

Årsredovisning

för

Brukskontoret i Fagersta kommun AB

559225-7298

Räkenskapsåret

2024

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-05-15.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av:

Ulf Egerfält, Verkställande direktör

2025-05-21

Styrelsen och verkställande direktören för Brukskontoret i Fagersta kommun AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

VD har ordet

Det är med stor glädje jag kan rapportera om ett framgångsrikt första verksamhetsår för Brukskontoret i Fagersta kommun AB. Vår främsta målsättning är att bidra till kommunal nytta och förbättra arbetsmiljön för våra hyresgäster.

Under det gångna året har vi genomfört ett antal projekt. Vi har investerat i två nya flaggstolpar, sett över hissarna så att de är kontrollerade enligt nya regler från Boverket, samt genomfört obligatorisk ventilationskontroll (OVK) för att säkerställa våra hyresgästers välmående. Dessa åtgärder är ett bevis på vårt engagemang för säkerhet och trivsel i våra fastigheter.

Trots att vi inte har några anställda i bolaget, har vi kunnat dra nytta av ett starkt nätverk av samarbetspartners som bidragit till ett gott ekonomiskt resultat. Även det faktum att värmen till större delen kommer från vår bergvärmeanläggning gör att de stora taxeökningarna vad avser fjärrvärme, som drabbat Västmanland och hela landet, inte har påverkat bolagets resultat nämnvärt.

År 2025 ser ut att kunna bli ännu bättre ur ett ekonomiskt perspektiv. Marknadsräntorna är på väg ner och det ser ut som fastighetsinflationen äntligen börjar att mattas av.

Resultat efter finansiella poster uppgår till 2 mkr. Omsättningen uppgår till 8 mkr.

Ulf Egerfält

Verkställande Direktör

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Fagersta kommun förvärva, äga, bebygga, förvalta, förädla och försälja fastigheter samt bedriva därmed förenlig verksamhet. Detta görs med iakttagande av kommunallagens lokaliseringsprincip.

Verksamheten bedrivs enligt affärsmässiga principer.

Bolaget har sitt säte i Fagersta.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget har under året köpt in flaggstänger om 54 tkr som aktiverats. I övrigt har inga större investeringar gjorts.

Ägarförhållanden

Brukskontoret i Fagersta kommun AB ägs till 100% av Fagersta kommun, org. nr. 212000-2106.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021
Hysesintäkter	7 962	6 771	6 111	3 623
Resultat efter finansiella poster	2 062	1 619	3 058	837
Soliditet (%)	5	4	2	4

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50 000	1 407 114	978 570	2 435 684
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		978 570	-978 570	0
Årets resultat			977 502	977 502
Belopp vid årets utgång	50 000	2 385 684	977 502	3 413 186

Ovillkorade, ännu ej återbetalda, aktieägartillskott uppgår per balansdagen till 2 400 tkr (2 400 tkr).

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	2 385 684
årets vinst	977 502
	3 363 186
disponeras så att	
i ny räkning överföres	3 363 186
	3 363 186

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Hysesintäkter	2	7 961 737	6 771 378
Övriga rörelseintäkter		0	466 665
Summa rörelseintäkter		7 961 737	7 238 043
Rörelsens kostnader			
Driftskostnader	2, 3	-946 246	-1 464 614
Övriga externa kostnader	4	-585 385	-335 063
Personalkostnader	5	0	0
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 595 108	-999 994
Summa rörelsekotnader		-3 126 739	-2 799 671
Rörelseresultat		4 834 998	4 438 372
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		78 164	184 093
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2 851 633	-3 003 127
Summa finansiella poster		-2 773 469	-2 819 034
Resultat efter finansiella poster		2 061 529	1 619 338
Bokslutsdispositioner		-510 000	-395 913
Resultat före skatt		1 551 529	1 223 425
Skatt på årets resultat	6	-574 027	-244 855
Årets resultat		977 502	978 570

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	7	81 019 509	82 560 332
Summa materiella anläggningstillgångar		81 019 509	82 560 332
Summa anläggningstillgångar		81 019 509	82 560 332
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordringar hos koncernföretag		0	299 725
Övriga fordringar		4 727	6 222
Summa kortfristiga fordringar		4 727	305 947
<i>Kassa och bank</i>		5 918 112	0
Summa omsättningstillgångar		5 922 839	305 947
SUMMA TILLGÅNGAR		86 942 348	82 866 279

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		50 000	50 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		2 385 684	1 407 115
Årets resultat		977 502	978 570
Summa fritt eget kapital		3 363 186	2 385 685
Summa eget kapital		3 413 186	2 435 685
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		-1 170 793	-660 793
Summa obeskattade reserver		-1 170 793	-660 793
Avsättningar			
Uppskjuten skatteskuld		258 398	0
Summa avsättningar		258 398	0
Långfristiga skulder	8		
Skulder till koncernföretag		79 004 601	79 004 601
Summa långfristiga skulder		79 004 601	79 004 601
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		159 294	101 871
Skulder till koncernföretag		2 208 604	0
Aktuella skatteskulder		73 260	181 790
Övriga skulder		461 226	320 450
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		192 986	161 089
Summa kortfristiga skulder		3 095 370	765 200
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		86 942 348	82 866 279

Kassaflödesanalys

Not

2024-01-01
-2024-12-31

2023-01-01
-2023-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster

2 061 529

1 619 337

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

1 595 108

999 994

Betald skatt

-315 629

-302 800

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändring av rörelsekapital**

3 341 008

2 316 531

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kortfristiga fordringar

301 220

3 503 211

Förändring av leverantörsskulder

57 423

9 385

Förändring av kortfristiga skulder

2 272 746

-1 774 844

Kassaflöde från den löpande verksamheten

5 972 397

4 054 283

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-54 285

-744 000

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-54 285

-744 000

Finansieringsverksamheten

Amortering av lån

0

-3 310 283

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

0

-3 310 283

Årets kassaflöde

5 918 112

0

Likvida medel vid årets slut

5 918 112

0

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader:

Stomme och grund	1%
Yttre ytskikt	2%
Installationer	4%
Markanläggningar	5%

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, uträngörs eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Skatter

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Nyckeltalsdefinitioner

Hysesintäkter

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Under året har inköp gjorts om 2 708 tkr och försäljning om 9 480 tkr inklusive moms mellan koncernföretag.

Not 3 Driftskostnader

	2024	2023
Fastighetsskötsel	101 803	309 100
Larm och bevakningskostnader	3 990	0
Städning och renhållning	24 837	0
Förvaltningsarvode	0	275 017
Elektricitet	479 841	608 471
Fjärrvärme	85 273	103 236
Vatten och avlopp	36 567	29 073
Avfallshantering	16 734	13 135
Fastighetsförsäkringar	35 922	8 937
Konsultkostnad drift	0	5 995
Fastighetsskatt	111 650	111 650
Reparationer	49 630	0
Öresjustering	-1	0
	946 246	1 464 614

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2024	2023
KPMG		
Revisionsuppdrag	107 591	30 000
	107 591	30 000

Not 5 Medelantalet anställda

	2024	2023
Inga löner eller styrelsearvoden är utbetalda under 2024.		

Not 6 Aktuell och uppskjuten skatt

	2024	2023
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	315 629	244 855
Justering avseende tidigare år	258 398	0
Totalt redovisad skatt	574 027	244 855

Avstämning av effektiv skatt

	2024		2023	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		1 551 529		1 223 425
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	319 614	20,60	252 026
Ej avdragsgilla kostnader	20,60	1 359	20,60	966
Ej skattepliktiga intäkter	20,60	-701	20,60	-189
Shablonränta på periodiseringsfond	20,60	3 566	20,60	1 058
Övriga skattemässiga justeringar	20,60	-8 209	20,60	0
Övrigt	20,60		20,60	-9 006
Redovisad effektiv skatt	-20,34	315 629	-20,01	244 855

Not 7 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	84 302 702	83 558 701
Inköp	54 285	744 001
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	84 356 987	84 302 702
Ingående avskrivningar	-1 742 370	-630 356
Årets avskrivningar	-1 595 108	-1 112 014
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 337 478	-1 742 370
Utgående redovisat värde	81 019 509	82 560 332
Taxeringsvärden byggnader	9 945 000	9 945 000
Taxeringsvärden mark	1 220 000	1 220 000
	11 165 000	11 165 000

Not 8 Långfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Skulder till koncernföretag som ska betalas senare än fem år efter balansdagen	79 004 601	79 004 601
	79 004 601	79 004 601

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Fagersta 2025-03-05

Gustav El Rachidi
Gustav El Rachidi
Ordförande

Nils-Åke Andersson
Nils-Åke Andersson

Johan Engberg
Johan Engberg

Bertil Fredriksson
Bertil Fredriksson

Jan Johansson
Jan Johansson

Ulf Egerfält
Ulf Egerfält
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-03-05

KPMG AB

Cecilia Kvist
Cecilia Kvist
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Brukskontoret i Fagersta kommun AB, org.nr 559225-7298

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brukskontoret i Fagersta kommun AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Brukskontoret i Fagersta kommun ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Brukskontoret i Fagersta kommun AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning,

avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Brukskontoret i Fagersta kommun AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Brukskontoret i Fagersta kommun AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås 2025-03-05

KPMG AB

Cecilia Kvist

Cecilia Kvist

Auktoriserad revisor