

ÅRSREDOVISNING

för

Capio Familjeläkarna Falkenberg AB

Org.nr. 556685-3726


Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2023-07-01 - 2024-06-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- förändringar i eget kapital	6
- noter	7
- underskrifter	10

Undertecknad styrelseledamot i Capio Familjeläkarna Falkenberg AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 25 november 2024.

Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Göteborg 2024-11-25


Martin Torstensson

ÅRSREDOVISNING

för

Capio Familjeläkarna Falkenberg AB

Org.nr. 556685-3726

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2023-07-01 - 2024-06-30

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- förändringar i eget kapital	6
- noter	7
- underskrifter	10



Capio Familjeläkarna Falkenberg AB

Org.nr. 556685-3726

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, KSEK.

Verksamheten

Capio Familjeläkarna Falkenberg AB (org.nr. 556685-3726) med säte i Göteborg bedriver öppen hälso- och sjukvård med inriktning på närsjukvård.

Capio Familjeläkarna Falkenberg AB bedriver sjukvård i region Halland. Verksamheten sker på uppdrag av regionen inom ramen för vårdavtal och vårdval.

Verksamheten bedrivs i kommission där Capio Sverige AB (org.nr. 556062-5237) är kommittent. Effekten av ett kommissionärsförhållande är att bolagets ekonomiska resultat för perioden redovisas i bolaget som är kommittent.

Flerårsjämförelse*

Beloppen i flerårsjämförelse visas i MSEK

	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020
Nettoomsättning	45	42	42	40	59
Resultat efter finansiella poster	0	-1	1	-1	-3
Balansomslutning	15	18	19	15	15
Soliditet (%)	51,6	42,7	40,9	52,6	50,3
Avkastning på eget kapital (%)	1,2	neg.	13,9	neg.	neg.
Medelantal anställda	26	25	26	29	29
Antal listade patienter vid årets slut	9191	9 009	8 911	8 984	9 374

*Definitioner av nyckeltal, se noter

Räkenskapsår 2019/2020 är 18 månader

Ägarförhållanden

Capio Familjeläkarna Falkenberg AB ägs till 100 % av Capio Närsjukvård AB (org.nr. 556422-0860) med säte i Göteborg, vilket indirekt är ett dotterbolag till Capio AB (publ) (org.nr. 556706-4448) som ägs av franska Ramsay Générale de Santé SA (org.nr. 383 699 048 RCS). Ramsay Générale de Santé SA har sitt säte i Paris i Frankrike och dess aktier är upptagna till handel på Euronext Paris. Ramsay Générale de Santé kontrolleras ytterst av Ramsay Health Care Ltd i Australien.

Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämman förfogande står
balanserad vinst

7 576 450

7 576 450

Styrelsen föreslår att
i ny räkning överföres

7 576 450

7 576 450

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

2024112904984

Capio Familjeläkarna Falkenberg AB

Org.nr. 556685-3726

RESULTATRÄKNING

	Not	2023-07-01 2024-06-30	2022-07-01 2023-06-30
Nettoomsättning		44 629	41 711
Direkta kostnader	2, 3	-41 674	-39 492
Bruttoresultat		2 955	2 219
Rörelsens kostnader	3		
Administrationskostnader		-4 509	-4 424
Övriga rörelseintäkter		1 834	1 123
		<u>-2 675</u>	<u>-3 301</u>
Rörelseresultat		280	-1 082
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter		6	1
Räntekostnader		-0	-3
Räntekostnader till koncernföretag		-193	-185
		<u>-187</u>	<u>-187</u>
Resultat efter finansiella poster		93	-1 269
Bokslutsdispositioner			
Förändring av avskrivningar utöver plan		52	20
Resultat överfört kommittent		-145	1 249
		<u>-93</u>	<u>1 269</u>
Årets resultat		0	0

2024112904985

Capio Familjeläkarna Falkenberg AB

Org.nr. 556685-3726

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

Not

2024-06-30

2023-06-30

4

14 437

16 440

14 437

16 440

Summa anläggningstillgångar

14 437

16 440

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

89

80

Fordringar hos koncernföretag

0

1 249

Övriga fordringar

236

224

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

374

362

699

1 915

Kassa och bank

Kassa och bank

0

3

Summa kassa och bank

0

3

Summa omsättningstillgångar

699

1 918

SUMMA TILLGÅNGAR

15 136

18 358

2024112904986

Capio Familjeläkarna Falkenberg AB

Org.nr. 556685-3726

BALANSRÄKNING

2024-06-30

2023-06-30

Not

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

100

100

100

100

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

7 576

7 576

Årets resultat

0

0

7 576

7 576

Summa eget kapital

7 676

7 676

Obeskattade reserver

Akkumulerade avskrivningar utöver plan

162

214

Summa obeskattade reserver

162

214

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

1 308

1 466

Skulder till koncernföretag

2 461

5 481

Övriga skulder

826

657

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2 703

2 864

Summa kortfristiga skulder

7 298

10 468

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

15 136

18 358

2024112904987

Capio Familjeläkarna Falkenberg AB

Org.nr. 556685-3726

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Eget kapital
Belopp vid årets ingång	100	0	7 576	0	7 676
Årets resultat				0	0
Belopp vid årets utgång	100	0	7 576	0	7 676

2024112904988



NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Funktionsindelad resultaträkning

Bolaget tillämpar en funktionsindelad resultaträkning för att på ett bättre sätt spegla verksamheten och bolagets operativa resultaträkning.

Nettoomsättning är de intäkter som avser erhållen ersättning för den vård som tillhandahållits patienter i enlighet med upprättade vårdavtal.

Direkta kostnader är direkt kopplad till utförandet av vård till patienten och till stora delar rörliga i förhållande till försäljningen. Resursförbrukning är vårt mått för direkta kostnader. Resurser består av våra medarbetare, inköpt material och tjänster samt medicinsk utrustning. De direkta kostnaderna speglar användandet av direkta resurser i verksamheten såsom exempelvis löner till doktorer och övrig klinisk personal, material, röntgen, lokalkostnader och avskrivningar relaterade till nyttjade tillgångar.

Administrationskostnader speglar den infrastruktur som är nödvändig för att bedriva verksamheten utan att den är direkt kopplad till utförandet av vård till patienten och kan exemplifieras genom kostnader förknippade med verksamhetschefer inklusive stödpersonal i form av assistenter, sekreterare, etc, IT-infrastruktur, HR, ekonomi och redovisning samt avskrivningar på tillgångar som nyttjas administrativt.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Kostnader som avser att vidarefördelas till andra mottagare redovisas som en reduktion av den ursprungliga kostnaden.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till historiskt anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar enligt plan samt eventuella ackumulerade nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Består materiella anläggningstillgångar av komponenter med väsentligt olika nyttjandeperioder samt att anskaffningsvärdet är väsentligt i förhållande till det totala anskaffningsvärdet på tillgången ska tillgången delas upp på betydande komponenter. Bolagets bedömning är att någon uppdelning i väsentliga komponenter inte är relevant då effekten på bokförda värden och avskrivningar ej är materiell.

Inventarier och verktyg består huvudsakligen av medicinsk utrustning, förbättringar i annans fastighet och möbler.

Vinster och förluster vid avyttring fastställs genom en jämförelse mellan försäljningsintäkt och redovisat värde och redovisas i årets resultat som övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Inventarier och verktyg	3-5
Installationer / förbättringar i annans fastighet	5-20

Kundfordringar

Kundfordringar redovisas till anskaffningsvärde minskat med eventuell reservering för befarade kreditförluster. En reservering för värdeminskning av kundfordringar görs när det finns objektiva bevis för att bolaget inte kommer att kunna erhålla alla belopp som är förfallna enligt fordringarnas ursprungliga villkor. Reserveringens storlek utgörs av skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av bedömda framtida kassaflöden. Nettoförändringen av det reserverade beloppet redovisas i årets resultat.

NOTER

Övriga fordringar

Övriga fordringar tas upp till det lägsta värdet av anskaffningsvärdet och verkligt värde.

Likvida medel

I likvida medel ingår banktillgodohavanden ej anslutna till ett koncernkonto. Bolagets banktillgodohavanden anslutna till ett koncernkonto redovisas som räntebärande fordran respektive skuld mot koncernföretag.

Leverantörsskulder

Leverantörsskulder redovisas till nominella värden, vilket antas motsvara verkligt värde.

Leasing

Bolagets samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Inkomstskatt

Verksamheten bedrivs i kommission varför bolaget ekonomiska resultat för perioden redovisas hos Capio Sverige AB (org.nr. 556062-5237) som är kommittent. Därmed redovisas inte någon skatt på periodens resultat, varken aktuell eller uppskjuten skatt i resultaträkningen. I balansräkningen netto redovisas inbetald preliminärskatt och löneskatteskuld som en övrig kortfristig skuld alternativt en övrig kortfristig fordran.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Samtliga pensioner redovisas som avgiftsbestämda planer. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Offentliga bidrag

Offentliga bidrag relaterade till investeringar reducerar anskaffningskostnaden för den aktuella tillgången. Statliga stöd relaterade till löpande kostnader, såsom utbildningsstöd för t ex ST-läkare, lönebidrag m.m. redovisas som en övrig intäkt.

NOTER**UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER**

Not 2 Medelantal anställda	2023/2024	2022/2023
Medelantal anställda har varit	26	25
varav kvinnor	23	22
varav män	3	3

Not 3 Avskrivningar m.m. på materiella anläggningstillgångar fördelade på funktion	2023/2024	2022/2023
Direkta kostnader	2 075	2 100
	<u>2 075</u>	<u>2 100</u>

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer	2024-06-30	2023-06-30
Ingående anskaffningsvärde	21 097	21 129
Inköp	72	0
Försäljningar/utrangeringar	-11	-33
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>21 158</u>	<u>21 097</u>
Ingående avskrivningar	-4 657	-2 590
Försäljningar/utrangeringar	11	33
Årets avskrivningar	<u>-2 075</u>	<u>-2 100</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-6 721</u>	<u>-4 657</u>
Utgående redovisat värde	14 437	16 440

Not 5 Ställda säkerheter

Bolaget har inga ställda säkerheter.

Not 6 Eventualförpliktelser

Bolaget har inga eventualförpliktelser.

Not 7 Koncernförhållanden

Bolaget är helägt dotterbolag till Capio Närsjukvård AB, (org.nr. 556422-0860) vilket indirekt är ett dotterbolag till Capio AB (publ), (org.nr. 556706-4448). Övergripande koncernredovisning upprättas av: Ramsay Générale de Santé SA, (org.nr 383 699 048 RCS), med säte i Paris. Koncernredovisning finns tillgänglig under Financial information på www.ramsaysante.eu/financial-news.

Not 8 Definition av nyckeltal*Soliditet*

Justerat eget kapital i procent av balansslutning

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i procent av genomsnittligt justerat eget kapital

Capio Familjeläkarna Falkenberg AB

Org.nr. 556685-3726

NOTER

Göteborg den dag som framgår av elektroniska underskrifter

Martin Torstensson
Ordförande

Karin Hult Steinberg
Styrelseledamot och VD

Ali Rezai
Styrelseledamot och vice VD

Stefan Bremberg
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den

Ernst & Young AB

Linda Sallander
Auktoriserad revisor

2024112904992



Building a better
working world

2024112904995

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Capio Familjeläkarna Falkenberg AB, org.nr 556685 - 3726

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Capio Familjeläkarna Falkenberg AB för räkenskapsåret 2023-07-01 - 2024-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Capio Familjeläkarna Falkenberg ABs finansiella ställning per den 30 juni 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Capio Familjeläkarna Falkenberg AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

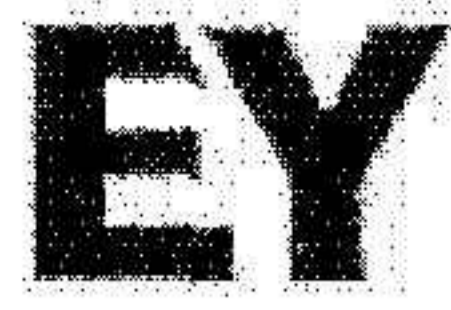
Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.





Building a better
working world

2024112904996

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Capio Familjeläkarna Falkenberg AB för räkenskapsåret 2023-07-01 - 2024-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Capio Familjeläkarna Falkenberg AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskapsåren. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Linda Sallander
Auktoriserad revisor



Verifikat

Transaktion 09222115557530234849

Dokument

<p>ÅR 2023-2024 Capio Familjeläkarna Falkenberg AB Huvuddokument 10 sidor Startades 2024-10-25 10:28:44 CEST (+0200) av Carl Tangfelt (CT) Färdigställt 2024-10-31 12:14:05 CET (+0100)</p>	<p>Capio Familjeläkarna Falkenberg AB - RB 2024-06-30 Bilaga 1 2 sidor Sammanfogad med huvuddokumentet Bifogad av Carl Tangfelt (CT)</p>
<p>Revisionsberättelse Bilaga 2 2 sidor Sammanfogad med huvuddokumentet Bifogad av Linda Sallander (LS)</p>	

Initierare

<p>Carl Tangfelt (CT) Capio carl.tangfelt@capio.se</p>
--

Signerare

<p>Karin Hult Steinberg (KHS) Personnummer 700324-0244 Karin.Steinberg@capio.se</p>  <p>Namnet som returnerades från svenskt BankID var "KARIN HULT STEINBERG" Signerade 2024-10-29 15:03:25 CET (+0100)</p>	<p>Martin Torstensson (MT) Personnummer 790120-4631 martin.torstensson@capio.se</p>  <p>Namnet som returnerades från svenskt BankID var "Jarl Erik Martin Torstensson" Signerade 2024-10-25 11:14:24 CEST (+0200)</p>
---	--



Verifikat

Transaktion 09222115557530234849

2024112904994

Stefan Bremberg (SB)
Personnummer 591212-3311
stefan.bremberg@cario.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"STEFAN BREMBERG"
Signerade 2024-10-29 23:50:54 CET (+0100)

Linda Sallander (LS)
Ernst & Young AB
Personnummer 820917-4880
linda.sallander@se.ey.com



Namnet som returnerades från svenskt BankID var
"LINDA SALLANDER"
Signerade 2024-10-31 12:14:05 CET (+0100)

Ali Rezai (AR)
Personnummer 780506-0634
Ali.Rezai@cario.se



Namnet som returnerades från svenskt BankID var "ALI
REZAI"
Signerade 2024-10-25 12:56:40 CEST (+0200)

Detta verifikat är utfärdat av Scrive. Information i kursiv stil är säkert verifierad av Scrive. Se de dolda bilagorna för mer information/bevis om detta dokument. Använd en PDF-läsare som t ex Adobe Reader som kan visa dolda bilagor för att se bilagorna. Observera att om dokumentet skrivs ut kan inte integriteten i papperskopian bevisas enligt nedan och att en vanlig papperutskrift saknar innehållet i de dolda bilagorna. Den digitala signaturen (elektroniska förseglingen) säkerställer att integriteten av detta dokument, inklusive de dolda bilagorna, kan bevisas matematiskt och oberoende av Scrive. För er bekvämlighet tillhandahåller Scrive även en tjänst för att kontrollera dokumentets integritet automatiskt på: <https://scrive.com/verify>

