

PIREVA

Årsredovisning

för

Piteå Renhållning och Vatten AB

556057-1274

Räkenskapsåret

2023-01-01 - 2023-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse

1-3

Resultaträkning

4

Balansräkning

5-6

Kassaflödesanalys

7

Noter

8-20

Underskrifter

21 ^A

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Piteå Renhållning och Vatten AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2024-05-16. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Piteå den 8/6 2024



Henrik Viklund
Ordförande

2024052215529

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Piteå Renhållning och Vatten AB (Pireva), 556057-1274, avger härmed årsredovisning för 2023.

Ägar- och koncernförhållanden

Bolaget har sitt säte i Piteå kommun och ägs till 100 % av Piteå Kommunföretag AB, org nr 556620-0795.

Allmänt om verksamheten

Pirevas uppdrag beskrivs "hållbart idag och för kommande generationer".

Pireva svarar för insamling, transport, mellanlagring och behandling av avfall samt deponi- och restprodukthanteringsfrågor inom Piteå kommun. Bolaget ansvarar för de allmänna vatten- och avloppsanläggningarna och är huvudman för det allmänna vatten och avloppsledningsnätet inom, av Piteå kommun, fastställt verksamhetsområde samt svarar för produktion och distribution av dricksvatten och omhändertagande av avloppsvatten.

Vatten-, avlopp och avfallsverksamheten bedrivs så att en god service och tillgänglighet erbjuds till boende och verksamma i Piteå kommun. Pireva verkar för ökad återvinning, god vattenkvalité och miljöriktig behandling av avfall och avlopp. Verksamheten skall präglas av säkerhet, tillgänglighet, effektivitet och kvalité samt bedrivs i samförstånd med piteborna och näringsliv.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret och efter dess utgång

Året startade med en stor vattenläcka genom att en större matarledning brast vilket medförde att vattentornet i Munksund tömdes helt. De ca 2 400 adresserna som berördes blev inte helt utan vatten då Piteborna hörsammade Pirevas vådjan om att vara återhållsamma med förbrukningen, Pirevas personal ställde upp på ett mycket föredömligt sätt och efter 3 dygn kunde vattenleveranserna återgå till normaltillstånd.

Under 2023 har Pireva haft ett antal stora beslut som tagits inom bägge affärsområdena. Inom affärsområde Vatten har beslut tagits om att kraftigt höja taxorna för att kunna möta de framtida ekonomiska utmaningarna som finns genom byggandet av nytt vattenverk och den underhållsskuld som finns. Underhållsskulden delar bolaget med övriga VA-Sverige och dialoger förs med Svenskt Vatten för att hitta nya lösningar och möjligheter till att se över lagstiftningen för att VA-bolag ska kunna generera positivt resultat, ett resultat som ska återinvesteras inom bolaget. Vad gäller nytt vattenverk är målsättningen att ett beslut om nytt vattenverk tas under hösten 2024.

Från den 1 januari 2024 har kommunerna enligt den nya producentansvarslagstiftningen ansvaret för insamling av förpackningar från hushåll och verksamheter som är samlokaliserade med hushåll. Från den 1 januari 2027 ska insamlingen av förpackningar av papper, plast, metall och glas i huvudsak ske genom FNI kompletterat med lättillgängliga insamlingsplatser. För Piteås del har det under 2023 tagits ett beslut att införa 2-fackslösning vid byggandet av den nya Fastighetsnära insamlingen, FNI.

Fjolårets koncept "hämta och lämna tryckat på tippen" har utökats med fler fraktioner, mycket uppskattat av piteborna. Samarbetet med Repris och Återbrukshuset har utökats med försäljning av inlämnat material direkt på plats på Bredviksberget under sommaren. Antal anslutna till Återvinning Anytime uppgår nu till 13 700 (fg år 11 800).

Bolaget har under året genomfört en NKI undersökning bland kunderna, NKI landade på 82 %, vilket är ett mycket bra resultat utifrån det snitt som undersökningsföretaget baserar sina mätningar på.

Pilotprojektet kring dricksvattenstrategin förlängdes till hela 2023 för att kunna göra fortsatta mätningar och provtagningar. Målsättningen är att ett beslut om nytt vattenverk ska tas av kommunfullmäktige hösten 2024.

Ekonomisk översikt

	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	Belopp i kkr 2019-12-31
Nettoomsättning	215 657	207 302	198 988	185 542	179 504
Resultat efter finansiella poster	10 436	11 181	12 757	11 565	9 002
Balansomslutning	739 711	669 848	647 476	597 773	508 428
Antal anställda	105	103	103	85	81
Avkastning på justerat eget kapital %	8,4	9,1	10,8	10,3	8,6
Soliditet %	17,1	18,3	18,2	18,7	21

Resultatet för 2023 blev något högre än budget +0,6 mkr. Den befarade omsättningsminskning kunde återhämtas under sista tertialet inom affärsområde återvinning. För affärsområde vatten blev det en lägre omsättning av bruksavgifterna än budgeterat vilket beror på lägre förbrukning.

Ökningar inom produktionskostnader härleds bland annat till den stora vattenläckan som året startade med samt övrig reparation och underhåll inom ledningsnät.

Under året har föregående års stora kostnadsökning av drivmedel minskat med 13,5% mot 2022 års utfall. Besparingar har skett främst genom minskade kostnader av konsulttjänster, lejda entreprenörer, lägre leasingkostnader på fordon (relaterat till långa leveranstider av nya fordon), lägre behandlingkostnader (relaterat till lägre omsättning).

Avskrivningarna är lägre än budget med anledning av att flertalet projekt har försenats och inte färdigställts och därmed har avskrivningarna inte aktiverats.

Årets resultat (kommersiella) före bokslutsdispositioner uppgår till 10,4 mkr vilket är 0,6mkr bättre än budget och 0,7 mkr lägre än fjolåret. Detta innebär att Pireva kommer att lämna ett koncernbidrag till Piteå Kommunföretag på 5,2 mkr.

Såväl ledningsnät som VA-anläggningar är i behov av upprustning och arbete med att trygga kvalitet och leveranssäkerhet för framtida vattenförsörjning är prioriterat.

Under 2023 genomfördes investeringar för 93,1 mkr. 84,7 mkr var investeringar inom VA-verksamheten. Affärsområdet Återvinning investerade för 8,4 mkr under året,

Miljöpåverkan

Bolaget har erforderliga tillstånd för att bedriva avfalls-, vatten- och avloppsverksamhet så att den kommunala VA- och renhållningsskyldigheten kan uppfyllas. Tillstånden omfattar bland annat transport, behandling och mellanlagring av avfall, avfallsanläggning och avloppsreningsverk.

Framtida utveckling

Pirevas framtid ska präglas av ett högt kundvärde, tillgänglighet, trygg arbetsgivare och samarbetspartner och hållbarhet. Detta återspeglas i vår vision "hållbart idag och för kommande generationer".

Utvecklingsarbetet och digitalisering inom bolaget kommer att vara i fokus och syns även i vår värdering "alltid framåt".

I december beslutades det att Pireva väljer att gå för en två-fackslösning vid införande av FNI, fastighetsnära insamling, denna insamlingslösning ska vara fullt implementerad 2027. Från 1 januari 2024 har Pireva dessutom övertagit ansvaret för samtliga återvinningsstationer i Piteå.

Arbetet med den fossilfria fordonsflottan pågår och under året har ytterligare elbilar införskaffats. Under hösten har bolagets transportavdelning provat en el-driven sopbil.

Pireva kommer under året att utreda en lokalstrategi i syfte att försöka samordna verksamheterna och därmed kunna öka effektivitet, arbetsmiljö och minskade transporter. *AV*

Förändring av eget kapital

	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Reserv- fond</i>	<i>Balanserat resultat</i>	<i>Årets resultat</i>
Vid årets början	11 800	5 200	52 872	3 580
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>				
Omföring av föregående års resultat			3 580	-3 580
Årets resultat				212
Vid årets slut	11 800	5 200	56 452	212

Förslag till resultatdisposition

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kkr</i>
Balanserat resultat	56 452
Årets resultat	212
Totalt	56 664
Balanseras i ny räkning	56 664
	56 664

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter. *tb*

Resultaträkning

Belopp i kkr	Not	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Nettoomsättning	3	215 657	207 302
Aktiverat arbete för egen räkning		5 159	4 251
Punktskatter		-3 149	-4 987
Övriga rörelseintäkter	4	770	582
		<u>218 437</u>	<u>207 148</u>
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	5,6	-100 742	-95 609
Personalkostnader	7	-69 940	-65 818
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-31 522	-29 552
Övriga rörelsekostnader		-140	-80
Rörelseresultat		<u>16 093</u>	<u>16 089</u>
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	8	800	220
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-5 288	-3 958
Övriga finansiella kostnader		-1 169	-1 169
Resultat efter finansiella poster		<u>10 436</u>	<u>11 182</u>
Bokslutsdispositioner	10	-10 118	-7 626
Resultat före skatt		<u>318</u>	<u>3 556</u>
Skatt på årets resultat	11	-106	24
Årets resultat		<u>212</u>	<u>3 580</u>

tb

Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	59 835	45 226
Maskiner och andra tekniska anläggningar	13	493 394	476 007
Inventarier, verktyg och installationer	14	38 706	28 402
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	15	88 721	69 610
		<u>680 656</u>	<u>619 245</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Uppskjuten skattefordran	21	1 024	1 099
		<u>1 024</u>	<u>1 099</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>681 680</u>	<u>620 344</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager mm</i>			
Råvaror och förnödenheter		1 880	2 005
Varor under tillverkning		2 229	2 099
		<u>4 109</u>	<u>4 104</u>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		26 044	11 973
Fordringar koncernkonto hos Piteå Kommun		18 847	24 217
Fordringar hos koncernföretag		2 208	1 875
Övriga fordringar		2 554	1 610
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	4 269	5 725
		<u>53 922</u>	<u>45 400</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>58 031</u>	<u>49 504</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>739 711</u>	<u>669 848</u>

2024052215509

A

Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	17	11 800	11 800
Reservfond		5 200	5 200
		<u>17 000</u>	<u>17 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust	18	56 452	52 872
Årets resultat		212	3 580
		<u>56 664</u>	<u>56 452</u>
Summa eget kapital		<u>73 664</u>	<u>73 452</u>
<i>Obeskattade reserver</i>			
Akkumulerade överavskrivningar	19	66 784	61 884
		<u>66 784</u>	<u>61 884</u>
<i>Avsättningar</i>			
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	20	337	401
Övriga avsättningar	22	52 307	52 307
		<u>52 644</u>	<u>52 708</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut	23	389 000	334 000
Förutbetalda intäkter	24	99 259	97 202
		<u>488 259</u>	<u>431 202</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		26 849	22 518
Skulder till koncernföretag		7 309	7 712
Skatteskulder		201	137
Övriga kortfristiga skulder		1 534	3 543
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	22 467	16 692
		<u>58 360</u>	<u>50 602</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>739 711</u>	<u>669 848</u>

2024052215510

H

Kassaflödesanalys

Belopp i kkr	Not	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		10 436	11 182
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	28	25 930	26 981
		36 366	38 163
Skatt		-32	
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		36 334	38 163
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		-6	-1 055
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-13 890	-3 885
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		7 759	8 634
Kassaflöde från den löpande verksamheten		30 197	41 857
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-93 122	-77 628
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		557	198
Avgår aktiverat arbete		5 159	4 251
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-87 406	-73 179
Finansieringsverksamheten			
Förutbetalda intäkter långfristig del		2 057	7 430
Upptagna lån		55 000	
Lämnade koncernbidrag		-5 218	-5 591
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		51 839	1 839
Årets kassaflöde		-5 370	-29 483
Likvida medel vid årets början		24 217	53 700
Likvida medel vid årets slut	27	18 847	24 217

2024052215511

fb

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

För vissa av de materiella anläggningstillgångarna (se nedan lista) har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

Vatten

Maskiner och andra tekniska anläggningar:

Rörgalleri industrivattenverket Degeränget
Rörgalleri vattenverket Degeränget
UV-ljus vattenverket Degeränget
Första filtrat vattenverket Degeränget
Utbyggnad vattenverket Sikfors
Högreservoar Grisberget
Lakafors tryckstegring
Biorening Sandholmen
Norrjärdens avloppsreningsverk
Långnäs avloppsreningsverk
Jävra ronningarna
Datorisering Norrjärdens avloppsreningsverk

Byggnader:

Byggnad vattenverket Degeränget
Byggnad avloppsreningsverket Sandholmen
Byggnad Sjulnäs pumpstation
Byggnad Holmträsk pumpstation
Byggnad Nybyn pumpstation
Byggnad "Vattenkiosk"
Byggnad 3 pumpstationer Renön/Nötön
Byggnad Sikfors avloppspumpstation
Byggnad Stockbäcken

Återvinning

Inventarier och verktyg:

Bergvärmepump, Bredviksberget

Markinventarier:

Deponigasanläggning, Bredviksberget
Sorteringsramp, Bredviksberget
Sorteringsplan Matavfallshus

Byggnader och markanläggningar:

Byggnad Garagevägen 3
Byggnad Garagevägen 1
Byggnad Bredviksberget
Markanläggning tippen, utbyggnad sorteringsplan
Markanläggning tippen, kompostplan
Haraholmen oljeavskiljar
Matavfallshus Bredviksberget
Återbrukshuset Bredviksberget

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Materiella anläggningstillgångar

	År
Byggnader	14-100
Markanläggningar	20-25
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3-15
Inventarier	3-15
Ledningsnät	50

Skillnaden mellan skattemässiga och planenliga avskrivningar för maskiner och inventarier redovisas som ackumulerade överavskrivningar vilka ingår i obeskattade reserver.

Leasing - leasetagare

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick. *tb*

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

Avsättningar för återställningskostnader

I och med EU-direktivet för deponering av avfall (1999/31) infördes regler för deponier i Sverige och Europa. Reglerna implementerades i svensk lagstiftning genom förordningen om deponering av avfall (SFS 2001:512).

I förordningen finns en rad skyldigheter för den som är verksamhetsutövare vid en deponi. Några berör åtgärder innan deponering påbörjas (t. ex. säkerställa geologisk barriär och bygga bottenfätning) och andra berör den tiden deponin är i drift (t. ex. mottagningsrutiner och klassning av avfall).

Vissa krav rör dock sådana åtgärder som skall vidtas för att minska risken för framtida påverkan på omgivningen från deponin, det vill säga, för tiden långt efter det att deponin är avslutad. Det innebär att verksamhetsutövaren är skyldig att:

- Sluttäcka deponin enligt specificerade krav.
- Ansvara för att lakvatten omhändertas på tillfredställande sätt.
- Ansvara för underhåll, kontroll och omgivningspåverkan i minst 30 år efter det att avfall slutas tas emot.

Kostnader för t. ex. sluttäckning och efterkontroll ska alltså betalas av avfallslämnaren då avfallet tas emot på deponin och därigenom skapa säkerhet för en långsiktig riktig hantering av detta avfall.

I balansräkningen per 2023-12-31 finns därför en avsättning med totalt 52,3 mkr för att täcka dessa kostnader. Under 2023 har ingen avsättning till fonden skett. (fg år negativt -0,7mkr)
Kostnader som direktoförts och tagits på resultatet 2023 för sluttäckning har påverkat med 1,35 mkr.

Under 2022 uppfördes en ny deponietapp då samtliga tidigare etapper har slutförts. Sluttäckning har slutförts för etapp 1-6, sluttäckning pågår för etapp 7.

På deponin görs mängdbaserade avsättningar. D. v. s. en nödvändig summa per ton deponerat avfall avsätts för att täcka framtida kostnader för återställning och efterbehandling. *tb*

Överskott/underskott i VA-verksamheten

Enligt lagen om allmänna vattentjänster får inte avgifterna överskrida det som behövs för att täcka kostnaderna för att ordna och driva VA-anläggningen samt tillhandahålla vattentjänster. Tillfälliga överskott skuldförs till VA-kollektivet att inom en treårsperiod användas i verksamheten. Tillfälliga underskott kan användas för att lösa upp eventuella tidigare överuttag alternativt redovisas som en förlust. En sådan förlust kan täckas med ett resultatöverskott inom den närmast kommande treårsperioden. Det är det enda fall då en vinst kan redovisas.

Det är tillåtet enligt lagen om allmänna vattentjänster att avsätta överuttag som en reservering, d. v. s. en långfristig skuld (fond) i balansräkningen om man kan visa i en investeringsplan vad medlen ska användas till, hur mycket och när. Utfallet av investeringen måste komma hela VA-kollektivet tillgodo. Fonden löses sedan upp i takt med att kostnaderna skall tas för den specifika åtgärden.

I balansräkningen per 2023-12-31 har ingen fondering gjorts under året. (fg. år 4,9 mkr)

I resultaträkningen 2023-12-31 finns ingen redovisad vinst.

Eventuella vinster redovisas, i enlighet med lagen om allmänna vattentjänster, för att kvitta föregående/nästkommade års negativa resultat.

I balansräkningen 2023-12-31 finns ett ackumulerat överskott om 19,8 mkr (fg. år 20,0 mkr) som är avsatt till investeringsfonden. I resultaträkningen 2023-12-31 har ingen avsättning till Investeringsfond genomförts. Tidigare avsättningar används och kommer att användas som delfinansiering för skydd av kommunens råvattentäkt/VA-strategi och utredning nytt vattenverk samt för överföringsledning till nytt verksamhetsområde. I resultaträkningen 2023-12-31 har 0,2 mkr aktiverats och återförts från Skydd av råvattentäkt och överföringsledning Nötön/Renön.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget resultat / Balansomslutningen

Avkastning på justerat eget kapital

Resultat före dispositioner och skatt / ((IB + UB justerat eget kapital) / 2).

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- och utbetalningar.

Som likvida medel klassificeras kassa- och banktillgodohavanden och medel på koncernkontot Piteå kommun. *hb*

Not 2 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Piteå Kommunföretag AB, org. nr. 556620-0795 med säte i Piteå.

Av dotterföretagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 10,3 % (fg. år 10,2 %) av inköpen och 10,2 % (fg. år 12,3%) av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som bolaget tillhör.

Koncernbidrag

Koncernbidrag som lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

Not 3 Rörelsegrensredovisning

Nettoomsättning per rörelsegren

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Vatten & Avlopp, kollektiv	111 482	96 412
Avfall & Återvinning	104 175	110 890
Summa	215 657	207 302

Rörelseresultat per rörelsegren

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Vatten & Avlopp, kollektiv	6 776	5 293
Avfall & Återvinning	9 351	10 796
Summa	16 127	16 089

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Vatten & Avlopp, kollektiv	-	-
Avfall & Återvinning	10 436	11 182
SUMMA	10 436	11 182

Not 4 Övriga rörelseintäkter

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Erhållna bidrag	59	267
Realisationsvinster	557	198
Försäkringsersättning	140	105
Övrigt	14	12
Summa	770	582

tb

Not 5 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
<i>Revisionsuppdrag</i>		
Samordnad kommunal revision	-	55
Ernst & Young AB		50
Ready	55	
<i>Andra uppdrag</i>	18	
Summa	73	105

Not 6 Operationella leasingavtal

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

Summan av framtida minimileasingavgifter per 2023-12-31 avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal inom ett år uppgår till 374 kkr, inom ett till fem år uppgår till 578 kkr och senare än fem år uppgår till 0 kkr. Summan av räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter uppgick till 952 kkr.

Leasingavtalen avser bilar som används inom verksamheterna.

Not 7 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Män	80	80
Kvinnor	25	23
Totalt	105	103

Redovisning av könsfördelning i företagsledningar

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Antal kvinnor</i>		
Styrelsen	2 av 7	2 av 8
Företagsledning	3 av 6	3 av 6

Hb

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Styrelse	384	306
Verkställande direktör	1 082	1 039
Övriga anställda	46 137	44 677
Summa	47 603	46 022
Sociala kostnader	20 623	18 307
varav pensionskostnader 4 590 kkr (f.å. 3 136 kkr)		

Av företagets pensionskostnader avser 278 kkr (f.å. 273 kkr) verkställande direktören. Pensionskostnader för styrelsen uppgår till 0 kkr (f.å. 0 kkr).

VD har ingen förmån, förutom lön.

VD har 6 månaders uppsägningstid från bolaget och inga övriga avgångsvederlag.

Deltagande vid styrelsemöten, under 2023 har en ny styrelse tillträtt.

Namn	Funktion	Närvaro
Mats Dahlberg	Ordförande	3 av 3
Patric Lundström	Ledamot/vice ordförande	2 av 3
Bo Andersson	Ledamot	3 av 3
Karl-Erik Jonsson	Ledamot	3 av 3
Lars Wikström	Ledamot	3 av 3
Lena Mahrle	Ledamot	3 av 3
Carola Bergman	Ledamot/vice ordförande	5 av 6
Jonas Wiklund	Ledamot (extern)	4 av 6
Henrik Viklund	Ordförande	3 av 3
Massoud Sari Aslani	Ledamot	3 av 3
Louise Mörk	Ledamot	3 av 3
Jan-Eric Sandberg	Ledamot	3 av 3
Martin Åström	Ledamot	3 av 3

Not 8 Ränteintäkter och liknande intäkter

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Ränteintäkter, koncernkonto hos Piteå Kommun	717	156
Ränteintäkter, övriga	83	63
Övrigt		1
Summa	800	220

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Räntekostnader, övriga	5 288	3 958
Summa	5 288	3 958

Not 10 Bokslutsdispositioner

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Förändring avskrivningar utöver plan	-4 900	-2 035
Lämnade koncernbidrag	-5 218	-5 591
Summa	-10 118	-7 626

Hb

Not 11 Skatt på årets resultat

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Aktuell skattekostnad	-32	
Skatt hänförligt till tidigare år	2	
Uppskjuten skatt	-76	24
	-106	24

Avstämning av effektiv skatt

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Resultat före skatt	318	3 556
Skatt enligt gällande skattesats	-65	-732
Ej avdragsgilla kostnader	-24	-126
Ej skattepliktiga intäkter	0	
Skatt hänförlig till tidigare år	2	
Skattereduktion investeringsstöd		883
Justering avskrivning byggnader	56	-24
Uppskjuten skatt	-75	23
Redovisad effektiv skatt	-106	24

Not 12 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	92 680	79 815
-Nyanskaffningar	2 095	91
-Avyttringar och utrangeringar	-2 418	
-Omklassificeringar	15 148	12 774
Vid årets slut	107 505	92 680
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-47 454	-44 378
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	2 278	
-Årets avskrivning	-2 494	-3 076
Vid årets slut	-47 670	-47 454
Redovisat värde vid årets slut	59 835	45 226

Varav mark

Taxeringsvärde för byggnader och mark	6 805	6 805
	6 805	6 805

Not 13 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	689 234	637 864
- Omklassificeringar	22 101	55 113
- Nyanskaffningar	21 177	100
- Avyttringar och utrangeringar	-553	-3 843
	<u>731 959</u>	<u>689 234</u>
Akkumulerade avskrivningar		
- Vid årets början	-213 227	-191 639
- Avyttringar och utrangeringar	553	2 660
- Årets avskrivning	-25 891	-24 248
	<u>-238 565</u>	<u>-213 227</u>
Redovisat värde vid årets slut	493 394	476 007

Varav bearbetnings- och produktionsanläggningar, Avfall

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärde:		
- Vid årets början	30 517	29 713
- Omklassificeringar	2 811	803
- Nyanskaffningar	897	
- Avyttringar och utrangeringar	-368	
	<u>33 857</u>	<u>30 516</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
- Vid årets början	-23 056	-21 467
- Avyttringar och utrangeringar	368	
- Årets avskrivning enligt plan	-1 735	-1 589
	<u>-24 423</u>	<u>-23 056</u>
Redovisat värde vid årets slut	9 434	7 460

Varav produktions- och distributionsanläggningar, VA

	2023-12-31	2022-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärde:		
- Vid årets början	616 311	566 253
- Omklassificeringar	19 289	51 849
- Nyanskaffningar	14 057	
- Avyttringar och utrangeringar		-1 791
	<u>649 657</u>	<u>616 311</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
- Vid årets början	-161 151	-142 605
- Avyttringar och utrangeringar		608
- Årets avskrivningar enligt plan	-20 587	-19 154
	<u>-181 738</u>	<u>-161 151</u>
	467 919	455 160

tz

Varav fordon, Avfall

	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	42 405	41 898
- Nyanskaffningar	6 224	100
- Omklassificeringar		2 460
- Avyttringar och utrangeringar	-185	-2 052
	<u>48 444</u>	<u>42 406</u>
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
- Vid årets början	-29 019	-27 567
- Avyttringar och utrangeringar		2 052
- Omräkningsdifferens	185	
- Årets avskrivningar enligt plan	-3 570	-3 504
	<u>-32 404</u>	<u>-29 019</u>
	16 040	13 387

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	86 808	79 728
- Omklassificeringar	11 380	6 898
- Nyanskaffningar	2 110	182
- Avyttringar och utrangeringar	-646	
	<u>99 652</u>	<u>86 808</u>
Ackumulerade :		
- Vid årets början	-58 406	-56 177
- Avyttringar och utrangeringar	597	
- Årets avskrivningar enligt plan	-3 137	-2 229
	<u>-60 946</u>	<u>-58 406</u>
Redovisat värde vid årets slut	38 706	28 402

Not 15 Pågående nyanläggningar avseende materiella anläggningstillgångar

	2023-12-31	2022-12-31
Vid årets början	69 610	67 140
Omklassificeringar	-48 628	-74 785
Omklassificering till kostnad	-21	-2
Investeringar	67 760	77 257
Redovisat värde vid årets slut	88 721	69 610

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Övriga förutbetalda kostnader	1 714	1 203
Upplupna intäkter	2 555	4 522
	<u>4 269</u>	<u>5 725</u>

He

Not 17 Antal aktier och kvotvärde

	Antal aktier	Kvotvärde	Summa aktiekapital
Vid årets början	118 000	100	11 800
Vid årets slut	118 000		11 800

Not 18 Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 56 663 516, disponeras enligt följande:

	Belopp i kkr
Balanseras i ny räkning	56 664
Summa	56 664

Not 19 Obeskattade reserver

	2023-12-31	2022-12-31
Avskrivningar utöver plan	66 784	61 884
	66 784	61 884

Av obeskattade reserver utgör 20,6% uppskjuten skatt. Den uppskjutna skatten ingår ej i företagets balansräkning.

Not 20 Avsättningar för pensioner

Avsättningen avser kvarstående pensionsskuld för befintliga pensionärer och aktiva som ej är inlösta hos SPP.

Not 21 Uppskjuten skatt

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>		
Uppskjuten skatt avseende skattepliktig temporär skillnad på byggnader och mark	1 024	1 099
Uppskjuten skatt	1 024	1 099

Temporär skillnad

2023-12-31	Redovisat värde	Skattemässigt värde	Temporär skillnad
<i>Väsentliga temporära skillnader hänförliga till uppskjuten skattefordran</i>			
Byggnader	37 277	42 246	4 969
	37 277	42 246	4 969

Not 22 Avsättning för återställningskostnader

I balansräkningen per 2023-12-31 har avsättning gjorts med totalt 52 307 kkr. Vilket innebär att 0 kkr har avsatts till fonden under 2023 och därmed påverkat rörelseresultatet negativt. Sluttäckningskostnader har under året belastat resultatet med 1,35 kkr.

Not 23 Övriga skulder till kreditinstitut

	2023-12-31	2022-12-31
Förfallotidpunkt, inom ett år från balansdagen	78 000	36 000
Förfallotidpunkt, 1-5 år från balansdagen	227 000	154 000
Förfallotidpunkt, senare en fem år från balansdagen	84 000	144 000
	389 000	334 000

Lån som förfaller inom 1 år från balansdagen kommer att omsättas med nytt lån och betraktas därmed som långfristig skuld.

Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut

	2023-12-31	2022-12-31
	Inga	Inga

Not 24 Förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda anslutningsavgifter	79 420	77 164
Investeringsfond VA	19 839	20 038
	99 259	97 202

Förutbetalda anslutningsavgifter periodiseras i samma takt som avskrivningen av kostnaden för anslutningen. Detta för att matcha kostnaderna mot intäkterna. Under året har Pireva fakturerat 1.129 tkr till Hushåll och 3.074 till Verksamheter.

Investeringsfonden härrör sig från tidigare års överuttag på 20,0 mkr varav 5,1 mkr härrör skydd för kommunens huvudvattentäkt och 3,8 mkr härrör överföringsledning till nytt VA-verksamhetsområde, samt 11 mkr till ny VA-strategi och utredning nytt vattenverk. Under året har 0,2 mkr aktiverats från investeringsfonden under 2023. Investeringsfonderna skall fortsättningsvis användas för att möta avskrivningskostnad på ovanstående nyinvesteringar samt utredning ny VA-strategi och nytt vattenverk.

Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Personalrelaterade skulder	5 310	5 417
Upplupna behandlingkostnader	1 307	1 698
Förutbetalda anslutningsavgifter	1 863	1 779
Övriga poster	13 987	7 798
	22 467	16 692

Not 26 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Den extrema kylan som var inför trettonhelgen medförde att bolaget valde att ställa in sophämtning med hänsyn till våra medarbetare och fordon, arbetet kunde återupptas inom ett par dagar.

Ett arbete med information till kommuninvånarna är de tre filmer inom ämnet Återvinning som publicerats via sociala medier.

I februari kommer Pireva att dela ut "Årets hållbarhetspris" på Piteå Business Award.

Pirevas VD har via Svenskt Vatten inbjudits att delta vid ett möte med regeringens utredare gällande VA och beredskapsutredningen. Mötet som är en del i det uppdrag som VD fått av styrelsen avseende att utreda förutsättningar för långsiktig finansiell hållbarhet inom VA. Mötet med beredskapsutredarna genomfördes i Luleå den 16 januari 2024 och där deltog representanter från VA-organisationerna i Luleå, Skellefteå, Boden och Piteå. Vid mötet diskuterades förutsättningar för organisatoriska lösningar inom VA, investeringskapacitet och beredskapsplanering.

Not 27 Likvida medel

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Tillgodo/Skuld på koncernkonto	18 847	24 217
	<u>18 847</u>	<u>24 217</u>

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

Not 28 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2023-12-31	2022-12-31
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	31 522	29 552
Rearesultat försäljning av anläggningstillgångar	-417	-198
Ej likvidpåverkande del vid försäljning av rörelsegren		1 183
Kostnadsförda projekt från tidigare år	49	2
Avsättningar avseende pensioner	-65	-14
Förändring avsättning till återställningskostnader	-	707
Aktiverat arbete för egen räkning	-5 159	-4 251
	<u>25 930</u>	<u>26 981</u>

Not 29 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Ställda säkerheter

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Ställda panter och säkerheter</i>	<i>Inga</i>	<i>Inga</i>

Eventualförpliktelser

<i>Eventualförpliktelser</i>	<i>Inga</i>	<i>Inga</i>
------------------------------	-------------	-------------

Underskrifter

Piteå 2024-02-21



Henrik Viklund
Styrelseordförande



Johan Bäcklin
Verkställande direktör



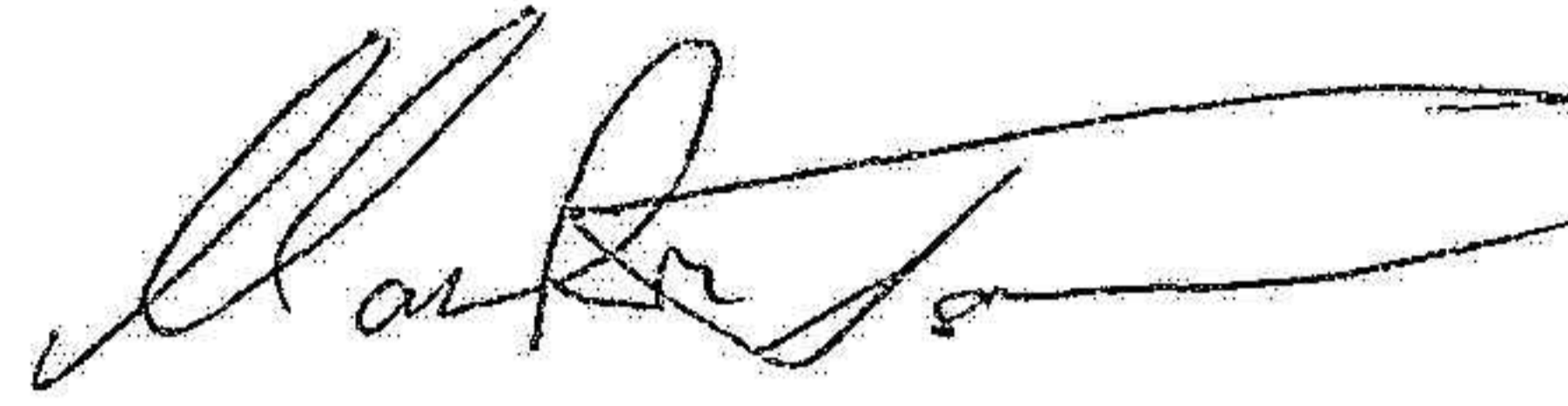
Carola Bergman
Ledamot



Massoud Sari Aslani
Ledamot



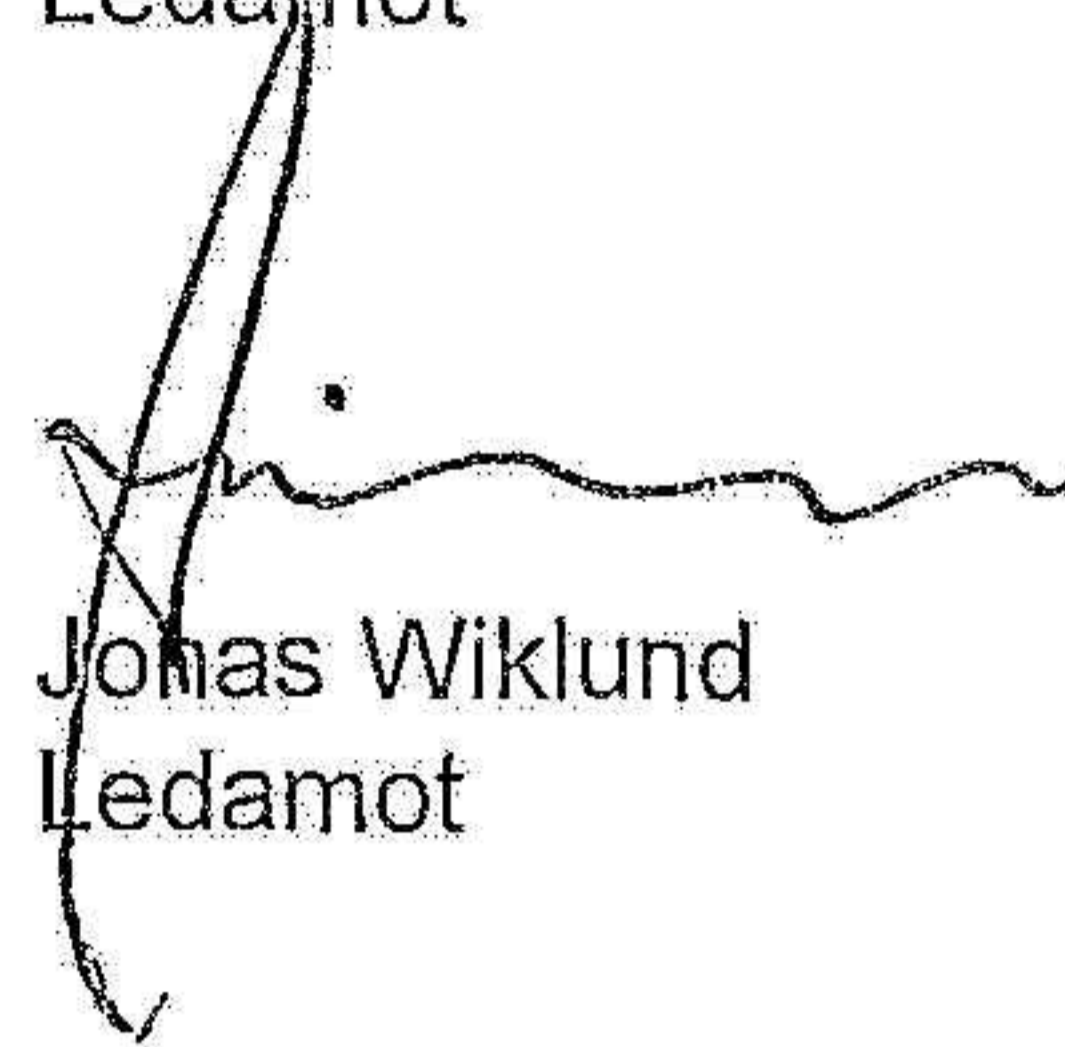
Louise Mörk
Ledamot



Martin Åström
Ledamot



Jan-Eric Sandberg
Ledamot



Jonas Wiklund
Ledamot



Anita Gustavsson
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den 2/2/2024



Hans Öystila
Auktoriserad revisor

2024052215525

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Piteå Renhållning och Vatten AB, org.nr 556057-1274

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Piteå Renhållning och Vatten AB för år 2023.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Piteå Renhållning och Vatten ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Piteå Renhållning och Vatten AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2022 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 22 februari 2023 med omodifierade uttalanden i *Rapport om årsredovisningen*.


Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som den de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom: 

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Piteå Renhållning och Vatten AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Piteå Renhållning och Vatten AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

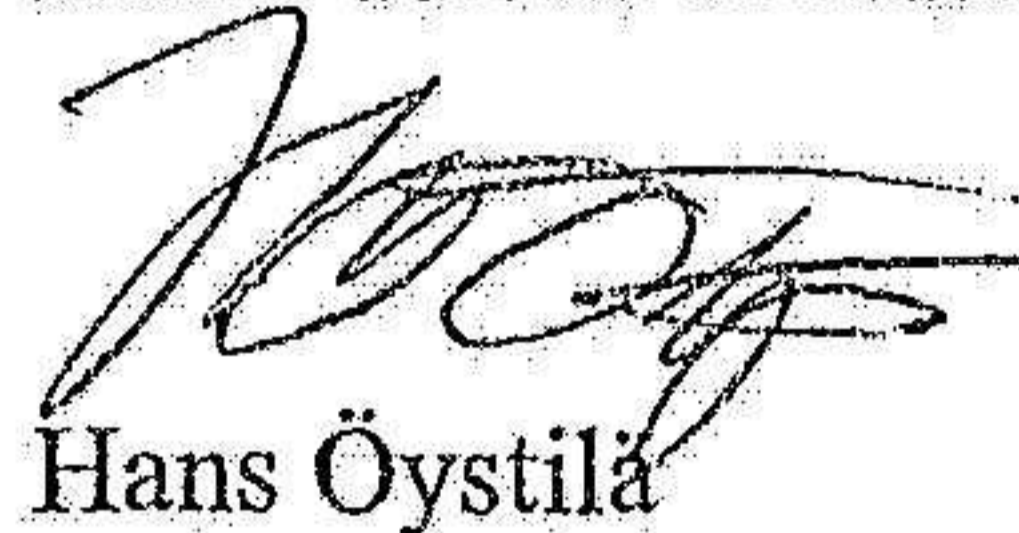
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Luleå den 21 februari 2024



Hans Öystilä
Auktoriserad revisor