

Årsredovisning

för

Högskoleservice i Jönköping AB

556487-2744

Räkenskapsåret

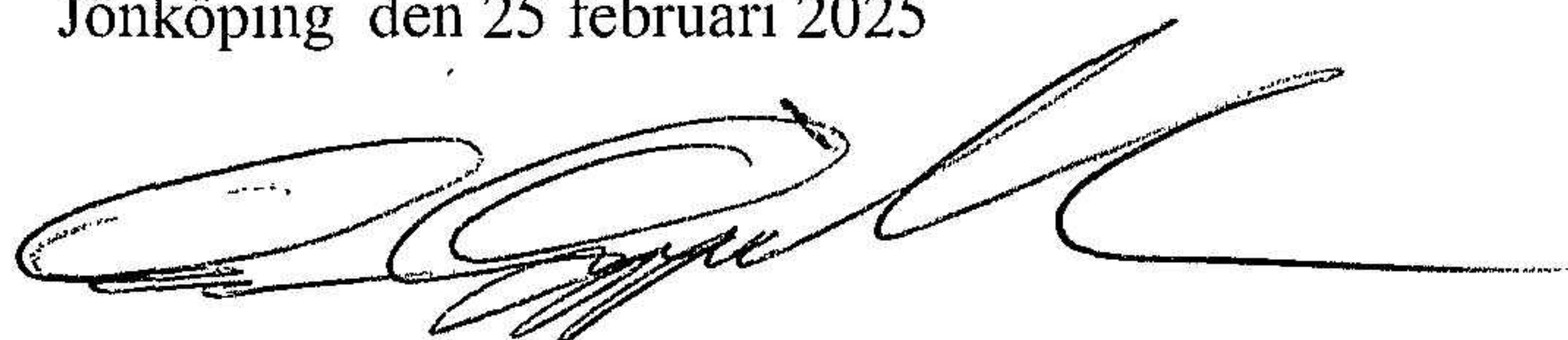
2024

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Högskoleservice i Jönköping AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 25 februari 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Jönköping den 25 februari 2025



Eva Gipperth

Styrelsen och verkställande direktören för Högskoleservice i Jönköping AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Med ett stabilare och effektivare verksamhetsstöd utvecklas högskolan

Högskoleservice (HS) har gjort betydande framsteg inom operativ effektivitet, säkerhet och finansiell stabilitet. Med flera strategiska initiativ och en tydlig plan för framtiden, fortsätter HS att stödja högskolans forskning och utbildning.

När jag reflekterar över det gångna året är jag glad att kunna dela med mig av Högskoleservices (HS) framsteg och prestationer. Vårt engagemang för att förbättra den operativa effektiviteten, säkerheten och den finansiella stabiliteten har varit orubbligt, och vi har gjort betydande framsteg inom flera viktiga områden.

Effektivitet och kvalitet i fokus

Vi har under året påbörjat ett ambitiöst projekt för att implementera ett nytt HR- och ekonomisystem. Projektet kommer pågå under de närmaste åren och implementeras i olika faser. Detta projekt kommer öka effektiviteten, kvaliteten och säkerheten inom våra HR- och ekonomiprocesser, vilket kommer leda till bättre arbetsmiljö för våra medarbetare och ge både monetära och personella resursvinster.

Förstärkta säkerhetsåtgärder

Med tanke på det nuvarande säkerhetsläget intensifierar vi våra ansträngningar inom exempelvis informationssäkerhet, IT-säkerhet, fysisk säkerhet och ekonomisk säkerhet. Inom högskolan har vi under 2024 genomfört omfattande riskanalyser för att identifiera våra viktigaste riskområden. Utifrån detta har vi tagit fram en plan som bland annat inkluderar en förstärkning inom IT- och informationssäkerhet. Dessutom har vi uppdaterat våra säkerhetsskyddsanalyser och informationsinsatser. Under våren 2025 kommer säkerhetsfrågorna samordnas under en egen enhet som kommer ledas av en säkerhetschef. Vårt mål är att skapa en trygg och säker miljö för både studenter och medarbetare.

Ekonomisk stabilitet och ny kostnadsmodell

Högskoleservices arbete med att balansera löpande kostnader med de intäkter bolaget erhåller har under de senaste åren varit ett fokusområde. Med bättre styrning, uppföljning och prognostisering kan vi med glädje visa att HS ekonomi nu är i balans och att bolaget är dimensionerat för att även klara kommande års utmaningar. Under 2024 beslutades om en reviderad modell för uttag av verksamhetsstödet kostnader. Denna revidering syftar till att fördela kostnaderna på ett sätt som återspeglar vår tjänsteleverans och ger finansiell stabilitet. Den nya modellen tas i bruk från och med budgetåret 2025.

Digitalisering och framtida behov

Inom HS är vi fast beslutna att fortsätta utveckla ett mer effektivt och kvalitetssäkrat verksamhetsstöd. För att högskolan ska vara en modern, attraktiv och effektiv organisation krävs en uppgradering av våra digitala system. Denna uppgradering kommer att förändra våra arbetsprocesser i grunden och göra oss mer agila och lyhörda. Vi har under 2024 tagit fram en omfattande femårsplan för digitalisering för att beskriva framtida behov och prioriteringar.

Fortsatt utveckling

Sammanfattningsvis är jag stolt över de framsteg vi har gjort under året, de strategiska initiativ vi tagit inför framtiden och den plan som nu ligger för vårt kommande arbete. Jag vet att våra engagerade och kompetenta medarbetare fortsätter att arbeta hårt för att stötta högskolans forskning och utbildning och på detta sätta vara en viktig del i högskolans fortsatta framtid och framgång.

Eva Gipperth

Vd för Högskoleservice

Ägarförhållanden

Högskoleservice i Jönköping AB (HS) är ett av sex bolag inom Högskolan i Jönköping och helägt av Stiftelsen Högskolan i Jönköping.

Information om verksamheten

Högskoleservice har en stor bredd på sin verksamhet, förutom Högskolebiblioteket och infrastruktur i form av byggnader och IT-infrastruktur tillhandahåller Högskoleservice stödverksamhet bl a inom studieadministration, studie och karriärvägledning, IT-service, vaktmästeri, kommunikation och marknadsföring samt ekonomi och personaladministration.

Företaget har sitt säte i Jönköping.

Flerårsjämförelse (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	388 297	356 508	335 184	329 650	317 004
Resultat efter finansiella poster	7 725	1 707	-2 525	-1 158	924
Balansomslutning	129 294	100 415	98 329	98 278	95 169
Medelantal anställda (årsarbetskrafter)	208	207	211	214	210

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har ett förslag till ny modell för hur verksamheten inom Högskoleservice ska finansieras från övriga bolag inom koncernen tagits fram. Den nya finansieringsmodellen kommer att implementeras under 2025. Under året genomfördes det kostnadsbesparingsprogram som togs fram under 2023 och de besparingar som gjorts har lett till att Högskoleservice kostnadsmassa anpassats till de kärvare förhållanden som förväntas råda inom sektorn för högre utbildning de närmaste åren.

Förväntad framtida utveckling

Den förväntade framtida utvecklingen beskrivs ovan i VD-ordet.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Högskoleservice administrerar Jönköping Universitys studentbostäder. I samband med detta har Högskoleservice tecknat långsiktiga blockförningsavtal med ett antal hyresvärdar. Blockförningsavtalen innebär en ekonomisk risk för Högskoleservice i de fall vakanser uppstår i studentbostadsbeståndet. Den ekonomiska risken bedöms uppgå till maximalt 10 MSEK per år.

Hållbarhetsrapport

Hållbarhetsredovisning upprättas av moderbolaget Stiftelsen Högskolan i Jönköping och återfinns i moderbolagets årsredovisning

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	7 801 097
årets förlust	-271 711
	7 529 386
disponeras så att i ny räkning överföres	7 529 386
	7 529 386

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	500	46	6 094	1 707	8 347
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			1 707	-1 707	0
Årets resultat				-272	-272
Belopp vid årets utgång	500	46	7 801	-272	8 076

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Nettoomsättning	2	388 297	356 508
Övriga rörelseintäkter		42 422	39 893
		430 719	396 401
Rörelsens kostnader			
Kostnader för undervisning och forskning		-21 080	-18 409
Övriga externa kostnader	3, 4	-213 112	-196 591
Personalkostnader	5	-181 295	-172 156
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-8 430	-9 011
Övriga rörelsekostnader		-333	-192
		-424 250	-396 359
Rörelseresultat		6 469	42
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	6	1 623	1 732
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-367	-67
		1 256	1 665
Resultat efter finansiella poster		7 725	1 707
Bokslutsdispositioner		-7 997	0
Resultat före skatt		-272	1 707
Skatt på årets resultat	8	0	0
Årets resultat		-272	1 707

2025031002225

Balansräkning

Tkr

Not 2024-12-31 2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Förskott avseende immateriella anläggningstillgångar	9	1 011	0
		1 011	0

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	10	140	148
Inventarier, verktyg och installationer	11	27 598	29 101
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	605	363
		28 343	29 612

Summa anläggningstillgångar		29 354	29 612
------------------------------------	--	---------------	---------------

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		2 402	2 209
Fordringar hos moderorganisation		66 948	38 661
Fordringar hos koncernföretag		6 055	3 281
Övriga fordringar	13	1 359	899
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	23 131	25 746
		99 895	70 796

<i>Kassa och bank</i>		46	6
Summa omsättningstillgångar		99 941	70 802

SUMMA TILLGÅNGAR		129 295	100 414
-------------------------	--	----------------	----------------

2025031002226

Balansräkning

Tkr

Not 2024-12-31 2023-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

15, 16

Bundet eget kapital

Aktiekapital

500

500

Reservfond

46

46

546

546

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

7 801

6 094

Årets resultat

-272

1 707

7 529

7 801

Summa eget kapital

8 075

8 347

Obeskattade reserver

7 997

0

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

27 602

23 502

Skulder till koncernföretag

0

312

Aktuella skatteskulder

701

310

Övriga skulder

9 495

8 542

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

17

75 425

59 401

Summa kortfristiga skulder

113 223

92 067

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

129 295

100 414

2025031002227

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2024-01-01
-2024-12-31

2023-01-01
-2023-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster	7 725	1 707
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	8 430	9 011
Betald skatt	391	-335

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital

16 546 10 383

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kundfordringar	-193	-621
Förändring av kortfristiga fordringar	-28 906	134
Förändring av leverantörsskulder	4 100	-4 676
Förändring av kortfristiga skulder	16 665	5 390
Kassaflöde från den löpande verksamheten	8 212	10 610

Investeringsverksamheten

Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	-1 011	0
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-7 161	-10 686
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-8 172	-10 686

Årets kassaflöde

40 -76

Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början	6	82
Likvida medel vid årets slut	46	6

2025031002228

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Bolaget omfattas av en oåterkallerlig kapitaltäckningsgaranti utfärdad av Stiftelsen Högskolan i Jönköping.

De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som har använts vid upprättande av årsredovisningen sammanfattas nedan.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Skatter

Årets totala skatt för företaget utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

Aktuell skatt är den skatt som beräknas på det skattepliktiga resultat för perioden.

Uppskjuten skatt beräknas med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar, skulder och avsättningar.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Leasingavtal

Där koncernens enskilda bolag är leasetagare redovisas leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Fordringar och skulder

Fordringar har värderats till det lägsta av anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om annat ej anges.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Avskrivningstider

Datorutrustning	3 år
Nätverk	3 år
Möbler och inredning	5-10 år
Laboratorie- och vetenskaplig utrustning	10 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	3-20 år (enligt hyreskontrakt)

Planenlig avskrivning från anskaffningsmånaden sker för inköp som överstiger ett halvt prisbasbelopp per objekt.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Stiftelsen och samtliga i koncernen ingående bolag är knutna till ett koncernkonto i bank. Stiftelsen redovisar koncernens samlade likvida medel i balansräkningen medan övriga bolag i koncernen redovisar saldot på balansdagen som koncernintern fordran/skuld.

Koncernförhållanden

Moderorganisation, i den koncern där Högskoleservice i Jönköping AB är dotterföretag och där koncernredovisningen upprättas, är Stiftelsen Högskolan i Jönköping (org nr 826001-7333).

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2024	2023
Nettoomsättningen fördelar sig enligt följande:		
Koncerninterna ersättningar (inkl fördelning av statsanslag)	369 813	343 024
Externa ersättningar	18 484	13 484
	388 297	356 508

Av årets totala inköp exkl. hyreskostnader avser 5% (10%) inköp från andra företag i koncernen.

Av årets nettoomsättning avser 95% (96%) ersättning från övriga koncernföretag.

Not 3 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2024	2023
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdrag	-147	-128
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	0
	-147	-128

Not 4 Leasingavtal

Framtida minimileasingavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:

	2024	2023
Hyresavtal		
Förfaller till betalning inom ett år	-136 519	-131 101
Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år	-561 577	-545 427
Förfaller till betalning senare än 5 år	-1 306 255	-1 415 707
	-2 004 351	-2 092 235
Under perioden kostnadsförda hyresavgifter	-135 687	-120 457
Övriga leasingavtal		
Förfaller till betalning inom ett år	-173	0
Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år	-191	0
	-364	0
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	-197	-107

Övriga leasingavtal avser transportbilar som används i verksamheten.

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
Medelantalet anställda (årsarbetskrafter)		
Män	87	89
Kvinnor	121	118
	208	207
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	0	0
Övriga anställda	-119 340	-113 661
	-119 340	-113 661
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	0	0
Pensionskostnader för övriga anställda	-21 613	-19 836
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	-37 712	-35 967
	-59 325	-55 803
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	-178 665	-169 464

Pensionsförpliktelser och avgångsvederlag

Några pensionsförpliktelser utöver utbetalda premier föreligger inte. Några avtal om avgångsvederlag föreligger inte.

Könsfördelning i styrelsen och företagsledningen

Andel män i styrelsen inkl VD	50 %	0 %
Andel kvinnor i styrelsen inkl VD	50 %	100 %
Andel män i företagsledningen	55 %	55 %
Andel kvinnor i företagsledningen	45 %	45 %

Outnyttjad överskottsfond

Bolaget har en outnyttjad överskottsfond hos Skandia avseende tjänstepension inom ramen för SPV-PA91 till ett värde av 2 926 tkr (2 720 tkr). Värdet av överskottsfonden redovisas inte i balansräkningen.

Not 6 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024	2023
Ränteintäkter från koncernföretag	1 455	1 665
Övriga ränteintäkter	167	67
	1 622	1 732

Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Räntekostnader till koncernföretag	-358	-40
Övriga räntekostnader	-9	-26
	-367	-66

Not 8 Aktuell och uppskjuten skatt

Avstämning av effektiv skatt

	2024		2023	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt	-	-272		1 707
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	56	20,60	-352
Ej avdragsgilla kostnader		-107		-83
Ej skattepliktiga intäkter		13		
Under året utnyttjande av tidigare års underskottsavdrag vars skattevärde ej redovisats som tillgång		38		435
Redovisad effektiv skatt		0		0

Not 9 Pågående nyanläggningar avseende immateriella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	0
Inköp	1 011	0
Omklassificeringar	0	0
Utgående nedlagda kostnader	1 011	0
Utgående redovisat värde	1 011	0

2025031002234

Not 10 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	156	81
Inköp		74
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	156	155
Ingående avskrivningar	-8	0
Årets avskrivningar	-8	-8
Utgående ackumulerade avskrivningar	-16	-8
Utgående redovisat värde	140	147

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	119 258	166 672
Inköp	6 556	10 247
Försäljningar/utrangeringar	-4 207	-57 661
Omklassificeringar	363	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	121 970	119 258
Ingående avskrivningar	-90 157	-138 815
Försäljningar/utrangeringar	4 207	57 661
Årets avskrivningar	-8 422	-9 003
Utgående ackumulerade avskrivningar	-94 372	-90 157
Utgående redovisat värde	27 598	29 101

Not 12 Pågående nyanläggningar avseende materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	363	0
Inköp	605	363
Omklassificeringar	-363	0
Utgående nedlagda kostnader	605	363
Utgående redovisat värde	605	363

2025031002235

Not 13 Övriga kortfristiga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Momsfordran Kammarkollegiet	588	270
Övriga fordringar	772	630
	1 360	900

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyror	12 161	15 143
Förutbetalda prenumerationer	2 319	2 645
Licenser IT	5 033	5 104
Pågående projekt	0	492
Övriga poster	3 618	2 363
	23 131	25 747

Not 15 Aktiekapital

Aktiekapitalet består av 500 st aktier med kvotvärde 1 000 kr.

Not 16 Disposition av vinst eller förlust

2024-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	7 801
årets förlust	-272
	7 529

disponeras så att	
i ny räkning överföres	7 529
	7 529

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna lönekostnader	8 283	8 581
Upplupna sociala avgifter	3 693	2 696
Förskottsbetalade studentavgifter	41 727	26 364
Övriga poster	20 948	19 747

Lokala omställningsmedel	774	2 014
	75 425	59 402

Not 18 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser som påverkar årsbokslutet har inträffat efter balansdagen

Not 19 Eventualförpliktelser

Högskoleservice AB har tecknat ett antal avtal med hyresvärdar i Jönköping avseende lägenheter för studentboende. Det finns avtal som avser blockförhyrning samt avtal där beläggningsnivåer garanteras gentemot hyresvärderna. Den årliga kostnaden till följd av dessa åtaganden uppgår till mellan 500 tkr och 3 000 tkr. Den maximala risken till följd av dessa åtaganden uppgår till 10 000 tkr.

Undertecknade försäkrar härmed att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och god redovisningssed, att aktuella redovisningsnormer har tillämpats och att lämnade uppgifter stämmer med faktiska förhållanden.

Underskrifter

Jönköping den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Måns Svensson
Styrelseordförande

Sofia Nodén
Arbetstagarrepresentant

Eva Gipperth
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Andreas Mast
Auktoriserad revisor

2025031002237

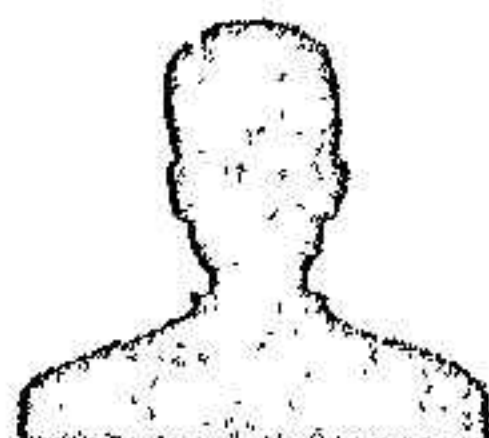
Följande handlingar har undertecknats den 25 februari 2025



556487-2744 Högskoleservice i Jönköping
AB för 20240101-20241231 ÅR slutlig.pdf
(175161 byte)
SHA-512: 7c26fb0e53a02d516976defb49f39cfa69f62
9647d8fbae81d07488c1a9488b2106fff3b631505a5
2e1e720b844ddde9177009b9c79d1319a30d5998c15b5

Underskrifter

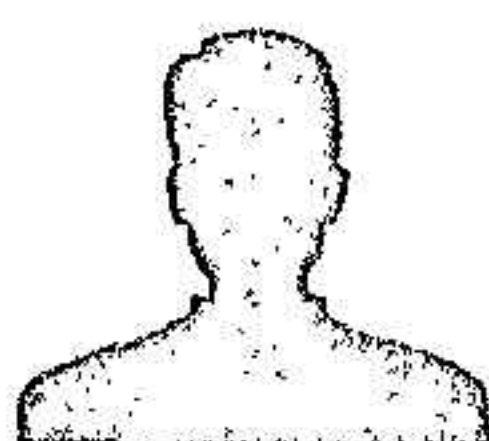
2025-02-13 09:35:58 (CET)



Eva Gipperth

eva.gipperth@ju.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

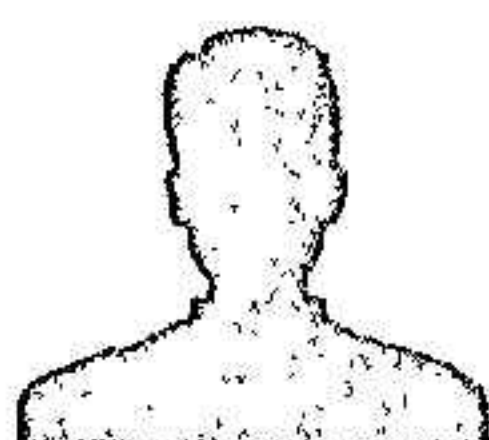
2025-02-13 09:36:58 (CET)



Sofia Nodén

sofia.noden@ju.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

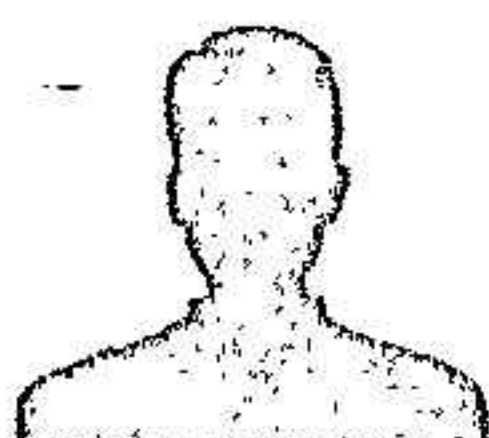
2025-02-13 09:37:26 (CET)



Måns Svensson

mans.svensson@ju.se
Undertecknat med e-legitimation (BankID)

2025-02-25 16:35:43 (CET)



Andreas Mast

andreas.mast@se.ey.com
Undertecknat med e-legitimation (BankID)



assently

Undertecknandet intygas av Assently



ÅR HS 2024

Verifiera äktheten och integriteten av detta undertecknade dokument genom att skanna QR-koden till vänster
Du kan också göra det genom att besöka <https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:
c68c1f7f6251ced691ed93d93c1364b8c60533fe9f7b99d885ae72d1e5d0a6d778c5c0db9076336969e6ba83b5dc2b4e55c6f19362836d23d04ffb7842a3b3
78



Om detta kvitto

Dokumentet är elektroniskt undertecknat genom e-signeringsplattformen Assently i enlighet med eIDAS, Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 910/2014. En elektronisk underskrift får inte förvägras rättslig verkan eller giltighet som bevis vid rättsliga förfaranden enbart på grund av att underskriften har elektronisk form eller inte uppfyller kraven för kvalificerade elektroniska underskrifter. En kvalificerad elektronisk underskrift ska ha motsvarande rättsliga verkan som en handskriven underskrift. Assently tillhandahålls av Assently AB, org. nr. 556828-8442, Sverige.



2025031002239

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Högskoleservice i Jönköping Aktiebolag, org.nr 556487-2744

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Högskoleservice i Jönköping Aktiebolag för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Högskoleservice i Jönköping Aktiebolags finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Högskoleservice i Jönköping Aktiebolag enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Penneo dokumentnyckel: OT61L-UOSOB-0IQ3-HYEPD-BE0Y-4I5DB



2025031002240

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Högskoleservice i Jönköping Aktiebolag för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Högskoleservice i Jönköping Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Andreas Mast
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

ANDREAS MAST

Auktoriserad revisor

Serienummer: 877fb63fcc3b78[...]8f0f927d66e19

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-02-25 15:39:58 UTC



2025031002241

Penneo dokumentnyckel: OT61L-UOSOB-0IQQ3-HYEPD-BE01Y-4I5DB

Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.