

Årsredovisning
för
OneLog Stockholm Örnäs 2 AB
559077-8139

Räkenskapsåret
2023-01-01 - 2023-12-31

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i OneLog Stockholm Örnäs 2 AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 28 juni, 2024. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm, 2024-07-01



Carl Eric Oscar Ingelmark

2024071732828

Årsredovisning
för
OneLog Stockholm Örnäs 2 AB
559077-8139

Räkenskapsåret
2023-01-01 - 2023-12-31

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Rapport över förändringar i eget kapital	6
Kassaflödesanalys	7
Noter	8
Underskrifter	15

OneLog Stockholm Örnäs 2 AB
Org.nr 559077-8139

Styrelsen för OneLog Stockholm Örnäs 2 AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Bolaget äger fastigheten Örnäs 1:23 i Upplands-Bro.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har inträffat under räkenskapsåret.

Flerårsöversikt (Tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Hysesintäkter	20 865	19 428	15 358	11 430	3 690
Rörelseresultat	7 481	3 913	6 990	4 949	377
Balansomslutning	251 995	246 765	254 366	244 831	263 994

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Under det kommande året förväntas verksamheten bedrivas med oförändrad inriktning. Fastigheten kommer fortsätta att förvaltas och utvecklas med målsättningen att ge en bra avkastning.

Information om risker och osäkerhetsfaktorer

Bolagets verksamhet, resultat och ställning påverkas av ett antal riskfaktorer och grundar sig i vissa fall, särskilt gällande fastighetsvärderingar, på bedömningar. Riskerna som påverkar resultat och kassaflöde är främst hänförliga till kreditrisk samt förändringen i hyresnivå, uthyrningsgrad, allmän kostnadsutveckling, räntenivåer och likviditeten på fastighetsmarknaden. Koncernens riskhantering är centraliserad till OneLog Logistics Sweden Holding AB och en beskrivning av riskhanteringen finns i det bolagets årsredovisning.

OneLog Stockholm Örnäs 2 AB
Org.nr 559077-8139

2 (15)

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	6 901 568
årets förlust	-1 151 529
	5 750 039

disponeras så att	
i ny räkning överföres	5 750 039
	5 750 039

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

2024071732830

OneLog Stockholm Örnäs 2 AB
Org.nr 559077-8139

3 (15)

Resultaträkning	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Tkr			
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	20 865	19 428
		20 865	19 428
Rörelsens kostnader			
Fastighetskostnader	3	-2 427	-2 642
Övriga externa kostnader		-3 089	-4 946
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	4	-7 867	-7 929
		-13 384	-15 516
Rörelseresultat		7 481	3 913
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	5	48	15
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-7 512	-12 701
		-7 464	-12 686
Resultat efter finansiella poster		17	-8 773
Resultat före skatt		17	-8 773
Skatt på årets resultat	7	-1 169	3 265
Årets resultat		-1 152	-5 509

Rapport över resultat och övrigt totalresultat

Årets resultat	-1 152	-5 509
Årets totalresultat	-1 152	-5 509

2024071732831

OneLog Stockholm Örnäs 2 AB
Org.nr 559077-8139

4 (15)

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
Tkr			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Förvaltningsfastigheter	8	223 298	227 500
Inventarier, verktyg och installationer	9	9 171	12 837
		232 469	240 337
Summa anläggningstillgångar		232 469	240 337
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		0	7
Aktuella skattefordringar		831	0
Övriga fordringar		78	912
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		2 144	12
		3 053	931
Kassa och bank		16 473	5 497
Summa omsättningstillgångar		19 526	6 428
SUMMA TILLGÅNGAR		251 995	246 765

2024071732832

OneLog Stockholm Örnäs 2 AB
Org.nr 559077-8139

5 (15)

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
Tkr			
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		50	50
		50	50
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		6 902	12 410
Årets resultat		-1 152	-5 509
		5 750	6 901
Summa eget kapital		5 800	6 951
Avsättningar			
Avsättningar för uppskjuten skatt	10	16 614	15 707
Summa avsättningar		16 614	15 707
Långfristiga skulder	12		
Skulder till koncernföretag		215 776	215 776
Summa långfristiga skulder		215 776	215 776
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		206	389
Skulder till koncernföretag		1 902	0
Aktuella skatteskulder		0	61
Övriga skulder		6 155	2 420
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		5 542	5 461
Summa kortfristiga skulder		13 805	8 331
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		251 995	246 765

2024071732833

OneLog Stockholm Örnäs 2 AB
Org.nr 559077-8139

6 (15)

2024071732834

Rapport över förändringar i eget kapital
Tkr

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2022-01-01	50	21 683	-9 272	12 460
Årets resultat			-5 509	-5 509
Disposition enligt beslut av årsstämman		-9 272	9 272	0
Utgående eget kapital 2022-12-31	50	12 410	-5 509	6 952
Ingående eget kapital 2023-01-01	50	12 410	-5 509	6 952
Årets resultat			-1 152	-1 152
Disposition enligt beslut av årsstämman		-5 509	5 509	0
Utgående eget kapital 2023-12-31	50	6 902	-1 152	5 800

OneLog Stockholm Örnäs 2 AB
Org.nr 559077-8139

7 (15)

Kassaflödesanalys	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Tkr			
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		7 481	3 913
Betald skatt		-1 153	1 212
Erhållen ränta		48	1
Erlagd ränta		-7 512	-12 687
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet		7 867	7 929
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		6 731	368
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kundfordringar		7	0
Förändring av kortfristiga fordringar		-1 297	2 179
Förändring av leverantörsskulder		-182	0
Förändring av kortfristiga skulder		5 717	3 897
Kassaflöde från den löpande verksamheten		10 976	6 444
Finansieringsverksamheten			
Amortering av lån		0	-4 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		0	-4 000
Årets kassaflöde		10 976	2 444
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		5 497	3 053
Likvida medel vid årets slut		16 473	5 497

2024071732835

OneLog Stockholm Örnäs 2 AB
Org.nr 559077-8139

8 (15)

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmän information

OneLog Stockholm Örnäs 2 AB, org nr 559077-8139, med säte i Stockholm är ett helägt dotterbolag till OneLog Logistics Sweden Holding AB, org nr 559062-1040, med säte i Stockholm, Sverige.

Moderbolaget i den största och minsta koncernen som OneLog Stockholm Örnäs 2 AB är dotterbolag till och där koncernredovisning upprättas är OneLog Invest (Lux) S.à.r.l. Reg. nr. B 194 288.

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen och Rådet för finansiell rapporterings rekommendation RFR2, redovisning för juridiska personer.

Följande värderings- och omräkningsprinciper är tillämpade i årsredovisningen:

Värderingsgrunder tillämpade vid upprättande av bolagets finansiella rapporter

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Funktionell valuta som redovisningsvaluta

Bolagets funktionella valuta är svenska kronor, SEK, och utgör rapporteringsvaluta för bolaget. Om inget annat anges redovisas alla siffror i tusentals SEK. Bolaget genomför för närvarande inte några transaktioner i utländsk valuta. Varken valutakursdifferenser och/eller omräkningsdifferenser redovisas i Rapport över totalresultat.

Intäkter

Bolagets intäkter består av hyresintäkter från uthyrningsverksamhet av kommersiella fastigheter. Hyresintäkterna redovisas i den period som hyresgästen nyttjar lokalen. IFRS 15, och där med RFR2, kräver att en uppdelning mellan lokalhyra och service görs. I de fastigheter som bolaget äger kan hyresgästen inte påverka valet av leverantör, frekvens eller ha annan påverkan på utförandet. Bolaget har bedömt att den service som tillhandahålls till hyresgästerna är en integrerad del av hyran och all ersättning redovisas därmed som hyra.

Bolagets hyresavtal klassificeras som operationella leasingavtal. Hyresintäkter inklusive tillägg från förvaltningsfastigheterna aviseras kvartals- eller månadsvis i förskott och redovisas linjärt över hyreskontraktets löptid.

För fastighetshandel gäller, såväl för fastighets- som bolagsavyttring, att avyttringen redovisas och resultatavräknas när det bedöms som sannolik att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodoräknas, vilket oftast är vid till- respektive frånträdesdagen.

Personal

Bolaget har varken under innevarande räkenskapsår eller föregående räkenskapsår haft några anställda och har ej heller utbetalt några löner eller andra ersättningar, varför personalkostnader saknas.

Skatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital. Aktuell skatt är skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år. hit hör även justering av aktuell skatt hänförlig till tidigare perioder.

2024071732836

OneLog Stockholm Örnäs 2 AB
Org.nr 559077-8139

9 (15)

2024071732837

Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Beloppen beräknas baserat på hur de temporära skillnaderna förväntas bli utjämnade och med tillämpning av de skattesatser och skatteregler som är beslutade eller aviserade på balansdagen. Temporära skillnader beaktas ej i skillnad hänförliga till andelar i dotter- och intresseföretag som inte förväntas bli beskattade inom överskådlig framtid.

Uppskjutna skattefordringar avser avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att medföra lägre skatteutbetalningar i framtiden.

Obeskattade reserver samt bokslutsdispositioner redovisas inklusive uppskjuten skatt.

Koncernbidrag och aktieägartillskott

Bolaget redovisar koncernbidrag enligt alternativregeln vilket innebär att koncernbidrag som erhålls eller lämnas redovisas som bokslutsdispositioner. Aktieägartillskott förs direkt mot eget kapital hos mottagaren och aktiveras i aktier och andelar hos givaren, i den mån nedskrivning ej erfordras. Erhållna aktieägartillskott redovisas som en ökning av fritt eget kapital.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som en tillgång i balansräkningen när det på basis av tillgänglig information är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är förknippad med innanhavet tillfaller bolaget och att anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Tillkommande utgifter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda förbättras i förhållande till den nivå som gäller då den ursprungligen anskaffades. alla andra tillkommande utgifter redovisas som en kostnad i den period de uppkommer.

Avskrivningsprinciper för materiella tillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden minskat med beräknat restvärde. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod.

Byggnader	50 år
Markanläggning	20 år

Förvaltningsfastigheter innehas i syfte att generera hyresintäkter eller värdestegring eller en kombination av dessa. Fastigheter som används i den egna verksamheten klassificeras som rörelsefastigheter. Fastigheter som köps in uteslutande för att säljas inom en snar framtid eller för att förädlas före försäljningen klassificeras som fastigheter som innehas för försäljning.

Nedskrivningar

Redovisade värden för bolagets tillgångar provas vid varje balansdag för att bedöma om det finns indikation på nedskrivningsbehov. Om sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde som det högsta av nyttjandevärdet och nettoförsäljningsvärdet. Nedskrivning görs om återvinningsvärdet understiger det redovisade värdet. En nedskrivning återförs endast om tillgångens redovisade värde efter återföringen inte överstiger det redovisade värde som tillgången skulle haft om nedskrivningen inte skett.

Kundfordringar

Kundfordringar redovisas till det belopp som förväntas inflyta efter avdrag för osäkra fordringar som bedömts individuellt. Hyresfordringars förväntade löptid är kort, varför värdet redovisas till nominellt belopp utan diskontering. Reservering av osäkra hyresfordringar redovisas i rörelsens intäkter.

OneLog Stockholm Örnäs 2 AB
Org.nr 559077-8139

10 (15)

Fordringar

Fordringar är redovisade till anskaffningsvärden minskat med eventuell nedskrivning.

Likvida medel

Likvida medel består av kassamedel samt omedelbart tillgängliga tillgodohavanden hos banker och motsvarande institut.

Avsättningar

En avsättning redovisas i balansräkningen när bolaget har en befintlig legal eller informell förpliktelse som en följd av en inträffad händelse och det är troligt att ett utflöde av ekonomiska resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen samt en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Där effekten av när i tiden betalning sker är väsentlig, beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet till en räntesats före skatt som återspeglar aktuella marknadsbedömningar av pengars tidsvärde och, om det är tillämpligt, de risker som är förknippade med skulden. Avsättningar omprövas vid varje bokslutstillfälle.

Skulder

Skulder redovisade till nominellt belopp varmed utbetalning beräknas ske.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder klassificeras i kategorin andra finansiella skulder. Leverantörsskulder har kort förväntad löptid och värderas utan diskontering till nominellt belopp.

Finansiella instrument

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part enligt instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet realiseras, förfaller eller bolaget på annat sätt förlorar kontrollen över dem. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelsen i avtalen fullgörs eller på annat sätt bortfaller.

Finansiella Instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar bland tillgångarna likvida medel, kundfordringar och övriga fordringar samt bland skulderna leverantörsskulder och övriga skulder.

Finansiella instrument redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Finansiella tillgångar redovisas minskat för eventuell förlustreserv. Bedömningen för eventuella förlustreserver görs individuellt för väsentliga finansiella fordringar.

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast när det föreligger en legal rätt att kvitta beloppen samt att det föreligger avsikt att reglera posterna med ett nettobelopp eller att samtidigt realisera tillgången och reglera skulden.

Kassaflödesanalys

Indirekt metod tillämpas vid upprättande av kassaflödesanalys. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in-eller utbetalningar.

Kritiska bedömningar och uppskattningar

Att upprätta de finansiella rapporterna i enlighet med RFR2 kräver att styrelsen och företagsledningen gör bedömningar och uppskattningar samt gör antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Uppskattningarna och antagningarna är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer som under rådande förhållanden synes vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och antaganden används sedan för att bedöma redovisade värden på tillgångar och skulder som inte annars framgår

2024071732838

OneLog Stockholm Örnäs 2 AB
Org.nr 559077-8139

11 (15)

2024071732839

tydligt från andra källor. Verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar.

Inom området värdering av förvaltningsfastigheter kan bedömningar och antaganden ge en betydande påverkan på koncernens resultat och finansiella ställning och ha en påverkan på bolagets nedskrivningsprövning. Värderingen kräver bedömning av och antaganden om det framtida kassaflödet samt fastställelse av diskonteringsfaktor (avkastningskrav). För att avspegla den osäkerhet som finns i gjorda antaganden och bedömningar anges vanligtvis vid fastighetsvärdering ett osäkerhetsintervall om +/- 5-10procent. Information om detta samt de antaganden och bedömningar som har gjorts framgår av Not 8 Förvaltningsfastigheter.

Not 2 Avtalade framtida hyresintäkter

	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Kontraktsvärde som förfaller inom ett år	0	0
Kontraktsvärde som förfaller mellan ett och fem år	0	0
Kontraktsvärde som förfaller senare än om fem år	24 204	17 908
	24 204	17 908

Not 3 Fastighetskostnader

	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Drift- och underhåll	1 565	1 793
Fastighetsskatt	862	849
	2 427	2 642

Not 4 Avskrivningar

	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Avskrivningar förvaltningsfastigheter	4 202	4 202
Avskrivningar byggnadsinventarier	3 665	3 727
	7 867	7 929

Not 5 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Övriga ränteintäkter	6	1
Kursdifferenser	41	14
	48	15

OneLog Stockholm Örnäs 2 AB
Org.nr 559077-8139

12 (15)

2024071732840

Not 6 Räntekostnader och likande resultatposter

	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Räntekostnader, koncernföretag	7 483	12 697
Räntekostnader, övriga	29	4
	7 512	12 701

Not 7 Skatt på årets resultat

Uppskjuten skatt

	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Skatt på årets resultat		
avseende temporär skillnad mellan redovisat och skattemässigt värde på byggnader	-261	0
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-908	3 265
Totalt redovisad skatt	-1 169	3 265

Avstämning av effektiv skatt

	2023-01-01 -2023-12-31		2022-01-01 -2022-12-31	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		17		-8 773
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-4	20,60	1 807
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader och ej bokförda intäkter	77,00	-13	-0,16	-14
Ej skattepliktiga intäkter	6 635,29	1	0,00	0
Ej avdragsgill negativ räntenetto		-588	0,00	0
Bokföringsmässiga avskrivningar		-1 362		
Skattemässiga avskrivningar		1 704		
Ej aktiverade underskottsavdrag		-908		1 472
Redovisad effektiv skatt	6 840,78	-1 169	37,21	3 265

OneLog Stockholm Örnäs 2 AB
Org.nr 559077-8139

13 (15)

2024071732841

Not 8 Förvaltningsfastigheter

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	231 272	165 873
Nyanskaffningar	9 099	65 399
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	240 371	231 272
Ingående avskrivningar	-12 872	-8 670
Årets avskrivningar	-4 202	-4 202
Utgående ackumulerade avskrivningar	-17 073	-12 872
Ingående uppskrivningar	9 100	9 100
Omklassificeringar	-9 100	0
Utgående ackumulerade uppskrivningar	0	9 100
Utgående redovisat värde	223 298	227 501
Bokfört värde mark	29 986	29 983
	29 986	29 983

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	16 869	0
Inköp	0	16 869
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	16 869	16 869
Ingående avskrivningar	-4 032	0
Årets avskrivningar	-3 666	-4 032
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 698	-4 032
Utgående redovisat värde	9 171	12 837

Not 10 Uppskjuten skatt

Förändring av uppskjuten skatt

	Belopp vid årets ingång	Redovisas i resultaträk.	Belopp vid årets utgång
Fastigheter	-15 707	-908	-16 614
	-15 707	-908	-16 614

OneLog Stockholm Örnäs 2 AB
Org.nr 559077-8139

14 (15)

2024071732842

Not 12 Långfristiga skulder

	2023-12-31	2022-12-31
Skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen	215 776	215 776
	215 776	215 776

Not 13 Transaktioner med närstående

Av total försäljning och inköp mätt i kronor avser 0% (0%) av försäljningen och 0% (0%) av inköpen andra företag inom hela den koncern som bolaget tillhör.

Not 14 Ställda säkerheter

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckningar	192 000	192 000
	192 000	192 000

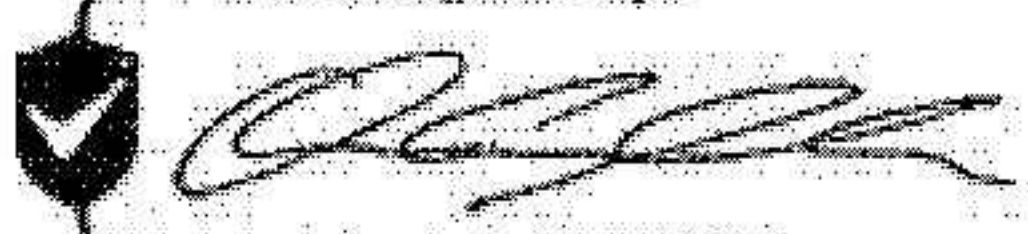
OneLog Stockholm Örnäs 2 AB
Org.nr 559077-8139

15 (15)

Not 15 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

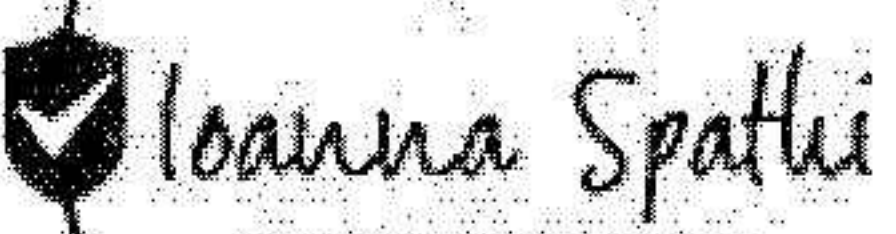
Efter räkenskapsåret har moderbolaget Onelog Logistics Sweden Holding AB, organisationsnummer 559062-1040, fusionerats med Onelog Sweden AB, organisationsnummer 559342-1919, vilket betyder att Onelog Sweden AB är bolagets nya moderbolag.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

DocuSigned by:

74316AD2ABCE4EE...
Carl Eric Oscar Ingeimark
Ordförande

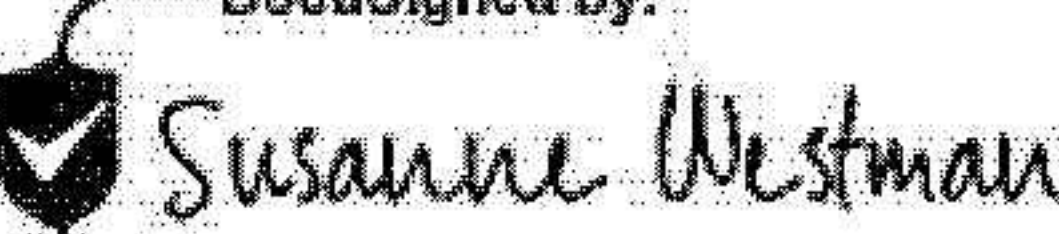
DocuSigned by:

67A3828D6C8544E...
Valentin Paul Emile Meyer
Styrelseledamot

DocuSigned by:

AF293F2DD8394FF...
Ioanna Maria Spathi
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

DocuSigned by:

C88D55B79AB2457...
Susanne Westman
Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: BAC47987DB4248E1B1B6D9FAEABC6E69
Subject: Complete with DocuSign: 20240614 OneLog Stockholm Örnäs 2 AB - AR 20231231.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 16
Certificate Pages: 6
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC-08:00) Pacific Time (US & Canada)

Status: Completed

Envelope Originator:
Dominika Knecht
dominika.knecht@intertrustgroup.com
IP Address: 20.61.29.115

Record Tracking

Status: Original
6/25/2024 1:31:34 AM
Holder: Dominika Knecht
dominika.knecht@intertrustgroup.com

Location: DocuSign

Signer Events

Ioanna Spathi
Ioanna.SPATHI@axa-im.com
Director
Security Level: Email, Account Authentication
(None), Digital Certificate

Signature

DocuSigned by:
Ioanna Spathi
AF293F2DD8384FF...

Timestamp

Sent: 6/27/2024 6:26:08 AM
Viewed: 6/27/2024 7:26:01 AM
Signed: 6/27/2024 7:26:15 AM

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client
ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1
Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docu
gn.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusig
n/2PSIGAES/SERVID02
Using IP Address: 94.65.248.200

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6
Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced
Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Government Issued Id Document
Type of Document: Passport
Identification Level: ID Only
Transaction Unique ID: 670aa6de-390d-59fd-83dd-22589dbe7a8a
Country or Region of ID: GR
Result: Passed
Performed: 6/27/2024 7:25:22 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/27/2024 7:26:01 AM
ID: 1dc5434e-64ec-4456-b7b2-c91845bbc50f

Valentin Meyer
Valentin.MEYER@axa-im.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None), Digital Certificate

DocuSigned by:
Valentin Meyer
87A9B28D6C9544E...

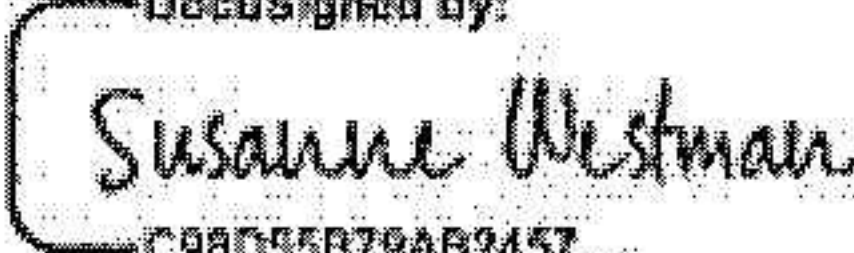
Sent: 6/25/2024 1:33:35 AM
Resent: 6/27/2024 7:26:17 AM
Viewed: 6/27/2024 7:34:36 AM
Signed: 6/27/2024 7:34:46 AM

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client
ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1
Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docu
gn.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusig
n/2PSIGAES/SERVID02
Using IP Address: 91.162.58.23

Authentication Details

2024071732845

Signer Events	Signature	Timestamp
Identity Verification Details: Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6 Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID. Identification Method: Government Issued Id Document Type of Document: State ID / National ID Identification Level: ID Only Transaction Unique ID: e5552fc6-c82f-535b-bc62-f9eddd6c3c3c Country or Region of ID: FR Result: Passed Performed: 6/27/2024 7:33:08 AM		
Electronic Record and Signature Disclosure: Accepted: 6/27/2024 7:34:36 AM ID: e093c34c-2667-446f-a2b6-0acb5c6e444c		
Oscar Ingelmark oscar.ingelmark@intertrustgroup.com Director Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate	DocuSigned by:  74315AD2ABCE4EE... Signature Adoption: Uploaded Signature Image Using IP Address: 94.234.107.27	Sent: 6/27/2024 7:34:48 AM Viewed: 6/27/2024 8:04:28 AM Signed: 6/27/2024 8:04:44 AM
Signature Provider Details: Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e) Signature Provider Location: https://ps-ws.dsif.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02 Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1		
Authentication Details Identity Verification Details: Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6 Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID. Identification Method: Electronic ID Type of Electronic ID: BankID Sweden Transaction Unique ID: cf65ccc7-59f9-564a-8283-c75c00ee7091 Country or Region of ID: SE Result: Passed Performed: 6/27/2024 8:04:07 AM		
Electronic Record and Signature Disclosure: Accepted: 6/27/2024 8:04:28 AM ID: e6e52ed2-119f-4a02-b102-787df9ec10f9		
Susanne Westman susanne.westman@pwc.com Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate	DocuSigned by:  C98D55B79AB2457... Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 62.119.64.252	Sent: 6/27/2024 8:04:46 AM Resent: 6/27/2024 8:04:51 AM Viewed: 6/27/2024 8:51:39 AM Signed: 6/27/2024 8:52:11 AM
Signature Provider Details: Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e) Signature Provider Location: https://ps-ws.dsif.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02 Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1		
Authentication Details Identity Verification Details: Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6 Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID. Identification Method: Electronic ID Type of Electronic ID: BankID Sweden Transaction Unique ID: 42ba65be-6205-5312-87c0-843b30451346 Country or Region of ID: SE Result: Passed Performed: 6/27/2024 8:51:25 AM		
Electronic Record and Signature Disclosure: Accepted: 6/27/2024 8:51:39 AM ID: 76a5c3c1-5dc7-40b1-b3a8-870af3076efe		

2024071732846

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Johan Partheen

johan.partheen@intertrustgroup.com

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/27/2024 2:58:20 AM

ID: a1297c1d-31a5-4add-9032-3e7f22b51921

COPIED

Sent: 6/25/2024 1:33:35 AM

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

6/25/2024 1:33:36 AM

Envelope Updated

Security Checked

6/27/2024 6:26:07 AM

Envelope Updated

Security Checked

6/27/2024 6:26:07 AM

Certified Delivered

Security Checked

6/27/2024 8:51:39 AM

Signing Complete

Security Checked

6/27/2024 8:52:11 AM

Completed

Security Checked

6/27/2024 8:52:11 AM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

2024071732847

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, CSC- SE/DK (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact CSC- SE/DK:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: emma.aspenberg@intertrustgroup.com

To advise CSC- SE/DK of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at emma.aspenberg@intertrustgroup.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from CSC- SE/DK

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to emma.aspenberg@intertrustgroup.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with CSC- SE/DK

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to emma.aspenberg@intertrustgroup.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify CSC- SE/DK as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by CSC- SE/DK during the course of your relationship with CSC- SE/DK.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i OneLog Stockholm Örnäs 2 AB, org.nr 559077-8139

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för OneLog Stockholm Örnäs 2 AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av OneLog Stockholm Örnäs 2 ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för OneLog Stockholm Örnäs 2 AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till OneLog Stockholm Örnäs 2 AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för OneLog Stockholm Örnäs 2 AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till OneLog Stockholm Örnäs 2 AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.



2024071732851

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Susanne Westman
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2024-06-27 15:42:51 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: Susanne Westman

Datum

Susanne Westman

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post