

Årsredovisning
för
Max Burgers AB
556188-7562

Räkenskapsåret
2022

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Max Burgers AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-06-14. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Luleå den 14 juni 2023



Richard Bergfors

Årsredovisning
för
Max Burgers AB
556188-7562
Räkenskapsåret
2022

Styrelsen och verkställande direktören för Max Burgers AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Max Burgers AB bildades 1968 och är Sveriges första hamburgerkedja.

Totalt drivs 175 Max restauranger i egen regi, varav 142 i Sverige i Max Burgers AB koncernen. En av de egna svenska restaurangerna ägs av dotterbolaget Max i Gävle AB och resterande 141 av Max Burgers AB.

Företaget har sitt säte i Luleå.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Efter en två år lång global pandemi som har påverkat världen och vår verksamhet så blev 2022 om än mer dramatiskt med ett förödande krig som sedan i februari pågår i Ukraina. Som en följd av kriget och pandemin har vi under året sett en starkt stigande inflation som har påverkan i hela värdekedjan med kostnadsökningar inom alla områden men främst inom varu- och energi sidan.

Under året som gått har tragiskt nog också bolagets grundare arbetande styrelseordförande Curt Bergfors avlidit.

Trots rådande omständigheter har företaget under året öppnat sju nya restauranger i Sverige. Dessa har öppnats i Malmö, Västerås, Stockholm (Kungsgatan, Sergelstorg, Odenplan), Nässjö, Göteborg, Bolaget har under året förvärvat Max i Klockarbäcken AB som utgör ett dotterbolag.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Koncernen förväntar sig att resultatutvecklingen under kommande året fortsätter att påverkas negativt av inflationen och den påverkan som åtgärderna för att dämpa inflationen får på ekonomin i stort med framförallt höjda räntor. Det finns en betydande risk för en negativ finansiell påverkan på koncernen finansiella ställning om den globala pandemin på nytt skulle ta fart i samhället, och vi samtidigt skulle gå in i en låg konjunktur. Därför har regeringens och myndigheternas framtida hantering och beslut i dessa frågor stor betydelse för bolaget. Men lyckas man med det kommer bolaget att fortsätta ha en bra resultatutveckling med en stark finansiellställning.

Hållbarhetsupplysningar

MAX lagstadgade hållbarhetsrapport 2022

Affärsmodell

MAX finns till för att göra världen lite godare. Det handlar både om smaken och samhället. Det är så vi vill nå vår vision om att bli "världens bästa burgarkedja". MAX är sedan starten 1968 ett svenskt familjeägt företag. Familjen Bergfors har målet att MAX ska vara familjeägda i minst fyra generationer. MAX vill vara ett hållbart företag i ett hållbart samhälle.

Prioriteringar/väsentlighet:

MAX är precis som andra organisationer en del av hållbarhetsproblemet. Därför vill vi vara en del av lösningen. Vi arbetar med de fyra fokusområdena Hälsa, Rättvisa, Miljö och Engagemang. Våra prioriteringar bygger delvis på återkoppling från många olika intressenter över åren och delvis på våra egna analyser och strategier.

När det gäller icke-vinstdrivande organisationer som vi lyssnat på kan följande parter nämnas t ex Hotell- och restaurangfacket, Livsmedelsverket, Samhall, Visita, Det Naturliga Steget, WWF, World Resource Institute och Naturskyddsföreningen. För att fånga upp vad som är viktigast för våra gäster gjordes en väsentlighetsanalys inom ramen för svensk hållbarhetsranking 2018 som visade på de viktigaste områdena för MAX (viktigaste först): 1) Skapar sysselsättning, 2) Schysst arbetsgivare, 3) Miljö/klimatansvar. På samtliga dessa områden bedömde svenskarna att MAX var aktiva.

Förutom att ståda framför egen dörr inom våra fokusområden vill vi också vara ett föredöme för andra. Det största vi kan göra är trots allt att inspirera andra att göra mer. Därför är det extra viktigt att nå ut med vad vi gör och också visa hur vårt hållbarhetsarbete stärker vår affärsmässiga framgång. Våra lösningar inom hållbarhet gör det lättare för oss att:

Öka försäljningen.

Rekrytera, engagera och behålla medarbetare.

Komma in på nya marknader.

Minska våra affärsrisker och utveckla verksamheten.

Bygga en stark och positiv företagskultur.

Att ta ansvar för en hållbar utveckling är ett långsiktigt arbete som inte har något slut, därför ska strävan efter hållbarhet genomsyra MAX hela organisation - från styrelse och vd till alla våra anställda. Vi vill att alla våra medarbetare ska arbeta för att göra världen lite godare.

MAX betraktas både i Sverige och internationellt som ledande på hållbarhet. Klimatarbetet, vår satsning på hälsosamma alternativ och samarbetet med Samhall är några av de insatser som har uppmärksammats av andra genom åren. I följande undersökningar har MAX hamnat på första plats i sin bransch samtliga år som undersökningarna genomförts: Svensk hållbarhetsranking, Sustainable Brand Index och Sveriges grönaste varumärke.

Miljö

Policy inklusive granskningsförfaranden

MAX har en hållbarhetspolicy och en uppförandekod (Code Of Conduct, CoC) riktad mot franchisetagare och leverantörer. Dessutom finns till exempel en tjänstebilspolicy som prioriterar bilarna med lägst utsläpp. Ledningen följer upp dessa årligen.

Resultat av tillämpningen av policyn

MAX hållbarhetspolicy har följts under 2022 utan några kända större avvikelser.

Väsentliga risker och hur företaget reducerar dessa

Risker:

Verksamhet/produkter som bidrar till miljöproblem och/eller hälsoproblem.

Dåligt rykte/rättsliga påföljder om vi eller våra leverantörer/franchisetagare brustit.

Medarbetare som saknar engagemang och/eller kompetens i hållbarhetsfrågor.

Reducering av risker:

Vår ambition är att leda utvecklingen inom hållbarhet i vår bransch. Vi bevakar lagstiftningen. Vi utvecklar CoC. Hållbarhet tas upp på varje ledningsgruppsmöte, i hållbarhetsrådet och i internkommunikationen. Vid anställning genomgår samtliga medarbetare en enklare grundutbildning kring MAX hållbarhetsarbete.

Resultatindikatorer/nyckeltal

Övergripande ambition: Att vara ett globalt föredöme inom hållbarhet.

KPI 1: Varannan måltid icke rött kött.

Senast år 2023 ska minst hälften av sålda måltider vara utan rött kött. Detta innebär minskade utsläpp av klimatgaser från hela värdekedjan med cirka 30 % (från 2015-2022).

KPI 2: Minskad klimatpåverkan per 1000 Kcal.

Senast 2050 ska vår snittmåltid ha ett klimatavtryck på 0,5 kg CO₂e. År 2020 var snittet ca 2 kg CO₂e per krona. Det betyder att vi behöver minska vår klimatpåverkan med 75 % till år 2050. Mellan år 2013 och 2021 minskade vi vår klimatpåverkan med 22 % per omsatt krona.

KPI 3: Internt hållbarhetsstolthet.

Följande fråga som ställts sedan 2019 i medarbetarundersökningen: "Anser du att MAX är ett ansvarsfullt företag som bidrar till en positiv samhällsutveckling?"

KPI 4: Externt klimatledarskap.

Hur vårt klimatarbete uppfattas av omgivningen. Följs idag genom vår egna varumärkestracking.

Sociala förhållanden och personal

Policy inklusive granskningsförfaranden

MAX personalpolicy ligger till grund för vårt koncerngemensamma arbete. MAX som en välansedd arbetsplats tryggar även rekrytering och personlig utveckling hos anställda.

Resultat av tillämpningen av policyn

MAX arbetar systematiskt med följande fyra områden för att vara en god arbetsgivare:

Fysisk arbetsmiljö: Kontroll och mätning av fysisk arbetsmiljö och säkerhet

Psykosocial arbetsmiljö: Processer som under året genomförs för medarbetarens utveckling, samarbete och engagemang, gäller samtliga anställda

Ledarskapsutveckling: En tydlig struktur för upprätthållande av hög kvalitet

Utbildning: Ett komplett utbildningsprogram för att säkerställa medarbetares kompetens

Väsentliga risker och hur företaget reducerar dessa

Risker:

Brister i arbetsmiljö vilket inverkar negativt för anställda och kan leda till rättslig påföljd
Att företagets uttryckta värderingar, mål, principer och riktlinjer för en hållbar personalpolitik ej efterföljs av medarbetare och chefer.

Reducering av risker:

Kontroll och uppföljning av fysisk arbetsmiljö i dagliga, veckovisa, månatliga checklistor samt en årlig skyddsron (säkerhet) av den fysiska arbetsmiljön. Att uttryckta värderingar, mål, principer och riktlinjer följs säkerställs genom utbildning och genomgångar på personalmöten. Utbildning av chefer sker genom ett ledarskapsprogram med anpassad utbildning som utgår från MAX kultur och värderingar. Samverkan och ett nära ledarskap är viktigt på MAX vilket innebär en högre sannolikhet att önskade värderingar, mål, principer och riktlinjer följs. För att minska risken för rån har vi drastiskt minskat kontanthantering, gjort översyn kring belysning och kameror samt utbildat personalen.

Resultatindikatorer/nyckeltal

Ambition: Att alla anställda ska få möjlighet till personlig utveckling i arbetet, bemötas med respekt, känna sig delaktiga, ha en chef som föregår med gott exempel och känna stolthet och glädje över att jobba på MAX.

Mål 1: Vi kommer fokusera på personalkategorin driftledare, en viktig personalgrupp som är central i det totala engagemanget på våra restauranger. En ny plan med fokus på målgruppen behöver upprättas. Målet är att i den årliga medarbetarundersökningen (under 2023 kommer verktyget bytas ut till pulsmätning istället) öka gruppens eNPS värde samt en ökning på minst 2 stycken av indexen som de också mäts på (engagemang, teameffektivitet och psykosocial arbetsmiljö).

Mål 2: Uppnå en chefsförsörjning som matchar tillväxtnålen. Under 2022 har vi utbildat dubbla grupper (ca 60 personer) mha vår interna ledarutbildning MLA. Under 2023 kommer vi även att pilota en utbildningsinsats för de som har potential och intresse att bli ledare i framtiden i syfte att öka möjligheterna till kompetensutveckling samt stärka kompetensen hos driftledare så tidigt som möjligt. Nytt mål. Lägg in actions från lärandeworkshopen.

Mänskliga rättigheter och Anti-korruption

ank=20230630:2023070314285

Policy inklusive granskningsförfaranden

MAX policys har till syfte att stödja arbetet att effektivt identifiera, respektera och hantera risker för att motverka negativ påverkan av mänskliga rättigheter samt motverka all form av korrupcion i all verksamhet som står under MAX inflytande. (MAX Manual: Personalpolicy, Arbetsmiljöpolicy, Jämställdhets- och mångfaldspolicy, Leverantörspolicy, Inköspolicy, Även CoC.) Under året 2022 implementerade MAX en Supplier Development Process (SDP) Där vi bl.a följer upp våra leverantörers efterlevnad av CoC samt hur de arbetar med övriga hållbarhetsfrågor.

Resultat av tillämpningen av policyn

Policies ska vara en del av samtliga medarbetares vardag och ska användas som bedömningsgrund vid affärsmässiga beslut och relationer.

Strategiska samarbeten med Samhall och Arbetsförmedlingen. Människor är olika och för oss är det viktigt att alla ska känna sig välkomna och att ingen ska diskrimineras. En del av vårt mångfaldsarbete handlar om att möjliggöra anställning av personer som står långt i från arbetsmarknaden exempelvis på grund av funktionsnedsättningar, eller som vi ser det, en person med funktionsmöjligheter. Redan 2003 skrev vi ett riksavtal med Samhall för att anställa personer med funktionsmöjligheter, avtalet förnyades under 2021 och är giltigt tom år 2025

Vi samarbetar också med ett antal olika partners som hjälper oss att matcha våra rekryteringsbehov med nyanlända till Sverige. Vi har jobben och de har kontakterna. Några av exemplen är mångfaldsbyrån, Hello Lily och Zynca.

Väsentliga risker och hur företaget reducerar dessa

Risker:

Att MAX policy inte följs, brott, eller misstanke om brott, mot de mänskliga rättigheterna eller att annat oetiskt förfarande sker.

Dåligt rykte/rättslig påföljd på grund av att våra leverantörer/franchisetagare inte lever upp till uppsatta krav.

Reducering av risker:

Som en av Sveriges största ungdomsarbetsgivare vill vi bidra till en arbetsmarknad som är öppen för alla oavsett bakgrund, kön, härkomst eller förmåga. Vi arbetar löpande med jämställdhet och mångfald och vår jämställdhets- och mångfaldsplan är utformad med utgångspunkt från diskrimineringslagen, dess sju diskrimineringsgrunder och sex definitioner av diskriminering. Vår jämställdhets- och mångfaldsplan innehåller åtta mål med tillhörande aktiviteter/åtgärder. Våra medarbetarundersökningar ger oss möjlighet till systematisk uppföljning.

Vi bevakar ständigt lagstiftningen och utmaningar i leverantörskedjan. De krav som ställs är bland annat att alla leverantörer och underleverantörer ska arbeta, och vara certifierade, enligt vedertagna matsäkerhetsstandarder, ha tydliga kvalitetssäkringsprocesser samt erbjuda en säker och trygg arbetsplats i linje med ILO standards eller minimum i linje med lokal lagstiftning. MAX genomför ett formellt godkännande genom revision på plats eller annan utvärderingsmetod. Leverantören följs sedan upp genom återkommande besök och kontakter samt genom SDP. Våra leverantörer och franchisetagare har även en skyldighet enligt åtagande i CoC att omgående rapportera eventuella avvikelser till oss.

Resultatindikatorer/nyckeltal

Ambition: Vi ska bedriva jämställdhets- och mångfaldsarbetet föredömligt. Detta gör vi genom att säkerställa att jämställdhets- och mångfaldsperspektiv finns med där normer skapas, arbeta för en arbetsmiljö som passar alla samt arbeta för att alla våra arbetsplatser är fria från trakasserier och kränkande jargong.

Mål 1: Engagerade medarbetare. Vi följer upp och gör löpande åtgärder utifrån vår årliga medarbetarenkät vad gäller diskriminering avseende kön, etnisk tillhörighet, religion, sexuell läggning, funktionshinder och ålder.

Mål 2: Ökad jämställdhet och mångfald. Max upprättar årligen en Jämställdhets- och mångfaldsplan. Under 2023 kommer vi att jobba med att kvalitetssäkra mångfaldsarbetet, måldefinitionerna och processen för att ta fram rätt typ av åtgärder

Mål 3: Ökad öppenhet. MAX sätter stort värde på transparens, ärlighet och ansvar. Vi vill vara ett hållbart företag, en trygg arbetsplats och en pålitlig affärspartner där socialt ansvar är en självklarhet. 2022 lanserades en visselblåsarkanal som är till för att rapportera allvarliga överträdelser som sker eller har skett i ett arbetsrelaterat sammanhang. Målet för 2023 är att kanalen ska vara känd, synlig och användas av våra medarbetare.

Läs mer

MAX frivilliga hållbarhetsrapport för 2022 planeras publiceras i slutet av Q2 2023 på www.max.se

Ägarförhållanden

Max Hotell- och Restauranginvest AB, (556485-6226) medsäte i Luleå, innehar 96,3% av rösterna i bolaget.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	4 241 206	3 708 072	3 331 263	3 400 553	3 075 934
Resultat efter finansiella poster	391 726	535 112	385 298	543 489	478 988
Balansomslutning	3 858 686	3 236 433	2 784 664	2 941 698	2 305 902
Antal anställda	3 410	2 999	2 708	2 895	2 666
Soliditet (%)	49,5	49,3	51,3	55,2	68,9

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Utvecklings- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	10 000 000	2 000 000	48 779 828	334 448 729	347 652 335	742 880 892
Disposition enligt beslut av årsstämman:				347 652 335	-347 652 335	0
Återföring utvecklingsutgifter			-1 550 691	1 550 691		0
Årets resultat					390 816 997	390 816 997
Belopp vid årets utgång	10 000 000	2 000 000	47 229 137	683 651 755	390 816 997	1 133 697 889

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	683 651 756
årets vinst	390 816 997
	1 074 468 753

disponeras så att till aktieägare utdelas	180 000 000
i ny räkning överföres	894 468 753
	1 074 468 753

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Styrelsen anser att förslaget är förenligt med försiktighetsregeln i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen enligt följande redogörelse: Styrelsens uppfattning är att vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav verksamhetens art, omfattning och risk ställer på storleken på det egna kapitalet, bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning		4 241 206 188	3 708 072 193
Aktiverat arbete för egen räkning		4 900 000	5 600 000
Övriga rörelseintäkter		27 713 905	27 334 619
		4 273 820 094	3 741 006 812
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-1 188 085 926	-945 787 737
Övriga externa kostnader	2,3	-1 106 690 995	-838 591 696
Personalkostnader	4	-1 403 898 542	-1 220 491 157
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-209 104 516	-197 788 715
Övriga rörelsekostnader		-6 242 309	-4 188 853
		-3 914 022 287	-3 206 848 158
Rörelseresultat		359 797 806	534 158 654
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag	5	-10 677 021	3 958 939
Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag		0	137 991
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	6	74 610 207	15 191 939
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-32 005 427	-18 335 204
		31 927 758	953 665
Resultat efter finansiella poster		391 725 564	535 112 319
Bokslutsdispositioner	8	104 307 416	-91 004 423
Resultat före skatt		496 032 980	444 107 896
Skatt på årets resultat	9	-105 215 983	-96 455 561
Årets resultat		390 816 997	347 652 335

Balansräkning

Not 2022-12-31 2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	10	47 229 137	48 779 829
Hyresrätter och liknande rättigheter	11	62 583 746	56 015 692
Goodwill	12	46 912	254 196
Pågående nyanläggningar och förskott avseende immateriella anläggningstillgångar	13	15 761 443	17 196 892
		125 621 239	122 246 608

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	14	1 327 082 303	1 333 163 755
Förbättringsutgifter på annans fastighet	15	284 718 296	195 019 295
Inventarier, verktyg och installationer	16	543 300 993	502 854 429
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	17	89 950 660	83 547 962
		2 245 052 252	2 114 585 441

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag	18, 19	78 368 033	88 086 784
Fordringar hos koncernföretag	20	317 021 003	27 490 565
Andra långfristiga värdepappersinnehav	21	10 000	10 000
Uppskjutna skattefordringar	22	9 984 740	8 961 361
Andra långfristiga fordringar	23	43 520 618	56 679 138
		448 904 394	181 227 848
Summa anläggningstillgångar		2 819 577 885	2 418 059 897

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Råvaror och förnödenheter		32 107 639	22 939 588
Färdiga varor och handelsvaror		9 614 881	8 919 781
		41 722 520	31 859 369

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		21 346 663	8 063 326
Fordringar hos koncernföretag		766 380 865	548 471 868
Aktuella skattefordringar		5 730 643	0
Övriga kortfristiga fordringar		24 347	42 571
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	24	59 149 556	64 482 798
		852 632 074	621 060 563

Balansräkning	Not	2022-12-31	2021-12-31
<i>Kassa och bank</i>		144 754 305	165 452 790
Summa omsättningstillgångar		1 039 108 899	818 372 722
SUMMA TILLGÅNGAR		3 858 686 783	3 236 432 619
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	25, 26		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		10 000 000	10 000 000
Fond för utvecklingsutgifter	27	47 229 137	48 779 828
Reservfond		2 000 000	2 000 000
		59 229 137	60 779 828
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		683 651 756	334 448 729
Årets resultat		390 816 997	347 652 335
		1 074 468 754	682 101 064
Summa eget kapital		1 133 697 891	742 880 892
Obeskattade reserver	28	977 640 473	1 073 059 950
Avsättningar			
Uppskjutna skatter	29	19 409 525	19 588 128
Summa avsättningar		19 409 525	19 588 128
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	30	950 000 000	600 000 000
Övriga långfristiga skulder		48 469 614	43 501 753
Summa långfristiga skulder		998 469 614	643 501 753
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		186 896 264	182 368 848
Skulder till koncernföretag		178 793 711	45 346 753
Aktuella skatteskulder		3 330 965	28 768 471
Övriga kortfristiga skulder		54 148 614	178 577 976
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	31	306 299 727	322 339 848
Summa kortfristiga skulder		729 469 281	757 401 895
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 858 686 783	3 236 432 619

Kassaflödesanalys

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		391 725 564	535 112 319
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	32	229 502 070	199 256 009
Betald skatt		-137 586 114	-108 963 355
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		483 641 520	625 404 973
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		-9 863 151	-2 422 367
Förändring av kundfordringar		-6 752 474	1 151 151
Förändring av kortfristiga fordringar		-40 081 960	-149 715 341
Förändring av leverantörsskulder		3 140 405	13 834 632
Förändring av kortfristiga skulder		33 194 780	28 959 480
Kassaflöde från den löpande verksamheten		463 279 120	517 212 529
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-35 825 030	-28 500 615
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-312 754 981	-301 455 006
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		236 500	0
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		-476 206 022	-71 493 018
Infusionerade medel dotterbolag		0	907 727
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-824 549 533	-400 540 912
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		356 711 527	225 000 000
Utbetald utdelning		0	-253 722 315
Erhållna (lämnade) koncernbidrag		-16 139 600	-16 139 600
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		340 571 927	-44 861 915
Årets kassaflöde		-20 698 486	71 809 702
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		165 452 790	87 435 841
Kursdifferens i likvida medel			
Kursdifferens i likvida medel		0	6 207 247
Likvida medel vid årets slut		144 754 305	165 452 790

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Immateriella tillgångar

Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	3-5 år
Hysesrätter och liknande rättigheter	10-20 år
Goodwill	10 år

Materiella anläggningstillgångar

Förbättringsutgifter på annans fastighet	20 år
Stommar	50 år
Stommkomplettering tak, fönster	30 år
El för byggnades allmänna funktion	20 år
Rör för byggnades allmänna funktion	20 år
Ventilation för byggnades allmänna funktion	20 år
Grundplattan	50 år
Markanläggningar	20-33 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-20 år

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut,

utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Placeringar i värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas långsiktigt har redovisats till sina anskaffningsvärden. Varje balansdag görs bedömning om eventuellt nedskrivningsbehov.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt.

Leasingavtal

Finansiella leasingavtal medför att rättigheter och skyldigheter redovisas som tillgång respektive skuld i balansräkningen. Tillgången och skulden värderas till det lägsta av tillgångens verkliga värde och nuvärdet av minimileaseavgifterna. Utgifter som direkt kan hänföras till leasingavtalet läggs till tillgångens värde. Leasingavgifterna fördelas på ränta och amortering enligt effektivräntemetoden. Variabla avgifter redovisas som kostnad i den period de uppkommer. Den leasade tillgången skrivs av linjärt över leasingperioden.

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Avsättningar

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Företaget har pensionsförpliktelser vilka uteslutande är beroende av värdet på de av företaget och koncernen ägda kapitalförsäkringar. Kapitalförsäkringarna redovisas till anskaffningsvärde som finansiell anläggningstillgång. Pensionsförpliktelsen redovisas som en avsättning till samma värde som

kapitalförsäkringens redovisade värde.

Fusion

Fusionen mellan dotterföretaget och moderföretaget har redovisats i enlighet med Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2020:5) om redovisning av fusion.

Övertagna tillgångarna och skulderna tagit över till bokfört värde och har värderats enligt marknadsvärdet och där övervärdet har hänförs till tillgången som avses.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Koncernförhållanden

Företaget är moderföretag men med hänvisning till undantagsreglerna i årsredovisningslagen 7 kap 2§ upprättas ingen egen koncernredovisning. Det överordnade moderföretaget Max Hotell- och Restauranginvest AB, organisationsnummer 556485-6226 med säte i Luleå upprättar koncernredovisning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs.

Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden

ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

Not 2 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022	2021
EY		
Revisionsuppdrag	-912 250	-1 371 650
Skatterådgivning	-1 580 792	-1 030 269
Övriga tjänster	-384 000	-1 819 100
	-2 877 042	-4 221 019

Not 3 Leasing, leastagaren

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 127 728 508 kronor. Varav hyror utgör större delen.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2022	2021
Inom ett år	115 665 592	95 850 402
Senare än ett år men inom fem år	327 287 581	236 710 629
Senare än fem år	477 557 563	283 717 068
	920 510 736	616 278 099

Leasingobjekt

Anläggningstillgångar

Ackumulerade anskaffningsvärden	8 612 785	0
Ackumulerade avskrivningar	-525 359	0
Utgående redovisat värde	8 087 426	0

Jämförelsesiffrorna är ändrad avseende föregående år. Förändringen består i att samtliga hyrda lokalers kostnader har inkluderats i framtida leasingavgifter.

Not 4 Anställda och personalkostnader

	2022	2021
Medelantalet anställda		

Kvinnor	1 478	1 377
Män	1 932	1 622
	3 410	2 999

Löner och andra ersättningar

Styrelse och verkställande direktör	-14 013 738	-14 385 162
Övriga anställda	-1 042 356 989	-921 134 509
	-1 056 370 727	-935 519 671

Sociala kostnader

Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	-3 822 440	-3 916 452
Pensionskostnader för övriga anställda	-51 548 478	-48 622 390
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	-287 683 670	-251 005 704
	-343 054 588	-303 544 546

Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader

-1 399 425 315 -1 239 064 217

Verkställande direktören och stämмоvalda styrelseledamöter har inga avtalade avgångsvederlag

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	25 %	25 %
Andel män i styrelsen	75 %	75 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	100 %	100 %

Not 5 Resultat från andelar i koncernföretag

	2022	2021
Erhållna utdelningar	4 322 979	3 958 939
Nedskrivningar	-15 000 000	0
	-10 677 021	3 958 939

Not 6 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022	2021
Ränteintäkter från koncernföretag	32 275 687	8 738 668
Övriga ränteintäkter	1 256 813	1 348
Kursdifferenser	41 077 707	6 451 923
	74 610 207	15 191 939

Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022	2021
Räntekostnader till koncernföretag	-304 471	-22 725
Övriga räntekostnader	-31 700 956	-18 248 607

Max Burgers AB
Org.nr 556188-7562

19 (29)

Kursdifferenser

	0	-63 872
-32 005 427		-18 335 204

ank=20230630;2023070314299

Not 8 Bokslutsdispositioner

	2022	2021
Avsättning till periodiseringsfond	0	-153 000 000
Återföring från periodiseringsfond	115 500 000	94 000 000
Mottagna koncernbidrag	22 854 166	1 580 000
Lämnade koncernbidrag	-13 966 227	-17 719 600
Förändring av överavskrivningar	-20 080 523	-15 864 823
	104 307 416	-91 004 423

Not 9 Aktuell och uppskjuten skatt

	2022	2021
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	-106 417 965	-96 341 010
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	1 201 982	-114 551
Totalt redovisad skatt	-105 215 983	-96 455 561

Avstämning av effektiv skatt

	2022		2021	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		496 032 980		444 107 896
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-102 182 794	20,60	-91 486 227
Ej avdragsgilla kostnader	0,95	-4 706 563	0,68	-3 040 532
Ej skattepliktiga intäkter	-0,18	899 728	-0,23	815 548
Justering avseende skatter för föregående år	0,00	0	0,03	-111 093
Temporära skillnader byggnader	0,08	-408 268	-1,70	-591 165
Uppskjuten skatteavdrag				
kapitalförsäkringar	0,23	-1 152 695	-0,24	-1 927 542
Skatteeffekt periodiseringsfond	0,45	-2 254 052	0,67	0
Skattereduktion inventarieförvärv	-0,93	4 588 659		
Övrigt			0,03	-114 550
		-105 215 98		
Redovisad effektiv skatt	21,21	5	21,72	-96 455 561

Not 10 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	136 674 229	105 918 967
Inköp	26 260 478	30 813 669
Försäljningar/utrangeringar	0	-58 407
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	162 934 707	136 674 229
Ingående avskrivningar	-87 894 400	-60 068 294
Försäljningar/utrangeringar	8 647	39 495
Årets avskrivningar	-27 819 818	-27 865 601
Utgående ackumulerade avskrivningar	-115 705 571	-87 894 400
Utgående redovisat värde	47 229 136	48 779 829

Not 11 Hyresrätter och liknande rättigheter

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	92 037 800	92 037 800
Inköp	11 000 000	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	103 037 800	92 037 800
Ingående avskrivningar	-36 022 108	-31 786 445
Årets avskrivningar	-4 431 945	-4 235 663
Utgående ackumulerade avskrivningar	-40 454 053	-36 022 108
Utgående redovisat värde	62 583 747	56 015 692

Not 12 Goodwill

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	6 771 108	6 771 108
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 771 108	6 771 108
Ingående avskrivningar	-6 516 912	-6 329 653
Årets avskrivningar	-207 284	-187 259
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 724 196	-6 516 912
Utgående redovisat värde	46 912	254 196

Not 13 Pågående nyanläggningar och förskott avseende immateriella anläggningstillgångar.

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående balans	17 196 892	19 509 945
Förändring pågående nyanläggningar	-1 435 448	-2 313 053
	15 761 444	17 196 892

Not 14 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 755 156 218	1 517 153 105
Inköp	39 630 431	126 671 226
Försäljningar/utrangeringar	-365 766	-8 164 422
Fusion dotterbolag	0	119 496 309
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 794 420 883	1 755 156 218
Ingående avskrivningar	-421 092 463	-381 729 029
Försäljningar/utrangeringar	97 917	0
Omklassificeringar	0	0
Årets avskrivningar	-45 444 035	-39 363 434
Utgående ackumulerade avskrivningar	-466 438 581	-421 092 463
Ingående nedskrivningar	-3 980 388	-3 980 388
Återförda nedskrivningar	3 080 388	3 080 388
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-900 000	-900 000
Utgående redovisat värde	1 327 082 302	1 333 163 755

Not 15 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	326 484 361	292 308 491
Inköp	109 001 811	34 175 870
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	435 486 172	326 484 361
Ingående avskrivningar	-131 465 066	-115 044 972
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	-19 302 810	-16 420 094
Utgående ackumulerade avskrivningar	-150 767 876	-131 465 066
Utgående redovisat värde	284 718 296	195 019 295

Not 16 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 402 478 036	1 279 617 265
Inköp	157 720 041	128 840 079
Försäljningar/utrangeringar	-30 054 519	-5 998 111
Omklassificeringar	0	18 803
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 530 143 558	1 402 478 036
Ingående avskrivningar	-899 623 607	-795 924 165
Försäljningar/utrangeringar	24 679 665	-1 880
Omklassificeringar	0	0
Årets avskrivningar	-111 898 623	-103 697 562
Utgående ackumulerade avskrivningar	-986 842 565	-899 623 607
Ingående nedskrivningar	-803 191	-803 191
Återförda nedskrivningar	803 191	803 191
Årets nedskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	543 300 993	502 854 429

Not 17 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	83 547 962	71 780 128
Förändringar pågående nyanläggningar	6 402 698	11 767 834
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	89 950 660	83 547 962
Utgående redovisat värde	89 950 660	83 547 962

Not 18 Andelar i koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	88 086 784	123 982 206
Inköp	5 281 249	29 834 913
Fusion av dotterbolag	0	-65 730 335
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	93 368 033	88 086 784
Årets nedskrivningar	-15 000 000	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-15 000 000	0
Utgående redovisat värde	78 368 033	88 086 784

Not 19 Specifikation andelar i koncernföretag

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Max i Midhem AB	100	100	250	30 334 913
Max i Gävle AB	90,1	90,1	1 802	912 569
Adis Invest AB	100	100	1 000	12 461 412
Fastighet Djupåsvägen AB	100	100	50 000	29 877 890
Max i Klockarbäcken AB	100	100	250	4 781 249
				78 368 033

	Org.nr	Säte
Max i Midhem AB	559275-6083	Luleå
Max i Gävle AB	556391-2137	Luleå
Adis Invest AB	556690-7779	Stockholm
Fastighet Djupåsvägen AB	559137-8293	Stockholm
Max i Klockarbäcken AB	559235-6819	Luleå

Not 20 Fordringar hos koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	27 490 565	27 994 995
Tillkommande fordringar	316 746 224	6 829 404
Avgående fordringar	-27 215 786	-7 333 834
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	317 021 003	27 490 565
Utgående redovisat värde	317 021 003	27 490 565

Not 21 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10 000	24 200
Försäljningar	0	-14 200
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 000	10 000
Utgående redovisat värde	10 000	10 000

Not 22 Uppskjutna skattefordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående fordringar	8 961 361	7 764 204
Tillkommande fordringar	1 023 379	1 197 157
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	9 984 740	8 961 361
Utgående redovisat värde	9 984 740	8 961 361

Not 23 Andra långfristiga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	56 679 138	32 738 499
Tillkommande fordringar	17 770 381	23 940 639
Omklassificeringar	-29 681 922	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	44 767 597	56 679 138
Årets nedskrivningar	-1 246 979	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-1 246 979	0
Utgående redovisat värde	43 520 618	56 679 138

Not 24 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupen leverantörsbonus	4 010 263	9 808 553
Periodiserade leverantörsfakturor	32 903 968	43 181 656
Försäkringsersättningar	3 048 094	668 248
förubetalda räntor	1 440 000	0
Övriga poster	17 747 231	10 824 341
59 149 556	64 482 798	

Not 25 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-Aktier	9 500	100
Antal B-Aktier	90 500	100
	100 000	

Not 26 Disposition av vinst eller förlust

	2022-12-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad vinst	683 651 756
årets vinst	390 816 997
	1 074 468 753
disponeras så att	
till aktieägare utdelas	180 000 000
i ny räkning överföres	894 468 753
	1 074 468 753

Not 27 Fond för utvecklingsutgifter

	2022-12-31	2021-12-31
Belopp vid årets ingång	48 779 829	45 850 673
Avsättning till fonden under räkenskapsåret	26 252 776	30 755 263
Avskrivning av uppskrivna tillgångar	-27 803 468	-27 826 107
Belopp vid årets utgång	47 229 137	48 779 829

Not 28 Obeskattade reserver

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade överavskrivningar	290 740 473	270 659 950
Periodiseringsfond 2016		115 500 000
Periodiseringsfond 2017	132 000 000	132 000 000
Periodiseringsfond 2018	131 900 000	131 900 000
Periodiseringsfond 2019	150 000 000	150 000 000
Periodiseringsfond 2020	120 000 000	120 000 000
Periodiseringsfond 2021	153 000 000	153 000 000
	977 640 473	1 073 059 950
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	624 304	624 304

Not 29 Uppskjuten skatteskuld

	2022-12-31	2021-12-31
Belopp vid årets ingång	19 588 129	3 194 021
Undrer året återförda belopp	-178 603	-22 731
Årets avsättning	0	1 334 439
Poster vid fusion av dotterbolag	0	15 082 400
Belopp vid årets utgång	19 409 526	19 588 129

Not 30 Skulder till kreditinstitut

Nedan framgår fördelning av långfristiga lån.

	Lånebelopp 2022-12-31	Lånebelopp 2021-12-31
Långgivare		
Lån till kreditinstitut	950 000 000	600 000 000
	950 000 000	600 000 000
Kortfristig del av långfristig skuld	0	0

Det finns ytterligare ett outnyttjat lånelöfte om 1 000 000 Tkr

Not 31 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner	85 864 681	84 710 651
Upplupna semesterlöner	107 510 748	104 386 583
Upplupna sociala avgifter	84 508 025	80 214 434
Övriga poster	28 416 273	53 028 180
	306 299 727	322 339 848

Not 32 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar	209 104 516	197 788 715
Kursförluster	0	0
Justering för andra icke kontanta poster	20 397 554	1 577 639
	229 502 070	199 366 354

Not 33 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Efter räkenskapsårets har kriget som drabbades i Europa mellan Ukraina och Ryssland fortsatt att påverka hela världen och framförallt Eurozonen med stigande inflation och höjda räntor. Det finns fortfarande stor osäkerhet i hur det kommer att påverka bolaget under kommande räkenskapsår.

Not 34 Uppgifter om moderföretag

Moderföretag i den största koncern där företaget ingår och som upprättar koncernredovisning är Max Hotell- och Restauranginvest AB med organisationsnummer 556485-6226 med säte i Luleå.

Not 35 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
För skulder till kreditinstitut:		
Fastighetsinteckningar	24 000 000	270 945 000
Företagsinteckningar	0	392 750 000
Akiter i dotterbolag	912 569	912 569
Hysesrätt	840 727	1 315 727
Långfristiga fordringar	39 243 138	35 008 651
	64 996 434	700 931 947

Not 36 Eventualförpliktelser

	2022-12-31	2021-12-31
Garantier leverantörer	5 083 407	11 325 757

ank=20230630:2023070314308

5 083 407

11 325 757

Den dag som framgår av respektive befattningshavares elektroniska underskrift

Richard Bergfors
Verkställande direktör

Wilhelm Bergfors

Lena Andersson Hofsberger

Gunnar Nismalm

Gunnar Tåhlin

Waldemar Nuvall

Håkan Engström

Pia Cook

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Micael Engström
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering.
Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

LENA ANDERSSON HOFBERGER

ÅR - VD / Styrelseledamot
Serienummer: 19540817xxxx
IP: 37.2.xxx.xxx
2023-06-08 06:25:08 UTC



Ove Håkan Engström

ÅR - VD / Styrelseledamot
Serienummer: 19680912xxxx
IP: 78.77.xxx.xxx
2023-06-08 06:39:39 UTC



Gunnar Julius Tåhlin

ÅR - VD / Styrelseledamot
Serienummer: 19590728xxxx
IP: 78.64.xxx.xxx
2023-06-08 07:25:14 UTC



Pia Johanna Heidenmark Cook

ÅR - VD / Styrelseledamot
Serienummer: 19710725xxxx
IP: 78.76.xxx.xxx
2023-06-08 07:47:33 UTC



Waldemar Nuvall

ÅR - VD / Styrelseledamot
Serienummer: 19611116xxxx
IP: 78.76.xxx.xxx
2023-06-08 10:08:17 UTC



Wilhelm Curt Bergfors

ÅR - VD / Styrelseledamot
Serienummer: 19990123xxxx
IP: 217.213.xxx.xxx
2023-06-08 11:47:53 UTC



Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Johan Gunnberg

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datargenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstäplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>

ank=20230630:2023070314310

Penneo dokumentnyckel: COYYX-INGX1-NEW54-ZG6CP-2NNFJ-76APE

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering.
Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Max Richard Melker Bergfors

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19751027xxxx

IP: 90.235.xxx.xxx

2023-06-08 12:53:24 UTC



Sören Gunnar Nismalm

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19520411xxxx

IP: 82.209.xxx.xxx

2023-06-09 08:53:38 UTC



Bernt Micael Engström

Aukt. Revisor / Godkänd revisor

Serienummer: 19700113xxxx

IP: 94.140.xxx.xxx

2023-06-12 08:59:14 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är läst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>

ank=20230630:2023070314311

Penneo dokumentnyckel: O0YYX-INGX1-NEW54-ZG6CP-ZNNFJ-76APE



Building a better
working world

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Max Burgers AB, org.nr 556188-7562

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Max Burgers AB för räkenskapsåret 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Max Burgers ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Max Burgers AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Building a better
working world

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Max Burgers AB för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Max Burgers AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot

bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 3-7 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsred i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Skellefteå den dag som framgår av vår digitala underskrift

Ernst & Young AB

Micael Engström
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering.
Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Bernt Micael Engström

Auktoriserad revisor

Serienummer: 19700113xxxx

IP: 94.140.xxx.xxx

2023-06-12 09:01:56 UTC



Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Janne Engström

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>

ank=20230630.2023070314314

Penneo dokumentnyckel: GE3C6-NNEBQ-ME26G-V17V0-W5PD2-35MPK

Årsredovisning
och
Koncernredovisning
för
Max Hotell- och Restauranginvest AB

556485-6226

Räkenskapsåret

2022

Styrelsen och verkställande direktören för Max Hotell- och Restauranginvest AB avger följande årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2022.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Dotterbolagen Max Burgers AB och MAX International AB bedriver tillsammans med sina dotterbolag hamburgerrestauranger. Max Hotell- och Restauranginvest AB har ej bedrivit någon verksamhet, förutom förvaltning av aktier i dotterbolag, och har ej haft några anställda under räkenskapsåret.

Totalt drivs det 175 restauranger i egen regi inom koncern. Restaurangerna bedrivs i Sverige, Norge, Danmark och Polen. Utöver de egna restaurangerna bedrivs det restauranger via franchisetagare både i Sverige, Norge och Egypten.

Företaget har sitt säte i Luleå.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Efter en två år lång global pandemi som har påverkat världen och vår verksamhet så blev 2022 än mer dramatiskt med ett förödande krig som sedan i februari pågår i Ukraina. Som en följd av kriget och pandemin har vi under året sett en starkt stigande inflation som har påverkat hela värdekedjan med kostnadsökningar inom alla områden men främst inom varu- och energi sidan.

Trots rådande omständigheter av koncernen har fortsatt sin expansion under året och öppnat sexton nya restauranger inom samtliga marknader som koncernen är verksam i.

Under året som gått har tragiskt nog också bolagets grundare arbetande styrelseordförande Curt Bergfors avlidit.

Under året har det egna kapitalet förstärkts ytterligare med utdelning från dotterbolaget Max Burgers AB.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Koncernen förväntar sig att resultatutvecklingen under kommande året fortsätter att påverkas negativt av inflationen och den påverkan som åtgärderna för att dämpa inflationen får på ekonomin i stort med framförallt höjda räntor. Det finns en betydande risk för en negativ finansiell påverkan på koncernens finansiella ställning om den globala pandemin på nytt skulle ta fart i samhället, och vi samtidigt skulle gå in i en lågkonjunktur. Därför har regeringens och myndigheternas framtida hantering och beslut i dessa frågor stor betydelse för bolaget. Men lyckas man med det kommer bolaget att fortsätta ha en bra resultatutveckling med en stark finansiellställning.

Ägarförhållanden

Största ägarna i bolaget är Curt Bergfors dödsbo och Stiftelsen Rättvis fördelning.

Flerårsöversikt (Tkr)

Koncernen	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	4 775 183	4 049 241	3 573 381	3 642 800	3 247 803
Resultat efter finansiella poster	348 348	454 509	331 107	515 671	454 101
Balansomslutning	3 720 313	3 326 335	2 852 900	2 993 662	2 372 582
Antal anställda	4 016	3 429	2 960	3 161	2 842
Soliditet (%)	47,74	47,20	45,42	50,34	66,40

Moderbolaget	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	0	0	0	0	0
Resultat efter finansiella poster	173 226	-47 500	240 750	481 467	385 150
Balansomslutning	800 663	433 708	601 347	797 955	647 526
Antal anställda	0	0	0	0	0
Soliditet (%) efter föreslagen utdelning	59,4	88,8	73,7	80,7	91,2

Förändringar i eget kapital

Koncernen	Aktie- kapital	Annat eget kapital inkl. årets resultat	Minoritets- intresse	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	1 510 662 796	59 334 457	1 570 097 253
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Utdelning		-63 000 000	-435 000	-63 435 000
Omräkningsdifferens		3 608 213		3 608 213
Årets resultat		253 420 922	12 208 953	265 629 875
Belopp vid årets utgång	100 000	1 704 691 931	71 108 410	1 775 900 341

Moderbolaget	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	384 818 636	0	384 938 636
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Utdelning			-63 000 000		-63 000 000
Årets resultat				173 339 985	173 339 985
Belopp vid årets utgång	100 000	20 000	321 818 636	173 339 985	495 278 621

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	321 818 636
årets vinst	173 339 985
	495 158 621
disponeras så att	
till aktieägare utdelas	18 594 100
i ny räkning överföres	476 564 521
	495 158 621

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Styrelsen anser att förslaget är förenligt med försiktighetsregeln i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen enligt följande redogörelse: Styrelsens uppfattning är att vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav verksamhetens art, omfattning och risk ställer på storleken på det egna kapitalet, bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Andra icke-finansiella upplysningar

Hållbarhetsupplysningar

MAX lagstadgade hållbarhetsrapport 2022

Affärsmodell

MAX finns till för att göra världen lite godare. Det handlar både om smaken och samhället. Det är så vi vill nå vår vision om att bli "världens bästa burgarkedja". MAX är sedan starten 1968 ett svenskt familjeägt företag. Familjen Bergfors har målet att MAX ska vara familjeägda i minst fyra generationer. MAX vill vara ett hållbart företag i ett hållbart samhälle.

Prioriteringar/väsentlighet:

MAX är precis som andra organisationer en del av hållbarhetsproblemet. Därför vill vi vara en del av lösningen. Vi arbetar med de fyra fokusområdena Hälsa, Rättvisa, Miljö och Engagemang. Våra prioriteringar bygger delvis på återkoppling från många olika intressenter över åren och delvis på våra egna analyser och strategier.

När det gäller icke-vinstdrivande organisationer som vi lyssnat på kan följande parter nämnas t ex Hotell- och restaurangfacket, Livsmedelsverket, Samhall, Visita, Det Naturliga Steget, WWF, World Resource Institute och Naturskyddsföreningen. För att fånga upp vad som är viktigast för våra gäster gjordes en väsentlighetsanalys inom ramen för svensk hållbarhetsranking 2018 som visade på de viktigaste områdena för MAX (viktigaste först): 1) Skapar sysselsättning, 2) Schysst arbetsgivare, 3) Miljö/klimatansvar. På samtliga dessa områden bedömde svenskarna att MAX var aktiva.

Förutom att stå framför egen dörr inom våra fokusområden vill vi också vara ett föredöme för andra. Det största vi kan göra är trots allt att inspirera andra att göra mer. Därför är det extra viktigt att nå ut med vad vi gör och också visa hur vårt hållbarhetsarbete stärker vår affärsmässiga framgång. Våra lösningar inom hållbarhet gör det lättare för oss att:

Öka försäljningen.

Rekrytera, engagera och behålla medarbetare.

Komma in på nya marknader.

Minska våra affärsrisker och utveckla verksamheten.

Bygga en stark och positiv företagskultur.

Att ta ansvar för en hållbar utveckling är ett långsiktigt arbete som inte har något slut, därför ska strävan efter hållbarhet genomsyra MAX hela organisation - från styrelse och vd till alla våra anställda. Vi vill att alla våra medarbetare ska arbeta för att göra världen lite godare.

MAX betraktas både i Sverige och internationellt som ledande på hållbarhet. Klimatarbetet, vår satsning på hälsosamma alternativ och samarbetet med Samhall är några av de insatser som har uppmärksamats av andra genom åren. I följande undersökningar har MAX hamnat på första plats i sin bransch samtliga år som undersökningarna genomförts: Svensk hållbarhetsranking, Sustainable Brand Index och Sveriges grönaste varumärke.

Miljö

Policy inklusive granskningsförfaranden

MAX har en hållbarhetspolicy och en uppförandekod (Code Of Conduct, CoC) riktad mot franchisetagare och leverantörer. Dessutom finns till exempel en tjänstebilspolicy som prioriterar bilarna med lägst utsläpp. Ledningen följer upp dessa årligen.

Resultat av tillämpningen av policyn

MAX hållbarhetspolicy har följts under 2022 utan några kända större avvikelser.

Väsentliga risker och hur företaget reducerar dessa

Risker:

Verksamhet/produkter som bidrar till miljöproblem och/eller hälsoproblem.

Dåligt rykte/rättsliga påföljder om vi eller våra leverantörer/franchisetagare brustit.

Medarbetare som saknar engagemang och/eller kompetens i hållbarhetsfrågor.

Reducering av risker:

Vår ambition är att leda utvecklingen inom hållbarhet i vår bransch. Vi bevakar lagstiftningen. Vi utvecklar CoC. Hållbarhet tas upp på varje ledningsgruppsmöte, i hållbarhetsrådet och i internkommunikationen. Vid anställning genomgår samtliga medarbetare en enklare grundutbildning kring MAX hållbarhetsarbete.

Resultatindikatorer/nyckeltal

Övergripande ambition: Att vara ett globalt föredöme inom hållbarhet.

KPI 1: Varannan måltid icke rött kött.

Senast år 2023 ska minst hälften av sålda måltider vara utan rött kött. Detta innebär minskade utsläpp av klimatgaser från hela värdekedjan med cirka 30 % (från 2015-2022).

KPI 2: Minskad klimatpåverkan per 1000 Kcal.

Senast 2050 ska vår snittmåltid ha ett klimatavtryck på 0,5 kg CO₂e. År 2020 var snittet ca 2 kg CO₂e per krona. Det betyder att vi behöver minska vår klimatpåverkan med 75 % till år 2050. Mellan år 2013 och 2021 minskade vi vår klimatpåverkan med 22 % per omsatt krona.

KPI 3: Internt hållbarhetsstolthet.

Följande fråga som ställts sedan 2019 i medarbetarundersökningen: ”Anser du att MAX är ett ansvarsfullt företag som bidrar till en positiv samhällsutveckling?”

KPI 4: Externt klimatledarskap.

Hur vårt klimatarbete uppfattas av omgivningen. Följs idag genom vår egna varumärkestracking.

Sociala förhållanden och personal

Policy inklusive granskningsförfaranden

MAX personalpolicy ligger till grund för vårt koncerngemensamma arbete. MAX som en välansedd arbetsplats tryggar även rekrytering och personlig utveckling hos anställda.

Resultat av tillämpningen av policyn

MAX arbetar systematiskt med följande fyra områden för att vara en god arbetsgivare:

Fysisk arbetsmiljö: Kontroll och mätning av fysisk arbetsmiljö och säkerhet

Psykosocial arbetsmiljö: Processer som under året genomförs för medarbetarens utveckling, samarbete och engagemang, gäller samtliga anställda

Ledarskapsutveckling: En tydlig struktur för upprätthållande av hög kvalitet

Utbildning: Ett komplett utbildningsprogram för att säkerställa medarbetarens kompetens

Väsentliga risker och hur företaget reducerar dessa

Risker:

Brister i arbetsmiljö vilket inverkar negativt för anställda och kan leda till rättslig påföljd
Att företagets uttryckta värderingar, mål, principer och riktlinjer för en hållbar personalpolitik ej efterföljs av medarbetare och chefer.

Reducering av risker:

Kontroll och uppföljning av fysisk arbetsmiljö i dagliga, veckovisa, månatliga checklistor samt en årlig skydds rond (säkerhet) av den fysiska arbetsmiljön. Att uttryckta värderingar, mål, principer och riktlinjer följs säkerställs genom utbildning och genomgångar på personalmöten. Upplärning av chefer sker genom ett ledarskapsprogram med anpassad utbildning som utgår från MAX kultur och värderingar. Samverkan och ett nära ledarskap är viktigt på MAX vilket innebär en högre sannolikhet att önskade värderingar, mål, principer och riktlinjer följs. För att minska risken för rån har vi drastiskt minskat kontanthantering, gjort översyn kring belysning och kameror samt utbildat personalen.

Resultatindikatorer/nyckeltal

Ambition: Att alla anställda ska få möjlighet till personlig utveckling i arbetet, bemötas med respekt, känna sig delaktiga, ha en chef som föregår med gott exempel och känna stolthet och glädje över att jobba på MAX.

Mål 1: Vi kommer fokusera på personalkategorin driftledare, en viktig personalgrupp som är central i det totala engagemanget på våra restauranger. En ny plan med fokus på målgruppen behöver upprättas. Målet är att i den årliga medarbetarundersökningen (under 2023 kommer verktyget bytas ut till pulsmätning istället) öka gruppens eNPS värde samt en ökning på minst 2 stycken av indexen som de också mäts på (engagemang, teameffektivitet och psykosocial arbetsmiljö).

Mål 2: Uppnå en chefsförsörjning som matchar tillväxtmålen. Under 2022 har vi utbildat dubbla grupper (ca 60 personer) mha vår interna ledarutbildning MLA. Under 2023 kommer vi även att pilota en utbildningsinsats för de som har potential och intresse att bli ledare i framtiden i syfte att öka möjligheterna till kompetensutveckling samt stärka kompetensen hos driftledare så tidigt som möjligt. Nytt mål. Lagg in actions från lärandeworkshopen.

Mänskliga rättigheter och Anti-korruption

Policy inklusive granskningsförfaranden

MAX policys har till syfte att stödja arbetet att effektivt identifiera, respektera och hantera risker för att motverka negativ påverkan av mänskliga rättigheter samt motverka all form av korruption i all verksamhet som står under MAX inflytande. (MAX Manual: Personalpolicy, Arbetsmiljöpolicy, Jämställdhets- och mångfaldspolicy, Leverantörspolicy, Inköbspolicy. Även CoC.) Under året 2022 implementerade MAX en Supplier Development Process (SDP) Där vi bl.a följer upp våra leverantörers efterlevnad av CoC samt hur de arbetar med övriga hållbarhetsfrågor.

Resultat av tillämpningen av policyn

Policies ska vara en del av samtliga medarbetares vardag och ska användas som bedömningsgrund vid affärsmässiga beslut och relationer.

Strategiska samarbeten med Samhall och Arbetsförmedlingen. Människor är olika och för oss är det viktigt att alla ska känna sig välkomna och att ingen ska diskrimineras. En del av vårt mångfaldsarbete handlar om att möjliggöra anställning av personer som står långt i från arbetsmarknaden exempelvis på grund av funktionsnedsättningar, eller som vi ser det, en person med funktionsmöjligheter. Redan 2003 skrev vi ett riksavtal med Samhall för att anställa personer med funktionsmöjligheter, avtalet förnyades under 2021 och är giltigt tom år 2025

Vi samarbetar också med ett antal olika partners som hjälper oss att matcha våra rekryteringsbehov med nyanlända till Sverige. Vi har jobben och de har kontakterna. Några av exemplen är mångfaldsbyrån, Hello Lily och Zynca.

Väsentliga risker och hur företaget reducerar dessa

Risker:

Att MAX policy inte följs, brott, eller misstanke om brott, mot de mänskliga rättigheterna eller att annat oetiskt förfarande sker.

Dåligt rykte/rättslig påföljd på grund av att våra leverantörer/franchisetagare inte lever upp till uppsatta krav.

Reducering av risker:

Som en av Sveriges största ungdomsarbetsgivare vill vi bidra till en arbetsmarknad som är öppen för alla oavsett bakgrund, kön, härkomst eller förmåga. Vi arbetar löpande med jämställdhet och mångfald och vår jämställdhets- och mångfaldsplan är utformad med utgångspunkt från diskrimineringslagen, dess sju diskrimineringsgrunder och sex definitioner av diskriminering. Vår jämställdhets- och mångfaldsplan innehåller åtta mål med tillhörande aktiviteter/åtgärder. Våra medarbetarundersökningar ger oss möjlighet till systematisk uppföljning.

Vi bevakar ständigt lagstiftningen och utmaningar i leverantörskedjan. De krav som ställs är bland annat att alla leverantörer och underleverantörer ska arbeta, och vara certifierade, enligt vedertagna matsäkerhetsstandarder, ha tydliga kvalitetssäkringsprocesser samt erbjuda en säker och trygg arbetsplats i linje med ILO standards eller minimum i linje med lokal lagstiftning. MAX genomför ett formellt godkännande genom revision på plats eller annan utvärderingsmetod. Leverantören följs sedan upp genom återkommande besök och kontakter samt genom SDP. Våra leverantörer och franchisetagare har även en skyldighet enligt åtagande i CoC att omgående rapportera eventuella avvikelser till oss.

Resultatindikatorer/nyckeltal

Ambition: Vi ska bedriva jämställdhets- och mångfaldsarbetet föredömligt. Detta gör vi genom att säkerställa att jämställdhets- och mångfaldsperspektiv finns med där normer skapas, arbeta för en arbetsmiljö som passar alla samt arbeta för att alla våra arbetsplatser är fria från trakasserier och kränkande jargong.

Mål 1: Engagerade medarbetare. Vi följer upp och gör löpande åtgärder utifrån vår årliga medarbetarenkät vad gäller diskriminering avseende kön, etnisk tillhörighet, religion, sexuell läggning, funktionshinder och ålder.

Mål 2: Ökad jämställdhet och mångfald. Max upprättar årligen en Jämställdhets- och mångfaldsplan. Under 2023 kommer vi att jobba med att kvalitetssäkra mångfaldsarbetet, måldefinitionerna och processen för att ta fram rätt typ av åtgärder

Mål 3: Ökad öppenhet. MAX sätter stort värde på transparens, ärlighet och ansvar. Vi vill vara ett hållbart företag, en trygg arbetsplats och en pålitlig affärspartner där socialt ansvar är en självklarhet. 2022 lanserades en visselblåsarkanal som är till för att rapportera allvarliga överträdelser som sker eller har skett i ett arbetsrelaterat sammanhang. Målet för 2023 är att kanalen ska vara känd, synlig och användas av våra medarbetare.

Läs mer

MAX frivilliga hållbarhetsrapport för 2022 planeras publiceras i slutet av Q2 2023 på www.max.se

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.

Koncernens Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning		4 775 182 759	4 049 240 620
Aktiverat arbete för egen räkning		15 864 645	11 728 904
Övriga rörelseintäkter		36 723 495	33 122 918
		4 827 770 89	4 094 092 44
		9	2
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-1 384 488 586	-1 059 122 044
Övriga externa kostnader	2, 3	-1 211 090 171	-989 760 056
Personalkostnader	4	-1 621 198 828	-1 352 243 300
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-267 247 234	-224 029 240
Övriga rörelsekostnader		-10 102 050	-5 261 072
		-4 494 126 86	-3 630 415 71
		9	2
Rörelseresultat		333 644 030	463 676 730
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	5	46 861 857	9 634 416
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-32 158 113	-18 801 735
		14 703 744	-9 167 319
Resultat efter finansiella poster		348 347 774	454 509 411
Resultat före skatt		348 347 774	454 509 411
Skatt på årets resultat		-108 612 952	-99 434 231
Uppskjuten skatt		25 895 053	-13 967 200
Årets resultat		265 629 875	341 107 980
Hänförligt till moderföretagets aktieägare		253 420 922	325 519 077
Hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande		12 208 953	15 588 903

Koncernens Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	7		
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten		48 129 201	49 692 636
Hysesrätter och liknande rättigheter	8	68 166 589	61 502 990
Goodwill	9	6 019 669	6 981 407
Förskott avseende immateriella anläggningstillgångar	10	15 762 413	17 197 782
		138 077 872	135 374 815
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	11	1 814 985 129	1 627 688 179
Inventarier, verktyg och installationer	12	729 260 010	593 342 276
Förbättringsutgift på annans fastighet	13	364 007 560	266 401 383
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	14	263 994 930	270 471 865
		3 172 247 62	2 757 903 70
		9	3
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	15	10 000	10 000
Uppskjuten skattefordran	16	16 337 448	14 673 117
Andra långfristiga fordringar	17	52 461 353	64 491 124
		68 808 801	79 174 241
		3 379 134 30	2 972 452 75
		2	9
Summa anläggningstillgångar			
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Råvaror och förnödenheter		39 441 934	27 519 372
Färdiga varor och handelsvaror		9 691 292	9 039 757
		49 133 226	36 559 129
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		17 767 779	11 057 972
Aktuella skattefordringar		3 332 869	75 592
Övriga fordringar		18 110 637	15 710 650
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	74 476 806	73 275 916
		113 688 091	100 120 130
Kassa och bank		178 357 686	217 202 992
		178 357 686	217 202 992
Summa omsättningstillgångar		341 179 003	353 882 251
		3 720 313 30	3 326 335 01
SUMMA TILLGÅNGAR	5	5	0

Koncernens Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare			
Aktiekapital		100 000	100 000
Annat eget kapital inklusive årets resultat		1 704 691 930	1 510 662 796
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		1 704 791 93	1 510 762 79
		0	6
Innehav utan bestämmande inflytande			
Innehav utan bestämmande inflytande		71 108 411	59 334 457
Eget kapital hänförligt till minoritetsintresset		71 108 411	59 334 457
		1 775 900 34	1 570 097 25
Summa eget kapital		1	3
Avsättningar			
Avsättningar för uppskjuten skatt	19	248 712 136	271 946 466
		248 712 136	271 946 466
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	20, 21	956 690 900	600 000 000
Övriga skulder	20, 22	58 838 410	52 627 950
		1 015 529 31	652 627 950
		0	0
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	21	1 460 664	0
Leverantörsskulder		256 472 977	236 369 952
Aktuella skatteskulder		1 501 401	29 920 636
Övriga skulder		70 190 342	203 093 102
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	350 546 134	362 279 651
		680 171 518	831 663 341
		3 720 313 30	3 326 335 01
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		5	0

Koncernens Kassaflödesanalys

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		348 347 774	454 509 411
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m	24	239 448 784	219 254 497
Betald skatt		-140 289 568	-111 429 733
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		447 506 990	562 334 175
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Förändring av varulager och pågående arbeten		-12 221 294	-3 448 560
Förändring kundfordringar		-6 098 366	921 965
Förändring av kortfristiga fordringar		-2 202 049	-19 914 031
Förändring leverantörsskulder		16 736 159	45 984 218
Förändring av kortfristiga skulder		-132 132 119	-71 267 881
Kassaflöde från den löpande verksamheten		311 589 321	514 609 885
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-36 461 958	-28 797 578
Försäljning av immateriella anläggningstillgångar		236 500	0
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-582 640 632	-493 469 567
Förvärv av dotterbolag		-22 675 760	-50 202 015
Förändring av finansiella anläggningstillgångar		12 402 154	-25 693 597
		-629 139 69	-598 162 75
Kassaflöde från investeringsverksamheten		6	7
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		850 000 000	225 000 000
Amortering av lån		-509 903 625	-16 285 107
Utbetald utdelning		-63 435 000	-67 659 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		276 661 375	141 055 893
Årets kassaflöde		-40 889 000	57 503 021
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		217 202 992	159 062 738
Kursdifferens i likvida medel			
Kursdifferens i likvida medel		2 043 694	637 232
Likvida medel vid årets slut		178 357 686	217 202 991

Moderbolagets Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	2	-115 000	-47 500
		-115 000	-47 500
Rörelseresultat		-115 000	-47 500
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag	25	173 340 000	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		558	0
		173 340 558	0
Resultat efter finansiella poster		173 225 558	-47 500
Bokslutsdispositioner	26	114 427	47 500
Resultat före skatt		173 339 985	0
Skatt på årets resultat	27	0	0
Årets resultat		173 339 985	0

Moderbolagets Balansräkning

Not 2022-12-31 2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag	28, 29	626 946 407	406 946 407
Fordringar hos koncernföretag	30	0	0
		626 946 407	406 946 407
Summa anläggningstillgångar		626 946 407	406 946 407

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Fordringar hos koncernföretag		173 454 426	17 499 600
Övriga kortfristiga fordringar		8 262	8 247
		173 462 688	17 507 847

Kassa och bank

		254 151	9 253 608
Summa omsättningstillgångar		173 716 839	26 761 455

SUMMA TILLGÅNGAR

800 663 246 433 707 862

Moderbolagets Balansräkning

Not 2022-12-31 2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

31, 32

Bundet eget kapital

Aktiekapital

100 000

100 000

Reservfond

20 000

20 000

120 000

120 000

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

321 818 636

384 818 636

Årets resultat

173 339 985

0

495 158 621

384 818 636

Summa eget kapital

495 278 621

384 938 636

Långfristiga skulder

Skulder till koncernföretag

303 503 934

20 046 530

Summa långfristiga skulder

303 503 934

20 046 530

Kortfristiga skulder

Skulder till koncernföretag

0

17 452 100

Övriga kortfristiga skulder

1 818 191

11 260 596

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

23

62 500

10 000

Summa kortfristiga skulder

1 880 691

28 722 696

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

800 663 246

433 707 862

Moderbolagets Kassaflödesanalys

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		173 225 558	-47 500
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		173 225 558	-47 500
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kortfristiga fordringar		-155 954 842	262 639 302
Förändring av kortfristiga skulder		-17 399 600	-109 639 302
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-128 884	152 952 500
Investeringsverksamheten			
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		-220 000 000	-95 000 000
Kassaflöde från investeringsverksamheten		0	-95 000 000
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		283 457 404	0
Amortering av lån		-9 442 404	0
Utbetald utdelning		-63 000 000	-58 000 000
Erhållna (lämnade) koncernbidrag		114 427	47 500
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		211 129 427	-57 952 500
Årets kassaflöde		-8 999 457	0
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		9 253 608	9 253 608
Likvida medel vid årets slut		254 151	9 253 608

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen och koncernredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ersättning i form av ränta, royalty eller utdelning redovisas som intäkt när det är sannolikt att företaget kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen och när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt den så kallade effektivräntemetoden. Royalty periodiseras i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd. Utdelning redovisas som intäkt när företagets rätt till betalning är säkerställd.

Koncernredovisning

Konsolideringsmetod

Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden. Detta innebär att förvärvade verksamheters identifierbara tillgångar och skulder redovisas till marknadsvärde enligt upprättad förvärvsanalys. Överstiger verksamhetens anskaffningsvärde det beräknade marknadsvärdet av de förväntade nettotillgångarna enligt förvärvsanalysen redovisas skillnaden som goodwill.

Dotterföretag

Koncernredovisningen omfattar, förutom moderföretaget, samtliga företag i vilka moderföretaget direkt eller indirekt har mer än 50 % av röstetalet eller på annat sätt innehar det bestämmande inflytandet och därmed har en rätt att utforma företagets finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar.

Ett dotterföretags intäkter och kostnader tas in i koncernredovisningen från och med tidpunkten för förvärvet till och med den tidpunkt då moderföretaget inte längre har ett bestämmande inflytande över dotterföretaget.

Minoritetsintresse är den del av dotterföretagets resultat och nettotillgångar i koncernredovisningen hänförliga till egetkapitalinstrument som inte, direkt eller indirekt genom dotterföretag, ägs av moderföretaget.

Minoritetsintresse redovisas i koncernens balansräkning som en särskild post inom koncernens egna kapital. Redovisningen tar sin utgångspunkt i koncernen som en enhet enligt den så kallade enhetsteorin. Samtliga tillgångar som koncernen har bestämmande inflytande över inkluderas i koncernens balansräkning, även de som delvis har andra ägare. Minoritetens andel av resultatet efter skatt redovisas

separat som minoritetsandel.

Förvärv och avyttring av minoritetsandelar redovisas inom eget kapital.

Transaktioner mellan koncernföretag

Koncerninterna fordringar och skulder samt transaktioner mellan koncernföretag liksom orealiserade vinster elimineras i sin helhet. Orealiserade förluster elimineras också såvida inte transaktionen motsvarar ett nedskrivningsbehov.

Förändring av internvinst under räkenskapsåret har elimineras i koncernresultaträkningen.

Omräkning av utländska dotterföretag

Utländska dotterföretags bokslut har omräknats enligt dagskursmetoden. Samtliga poster i balansräkningen har omräknas till balansdagskurs. Alla poster i resultaträkningen har omräknats till genomsnittskurs under räkenskapsåret. Differenser som uppkommer redovisas direkt i eget kapital.

Goodwill

Goodwill är den skillnad som uppkommer om anskaffningsvärdet för den förvärvade enheten är högre än värdet på den förvärvade enhetens nettotillgångar. Vid förvärvstidpunkten redovisas den uppkomna goodwillen som en tillgång i balansräkningen.

Immateriella tillgångar

Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	3-5 år
Hysesrätter och liknande rättigheter	10-20 år
Goodwill	10 år

Materiella anläggningstillgångar

Förbättringsutgifter på annans fastighet	20 år
Stommar	50 år
Stommkomplettering, tak, fönster	30 år
El för byggnades allmänna funktion	20 år
Rör för byggnades allmänna funktion	20 år
Ventilation för byggnads allmänna funktion	20 år
Grundplattan	50 år
Markanläggningar	20-33 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-20 år

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Placeringar i värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas långsiktigt har redovisats till sina anskaffningsvärden. Varje balansdag görs bedömning om eventuellt nedskrivningsbehov.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och prövas individuellt.

Leasingavtal

Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella leasingavtal medför att rättigheter och skyldigheter redovisas som tillgång respektive skuld i balansräkningen. Tillgången och skulden värderas till det lägsta av tillgångens verkliga värde och nuvärdet av minimileaseavgifterna. Utgifter som direkt kan hänföras till leasingavtalet läggs till tillgångens värde. Leasingavgifterna fördelas på ränta och amortering enligt effektivräntemetoden. Variabla avgifter

redovisas som kostnad i den period de uppkommer. Den leasade tillgången skrivs av linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Avsättningar

Som avsättning har redovisats förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Företaget har pensionsförpliktelser vilka uteslutande är beroende av värdet på de av företaget och koncernen ägda kapitalförsäkringar. Kapitalförsäkringarna redovisas till anskaffningsvärde som finansiell anläggningstillgång. Pensionsförpliktelserna redovisas som en avsättning till samma värde som kapitalförsäkringens redovisade värde.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Soliditet (%) efter föreslagen utdelning

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs.

Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

Not 2 Arvode till revisorer

Koncernen

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter. Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter. Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022	2021
Ernst & Young		
Revisionsuppdrag	-2 492 038	-2 137 507
Skatterådgivning	-1 580 792	-1 030 269
Övriga tjänster	-329 181	-2 679 607
	-4 402 011	-5 847 383

Moderbolaget

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022	2021
EY		
Revisionsuppdrag	-115 000	-47 500
	-115 000	-47 500

Not 3 Leasing, leasagaren

Koncernen

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 180 013 754 kronor.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2022	2021
Inom ett år	175 112 226	143 240 272
Senare än ett år men inom fem år	588 097 095	422 786 366
Senare än fem år	775 001 628	529 283 755
	1 538 210 949	1 095 310 393

Leasingobjekt

Anläggningstillgångar

Akkumulerade anskaffningsvärden	8 612 785	0
Akkumulerade avskrivningar	-525 359	0
	8 087 426	0

Not 4 Anställda och personalkostnader (större företag)

Koncernen

	2022	2021
Medelantalet anställda		
Kvinnor	1 775	1 592
Män	2 241	1 837
	4 016	3 429
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	-11 823 738	-11 786 416
Övriga anställda	-1 218 412 661	-1 034 635 638
	-1 230 236 399	-1 046 422 054
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	-3 822 440	-3 734 714
Pensionskostnader för övriga anställda	-55 763 943	-48 379 488
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	-309 781 675	-269 726 169
	-369 368 058	-321 840 371
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	-1 599 604 457	-1 368 262 425

Verkställande direktören och stämмоvalda styrelseledamöter har inga avtalde avgångsvederlag

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel män i styrelsen	100 %	100 %
-----------------------	-------	-------

Not 5 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

Koncernen

	2022	2021
Övriga ränteintäkter	1 230 560	-150 282
Kursdifferenser	45 631 297	9 646 707
Resultat vid försäljningar	0	137 991
	46 861 857	9 634 416

**Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter
Koncernen**

	2022	2021
Räntekostnader	-32 154 460	-18 808 034
Kursdifferenser	-3 425	-275 427
Aktiverad räntekostnad	0	282 928
Övrigt	-230	-1 202
	-32 158 115	-18 801 735

**Not 7 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten
Koncernen**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	139 518 187	108 414 603
Inköp	26 893 159	31 110 267
Försäljningar/utrangeringar	-994 430	-58 407
Omräkningsdifferenser	214 402	51 724
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	165 631 318	139 518 187
Ingående avskrivningar	-89 825 551	-61 686 978
Försäljningar/utrangeringar	605 306	-133 429
Årets avskrivningar	-28 130 598	-28 044 638
Omräkningsdifferenser	-151 274	39 494
Utgående ackumulerade avskrivningar	-117 502 117	-89 825 551
Utgående redovisat värde	48 129 201	49 692 636

**Not 8 Hyresrätter och liknande rättigheter
Koncernen**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	97 816 568	94 683 030
Inköp	11 000 000	0
Omklassificeringar	0	2 734 291
Omräkningsdifferenser	179 048	399 247
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	108 995 616	97 816 568
Ingående avskrivningar	-36 313 578	-31 982 831
Årets avskrivningar	-4 506 041	-4 314 479
Omräkningsdifferens	-9 408	-16 268
Utgående ackumulerade avskrivningar	-40 829 027	-36 313 578
Utgående redovisat värde	68 166 589	61 502 990

Not 9 Goodwill

Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	14 349 115	14 349 115
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	14 349 115	14 349 115
Ingående avskrivningar	-7 367 708	-6 425 996
Årets avskrivningar	-961 738	-941 712
Utgående ackumulerade avskrivningar	-8 329 446	-7 367 708
Utgående redovisat värde	6 019 669	6 981 407

Moderbolaget

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	33 472	33 472
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	33 472	33 472
Ingående avskrivningar	-33 472	-33 472
Utgående ackumulerade avskrivningar	-33 472	-33 472
Utgående redovisat värde	0	0

Not 10 Pågående nyanläggningar och förskott avseende immateriella anläggningstillgångar.

Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående balans	17 197 782	19 509 945
Förändring pågående nyanläggningar	-1 435 448	-2 312 163
Omräkningsdifferens	79	0
15 762 413	17 197 782	

Not 11 Byggnader och mark

Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 069 929 907	1 856 350 242
Inköp	179 736 498	166 726 397
Förvärv av enheter	23 613 890	66 842 935
Försäljningar/utrangeringar	-720 831	-8 164 423
Omklassificeringar	-57 589	-16 134 379
Omräkningsdifferenser	57 073 713	4 339 135
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 329 575 587	2 069 959 907
Ingående avskrivningar	-434 955 118	-391 009 334

Försäljningar/utrangeringar	142 860	5 084 035
Omklassificeringar	0	4 421
Årets avskrivningar	-53 368 163	-48 546 523
Förvärv av enheter	0	-86 718
Omräkningsdifferenser	-878 640	-400 999
Utgående ackumulerade avskrivningar	-489 059 061	-434 955 118
Ingående nedskrivningar	-7 286 610	-3 980 388
Återförda nedskrivningar	0	3 080 388
Förvärv av enheter	0	-6 073 267
Årets nedskrivningar	-18 104 264	0
Omräkningsdifferens	-140 523	-313 343
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-25 531 397	-7 286 610
Utgående redovisat värde	1 814 985 129	1 627 718 179

**Not 12 Inventarier, verktyg och installationer
Koncernen**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 539 266 526	1 401 026 075
Inköp	269 466 931	144 124 605
Försäljningar/utrangeringar	-30 113 004	-8 961 568
Omklassificeringar	0	18 803
Omräkningsdifferenser	11 399 700	3 058 610
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 790 020 152	1 539 266 525
Ingående avskrivningar	-945 924 249	-828 825 570
Försäljningar/utrangeringar	24 733 027	7 640 722
Omklassificeringar	0	-1 880
Årets avskrivningar	-136 062 804	-123 604 398
Omräkningsdifferenser	-3 506 116	-1 133 123
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 060 760 142	-945 924 249
Ingående nedskrivningar	0	-803 191
Årets nedskrivningar	0	803 191
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	729 260 010	593 342 276

**Not 13 Förbättringsutgifter på annans fastighet
Koncernen**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	413 064 531	367 125 916
Inköp	119 034 499	45 089 058
Försäljningar/utrangeringar	-149 068	0

Omklassificeringar	44 406	-20 925
Omräkningsdifferenser	6 142 937	870 482
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	538 137 305	413 064 531
Ingående avskrivningar	-146 663 148	-124 125 119
Försäljningar/utrangeringar	15 752	0
Årets avskrivningar	-26 112 816	-22 366 787
Omräkningsdifferens	-1 369 533	-171 242
Utgående ackumulerade avskrivningar	-174 129 745	-146 663 148
Utgående redovisat värde	364 007 560	266 401 383

Not 14 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	270 471 865	115 522 674
Förändring pågående nyanläggningar	-16 647 882	137 531 336
Förvärv av enheter	332 860	0
Omräkningsdifferenser	9 824 904	3 966 842
Omklassificering	13 183	13 451 013
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	263 994 930	270 471 865
Utgående redovisat värde	263 994 930	270 471 865

Not 15 Andra långfristiga värdepappersinnehav

Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10 000	24 200
Försäljningar/utrangeringar	0	-14 200
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 000	10 000
Utgående redovisat värde	10 000	10 000

Not 16 Uppskjutna skattefordringar

Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående fordringar	14 673 736	13 082 294
Tillkommande fordringar	1 663 712	1 590 823
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	16 337 448	14 673 117
Utgående redovisat värde	16 337 448	14 673 117

Not 17 Andra långfristiga fordringar
Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	64 491 124	38 778 499
Tillkommande fordringar	18 857 918	25 712 625
Omklassificeringar	-29 681 922	0
Omräkningsdifferenser	41 212	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	53 708 332	64 491 124
Årets nedskrivningar	-1 246 979	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-1 246 979	0
Utgående redovisat värde	52 461 353	64 491 124

Not 18 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter
Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupen leverantörsbonus	4 010 264	10 867 768
Periodiserade leverantörsfakturor	37 808 284	44 717 754
Försäkringsersättningar	3 129 141	668 248
Övrigt	29 529 117	17 022 146
	74 476 806	73 275 916

Not 19 Uppskjuten skatteskuld
Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Belopp vid årets ingång	271 946 466	246 677 757
Årets avsättningar	5 466 813	25 294 432
Under året återförda belopp	-28 701 143	-25 723
	248 712 136	271 946 466

Not 20 Upplåning
Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Övriga skulder	58 838 411	52 627 950
Skulder finansiell leasing	6 690 900	0
	65 529 311	52 627 950

Not 21 Skulder till kreditinstitut

Koncernen

Nedan framgår fördelning av långfristiga lån.

	Lånebelopp 2022-12-31	Lånebelopp 2021-12-31
Långgivare		
Lån till kreditinstitut	956 690 900	600 000 000
	956 690 900	600 000 000

Not 22 Långfristiga skulder

Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Övriga skulder	58 838 410	52 627 950
	58 838 410	52 627 950

Not 23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna sociala avgifter	108 898 055	110 300 916
Upplupna löner	97 264 227	93 915 590
Upplupna semesterlöner	117 351 415	111 368 726
Övriga poster	27 032 437	46 694 419
	350 546 134	362 279 651

Moderbolaget

	2022-12-31	2021-12-31
Övriga poster	62 500	10 000
	62 500	10 000

Not 24 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar	267 247 234	224 029 240
Valutakursdifferenser	-34 042 808	-8 724 332
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	0	-137 991
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	6 244 358	4 087 580
	239 448 784	219 254 497

**Not 25 Resultat från andelar i koncernföretag
Moderbolaget**

	2022	2021
Erhållna utdelningar	173 340 000	0
	173 340 000	0

**Not 26 Bokslutsdispositioner
Moderbolaget**

	2022	2021
Mottagna koncernbidrag	114 427	17 499 600
Lämnade koncernbidrag	0	-17 452 100
	114 427	47 500

**Not 27 Aktuell och uppskjuten skatt
Koncernen**

	2022-12-31	2021-12-31
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	108 612 952	99 434 231
Förändring av uppskjuten skatt avseende temporära skillnader	-25 895 053	13 967 200
Totalt redovisad skatt	82 717 899	113 401 431

Avstämning av effektiv skatt

	2022-12-31		2021-12-31	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		348 347 774		454 509 411
Skatt enligt gällande skattesats	-20,6	71 759 641	-20,6	93 628 939
Ej avdragsgilla kostnader	-1,2	4 001 069	-0,7	3 298 345
Ej skattepliktiga intäkter	0,0	123 202	0,0	-7
Justering avseende skatter för föregående år			0,0	105 784
Temporära skillnader byggnader	0,0	-178 603	-0,1	597 804
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	-0,2	637 052	-0,1	611 542
Underskott där uppskjuten skatt ej beräknas	-3,4	11 953 981	-3,2	14 791 897
Effekt av utländska skattesatser	0,3	-977 713	0,0	188 534
Övrigt	0,0	-12 071	0,0	178 593
Skattereduktion	1,3	-4 588 659		
Redovisad effektiv skatt	-23,8	82 717 899	-25,0	113 401 431

Moderbolaget

Avstämning av effektiv skatt

	2022		2021	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		173 339 985		0
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	-35 708 037	20,6	
Ej skattepliktiga intäkter	-20,6	35 708 037		
Redovisad effektiv skatt	0,0	0	0,0	

Not 28 Andelar i koncernföretag

Moderbolaget

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	406 946 407	311 946 407
Kapitaltillskott	220 000 000	95 000 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	626 946 407	406 946 407
Utgående redovisat värde	626 946 407	406 946 407

Not 29 Specifikation andelar i koncernföretag

Moderbolaget

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde	
Max Burgers AB	96,3	96,3	96 300	191 896 407	
MAX International AB	100	100	5 000	435 050 000	
				626 946 407	
	Org.nr	Säte	Eget kapital	Resultat	
Max Burgers AB	556188-7562	Luleå	1 133 697 890	390 816 997	
MAX International AB	556986-7715	Luleå	435 779 552	595 457	

Not 30 Fordringar hos koncernföretag

Moderbolaget

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	36 281 328
Avgående fordringar	0	-36 281 328
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	0
Utgående redovisat värde	0	0

**Not 31 Antal aktier och kvotvärde
Moderbolaget**

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-Aktier	1 820	50
Antal B-Aktier	180	50
	2 000	

**Not 32 Disposition av vinst eller förlust
Moderbolaget**

2022-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	321 818 636
årets vinst	173 339 985
	495 158 621

disponeras så att till aktieägare utdelas i ny räkning överföres	18 594 100
	476 564 521
	495 158 621

**Not 33 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut
Moderbolaget**

Bolaget kommer att få en ny ägarstruktur efter det att dösoet efter Curt Bergfors som var största ägaren i koncernen.

**Not 34 Eventualförpliktelser
Koncernen**

	2022-12-31	2021-12-31
Ansvarsförbindelser till förmån för övriga koncernföretag	660 000	660 000
Garantier leverantör	5 083 407	11 325 757
	5 743 407	11 985 757

Moderbolaget

	2022-12-31	2021-12-31
Ansvarsförbindelser till förmån för övriga koncernföretag	660 000	660 000
	660 000	660 000

Not 35 Ställda säkerheter
Koncernen

	2022-12-31	2021-12-31
För skulder till kreditinstitut:		
Fastighetsinteckningar	0	270 945 000
Företagsinteckningar	24 000 000	416 750 000
Hysesrätt	840 727	1 315 727
Långfristiga fordringar	39 243 138	35 008 651
Bankgaranti	39 438 312	35 205 205
	103 522 177	759 224 583

Moderbolaget

	2022-12-31	2021-12-31
För skulder till kreditinstitut:		
Aktier i dotterföretag	626 946 407	406 946 407
Företagsinteckning	24 000 000	24 000 000
	650 946 407	430 946 407

Den dag som framgår av respektive befattningshavares elektroniska underskrift

Richard Bergfors
Ordförande

Christoffer Bergfors

Wilhelm Bergfors

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Micael Engström
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering.
Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

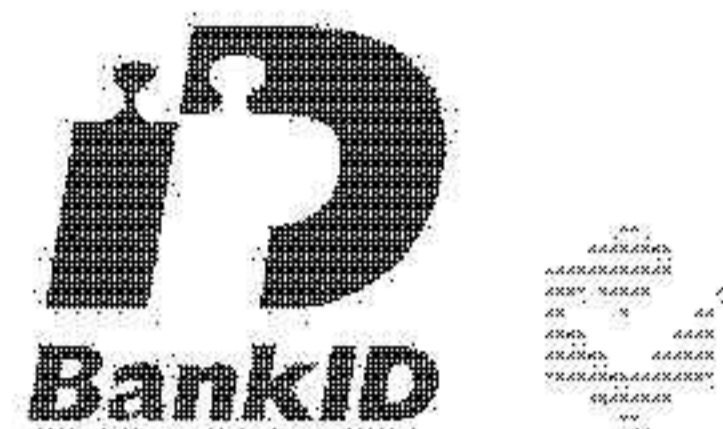
Dan Robert Christoffer Bergfors

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19770610xxxx

IP: 217.213.xxx.xxx

2023-06-08 06:46:23 UTC



Wilhelm Curt Bergfors

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19990123xxxx

IP: 217.213.xxx.xxx

2023-06-08 11:49:35 UTC



Max Richard Melker Bergfors

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19751027xxxx

IP: 90.235.xxx.xxx

2023-06-08 12:54:10 UTC



Bernt Micael Engström

Aukt. Revisor / Godkänd revisor

Serienummer: 19700113xxxx

IP: 94.140.xxx.xxx

2023-06-12 08:59:52 UTC



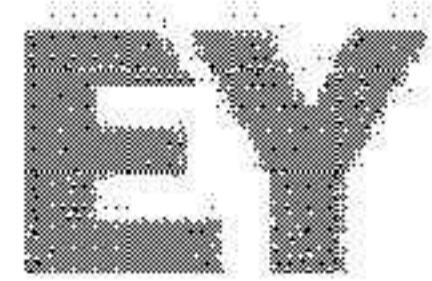
Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>



Building a better
working world

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Max Hotell- och Restauranginvest AB, org.nr 556485-6226

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Max Hotell- och Restauranginvest AB för räkenskapsåret 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dessas finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

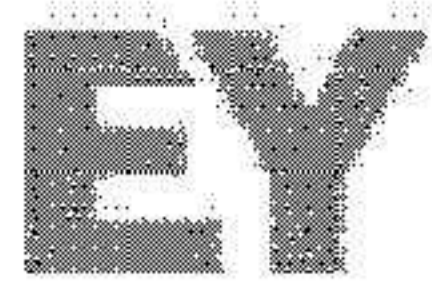
Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Building a better
working world

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Max Hotell- och Restauranginvest AB för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 5-9 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Skellefteå den dag som framgår av vår digitala underskrift

Ernst & Young AB

Micael Engström
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering.
Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

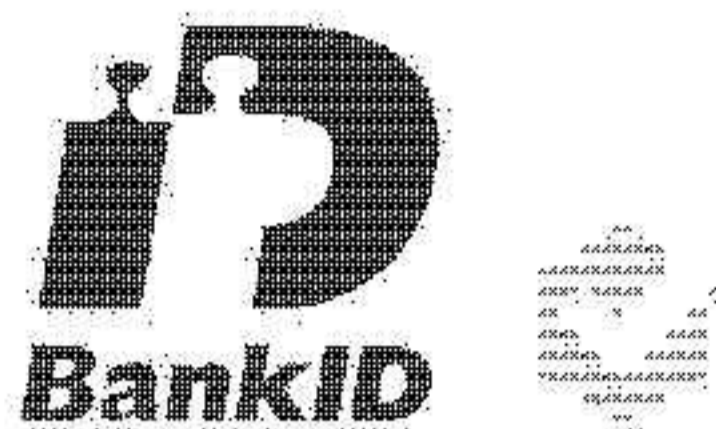
Bernt Micael Engström

Auktoriserad revisor

Serienummer: 19700113xxxx

IP: 94.140.xxx.xxx

2023-06-12 09:01:01 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>