ank=20250702-20250707024347

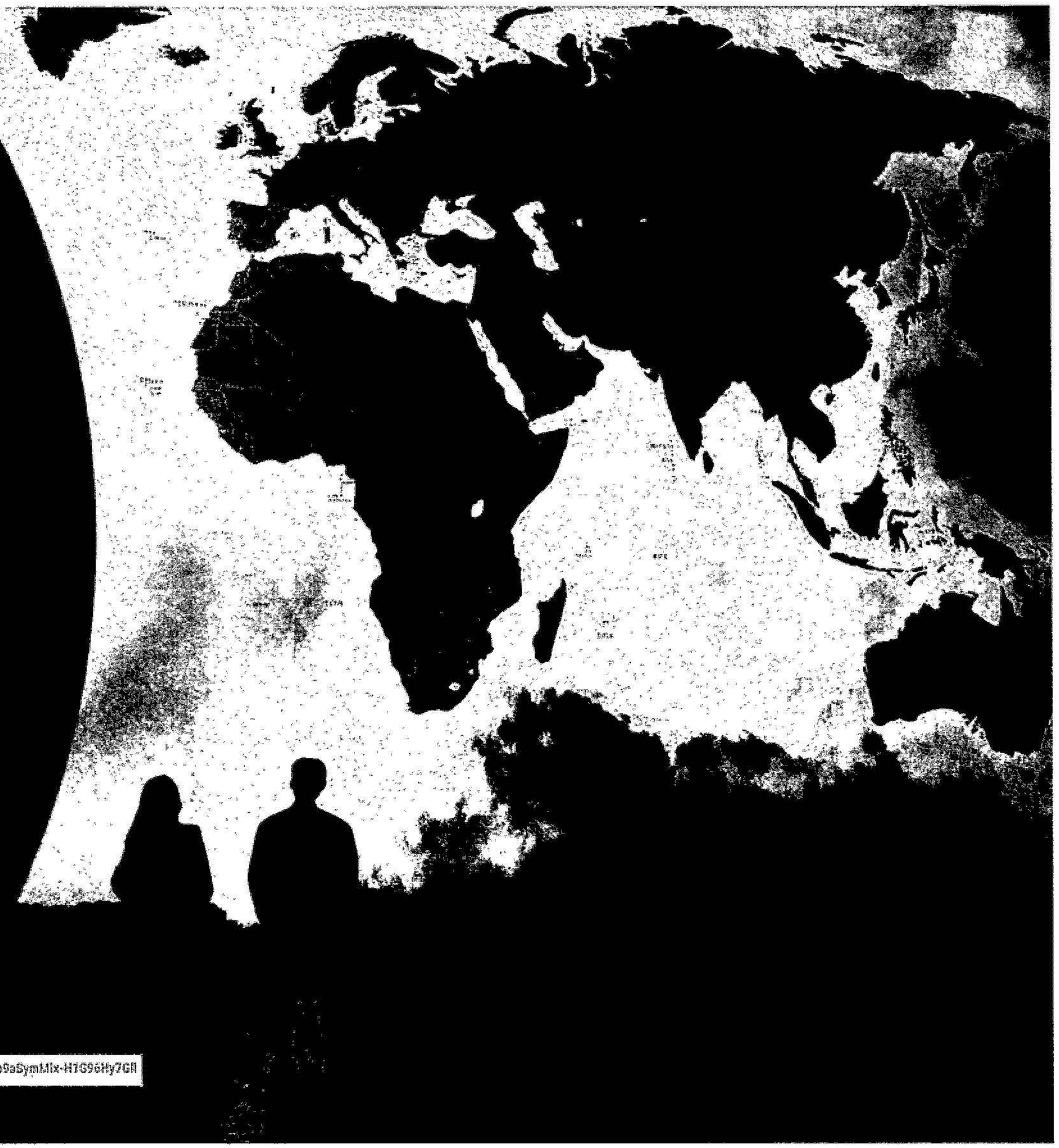
Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Grant Thornton Sweden AB, org. nr; 556356-9382, intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen för perioden 2024-05-01 till 2025-04-30 har fastställts på årsstämman den 13 juni 2025.
Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.
Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalet.

Stockholm 30 juni 2025

Mia Rutenius

Grant Thornton



Mot framtiden – med våra värderingar som kompass

Årsredovisning

2024/2025

r1b9aSymMix-H1G96Hy7GII

ank=20250702-20250703243548

Innehåll

INLEDNING	2
Om Grant Thornton	3
Vd-ord	4
Att navigera i en oförutsägbar tid	5
Viktiga händelser under året	6
OMVÄRLD	7
Områden som påverkar oss	8
Så möter vi omvärlden	9
Så stöttar vi på entreprenörsresan	10
Vår expertis gör skillnad	11
STRATEGI	12
Vårt bidrag till näringsliv och samhälle	13
Holistiskt förhållningssätt	14
Vårt bidrag till Agenda 2030	15
Minskad klimatpåverkan	16
Människor i fokus	17
Ansvar i alla led	18
Våra mål och nyckeltal	19
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	20
Förvaltningsberättelse	21
Hållbarhetsrapport	24
Minskad klimatpåverkan	32
Människor i fokus	40
Ansvar i alla led	49
ESRS-index	54
Due diligence-index	55
EU-regelverk-index	56
Revisorns granskningsberättelse	59
FINANSIELLA RAPPORTER	61
Resultat- och balansräkning	62
Förändring i eget kapital och kassaflödesanalys	64
Noter	65
Flerårsöversikt	70
Underskrifter	71
Revisionsberättelse	72
BOLAGSSTYRNING	75
Bolagsstyrning	76
Styrelse och företagsledning	78

OM ÅRSREDOVISNINGEN

Årsredovisningen avser räkenskapsåret maj 2024 till april 2025 och omfattar bolaget Grant Thornton Sweden AB. Grant Thornton Sweden AB ägs av Lindebergs Intressenter AB som ägs av Lindebergs Intressenter Holding AB, som i sin tur ägs av 153 delägare. Samtliga partners är anställda i Grant Thornton Sweden AB. All verksamhet bedrivs i Grant Thornton Sweden AB. Under året har Grant Thornton Sweden AB utvecklat en hållbarhetsrapport enligt ramverket European Sustainability Reporting Standards (ESRS). Rapporten är en del av förvaltningsberättelsen på sidan 21 och följer de krav som ställs inom ramen för Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) och bygger på en dubbel väsentlighetsanalys. Genom denna rapport säkerställs en mer omfattande och transparent redovisning av påverkan, risker och möjligheter.

Publiceringsdatum är 18 juni 2025. På grantthornton.se finns också vår årliga "Transparency Report - rapport om öppenhet och insyn" över Grant Thorntons revisionsverksamhet.

ank=20250702-20250705243349

Om Grant Thornton

Grant Thornton är ett ledande revisions- och rådgivningsföretag med över 1 400 medarbetare som erbjuder tjänster inom revision, skatt, redovisning och specialistrådgivning. Tillsammans med entreprenörsföretag skapar vi framtiden.

Grant Thornton Sweden AB är ett medlemsföretag inom Grant Thornton International Ltd (GTI) med över 76 000 medarbetare på 150 marknader.

I 75 år har Grant Thornton varit med och utvecklat framtidens näringsliv tillsammans med Sveriges entreprenörer för att skapa hållbar tillväxt. Det gör vi genom strategisk rådgivning och utveckling av affären. Ovsett om det handlar om revision, lön, momsredovisning, deklaration eller företagsförvärv hjälper vi företag och entreprenörer att utveckla sina företag.

Vårt fokus är just entreprenörsföretag där vi stöttar ägare, styrelse och ledning att utveckla företag. Med vår rådgivning vill vi bidra till ett långsiktigt och hållbart företagande utifrån ett miljömässigt, socialt och ekonomiskt perspektiv.

2 007
nettoomsättning, mkr

13 824
kunder

1 449
medarbetare

INLEDNING –
Om Grant Thornton
Vd-ord
Att navigera i en oförutsägbar tid
Viktiga händelser under året
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703#4350

Tillsammans möter vi framtiden

I en tid av global osäkerhet står vi stadigt i våra värderingar – samtidigt som vi tar viktiga steg för att komma ännu närmare våra entreprenörskunder och möta deras behov längs vägen mot tillväxt.

Grant Thornton fokuserar på entreprenörs- och tillväxtföretag – verksamheter som rör sig snabbt och ofta står inför komplexa utmaningar. Det senaste året har präglats av stora förändringar inom geopolitiken, ekonomin och regleringar. Många av våra kunder är oroliga för hur deras verksamhet kommer att påverkas.

Vår roll viktig i en orolig tid

I denna tid av osäkerhet blir vår roll som revisorer och rådgivare ännu viktigare. Våra kunder efterfrågar en snabbfotad och engagerad samarbetspartner som är ett stöd för beslutsfattande. Under året har vi jobbat hårt med att utveckla oss för att vår organisation ska spegla våra kunders behov.

Ett viktigt steg är att vi har ställt om från en geografisk organisationsstruktur till våra fyra affärsområden. Det har stärkt vår samverkan internt och därmed gjort det lättare att omsätta vår kompetens i konkret kundnytta. Ny teknik hjälper oss att vara snabbare, uträtta mer och med högre kvalitet – men framför allt frigör tekniken tid för det som verkligen gör skillnad: mötet med kunden. När andra i branschen omstrukturerar eller konsoliderar, har vi valt att hålla fast vid vår långsiktiga ägarmodell och lokala närvaro. Vi finns nära kunden, som en långsiktig partner med förmåga att ge stöd i varje steg på entreprenörs

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

> ”När omvärlden rör sig snabbt fungerar **våra värderingar** som en kompass.”

Med värderingarna som ledstjärna

När omvärlden rör sig snabbt fungerar våra värderingar som en kompass, som påminner oss om vad vi står för. Vi har länge arbetat för ett hållbart arbetsliv där människor mår bra, växer och stöttar varandra. Jag är stolt över vår kultur som genomsyrar hela organisationen. Genom förtroende och samarbete växer vi – som individer, som team och som företag. Vi har inte alla svar, men vi har en tydlig riktning. Och vi vet att vi tar oss längst när vi går framåt tillsammans. Tillsammans bygger vi ett revisions- och rådgivningsföretag som inte bara möter framtiden, utan är med och formar den.

Henrik Johansson
vd Grant Thornton

INLEDNING –
Om Grant Thornton
Vd-ord
Att navigera i en oförutsägbar tid
Viktiga händelser under året
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703#351

Att navigera i en oförutsägbar tid

Sällan har faktorer som geopolitik, teknisk utveckling och hållbarhet haft så tydlig påverkan på företag som nu. Leverantörskedjor brister, tullhot målas upp, mångfald- och inkluderingsprogram rivs upp och cyberangrepp hotar. Att bygga resiliens och samtidigt ha en offensiv agenda i dessa tider är svårt – men inte omöjligt.

Annie Sebelius och Helena Mueller

I osäkra tider ökar betydelsen av robust företagande. Genom att sätta en tydlig ESG-agenda ökar möjligheterna att stå stadigt inför, under och efter turbulens.

– Vi insåg tidigt att vi kan öka vår förändringstakt genom att integrera ESG i vision och strategi, säger Annie Sebelius, ansvarig för Grant Thorntons hållbarhetsarbete i Sverige. Det skapar stabilitet och gör att vi kan ta vara på möjligheter när näringslivet alltmer behöver förhålla sig till etik, människa och miljö.

Koppling mellan ESG och kultur

Har man integrerat ESG i strategi och affärsmodell har man också grunden för en värderingsdriven kultur, kopplad till verksamhetens syfte. Just i de tider vi befinner oss nu, är värdet av rätt kultur extra stort. Förutsättningar ändras, och etablerade rutiner ger inte alltid svar på nyuppkomna frågor. Då fungerar kulturen som en slags etisk kompass som ökar chanserna att man handlar rätt i svåra situationer.

Regelverk vs affärsutveckling

EU:s uppdaterade klimatmål är att minska utsläppen med 55 procent till 2030 och 90 procent till 2040. Att linjera med Parisavtalets 1,5 grader är införlivat i svensk lag. EU arbetar nu för ökad konkurrenskraft och minskat beroende av fossil energi - ambitionen är att driva kapitalet till gröna lösningar och stimulera innovation. Detta är viktigt också för entreprenörsdrivna bolag.

– För att stötta omställningen, öka transparensen och jämförbarheten har EU introducerat CSRD. Just nu förhandlas "CSRD 2.0". Oavsett utgången kommer redovisningen av hållbarhetsdata fortsatt vara viktig, särskilt om affärsmodellen har ett stort energibehov eller är beroende av ändliga resurser, säger Helena Mueller, ansvarig för hållbarhetsrådgivningen på Grant Thornton.

Att redovisa ESG för att inspirera

– Genom att vara transparenta med vårt eget ESG-arbete hoppas vi kunna inspirera andra, inte minst våra kunder. Förhoppningen är att det blir som ett smörgåsbord, med exempel på olika nyckeltal och hur en dubbel väsentlighetsanalys kan genomföras. Ambitionen med vår årsredovisning är att förhålla sig till CSRD på ett pragmatiskt sätt, säger Annie Sebelius.

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

INLEDNING –
Om Grant Thornton
Vd-ord
Att navigera i en oförutsägbar tid
Viktiga händelser under året
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243252

Viktiga händelser under året

På topplistan över Sveriges bästa arbetsgivare

Grant Thornton placerade sig som nummer 12 på Universums lista, högst av alla bolag i revisions- och rådgivningsbranschen. Rankingen bygger på över 16 000 medarbetares egen uppfattning av sin arbetsgivare. Grant Thornton beskrivs som en arbetsplats som präglas av hög trivsel, professionalitet och ambition, där medarbetarens förväntningar på arbetsgivaren i hög grad infrias.

Uppnådde jämställdhet bland delägare

Grant Thornton nådde efter partnerinvalet i juni milstolpen om 40 procent kvinnor som är delägare, vilket positionerar oss i topp av de största revisionsbyråerna. En jämställd ägarkrets har varit ett affärsmål i flera år och ett fokuserat arbete har bedrivits i hela företaget. Nästa steg är att jämställdheten också ska återspeglas i aktiefördelningen, där äger kvinnorna idag 35 procent.

Storsatsning för att stötta kring 3:12

I juni 2024 presenterade regeringen förslag på nya 3:12-regler kring hur utdelning och kapitalvinster beskattas, något som påverkar ungefär 400 000 företag. För att stötta dem har vi delat kunskap i form av bland annat webbinarier, checklistor och insiktsmaterial. Vår auktoriserade skatterådgivare Catrin Åkerlund har också representerat FAR och varit en av experterna i regeringens utredning.

Ingått långsiktigt samarbete med SHL

Grant Thornton och SHL inledde under året ett partnerskap för att bidra till hållbarhetsarbetet inom Svenska Hockeyligan och dess 14 klubbar. Grant Thornton bidrar med kunskap och expertis från näringslivet och samarbetet ska resultera i en modell för hållbarhets- och Impactrapportering, som också visar ligans totala värdeskapande och positiva effekter för samhället.

Starkt år för Grant Thornton International

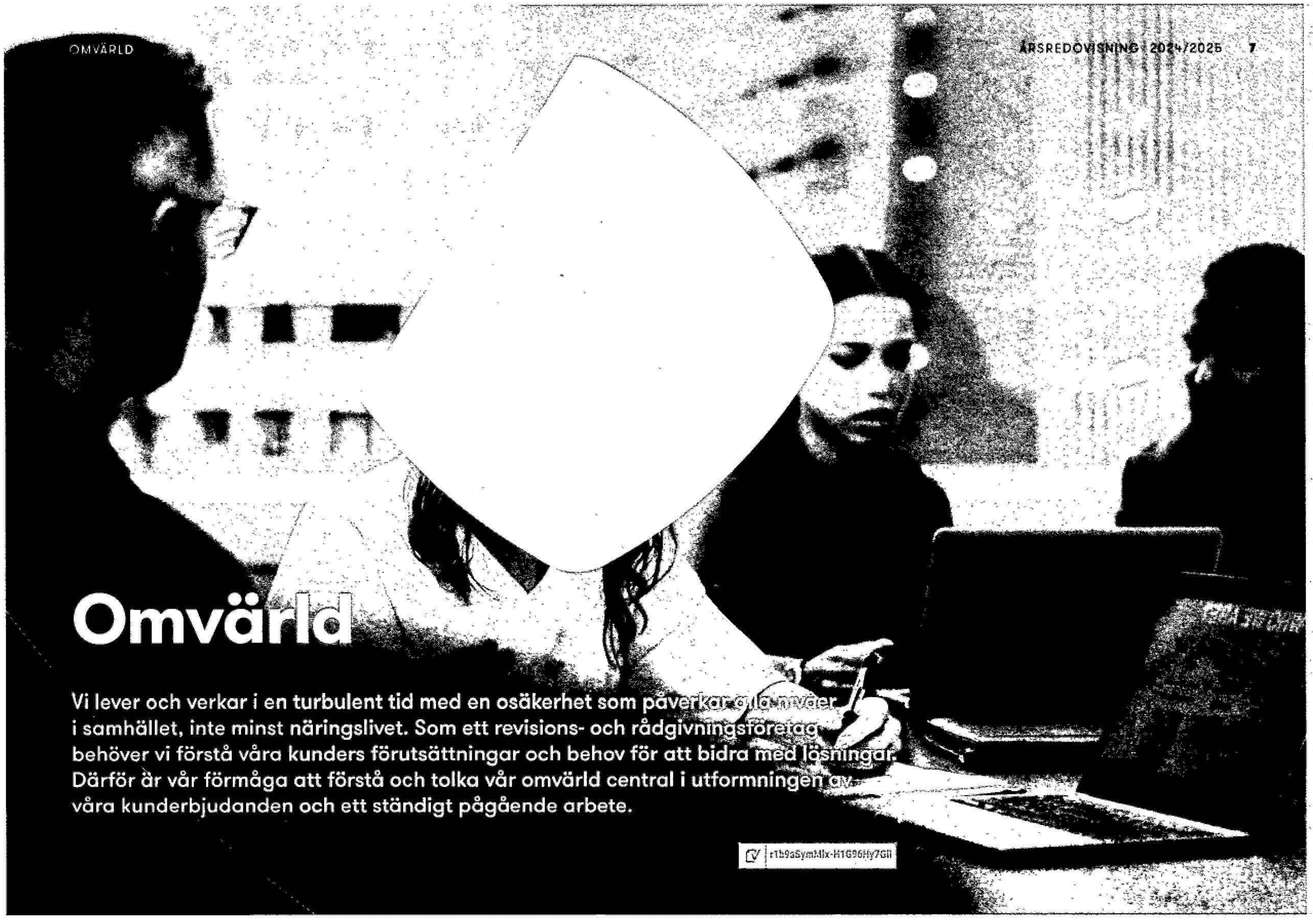
Omsättningen för det globala nätverket Grant Thornton International fortsätter att öka och har nu passerat 8 miljarder USD. Tillväxten är fortsatt stark inom alla affärsområden och antalet medarbetare i de över 140 medlemsländerna har nu passerat 76 000. Det är en ökning med 20 000 medarbetare på fem år.

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

INLEDNING –
Om Grant Thornton
Vd-ord
Att navigera i en oförutsägbar tid
Viktiga händelser under året
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243553



Omvärld

Vi lever och verkar i en turbulent tid med en osäkerhet som påverkar olika nivåer i samhället, inte minst näringslivet. Som ett revisions- och rådgivningsföretag behöver vi förstå våra kunders förutsättningar och behov för att bidra med lösningar. Därför är vår förmåga att förstå och tolka vår omvärld central i utformningen av våra kunderbjudanden och ett ständigt pågående arbete.

r1b9sSymMlx-H1G96Hy7Gli

INLEDNING +
OMVÄRLD −
Områden som påverkar oss
Så möter vi omvärlden
Så stöttar vi på entreprenörsresan
Vår expertis gör skillnad
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

anl=20250702-20250703243S4

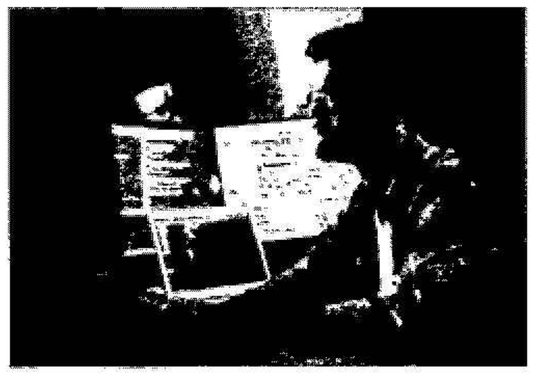
Områden som påverkar oss

Grant Thornton påverkas av de snabba förändringarna i omvärlden. Ekonomiska utmaningar, teknikutveckling, kompetensbrist och hållbarhet ställer nya krav på företag – och skapar möjligheter där vår expertis gör skillnad.

”Vår förmåga att förstå och tolka vår omvärld är central.”

Ekonomi och samhälle

Geopolitisk oro, ekonomisk osäkerhet och ökad kriminalitet skapar nya utmaningar för företag, som behöver stärka sina processer för att hantera risker och säkerställa regelefterlevnad. Vi har en viktig roll i att stötta kunderna och bidra till att motverka ekonomisk brottslighet samt öka transparensen i näringslivet.

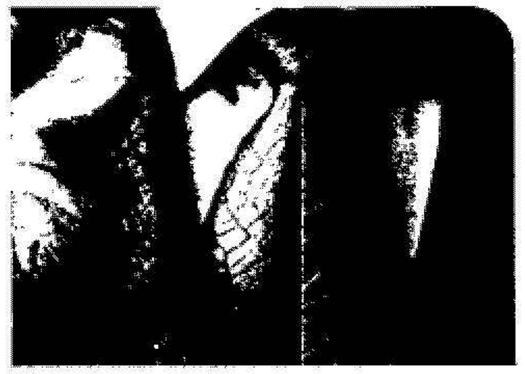


Teknisk utveckling

Ny teknik och AI skapar möjligheter för effektivare arbetssätt, men ställer också krav på efterlevnad av regelverk som GDPR och ökad cybersäkerhet. Digitaliseringen gör att vi kan automatisera delar av vårt arbete och frigöra resurser till kvalificerad rådgivning – något som stärker både kundrelationer och medarbetarnas utveckling.

Kampen om kompetensen

Efterfrågan på specialistkunskap inom hållbarhet, ny teknik och AI ökar, samtidigt som konkurrensen om kvalificerad arbetskraft hårdnar. För att möta kundernas behov behöver vi både attrahera nya talanger och kontinuerligt utveckla våra medarbetare – något som blir allt viktigare för vår långsiktiga framgång.



Hållbarhet

Företag möter växande krav på hållbarhet. Det handlar inte bara om lagstiftning, för att företag ska vara aktuellt för investerare och talanger krävs ett 360-perspektiv på verksamheten. Det ökar behovet av Grant Thorntons expertis inom rapportering och rådgivning – så att vi kan bidra i omställningen.

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

INLEDNING +

OMVÄRLD –

Områden som påverkar oss

Så möter vi omvärlden

Så stöttar vi på entreprenörsresan

Vår expertis gör skillnad

STRATEGI +

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +

FINANSIELLA RAPPORTER +

BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243555

Så möter vi omvärlden

Vi påverkar och bidrar till näringslivet och samhället varje dag. Dels när vi hjälper våra kunder med deras transparens, utveckling och konkurrenskraft. Dels genom att vi ständigt utvecklar våra medarbetare.

Anna Nilsson
Business Leader Business Consulting & Solutions
Omvärlden gör det viktigare än någonsin att vara nära kunderna och vi ser ett ökat behov av rådgivning och analys. Allt fler kunder expanderar internationellt, och vi stöttar dem med våra tjänster under denna tillväxt. Ett annat fokusområde är de kommande direktiven om lönetransparens.

Maaria Martin Vivaldi
Business Leader Audit & Assurance
Som revisorer stöttar vi företag med några av de viktigaste frågorna i vår tid, inte minst kopplat till en instabil omvärld, ändrade hållbarhetsdirektiv och ökat fokus på sista raden. Med ekonomisk osäkerhet och ökad brottslighet, är revisorns roll viktigare än någonsin, vilket också utvecklar våra medarbetare.

Mats Öberg
Business Leader Advisory
Vår rådgivning utgår mer och mer från branschspecifik kompetens där vi bygger team med flera specialister. Anpassning till nya regelverk är ett område där vi märker ett ökat behov av stöd till kunder. Vi ser också att antalet företagstransaktioner ökar och att intresset att förvärva onoterade bolag är fortsatt stort.

Uwe Scheele
Business Leader Tax
Vi är proaktiva rådgivare som tar ett helhetsgrepp kring företagens och ägarnas skattesituation. Reglerna för fåmansföretag är komplexa och ny lagstiftning förväntas. Stora bolag med internationell verksamhet har fler komplexa frågeställningar att hantera än innan. Vi fortsätter även att utveckla digitala verktyg för att öka kundvärdet.

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

INLEDNING +
OMVÄRLD −
Områden som påverkar oss
Så möter vi omvärlden
Så stöttar vi på entreprenörsresan
Vår expertis gör skillnad
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243S6

Så stöttar vi på entreprenörsresan

Vårt fokus är entreprenörsföretag i midmarket. Vi är en fullserviceleverantör av ekonomiska tjänster inom revision, redovisning, skatt och specialistrådgivning. Det gör oss till en långsiktig partner som kan stötta i varje steg på entreprenörsresan.

Audit & Assurance

- Lagstadgad externrevision, inklusive råd om förbättringar som skapar trygghet
- Riktade granskningsinsatser inklusive utfärdande av intyg
- IT-revision som säkrar såväl företags interna system som cybersäkerhet
- Extern granskning och bestyrkande av hållbarhetsredovisning
- Noteringsgranskningar samt rådgivning till bolag som överväger notering

Business Consulting & Solutions

- Löpande redovisningstjänster i digitala och automatiserade flöden
- Upprättande av anpassad rapportering i period- och årsbokslut
- Komplett hantering av företags löne-administration
- Rådgivning och analyser utifrån finansiell information och klimatnyckeltal
- Digitala tjänster - till exempel för e-faktura, kvittoredovisning och tidrapportering

Tax

- Helhetsrådgivning till entreprenörsdrivna företag och deras ägare
- Rådgivning inom bolagsbeskattning i Sverige och internationellt
- Skatterådgivning vid olika typer av transaktioner och omstruktureringar
- Rådgivning för korrekt hantering av moms, punktskatt och tull
- Expertis inom fastighetsbeskattning och fastighetstaxering

Advisory

- Rådgivning och stöd vid försäljning och förvärv av företag
- Företagsvärdering och finansiell modellering
- Hållbarhetsrådgivning i syfte att skapa en långsiktigt lönsam verksamhet
- Governancerådgivning: internkontroll, internrevision, riskhantering och regelverksefterlevnad
- Compliance inom finansiell sektor och specialistrådgivning inom IT-risker

r1b9aSymMix-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD –
Områden som påverkar oss
Så möter vi omvärlden
Så stöttar vi på entreprenörsresan
Vår expertis gör skillnad
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243S7

Vår expertis gör skillnad

Vårt fokus är entreprenörsföretag som står för innovationskraft och utveckling. Vår drivkraft är att bidra till dessa företags framgång, oavsett om det handlar om revision, lön, momsredovisning, kapitalanskaffning eller företagsförvärv.

John Hultberg, Recycling Partner AB
Transaktionsrådgivning

"Efter att ha grundat och drivit bolaget i 20 år landade vi i ett beslut att ta nästa steg i bolagets resa och initiera en transaktionsprocess. Grant Thornton visade på en djup förståelse för vår hållbarhetsprofil och vår position på marknaden, samt hur vi skulle utgå ifrån detta i processen. Vi fick hjälp med vår affärsplan, strategiska vägval, timing samt paketering och profilering av vårt bolag. Från start till slut fick vi professionell rådgivning och är mycket nöjda med slutresultatet."

Jenny Silfverstrand, SHL
Hållbarhetsrådgivning

"Steg för steg, skär för skär, rör vi oss mot visionen att skapa världens bästa hockeyupplevelse, och en ansvarsfull sådan. Med hjälp av Grant Thornton har vi tagit fram rapporten "Impact by SHL" med ovärderliga data kring vårt värdeskapande. Med nya insikter och kunskapen rapporten har gett oss, kan vi fortsätta arbeta tillsammans med våra 14 klubbar, alla medarbetare och ideella krafter samt andra viktiga intressenter för att maxa vårt bidrag till samhället."

Johan Thor, Friskis & Svettis Jönköping
Redovisning av klimatnyckeltal

"Vi har letat efter ett sätt att jobba vidare med hållbarheten och klimatnyckeltalen. Genom att Grant Thornton nu kan inkludera detta i våra månadsrapporter blir det enkelt och greppbart med konkreta exempel. Det blir tydligt vad som ger störst klimatavtryck och en påminnelse om att kontrollera bakgrunden och ställa krav på våra leverantörer. Det gör det också enklare och roligare att dela med oss av insikterna till våra medlemmar, så att de känner att de valt ett gym som tar ansvar."

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

INLEDNING +
OMVÄRLD –
Områden som påverkar oss
Så möter vi omvärlden
Så stöttar vi på entreprenörsresan
Vår expertis gör skillnad
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243538

Strategi

På Grant Thornton ser vi värdet av ett starkt näringsliv, där vi både kan och vill vara med och skapa hållbar tillväxt. Vår utgångspunkt är att utveckla vårt bolag så att det stolt kan lämnas över till nästa generation.

r1b0aSymMlx-H1G96Hy7Gll

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI −
Vårt bidrag till näringsliv och samhälle
Holistiskt förhållningssätt
Vårt bidrag till Agenda 2030
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
Våra mål och nyckeltal
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

ank=20250702-20250703243359

Vårt bidrag till näringsliv och samhälle

Grant Thornton framtidssäkrar entreprenörsföretag genom tillväxt, innovation och ökad transparens. Genom att stärka våra kunder skapar vi värde för både näringslivet och samhället.

Grant Thornton utvecklas tillsammans med våra kunder och omvärlden. Vår strategi fokuserar på att hjälpa entreprenörsföretag att växa hållbart, anpassa sig till nya marknadsvillkor och möta ökade krav på transparens. Genom våra tjänster skapar vi långsiktigt värde och stärker förtroendet i näringslivet.

En snabbare omställning till hållbar tillväxt

Grant Thornton hjälper företag att ta en aktiv roll i omställningen. Genom vår rådgivning bidrar vi till att det blir en naturlig del av affärsstrategin och beslutsfattandet. Detta kan in sin tur stärka jobbskapande och ekonomisk tillväxt för samhället i stort.

Innovation och ökad konkurrenskraft

För att möta framtidens utmaningar behöver företag utveckla sina affärsmodeller. Grant Thornton bidrar med strategisk rådgivning och digitala lösningar som stärker kundernas konkurrenskraft och möjliggör hållbar tillväxt.

Ökad transparens och förtroende

Som revisorer och rådgivare har vi ett tydligt uppdrag: att bidra till trovärdighet för våra kunder. Vi bidrar till god bolagsstyrning, regelefterlevnad och korrekt rapportering av finansiell- och icke finansiell information. Det innebär att vi är med och bidrar till att skapa trygghet och tillit på kapitalmarknaden.

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI –
Vårt bidrag till näringsliv och samhälle
Holistiskt förhållningssätt
Vårt bidrag till Agenda 2030
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
Våra mål och nyckeltal
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

ank=20250702-20250703243600

Holistiskt förhållningssätt

På Grant Thornton är ESG sedan länge integrerat i verksamheten - från vision och strategi till affärsplan. Genom ett holistiskt förhållningssätt och sunda värderingar vill vi bidra till svenskt näringsliv och fortsätta utveckla ett företag som vi stolt kan lämna över till nästa generation.

Tydliga mål och initiativ

Vår ambition är att driva och utveckla verksamheten långsiktigt och ansvarsfullt, i linje med omvärldens krav och förväntningar. Vi arbetar systematiskt utifrån en flerårig strategi med tydlig riktning samt årsvisa affärsplaner för att kunna följa upp mål och initiativ. Det skapar flexibilitet, inte minst utifrån en omvärld i konstant förändring.

Våra fokusområden

Världen genomgår en omfattande omställning där hållbarhet är en central fråga. Klimatomställningen, behovet av socialt ansvar och god etik och bolagsstyrning påverkar både oss och våra kunder. Våra fokusområden har därför konkreta mål och nyckeltal som utgår från ESG och följs upp löpande under året.

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

ESG i vår verksamhet

Minskad klimatpåverkan

- Koldioxidutsläpp
- Klimatrelaterad rådgivning

Människor i fokus

- Hållbart arbetsliv
- Kompetensutveckling och kunskapsöverföring
- Mångfald och inkludering

Ansvar i alla led

- Kvalitet och oberoende
- Sund finansiell utveckling
- Affärsetik - företagskultur
- Affärsetik - mutor & korruption
- IT- och informationssäkerhet

INLEDNING +

OMVÄRLD +

STRATEGI –

Vårt bidrag till näringsliv och samhälle

Holistiskt förhållningssätt

Vårt bidrag till Agenda 2030

Minskad klimatpåverkan

Människor i fokus

Ansvar i alla led

Våra mål och nyckeltal

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +

FINANSIELLA RAPPORTER +

BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243561

Vårt bidrag till Agenda 2030

Sedan 2018 har vi på Grant Thornton åtagit oss att bidra till FN:s 17 globala mål. Vi arbetar aktivt med sju av målen och tillhörande valda delmål.

I utvecklingen av vår strategi och affärsplan har vi identifierat de mål där vi har störst möjlighet att bidra. Vi mäter kontinuerligt vårt bidrag genom uppföljning av mål i vår affärsplan samt kompletterande nyckeltal.

SDG	**3.D**	**5.5**	**8.3**	**10.2**	**10.3**	**12.6**	**13.3**	**16.5**
Delmål där vi skapar störst värde	Förbättra tidiga varningssystem för globala hälsorisker	Säkerställa fullt deltagande för kvinnor i ledarskap och beslutsfattande	Främja politik för nya arbetstillfällen och ökad företagsamhet	Främja social, ekonomisk och politisk inkludering	Säkerställa lika rättigheter för alla och utrota diskriminering	Uppmuntra företag att tillämpa hållbara metoder och hållbarhetsredovisning	Öka kunskap och kapacitet för att hantera klimatförändringar	Bekämpa korruption och mutor
Delmålens koppling till strategin	Tillsammans bygger vi en kultur som präglas av glädje, tillit och självledarskap, och vi värdesätter ett hållbart arbetsliv	Allas kompetens och perspektiv värdesätts	På Grant Thornton ser vi värdet av ett starkt näringsliv, där vi både kan och vill vara med och skapa hållbar tillväxt	Allas kompetens och perspektiv värdesätts		Våra målkunder delar vår vision och kännetecknas av att de har ambitioner att drivas och växa hållbart och bidra till samhällets omställning	Ett ökat inslag av rådgivning och analys utifrån utvecklingen i omvärlden, anpassad efter bransch och kundens förutsättningar	Hög etik och matchande värderingar. I våra utvalda segment är vårt varumärke starkt och vi står för förnyelse, kvalitet, relation och etik
Mål i *affärsplanen*	-	- Jämställdhet i *partnergruppen*	- Tillväxt - Kundupplevelse av ESG i våra kunddialoger (hNKI)	- Mångfald – andel medarbetare med *internationell bakgrund* - Jämställdhet i partnergruppen		- Kundupplevelse av ESG i våra kunddialoger (hNKI)	- ESG i våra kunddialoger - hNKI - CO_2e utsläpp tjänsteresor per medarbetare	-Uppdragskvalitet - Genomförandegrad obligatorisk utbildning

r1b9aSymMix-H1G96Hy7Gll

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI –
Vårt bidrag till näringsliv och samhälle
Holistiskt förhållningssätt
Vårt bidrag till Agenda 2030
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
Våra mål och nyckeltal
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243562

Minskad klimatpåverkan

Klimatfrågan påverkar företags konkurrenskraft och kostnader. Vi hjälper våra kunder att förstå och hantera sina klimatrelaterade risker och möjligheter, samtidigt som vi arbetar för att minska vår egen påverkan.

Som tjänsteföretag har vi en begränsad direkt klimatpåverkan. Vårt största bidrag till klimatomställningen sker istället via vår rådgivning. Här kan vi bidra med att framtidssäkra affärsmodeller och granska hållbarhetsredovisningar. Samtidigt är det en självklarhet att minimera de utsläpp vi själva har genom medvetna val och att kontinuerligt följa våra utsläpp.

Prioriteringar och mål

Vi hjälper kunder att anpassa sig till den gröna omställningen och hantera klimatrelaterade risker. Vi arbetar också för att minska våra egna utsläpp, framför allt från tjänsteresor och inköp. Sedan flera år tillbaka har vi mål för tjänsteresor som följs upp löpande. Fokus framåt är att förbättra datakvalitet och ta fram mål för inköp.

Åtgärder för att nå målen

Vi minskar vår klimatpåverkan genom exempelvis hållbara transportval vid tjänsteresor och medvetna inköp av IT-utrustning, med fokus på återanvändning. Sedan basåret 2018/2019 har våra totala utsläpp från tjänsteresor minskat med över 50 procent, och vi arbetar vidare för att nå ännu lägre nivåer. Läs mer om vårt arbete på sida 33.

Exempel på hur vi stöttar våra kunder

- Rådgivning kring klimatanpassning av affärsmodeller
- Verktyg för att beräkna klimatavtryck
- Granskning av hållbarhetsredovisningar
- Framtagning av klimatmål enligt Science Based Targets Initiative

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI –
Vårt bidrag till näringsliv och samhälle
Holistiskt förhållningssätt
Vårt bidrag till Agenda 2030
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
Våra mål och nyckeltal
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

ank=20250702-20250703243563

Människor i fokus

Medarbetarna är kärnan i vår verksamhet. Genom engagerat ledarskap, lärande och en inkluderande kultur kan vi stärka vår konkurrenskraft och bidra till människors utveckling.

Kompetens och engagerande ledarskap är avgörande för vår och våra kunders långsiktiga framgång. Hög förändringstakt kräver kontinuerligt lärande och anpassning. Samtidigt står samhället – och därmed näringslivet – inför utmaningar som bristande integration, ekonomisk ojämlikhet och kriminalitet.

Prioriteringar och mål

Vi fokuserar på att rekrytera, utveckla och behålla talanger genom kontinuerlig kompetensutveckling och ledarskapsprogram. Mångfald och jämställdhet är strategiska fokusområden, och vi arbetar aktivt för en inkluderande kultur. Samtidigt främjar vi en flexibel och hälsosam arbetsmiljö där medarbetare kan prestera och trivas långsiktigt.

Åtgärder för att nå målen

I juni 2024 blev vi den första stora revisionsbyrån att nå ett jämställt delägarskap. Då sattes ett långsiktigt m[illegible] jämställd fördelning av antalet aktier och röster. Där är fördelningen nu 35 procent kvinnor och 65 procent män. För att nå detta krävs medvetenhet i allt vi gör och i varje beslut som fattas.

r1b9aSymMix-H1G96Hy7Gll

Exempel på hur vi stöttar våra kunder

- Hållbarhetsrådgivning inom strategi för social hållbarhet
- Stöd i att integrera sociala aspekter i affärsmodeller
- Framtagande av nyckeltal för att mäta social hållbarhet

40%

i Mitto-koncernledningsgruppen

INLEDNING +

OMVÄRLD +

STRATEGI –

Vårt bidrag till näringsliv och samhälle

Holistiskt förhållningssätt

Vårt bidrag till Agenda 2030

Minskad klimatpåverkan

Människor i fokus

Ansvar i alla led

Våra mål och nyckeltal

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +

FINANSIELLA RAPPORTER +

BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243b4

Ansvar i alla led

Affärsetik, regelefterlevnad och kvalitet är grunden för vårt arbete. Genom revision, rådgivning och digitala lösningar stärker vi transparens, säkerhet och trovärdighet i näringslivet och på kapitalmarknaden.

Revision och rådgivning spelar en avgörande roll för att skapa trygghet och förtroende i näringslivet. Samtidigt ställer digitalisering och nya regelverk allt högre krav på företags regelefterlevnad och cybersäkerhet. Att säkerställa både finansiell och icke-finansiell transparens är avgörande för långsiktig konkurrenskraft.

Prioriteringar och mål

Vår revision och rådgivning ska hålla hög kvalitet. Vi har därför tydliga kvalitetssäkringsprocesser och gör kontinuerliga uppföljningar. Digitalisering och innovation är viktiga verktyg för att förbättra både våra egna tjänster och kundernas verksamheter. Hållbarhetsrådgivning och internkontroll är några exempel på tjänster.

98%

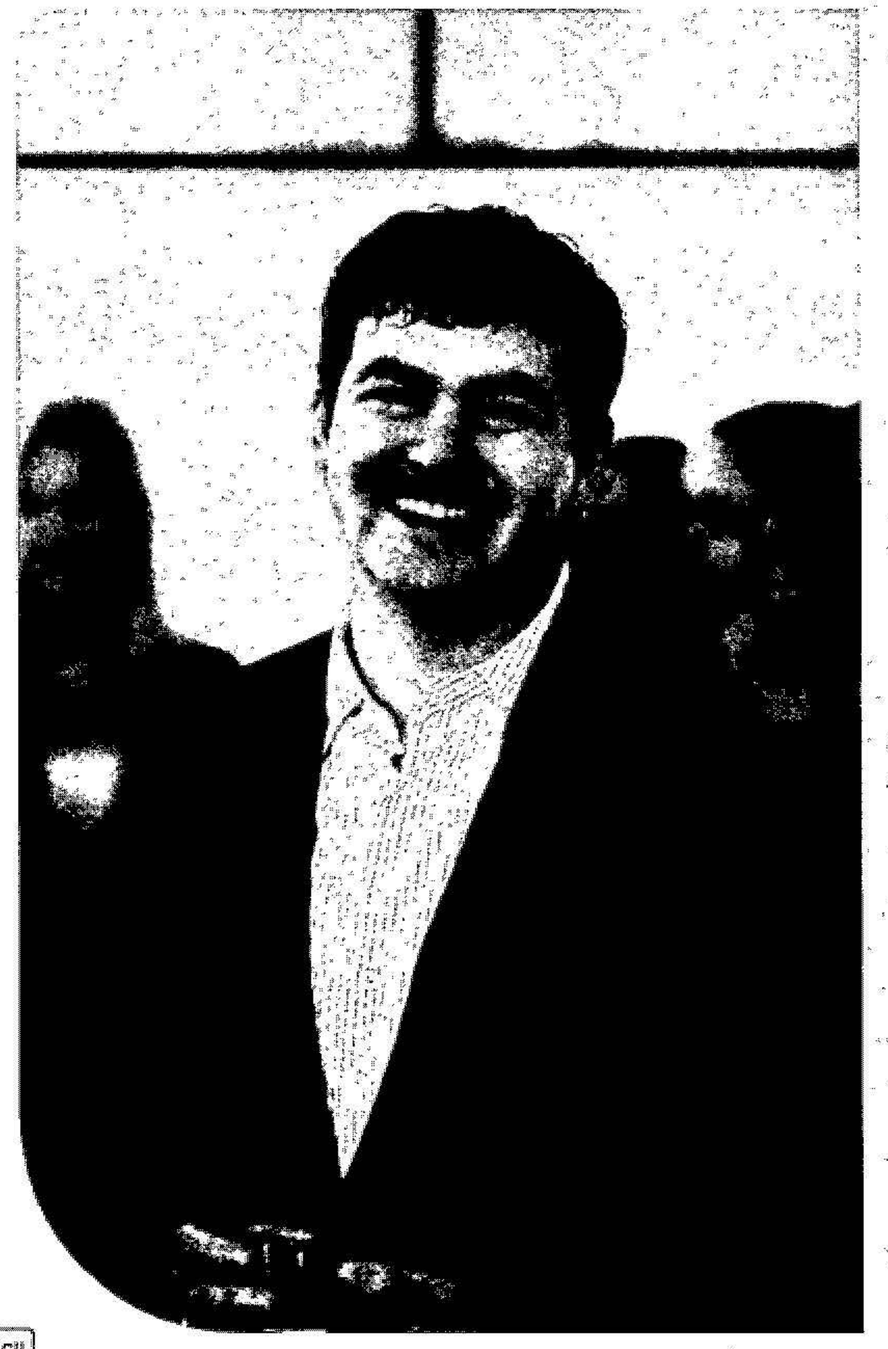
av alla kontrollerade revisionsberättelser hade inga anmärkningar

Åtgärder för att nå målen

Vi har vidareutvecklat våra digitala verktyg för att skapa säkrare och mer effektiva processer, både internt och för våra kunder. Vår satsning på innovation och tjänsteutveckling har även omfattat nya lösningar för att stötta kunderna med att möta nya krav från omvärlden. Kvalitetssäkring sker genom strukturerade granskningsprocesser och löpande uppföljning av uppdrag.

Exempel på hur vi stöttar våra kunder

- Revision och rågivning med hög kvalitet och transparens
- Digitala lösningar för ökad effektivitet och säkerhet
- Analys av stora mängder data med ny teknik, i kombination med anpassad rådgivning
- Tjänster inom IT-governance och IT-miljö
- Tolkning och anpassning till nya regler och förväntningar från myndigheter och investerare



r1b9aSymMix-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI –
Vårt bidrag till näringsliv och samhälle
Holistiskt förhållningssätt
Vårt bidrag till Agenda 2030
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
Våra mål och nyckeltal
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243652

Våra mål och nyckeltal

Målen i vår affärsplan säkerställer att vi kontinuerligt rör oss i den riktning vi vill för att uppfylla vår strategi och nå vår vision. På varje mål finns ett antal nyckeltal som följs upp löpande.

Område	Målbeskrivning	Mål	Utfall	Måluppfyllnad
Minskad klimatpåverkan	CO_2e-utsläpp tjänsteresor per medarbetare (ton/anställd)	0,4	0,4	V
	Kundupplevelse av ESG i våra kunddialoger - hNKI (index)	8,0	5,9	—
Människor i fokus	Kunder med affär i två eller fler affärsområden[1]	60%	50%	—
	Nettotillväxt medarbetare	8%	1,4%	—
	Engagemangsindex	80	81	V
	Lärandeindex	85	87	V
	Jämställdhet i partnergruppen	40%	40%	V
	Andel medarbetare med internationell bakgrund[2]	15%	13%	—
Ansvar i alla led	Tillväxt	8%	0%	—
	Lönsamhet	15%	16%	V
	Uppdragskvalitet	96%	98%	V
	Godkända deklarationer av värdepappersinnehav	95%	96%	V
	Genomförandegrad obligatoriska riskutbildningar	100%	98%	—

För att följa upp våra mål arbetar vi systematiskt

1 med hänsyn tagen till jävs- och oberoenderegler
2 enligt SCB:s definition: Med internationell bakgrund avses personer som är utrikes födda, samt personer som är födda i Sverige med två utrikes födda föräldrar.

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI –
Vårt bidrag till näringsliv och samhälle
Holistiskt förhållningssätt
Vårt bidrag till Agenda 2030
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
Våra mål och nyckeltal
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

ank=20250702-20250703243 66

Förvaltningsberättelse

INLEDNING +

OMVÄRLD +

STRATEGI +

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –

Förvaltningsberättelse

Hållbarhetsrapport

Minskad klimatpåverkan

Människor i fokus

Ansvar i alla led

ESRS-index

Due diligence-index

EU-regelverk-index

Revisorns granskningsberättelse

FINANSIELLA RAPPORTER +

BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ann=20250702-20250703243567

Förvaltningsberättelse

Grant Thornton Sweden AB – Org. nr 556356-9382

Allmänt om verksamheten

Grant Thornton är ett ledande revisions- och rådgivningsföretag med över 1400 medarbetare som erbjuder tjänster inom revision, skatt, redovisning och specialistrådgivning. Visionen är att tillsammans med entreprenörsföretag skapa framtiden – utifrån övertygelsen att hållbart bolagsbyggande handlar om en helhet där såväl ekonomiska som miljömässiga och sociala aspekter ingår. Grant Thornton är ett medlemsföretag i Grant Thornton International Ltd med över 76 000 medarbetare i över 150 medlemsländer.

Grant Thornton Sweden AB ägs av Lindebergs Intressenter AB (556495-6422) som ägs av Lindebergs Intressenter Holding AB (org nr 559507-9061) som i sin tur ägs av 153 (166) delägare. Samtliga delägare är anställda i Grant Thornton Sweden AB och bolaget har sitt säte i Stockholm. All verksamhet bedrivs i Grant Thornton Sweden AB. Koncernredovisning som omfattar Grant Thornton Sweden AB upprättas av Lindebergs Intressenter AB.

Väsentliga händelser under året

Året har präglats av en fortsatt lågkonjunktur och därmed fortsatt utmanande ekonomiska förutsättningar för många företag. Vi ser ett trögare betalningsflöde och fler konkurser bland våra kunder. Trots den rådande ekonomiska osäkerheten är efterfrågan på våra tjänster god inom affärsområdena Audit & Assurance, Business Consulting & Solutions och Tax. Advisory är det affärsområde som fortsatt tydligt påverkats av konjunkturen och då framför allt på grund av en svag transaktionsmarknad.

Den 1 maj 2024 tillträdde Henrik Johansson rollen som vd i Grant Thornton Sweden AB. I samband med vd-bytet skedde en omorganisation samt förändringar av bolagets ledning.

Vi gick från en kontorsorienterad struktur med utgångspunkt i våra 22 kontorsenheter till att i stället organisera oss utifrån våra fyra affärsområden: Audit & Assurance, Business Consulting & Solutions, Tax och Advisory.

Syftet är att ge oss bättre förutsättningar att fortsätta utvecklas tillsammans med våra kunder och våra medarbetare. Då våra kunder ofta har en stark lokal förankring är det fortsatt viktigt för oss att ha starka lokala mötesplatser.

Vi investerar löpande i vår digitala infrastruktur för att skapa effektiva arbetssätt. Kvalitet är ett fortsatt fokusområde. Implementeringen av ett nytt ramverk för styrande dokument, inklusive en gemensam plattform, har fortsatt under året och övergår nu i förvaltningsfas. Kravet på genomförande av våra obligatoriska riskutbildningar gör att vi även i år tar ytterligare kliv i vår strävan om hög riskmedvetenhet och kvalitet i allt vi gör. Därtill har vi också genomfört utbildningar i informationssäkerhet för att höja kunskapen och beredskapen hos våra medarbetare.

Vi har vidareutvecklat våra processer för kund- och uppdragsacceptans och implementerat dessa i nytt systemstöd, där lansering sker i början av kommande verksamhetsår.

Vi har under året flyttat till nya kontorslokaler i Nyköping och Örebro med ambitionen att skapa attraktiva mötesplatser för såväl det lokala näringslivet som för våra medarbetare. Att växa och utvecklas är viktiga delar i vår strategi. För att lyckas växa behöver vi fortsätta att attrahera, utveckla och behålla medarbetare och kunder.

Vår utveckling bedrivs inom ett flertal o[illegible] annat medarbetare, process och tjänster, regelefterlevnad, riskhantering och kvalitet samt metod. Det sker också löpande utveckling av vår digitala kundplattform Grant Thornton Flow samt våra IT-plattformar och verktyg för revision, dataanalys och IT-säkerhet. Vi har ytterligare ökat användningen av Microsoft Copilot, vår dagliga AI-assistent, samt fortsatt att investera i automatisering och effektivisering.

Under året har beslut fattats om att införa en rörlig komponent i ersättningen till medarbetare på senior nivå inom BCS och Audit & Assurance i form av en vinstpool. Inom Tax och Advisory finns redan bonusmodeller.

Grant Thornton inledde ett långsiktigt partnerskap där vi ska bidra med kunskap till Svenska Hockey Ligans satsning "Impact by SHL". Samarbetet ska resultera i en modell för hållbarhets- och impactrapportering. Vi skalade även upp det strategiska samarbetet med Handelshögskolan i Stockholm. Genom bland annat gästföreläsningar, mentorskap och business case vill vi få fler att öppna ögonen för revisionsbranschen – som blivande medarbetare eller framtida kunder.

De tidigare dotterbolagen till Grant Thornton Sweden AB, Lindebergs Grant Thornton Redovisning AB och Avtrappningen RRE AB, har under året likviderats och Grant Thornton Sweden AB är därmed inte längre ett moderbolag och upprättar ingen koncernredovisning.

Omsättning, resultat och finansiell ställning

Vi har fortsatt en stark position på marknaden. Omsättningen ligger i nivå med föregående år och uppgår till

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

2mK=20250702-20250703243568

2 007 mkr (2 006 mkr). Vi når inte vårt tillväxtmål vilket beror på flera faktorer. Däribland en kombination av en utmanande konjunktur samt en kalendereffekt som innebär färre arbetade timmar än föregående räkenskapsår, cirka -1,7 procent. Rörelseresultatet i bolaget uppgår till 312 mkr (335 mkr), vilket ger en rörelsemarginal på 16 procent (17 procent). De likvida medlen uppgick vid årets slut till 363 mkr (330 mkr). Därtill finns en beviljad och outnyttjad checkräkningskredit på 100 mkr.

Människor i fokus

Våra medarbetare är vår främsta tillgång och vi arbetar med att fortsätta vara en attraktiv arbetsgivare, så att våra medarbetare vill utvecklas i linje med vår vision. Vårt kundval och vår kultur attraherar. I juni 2024 nådde vi det viktiga målet att ha en jämställd partnergrupp vilket innebär att 40 procent av våra delägare nu är kvinnor. Enligt tidningen Balans kartläggning i mars 2025 har vi högst jämställdhet bland delägare jämfört med de största revisionsbolagen. Vi har under året ökat antalet anställda till 1 449 (1 429) och har fortsatta rekryteringsplaner där vi vill växa med såväl nyutexaminerade som specialister och seniora medarbetare. I september 2024 samlades våra medarbetare för en regional kickoff under namnet "Next Level". Det var en dag med stort fokus på att genom ökat samarbete, mod och professionalism driva tillväxt och tydligare föra in hållbarhetsfrågorna i vårt kundarbete.

Riskhantering

Företagets risker hanteras inom ramen för den interna styrningen och kontrollen samt i enlighet med våra kvalitets- och riskprocesser.

Finansiella risker

De finansiella riskerna består främst i kreditrisk knutna till kundfordringar och pågående arbete. Omsättningen på bolagets tio största kunder står för drygt fyra procent (4 procent) av den totala nettoomsättningen. Exponeringen mot enskild kund utgör därför inte någon marknadsrisk för bolaget. Genomsnittlig kredittid är 22 dagar (22 dagar). Konstaterade kundförluster uppgår till 0,3 procent (0,3 procent) av nettoomsättningen. Ränte- och valutariskerna i bolaget är försumbara och kredit- och likviditetsrisk bedöms fortsatt som låg.

Operativa risker

Under året har Grant Thornton fortsatt arbetet med utbildning och andra informationsinitiativ med syfte att ytterligare stärka medvetenhet, proaktiv styrning samt regelefterlevnad och riskhantering i den operativa verksamheten. Gällande de operativa riskerna har fokus legat på de prioriterade riskområdena som tar sin utgångspunkt i vår omvärld, den geopolitiska situationen samt i faktorerna som är definierade i företagets strategiska plan.

Vi arbetar aktivt för att attrahera, behålla och utveckla medarbetare för att bibehålla en sund personalomsättning. Det proaktiva och löpande cybersäkerhetsarbetet pågår fortsatt för att säkerställa vår förmåga att motverka och hantera nya hot och stärka skyddet av vår IT-miljö.

Detta kombinerar vi med ett initiativ för effektiviserade processer och nytt systemstöd för acceptans av kunder och uppdrag. Dessa förändringar innebär också förstärkt styrning och kontroll relaterat till regelefterlevnad, penningtvätt och terrorismfinansiering, samt fortsatt fokus på informations- och personuppgiftshantering. Affärsetik och oberoendefrågor ligger alltid högt på vår agenda. De operativa riskerna bedöms vara på en acceptabel nivå i förhållande till företagets strategi och affärsplan.

Investeringar och finansiering

Vår främsta tillgång är våra medarbetare. Årets aktiverade investeringar uppgår till 17 mkr (16 mkr) och avser huvudsakligen investeringar i inventarier och inredning i hyrda lokaler. Vi har kontinuerligt investerat i våra mötesplatser enligt vår strategi Way@Work, som möjliggör en samordnad utveckling av arbetssätt och arbetsplatser i linje med affärsplan och omvärld. Varje kontor får stöd med att på ett hållbart sätt initiera, fatta beslut och genomföra förnyelse av mötesplatsen, så att den möjliggör flexibilitet och hybrida arbetssätt för såväl medarbetare som kunder.

Därutöver genomför vi stora investeringar i våra medarbetares kompetensutveckling, IT, vår digitala kund-

Flerårsjämförelse[1]	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
Nettoomsättning	2 007 315	2 005 953	1 804 505	1 703 402
Omsättningstillväxt (%)	0%	6%	11%	5%
Rörelseresultat	312 201	335 366	302 991	287 864
Rörelsemarginal (%)	16%	17%	16%	17%
Årets resultat	250 229	266 926	236 876	227 809
Balansomslutning	814 978	803 912	778 647	747 295
Soliditet	42%	34%	31%	44%
Avkastning på totalt kapital (%)	41%	43%	39%	39%
Medelantalet anställda	1439	1408	1350	1266

1 Definitioner av nyckeltal, se not 1.

INLEDNING +

OMVÄRLD +

STRATEGI +

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE -

Förvaltningsberättelse

Hållbarhetsrapport

Minskad klimatpåverkan

Människor i fokus

Ansvar i alla led

ESRS-index

Due diligence-index

EU-regelverk-index

Revisorns granskningsberättelse

FINANSIELLA RAPPORTER +

BOLAGSSTYRNING +

r1b9aSymtIIx-H1G96Hy7GII

2mk=20250702-20250703243569

plattform Flow, vårt revisionsverktyg, kvalitet och processutveckling med hjälp av teknologi och införande av nya digitala arbetsverktyg.

Under året har likviditeten varit god med vissa säsongsvariationer. Verksamheten har finansierats genom eget kapital genererat från den löpande verksamheten. För att hantera variationer under året har bolaget tillgång till en checkkredit.

Arbetsutrustning såsom till exempel datorer och telefoner administreras och hanteras via operationell leasing eller köp av tjänst.

Styrelsens arbete

Styrelsen har under räkenskapsåret bestått av sex ordinarie styrelseledamöter. Styrelsen har dessutom en adjungerad extern ledamot som tillsammans med vd, CFO, koncernens chefsjurist tillika styrelsens sekreterare, och en personalrepresentant, har deltagit vid samtliga styrelsemöten. Under året har styrelsen haft nio möten varav ett konstituerande och ett strategimöte. På grantthornton.se finns "Transparency Report", för öppenhet och insyn i Grant Thorntons revisionsverksamhet.

Förväntad framtida utveckling

Vi ser en fortsatt positiv utveckling med utgångspunkt i vårt marknadsfokus. Det gör att vi kan anpassa och optimera vår verksamhet utifrån våra kunders behov. Vår position och storlek gör oss rustade att möta de ökade kraven på regelefterlevnad och vi är trygga med att vi har de rutiner, processer och den uppföljning som krävs.

Utifrån EU:s Omnibus-förslag ser vi att lagkravet att rapportera och granska hållbarhetsdata kommer att försenas eller helt utgå för många av våra kunder inom mid-market. Vi ser dock att vi har ett fortsatt stort ansvar att vägleda våra kunder inom området kopplat till deras konkurrenskraft.

Vår förmåga att samverka och den kontinuerliga utvecklingen av våra digitala verktyg medför ständig effektivisering av våra arbetssätt och vår kompetens. Men stöd av den nya organisationen, ökad samverkan och sammansättning av våra kundteam från olika geografier och affärsområden, förbättrar vi ständigt förmågan att tillgodose kundernas ökade behov av specialistkompetens. Vi vill hitta rätt medarbetare för att uppnå detta och det är samtidigt viktigt med fortsatt fokus på att våra medarbetare har ett hållbart arbetsliv, får kompetensutveckling och har ett nära och tydligt ledarskap i vardagen. Vi bedömer att vi har fortsatt goda möjligheter till tillväxt och utveckling av vår verksamhet. Detta trots att det geo- och säkerhetspolitiska läget, makroekonomin och den nationellt utmanande konjunkturen påverkar både oss och många av våra kunder. Genom att vi arbetat integrerat med ESG i flera år och nyligen gjort en dubbel väsentlighetsanalys, har vi förberett oss för att bättre hantera förändringar i omvärlden.

Vi ska tillsammans med entreprenörsföretag i mid-market skapa framtiden. Vår utgångspunkt är att utveckla vårt bolag så att det stolt kan lämnas över till nästa generation.

Händelser efter balansdagen

Inga händelser av väsentlighet har inträffat efter balansdagen.

Förslag till vinstdisposition (kronor)

Balanserad vinst/ansamlad vinst från föregående år	1 394 120
Årets vinst	250 229 177
Vinstmedel till förfogande	251 623 297

Styrelsens förslag till vinstdisposition

Utdelning	250 200 000
Balanseras i ny räkning	1 423 297
	251 623 297

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

INLEDNING +

OMVÄRLD +

STRATEGI +

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE -

Förvaltningsberättelse

Hållbarhetsrapport

Minskad klimatpåverkan

Människor i fokus

Ansvar i alla led

ESRS-index

Due diligence-index

EU-regelverk-index

Revisorns granskningsberättelse

FINANSIELLA RAPPORTER +

BOLAGSSTYRNING +

rIb9aSymMlx-lI1G56Hy7GII

2mL=20250702-20250703243710

Hållbarhetsrapport

Med utgångspunkt i vår vision och vår vilja att vara ett föredöme har årsredovisningen för 2024/2025 upprättats i enlighet med CSRD-direktivet. Detta frivilligt redan innan det lagstadgade kravet.

Vi gör detta för att förbereda oss och för att hållbarhet är en del av vårt förhållningssätt till företagande – inte enbart en fråga om regelefterlevnad.

Rapporten har översiktligt granskats av våra externa revisorer för att stärka tillförlitligheten. Vår redovisning följer ESRS-ramverket och bygger på en omfattande kartläggning av verksamhetens påverkan, risker och möjligheter, med datainsamling, analys och intern validering som centrala delar.

Vi ser rapporteringen som en resa. Genom att själva börja rapportera frivilligt kan vi förbereda oss och få erfarenhet och kunskap som blir viktig i rådgivningen till våra kunder. Att helt enkelt leva som vi lär och ständigt utvecklas.

BP-1, BP-2

Grund för rapportering

Om rapporteringen

Rapporten avser räkenskapsåret 1 maj 2024 – 30 april 2025 och omfattar Grant Thornton Sweden AB, där vi valt att frivilligt rapportera enligt CSRD. Grant Thornton Sweden AB:s moderbolag, Lindebergs Intressenter Holding AB, kommer enligt Omnibusförslaget omfattas av CSRD från räkenskapsåret 2027/2028.

Hela värdekedjan ingår i rapporteringen; i den dubbla väsentlighetsanalysen identifierades klimatpåverkan uppströms som väsentlig, samt rådgivningen nedströms.

Vi har inte använt alternativet att utelämna någon information om immateriella tillgångar eftersom vi bedömer att vi inte har några som är relevanta för hållbarhetsrapporteringen. Vi har inkluderat upplysningar som härrör från annan EU-lagstiftning, vilka sammanställs på sidan 56.

Tidshorisonter

På Grant Thornton har vi länge arbetat integrerat med hållbarhet. Vi har valt tidsperioder som linjerar med vårt arbete med strategi, affärsplaner samt befintligt riskarbete. Syftet är att skapa en naturlig samordning mellan processerna och undvika att hållbarhet hanteras som en separat fråga. Tidshorisonterna i bedömningen av våra väsentligheter har därmed varit:

Kort sikt: inom räkenskapsåret
Medellång sikt: till slutet av strategiperiod (till 30 april 2027)
Lång sikt: efter strategiperiod (från 1 maj 2027)

Uppskattningar och förändringar

Vi strävar efter att ha så korrekt data som möjligt. Vid beräkning av koldioxid finns dock inte alltid exakt data tillgänglig vilket innebär behov av uppskattningar. Detta gäller för fjärrvärme på alla kontor samt el på de sju kontor där vi saknar rådighet över avtalen. Där uppskattas förbrukningen utifrån lokalyta. Då vi har faktiska data för majoriteten av kontor, bedöms uppskattningarna inte ha väsentlig påverkan på helheten. Övriga beräkningar där leverantörsspecifika utsläppsdata saknas baseras på faktiska aktivitetsdata utifrån exempelvis antal produkter, antal resor eller spenderade kronor. Samtliga koldioxidberäkningar följer GHG-protokollet och beskrivs på sidan 35. Förutom på koldioxidutsläpp används inga uppskattningar. I årets rapportering identifierades att fjärrvärmeutsläpp ej inkluderats i beräkning av marknadsbaserade utsläpp. Detta är nu tillagt samt att historiska data justerats därefter.

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243711

SBM-1

Affärsmodell, strategi och värdekedja

Grant Thornton är en fullservicebyrå inom ekonomiska tjänster, med entreprenörsföretag som främsta målgrupp. Vi erbjuder tjänster inom revision, rådgivning, skatt och redovisning. Vi har integrerat hållbarhet i vår verksamhet utifrån tre perspektiv: minskad klimatpåverkan, människor i fokus och ansvar i alla led.

För övergripande beskrivning av Grant Thorntons strategi, se sidan 13.

Vår värdekedja omfattar

1 Leverantörer: Medvetna val

Våra största inköp består av hyra av kontor, it-utrustning, försäkringar och resor.

Vi samarbetar med leverantörer som delar vår värdegrund genom att följa vår uppförandekod.

Vi arbetar löpande med vårt klimatavtryck genom att göra medvetna val vid alla inköp, att välja förnybar el där vi kan och att resa ansvarsfullt.

2 Vår egen verksamhet: Hållbarhet integrerad i strategin

Vår verksamhet utgår från ESG: minskad klimatpåverkan, människor i fokus och ansvar i alla led.

Våra över 1 400 medarbetare är kärnan i det vi gör. Deras välmående speglas i det värde vi skapar tillsammans med våra kunder och för samhället i stort.

Vi värnar om ett hållbart arbetsliv där våra medarbetare är rustade att möta en hög förändringstakt. Vår tillsammanskultur och vårt kontinuerliga lärande är viktiga delar i vår strategi.

3 Kunder: Framtidsinriktad rådgivning

Det är genom våra kunder vi har störst påverkan på vår omvärld och möjligheter att driva omställningen.

Vi bidrar med implementeringen av effektiva processer och rutiner för att säkerställa kvalitet, god styrning och ett sunt företagande, vilket bidrar till att stärka våra kunders trovärdighet och konkurrenskraft.

Tydlig, korrekt och trovärdig rapportering är avgörande för företags framgång. Vi bidrar till god bolagsstyrning, regelefterlevnad och hållbarhetsrapportering för att skapa trygghet och tillit på marknaden och i samhället i stort.

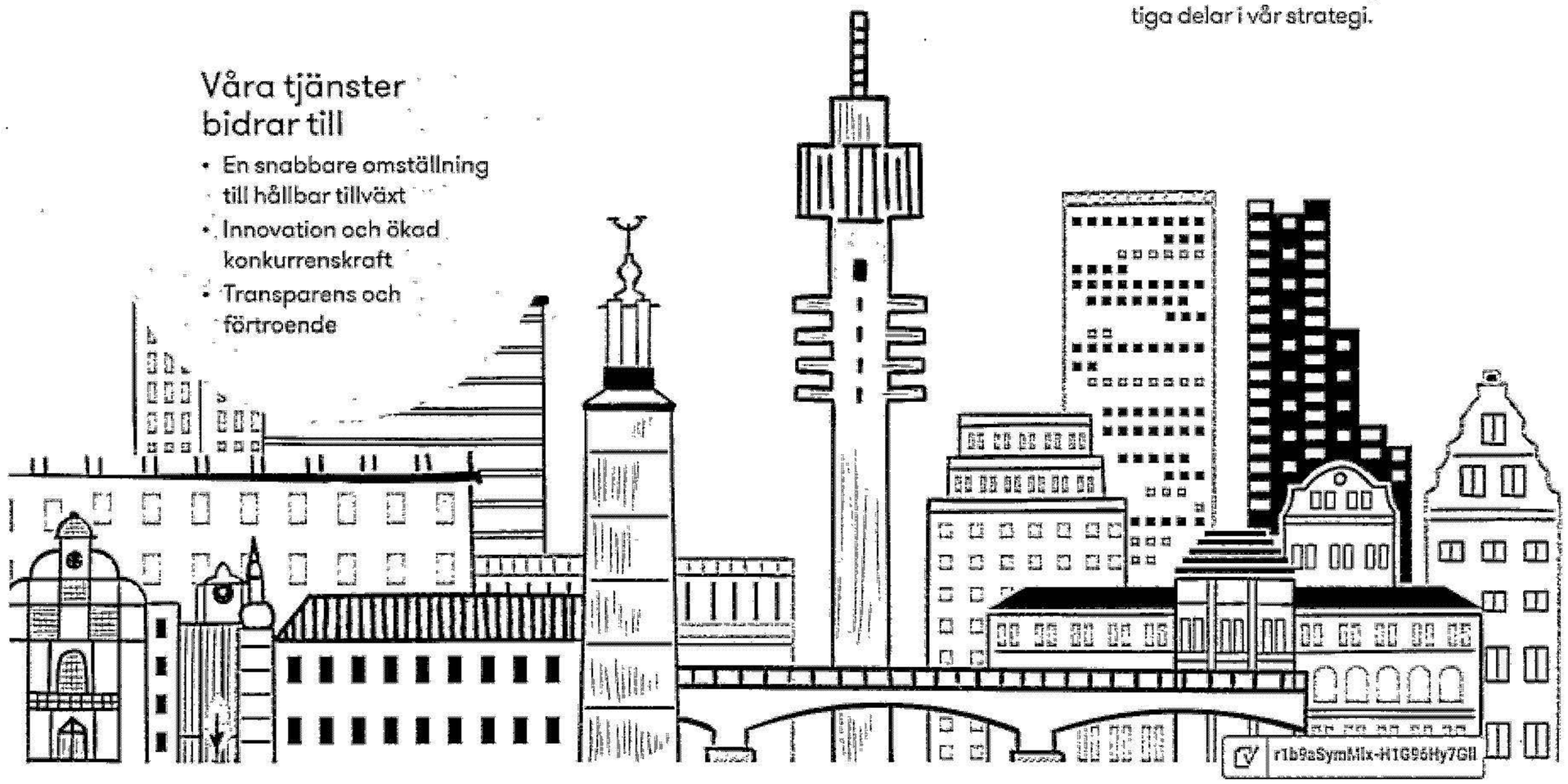
Grant Thornton hjälper företag att ta en aktiv roll i omställningen genom att integrera hållbarhet i affärsstrategin. Vår rådgivning bidrar till att hållbarhet blir en naturlig del av beslutsfattandet och stärker företagens konkurrenskraft.

Samhälle: Morgondagens framgångsföretag

Tillsammans med våra kunder skapar vi en positiv utveckling i svenskt näringsliv, så att företag kan fortsätta växa och bidra till samhället, till exempel genom innovation och arbetstillfällen – både i Sverige och internationellt.

Våra tjänster bidrar till

- En snabbare omställning till hållbar tillväxt
- Innovation och ökad konkurrenskraft
- Transparens och förtroende



r1b9aSymMix-H1G95Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243172

Väsentlighetsanalys

Väsentlighetsanalysen är ett viktigt verktyg för vårt strategiska arbete med att förstå och synliggöra hur vi påverkar och påverkas av samhället vi verkar i. Genom att analysera och sätta ord på våra väsentligheter kan vi utveckla vår verksamhet i rätt riktning.

Förra räkenskapsåret (2023/2024) genomfördes vår första dubbla väsentlighetsanalys enligt ESRS. Årets analys bygger på föregående års arbete, men där processen har utvecklats genom insikter från det tidigare arbetet, samt genom uppdaterade intressentdialoger och omvärldsförändringar.

IRO-1

Process

Process, metod och genomförande

Arbetet med den dubbla väsentlighetsanalysen genomförs som en egen process med tydlig koppling till vårt strategiarbete. Vårt årshjul för strategiarbete är uppbyggt så att underlag från riskarbetet används i väsentlighetsbedömningarna och resultatet från detta blir en naturlig del av vår årliga omvärldsanalys med bäring på såväl strategi som affärsplan. Det i sin tur påverkar hur affärsområdescheferna utvecklar tjänsteutbudet och eventuella behov av att anpassa vår affärsmodell. I årets arbete identifierades behov av att i affärsplan för 2025/2026 inkludera mål och mätetal för hållbart arbetsliv.

Årets analys genomfördes med företagsledning och nyckelpersoner under ledning av vår hållbarhetsansvariga och hållbarhetskonsulter på Grant Thornton. Nyckelpersoner var bland annat Chief Quality & Risk Officer och Chief Development Officer. Chief Financial Officer deltog i bedömningen av finansiell påverkan.

Arbetet genomfördes i fyra steg, se illustration nedan. Bedömningarna kvantifierades enligt metod framtagen och kvalitetssäkrad av våra hållbarhetsspecialister. Det resulterade i en totalpoäng per fråga på vardera väsentlighetsperspektiv (påverkan och finansiellt), där frågorna över tröskelvärdena på ett eller båda perspektiven blev prioriterade, medan övriga har exkluderats. Våra väsentligheter bedöms inte särskilja sig för specifika kontor, affärsområden eller avdelningar utan omfattar hela verksamheten.

Kartläggning och analys

Kartläggning och analys av affärsmodell, geografisk närvaro och värdekedja inklusive affärs- och intressentrelationer

Genomgång av externa ESG-ratingsinstitut och branschdata

Bruttolista med potentiellt väsentliga områden

Intressentdialog

Dialoger med prioriterade intressenter:

- Kunder
- Delägare
- Medarbetare
- Potentiella medarbetare

Validering av bruttolista med väsentliga områden

Bedömning av påverkan, risker och möjligheter

Väsentlig påverkan
Positiv eller negativ
Faktisk eller potentiell
Tidshorisont: kort, medellång och lång

Bedömning av
- Skala (från minimal till mycket hög påverkan på intressenter)
- Omfattning (från få medarbetare/lokalt område till hela företaget/globalt ekosystem)
- Oåterkallelighet (från lätt att återkalla till oåterkallelig)
- Sannolikhet (från ej troligt till nästan säkert)

Finansiell väsentlighet
Risk eller möjlighet

Bedömning av
- Finansiell effekt (från låg effekt på lönsamhet till helt affärskritisk)
- Sannolikhet (från ej troligt till nästan säkert)

Prioritering och implementering

Validering av företagsledningen

Beslut av styrelsen

Implementering i affärsplan

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

anlk=20250702-20250703243?3

SBM-3

Väsentlig påverkan, risker och möjligheter

Tabellen nedan sammanfattar identifierade väsentliga frågor, var i värdekedjan, tidshorisont och en kort beskrivning av finansiell väsentlighet och väsentlig påverkan.

Positiv påverkan · Negativ påverkan · Faktisk · Potentiell · Möjlighet · Risk

ESRS-kategori	Väsentlig fråga	Var i värdekedjan	Tidshorisont	Väsentlig påverkan	Finansiell väsentlighet
E1	Koldioxidutsläpp	Uppströms, Egen verksamhet och Nedströms	Kort, Medel	Som tjänsteföretag har vi relativt låg klimatpåverkan men har koldioxidutsläpp via ex. inköp av IT-utrustning och tjänsteresor.	
	Klimatrelaterad rådgivning	Nedströms	Medel, Lång	Vi hjälper våra kunder att beräkna och validera sin klimatpåverkan samt ta fram strategier för att ställa om sina affärsmodeller och bidra till klimatomställningen.	Ökad efterfrågan på rådgivning och granskning inom klimat kan driva intäktsökning och stärka Grant Thorntons marknadsposition inom hållbarhetsrådgivning.
S1	Hållbart arbetsliv	Egen verksamhet	Kort, Medel	Branschens utmaning med hög arbetsbelastning i perioder kan utan rätt förutsättningar leda till ökad stress och sjukskrivningar, vilket påverkar medarbetares välmående, minskar engagemanget och försämrar arbetsmiljön.	Genom attraktiva arbetsvillkor och förutsättningar för ett hållbart arbetsliv kan vi stärka vår förmåga att attrahera och behålla kompetens och därigenom kunna stötta fler kunder.
	Kompetensutveckling och kunskapsöverföring	Egen verksamhet	Kort, Medel, Lång	Med över 1 400 anställda har vi en stor påverkan på våra medarbetares kompetensutveckling och kompetensöverföring. Vi erbjuder lärande och kunskapsdelning mellan medarbetarna, men framför allt förutsättningar för det dagliga lärandet i uppdrag och projekt.	Kontinuerligt lärande stärker rådgivningens kvalitet, ökar attraktionskraften och konkurrenskraften, samt bidrar till ökad omsättning.
S1	Mångfald och inkludering	Egen verksamhet	Medel, Lång	Genom ex. anonymiserade rekryteringsprocesser kan vi möjliggöra en ökad mångfald vid anställning. Vi har även påverkan genom en inkluderande kultur där alla erbjuds samma villkor och möjligheter.	Ökad mångfald och inkluderande ledarskap kan stärka innovation, medarbetarengagemang och arbetsgivarvarumärket, vilket förbättrar vår konkurrenskraft och affärstillväxt.
	Jämställdhet och åtgärder mot trakasserier	Egen verksamhet	Medel, Lång	Grant Thornton är bäst i revisionsbranschen med 40 procent kvinnor i partnerkretsen. Positiv påverkan på näringslivet genom att vara en förebild inom jämställdhetsarbete och inom balans mellan könen i ägandet.	Jämställdhet och inkluderande ledarskap kan öka innovationskraften, attrahera talang och minska rekryteringskostnader, vilket stärker konkurrenskraften och affärstillväxten.

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243734

ESRS-kategori	Väsentlig fråga	Var i värdekedjan	Tidshorisont	Väsentlig påverkan	Finansiell väsentlighet
G1	Affärsetik - företagskultur	Uppströms, Egen verksamhet, Nedströms	Kort, Medel, Lång	Genom en företagskultur som präglas av kvalitet, innovation och förändringsbenägenhet ökar vi möjligheten att genom vår rådgivning driva hållbar tillväxt i näringslivet.	En stark affärsetik och företagskultur kan öka Grant Thorntons attraktionskraft, konkurrensfördelar och kundförtroende, vilket driver långsiktig tillväxt och lönsamhet.
	Affärsetik - korruption och mutor	Uppströms, Egen verksamhet, Nedströms	Kort, Medel, Lång	Mutor och korruption kan förekomma - både i vår bransch och hos våra kunder. Potentiell negativ påverkan vid fall eller upptäckt av korruption och mutor. Genom att applicera ny teknik i våra processer finns ex. möjligheter att fler transaktioner kan granskas framåt och därmed ökad potential att identifiera och förebygga korruption och mutor i näringslivet.	Bristande etik, regelefterlevnad och riskhantering kan leda till varumärkesskador, förlorade affärer och ökade kostnader kopplade till juridiska påföljder och sanktioner. Minskad trovärdighet kan påverka långsiktig lönsamhet och konkurrenskraft.
	IT- och informationssäkerhet	Egen verksamhet, Nedströms	Kort, Medel, Lång		Cyberattacker eller dataläckor kan skada varumärket, leda till kundförluster och minska förtroendet hos intressenter, vilket påverkar intäkter och långsiktig konkurrenskraft.

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

ank=20250702-20250703243T5

SBM-2

Intressenter och kanaler för dialog

Transparens och nära dialoger med våra intressenter är viktigt för oss. Intressentdialogen syftar till att förstå de frågor som är mest prioriterade för våra kunder, delägare, medarbetare och potentiella medarbetare. Vi bedömer att vi genom dialog med dessa prioriterade grupper fångar upp det som är eller kan vara väsentligt för oss.

Vi följer omvärldstrender och genom möten och samarbeten fångar vi upp olika perspektiv. Dialogerna bidrar till vår dubbla väsentlighetsanalys och därmed utvecklingen av vår verksamhet genom strategi och affärsplan. Samtliga områden som kommit upp under årets dialoger fanns med i vår affärsplan sedan tidigare.

Intressentgrupp	Hur vi för dialog	Resultat från intressentdialog
Delägare	• Ägardialogforum • Partnermöten	• Kompetensutveckling och kunskapsöverföring • Mångfald och inkludering • Innovation och tjänsteutveckling • Förutsättningar för ett hållbart arbetsliv
Kunder	• Löpande dialog i uppdragen • Kundundersökning	• Bekämpning av korruption och stärkt affärsetik • IT- och informationssäkerhet • Innovation och tjänsteutveckling • Förutsättningar för ett hållbart arbetsliv
Medarbetare	• Löpande dialog med team och ledare • Utvärderingar och medarbetarsamtal • Medarbetarundersökning	• Kompetensutveckling och kunskapsöverföring • Förutsättningar för ett hållbart arbetsliv • Mångfald och inkludering • Attraktiva arbetsvillkor
Potentiella medarbetare	• Rekryteringsprocessen • Närvaro på utvalda universitet och högskolor • Studentevent	• Kompetensutveckling och kunskapsöverföring • Förutsättningar för ett hållbart arbetsliv • Attraktiva arbetsvillkor • Mångfald och inkludering

r1b9aSymMtx-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243176

GOV-1, GOV-2

Styrning

Styrning av hållbarhetsfrågor

Styrelsens sammansättning och kompetens (inklusive inom hållbarhet) beskrivs på sidorna 78-81.

Hållbarhet är integrerat i Grant Thorntons vision, strategi och affärsplan, som beslutas av styrelsen och företagsledningen. Detta inkluderar frågor inom såväl klimat, medarbetare och affärsetik. Affärsplanen följs upp tre gånger per år (tertialrapportering) genom valda nyckeltal. När gap mot uppställda mål identifieras hanteras dessa på företagsledningsnivå. Målen och mätetalen i affärsplanen kompletterar mätetalen i våra relevanta ESRS-upplysningar. Genom att fokusera på ett färre antal mål som i sin tur byggs upp av ett antal mätetal (bland annat enligt ESRS), får vi en komplett bild av vår verksamhet och kan driva arbetet framåt på våra väsentliga områden.

Inom samtliga väsentliga områden har vi intern expertis som utöver sin spetskunskap, har tillgång till ytterligare kompetens och fortbildning genom vårt internationella nätverk. Vid fall där dessa experter ej ingår i företagsledningen involveras de i möten och beslut som berör deras område. För att säkra att samtliga medlemmar i företagsledningen har tillräcklig kunskap inom de väsentliga områdena ansvarar experterna för att i god tid ta fram och delge inläsningsmaterial. Om experten och/eller företagsledning anser att det finns behov av mer utbildning anordnas det. Exempelvis har samtliga i företagsledningen och styrelsen genomgått en intern utbildning om CSRD.

Styrelsen

Styrelsen beslutar om den dubbla väsentlighetsanalysen, policyer och följer upp målen genom tertialrapporter från vd. Styrelsen sammanträder nio gånger per år samt har ett strategimöte. Hållbarhetsperspektivet är integrerat i styrelsens arbete. Merparten av styrelseledamöterna är aktiva i kundverksamheten, vilket innebär att de har god förståelse för vilka omvärldsfrågor som påverkar verksamheten. Utifrån rollen som kundansvariga genomför även styrelseledamöterna företagets utbildningar inom exempelvis hållbarhet och affärsetik. Vd ansvarar för att rapportera till styrelsen kring väsentliga områden utifrån att dessa hanterats i företagsledning. Vid behov involveras även den interna experten i styrelsemötet.

Företagsledningen

Hållbarhetsfrågor är en integrerad del av företagsledningens löpande arbete och ingår i tertialrapporteringen. Chief Sustainability & Communications Officer ansvarar för byråns egna hållbarhetsarbete och rapporterar till vd och styrelse. Företagsledningen genomför den dubbla väsentlighetsanalysen och säkerställer att hållbarhet är integrerad i alla delar av verksamheten.

Operativ styrning

Sustainability & Communications: Övergripande ansvar för rapportering enligt gällande lagkrav och ESG-strategi samt arbete, rapportering och uppföljning av klimatmål (E) samt uppföljning av kunddialoger utifrån ESG-perspektivet.

People & Culture: Styr sociala nyckeltal och implementerar initiativ inom den sociala dimensionen (S).

Quality & Risk: Ansvarar för arbetet kring affärsetik, risk- och kvalitetsstyrning inklusive rapportering av styrningsfrågor (G).

GOV-5

Internkontroll hållbarhetsrapportering

Då vi mäter ett stort antal nyckeltal som hämtas från olika system är vår främsta rapporteringsrisk den mänskliga faktorn vid sammanställning av data. För att minimera den risken och öka tillförlitligheten i rapporteringen har vi interna kontrollmekanismer vid insamling och rapportering av våra icke-finansiella nyckeltal. Rapporteringen sker i en gemensam plattform där historiska data inklusive beskrivning av hur data tagits fram, dokumenteras. Detta ökar spårbarheten samt minimerar risken för personberoende. För att minimera risken för manuella fel vid sammanställning av data valideras även samtliga rapporterade nyckeltal av en tilldelad ansvarig inom organisationen, innan de går till rapporteringen. Sedan tre år tillbaka har vi valt att frivilligt få vår hållbarhetsrapportering översiktligt granskad av revisor, vilket även ger oss en extern kvalitetskontroll av rapporteringen.

Policyramverk

Grant Thorntons verksamhet styrs utifrån vårt governanceramverk. Vi följer lagar och regler i de länder där vi verkar och håller oss uppdaterade genom omvärldsbevakning och kontinuerlig kompetensutveckling. Vi ser efterlevnad av skatterättsliga regler som en integrerad del av vårt ansvarstagande, och vi ser till att våra styrdokument anpassas till förändringar i lagstiftningen.

Vårt engagemang för mänskliga rättigheter är tydligt definierat i flera av våra styrdokument, såsom uppförandekod för medarbetare och leverantörer. Vi följer OECD:s riktlinjer och FN:s vägledande principer och har rutiner på plats för due diligence för att identifiera och hantera vår påverkan på mänskliga rättigheter genom hela värdekedjan.

Våra styrande dokument riktar sig till samtliga medarbetare. Varje styrdokument har en utsedd ägare, revideras årligen och finns tillgängliga på vårt intranät. Ägandeskap av styrande dokument fördelas enligt principen att S-relaterat ägs av People & Culture, G-relaterat av Quality & Risk och E-relaterat av Finance till följd av att klimatpåverkan främst härstammar från våra inköp. Ramverket består av:

- Uppförandekoden, vår gemensamma grund för hur vi ska agera på ett etiskt, socialt och miljömässigt riktigt sätt. Beslutas av styrelsen och ägs av Quality & Risk Office

INLEDNING +

OMVÄRLD +

STRATEGI +

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –

Förvaltningsberättelse

Hållbarhetsrapport

Minskad klimatpåverkan

Människor i fokus

Ansvar i alla led

ESRS-index

Due diligence-index

EU-regelverk-index

Revisorns granskningsberättelse

FINANSIELLA RAPPORTER +

BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

ank=20250702.20250703243717

- Policyer, som beskriver strategiska åtaganden. Beslutas av styrelsen och ägs av representanter från företagsledningen
- Instruktioner, som innehåller regler för policytillämpning. Beslutas av policyägare och ägs av medarbetare hos policyägare
- Övriga styrande dokument, såsom rutiner och manualer. Beslutas av instruktionsägare alternativt annan utsedd person och ägs av sakkunniga inom relevant avdelning.

Relevanta policyer och styrande dokument för våra väsentliga områden beskrivs i respektive ämnesavsnitt.

G-GOV-3, E1

Hållbarhet och incitament

Partners ersättningar består av lön, utdelning samt pension och andra förmåner. Utöver partners omfattas vissa medarbetare av bonus- eller vinstdelningsprogram. En utvärdering av partners bidrag genomförs årligen. Då görs en helhetsbedömning av partners uppfyllnad av grundläggande krav samt partners bidrag. Uppfyllnad av de grundläggande kraven som ställs på partners är en förutsättning för partnerskapet. Utvärdering av partners bidrag görs med utgångspunkt i företagets övergripande årliga affärsplan och påverkar partners ersättning över tid.

I utvärderingen för partners finns en koppling till social hållbarhet (S), exempelvis mål och förväntningar kopplade till medarbetarengagemang och arbetsmiljö, samt styrning (G), med mål och förväntningar relaterade till etik, kvalitet, regelefterlevnad och riskhantering. Det finns däremot ingen direktkoppling mellan dessa S- och G-mål och nivån på partners årliga utdelning. Den påverkas i stället indirekt och över tid av Grant Thorntons integrerade hållbarhetsmål i affärsplanen. Miljörelaterade mål (E) är inte en del av modellen för utvärdering av partners.

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

INLEDNING +

OMVÄRLD +

STRATEGI +

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –

Förvaltningsberättelse

Hållbarhetsrapport

Minskad klimatpåverkan

Människor i fokus

Ansvar i alla led

ESRS-index

Due diligence-index

EU-regelverk-index

Revisorns granskningsberättelse

FINANSIELLA RAPPORTER +

BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243?8

E1: KLIMATFÖRÄNDRINGAR

Minskad klimatpåverkan

Vår största påverkan på miljö och klimat har vi genom vår rådgivning och att tillsammans med våra kunder driva omställningen i näringslivet.

IRO-1, SBM-3

Varför viktig fråga

Grant Thornton har en central roll i att stötta våra kunder i utvecklingen av strategier och affärsmodeller, men även genom att granska och validera klimatberäkningar för att säkra korrekt och transparent klimatrapportering. Samtidigt är det viktigt för oss att kontinuerligt mäta och arbeta med att minska våra egna utsläpp för att nå nettonollutsläpp senast 2045.

Vi är ett tjänsteföretag med verksamhet i Sverige och vår leverantörskedja är begränsad till lokala mindre aktörer samt ett fåtal stora globala bolag. I analysen av vår affärsmodell, värdekedja och geografiska närvaro identifierades inga fysiska klimatrelaterade risker eller omställningsrisker som väsentliga.

I och med att inga potentiellt väsentliga klimatrelaterade risker bedömts som väsentliga har vi ännu inte genomfört någon klimatrelaterad resiliensanalys av affärsmodellen eller klimatrelaterad scenarioanalys.

Vi är medvetna om att klimatområdet ständigt utvecklas, och att klimatförändringarna kan komma att påverka oss i framtiden. Vi kommer därför att kontinuerligt bevaka och utvärdera potentiella risker relaterat till klimat och inkludera årliga bedömningar i våra riskprocesser och framtida analyser.

IRO-1, SBM-3

Påverkan, risker och möjligheter

Positiv påverkan och möjligheter

Grant Thornton bidrar positivt till klimatomställningen genom att erbjuda klimatrelaterad redovisning, rådgivning och granskning, vilket hjälper kunder att beräkna, validera och minska sina koldioxidutsläpp. Intresset för dessa tjänster ökar, särskilt bland små och medelstora företag (SME), vilket ökar potentialen i den positiva påverkan, skapar affärsmöjligheter och kan stärka vår marknadsposition.

Värdekedja: Nedströms

Negativ påverkan

Grant Thorntons verksamhet ger upphov till koldioxidutsläpp, främst genom våra tjänsteresor samt inköp av IT- och kontorsutrustning. Dessa utsläpp bidrar negativt till klimatförändringar och det är vårt ansvar att minimera denna påverkan genom ansvarsfullt resande och klimatsmarta inköp och hantering av utrustning.

Värdekedja: Uppströms, egen verksamhet

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

r1b9aSymMix-H1G96Hy7GII

ank=20250702-20250703243?9

E1-1

Omställningsplan

Grant Thornton fokuserar våra klimatåtgärder där vi har störst påverkan och har konkreta mål för utsläppsminskning. Vi är medlemmar i GFANZ (Glasgow Financial Alliance for Net Zero) genom Grant Thornton International och har på global nivå åtagit oss att nå nettonollutsläpp senast 2050. I Sverige omfattas vi av det mer ambitiösa nationella målet om nettonollutsläpp till 2045.

Någon formell omställningsplan finns ännu inte upprättad, däremot arbetar vi med strategiska åtgärder inom våra väsentliga påverkansområden. Vi avser att vidareutveckla detta till en konkret omställningsplan. Läs mer i avsnitt mål och mätetal.

E1-2, MDR-P

Policyer

För att styra vårt arbete med att begränsa vår negativa klimatpåverkan och nå våra mål kopplat till koldioxidutsläpp ingår miljö och klimat i ett flertal styrande dokument. I vår egen uppförandekod och i uppförandekoden för leverantörer beskrivs vårt generella ställningstagande inom miljö och klimat.

Eftersom den största delen av vår negativa klimatpåverkan sker i Scope 3 genom inköp och tjänsteresor hanteras dessa frågor i vår Ekonomipolicy som inkluderar inköp. Här beskrivs att vi ska säkra hållbara val där negativ miljö- och klimatmässig påverkan ska begränsas, samt att specifika instruktioner ska finnas och följas kring hållbara inköp, mötesplatser och arrangemang av event. Då tjänsteresor är en av våra största utsläppskategorier och något som i många fall bokas av medarbetarna själva, har vi under året även tagit fram en mer specifik rutin för tjänsteresor för att tydliggöra och underlätta ansvarsfulla val i linje med vår policy.

Se avsnitt ESRS 2 kring beslutsnivåer, revideringsprocess och tillgängliggörande av de styrande dokumenten.

E1-3, MDR-A

Strategier och åtgärder

För att minska vår negativa påverkan på klimatförändringar jobbar vi kontinuerligt med mål och aktiviteter. Vi genomför årligen ett klimatbokslut för att identifiera åtgärdsbehov och hålla nere våra utsläpp kopplat till våra 22 kontor, våra tjänsteresor och inköp. Våra identifierade åtgärder är kopplade till medvetna val inom inköp, energi och resor och bedöms inte kräva betydande kapitalutgifter (CapEx) eller driftsutgifter (OpEx) för att genomföras.

Hållbara kontor

Våra kontor ska drivas på ett hållbart sätt vilket innebär att produkter och tjänster som köps in ska ha godkänd miljömärkning och att kontorsinventarier ska återvinnas och/eller återbrukas för att minska miljöpåverkan. Vi samarbetar med hyresvärdar för att både ställa krav och uppmuntra till miljöutvecklande åtgärder kring fastigheten, exempelvis utbyggnad av solenergi, LED-belysning och andra energieffektiviserande åtgärder. 2018/2019 gick vi över till 100 procent förnybar el på de kontor där vi själva väljer elavtal, och har 100 procent fossilfri el på övriga kontor.

Hållbara resor och transporter

För att nå vårt mål kring tjänsteresor och hålla nere klimatpåverkan arbetar vi med att uppmuntra till digitala möten, minimera inrikesflyg och minska utrikesflyg. När vi planerar utbildningar och konferenser har vi med klimatperspektivet i valet av plats för dessa för att möjliggöra klimatsmarta transportalternativ. För att följa vårt avtryck och kunna vidta åtgärder följer vi utsläpp från flygresor månadsvis och samtliga tjänsteresor tre gånger per år. Under 2024/2025 vidareutvecklade vi vår rutin för resor med specifikt fokus att minska antalet flygresor. Vi har hittills minskat utsläppen från tjänsteresor per medarbetare med 60 procent jämfört med basåret 2018/2019. Vi bedömer det därmed som rimligt att vi kan minska även våra totala utsläpp från tjänsteresor till 2030, med minst 60 procent jämfört med basåret.

Hållbara inköp och återanvändning

Vi samarbetar med leverantörer för att minska klimatpåverkan från inköp och förlänga IT-utrustningens livslängd. Av de kategorier vi kan mäta idag står leasing av mobiltelefoner och datorer för 10 procent av utsläppen. Under året har vi ännu tydligare uppmuntrat medarbetare att välja återanvända enheter eller att förlänga leasingperioden, vilket bidragit till undvikna utsläpp motsvarande cirka 160 ton koldioxidekvivalenter (CO_2e). Under kommande år fortsätter vi arbetet med att förbättra datainsamlingen och att fånga upp fler inköpskategorier, för att därefter kunna sätta mål och mätetal för utsläppsminskningar.

Klimatrelaterad rådgivning

Som rådgivningsföretag har vi en viktig roll i att stötta våra kunder i deras omställningsresa. Utöver specialiserad klimatrådgivning såsom klimatberäkningar, vetenskapligt baserade klimatmål och klimatrapportering arbetar vi med att integrera klimatperspektivet i samtliga av våra affärsområden. För att säkra att så sker mäter vi varje tertial i vilken utsträckning kunderna upplever att vi fört dialoger utifrån ESG (hNKI). Under året har det skett en ökning, vilket visar på att vi rör oss åt rätt håll. Under året har vi stärkt vår klimatrådgivning genom att öka användningen av verktyget klimatnyckeltal där våra kunder får en automatiserad CO_2-rapport som en del av den finansiella månadsrapporteringen. Vi har även utbildat våra revisorer för att kunna möta ett ökat behov av granskning av icke finansiell information inklusive klimatrelaterad data. Området hållbarhet har under räkenskapsåret varit ett styrande nyckeltal där vi internt tertialvis analyserat våra omsättningsmål från hållbarhetstjänster. Dessa mål och mätetal redovisas ej på grund av konfidentialitet.

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

r1b9aSymMix-H1G96Hy7GII

ank=20250702-20250703243380

E1-4, MDR-T, MDR-M

Mål och mätetal

Vi har åtagit oss att nå nettonollutsläpp senast 2045 och därmed i enlighet med EU:s klimatlag minska våra totala utsläpp med 55 procent till 2030 jämfört med basåret 2018/2019. Utöver dessa långsiktiga mål tar vi fram kortsiktiga mål i vår affärsplan för att driva arbetet. Våra långsiktiga utsläppsmål är absoluta och oberoende av verksamhetstillväxt eller antal medarbetare. Vår största påverkan kommer från Scope 3. I dagsläget har vi dock bara data för vissa inköp samt tjänsteresor. Ett stort fokus i vårt arbete framåt är därför att ta fram beräkningar för fler kategorier för att därefter kunna sätta mer heltäckande och relevanta mål. Vi har därmed ännu inga mål verifierade av Science Based Targets initiative (SBTi), men i takt med att vi tar fram ytterligare mål ska dessa vara vetenskapligt baserade och i linje med internationella riktlinjer.

Våra mål inkluderar i dagsläget inte någon klimatkompensation, utan faktiska utsläppsminskningar. Däremot ser vi positivt på projekt som bidrar till att mildra klimatförändringar. Redan nu väljer vi därför att vid sidan av vårt arbete årligen investera i Svensk Kolinlagring för att möjliggöra och främja kolinlagring i Sverige. Detta inte bara för att mildra klimatförändringarna, utan också för att förbättra markers bördighet och stödja skapandet av ekosystemtjänster. Du kan läsa mer om Svensk Kolinlagring här.

Då tjänsteresor länge har stått för en stor del av våra utsläpp har vi sedan tre år tillbaka ett relativt mål i affärsplanen kopplat till att hålla nere utsläppen från tjänsteresor till maximalt 0,4 ton CO_2e per medarbetare och år, vilket är en minskning med 60 procent från basåret 2018/2019. Årets resultat är en liten ökning men där vi landar precis på målet om max 0,4 ton. Vi är dock inte nöjda utan fortsätter ha fokus på området för att hålla oss under 0,4 framåt. Föregående år lyckades vi med 0,34, så vi vet att det är möjligt.

Ett prioriterat område för kommande år är att på motsvarande sätt som med tjänsteresorna, förbättra data och utveckla ett mer konkret mål för utsläpp från inköp.

Önskad insikt	KPI:er	Mål 2024/2025	Utfall 2024/2025	Utfall 2023/2024
Vi begränsar vår klimatpåverkan	CO_2e-utsläpp tjänsteresor per medarbetare (ton/anställd)	0,40	0,40	0,34
Vi pratar hållbarhet med våra kunder	Kundupplevelse av ESG i våra kunddialoger - hNKI (index)[1]	8,0	5,9	5,6

1 Uppföljning via kundundersökning huruvida kunden upplever att vi inkluderar hållbarhetsfaktorer i våra dialoger. Ett index där 10 är max och som beräknas utifrån tre underfrågor på E, S och G-perspektiven.

E1-6

Redovisnings- och beräkningsprinciper

Grant Thornton redovisar CO_2-utsläpp utifrån operationell kontrollmetod i linje med den finansiella rapporteringen.

För kontor som vi har rådighet över har vi använt faktiska kilowattimmar (kWh) och för övriga kontor har vi estimerat elförbrukningen utifrån kontorsyta. Vi har använt en emissionsfaktor på 0 för el, då all el är 100 procent fossilfri. Fjärrvärmeutsläpp baseras på estimerad förbrukning utifrån kontorsyta och emissionsfaktorer från energiföretagen. Vid platsbaserade beräkningar har residualmix använts.

Leverantörsspecifika utsläppsdata används för flyg, hotell och tåg. För bilresor beräknas utsläppen utifrån körda kilometer per bränsletyp tillsammans med emissionsfaktorer från DEFRA (Department for Environment, Food & Rural Affairs), medan utsläpp från hyrbilar och taxi baseras på kostnadsdata och emissionsfaktorer från Quantis.

För inköp används faktiska antal enheter eller produkter som mätdata. Vid beräkning av utsläpp från datorer och mobiler tillämpas leverantörsspecifika emissionsfaktorer, medan utsläpp kopplade till kontorsutrustning för hemmakontor baseras på emissionsfaktorer från brittiska FIRA (Furniture Industry Research Association).

Det gjordes inga betydande förändringar i vår redovisningsmetod eller definitioner under 2024/2025 som skulle kunna påverka jämförbarheten av de rapporterade växthusgasutsläppen på årsbasis. Under 2024/2025 fanns heller inga betydande händelser, förändringar eller omständigheter som var relevanta för våra växthusgasutsläpp och som skulle kunna påverka vår rapportering.

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

ank=20250702-20250703243S1

GHG – CO_2e från Scope 1, 2, 3, totalt

		Retrospektiv			Milstolpar och mål	
E1-6 GHG utsläpp	Basår 2018/2019	2023/2024 (N-1)	2024/2025 (N)	%N / N-1	Mål 2030	Mål 2045
GHG-utsläpp Scope 1 (tCO_2e)						
-	-	-	-	-	-	-
GHG-utsläpp Scope 2						
Totala GHG-utsläpp Scope 2 Platsbaserat (tCO_2e)	551	491	567	14%	-	-
Totala GHG-utsläpp Scope 2 Marknadsbaserat (tCO_2e)	551	116	121	5%	-	-
GHG-utsläpp väsentliga kategorier Scope 3						
Totala GHG-utsläpp Scope 3 (tCO_2e)	1335	785	847	8%	-	-
1. Inköp	232	294	271	-10%	-	-
6. Tjänsteresor	1103	491	576	17%	-	-
Totala GHG-utsläpp						
Totala GHG-utsläpp (platsbaserad) (tCO_2e)	1886	1276	1414	10%	-	-
Totala GHG-utsläpp (marknadsbaserad) (tCO_2e/)	1886	901	968	7%	(-55%)	Nettonoll

	2023/2024 (N-1)	2024/2025 (N)	% N / N-1
E1-6 GHG intensitet per nettointäkt			
Totala GHG-utsläpp (platsbaserad) per nettointäkt (tCO_2e/MSEK)	0,64	0,70	10%
Totala GHG-utsläpp (marknadsbaserad) per nettointäkt (tCO_2e/MSEK)	0,45	0,48	7%

Vi redovisar idag inte biogena utsläpp, även om vi är medvetna om att det genereras via den fjärrvärme som används på våra kontor. Detta då vi saknar tillgängliga emissionsfaktorer som särredovisar dessa. Vår ambition är att ha detta på plats till nästa års årsredovisning.

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243821

EU Taxonomin

Vi har frivilligt valt att rapportera enligt EU:s taxonomiförordning. Grant Thornton är ett tjänstebolag vilket medför att det finns låg grad av aktiviteter som omfattas av taxonomin. Vi omfattas därmed i begränsad mening av taxonomins aktiviteter men har genom processen fått lärdomar och stärkt och utvecklat våra processer. Vi har genomfört en noggrann utvärdering av vår verksamhet för att identifiera taxonomiomfattning (eligibility) och förenlighet (alignment), vilket beskrivs i detta avsnitt.

Inledning

EU:s taxonomi är ett klassificeringssystem som definierar och fastställer kriterier för när en ekonomisk verksamhet ska anses vara miljömässigt hållbar. För att en ekonomisk verksamhet ska klassificeras som miljömässigt hållbar ska den bidra väsentligt till ett eller flera av taxonomins sex miljömål, inte orsaka betydande skada för något av de andra miljömålen och uppfylla minimikrav inom social hållbarhet.

Omfattning (Eligibility)

Grant Thornton är en fullservicebyrå som erbjuder tjänster inom revision, rådgivning, skatt och redovisning. Vår kärnverksamhet inkluderas i låg grad av taxonomin och därför reflekteras inte en stor del av vårt hållbarhetsarbete i taxonomirapporteringen.

Vi har under året genomfört konsultprojekt där vi har hjälpt företag med analyser och strategier för att hantera fysiska klimatrisker. Vi bedömer att konsultverksamheten omfattas av taxonomin genom aktivitet *CCA 9.3 Konsultverksamhet som möjliggör hantering av fysiska klimatrisker och klimatanpassning*. Vi har även analyserat andra närliggande verksamhetsaktiviteter, men gjort bedömningen att vi för tillfället inte möter definitionen i taxonomin för någon annan verksamhetsaktivitet.

Förenlighet (Alignment)

Vi har bedömt de tekniska granskningskriterierna för verksamhetsaktivitet *CCA 9.3 Konsultverksamhet som möjliggör hantering av fysiska klimatrisker och klimatanpassning*. Genom konsultverksamheten hjälper vi företag att bedöma sin klimatpåverkan, sårbarhet och sina risker, och utvecklar planer och strategier för hanteringen av företagens fysiska klimatrisker med utgångspunkt i vetenskapliga riktlinjer. Verksamheten bedrivs inte vid anläggningar för utvinning, lagring, transport eller framställning av fossila bränslen. Vi bedömer att vi uppfyller de tekniska granskningskriterierna för aktiviteten för väsentligt bidrag och att aktiviteten inte orsakar någon betydande skada på andra miljömål.

Eftersom den taxonomiförenliga andelen av vår verksamhet för det här året motsvarar en så liten finansiell del, kommer detta inte att återspeglas i rapporteringstabellerna nedan. Detta då den taxonomiförenliga andelen av omsättning och OpEx motsvarar noll.

Minimiskyddsåtgärder

Mot bakgrund av våra åtaganden, policyer, processer och kontroller bedömer vi att vår verksamhet uppfyller de krav som taxonomin ställer på minimiskyddsåtgärder. Kriterierna innebär att en verksamhet behöver vara förenlig med OECD:s riktlinjer för multinationella bolag och FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter (UNGP), inklusive de principer och rättigheter som tas upp i de åtta kärnkonventionerna i Internationella arbetsorganisationens (ILO) deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet och i det internationella regelverket för mänskliga rättigheter. Vi har implementerat en riskbaserad due diligence-process för att hantera och identifiera vår påverkan på mänskliga rättigheter som föl-

r1b9aSymMlx:H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702;20250703243837

jer OECD:s och UNGP:s riktlinjer. Skatteefterlevnad är en integrerad del av vårt ansvarstagande och styrdokument anpassas till förändringar i lagstiftningen. För att säkerställa medvetenhet kring anti-korruption och rättvis konkurrens genomför vi obligatoriska utbildningar för våra medarbetare. Vi har även rutiner på plats för att säkerställa att oegentligheter rapporteras och hanteras på rätt sätt.

Redovisningsprinciper

Företag som omfattas av taxonomin rapporterar den andel av deras verksamhetsaktiviteter som är taxonomiförenlig uppdelat i tre nyckeltal: CapEx, OpEx och Omsättning.

Omsättning

Omsättningen ska beräknas som den del av nettoomsättningen från produkter eller tjänster som uppfyller taxonomikraven (täljaren), delat med nettoomsättningen (nämnaren). Totala intäkter som genereras från försäljning av varor enligt definitionen i K3. Mätetalet för omsättning beräknas genom att dividera omsättningen som omfattas av taxonomin med den totala omsättningen. Omsättningen redovisas i vår resultaträkning på sidan 62 och beskrivs i not 1 på sidan 65.

Kapitalutgifter (CapEx)

Grant Thornton har inte någon ekonomisk verksamhet som omfattas av eller är förenlig med taxonomin och som kan kopplas till CapEx. Total CapEx motsvarar definitionen i K3 och behandlas i olika avsnitt i K3 beroende på tillgången. CapEx mätetalet beräknas genom att dividera CapEx som omfattas av taxonomin med totala CapEx. Se not 1 i finansiella rapporten samt beskrivningen om hur CapEx fastställs.

Driftsutgifter (OpEx)

I nyckeltalet för OpEx ingår lönekostnader och ersättning till anställda relaterat till det taxonomiförenliga konsultprojektet i täljaren. Total OpEx motsvarar definitionen i K3 och innefattar även andra löpande kostnader som företaget har för sin dagliga verksamhet. Dessa kostnader redovisas som utgifter under samma period som de uppstår, och de aktiveras inte som tillgångar. Det som omfattas är hyra och leasing, löner och förmåner, förbrukningsmaterial, underhåll och reparation, försäljning- och marknadsföringskostnader samt el, vatten och kommunikation. Se not 1 i den finansiella rapporten och beskrivning av hur total OpEx fastställts.

Utöver ovan hänvisas till bolagets övergripande redovisnings- och värderingsprinciper som är i enlighet med årsredovisningslagen samt BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) i not 1.

I förhållande till att vi enbart omfattas av taxonomin i begränsad utsträckning och enbart redovisar förenlighet för en taxonomiaktivitet, har vi kunnat säkerställa att dubbelräkning inte förekommer.

Kärn- och gasrelaterade verksamhetsaktiviteter

Kärnenergirelaterade verksamheter	
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot forskning, utveckling, demonstration och utbyggnad av innovativa elproduktionsanläggningar som producerar energi från kärnenergiprocesser med minimalt avfall från bränslecykeln.	Nej
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande och säker drift av nya kärntekniska anläggningar för produktion av el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion, samt för säkerhetsuppgraderingar av dessa, med hjälp av bästa tillgängliga teknik.	Nej
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot säker drift av befintliga kärntekniska anläggningar som producerar el eller processvärme, inbegripet för fjärrvärme eller industriella processer, såsom vätgasproduktion från kärnenergi, samt säkerhetsuppgraderingar av dessa.	Nej
Fossilgasrelaterade verksamheter	
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande eller drift av elproduktionsanläggningar som producerar el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av anläggningar för kombinerad produktion av värme/kyla och el med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej
Företaget utför, finansierar eller är exponerat mot uppförande, renovering och drift av värmeproduktionsanläggningar som producerar värme/kyla med hjälp av fossila gasformiga bränslen.	Nej

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243844

Räkenskapsår 2024/2025		2024/2025		Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada								
Ekonomiska Aktiviteter	Kod	Omsättning	Andel av omsättning	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Begränsning klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Minimiskydd säkerhet	Andel av omsättning som är taxonomianpassad	Kategori (möjliggörande verksamhet)	Kategori (omställningsinriktad)
A. AKTIVITETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1. Miljömässigt hållbara aktiviteter (Taxonomi-förenliga)																			
Konsultverksamhet som möjliggör hantering av fysiska klimatrisker och klimatanpassning	CCA 9.3	0	100%	N/EL	Y	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	Y	-	-	-	-	-	Y	-	E	
Omsättning från miljömässigt hållbara aktiviteter (Taxonomi-förenliga) (A.1)		0	100%	0%	100%	0%	0%	0%	0%	Y	-	-	-	-	-	Y	-	E	
varav möjliggörande aktiviteter		0	100%	0%	100%	0%	0%	0%	0%	Y	-	-	-	-	-	Y	-	E	
varav omställningsaktiviteter		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	-	-	-	-	-	-	-	-		
A.2 Aktiviteter som omfattas av Taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej Taxonomi-förenliga)																			
Omsättning från aktiviteter som omfattas av Taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej Taxonomi-förenliga) (A.2)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%								-		
TOTALT (A.1+A.2)		0	0%	0%	100%	0%	0%	0%	0%										
B. AKTIVITETER SOM EJ OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Omsättning från aktiviteter som ej omfattas av taxonomin			0%																
TOTALT (A+B)		0	0%																

INLEDNING +

OMVÄRLD +

STRATEGI +

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE -

Förvaltningsberättelse

Hållbarhetsrapport

Minskad klimatpåverkan

Människor i fokus

Ansvar i alla led

ESRS-index

Due diligence-index

EU-regelverk-index

Revisorns granskningsberättelse

FINANSIELLA RAPPORTER +

BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

r1b9aSpmMlx-H1G90Hy7GII

ank=20250702-20250703052435

Räkenskapsår 2024/2025	2024/2025			Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada									
Ekonomiska Aktiviteter	Kod	Omsättning	Andel av omsättning	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Minimiskyddsåtgärder	Andel av omsättning som är taxonomiförenlig	Kategori (möjliggörande verksamhet)	Kategori (omställningsaktiviteter)
A. AKTIVITETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1. Miljömässigt hållbara aktiviteter (Taxonomi-förenliga)																			
Miljömässigt hållbara (taxonomi-förenliga) driftsutgifter (CapEx) (A.1)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%										
varav möjliggörande aktiviteter		**0**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**										
varav omställningsaktiviteter		**0**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**										
Driftsutgifter (CapEx) från de aktiviteter som omfattas av Taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (A.2)																			
TOTALT (A.1+A.2)		**0**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**										
B. AKTIVITETER SOM EJ OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
Capex från aktiviteter som ej omfattas av Taxonomin			**0%**																
TOTALT (A+B)		**0**	**0%**																

Räkenskapsår 2024/2025	2024/2025			Kriterier för väsentligt bidrag						Kriterier avseende att inte orsaka betydande skada									
Ekonomiska Aktiviteter	Kod	Omsättning	Andel av omsättning	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Föroreningar	Cirkulär ekonomi	Biologisk mångfald	Minimiskyddsåtgärder	Andel av omsättning som är taxonomiförenlig	Kategori (möjliggörande verksamhet)	Kategori (omställningsaktiviteter)
A. AKTIVITETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
A.1. Miljömässigt hållbara aktiviteter (Taxonomi-förenliga)																			
Miljömässigt hållbara (taxonomi-förenliga) kapitalutgifter (OpEx) (A.1)		0	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%										
varav möjliggörande aktiviteter		**0**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**										
varav omställningsaktiviteter		**0**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**										
Kapitalutgifter (OpEx) från de aktiviteter som omfattas av Taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (A.2)																			
TOTALT (A.1+A.2)		**0**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**										
B. AKTIVITETER SOM EJ OMFATTAS AV TAXONOMIN																			
OpEx från aktiviteter som ej omfattas av Taxonomin			**0%**																
TOTALT (A+B)		**0**	**0%**																

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

anlk=20250702-20250703243B6

S1: EGEN ARBETSKRAFT

Människor i fokus

Medarbetarna är kärnan i vår verksamhet. Vår förmåga att attrahera, behålla och utveckla medarbetare är avgörande för att vi ska kunna leverera värde till våra kunder.

SBM-3, IRO-1

Varför viktig fråga?

Konkurrensen om ekonomer, jurister och andra specialistkompetenser ökar, samtidigt som våra kunders behov förändras i snabb takt. Här behöver vi kunna hantera en högre grad av osäkerhet, risk, hållbarhet och digitalisering. Genom att jobba i mer diversifierade team kan vi spegla samhället och mångfalden bland våra kunder bättre och därmed få bredare förståelse för deras utmaningar.

I vår typ av verksamhet innebär stress, ohälsa och sjukdom risker både för individen och för verksamheten. Därför arbetar vi aktivt med att skapa förutsättningar för ett hållbart arbetsliv och en kultur byggd på utveckling, ledarskap och glädje.

SBM-3

Väsentliga frågor

Grant Thornton har en hög ambition att ge alla medarbetare möjlighet att utvecklas. Vi ska erbjuda en hälsosam arbetsmiljö, oavsett var arbetet utförs. Våra tre väsentliga fokusområden är:

- Hållbart arbetsliv
- Kompetensutveckling och kunskapsöverföring
- Mångfald och inkludering

S1-1

Styrning

Grant Thorntons medarbetar- och arbetsmiljöpolicy

Vår medarbetar- och arbetsmiljöpolicy omfattar alla anställda, praktikanter och, i tillämpliga fall, externa konsulter. Policyn hanterar risker och möjligheter inom arbetsmiljö och hälsa, arbetsbelastning, jämställdhet och inkludering, kompetensutveckling samt medarbetarinflytande.

Policyn bygger på svenska lagar och föreskrifter som bland andra arbetsmiljölagen med underliggande föreskrifter (Arbetsmiljöverkets författningssamling (AFS), Diskrimineringslagen, Jämställdhetslagen, Arbetstidslagen.)

Grant Thornton respekterar internationellt erkända standarder för mänskliga rättigheter och arbetsvillkor. Ofrivilligt, tvångs- eller barnarbete i någon form är oacceptabelt i hela vår värdekedja.

Uppföljning och regelefterlevnad

Efterlevnad av medarbetar- och arbetsmiljöpolicyn säkerställs genom detaljerade instruktioner och riktlinjer, intern kommunikation, årlig intern uppföljning och granskning samt anpassade utbildningar. Vi följer relevanta lagar och riktlinjer för hantering av eventuella avvikelser.

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243B7

Hållbart arbetsliv

Ett hållbart arbetsliv är viktigt för Grant Thornton. Vi har en hög ambition att ge alla medarbetare förutsättningar och möjlighet att växa och utvecklas – var och en på sitt sätt. Vi vill erbjuda våra medarbetare en hälsosam arbetsmiljö oavsett var de utför sitt uppdrag.

Vår modell för hållbart arbetsliv togs fram 2018 och har sedan dess uppdaterats kontinuerligt i takt med att förutsättningar har förändrats. Modellen har fyra fokusområden: effektiva arbetssätt, ledarskap, välmående och hälsa samt flexibilitet och tillgänglighet. Inom varje område finns ett delat ansvar mellan arbetsgivaren och medarbetaren.

SBM-3

Påverkan, risker och möjligheter

Möjligheter

Genom att skapa en hållbar och attraktiv arbetsmiljö kan vi stärka vår konkurrenskraft, bidra till ökat medarbetarengagemang och långsiktig kompetensförsörjning. Efterfrågan på hållbara arbetsvillkor ökar på arbetsmarknaden, vilket innebär en strategisk möjlighet att attrahera och behålla talanger.
Värdekedja: Egen verksamhet

Negativ påverkan

Vi har potentiell negativ påverkan kopplad till arbetsmiljö och arbetsvillkor som kan inverka negativt på medarbetares välbefinnande. Hög arbetsbelastning kan leda till stress och ohälsa, vilket kan påverka produktivitet och personalomsättning.
Värdekedja: Egen verksamhet

S1-1, MDR-P

Policyer

Medarbetar- och arbetsmiljöpolicy

Grant Thorntons medarbetar- och arbetsmiljöpolicy omfattar alla medarbetare och granskas årligen. Policyn beskriver ramarna för hur vi främjar ett hållbart arbetsliv genom en god fysisk, organisatorisk och social arbetsmiljö. Vi arbetar systematiskt med arbetsmiljöfrågor, tillitsskapande ledarskap och goda arbetsförhållanden för att skapa långsiktiga förutsättningar för hälsa, engagemang och prestation.

Trygghet och säkerhet

För att skydda medarbetare från hot och våld finns instruktioner, säkerhetsrutiner och riktlinjer för våra kontor och våra tjänsteresor. Vi har etablerade rutiner och styrdokument för tillbudsrapportering och hantering av arbetsrelaterade skador och olyckor. Tillbudsrapportering ses som en viktig del av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Samverkan mellan arbetsgivare (chef) och medarbetare är viktig för att kunna vidta åtgärder innan eventuella olyckor inträffar och för att motverka förhållanden som kan leda till ohälsa.

Flexibilitet och balans i en hybrid arbetsmiljö

För att främja ett hållbart arbetsliv erbjuder Grant Thornton en flexibel arbetsmiljö där hybridarbete är en naturlig del. Hybridarbetsmiljön innebär både möjligheter och utmaningar, och vi arbetar aktivt med att främja god arbetsmiljö oavsett varifrån arbetet utförs. Tillgänglighetsriktlinjerna beskriver hur årsarbetstiden möjliggör flexibilitet och frihet under ansvar, och betonar planering och återhämtning för att skapa en hållbar och balanserad arbetssituation. Styrdokumentet Arbetsrelaterad stress ger vägledning om hur signaler på hög arbetsbelastning och stress kan identifieras hos sig själv och kollegor, samt hur man bör agera vid tecken på stress.

Rapportering och uppföljning

Medarbetare rapporterar tillbud och arbetsrelaterade skador via företagets interna rutin för rapportering. Incidenter dokumenteras och analyseras av ansvarig chef med stöd av HR och arbetsmiljöombud. Ansvarig chef ansvarar för att vidta åtgärder och följa upp insatser för att minska risken för framtida händelser. Utvärdering sker löpande och resultaten används för att förbättra arbetsmiljöarbetet och säkerställa en trygg och hållbar arbetsplats.

S1-4, MDR-A

Strategier och åtgärder

I Grant Thorntons verksamhet kan det uppstå motsättning mellan företagets målsättningar och medarbetarnas välmående. Hög arbetsbelastning, särskilt under säsongstoppar, kan leda till stressrelaterad ohälsa som förutom att det drabbar den enskilda medarbetaren negativt, kan påverka både produktivitet och personalomsättning. Grant Thornton har strategier och arbetar aktivt utifrån nedanstående fyra områden med att förhindra väsentliga negativa konsekvenser.

r1b9aSymMix-H1G96Hy7GB

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243S8

Effektiva arbetssätt

Ny teknik skapar nya möjligheter. Det gör också att arbetsuppgifterna ändrar karaktär och efterfrågan på analytisk förmåga ökar. Genom att kontinuerligt utveckla effektiva verktyg och arbetssätt bidrar vi till medarbetarnas ständiga lärande, samtidigt som vi skapar bättre möjlighet att samarbeta över kontorsgränserna, vilket bidrar till att vi kan fortsätta att leverera hög kvalitet i våra kunduppdrag. Ett exempel är Level Up, en löpande utbildningsinsats med fokus på AI och digitala verktyg.

Effektivitet, hållbara arbetssätt och samarbete följs upp i den årliga medarbetarundersökningen.

Ledarskap på Grant Thornton

Ledarskapet är en prioriterad fråga och en viktig grund till våra medarbetares välmående och utveckling, framför allt i en tid av snabba förändringar. Ledarskapet på

Grant Thornton utgår från fyra samverkande dimensioner: självledarskap, ledarskap, chefskap och partnerskap. Vi ger medarbetare förutsättningar att ta ansvar och fatta beslut, samtidigt som chefer vägleder och coachar utifrån våra värderingar, våra mål och vår affär. Ett exempel på projekt för att förbättra ledarskapet är GeT Leading, ett ettårigt introduktionsprogram för nya chefer, och GetFurther, ett internt utvecklingsprogram för framtida ledare.

Grant Thorntons ledarskap följs upp i medarbetarundersökningen genom frågor kring ledarskapet och feedback till närmaste chef i medarbetarsamtalet.

Flexibilitet och tillgänglighet i en hybrid arbetsmiljö

På Grant Thornton erbjuder vi flexibilitet vad gäller var och när vi utför vårt arbete. I första hand är det kundernas behov som styr var man jobbar, sedan bestämmer varje team i vilken utsträckning man samverkar på kontoret. Därefter kan varje enskild individ bestämma vad som passar det egna arbetet bäst.

Vi erbjuder flexibla arbetstider och ett förmånspaket direkt kopplat till det hållbara arbetslivet. Exempelvis har vi en årsarbetstid på 38,5 timmar per vecka samt semesterväxling. Vi erbjuder även medarbetare en årlig pott för inköp av arbetsredskap. Frågor kring flexibilitet och tillgänglighet följs upp löpande i dialog med chef samt i utvecklingssamtalen.

Främjande av hälsa och välmående

Grant Thornton arbetar systematiskt med arbetsmiljön. Med regelbundna uppföljningar identifierar vi risker för ohälsa och olycksfall och säkerställer att eventuella åtgärder vidtas så snabbt som möjligt. Verktygen består bland annat av regelbundna arbetsmiljöronder, hälsoundersökningar samt årlig medarbetarundersökning för att identifiera områden i behov av åtgärder, både på organisations- och individnivå. Statistik för sjukfrånvaro analyseras löpande.

Vårt hälsofrämjande arbete innebär att erbjuda, möjliggöra och stimulera de faktorer som gör att vi mår bra, trivs och håller oss friska. Vi skapar förutsättningar till fysisk och psykisk hälsa hos våra medarbetare genom aktiviteter och verktyg inom friskvård, återhämtning och självreflektion.

Vårt förmånserbjudande inom friskvård och hälsa omfattar:

- Friskvårdsbidrag
- Olika former av inspiration och aktiviteter inom hälsa och välbefinnande
- Samtalsstöd
- Hälsoundersökningar och sjukvårdsförsäkring
- Lokala initiativ för att främja psykiskt välbefinnande som fördelning av hälsopeng och hälsofrämjande ledarskapsutbildningar
- Ergonomigenomgångar

Hälsa och välmående följs upp i medarbetarundersökningen med frågor kring återhämtning och i medarbetarsamtalen med direkta frågor kring välmående och förutsättningar för ett hållbart arbetsliv.

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

ank=20250702-20250703243289

Kompetensutveckling och kunskapsöverföring

SBM-3

Påverkan, risker och möjligheter

Positiv påverkan och möjligheter

Kompetensutveckling och kunskapsöverföring är centrala för att säkerställa Grant Thorntons långsiktiga konkurrenskraft. Genom kontinuerligt lärande och kunskapsdelning stärks medarbetarnas kompetens och anpassningsförmåga, vilket möjliggör kvalitativa tjänster och ökad innovationskraft. Efterfrågan på rådgivning och specialiserad expertis skapar också möjligheter att utveckla och attrahera talanger genom strategiska utbildningsinsatser och interna karriärvägar.
Värdekedja: Egen verksamhet

S1-1, MDR-P

Policyer

Grant Thorntons medarbetar- och arbetsmiljöpolicy beskrivs på sidan 41. För att säkerställa kompetensutveckling och kunskapsöverföring finns instruktionerna *Ledarskap och kultur* samt *Lärande och utveckling*.

Ledarskap och kultur

Våra chefer och ledare ska inspirera, kommunicera tydligt och bygga tillit i organisationen. Utvecklingen av självledarskap, ledarskap och chefskap är en kontinuerlig process och avgörande för att skapa en kvalitetsdriven verksamhet där våra värderingar genomsyrar arbetet.

Lärande och utveckling

Grant Thornton arbetar strategiskt med kompetensutveckling för att säkerställa att medarbetare har rätt kompetens både på kort och lång sikt. Vi främjar en kultur av kontinuerligt lärande och kunskapsutbyte, där utveckling sker i takt med förändrade krav från marknaden och branschen. Kompetensutvecklingen utgår från:

- Lagkrav och branschstandarder
- Verksamhetens strategiska mål
- Medarbetares befattning och individuella utvecklingsbehov

S1-4, MDR-A

Strategier och åtgärder

För att säkerställa långsiktig konkurrenskraft och regelefterlevnad anpassar vi kontinuerligt kompetensutvecklingen utifrån följande faktorer:

- Omvärld
  - Legala och marknadsorienterade krav
  - Branschens krav på kvalitet och yrkesetik
- Verksamhetens mål och arbetets art
- Medarbetarnas individuella behov av kompetens och utveckling

r1b9aSymfMix-H1G96Hy7GII

För att effektivisera och modernisera hur vi bedriver kompetensutveckling, lanserar vi under 2025 ett nytt lärsystem.

Åtgärder för att hantera och förebygga negativ påverkan på medarbetare

För att minska risken för kompetensbrist används tydliga befattningsbeskrivningar, regelbundna medarbetarsamtal och strukturerade utvecklingsplaner. Nya chefer får stöd genom programmet GetLeading som främjar ett inkluderande ledarskap.

Initiativ för att främja positiv påverkan på medarbetare

Vi prioriterar kontinuerligt lärande genom utvecklingsinitiativ som Level Up, med fokus på AI och digitala arbetssätt. Onboardingprogrammet GetIn ger nya medarbetare en tydlig introduktion. Den största delen av lärandet sker i det dagliga arbetet via handledarskap och kunskapsdelning i teamen.

Strategier för att hantera risker och möjligheter

Kompetensutvecklingen anpassas löpande efter branschförändringar, regulatoriska krav och tekniska innovationer med regelbunden uppdatering av utbildningsprogram och utvecklingsplaner.

Uppföljning och framtida utveckling

Vi följer upp kompetensarbetet genom kvalitetskontroller, medarbetarsamtal och medarbetarundersökningar. Resultaten används för att förbättra utvecklingsinsatserna.

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702.20250703243902

Mångfald och inkludering

SBM-3

Påverkan, risker och möjligheter – detaljerad

Positiv påverkan och möjligheter

Grant Thornton strävar efter att vara en inkluderande arbetsplats där alla medarbetare ges lika möjligheter att utvecklas, oavsett kön, bakgrund eller andra faktorer. En mångfaldig arbetsstyrka stärker vår innovationsförmåga, vårt medarbetarengagemang och vår konkurrenskraft.
Värdekedja: Egen verksamhet

S1-1, MDR-P

Policyer

Grant Thorntons medarbetar- och arbetsmiljöpolicy gäller alla medarbetare och granskas regelbundet. I den beskrivs hur vi ska arbeta för en jämställd och inkluderande arbetsmiljö där alla ges lika möjligheter att utvecklas och bidra, oberoende av kön, etnisk eller kulturell bakgrund, könsöverskridande identitet eller uttryck, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder eller föräldraskap.

Diskriminering, trakasserier och kränkande behandling accepteras inte, och alla medarbetare har ansvar för att främja en respektfull arbetsmiljö. I policyn görs inga särskilda åtaganden gällande särbehandling av enskilda grupper som är särskilt sårbara.

Säkerställande av efterlevnad och uppföljning

Grant Thornton övervakar efterlevnaden av internationella riktlinjer genom exempelvis uppföljning av rekryteringsprocesser och analys av medarbetardata kopplat till mångfald och inkludering. Uppföljning sker genom medarbetarundersökningar, chefers ansvar att lyfta arbetsmiljöfrågor i medarbetarsamtal och en visselblåsarfunktion för rapportering av avvikelser. Vid behov genomförs åtgärder såsom utbildningsinsatser, förbättrade rutiner eller disciplinära åtgärder.

S1-4, MDR-A

Strategier och åtgärder

Grant Thornton arbetar strategiskt för att skapa en inkluderande arbetsplats med mångfald. Vi vidtar åtgärder för att minska negativa konsekvenser, såsom risk för diskriminering och bristande inkludering, samtidigt som vi utnyttjar de möjligheter som mångfald medför, exempelvis ökad innovation och bättre kompetensförsörjning.

Åtgärder för att minska negativa konsekvenser och stärka positiva effekter

Vi tillämpar anonymiserade rekryteringsprocesser, arbetspsykologiska tester och utbildar chefer i inkluderande ledarskap. Likabehandling säkerställs genom strukturerade löne- och karriärprocesser. Vi genomför årliga initiativ som Diversity Month och främjar balans mellan arbetsliv och privatliv.

Ett område vi aktivt jobbar med för ökad mångfald är målet om en jämställd partnergrupp. Idag är 40 procent av partnergruppen kvinnor. Nästa steg är att även aktieförfördelningen ska bli jämställd.

Initiativ och utmärkelser

Grant Thornton deltar aktivt i Diversity Month som lyfter frågor om mångfald och inkludering genom kampanjer, workshops och interaktiva övningar. Vi har också föreläst och nätverkat med studenter i Uppsala och Lund på tema jämställdhet. Just nu utforskar vi även möjligheten att införa fritt val av högtider för att stärka inkludering.

Vårt arbete har bland annat uppmärksammats med ett internationellt erkännande genom Grant Thornton Internationals Go Beyond Awards och nominering i Inclusion Awards som Årets mångfaldsföretag. FAR har också, i samband med sin årliga kartläggning vid internationella kvinnodagen, lyft fram vårt jämställdhetsarbete som ett föredöme i branschen. Detta visar att vi är på rätt väg, men vi är ödmjuka inför att mycket arbete återstår.

Uppföljning och utvärdering

Vi följer kontinuerligt upp resultatet av våra åtgärder genom analyser av rekryteringsutfall, medarbetarundersökningar och andra interna utvärderingar. Resultaten används för att utveckla våra strategier och säkerställa att vi når våra mål för mångfald och inkludering.

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

r1b9aSymMix-H1G96Hy7GII

ank=20250702-20250703243911

S1-2

Process för dialog med medarbetare och deras representanter

Rutiner för medarbetardialog

Grant Thornton säkerställer löpande dialog med medarbetare genom teammöten, medarbetarsamtal två till tre gånger per år och medarbetarundersökningar två gånger årligen. Dessutom sker utvärderingar i samband med utbildningar, konferenser och andra aktiviteter.

Medarbetarsamtalen fokuserar på utveckling, prestation och arbetsmiljö och resulterar i individuella mål- och utvecklingsplaner. Medarbetarundersökningar ger en bredare analys av arbetsklimatet och används för att skapa relevanta handlingsplaner på olika nivåer inom Grant Thornton.

Medarbetarinflytande och referensgrupp

I stället för ett centralt framförhandlat kollektivavtal och fackliga parter, har vi en referensgrupp som fungerar som en remissinstans för medarbetarfrågor. I referensgruppen ingår framröstade representanter från alla kontor. De fungerar som språkrör gentemot företagsledningen och styrelsen och hanterar frågor om arbetsvillkor, ledarskap och organisation. Grant Thornton säkerställer medarbetarnas påverkan genom referensgruppen och systematiskt arbetsmiljöarbete. Referensgruppen är organiserad på tre nivåer:

- **Kontorsnivå**, där medarbetarrepresentanten även är arbetsmiljöombud och samverkar med chefer.
- **Regional nivå**, där regionsrepresentanter koordinerar dialogen mellan kontor och den centrala referensgruppen.
- **Central nivå**, där referensgruppen möter en representant från företagsledningen minst fyra gånger per år. Medarbetarrepresentanten i styrelsen förmedlar medarbetarnas perspektiv till styrelsen.

Chief People & Culture Officer ansvarar för att säkerställa en fungerande dialog och tydlig kommunikation av beslut. Medarbetarrepresentanten i styrelsen amsvarar fär att informera övriga medarbetare via exempelvis intranätet.

S1-3

Åtgärder för att gottgöra negativ påverkan

Grant Thornton har etablerade rutiner för att hantera och gottgöra negativ påverkan på den egna arbetskraften.

Hantering av ohälsa och rehabilitering

När ohälsa uppstår finns rutiner och stödfunktioner för att agera tidigt och med rätt insatser. Arbetet fokuserar på:

- Anpassning av arbetsuppgifter efter individens arbetsförmåga
- Tydlig rehabiliteringsprocess och stöd under sjukskrivning
- Skapande av förutsättningar för återgång i arbete

För att möta individuella behov samarbetar vi med Skandia, Feelgood och EuroAccident.

Rapportering och utredning av missförhållanden

Grant Thornton har nolltolerans mot trakasserier, diskriminering och andra brott mot mänskliga rättigheter. Våra policyer säkerställer att missförhållanden hanteras genom tydliga processer, inklusive anonyma rapporteringsmöjligheter i enlighet med visselblåsarlagen.

Alla medarbetare kan rapportera oegentligheter via:

- Visselblåsarsystem anonymt via krypterad plattform
- Chef, arbetsmiljöombud eller HR

Alla ärenden utreds och dokumenteras av HR i samarbete med berörda parter i enlighet med lagkrav. Vi genomför regelbundna medarbetarsamtal och undersökningar för att identifiera och åtgärda eventuella problem.

För att säkerställa att rapporteringskanaler fungerar effektivt planerar vi att inkludera en utvärderingsfråga om visselblåsarsystemet i våra medarbetarundersökningar.

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243921

S1-5, MDR-T, MDR-M

Mål och mätetal

Grant Thornton sätter årligen mål inom mångfald och inkludering, jämställdhet, tillväxt samt lärande och engagemang. Dessa mål fastställs och följs upp inom ramen för vårt affärsplanearbete. Hållbart arbetsliv har inget mål formulerat 2024/2025 men följs upp löpande under året.

Formulering och uppföljning av mål

Grant Thornton formulerar och följer upp sina mål genom en process som inkluderar både datadriven analys och medarbetarinvolvering. Väsentlighetsanalysen är ett centralt verktyg för att identifiera och prioritera de frågor som har störst påverkan på verksamheten och våra medarbetare.

Målen följs upp halvårsvis genom medarbetarundersökningar, pulsundersökningar, medarbetarsamtal och statistik från HR-system. En medarbetarrepresentant i styrelsen bidrar till att säkerställa att medarbetarnas perspektiv beaktas i målformulering, uppföljning och kontinuerliga förbättringar.

Hållbart arbetsliv följs upp genom medarbetarskattning i utvecklingssamtalen där 90 procent i år anser att Grant Thornton erbjuder goda förutsättningar för ett hållbart arbetsliv.

Tidsbestämda och resultatinriktade mål

Grant Thornton sätter årliga mål för att hantera negativa konsekvenser, stärka positiva effekter och hantera risker och möjligheter kopplade till den egna arbetskraften. Dessa mål ingår i affärsplanearbetet och fokuserar på mångfald och inkludering, jämställdhet, tillväxt samt lärande och engagemang.

Process för målsättning och uppföljning

Väsentlighetsanalysen är ett centralt verktyg för att identifiera prioriterade områden och säkerställa att våra mål är relevanta. Vi följer upp målen halvårsvis genom medarbetarundersökningar, pulsundersökningar, medarbetarsamtal och dataanalys. En medarbetarrepresentant i styrelsen deltar i arbetet med att formulera, utvärdera och justera målen.

Önskad insikt	KPI:er	Mål 2024/2025	Utfall 2024/2025	Utfall 2023/2024
Vi blir fler medarbetare	Nettotillväxt medarbetare (%)	8	1,4	3,0
Vi har engagerade medarbetare	Engagemangsindex (index)	80	81	83
Vi skapar lärande i vardagen	Lärandeindex (index)	85	87	87
Vi har en jämställd partnergrupp	Jämställdhet i partnergruppen (%)	40 / 60	40 / 60	39 / 61
Vi arbetar för och med mångfald	Andel medarbetare med internationell bakgrund (%)	15	12,7	11,6

1 Vi mäter nyckeltalen genom vår medarbetarundersökning och interna HR system. Medarbetarundersökningen skickades ut två gånger under 2024/2025 med svarsfrekvens runt 80% vid båda mätningarna. Vad gäller nyckeltalet andel medarbetare med internationell bakgrund tar vi hjälp av SCB som på ett anonymiserat tillvägagångssätt kan få fram den statistiken.

Kommentarer till årets utfall

Vi blir fler medarbetare
För att fortsätta vår tillväxtresa har vi satt ett mål om att bli fler medarbetare. Vid senaste mätningen låg siffran på 1,4 procent, vilket är en bra bit ifrån det önskade läget. De främsta utmaningarna är en god arbetsmarknad för ekonomer i kombination med att majoriteten vi anställer är nyutexaminerade, där önskan att byta jobb efter några år är naturlig.

Vi har engagerade medarbetare
Engagemang och passion smittar av sig på hela organisationen och skapar en starkare företagskultur. Vårt mål var minst 80 procent engagerade medarbetare och vi nådde 81 procent. Vi är stolta och glada och jobbar för att hålla det på samma höga nivå framöver.

Vi skapar lärande i vardagen
Vi följer upp målet om lärande genom ett index som mäts genom vår medarbetarundersökning, baserat på fem frågor om lärandemiljön och upplevelsen av sin utveckling. Vårt mål var minst 85 procent och vi nådde 87 procent vilket visar att våra ansträngningar ger resultat.

Vi har en jämställd partnergrupp
Vårt mål är att partnerkretsen ska vara jämställd 2027, vilket för oss innebär att minst 40 procent av våra delägare ska vara kvinnor. Vid senaste mätningen hade vi precis nått detta. Nästa steg är att även aktiefördelningen ska bli jämställd.

Vi arbetar för och med mångfald
Vårt mål att uppnå 15 procent medarbetare med internationell bakgrund syftar till att bredda perspektiv i våra team. I en mätning gjord av SCB i mars 2025 hade vi ett utfall på 12,7 procent. Detta är en ökning som säger oss att vi är på rätt väg. Fortfarande återstår dock mer att göra på området.

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

ank=20250702-20250703243932

S1-6 -7, S1-9, S1-13, S1-15–17, MDR-M

Mål och mätetal

Vi strävar efter att erbjuda en trygg, utvecklande och inkluderande arbetsmiljö. Nedan redovisas nyckeltal kopplade till arbetsvillkor, arbetsmiljö, ersättning och kompetensutveckling.

	2024/2025			2023/2024			2022/2023		
S1-6 Uppgifter om anställda	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Prov- och tillsvidareanställda (antal)	909	540	1449	882	547	1429	857	531	1388
Tillfälligt anställda (antal)	4	0	4	2	2	4	3	2	5
Behovsanställda (antal)	8	4	12	2	1	3	5	5	10
Nyanställningar (antal)	196	104	300	167	114	281	207	132	339
Anställda som slutat (antal)	169	111	280	142	98	240	140	94	234
Personalomsättning (%)	18,9	20,4	19,5	16,3	18,2	17,0	17,0	18,4	17,5
S1-7 Uppgifter om icke-anställda	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Antal ej anställda (konsulter och praktikanter) (antal)	29	25	54	17	14	31	13	14	27
S1-9 Mångfaldsindikatorer									
Könsfördelning Företagsledning (antal (%))	5 (62%)	3 (38%)	8 (100%)	8 (67%)	4 (33%)	12 (100%)	8 (67%)	4 (33%)	12 (100%)
Könsfördelning Partners (antal (%))	61 (40%)	92 (60%)	153 (100%)	64 (39%)	102 (61%)	166 (100%)	57 (36%)	100 (64%)	157 (100%)
Partners under 30 år (antal)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Partners mellan 30 och 50 år (antal)	38	47	85	39	58	97	31	53	84
Partners över 50 år (antal)	23	45	68	25	44	69	26	47	73
Andel aktier Partners (%)	35%	65%	100%	34%	67%	100%	31%	69%	100%
Könsfördelning chefsnivå (antal, (%))	104 (67%)	50 (33%)	154 (100%)	111 (66%)	58 (34%)	169 (100%)	112 (66%)	57 (34%)	169 (100%)
Åldersfördelning anställda (antal)	909	540	1449	882	547	1429	857	531	1388
Anställda under 30 år (antal)	365	247	612	340	247	587	326	229	555
Anställda mellan 30 och 50 år (antal)	411	208	619	403	219	622	396	226	622
Anställda över 50 år (antal)	133	75	218	139	81	220	133	76	209
Andel medarbetare med internationell bakgrund (%)*	–	–	12,7	–	–	11,6	–	–	11,4

Under 2024 infördes ett nytt analysverktyg kring medarbetardata och vi har därmed justerat historiska siffror i tabellerna för att möjliggöra jämförbarhet.

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

antk=20250702-20250703243944

	2024/2025			2023/2024			2022/2023		
S1-13 Utbildning och kompetensutveckling	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Andel som deltagit i kompetens- och karriärsutvecklingsöversyner (%)	92	87	89	–	–	90,8	–	–	–
Genomsnittliga antalet utbildningstimmar	57	60	58	67	78	71	57	66	60
Genomsnittliga utbildningstimmar Audit & Assurance	-	-	80	–	–	101	–	–	86
Genomsnittliga utbildningstimmar BCS	-	-	62	–	–	72	–	–	58
Genomsnittliga utbildningstimmar Tax	-	-	31	–	–	36	–	–	38
Genomsnittliga utbildningstimmar Advisory	-	-	14	–	–	31	–	–	31
Genomsnittliga utbildningstimmar Others	-	-	8	–	–	9	–	–	9
S1-15 Mått för balans mellan arbete och fritid									
Frisktal (%)	70,1	75,6	72,3	69,1	74,3	71,2	67,9	77,1	71,5
Sjukfrånvaro (%)	4,4	2,2	3,5	4,4	2,3	3,6	4,8	2,3	3,8
Medarbetare upplever förutsättningar för ett hållbart arbetsliv (%)	90	90	90	–	–	89	–	–	86
Andel som har rätt till ledighet av familjeskäl (%)	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Andel som utnyttjat rätt till ledighet av familjeskäl (FL, VAB, vård av anhörig) (%)	32,7	20,0	28,0	33,8	20,6	28,8	32,4	24,0	29,2

	2024	2023	2022
S1-16 Ersättningsindikatorer[2]			
Jämställdhet löner (% av manligt genomsnitt hos kvinnor)	12,6	12,5	14,8
Årlig total ersättningskvot	9,5	9,5	9,5

	2024/2025	2023/2024	2022/2023
S1-17 Incidenter, anmälningar och allvarliga konsekvenser MR			
Ärenden av diskriminering/kränkande särbehandling	4	2	1
Sammanlagd böter till följd av incidenter	0	0	0

1 Total tillgänglig arbetstid för anställda med max 40 sjukfrånvarotimmar / Total tillgänglig arbetstid
2 Kalenderår i stället för räkenskapsår pga möjligheter i HR-system
3 Equal Pay Index inom konsultorganisationen ligger år 2024 på 98

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

r1b9aSymMix-H1G96Hy7GII

anK=20250702-20250703243952

G1: ANSVARSFULLT FÖRETAGANDE

Ansvar i alla led

Ansvarstagande genomsyrar hela vår verksamhet – från hur vi ger råd till kunder till hur vi hanterar information.

IRO-1

Varför viktig fråga?

Vår verksamhet är till stor del reglerad, vilket ställer höga krav på riskhantering, regelefterlevnad och intern styrning. Oberoende är avgörande, både för att uppfylla regulatoriska krav och för att upprätthålla vårt anseende. Vår etiska grund vilar på det internationella regelverket från International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA).

SBM 3

Väsentliga frågor

Väsentlighetsanalysen har identifierat tre nyckelområden inom affärsetik och styrning som särskilt viktiga för att upprätthålla ett ansvarsfullt och hållbart företagande:

- Affärsetik – företagskultur
- Affärsetik - korruption och mutor
- Informationssäkerhet och dataskydd

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

Affärsetik – företagskultur, korruption och mutor

IRO-1, SBM 3

Påverkan, risker, och möjligheter

Positiv påverkan och möjligheter

Grant Thornton har en viktig roll i att förebygga korruption, öka transparens och stärka affärsetiken hos andra företag. Ny teknik möjliggör bredare granskningar av transaktioner och förbättrad identifiering av ekonomisk brottslighet. En innovativ och förändringsbenägen företagskultur stärker rådgivningen och ger konkurrensfördelar. Hög affärsetik, regelefterlevnad och ett tydligt ledarskap minskar affärsrisker och skapar förtroende hos kunder, medarbetare och andra intressenter.

- **Värdekedja:** Uppströms, Egen verksamhet, Nedströms

Negativ påverkan och risker

Grant Thornton är enligt lag skyldiga att genomföra kundacceptanser, riskbedömningar och uppföljningar för att minska risken för penningtvätt och oetiskt agerande. Brister i dessa processer kan få negativa konsekvenser för både Grant Thornton, våra medarbetare och våra kunder. Det kan även skada förtroendet för branschen.

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243396

Som revisionsföretag har vi en viktig roll i arbetet mot korruption. Korruptionsrisk kopplas till värdekedjan, rådgivning och tjänsteförsäljning. Bristande affärsetik, riskmedvetenhet eller regelefterlevnad kan skada varumärket, leda till rättsliga åtgärder och/eller påverka kunders och andra intressenters förtroende.
Värdekedja: Uppströms, Egen verksamhet, Nedströms

G1-1, MDR-P

Affärsetiska policyer

Grant Thornton har ett ramverk för styrande dokument bestående av uppförandekod, policyer och instruktioner samt andra styrande dokument. Ramverket möjliggör utveckling och implementering av styrande dokument, samt säkerställer att vi som företag kan följa regler och principer för affärsetik på ett enhetligt sätt.

Vår uppförandekod

Grant Thorntons uppförandekod bygger på FN:s Global Compact och sammanfattar våra etiska regler inom mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorruption. Uppförandekoden styr våra relationer med kunder, medarbetare, affärspartners och övriga intressenter.

Affärsetik och oberoende

Vår affärsetik- och oberoendepolicy säkerställer regelefterlevnad inom oberoendefrågor, antikorruption, insiderinformation och rättvis konkurrens. Samtliga medarbetare ansvarar för att följa policyn för att upprätthålla integritet och oberoende.

Kvalitet och riskhantering

Vår kvalitetspolicy och riskpolicy ställer krav på god riskhantering, regelefterlevnad och kvalitet i alla våra tjänster. Dessa två policyer bidrar till att medarbetare kan agera ansvarsfullt och med integritet.

Företagskultur och värdegrund

Grant Thornton har identifierat fyra framgångsfaktorer som bygger vår företagskultur: ansvarstagande, skapa goda relationer, förnyelse och förbättring samt glädje i vardagen. Ett starkt ledarskap är avgörande för vår långsiktiga tillväxt och utveckling.

G1-1, G1-3, MDR-A

Strategier och åtgärder avseende korruption

Förebyggande arbete och utbildning

Grant Thornton arrangerar en obligatorisk utbildning i affärsetik och oberoende för alla nyanställda samt årliga repetitionskurser för samtliga medarbetare, inklusive företagsledning och styrelse. Utbildningen syftar till att identifiera risker och rusta medarbetare att hantera situationer där korruption och mutor kan förekomma. Samtliga medarbetare intygar årligen sitt oberoende och sin efterlevnad av uppförandekoden och gällande riktlinjer. Dessutom genomför Quality and Risk Office (QRO) regelbundna företagsövergripande riskbedömningar avseende korruptionsrisker. Korruptionsrisk beaktas även inom ramen för den allmänna riskbedömningen när det handlar om åtgärder mot penningtvätt.

System för hantering av misstänkt korruption och mutor

Det finns etablerade rutiner för medarbetare att rapportera gåvor, extern representation och andra förmåner som inte är uppenbart obetydliga. Dessa hanteras och dokumenteras av QRO. En anonym visselblåsarfunktion för anmälan av misstänkt korruption finns tillgänglig internt och externt, se sidan 51.

Efterlevnad och uppföljning

Grant Thornton vidtar aktiva åtgärder för att säkra efterlevnad av affärsetiska principer. Detta görs genom ett ramverk för implementering av policyer, främjande av riskmedvetenhet och tydlig ansvarsfördelning. Varje policyägare ansvarar för policyutveckling och kommunikation, medan respektive chef ansvarar för efterlevnad inom respektive affärsområde/enhet/grupp. Vd och styrelse får regelbundet en bedömning av risker enligt ett etablerat årshjul. QRO följer upp genomförda utbildningar, antalet visselblåsarärenden och vidtagna åtgärder, för att kontinuerligt förbättra arbetet med affärsetiska strategier.

Riskområden för korruption och mutor

Grant Thornton identifierar särskilda riskområden för korruption och mutor, inklusive potentiella intressekonflikter och jäv. Det kan till exempel handla om sponsringsrelationer, medarbetares finansiella innehav, parallella kund- och leverantörsförhållanden samt extern representation och gåvor. Det finns rutiner och kontroller för att förebygga sådana risker och främja en hög affärsetisk standard.

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

ank—20250702-20250703243917

G1-1

Visselblåsning

Grant Thornton har en visselblåsarfunktion som möjliggör anonym och säker rapportering av misstänkta missförhållanden, i enlighet med lag. Funktionen är viktig för att upprätthålla hög affärsetisk standard, säkerställa efterlevnad av lagar och regler samt tidigt identifiera och åtgärda eventuella oegentligheter.

Rapporter kan lämnas skriftligt via en plattform tillhandahållen av en oberoende leverantör.

Grant Thornton garanterar skydd mot repressalier för visselblåsare som rapporterar i god tro. Anonymiteten skyddas och rapportören kan följa ärendet genom ett anonymt id.

Inkomna rapporter hanteras konfidentiellt av ett visselblåsarteam bestående av representanter för HR och ORO via en säker plattform. Alla ärenden utreds enligt en fastställd visselblåsarprocess. Vid behov kan ytterligare personer involveras i utredningar, som även dessa omfattas av konfidentialitet. Samtliga medarbetare upplyses regelbundet om visselblåsarfunktionen och rapporteringsrutinerna.

Grant Thornton mäter medvetenheten om visselblåsarkanalen genom en årlig oberoendedeklaration.

G1-1, G1-3, G1-4

Process för incidenter

Utredning av incidenter

Incidenter med negativ påverkan på verksamhet, tillgångar eller förtroende analyseras för att identifiera grundorsaken. Kortsiktiga och långsiktiga åtgärder med tidplan och ansvarig person definieras, dokumenteras och följs systematiskt upp enligt en incidenthanteringsinstruktion.

Cybersäkerhet, informationssäkerhet och dataskydd

SBM-3

Påverkan, risker och möjligheter

Grant Thornton hanterar stora mängder konfidentiell information, inklusive personuppgifter och affärskritiska data, vilket innebär en betydande risk vid cyberattacker eller dataläckor. En incident kan leda till finansiella förluster, skadat anseende och minskat förtroende från kunder och andra intressenter. Den största sårbarheten är den mänskliga faktorn.

Värdekedja: Egen verksamhet, Nedströms

G1-1, MDR-P

Policyer

Grant Thornton har en policy för informationssäkerhet och dataskydd för att skydda informationstillgångar och säkerställa regelefterlevnad. Arbetet är riskbaserat och följer internationella standarder och riktlinjer. All information ska framåt riskklassificeras i fyra kategorier (öppen, intern, konfidentiell, hemlig), och analyseras för att säkerställa lämpligt skydd under hela livscykeln.

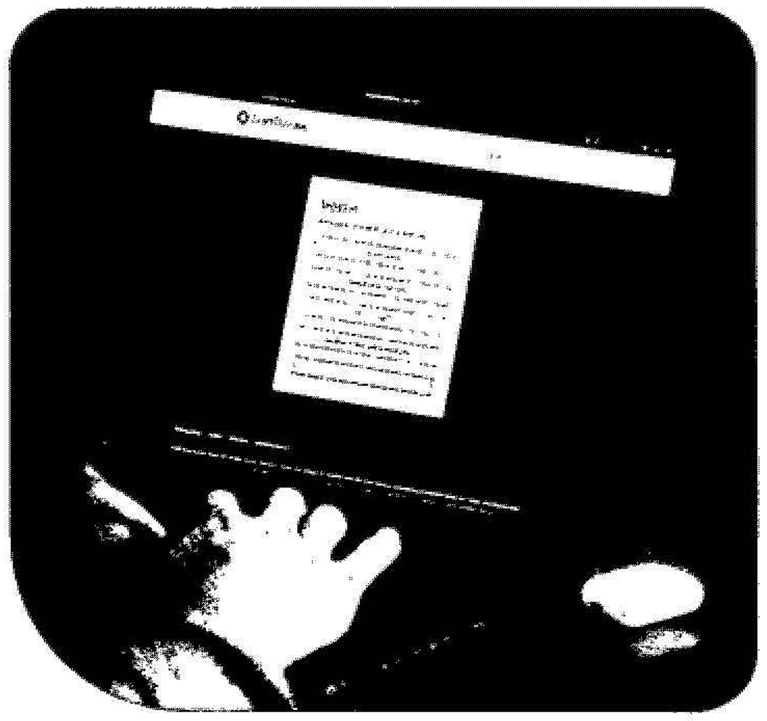
G1-1, G1-3, MDR-A

Strategier och åtgärder

För att skydda den information som vi hanterar i den dagliga verksamheten bedrivs ett systematiskt och löpande säkerhetsarbete i enlighet med styrande dokument samt med stöd av vår interna arbetsgrupp Information Security Governance Committee. Såväl tekniska som organisatoriska skyddsåtgärder har implementerats, och interna rutiner och processer syftar till att säkerställa ett högt skydd.

För att ytterligare förstärka säkerheten har ett identitets- och behörighetssystem (IAM) implementeras. Det reglerar och kontrollerar medarbetares åtkomst till information och systemet möjliggör en mer effektiv hantering av behörigheter och minskar risken för obehörig åtkomst.

Ett proaktivt arbete bedrivs för att identifiera och hantera potentiella säkerhetshot genom kontinuerlig övervakning och tester av IT-skydd. En central del av detta arbete är att genomföra årliga cybersäkerhetsrevisioner och simuleringar av cyberattacker för att bedöma vår motståndskraft och identifiera eventuella säkerhetsluckor. Därutöver samarbetar vårt säkerhetsteam med experter inom vårt internationella nätverk GTI samt med externa konsulter för att säkerställa att vi ligger i framkant inom cybersäkerhet.



INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

r1b9aSymMx-H1G96Hy7GII

ank=20250702-20250705243982

Incidenthantering och riskmedvetenhet

Incidenthantering är en viktig del av det övergripande riskarbetet och vi har etablerat tydliga processer för intern rapportering av både säkerhets- och personuppgiftsincidenter. Samtliga incidenter ska analyseras och åtgärdas och vi följer upp samtliga händelser för att identifiera mönster och förebygga sannolikheten att liknande incidenter inträffar på nytt.

Vi genomför obligatoriska årliga risk- och kvalitetsutbildningar för att öka kunskapen om säkerhetsrisker och skapa en kultur av medvetenhet för ansvarsfull hantering av information i det dagliga arbetet.

Medarbetarna genomgår årligen obligatorisk utbildning inom informationssäkerhet, vilket bidrar till att stärka medarbetares medvetenhet, handhavanden och därmed vår motståndskraft mot cyberhot.

Digitalisering och innovation

Vi utvecklar löpande vår digitala infrastruktur för att skapa effektiva arbetssätt och hög grad av informationssäkerhet, vilket bidrar till ökat kundvärde. Tech & Innovation-avdelningen leder och koordinerar den tekniska utvecklingen och driver innovation inom informationshantering och IT-säkerhet. Vi genomför årliga utvärderingar av våra system för att identifiera förbättringsområden och implementera lösningar som stärker både säkerhet och effektivitet.

För att maximera nyttan med AI och annan ny teknik och samtidigt hantera information på ett ansvarsfullt och säkert sätt, finns en instruktion för hur dessa teknologier används inom organisationen. Vi genomför också regelbundna utbildningar för att höja kunskapen hos våra medarbetare.

Önskad insikt	KPI:er	Mål 2024/2025	Utfall 2024/2025	Utfall 2023/2024
Vi har hög kvalitet i våra uppdrag	Andel godkända uppdragskontroller genomförda av kvalitetsnämnden (%)[1]	96	98	93
Vi säkerställer vårt oberoende	Godkända deklarationer av värdepappersinnehav (%)[2]	95	96	97
Vår riskmedvetenhet och regeletterlevnad genererar hög kvalitet	Genomförandegrad obligatoriska riskutbildningar (%)	100	98	98

1 Grant Thorntons interna kvalitetskontroll är ett led i företagets strävan att säkerställa att medarbetare följer standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar samt lever upp till det förtroende som krävs. Grant Thorntons kvalitetsnämnd är tillsatt av styrelsen för att leda arbetet med interna kvalitetskontroller av uppdragen. Kvalitetskontroll utförs av en kvalitetskontrollant, i vissa större uppdrag av två. 129 kontroller genomfördes under 2024. Huvudregeln är att alla medarbetare ska genomgå minst en kvalitetskontroll under en treårsperiod.

2 Oberoendehot relaterat till medarbetares privata finansiella värdepappersinnehav förebyggs och följs upp via systemet Global Independence System (GIS) för en automatiserad prövning och bevakning av oberoendet – lokalt och globalt. Det genomförs årliga uppföljningar av efterlevnaden av reglerna genom både systematiska och slumpmässiga kontroller. GIS-uppföljningen avseende 2024 uppvisar ett tillfredsställande resultat som uppfyller definierad KPI för GIS definierad enligt Affärsplanen.

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703243399

G1-4, MDR-M

Incidenter korruption

Grant Thornton hade inget konstaterat fall av korruption eller mutor under 2024/2025. Grant Thornton var inte föremål för dom eller böter för brott mot lagar mot korruption och mutor under verksamhetsåret.

G1-4, MDR-M

Incidenter informationssäkerhet och dataskydd

Under 2024/2025 har noll personuppgiftsincidenter anmälts till tillsynsmyndigheten.

Målet är att fånga upp relevanta incidenter som grund för långsiktigt lärande. Det är först när vi upptäcker en brist som vi kan arbeta för att åtgärda den. Rapportering av incidenter är viktigt för att jobba med ständig förnyelse och förbättring, och avgörande för en hög kvalitetsnivå. Processen för den systematiska uppföljningen av informationssäkerhetsincidenter är under uppbyggnad, vilket är varför vi inte har data att rapportera. Implementeringen av uppdaterade incidientrapportertingsverktyg är pågående.

G1-4, MDR-M

Incidenter visselblåsare

Inkomna rapporter hanteras konfidentiellt av ett visselblåsarteam bestående av representanter för HR och QRO via en säker plattform. Alla ärenden utreds enligt en fastställd visselblåsarprocess. Vid behov kan ytterligare personer involveras i utredningar, som även dessa omfattas av konfidentialitet.

Under verksamhetsåret inkom sex stycken meddelanden via visselblåsarfunktionen. Samtliga meddelanden hanterades enligt interna rutiner för visselblåsning. Ett meddelande avsåg överträdelser av uppförandekoden och utreddes samt avslutades och föranledde en disciplinär åtgärd. Två stycken meddelanden, som hänvisar till samma omständigheter/ärende, motiverade utredning som ännu pågår (ej avslutade). Övriga tre stycken meddelanden under verksamhetsåret bedömdes inte utgöra formell visselblåsning, utan hanterades vidare inom HR respektive inom affärsverksamheten.

Obligatoriska riskutbildningar

Alla medarbetare inklusive företagsledningen och styrelsen omfattas av våra obligatoriska riskutbildningar i uppförandekoden, affärsetik och oberoende, anti-penningtvätt, dataskydd och informationssäkerhet. Målet är att ha en genomförandegrad på 100 procent. Under verksamhetsåret genomförde 98,3 procent av medarbetarna de obligatoriska riskutbildningarna. Detta är en förbättring gentemot föregående år då motsvarande var 97,8 procent. Vi ser en tydlig trend kring ökad genomförandegrad sedan 2022/2023, vilket borde indikera att medarbetarnas medvetenhet relaterat till dessa frågor har ökat. Detta bör också leda till ökad trygghet i utförande av arbetet. Under kommande år implementeras ett nytt system för utbildningar som bland annat ska underlätta kontinuerlig uppföljning av genomförandegrad. Detta väntas i sin tur effektivisera arbetet med att öka genomförandegraden.

	2024/2025	2023/2024	2022/2023
G1-4 Korruption och mutor			
Antal rapporterade visselblåsarärenden	6	3	1
Antal fall konstaterade fall av korruption eller mutor	0	0	0
Antalet fällande domar och bötesbeloppen för brott mot lagar mot korruption och mutor	0	0	0
Genomförandegrad obligatoriska riskutbildningar	98	98	94
Hur stor andel av de riskutsatta avdelningarna som får utbildning.	100	–	–
Företagsspecifik - Informationssäkerhet			
Antal personuppgiftsincidenter rapporterade till IMY	0	2	1
Antal rapporterade informationssäkerhetsincidenter	–	–	–

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

ank=20250702-20250703244000

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ESRS-index

Upplysningskrav		Sida
ESRS 2 - Allmänna upplysningar		
BP-1	Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsförklaringen	24
BP-2	Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	24
GOV-1	Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	30
GOV-2	Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	30
GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	31
GOV-4	Förklaring om due diligence	55
GOV-5	Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering	30
SBM-1	Strategi, affärsmodell och värdekedja	25
SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	29
SBM-3	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	27–28
IRO-1	Arbetsgång för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	26
IRO-2	Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av hållbarhetsförklaringen	54
E1 - Klimatförändringar		
SBM-3	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	32
IRO-1	Arbetsgång för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	32
E1-1	Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna	33
E1-2	Policyer för begränsning av klimatförändringarna	33
E1-3	Åtgärder och resurser avseende klimatförändringspolicyer	33
E1-4	Mål för begränsning av klimatförändringarna	34, 35
E1-6	Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totalt	35

Upplysningskrav		Sida
S1 - Den egna arbetskraften		
SBM-3	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	40, 41, 43, 44
IRO-1	Arbetsgång för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	40
S1-1	Policyer för den egna arbetskraften	40, 41, 43, 44
S1-2	Rutiner för kontakter med arbetstagare	45
S1-3	Gottgörelse och rapporteringskanaler för negativa inverkningar	45
S1-4	Åtgärder kopplade till väsentliga inverkningar (t.ex. hållbart arbetsliv)	41, 43, 44
S1-5	Mål kopplade till hantering av negativa/positiva inverkningar	46
S1-6	Uppgifter om anställda	47
S1-7	Uppgiftor om icke-anställda	47
S1-9	Mångfaldsindikatorer	47
S1-13	Mått för utbildning och kompetensutveckling	48
S1-15	Mått för balans mellan arbete och fritid	48
S1-16	Ersättningsindikatorer	48
S1-17	Incidenter, anmälningar och allvarliga konsekvenser	48
G1 - Ansvarsfullt företagande		
SBM-3	Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	49, 51
IRO-1	Arbetsgång för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter	49
G1-1	Affärsetiska policyer och företagskultur	50, 51
G1-3	Förebyggande av och upptäckt av korruption och mutor	50, 51
G1-4	Fall av korruption och mutor	51, 53
Företagsspecifik information		
MDR-P	IT- och informationssäkerhet - policyer	51
MDR-A	IT- och informationssäkerhet - åtgärder	51, 52
MDR-T	IT- och informationssäkerhet - mål	51, 52
MDR-M	IT- och informationssäkerhet - mätetal	53

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703244101

GOV-4

Due Diligence - index

Ämne	Upplysningskrav	Sida
Due Diligence i strategi, styrning och affärsmodell		
Strategi och affärsmodell	SBM-1	25
Styrning	GOV-2	30
Väsentlighetsanalysen	IRO-1	26
Väsentlig påverkan, risker och möjligheter	SBM-3	27–28
Dialog med berörda intressenter		
Väsentlighetsanalysen	IRO-1	26
Intressentdialoger	SBM-2	29
Process för dialog med medarbetare och deras representanter	S1-2	45
Identifiera och värdera negativ påverkan		
Väsentlighetsanalysen	IRO-1	26
Väsentlig påverkan, risker och möjligheter	SBM-3	27–28
Process för dialog med medarbetare och deras representanter	S1-2	45
Identifiering och hantering av mutor och korruption	G1-1	50
Vidta åtgärder för att hantera		
Strategier och åtgärder väsentliga frågor	MDR-A	33, 41, 43, 44, 51
Process för dialog med medarbetare och deras representanter	S1-2	45
Uppföljning och kommunikation av insatser		
Styrning	GOV-2	30
Process för dialog med medarbetare och deras representanter	S1-2	45
Mål och mätetal väsentliga områden	MDR-T, MDR-M	34–35, 46-48, 52-53

INLEDNING +

OMVÄRLD +

STRATEGI +

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –

Förvaltningsberättelse

Hållbarhetsrapport

Minskad klimatpåverkan

Människor i fokus

Ansvar i alla led

ESRS-index

Due diligence-index

EU-regelverk-index

Revisorns granskningsberättelse

FINANSIELLA RAPPORTER +

BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

r1b9aSymMix-H1G96Hy7Gll

ank=20250702-20250703244O2

Datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning

Tabellen nedan beskriver alla datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning enligt hänvisningen i ESRS 2, tillägg B. Den visar var varje datapunkt finns i rapporten och identifierar eventuella datapunkter som bedömts som "Ej väsentlig".

Upplysningskrav och relaterade datapunkter	SFDR	Tredje pelaren	Referensvärdes-förordningen	EU:s Klimatlag	Sida
ESRS 2 GOV-1 Jämnare könsfördelning i styrelserna (21d)	X		X		30
ESRS 2 GOV-1 Procentandel oberoende styrelse-ledamöter (21e)			X		30
ESRS 2 GOV-4 Redogörelse för due diligence (tillbörlig aktsamhet) (30)	X				55
ESRS 2 SBM-1 Inblandning i verksamheter kopp-lade till fossila bränslen (40d) i	X	X	X		25
ESRS 2 SBM-1 Inblandning i verksamheter kopplade till kemikalieproduktion (40 d) ii	X		X		25
ESRS 2 SBM-1 Deltagande i verksamhet med anknytning till kontroversiella vapen (40d) iii	X		X		25
ESRS 2 SBM-1 Inblandning i verksamheter kopp-lade till odling och produktion av tobak (40d) iv			X		25
ESRS E1-1 Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050 (14)				X	33
ESRS E1-1 Företag som är uteslutna från EU-referensvärdena för anpass-ning till Parisavtalet (16g)		X	X		Ej väsentlig
ESRS E1-4 Minskningsmål för utsläpp av växthusgaser (34)	X	X	X		33-35

Upplysningskrav och relaterade datapunkter	SFDR	Tredje pelaren	Referensvärdes-förordningen	EU:s Klimatlag	Sida
ESRS E1-5 Energiförbrukning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimat-påverkan) (38)	X				Ej väsentlig
ESRS E1-5 Energiförbrukning och energi-mix (37)	X				Ej väsentlig
ESRS E1-5 Energiintensitet förknippad med verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan (40-43)	X				Ej väsentlig
ESRS E1-6 Brutto och totala växthusgas-utsläpp scope 1, 2, 3 (44)	X	X	X		35
ESRS E1-6 Bruttoutsläppsintensitet för växthusgasutsläpp (53-55)	X	X	X		35
ESRS E1-7 Upptag av växthusgaser och koldioxidkrediter (56)				X	Ej väsentlig
ESRS E1-9 Referensportföljens exponering mot klimatrelaterade fysiska risker (66)			X		Ej väsentlig
ESRS E1-9 Uppdelning av monetära belopp efter akut och kronisk fysisk risk; Plats för betydande tillgångar utsatta för väsentlig fysisk risk (66 (a), 66 (c)).		X			Ej väsentlig
ESRS E1-9 Uppdelning av det redovisade värdet på sina fastig-hetstillgångar efter energieffekti-vitetsklasser (67(c)).		X			Ej väsentlig

r1b9aSymtMlx-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703244O3

Upplysningskrav och relaterade datapunkter	SFDR	Tredje pelaren	Referensvärdes-förordningen	EU:s Klimatlag	Sida
ESRS E1-9 Portföljens grad av exponering mot klimatrelaterade möjligheter (69)			X		Ej väsentlig
ESRS E2-4 Mängden av varje förorening som förtecknas i bilaga II till förordningen om ett europeiskt register över utsläpp och överföringar som släpps ut i luft, vatten och mark (28)	X				Ej väsentlig
ESRS E3-1 Vattenresurser och marina resurser (9)	X				Ej väsentlig
ESRS E3-1 Särskild strateg (13)	X				Ej väsentlig
ESRS E3-1 Hållbara oceaner och hav (14)	X				Ej väsentlig
ESRS E3-4 Totalt återvunnet och återanvänt vatten (28(c))	X				Ej väsentlig
ESRS E3-4 Total vattenförbrukning i m^3 per nettoomsättning i egen verksamhet (29)	X				Ej väsentlig
ESRS 2- IRO 1 - E4 paragraf 16 (a) i	X				Ej väsentlig
ESRS 2- IRO 1 - E4 paragraf 16 (b)	X				Ej väsentlig
ESRS 2- IRO 1 - E4 paragraf 16 (c)	X				Ej väsentlig
ESRS E4-2 Hållbara mark-/ jordbruksmetoder/-policyer (24(b))	X				Ej väsentlig
ESRS E4-2 Hållbara metoder eller policyer för oceaner/hav (24(c))	X				Ej väsentlig
ESRS E4-2 Policy för att motverka avskogning (24(d))	X				Ej väsentlig
ESRS E5-5 Icke-återvunnet avfall (37(d))	X				Ej väsentlig
ESRS E5-5 Farligt avfall och radioaktivt avfall (39)	X				Ej väsentlig
ESRS 2- SBM3 - S1 Risk att utsättas för tvångsarbete (14(f))	X				27
ESRS 2- SBM3 - S1 Risk att utsättas för barnarbete (14(g))	X				27
ESRS S1-1 Policyåtaganden för mänskliga rättigheter (20)	X				40-45
ESRS S1-1 Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8 (21)			X		40-45
ESRS S1-1 Processer och åtgärder för att förhindra människohandel (22)	X				40-45
ESRS S1-1 Strategi för förebyggande av arbetsplatsolyckor eller ett system för att hantera sådana (23)	X				41
ESRS S1-3 Mekanismer för klagomålshantering i samband med personalfrågor (32(c))	X				45
ESRS S1-14 Antal dödsfall och antal och andel arbetsrelaterade olyckor (88(b), (c))	X		X		Ej väsentlig
ESRS S1-14 Antal förlorade dagar på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom (88)	X				Ej väsentlig
ESRS S1-16 Ojusterad löneflyfta mellan könen (97(a))	X		X		48

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703244O4

Upplysningskrav och relaterade datapunkter	SFDR	Tredje pelaren	Referensvärdes-förordningen	EU:s Klimatlag	Sida
ESRS S1-16 Orimligt hög ersättningsnivå till VD (97(b))	X				48
ESRS S1-17 Fall av diskriminering (103(a))	X				48
ESRS S1-17 Bristande respekt för FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer (104(a))	X		X		48
ESRS 2- SBM3 – S2 Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan (11(b))	X				Ej väsentlig
ESRS S2-1 Policyåtaganden för mänskliga rättigheter (17)	X				Ej väsentlig
ESRS S2-1 Policyer för arbetstagare i värdekedjan (18)	X				Ej väsentlig
ESRS S2-1 Bristande respekt för FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer (19)	X		X		Ej väsentlig
ESRS S2-1 Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8 (19)			X		Ej väsentlig
ESRS S2-4 Frågor och incidenter som rör mänskliga rättigheter kopplade till värdekedjan uppströms och nedströms (36)	X				Ej väsentlig
ESRS S3-1 Policyåtaganden för mänskliga rättigheter (16)	X				Ej väsentlig
ESRS S3-1 Bristande respekt för FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s principer och OECD:s riktlinjer (17)	X		X		Ej väsentlig
ESRS S3-4 Frågor och incidenter som rör mänskliga rättigheter (36)	X				Ej väsentlig
ESRS S4-1 Policyer för konsumenter och slutanvändare (16)	X				Ej väsentlig
ESRS S4-1 Bristande respekt för FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer (17)	X		X		Ej väsentlig
ESRS S4-4 Frågor och incidenter som rör mänskliga rättigheter (35)	X				Ej väsentlig
ESRS G1-1 FN:s konvention mot korruption (10(b))	X				49-51
ESRS G1-1 Skydd för visselblåsare (10(d))	X				51
ESRS G1-4 Böter för brott mot lagar mot korruption och mutor (24(a))	X		X		48, 53
ESRS G1-4 Standarder för bekämpning av korruption och mutor (24(b))	X				51, 53

INLEDNING +

OMVÄRLD +

STRATEGI +

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –

Förvaltningsberättelse

Hållbarhetsrapport

Minskad klimatpåverkan

Människor i fokus

Ansvar i alla led

ESRS-index

Due diligence-index

EU-regelverk-index

Revisorns granskningsberättelse

FINANSIELLA RAPPORTER +

BOLAGSSTYRNING +

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GH

ank=20250702:20250703244O5

Revisorns granskningsberättelse av Grant Thornton Sweden AB:s frivilliga hållbarhetsrapport

Till bolagsstämman i Grant Thornton Sweden AB
org. nr 556356-9382

Slutsats

Jag har utfört en översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten för Grant Thornton Sweden AB för räkenskapsåret 2024-05-01—2025-04-30. Hållbarhetsrapporten ingår på sidorna 24-58 i detta dokument.

Grundat på min översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger mig anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen vilket inbegriper

- om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i ESRS,
- om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs i hållbarhetsrapporten,
- efterlevnaden av rapporteringskraven i EU:s gröna taxonomiförordning artikel 8.

Grund för slutsats

Jag har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Mitt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Jag anser att de bevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för min slutsats.

Annan information än hållbarhetsrapporten

Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 1–23 samt 61-82. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Min slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och jag uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med min översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det mitt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar jag även den kunskap jag i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om jag, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är jag skyldig att rapportera detta. Jag har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala en slutsats med begränsad säkerhet om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen på grundval av min granskning. Granskningen har utförts enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Denna rekommendation kräver att jag planerar och utför mina granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för mig att skaffa mig en sådan säkerhet att jag blir medveten om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

ank=20250702-20250703244O6

efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Jag är oberoende i förhållande till Grant Thornton Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Våra granskningsåtgärder avseende den process som genomförts för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Erhålla en förståelse för processen genom att
  - Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används av företagsledningen
  - Granska företagets interna dokumentation av sin process
- Utvärdera om den information som erhållits från våra åtgärder om den process som implementerats av bolaget överensstämmer med beskrivningen av processen i hållbarhetsrapporten.

Våra granskningsåtgärder avseende hållbarhetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Genom förfrågningar erhålla en allmän förståelse för den interna kontrollmiljön, rapporteringsprocesserna, och informationssystemen som är relevanta för upprättandet av informationen i hållbarhetsrapporten
- Utvärdera om information som identifierats som väsentlig genom den process som bolaget genomfört för att identifiera innehållet hållbarhetsrapporten också ingår,
- Utvärdera om strukturen och presentationen av hållbarhetsrapporten är förenlig med kraven i ESRS,
- Genom förfrågningar och analytiska granskningsåtgärder inhämta underlag på metoderna för att ta fram väsentliga uppskattningar och framåtblickande information och på hur dessa metoder tillämpades,
- Erhålla förståelse för processen för att identifiera ekonomiska verksamheter som omfattas av EU:s gröna taxonomi och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten.

Begränsningar i upprättandet av hållbarhetsrapporten

Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS, måste styrelsen och verkställande direktören för Grant Thornton Sweden AB förbereda framåtblickande information utifrån angivna antaganden om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter av Grant Thornton Sweden AB. Faktiska utfall kommer sannolikt att bli annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Stockholm den 27 maj 2025
Finnhammars revisionsbyrå AB

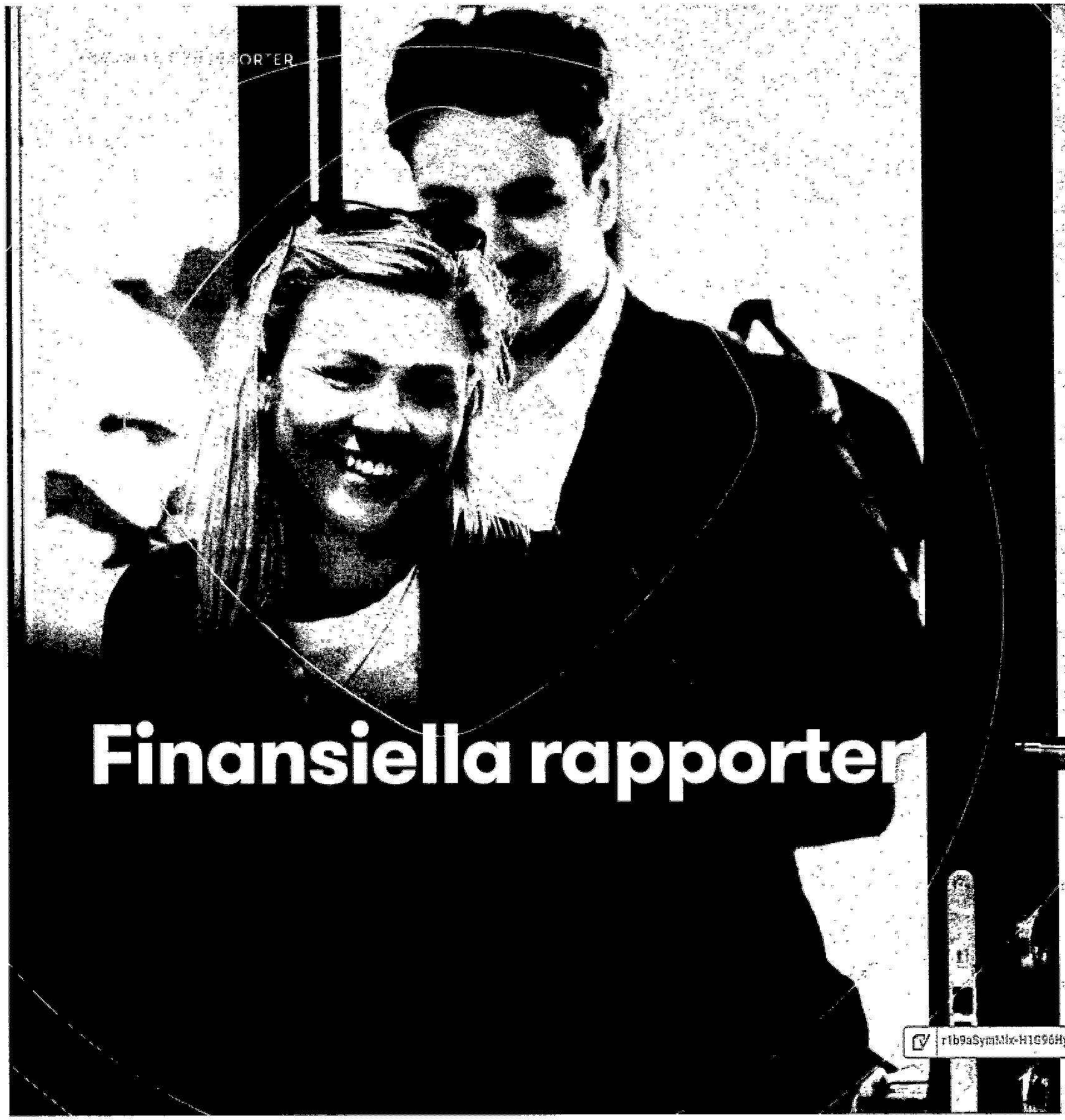
Rasmus Mandel
Auktoriserad revisor

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE –
Förvaltningsberättelse
Hållbarhetsrapport
Minskad klimatpåverkan
Människor i fokus
Ansvar i alla led
ESRS-index
Due diligence-index
EU-regelverk-index
Revisorns granskningsberättelse
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

antk=20250702-20250703244107



Finansiella rapporter

INLEDNING +

OMVÄRLD +

STRATEGI +

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +

FINANSIELLA RAPPORTER –

- Resultat- och balansräkning
- Förändring i eget kapital och kassaflödesanalys
- Noter
- Flerårsöversikt
- Underskrifter
- Revisionsberättelse

BOLAGSSTYRNING +

r1b9aSymMx-H1G96Hy7Gll

ank=20250702-20250703244408

Resultaträkning

Tkr	Not	2024-05-01 2025-04-30	2023-05-01 2024-04-30
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		2 007 315	2 005 953
Övriga rörelseintäkter		51 198	40 288
Summa rörelsens intäkter m.m.		**2 058 513**	**2 046 241**
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	3, 4	-450 682	-441 731
Personalkostnader	5	-1 276 194	-1 249 015
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-19 436	-20 129
Summa rörelsens kostnader		**-1 746 312**	**-1 710 875**
Rörelseresultat		**312 201**	**335 366**
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		7 186	6 814
Räntekostnader och liknande resultatposter		-552	-525
Resultat efter finansiella poster		**318 835**	**341 655**
Bokslutsdispositioner	6	2 000	139
Skatt på årets resultat	7	-70 606	-74 868
ÅRETS RESULTAT		**250 229**	**266 926**

INLEDNING +

OMVÄRLD +

STRATEGI +

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +

FINANSIELLA RAPPORTER -

Resultat- och balansräkning

Förändring i eget kapital och kassaflödesanalys

Noter

Flerårsöversikt

Underskrifter

Revisionsberättelse

BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

r1h9zaSymkfJx-H1G96kky7GI

2dk=20250702-20250703244409

Balansräkning

Tkr	Not	2025-04-30	2024-04-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	8	6 840	9 524
Materiella anläggningstillgångar	9	45 521	50 263
Finansiella anläggningstillgångar	10	-	642
Summa anläggningstillgångar		52 361	60 429
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		123 309	128 414
Aktuell skattefordran		9 132	8 426
Övriga fordringar		1 188	1 191
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		207 977	213 913
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		57 625	61 712
Summa kortfristiga fordringar		399 231	413 656
Kassa och bank	11	363 386	329 827
Summa omsättningstillgångar		762 617	743 483
SUMMA TILLGÅNGAR		814 978	803 912

Tkr	Not	2025-04-30	2024-04-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER	12		
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		1 048	1 048
Reservfond		364	364
Summa bundet eget kapital		1 412	1 412
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		1 394	1 369
Årets resultat		250 229	266 926
Summa fritt eget kapital		251 623	268 295
Summa eget kapital		253 035	269 707
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		109 800	109 800
Ackumulerade överavskrivningar		9 000	11 000
Summa obeskattade reserver		118 800	120 800
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		686	686
Uppskjutna skatteskulder	13	42 843	44 066
Övriga avsättningar	14	-	4 643
Summa avsättningar		43 529	49 395
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		31 238	27 244
Skulder till koncernföretag		89 574	66 203
Övriga skulder		92 316	93 474
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	186 487	177 089
Summa kortfristiga skulder		399 614	364 010
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		814 978	803 912

INLEDNING +

OMVÄRLD +

STRATEGI +

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +

FINANSIELLA RAPPORTER -

Resultat- och balansräkning

Förändring i eget kapital och kassaflödesanalys

Noter

Flerårsöversikt

Underskrifter

Revisionsberättelse

BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

r1b9a5ymt1dx-W1G95kHy75ll

ank=20250702-20250703052441:0

Förändring i eget kapital

	Bundet eget kpital		Fritt eget kapital	
	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Totalt eget kapital
Ingående balans 2024-05-01	**1 048**	**364**	**268 294**	**269 706**
Utdelningar			–266 900	–266 900
Årets resultat			250 229	250 229
Utgående balans 2025-04-30	**1 048**	**364**	**251 623**	**253 035**

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Totalt eget kapital
Ingående balans 2023-05-01	**1 048**	**364**	**238 165**	**239 577**
Utdelningar			–236 800	–236 800
Årets resultat			266 929	266 929
Utgående balans 2024-04-30	**1 048**	**364**	**268 294**	**269 706**

Kassaflödesanalys

Tkr	2024-05-01 2025-04-30	2023-05-01 2024-04-30
KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN		
Rörelseresultat	312 201	335 366
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet:		
Avskrivningar och nedskrivningar	19 436	20 129
Realisationsresultat inventarier	4 552	2 416
Förändringar i avsättningar	–4 643	49
	331 546	**357 960**
Erhållen ränta	7 186	6 814
Betald ränta	–552	–526
Betalda inkomstskatter	–72 526	–69 321
Kassaflöde före förändringar i rörelsekapitalet	**265 654**	**294 928**
Förändringar i rörelsekapitalet:		
Förändring av upparbetad men ej fakturerad intäkt	5 936	–27 044
Förändring av kundfordringar och andra fordringar	9 195	36 563
Förändring av leverantörsskulder och andra skulder	35 604	–10 004
Nettokassaflöde från den löpande verksamheten	**316 389**	**294 443**
INVESTERINGSVERKSAMHETEN		
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar	–944	–2 400
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	–15 628	–13 803
Förändring av långfristiga fordringar	642	550
Kassaflöde från investeringsverksamheten	**–15 930**	**–15 653**
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN		
Utbetalda koncernbidrag	–	–100
Utbetald utdelning	–266 900	–236 800
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	**–266 900**	**–236 900**
Årets kassaflöde	**33 559**	**41 890**
Likvida medel vid årets början	329 827	287 937
Likvida medel vid årets slut	**363 386**	**329 827**

r1b9aSymMix-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER –
Resultat- och balansräkning
Förändring i eget kapital och kassaflödesanalys
Noter
Flerårsöversikt
Underskrifter
Revisionsberättelse
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703244111

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Bolagets finansiella rapporter har upprättats i enlighet med (ÅRL) samt BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper är oförändrade jämfört med föregående år.

De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som har använts vid upprättande av de finansiella rapporterna sammanfattas nedan.

Värderingsprinciper

Intäkter

Intäkter uppkommer från utförandet av tjänster och redovisas i posten Nettoomsättning. Intäkter värderas till det verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas för tjänster som utförts, dvs till försäljningspris exklusive mervärdesskatt.

Tjänsteuppdrag

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs. Posten upparbetade men ej fakturerad intäkt i balansräkningen avser uppdrag på löpnde räkning dels ej fakturerade samt förskottsfakturerade pågående arbeten. Vi har främst löpande räkning men det finns även endel fastpris avtal.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella tillgångar i bolaget avser goodwill och värderas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade av- och nedskrivningar. För goodwill används en nyttjandeperiod på 5 år.

Immateriell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inte framtida ekonomiska fördelar väntas från användning, utrangering eller avyttring av tillgången.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas initialt till anskaffningsvärde inklusive utgifter för att få tillgången på plats och i skick för att kunna användas enligt intentionerna med investeringen. I anskaffningsvärdet ingår inköpspriset och andra direkt hänförliga utgifter. Materiella anläggningstillgångar värderas därefter till anskaffningsvärdet minskat med ackumulerade av- och nedskrivningar.

Avskrivning av materiella anläggningstillgångar görs linjärt av tillgångens avskrivningsbara belopp över dess nyttjandeperiod och påbörjas när tillgången tas i bruk. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

- Inventarier: 5 år
- Inredning i hyrda lokaler skrivs av över hyreskontraktets löptid med beaktande av förlängningsklausuler.

Tillkommande utgifter räknas in i tillgångens anskaffningsvärde om det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med tillgången kommer att tillfalla bolaget. Anskaffningsvärdet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt om utgifterna inte kostnadsförs.

Materiella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inte framtida ekonomiska fördelar väntas från användning, utrangering eller avyttring av tillgången.

När materiella anläggningstillgångar avyttras bestäms realisationsresultatet som skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde och redovisas i resultaträkningen i någon av posterna Övriga rörelseintäkter eller Övriga externa kostnader.

Leasing

Avtal avseende tjänstebil är inte enskilda avtal mellan Grant Thornton och leasegivaren utan den ekonomiska innebörden är att bolaget agerar mellanman. Detta innebär att bolaget varken bär risker eller får förmåner från leasingavtalen utan är kostnadsneutralt. De klassificerat som finansiell leasing för leasingtagaren och bolaget är en neutral part som inte har någon vinning eller risktagande.

Leasingavgifter avseende hyra av lokaler, datorer, telefoner etc. kostnadsförs linjärt över leasingperioden. Tillhörande kostnader, såsom underhåll och försäkring, kostnadsförs när de uppkommer.

Prövning av nedskrivningsbehov av immateriella och materiella anläggningstillgångar

Per varje balansdag görs en bedömning av om det föreligger någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde, vilket är det högsta av tillgångens verkliga värde och dess nyttjandevärde. Finns det en sådan indikation beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som kostnadsförs.

Inkomstskatter

Inkomstskatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom då den underliggande transaktionen redovisas i eget kapital varvid även tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuella skattefordringar och skatteskulder respektive uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas i de fall det finns en legal kvittningsrätt.

Aktuell skatt

Aktuell skatt är skattekostnaden för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatt beräknas med hjälp av balansräkningsmetoden på samtliga temporära skillnader mellan de redovisade värdena för tillgångar och skulder och deras skattemässiga värden. Förändring av uppskjuten skatt redovisas i resultaträkningen.

Uppskjutna skatteskulder värderas baserat på hur bolaget förväntar sig att reglera det redovisade värdet på motsvarande tillgång/skuld. Värdering görs enligt de skattesatser och skatteregler som är beslutade på balansdagen.

Likvida medel

Likvida medel består av disponibla tillgodohavanden hos banker.

Eget kapital

Eget kapital i bolaget består av följande poster:

Aktiekapital som representerar det nominella värdet för emitterade och registrerade aktier.

- Reservfond som härrör från när det fanns ett krav enligt ABL att göra avsättning till reservfond.
- Balanserade vinst dvs. alla balanserade vinster/förluster för innevarande och tidigare perioder.

Transaktioner med företagets ägare, såsom aktieägartillskott och utdelningar redovisas separat i eget kapital. Utdelningar som ska betalas ingår i posten Övriga skulder när utdelningarna har godkänts på en bolagsstämma före balansdagen.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda, exempelvis löner, semesterersättningar och sociala avgifter, är ersättningar till anställda som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänat in ersättningen. Kortfristiga ersättningar värderas till det odiskonterade beloppet som bolaget förväntas betala till följd

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER –
Resultat- och balansräkning
Förändring i eget kapital och kassaflödesanalys
Noter
Flerårsöversikt
Underskrifter
Revisionsberättelse
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703244112

av den outnyttjade rättigheten. Vid beräkning av antal anställda vid årets slut beaktas enbart anställningsformerna tillsvidare- och provanställda. Medelantalet anställda beräknas som snittet av antalet anställda vid årets början samt vid årets slut.

Ersättningar efter avslutad anställning
Bolaget tillhandahåller ersättningar efter avslutad anställning i form av pensioner genom ett fåtal förmånsbestämda men framförallt avgiftsbestämda planer. Avsättningen för förmånsbestämda framgår av balansräkningen och uppgår till ett mindre belopp.

Avgiftsbestämda pensionsplaner
Bolaget betalar fastställda avgifter till andra juridiska personer avseende flera statliga planer och försäkringar för enskilda anställda. Bolaget har inga legala eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter utöver betalningar av den fastställda avgiften som redovisas som en kostnad i den period där den relevanta tjänsten utförs.

Ersättning vid uppsägning
Avsättning för avgångsvederlag redovisas när bolaget har en legal eller informell förpliktelse att avsluta anställning före dess upphörande eller att lämna ersättning vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig övergång. Avsättning görs för den delen av uppsägningslönen som den anställde får utan arbetsplikt med tillägg för sociala avgifter vilket representerar den bästa uppskattningen av den ersättning som förväntas krävas för att reglera förpliktelsen.

Avsättningar och eventualförpliktelser
Avsättningar
Avsättningar för legala processer eller andra krav redovisas när bolaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och beloppet kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt. Tidpunkten eller beloppet för utflödet kan fortfarande vara oviss.

Eventualtillgångar och eventualförpliktelser
I bolaget förekommer eventualtillgångar i form av anspråk på tidigare delägare och medarbetare i enlighet med ersättningsklausul för det fall att kunder medtas till konkurrerande verksamhet.
Dessa redovisas först när slutlig reglering görs.

Som eventualförpliktelse redovisas en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera för förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Obeskattade reserver
Till följd av kopplingen mellan redovisning och beskattning redovisas obeskattade reserver i moderbolaget. Dessa består till 20,6% av uppskjuten skatt.

Definition av finansiella nyckeltal
Rörelsemarginal
Rörelseresultat/Nettoomsättning

Soliditet
Eget kapital +79,4% av obeskattade reserver/Balansomslutning

Avkastning på eget kapital
Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital

Avkastning på totalt kapital
Resultat efter finansiella poster plus räntekostnader/ Balansomslutning

Omsättningstillväxt
Tillväxt jämfört med föregående år. Ökning nettoomsättning / föregående års nettoomsättning

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

När finansiella rapporter upprättas måste styrelsen och den verkställande direktören i enlighet med tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper göra vissa uppskattningar, bedömningar och antaganden som påverkar redovisning och värdering av tillgångar, avsättningar, skulder, intäkter och kostnader. De områden där sådana uppskattningar och bedömningar kan ha stor betydelse för bolaget, och som därmed kan påverka resultat- och balansräkningarna i framtiden, beskrivs nedan.

Redovisning av pågående tjänsteuppdrag
Att bestämma värdet av pågående tjänsteuppdrag kräver en genomgång av upparbetning, hur arbetet fortskrider i förhållande till plan och det arvode som kan faktureras, samt historisk erfarenhet av liknande arbeten.

Bedömning av osäkra fordringar
Kundfordringar värderas till det kassaflöde som förväntas inflyta till bolaget. Därmed görs en detaljerad och objektiv genomgång av alla utestående belopp på balansdagen.

Avsättningar för tvister
Bolaget har ett stort antal kunder och uppdrag och det förekommer att rättsliga krav framställts på bolaget. Såvida dessa inte redovisas som avsättning betraktar ledningen dessa som obefogade, alternativt att de täcks av ledningens ansvarsförsäkring.

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER –
Resultat- och balansräkning
Förändring i eget kapital och kassaflödesanalys
Noter
Flerårsöversikt
Underskrifter
Revisionsberättelse
BOLAGSSTYRNING +

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

ank=20250702-20250703244113

NOT 3 Ersättningar till revisor

Kostnadsförd ersättning uppgår till:	2024/2025	2023/2024
Finnhammars Revisionsbyrå AB		
– revisionsuppdrag	772	420
Summa	**772**	**420**

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisning, hållbarhetsredovisning och bokföring samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

NOT 4 Operationella leasingavtal

Bolaget leasar kontorslokaler, skrivare, datorer, telefoner och vissa kontorsinventarier enligt operationella leasingavtal.

	Minimileaseavgifter			
	Inom 1 år	1–5 år	Efter 5 år	Summa
30 april 2025	150 316	315 776	6 553	472 645
varav lokalhyror	123 268	299 416	6 553	429 237
30 april 2024	128 208	332 683	1 712	462 603
varav lokalhyror	102 900	316 405	1 712	421 017

Leasingkostnaderna under räkenskapsåret uppgick till 137 128 tkr (137 931 tkr).

NOT 5 Personal

	2024/2025			2023/2024		
Medelantalet anställda	Totalt	Varav kvinnor	Varav män	Totalt	Varav kvinnor	Varav män
Stockholm	539	304	235	529	294	235
Göteborg	124	74	50	120	71	49
Örebro	63	41	22	63	42	21
Malmö	88	57	31	79	52	27
Uppsala	63	47	16	57	40	17
Kristianstad	46	31	14	48	33	15
Helsingborg	58	40	18	56	36	20
Västerås	38	25	13	34	23	11
Luleå	32	22	10	32	22	10
Jönköping	40	24	16	40	25	15
Nyköping	32	23	9	31	23	8
Norrköping	38	22	16	37	26	11
Visby	30	18	12	32	20	12
Sundsvall	38	26	12	37	26	11
Umeå	33	19	14	34	19	15
Karlstad	25	14	11	26	11	15
Eskilstuna	35	23	12	31	20	11
Gävle	33	22	11	34	22	12
Östersund	22	15	7	22	13	9
Kiruna	23	21	2	25	23	2
Linköping	19	12	7	19	12	7
Falun	21	15	6	23	17	6
Totalt	**1 439**	**895**	**544**	**1 408**	**870**	**539**

Löner och ersättningar

Valberedningen har till uppdrag att besluta om löner och andra ersättningar till styrelsens ledamöter. Styrelsens ledamöter utvärderas som övriga partners av respektive chef i egenskap av revisor eller konsult i den ordinarie partnerprocessen. Den utvärderingen diskuteras med valberedningen som därutöver utvärderar respektive ledamots roll som styrelseledamot. Valberedningen beslutar därefter om lön och föreslår partnermötet eventuella aktieförändringar. Arvode till extern ledamot fastställts i samråd med en extern rekryteringskonsult för att säkerställa en marknadsmässig nivå. För styrelseledamöter som är anställda i Grant Thornton utgår inget styrelsearvode. Lön till styrelseledmamöter som är anställda i bolaget redovisas under löner till övriga anställda.

Kostnader enligt tabellen nedan visar ersättning, lön, semesterersättning, bonus etc till anställda, vd och extern styrelseledamot. Raden löner till styrelse och vd avser endast ersättning till vd och extern styrelseledamot. För styrelseledamöter som är anställda i Grant Thornton utgår inget styrelsearvode.

	2024/2025	2023/2024
Löner – styrelse, vd	2 016	2 134
Löner – övriga anställda	822 007	806 933
Totala löner och ersättningar	**824 023**	**809 067**
Pensioner – styrelse, vd	431	510
Pensioner – övriga anställda	85 217	83 773
Övriga sociala avgifter	286 146	277 944
Totala sociala avgifter	**371 794**	**362 227**

Bolaget har ingått ett avtal med vd som innebär en uppsägningstid på 6 månader. För det fall uppsägning av vd sker från bolagets sida så har vd rätt att erhålla ett avgångsvederlag motsvarande 24 månadslöner.

Fördelning i styrelse	2024/2025	2023/2024
Kvinnor	2	2
Män	4	4
Fördelning i företagsledning och vd		
Kvinnor	5	8
Män	3	4

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER –
Resultat- och balansräkning
Förändring i eget kapital och kassaflödesanalys
Noter
Flerårsöversikt
Underskrifter
Revisionsberättelse
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

ank=20250702-20250703244144

NOT 6 Bokslutsdispositioner

	2024/2025	2024/2025
Lämnade koncernbidrag	–	–338
Överavskrivningar	2 000	477
Återföring av periodiseringsfond	12 000	30 000
Avsättning till periodiseringsfond	–12 000	–30 000
Summa	**2 000**	**139**

NOT 7 Skatt på årets resultat

De huvudsakliga komponenterna i skattekostnaden för räkenskapsåret och förhållandet mellan förväntad skattekostnad baserat på svensk effektiv skattesats på 20,6% och redovisad skattekostnad i resultatet är enligt följande:

Skattekostnaden består av följande komponenter:	2024/2025	2023/2024
Aktuell skattekostnad	–71 829	–69 297
Uppskjuten skattekostnad	1 223	–5 571
Skatt på årets resultat	**–70 606**	**–74 868**
Resultat före skatt	318 835	341 793
Skattesats	20,6%	20,6%
Förväntad skattekostnad	–65 680	–70 409
Aktuell skatt på ej avdragsgilla kostnader	–4 409	–4 430
Skatteeffekt obeskattade reserver	–510	–399
Effekt av ändrad taxering	–7	370
Redovisad skattekostnad	**–70 606**	**–74 868**
Effektiv skattesats	22%	22%

NOT 8 Immateriella anläggningstillgångar

	2025-04-30	2024-04-30
Ingående anskaffningsvärde	22 217	22 024
Rörelseförvärv	944	2 400
Försäljning/utrangering	–6 677	–2 207
Utgående anskaffningsvärde	**16 484**	**22 217**
Ingående avskrivningar enligt plan	–12 693	–9 663
Utrangering	6 677	707
Årets av- och nedskrivningar	–3 628	–3 737
Utgående avskrivningar	**–9 644**	**–12 693**
Redovisat värde	**6 840**	**9 524**

NOT 9 Materiella anläggningstillgångar

Inventarier och inredning	2025-04-30	2024-04-30
Ingående anskaffningsvärde	146 987	137 460
Investeringar	15 628	13 803
Försäljning/utrangering	–15 585	–4 276
Utgående anskaffningsvärde	**147 030**	**146 987**
Ingående avskrivningar enligt plan	–96 722	–83 960
Försäljning/utrangering	11 021	3 629
Årets avskrivningar	–15 808	–16 391
Utgående avskrivningar	**–101 509**	**–96 722**
Redovisat värde	**45 521**	**50 263**

NOT 10 Andelar i koncernföretag

2025-04-30 Namn/säte	Org.nr	Antal andelar	Andel %	Redovisat värde
Avtrappningningen RREAB i likvidation, Stockholm	556641-9387	–	–	–
Lindebergs Grant Thornton Redovisning i Stockholm AB, Stockholm	556623-1220	–	–	–
				–

2024-04-30 Namn/säte	Org.nr	Antal andelar	Andel %	Redovisat värde
Avtrappningningen RREAB i likvidation, Stockholm	556641-9387	1 236	100	144
Lindebergs Grant Thornton Redovisning i Stockholm AB, Stockholm	556623-1220	1 000	100	100
				244

Förändring under året	2025-04-30	2024-04-30
Ingående anskaffningsvärde	8 059	8 059
Likvidation av dotterföretag	–8 059	–
Utgående anskaffningsvärde	**0**	**8 059**
Ingående nedskrivningar	–7 815	–7 815
Årets nedskrivningar	7 815	–
Utgående nedskrivningar	**–**	**–7 815**
Redovisat värde	**0**	**244**

NOT 11 Kassa och bank

	2025-04-30	2024-04-30
Outnyttjad checkräkningskredit uppgår till	100 000	100 500

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER –
Resultat- och balansräkning
Förändring i eget kapital och kassaflödesanalys
Noter
Flerårsöversikt
Underskrifter
Revisionsberättelse
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703244151

NOT 12 Eget kapital

Aktiekapital
Aktiekapitalet i företaget består enbart av till fullo betalda stamaktier med ett kvotvärde om 500 kr.

	2025-04-30	2024-04-30
Tecknade och betalda aktier vid årets början:	2 095	2 095
Summa aktier räkenskapsårets slut	**2 095**	**2 095**

NOT 13 Uppskjutna skatteskulder

Uppskjutna skatter som uppstår till följd av temporära skillnader är enligt följande:

	2025-04-30	2024-04-30
Upparbetade ej fakturerade intäkter	42 843	44 066
	42 843	**44 066**
Redovisat som:		
Uppskjuten skatteskuld	42 843	44 066

NOT 14 Övriga avsättningar avseende tvister

De redovisade värdena för avsättningar och förändringar av dessa är enligt förljande:

	2025-04-30	2024-04-30
Ursprunglig avsättning	7 005	7 005
Utnyttjade belopp	–2 362	– 2 362
Återförda belopp	–4 643	–
Utgående värde	0	4 643

NOT 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-04-30	2024-04-30
Upplupna semesterlöner	76 165	72 823
Upplupna arbetsgivaravgifter	52 353	51 509
Upplupna löner	45 119	39 295
Övriga poster	12 850	13 462
	186 487	177 089

NOT 16 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Ställda säkerheter	2025-04-30	2024-04-30
För egna avsättningar och skulder:		
Företagsinteckningar avseende checkräkningskredit	100 000	100 000

Inga eventualförpliktelser har identifierats.

NOT 17 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Inga inköp i bolaget har skett från koncernföretag liksom att ingen försäljning har skett från bolaget till koncernföretag liksom föregående år.

NOT 18 Händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen.

NOT 19 Förslag till vinstdisposition

Förslag till vinstdisposition	
Balanserad vinst/ansamlad vinst från föregående år	1 394 120
Årets vinst	250 229 177
Vinstmedel till förfogande	251 623 297

Styrelsens förslag till disposition	
Utdelas till moderbolag	250 200 000
Balanseras i ny räkning	1 423 297
	251 623 297

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER –
Resultat- och balansräkning
Förändring i eget kapital och kassaflödesanalys
Noter
Flerårsöversikt
Underskrifter
Revisionsberättelse
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703244216

Flerårsöversikt

Bolaget, tkr	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
RESULTATRÄKNING				
Rörelsens intäkter	2 007 315	2 005 953	1 894 505	1 703 402
Personalkostnader	1 276 194	1 249 015	1 168 835	1 038 268
Rörelseresultat	312 201	335 366	302 991	287 864
Resultat efter finansiella poster	318 835	341 655	304 378	289 647
Årets resultat	250 229	266 926	236 876	227 809
BALANSRÄKNING				
Immateriella anläggningstillgångar	6 841	9 524	12 361	6 626
Materiella anläggningstillgångar	45 221	50 263	53 716	43 929
Finansiella anläggningstillgångar	–	642	1 192	1 622
Omsättningstillgångar	762 617	743 483	711 378	695 118
Summa tillgångar	**814 978**	**803 912**	**778 647**	**747 295**
Eget kapital	253 035	269 707	239 581	230 705
Avsättningar	43 529	49 395	43 775	42 607
Kortfristiga skulder	399 614	364 010	374 014	352 806
Summa eget kapital och skulder	**814 978**	**803 912**	**778 647**	**747 295**

Bolaget, tkr	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022
NYCKELTAL				
Tillväxt				
Omsättningstillväxt %	0%	6%	11%	5%
Lönsamhet				
Rörelsemarginal %	16%	17%	16%	17%
Avkastning på totalt kapital %	41%	43%	39%	39%
Finansiell stabilitet				
Soliditet %	42%	34%	31%	44%
Balanslikviditet %	190%	204%	190%	197%
Antal kontor	22	22	22	22
Anställda				
Medelantal anställda	1439	1 408	1 350	1 266
Nettomsättning/anställd	1 395	1 425	1 403	1 345
Personalkostnader/anställd	887	887	866	820
Rörelseresultat/anställd	217	238	224	227
Förädlingsvärde/anställd	1 048	1 070	1 026	999
Personalkostnader/omsättning	64%	62%	62%	61%
Debiteringsgrad	54,2%	54,3%	55,6%	57,2%

Definitioner

Förädlingsvärde
Löner och sociala kostnader plus rörelseresultat enligt ovan

Rörelsemarginal
Rörelseresultat/Nettoomsättning

Avkastning på totalt kapital
Resultat efter finansiella poster plus räntekostnader/Summa tillgångar

Soliditet
Eget kapital+79,4% av obeskattade reserver/Summa tillgångar

Balanslikviditet
Omsättningstillgångar/Kortfristiga skulder

Debiteringsgrad
Externt debiterbar tid/totalt arbetad tid (alla anställda)

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER –
Resultat- och balansräkning
Förändring i eget kapital och kassaflödesanalys
Noter
Flerårsöversikt
Underskrifter
Revisionsberättelse
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703244117

Styrelsens och vd:s underskrift av årsredovisningen

Styrelsen och verkställande direktören försäkrar härmed att årsredovisningen 2024/2025 är upprättad i överensstämmelse med K3. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av bolagets ställning och resultat.

Michael Palm
Ordförande

Mia Rutenius
Styrelseledamot

Daniel Forsgren
Styrelseledamot

Boel Hansson
Styrelseledamot

Henrik Hedberg
Styrelseledamot

Mats Fagerlund
Styrelseledamot

Henrik Johansson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avlämnats den 27 maj 2025.
Finnhammars Revisionsbyrå AB

Rasmus Mandel
Auktoriserad revisor

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER −
Resultat- och balansräkning
Förändring i eget kapital och kassaflödesanalys
Noter
Flerårsöversikt
Underskrifter
Revisionsberättelse
BOLAGSSTYRNING +

r1B9aBymMlx-H1G96My7GII

ank=20250702-20250705244118

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Grant Thornton Sweden AB
Org. nr. 556356-9382

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Grant Thornton Sweden AB för år 2024-05-01–2025-04-30. Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 21-23 samt 61-74 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Grant Thornton Sweden AB:s finansiella ställning per den 30 april 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Grant Thornton Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 1-20, 24-60 samt 75-82. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för den andra informationen.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende den andra informationen.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen.

Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter. Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER –
Resultat- och balansräkning
Förändring i eget kapital och kassaflödesanalys
Noter
Flerårsöversikt
Underskrifter
Revisionsberättelse
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702:20250705244119

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsen och verkställande direktören uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsen och verkställande direktörens förvaltning för Grant Thornton Sweden AB för år 2024-05-01–2025-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldigtill någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenska-

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER –
Resultat- och balansräkning
Förändring i eget kapital och kassaflödesanalys
Noter
Flerårsöversikt
Underskrifter
Revisionsberättelse
BOLAGSSTYRNING +

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gil

ank=20250702-20250703244200

perna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 24-58 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm 2025-05-27

Finnhammars Revisionsbyrå Aktiebolag

Rasmus Mandel

Auktoriserad revisor

r1b9aSymMb-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER -
Resultat- och balansräkning
Förändring i eget kapital och kassaflödesanalys
Noter
Flerårsöversikt
Underskrifter
Revisionsberättelse
BOLAGSSTYRNING +

Grant Thornton

ank=20250702-20250703t32442

Bolagsstyrning

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING –
Bolagsstyrning
Styrelse
Företagsledning

Grant Thornton

ank=20250702-20250703244222

Bolagsstyrning

Grant Thornton Sweden AB är ett registrerat revisionsbolag. Bolaget ägs av Lindebergs Intressenter AB (org. nr. 556495-6422, med säte i Stockholm) som i sin tur ägs av Lindebergs Intressenter Holding AB (org. nr. 559507-9061, med säte i Stockholm). Lindebergs Intressenter Holding AB ägs av 153 delägare (partners). Samtliga partners är anställda i Grant Thornton Sweden AB där all verksamhet bedrivs.

Delägare och bolagsstämman

Delägare har två ordinarie fysiska partnermöten per år. I samband med dessa beslutas om inval och förändringar i delägarskap och väsentliga frågor för ägarna eller företaget diskuteras. För samsyn kring företagets inriktning, värderingar och målsättning finns ett ägardirektiv. Delägarna har ingått ett aktieägaravtal som i huvudsak innehåller avtal, regler och villkor för partnerskapet. Stämman är företagets högsta beslutande organ och vid stämman beslutas om val av styrelse, styrelseordförande och valberedning, samt om finansiella och aktiebolagsrelaterade frågor.

Valberedning

Valberedningen arbetar på uppdrag av ägarna, med främsta uppdrag att inför stämman presentera och få beslut på förslag till ny styrelse. Förslaget tar sin grund i en utvärdering av styrelsens och ledamöternas arbete och definierade nomineringskriterier, exempelvis kompetens kring alla affärsområden, roll i organisationen och personliga egenskaper. Då det är viktigt med en bredd av perspektiv finns även ett särskilt fokus på jämställdhet i nomineringsarbetet. Valberedningen ansvarar även för att besluta om löner och andra ersättningar till styrelsens ledamöter, för utvärdering och uppdatering av ägardirektivet samt för att presentera förslag till revisorer samt arvode till dessa. Därtill utvärderar valberedningen styrelsens ledamöter i deras roller som partners. Under verksamhetsåret 2024/2025 har åtta möten hållits.

Styrelsen

Styrelsens arbete följer en årligen fastställd arbetsordning som reglerar beslutsordningen inom bolaget, firmateckning, styrelsens mötesordning, ordförandens arbetsuppgifter samt arbetsfördelning mellan styrelse och vd. Ordinarie ledamöter utgörs av personer som också är partners och anställda på Grant Thornton. Dessa ingår därmed i företagets program för obligatoriska utbildningar och andra medvetenhets- och kompetenshöjande insatser och olika former av riktade möten. Detta innebär att de erhåller information om bland annat Grant Thorntons hållbarhetsarbete, kvalitets- och riskfrågor, marknadsutveckling, samt att de följer upp frågorna löpande.

Grant Thorntons styrelse är ytterst ansvarig för att ett aktivt och långsiktigt arbete för hållbar utveckling bedrivs inom företaget. Det inbegriper att definiera mål kopplat till hållbar utveckling och, med utgångspunkt i löpande rapportering från vd, om den operativa verksamheten, utvärdera befintliga mål och resultat. Styrelsen beslutar också om den dubbla väsentlighetsanalysen i enlighet med CSRD samt om årsredovisningen. Det är styrelsen som tillsätter vd och beslutar därutöver bland annat om affärsplan, budget, uppförandekod och företagets policyer och governance-ramverk. Därtill lämnar styrelsen förslag till förändringar i partnerkretsen, som beslutas på partnermötet.

Styrelsen är ytterst ansvarig för att kvalitetsstyrningen i företaget är effektiv och ändamålsenlig och följer löpande upp verksamheten utifrån hela ESG-perspektivet. Styrelsen följer även kontinuerligt upp vd:s arbete. Ordföranden leder styrelsens arbete så att detta utövas enligt aktiebolagslagen och andra relevanta lagar. Styrelsen har normalt sex till åtta ordinarie sammanträden per år och hanterar för ett aktiebolag sedvanliga styrelsefrågor. Under verksamhetsåret har styrelsen haft nio möten varav ett konstituerande, samt ett strategimöte.

Styrelsen för räkenskapsåret 2024/2025 valdes vid årsstämman i juni 2024 och utgjordes av sex ordinarie ledamöter och en extern adjungerad ledamot. Till samtliga styrelsemöten har även vd, CFO, chefsjurist tillika styrelsens sekreterare, samt personalrepresentant kallats. Styrelseordförande är partner och auktoriserad revisor inom företaget, men innehar ingen operativ ledningsroll. Bolagets revisor rapporterar sina iakttagelser årligen vid ett möte till styrelse.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsen utvärderar löpande sitt arbete för att kunna utveckla, förbättra och effektivisera detta. Utvärdering sker bland annat genom en anonymiserad enkät inom styrelsen som följs upp av gemensam utvärdering och diskussion. Även valberedningen ges tillgång till resultatet för att kunna använda den som underlag till sin bedömning av hur väl styrelsearbetet fungerar.

r1b9aSymtMx-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING –
Bolagsstyrning
Styrelse
Företagsledning

Grant Thornton

ank=20250702-20250703244123

Process för att fastställa ersättningar

Valberedningen har till uppdrag att besluta om löner och andra ersättningar till styrelsens ledamöter. Styrelsens ledamöter utvärderas som övriga partners enligt en fastställd process i egenskap av sin roll i den ordinarie partnerprocessen. Valberedningen tar del av den utvärderingen samt genomför en utvärdering av respektive styrelseledamots roll. Med bas i dessa utvärderingar beslutar valberedningen därefter om lön och eventuella förslag till aktieförändringar. Arvode till extern adjungerad ledamot fastställts i samråd med en extern rekryteringskonsult för att säkerställa att arvodet följer en marknadsmässig nivå.

Vd och företagsledning

Företagsledningen har under räkenskapsåret letts av vd Henrik Johansson och utgjorts av åtta medlemmar. Vd tillsammans med företagsledningen är ansvariga för verkställandet av bolagets strategi och affärsplan, vilket innebär att företagsledningen definierar såväl plan som mål och kriterier för uppföljning. Företagsledningen träffas minst månatligen för att hantera aktuella frågor och verksamhetens utveckling. Vd rapporterar regelbundet till styrelsen i frågor som rör verksamhetens utveckling och om såväl pågående som planerade förändringar. Särskilda partnercalls hålls löpande för att säkerställa att partnerkretsen är uppdaterad. Företagsledningen kommunicerar löpande med organisationen genom kanaler och forum såsom chefscall och regelbundna digitala sändningar till samtliga medarbetare. Därtill sker löpande kommunikation via intranät och genom våra fyra affärsområden.

Styrelsen har delegerat det operativa ansvaret att organisera och bedriva det interna kvalitetsarbetet till vd. I och med detta ansvarar vd för att Grant Thornton har ett effektivt och ändamålsenligt kvalitetsledningssystem samt en organisation för kvalitet och intern kontroll. Vd rapporterar årligen till styrelsen avseende efterlevnad av kvalitetskrav, organisatoriska förutsättningar för ett välfungerande kvalitetsarbete och vid behov förslag till åtgärdsplan relaterad till förbättringar.

Kvalitetsstyrning

För att leva upp till såväl lagkrav som omvärldens och våra intressenters högt ställda krav lägger Grant Thornton stort fokus på att allt vi gör ska genomsyras av hög kvalitet. Vårt kvalitetsstyrningssystem och vår systematiska riskhantering har en central betydelse i vår verksamhet och sedan 2022 arbetar vi enligt den internationella kvalitetsstandarden ISQM.

Hög kvalitet och god systematik i våra processer ska förhindra överträdelser av regler och reducera risker såsom exempelvis intressekonflikter och korruption.

Uppföljning sker dels internt genom Grant Thorntons Quality & Risk Office (QRO) och kvalitetsnämnd, och dels externt genom tillsyn från främst Revisorsinspektionen, FAR och Grant Thornton International. En del av kvalitetsarbetet sker även genom särskilt utsedda Risk Managers inom varje affärsområde. QRO:s uppdrag är att skapa förutsättningar för en effektiv riskhantering, hög riskmedvetenhet och hög kvalitet i verksamheten. Detta sker genom att skapa och upprätthålla vårt kvalitetsstyrningssystem, ett tydligt riskramverk samt säkerställa regelefterlevnad och tillhandahålla transparent och ändamålsenlig rapportering.

Ramverk för styrande dokument

Med utgångspunkt i externa lagar och regler samt företagets åtaganden, har Grant Thornton fastställt interna regler för en effektiv och tydlig styrning. Styrande dokument reglerar våra väsentliga områden utifrån ESG inklusive risk och kvalitet. Det omfattar bland annat Affärspolicy, Medarbetar- och arbetsmiljöpolicy, Ekonomipolicy, Varumärkes- och kommunikationspolicy, Affärsetik och oberoendepolicy, Kvalitetspolicy, Policy för informationssäkerhet och dataskydd samt Riskpolicy. Grant Thornton har ett ramverk för hur styrande dokument utvecklas, implementeras, följs upp och uppdateras på ett enhetligt och ändamålsenligt sätt. Företagsövergripande styrande dokument delas in i fyra nivåer, varav de två högsta nivåerna beslutas av styrelsen:

1 Uppförandekoden beskriver förväntningar om medarbetares agerande med bas i våra framgångsfaktorer och UN Global Compact's principer. På denna nivå ingår även Governance-ramverket som omfattar den övergripande strukturen för styrning, roller och ansvar.
2 Policyer som beskriver generella strategiska åtaganden inom specifika områden.
3 Instruktioner följer av policyerna med mer detaljerade regler.
4 Övriga styrande dokument fungerar som detaljerade regler, exempelvis rutiner, manualer och checklistor.

Hållbarhet som en integrerad del i affärsstrategin

Chief Sustainability & Communications Officer ingår i företagsledningen och ansvarar för genomförandet av den strategiska hållbarhetsagendan, det interna förbättringsarbetet, måluppföljning och kommunikation. Hållbarhetsrelaterade frågor förankras i företagsledningen och rapporteras i tillämpliga fall till styrelse via vd:s rapportering. Styrelse och företagsledning får löpande uppdateringar kring omvärldspåverkan och regelverk kopplade till hållbarhet. Grant Thornton Sweden är medlem i FN Global Compact och Grant Thornton International i GFANZ som en del i vårt arbete för hållbar utveckling.

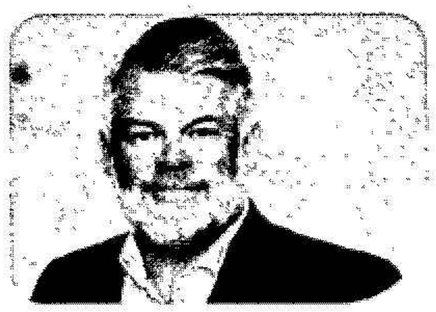
INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING –
Bolagsstyrning
Styrelse
Företagsledning

Grant Thornton

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

ank=20250702-20250703244244

Styrelse 2024/2025



Michael Palm
Ordförande
Född 1975
I styrelsen sedan 2014

Titel
Auktoriserad revisor,
Partner Assurance

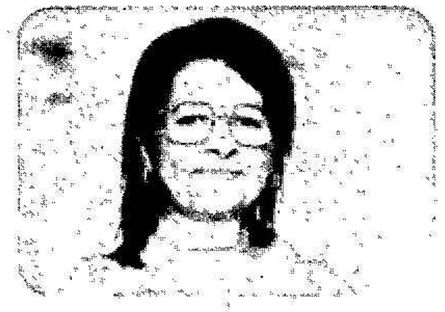
Utbildning
Civilekonom

Erfarenhet
Grant Thornton sedan 2003, bland annat kontorsledning i Uppsala. Tidigare revisionserfarenhet från EY.

Kompetenser
Styrning: Generell, Finansiell rapportering, Risk, Hållbarhetsrapportering.
Övrigt: Bolagsbeskattning, Kompetensutveckling.

Andra uppdrag
Flertal revisionsuppdrag

Aktieinnehav 80



Mia Rutenius
Ledamot
Född 1974
I styrelsen sedan 2018

Titel
Auktoriserad revisor,
Partner Assurance

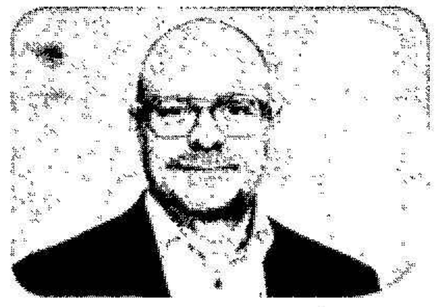
Utbildning
Civilekonom

Erfarenhet
Grant Thornton sedan 2013, bland annat som Director International Business Center samt affärsområdeschef. Tidigare revisionserfarenhet från EY.

Kompetenser
Styrning: Finansiell rapportering, Bolagsstyrning, Noterade företag, Hållbarhetsrapportering.
Övrigt: Kursledare/utbildningsfrågor.

Andra uppdrag
Ordförande/ledamot i Revisorsinspektionens Examensråd, Noteringsrevisor utsedd av Nasdaq Stockholm. Flertal revisionsuppdrag.

Aktieinnehav 80



Daniel Forsgren
Ledamot
Född 1972
I styrelsen sedan 2023

Titel
Auktoriserad revisor,
Partner Assurance

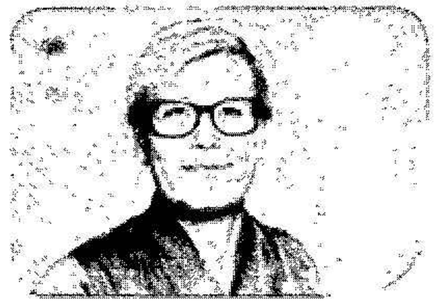
Utbildning
Civilekonom

Erfarenhet
Grant Thornton sedan 2000, i roller som vice vd, CFO, affärsområdeschef och revisionschef för Stockholm.

Kompetenser
Styrning: Finansiell rapportering, Bolagsstyrning, Private Equity, Listade och noterade bolag, Hållbarhetsrapportering.
Övrigt: -

Andra uppdrag
Flertal revisionsuppdrag

Aktieinnehav 80



Boel Hansson
Ledamot
Född 1966
I styrelsen sedan 2022

Titel
Auktoriserad revisor,
Partner Assurance

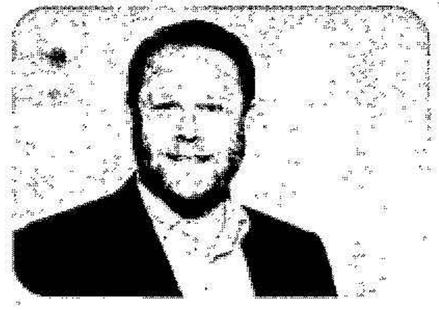
Utbildning
Civilekonom

Erfarenhet
Grant Thornton sedan 1998, bland annat som kontorschef i Malmö samt regionsledare i region Syd. Tidigare revisionserfarenhet från AGC Revision.

Kompetenser
Styrning: Ledarskap, Finansiell rapportering, Risk.
Övrigt: -

Andra uppdrag
Flertal revisionsuppdrag

Aktieinnehav 60



Henrik Hedberg
Ledamot
Född 1977
I styrelsen sedan 2020

Titel
Auktoriserad skatterådgivare,
Partner Tax

Utbildning
Ekonomie kandidatexamen, LL.M.

Erfarenhet
Grant Thornton sedan 2011. Ansvarig för internationell skatterätt samt IBC-ansvarig på skatteavdelningen. Dessförinnan chef inom skatteavdelningen. Tidigare erfarenhet som skattejurist och skattechef på andra byråer.

Kompetenser
Styrning: Bolagsbeskattning, Omstruktureringar, Transaktioner, Internationell beskattning.
Övrigt: Kursledare/utbildningsfrågor.

Andra uppdrag -

Aktieinnehav 60

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING –
Bolagsstyrning
Styrelse
Företagsledning

Grant Thornton

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

ank=20250702-20250703244125

Styrelse 2024/2025, forts

Mats Fagerlund
Ledamot
Född 1971
I styrelsen sedan 2022

Titel
Partner Advisory

Utbildning
Ekonomie magisterexamen

Erfarenhet
Grant Thornton sedan år 2008, i roller som affärsområdeschef samt medlem i företagsledningen. Tidigare erfarenhet från Näringsdepartementet, revision på Mazar och Transaction Advisory Services på EY.

Kompetenser
Styrning: Ledarskap, Mergers & Aquisitions, Private Equity
Övrigt: Branschledare och specialist inom Healthcare.

Andra uppdrag -

Aktieinnehav 80

Lars Häggström
Extern Ledamot
Född 1968
Adjungerad sedan 2023

Titel
VD och grundare, Enable Performance AB samt senior rådgivare

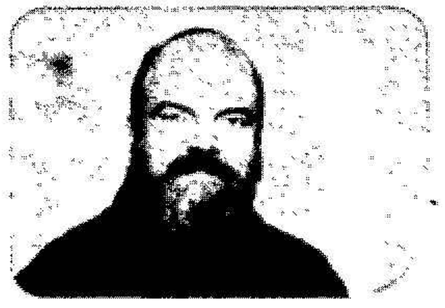
Utbildning
Kandidatexamen Personal- och arbetslivsfrågor

Erfarenhet
Arbete som personalchef på bland annat AstraZeneca och Stora Enso, samt senior rådgivare vid IMD Business School.

Kompetenser
Styrning: Strategi, Förändringsledning, Ledarskap, Kultur
Övrigt: -

Andra uppdrag
Styrelseledamot i Canucci

Aktieinnehav 0



Peter Resborn
Sekreterare
Född 1965
Adjungerad sedan 2016

Titel
General Counsel

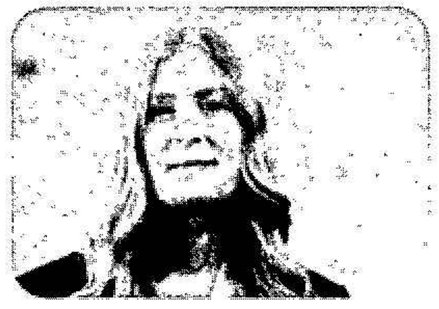
Utbildning
LL.M.

Erfarenhet
Grant Thornton sedan 2011. Tidigare erfarenhet från arbete som juridisk konsult, olika interna roller inom revisionsföretag samt bolagsjurist.

Kompetenser
Styrning: Bolagsjuridik, Bolagsstyrning
Övrigt: Revisonsföretagsspecifik lagstiftning.

Andra uppdrag -

Aktieinnehav 0



Sara Borgström
Personalrepresentant
Född 1990
Adjungerad sedan 2024

Titel
Assistant Manager Assurance

Utbildning
Kanditatexamen företagsekonomi

Erfarenhet
Grant Thornton sedan 2020. Tidigare erfarenhet som ekonomiassistent samt butiksmedarbetare och säljledare på Åhléns.

Kompetenser
Styrning: Medarbetarstöd, Riskbedömning, Åtgärdsplanering.
Övrigt: Kurs- och kompetensutveckling.

Andra uppdrag -

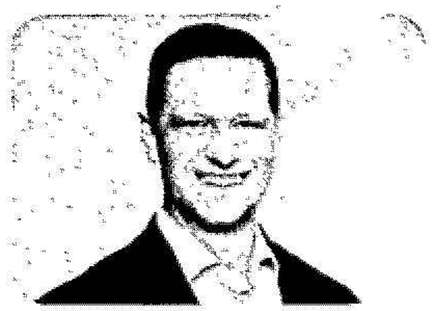
Aktieinnehav 0

r1b9aSymMlx-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING −
Bolagsstyrning
Styrelse
Företagsledning

ank=20250702-20250703244 26

Företagsledning 2024/2025



Henrik Johansson
Chief Executive Officer
Född 1973
I företagsledningen sedan 2018

Titel
Auktoriserad revisor,
Partner Assurance

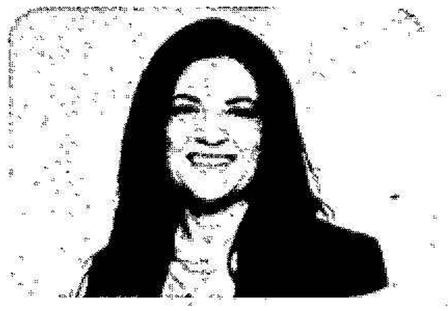
Utbildning
Magisterexamen företagsekonomi

Erfarenhet
Grant Thornton sedan 2007, bland annat som vice vd och CFO. Medförfattare till böckerna "Revisionshandboken – Vägledning vid revision av mindre företag" och "Lean Business Planning" samt "Entreprenörskap: en praktisk handbok". Tidigare revisionserfarenhet från EY.

Kompetenser
Auktoriserad revisor med inriktning mot entreprenörsledda bolag, främst inom äga, styra, leda bolag. Ledning och strategisk planering. Affärsmodellering.

Andra uppdrag
Flertal revisionsuppdrag. Ledamot i FAR:s styrelse.

Aktieinnehav 80



Isabella Caruso
Chief Financial Officer
Född 1977
I företagsledningen sedan 2022

Titel
Auktoriserad redovisningskonsult,
Partner Accounting

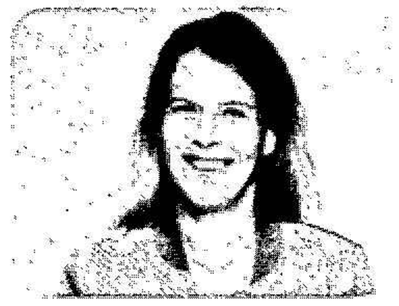
Utbildning
Civilekonom, Magisterexamen företagsekonomi.

Erfarenhet
Grant Thornton sedan 2013, i roller som kontorschef i Uppsala, regionsledare och ansvarig för kontorsnätverket. Tidigare revisionserfarenhet från Deloitte och konsult inom redovisnings- och revisionsnära tjänster.

Kompetenser
Auktoriserad redovisningskonsult med inriktning mot entreprenörsledda bolag. Fokus på finansiell rapportering, ledning och strategisk planering.

Andra uppdrag -

Aktieinnehav 60



Annie Sebelius
Chief Sustainability & Communications Officer
Född 1971
I företagsledningen sedan 2018

Titel
Chief Sustainability & Communications Officer

Utbildning
Civilekonom, universitetsstudier i hållbarhetsredovisning och ledarskap.

Erfarenhet
Grant Thornton sedan 2018. Tidigare erfarenhet som kommunikationsrådgivare och strateg i olika branscher. Erfarenhet från koncernledning på Skandia med ansvar för kommunikation och hållbarhet.

Kompetenser
Ledarroller inom kommunikation, marknad och sälj. Digital marknadsföring. Övergripande ansvar för hållbarhet i olika roller på företagsledningS- och koncernivå sedan 2013.

Andra uppdrag

Jurymedlem Sveriges Hållbarhetsmäktiga (i regi av Aktuell Hållbarhet).

Aktieinnehav 0

Pia Håkansson
Chief Operating Officer, Chief People & Culture Officer
Född 1963
I företagsledningen sedan 2019

Titel
Chief Operation Officer, Chief People & Culture Officer

Utbildning
Civilekonom

Erfarenhet
Grant Thornton sedan 2014, i roller som Head of Learning och People & Culture Director. Tidigare erfarenhet inom utbildning på SEB som Global Head of Learning Managment samt Programme Director Wallenberg Institute.

Kompetenser
Strategisk planering, Ledarutveckling, Skapa lärande organisationer.

Andra uppdrag -

Aktieinnehav 0

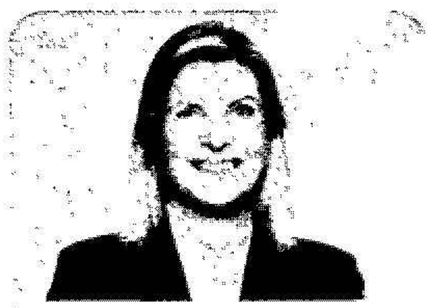
r1b9aSymMx-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING –
Bolagsstyrning
Styrelse
Företagsledning

Grant Thornton

ank=20250702-20250703244227

Företagsledning 2024/2025, forts



Maaria Martin-Vivaldi
Business Leader Audit & Assurance
Född 1975
I företagsledningen sedan 2024

Titel
Auktoriserad revisor.
Partner Assurance

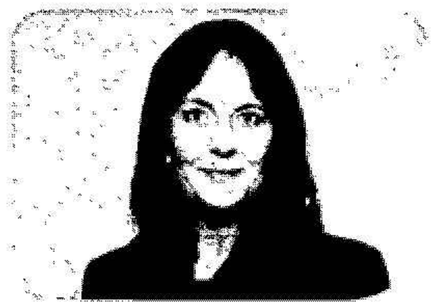
Utbildning
Ekonom, studier i marknadsföring vid IHM.

Erfarenhet
Grant Thornton sedan 2007, bland annat som gruppchef och revisionschef i Stockholm. Tidigare erfarenhet som ekonomiansvarig på privat skola samt som vd på utbildningsföretag.

Kompetenser
Auktoriserad revisor med inriktning mot entreprenörsledda bolag samt internationella koncerner.

Andra uppdrag
Flertal revisionsuppdrag. Medlem i FAR:s strategigrupp för revision.

Aktieinnehav 60



Anna Nilsson
Business Leader BCS
Född 1973
I företagsledningen sedan 2022

Titel
Auktoriserad redovisningskonsult, Partner Accounting

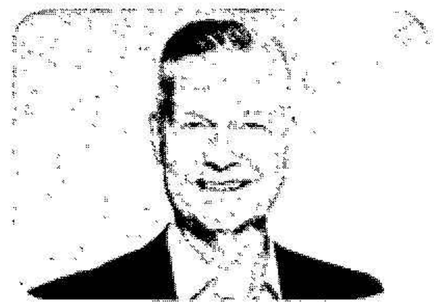
Utbildning
Ekonom

Erfarenhet
Grant Thornton sedan 2009, i roller som kontorschef i Nyköping och tf chef för BCS Stockholm. Tidigare erfarenhet som redovisningskonsult, från Mörlins revisionsbyrå samt som företagsrådgivare på Handelsbanken. Ledamot i FAR:s styrelse.

Kompetenser
Redovisning med inriktning mot entreprenörsledda bolag, fokus på finansiell rapportering. Ledning och strategisk planering.

Andra uppdrag
Ledamot FAR:s valberedning.

Aktieinnehav 60



Mats Öberg
Business Leader Advisory
Född 1966
I företagsledningen sedan 2022

Titel
Partner Advisory

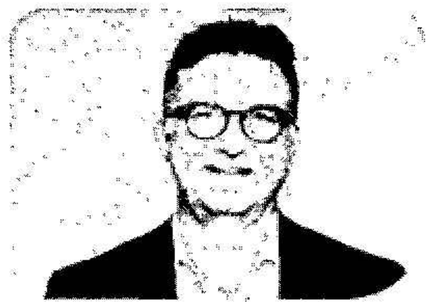
Utbildning
Ekonom

Erfarenhet
Grant Thornton sedan 2018, bland annat som Head of Transactional Advisory och tf Head of M&A. Tidigare erfarenhet som företagsrådgivare, kontorschef och kreditchef inom Nordea respektive Handelsbanken, samt som rådgivare på PwC.

Kompetenser
Finansiell analys, Förhandling, Juridisk förståelse, Projektledning, ESG.

Andra uppdrag -

Aktieinnehav 60



Uwe Scheele
Business Leader Tax
Född 1969
I företagsledningen sedan 2024

Titel
Auktoriserad skatterådgivare, Partner Tax

Utbildning
LL.M.

Erfarenhet
Grant Thornton sedan 2014, i roller som kontorschef i Karlstad och Risk Manager på Skatt. Tidigare erfarenhet från notarietjänstgöring, biträdande jurist på advokatbyrå, samt skatterådgivare på EY och PwC.

Kompetenser
Svenska och internationella bolagsskattefrågor, etik- och riskfrågor.

Andra uppdrag
Ledamot i FAR:s strategigrupp för Skatt.

Aktieinnehav 40

r1b9aSymMtx-H1G96Hy7GII

INLEDNING +
OMVÄRLD +
STRATEGI +
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE +
FINANSIELLA RAPPORTER +
BOLAGSSTYRNING –
Bolagsstyrning
Styrelse
Företagsledning

Grant Thornton

ank=20250702-20250703244228

Kontaktuppgifter

Huvudkontor

STOCKHOLM
Kungsgatan 57
Box 7623
111 22 Stockholm

Tel 08-563 070 00
grantthornton.se

ÖVRIGA KONTOR
grantthornton.se/kontor

Kontaktpersoner

Isabella Caruso
Chief Financial Officer
isabella.caruso@se.gt.com
Tel 018-65 81 45

Annie Sebelius
Chief Sustainability & Communications Officer
annie.sebelius@se.gt.com
Tel 08-563 073 62

Thérèse Hultén
Head of Accounting
therese.hulten@se.gt.com
Tel 08-563 072 97

Grant Thornton

Med Grant Thornton avses antingen det varumärke under vilket Grant Thorntons medlemsföretag tillhandahåller tjänster inom revision, ekonomisk rådgivning, skatt och rådgivning till sina kunder, eller ett eller flera medlemsföretag, beroende på sammanhanget. Grant Thornton Sweden AB är ett medlemsföretag i Grant Thornton International Ltd (GTIL). GTIL och medlemsföretagen utgör inget globalt partnerskap. GTIL och varje medlemsföretag utgör separata juridiska enheter. Tjänster levereras av medlemsföretagen. GTIL tillhandahåller ingen tjänster till kunder. GTIL och dess medlemsföretag är inte ombud för, eller förpliktar, varandra och är inte heller ansvariga för varandras handlingar eller försummelser.

© 2025 Grant Thornton. All rights reserved.

r1h9aSymXlx-H1G96Hy7GR

ank=20250702-20250703244229

ank=20250702-20250703240430

Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:
27.05.2025 13:25

SENT BY OWNER:
Therese Hultén • 27.05.2025 09:12

DOCUMENT ID:
H1G96Hy7Gll

ENVELOPE ID:
r1b9aSymMlx-H1G96Hy7Gll

DOCUMENT NAME:
GT ÅR 250430.pdf
82 pages

SHA-512:
e89ae5401f917b745709de0f2099c4b61c20607f7af6cc7
88925435a4422a97c7a5b7c784e29bc0aff54f736c8422
70dc908c4e26dbfcc223cadd10d6b5eee28

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant | eIDAS standard | PAdES sealed

ank=20250703244431

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. HENRIK JOHANSSON	**Signed**	**27.05.2025 13:07**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1973/06/27)**
henrik.johansson@se.gt.com	Authenticated	27.05.2025 13:06	Low	IP: 194.14.78.10
2. Mats Lennart Fagerlund	**Signed**	**27.05.2025 13:13**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1971/03/17)**
mats.fagerlund@se.gt.com	Authenticated	27.05.2025 13:13	Low	IP: 194.14.78.10
3. Carl Henrik Ulfson Hedberg	**Signed**	**27.05.2025 13:13**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1977/04/04)**
henrik.hedberg@se.gt.com	Authenticated	27.05.2025 13:13	Low	IP: 194.14.78.10
4. BOEL HELENE ELINOR HANSSON	**Signed**	**27.05.2025 13:13**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1966/05/03)**
boel.hansson@se.gt.com	Authenticated	27.05.2025 13:13	Low	IP: 194.14.78.10
5. Mia Ulrika Rutenius	**Signed**	**27.05.2025 13:14**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1974/11/02)**
mia.rutenius@se.gt.com	Authenticated	27.05.2025 13:13	Low	IP: 194.14.78.10
6. MICHAEL PALM	**Signed**	**27.05.2025 13:14**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1975/03/05)**
michael.palm@se.gt.com	Authenticated	27.05.2025 13:13	Low	IP: 194.14.78.10
7. John Daniel Forsgren	**Signed**	**27.05.2025 13:14**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1972/06/18)**
daniel.forsgren@se.gt.com	Authenticated	27.05.2025 13:14	Low	IP: 194.14.78.10
8. Karl Rasmus Mandel	**Signed**	**27.05.2025 13:25**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1988/10/15)**
rasmus.mandel@finnhammars.se	Authenticated	27.05.2025 13:25	Low	IP: 185.40.185.184

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

ank=20250702-20250703024432

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant

eIDAS standard

PAdES sealed