

ÅRSREDOVISNING

för

Ahnviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-05-01 - 2025-04-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- kassaflödesanalys	7
- noter	8
- underskrifter	15

Undertecknad styrelseledamot i Ahnviks Papper AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 2025-07-04. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Borås

2025-07-04

Karl Nyblom

ÅRSREDOVISNING

för

Ahnviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-05-01 - 2025-04-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- kassaflödesanalys	7
- noter	8
- underskrifter	15

Ahnviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten

Bolaget bedriver grossiströrelse inom områdena industri- och butiksemballage, kontorsmateriel, hygien- och torkpapper, städprodukter samt förnödenheter inom servering och catering. Bolaget har sitt säte i Borås kommun.

Företagets säte är Västra Götalands län, Borås kommun.

Flerårsjämförelse*

Beloppen i Flerårsjämförelse visas i KSEK

	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021
Nettoomsättning	426 525	399 646	419 768	411 620	343 222
Res. efter finansiella poster	22 054	21 948	41 039	41 733	29 625
Balansomslutning	197 693	199 057	185 568	159 466	119 571
Soliditet (%)	67	68	63	53	44

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Investeringar

Årets investeringar uppgår till 170 tkr, (f år 2 125 tkr).

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 100% av Nybloms Holding AB (559048-8812) Med säte i Kalmar kommun i Kalmar län.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Året har präglats av en försiktig konjunktur, bolaget har trots det ökat volymen med 6,5%.

Framtida utveckling

Bolaget förväntar sig kommande år en viss tillväxt samt ett förbättrat resultat.

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt bundet eget kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	500 000	100 000	80 915 226	14 009 139	94 924 365
Resultatdisp. enl. beslut av årsstämma:			14 009 139	-14 009 139	0
Årets vinst				1 901 444	1 901 444
Belopp vid årets utgång	500 000	100 000	94 924 365	1 901 444	96 825 809

Resultatdisposition

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämmans förfogande står balanserad vinst	94 924 365
årets vinst	1 901 444
	<u>96 825 809</u>
Styrelsen föreslår att till aktieägaren utdelas	20 728 500
i ny räkning överföres	<u>76 097 309</u>
	96 825 809

Förslag till beslut om vinstutdelning

Styrelsen föreslår att utdelning lämnas med 20 728 500,00 kr. vilket motsvarar 4 145,70 kr. per aktie.

Ahnviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

Styrelsen föreslår att utbetalning av utdelningen skall ske i omedelbar anslutning till årsstämman.

Yttrande från styrelsen

Styrelsen anser att den föreslagna värderöverföringen genom koncernbidrag och utdelning är försvarlig med hänsyn till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på storleken av det egna kapitalet samt bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Yttrandet ska ses mot bakgrund av den information som framgår av årsredovisningen. Företagsledningen planerar inga väsentliga förändringar av befintlig verksamhet så som väsentliga investeringar, försäljningar eller avveckling.

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

ank=20250707;2025071007830

Ahnviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

RESULTATRÄKNING

	Not	2024-05-01 2025-04-30	2023-05-01 2024-04-30
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning	3, 4	426 525 010	399 645 598
Kostnad för sålda varor		-356 072 485	-335 572 389
Bruttoresultat		70 452 525	64 073 209
Rörelsens kostnader	7, 8		
Försäljningskostnader		-35 437 779	-30 625 256
Administrationskostnader	5, 6	-12 478 510	-10 989 184
Övriga rörelseintäkter		162 937	244 258
		<u>-47 753 352</u>	<u>-41 370 182</u>
Rörelseresultat		22 699 173	22 703 027
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		71 702	129 959
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-717 188</u>	<u>-884 878</u>
		-645 486	-754 919
Resultat efter finansiella poster		22 053 687	21 948 108
Bokslutsdispositioner			
Avsättning till periodiseringsfond		0	-6 400 000
Återföring från periodiseringsfond		4 100 000	2 650 000
Förändring av avskrivningar utöver plan		433 498	-211 264
Lämnade koncernbidrag		<u>-23 500 000</u>	<u>0</u>
		-18 966 502	-3 961 264
Resultat före skatt		3 087 185	17 986 844
Skatt på årets resultat	9	-1 185 741	-3 977 705
Årets resultat		<u>1 901 444</u>	<u>14 009 139</u>

ank=20250707;2025071007831

Ahnviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

BALANSRÄKNING**TILLGÅNGAR****Anläggningstillgångar****Immateriella anläggningstillgångar**

Programvaror

Not

2025-04-30

2024-04-30

10

1 829 5362 452 387

1 829 536

2 452 387

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

11

2 300 9873 210 634

2 300 987

3 210 634

Finansiella anläggningstillgångar

Fordringar hos koncernföretag

12

20 628 50020 628 500

20 628 500

20 628 500

Summa anläggningstillgångar

24 759 023

26 291 521

Omsättningstillgångar**Varulager m.m.**

Färdiga varor och handelsvaror

60 216 85165 852 026

60 216 851

65 852 026

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

62 516 571

58 039 930

Fordringar hos koncernföretag

25 452 625

39 433 717

Aktuell skattefordran

6 795 000

2 612 001

Övriga fordringar

7 955

6 621

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

13

6 939 0296 430 998

101 711 180

106 523 267

Kassa och bank

Kassa och bank

11 006 052390 546

Summa kassa och bank

11 006 052

390 546

Summa omsättningstillgångar

172 934 083

172 765 839

SUMMA TILLGÅNGAR

197 693 106

199 057 360

ank=20250707;2025071007832

Ahnviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

BALANSRÄKNING**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital****Bundet eget kapital**

Aktiekapital

Reservfond

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

Årets resultat

Summa eget kapital**Obeskattade reserver**

Periodiseringsfond

Ackumulerade avskrivningar utöver plan

Summa obeskattade reserver**Kortfristiga skulder**

Skulder till kreditinstitut

Leverantörsskulder

Skulder till koncernföretag

Övriga skulder

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Summa kortfristiga skulder**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

Not

2025-04-30

2024-04-30

14

500 000

500 000

100 000

100 000

600 000

600 000

94 924 365

80 915 226

1 901 444

14 009 139

96 825 809

94 924 365

97 425 809

95 524 365

15

43 450 000

47 550 000

1 484 523

1 918 021

44 934 523

49 468 021

15

8 500 000

10 500 000

35 348 761

33 218 468

307 799

436 661

2 663 260

2 597 773

17

8 512 954

7 312 072

55 332 774

54 064 974

197 693 106

199 057 360

ank=20250707,2025071007833

Ahnviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2024-05-01 2025-04-30	2023-05-01 2024-04-30
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat	3	22 699 173	22 703 027
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		1 567 190	1 389 330
Erhållen ränta m.m.		71 702	129 959
Erlagd ränta		-717 188	-884 878
Betald inkomstskatt		-5 368 740	-12 072 013
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		<u>18 252 137</u>	<u>11 265 425</u>
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av varulager/pågående arbete		5 635 175	-8 454 340
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		-4 476 641	4 225 439
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		13 471 727	-17 137 676
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder		2 130 293	2 972 993
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		1 137 507	93 311
Kassaflöde från den löpande verksamheten		<u>36 150 198</u>	<u>-7 034 848</u>
Investeringsverksamheten			
Förvärv av programvaror	10	0	-633 925
Förvärv av inventarier, verktyg och installationer	11	-170 103	-1 492 020
Försäljning av inventarier, verktyg och installationer		135 411	148 350
Kassaflöde från investeringsverksamheten		<u>-34 692</u>	<u>-1 977 595</u>
Finansieringsverksamheten			
Koncernbidrag		-23 500 000	0
Amortering kreditinstitut		-2 000 000	-2 000 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		<u>-25 500 000</u>	<u>-2 000 000</u>
Förändring av likvida medel		10 615 506	-11 012 443
Likvida medel vid årets början		390 546	11 402 989
Likvida medel vid årets slut		<u>11 006 052</u>	<u>390 546</u>

ank=20250707;2025071007834

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen (1995:1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning ("K3").

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Bolagets intäkter består i huvudsak av försäljning av industri- och butiksemballage, kontorsmaterial, hygien- och torkpapper samt förnödenheter inom servering och catering.

NOTER*Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Anskaffningsvärdet består av inköpspriset, utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla bolaget och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, eventuellt minskat med beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas när den materiella anläggningstillgången kan tas i bruk. Materiella anläggningstillgångars nyttjandeperioder uppskattas till

	Antal år
Bilar	5
Maskiner och truckar	5
Inventarier, verktyg och installationer	5
Lastbilar	7
Pallställ och hyllinredning	10

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Då företaget ändrar bedömning av nyttjandeperioder, omprövas även tillgångens eventuella restvärde. Effekten av dessa ändringar redovisas framåttriktat.

Borttagande från balansräkningen

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrantering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrantering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag analyserar bolaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning. Där det inte är möjligt att beräkna återvinningsvärdet för en enskild tillgång, beräknar bolaget återvinningsvärdet för den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör.

Om återvinningsvärdet för en tillgång (eller kassagenererande enhet) fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning har omedelbart kostnadsföras i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör bolaget en bedömning om den tidigare nedskrivningen inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

NOTER

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Pågående projekt skrivs inte av utan nedskrivningsprövas årligen. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Programvara	Antal år 5
-------------	---------------

Aktivering av låneutgifter

Låneutgifter redovisas i resultaträkningen i den period de uppkommer.

Obeskattade reserver och bokslutsdispositioner

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till reserverna.

Förändring a obeskattade reserver redovisas som bokslutsdisposition i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas till verkligt värde.

Varulager

Varorna har värderats till anskaffningsvärde med avdrag för erforderlig inkurans och efter principen först in-först ut (fifu).

Inkomstskatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Ersättningar till anställda

Pensioner

Ersättningar till anställda redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda. Bolaget har endast avgiftsbestämda planer.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Monetära fordringar och skulder i utländsk valuta har räknats om till balansdagens kurs.

Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen det räkenskapsår de uppkommer, antingen som en rörelsepost eller som en finansiell post utifrån den underliggande affärshändelsen.

NOTER

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen visar företagets förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Nedan redogörs för de viktigaste antagandena om framtiden, och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar per balansdagen, som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

Bedömningar om kvarvarande nyttjandeperiod och eventuellt nedskrivningsbehov kan komma att omprövas i kommande bokslut.

UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

Not 3	2024/2025	2023/2024
Nettoomsättning (tkr)		
<i>Nettoomsättning uppdelad på geografiskt område</i>		
Norden	404 493	381 872
Europa exkl Norden	22 032	17 774
	426 525	399 646
Not 4 Inköp och försäljning inom koncernen	2024/2025	2023/2024
Andel av försäljningen som avser koncernföretag	0,23%	0,02%
Andel av inköpen som avser koncernföretag	1,1%	1,1%
Not 5 Leasingavtal - Operationell leasing leasetagare (Tkr)	2024/2025	2023/2024
Under året har företagets leasingavgifter uppgått till	18 633	14 719
Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:		
Inom 1 år	17 846	17 109
Mellan 2 till 5 år	13 111	16 329
Senare än 5 år	1 154	697
	32 111	34 135

ank=20250707;2025071007838

Ahnaviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

NOTER

Not 6	Ersättning till revisorer	2024/2025	2023/2024
	<i>Ernst & Young</i>		
	Revisionsuppdrag	164 000	157 500
	Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	55 462	43 658
		<hr/>	<hr/>
		219 462	201 158

Med revisionsuppdrag avses revisors arbete för den lagstadgade revisionen och med revisionsverksamhet olika typer av kvalitetssäkringstjänster. Övriga tjänster är sådant som inte ingår i revisionsuppdrag, revisionsverksamhet eller skatterådgivning.

Not 7	Personal	2024/2025	2023/2024
	<i>Medelantal anställda</i>		
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda har varit	48,00	47,00
	varav kvinnor	15,00	14,00
	varav män	33,00	33,00

Löner, ersättningar m.m.

Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:

Styrelsen och VD:

Löner och ersättningar	1 272 000	1 200 000
Pensionskostnader	382 000	360 000
	<hr/>	<hr/>
	1 654 000	1 560 000

Övriga anställda:

Löner och ersättningar	22 630 403	20 106 561
Pensionskostnader	1 711 680	1 383 435
	<hr/>	<hr/>
	24 342 083	21 489 996

Sociala kostnader

	8 296 618	7 324 823
--	-----------	-----------

Summa styrelse och övriga

	<hr/>	<hr/>
	34 292 701	30 374 819

Not 8	Avskrivningar m.m. på materiella och immateriella anläggningstillgångar fördelade på funktion	2024/2025	2023/2024
	Kostnad för sålda varor	549 465	501 136
	Försäljningskostnader	561 619	518 193
	Administrationskostnader	566 116	517 352
		<hr/>	<hr/>
		1 677 200	1 536 681

Ahnaviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

NOTER

Not 9	Skatt på årets resultat	2024/2025	2023/2024
	Aktuell skatt	<u>-1 185 741</u>	<u>-3 977 705</u>
		-1 185 741	-3 977 705
	<i>Avstämning av effektiv skatt</i>		
	Resultat före skatt	3 087 185	17 986 844
	Skattekostnad 20,60% (20,60%)	-635 960	-3 705 290
	Skatteeffekt av:		
	Ej avdragsgilla kostnader	-262 916	-112 692
	Ej skattepliktiga intäkter	20 448	109 428
	Schablonintäkt periodiseringsfond	-256 637	-236 397
	Tillägg på återförd periodiseringsfond	<u>-50 676</u>	<u>-32 754</u>
	Summa	-1 185 741	-3 977 705
Not 10	Programvaror	2025-04-30	2024-04-30
	Ingående anskaffningsvärde	4 099 578	3 465 653
	Inköp	<u>0</u>	<u>633 925</u>
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 099 578	4 099 578
	Ingående avskrivningar	-1 647 191	-1 056 930
	Årets avskrivningar	<u>-622 851</u>	<u>-590 261</u>
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 270 042	-1 647 191
	Utgående redovisat värde	1 829 536	2 452 387
Not 11	Inventarier, verktyg och installationer	2025-04-30	2024-04-30
	Ingående anskaffningsvärde	14 924 346	14 932 326
	Inköp	170 103	1 492 020
	Försäljningar/utrangeringar	<u>-1 507 271</u>	<u>-1 500 000</u>
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	13 587 178	14 924 346
	Ingående avskrivningar	-11 713 712	-12 266 292
	Försäljningar/utrangeringar	1 481 870	1 500 000
	Årets avskrivningar	<u>-1 054 349</u>	<u>-947 420</u>
	Utgående ackumulerade avskrivningar	-11 286 191	-11 713 712
	Utgående redovisat värde	2 300 987	3 210 634
Not 12	Fordringar hos koncernföretag	2025-04-30	2024-04-30
	Ingående anskaffningsvärde	20 628 500	0
	Omklassificeringar koncernintern fordran	<u>0</u>	<u>20 628 500</u>
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	20 628 500	20 628 500
	Utgående redovisat värde	20 628 500	20 628 500
Not 13	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2025-04-30	2024-04-30
	Fordringar leverantörer	5 922 579	5 983 067
	Övrigt	<u>1 016 450</u>	<u>447 931</u>
		6 939 029	6 430 998
Not 14	Upplysningar om aktiekapital	Antal aktier	Kvotvärde per aktie
	Antal/värde vid årets ingång	5 000	100,00
	Antal/värde vid årets utgång	5 000	100,00

ank=20250707;2025071007840

Ahnviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

NOTER

Not 15	Periodiseringsfond	2025-04-30	2024-04-30
	Periodiseringsfond 2019	0	4 100 000
	Periodiseringsfond 2020	5 050 000	5 050 000
	Periodiseringsfond 2021	8 300 000	8 300 000
	Periodiseringsfond 2022	11 950 000	11 950 000
	Periodiseringsfond 2023	11 750 000	11 750 000
	Periodiseringsfond 2024	<u>6 400 000</u>	<u>6 400 000</u>
		43 450 000	47 550 000

Not 16	Långfristiga skulder	2025-04-30	2024-04-30
	Lån till Handelsbanken löper ut under året, hela skulden rubriceras därför som kortfristig. Amortering enligt plan är 2 000 tkr per år.		

Not 17	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2025-04-30	2024-04-30
	Semester och löneskulder	5 321 720	4 481 695
	Sociala avgifter	2 746 113	2 404 213
	Övrigt	<u>445 121</u>	<u>426 164</u>
		8 512 954	7 312 072

Not 18	Ställda säkerheter	2025-04-30	2024-04-30
	Företagsinteckningar	35 000 000	35 000 000

Not 19	Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut
	Efter bokslutet bytte bolaget VD, ny VD tillträdde 20250502. Skiftet var planerat sedan sex månader.

Not 20	Definition av nyckeltal
	Soliditet
	Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

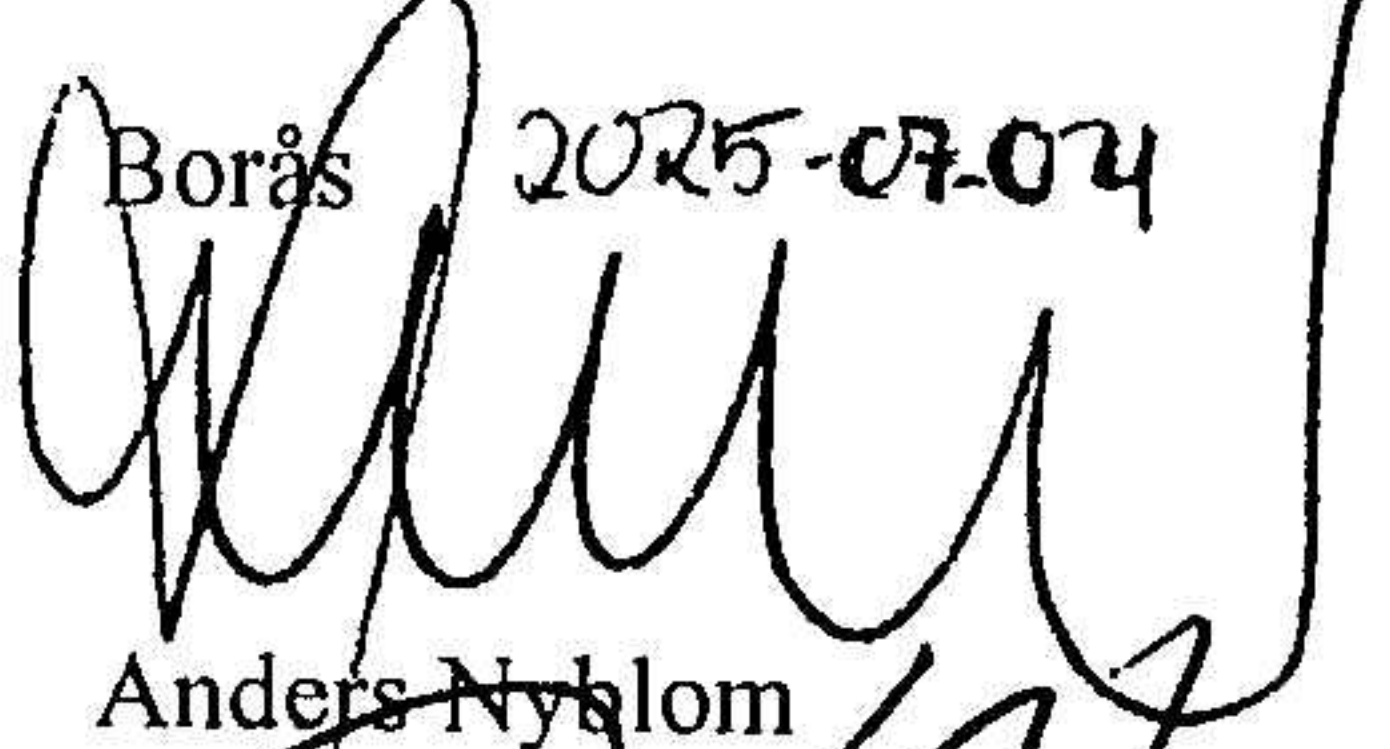
Ahnaviks Papper AB

Org.nr. 556212-4437

NOTER

ank=20250707;2025071007842

Borås 2025-07-04

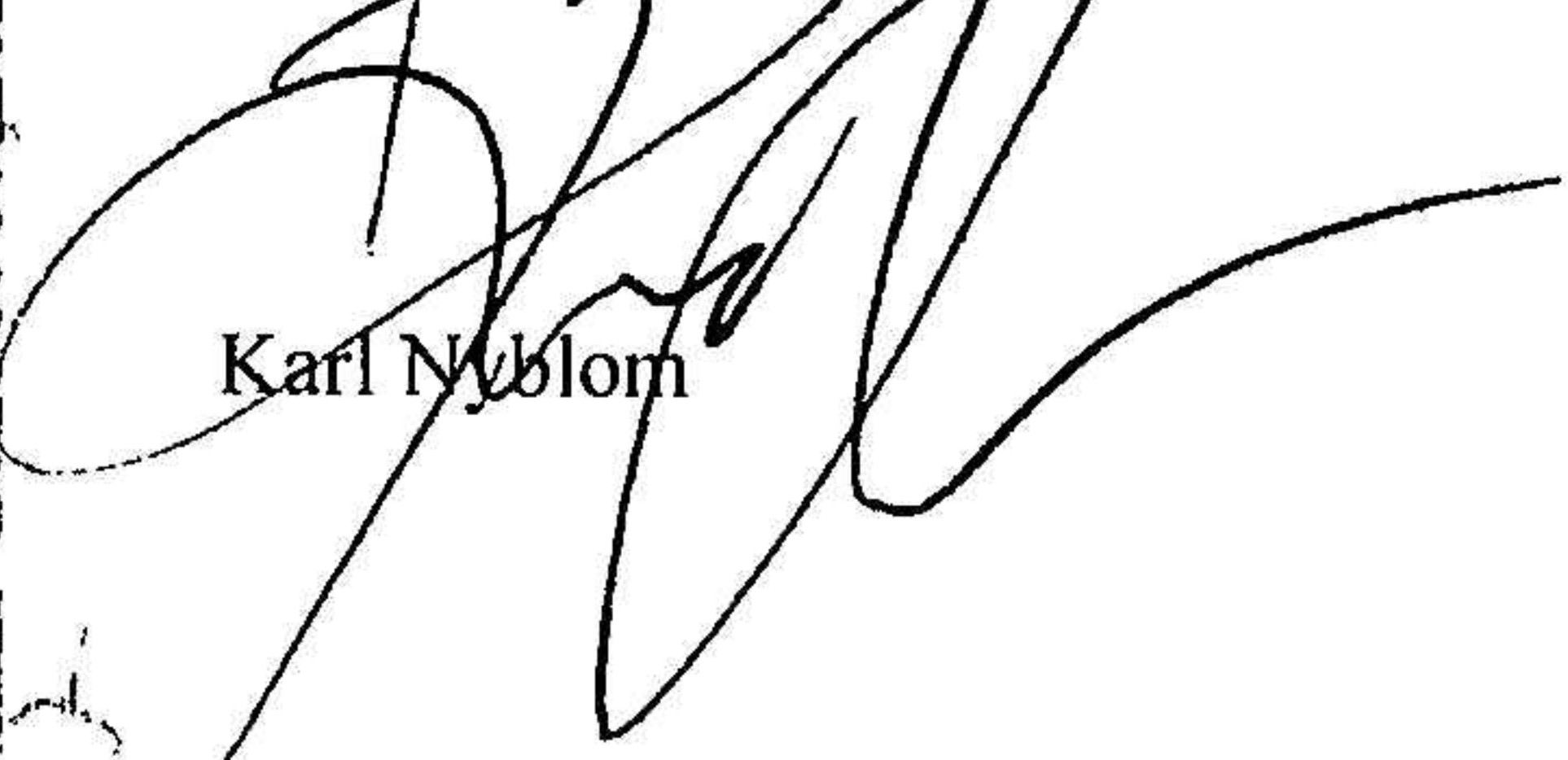


Anders Nyblom

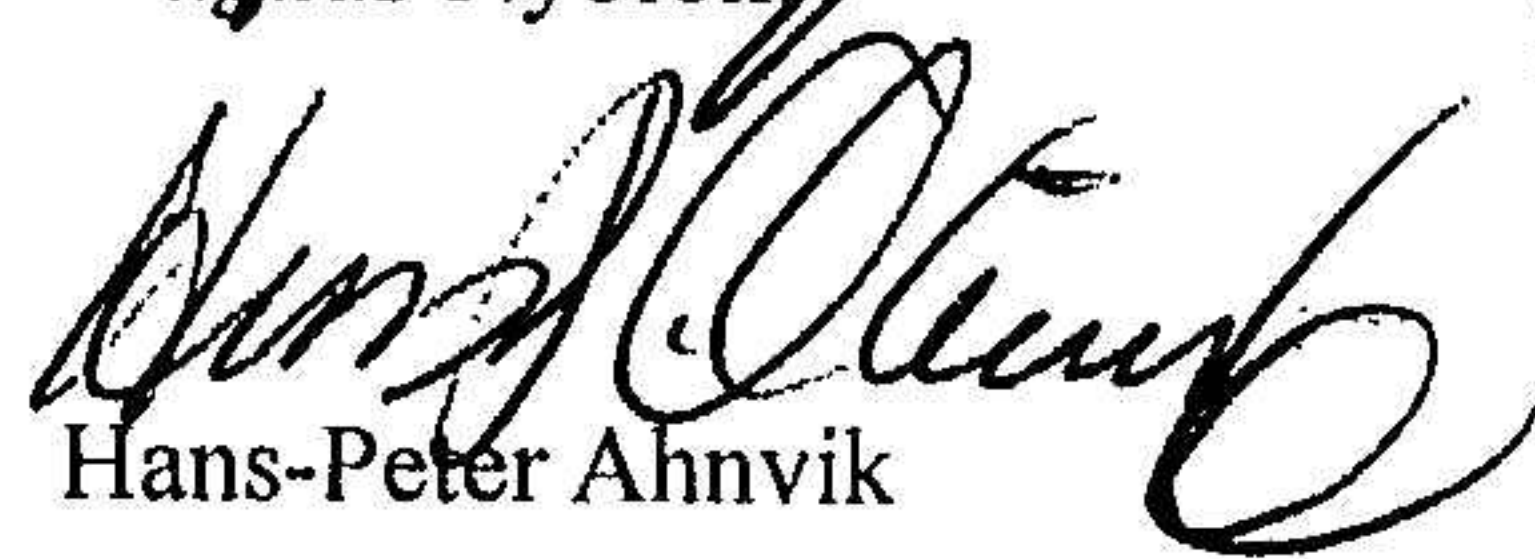


Magnus Nyblom

Johan Malmberg
Verkställande direktör



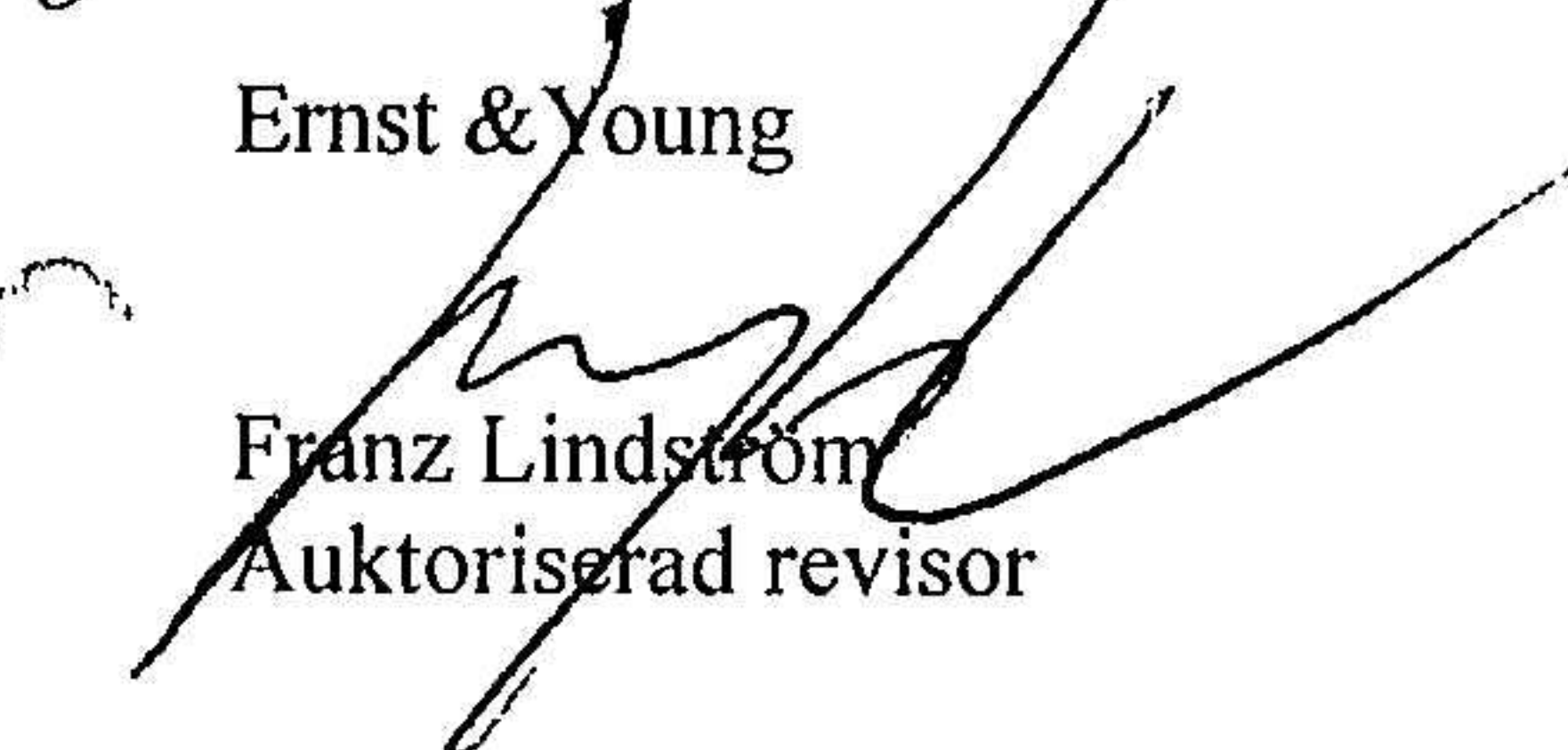
Karl Nyblom



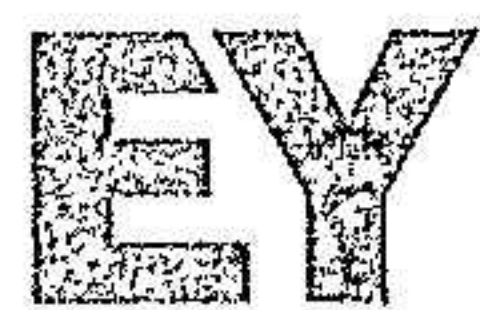
Hans-Peter Ahnvik

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2025-07-04.

Ernst & Young



Franz Lindström
Auktoriserad revisor



Building a better
working world

ank=20250707;2025071007843

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Ahnviks Papper Aktiebolag, org.nr 556212-4437

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Ahnviks Papper Aktiebolag för räkenskapsåret 2024-05-01 - 2025-04-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Ahnviks Papper Aktiebolags finansiella ställning per den 30 april 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Ahnviks Papper Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

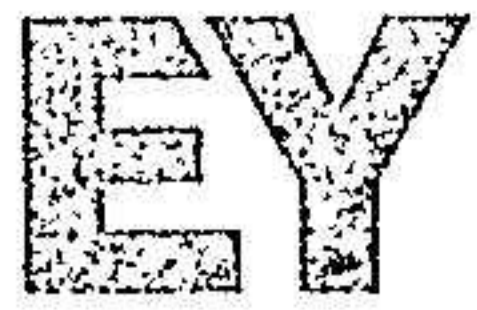
Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Building a better
working world

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Ahnviks Papper Aktiebolag för räkenskapsåret 2024-05-01 - 2025-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Ahnviks Papper Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företaget någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Kalmar den 4 juli 2025

Ernst & Young AB

Franz Lindström
Auktoriserad revisor