 140
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>26 295</b>	<b>69 537</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>17 364</b>	<b>69 155</b>
Bokslutsdispositioner		0	-16 426
<b>Resultat före skatt</b>		<b>17 364</b>	<b>52 729</b>
Skatt på årets resultat	9	4 565	-19
<b>Årets resultat</b>		<b>21 929</b>	<b>52 711</b>

2023032815023

Tunstall Nordic AB  
Org.nr 556540-2889

4 (17)

**Balansräkning**

Not

2022-09-30

2021-09-30

Tkr

**TILLGÅNGAR****Anläggningstillgångar*****Immateriella anläggningstillgångar***

11

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

6 802

0

Pågående arbete immateriella anläggningstillgångar

553

0

**Summa immateriella anläggningstillgångar****7 355****0*****Materiella anläggningstillgångar***

Inventarier, verktyg och installationer

10

1 992

8 942

**Summa materiella anläggningstillgångar****1 992****8 942*****Finansiella anläggningstillgångar***

Andelar i koncernföretag

12, 13

190 965

190 338

Andra långfristiga fordringar

4 565

0

**Summa finansiella anläggningstillgångar****195 530****190 338****Summa anläggningstillgångar****204 877****199 280****Omsättningstillgångar*****Kortfristiga fordringar***

Fordringar hos koncernföretag

394 440

313 077

Övriga fordringar

2 755

2 357

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

14

8 524

6 389

**Summa kortfristiga fordringar****405 719****321 823*****Kassa och bank***

Kassa och bank

5 716

19 966

**Summa kassa och bank****5 716****19 966****Summa omsättningstillgångar****411 435****341 789****SUMMA TILLGÅNGAR****616 312****541 069**

2023032815024

Tunstall Nordic AB  
Org.nr 556540-2889

5 (17)

**Balansräkning**

Not

2022-09-30

2021-09-30

Tkr

**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital**

15

***Bundet eget kapital***

Aktiekapital

5 134

5 134

Reservfond

1 847

1 847

**Summa bundet eget kapital****6 981****6 981*****Fritt eget kapital***

Fri överkursfond

72 375

72 375

Balanserat resultat

180 365

127 654

Årets resultat

21 929

52 711

**Summa fritt eget kapital****274 669****252 740****Summa eget kapital****281 650****259 721****Långfristiga skulder**

16

Skulder till koncernföretag

45 467

58 479

**Summa långfristiga skulder****45 467****58 479****Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

15 308

9 933

Skulder till koncernföretag

221 363

177 218

Skatteskulder

19

24

Övriga skulder

16 656

12 043

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

17

35 849

23 651

**Summa kortfristiga skulder****289 195****222 869****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****616 312****541 069**

2023032815025

Tunstall Nordic AB  
Org.nr 556540-2889

6 (17)

## Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Bundna reserver</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Summa eget kapital</b>
<b>Ingående eget kapital 2020-10-01</b>	<b>5 134</b>	<b>1 847</b>	<b>200 029</b>	<b>207 009</b>
Årets resultat			52 711	52 711
<b>Utgående eget kapital 2021-09-30</b>	<b>5 134</b>	<b>1 847</b>	<b>252 740</b>	<b>259 721</b>
Årets resultat			21 929	21 929
<b>Utgående eget kapital 2022-09-30</b>	<b>5 134</b>	<b>1 847</b>	<b>274 669</b>	<b>281 650</b>

2023032815026



Tunstall Nordic AB  
Org.nr 556540-2889

8 (17)

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna för materiella anläggningstillgångar har ändrats där avskrivningstiden har ändrats från 3-5 år till 2-7 år.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

#### Pågående entreprenadsarbeten och liknande

Inkomster från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs och material levereras eller förbrukas innebärande att vinsten från uppdragen avräknas successivt.

#### *Ränta, royalty och utdelning*

Intäkt redovisas när de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt effektivräntemetoden.

Royalty periodiseras i enlighet med överenskommelsens ekonomiska innebörd.

Utdelning redovisas när ägarens rätt att erhålla betalningen har säkerställt.

Eftersom moderföretaget innehar mer än hälften av rösterna för samtliga andelar i dotterföretaget redovisas utdelning när rätten att få utdelning bedöms som säker och kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

#### *Immateriella anläggningstillgångar*

Utgifter för forskning och utveckling.

Utgifter för forskning, dvs, planerat och systematiskt sökande i syfte att erhålla ny vetenskaplig eller teknisk kunskap och insikt, redovisas som kostnad när de uppkommer.

Företaget redovisar utgifter för utveckling enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som uppkommit under utvecklingsfasen aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Anskaffningsvärdet för en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång utgörs av samtliga direkt hänförliga utgifter (t ex. material och löner).

#### Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med

Tunstall Nordic AB  
Org.nr 556540-2889

9 (17)

ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningstider tillämpas:

Imateriella anläggningstillgångar	
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	5 år
Materiella anläggningstillgångar	
Inventerier, verktyg och installationer	2-7 år

Nedskrivningar-materiella och immateriella anläggningstillgångar samt andelar i koncernföretag. Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde. Återvinningsvärdet är det högsta värdet av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflödena som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utträngs. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av en pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

### **Leasingavtal**

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, leasingavtal. Operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagånghyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

### **Inkomstskatter**

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktioner redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

### **Aktuell skatt**

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

### **Uppskjuten skatt**

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstodades. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna

Tunstall Nordic AB  
Org.nr 556540-2889

10 (17)

skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

### **Ersättning till anställda**

#### ***Ersättning till anställda efter avslutad anställning***

##### **Klassificering**

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifter ger.

Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

##### **Avgiftsbestämda planer**

Avgiftsplaner för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

##### **Förmånsbestämda planer**

Företaget har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

Planer för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

#### ***Ersättningar vid uppsägning***

Ersättningar vid uppsägningar, i den omfattning ersättningen inte ger företaget några framtida ekonomiska fördelar, redovisas endast som en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att antingen

- a) avsluta en anställds eller en grupp av anställdas anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande, eller
- b) lämna ersättningar vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång. Ersättningar vid uppsägningar redovisas endast när företaget har en detaljerad plan för uppsägningen och inte har någon realistisk möjlighet att annullera planen.

### **Koncernbidrag**

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner. De erhållna/lämnade koncernbidragen har påverkat företagets aktuella skatt.

### **Uppskattningar och bedömningar**

Per balansdagen fanns inga uppskattningar eller bedömningar som har en betydande effekt eller risk på de redovisade beloppen i den finansiella rapporteringen.

### **Anläggningstillgångar**

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Tunstall Nordic AB  
Org.nr 556540-2889

11 (17)

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde.  
Följande avskrivningsprocent tillämpas:

### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

### Not 2 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2021-10-01 -2022-09-30	2020-10-01 -2021-09-30
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	0,00 %	0,00 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	100,00 %	100,00 %

### Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 5 655 tkr (3 982 tkr).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2021-10-01 -2022-09-30	2020-10-01 -2021-09-30
Inom ett år	6 714	3 272
Senare än ett år men inom fem år	9 184	8 940
Senare än fem år	0	0
	<b>15 898</b>	<b>12 212</b>

Rättelse har skett av framtida leasingavgifter avseende föregående år.

### Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Tunstall Nordic AB  
Org.nr 556540-2889

12 (17)

2023032815032

	2021-10-01 -2022-09-30	2020-10-01 -2021-09-30
<b>KPMG AB</b>		
Revisionsuppdrag	383	209
Skatterådgivning	177	228
Övriga tjänster		13
	<b>560</b>	<b>450</b>

#### Not 5 Anställda och personalkostnader

	2021-10-01 -2022-09-30	2020-10-01 -2021-09-30
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	20,67	21,60
Män	42,66	46,10
	<b>63,33</b>	<b>67,70</b>

#### Löner och andra ersättningar

Styrelse och verkställande direktör	8 469	5 237
Övriga anställda	36 834	52 090
	<b>45 303</b>	<b>57 327</b>

#### Sociala kostnader

Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	1 194	1 239
Pensionskostnader för övriga anställda	6 839	7 649
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	12 022	12 190
	<b>20 055</b>	<b>21 078</b>

#### Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader

	<b>65 358</b>	<b>78 405</b>
--	---------------	---------------

#### Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	0 %	0 %
Andel män i styrelsen	100 %	100 %

#### Avtal om avgångsvederlag

VD skall vid företagets uppsägning erhålla ett avgångsvederlag motsvarande 18 månadslöner. Företaget kan kräva max 6 månaders arbetskyldighet inom ramen för avgångsvederlaget. Övriga ledande befattningshavare har en uppsägningstid om 9 månader från företagets sida och arbetskyldighet kan krävas i max 3 månader.

Tunstall Nordic AB  
Org.nr 556540-2889

13 (17)

2023032815033

**Not 6 Resultat från andelar i koncernföretag**

	2021-10-01 -2022-09-30	2020-10-01 -2021-09-30
Erhållna utdelningar	32 827	63 082
	<b>32 827</b>	<b>63 082</b>

**Not 7 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter**

	2021-10-01 -2022-09-30	2020-10-01 -2021-09-30
Ränteintäkter från koncernföretag	16 603	11 595
	<b>16 603</b>	<b>11 595</b>

**Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2021-10-01 -2022-09-30	2020-10-01 -2021-09-30
Räntekostnader till koncernföretag	-7 846	-6 901
Övriga räntekostnader	-432	-358
Kursdifferenser, koncernföretag	-3 583	2 119
	<b>-11 861</b>	<b>-5 140</b>

**Not 9 Aktuell och uppskjuten skatt**

	2021-10-01 -2022-09-30	2020-10-01 -2021-09-30
<b>Skatt på årets resultat</b>		
Aktuell skatt	4 565	-19
Justering avseende tidigare år		0
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>4 565</b>	<b>-19</b>

**Avstämning av effektiv skatt**

		2021-10-01 -2022-09-30		2020-10-01 -2021-09-30
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		17 364		52 730
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-3 577	21,40	-11 284
Ej avdragsgilla kostnader	14,50	-2 517	4,08	-2 151
Ej skattepliktiga intäkter	-37,22	10 659	-24,64	12 995
Övrigt			-0,80	422
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>-26,29</b>	<b>4 565</b>	<b>0,04</b>	<b>-19</b>

Tunstall Nordic AB  
Org.nr 556540-2889

14 (17)

2023032815034

**Not 10 Inventarier, verktyg och installationer**

	2022-09-30	2021-09-30
Ingående anskaffningsvärden	19 289	21 737
Inköp	1 254	1 055
Försäljningar/utrangeringar		-3 503
Omklassificeringar	-6 341	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>14 202</b>	<b>19 289</b>
Ingående avskrivningar	-10 347	-10 977
Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar		3 461
Omklassificeringar		0
Årets avskrivningar	-1 863	-2 831
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-12 210</b>	<b>-10 347</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>1 992</b>	<b>8 942</b>

**Not 11 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten**

	2022-09-30	2021-09-30
Ingående anskaffningsvärden	36 798	36 798
Inköp	1 689	
Omklassificeringar	6 341	
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>44 828</b>	<b>36 798</b>
Ingående avskrivningar	-36 798	-36 798
Årets avskrivningar	-675	
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-37 473</b>	<b>-36 798</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>7 355</b>	<b>0</b>

**Not 12 Andelar i koncernföretag**

	2022-09-30	2021-09-30
Ingående anskaffningsvärden	190 338	190 338
Inköp	1	0
Aktieägartillskott	11 538	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>201 877</b>	<b>190 338</b>
Årets nedskrivningar	-10 912	
<b>Utgående ackumulerade nedskrivningar</b>	<b>-10 912</b>	
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>190 965</b>	<b>190 338</b>

Tunstall Nordic AB  
Org.nr 556540-2889

15 (17)

2023032815035

**Not 13 Specifikation andelar i koncernföretag**

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Tunstall AB, 556135-1197, Malmö	100	100	800	117 312
Tunstall A/S, 12852681, Danmark	100	100	2 200	40 000
Tunstall Oy, 0846162-9, Finland	100	100	2 000	22 082
Tunstall Norge AS, 920941680, Norge	100	100	300	5 802
Tunstall Health A/S, 30514343 Danmark	100	100	500	0
Oy Verifi AB, 1820369-0 Finland	100	100	2 500	5 769
				<b>190 965</b>

**Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2022-09-30	2021-09-30
Förutbetalda programlicenser	2 516	2 679
Förutbetalda försäkringspremier	129	193
Övriga poster	5 879	3 517
	<b>8 524</b>	<b>6 389</b>

**Not 15 Antal aktier och kvotvärde**

Namn	Antal aktier	Kvot- värde
Antal aktier	513 416	10
	<b>513 416</b>	

**Not 16 Långfristiga skulder**

	2022-09-30	2021-09-30
<b>Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen</b>		
Skulder till koncernföretag	45 467	58 479
	<b>45 467</b>	<b>58 479</b>

**Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2022-09-30	2021-09-30
Upplupna löner inkl soc avgifter	0	621
Semesterlöneskuld inkl soc avgifter	6 235	6 117
Upplupen löneskatt	3 587	3 565
Upplupna kostnader för inköpta tjänster	4 158	5 635
Övriga poster	21 870	7 713
	<b>35 850</b>	<b>23 651</b>

Tunstall Nordic AB  
Org.nr 556540-2889

16 (17)

2023032815036

### Not 19 Likvida medel

	2022-09-30	2021-09-30
<b>Likvida medel</b>		
Banktillgodohavanden	5 716	19 966
	<b>5 716</b>	<b>19 966</b>

### Not 20 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Det har inte inträffat några väsentliga händelser från räkenskapsårets utgång tills årsredovisningen avlämnas.

### Not 21 Eventualförpliktelser

Tunstall Nordic AB har solidariskt med andra till Tunstall-koncernen hörande bolag gått i borgen som säkerhet för nämnda koncerns banklån uppgående till totalt 2 522 361 tkr (205,1 MGBP) i Tunstall Group Holdings Ltds (UK 05459713) dotterbolags namn.

Bolagets borgensförbindelse och ställda panter till förmån för andra koncernbolag begränsas enligt respektive handling till vad som vid varje tidpunkt civilrättsligt kan infrias av Tunstall Nordic AB.

### Not 22 Uppgifter om moderföretag

Tunstall Nordic AB är helägt dotterföretag till Tunstall Group Holding AB, org nr 556680-2822, med säte i Stockholm.

Tunstall Nordic AB som utgör moderföretag för en koncern med dotterföretag enl not ovan, upprättar ej koncernredovisning då företaget och dess samtliga dotterföretag omfattas av en koncernredovisning som upprättas av Tunstall Group Holdings Ltd (UK 05459713). Högsta koncernmoder är Tunstall Healthcare Integrated Holding Ltd (JE 132023).

Koncernredovisningen, upprättad av Tunstall Group Holdings Ltd, har reviderats enligt lagstiftning som har tillkommit i enlighet med Europeiska gemenskapernas direktiv av den 13 juni 1983 om sammanställd redovisning(83/349/EEG). Det utländska moderföretagets koncernredovisning finns att tillgå hos Tunstall Group Holdings Ltd.

Tunstall Nordic AB  
Org.nr 556540-2889

17 (17)

2023032815037

**Not 23 Ställda säkerheter**

	2022-09-30	2021-09-30
Företagsinteckning	4 014	4 014
	<b>4 014</b>	<b>4 014</b>

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Malmö den 21 mars 2023

DocuSigned by:  
*Emil Edward Peters*  
C1D3E11F407B43E...  
Emil Peters  
Ordförande

DocuSigned by:  
*Johan Lenander*  
7E429CDDE9C1470...  
Johan Lenander

DocuSigned by:  
*Magnus Manhem*  
BA559C83C5F34F8...  
Magnus Manhem

DocuSigned by:  
*Mika Pekka Rajasalo*  
86936A02FE0A408...  
Mika Rajasalo

DocuSigned by:  
*Jesper Bjerregaard Christensen*  
5B8F95EBDEB04A4...  
Jesper Christensen

**Revisorspåteckning**

Vår revisionsberättelse har lämnats den 22 mars 2023

KPMG AB

DocuSigned by:  
*Peter Cederblad*  
35AD742B13A74A4...  
Peter Cederblad  
Auktoriserad revisor



2023032815038

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Tunstall Nordic Aktiebolag, org. nr 556540-2889

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Tunstall Nordic Aktiebolag för räkenskapsåret 2021-10-01—2022-09-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Tunstall Nordic Aktiebolags finansiella ställning per den 30 september 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Tunstall Nordic Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



2023032815039

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Tunstall Nordic Aktiebolag för räkenskapsåret 2021-10-01—2022-09-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Tunstall Nordic Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Malmö den 22 mars 2023

KPMG AB

DocuSigned by:

35AD712B13A74A4...  
Peter Cederblad

Auktoriserad revisor

2023032815040

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: A50331E29F574A99ADB8154C7E9AAABB  
Subject: Complete with DocuSign: AR Tunstall Nordic AB 2022-09-30.pdf  
Source Envelope:  
Document Pages: 20  
Certificate Pages: 6  
AutoNav: Enabled  
Envelopeld Stamping: Enabled  
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:  
Niklas Bromér  
PO Box 50768  
Malmö, SE -202 71  
niklas.bromer@kpmg.se  
IP Address: 195.84.56.2

**Record Tracking**

Status: Original  
3/21/2023 12:41:27 PM

Holder: Niklas Bromér  
niklas.bromer@kpmg.se

Location: DocuSign

**Signer Events**

Emil Edward Peters  
emil.peters@tunstall.com  
Group Chief Executive  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**

DocuSigned by:  
*Emil Edward Peters*  
C1D3F11F407B43E...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 89.145.228.20  
Signed using mobile

**Timestamp**

Sent: 3/21/2023 12:44:03 PM  
Viewed: 3/21/2023 1:02:40 PM  
Signed: 3/21/2023 1:02:50 PM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Government Issued Id Document  
Type of Document: Passport  
Identification Level: ID Only  
Transaction Unique ID: b8b87558-d5fb-5be1-a970-b57fb74a2558  
Country or Region of ID: GB  
Result: Passed  
Performed: 3/21/2023 1:02:20 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Accepted: 3/21/2023 1:02:40 PM  
ID: f3209083-6fbf-4c5b-80aa-05479a09e486

Jesper Bjerregaard Christensen  
jesper.christensen@tunstall.com  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:  
*Jesper Bjerregaard Christensen*  
5B8F95EBDEB04A...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 93.165.142.130

Sent: 3/21/2023 12:44:00 PM  
Viewed: 3/21/2023 12:57:08 PM  
Signed: 3/21/2023 12:58:02 PM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: MitID  
Transaction Unique ID: c2d9fe5c-c599-5f48-8a48-387fc15657d4  
Country or Region of ID: DK  
Result: Passed  
Performed: 3/21/2023 12:56:52 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Accepted: 3/21/2023 12:57:08 PM  
ID: b5205ec1-9624-4dc5-b4b0-79c9944570c3

2023032815041

**Signer Events**

Johan Lenander  
johan.lenander@tunstall.com  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**

DocuSigned by:  
*Johan Lenander*  
7E429C0DE9C1470...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 193.234.8.10

**Timestamp**

Sent: 3/21/2023 12:44:01 PM  
Viewed: 3/21/2023 1:42:38 PM  
Signed: 3/21/2023 1:42:57 PM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: a58318d8-a7fc-5977-be5c-5da99fe5433b  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 3/21/2023 1:42:23 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 3/21/2023 11:43:34 AM  
ID: e470c2cc-278a-4d01-a96d-c25b1e6bf943

Magnus Manhem  
magnus.manhem@tunstall.com  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:  
*Magnus Manhem*  
BA559C83C5F34F6...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 193.234.8.10

Sent: 3/21/2023 12:44:02 PM  
Viewed: 3/21/2023 1:11:51 PM  
Signed: 3/21/2023 1:12:48 PM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: fb12d154-831f-5c43-86cd-5ff5140e3b2b  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 3/21/2023 1:11:31 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 3/21/2023 9:49:59 AM  
ID: bfb6fa26-16c2-409d-a382-1191fbf78f93

Mika Pekka Rajasalo  
mika.rajasalo@tunstall.com  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:  
*Mika Pekka Rajasalo*  
86936A02FE0A408...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 193.234.9.10

Sent: 3/21/2023 12:44:05 PM  
Viewed: 3/21/2023 1:34:23 PM  
Signed: 3/21/2023 1:34:36 PM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: Finnish Bank eIDs (FTN)  
Transaction Unique ID: 232d684e-44a4-514f-b882-83ec814f8c1a  
Country or Region of ID: FI  
Result: Passed  
Performed: 3/21/2023 1:34:06 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

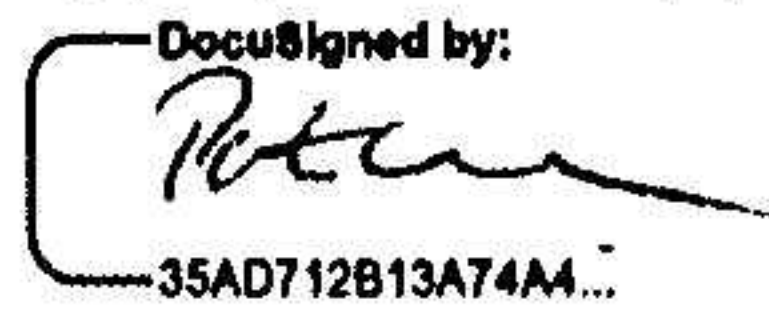
Accepted: 3/21/2023 1:34:23 PM  
ID: 394461b6-5f95-408c-9872-6f39d5d175cc

2023032815042

**Signer Events**

Peter Cederblad  
peter.cederblad@kpmg.se  
KPMG AB  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**



Signature Adoption: Uploaded Signature Image  
Using IP Address: 85.225.12.213

**Timestamp**

Sent: 3/21/2023 1:43:05 PM  
Viewed: 3/22/2023 9:20:56 AM  
Signed: 3/22/2023 9:21:06 AM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: d3590a12-a2dd-58aa-818a-60fc6caea482  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 3/22/2023 9:20:40 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
<b>Envelope Summary Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	3/21/2023 12:44:06 PM
Certified Delivered	Security Checked	3/22/2023 9:20:56 AM
Signing Complete	Security Checked	3/22/2023 9:21:06 AM
Completed	Security Checked	3/22/2023 9:21:06 AM
<b>Payment Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
<b>Electronic Record and Signature Disclosure</b>		

2023032815043

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se)

**To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.