

**Årsredovisning**  
för  
**Kranpunkten i Båstad AB**  
556362-8055


Räkenskapsåret  
2024

**Fastställelseintyg**

Undertecknad styrelseledamot i Kranpunkten i Båstad AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 3 mars 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Förslöv den 3 mars 2025



Fredrik Paulsson

# Årsredovisning

för

## Kranpunkten i Båstad AB

556362-8055

Räkenskapsåret

2024

### Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1-7
Resultaträkning	8
Balansräkning	9-10
Kassaflödesanalys	11
Tilläggsupplysningar	12-18

Styrelsen och verkställande direktören för Kranpunkten i Båstad AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Kranpunkten i Båstad AB bedriver uthyrning av liftanordningar inom industri- och byggbranschen i Skandinavien, med tyngdpunkt på Sverige. Huvudkontoret är beläget i Förslöv med maskindepåer i Luleå, Uppsala, Stockholm, Malmö och Göteborg.

Vi är en ledande aktör i vår bransch och har ett stort ansvar, inte minst när det gäller hållbarhetsarbete. Att kunna lämna över till kommande generationer med gott samvete är inte ett önskemål utan ett krav. Sedan 2020 har Kranpunkten upprättat hållbarhetsrapporter och sedan flera år tillbaka är vi certifierade enligt miljöstandard ISO 14001, kvalitetsstandard ISO 9001 och arbetsmiljöstandard ISO 45001. Från och med 2025 kommer Kranpunkten, som en del av Ekhaga-koncernen, att rapportera enligt CSRD.

Företaget har sitt säte i Båstad.

### Omsättning

Omsättningen har under perioden uppgått till 410 500 (494 099) tkr.

### Resultat

Rörelseresultatet uppgick till 37 004 (85 931) tkr och resultat efter finansnetto uppgick till 38 072 (85 441) tkr.

### Investeringar

Bolagets investeringar i maskiner och inventarier uppgick till 83 494 (119 568) tkr under räkenskapsåret. Årets investeringar har fortsatt fokus på maskiner som skapar en så låg miljöpåverkan som möjligt. När så är möjligt väljs maskiner som drivs med el eller hybrid. Av årets totala inköp avser 94% liftar med el- eller hybriddrift. Resterande del körs med förnybart drivmedel.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Kranpunkten har under 2024 startat maskindepå i Luleå. Ett omfattande arbete avseende kartläggning och förberedelser inför kommande CSRD-rapportering för 2025 har genomförts.

### Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Marknadsutsikterna för 2025 är osäkra och påverkas av flera faktorer. Det rådande konjunkturläget i samhället samt den globala osäkerheten kommer att påverka marknaden. Byggbranschen, där en stor del av Kranpunktens kunder finns, befinner sig i lågkonjunktur. Etableringen i Norrland förväntas delvis motverka den nedgång som bedöms kunna påverka resten av Sverige. Omsättningen för 2025 prognostiseras därför att vara i nivå med 2024.

Osäkerheten kring material- och energipriser kvarstår, och Kranpunkten arbetar aktivt för att hantera dessa prisökningar så effektivt som möjligt. Trots de utmaningar som råder inom byggbranschen har Kranpunkten visat prov på både motståndskraft och förmåga att anpassa sig. Genom att prioritera högkvalitativ kundservice, effektiv maskinuthyrning och kontinuerlig förbättring är vi väl positionerade att fortsätta vara en ledande aktör i vår bransch.



2025053013756

## Hållbarhetsrapport

Hållbarhet är en integrerad del av Kranpunktens strategi och något som genomsyrar verksamhetsstyrningen och kulturen inom bolaget. Under 2024 har vi tagit ytterligare steg inom olika områden för att på sikt kunna bli klimatneutrala.

## FÖRETAGETS AFFÄRSMODELL

Kranpunkten köper in maskiner från ett antal utvalda maskinleverantörer. Stora krav ställs på maskinernas miljöprestanda. Därefter transporteras maskinerna hem till depåerna och sedan vidare till kunderna. Förutom uthyrning av maskiner erbjuder Kranpunkten också tjänster kopplade till maskinerna såsom montering och rådgivning ifråga om maskinval. Kunderna finns framförallt inom byggsektorn, men även inom industrin. I Kranpunktens utbud finns också konceptet Funktionspool, vilket är en tjänst i form av samordning av maskiner, logistik, avfallshantering och andra service- och stödfunktioner på kundens arbetsplats. Konceptet har både ekonomiska och miljömässiga fördelar för såväl Kranpunkten som våra kunder.

Maskinparken underhålls, servas och kontrolleras kontinuerligt för att varje maskin ska nå upp till de kvalitets-, hållbarhets- och säkerhetskrav som finns. Årligen förnyas maskinparken och i de fall det är möjligt byts maskiner ut mot miljömässigt bättre alternativ. Vid beslut om avyttring sker försäljningen till utvalda köpare på marknaden för begagnade maskiner.

Kranpunktens utbildningsverksamhet kompletterar uthyrningsverksamheten. Genom att utbilda kunder och medarbetare bidrar Kranpunkten till bättre arbetsmiljö och säkrare arbetsplatser.

## POLICY OCH RIKTLINJER - UPPFÖRANDEKOD (Code of Conduct)

Vår uppförandekod är grunden i vårt hållbarhetsarbete. Den fungerar som ett ramverk för oss då vi tillsammans med våra kunder, leverantörer och andra intressenter arbetar för en hållbar framtid. Koden kompletteras av policyer, rutiner, instruktioner och riktlinjer som innehåller mer detaljerade interna regler. Uppförandekoden bygger på våra värderingar som formulerats i fyra kärnvärden. Kompetens, Effektivitet, Personliga och Säkerhet. Uppförandekoden gäller alla, från styrelse till enskild medarbetare oavsett anställningsvillkor. Vi kräver också att den följs och respekteras av våra affärspartners.

### Mer om våra kärnvärden

#### *Kompetens*

Kompetens är vårt ledord i allt vi gör, både när det gäller att leverera det bästa till våra kunder och i det viktiga arbetet att driva vår verksamhet hållbart på alla plan.

#### *Effektivitet*

Vi vårdar och nyttjar interna och externa resurser effektivt och med omsorg.

#### *Personliga*

Genom att vara öppna och lyhörda i mötet med andra människor skapar vi långvariga relationer. Vi har respekt och visar ödmjukhet inför varandras olikheter. Vi är tillåtande och har med oss glädjen i allt vi gör! Vi bidrar!

#### *Säkerhet*

Säkerhet i vår bransch är A och O. Trygg arbetsmiljö hos oss och hos våra intressenter är en grundförutsättning. Säkerhet för oss betyder också att vi tar ansvar för den negativa påverkan vi har på miljön, målet är att den skall minimeras och i möjligaste mån återställas!



## **Vi följer lagar, förordningar och regler**

Alla medarbetare och affärspartners måste följa gällande lagar, regler och förordningar i de branschområden och länder vi är verksamma.

### *Ekonomisk brottslighet*

Vi arbetar för att motverka ekonomisk brottslighet. Det innebär att vi redovisar våra ekonomiska transaktioner på korrekt sätt och tar avstånd från allt svartarbete.

### *Konkurrens*

Vi arbetar för en sund konkurrens. Åtgärder som i någon form begränsar fri konkurrens accepteras inte.

### *Korruption*

Vi tar avstånd från all form av korruption. Det innebär att vi agerar och fattar beslut utan hänsyn till personlig vinning för oss eller för närstående. Vi utnyttjar inte heller relationer med affärspartners för egen vinning. Om en medarbetare bedriver affärsverksamhet utanför Kranpunkten ska detta vara godkänt av Kranpunkten.

### *Mutor och gåvor*

Vi accepterar aldrig, direkt eller indirekt, mutor eller andra oegentliga förmåner eller ersättningar, till förmån för verksamheten och/eller för ekonomisk vinning.

Medarbetare får ta emot och erbjuda gåvor, tjänster och underhållning från och till kunder och leverantörer under förutsättning att detta följer våra interna riktlinjer och inte är av alltför frikostig eller överdriven typ. Anställda måste vara vaksamma mot starka uttryck för favoriseringar och varken erbjuda eller ta emot gåvor, tjänster eller underhållning som faller utanför rimlig affärspraxis eller specifika företagskrav.

## **Mänskliga rättigheter och arbetsförhållanden**

### *Integritet*

Kranpunkten respekterar varje människas individuella grundläggande rätt till skydd av personuppgifter och efterlever dataskyddslagstiftning så som GDPR när det gäller insamling, behandling och lagring av personuppgifter.

Medarbetare som arbetar med personuppgifter måste alltid hantera informationen i linje med de instruktioner som Kranpunkten ger. All behandling av personuppgifter måste vara motiverad och användas för specifika och berättigade affärssyften. Upptäckta eller misstänkta brott mot dataskyddet måste omedelbart rapporteras.

### *Säker arbetsmiljö och hälsa*

Kranpunktens arbetsplatser ska vara trygga. Vi arbetar långsiktigt, systematisk och transparent med att utveckla arbetsmiljön, främja hälsa och motverka skador och olyckor. I det dagliga arbetet skall var och en ta ett personligt ansvar för hälsa och säkerhet. Det innebär inte bara att följa gällande instruktioner och rutiner utan också att uppmärksamma och genast rapportera eventuella brister och risker som kan hota en god arbetsmiljö samt att på olika sätt hjälpa till att förbättra densamma. Alla medarbetare har rätt att stoppa arbete vid tillbud, olycka, fara eller risk för ohälsa.



2025053013758

#### *Jämställdhet och mångfald*

Vi verkar för jämställdhet och mångfald. För oss är alla människors lika värde en självklarhet. På Kranpunkten omfattas alla av samma möjligheter och rättigheter oberoende av könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

#### *Kränkande särbehandling, trakasserier, diskriminering*

Vi har noll tolerans mot alla former av kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier, mobbning och diskriminering på våra arbetsplatser. Vårt ansvar är att förebygga, förhindra och agera. Alla som ser eller misstänker överträdelser är skyldiga att påtala detta.

#### *Barnarbete*

Kranpunkten accepterar inte barnarbete och stödjer FN:s konvention om barns rättigheter (Barnkonventionen). Vid tillfällen då vi har anställda under 18 år ska särskilda åtgärder vidtas för att skydda dem från arbetsuppgifter som skulle kunna innebära risk för hälsa och säkerhet.

#### *Tvångs- och skuldarbete*

Arbete ska ske på frivillig grund. Kranpunkten tar avstånd från allt arbete som utförs under tvång. Till detta räknas illegal arbetskraft.

#### *Föreningsfrihet*

Kranpunkten respekterar medarbetarnas rätt att bilda och gå med i de fackföreningar de själva önskar samt förhandla kollektivt.

#### *Skäliga anställningsvillkor*

Kranpunkten accepterar inte oskäliga arbetsvillkor. Medarbetare ska erbjudas anställningsvillkor i enlighet med lagens krav, eller på samma nivå som i centrala kollektivavtal, med avseende på arbetstid, ersättning, semester, sjukfrånvaro och föräldraledighet

## **Miljö**

#### *Förebyggande och långsiktigt miljöarbete*

Kranpunkten arbetar för att undanröja miljörisker och minimera vår påverkan på miljön. Genom vårt ledningssystem sker miljöarbetet systematiskt som en integrerad del i verksamheten. Vårt mål är att vara bäst i branschen.

#### *Fokusområden*

Vi fokuserar på de områden där vår verksamhet mest påverkar miljön och arbetar hela tiden för att minska vår denna genom

- Minskade utsläpp från vår maskinpark och övriga fordon
- Minskade utsläpp från våra externa transportörer
- Utfasning av miljö- och hälsofarliga ämnen i våra verkstäder
- Minskad energiförbrukning i våra lokaler
- Minskad mängd avfall



#### *Vi ställer krav på våra intressenter*

Våra intressenter spelar en avgörande roll för hur vi lyckas med vårt miljöarbete. Därför ställer vi höga krav på dem. Medarbetare ska till exempel ha kompetens baserat på arbetsuppgifternas påverkan på miljön. I inköpsprocessen bedömer vi, och ställer krav på leverantörernas miljöprestanda. Parallellt följer vi utvecklingen av ny miljömässigt bättre teknik på vårt område. Vårt mål är att tillsammans med intressenterna avsevärt minska vår miljöpåverkan.

#### *Granskning av policyn (krav på efterlevnad)*

Innehållet i uppförandekoden följs löpande upp i verksamheten. Det sker tex genom externa och interna revisioner. Medarbetare i ledande befattning har ett särskilt ansvar att förgå med gott exempel.

Medarbetare i Kranpunkten uppmanas att slå larm vid misstanke om sådant som strider mot uppförandekoden. I första hand rapporterar man till sin närmaste chef. Om det inte är möjligt vänder man sig till VD eller annan person i ledningen.

Om en medarbetare eller en annan intressent inte agerar i enlighet med uppförandekoden leder det till åtgärder. Vid grov överträdelse kommer samarbetet att avvecklas.

### RESULTAT AV POLICYN

Vår code of conduct är grunden till en hel del andra policyers och rutiner i verksamheten. Exempelvis jämställdhet, diskriminering, alkohol- och droger, utbildning, hälsa, men också interna och externa krav när det gäller inköp och försäljning. Vår samlade bedömning är att vi har en hög efterlevnad av våra policyer och rutiner i verksamheten.

### VÄSENTLIGA RISKER

Kranpunkten exponeras löpande för olika risker relaterat till verksamheten. Vid en årlig genomgång identifierar och klassificerar vi de risker som kan hindra bolaget från att nå uppsatta mål. Syftet med genomgången är att bedöma och hantera de risker som förekommer i verksamheten. Den är också en av grundstenarna för ett framgångsrikt hållbarhetsarbete.

#### **Operationella risker och hållbarhetsrisker i verksamheten**

I vår redovisning har vi valt att inte redovisa operationella risker och hållbarhetsrisker var för sig. Anledningen till det är att de oftast överlappar varandra, vilket skulle göra en uppdelning missvisande.

#### *Maskinförsörjning*

För att kunna förse våra kunder med rätt maskiner är vi beroende av att våra maskinleverantörer kan leverera de maskiner som efterfrågas av marknaden. Den största utmaningen nu är omställningen från fossila bränslen till eldrift i de större maskinmodellerna. Vi har täta samarbeten och ställer tydliga krav på våra maskinleverantörer för att på det sättet hantera denna risk.

#### *Prissättning och beläggningsgrad*

Kranpunktens lönsamhet är beroende av prissättning och beläggningsgrad på maskinerna. Vi följer löpande prisutvecklingen på våra olika maskintyper för att identifiera eventuella nedgångar och för att kunna agera på dem. Även beläggningsgraden följer vi dagligen och arbetar aktivt med. Både prissättning och beläggningsgrad är målsatta i våra handlingsplaner för en hållbar verksamhet.



### Medarbetare

Medarbetaren är vår viktigaste resurs och vi är beroende av motiverade och engagerade medarbetare. För att kunna rekrytera och behålla kompetent personal arbetar vi för att vara en hållbar arbetsgivare med största fokus på säkerhet. Vi arbetar också med individuella utbildningsplaner och uppmuntrar medarbetare till vidareutveckling.

### Konjunkturen

Förändringar och osäkerhet i omvärlden påverkar konjunkturen som i sin tur påverkar vår verksamhet. En återblick på resultatutvecklingen under åren visar att företaget kunnat parera svängningar i konjunkturen väl. Det osäkra läget som nu råder i världen kommer att få konsekvenser för lönsamheten i vår verksamhet och något vi kommer att behöva hantera framöver.

### Konkurrens

I vår bransch finns ett antal bolag som vi klassar som våra konkurrenter. Det som skiljer oss från dem är att vi är en nischaktör och därmed mer specialiserad på våra produkter. Det ser vi som en konkurrensfördel. Till det ska läggas en organisation med korta beslutsvägar som kan vara flexibel och agera snabbt då det krävs. Detta, tillsammans med en tydlig hållbarhetsstrategi har gjort att vi bedömer Kranpunkten som väl rustad i jämförelse med våra konkurrenter.

## Centrala resultatindikatorer

Indikator	2021	2022	2023	2024	2025	Beskrivning
Sjukfrånvaro	4,2%	5,0%	5,3%	3,7%	3,5%	Historiskt sett har Kranpunkten haft en låg sjukfrånvaro. I takt med att företaget växt har även sjukfrånvaron ökat. Vi tror att vi kan häva denna trend. Vi mäter vår totala sjukfrånvaro, vilket innebär att även långtidssjukskrivna räknas in i statistiken. Medarbetare som mår bra och trivs på jobbet presterar bättre. Det vinner både individer och Kranpunkten på. Därför har vi valt sjukfrånvaro som en av våra resultatindikatorer. Det kopplas också till det globala målet nr 3 God hälsa och välbefinnande
Andel tillsvidareanställda	90%	88%	97%	94%	95%	Vi vill vara en trygg, hållbar och stabil arbetsgivare. Genom att mäta andelen tillsvidareanställda fås en indikation på hur vi ligger till på detta område. Vid denna bedömning måste vi självklart ta hänsyn till att vi under tillväxtperioder anställer många nya medarbetare som får effekt på denna indikator. Indikatorn kopplas till det globala målet nr 8, Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt.
Allvarliga olyckor	9	26	24	4	0	Vårt arbete är i vissa fall riskfyllt och vi arbetar ständigt med att förbättra vår arbetsmiljö, ligga steget före och riskbedöma. Trots det så händer det emellanåt olyckor. Vi har valt att redovisa den andel som betecknas som allvarliga. Det innebär olyckor med minst 1 dags sjukfrånvaro per miljon arbetstimmar. Vi kopplar indikatorn till det globala målet nr 8, Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt.
Minskning av co2 utsläpp från maskinparken	80%	83%	87%	88%	95%	Genom att tanka vår maskinpark med HVO100 har vi som mål att minska co2 utsläppen från denna del av verksamheten med 95%. Under 2023 har vi tagit ytterligare kliv för att nå detta mål. Tillgång och prisbild är två faktorer som till stor del påverkat utfallet. Vi kopplar detta till det globala målet 13, bekämpa klimatförändringarna.
Andel elmaskiner och hybrider i maskinparken	84%	85%	86%	87%	90%	Arbetet med att ställa om maskinparken från dieseldrift till rena elmaskiner eller hybrider pågår. Vi för en ständig dialog med våra maskinleverantörer för att få dem att ta fram alternativ till dieseldrivna maskiner. Vi kopplar målet till det globala målet nr 13, bekämpa klimatförändringarna.
Utsläpp av kg co2 per bil ska vara 0 år 2025			378	308	300	Även en omställning av bilparken pågår. Sedan 2022 beställs endast bilar med eldrift. När möjlighet ges tankar vi våra övriga bilar med HVO100. Även detta mål kopplar vi till nr 13, bekämpa klimatförändringarna.
Lastbilstransporter knutna till vår verksamhet ska genomföras med HVO100 eller likvärdigt drivmedel i tanken	59%	54%	59%	63%	80%	Vi genomför inga lastbilstransporter i egen regi, vilket innebär att de tillhör scope 3 i vår redovisning. Vi ser dock att de har så stor påverkan på miljön att vi under många år arbetat med dem som om de vore en del av vår egen verksamhet. Vi har satt målet att 80% ska genomföras med alternativa bränslen i tanken. En ständig dialog pågår med våra transportleverantörer för att få dem att genomföra de förändringar vi begär. Målet kopplas till nr 13 bekämpa klimatförändringarna.
Minskning av farligt avfall	209	140	157	207	200	Från verksamheten kommer årligen farligt avfall. Det kan tex vara spillojja, batterier eller färgrester. Vi arbetar löpande för att försöka få ner andelen farligt avfall och vår målsättning är att detta avfall inte ska överstiga 200 kg per 1 mkr uthyrning. Vi kopplar detta mål till de globala målen 8 och 13 då det har bäring både på arbetsmiljö och klimatfrågan.

191510555507

### Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Kranpunkten i Båstad AB bedriver verksamhet som är anmälningspliktig enligt miljöbalken och lämnar årligen in miljörapport till respektive kommuns miljöavdelning. Kranpunkten bedriver ett aktivt miljöarbete bland annat genom effektivisering av transporter och energiförbrukning i våra lokaler. Under året har även stora investeringar skett i maskiners förbättrade miljöegenskaper.

### Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Kranpunkten Skandinavien AB, 556362-8253. Koncernredovisning upprättas av Ekhaga Utveckling AB, 559111-4060 med säte i Båstad.

<b>Flerårsöversikt (tkr)</b>	<b>2024</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Nettoomsättning	410 500	494 099	516 519	422 024
Resultat efter finansiella poster	38 072	85 441	90 619	77 188
Soliditet (%)	70	67	65	70
Avkastning på eget kap. (%)	9	20	21	20

### Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Reserv- fond</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	1 000 000	200 000	133 211 057	12 596 132	147 007 189
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			12 596 132	-12 596 132	0
Årets resultat				2 472 809	2 472 809
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>1 000 000</b>	<b>200 000</b>	<b>145 807 189</b>	<b>2 472 809</b>	<b>149 479 998</b>

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	145 807 189
årets vinst	2 472 809
	<b>148 279 998</b>
disponeras så att	
till aktieägare utdelas	0
i ny räkning överföres	148 279 998
	<b>148 279 998</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.



## Resultaträkning

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Nettoomsättning		410 500 141	494 099 144
Övriga rörelseintäkter	2	20 051 918	23 745 411
		<b>430 552 059</b>	<b>517 844 555</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Hyses-, frakt- och monteringskostnader		-169 812 218	-205 244 826
Övriga externa kostnader	3, 4	-59 062 454	-68 003 540
Personalkostnader	5	-80 117 422	-77 899 389
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	6	-84 555 923	-80 766 122
		<b>-393 548 017</b>	<b>-431 913 877</b>
<b>Rörelseresultat</b>	7	<b>37 004 042</b>	<b>85 930 678</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter		2 592 057	2 651 179
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 523 652	-3 140 661
		<b>1 068 405</b>	<b>-489 482</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>38 072 447</b>	<b>85 441 196</b>
Bokslutsdispositioner	8	-33 862 388	-67 829 327
<b>Resultat före skatt</b>		<b>4 210 059</b>	<b>17 611 869</b>
Skatt på årets resultat	9	-1 737 250	-5 015 737
<b>Årets resultat</b>		<b>2 472 809</b>	<b>12 596 132</b>



2025053013763

## Balansräkning

Not  
1

2024-12-31

2023-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Inventarier, verktyg och installationer

10

477 877 372

482 680 250

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

40 911 818

72 106 442

Fordringar hos koncernföretag

81 855 860

71 430 507

Aktuella skattefordringar

2 803 474

8 031 663

Övriga fordringar

9 754 170

3 595 824

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

11

5 583 539

5 209 647

**140 908 861**

**160 374 083**

*Kassa och bank*

54 432

91 433

**Summa omsättningstillgångar**

**140 963 293**

**160 465 516**

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**618 840 665**

**643 145 766**



## Balansräkning

Not  
1

2024-12-31

2023-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

12, 13

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

1 000 000

1 000 000

Reservfond

200 000

200 000

**1 200 000**

**1 200 000**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserad vinst

145 807 189

133 211 057

Årets resultat

2 472 809

12 596 132

**148 279 998**

**145 807 189**

#### Summa eget kapital

**149 479 998**

**147 007 189**

#### Obeskattade reserver

14

359 176 416

355 314 028

#### Långfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

15, 16

916 818

15 346 326

#### Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

15, 16

14 429 532

28 737 354

Leverantörsskulder

43 340 867

24 429 877

Skulder till koncernföretag

32 347 122

50 110 078

Övriga skulder

4 639 018

6 137 672

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

17

14 510 894

16 063 242

#### Summa kortfristiga skulder

**109 267 433**

**125 478 223**

### SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

**618 840 665**

**643 145 766**

2025053013765

## Kassaflödesanalys

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		38 072 447	85 441 196
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	18	67 645 993	61 676 001
Betald skatt		3 490 939	-6 057 724
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>		<b>109 209 379</b>	<b>141 059 473</b>
<b>Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet</b>			
Förändring av kundfordringar		31 194 625	-3 683 489
Förändring av kortfristiga fordringar		-16 957 591	-50 054 377
Förändring av leverantörsskulder		18 910 990	-20 448 491
Förändring av kortfristiga skulder		-50 813 959	-15 141 294
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>91 543 444</b>	<b>51 731 822</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-83 493 685	-119 568 253
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		20 650 570	19 815 608
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-62 843 115</b>	<b>-99 752 645</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Ökning av finansiella skulder		0	6 253 758
Amortering av lån		-28 737 330	-38 469 334
Utbetald utdelning		0	-30 000 000
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-28 737 330</b>	<b>-62 215 576</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>-37 001</b>	<b>-110 236 399</b>
Likvida medel vid årets början		91 433	110 327 832
<b>Likvida medel vid årets slut, utnyttjad företagskredit vid årets slut</b>		<b>54 432</b>	<b>91 433</b>

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

#### Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

#### Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

#### Inkomstskatter

##### *Aktuell skatt*

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

#### Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

#### Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.



2025053015767

### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

### Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

### Not 2 Offentliga bidrag

I övriga rörelseintäkter ingår erhållna lönebidrag med 282 827 (319 682) kr och elstöd med 0 (193 098) kr.

### Not 3 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasing av företagsbilar uppgår till 3 949 760 (3 588 567) kr.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år	3 524 414	3 354 325
Senare än ett år men inom fem år	2 193 876	3 294 772
	<b>5 718 290</b>	<b>6 649 097</b>



2025053013768

#### Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2024	2023
<b>Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB</b>		
Revisionsuppdrag	165 291	159 856
	<b>165 291</b>	<b>159 856</b>

#### Not 5 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	20	16
Män	99	103
	<b>119</b>	<b>119</b>

#### Löner och andra ersättningar

Övriga anställda	55 181 777	54 094 865
	<b>55 181 777</b>	<b>54 094 865</b>

#### Sociala kostnader

Pensionskostnader för övriga anställda	3 981 949	3 465 673
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	17 732 546	17 221 534
	<b>21 714 495</b>	<b>20 687 207</b>

#### Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader

	<b>76 896 272</b>	<b>74 782 072</b>
--	-------------------	-------------------

#### Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel män i styrelsen	100 %	100 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	33 %	33 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	67 %	67 %



2025053013769

### Not 6 Avskrivningar

Anläggningstillgångar skrivs av enligt plan över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

#### Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer	10-20 %
Bilar och andra transportmedel	20 %

### Not 7 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2024	2023
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	3,55 %	2,92 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	0,14 %	0,13 %

### Not 8 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Avsättning till periodiseringsfond	0	-7 300 000
Återföring från periodiseringsfond	11 600 000	17 000 000
Förändring av överavskrivningar materiella anläggningstillgångar	-15 462 388	-30 029 327
Lämnade koncernbidrag	-30 000 000	-47 500 000
	<b>-33 862 388</b>	<b>-67 829 327</b>

### Not 9 Aktuell skatt

	2024	2023
<b>Skatt på årets resultat</b>		
Aktuell skatt	1 744 819	4 586 241
Justering avseende tidigare år	-7 569	429 496
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>1 737 250</b>	<b>5 015 737</b>

### Avstämning av effektiv skatt

	2024		2023	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		4 210 059		17 611 869
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-867 272	20,60	-3 628 045
Ej avdragsgilla kostnader	8,72	-367 273	2,22	-391 628
Ej skattepliktiga intäkter	-0,84	35 346	-0,18	32 001
Justering avseende skatter för föregående år	0,18	-7 569	2,44	-429 496
Skattereduktion för investeringar i inventarier 2021			0,00	0
Övrigt	12,60	-530 482	3,40	-598 569
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>41,26</b>	<b>-1 737 250</b>	<b>28,48</b>	<b>-5 015 737</b>

2025053013770

**Not 10 Inventarier, verktyg och installationer**

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	967 750 723	882 880 355
Inköp	83 493 685	119 568 253
Försäljningar/utrangeringar	-38 814 732	-34 697 885
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 012 429 676</b>	<b>967 750 723</b>
Ingående avskrivningar	-485 070 473	-438 276 747
Försäljningar/utrangeringar	35 074 092	33 972 406
Årets avskrivningar	-84 555 923	-80 766 132
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-534 552 304</b>	<b>-485 070 473</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>477 877 372</b>	<b>482 680 250</b>

**Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	2 007 313	1 866 278
Förutbetalda försäkringskostnader	533 391	510 234
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	3 042 835	2 833 135
	<b>5 583 539</b>	<b>5 209 647</b>

**Not 12 Antal aktier och kvotvärde**

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal B-Aktier	10 000	100
	<b>10 000</b>	

**Not 13 Disposition av vinst eller förlust**

	2024-12-31
<b>Förslag till vinstdisposition</b>	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad vinst	145 807 189
årets vinst	2 472 809
	<b>148 279 998</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	148 279 998
	<b>148 279 998</b>

*TP*

2025053013771

**Not 14 Obeskattade reserver**

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	283 276 416	267 814 028
Periodiseringsfond 2018	0	11 600 000
Periodiseringsfond 2019	15 500 000	15 500 000
Periodiseringsfond 2020	19 500 000	19 500 000
Periodiseringsfond 2021	17 000 000	17 000 000
Periodiseringsfond 2022	16 600 000	16 600 000
Periodiseringsfond 2023	7 300 000	7 300 000
	<b>359 176 416</b>	<b>355 314 028</b>

**Not 15 Ställda säkerheter**

	2024-12-31	2023-12-31
<b>För skulder till kreditinstitut:</b>		
Tillgångar belastade med ägarrettsförbehåll	86 982 069	99 679 869
	<b>86 982 069</b>	<b>99 679 869</b>

**Not 16 Skulder som avser flera poster**

Företagets övriga skulder till kreditinstitut är 15 346 350 (44 083 680) kronor.

	2024-12-31	2023-12-31
<b>Långfristiga skulder</b>		
Övriga skulder till kreditinstitut	916 818	15 346 326
	<b>916 818</b>	<b>15 346 326</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>		
Övriga skulder till kreditinstitut	14 429 532	28 737 354
	<b>14 429 532</b>	<b>28 737 354</b>

**Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna löner och semesterlöner	6 391 595	6 130 235
Upplupna sociala avgifter	2 008 239	1 917 948
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	6 111 060	8 015 059
	<b>14 510 894</b>	<b>16 063 242</b>

*JP*

**Not 18 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet**

	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivningar	84 555 923	80 766 122
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	-16 909 930	-19 090 121
	67 645 993	61 676 001

**Not 19 Uppgifter om moderföretag**


Moderbolag i den minsta koncern där företaget ingår upprättar inte koncernredovisning enligt 7:2 ÅRL.

Moderföretag i den största koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Ekhaga Utveckling AB med organisationsnummer 559111-4060 med säte i Båstad.

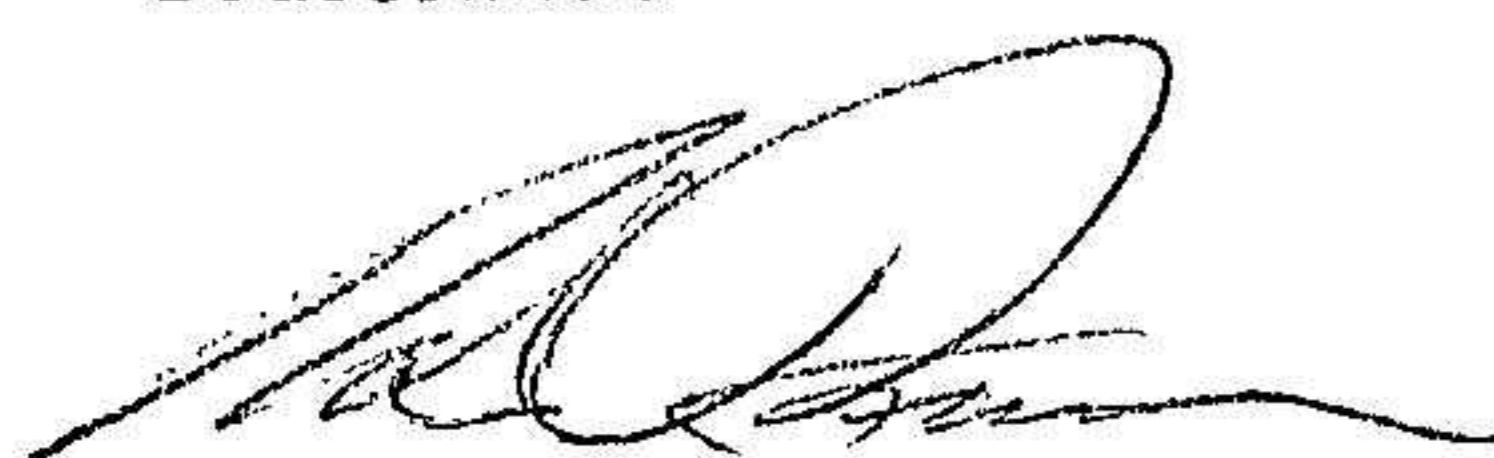
Förslöv den 3 mars 2025



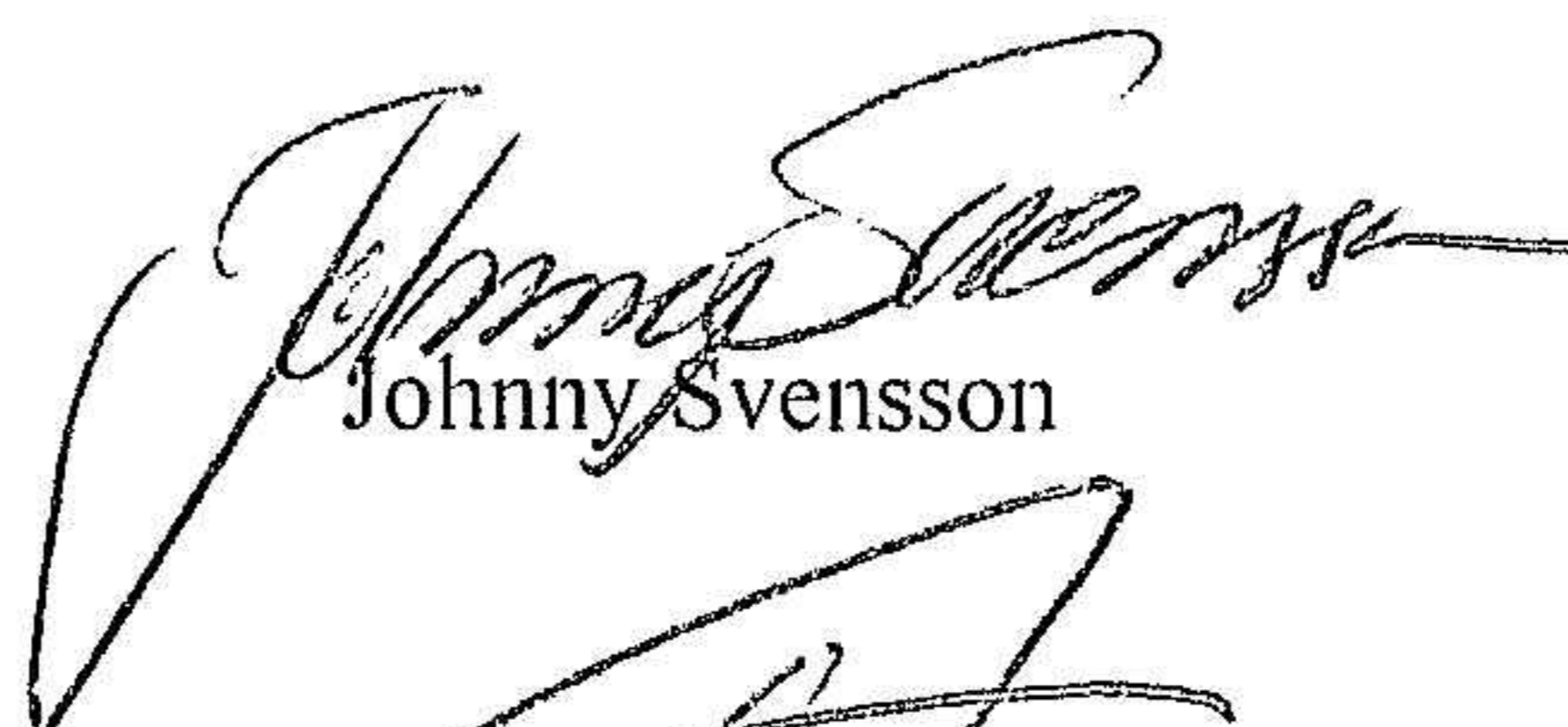
Malte Åkerström  
Ordförande



Anders Bogren



Mats Rasmussen



Johnny Svensson



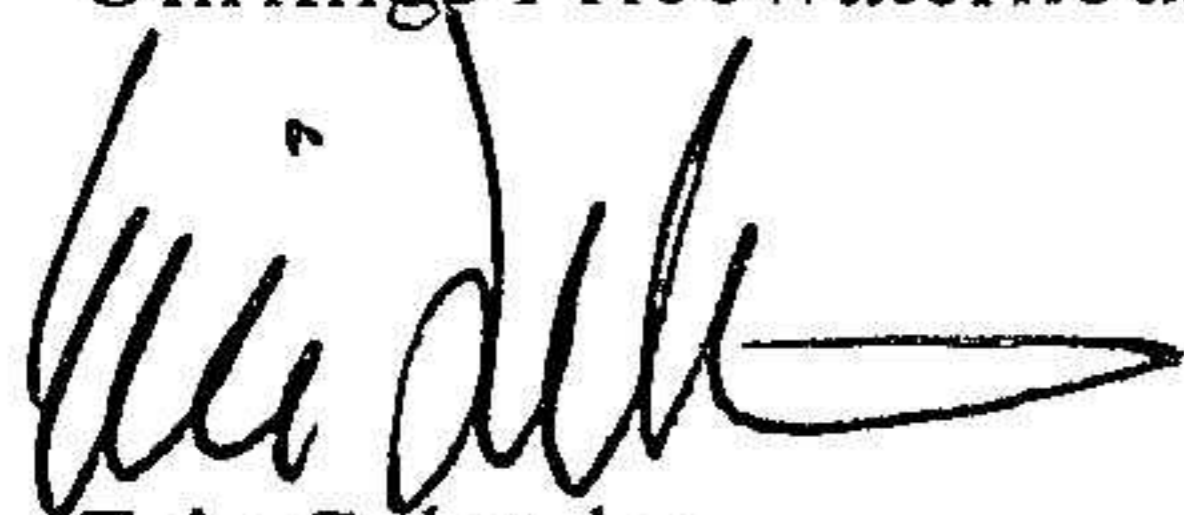
Per Gullstrand



Fredrik Paulsson  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 3 mars 2025

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Eric Salander  
Auktoriserad revisor  
Huvudansvarig revisor



Patrik Larsson  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Kranpunkten i Båstad AB, org.nr 556362-8055

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Kranpunkten i Båstad AB för år 2024 med undantag för den lagstadgade hållbarhetsrapporten på sidorna 2-6.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Kranpunkten i Båstad ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte den lagstadgade hållbarhetsrapporten på sidorna 2-6. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Kranpunkten i Båstad AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kranpunkten i Båstad AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 2-6. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

## Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Kranpunkten i Båstad AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kranpunkten i Båstad AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för den lagstadgade hållbarhetsrapporten för år 2024 på sidorna 2-6 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen i enlighet med den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024.

Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En lagstadgad hållbarhetsrapport har upprättats.

Malmö den 3 mars 2025

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Eric Salander  
Auktoriserad revisor



Patrik Larsson  
Auktoriserad revisor

2025053013776