

Årsredovisning för  
**Specsavers Sweden AB**  
556615-7961

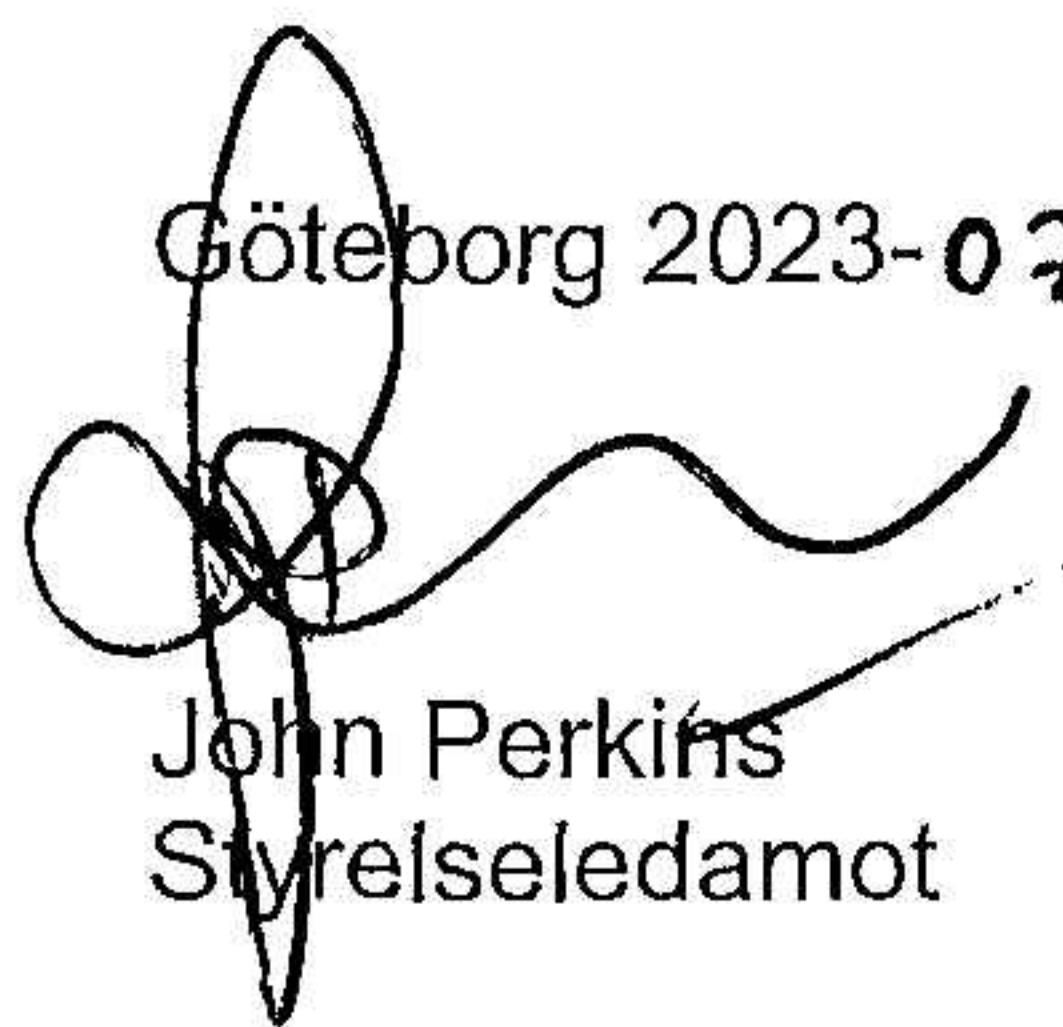
Räkenskapsåret  
**2022-03-01 - 2023-02-28**

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-8
Resultaträkning	9
Balansräkning	10-11
Kassaflödesanalys	12
Noter	13-20
Underskrifter	21

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Specsavers Sweden AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-07-06. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Göteborg 2023-07-06



John Perkins  
Styrelseledamot

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Specsavers Sweden AB, 556615-7961, med säte i Göteborg, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-03-01 - 2023-02-28.

### Allmänt om verksamheten

#### Verksamhetens art och inriktning

SSAB är en franchisekedja på den svenska optikmarknaden. SSAB:s affärsidé är att vara den mest prisvärda optikern med den bästa personliga synvården till rimliga priser - klart, tydligt och konsekvent. Franchisetagarna har genom franchiseavtal förbundit sig att tillämpa bolagets affärsidé och följa franchiseavtalet.

2012 började vi att arbeta med en ny affärsmodell, Joint Venture, som komplement till franchisemodellen. Modellen bygger på ett nära samarbete mellan Specsavers och Joint Venture partners. Specsavers har ett kontrollerande inflytande i Joint Venture bolagen medan partners får dela hela vinsten. Som ytterligare komplement till Joint Venture drivs även butiker som Shared venture, där Specsavers innehar en vinstandel.

#### Ägarförhållanden

Sedan slutet av februari 2021 ägs bolaget av Specsavers Optical Superstores Limited reg. no. 1721624 i Hampshire UK med koncernmoder Specsavers International Healthcare Ltd reg. no 35579 säte St. Andrew Guernsey.

#### Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2023-02-28	2022-02-28	2021-02-28	2020-02-28	2019-02-28
Nettomsättning	1 027 983	925 939	703 650	733 421	682 641
Resultat efter finansiella poster	30 164	20 702	12 101	15 006	13 009
Balansomslutning	362 943	302 568	268 751	235 229	219 258
Justerat eget kapital	168 884	142 735	125 634	116 307	104 913
Soliditet %	46,5	47,2	46,7	49,4	47,8
Antal anställda	95	89	93	90	89

#### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har tre nya butiker öppnats.

Antalet butiker inom SSAB uppgick till 118 (115) vid årets slut, varav 49 (52) drevs som franchise, 1 (2) drevs i egen regi, 44 (37) i Joint Venture och 24 (24) i Shared Venture.

#### Väsentliga risker, osäkerhetsfaktorer samt förväntade framtida utveckling

Marknadspositionen utmanas av konkurrensen och växande internethandeln. De marknader där företaget är verksamt är mycket konkurrensutsatta och åtgärder som tagits av konkurrenter kan hota bolagets framtida marknadsställning. Denna risk dämpas av bolagets ständiga och omfattande granskning av konkurrenter och analys av centrala riskområden på bolagets marknader.

Benchmarking mellan aktörer på bolagets marknad gör det möjligt för företaget att vidta strategiska åtgärder för att motverka effekterna av konkurrenters åtgärder.

Styrelsen anser att sannolikheten för att konkurrenter vidtar åtgärder för att utmana bolagets marknadsställning är höga, men anser att de strategier som den har för att hantera dessa risker kommer att minimera effekterna av konkurrentåtgärder.

## Hållbarhetsrapport

### Historien om Specsavers

Specsavers är världens största privatägda optikerföretag och grundades 1984 av optikerparet Doug och Mary Perkins. Faktum är att idén om att starta företaget föddes på parets bordtennisbord i deras hus på ön Guernsey i Engelska kanalen. Makarna Perkins idé om att alla ska ha råd med glasögon kom att revolutionera den brittiska optikermarknaden. Konceptet med prisvärda men snygga glasögon var unikt i slutet av 80-talet. Nu är Specsavers marknadsledare med över 600 butiker i England.

Sedan starten på pingisbordet har Specsavers fortsatt sin expansion och tagit klivet från att vara en brittisk angelägenhet till att först bli europeiskt och sedan globalt. Nu är Specsavers etablerat i Storbritannien, Irland, Holland, Sverige, Norge, Danmark, Finland, Spanien, Australien, Nya Zeeland, Kanada och Belgien.

I dagsläget har Specsavers över 2000 butiker runt om i världen med fler än 37 000 medarbetare, varav 500 personer på huvudkontoret på Guernsey och fler än 200 anställda på de olika landskontoren. Företagets brittiska verksamhet har under många år fått utmärkelsen "Most trusted brand of opticians" av läsarna till Readers Digest.

### Specsavers i Sverige

Specsavers etablerade sig i Sverige 2004 genom köp av cirka 50 butiker från kedjorna Blic och Två Blå. Idag finns det 118 Specsaversbutiker i landet. Genom att erbjuda bra priser, god service och hög professionell kunskap hos våra optiker ger Specsavers sina kunder värde för pengarna. Den svenska verksamheten styrs från supportkontoret i Göteborg.

### Specsavers vision

Förändra liv genom bättre syn.

### Våra kunder

Det är ingen hemlighet att vår framgång ligger i vår obehagliga passion att göra skillnad för våra 38 miljoner kunder världen över. Genom att erbjuda dem den bästa upplevelsen och den bästa kvaliteten på synvård vill vi ge dem bättre livskvalitet. Vi gör alltid det lilla extra eftersom vi på riktigt tror att vi kan göra en skillnad i människors liv. Ett exempel på hur vi gör detta i Sverige är genom att upptäcka tecken på ögonsjukdomar i ett tidigt stadiet.

Specsavers har över 1 800 000 kunder i Sverige. Vi är övertygade om att allt vi gör, direkt eller indirekt, påverkar våra kunder. Vi sätter alltid kunden först och utmanar ständigt oss själva för att förbättra vår service och för att göra skillnad i våra kunders liv.

Vi jobbar kontinuerligt med att vidareutbilda vår personal så att de alltid har den senaste kunskapen och kompetensen inom området, likaså den senaste teknologin.

### Året i siffror

#### Resultat

Specsavers Sweden AB:s resultaträkning för räkenskapsåret 1 mars 2022 - 28 februari 2023 visar ett resultat på SEK 26 149 Tk. Bolagets balansräkning och balansomslutning den 28 februari 2023 på SEK 362 943 och ett eget kapital på 168 884 Tk svenska kronor.

Bolagets verksamhet har under året utvecklats i linje med förväntningar baserat på nuvarande omständigheter kopplade till inflationen men vi ser en positiv och stark trend framåt av att kunderna önskar återvända och värna sin ögonhälsa så snart möjlighet ges.

### Risker

Koncernen har inga väsentliga affärsrisker utöver de som är karakteristiska för branschen.

### Mångfald i styrelsen

Sedan 2017 har vi drivit vårt globala program för mångfald och inkludering. Bolagets styrelse består för närvarande av 80% män och 20% kvinnor.

Den svenska ledningsgruppen utgörs av 54% kvinnor och 46% män.

### Affärsmodellen

Specsavers tror på att vi är starkare tillsammans. Därför arbetar vi huvudsakligen med en joint-venture-modell för att tillsammans med butikspartners driva verksamheten.

Vår joint venture modell skapar även förutsättningar för våra assistenter och optiker att fokusera på att ge den bästa ögonvården till alla våra kunder.

Med Specsavers starka varumärke i ryggen möjliggör partnermodellen och det faktum att vi äger större

delen av vår leveranskedja även att kostnadsbesparingarna överförs till slutkonsumenterna vilket möjliggör en förmånlig och konkurrenskraftig prisbild.

Specsavers har alltid styrelsens majoritet i butiksbolaget full insyn i verksamheten. Vi levererar varumärkeskonceptet såsom produkter, IT, utbildning, marknadsföring men även oftast ett servicepaket innehållande redovisning, lönehäntering, skatterådgivning mm. Affärsmodellen bygger på ömsesidigt förtroende och förståelse för värden som också ligger till grund för vårt sätt att arbeta med våra kollegor och leverantörer.

Specsavers Hållbarhetsrapport omfattar upplysningar om fyra, enligt lag, fastställda områden. Policies, program, handlingsplaner och där förekommer granskningsförfarande. Resultat av policies, risker och centrala resultatindikatorer är under utveckling både globalt i Specsaverskoncernen och lokalt för Specsavers i Norra Europa.

## Miljö och klimat

### *Vår ståndpunkt*

Vi är fast beslutna att ta ansvar för den påverkan vår verksamhet har på planeten och har antagit en riskbaserad metod för att förstå, minimera och mildra denna påverkan. Detta sker i linje med våra värderingar och det ansvar vi har gentemot våra kunder och våra medarbetare, samt våra skyldigheter i de länder där vi är verksamma.

Vårt miljöprogram är en viktig del av vårt hållbarhetsarbete eftersom både globala och lokala miljöfrågor kan ha en omfattande och långsiktig effekt på vårt samhälle, nu och i framtiden. Vi inser att energiförbrukning, användning av icke-förnybara resurser, vatten, plast och förpackningar samt avfallsgenerering är det vi behöver övervaka och minska i alla delar av vår verksamhet.

### *Våra planer*

Vi planerar att vara klimatneutrala till år 2050 och det första steget är att få våra operativa utsläpp till klimatpositiva år 2035, För att uppnå detta kommer vi att hitta sätt att minska de utsläpp vi kan styra över.

Vi planerar att göra detta genom att:

Se över vårt produktutbud och våra tillverkningsprocesser - titta på material vi använder, hur de produceras, var de kommer ifrån och hur de kommer till oss. Vårt mål är att säkerställa att all plast vi använder är hållbar genom att eliminera problematiska material eller, där det inte är möjligt, ersätta eller minska deras användning.

Minska våra koldioxidutsläpp - de som vi kontrollerar direkt genom vår verksamhet såväl som de i vår leverantörskedja. Under 2022/23 kommer vi att fokusera på att bättre förstå vår koldioxidbaslinje och var vi behöver göra nödvändiga förändringar, fastställa detaljerade koldioxidmål och planera vår resa mot en framtid med nettonollutsläpp.

Minska våra förpackningar - inte bara på våra produkter, utan även på de material som används för att transportera våra produkter över hela världen, utan att kompromissa med kvaliteten.

Förstå vilka typer av avfall vi skapar - identifiera vad vi kan återanvända eller återvinna genom att ändra hur vi arbetar.

Vi introducerar vattneffektiv teknik - för att begränsa mängden avloppsvatten vi producerar.

Samtliga länder i Norra Europa arbetar löpande med lokala hållbarhetsfrågor kopplat till den globala Sustainability agendan.

Vi har under året påbörjat arbetet med att implementera ISO 9000 och ISO 14000 och beräknas certifiera oss senare under det här året.

## Specsavers Supply Chain

Vi äger vår egen Supply Chain där produktionen för Norra Europa är samlad hos bolaget Szatmar i Ungern. Området som fabriken ligger i har en stor optikkunskap, då även andra ledande företag inom optik ligger i närheten. Styrkan i att äga leveranskedjan är att vi har full kontroll över tillverkningen och kvaliteten i alla led, från båg- och glastillverkning till formslipning av glasen i bågarna som hamnar hos slutkund.

Szatmar både receptslipar och formslipar glasen i våra bågar. De tillverkar även ytbehandlingar till glasen. Hela produktionen är certifierad för såväl ISO 9001 (kvalitet) som ISO 14001 (miljö). Hållbarhet

är i stort fokus och just nu sker ett omfattande arbete för att minska mängden plast och att använda miljövänligare alternativ vid paketering och leverans.

Szatmar värnar om sin personal och arbetar kontinuerligt med vidareutbildning och möjligheter för utveckling för varje anställd. De jobbar tex i skift och alla kvinnor som har små barn jobbar dagtid, så att de kan ha balans mellan arbets- och familjeliv.

Vid tillverkningen av våra bågar följs den ISO standard som finns för material och kvalitet och alla bågar är CE-märkta. 75% av våra bågleverantörer är ISO 9001-certifierade och 50% är även ISO 14001-certifierade. Specsavers genomför årligen revisioner av alla leverantörer vad gäller miljö och alla bågar kvalitetskontrolleras och godkänns innan de lämnar fabriken.

### **OOD - Optiker on Demand**

Specsavers i Sverige har utvecklat ett nytt sätt att göra synundersökningar som vi kallar 'Optiker on Demand', där en klinisk assistent i butik följer kunden genom hela kundresan och kopplar upp sig mot en optiker på distans.

Optikern, som kan befinna sig var som helst i Sverige kopplar upp sig mot ett synundersökningsrum där en kund och en välutbildad klinisk assistent befinner sig. Kunden kommer att kunna prata med och se optikern via en TV-skärm på väggen och har samma tillgång till optikerns kompetens och kan ställa samma frågor. Optikern kan göra alla mätningar på distans som när hen är i rummet. Den stora skillnaden är att man som kund får hjälp från två personer; den kliniska assistenten som förbereder samt är kvar i undersökningsrummet och optikern som är där på distans via skärmen.

Genom att implementera detta erbjuder vi både optiker och assistenter en mer attraktiv roll med mer flexibilitet för optikern att arbeta hemifrån. Vi minimerar även resandet för optikerkonsulter som rest land och rike runt för att tillgodose kapacitet i butikerna.

### **Resepolicy**

Tjänsteresor är en viktig och naturlig del i Specsavers verksamhet, men det är samtidigt viktigt att varje resa ska uppfylla ett behov och kunna motiveras. Alla möten och resor ska ske i linje med Specsavers mål och värderingar och möjligheten att ha ett digitalt möte ska alltid övervägas. Tjänsteresor ska vara så kostnadseffektiva som möjligt med hänsyn tagen till minsta möjliga miljöpåverkan och en god arbetsmiljö. En självklar utgångspunkt är att samma regler gäller för alla medarbetare oavsett roll eller avdelning. Riktlinjer för tjänsteresor finns dokumenterat och genom bokningsplattformen kan varje avdelningschef följa och utvärdera sin personals tjänsteresor.

### **Sociala förhållanden och personal**

Våra medarbetare

Våra medarbetare är engagerade i att göra det där lilla extra som gör skillnad, varje dag. Vi är ett familjeföretag och vår filosofi är att alltid stötta våra butiker, partners, medarbetare och leverantörer. Vi ska alla göra en skillnad i våra kunders liv. Alla medarbetare uppmuntras att göra sitt bästa, ta ansvar för sitt arbete och ha roligt på jobbet. Vi vill att alla medarbetare ska känna sig hemma och vara sig själva på jobbet.

Våra medarbetare globalt lever i enlighet med policies för uppförande; Code of Conduct. Samtliga anställda och samarbetspartner har var och en ansvar att följa Specsavers policy som beskriver den uppförandekod som förväntas av dig på jobbet, men också:

- när du representerar Specsavers
- när du reser i affärer
- när du träffar eller umgås med leverantörer
- när du deltar i företagsevenemang, mässor och andra affärsevenemang

En god och säker arbetsmiljö är en viktig strategisk fråga för Specsavers Sweden AB som skapat en nationell Arbetsmiljöpolicy och utvärderar löpande företagets insatser inom arbetsmiljöområdet för att kunna göra ständiga förbättringar i det dagliga arbetsmiljöarbetet. Arbetets krav ska anpassas till människans förutsättningar i såväl fysiska som psykiska avseenden. Åtgärder som förbättrar arbetsmiljön ger positiva effekter för såväl den enskilda som företaget.

Uppgiften att skapa en god arbetsmiljö ställer stora krav på såväl företaget som den enskilde. Arbetsmiljöverksamheten är en för företaget och de anställda gemensam angelägenhet. Den ska bedrivas i samverkan där alla har ansvaret att medverka. Åtgärder för att förändra arbetsmiljö ska präglas av den i helhetssyn på alla de faktorer som påverkar människan i arbete.

Bevakning och utveckling av arbetsmiljön ska utgöra en naturlig del i alla verksamheter inom företaget. Personalen ska inte bara veta vilka risker som kan finnas utan också vilka som kan undvikas.

Arbetsmiljöproblem ska i princip lösas på arbetsplatsen genom kontinuerligt och nära samarbete mellan företaget och de anställda. Under året har en arbetsmiljökommitté startats. Arbetsmiljökommittén är ett fo-rum för samverkan mellan arbetsmiljöombud och arbetsgivaren där det finns ett gemensamt ansvar att aktivera frågor kring vår arbetsmiljö. Arbetsgivaren har dock alltid yttersta ansvaret när det gäller arbetsmiljön.

### **Ansvarsfördelning**

Arbetsgivaren har huvudansvaret för arbetsmiljön. Det är arbetsgivaren som är skyldig att vidta alla åtgärder som behövs för att förebygga risker för ohälsa och olycksfall och i övrigt skapa en god arbetsmiljö.

Country Director har det övergripande ansvaret för arbetsmiljön och ska tillse att ansvaret och befogenheter förs ut i företaget på sådant sätt att arbetsmiljöarbetet kan bedrivas verkningsfullt.

Avdelningscheferna har inom sina respektive avdelningar, ansvar för att ett aktivt arbetsmiljöarbete bedrivs och att förutsättningarna ges för att så långt som möjligt lösa arbetsmiljöfrågorna på den nivå där de uppkommer.

Alla anställda har ett arbetsmiljöansvar genom att tex följa skyddsföreskrifter och påpeka risker eller brister i arbetsmiljön för sin närmaste chef.

### **Samarbete**

För att skapa en god arbetsmiljö krävs ett nära och kontinuerligt samarbete mellan företaget och de anställda. Därvid har arbetsmiljöombud en viktig roll men övertar inte arbetsgivarens ansvar.

### **Mål**

Det övergripande målet för arbetsmiljöarbetet är att åstadkomma en långsiktig effektiv verksamhet som samtidigt innebär en god fysisk och psykisk hälsa och trivsel och arbetstillfredsställelse för samtliga anställda och som förhindrar att olycksfall uppstår. Systematiskt granskar vi, en gång/år det arbetsmiljöarbete vi utför, undersöker arbetsmiljön och skapar åtgärdsplaner. Detta sker både centralt för hela kontoret samt per avdelning.

### **Riktlinjer**

För att uppnå en arbetsmiljö som motsvarar målet gäller att:

- Ingen anställd ska utsättas för kränkande särbehandling som tex mobbing, psykiskt våld, social utstötning eller trakasserier
- Ingen får vara alkohol- eller drogpåverkad under arbetstid. Alla anställda är skyldiga att, om någon påverkad av alkohol eller andra droger, omedelbart anmäler det till sin närmaste chef som ansvarar för att nödvändiga åtgärder vidtas.
- Arbetsanpassning och rehabiliteringsfrågor ska ingå som en viktig del i arbetsmiljöarbetet. Målet är att den anställde så snart som möjligt ska kunna komma tillbaka till sin arbetsplats. Vid behov ska extern expertkunskap anlitas. Vi följer svensk lagstiftning och bedriver en systematisk och organiserad verksamhet med arbetsanpassning och rehabilitering på arbetsplatsen.
- Alla anställda ska ges de kunskaper, färdigheter och praktiska möjligheter som krävs för att aktivt medverka i arbetets utformning.
- Den enskilde erhåller, så långt som möjligt, utvecklande och stimulerande arbete där tillfälle till omväxling och variation tas tillvara ges ansvar efter sina förutsättningar.
- Ansvarsfördelning och befogenheter är klart formulerade och kända.
- Såväl interna som externa resurser utnyttjas för att spåra och värdera risker samt för att ge förslag till åtgärder.
- Konkreta åtgärdsprogram och projekt för arbetsmiljöarbetet upprättas, genomförs och utvärderas.

Ett antal policier för den europeiska Specsaversverksamheten stödjer vårt arbete inom arbetsmiljöområdet såsom;

- Alcohol
- Drugs and other substances
- Dignity at work
- Rehab
- Noise
- Stress
- Harassments
- Learning and Development

- Flexible work policy

En Arbetsmiljöhandbok beskriver våra grundläggande aktiviteter, för att skapa en bra och säker arbetsmiljö.

### Jämställdhetsplan

Specsavers arbetar målmedvetet med jämställdhets- och mångfaldsarbete att främja allas lika rätt i frågor om arbete, anställnings- och andra arbetsvillkor samt utveckling i arbetet. Alla människor har lika värde och ska behandlas likvärdigt utifrån sina individuella förutsättningar och möjligheter oavsett kön, ålder, funktionshinder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller könsöverskridande uttryck.

Vår övergripande målsättning är att jämställdhetsarbetet ska ingå som en naturlig och integrerad del i alla delar av verksamheten oavsett nivå eller typ av arbetsplats. Vi ska aktivt verka för ett jämställt klimat och ge alla medarbetare samma möjligheter att verka, påverka och utvecklas.

Vi följer policyn för Jämställdhet och mångfald skapad för Specsavers i Norra Europa; Equality and Diversity policy. Det har under året även bildats ett lokalt Diversity and Inclusion-forum. Syftet är att arbeta fram förslag på initiativ som vi vill fokusera på för att värna om styrkor i våra olikheter och att få medarbetare att känna sig inkluderade. Dessa initiativ kommer sedan att delas med det regionala forumet som består av alla länder i Norra Europa.

### Great Place to Work

Vi är oerhört stolta över att våra 118 butiker och supportkontoret i Göteborg är certifierade som Great Place to Work. 2023 placerade vi oss på plats 6 på listan över Sveriges bästa arbetsplatser i kategorin stora företag!

Great Place to Work är ett konsultföretag som identifierar och uppmärksammar de bästa arbetsplatserna i länder över hela världen. Varje år genomför de medarbetarundersökningar på över 10 000 arbetsplatser. Syftet är att låta de anställda själva berätta om och varför Specsavers är en bra arbetsplats. De företag som håller måttet får sedan en globalt erkänd certifiering som ett officiellt Great Place to Work. Innan certifieringen godkänns, utvärderas arbetsplatsen utifrån medarbetarundersökningen Trust Index© i kombination med kulturutvärderingen Culture Audit©.

### Specsavers sociala ansvar CSR

Stöd till lokala organisationer - Giving back to our local communities' policy

SpecsaversHanden är Specsavers Sweden AB: s eget välgörenhetsprojekt där medarbetarna tillsammans med kontoret samlar in pengar till utvalda ändamål. Sedan starten 2011 har nästa 1 Mkr samlats in genom till exempel auktioner, lotterier och fikaförsäljning. Pengarna som samlats in har bland annat gått till att stötta BRIS, Stadsmissionen, Insamlingsstiftelsen Drottning Silvias barnsjukhus samt Ronald McDonald Hus Göteborg.

För oss på Specsavers är det väldigt viktigt att ge tillbaka, oavsett var i världen vi arbetar.

### Synskadades Riksförbund

Specsavers och Synskadades Riksförbund, SRF har under flera år arbetat för ett gemensamt syfte - en bättre ögonhälsa för alla. Vi har en tydlig och gemensam vision - vi vill att så få svenskar som möjligt ska drabbas av synnedläggning. Vi vill också säkerställa att den som lider av en ögonsjukdom och/eller synnedläggning ska få så bra rehabilitering som möjligt. Och kunna leva ett så normalt liv som möjligt. Tillsammans strävar vi efter att sprida information och kunskap om hur den svenska ögonhälsovården ser ut, hur den kan bli ännu bättre, och vad varje enskild individ kan göra för att säkerställa en så god ögonhälsa som möjligt. Specsavers stöttar SRF genom att föreläsa om ögonhälsa på Ögats dag, skriva gemensamma debattartiklar och göra gemensamma PR-aktiviteter som ökar kunskapen i samhället om SRF viktiga arbete för synskadade.

### Faktum

Specsavers har under året inlett ett samarbete med Sveriges största gatutidning Faktum som säljs av hemlösa och personer som lever i social utsatthet. Tillsammans har vi startat en ögonhälsofond där personer som lever i social och ekonomisk utsatthet kan söka hjälp och få gratis synvård från oss. Vi har även blivit huvudpartner till Faktum vilket skapar möjligheter för redaktionellt utrymme i tidningen samt möjlighet att synas tillsammans i andra forum och samarbeta i olika aktiviteter.

### Volontärarbete - ge tillbaka till våra lokala samhällen

Det är otroligt viktigt för oss att ge tillbaka till och arbeta med våra lokala samhällen och

välgörenhetsorganisationer. Vi uppmuntrar alla våra medarbetare att delta i värdefulla projekt och ändamål. Att arbeta med våra lokala samhällen och välgörenhetsorganisationer erbjuder också utmärkta möjligheter till personlig utveckling och teambuilding. Vi erbjuder därför alla anställda att spendera minst en dags betald ledighet per år under arbetstiden på välgörenhets- och samhällsarbete som den anställde vill engagera sig i.

### **Respekt för mänskliga rättigheter**

Etisk handel är en integrerad del av vårt sätt att verka. Vi arbetar för att säkerställa att de som tillverkar våra produkter har säkra och hälsosamma arbetsplatser där mänskliga och medborgerliga rättigheter respekteras.

Vi är hängivna och engagerade i vår globala etiska handelspolicy och säkerställer regelbundna, oberoende revisioner av alla våra större leverantörer som inte arbetar i globalt erkända reglerade arbetsmiljöer. Våra produkter kommer främst från globalt erkända reglerade miljöer eller från tillverkare som ligger i låg- och medelriskländer. Vi fortsätter att övervaka aktiviteten i dessa länder för att säkerställa att slaveri och människohandel inte finns i vår försörjningskedja. Sedan 2008 har Specsavers leverantörer och deras underleverantörer varit skyldiga att bedriva och bedömas i enlighet med vår uppförandekod; Specsavers suppliers ethical trading code of conduct, baserat på internationellt erkända standarder.

### **Motverkande av korrupcion**

Vår globala policy, Anti-bribery and corruption policy, gällande motverkande av bestickning och korrupcion är tillämplig på alla Specsavers-personer, permanenta eller tillfälliga, tillsammans med våra samarbetspartner, partners och andra individer som representerar eller agerar för vår räkning, över hela världen. Bestickning och korrupcion har ingen plats i Specsavers och våra medarbetare och de som representerar oss i vår globala verksamhet ska känna till och följa denna policy.

Specsavers kommer att bedriva affärer på ett ärligt och etiskt sätt och förbli engagerade i att agera lagligt, professionellt, rättvist och med integritet i alla våra affärer och relationer. Detta gäller var vi än arbetar. Vi kommer att se till att vi har effektiva system för att motverka bestickning. Denna policy beskriver;

- våra medarbetares ansvar
- ger information och vägledning om hur man känner igen och hanterar problem
- beskriver vad du som medarbetare alltid bör överväga när du representerar Specsavers

Att följa denna policy kommer att skydda dig från att sätta dig själv i en position där du kan anklagas för bestickning eller korrupcion. Varje överträdelse av policyn kommer att behandlas på allvar och kan leda till disciplinära åtgärder eller till uppsägning av ditt kontrakt eller din relation med Specsavers.

2023070707615

**Eget kapital**

**Bundet eget kapital**

	<i>Aktiekapital</i>	<i>Reservfond</i>
Ingående balans	3 000	160
<b>Vid årets utgång</b>	<b>3 000</b>	<b>160</b>

**Fritt eget kapital**

	<i>Balanserat resultat inkl årets resultat</i>
Ingående balans	139 575
Årets resultat	26 149
<b>Vid årets utgång</b>	<b>165 724</b>

**Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust**

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 165 724 577, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kr</i>
Balanserat resultat	139 575 480
Årets resultat	26 149 097
<b>Summa</b>	<b>165 724 577</b>

Styrelsen föreslår att vinsten disponeras på följande sätt:

Överförs i ny räkning	165 724 577
<b>Summa</b>	<b>165 724 577</b>

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter



## Resultaträkning

Belopp i kkr	Not	2022-03-01- 2023-02-28	2021-03-01- 2022-02-28
Nettoomsättning	2	1 027 983	925 939
		<u>1 027 983</u>	<u>925 939</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-697 397	-630 823
Övriga externa kostnader	6,9,10	-189 807	-180 327
Personalkostnader	5	-122 416	-99 357
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	7	-227	-186
Övriga rörelsekostnader	8	-697	-559
<b>Rörelseresultat</b>		<u>17 439</u>	<u>14 687</u>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	11	10 548	3 845
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		2 383	2 466
Räntekostnader och liknande resultatposter		-206	-296
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>30 164</u>	<u>20 702</u>
<b>Resultat före skatt</b>		<u>30 164</u>	<u>20 702</u>
Skatt på årets resultat	12	-4 015	-3 601
<b>Årets resultat</b>		<u>26 149</u>	<u>17 101</u>

2023070707616

## Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2023-02-28	2022-02-28
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	13	1 715	1 220
		<u>1 715</u>	<u>1 220</u>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andelar i koncernföretag	14	-	100
Fordringar hos koncernföretag	15	32 797	19 679
Uppskjuten skattefordran	17	1 503	731
Andra långfristiga fordringar	18	17 895	12 492
		<u>52 195</u>	<u>33 002</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>53 910</u>	<u>34 222</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager mm</b>			
Färdiga varor och handelsvaror	19	20 281	7 171
		<u>20 281</u>	<u>7 171</u>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		78 548	77 604
Fordringar hos koncernföretag		145 525	110 309
Aktuell skattefordran		3 329	1 748
Övriga fordringar		4 901	5 238
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	20	28 501	22 077
		<u>260 804</u>	<u>216 976</u>
<b>Kortfristiga placeringar</b>			
Andelar i koncernföretag		12 305	16 675
		<u>12 305</u>	<u>16 675</u>
<b>Kassa och bank</b>			
		15 643	27 524
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>309 033</u>	<u>268 346</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>362 943</u>	<u>302 568</u>

2023070707617

47

## Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-02-28</i>	<i>2022-02-28</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital		3 000	3 000
Reservfond		160	160
		<u>3 160</u>	<u>3 160</u>
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Balanserad vinst eller förlust		139 575	122 474
Årets resultat		26 149	17 101
		<u>165 724</u>	<u>139 575</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>168 884</u>	<u>142 735</u>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Leverantörsskulder		26 370	29 210
Skulder till koncernföretag		106 621	84 902
Övriga kortfristiga skulder		19 267	14 463
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	23	41 801	31 258
		<u>194 059</u>	<u>159 833</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>362 943</u>	<u>302 568</u>

2023070707618

## Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	2022-03-01- 2023-02-28	2021-03-01- 2022-02-28
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		30 164	20 702
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m		227	-401
		<u>30 391</u>	<u>20 301</u>
Betald inkomstskatt		-6 368	-3 108
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>24 023</b>	<b>17 193</b>
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning (+) av varulager		-13 110	5 883
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar		-42 148	-50 505
Ökning(+)/Minskning (-) av övriga kortfristiga skulder		67 007	-18 321
Ökning(+)/Minskning (-) av rörelseskulder		-2 839	20 008
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>32 933</b>	<b>-25 742</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-721	488
Förändring av kortfristiga placeringar		4 370	-7 013
Förvärv av finansiella tillgångar		-18 522	-3 492
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-14 873</b>	<b>-10 017</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Förändring koncernkonto		-29 942	15 030
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-29 942</b>	<b>15 030</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>-11 882</b>	<b>-20 729</b>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<b>27 525</b>	<b>48 253</b>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>15 643</b>	<b>27 524</b>

2023070707619

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### **Koncernredovisning**

Med stöd av ÅRL 7:5 upprättas ej koncernredovisning, då dotterbolaget Lookla AB bedöms ha ringa betydelse för en rättvisande bild av koncernen som helhet.

#### **Fordringar och skulder**

Fordringar har efter individuell prövning upptagits till det belopp varmed de beräknas inflyta. Skulder har upptagits till nominellt belopp.

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella och immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar enligt plan samt eventuella nedskrivningar. Som materiella anläggningstillgångar redovisas investeringar i inventarier och installationer. Avskrivningar enligt plan baseras på tillgångarnas anskaffningsvärden och bedömda nyttjandeperioder. Bedömd nyttjande period omprövas årligen i samband med årsbokslut.

Följande avskrivningssatser har tillämpats:

Förbättringsutgifter på annan fastighet 5%  
Inventarier/installationer 20%  
IT-utrustning 33%

#### **Leasing**

##### *Operationell leasing - leasingtagare*

Bolaget är leasetagare genom så kallade operationella leasingavtal då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med tillgången inte har övergått till bolaget. Leasingavgifterna, inklusive en eventuell första förhöjd hyra, redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

##### *Operationell leasing - leasegivare*

Operationella leasingavtal intäktsförs linjärt över leasingperioden. Finansiella leasingavtal redovisas som en fordran i balansräkningen. Det redovisade beloppet motsvarar nettoinvesteringen i leasingavtalet, det vill säga summan av framtida leasingavgifter diskonterade med leasingavtalets ränta. Den finansiella intäkten fördelas så att jämn förräntning erhålls.

#### **Omräkning av poster i utländsk valuta**

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och skulder redovisas som finansiella poster.

#### **Likvida medel**

Likvida medel utgörs av kassa- och bankmedel.

### **Varulager**

Varulagret har värderats till det lägsta av anskaffningsvärdet enligt först-in, först-ut principen (FIFU) respektive nettoförsäljningsvärde. Med nettoförsäljningsvärdet avses varornas beräknade försäljningspris, minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att en eventuell inkurans i varulagret beaktats.

### **Ersättningar till anställda**

Ersättningar till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro mm samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner.

#### **Pensioner**

För förmånsbestämda pensionsförpliktelser har företaget en förpliktelse att lämna överenskomna ersättningar till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt risken att ersättningarna kommer att kosta mer än förväntad (aktuariell risk) dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag. Bolaget redovisar i enlighet med BFNAR 2012:1 punkten 28.14b samtliga förmånsbestämda planer som avgiftsbestämda planer.

#### **Avgiftsbestämda pensionsplaner**

För avgiftsbestämda planer betalar bolaget fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

### **Skatt**

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån per denskattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektiveskattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

### **Intäkter**

Bolagets intäkter består främst av försäljning av produkter, franchise- och marknadsavgifter samt vidarefakturerade kostnader. Inkomsten redovisas till verkligt värde av vad företaget fått eller kommer att få. Det innebär att företaget redovisar inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om företaget får ersättning i likvida medel direkt vid leveransen. Avdrag görs för lämnade rabatter.

### **Försäljning av varor**

Intäkten redovisas till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Avdrag görs för lämnade rabatter. Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan överförs till köparen.

### **Offentliga bidrag**

Offentligt bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som företaget fått eller kommer att få. Offentliga bidrag som inte är förenade med krav på framtida prestation, så kallade ovillkorade bidrag, intäktsförs när villkoren för att få bidraget uppfyllts, det vill säga oftast i samband med att bidrag erhålls. Offentliga bidrag som är förenade med krav på framtida prestation, så kallade villkorade bidrag, skuldförs när bidraget erhålls och intäktsförs därefter när prestationen utförs.

## Not 2 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

### **Inköp och försäljning mellan koncernföretag**

Av räkenskapsårets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 60,5 (57,9) % av inköpen och 43,9 (47) % av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som bolaget tillhör (Specsavers International Healthcare med dotterföretag). 0,0 (0,0) % av inköpen och 0,0 (0,0) % av försäljningen avser företag inom den koncern som omfattas av ÅRL:s bestämmelser (Specsavers Sweden AB med dotterföretag).

Vidarefakturerade kostnader har tidigare nettobokförts men har i år bruttoredovisats bland nettointäkter respektive övriga kostnader. Jämförelsesiffrorna från föregående år har justerats med motsvarande belopp föregående år.

### **Not 3 Uppskattningar och bedömningar**

Följande av styrelsens bedömningar har en betydande effekt på redovisade belopp i årsredovisningen. Reservering för befarade förluster har gjorts baserat på en bedömning av risken för att ej erhålla full betalning för våra fordringar på g a kundernas betalningsförmåga. Försiktighetsprincipen har tillämpats vid beräkningen.

### **Not 4 Nyckeltalsdefinitioner**

#### **Nettoomsättning**

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

#### **Balansomslutning:**

Totala tillgångar.

#### **Resultat efter finansiella poster**

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

#### **Soliditet:**

(Totalt eget kapital + (100 % - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar.

#### **Antal anställda**

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

## Not 5 Anställda och personalkostnader

### **Medelantalet anställda**

	2022-03-01- 2023-02-28	Varav män	2021-03-01- 2022-02-28	Varav män
Sverige	100	27	89	24
<b>Totalt</b>	<b>100</b>	<b>27</b>	<b>89</b>	<b>24</b>

### **Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader**

	2022-03-01- 2023-02-28	2021-03-01- 2022-02-28
Styrelse och VD	2 739	2 479
Övriga anställda	75 065	59 317
<b>Summa</b>	<b>77 804</b>	<b>61 796</b>
Sociala kostnader och pensioner (varav pensionskostnader) 1)	41 128 12 927	34 484 11 638

1) Av företagets pensionskostnader avser 955 (f.å.866) företagets VD och styrelse.

### **Könsfördelning bland ledande befattningshavare**

Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare uppgår (Ledningsgruppen) till 54 % (f å 62 %).

## Not 6 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2022-03-01- 2023-02-28	2021-03-01- 2022-02-28
Revisionsuppdrag	416	340
Andra uppdrag	-	26

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal. Allt annat är andra uppdrag.

## Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2022-03-01- 2023-02-28	2021-03-01- 2022-02-28
<i>Avskrivningar enligt plan fördelade per tillgång</i>		
Inventarier, verktyg och installationer	227	186
	<u>227</u>	<u>186</u>
<b>Totalt</b>	<b>227</b>	<b>186</b>

## Not 8 Övriga rörelsekostnader

	2022-03-01- 2023-02-28	2021-03-01- 2022-02-28
Kursförluster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	697	559
<b>Summa</b>	<b>697</b>	<b>559</b>

## Not 9 Operationell leasing - leasetagare

	2022-03-01- 2023-02-28	2021-03-01- 2022-02-28
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	87 436	73 558
Mellan ett och fem år	150 316	127 397
Senare än fem år	377	609
	<u>238 129</u>	<u>201 564</u>

Företaget hyr lokaler. Leasingavgifter avtalas över en genomsnittlig leasingperiod på 3-5 år. Hyror förändras i enlighet med indexklausuler som finns i avtalet.

Framtida leasingavgifter för pågående leasingavtal uppgår till totalt 238 163 tkr, varav 232 600 tkr avser hyror. Ingångna leasingavtal avser bilar, kontorsutrustning och lokaler.

## Not 10 Operationell leasing - leasegivare

	2022-03-01- 2023-02-28	2021-03-01- 2022-02-28
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	82 525	69 963
Mellan ett och fem år	145 104	121 045
Senare än fem år	-	-
	<u>227 629</u>	<u>191 008</u>

Företaget hyr ut lokaler. Hyrorna är till största delen fasta men även omsättningsbaserade hyror

förekommer. Leasingavgifter avtalas över en genomsnittlig leasingperiod på 3-5 år  
Avtalade leasingintäkter avseende befintliga kontrakt förfaller till betalning enligt nedan.

### Not 11 Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2022-03-01- 2023-02-28	2021-03-01- 2022-02-28
Utdelning	12 404	4 010
Realisationsresultat vid avyttring av andelar	-1 856	-152
Nedskrivningar	-	-13
<b>Summa</b>	<b>10 548</b>	<b>3 845</b>

### Not 12 Skatt på årets resultat

	2022-03-01- 2023-02-28	2021-03-01- 2022-02-28
Aktuell skatt	4 787	3 871
Uppskjuten skatt	-772	-278
Korrigerig tidigare års skatt	-	8
	<b>4 015</b>	<b>3 601</b>

### Avstämning av effektiv skatt

	2022-03-01- 2023-02-28	2021-03-01- 2022-02-28
Resultat före skatt	30 164	20 702
Skatt enligt gällande skattesats	6 214	4 265
Ej avdragsgilla kostnader	426	176
Ej skattepliktiga intäkter	-2 624	-848
Skatt hänförlig till tidigare år	-	8
Redovisad effektiv skatt	4 015	3 601

### Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-02-28	2022-02-28
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	6 777	7 266
-Nyanskaffningar	721	112
-Avyttringar och utrangeringar	-	-601
	<b>7 498</b>	<b>6 777</b>
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-5 557	-5 959
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	-	588
-Årets avskrivning	-226	-186
	<b>-5 783</b>	<b>-5 557</b>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>1 715</b>	<b>1 220</b>

### Not 14 Andelar i koncernföretag

	2023-02-28	2022-02-28
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden:</i>		
-Vid årets början	-	100
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>-</b>	<b>100</b>

**Specifikation av moderföretagets innehav av aktier och andelar i koncernföretag**

Ägarandelen av kapitalet avses, vilket även överensstämmer med andelen av rösterna för totalt antal aktier.

Andelar i koncernföretag som innehas tillfälligt och uteslutande i avsikt att säljas vidare redovisas som kortfristiga innehav och omfattas ej av kraven för koncernredovisning.

Dotterföretag / Org nr / Säte	Antal andelar	i %	Redovisat värde
Lookla AB, 556509-1229, Göteborg	-	-	-
			-

**Not 15 Fordringar hos koncernföretag**

	2023-02-28	2022-02-28
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	19 679	17 185
Amorteringar	-1 403	-1 023
Årets lämnade lån	14 521	3 517
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>32 797</b>	<b>19 679</b>

**Not 16 Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag**

Andelar i koncernföretag som innehas tillfälligt och uteslutande i avsikt att säljas vidare redovisas som kortfristiga innehav och omfattas ej av kraven för koncernredovisning.

**Not 17 Uppskjuten skatt**

	Uppskjuten skattefordran
<b>2023-02-28</b>	
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>	
Ingående saldo	731
Tillkommande skattefordringar	1 503
Återförda skattefordringar	-731
Uppskjuten skattefordran/skuld	1 503
<b>Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)</b>	<b>1 503</b>
<b>2022-02-28</b>	
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>	
Ingående saldo	452
Tillkommande skattefordringar	731
Återförda skattefordringar	-452
Uppskjuten skattefordran/skuld	731
<b>Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)</b>	<b>731</b>

**Not 18 Andra långfristiga fordringar**

	2023-02-28	2022-02-28
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	12 492	11 493
Amorteringar	-1 055	-215
Årets lämnade lån	6 458	1 214
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>17 895</b>	<b>12 492</b>

### Not 19 Varulager

	2023-02-28	2022-02-28
IT lager	320	1 638
PPE utrustning		250
Butiksinredning	19 961	5 283
<b>Totalt</b>	<b>20 281</b>	<b>7 171</b>

### Not 20 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-02-28	2022-02-28
Förutbetalda hyror	196	167
Förutbetalda butikshyror	7 640	6 267
Förutbetalda försäkringar	7 101	6 511
Förutbetalda licenser		-
Förutbetalda affärsutvecklingskostnader	993	1 431
Övriga poster	12 571	7 701
<b>Totalt</b>	<b>28 501</b>	<b>22 077</b>

### Not 21 Disposition av vinst eller förlust

Till årsstämman förfogande i bolagets står följande medel:

	2023-02-28
Balanserat resultat	139 575
Årets resultat	26 149
<b>Balanseras i ny räkning</b>	<b>165 724</b>

### Not 22 Aktiekapital

	2023-02-28	2022-02-28
antal aktier	30 000	30 000
kvotvärde	100	100

### Not 23 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-02-28	2022-02-28
Upplupna semesterlöner	10 926	9 725
Upplupna sociala avgifter semesterlön	3 368	2 979
Upplupna sociala avgifter	1 805	1 482
Övriga upplupna lönekostnader	5 907	5 088
Upplupen särskild löneskatt	6 064	5 387
Upplupna revisionsarvoden	350	157
Förutbetalda intäkter	7 518	6 280
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	5 863	160
<b>Totalt</b>	<b>41 801</b>	<b>31 258</b>

### Not 24 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

**Ställda säkerheter**

	2023-02-28	2022-02-28
<i>För egna skulder och avsättningar</i>		
Företagsinteckningar	16 650	16 650
<b>Summa ställda säkerheter</b>	<b>16 650</b>	<b>16 650</b>
<b>Eventualförpliktelser</b>		
Spärrade medel	1 934	1 934
Garantiförbindelser	2 247	3 641

**Not 25 Koncernuppgifter**

Företaget är helägt dotterföretag till Specsavers Optical Superstores Limited reg. no. 1721624 i Hampshire UK.

Koncernredovisning upprättas av ett överordnat moderföretag Specsavers Optical Superstores Limited reg. no. 1721624 i Hampshire UK och finns tillgänglig på Companies House

<https://find-and-update.company-information.service.gov.uk/company/01721624/filing-history>.

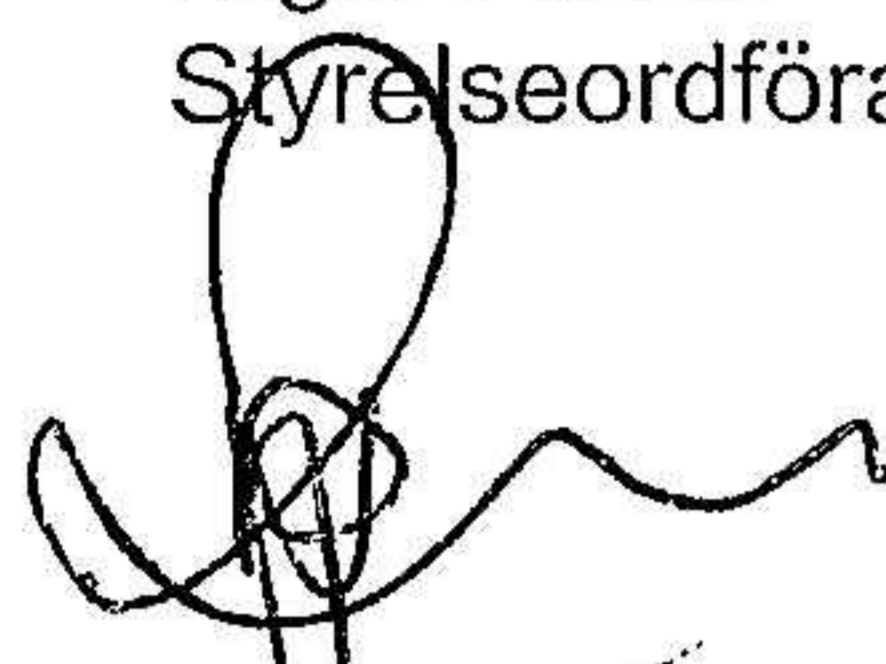
Specsavers Optical Superstores Limited ingår i en koncern där Specsavers International Healthcare Ltd reg. no 35579 säte St. Andrew Guernsey upprättar koncernredovisning för hela koncernen.

2023070707627

## Underskrifter

Göteborg 2023-07-06

Nigel Parker  
Styrelseordförande



John Perkins

Marita Bertilson

Richard Owens

Riku-Matti Taneli Kuusisto

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2023-07-06

BDO Sweden AB



Anna Grimslätt  
Auktoriserad revisor

2023070707628

## Underskrifter

Göteborg 2023-07-06

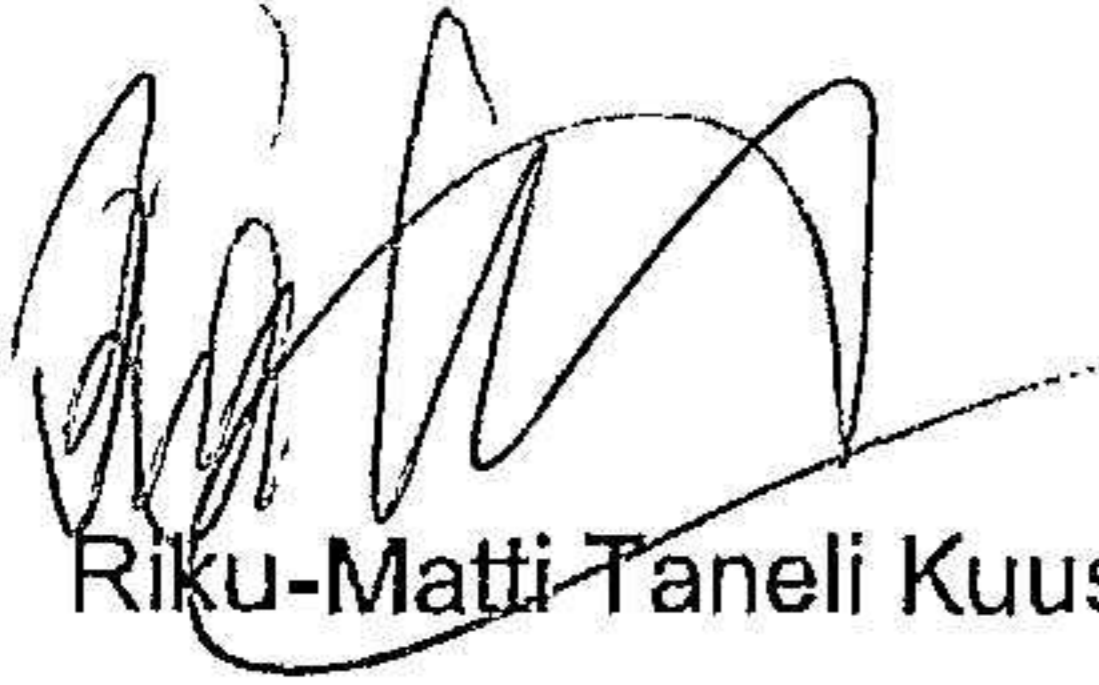


Nigel Parker  
Styrelseordförande



Marita Bertilsson

John Perkins



Riku-Matti Taneli Kuusisto

Richard Owens

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2023-07-06

BDO Sweden AB



Anna Grimslätt  
Auktoriserad revisor

2023070707629

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Specsavers Sweden AB  
Org.nr. 556615-7961

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Specsavers Sweden AB för räkenskapsåret 2022-03-01 – 2023-02-28, med undantag för hållbarhetsrapport på sidorna 2-7.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Specsavers Sweden ABs finansiella ställning per den 28 februari 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 2-7.

Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Specsavers Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 2-7. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den

upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

### Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

#### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Specsavers Sweden AB för räkenskapsåret 2022-03-01 -- 2023-02-28 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Specsavers Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

#### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av

förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder,

områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

### Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 2-7 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionsssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats

Göteborg den 6 juli 2023

BDO Sweden AB



Anna Grimslätt

Auktoriserad revisor

Fotokopierat överensstämmande  
med originalen i fyra exemplar.

