

Årsredovisning

för

Jobs Handtryck AB

556088-8447

Räkenskapsåret

2022

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Jobs Handtryck AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 20 juni 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Leksand den 3 juli 2023



Åsa Jobs

Årsredovisning

för

Jobs Handtryck AB

556088-8447

Räkenskapsåret

2022

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3
Noter	5

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Marian Stenlund

M

Styrelsen och verkställande direktören för Jobs Handtryck AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolagets verksamhet består i att komponera, framställa och försälja handtryckta textilier.

Företaget har sitt säte i Leksand.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	6 218	6 925	6 226	6 248	5 923
Resultat efter finansiella poster	1 736	1 723	2 297	1 059	1 042
Soliditet (%)	92	90	88	79	81

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	50 000	16 267 035	1 367 443	17 784 478
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Utdelning				-400 000	-400 000
Balanseras i ny räkning			967 443	-967 443	0
Årets resultat				1 386 853	1 386 853
Belopp vid årets utgång	100 000	50 000	17 234 478	1 386 853	18 771 331

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	17 234 478
årets vinst	1 386 853
	18 621 331
disponeras så att	
till aktieägare utdelas	400 000
i ny räkning överföres	18 221 331
	18 621 331

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Nettoomsättning		6 217 689	6 924 769
Förändring av lager av produkter i arbete, färdiga varor och pågående arbete för annans räkning		621 984	-455 242
Övriga rörelseintäkter		214 459	542 590
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		7 054 132	7 012 117
Rörelsekostnader			
Handelsvaror		-2 036 403	-1 996 766
Övriga externa kostnader		-405 366	-524 318
Personalkostnader	2	-2 322 434	-2 200 108
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-535 224	-533 616
Summa rörelsekostnader		-5 299 427	-5 254 808
Rörelseresultat		1 754 705	1 757 309
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		2 395	1 134
Räntekostnader och liknande resultatposter		-20 700	-35 486
Summa finansiella poster		-18 305	-34 352
Resultat efter finansiella poster		1 736 400	1 722 957
Resultat före skatt		1 736 400	1 722 957
Skatter			
Skatt på årets resultat		-349 547	-355 514
Årets resultat		1 386 853	1 367 443

Balansräkning

Not
1

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

3

9 702 153

10 077 885

Inventarier, verktyg och installationer

4

372 150

346 000

Summa materiella anläggningstillgångar

10 074 303

10 423 885

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga fordringar

5

1 454 222

1 358 222

Summa finansiella anläggningstillgångar

1 454 222

1 358 222

Summa anläggningstillgångar

11 528 525

11 782 107

Omsättningstillgångar

Varulager m. m.

Råvaror och förnödenheter

840 911

366 307

Färdiga varor och handelsvaror

3 708 398

3 117 553

Summa varulager

4 549 309

3 483 860

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

196 240

127 463

Övriga fordringar

64 076

28 108

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

90 126

89 177

Summa kortfristiga fordringar

350 442

244 748

Kassa och bank

Kassa och bank

4 424 960

4 689 151

Summa kassa och bank

4 424 960

4 689 151

Summa omsättningstillgångar

9 324 711

8 417 759

SUMMA TILLGÅNGAR

20 853 236

20 199 866

Balansräkning

Not
1

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

100 000

100 000

Reservfond

50 000

50 000

Summa bundet eget kapital

150 000

150 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

17 234 478

16 267 036

Årets resultat

1 386 853

1 367 443

Summa fritt eget kapital

18 621 331

17 634 479

Summa eget kapital

18 771 331

17 784 479

Obeskattade reserver

Periodiseringsfonder

570 000

570 000

Summa obeskattade reserver

570 000

570 000

Långfristiga skulder

6

Övriga skulder till kreditinstitut

58 351

158 367

Summa långfristiga skulder

58 351

158 367

Kortfristiga skulder

6

Övriga skulder till kreditinstitut

99 996

499 992

Leverantörsskulder

141 681

146 173

Övriga skulder

582 269

481 825

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

629 608

559 030

Summa kortfristiga skulder

1 453 554

1 687 020

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

20 853 236

20 199 866

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Anskaffningsvärde för egentillverkade varor

Företaget räknar in indirekta tillverkningskostnader i anskaffningsvärdet för egentillverkade varor.

Avskrivning

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader	2-4 %
Markanläggningar	5 %
Inventarier, verktyg och installationer	20 %

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Medelantalet anställda

	2022	2021
Medelantalet anställda	5	5

Not 3 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	12 179 832	12 179 832
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	12 179 832	12 179 832
Ingående avskrivningar	-2 101 947	-1 726 215
Årets avskrivningar	-375 732	-375 732
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 477 679	-2 101 947
Utgående redovisat värde	9 702 153	10 077 885

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	762 653	514 589
Inköp	185 642	275 764
Försäljningar/utrangeringar	0	-27 700
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	948 295	762 653
Ingående avskrivningar	-416 653	-286 469
Försäljningar/utrangeringar	0	27 700
Årets avskrivningar	-159 492	-157 884
Utgående ackumulerade avskrivningar	-576 145	-416 653
Utgående redovisat värde	372 150	346 000

Not 5 Andra långfristiga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 358 222	1 262 222
Tillkommande fordringar	96 000	96 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 454 222	1 358 222
Utgående redovisat värde	1 454 222	1 358 222

2023070624778

Not 6 Skulder som avser flera poster

Företagets banklån om 158 347 kronor redovisas under följande poster i balansräkningen.

	2022-12-31	2021-12-31
Långfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	58 351	158 347
	58 351	158 347
Kortfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	99 996	499 992
	99 996	499 992

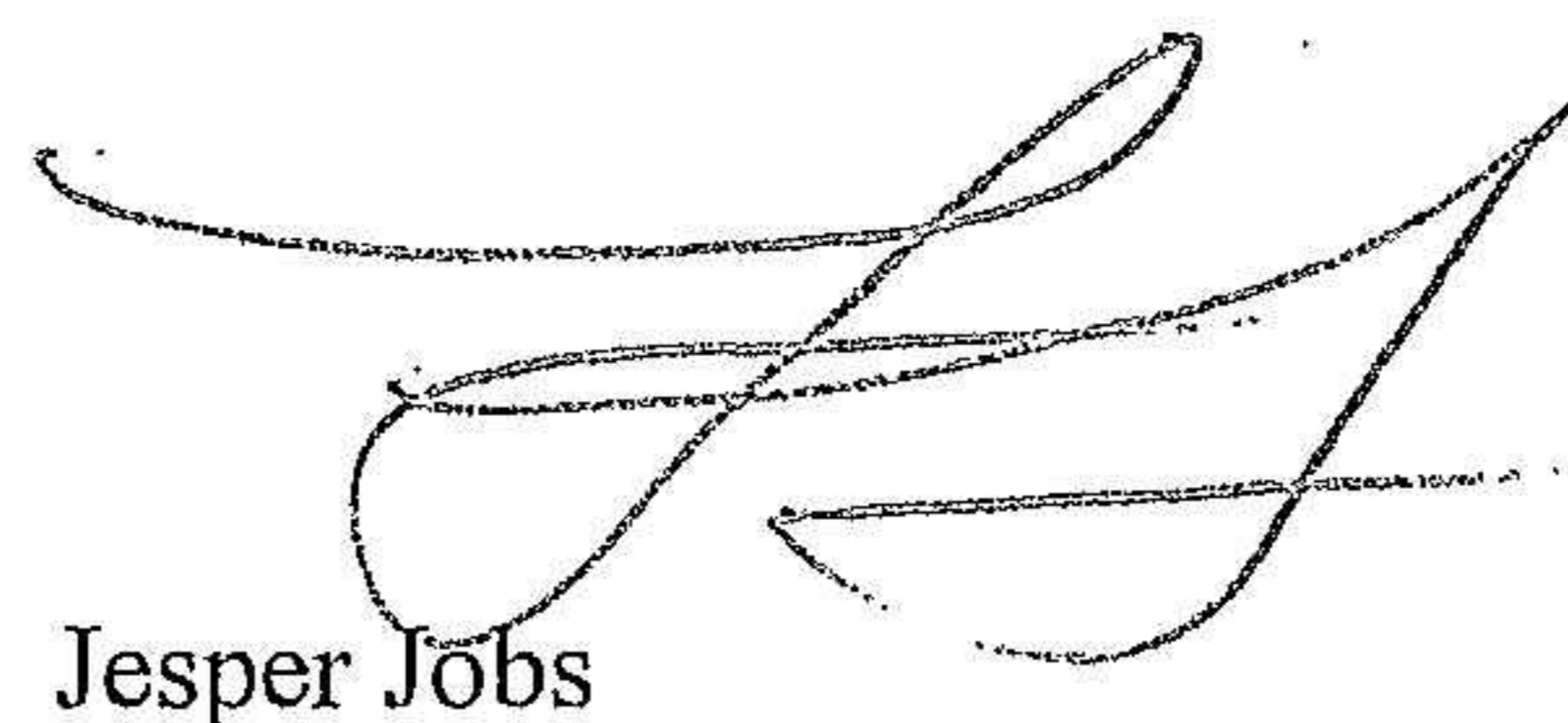
Not 7 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Företagsinteckning	250 000	250 000
Fastighetsinteckning	2 250 000	2 250 000
	2 500 000	2 500 000

Leksand den 20 juni 2023



Åsa Jobs
Verkställande direktör



Jesper Jobs

Vår revisionsberättelse har lämnats den 20 juni 2023

Åhlberg & Partners AB



Johan Hardinger
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Jobs Handtryck AB
Org.nr 556088-8447

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Jobs Handtryck AB för räkenskapsåret 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Jobs Handtryck ABs finansiella ställning per den 2022-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Jobs Handtryck AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Jobs Handtryck AB för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.



Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Jobs Handtryck AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller

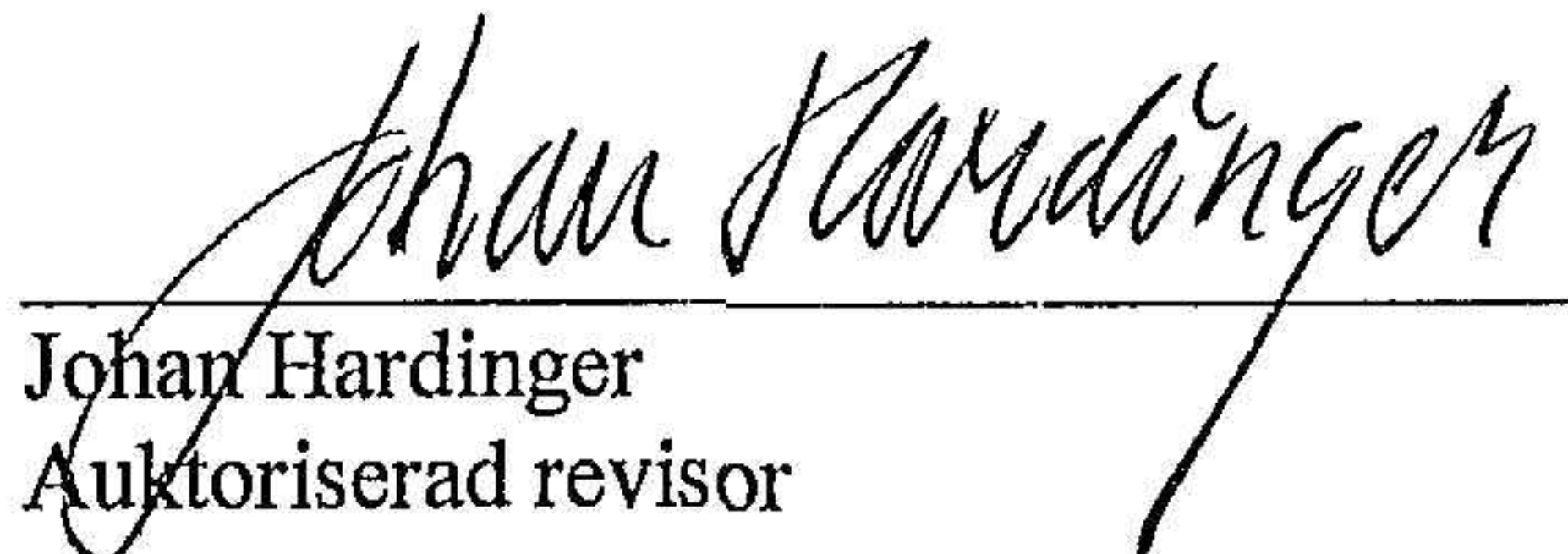
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Leksand den 20 juni 2023


Johan Hardinger
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

