

2022110208584

Årsredovisning för
Furan Foto Aktiebolag
556119-7855

Räkenskapsåret
2021-05-01 - 2022-04-30

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5
Noter till balansräkning	6-7
Underskrifter	8

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Furan Foto Aktiebolag, 556119-7855, med säte i Söderhamn, får härmed avge årsredovisning för 2021-05-01 - 2022-04-30.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolagets verksamhet består av försäljning av foto- och hemelektronikprodukter och bildprodukter i eget fotolabb.

Bolaget har ett samarbetsavtal med Electra-Gruppen, som även biträder bolaget med ekonomiadministrativa tjänster.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under verksamhetsåret har endast normala affärshändelser inträffat.

Flerårsöversikt

	2021/2022	2020/2021	2019/2020	Belopp i kr 2018/2019
Nettoomsättning	11 899 120	11 287 513	10 647 572	10 929 158
Resultat efter finansiella poster	437 947	67 957	-137 424	48 897
Soliditet, %	60	52	51	53

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Vid årets början	100 000	20 000	1 056 291
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>			
Årets resultat			437 947
Vid årets slut	100 000	20 000	1 494 238

Resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	1 056 291
årets resultat	437 947
Totalt	1 494 238
disponeras för	
balanseras i ny räkning	1 494 238
Summa	1 494 238

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

<i>Belopp i SEK</i>	<i>Not</i>	<i>2021-05-01- 2022-04-30</i>	<i>2020-05-01- 2021-04-30</i>
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning		11 899 120	11 287 513
Övriga rörelseintäkter		75 278	7 379
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		11 974 398	11 294 892
Rörelsekostnader			
Handelsvaror		-8 596 229	-8 310 973
Övriga externa kostnader		-1 151 122	-1 238 890
Personalkostnader	2	-1 747 508	-1 617 413
Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar		-35 421	-31 299
Övriga rörelsekostnader		-	-20 082
Summa rörelsekostnader		-11 530 280	-11 218 657
Rörelseresultat		444 118	76 235
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		221	1 369
Räntekostnader och liknande resultatposter		-6 392	-9 647
Summa finansiella poster		-6 171	-8 278
Resultat efter finansiella poster		437 947	67 957
Resultat före skatt		437 947	67 957
Årets resultat		437 947	67 957

2022110208586

Balansräkning

Belopp i SEK

Not

2022-04-30

2021-04-30

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar****Immateriella anläggningstillgångar**

Hyresrätter och liknande rättigheter

3

-

-

Summa immateriella anläggningstillgångar

-

-

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

4

57 851

93 272

Summa materiella anläggningstillgångar

57 851

93 272

Summa anläggningstillgångar

57 851

93 272

Omsättningstillgångar**Varulager m.m.**

Färdiga varor och handelsvaror

1 494 910

1 443 069

Summa varulager

1 494 910

1 443 069

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

158 074

198 726

Övriga fordringar

96 218

37 515

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

186 696

201 530

Summa kortfristiga fordringar

440 988

437 771

Kassa och bank

Kassa och bank

5

698 504

285 994

Summa kassa och bank

698 504

285 994

Summa omsättningstillgångar

2 634 402

2 166 834

SUMMA TILLGÅNGAR

2 692 253

2 260 106

2022110208587

Balansräkning

<i>Belopp i SEK</i>	<i>Not</i>	<i>2022-04-30</i>	<i>2021-04-30</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
Summa bundet eget kapital		120 000	120 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		1 056 291	988 334
Årets resultat		437 947	67 957
Summa fritt eget kapital		1 494 238	1 056 291
Summa eget kapital		1 614 238	1 176 291
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Förskott från kunder		26 072	29 192
Leverantörsskulder		623 887	648 073
Övriga skulder		330 653	267 204
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		97 403	139 346
Summa kortfristiga skulder		1 078 015	1 083 815
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 692 253	2 260 106

2022110208588

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Inventarier, verktyg och installationer	5

Definition av nyckeltal

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (20,6 %) i förhållande till balansomslutningen.

Not 2 Anställda och personalkostnader**Personal**

	2021/2022	2020/2021
Medelantalet anställda	3	3
Summa	3	3

Not 3 Hyresrätter och liknande rättigheter

	2022-04-30	2021-04-30
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	100 000	100 000
	100 000	100 000
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-100 000	-100 000
	-100 000	-100 000
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-04-30	2021-04-30
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	789 536	948 734
-Nyanskaffningar	-	30 546
-Avyttringar och utrangeringar	-	-189 744
	789 536	789 536
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-696 264	-834 627
-Avyttringar och utrangeringar		169 662
-Årets avskrivning enligt plan	-35 421	-31 299
	-731 685	-696 264
Redovisat värde vid årets slut	57 851	93 272

Not 5 Checkräkningskredit

	2022-04-30	2021-04-30
Beviljad kreditlimit	300 000	300 000
Outnyttjad del	-300 000	-300 000
Utnyttjat kreditbelopp	-	-

Not 6**Not Ställda säkerheter och eventalförpliktelser****Ställda säkerheter**

2022-04-30

2021-04-30

Ställda säkerheter*Övriga ställda panter och säkerheter*

Företagsinteckningar

800 000

800 000

Andra ställda säkerheter

200 000

200 000

Summa ställda säkerheter**1 000 000****1 000 000**

2022110208591

Furan Foto Aktiebolag
556119-7855

8(8)

Underskrifter

Söderhamn den dag som framgår av den elektroniska signaturen

DocuSigned by:
Göran Bratt
170227D61D8B45E...
Göran Bratt
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska signaturen

DocuSigned by:
Therese Malmgren
39AB6FDF43164FD...
KPMG AB
Therese Malmgren
Auktoriserad revisor

2022110208592

Certificate Of Completion

Envelope Id: 0C8911C9F2B54795BE109AEB980EA355

Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: Årsredovisning.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 9

Signatures: 2

Envelope Originator:

Certificate Pages: 5

Initials: 0

Emma Palmborn

AutoNav: Enabled

PO Box 50768

Envelope Stamping: Enabled

Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

emma.palmborn@kpmg.se

IP Address: 31.208.61.137

Record Tracking

Status: Original

Holder: Emma Palmborn

Location: DocuSign

10/31/2022 8:50:07 AM

emma.palmborn@kpmg.se

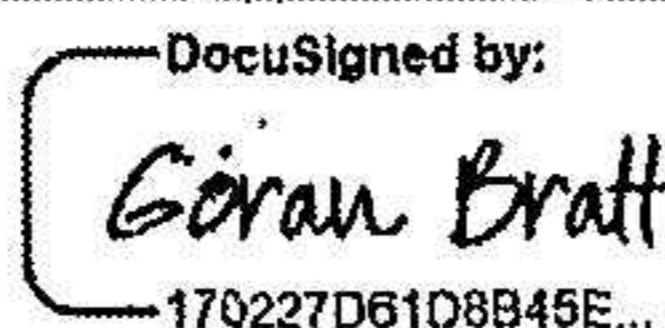
Signer Events

Göran Bratt

brattkristina@gmail.com

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:

 170227D61D8B46E...

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 185.154.111.27

Timestamp

Sent: 10/31/2022 8:53:05 AM

Viewed: 10/31/2022 9:04:57 AM

Signed: 10/31/2022 9:05:30 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: SE_BANKID

Transaction Unique ID: dbd744a4-ab17-5b6e-acbe-678a87c1d6cd

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 10/31/2022 9:04:44 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 10/31/2022 9:04:57 AM

ID: 3c1f19e6-99a6-4e9f-99c1-6f699abb89df

Therese Malmgren

therese.malmgren@kpmg.se

KPMG AB

Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:

 39AB6FDF43164FD...

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 31.208.61.137

Sent: 10/31/2022 8:53:04 AM

Viewed: 10/31/2022 9:31:52 AM

Signed: 10/31/2022 9:32:18 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: SE_BANKID

Transaction Unique ID: 9526f3cd-64c7-5a10-b722-041bf6086b48

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 10/31/2022 9:31:42 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	10/31/2022 8:53:05 AM
Certified Delivered	Security Checked	10/31/2022 9:31:52 AM
Signing Complete	Security Checked	10/31/2022 9:32:18 AM
Completed	Security Checked	10/31/2022 9:32:18 AM
Payment Events	Status	Timestamps
Electronic Record and Signature Disclosure		

202210208594

2022110208595

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Furan Foto Aktiebolag, 556119-7855, med säte i Söderhamn, intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2022-10-31. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Söderhamn



Göran Bratt
Styrelseledamot



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Furan Foto AB, org. nr 556119-7855

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Furan Foto AB för räkenskapsåret 2021-05-01—2022-04-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Furan Foto ABs finansiella ställning per den 30 april 2022 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Furan Foto AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Furan Foto AB för räkenskapsåret 2021-05-01—2022-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Furan Foto AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Bollnäs den 31 oktober 2022

KPMG AB

DocuSigned by:

Therese Malmgren

39AB6FDF43164FD...
Therese Malmgren

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 2EFD98DDD897420CAD524925EA646C69
 Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse.pdf
 Source Envelope:

Status: Completed

Document Pages: 2
 Certificate Pages: 2
 AutoNav: Enabled
 Envelopeld Stamping: Enabled
 Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Signatures: 1
 Initials: 0

Envelope Originator:
 Emma Palmborn
 PO Box 50768
 Malmö, SE -202 71
 emma.palmborn@kpmg.se
 IP Address: 31.208.61.137

Record Tracking

Status: Original
 10/31/2022 8:44:22 AM

Holder: Emma Palmborn
 emma.palmborn@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Therese Malmgren
 therese.malmgren@kpmg.se
 KPMG AB
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

Signature

DocuSigned by:

 39AB6FDF43164FD...
 Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 31.208.61.137

Timestamp

Sent: 10/31/2022 8:46:47 AM
 Viewed: 10/31/2022 9:31:02 AM
 Signed: 10/31/2022 9:31:16 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 402474e8-d431-598a-8913-e4800ec1d98d
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 10/31/2022 9:30:52 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	10/31/2022 8:46:48 AM
Certified Delivered	Security Checked	10/31/2022 9:31:02 AM
Signing Complete	Security Checked	10/31/2022 9:31:16 AM
Completed	Security Checked	10/31/2022 9:31:16 AM

202210208601

Payment Events

Status

Timestamps

202211020860Z