

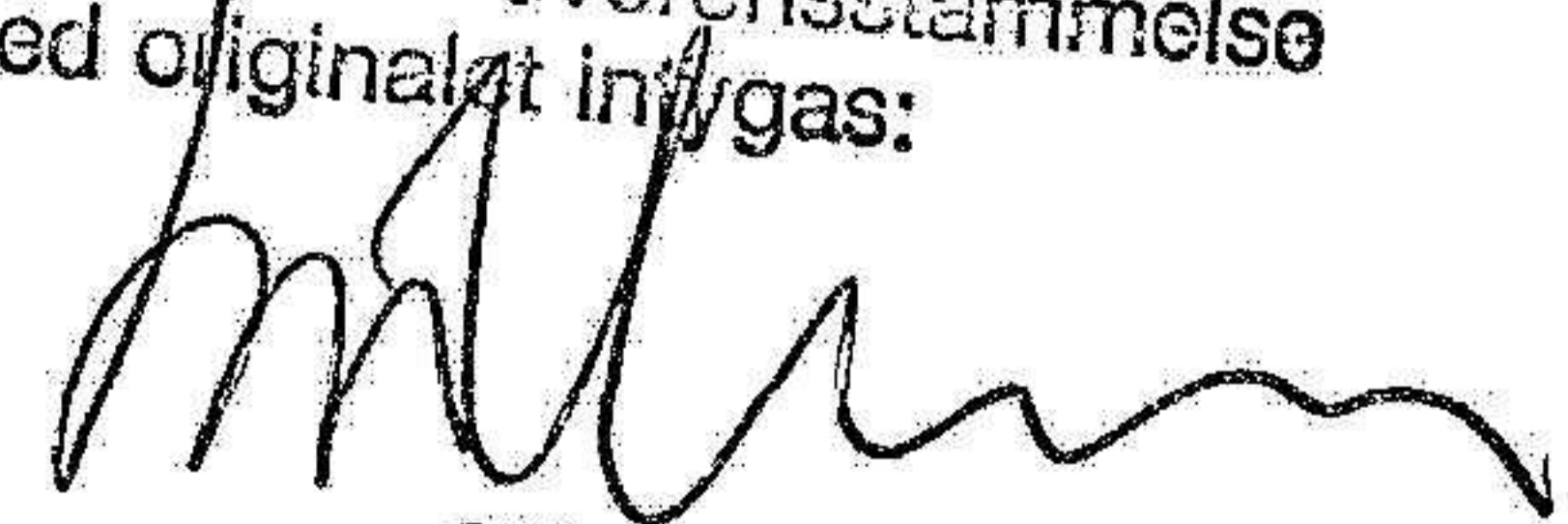
2023071040653

Årsredovisning för
Stockholm Mosebacke 10 AB
559161-5595

Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-7
Övriga noter	7-8
Underskrifter	8

Fotokopians överensstämmelse
med originalt inlygas:




Sören Andersson

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Stockholm Mosebacke 10 AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 30/6 2023. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm 30/6 2023



Jakob Johansson
Styrelseledamot

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Stockholm Mosebacke 10 AB, org nr 559161-5595, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolagets verksamhet ska vara att äga och förvalta fast och lös egendom samt därmed förenlig verksamhet.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har inträffat under räkenskapsåret.

Flerårsöversikt

Belopp i kr

	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	14 805 447	12 710 270	11 332 228	19 813 303
Resultat efter finansiella poster	1 851 876	4 074 894	896 808	-11 139 505
Soliditet, %	11	12	12	12

Eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Uppskrivn.- fond	Balanserat resultat inkl. årets resultat
Belopp vid årets början	50 000			27 610 211
Årets resultat				-2 667 886
Belopp vid årets slut	50 000			24 942 325

Koncernuppgifter

Stockholm Mosebacke 10 AB ägs till 100% av Stockholm Mosebacke 10 Holding AB, org nr 559124-0113, med säte i Stockholm.

Stockholm Mosebacke 10 AB
559161-5595

2(8)

Resultatdisposition

	<i>Belopp i kr</i>
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	27 610 211
årets resultat	<u>-2 667 886</u>
Totalt	24 942 325
balanseras i ny räkning	<u>24 942 325</u>
Summa	24 942 325

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med tilläggsupplysningar.

2023071040655

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning		14 805 447	12 710 270
Övriga rörelseintäkter		1 356 271	3 296 912
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		16 161 718	16 007 182
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-5 901 171	-4 233 008
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-3 286 852	-3 278 616
Summa rörelsekostnader		-9 188 023	-7 511 624
Rörelseresultat		6 973 695	8 495 558
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	4	89	-
Räntekostnader och liknande resultatposter	5	-5 121 908	-4 420 664
Summa finansiella poster		-5 121 819	-4 420 664
Resultat efter finansiella poster		1 851 876	4 074 894
Bokslutsdispositioner			
Lämnade koncernbidrag		-3 485 900	-4 144 700
Summa bokslutsdispositioner		-3 485 900	-4 144 700
Resultat före skatt		-1 634 024	-69 806
Skatter			
Skatt på årets resultat		-1 033 862	-
Årets resultat		-2 667 886	-69 806

2023071040636

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	6	217 026 198	219 503 075
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	7	157 715	157 715
Summa materiella anläggningstillgångar		217 183 913	219 660 790
Summa anläggningstillgångar		217 183 913	219 660 790
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		111 549	146 872
Fordringar hos koncernföretag		10 818 762	-
Övriga fordringar		106	-
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		575 786	164 285
Summa kortfristiga fordringar		11 506 203	311 157
Kassa och bank			
Kassa och bank		-	2 303 059
Summa kassa och bank		-	2 303 059
Summa omsättningstillgångar		11 506 203	2 614 216
SUMMA TILLGÅNGAR		228 690 116	222 275 006

2023071040657

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		50 000	50 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		27 610 211	27 680 017
Årets resultat		-2 667 886	-69 806
Summa fritt eget kapital		24 942 325	27 610 211
Summa eget kapital		24 992 325	27 660 211
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut		193 690 000	150 480 000
Summa långfristiga skulder		193 690 000	150 480 000
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		933 903	315 841
Skulder till koncernföretag		-	37 377 367
Skatteskulder		1 033 862	-
Övriga skulder		2 799 793	2 774 299
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		5 240 233	3 667 288
Summa kortfristiga skulder		10 007 791	44 134 795
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		228 690 116	222 275 006

2023071040658

Noter**Allmänna upplysningar****Not 1 Redovisningsprinciper****Allmänna Redovisningsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Bokföringsnämndens allmänna råd om årsredovisning i mindre företag (K2).

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
-Byggnad	50

Koncernuppgifter

Stockholm Mosebacke 10 AB, org nr 559161-5595, ägs till 100% av Stockholm Mosebacke 10 Holding AB, org nr 559124-0113, med säte i Stockholm. Företaget ingår i en koncern där Maelir AB, org nr 556926-7171, med säte i Stockholm, upprättar koncernredovisning för den största koncernen.

Av bolagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 15 % av inköpen och 0 % av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som företaget tillhör.

Not 2 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Ersättning till revisorer (KPMG AB) redovisas sammantaget i ett annat bolag i koncernen.

Not 3 Anställda och personalkostnader

Bolaget har inte haft några anställda och några löner eller ersättningar har inte utbetalats.

Not 4 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Ränteintäkter, övriga	89	-
Summa	89	-

Not 5 Räntekostnader och liknande kostnader

	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Räntekostnader, koncernföretag	167 102	662 247
Räntekostnader, övriga	180 781	72 772
Räntekostnader, fastighetslån	4 774 025	3 685 645
Summa	5 121 908	4 420 664

Not 6 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	229 688 182	229 688 182
-Årets förvärv	809 975	-
	<u>230 498 157</u>	<u>229 688 182</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-10 185 107	-6 906 489
-Avrundningar	-	-2
-Årets avskrivning enligt plan	-3 286 852	-3 278 616
	<u>-13 471 959</u>	<u>-10 185 107</u>
Redovisat värde vid årets slut	<u>217 026 198</u>	<u>219 503 075</u>

Not 7 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2022-12-31	2021-12-31
Vid årets början	<u>157 715</u>	<u>157 715</u>
Redovisat värde vid årets slut	<u>157 715</u>	<u>157 715</u>

Övriga noter**Not 8 Ställda säkerheter**

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Panter och därmed jämförliga säkerheter som har ställts för egna skulder och avsättningar</i>		
Fastighetsinteckningar	<u>200 480 000</u>	<u>160 000 000</u>
Summa ställda säkerheter	<u>200 480 000</u>	<u>160 000 000</u>

Not 9 Eventualförpliktelser

	2022-12-31	2021-12-31
Övriga eventualförpliktelser	Inga	Inga

Not 10 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Ökningen av marknadsräntnivåerna gör att bolagets räntekostnader ökar. Detta balanseras till del av indexuppräknade hyresintäkter.

Stockholm Mosebacke 10 AB
559161-5595

8(8)

Not 11 Nyckeltalsdefinitioner

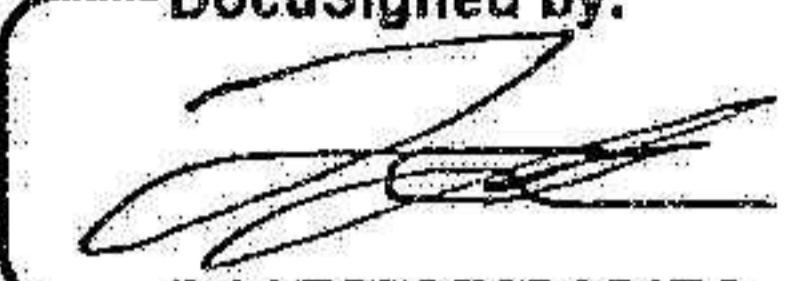
Soliditet:

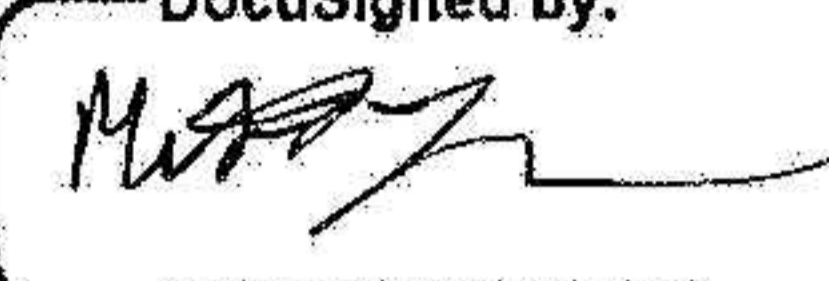
Totalt eget kapital / Totala tillgångar.

Underskrifter

2023-06-20

Stockholm / 2023

DocuSigned by:

DCAE53CE6D354FC...
Jakob Johansson
Styrelseledamot, ordförande

DocuSigned by:

BB77DF9C08F1451...
Mattias Johansson
Styrelseledamot

2023-06-27

Vår revisionsberättelse har lämnats / 2023.
KPMG AB

DocuSigned by:

9B0D15D33136421...
Mattias Johansson
Auktoriserad revisor

2023071040661

2023071040662

Certificate Of Completion

Envelope Id: 65F46EDA17A944149D43CEC21BFCEE47
Subject: Complete with DocuSign: Stockholm Mosebacke 10 AB - ÅR 2022 - 230516 - ver 2.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 9 Signatures: 3
Certificate Pages: 6 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Dylan Moradi
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
dylan.moradi@kpmg.se
IP Address: 84.218.24.113

Record Tracking

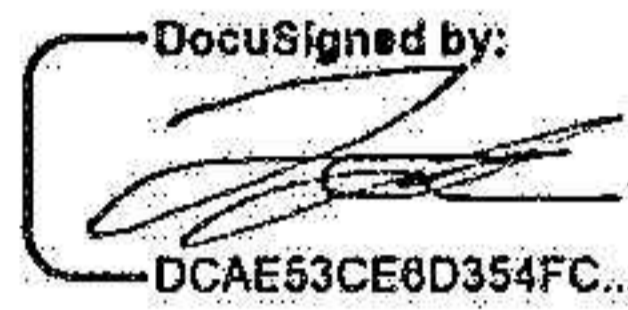
Status: Original
6/19/2023 5:44:55 PM
Holder: Dylan Moradi
dylan.moradi@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Jakob Johansson
jakob@maelir.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature



Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 78.69.105.59
Signed using mobile

Timestamp

Sent: 6/20/2023 4:03:55 PM
Viewed: 6/20/2023 4:51:55 PM
Signed: 6/20/2023 4:52:17 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 43dab998-1ea2-597a-873f-f01153f222f2
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/20/2023 4:51:43 PM

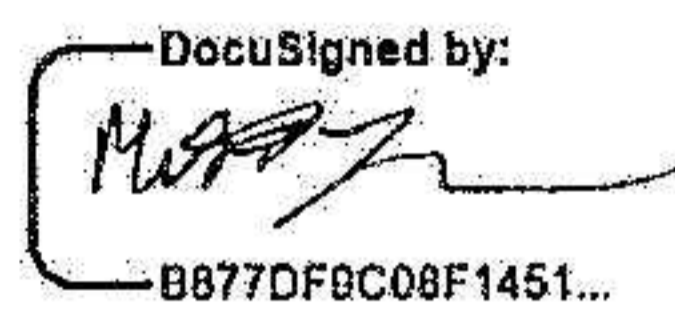
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 6d26fda4-f559-5e9e-9441-6128bc5d8a2c
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/29/2023 6:10:38 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/19/2023 5:30:21 PM
ID: bb06fd44-b95c-459e-ab37-34876e42d9d8

Mattias Johansson
mattias@caphold.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)



Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 83.185.35.19
Signed using mobile

Sent: 6/20/2023 4:52:19 PM
Resent: 6/22/2023 10:36:23 AM
Viewed: 6/27/2023 12:10:45 PM
Signed: 6/27/2023 12:12:54 PM

Authentication Details

2023071040663

Signer Events

Signature

Timestamp

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 50ed06b8-ecfe-576b-b378-6404363dab8c
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/21/2023 11:07:52 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 50ed06b8-ecfe-576b-b378-6404363dab8c
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/21/2023 11:37:07 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 0e4639b6-74da-53c1-90d5-35a5a78ed7c8
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/27/2023 12:10:24 PM

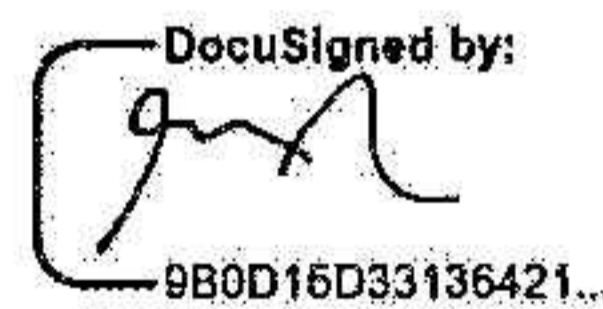
Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 0e4639b6-74da-53c1-90d5-35a5a78ed7c8
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/27/2023 12:14:07 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/27/2023 12:10:45 PM
ID: 98734f6b-d0ed-443f-8044-f478e2eb6558

Mattias Johansson
mattias.johansson@kpmg.se
Auktoriserad revisor
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)



Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 80.216.0.160
Signed using mobile

Sent: 6/27/2023 12:12:57 PM
Viewed: 6/29/2023 5:26:35 PM
Signed: 6/29/2023 5:26:43 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: fc6da18a-7969-53fe-a0e1-1a43396a58a9
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/29/2023 5:26:22 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

2023071040664

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/20/2023 4:03:55 PM
Envelope Updated	Security Checked	6/22/2023 10:36:22 AM
Envelope Updated	Security Checked	6/22/2023 10:36:22 AM
Envelope Updated	Security Checked	6/22/2023 10:36:22 AM
Certified Delivered	Security Checked	6/29/2023 5:26:35 PM
Signing Complete	Security Checked	6/29/2023 5:26:43 PM
Completed	Security Checked	6/29/2023 5:26:43 PM
Payment Events	Status	Timestamps
Electronic Record and Signature Disclosure		

2023071040665

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreorting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



2023071040668

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Stockholm Mosebacke 10 AB, org. nr 559161-5595

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stockholm Mosebacke 10 AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Stockholm Mosebacke 10 ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Stockholm Mosebacke 10 AB enligt god revisionsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Stockholm Mosebacke 10 AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Stockholm Mosebacke 10 AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

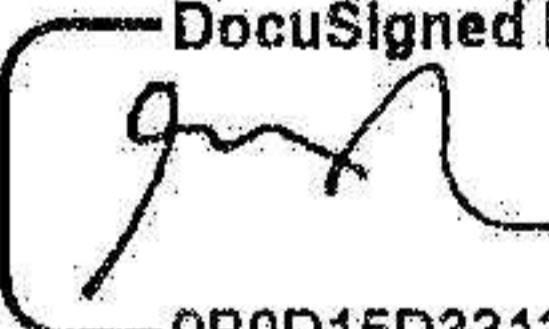
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

KPMG AB

DocuSigned by:

 9B0D15D33136421...
 Mattias Johansson
 Auktoriserad revisor

2023071040670

Certificate Of Completion

Envelope Id: E9E298D7DD534B4B86183EF1A558181F
Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse mosebacke 10.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 2 Signatures: 1
Certificate Pages: 2 Initials: 0
AutoNav: Enabled
EnvelopeId Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Dylan Moradi
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
dylan.moradi@kpmg.se
IP Address: 84.218.24.113

Record Tracking

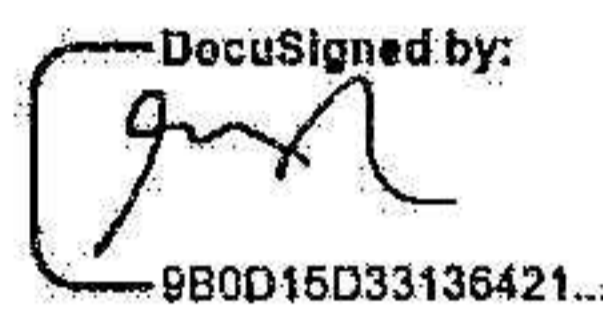
Status: Original
6/20/2023 9:21:12 AM
Holder: Dylan Moradi
dylan.moradi@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Mattias Johansson
mattias.johansson@kpmg.se
Auktoriserad revisor
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature



Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 80.216.0.160
Signed using mobile

Timestamp

Sent: 6/20/2023 5:08:08 PM
Viewed: 6/29/2023 5:28:07 PM
Signed: 6/29/2023 5:28:15 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 98620929-2200-5ebe-b6d9-55625f3d19dd
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/29/2023 5:27:54 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/20/2023 5:08:08 PM
Certified Delivered	Security Checked	6/29/2023 5:28:07 PM
Signing Complete	Security Checked	6/29/2023 5:28:15 PM
Completed	Security Checked	6/29/2023 5:28:15 PM

Payment Events

Status

Timestamps

2023071040671