

Årsredovisning

för

Hedlunds Pappersindustri AB

556046-8158

Räkenskapsåret

2021-05-01 – 2022-04-30

Styrelsen och verkställande direktören för Hedlunds Pappersindustri AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021-05-01 - 2022-04-30.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Hedlunds Pappersindustri AB (HPI) tillverkar och säljer jul- och presentpapper med tillbehör. Bolaget är Nordens ledande leverantör av produkter till presentinslagning.

Företaget har sitt säte i Västra Götalands län, Göteborg kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Nettoomsättningen varierar kraftigt mellan åren. Detta beror huvudsakligen på att samtliga större kunder varje år lägger ut sitt inköp av julpapper på upphandling.

Bolagets orderingång och fakturering för presentpapper har varit god hela året.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Omvärldsfaktorer såsom brist på råvaror, problem med transporter, krig, covid-19 och den ekonomiska oron i världen påverkar bolagets verksamhet.

På grund av osäkerheten kring tidsaspekter, framtida politiska beslut och människors och företags beteenden går det i dagsläget inte att kvantifiera dessa omvärldsfaktorer totala påverkan på verksamheten. Den bästa bedömning som kan göras nu är att de framtida effekterna på bolaget är begränsade samt att vår förväntade omsättning kommer att nås.

Styrelsen följer aktivt utvecklingen och vidtar löpande åtgärder för att begränsa effekten.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Efter de senaste årens stora investeringar har bolaget nu en stabil plattform att bygga vidare från. Dock präglas marknaden av fortsatt betydande prispress, nu dessutom i kombination av betydande prisökningar på de flesta råmaterial.

Detta sammantaget kan medföra svårigheter att bibehålla nuvarande bruttomarginal. §

Flerårsöversikt (Tkr)	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18
Nettoomsättning	70 054	60 881	59 376	64 036	72 797
Balansomslutning	51 461	48 575	52 889	57 366	58 281
Resultat efter finansiella poster	2 081	972	-1 784	549	-2 369
Antal anställda	24	22	21	22	25
Soliditet (%)	66,0	66,1	58,8	57,4	55,5
Avkastning på totalt kap. (%)	4,3	2,2	neg	1,0	neg
Avkastning på eget kap. (%)	6,1	3,0	neg	1,7	neg

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	100 000	27 929 692	971 564	29 101 256
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:			971 564	-971 564	0
Årets resultat				773 913	773 913
Belopp vid årets utgång	100 000	100 000	28 901 256	773 913	29 875 169

Aktiekapitalet består av 1.000 st aktier.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	28 901 256
årets vinst	773 913
	29 675 169
disponeras så att i ny räkning överföres	29 675 169

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

JME
AV

Resultaträkning

	Not	2021-05-01 -2022-04-30	2020-05-01 -2021-04-30
Nettoomsättning		70 054 033	60 881 311
Förändring av lager av produkter i arbete och färdiga varor		-307 496	1 232 669
Övriga rörelseintäkter		2 146 638	2 491 681
		71 893 175	64 605 661
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-30 545 098	-25 754 998
Handelsvaror		-3 870 110	-5 173 870
Övriga externa kostnader		-15 430 994	-13 932 681
Personalkostnader	3, 4	-16 565 027	-15 438 125
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-3 277 007	-3 534 940
		-69 688 236	-63 834 614
Rörelseresultat		2 204 939	771 047
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	5	11 454	316 896
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-135 238	-116 379
		-123 784	200 517
Resultat efter finansiella poster		2 081 155	971 564
Bokslutsdispositioner	7	-1 307 242	0
Resultat före skatt		773 913	971 564
Skatt på årets resultat	8	0	0
Årets resultat		773 913	971 564

2022101704093

JPK
PV

Balansräkning

Not

2022-04-30

2021-04-30

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Förbättringsutgifter på annans byggnad	9	0	40 764
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10	17 570 751	20 709 029
Inventarier, verktyg och installationer	11	221 715	364 152
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	0	0

17 792 466

21 113 945

Summa anläggningstillgångar

17 792 466

21 113 945

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Råvaror och förnödenheter		12 229 132	9 472 720
Färdiga varor och handelsvaror		13 717 678	14 342 752
Förskott för varor		0	47 002

25 946 810

23 862 474

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		5 008 658	2 035 306
Aktuella skattefordringar		330 319	330 319
Övriga kortfristiga fordringar		862 066	136 479
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	1 505 411	798 654

7 706 454

3 300 758

Kassa och bank

Summa omsättningstillgångar		14 820	298 216
-----------------------------	--	--------	---------

33 668 084

27 461 448

SUMMA TILLGÅNGAR

51 460 550

48 575 393

2022101704094

Handwritten signatures and initials:
M
JPK
AV

Balansräkning

Not 2022-04-30 2021-04-30

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

100 000

100 000

Reservfond

100 000

100 000

200 000

200 000

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

28 901 256

27 929 692

Årets resultat

773 913

971 564

29 675 169

28 901 256

Summa eget kapital

29 875 169

29 101 256

Obeskattade reserver

14

5 111 000

3 803 758

Långfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

15

0

2 268 707

Summa långfristiga skulder

0

2 268 707

Kortfristiga skulder

Checkräkningskredit

16

3 138 300

0

Skulder till kreditinstitut

2 304 188

2 268 773

Leverantörsskulder

6 340 587

6 285 026

Övriga kortfristiga skulder

586 376

1 246 937

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

17

4 104 930

3 600 936

Summa kortfristiga skulder

16 474 381

13 401 672

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

51 460 550

48 575 393

2022101704095

JPM
R

Kassaflödesanalys

Not 2021-05-01
-2022-04-30 2020-05-01
-2021-04-30

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster	2 081 155	971 564
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	3 277 007	3 225 088
Betald skatt	0	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital	5 358 162	4 196 652

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av varulager och pågående arbete	-2 084 336	237 380
Förändring av kundfordringar	-2 973 352	77 210
Förändring av kortfristiga fordringar	-1 432 344	1 718 917
Förändring av leverantörsskulder	55 562	1 026 506
Förändring av kortfristiga skulder	-112 096	956 846
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-1 188 404	8 213 511

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar	0	-956 167
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	-956 167

Finansieringsverksamheten

Nettoförändring checkräkning	3 138 300	-5 426 887
Upptagna lån	0	0
Amortering av lån	-2 233 292	-1 532 241
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	905 008	-6 959 128
Årets kassaflöde	-283 396	298 216

Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början	298 216	0
Likvida medel vid årets slut	14 820	298 216

2022101704096

JPK
PJ

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som har använts vid upprättande av de finansiella rapporterna sammanfattas nedan.

Utländska valutor

Monetära tillgångs- och skuldposter i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens avistakurs.

Intäktsredovisning

Varor

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

Offentliga bidrag

Ett offentligt bidrag som inte är förenat med krav på framtida prestation intäktsredovisas när villkoren för att få bidraget uppfyllts. Ett offentligt bidrag som är förenat med krav på framtida prestation intäktsredovisas när prestationen utförts. Erhållna bidrag där alla villkor ännu inte är uppfyllda redovisas i posten Övriga skulder.

Bidrag som erhållits för förvärv av en anläggningstillgång

Alt. 1 reducerar anläggningstillgångens anskaffningsvärde.

Alt. 2 redovisas som förutbetalad intäkt.

Övriga offentliga bidrag redovisas i posten Övriga rörelseintäkter. Ett offentligt bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som företaget fått eller kommer att få.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utträngs eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod.

När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för materiella tillgångar.

Förbättringsutgifter på annans fastighet	5 %
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10-15 %
Inventarier, verktyg och installationer	20 %

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar i den funktion där tillgången nyttjas.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal). Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret värderas enligt inkomstskattelagens bestämmelser till det lägsta av anskaffningsvärde och nettoförsäljningsvärdet på individnivå. Värdet av de produkter som finns kvar i lager efter att ha varit föremål för en säsongs försäljning skrivs ner baserat på historiskt utfall av försäljning av olika typer av produkter under efterföljande säsong.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten än hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital. På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

ATM
PV

Uppskjutna skattefordringar redovisas för alla avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda outnyttjade förlustavdrag. Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder värderas baserat på hur företaget förväntar sig att återvinna/reglera det redovisade värdet på motsvarande tillgång/skuld. Värdering görs utan diskontering och enligt de skattesatser och skatteregler som är beslutade på balansdagen. En uppskjuten skattefordran värderas till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande eller framtida skattepliktiga resultat vilket omprövas per varje balansdag.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på totalt kap. (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Uppskattningar och bedömningar

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

För att bedöma eventuellt nedskrivningsbehov beräknar företagsledningen Återvinningsvärdet (nyttjandevärde eller nettoförsäljningsvärde) för varje tillgång eller kassagenererande enhet. Nyttjandevärde baseras på förväntade framtida kassaflöden och med användning av en lämplig ränta för att kunna diskontera dessa kassaflöden. Osäkerheten ligger i antaganden om framtida omsättning, marginaler och fastställandet av en lämplig diskonteringssats. §

Nyttjandeperioder för avskrivningsbara tillgångar

Företagsledningen gör per varje balansdag en genomgång av sina bedömningar av nyttjandeperioder för avskrivningsbara tillgångar, baserat på hur länge bolaget väntas utnyttja tillgångarna. Osäkerheten i dessa bedömningar beror på teknisk inkurans som kan förändra användning av vissa anläggningstillgångar.

Varulager

Per varje balansdag görs en beräkning av nettoförsäljningsvärdet för varulagret varmed de mest tillförlitliga uppgifter som finns tillgängliga beaktas. Det framtida försäljningsvärdet kan påverkas av framtida teknologi och andra marknadsdrivna förändringar som kan minska framtida försäljningspriser.

Not 2 Övriga rörelseintäkter

	2022-04-30	2021-04-30
Realisationsresultat vid avyttring av anläggningstillgångar	155 171	0
Övrigt	1 991 467	2 491 681
	2 146 638	2 491 681

Not 3 Anställda och personalkostnader

	2021-05-01 -2022-04-30	2020-05-01 -2021-04-30
Medelantalet anställda		
Kvinnor	6	6
Män	18	16
	24	22
Löner och andra ersättningar		
Lönekostnader	11 294 899	10 724 904
	11 294 899	10 724 904
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för samtliga anställda	1 119 988	1 032 392
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	3 771 800	3 421 267
	4 891 788	4 453 659
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	16 186 687	15 178 563

Avtal om avgångsvederlag

Något avtal om avgångsvederlag finns ej. Bolaget har inga utestående pensionskulder.

JPK
M
PV

2022101704101

Not 4 Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	2021-05-01 -2022-04-30	2020-05-01 -2021-04-30
Män	3	3
Totalt	3	3

Not 5 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021-05-01 -2022-04-30	2020-05-01 -2021-04-30
Övriga ränteintäkter	11 454	7 044
Orealiserad värdeförändring på långfristiga skulder	0	309 852
	11 454	316 896

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-05-01 -2022-04-30	2020-05-01 -2021-04-30
Övriga räntekostnader	-135 238	-116 379
	-135 238	-116 379

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2021-05-01 -2022-04-30	2020-05-01 -2021-04-30
Förändring av överavskrivningar	-1 307 242	0
	-1 307 242	0

M
AM
PJ

Not 8 Uppskjuten skatt

Skillnaden mellan å ena sidan den inkomstskatt som har redovisats i resultaträkningen samt å andra sidan den inkomstskatt som belöper sig på verksamheten utgörs av

	2021-05-01 -2022-04-30	2020-05-01 -2021-04-30
Skatt på årets resultat		
Uppskjuten skatt på obeskattade reserver	1 052 866	783 574
Totalt redovisad skatt	1 052 866	783 574

Avstämning av effektiv skatt

	2021-05-01 -2022-04-30	2020-05-01 -2021-04-30
	Procent	Procent
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	21,4
Underskottsavdrag som ej redovisas som tillgång. (Underskottet är evigt.)	0	167 366
Redovisad effektiv skatt	0,0	167 366

Not 9 Förbättringsutgifter på annans byggnad

	2022-04-30	2021-04-30
Ingående anskaffningsvärden	815 660	815 660
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	815 660	815 660
Ingående avskrivningar	-774 896	-734 188
Årets avskrivningar	-40 764	-40 708
Utgående ackumulerade avskrivningar	-815 660	-774 896
Utgående redovisat värde	0	40 764

Not 10 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2022-04-30	2021-04-30
Ingående anskaffningsvärden	50 308 192	49 165 566
Inköp	0	1 142 626
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	50 308 192	50 308 192
Ingående avskrivningar	-29 599 162	-26 250 758
Årets avskrivningar	-3 138 279	-3 348 404
Utgående ackumulerade avskrivningar	-32 737 441	-29 599 162
Utgående redovisat värde	17 570 751	20 709 030

JPM
R

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-04-30	2021-04-30
Ingående anskaffningsvärden	3 550 020	3 357 075
Inköp	0	192 945
Försäljningar/utrangeringar	-98 451	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 451 569	3 550 020
Ingående avskrivningar	-3 185 868	-3 040 041
Försäljningar/utrangeringar	53 978	0
Årets avskrivningar	-97 964	-145 827
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 229 854	-3 185 868
Utgående redovisat värde	221 715	364 152

Not 12 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2022-04-30	2021-04-30
Ingående anskaffningsvärden	0	379 405
Under året nedlagda kostnader	0	966 166
Under året genomförda omfördelningar	0	-1 345 571
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	0
Utgående redovisat värde	0	0

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-04-30	2021-04-30
Förutbetalda hyror	594 143	590 116
Övriga poster	911 268	208 538
	1 505 411	798 654

Not 14 Obeskattade reserver

	2022-04-30	2021-04-30
Akkumulerade överavskrivningar	5 111 000	3 803 758
	5 111 000	3 803 758

2022101704103

m
Styl
N

Not 15 Skulder till kreditinstitut

Nedan framgår fördelning av långfristiga lån.

	Lånebelopp 2022-04-30	Lånebelopp 2021-04-30
Långfristiga skulder		
Skulder till kreditinstitut	2 304 188	4 537 480
	2 304 188	4 537 480
Kortfristig del av långfristig skuld	2 304 188	2 268 773

I enighet med covenant är bolaget förpliktigad att informera om ev ändringar i ägarförhållandena. Bolaget förbinder sig även att tillse att det egna kapitalet alltid uppgår till minst SEK 20.000.000 samt att orderstock är i korrelation till begärd säsongkredit.

Förfallotider

Den del av långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen är 0 SEK.

Not 16 Checkräkningskredit

	2022-04-30	2021-04-30
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	11 000 000	11 000 000

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-04-30	2021-04-30
Upplupna löner	568 000	300 000
Upplupna semesterlöner	1 932 274	1 911 673
Upplupna sociala avgifter	804 004	734 856
Övriga poster	800 652	654 409
	4 104 930	3 600 938

Not 18 Ställda säkerheter

	2022-04-30	2021-04-30
För övriga engagemang		
Garantiförbindelser	60 000	60 000
Företagsinteckningar	3 000 000	3 000 000
	3 060 000	3 060 000

Not 19 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga händelser som leder till justeringar har inträffat mellan balansdagen och datumet för utfärdande.

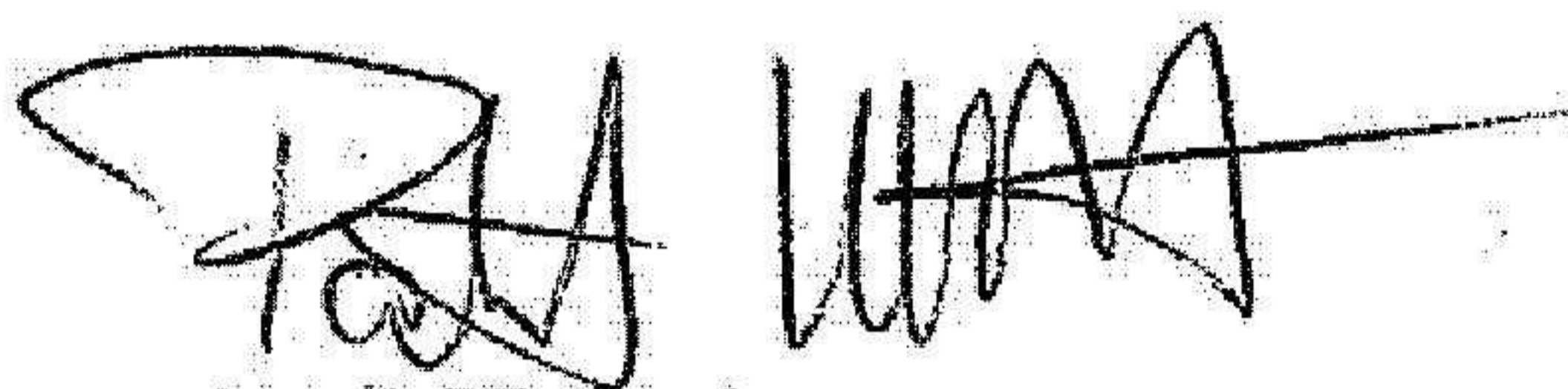
Omvärldsfaktorer såsom brist på råvaror, problem med transporter, krig, covid-19 och den ekonomiska oron i världen påverkar bolagets verksamhet.

På grund av osäkerheten kring tidsaspekter, framtida politiska beslut och människors och företags beteenden går det i dagsläget inte att kvantifiera dessa omvärldsfaktorer totala påverkan på verksamheten. Den bästa bedömning som kan göras nu är att de framtida effekterna på bolaget är begränsade samt att vår förväntade omsättning kommer att nås.

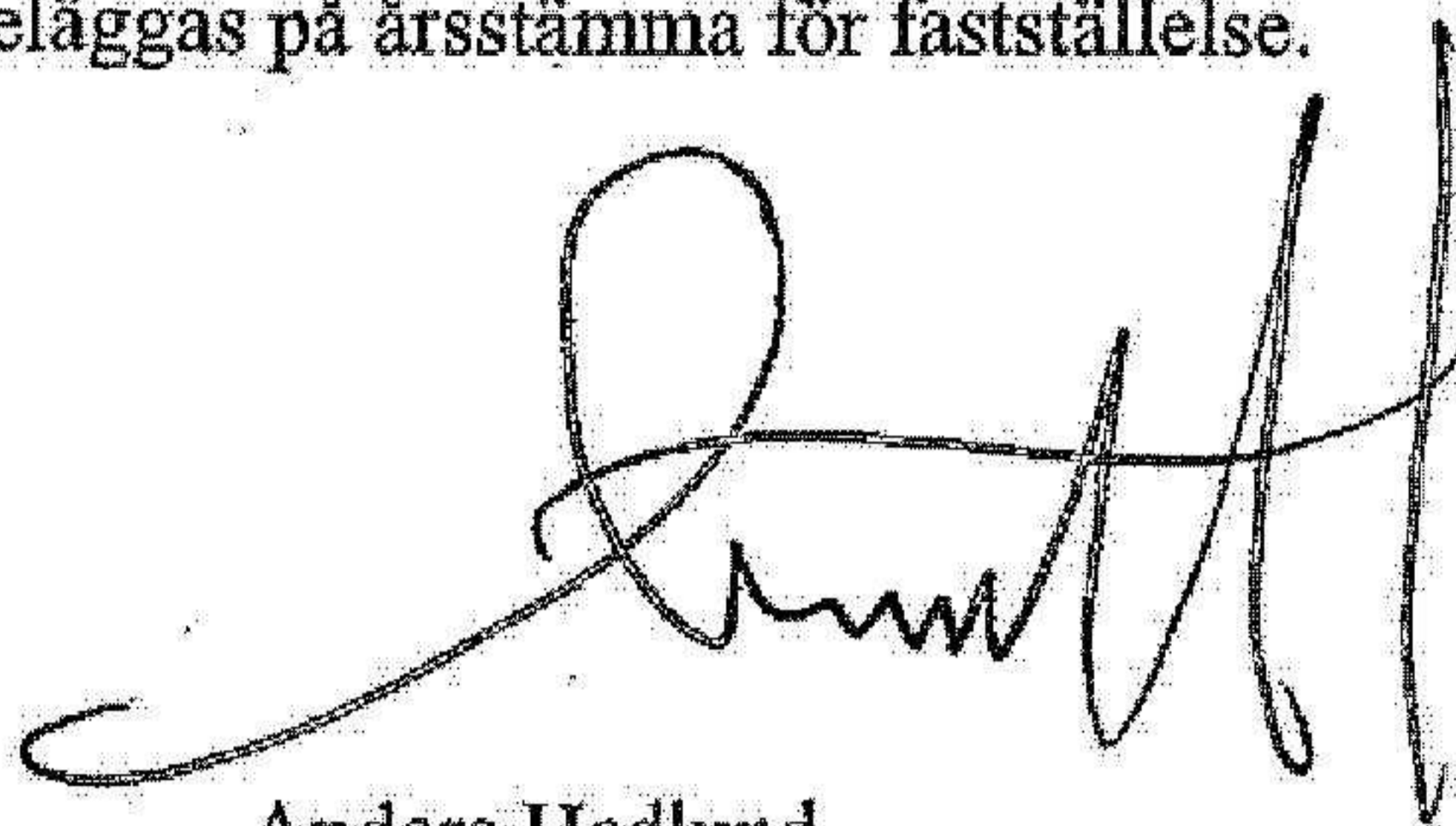
Styrelsen följer aktivt utvecklingen och vidtar löpande åtgärder för att begränsa effekten.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Göteborg den 27 juni 2022



Patrik Ulmstedt
Verkställande direktör



Anders Hedlund



Magnus Kristoferson

Vår revisionsberättelse har lämnats den 27 juni 2022

Grant Thornton Sweden AB



Magnus Leijon
Auktoriserad revisor

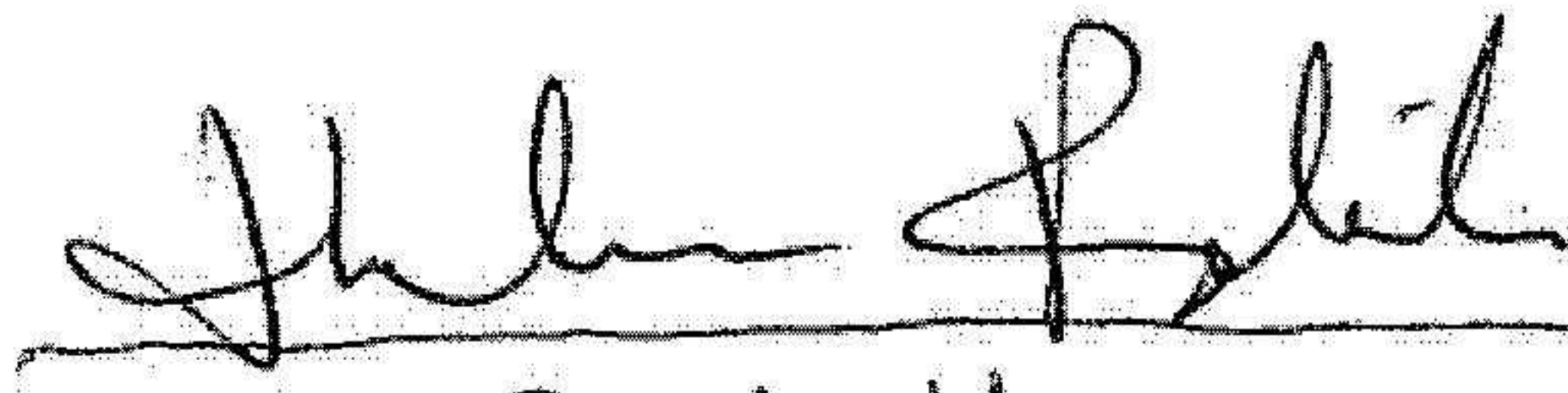


Claes Jörstam
Auktoriserad revisor

Härmed intygas att denna fotokopia överensstämmer med originalet:



Henrik Larsson
Ejil: henrik@hedlundgruppen.com
Mob: 0700 645665



Helena Randevik
Ejil: helena@hedlundspapper.se
Mob: 0734 615244

2022101704106

Fastställelseintyg Hedlunds Pappersindustri AB

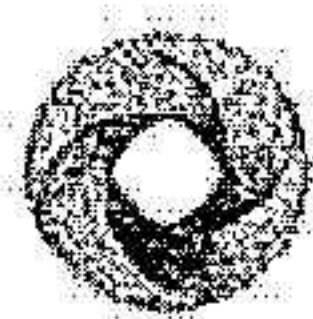
Undertecknad styrelseledamot i Hedlunds Pappersindustri AB (orgnr: 556046-8158) intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 27e juni 2022.

Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska disponeras.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.



Claes Hedlund
Styrelseledamot och aktieägare
2022-10-14



REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Hedlunds Pappersindustri Aktiebolag
Org.nr. 556046-8158

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Hedlunds Pappersindustri Aktiebolag för räkenskapsåret 2021-05-01 -- 2022-04-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Hedlunds Pappersindustri Aktiebolags finansiella ställning per den 30 april 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Hedlunds Pappersindustri Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Hedlunds Pappersindustri Aktiefbolag för räkenskapsåret 2021-05-01 -- 2022-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Hedlunds Pappersindustri Aktiefbolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiefbolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiefbolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiefbolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiefbolagslagen.

Göteborg den 27/6-2022

Grant Thornton Sweden AB



Claes Jörstam

Auktoriserad revisor



Magnus Leijon

Auktoriserad revisor

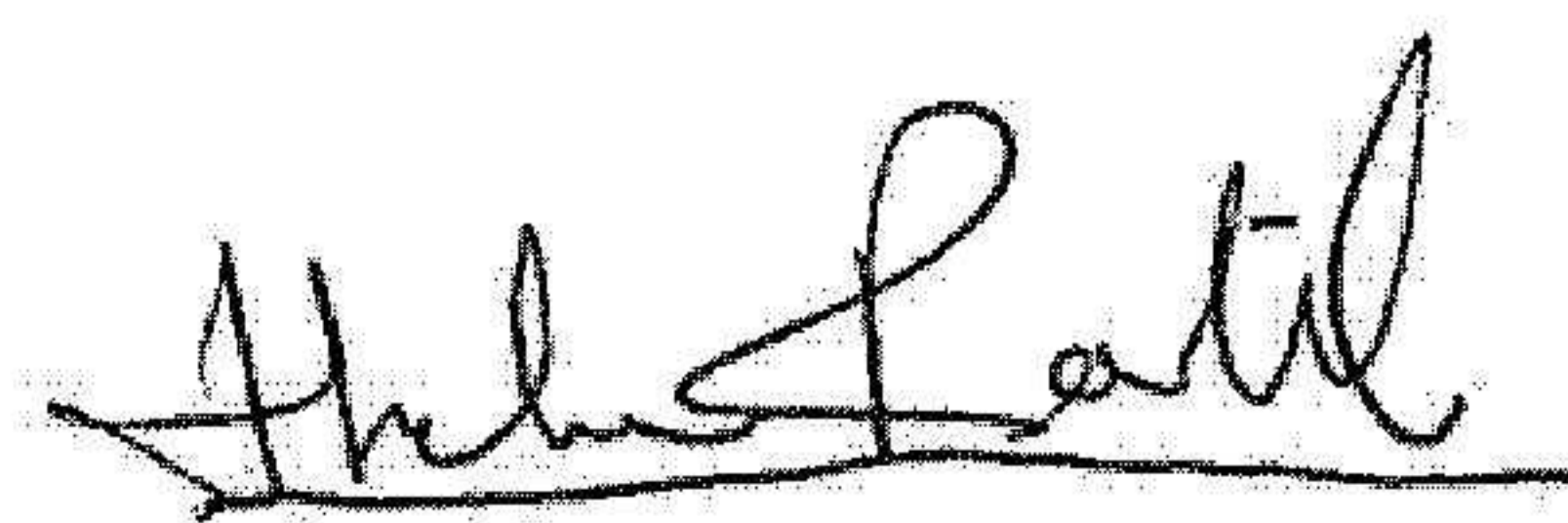
Härmed intygas att denna fotokopia överensstämmer med originalet:



Henrik Larsson

Mejl: henrik@hedlundgruppen.com

Mob: 0700 645665



Helena Randerik

helena@hedlundspapper.se

0734 615244