

Årsredovisning för  
**Söderbergs Yttertak AB**  
556158-9846

Räkenskapsåret  
**2022-01-01 - 2022-12-31**

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5-7
Underskrifter	8


## Fastställelseintyg

### FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad styrelseledamot i Söderbergs Yttertak AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-07-21. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar även att kopian av revisionsberättelsen överensstämmer med originalet.

Stockholm 2023-07-21

  
Gustav Stake

2023072518201

Årsredovisning för  
**Söderbergs Yttertak AB**  
556158-9846

Räkenskapsåret  
**2022-01-01 - 2022-12-31**

<b>Innehållsförteckning:</b>	<b>Sida</b>
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5-7
Underskrifter	8

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Söderbergs Yttertak AB, 556158-9846, med säte i Stockholm får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

### Verksamheten

#### Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver byggnads- och reparationsverksamhet av tak med utgångspunkt från Icopals produktprogram för takbeklädnad.

Bolaget ägs till 100 % av Gustav Stake.

#### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har skett under räkenskapsåret.

#### Flerårsöversikt

	2022	2021	2020	Belopp i kkr 2019
Nettoomsättning	47 688	31 755	33 345	47 010
Resultat efter finansiella poster	-1 376	5 075	5 970	8 037
Soliditet, %	67	80	76	78

#### Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Vid årets början	100 000	20 000	15 141 198
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>			
Utdelning			-2 000 000
Årets resultat			470 028
<b>Vid årets slut</b>	<b>100 000</b>	<b>20 000</b>	<b>13 611 226</b>

#### Resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 13 611 226 kr disponeras enligt följande:	
balanserat resultat	13 141 198
årets resultat	470 028
<b>Totalt</b>	<b>13 611 226</b>
disponeras för	
utdelning, [1 000 aktier * 2 000 kr per aktie]	2 000 000
balanseras i ny räkning	11 611 226
<b>Summa</b>	<b>13 611 226</b>

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

**Resultaträkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
<b>Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.</b>			
Nettoomsättning		47 688 489	31 754 641
Förändringar av lager av produkter i arbete, färdiga varor och pågående arbete för annans räkning		-4 347 966	9 767 048
Övriga rörelseintäkter		229 635	245 408
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.</b>		<b>43 570 158</b>	<b>41 767 097</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-31 281 431	-27 394 901
Övriga externa kostnader		-4 062 968	-2 792 252
Personalkostnader	2	-9 373 153	-6 899 709
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	3	-251 064	-126 004
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-44 968 616</b>	<b>-37 212 866</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-1 398 458</b>	<b>4 554 231</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		24 638	535 621
Räntekostnader och liknande resultatposter	4	-1 722	-14 392
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>22 916</b>	<b>521 229</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-1 375 542</b>	<b>5 075 460</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Förändring av periodiseringsfonder		2 288 000	-506 000
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>		<b>2 288 000</b>	<b>-506 000</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>912 458</b>	<b>4 569 460</b>
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		-442 430	-985 485
<b>Årets resultat</b>		<b>470 028</b>	<b>3 583 975</b>

2023072518203

**Balansräkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	5	1 149 010	451 305
Summa materiella anläggningstillgångar		1 149 010	451 305
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	6	2 335 000	2 335 000
Andra långfristiga fordringar	7	151 000	151 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		2 486 000	2 486 000
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>3 635 010</b>	<b>2 937 305</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager m.m.</b>			
Pågående arbete för annans räkning	8	2 425 579	4 410 170
Förskott till leverantörer		20 905	20 720
Summa varulager		2 446 484	4 430 890
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		7 344 557	4 657 695
Övriga fordringar		8 690 140	2 110 913
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		86 624	88 828
Summa kortfristiga fordringar		16 121 321	6 857 436
<b>Kortfristiga placeringar</b>			
Övriga kortfristiga placeringar	9	4 570 953	4 570 953
Summa kortfristiga placeringar		4 570 953	4 570 953
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		5 149 005	11 995 442
Summa kassa och bank		5 149 005	11 995 442
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>28 287 763</b>	<b>27 854 721</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>31 922 773</b>	<b>30 792 026</b>

2023072518204

**Balansräkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
Summa bundet eget kapital		120 000	120 000
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Balanserat resultat		13 141 198	11 557 223
Årets resultat		470 028	3 583 975
Summa fritt eget kapital		13 611 226	15 141 198
<b>Summa eget kapital</b>		<b>13 731 226</b>	<b>15 261 198</b>
<b><i>Obeskattade reserver</i></b>			
Periodiseringsfonder	10	9 500 000	11 788 000
Summa obeskattade reserver		9 500 000	11 788 000
<b><i>Långfristiga skulder</i></b>			
Övriga skulder		286 000	-
Summa långfristiga skulder		286 000	-
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Förskott från kunder		6 164	6 164
Leverantörsskulder		6 057 027	1 876 301
Övriga skulder		1 114 485	1 094 363
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 227 871	766 000
Summa kortfristiga skulder		8 405 547	3 742 828
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>31 922 773</b>	<b>30 792 026</b>

2023072518205

## Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

### Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

#### **Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar**

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Immateriella anläggningstillgångar:	
Materiella anläggningstillgångar:	
-Inventarier, verktyg och installationer	5

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

#### **Definition av nyckeltal**

##### *Nettoomsättning*

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

##### *Resultat efter finansiella poster*

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

##### *Soliditet*

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (20,6 %) i förhållande till balansomslutningen.

#### **Tjänste- och entreprenaduppdrag**

Pågående arbete till fast pris.

Företagets intäkter från uppdrag till fast pris redovisas enligt alternativregeln.

Företaget räknar in skälig andel av indirekta tillverkningskostnader i anskaffningsvärdet.

### Not 2 Anställda och personalkostnader

#### **Personal**

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Medelantalet anställda		
Bolaget	14	11
<b>Summa</b>	<b>14</b>	<b>11</b>

**Löner, andra ersättningar och sociala kostnader**

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Löner och andra ersättningar:	6 740 325	4 877 435
<b>Summa</b>	<b>6 740 325</b>	<b>4 877 435</b>
Sociala kostnader (varav pensionskostnader)	2 502 047 308 404	1 926 088 349 995

**Not 3 Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar**

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Inventarier, verktyg och installationer	251 064	126 004
<b>Summa</b>	<b>251 064</b>	<b>126 004</b>

**Not 4 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Räntekostnader, övriga	1 722	14 392
<b>Summa</b>	<b>1 722</b>	<b>14 392</b>

**Not 5 Inventarier, verktyg och installationer**

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	1 073 797	1 031 492
-Nyanskaffningar	948 769	42 305
-Avyttringar och utrangeringar	-403 014	-
Vid årets slut	1 619 552	1 073 797
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-622 492	-496 488
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	403 014	-
-Årets avskrivning anskaffningsvärden	-251 064	-126 004
Vid årets slut	-470 542	-622 492
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>1 149 010</b>	<b>451 305</b>

**Not 6 Andra långfristiga värdepappersinnehav**

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	2 335 000	2 305 000
-Tillkommande tillgångar	-	30 000
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>2 335 000</b>	<b>2 335 000</b>

Innehavet avser 16 aktier i CFT Systems AB, 559030-3078 samt en bostadsrättslokal

**Not 7 Andra långfristiga fordringar**

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	151 000	151 000
-Tillkommande fordringar	913 142	-
	<u>1 064 142</u>	<u>151 000</u>
Akkumulerade nedskrivningar:		
-Årets nedskrivningar	-913 142	-
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>151 000</b>	<b>151 000</b>

**Not 8 Pågående arbete för annans räkning**

	2022-12-31	2021-12-31
Fakturerat belopp	-21 652 753	-24 016 128
Aktiverade nedlagda utgifter	24 078 332	28 426 298
<b>Pågående arbete för annans räkning</b>	<b>2 425 579</b>	<b>4 410 170</b>

**Not 9 Kortfristiga placeringar**

	Redovisat värde	Marknadsvärde
Fonder och obligationer	4 570 953	5 161 880
	<u>4 570 953</u>	<u>5 161 880</u>

**Not 10 Periodiseringsfonder**

	2022-12-31	2021-12-31
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2016	-	2 288 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2017	1 600 000	1 600 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2018	2 100 000	2 100 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019	2 500 000	2 500 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020	1 800 000	1 800 000
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2021	1 500 000	1 500 000
	<u>9 500 000</u>	<u>11 788 000</u>

Av periodiseringsfonder utgör 2 090 000 kr (2 593 360 kr) uppskjuten skatt.

**Not 11 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser****Ställda säkerheter**

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Ställda panter och säkerheter</i>		
<i>Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och avsättningar</i>		
Företagsinteckning	1 500 000	1 500 000
	<u>1 500 000</u>	<u>1 500 000</u>
<b>Summa ställda säkerheter</b>	<b>1 500 000</b>	<b>1 500 000</b>

**Eventalförpliktelser**

Garantier	110 000	227 800
<b>Summa eventalförpliktelser</b>	<b>110 000</b>	<b>227 800</b>

**Söderbergs Yttertak AB**  
556158-9846

8(8)

## Underskrifter

Stockholm 2023-07-21

DocuSigned by:  
*Gustav Stake*  
8EA6505C95224F4...

Gustav Stake

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2023-07-21  
KPMG AB

DocuSigned by:  
*Katrine Elbra*  
6A6B49F301B04B3...

Katrine Elbra  
Godkänd revisor

Kommentar:

Bolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på ordinarie årsstämma

2023072518209



2023072518210

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Söderbergs Yttertak AB, org. nr 556158-9846

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Söderbergs Yttertak AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Söderbergs Yttertak ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Söderbergs Yttertak AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Söderbergs Yttertak AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



2023072518211

---

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Söderbergs Yttertak AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

---

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

---

#### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

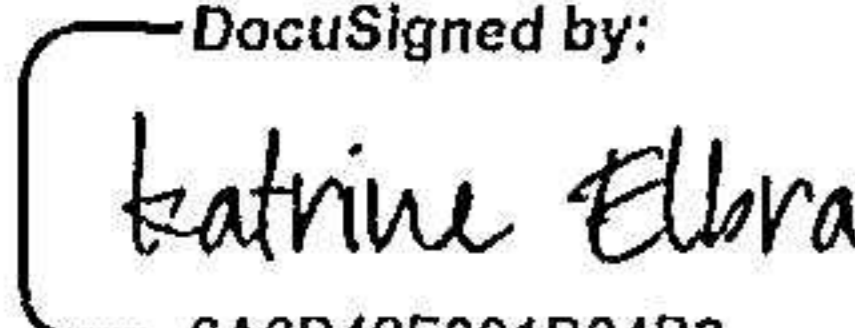
---

#### Anmärkning

Årsredovisningen har inte upprättats i sådan tid att det varit möjligt att, enligt 7 kap. 10 § aktiebolagslagen, hålla årsstämma inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.

Stockholm 2023-07-21

KPMG AB

DocuSigned by:  
  
 6A6B49F301B04B3...  
 Katrine Elbra  
 Godkänd revisor

2023072518212

Certificate Of Completion

Envelope Id: 1B8F001B98C24AB6858F7D1CE418D9BC Status: Completed
Subject: Complete with DocuSign: Arsredovisning 2022 Söderbergs Yttertak AB.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 11 Signatures: 3 Envelope Originator:
Certificate Pages: 5 Initials: 0 Katrine Elbra
AutoNav: Enabled PO Box 50768
Envelopeld Stamping: Enabled Malmö, SE -202 71
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna katrine.elbra@kpmg.se
IP Address: 158.174.186.208

Record Tracking

Status: Original Holder: Katrine Elbra Location: DocuSign
7/21/2023 11:59:05 AM katrine.elbra@kpmg.se

Signer Events

Gustav Stake
Gustav.Stake@yttertak.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Gustav Stake
8EA6505C95224F4...
Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 78.69.63.142

Timestamp

Sent: 7/21/2023 12:02:28 PM
Viewed: 7/21/2023 3:01:14 PM
Signed: 7/21/2023 3:01:35 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 14a349a4-7b24-56dd-b695-e2a1374b1d71
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 7/21/2023 3:01:01 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 7/21/2023 3:01:14 PM
ID: 5c65962e-7e8c-4dae-9eff-32e8e1ccfd9b

Katrine Elbra
katrine.elbra@kpmg.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Katrine Elbra
6A6B49F301B04B3...
Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 158.174.186.208

Sent: 7/21/2023 3:01:38 PM
Viewed: 7/21/2023 3:03:10 PM
Signed: 7/21/2023 3:03:26 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 543a1f26-19e4-50c1-bbf2-dda18c51cf32
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 7/21/2023 3:02:57 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

2023072518213

**Agent Delivery Events**                      **Status**                      **Timestamp**

**Intermediary Delivery Events**                      **Status**                      **Timestamp**

**Certified Delivery Events**                      **Status**                      **Timestamp**

**Carbon Copy Events**                      **Status**                      **Timestamp**

**Witness Events**                      **Signature**                      **Timestamp**

**Notary Events**                      **Signature**                      **Timestamp**

**Envelope Summary Events**                      **Status**                      **Timestamps**

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	7/21/2023 12:02:28 PM
Certified Delivered	Security Checked	7/21/2023 3:03:10 PM
Signing Complete	Security Checked	7/21/2023 3:03:26 PM
Completed	Security Checked	7/21/2023 3:03:26 PM

**Payment Events**                      **Status**                      **Timestamps**

**Electronic Record and Signature Disclosure**

2023072518214

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se)

**To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [dpreporting@kpmg.se](mailto:dpreporting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.