

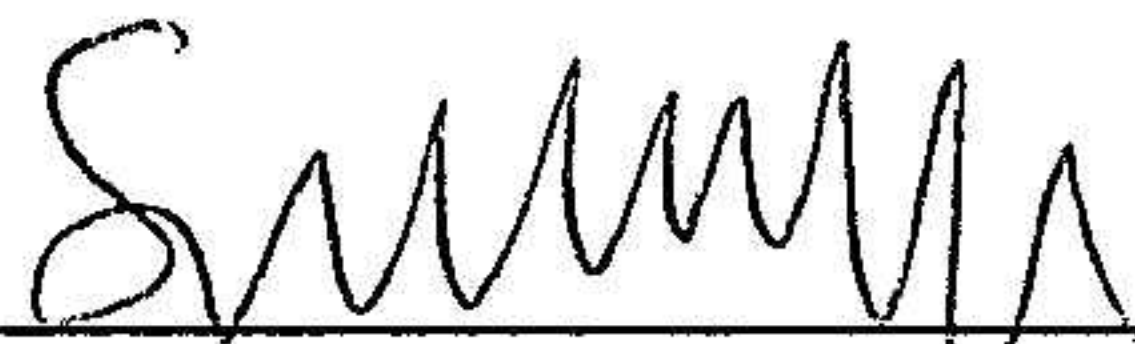
Tjust Behandlingsfamiljer AB

Org.nr. 556657-9438

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Tjust Behandlingsfamiljer AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisning överensstämmer med originalet, dels att resultat och balansräkningen fastställs på ordinarie årsstämma den 27 mars 2024. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Danderyd den 27 mars 2024



Stina Holmlund Kelly

Styrelsen och verkställande direktören i

Tjust Behandlingsfamiljer AB

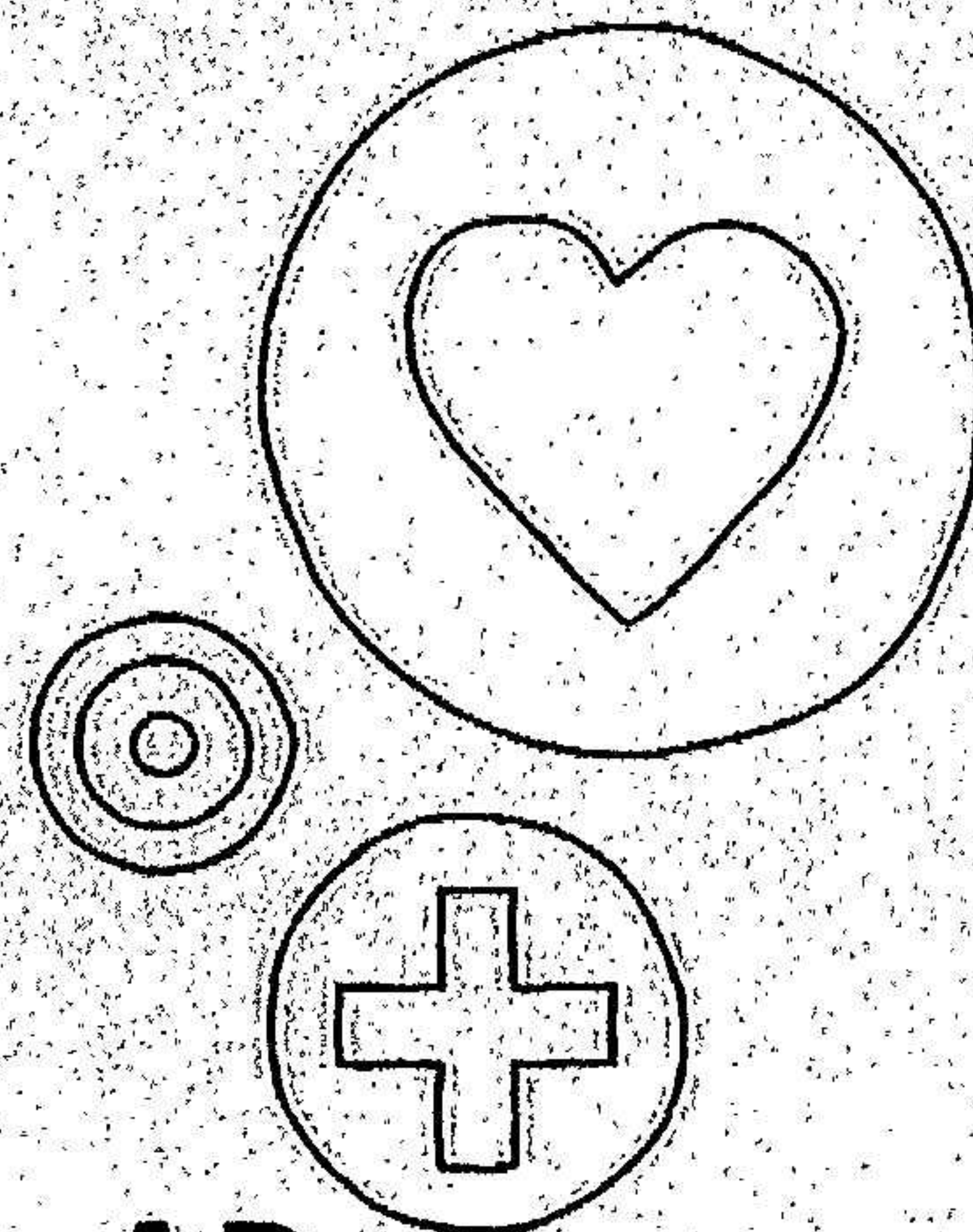
org. nr. 556657-9438

avger härmed

Årsredovisning

för räkenskapsåret

1 januari – 31 december 2023



Innehållsförteckning

202404150004

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	3
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Förändringar i eget kapital	8
Kassaflödesanalys	9
Noter till de finansiella rapporterna	10
Signaturer	14

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören i Tjust Behandlingsfamiljer AB, organisationsnummer 556657-9438, med säte i Danderyd avger härmed årsredovisning för perioden 2023-01-01 — 2023-12-31.

FLERÅRSÖVERSIKT

MSEK	2023 (12 mån)	2022 (12 mån)	2020/2021 (16 mån)	2019/2020 (12 mån)	2018/2019 (12 mån)
Nettoomsättning	74	82	113	77	66
Rörelseresultat	3	4	11	7	3
Rörelsemarginal (%)	3,6	5,2	9,9	9,4	3,9
Kassaflöde från den löpande verksamheten	7	8	-5	-	-
Medelantalet anställda (heltidsekvivalenter)	98	103	109	90	79

Definitioner för nyckeltal:

Rörelseresultat	Resultat före finansnetto och skatter
Rörelsemarginal	Rörelseresultat i förhållande till nettoomsättning

VERKSAMHETEN

Tjust Behandlingsfamiljer AB ("bolaget") bedriver familjehemsvård, behandling och utvecklingsarbete. Bolaget har utarbetat en behandlingsmodell för att hjälpa, utveckla och behandla barn och ungdomar som har tidiga omsorgsbrister.

Bolaget ingår i en skatterättslig kommission med Attendo AB (publ) org. nr. 559026-7885. Ett kommissionärsförhållande innebär att kommissionärbolagets ekonomiska resultat redovisas i kommittentbolaget.

KONCERNFÖRHÅLLANDEN

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Attendo Individ och Familj AB, org nr. 556477-8958, med säte i Danderyd. Attendo AB (publ), org. nr. 559026-7885, med säte i Danderyd, upprättar den övergripande koncernredovisningen för koncernen

FÖRSÄLJNING OCH RESULTAT

Bolagets nettoomsättning uppgick till 74 (82) MSEK. Rörelseresultatet uppgick till 3 (4) MSEK, vilket motsvarar en rörelsemarginal om 3,6 (5,2) procent. Resultatet efter finansiella poster uppgick till 3 (4) MSEK.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Nettoomsättningen minskade jämfört med föregående år till följd av färre antal placeringar. Resultatet försämrades till följd av att prisökningar 2023 inte kompenserar den historiskt höga kostnadsinflationen.

Ulrika Eriksson avgick som VD för bolaget den 16 juni 2023 och efterträddes av Jo-Anna Nordström. Den 23 november 2023 utsågs Stina Holmlund Kelly till verkställande direktör och ersatte Jo-Anna Nordström.

FRAMTIDSUTSIKTER

Marknaderna inom individ och familj väntas öka något kommande år på grund av ökad komplexitet i omsorgsbehoven och därmed pris per individ. Antalet personer inom omsorgen bedöms vara oförändrat eller något nedåtgående.

RISKER OCH RISKHANTERING

De risker som Attendo exponeras för kan delas in i omvärldsrisker – risker och osäkerhetsfaktorer avseende förutsättningarna för privata företag att bedriva omsorgsverksamhet och som Attendo endast delvis kan påverka, såsom politiska beslut, regelförändringar och offentliga finanser, verksamhetsrisker – faktorer och händelser som är direkt kopplade till Attendos operativa verksamhet, såsom beläggning, prissättning och personalförsörjning samt finansiella risker – risker som rör tillgång till kapital, valuta, räntor och likviditet.

Riskerna samt hur Attendo arbetar för att hantera dessa beskrivs i mer detalj i Attendo ABs (publ) årsredovisning.

KVALITET

Attendo strävar efter att kontinuerligt höja kvaliteten i omsorgen genom att jobba systematiskt med att utveckla, mäta och följa upp omsorgsinsatser. Attendo lägger också stor vikt vid att möta varje person som behöver omsorg med respekt och omtanke om dennes specifika behov. Genom att se varje människa för den hon är och har varit kan vi anpassa omsorgen efter personliga behov och önskemål, vilket vi vet leder till ökad livskvalitet. För att underlätta arbetet med kundupplevelsen arbetar vi strukturerat kring varje kund, där vi med digitala hjälpmedel planerar våra insatser i nära samarbete med kund och närstående. Närstående erbjuds också att följa kunden via digitala hjälpmedel och regelbundna uppföljningar.

HÅLLBARHET

Attendos hållbarhetsarbete är uppbyggt kring långsiktiga mål, som ska driva Attendo mot att leverera ett positivt värde till kunder, medarbetare, närstående och beställare (social hållbarhet), samtidigt som verksamheten bedrivs med ansvar och hänsyn till det omgivande samhället samt miljö och klimat. Utvecklingen mot dessa mål mäts och följs upp genom olika nyckeltal, t.ex kundnöjdhet, medarbetarnöjdhet samt CO2-utsläpp. Attendos centrala policies innehåller vägledande principer för samtliga områden.

Ytterligare information om Attendos hållbarhetsarbete finns även på www.attendo.com.

MILJÖPÅVERKAN

Den miljö- och klimatpåverkan som uppstår i Attendos verksamhet kommer huvudsakligen från den energi som används i fastigheter och vid transporter samt från inköp av mat och andra förbrukningsvaror i vår verksamhet. Attendos miljöpolicy styr mot att

göra miljömässigt hållbara val inom områdena inköp, transporter, energi- och vattenförbrukning samt avfall.

RESULTATDEPOSITION

Förslag till vinstdisposition	Belopp i SEK
Till årsstämmans förfogande står:	
Balanserade vinstmedel	10 313 097
Årets resultat	-
Summa	10 313 097

Styrelsen och verkställande direktör föreslår att vinstmedel balanseras i ny räkning.

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar, kassaflödesanalyser samt notupplysningar.

202404150006

Resultaträkning

20240150007

Januari - december, TSEK	Not	2023	2022
RÖRELSENS INTÄKTER	3		
Nettoomsättning		73 950	81 981
Övriga rörelseintäkter		23	176
Summa intäkter		73 973	82 157
RÖRELSENS KOSTNADER			
Förbrukningsmaterial		-4 806	-5 172
Övriga externa kostnader	4,5	-11 104	-11 488
Personalkostnader	6	-55 015	-60 595
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	7	-326	-656
Övriga rörelsekostnader		-47	-
Rörelseresultat		2 675	4 246
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA POSTER	8		
Ränteintäkter och liknande resultatposter		5	1
Räntekostnader och liknande resultatposter		-47	-49
Finansnetto		-42	-48
Resultat efter finansiella poster		2 633	4 198
Bokslutsdispositioner		-	7 476
Resultat kommissionärsverksamhet	1	-2 633	-11 674
ÅRETS RESULTAT		-	-

MB

Balansräkning

202404150008

TSEK	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastighet	9	-	305
Inventarier, verktyg och installationer	10	101	169
Summa materiella anläggningstillgångar		101	474
Summa anläggningstillgångar			
		101	474
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		6 631	7 473
Fordringar hos koncernföretag		7 119	18 305
Skattefordringar		3 650	783
Övriga fordringar		-	10
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	11	1 221	765
Summa kortfristiga fordringar		18 621	27 336
Kassa och Bank			
		68	63
Summa omsättningstillgångar			
		18 689	27 399
SUMMA TILLGÅNGAR			
		18 790	27 873

MB

Balansräkning (forts.)

202404150009

TSEK	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
EGET KAPITAL	12		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital (1 920 st aktier, kvotvärde 100 kr)		192	192
Summa bundet eget kapital		192	192
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		10 313	10 313
Årets resultat		-	-
Summa fritt eget kapital		10 313	10 313
Summa eget kapital		10 505	10 505
SKULDER			
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		1 889	1 686
Skulder till koncernföretag		520	8 319
Övriga skulder	13	814	842
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	5 062	6 521
Summa kortfristiga skulder		8 285	17 368
SUMMA SKULDER		8 285	17 368
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		18 790	27 873

MB

Förändringar i eget kapital

202404150010

TSEK	Aktie- kapital	Övrigt fritt eget kapital	Summa eget kapital
Eget kapital 2021-12-31	192	10 313	10 505
Årets resultat		-	-
Eget kapital 2022-12-31	192	10 313	10 505
Årets resultat		-	-
Eget kapital 2023-12-31	192	10 313	10 505

MB

Kassaflödesanalys

202404150011

Januari - december, TSEK	Not	2023	2022
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		2 675	4 246
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	15	373	656
Erlagd ränta		-47	-49
Erhållen ränta		5	1
Betald skatt		-2 867	-431
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring i rörelsekapital		139	4 423
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapitalet			
Ökning (-) / minskning (+) av kortfristiga fordringar		12 412	-1 768
Ökning (+) / minskning (-) av kortfristiga skulder		-5 379	5 354
Kassaflöde från den löpande verksamheten		7 172	8 009
Finansieringsverksamheten			
Erhållna / Lämnade kommissionärsresultat		-7 167	-7 969
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-7 167	-7 969
ÅRETS KASSAFLÖDE		5	40
Likvida medel vid periodens början		63	23
Likvida medel vid periodens slut		68	63

MB

Noter till de finansiella rapporterna

NOT 1 VÄSENTLIGA REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Bolaget upprättar ingen hållbarhetsrapport med hänvisning till att företaget omfattas av en hållbarhetsrapport som upprättas av Attendo AB (publ) med organisationsnummer 559026-7855 och säte i Danderyd. Hållbarhetsrapporten som är upprättad enligt årsredovisningslagen finns att tillgå på www.attendo.com.

De finansiella rapporterna presenteras i tusental svenska kronor (TSEK).

Balans- och resultaträkning kommer att behandlas för fastställande av årsstämman.

KOMMISSION

Bolaget ingår i en skatterättslig kommission med Attendo AB (publ) org. nr. 559026-7885. Bolaget redovisar sin verksamhet i resultaträkningen i enlighet med de redovisningsprinciper som omnämns i denna not. Resultat före skatt redovisas som en avdragspost/tilläggspost i resultaträkningen och som ett mellanhavande med Attendo AB (publ) i balansräkningen.

INTÄKTSREDOVISNING

Omsorgs- och sjukvårdstjänster utförs dels i egen regi med ansvar för beläggning och hyra av lokaler och dels i entreprenad, det vill säga fleråriga driftsavtal. Ersättningen är kopplad till antal brukare, antal vårddygn, antal boendeplatser, antal hemtjänstbesök eller liknande av bolaget utförda tjänster. Intäkter redovisas i den mån underliggande tjänster har utförts enligt avtalad prissättning. Uppräkningen av priser sker normalt genom avtalad indexering. Avsättning för förlustkontrakt görs omedelbart ifall de totala kostnaderna förväntas överstiga totala intäkter för kontraktperioden. Intäkter redovisas netto efter eventuella rabatter när dess belopp kan mätas på ett tillförlitligt sätt samt att det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar kommer att tillfalla bolaget.

ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

Med övriga rörelseintäkter avses sådant som inte är omsorg och sjukvårdstjänster. Exempel på övriga rörelseintäkter är stöd och bidrag, försäljning av inventarier och koncerninterna tjänster.

OFFENTLIGA BIDRAG

Bidrag som inte är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt i takt med att prestationen utförs.

LEASING

Samtliga leasingavtal där bolaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

ERSÄTTNINGAR TILL ANSTÄLLDA

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro och sjukvård. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning

Tjänstemän omfattas av ITP1-planen (avgiftsbestämd) eller ITP2-planen (förmånsbestämd), vilka är kollektivavtalsbaserade och omfattar flera arbetsgivare inom flera branscher. Enligt ett uttalande från rådet för finansiell rapportering (UFR10) är ITP2-planen en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare, Alecta, som försäkrar ITP2-planen, har inte kunnat bistå bolaget eller andra svenska företag med tillräcklig information för att kunna fastställa bolagets andel av ITP2-planens totala tillgångar och skulder. ITP2-planen redovisas därför som avgiftsbestämd plan.

Kollektivanställda omfattas av SAF/LO-planen vilken är en avgiftsbestämd pensionsplan baserad på kollektivavtal och omfattar flera arbetsgivare inom flera olika branscher.

Avgifter hänförliga till avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad i resultaträkningen i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförs.

Ersättningar vid uppsägningar

Ersättningar vid uppsägningar utgår när bolaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningen upphörande eller då den anställde accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot en sådan ersättning. Om ersättningen inte ger bolaget någon ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna en sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättningen som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

INKOMSTSKATTER

Redovisade inkomstskatter innefattar skatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år, samt förändringar i uppskjuten skatt. Skatteskulder/-fordringar värderas till vad som enligt företagets bedömning ska erläggas eller erhållas från Skatteverket. För poster i resultaträkningen, redovisas även därmed sammanhängande skatteeffekter i resultaträkningen. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital. Uppskjuten skatt redovisas enligt balansräkningsmetoden på alla temporära skillnader som uppkommer mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder.

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. Avskrivningar görs systematiskt över den bedömda nyttjandeperioden. När en anläggningstillgångs avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas tillgångens restvärde. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Tillgång	Antal år
Förbättringsutgifter på annans fastighet	3-20
Inventarier, verktyg och installationer	5



2024-04-15 00:13

För de fall fastigheter, anläggningar och utrustning består av olika komponenter där varje del har sin kostnad och förväntad nyttjandeperiod som skiljer sig markant från tillgången som helhet, skrivs sådana komponenter av var för sig utifrån varje komponents förväntade nyttjandeperiod.

Har en materiell anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ner till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

KUNDFORDRINGAR OCH FORDRINGAR

Fordringar med förfallodag mer 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar redovisas till det lägsta av anskaffningsvärdet och verkligt värde.

FORDRINGAR OCH SKULDER I UTLÄNDSK VALUTA

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Orealiserade valutakursvinster och valutakursförluster redovisas i resultaträkningen.

LEVERANTÖRSSKULDER OCH ÖVRIGA SKULDER

Leverantörsskulder och övriga skulder redovisas till verkligt värde.

NOT 2 UPPSKATTNINGAR OCH BEDÖMNINGAR

Företagsledningen gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. Dessa uppskattningar kommer sällan att motsvara det verkliga resultatet. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvuddrag nedan. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet. Ändringar av uppskattningar redovisas i den period ändringen görs om ändringen påverkat denna period, eller i den period ändringen görs och framtida perioder om ändringen påverkar både aktuell och framtida perioder.

AVSÄTTNINGAR

En avsättning är en skuld som är oviss vad gäller förfallotidpunkt och eller belopp. En avsättning redovisas när bolaget har en befintlig legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet samt att en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Där effekten av när i tiden betalning sker är väsentlig, beräknas avsättningar genom diskontering av det förväntade framtida kassaflödet.

Förlustkontrakt

En avsättning för förlustkontrakt redovisas när de förväntade fördelarna som bolaget kan väntas erhålla från kontraktet är lägre än de oundvikliga kostnaderna för att uppfylla åtagandena i kontraktet.

Omstrukturering

En avsättning för omstrukturering redovisas när bolaget har en fastställd, utförlig omstruktureringsplan som antingen påbörjats eller blivit offentligt tillkännagiven.

EVENTUALFÖRPLIKTELSE

En eventualförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser eller när det finns ett åtagande som inte redovisas som en skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas.

NOT 3 INTÄKTERNAS FÖRDELNING

Nettoomsättning	2023	2022
Individ- och familjevård	73 950	81 981
Summa	73 950	81 981

Övriga rörelseintäkter	2023	2022
Stöd och bidrag	6	-
Övrigt	17	176
Summa	23	176

NOT 4 REVISIONSARVODE

Ersättning till revisorer	2023	2022
PwC		
Revisionsuppdrag	206	189
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-	-
Övriga tjänster	-	-
Summa	206	189

NOT 5 OPERATIONELL LEASING

Nominella värdet av avtalade framtida leasingavgifter, avseende avtal där återstående löptid överstiger ett år, fördelar sig enligt följande:

Återstående löptid per 31 december	2023-12-31	2022-12-31
Förfaller inom ett år	2 176	2 043
Förfaller senare än ett år, men inom fem år	1 863	3 549
Förfaller senare än fem år	-	-
Summa	4 039	5 592

Årets kostnad avseende operationella leasingavtal består bland annat av lokalhyror om 2 107 (2 181) TSEK, bilar om 463 (479) TSEK samt kontorsmaskiner om 36 (33) TSEK. Övriga leasingavgifter avser tillgångar av mindre värde.

NOT 6 LÖNER, ANDRA ERSÄTTNINGAR OCH SOCIALA KOSTNADER

202404150014

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader	2023	2022
Löner och ersättningar		
Styrelse och VD	-	-
Varav tantiem och liknande ersättning	(-)	(-)
Övriga anställda	40 277	43 657
Summa	40 277	43 657
Sociala kostnader		
Sociala kostnader	12 542	13 810
Pensionskostnader styrelse och VD	-	-
Pensionskostnader övriga anställda	2 196	3 128
Summa	14 738	16 938
Summa löner, andra ersättningar och sociala kostnader	55 015	60 595

Ledande befattningshavare	2023	2022
Styrelseledamöter		
Kvinnor	1	2
Män	2	1
Totalt	3	3
Verkställande direktör och andra personer i företagsledningen		
Kvinnor	7	9
Män	3	2
Totalt	10	11

Medelantal anställda	2023	2022
Heltidsekvivalenter		
Kvinnor	76	79
Män	22	24
Totalt	98	103

STYRELSE OCH VD

Ingen ersättning har utgått till styrelsens ledamöter. Verkställande direktören och tidigare verkställande direktör är/var anställda i andra koncernbolag och erhåller lön och andra ersättningar från det företaget.

PENSIONSPLANER

Tjänstemän omfattas av ITP1- eller ITP2-planerna, vilka är kollektivbaserade och omfattar flera arbetsgivare inom flera olika branscher. Kollektivanställda omfattas av SAF/LO-planen, vilken är en avgiftsbestämd plan som även den är baserad på kollektivavtal och omfattar flera arbetsgivare inom flera olika branscher.

NOT 7 AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar	2023	2022
Förbättringsutgifter på annans fastighet	258	581
Inventarier, verktyg och installationer	68	75
Summa	326	656

NOT 8 FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER

Finansiella intäkter och kostnader	2023	2022
Ränteintäkter och liknande resultatposter		
Räntor och liknande resultatposter	5	1
Summa	5	1
Varav ränteintäkter från koncernföretag	(-)	(-)
Räntekostnader och liknande resultatposter		
Räntor och liknande resultatposter	-2	-3
Övriga finansiella poster	-45	-46
Summa	-47	-49
Varav räntekostnader till koncernföretag	(-)	(-)
Summa	-42	-48

NOT 9 FÖRBÄTTRINGSUTGIFTER PÅ ANNANS FASTIGHET

Förbättringsutgifter på annans fastighet	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde	1 955	1 955
Försäljningar/utrangeringar	-742	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 213	1 955
Ingående avskrivningar	-1 650	-1 069
Försäljningar/utrangeringar	695	-
Årets avskrivningar	-258	-581
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 213	-1 650
Utgående bokfört värde	-	305

NOT 10 INVENTARIER, VERKTYG OCH INSTALLATIONER

Inventarier, verktyg och installationer	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärde	497	497
Försäljningar/utrangeringar	-30	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	467	497
Ingående avskrivningar	-328	-253
Försäljningar/utrangeringar	30	-
Årets avskrivningar	-68	-75
Utgående ackumulerade avskrivningar	-366	-328
Utgående bokfört värde	101	169

MP

NOT 11 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH
UPPLUPNA INÄKTER

202404150015

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		
	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda hyror	383	588
Övriga förutbetalda kostnader	838	177
Summa	1 221	765

NOT 12 EGET KAPITAL

Aktiekapital består av 1 920 stycken aktier till ett kvotvärde om 100 kr.

NOT 13 ÖVRIGA KORTFRISTIGA SKULDER

Övriga kortfristiga skulder	2023-12-31	2022-12-31
Personalens källskatt	814	812
Övriga skulder	-	30
Summa	814	842

NOT 14 UPPLUPNA KOSTNADER OCH
FÖRUTBETALDA INTÄKTER

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna semesterlöner	2 527	3 260
Upplupna löner	108	154
Upplupna sociala avgifter	1 781	2 212
Upplupen löneskatt	646	792
Övriga poster	-	103
Summa	5 062	6 521

NOT 15 KASSAFLÖDESJUSTERINGAR

Kassaflödesjusteringar	2023	2022
Avskrivningar	326	656
Realisationsförluster	47	
Summa	373	656

NOT 16 INKÖP OCH FÖRSÄLJNING MELLAN
KONCERNFÖRETAG

Bolagets har inte haft intäkter från andra koncernbolag 2023 eller 2022. Kostnader från andra koncernföretag uppgick till 2 936 (2 593) TSEK, vilket utgör 18,5 (15,6) procent av förbrukningsmaterial och övriga externa kostnader.

NOT 17 VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER
RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG

Inga väsentliga händelser finns att rapportera efter räkenskapsårets utgång.

NOT 18 FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

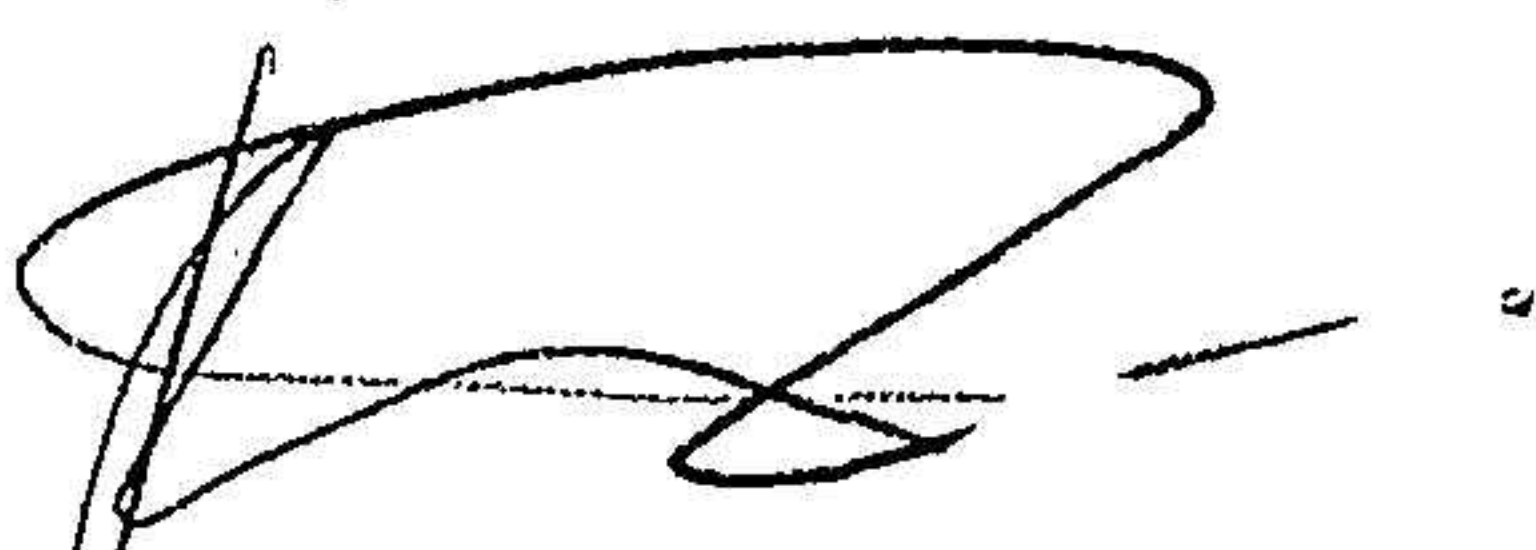
Förslag till vinstdisposition	Belopp i SEK
Till årsstämmans förfogande står:	
Balanserade vinstmedel	10 313 097
Årets resultat	-
Summa	10 313 097

Styrelsen och verkställande direktör föreslår att vinstmedel balanseras i ny räkning.

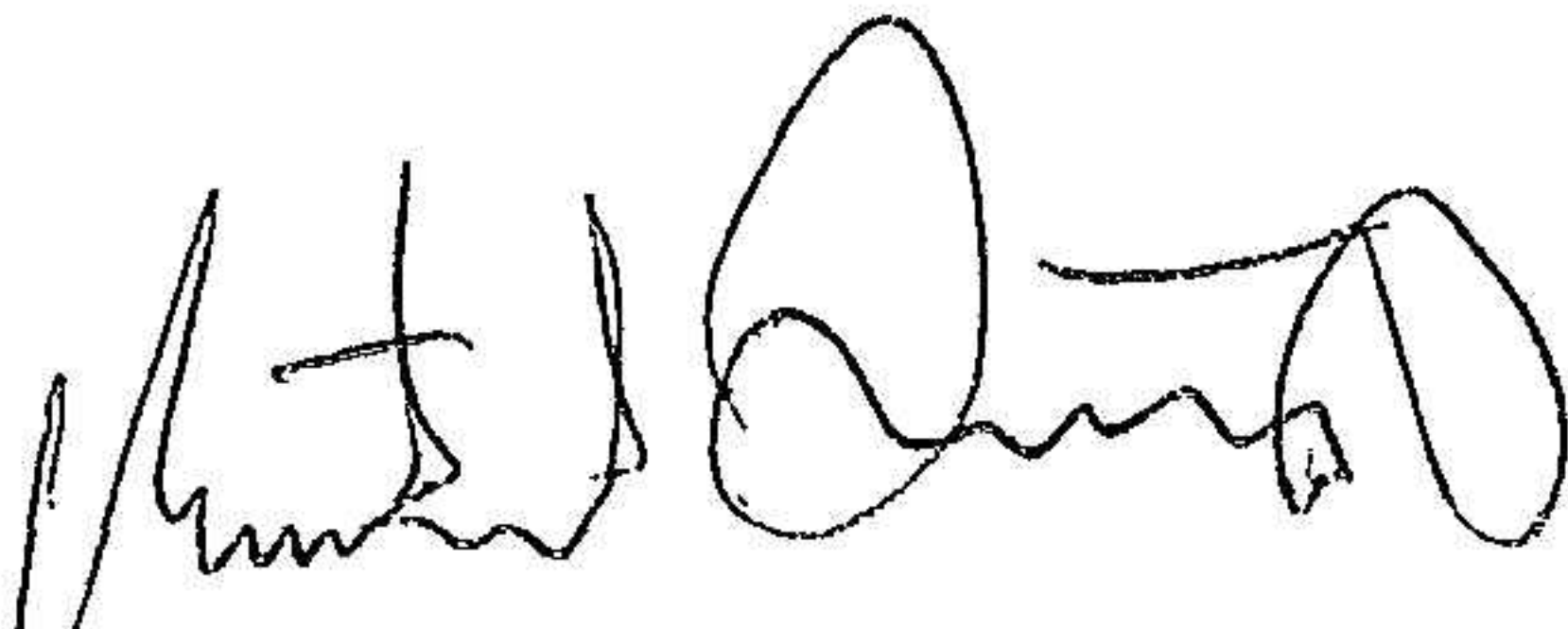
NB

Resultat- och balansräkning ska fastställas på ordinarie årsstämma den 27 mars 2024

Danderyd den 27 mars 2024


Patrik Högberg
Styrelsens ordförande


Stina Holmlund Kelly
Verkställande direktör och
styrelseledamot


Mikael Hägg
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har avlämnats den 27 mars 2024
PricewaterhouseCoopers AB


Martin Bengtsson
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Sofia Hagman
0761 15 33 08

2024041500016

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Tjust Behandlingsfamiljer AB, org.nr 556657-9438

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Tjust Behandlingsfamiljer AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Tjust Behandlingsfamiljer ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Tjust Behandlingsfamiljer AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Tjust Behandlingsfamiljer AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Tjust Behandlingsfamiljer AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och de verkställande direktörerna ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Tjust Behandlingsfamiljer AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

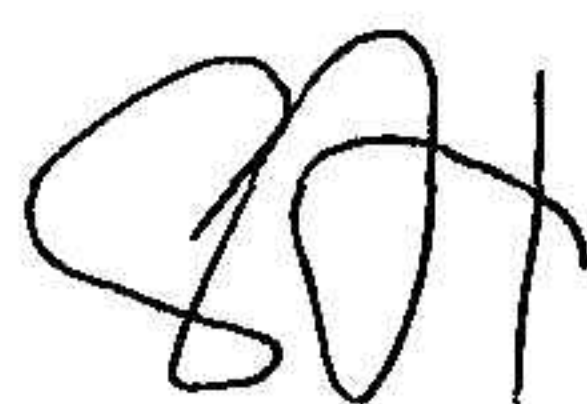
Stockholm den 27 mars 2024

PricewaterhouseCoopers AB



Martin Bengtsson
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:



Sofia Hagman
076115 3308