

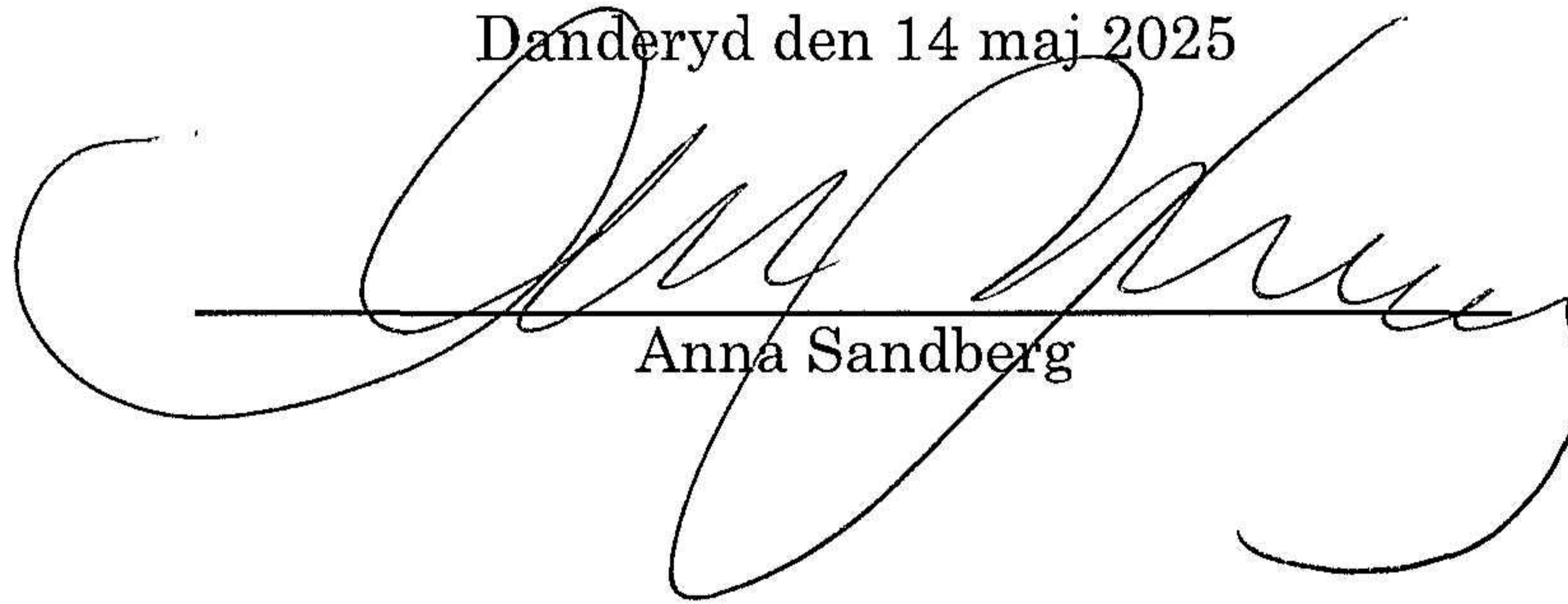
# Unika Hagabergs gård AB

Org.nr. 556464-8557

## Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Unika Hagabergs gård AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisning överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställs på ordinarie årsstämma den 14 maj 2025. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Danderyd den 14 maj 2025



Anna Sandberg

20250522J16156

Styrelsen och verkställande direktören i

# Unika Hagabergs gård AB

org. nr. 556464-8557

avger härmed

## Årsredovisning

för räkenskapsåret

1 januari – 31 december 2024



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID  
FA80B17AE614131B4AAEBBB2C8FA7AD

Engdahl, Unika  
30/04/2025 09:55:13

# Innehållsförteckning

2025052216157

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Förändringar i eget kapital	7
Noter till de finansiella rapporterna	8
Signaturer	10

Engdahl, Ulrika  
30/04/2025 09:55:13

This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
FA80B17AEA614131B4AAEBBB2C8FA7AD

# Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören i Unika Hagabergs gård AB, organisationsnummer 556464-8557, med säte i Danderyd avger härmed årsredovisning för perioden 2024-01-01 – 2024-12-31.

## FLERÅRSÖVERSIKT

TSEK	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	16 416	12 453	10 255	10 058	9 945
Rörelseresultat	1 910	1 611	2 464	1 737	3 210
Rörelsemarginal (%)	11,6	12,9	24,0	17,0	32,0
Medelantalet anställda (heltidsekvivalenter)	16	11	8	9	7

### Definitioner för nyckeltal:

Rörelseresultat	Resultat före finansnetto och skatter
Rörelsemarginal	Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning

## VERKSAMHETEN

Unika Hagabergs gård AB bedriver LSS-verksamhet inom områdena bostad med särskild service och daglig verksamhet.

Verksamheten bedrivs sedan tidigare i kommission. Från januari 2024 är Attendo TO TOPCO AB, org. nr. 559438-5311, kommittent istället för Team Olivia AB, org. nr. 556742-0731. Ett kommissionärsförhållande innebär att kommissionärsbolagets ekonomiska resultat redovisas i kommittentbolaget.

## KONCERNFÖRHÅLLANDEN

Unika Hagabergs gård AB är ett helägt dotterbolag till Attendo TO TOPCO AB, org. nr. 559438-5311, med säte i Danderyd. Övergripande koncernredovisning upprättas av Attendo AB (publ), org. nr. 559026-7885, med säte i Danderyd.

## FÖRSÄLJNING OCH RESULTAT

Bolagets nettoomsättning uppgick till 16 416 (12 453) TSEK. Rörelseresultatet uppgick till 1 910 (1 611) TSEK vilket motsvarar en rörelsemarginal om 11,6 (12,9) procent. Resultatet efter finansiella poster uppgick till 1 955 (1 734) TSEK.

## VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÅKENSKAPSÅRET

I samband med att Team Olivia AB ingick avtal med Attendo Sverige AB, org. nr. 556148-5169, om försäljning av den svenska

omsorgsverksamheten där Unika Hagabergs gård AB ingick, överläts bolaget till Attendo TO TOPCO AB. Den 1 april förvärvades moderbolaget Attendo TO TOPCO AB av Attendo Sverige AB.

Den 1 oktober lanserades namnet Unika som varumärke för bolagets verksamhet. I november ändrades bolagets namn från Hagabergs gård i Fläckebo AB till Unika Hagabergs gård AB.

Pia Molander Wistam avgick som verkställande direktör för bolaget den 18 oktober 2024 och efterträddes av Emelie Mossberg.

## RESULTATDISPOSITION (SEK)

Förslag till disposition av bolagets vinst	Belopp i SEK
Till årsstämmans förfogande står:	
Balanserade vinstmedel	5 750 363
Årets resultat	1 133 190
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>6 883 553</b>

Styrelsen och verkställande direktör föreslår att vinstmedel balanseras i ny räkning.

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar samt notupplysningar.

Engdahl Unika  
30/04/2025 09:55:13



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

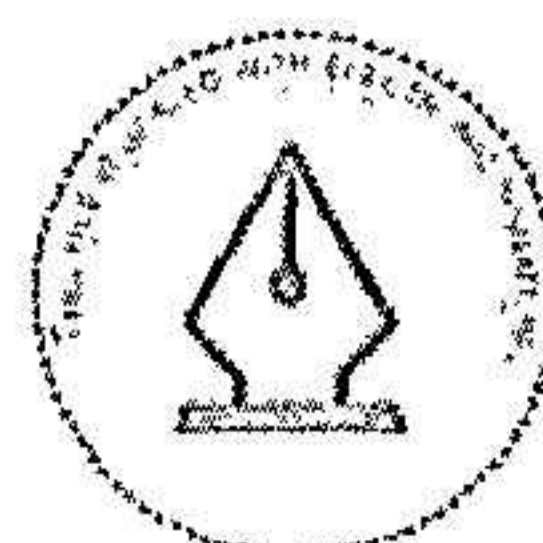
Document ID:  
FA8DB17AEA614131B4AAEBB2C8FA7AD

# Resultaträkning

2025052216159

Januari - december, TSEK	Not	2024	2023
<b>RÖRELSENS INTÄKTER</b>			
Nettoomsättning		16 416	12 453
Övriga rörelseintäkter		7	91
<b>Summa intäkter</b>		<b>16 423</b>	<b>12 544</b>
<b>RÖRELSENS KOSTNADER</b>			
Förbrukningsmaterial		-411	-543
Övriga externa kostnader		-4 068	-3 125
Personalkostnader	2	-9 785	-7 074
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	4,5	-249	-191
<b>Rörelseresultat</b>		<b>1 910</b>	<b>1 611</b>
<b>RESULTAT FRÅN FINANSIELLA POSTER</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	3	62	138
Räntekostnader och liknande resultatposter		-17	-15
<b>Finansnetto</b>		<b>45</b>	<b>123</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>1 955</b>	<b>1 734</b>
Bokslutsdispositioner		1 491	-11
Resultat kommissionärsverksamhet	1	-2 007	-1 723
Skatt		-306	-
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>1 133</b>	<b>-</b>

Engdahl, Ulrika  
30/04/2025 09:55:13



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
FA8DB17AEA614131B4AAEBBB2C8FA7AD

## Balansräkning

2025052216160

TSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	4	4 846	4 295
Inventarier, verktyg och installationer	5	153	145
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>4 999</b>	<b>4 440</b>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Uppskjuten skattefordran		13	-
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>13</b>	<b>-</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>5 012</b>	<b>4 440</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		1 547	1 789
Fordringar hos koncernföretag		2 493	2 081
Skattefordringar		67	67
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		37	114
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>4 144</b>	<b>4 051</b>
<b>Kassa och Bank</b>		<b>145</b>	<b>-</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>4 289</b>	<b>4 051</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>9 301</b>	<b>8 491</b>

Engdahl, Ulrika  
30/04/2025 09:55:13



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
FA8DB17AEA614131B4AAEB8B2C8FA7AD

## Balansräkning (forts.)

2025052216161

TSEK	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>EGET KAPITAL</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital (1 000 st aktier, kvotvärde 100 kr)		100	100
Reservfond		20	20
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>120</b>	<b>120</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserad vinst		5 750	5 750
Årets resultat		1 133	-
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>6 883</b>	<b>5 750</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>7 003</b>	<b>5 870</b>
<b>OBESKATTADE RESERVER</b>			
Periodiseringsfonder		-	1 452
Akkumulerade överavskrivningar		-	39
<b>SUMMA OBESKATTADE RESERVER</b>		<b>-</b>	<b>1 491</b>
<b>SKULDER</b>			
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		242	139
Skulder till koncernföretag		317	2
Skatteskulder		319	-
Övriga skulder		116	165
Upplypna kostnader och förutbetalda intäkter		1 304	824
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>2 298</b>	<b>1 130</b>
<b>SUMMA SKULDER</b>		<b>2 298</b>	<b>1 130</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>9 301</b>	<b>8 491</b>

Engdahl, Ulrika  
30/04/2025 09:55:13



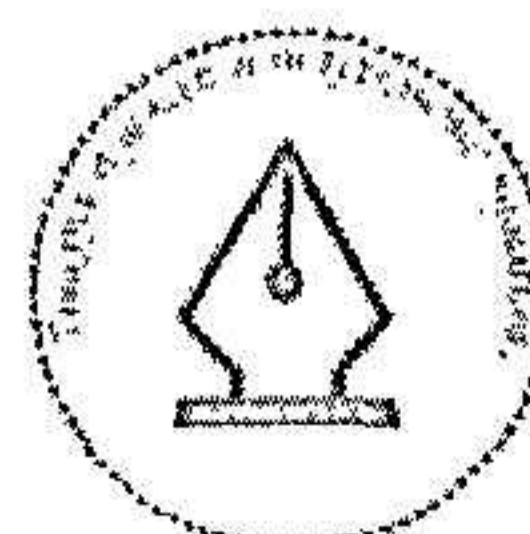
This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
FA8DB17AEA614131B4AAE BBB2C8FA7AD

## Förändringar i eget kapital

TSEK	Aktie- kapital	Reserv -fond	Övrigt fritt eget kapital	Summa eget kapital
<b>Eget kapital 2022-12-31</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>5 750</b>	<b>5 870</b>
Årets resultat			-	-
<b>Eget kapital 2023-12-31</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>5 750</b>	<b>5 870</b>
Årets resultat			<b>1 133</b>	<b>1 133</b>
<b>Eget kapital 2024-12-31</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>6 883</b>	<b>7 003</b>

Engdahl, Unika  
30/04/2025 09:55:13



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
FA8DB17AEA61413184AAEBBB2C8FA7AD

2025052216162

# Noter till de finansiella rapporterna

## NOT 1 VÄSENTLIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

De finansiella rapporterna presenteras i tusental svenska kronor (TSEK).

Balans- och resultaträkning kommer att behandlas för fastställande av årsstämman.

### KOMMISSION

Bolaget ingår i en skatterättslig kommission med Attendo TO TOPCO AB org. nr. 559438-5311. Bolaget redovisar sin verksamhet i resultaträkningen i enlighet med de redovisningsprinciper som omnämns i denna not. Resultat före skatt redovisas som en avdragspost/tilläggspost i resultaträkningen och som ett mellanhavande med Attendo TO TOPCO AB i balansräkningen.

### INTÄKTSREDOVISNING

Omsorgs- och sjukvårdstjänster utförs dels i egen regi med ansvar för beläggning och hyra av lokaler och dels i entreprenad, det vill säga fleråriga driftsavtal. Ersättningen är kopplad till antal brukare, antal vårddygn, antal boendeplatser, antal hemtjänstbesök eller liknande av bolaget utförda tjänster. Intäkter redovisas i den mån underliggande tjänster har utförts enligt avtalad prissättning. Uppräkningen av priser sker normalt genom avtalad indexeringsmetod. Avsättning för förlustkontrakt görs omedelbart ifall de totala kostnaderna förväntas överstiga totala intäkter för kontraktperioden. Intäkter redovisas netto efter eventuella rabatter när dess belopp kan mätas på ett tillförlitligt sätt samt att det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kommer att tillfalla bolaget.

### ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

Med övriga rörelseintäkter avses sådant som inte är omsorg och sjukvårdstjänster. Exempel på övriga rörelseintäkter är stöd och bidrag, försäljning av inventarier och koncerninterna tjänster.

### OFFENTLIGA BIDRAG

Bidrag som inte är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt i takt med att prestationen utförs.

### LEASING

Samtliga leasingavtal där bolaget är leasingtagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

### ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA

#### Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

#### Ersättningar efter avslutad anställning

Tjänstemän omfattas av ITP1-planen (avgiftsbestämd) eller ITP2-planen (förmånsbestämd), vilka är kollektivavtalsbaserade och omfattar flera arbetsgivare inom flera branscher. Enligt ett uttalande från rådet för finansiell rapportering (UFR10) är ITP2-planen en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare, Alecta, som försäkrar ITP2-planen, har inte kunnat bistå bolaget eller andra svenska företag med tillräcklig information för att kunna fastställa bolagets andel av ITP2-planens totala tillgångar och skulder. ITP2-planen redovisas därför som avgiftsbestämd plan.

Kollektivanställda omfattas av SAF/LO-planen vilken är en avgiftsbestämd pensionsplan baserad på kollektivavtal och omfattar flera arbetsgivare inom flera olika branscher.

Avgifter hänförliga till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i resultaträkningen i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförs.

#### Ersättningar vid uppsägningar

Ersättningar vid uppsägningar utgår när bolaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då den anställde accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot en sådan ersättning. Om ersättningen inte ger bolaget någon ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna en sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättningen som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

### INKOMSTSKATTER

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, samt förändringar i uppskjuten skatt. Skatteskulder/-fordringar värderas till vad som enligt företagets bedömning ska erläggas eller erhållas från Skatteverket. För poster i resultaträkningen, redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital. Uppskjuten skatt redovisas enligt balansräkningsmetoden på alla temporära skillnader som uppkommer mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder.

### ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. Avskrivningar görs systematiskt över den bedömda nyttjandeperioden. När en anläggningstillgångs avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas tillgångens restvärde. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Tillgång	Antal år
Byggnader	25-50
Komponenter ingående i byggnader	10-25
Inventarier, verktyg och installationer	5-10

För i de fall fastigheter, anläggningar och utrustning består av olika komponenter där varje del har sin kostnad och förväntad nyttjandeperiod som skiljer sig markant från tillgången som helhet, skrivs sådana

Engdahl, Ulrika  
30/04/2025 09:55:13



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID  
FA8D817AE614131B4AAEBB2C8FA7AD

komponenter av var för sig utifrån varje komponents förväntade nyttjandeperiod.

Har en materiell anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ner till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

#### KUNDFORDRINGAR OCH FORDRINGAR

Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar redovisas till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde.

#### LEVERANTÖRSSKULDER OCH ÖVRIGA SKULDER

Leverantörsskulder och övriga skulder redovisas till verkligt värde.

### NOT 2 MEDELANTAL ANSTÄLLDA

Medelantal anställda uppgår till 16 (11).

### NOT 3 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER

Finansiella intäkter och kostnader	2024	2023
<b>Ränteintäkter och liknande resultatposter</b>		
Räntor och liknande resultatposter	62	138
<b>Summa</b>	<b>62</b>	<b>138</b>
<i>Varav ränteintäkter från koncernföretag</i>	<i>(61)</i>	<i>(135)</i>
<b>Räntekostnader och liknande resultatposter</b>		
Räntor och liknande resultatposter	-3	-1
Övriga finansiella poster	-14	-14
<b>Summa</b>	<b>-17</b>	<b>-15</b>
<i>Varav räntekostnader till koncernföretag</i>	<i>(0)</i>	<i>(-)</i>
<b>Summa</b>	<b>45</b>	<b>123</b>

### NOT 4 BYGGNADER OCH MARK

Byggnader och mark	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	5 704	5 230
Investeringar	761	474
Omklassificeringar	-19	-
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>6 446</b>	<b>5 704</b>
Ingående avskrivningar	-1 409	-1 246
Årets avskrivningar	-191	-163
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-1 600</b>	<b>-1 409</b>
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>4 846</b>	<b>4 295</b>

### NOT 5 INVENTARIER, VERKTYG OCH INSTALLATIONER

Inventarier, verktyg och installationer	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärde	500	431
Investeringar	47	69
Omklassificeringar	19	-
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>566</b>	<b>500</b>
Ingående avskrivningar	-355	-328
Årets avskrivningar	-58	-27
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-413</b>	<b>-355</b>
<b>Utgående bokfört värde</b>	<b>153</b>	<b>145</b>

### NOT 6 VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

Verksamheten bedrivs sedan tidigare i kommission. Från 2025 är Attendo AB (publ) org. nr. 559026-7885 kommittent istället för Attendo TO TOPCO AB, org. nr. 559438-5311.

I början av 2025 beslutades att bolagets verksamhet ska avvecklas i februari 2025.

Engdahl, Unika  
30/04/2025 09:55:13



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:  
FA8DB17AE614131B4AAEBBB2C8FA7AD

Danderyd, det datum som framgår av vår elektroniska signatur

2025052216165

Anna Sandberg  
Styrelsens ordförande

Emelle Mossberg  
Verkställande direktör och  
styrelseledamot

Lena Erngren  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur  
PricewaterhouseCoopers AB

Martin Bengtsson  
Auktoriserad revisor  
Huvudansvarig revisor

Engdahl, Ulrika  
30/04/2025 09:55:13



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID  
FA8DB17AEA614131B4AAEBB2C8FA7AD

# List of Signatures

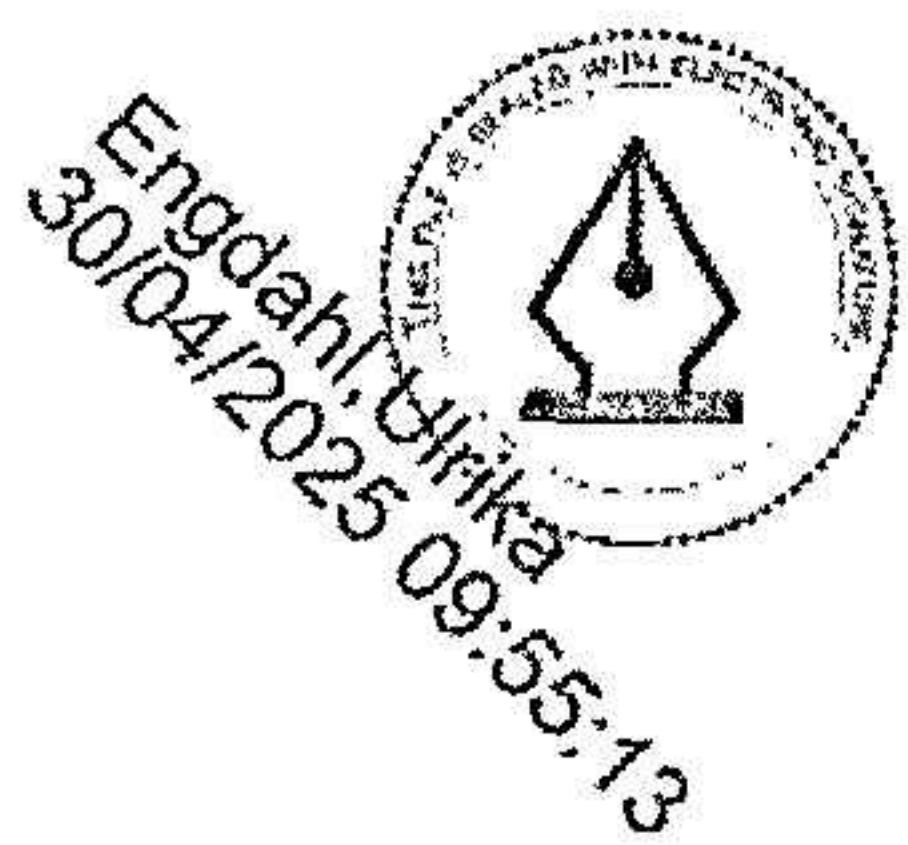
Page 1/1

2025052216166



## 3064 Årsredovisning Unika Hagabergs gård AB 2024.pdf

Name	Method	Signed at
Martin Viktor Bengtsson	BANKID	2025-04-24 21:56 GMT+02
Lena Erngren	BANKID	2025-04-22 09:41 GMT+02
EMELIE MOSSBERG	BANKID	2025-04-22 09:26 GMT+02
ANNA MARIA ELISABETH SANDBERG	BANKID	2025-04-22 08:47 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: FA8DB17AEA614131B4AAEBBB2C8FA7AD

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Unika Hagabergs gård AB, org.nr 556464-8557

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Unika Hagabergs gård AB för räkenskapsåret 1 januari 2024 till 31 december 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Unika Hagabergs gård ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Unika Hagabergs gård AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Unika Hagabergs gård AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Unika Hagabergs gård AB för räkenskapsåret 1 januari 2024 till 31 december 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

## Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Unika Hagabergs gård AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

PricewaterhouseCoopers AB

Martin Bengtsson  
Auktoriserad revisor

# Deltagare

PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556067-4276 Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

---

***2025-04-24 19:57:26 UTC***

---

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: Martin Viktor Bengtsson

Martin Bengtsson

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

2025052216170