

Årsredovisning

för

Vansbro Teknik AB

556821-3663

Räkenskapsår

2024

Fastställelseintyg

Vansbro Teknik AB

Undertecknad VD i Vansbro Teknik AB, intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 2025-06-12. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalet

..... *Leksand 250612*

Ort och datum

..... *Lisbeth*

VD, Lisbeth Martinsson Skinnar

Årsredovisning
för
Vansbro Teknik AB
556821-3663
Räkenskapsåret
2024



Styrelsen och verkställande direktören för Vansbro Teknik AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

VD har ordet

Viktiga händelser 2024

Under 2024 har DVA fortsatt att fokusera på målet om Ekonomisk hållbarhet och effektivitet genom en tydligare ekonomistyrning i verksamheten. Arbetet som genomfördes under 2023 med fokus att minska kostnaderna börjar nu få genomslag, framför allt avseende lägre behandlingsavgifter och lägre transportkostnader inom avfallsverksamheten.

Inom VA har det under våren varit fortsatt fokus på arbete och åtgärder som bidrar till målet om Leveranssäkerhet, kopplat till säker dricksvattenförsörjning. Verksamheten har hanterat nya krav samt händelser inom detta område, som krävt både resurser och tid.

Under 2024 har fortsatt stort fokus lagts på det kommande kravet om bostadsnära insamling av förpackningar och som ska vara implementerat 1 januari 2027. Under våren 2024 fattades beslut av Vansbro Teknik AB om införande av fastighetsnära insamling av plast- och pappersförpackningar för villor och fritidshus med egna kärl vid fastigheten. Införandet av detta system sker utan taxepåverkan och för Vansbro kommun planeras arbetet i enlighet med tidplan och kommer att färdigställas under april 2025.

Ekonomi

Vi har under året arbetat med kostnadsbesparingar och effektiviseringar. En del av detta är kopplat till upphandlingar där lägre kostnader uppnåtts, vilket säkerställer en lägre kostnadsnivå över tid.

Utblick mot 2025

Inom Affärsområde VA fortsätter under 2025 det arbetet som initierades under 2024 med övergången till så kallade smarta vattenmätare, som inom alla teknikbolag kommer ge bättre förutsättningar för att minska vattenförluster. De nya mätarna kommer bidra med kundnytta samt ge data och underlag kring bland annat vattenförluster som blir värdefullt i arbetet med förnyelseplanering.

Vi fortsätter under 2025 arbetet med säkerhet och beredskap och åtgärder planeras, kopplat till bland annat säker dricksvattenförsörjning. Vidare förväntas arbetet tillsammans med kommunerna kring framtagandet av Vattentjänstplanen att slutföras.

Inom Affärsområde Avfall kommer arbetet med att effektivisera verksamheten att fortgå och för 2025 ligger fokus på minskade mängder restavfall, utökad fastighetsnära insamling samt effektiviseringar i driften.

Lisbeth Martinsson Skinnar, VD
Vansbro Teknik AB

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Vansbro Teknik AB startade sin verksamhet 2010-10-14. Verksamheten fick sin nuvarande form 2011-01-01.

Bolaget är huvudman för den allmänna VA-anläggningen och har därutöver också ansvaret för driften av avfallshanteringen inom Vansbro kommun.

Vansbro Teknik AB har som uppgift att äga, förvalta och utveckla de allmänna VA-anläggningarna samt i samverkan med kommunen utveckla avfallshanteringen.

Affärsområde VA

Vansbro Teknik AB ansvarar för kommunens VA-verksamhet på uppdrag av Vansbro kommun. VA-verksamheten drivs och administreras av Dala Vatten och Avfall AB.

VA Övergripande

Kommunfullmäktige beslutade att höja bruksavgiften i VA-taxan med 20 % för år 2024. Anläggningsavgiften höjdes lämnades oförändrad.

Inom VA fokuserar vi på målet om Leveranssäkerhet, att säkerställa ett säkert och robust vatten- och avloppssystem som ger bolagets kunder en hälso- och miljömässigt säker produkt med få driftsavbrott. Det har genomförts åtgärder för att nå detta inom både VA Nät och VA Produktion. Vidare har arbetet fortsatt med att implementera det digitala verksamhetssystemet VA-banken, då ytterligare delar av VA-verksamheten inkluderas tekniskt och operativt. Dialog och samverkan med kommunen har prioriterats för att ytterligare stärka arbetet med VA-planering, bland annat genom arbetet med kommunens Vattentjänstplan.

VA Nät

Under Ledningsnätet i kommunen är i vissa delar av dålig kvalitet, men vi ser ändå att de senaste årens reinvesteringsarbeten gör skillnad med färre akuta ärenden. Dock har större och mindre läckor i såväl vatten- som spillvattensystemen förekommit under året.

En mycket problematisk händelse under hösten var kontamineringen av dricksvattnet i Skamhed, vilket orsakades av en entreprenör som utförde schaktarbeten åt Trafikverket. Entreprenören skadade både vår spillvattenledning och vår dricksvattenledning varvid kontaminering skedde och dricksvattnet blev otjänligt. Händelsen har haft stor påverkan för VAs arbetsgrupper i Vansbro då arbetsinsatserna för att rengöra vattenledningen och ta vattenprover varit mycket omfattande under de två månader som arbetet tog att genomföra.

Övergången till så kallade smarta vattenmätare inleddes under året, med pilot genomförd under hösten. De nya mätarna kommer bidra med kundnytta samt ge data och underlag kring bland annat vattenförluster, vilket blir värdefullt i arbetet med förnyelseplanering och för att stärka leveranssäkerheten.

VA Nät har under året medvetet gått under budget för att klara den gemensamma VA-budgeten då produktion dras med höga kostnader.

VA Produktion

Renoveringen av Vansbro reningsverk är slutförd enligt plan. Under renoveringen har slammet hanterats externt, vilket gett tillfälligt större, ej budgeterade, transportkostnader av slam under del av året. Under året har arbete påbörjats med en standardhöjning av säkerheten på de mest prioriterade vattenreservoarerna. Arbetet fortsätter under 2025.

Resultat efter finansiella poster, VA, tkr

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Intäkter	32 097	26 642
Anläggningsavgifter	278	371
Övriga intäkter	2 067	292
Summa intäkter	34 441	27 305
Kostnader	-26 601	-22 712
Resultat före avskrivningar	7 840	4 593
Avskrivningar	-5 737	-5 211
Resultat efter avskrivningar	2 103	-618
Finansiella kostnader	-4 632	-1 472
Resultat efter finansiella poster	-2 529	-2 090

Affärsområde avfall

Vansbro Teknik AB ansvarar för avfallsverksamheten i Vansbro, på uppdrag av Vansbro kommun. Skötseln av kommunens återvinningscentral sker i egen regi medan insamling och behandling av avfall sker via entreprenörer och externa behandlingsanläggningar. Avfallsverksamheten drivs och administreras av Dala Vatten och Avfall AB.

Avfall Övergripande

Kommunfullmäktige beslutade om höjning av avfallstaxan med 10 % för år 2024.

Avfallsverksamheten fortsätter det långsiktiga arbetet med att minska avfall till förbränning som ett led i arbetet avseende ekonomisk hållbarhet och effektivitet. Genom en mer noggrann sortering minskar mängd avfall till förbränning, som är en dyr fraktion, och därmed blir produktionskostnaderna lägre.

Stort fokus kommer fortsatt att ligga på införandet av fastighetsnära insamling av förpackningar. Det test som genomfördes i Rättvik under hösten 2023 med separata kärl för insamling av plast- respektive pappersförpackningar vid villor och fritidshus med egna kärl visade att restavfallet minskade med 30%.

Arbetet med att ställa ut kärl för plast- och pappersförpackningar vid villor och fritidshus i Vansbro kommun påbörjas i april 2025.

Avfall ÅVC

Nordiska skyltsystemet, med syfte att skapa enhetlighet, är infört på återvinningscentralen.

Införandet av nya fraktioner bidrar till att mängder som sänds till deponi och förbränning minskar, vilket medför lägre behandlingskostnader.

Ny personalbyggnad blev klar under året, vilket är väldigt uppskattat av medarbetarna.

Avfall Insamling

1 januari 2024 övergick ansvar för återvinningsstationer från svenska förpackningsindustrin till Sveriges kommuner. Under året har mycket arbete lagts på att bevaka och följa upp tömningsfrekvens och städning, för att säkerställa en effektiv hantering och god service. Gemensamma hämtställen, där tidigare mat- och restavfall samlats in, har på flera platser även utökats med kärl för samtliga förpackningslag och därmed ökas möjligheten att sortera ut förpackningar. Samtidigt har dessa platser blivit allmänna.

Kommande införande av separat insamling av papper- och plastförpackningar vid villor och fritidshus har krävt administrativa resurser.

Resultat efter finansiella poster, avfall, tkr

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Intäkter	14 960	11 159
Övriga intäkter	51	56
Summa intäkter	15 010	11 215
Kostnader	-12 928	-11 845
Resultat före avskrivningar	2 083	-630
Avskrivningar	-539	-463
Resultat efter avskrivningar	1 544	-1 093
Finansiella kostnader	-114	-62
Resultat efter finansiella poster	1 430	-1 156

Företaget har sitt säte i Vansbro.

Ägarförhållanden

Vansbro Teknik AB ägs till 100% av Vansbro kommun. Aktiekapitalet uppgår till 2 mkr.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	47 385	38 227	37 149	36 292	35 234
Resultat efter finansiella poster	-1 100	-3 245	-322	638	-895
Balansomslutning	274 257	232 056	178 333	182 248	183 115
Soliditet (%)	3,9	5,0	7,8	7,8	7,4
Kassalikviditet (%)	44,3	74,9	60,0	57,1	436,7
Långfristiga skulder	177 973	162 301	108 599	93 475	147 924
Skuldränta (%)	2,4	1,4	1,3	0,6	0,6
Skuldsättningsgrad (ggr)	25	19	12	12	12

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	2 000 000	1 034 707	107 807	3 142 514
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		107 807	-107 807	0
Årets resultat			-3 129	-3 129
Belopp vid årets utgång	2 000 000	1 142 514	-3 129	3 139 385

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	1 142 514
årets förlust	-3 129
	1 139 385
disponeras så att	
i ny räkning överföres	1 139 385
	1 139 385

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Nettoomsättning	2	47 385 189	38 227 443
Övriga rörelseintäkter	3	2 066 928	292 001
		49 452 117	38 519 444
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-27 467 087	-24 248 859
Övriga externa kostnader		-12 062 376	-10 365 568
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-6 186 815	-5 574 838
Övriga rörelsekostnader		-88 935	-99 293
		-45 805 213	-40 288 558
Rörelseresultat		3 646 904	-1 769 114
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	4	1 011 400	819 088
Räntekostnader och liknande resultatposter	5	-5 757 826	-2 295 168
		-4 746 426	-1 476 080
Resultat efter finansiella poster		-1 099 522	-3 245 194
Bokslutsdispositioner		1 100 000	3 350 000
Resultat före skatt		478	104 806
Skatt på årets resultat		-3 607	3 001
Årets resultat		-3 129	107 807

Balansräkning **Not** **2024-12-31** **2023-12-31**

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	6	46 263 060	46 856 528
Maskiner och andra tekniska anläggningar	7	25 801 926	25 479 181
Vatten- och avloppsledningar	8	67 084 416	66 921 861
Inventarier, verktyg och installationer	9	1 917 622	1 936 361
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	10	94 643 920	47 137 921
		235 710 944	188 331 852

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga fordringar	11	600 000	600 000
		600 000	600 000
Summa anläggningstillgångar		236 310 944	188 931 852

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Råvaror och förnödenheter		866 704	1 105 470
		866 704	1 105 470

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		3 007 313	3 427 751
Aktuella skattefordringar		0	451
Övriga kortfristiga fordringar		1 349 463	3 589 488
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		2 571 143	399 008
		6 927 919	7 416 698

Kassa och bank

Summa omsättningstillgångar		30 151 610	34 601 650
		37 946 233	43 123 818

SUMMA TILLGÅNGAR		274 257 177	232 055 670
-------------------------	--	--------------------	--------------------



Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		2 000 000	2 000 000
		2 000 000	2 000 000
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		1 142 514	1 034 707
Årets resultat		-3 129	107 807
		1 139 385	1 142 514
Summa eget kapital		3 139 385	3 142 514
Obeskattade reserver	12	9 444 000	10 544 000
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	14	166 673 988	150 723 988
Övriga långfristiga skulder	15	11 299 496	11 577 297
Summa långfristiga skulder		177 973 484	162 301 285
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	14	73 800 000	36 800 000
Leverantörsskulder		6 019 515	17 474 160
Aktuella skatteskulder		4 102	0
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		3 876 691	1 793 711
Summa kortfristiga skulder		83 700 308	56 067 871
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		274 257 177	232 055 670

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Varor

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

Tjänster

Försäljning av tjänster redovisas vid leverans till kunden, i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljning redovisas netto efter moms.

Intäkter avseende anläggningsavgift för vatten och avlopp periodiseras på 50 år. Periodiseringen fördelas enligt nedanstående

År 1	10% intäktsförs för administrativa kostnader
År 2-50	90% intäktsförs under resterande 49 år, d v s 1,84% per år

Hyror

Hysesintäkter redovisas i den period uthyrningen avser.

Andra typer av intäkter

Ränteintäkter redovisas i enlighet med effektivräntemetoden.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital. På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Mark	-
Markanläggning	50 år
Byggnad	
Stomme	70 år
Tak, fönster, yttre och inre fasad	50 år
Installation, el, rör, ventilation	30 år
Ledningsnät	
Spillvattenledning	50 år
Dagvattenledning	50 år
Dricksvattenledning	50 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-20 år
Inventarier, verktyg och installationer	5-20 år

Inga låneutgifter aktiveras.

Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. I resultaträkningen redovisas nedskrivningar och återföringar av nedskrivningar i den funktion där tillgången nyttjas.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder, och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Varulager

Varulagret värderas enligt inkomstskattelagens bestämmelser till det lägsta av 97 procent av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut-metoden (FIFU).

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med årsredovisningslagens indelning.

Avsättningar

Företaget gör en avsättning när det finns en legal eller informell förpliktelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Företaget nuvärdesberäknar förpliktelser som väntas regleras efter mer än tolv månader. Den ökning av avsättningen som beror på att tid förflyter redovisas som räntekostnad.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Rapportering för verksamhetsgrenar och geografiska marknader

Vansbro Teknik AB ansvarar för VA-verksamheten i Vansbro, på uppdrag av Vansbro kommun. VA-verksamheten drivs och administreras av Dala Vatten och Avfall AB.

Vansbro Teknik AB ansvarar för avfallsverksamheten i Vansbro, på uppdrag av Vansbro kommun. Skötseln av kommunens återvinningscentral sker i egen regi medan insamling och behandling av avfall sker via entreprenörer och externa behandlingsanläggningar. Avfallsverksamheten drivs och administreras av Dala Vatten och Avfall AB.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Kassalikviditet (%)

Omsättningstillgångar exklusive lager och pågående arbeten i procent av kortfristiga skulder.

Skuldränta (%)

Finansiella kostnader i procent av långfristiga skulder.

Skuldsättningsgrad (ggr)

Avsättningar och skulder inklusive uppskjuten skatteskuld dividerat med justerat eget kapital (ggr) (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2024	2023
Nettoomsättning VA-verksamheten	32 374 904	27 012 826
Nettoomsättning avfalls-verksamheten	15 010 286	11 214 616
	47 385 190	38 227 442

Not 3 Övriga intäkter

	2024	2023
Övriga intäkter	2 066 928	292 001
	2 066 928	292 001

Not 4 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024	2023
Övriga ränteintäkter	1 011 400	819 088
	1 011 400	819 088

Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Övriga räntekostnader	-5 757 826	-2 295 168
	-5 757 826	-2 295 168

Not 6 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	57 771 069	55 791 840
Omfört från pågående projekt	791 761	1 979 229
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	58 562 830	57 771 069
Ingående avskrivningar	-10 914 541	-9 566 991
Årets avskrivningar	-1 385 229	-1 347 550
Utgående ackumulerade avskrivningar	-12 299 770	-10 914 541
Utgående redovisat värde	46 263 060	46 856 528

Not 7 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	41 414 239	39 903 862
Inköp	812 436	490 000
Överfört från pågående projekt	1 825 537	1 020 377
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	44 052 212	41 414 239
Ingående avskrivningar	-15 935 058	-13 677 267
Årets avskrivningar	-2 315 228	-2 257 791
Utgående ackumulerade avskrivningar	-18 250 286	-15 935 058
Utgående redovisat värde	25 801 926	25 479 181

Not 8 Vatten och avloppsledningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	79 843 523	76 673 355
Försäljningar/utrangeringar	-97 878	-109 277
Överfört från pågående projekt	2 293 842	3 279 445
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	82 039 487	79 843 523
Ingående avskrivningar	-12 921 662	-11 332 121
Försäljningar/utrangeringar	8 943	9 984
Årets avskrivningar	-2 042 352	-1 599 525
Utgående ackumulerade avskrivningar	-14 955 071	-12 921 662
Utgående redovisat värde	67 084 416	66 921 861

ank=20250623;2025062417308

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	6 591 136	6 384 296
Inköp	425 266	206 840
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 016 402	6 591 136
Ingående avskrivningar	-4 654 775	-4 284 803
Årets avskrivningar	-444 005	-369 972
Utgående ackumulerade avskrivningar	-5 098 780	-4 654 775
Utgående redovisat värde	1 917 622	1 936 361

Not 10 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående nedlagda kostnader	47 137 921	11 869 861
Under året nedlagda kostnader	52 417 139	41 547 111
Under året genomförda omfördelningar	-4 911 140	-6 279 051
94 643 920	47 137 921	

Not 11 Andra långfristiga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	600 000	600 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	600 000	600 000
Utgående redovisat värde	600 000	600 000

Not 12 Obeskattade reserver

	2024-12-31	2023-12-31
Överavskrivningar	9 444 000	10 544 000
9 444 000	10 544 000	

Not 13 Långfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Skulder som ska betalas senare än fem år efter balansdagen	0	0
	0	0



Not 14 Skulder som avser flera poster

Företagets banklån om 240.473.988 kronor redovisas under följande poster i balansräkningen.

	2024-12-31	2023-12-31
Långfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	166 673 988	150 723 988
	166 673 988	150 723 988
Kortfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	73 800 000	36 800 000
	73 800 000	36 800 000

Not 15 Övriga långfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Periodiserade anläggningsavgifter		
Ingående saldo	11 577 297	10 806 833
Årets förändring	-277 801	770 464
	11 299 496	11 577 297

Intäkt från anläggningsavgift intäktsförs med 10% det första året och därefter 1,84% per år.

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Vansbro

Anders Edlund
Ordförande

Mattias Berglund

Leif Nilsson

Lennart Skansens

Rikard Steffansson

Lisbeth Martinsson Skinnar
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats

KPMG AB

Camilla Edelbrink
Auktoriserad revisor

Verifikat

Transaktion 09222115557541583652

Dokument

VTAB ÅR 2024
Huvuddokument
17 sidor
Startades 2025-03-14 13:50:21 CET (+0100) av Karin
Hansson (KH)
Färdigställt 2025-04-01 09:34:49 CEST (+0200)

Initierare

Karin Hansson (KH)
Dala Vatten och Avfall AB
karin.hansson@dvaab.se

Signerare

Anders Edlund (AE)
Personnummer 198804227117
anders.edlund@isodran.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Karl
Anders Arne Edlund"
Signerade 2025-03-20 15:42:19 CET (+0100)

Lisbeth Martinsson Skinnar (LMS)
Personnummer 196706232706
lisbeth.martinsson@dvaab.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "I
Lisbeth C Martinsson Skinnar"
Signerade 2025-03-14 16:00:42 CET (+0100)

Mattias Berglund (MB)
Personnummer 7701037116
lillbelle77@hotmail.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Lars
Mattias Berglund"
Signerade 2025-03-14 14:12:42 CET (+0100)

Leif Nilsson (LN)
Personnummer 661029-7118
leif.nilsson@djl.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Lissnils Leif Michael Nilsson"
Signerade 2025-03-14 13:57:49 CET (+0100)



Verifikat

Transaktion 09222115557541583652

ank=20250623:2025062417312

Lennart Skansens (LS)
Personnummer 195708223218
lennartskansens@yahoo.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"LENNART SKANSENS"
Signerade 2025-03-17 11:19:47 CET (+0100)

Rikard Steffansson (RS)
Personnummer 8601158259
rikard@hydrameco.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Per
Rikard Steffansson"
Signerade 2025-03-17 11:54:07 CET (+0100)

Camilla Edelbrink (CE)
Personnummer 198503257183
camilla.edelbrink@kpmg.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"Camilla Helena Edelbrink"
Signerade 2025-04-01 09:34:49 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>





ank=20250623;2025062417313

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Vansbro Teknik AB, org. nr 556821-3663

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Vansbro Teknik AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vansbro Teknik ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt *International Standards on Auditing (ISA)* och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Vansbro Teknik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2023 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad den 4 april 2024 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Vansbro Teknik AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Vansbro Teknik AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Falun den datum enligt digital signering

KPMG AB

Camilla Edelbrink

Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Camilla Helena Edelbrink

Auktoriserad revisor

Serienummer: bbaaa6609cd88c[...]312107a18b238

IP: 195.84.xxx.xxx

2025-04-01 07:29:38 UTC



ank=20250623;2025062417315

Penneo dokumentnyckel: ZJNQR-XJ2MZ-MQ8B0-QQ3BT-VQSLP-LMPIJ

Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.