

Årsredovisning för

# Livsmedelshallen i Kopparberg AB

556801-4285

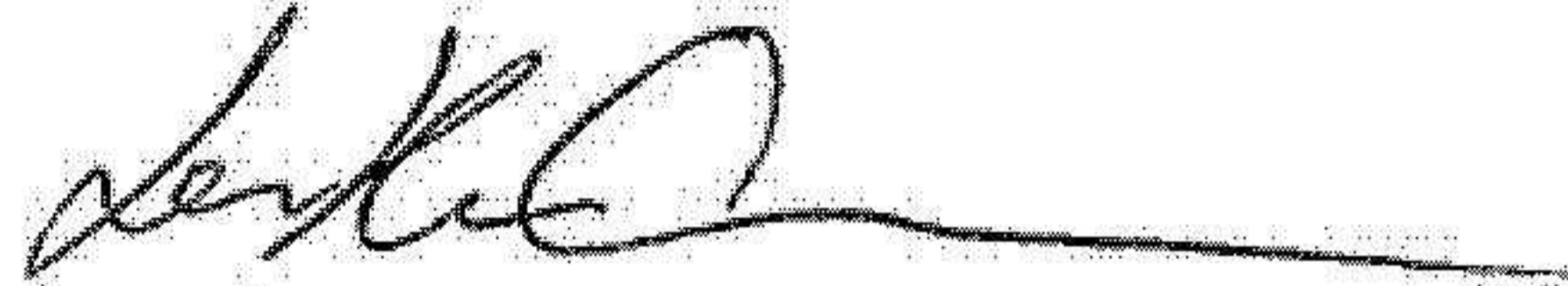
Räkenskapsåret

2022-12-01 - 2024-01-31

## Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Livsmedelshallen i Kopparberg AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 12/7 2024. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Kopparberg den 12/7 2024



Lars-Håkan Olofsson  
Verkställande direktör

**Innehållsförteckning:**

**Sida**

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-9
Underskrifter	10



## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Livsmedelshallen i Kopparberg AB, 556801-4285 får härmed avge årsredovisning för verksamhetsåret 2022-12-01-2024-01-31.

### Allmänt om verksamheten

Bolagets verksamhet utgöres av handel med dagligvaror. Bolaget driver verksamheten i "ICA Kopparhallen" i Kopparberg.

2017930 förvävades JLAL AB av Livsmedelshallen i Kopparberg AB, i syfte att äga och bedriva fastighetsförvaltning.

20171031 förvärvade JLAL AB fastigheten, Ljusnarsberg Bergmästaren norra 7, där Livsmedelshallen i Kopparberg AB bedriver verksamhet.

JLAL AB ägs till 100% av Livsmedelshallen i Kopparberg AB.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2023-2024 har flera omvärldsfaktorer påverkat bolagets verksamhet, främst i form av stigande energipriser, prisinflation och förändrade kundbeteenden. I vilken omfattning det påverkar bolaget bedöms löpande för att beakta lämpliga åtgärder i bolagets verksamhet. Fokus är att genomföra och fortsätta utveckla åtgärder för att driva försäljningstillväxt i volym, möta konsekvenserna av oron i omvärlden och öka fokus på effektivitet i hela värdekedjan.

Bolaget företagsledning har under året valt att ändra räkenskaps år till 0201-0131

### Framtida utveckling

Bolaget förväntas ha en fortsatt positiv utveckling kommande räkenskapsår.

### Flerårsöversikt

	2022/2024	2021/2022	2020/2021	Belopp i kr 2019/2020
Nettoomsättning i kr	85 119 628	73 494 270	75 807 365	75 334 330
Rörelsemarginal i %	1	2	3	4
Soliditet i %	52	49	42	61
Medeltalet anställda	22	21	21	21

Året 2022/2024 avser 14 månader.

### Förändring av eget kapital

	Aktiekapital	Fritt eget kapital	Summa
Belopp vid årets ingång	100 000	2 714 993	2 814 993
Utdelning enligt beslut vid extra bolagsstämma		-125 000	-125 000
Årets resultat		865 208	865 208
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>100 000</b>	<b>3 455 201</b>	<b>3 555 201</b>



## Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel

	<i>Belopp i kr</i>
Balanserade vinstmedel	2 589 993
Årets resultat	865 208
	<hr/> 3 455 201

Styrelsen föreslår att vinstmedlen behandlas så att  
i ny räkning överföres

---

3 455 201



## Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-01- 2024-01-31</i>	<i>2021-12-01- 2022-11-30</i>
Nettoomsättning		85 119 628	73 494 270
Kostnad för sålda varor		<u>-70 783 722</u>	<u>-60 677 090</u>
<b>Bruttoresultat</b>		14 335 906	12 817 180
Försäljningskostnader		-8 179 381	-6 652 551
Administrationskostnader		-5 254 825	-4 562 496
Övriga rörelseintäkter		<u>-</u>	<u>115</u>
<b>Rörelseresultat</b>	<i>1,3</i>	901 700	1 602 248
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		10 859	1
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-20 287</u>	<u>-3 192</u>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		892 272	1 599 057
Bokslutsdispositioner	<i>4</i>	<u>200 000</u>	<u>-450 000</u>
<b>Resultat före skatt</b>		1 092 272	1 149 057
Skatt på årets resultat	<i>5</i>	<u>-227 064</u>	<u>-233 410</u>
<b>Årets resultat</b>		865 208	915 647

## Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-01-31	2022-11-30
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Goodwill		-	-
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	6	3 221 949	1 904 153
		3 221 949	1 904 153
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Aktier i dotterbolag	7	100 000	100 000
Andra långfristiga fordringar		14 500	14 500
		114 500	114 500
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>3 336 449</b>	<b>2 018 653</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Varulager mm</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		2 448 000	2 975 000
		2 448 000	2 975 000
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		167 983	263 378
Fordringar hos koncernföretag		812 501	1 500 000
Aktuell skattefordran		-	234 018
Övriga fordringar		450 416	177 826
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		786 279	635 150
		2 217 179	2 810 372
<i>Kassa och bank</i>		2 229 180	1 900 705
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>6 894 359</b>	<b>7 686 077</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>10 230 808</b>	<b>9 704 730</b>

## Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-01-31	2022-11-30
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (999 A-aktier, 1 B-aktier)		100 000	100 000
		<u>100 000</u>	<u>100 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		2 589 993	1 799 346
Årets resultat		865 208	915 647
		<u>3 455 201</u>	<u>2 714 993</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>3 555 201</u>	<u>2 814 993</u>
<i>Obeskattade reserver</i>	8		
Akkumulerade överavskrivningar		1 175 000	1 200 000
Periodiseringsfonder		1 055 000	1 230 000
		<u>2 230 000</u>	<u>2 430 000</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		2 254 036	2 531 498
Skatteskulder		123 995	-
Övriga kortfristiga skulder		624 905	718 430
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 442 671	1 209 809
		<u>4 445 607</u>	<u>4 459 737</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>10 230 808</u>	<u>9 704 730</u>

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

#### *Allmänna redovisningsprinciper*

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995: 1554) och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Om inget annat anges värderas kortfristiga fordringar till det lägsta av dess anskaffningsvärde och det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första värderingstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Övriga skulder och avsättningar värderas till det belopp varmed de beräknas bli reglerade. Övriga tillgångar redovisas till anskaffningsvärde om inget annat anges.

#### *Värderingsprinciper m m*

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### *Anläggningstillgångar*

Materiella och immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Materiella anläggningstillgångar har ej delats upp på komponenter då inga betydande komponenter med väsentligt olika nyttjandeperiod har identifierats.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Inventarier	7
Datainventarier	3

#### *Varulager*

Varulagret har värderats till det lägsta av 97 % av det lägsta av anskaffningsvärdet och försäljningsvärdet. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

#### *Leasingavtal där företaget är leasetagare*

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal. Det innebär att leasingavgiften kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

### **Intäktsredovisning**

Inkomsten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar inkomsten till nominellt värde. Avdrag görs för lämnade rabatter. Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Ersättning i form av ränta eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

### **Resultaträkning**

Bolaget tillämpar funktionsindelad resultaträkning. Till kostnad för sålda varor hänförs kostnader för varubeställning, varumottagning, lagerhållning samt varuvård. Till försäljningskostnader hänförs kostnader för manuell försäljning, kassa och övriga försäljningskostnader. Till administrationskostnader hänförs kostnader för kontor och administration.

### **Nyckeltalsdefinitioner**

#### **Nettoomsättning**

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

#### **Rörelsemarginal (%)**

Rörelseresultat i procent av nettoomsättningen.

#### **Soliditet (%)**

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutningen

## **Not 2 Anställda och personalkostnader**

### **Medelantalet anställda**

	2022-12-01- 2024-01-31	Varav män	2021-12-01- 2022-11-30	Varav män
	22	8	21	9
<b>Totalt</b>	<b>22</b>	<b>8</b>	<b>21</b>	<b>9</b>

## **Not 3 Operationella leasingavtal**

Årets bokförda kostnader för leasing uppgår till 476 481 kr.  
Föregående års leasingkostnader uppgick till 242 896 kr.

Hyresavtal ingår ej i leasingavtal.

#### Not 4 Bokslutsdispositioner

	2022/2024	2021/2022
Förändring överavskrivningar	25 000	-50 000
Aterföring av periodiseringsfond	550 000	-
Avsättning periodiseringsfond	-375 000	-400 000
	<b>200 000</b>	<b>-450 000</b>

#### Not 5 Skatt på årets resultat

	2022-12-01- 2024-01-31	2021-12-01- 2022-11-30
Aktuell skatt	-227 064	-255 242
Justering avseende föregående år	-	21 832
	<b>-227 064</b>	<b>-233 410</b>

#### Not 6 Materiella anläggningstillgångar

Inventarier	2024-01-31	2022-11-30
-Ingående anskaffningsvärde	10 951 357	10 838 644
-Inköp	2 468 820	112 713
Utgående anskaffningsvärde	13 420 177	10 951 357
-Ingående avskrivningar	-9 047 204	-8 378 581
-Årets avskrivningar	-1 151 024	-668 623
Utående ackumulerade avskrivningar	-10 198 228	-9 047 204
Utgående planenligt restvärde	<b>3 221 949</b>	<b>1 904 153</b>

#### Not 7 Finansiella anläggningstillgångar

	2024-01-31	2022-11-30
Andra långfristiga fordringar		
Depositioner tidningar	14 500	14 500

#### Not 8 Obeskattade reserver

	2024-01-31	2022-11-30
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2017	-	360 000
Periodiseringsfond avsatt vid beskattningsår 2018	-	190 000
Periodiseringsfond avsatt vid beskattningsår 2019	280 000	280 000
Periodiseringsfond avsatt vid beskattningsår 2022	400 000	400 000
Periodiseringsfond avsatt vid beskattningsår 2023	375 000	-
Akkumulerade överavskrivningar inventarier	1 175 000	1 200 000
	<b>2 230 000</b>	<b>2 430 000</b>
Akkumulerad uppskjuten skatt	459 380	500 580

**Not 9 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**

<b>Ställda säkerheter för skuld till kreditinstitut</b>		
Företagsinteckning	7 050 000	7 050 000
<b>Säkerheter för annat</b>		
Deposition för tidningsleverans	14 500	47 400
<b>Eventalförpliktelser</b>		
Borgensförpliktelse	1 600 838	1 600 838



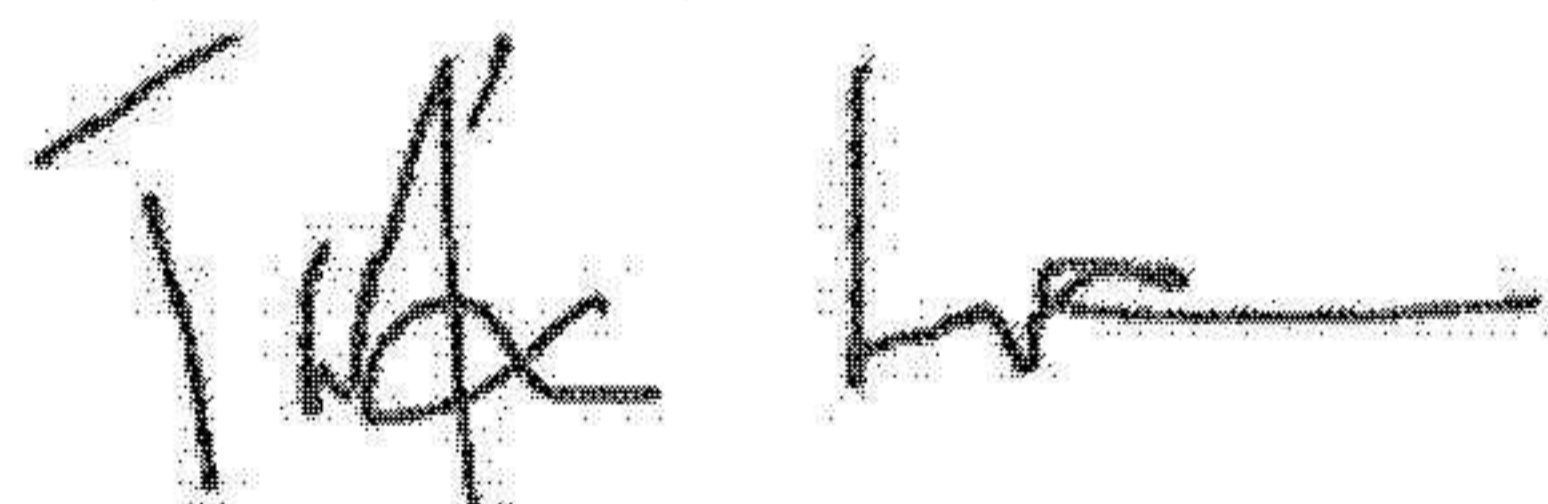
## Underskrifter

Kopparberg den 2024-07-12



Lars-Håkan Olofsson  
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den 2024-07-12



Torbjörn Larsson  
Auktoriserad revisor

# Verifikat

Transaktion 09222115557522301576

## Dokument

Årsredovisning 33962 240131

Huvuddokument

12 sidor

Startades 2024-07-12 11:13:05 CEST (+0200) av Jan

Landhage (JL)

Färdigställt 2024-07-12 17:45:30 CEST (+0200)

## Initierare

Jan Landhage (JL)

ICA Gruppen AB

jan.landhage@ica.se

## Signerare

Lars-Håkan Olofsson (LO)

ICA Supermarket Kopparhallen

Personnummer 19751229-8915

larsh.olofsson@gmail.com

+46702671230



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Lars-Håkan Olofsson'.

Namnet som returnerades från svenskt BankID var

"FRANS LARS-HÅKAN OLOFSSON"

Signerade 2024-07-12 11:22:48 CEST (+0200)

TorBjörn Larsson (TL)

KPMG AB

Personnummer 19640217-8930

torbjorn.larsson@kpmg.se

+46733648350



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'TorBjörn Larsson'.

Namnet som returnerades från svenskt BankID var

"TORBJÖRN LARSSON"

Signerade 2024-07-12 17:45:30 CEST (+0200)



# Verifikat

Transaktion 09222115557522301576

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Livsmedelshallen i Kopparberg AB, org. nr 556801-4285

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Livsmedelshallen i Kopparberg AB för räkenskapsåret 2022-12-01—2024-01-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Livsmedelshallen i Kopparberg ABs finansiella ställning per den 31 januari 2024 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Livsmedelshallen i Kopparberg AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Livsmedelshallen i Kopparberg AB för räkenskapsåret 2022-12-01—2024-01-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.



Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Livsmedelshallen i Kopparberg AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

#### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 12 juli 2024

KPMG AB

Torbjörn Larsson

Auktoriserad revisor