

ÅRSREDOVISNING

för

Kontorshotellet Gislaved AB

Org.nr. 556874-9351

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2022-07-01 - 2023-06-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	7

Undertecknad styrelseledamot i Kontorshotellet Gislaved AB intygar, att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 31 oktober 2023.

Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Gislaved 2023-10-31



Niklas Andersson

ÅRSREDOVISNING

för

Kontorshotellet Gislaved AB

Org.nr. 556874-9351

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2022-07-01 - 2023-06-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	7

Kontorshotellet Gislaved AB

Org.nr. 556874-9351

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolaget skall äga och förvalta fastigheter samt bedriva legomontering.

Företagets säte är Gislaved Kommun.

Flerårsöversikt

	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
Nettoomsättning	715 446	780 757	988 882	2 719 946
Resultat efter finansiella poster	242 759	139 615	85 451	121 388
Soliditet (%)	8,33	5,09	3,51	2,31
Balansomslutning	6 565 551	6 960 159	6 917 687	7 605 616

Definitioner av nyckeltal, se noter

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	50 000	154 105	110 804	314 909
Balanseras i ny räkning		110 804	-110 804	0
Årets resultat			144 913	144 913
Belopp vid årets utgång	50 000	264 909	144 913	459 822

Resultatdisposition

Medel att disponera:

Balanserat resultat	264 909
Årets resultat	144 913
	<u>409 822</u>

Förslag till disposition:

Balanseras i ny räkning	409 822
	<u>409 822</u>

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Kontorshotellet Gislaved AB

Org.nr. 556874-9351

RESULTATRÄKNING

	Not	2022-07-01 2023-06-30	2021-07-01 2022-06-30
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		715 446	780 757
Övriga rörelseintäkter		855 000	810 000
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		<u>1 570 446</u>	<u>1 590 757</u>
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-122 840	-247 706
Personalkostnader	2	-715 768	-750 645
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-366 841	-392 796
Summa rörelsekostnader		<u>-1 205 449</u>	<u>-1 391 147</u>
Rörelseresultat		364 997	199 610
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		216	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-122 454	-59 995
Summa finansiella poster		<u>-122 238</u>	<u>-59 995</u>
Resultat efter finansiella poster		242 759	139 615
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		-60 000	0
Summa bokslutsdispositioner		<u>-60 000</u>	<u>0</u>
Resultat före skatt		182 759	139 615
Skatter			
Skatt på årets resultat		-37 846	-28 811
Årets resultat		<u>144 913</u>	<u>110 804</u>

2024011804894

Kontorshotellet Gislaved AB

Org.nr. 556874-9351

BALANSRÄKNING**TILLGÅNGAR****Anläggningstillgångar****Materiella anläggningstillgångar**

	Not	2023-06-30	2022-06-30
Byggnader och mark	3	6 117 846	6 484 687
Inventarier, verktyg och installationer	4	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		<u>6 117 846</u>	<u>6 484 687</u>
Summa anläggningstillgångar		6 117 846	6 484 687

Omsättningstillgångar**Kortfristiga fordringar**

Fordringar hos koncernföretag		142 347	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		31 399	90 772
Summa kortfristiga fordringar		<u>173 746</u>	<u>90 772</u>

Kassa och bank

Kassa och bank		273 959	384 699
Summa kassa och bank		<u>273 959</u>	<u>384 699</u>

Summa omsättningstillgångar		447 705	475 471
------------------------------------	--	---------	---------

SUMMA TILLGÅNGAR		6 565 551	6 960 158
-------------------------	--	------------------	------------------

2024011804895

Kontorshotellet Gislaved AB

Org.nr. 556874-9351

BALANSRÄKNING

2023-06-30

2022-06-30

Not

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

50 000

50 000

Summa bundet eget kapital

50 000

50 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

264 909

154 105

Årets resultat

144 913

110 804

Summa fritt eget kapital

409 822

264 909

Summa eget kapital

459 822

314 909

Obeskattade reserver

Periodiseringsfonder

110 000

50 000

Summa obeskattade reserver

110 000

50 000

Långfristiga skulder

5

Övriga skulder till kreditinstitut

2 687 500

2 937 500

Skulder till koncernföretag

2 879 154

3 179 154

Summa långfristiga skulder

5 566 654

6 116 654

Kortfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

250 000

250 000

Leverantörsskulder

6 564

26 167

Skulder till koncernföretag

78 056

26 963

Skatteskulder

15 262

19 986

Övriga skulder

60 419

73 799

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

18 774

81 680

Summa kortfristiga skulder

429 075

478 595

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

6 565 551

6 960 158

2024011804896

NOTER**Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Materiella anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

	<u>Antal år</u>
Byggnader och mark	25
Inventarier, verktyg och installationer	3-5

Noter till resultaträkningen**Not 2 Medelantal anställda** **2022/2023** **2021/2022**

Medelantal anställda

Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Medelantal anställda har varit	1,00	1,00
--------------------------------	------	------

Noter till balansräkningen**Not 3 Byggnader och mark** **2023-06-30** **2022-06-30**

Ingående anskaffningsvärden	9 453 726	9 453 726
Utgående anskaffningsvärden	9 453 726	9 453 726
Ingående avskrivningar	-2 969 039	-2 576 243
Årets avskrivningar	-366 841	-392 796
Utgående avskrivningar	-3 335 880	-2 969 039
Redovisat värde	6 117 846	6 484 687

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer **2023-06-30** **2022-06-30**

Ingående anskaffningsvärden	104 816	104 816
Utgående anskaffningsvärden	104 816	104 816
Ingående avskrivningar	-104 816	-104 816
Utgående avskrivningar	-104 816	-104 816
Redovisat värde	0	0

Not 5 Långfristiga skulder **2023-06-30** **2022-06-30**

Förfaller senare än 5 år	1 687 500	1 937 500
--------------------------	-----------	-----------

Kontorshotellet Gislaved AB

Org.nr. 556874-9351

NOTER

Övriga noter

Not 6	Ställda säkerheter	2023-06-30	2022-06-30
	Fastighetsinteckningar	6 000 000	6 000 000

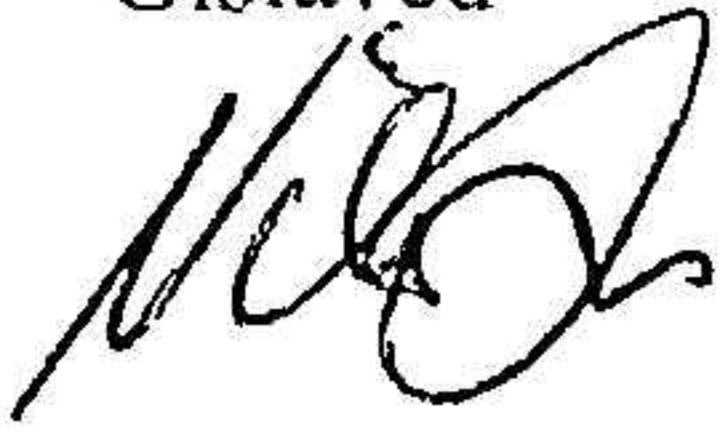
Not 7 Koncernförhållanden

Bolaget är helägt dotterbolag till Jörgenulfnicklas AB, Org. nr 556783-2711, säte Gislaved Kommun.

Not 8 Definition av nyckeltal

Soliditet
Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Gislaved



Niklas Andersson
Verkställande direktör
2023-10-31

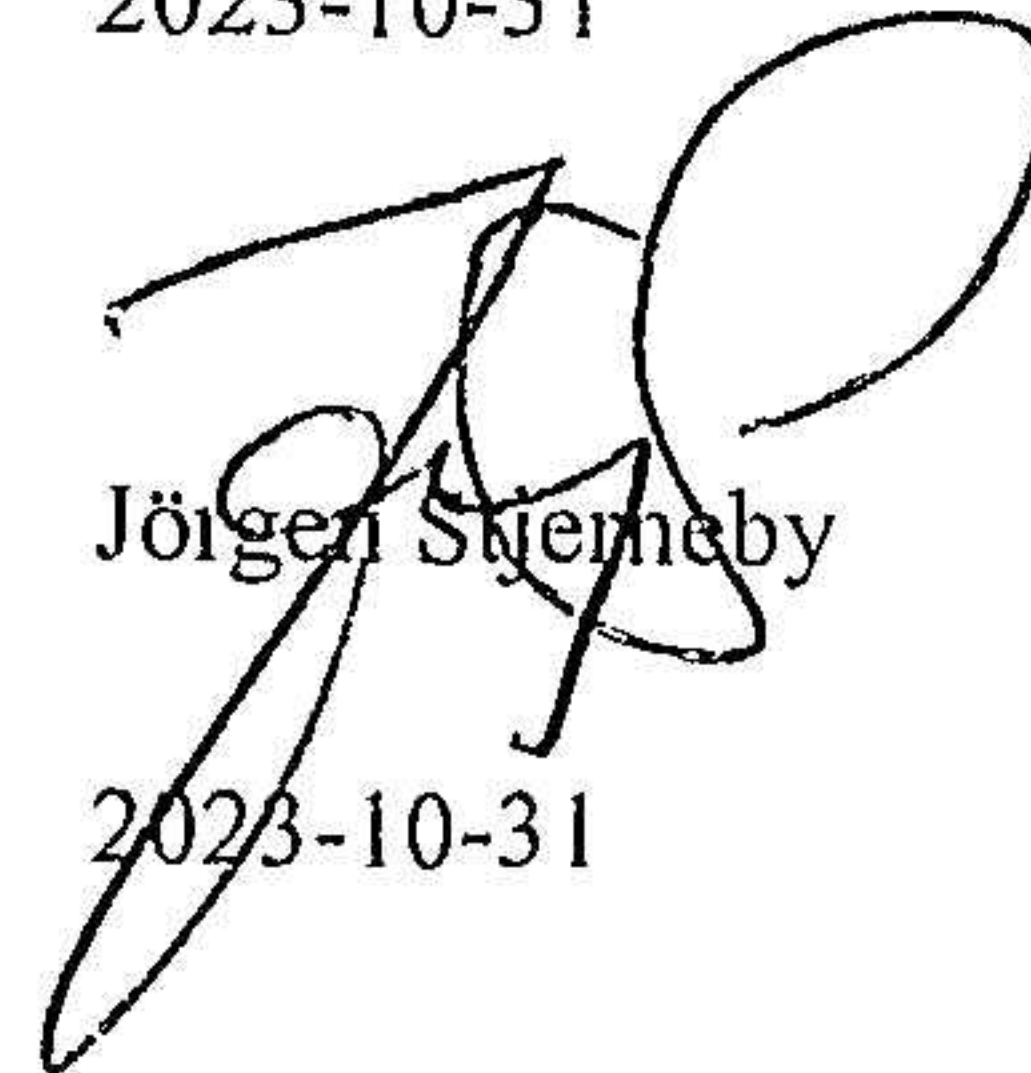


Nicklas Bjelke

2023-10-31



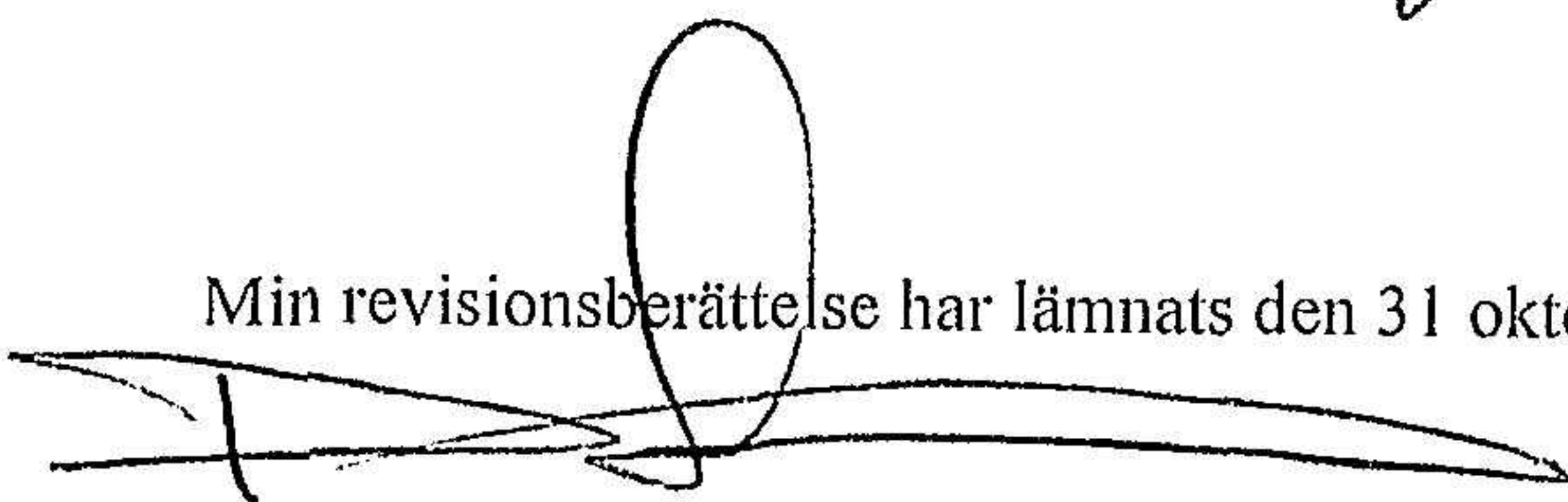
Ulf Stjerneby
Ordförande
2023-10-31



Jörgen Stjerneby

2023-10-31

Min revisionsberättelse har lämnats den 31 oktober 2023.



Daniel Johansson
Auktoriserad revisor

2024011804898

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Kontorshotellet Gislaved AB
Org.nr. 556874-9351

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Kontorshotellet Gislaved AB för räkenskapsåret 2022-07-01 -- 2023-06-30.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Kontorshotellet Gislaved ABs finansiella ställning per den 30 juni 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Kontorshotellet Gislaved AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Kontorshotellet Gislaved AB för räkenskapsåret 2022-07-01 -- 2023-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Kontorshotellet Gislaved AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Anderstorp den 31 oktober 2023

Daniel Johansson
Auktoriserad revisor