

Styrelsen och verkställande direktören för

## **Straumann AB**

Org nr 556449-1305

får härmed avge

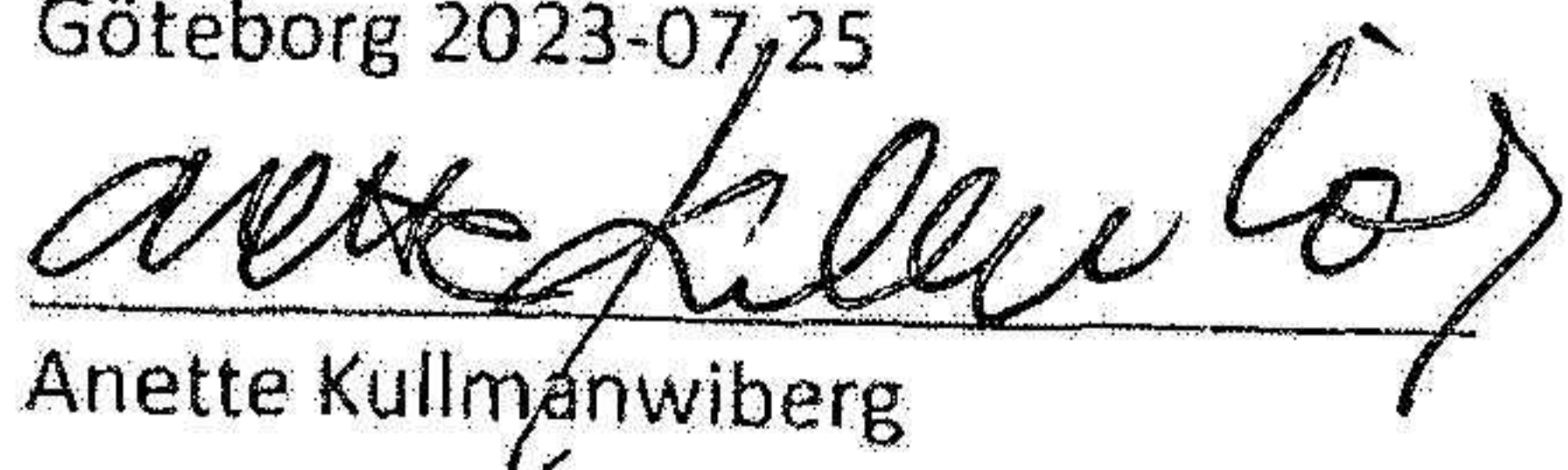
# **Årsredovisning**

för räkenskapsåret 1 januari 2022 - 31 december 2022

<b><u>Innehåll:</u></b>	<b><u>sida</u></b>
<b>Förvaltningsberättelse</b>	<b>2</b>
<b>Resultaträkning</b>	<b>4</b>
<b>Balansräkning</b>	<b>5</b>
<b>Kassaflödesanalys</b>	<b>7</b>
<b>Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer</b>	<b>8</b>
<b>Underskrifter</b>	<b>14</b>

Undertecknad styrelseledamot i Straumann AB, 556449-1305 intygar, dels att denna kopia av årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2023-06-21 . Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Göteborg 2023-07-25



Anette Kullmanwiberg

**Straumann AB**

Org nr 556449-1305

Årsredovisningen är upprättad i tusental kronor (KSEK) om inte annat anges. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Information om Verksamheten

Bolaget är helägt dotterbolag till Straumann Holding AG (CH012280076) med säte i Basel, Schweiz. Bolaget ingår i Straumann Group som är noterat på Swiss Stock Exchange och upprättar koncernredovining som finns publicerad på [www.straumann.com](http://www.straumann.com). Bolaget bedriver import och försäljning av tandimplantat, protetiska komponenter, vävnadsregenererande material, avancerade digitala lösningar samt erbjuder träning och utbildning för tandvården.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Straumann AB har ej påverkats märkbart av den ökade finansiella osäkerheten och ökade försäljningen väsentligt jämfört med föregående räkenskapsår. Den positiva utvecklingen hänför sig till samtliga affärsområden, Implantat, protetik, Biomaterial och Digitala lösningar. Patienter har fortsatt investera i tandhälsa och behandlingar. Bolaget är marknadsledande inom försäljning av implantat och protetiska konstruktioner samt digitala lösningar. Straumann erbjuder också konkurrenskraftiga lösningar för tandreglering av högsta kvalitet. Straumann AB är den främsta implantatleverantören i Sverige, både avseende värde och volym. Styrkan i vår organisation är en kombination av låg personalomsättning och en hög service grad till våra kunder samt en heltäckande produktportfölj.

### Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Inför 2023 förväntas tillväxten fortsätta i samma takt som 2022.

Vi bedömer att nya produkter och framförallt nya digitala flöden och produkter för tandreglering kommer att vara en bidragande orsak till att Straumann ökar marknadsandelar och fortsätter att stärka sin position som leverantör i det dentala segmentet.

### Flerårsöversikt

(KSEK)	2022	2021	2020	2019	2018
Omsättning	223 413	199 351	157 508	168 032	152 462
Resultatföre skatt	6 719	6 228	4 779	4 789	4 298
Balansomslutning	78 105	70 090	80 265	71 479	58 195
Antal anställda	42	35	37	40	33

### Investeringar

Under året har investering i företrädesvis demo produkter gjorts, belopp 940 KSEK (539 KSEK).

**Straumann AB**

Org nr 556449-1305

Årsredovisningen är upprättad i tusental kronor (KSEK) om inte annat anges. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

<b>Förändring eget kapital</b>	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Bundet eget kapital</i>
<b>Eget kapital 2021-12-31</b>	<b>100</b>	<b>20</b>
<b>Eget Kapital 2022-12-31</b>	<b>100</b>	<b>20</b>
	<i>Övrigt fritt eget kapital</i>	<i>Totalt eget kapital</i>
<b>Eget kapital 2021-12-31</b>	<b>15 892</b>	<b>16 012</b>
Årets resultat	4 917	4 917
<b>Eget Kapital 2022-12-31</b>	<b>20 809</b>	<b>20 929</b>

**Förslag till resultat disposition**

Till årsstämmans förfogande står följande medel:

Övrigt fritt eget kapital	15 892
Årets resultat	4 917
<b>KSEK</b>	<b>20 809</b>

Styrelsen och verkställande direktören förslår att resultatet disponeras så att

i ny räkning överföres	20 809
<b>KSEK</b>	<b>20 809</b>

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande bokslutskommentarer.

**Straumann AB**

Org nr 556449-1305

Årsredovisningen är upprättad i tusental kronor (KSEK) om inte annat anges. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

**Resultaträkning**

Belopp i KSEK	Not	2022.01.01	2021.01.01
		2022.12.31	2021.12.31
Nettoomsättning	6	223'413	199'351
Övriga rörelseintäkter	2	8'595	3'097
		232'008	202'448
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter	6	-140'601	-129'818
Övriga externa kostnader	3,4	-27'906	-20'668
Personalkostnader	5	-55'758	-45'208
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	9	-594	-375
<b>Rörelseresultat</b>		7'149	6'379
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	7	509	283
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-940	-435
<b>Resultat före skatt</b>		6'719	6'228
Skatt på årets resultat	8	-1'631	-956
Justering avseende skatter för föregående år		-171	268
<b>Årets resultat</b>		4'917	5'540

2023091903695

**Straumann AB**

Org nr 556449-1305

Årsredovisningen är upprättad i tusental kronor (KSEK) om inte annat anges. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

**Balansräkning**

Belopp i KSEK	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Maskiner och inventarier	9	1 765	1 380
		<u>1 765</u>	<u>1 380</u>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andra långfristiga fordringar	10	2 281	2 068
Uppskjuten skattefordran	11	471	471
		<u>2 751</u>	<u>2 539</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>4 516</b>	<b>3 919</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager m m</b>			
Färdiga varor och handelsvaror		27 053	25 884
		<u>27 053</u>	<u>25 884</u>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		18 779	19 697
Fordringar hos koncernföretag		1 027	480
Aktuella skattefordringar		2 470	1 958
Övriga fordringar		1 281	1 391
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	4 080	1 821
		<u>27 639</u>	<u>25 347</u>
<b>Kassa och bank</b>		<b>18 896</b>	<b>14 940</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>73 589</b>	<b>66 171</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>78 105</b>	<b>70 090</b>

2023091903696

**Straumann AB**

Org nr 556449-1305

Årsredovisningen är upprättad i tusental kronor (KSEK) om inte annat anges. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

**Balansräkning**

<i>Belopp i KSEK</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>	13,14		
<i>Bundat eget kapital</i>			
Aktiekapital		100	100
Reservfond		20	20
		<u>120</u>	<u>120</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Övrigt fritt eget kapital		15 892	10 352
Årets resultat		4 917	5 540
		<u>20 809</u>	<u>15 892</u>
		20 929	16 012
<b><i>Avsättningar</i></b>			
Övriga avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	15	2 281	2 068
		<u>2 281</u>	<u>2 068</u>
<b><i>Långfristiga skulder</i></b>			
Övriga skulder till koncernföretag		—	—
		<u>—</u>	<u>—</u>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Leverantörsskulder		6 856	4 466
Skulder till koncernföretag		20 401	19 844
Skatteskulder		2 139	1 920
Övriga skulder		4 487	7 546
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	21 012	18 234
		<u>54 896</u>	<u>52 010</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>78 105</u>	<u>70 090</u>

2023091903697

**Straumann AB**

Org nr 556449-1305

Årsredovisningen är upprättad i tusental kronor (KSEK) om inte annat anges. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

**Kassaflödesanalys**

<i>Belopp i KSEK</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01 2021-12-31</i>
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		6 719	6 228
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.	17	708	700
Skattekostnad		-1 802	-688
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>5 625</b>	<b>6 240</b>
<b>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</b>			
Ökning(-)/Minskning(+) av kortfristiga fordringar		-3 209	-1 939
Ökning(-)/Minskning(+) av varulager		-1 169	-228
Ökning(-)/Minskning(+) av kundfordringar		918	1 837
Ökning(+)/Minskning(-) av Leverantörsskulder		2 390	2 184
Ökning(+)/Minskning(-) av kortfristiga skulder		496	-18 134
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>5 049</b>	<b>-10 040</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-940	-539
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		60	50
Investering i finansiella anläggningstillgångar		-212	-706
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-1 093</b>	<b>-1 195</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>3 957</b>	<b>-11 235</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>14 940</b>	<b>26 175</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>18 897</b>	<b>14 940</b>

2023091903698

**Straumann AB**

Org nr 556449-1305

Årsredovisningen är upprättad i tusental kronor (KSEK) om inte annat anges. Uppgifter inom parantes avser föregående år.

## Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i KSEK om inget annat anges

### Allmänna redovisningsprinciper

Straumann ABs årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

### Värderingsprinciper m m

Tillgångar och skulder (inklusive avsättningar) har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar och skulder i utländsk valuta har omräknats till balansdagens kurs. Kursdifferenser på rörelsefordringar och rörelseskulder ingår i rörelseresultatet, medan differenser på finansiella fordringar och skulder redovisas bland finansiella poster.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

### Intäkter

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Licens- och support intäkter redovisas i takt med leverans. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

### Ersättningar till Anställda

Kortfristiga ersättningar i koncernen utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

### Avskrivningar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden minskat med restvärde. Avskrivningarna sker linjärt över tillgångens nyttjandeperiod och redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Nyttjandeperiod

Inventarier, verktyg och installationer

5 år

### Finansiella Instrument

Finansiella instrument värderas till anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

### Kvittning av finansiell fodran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas om och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

2023091903699

**Straumann AB**

Org nr 556449-1305

Årsredovisningen är upprättad i tusental kronor (KSEK) om inte annat anges. Uppgifter inom parantes avser föregående år.

**Kundfordringar och övriga fordringar**

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskdiskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

**Låneskulder och leverantörsskulder**

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

**Leasingavtal**

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingtiden.

**Varulager**

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

**Inkomstskatter**

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesats resultatförs i den period förändringen lagstads. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida överskott.

**Ersättningar till Anställda**

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

**Koncern tillhörighet**

Bolaget är helägt dotterbolag till Straumann Holding AG (CH012280076) med säte i Basel, Schweiz. Straumann Holding AG upprättar koncernredovisning.

**Nyckeltalsdefinitioner**

Nettoomsättning - Utgörs av rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster - utgörs av resultat efter finansiell intäkter och kostnader men bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning - Utgörs av företagets samtlade tillgångar

2023091903700

**Straumann AB**

Org nr 556449-1305

Årsredovisningen är upprättad i tusental kronor (KSEK) om inte annat anges. Uppgifter inom parantes avser föregående år.

**Uppskattningar och bedömningar**

Upprättande av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses rimliga vid den tidpunkten då bedömningen görs. Uppskattning och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulde, som inte annars framgår tydligt från andra inkomstkällor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

**Not 2 Offentliga bidrag**

Bolaget erhöll stöd från tillväxtverket avseende korttidsarbete under 2020. Räkenskapsåret 2021 skuldfördes ett belopp om 2 662 KKR mot bakgrund av otydligt regelverk avseende utbetald bonus.

Vid slutavstämning räkenskapsår 2022 har regelverket förtydligats och bolaget har löst upp motsvarande post.

**Not 3 Leasingavtal**

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 3 106 KSEK (3 058 KSEK).

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	01-01-2022 12-31-2022	01-01-2021 12-31-2021
Inom ett år	3 023	2 942
Senare än ett år men inom fem år	4 933	1 616
Senare än fem år	—	—
	<u>7 955</u>	<u>4 558</u>

Den operationella leasingen består i allt väsentligt av hyrd lokal 1 113 KSEK (1 154 KSEK) med förfall 2025-03-31 och operationell leasingavtal för bilar 1 697 KKR (1 765 KSEK) med avtalstid 3-4 år.

**Not 4 Arvode och kostnadsersättning till revisorer**

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsen och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föräns av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	01-01-2022 12-31-2022	01-01-2021 12-31-2021
<i>Ernst &amp; Young AB</i>		
Revisionsuppdrag	260	228
Andra uppdrag	40	94
	<u>300</u>	<u>322</u>

**Straumann AB**

Org nr 556449-1305

Årsredovisningen är upprättad i tusental kronor (KSEK) om inte annat anges. Uppgifter inom parantes avser föregående år.

**Not 5 Anställda och personalkostnader**

	01-01-2022 12-31-2022	01-01-2021 12-31-2021
Medelantal anställda kvinnor	29	23
Medelantal anställda män	13	12
	<b>42</b>	<b>35</b>
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Styrelse och verkställande direktör	2 424	1 827
Tantiem och liknande ersättning till styrelse och verkställande direktör	1 266	842
Övriga anställda	33 536	28 078
	<u>37 226</u>	<u>30 747</u>
<b>Sociala kostnader</b>		
Pensionskostnader för Styrelse och verkställande direktör	965	731
Pensionskostnader för övriga anställda	4 424	3 738
Övriga sociala avgifter för styrelse och verkställande direktör	1 159	839
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	8 652	8 207
	<u>15 201</u>	<u>13 515</u>
<b>Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader</b>	<b>52 426</b>	<b>44 262</b>
<b>Könsfördelning bland ledande befattningshavare</b>		
Andel kvinnor i styrelsen	25%	25%
Andel män i styrelsen	75%	75%

**Not 6 Inköp och försäljning mellan koncernföretag**

	01-01-2022 12-31-2022	01-01-2021 12-31-2021
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	87%	95%
Andel av årets försäljningar som skett till andra företag i koncernen	0%	0%

**Not 7 Finansiella poster**

	2022-01-01 12-31-2022	2021-01-01 12-31-2021
Övriga ränteintäkter	71	21
Kursdifferenser	438	262
	<u>509</u>	<u>283</u>
Övriga räntekostnader	-32	-65
Kursdifferenser	-907	-370
	<u>-940</u>	<u>-435</u>

2023091903702

**Straumann AB**

Org nr 556449-1305

Årsredovisningen är upprättad i tusental kronor (KSEK) om inte annat anges. Uppgifter inom parantes avser föregående år.

**Not 8 Aktuell och uppskjuten skatt**

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Aktuell skatt	-1 631	-1 426
Uppskjuten skatt	–	471
Justering avseende tidigare år	-171	268
	<u>-1 802</u>	<u>-687</u>

	2022-01-01 2022-12-31		2021-01-01 2021-12-31	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Avstämning av effektiv skatt				
Resultat före skatt		6 719		6 228
Skatt enligt gällande skattesats för moderföretaget	20,6%	-1 384	20,6%	-1 283
Ej avdragsgilla kostnader	20,6%	-245	20,6%	-143
Skatt hänförlig till tidigare år	3%	-171	-4%	268
Uppskjuten skatt	0,0%	–	-7,6%	471
Redovisad effektiv skatt	26,8%	-1 800	11,0%	-687

**Not 9 Maskiner och inventarier**

	2022-12-31	2021-12-31
<u>Akkumulerade anskaffningsvärden</u>		
Vid årets början	7 674	7 526
Nyanskaffningar	998	539
Avyttringar och utranteringar	-76	-391
	<u>8 596</u>	<u>7 674</u>
<u>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</u>		
Vid årets början	-6 293	-6 174
Avyttringar och utranteringar	57	256
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-594	-375
	<u>-6 830</u>	<u>-6 293</u>
Redovisat värde vid periodens slut	1 766	1 381

**Not 10 Andra långfristiga fordringar**

	2022-12-31	2021-12-31
<u>Akkumulerade anskaffningsvärden</u>		
Vid årets början	2 068	1 834
Inköp	212	234
	<u>2 280</u>	<u>2 068</u>

Andra långfristiga fordringar avser av bolaget tecknad kapitalförsäkring vilken pantsatts till anställda för att täcka pensionsåtaganden. Värdering har skett till markandsvärde på balansdagen.

**Not 11 Uppskjuten skatt**

	2022-12-31	2021-12-31
<u>Akkumulerade anskaffningsvärden</u>		
Vid årets början	471	–
Inköp	–	471
	<u>471</u>	<u>471</u>

Uppskjuten skatt är beräknat på bokfört värde av tecknade kapitalförsäkringar.

**Straumann AB**

Org nr 556449-1305

Årsredovisningen är upprättad i tusental kronor (KSEK) om inte annat anges. Uppgifter inom parantes avser föregående år.

**Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda kostnader	813	228
Upplupna intäkter	2 555	1 029
Hyra	331	299
Leasing bilar	381	265
	<u>4 080</u>	<u>1 821</u>

**Not 13 Antal aktier och kvotvärde**

Bolagets emitterade aktier har ett kvotvärde på 100 kr och utgörs av totalt 1 000 A-aktier.

**Not 14 Förslag till disposition beträffande bolagets resultat**

	2022-12-31	2021-12-31
Till årsstämman förfogande står följande ansamlade resultat:		
Balanserat resultat	15 892	10 352
Årets resultat	4 917	5 540
KSEK	<u>20 809</u>	<u>15 892</u>

Styrelsen och verkställande direktören förslår att resultatet disponeras så att

i ny räkning överföres	20 809	15 892
KSEK	<u>20 809</u>	<u>15 892</u>

**Not 15 Avsättningar**

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	2 068	1 834
Inköp	212	234
	<u>2 280</u>	<u>2 068</u>

Avsättningar avser av bolaget tecknad kapitalförsäkring vilken pantsatts till anställda för att täcka pensionsåtaganden. Värdering har skett till markandsvärde på balansdagen.

**Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2022-12-31	2021-12-31
Personalrelaterade kostnader	11 742	10 443
Försäljningsrelaterade kostnader	1 812	3 171
Övriga upplupna kostnader	2 778	599
Förutbetalda intäkter	4 679	4 021
	<u>21 012</u>	<u>18 234</u>

**Not 17 Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet**

	2022-12-31	2021-12-31
Av- och nedskrivningar av tillgångar	594	375
Förändring i avsättning	212	235
Övriga ej kassaflödespåverkande poster	-98	90
	<u>708</u>	<u>700</u>

**Straumann AB**

Org nr 556449-1305

Årsredovisningen är upprättad i tusental kronor (KSEK) om inte annat anges. Uppgifter inom parantes avser föregående år.

**Not 18 Uppgifter om moderföretaget**

Moderföretaget i den största koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovising är Straumann Holding AG med organisationsnummer 12280076 med säte i Basel, Schweiz.

**Not 19 Ställda säkerheter**

Bolaget har pantsatt kapitalförsäkring som tecknats för gjorda pensionsåtaganden, se not 15 ovan för totala åtaganden.

**Not 20 Eventualförpliktelser**

Bolaget har inga eventualförpliktelser

**Not 21 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Som ett resultat av oroligheterna i östra Europa stiger bränsle och uppvärmningskostnader och transportkostnader generellt. Detta påverkar även andra kostnader för hushållen som matvaror och kapitalkostnader. Med ett minskat konsumtionsutrymme ökar risken för en lägre efterfråga i patientpopulationen. Den konkreta påverkan på företagets nettotillgångar, finansiella ställning och verksamhetsresultatet 2023 av den ökade risken går ännu ej att fastställas med tillräcklig tillförlitlighet.

**Göteborg den 2023- 6/9/2023**

Andreas L Meier

Wolfgang Becker

Rachel Wach

Anette Kullman Wiberg

Vår revisionsberättelse har avgivits 2023-  
*Ernst & Young AB*

Mikael Edman  
*Auktoriserad revisor*



Building a better  
working world

2023091905706

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Straumann AB, org.nr 556449-1305

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Straumann AB för räkenskapsåret 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Straumann AB:s finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Straumann AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

aw



Building a better  
working world

2023091903707

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Straumann AB för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Straumann AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg, datum enligt digital signering

Ernst & Young AB

Mikael Edman  
Auktoriserad revisor

*i överensstämmelse med original*

*2023-07-07*

*Halvor*

*Arne Kellman Wiberg*

*Arne Kellman Wiberg*

Certificate Of Completion

Envelope Id: 16DCCC79FB294E3C965B1C6C6134B0FE
Subject: Straumann Sweden - Please sign Annual Accounts and AGM and BoD for 31.12.2022 Closing

Status: Completed

Source Envelope:
Document Pages: 21
Certificate Pages: 7
AutoNav: Enabled
Envelope Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Envelope Originator:
Sandra Huss
Peter Merian-Weg 12
Basel, Basel CH-4052
sandra.huss@straumann.com
IP Address: 2.212.235.232

Record Tracking

Status: Original
6/8/2023 11:10:00 AM
Holder: Sandra Huss
sandra.huss@straumann.com

Location: DocuSign

Signer Events

Andreas Leo Meier Gadiant
andreas.meier@straumann.com
Chief Legal Officer
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Andreas Leo Meier Gadiant
8AA2D26020384F7...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 194.30.181.170

Timestamp

Sent: 6/8/2023 11:58:19 AM
Viewed: 6/12/2023 11:24:58 AM
Signed: 6/12/2023 11:25:13 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: 9953e378-7f72-4fb3-833c-acfad6fdc393
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Government Issued Id Document
Type of Document: Passport
Identification Level: ID Only
Transaction Unique ID: 3a5047cc-02b9-5318-9ff8-b6fc56dd1507
Country or Region of ID: CH
Result: Passed
Performed: 6/12/2023 11:24:38 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/12/2023 11:24:58 AM
ID: 3aefb2d6-e00b-43ae-87cf-2bc6ed547b64

Anette Kullman Wiberg
Anette.Kullmanwiberg@straumann.com
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Anette Kullman Wiberg
A60CDCE46F80443...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 98.128.167.82

Sent: 6/8/2023 11:58:18 AM
Viewed: 6/8/2023 3:42:59 PM
Signed: 6/8/2023 3:43:15 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: 9953e378-7f72-4fb3-833c-acfad6fdc393
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 5cf5d1b8-64f5-5d71-a41f-267d8b9bd403
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/8/2023 3:42:41 PM

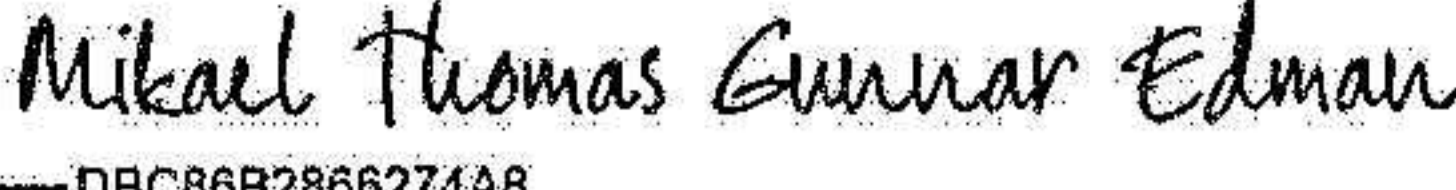
Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/8/2023 3:42:59 PM
ID: 99d7ce80-9ed0-47bb-8bc1-51994bb93442

## Signer Events

Mikael Thomas Gunnar Edman  
mikael.edman@se.ey.com  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

## Signature

DocuSigned by:  
  
DBC86B2868274A8...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 81.193.64.201

## Timestamp

Sent: 6/8/2023 11:58:21 AM  
Resent: 6/19/2023 11:45:00 AM  
Viewed: 6/8/2023 12:34:47 PM  
Signed: 6/19/2023 2:52:06 PM

## Authentication Details


Identity Verification Details:  
Workflow ID: 9953e378-7f72-4fb3-833c-acfad6fdc393  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 4eb69156-57cb-56a3-8a01-27950f248e4f  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/8/2023 12:29:34 PM

Identity Verification Details:  
Workflow ID: 9953e378-7f72-4fb3-833c-acfad6fdc393  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 7fffabf6-30eb-5d2e-991b-43cc57425de7  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/19/2023 2:48:57 PM

Identity Verification Details:  
Workflow ID: 9953e378-7f72-4fb3-833c-acfad6fdc393  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 7fffabf6-30eb-5d2e-991b-43cc57425de7  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/19/2023 4:10:24 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:  
Accepted: 6/19/2023 2:49:19 PM  
ID: c0f6759d-510f-4822-99f6-ad814160a9e9

Rachel Estelle Wach Aebi  
Rachel.Wach@straumann.com  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
  
2172E815D18C454...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 194.30.181.170

Sent: 6/8/2023 11:58:20 AM  
Viewed: 6/8/2023 2:11:02 PM  
Signed: 6/8/2023 2:11:14 PM

## Authentication Details

Identity Verification Details:  
Workflow ID: 9953e378-7f72-4fb3-833c-acfad6fdc393  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Government Issued Id Document  
Type of Document: Passport  
Identification Level: ID Only  
Transaction Unique ID: c6a92c59-407e-5003-8f02-c22f60b0d214  
Country or Region of ID: CH  
Result: Passed  
Performed: 6/8/2023 2:10:46 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:  
Accepted: 6/8/2023 2:11:02 PM  
ID: 92232106-aaf1-41ef-a2a3-79348dc29d98

2023070538766

**Signer Events**

Wolfgang Becker  
Wolfgang.Becker@straumann.com  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

**Signature**

DocuSigned by:  
*Wolfgang Becker*  
0275A18EB4254A8...

**Timestamp**

Sent: 6/8/2023 11:58:19 AM  
Viewed: 6/9/2023 8:08:06 PM  
Signed: 6/9/2023 8:08:26 PM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: 9953e378-7f72-4fb3-833c-acfad6fdc393  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Government Issued Id Document  
Type of Document: Passport  
Identification Level: ID Only  
Transaction Unique ID: f19e4e80-8e43-5aef-b3da-70e07357695d  
Country or Region of ID: DE  
Result: Passed  
Performed: 6/9/2023 8:07:47 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 6/29/2022 2:20:22 PM  
ID: a9535883-31a9-41ba-adc5-33f904c53778

**In Person Signer Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Editor Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Agent Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Intermediary Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Certified Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

Karl Adam Magnus deDon  
magnus.dedon@straumann.com  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

**VIEWED**

Sent: 6/8/2023 11:58:22 AM  
Viewed: 6/8/2023 12:18:30 PM

Using IP Address: 62.84.193.74

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 6/8/2023 12:18:30 PM  
ID: 0fcb4ff5-409d-4b6a-a43a-a6a84e8d143e

Sandra Caroline Huß  
sandra.huss@straumann.com

**VIEWED**

Sent: 6/8/2023 11:58:21 AM  
Viewed: 6/8/2023 12:58:01 PM

Head Gen. Ledger CAS  
STCH01  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Using IP Address: 2.212.235.232

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 6/9/2023 9:29:51 AM  
ID: a70181f3-9f05-44c9-a768-0b9f0d27a17b

**Carbon Copy Events**

**Status**

**Timestamp**

Andrea Bertschi  
Andrea.Bertschi@straumann.com  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

**COPIED**

Sent: 6/8/2023 11:58:21 AM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 6/27/2022 11:11:07 AM  
ID: 2727c056-9cf8-4328-930f-d997177d4a7e

**Witness Events**

**Signature**

**Timestamp**

20230706538767

**Notary Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Envelope Summary Events**

**Status**

**Timestamps**

Envelope Sent  
Envelope Updated  
Envelope Updated  
Envelope Updated  
Envelope Updated  
Envelope Updated  
Certified Delivered  
Signing Complete  
Completed

Hashed/Encrypted  
Security Checked  
Security Checked  
Security Checked  
Security Checked  
Security Checked  
Security Checked  
Security Checked  
Security Checked

6/8/2023 11:58:23 AM  
6/8/2023 1:57:28 PM  
6/9/2023 8:32:29 AM  
6/19/2023 11:44:59 AM  
6/21/2023 9:00:34 AM  
6/9/2023 8:08:06 PM  
6/9/2023 8:08:26 PM  
6/21/2023 9:00:34 AM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**

**Electronic Record and Signature Disclosure**

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, JJGC - INDUSTRIA E COMERCIO DE MATERIAIS DENTARIOS S.A.. (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact JJGC - INDUSTRIA E COMERCIO DE MATERIAIS DENTARIOS S.A.:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [jeferson.vargas@neodent.com](mailto:jeferson.vargas@neodent.com)

**To advise JJGC - INDUSTRIA E COMERCIO DE MATERIAIS DENTARIOS S.A. of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [jeferson.vargas@neodent.com](mailto:jeferson.vargas@neodent.com) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from JJGC - INDUSTRIA E COMERCIO DE MATERIAIS DENTARIOS S.A..**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [jeferson.vargas@neodent.com](mailto:jeferson.vargas@neodent.com) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with JJGC - INDUSTRIA E COMERCIO DE MATERIAIS DENTARIOS S.A..**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [jeferson.vargas@neodent.com](mailto:jeferson.vargas@neodent.com) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify JJGC - INDUSTRIA E COMERCIO DE MATERIAIS DENTARIOS S.A.. as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by JJGC - INDUSTRIA E COMERCIO DE MATERIAIS DENTARIOS S.A.. during the course of your relationship with JJGC - INDUSTRIA E COMERCIO DE MATERIAIS DENTARIOS S.A..